



A Kőbányai Vagyonkezelő határozatlan idejű munkaszerződés keretében Építőmérnök felsőfokú végzettségű főállású munkatársat keres az alábbiak szerint:

**A munkakör célja:** A Budapest Kőbányai Önkormányzat, valamint a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. tulajdonában lévő intézmények és lakások, helyiségek teljes körű, vagy részleges üzemeltetése során, a fenntartással, üzemeltetéssel, karbantartással, felújítással kapcsolatos szakvélemények, műszaki leírások, műszaki állásfoglalások elkészítése és a munkálatok teljes körű műszaki ellenőrzése.

### **Főbb feladatok:**

- statikai szakvélemények, műszaki leírások, költségvetések elkészítése
- részt vesz a tervezetési feladatok előkészítésében, koordinálásában, ellenőrzésében a szakirányának megfelelően
- részt vesz a felújítási, építési projektek teljes körű lebonyolításában, műszaki ellenőrzésében.

### **Elvárások:**

- főiskolai vagy egyetemi szintű építőmérnöki, végzettség;
  - műszaki ellenőrzésben, kivitelezésben, beruházás lebonyolításban szerzett legalább 5 éves szakmai gyakorlat;
  - felhasználói szintű számítógépes ismeret (Terc költségvetés készítő program, szövegszerkesztő és táblázatkezelő program felhasználó szintű ismerete);
  - műszaki ellenőri végzettség (jogosultság);
  - B kategóriás jogosítvány;
- 
- mobilitás
  - csapatmunka és önálló munkavégzési készség, gyakorlatiasság, precizitás;
  - jó kommunikációs készség.

### **Amit kínálunk:**

- változatos munkakör;
- biztos háttér;
- jövedelem megegyezés alapján.

**Munkavégzés helye:** 1107 Budapest Ceglédi utca 30.

**Jelentkezési határidő:** 2017. február 28.

**A jelentkezéshez benyújtandó iratok:**

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajz a korábbi munkahelyek megnevezésével és onnan referenciát adó személy elérhetőségének megadásával;
- motivációs levél;
- végzettséget igazoló okiratok másolata;

**A munkakör betölthetőségének időpontja:** A munkakör a pályázat elbírálását követően – három (3) hónap próbaidő kikötésével – azonnal betölthető.

*Jelentkezés módja:* Amennyiben a munkakör felkeltette az érdeklődését, fényképes szakmai önéletrajzát, a bruttó jövedelemigény megjelölésével, illetve a benyújtandó iratokkal a [kvzrt@kvzrt.hu](mailto:kvzrt@kvzrt.hu) e-mail címre várjuk.