

Pályázati felhívás

A Kőbányai Önkormányzat pályázatot ír ki a civil szervezetek 2018. évi támogatására.

1. A pályázat célja:

A pályázat célja a civil szervezetek kulturális, közművelődési, hagyományápoló, ismeretterjesztő, környezet- és természetvédelmi, egészségvédő, kerület- és közösségfejlesztő, karitatív és szociális tevékenységének támogatása.

2. Pénzügyi támogatásban az 1. pontban meghatározott tevékenységen belül az alábbi programok részesíthetők:

- a) rendezvények, kirándulások szervezése határon túli magyar civil szervezetekkel együttműködve,
- b) nemzeti önazonosságtudat erősítése érdekében programok szervezése, kiadványok készítése,
- c) gyermekek üdültetése, táboroztatása,
- d) egészséges életmód propagálása, terjesztése,
- e) közösségi életre nevelés érdekében programok szervezése,
- f) kulturális és közművelődési tevékenység, hagyományok ápolása,
- g) természeti és épített környezeti értékek védelme, megóvása, propagálása,
- h) szociális, karitatív tevékenység, esélyegyenlőséget elősegítő programok.

3. A pályázatra rendelkezésre álló keret: 4 500 000 Ft



4. A pályázat benyújtásának feltételei:

4.1. A pályázaton részt vehet

- a) a kőbányai székhelyű civil szervezet (egyesület, alapítvány),
- b) a nem kőbányai székhelyű, de Kőbányán tagszervezettel rendelkező civil szervezet.

4.2. A pályázatot kizárólag a pályázati adatlap nyomtatványon lehet benyújtani, amelyen az alábbi adatokat kell kitölteni, illetve az alább felsorolt iratokat kell csatolni:

- a) a pályázó szervezet és a kőbányai tagszervezet adatai,
- b) a bankszámlát vezető pénzügyi intézet neve és a bankszámlaszáma, ahová a támogatás átutalását a pályázó kéri,
- c) a program célja, részletes leírása legfeljebb egy oldal terjedelemben, a program megvalósításának időszaka, a program tervezett költsége és az igényelt támogatás összege,
- d) nyilatkozat arról, hogy
 - da) a szervezetnek nincs köztartozása, nem áll végelszámolás vagy felszámolás alatt, velem szemben csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban,
 - db) a pályázat nem irányul más forrásból finanszírozott pályázat megvalósításával azonos célra,
 - dc) a szervezet a támogatás vonatkozásában adólevonási joggal rendelkezik-e,
- e) civil szervezet esetében a létesítő okiratnak (egyesületnél alapszabály, alapítványnál alapító okirat) a szervezet képviselője által hitelesített másolata, és a nyilvántartást vezető bíróság eredeti, 30 napnál nem régebbi igazolása a szervezet nyilvántartásban lévő adatairól,
- f) nem kőbányai székhelyű, de Kőbányán tagszervezettel rendelkező civil szervezet esetében az e) pontban foglaltak, valamint a szervezet igazolása a kőbányai tagszervezet működéséről,
- g) ¹a szervezet törvényes képviselője aláírási címpéldányának másolata,
- h) ²az előző évről szóló beszámoló Országos Bírósági Hivatalnál történő letétbe helyezéséről szóló igazolás,
- i) amennyiben a pályázó 2018-ban már részesült a Kőbányai Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) által nyújtott támogatásban, ennek feltüntetése a támogatás célja és összege megjelölésével.

4.3. Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be. A pályázatban több program támogatása kérhető.

4.4. A támogatási időszak: 2018. január 1. - 2018. december 31.

5. A pályázati összeg nem használható fel:

- a) bérjellegű kiadásra és annak közterheinek kifizetésére,
- b) saját gépjármű hivatalos célú használatának elszámolására,
- c) karbantartási, felújítási költségre, valamint a programhoz nem kapcsolódó működési költségre,
- d) 100 000 Ft-ot meghaladó értékű eszköz beszerzésére.

6. A pályázaton nem vehet részt:

- a) sport- és polgárőr egyesület,
- b) munkaadói és munkavállalói érdekképviseleti szervezet,
- c) olyan szervezet, amelynek célja az Önkormányzat által fenntartott bölcsőde, óvoda, vagy a Kelet-Pesti Tankerületi Központ fenntartásában lévő iskola támogatása,
- d) olyan szervezet, amely az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet alapján részesül működési célú támogatásban,
- e) olyan szervezet, amely az Önkormányzat bármely pályázatán nyert összeggel a megadott határidőig nem számolt el, illetve köztartozása van,
- f) olyan szervezet, amelynek az Önkormányzattal, az Önkormányzat költségvetési szervével, illetve az Önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társasággal szemben lejárt tartozása van,
- g) egyház, valamint
- h) közalapítvány.



7. A pályázat benyújtásának helye, módja és határideje:

A pályázatokat 2018. május 3-án (csütörtökön) 15:00 óráig lehet benyújtani elektronikusan az elektronikus azonosítással rendelkező szervezeteknek az e-papír szolgáltatás igénybevételével a BP10HUMAN hivatali kapu címre, vagy a JoganeHenrietta@kobanya.hu e-mail címre és egy példányban papír alapon

- a) személyesen a Kőbányai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztályon Jógáné Szabados Henrietta civil és nemzetiségi referensnél (1102 Budapest, Szent László tér 29.) vagy
- b) postai úton a Hivatal Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztálynak címezve az 1102 Budapest, Szent László tér 29. címen.

Postai benyújtás esetén a pályázatnak a fenti határidőben meg kell érkeznie a Hivatalba.

A pályázattal kapcsolatos bővebb felvilágosítás kérhető Jógáné Szabados Henrietta civil és nemzetiségi referenstől a +36 1 4338 141-es, vagy a +36 30 730 3217-es telefonszámokon, illetve a JoganeHenrietta@kobanya.hu e-mail-címen. A pályázati adatlap igényelhető a fenti e-mail-címen, illetve letölthető az Önkormányzat honlapjáról (www.kobanya.hu). Az adatlap másolható.

8. A pályázat elbírálásának menete:

A Hivatal szükség esetén egy alkalommal hiánypótlási felhívást ad ki, a hiánypótlási határidő meghosszabbítására nincs lehetőség. A pályázati feltételeknek nem megfelelő pályázat érvénytelen.

A pályázatokat a Humánszolgáltatási Bizottság a 2018. májusi ülésén bírálja el. A Hivatal a döntést követően 2018. június 8-áig e-mailben értesíti a pályázókat a pályázat eredményéről. A nyertes pályázóval az Önkormányzat támogatási szerződést köt.

9. Az elszámolás módja, határideje:

A pályázatban csak a támogatási időszakot terhelő költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, melyek kiállítási dátuma és teljesítési időpontja a támogatási időszakra esik, és melyek pénzügyi teljesítése a támogatási határidő végéig megtörténik.

A támogatással a támogatott program befejezését követő két hónapon belül, de legkésőbb 2019. január 15-éig kell elszámolni. A pályázó a fel nem használt vagy nem szabályosan felhasznált támogatási összeget köteles visszafizetni. A kedvezményezett a támogatás lebonyolításában köteles az Önkormányzat képviselőjével együttműködni, az ellenőrzési munkát a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával elősegíteni.



Kovács Róbert
Kőbánya polgármestere

¹ Személyes benyújtás esetén mellőzhető, ha a jelenlévő törvényes képviselő az aláírást a magáénak ismeri el.

² A támogatási szerződés megkötéséig pótolható.

