

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Kőbányai Önkormányzat pályázatot ír ki a helyi nemzetiségi önkormányzatok 2017. évi szakmai programjainak támogatására.

### 1. A pályázat célja:

A nemzetiségek

- a) történelmi identitásának erősítése,
- b) érdekeinek védelme,
- c) nemzetiségi önazonossága megőrzésének elősegítése,
- d) hagyományainak, kulturális autonómiájának, szellemi értékeinek ápolása és megismertetése a kerületi lakossággal.

### 2. A pályázatra rendelkezésre álló keret:

**3 000 000 Ft**

### 3. A pályázat benyújtásának feltételei:

**3.1.** A pályázaton a kőbányai székhelyű helyi nemzetiségi önkormányzatok vehetnek részt.

**3.2.** Pályázni a nemzetiségi önkormányzat által a 2017. évben szervezett, a 4. pontban meghatározott nyilvános, bárki által látogatható programmal lehet, amely szerepel a nemzetiségi önkormányzat 2017. évi munkatervében. A tervezett program tartalma, időpontja lehetőség szerint illeszkedjen a kerületi eseményekhez, minél több társadalmi réteget érintsen, kapcsolódjon az adott nemzetiség hagyományaihoz, és színvonalas módon valósuljon meg.

**3.3.** A pályázatot kizárólag a pályázati adatlap nyomtatványon lehet benyújtani, amelyen az alábbi adatokat kell kitölteni, illetve az alább felsorolt iratokat kell csatolni:

- a) a pályázó nemzetiségi önkormányzat és a képviselője adatai, e-mail címe,
- b) a bankszámlát vezető pénzüintézet neve és a bankszámlaszáma, ahová a támogatás átutalását a pályázó kéri,
- c) a program részletes leírása legfeljebb egy oldal terjedelemben, programterv és költségvetés bemutatása,
- d) mellékelni kell a helyi nemzetiségi önkormányzat 2017. évi munkatervét,
- e) amennyiben a pályázó 2017-ben már részesült a Kőbányai Önkormányzat által nyújtott támogatásban, ennek feltüntetése a támogatás célja és összege megjelölésével,
- f) amennyiben a pályázó 2017-ben már részesült nem a Kőbányai Önkormányzat által nyújtott egyéb támogatásban, ennek feltüntetése a támogató személye, a pályázat célja és összege megjelölésével.

**3.4.** Adott programhoz kapcsolódóan a támogatás összegének legfeljebb 20%-a fordítható étkezési költségre.

**3.5.** Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be. A pályázatban több program támogatása is kérhető.

**3.6.** A támogatási időszak 2017. január 1. – 2017. december 31.

#### **4. A pályázaton támogatásban részesíthető programok:**

- a) nemzetiségi hagyományőrző, kulturális, művészeti és hitéleti programok, rendezvények,
- b) a nemzetiség helyi történetének, hagyományainak feltárásához, feldolgozásához, dokumentálásához szükséges, ezzel összefüggő előadások, kiállítások megrendezése,
- c) a nemzetiségi hagyományok ápolása és a közösségi élet megerősítése érdekében szakkörök, tanfolyamok, tanulmányi kirándulások szervezése, szabadidős, oktatási, kulturális, művészeti és sporttevékenységek szervezése,
- d) a nemzetiségi nyelv oktatásához hagyományőrző nyelvi klubfoglalkozások és szakkörök szervezése (elszámolható költség a szakkörvezető tanár díja, nyelvtanár oktatási díja, nyelvkönyv, szótár, cd, dvd lemezek stb.),
- e) a nemzetiség nemzeti ünnepeinek, történelmi évfordulóinak, jelentősebb kulturális eseményeinek megünneplése,
- f) nemzetiségi hagyományőrző gyermektáborok szervezése,
- g) a nemzetiségekkel kapcsolatos kiadványok, filmek készítése,
- h) nemzetiségi irodalmi művek, hanganyagok (cd, dvd) előállítás és kiadása,
- i) más településen élő nemzetiségi polgárokkal, illetve az anyaország lakosaival bel- és külföldi kapcsolattartó programok, rendezvények szervezése,
- j) testvérvárosi kapcsolatok szervezése, a már meglévő kapcsolatok erősítése céljából szervezett közös rendezvények, kulturális, művészeti, hagyományőrző, nemzetiségi hitéleti, nyelvi és sportprogramok,
- k) a nemzetiségek beilleszkedését segítő programok.

#### **5. A pályázat benyújtásának helye, módja és határideje:**

A pályázatokat **2017. május 8-án (hétfőn) 15.00 óráig** lehet benyújtani elektronikusan a [JoganeHenrietta@kobanya.hu](mailto:JoganeHenrietta@kobanya.hu) e-mail címre, valamint egy példányban papír alapon

a) személyesen a Kőbányai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztályon Jógáné Szabados Henrietta civil és nemzetiségi referensnél (1105 Budapest, X. kerület, Ihász utca 26.) vagy

b) postai úton a Hivatal Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztályának címezve a 1102 Budapest, Szent László tér 29. címen.

Postai benyújtás esetén a pályázatnak a fenti határidőben meg kell érkeznie a Hivatalba.

A pályázattal kapcsolatos bővebb felvilágosítás kérhető Jógáné Szabados Henrietta civil és nemzetiségi referenstől a +36-1-4318-748-as vagy a +36-30-730-3217-es telefonszámokon, illetve a [JoganeHenrietta@kobanya.hu](mailto:JoganeHenrietta@kobanya.hu) e-mail-címen. A pályázati adatlap igényelhető a fenti e-mail-címen, illetve letölthető az Önkormányzat honlapjáról ([www.kobanya.hu](http://www.kobanya.hu)). Az adatlap másolható.

#### **6. A pályázat elbírálásának menete:**

A Hivatal szükség esetén egy alkalommal hiánypótlási felhívást ad ki, a hiánypótlási határidő meghosszabbítására nincs lehetőség. A pályázati feltételeknek nem megfelelő pályázat érvénytelen.

A pályázatokat a Humánszolgáltatási Bizottság a 2017. májusi ülésén bírálja el. A Hivatal a döntést követően 2017. június 6-áig e-mailben értesíti a pályázókat a pályázat eredményéről. A nyertes pályázóval az Önkormányzat támogatási szerződést köt.

## **7. Az elszámolás módja, határideje:**

A pályázatban csak a támogatási időszakot terhelő költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, melyek kiállítási dátuma és teljesítési időpontja a támogatási időszakra esik, és amelyek pénzügyi teljesítése a támogatási határidő végéig megtörténik.

A támogatással a támogatott program befejezését követő két hónapon belül, de legkésőbb 2018. január 15-éig kell elszámolni. A pályázó a fel nem használt vagy nem szabályosan felhasznált támogatási összeget köteles visszafizetni. A kedvezményezett a támogatás lebonyolításában köteles az Önkormányzat képviselőjével együttműködni, az ellenőrzési munkát a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával elősegíteni.

Budapest, 2017. március „ ”

Kovács Róbert  
Kőbánya Polgármestere