



A Kőbányai Vagyonkezelő határozatlan idejű munkaszerződés keretében Építőmérnök felsőfokú végzettségű főállású munkatársat keres az alábbiak szerint:

A munkakör célja: A Budapest Kőbányai Önkormányzat, valamint a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. tulajdonában lévő intézmények és lakások, helyiségek teljes körű, vagy részleges üzemeltetése során, a fenntartással, üzemeltetéssel, karbantartással, felújítással kapcsolatos szakvélemények, műszaki leírások, műszaki állásfoglalások elkészítése és a munkálatok teljes körű műszaki ellenőrzése.

Főbb feladatok:

- statikai szakvélemények, műszaki leírások, költségvetések elkészítése
- részt vesz a tervezetési feladatok előkészítésében, koordinálásában, ellenőrzésében a szakirányának megfelelően
- részt vesz a felújítási, építési projektek teljes körű lebonyolításában, műszaki ellenőrzésében.

Elvárások:

- főiskolai vagy egyetemi szintű építőmérnöki, végzettség;
 - műszaki ellenőrzésben, kivitelezésben, beruházás lebonyolításban szerzett legalább 5 éves szakmai gyakorlat;
 - felhasználói szintű számítógépes ismeret (Terc költségvetés készítő program, szövegszerkesztő és táblázatkezelő program felhasználó szintű ismerete);
 - műszaki ellenőri végzettség (jogosultság);
 - B kategóriás jogosítvány;
-
- mobilitás
 - csapatmunka és önálló munkavégzési készség, gyakorlatiasság, precizitás;
 - jó kommunikációs készség.

Amit kínálunk:

- változatos munkakör;
- biztos háttér;
- jövedelem megegyezés alapján.

Munkavégzés helye: 1107 Budapest Ceglédi utca 30.

Jelentkezési határidő: 2017. február 28.

A jelentkezéshez benyújtandó iratok:

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajz a korábbi munkahelyek megnevezésével és onnan referenciát adó személy elérhetőségének megadásával;
- motivációs levél;
- végzettséget igazoló okiratok másolata;

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör a pályázat elbírálását követően – három (3) hónap próbaidő kikötésével – azonnal betölthető.

Jelentkezés módja: Amennyiben a munkakör felkeltette az érdeklődését, fényképes szakmai önéletrajzát, a bruttó jövedelemigény megjelölésével, illetve a benyújtandó iratokkal a kvzrt@kvzrt.hu e-mail címre várjuk.