

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Kőbányai Önkormányzat pályázatot ír ki a civil szervezetek 2017. évi támogatására.

### 1. A pályázat célja:

A pályázat célja a civil szervezetek kulturális, közművelődési, hagyományápoló, ismeretterjesztő, környezet- és természetvédelmi, egészségvédő, kerület- és közösségfejlesztő, karitatív és szociális tevékenységének támogatása.

### 2. Pénzügyi támogatásban az 1. pontban meghatározott tevékenységen belül az alábbi programok részesíthetők:

- a) rendezvények, kirándulások szervezése határon túli magyar civil szervezetekkel együttműködve,
- b) nemzeti öazonosság tudat erősítése érdekében programok szervezése, kiadványok készítése,
- c) gyermekek üdültetése, táboroztatása,
- d) egészséges életmód propagálása, terjesztése,
- e) közösségi életre nevelés érdekében programok szervezése,
- f) kulturális és közművelődési tevékenység, hagyományok ápolása,
- g) természeti és épített környezeti értékek védelme, megóvása, propagálása,
- h) szociális, karitatív tevékenység, esélyegyenlőséget elősegítő programok.

### 3. A pályázatra rendelkezésre álló keret: 4 500 000 Ft

### 4. A pályázat benyújtásának feltételei:

#### 4.1. A pályázaton részt vehet

- a) a kőbányai székhelyű civil szervezet (egyesület, alapítvány),
- b) a nem kőbányai székhelyű, de Kőbányán tagszervezettel rendelkező civil szervezet.

#### 4.2. A pályázatot kizárólag a pályázati adatlap nyomtatványon lehet benyújtani, amelyen az alábbi adatokat kell kitölteni, illetve az alább felsorolt iratokat kell csatolni:

- a) a pályázó szervezet és a kőbányai tagszervezet adatai,
- b) a bankszámlát vezető pénzügyi intézet neve és a bankszámlaszáma, ahová a támogatás átutalását a pályázó kéri,
- c) a program célja, részletes leírása legfeljebb egy oldal terjedelemben, a program megvalósításának időszaka, a program tervezett költsége és az igényelt támogatás összege,
- d) nyilatkozat arról, hogy
  - da) a szervezetnek nincs köztartozása, nem áll végelszámolás vagy felszámolás alatt, vele szemben csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban,
  - db) a pályázat nem irányul más forrásból finanszírozott pályázat megvalósításával azonos célra,
  - dc) a szervezet a támogatás vonatkozásában adólevonási joggal rendelkezik-e,
  - de) civil szervezet esetében a létesítő okiratnak (egyesületnél alapszabály, alapítványnál alapító okirat) a szervezet képviselője által hitelesített másolata, és a nyilvántartást vezető bíróság eredeti, 30 napnál nem régebbi igazolása a szervezet nyilvántartásban lévő adatairól,
  - df) nem kőbányai székhelyű, de Kőbányán tagszervezettel rendelkező civil szervezet esetében az e) pontban foglaltak, valamint a szervezet igazolása a kőbányai tagszervezet működéséről,

- g) <sup>1</sup>a szervezet törvényes képviselője aláírási címpéldányának másolata,
- h) <sup>2</sup>az előző évről szóló beszámoló Országos Bírósági Hivatalnál történő letétbe helyezéséről szóló igazolás,
- i) amennyiben a pályázó 2017-ben már részesült a Kőbányai Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) által nyújtott támogatásban, ennek feltüntetése a támogatás célja és összege megjelölésével.

**4.3.** Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be. A pályázatban több program támogatása kérhető.

**4.4.** A támogatási időszak: 2017. január 1. - 2017. december 31.

#### **5. A pályázati összeg nem használható fel:**

- a) bérjellegű kiadásra és annak közterheinek kifizetésére,
- b) saját gépjármű hivatalos célú használatának elszámolására,
- c) karbantartási, felújítási költségre, valamint a programhoz nem kapcsolódó működési költségre,
- d) 100 000 Ft-ot meghaladó értékű eszköz beszerzésére.

#### **6. A pályázaton nem vehet részt:**

- a) sport- és polgárőr egyesület,
- b) munkaadói és munkavállalói érdekképviseleti szervezet,
- c) olyan szervezet, amelynek célja az Önkormányzat által fenntartott bölcsőde, óvoda, vagy a Kelet-Pesti Tankerületi Központ fenntartásában lévő iskola támogatása,
- d) olyan szervezet, amely az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet alapján részesül működési célú támogatásban,
- e) olyan szervezet, amely az Önkormányzat bármely pályázatán nyert összeggel a megadott határidőig nem számolt el, illetve köztartozása van,
- f) olyan szervezet, amelynek az Önkormányzattal, az Önkormányzat költségvetési szervével, illetve az Önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társasággal szemben lejárt tartozása van,
- g) egyház, valamint
- h) közalapítvány.

#### **7. A pályázat benyújtásának helye, módja és határideje:**

A pályázatokat **2017. május 3-án (szerdán) 15.00 óráig** lehet benyújtani elektronikusan a JoganeHenrietta@kobanya.hu e-mail címre, valamint egy példányban papír alapon

- a) személyesen a Kőbányai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztályon Jógáné Szabados Henrietta civil és nemzetiségi referensnél (1105 Budapest X. kerület, Ihász utca 26.) vagy
- b) postai úton a Hivatal Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztálynak címezve az 1102 Budapest, Szent László tér 29. címen.

Postai benyújtás esetén a pályázatnak a fenti határidőben meg kell érkeznie a Hivatalba.

A pályázattal kapcsolatos bővebb felvilágosítás kérhető Jógáné Szabados Henrietta civil és nemzetiségi referenstől a +36-1-4318-748-as, vagy a +36-30-730-3217-es telefonszámokon, illetve a JoganeHenrietta@kobanya.hu e-mail-címen. A pályázati adatlap igényelhető a fenti

---

<sup>1</sup> Személyes benyújtás esetén mellőzhető, ha a jelenlévő törvényes képviselő az aláírást a magáénak ismeri el.

<sup>2</sup> A támogatási szerződés megkötéséig pótolható.

e-mail-címen, illetve letölthető az Önkormányzat honlapjáról ([www.kobanya.hu](http://www.kobanya.hu)). Az adatlap másolható.

#### **8. A pályázat elbírálásának menete:**

A Hivatal szükség esetén egy alkalommal hiánypótlási felhívást ad ki, a hiánypótlási határidő meghosszabbítására nincs lehetőség. A pályázati feltételeknek nem megfelelő pályázat érvénytelen.

A pályázatokat a Humánszolgáltatási Bizottság a 2017. májusi ülésén bírálja el. A Hivatal a döntést követően 2017. június 6-áig e-mailben értesíti a pályázókat a pályázat eredményéről. A nyertes pályázóval az Önkormányzat támogatási szerződést köt.

#### **9. Az elszámolás módja, határideje:**

A pályázatban csak a támogatási időszakot terhelő költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, melyek kiállítási dátuma és teljesítési időpontja a támogatási időszakra esik, és melyek pénzügyi teljesítése a támogatási határidő végéig megtörténik.

A támogatással a támogatott program befejezését követő két hónapon belül, de legkésőbb 2018. január 15-éig kell elszámolni. A pályázó a fel nem használt vagy nem szabályosan felhasznált támogatási összeget köteles visszafizetni. A kedvezményezett a támogatás lebonyolításában köteles az Önkormányzat képviselőjével együttműködni, az ellenőrzési munkát a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával elősegíteni.

Budapest, 2017. március „ ”

Kovács Róbert  
Kőbánya Polgármestere