

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján
pályázatot hirdet

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal Jegyzői Főosztály Szervezési Osztályán

kommunikációs ügyintéző
munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

Határozatlan időtartamú közszolgálati jogviszony 6 hónapos próbaidővel.

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

Munkavégzés helye:

1102 Budapest, Szent László tér 29.

Munkakörébe tartozó feladatok:

A Kőbányai Polgármesteri Hivatal kommunikációs feladatainak ellátása, az önkormányzati honlap kezelése, kiadványszerkesztéssel és -előállítással összefüggő feladatok, valamint az ezekkel kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási feladatok ellátása. Kiemelten az önkormányzat www.kobanya.hu honlapjának szerkesztése, elektronikus kommunikációs felületek létrehozása és folyamatos frissítése, a hivatali kommunikációs rendszer működtetése, ezen a területen jelentkező adminisztrációs feladatok ellátása, szükség szerint jelentések készítése, továbbá az önkormányzati rendeletek Nemzeti Jogszabálytárban történő rögzítése és kezelése, az önkormányzat elektronikus elérhetőségein érkező beadványok felelős kezelése. A Hivatal külső és belső kommunikációja hatékonyságának növelésére új ötletek, javaslatok kidolgozása, a működés monitorozása.

Illetmény: a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Jegyzőjének Közszolgálati Szabályzatról szóló 4/2013. (XI. 7.) rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 1. melléklet 29. pontja szerinti szakképzettség
(Az I. besorolási osztályban: Felsőoktatásban szerzett bölcsészettudományi, társadalomtudományi, közszolgálati, gazdaságtudományi, pedagógus, hittudományi, andragógus, művelődésszervező szakképzettség; vagy felsőoktatásban szerzett szakképzettség és andragógus, művelődésszervező felsőfokú szakképesítés.)
- magas szintű számítógépes felhasználói ismeret,
- jó szervező- és problémamegoldó képesség,
- jó kommunikációs készség.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

A megjelölt feladatkörben szerzett szakmai gyakorlat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi adataira és a munkaügyi nyilvántartására, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet szerinti részletes szakmai önéletrajz,
- iskolai végzettséget tanúsító okiratok másolata,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány másolata (vagy annak megkéréséről szóló bizonylat).

A munkakör betöltésének időpontja:

A munkakör legkorábban 2017. március 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. február 20.

A pályázat benyújtásának módja:

Postai úton, a pályázatnak a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (1102 Budapest, Szent László tér 29.).

Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: K/416/331/2017/XXII, valamint a munkakör megnevezését: KOMMUNIKÁCIÓS ÜGYINTÉZŐ

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A munkáltató által kiválasztott érvényes pályázatot benyújtókat a munkáltató által kijelölt szakmai bizottság hallgatja meg. A munkáltató a bizottság javaslatának figyelembevételével dönt. A határidőn túl beadott pályázatokat érvénytelennek minősítjük. A pályázat csak akkor érvényes, ha a pályázati felhívásban feltüntetett valamennyi formai és tartalmi feltételnek megfelel. A munkáltató fenntartja a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. február 28.

A pályázati kiírás közzétételének további helye:

<https://kozigallas.hu>

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2017. február 10.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt ad Korányiné Csősz Anna a 06 1 4338 225 telefonszámon, illetve azt a www.kobanya.hu honlapon szerezhethet.