



SZÉCHENYI TERV

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat

Radványi Gábor alpolgármester Úr részére

Budapest
Szent László tér 29.
1102

Tárgy: Alírt Támogatási Szerződés megküldése

Iktatószám: 0005721-006/2012
EMIR iktatószám: K-2013-TÁMOP-
3.1.3-11/1.-0595845/130
Ügyintéző: Mayer Nikolett

Tisztelt Kedvezményezett!

Értesítjük, hogy az Új Széchenyi Terv Társadalmi Megújulás Operatív Program támogatási rendszeréhez benyújtott **TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015** azonosító számú pályázatához kapcsolódó támogatási szerződés Támogató általi aláírása megtörtént. A támogatási szerződés 2. példányát, valamint a szerződés mellékleteinek 2. példányát a mai napon személyesen átadásra került.

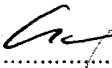
A szerződéssel kapcsolatban további **felvilágosítás és információ az alábbiakban feltüntetett időpontokban, az alábbi telefonszámon kérhető:**

Telefon:	1/273-4250
Email:	eutamogatas@esza.hu
Ügyfélszolgálati idő:	Hétfőtől csütörtökig 8:30 – 16:00 között, pénteken 8:30 – 13:30 között.

A Projekt megvalósításához sok sikert kívánok!

Budapest, 2013.03.27

Tisztelettel:


Csima Ildikó
mb. Programigazgató
ESZA Nonprofit Kft.

ESZA Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft.
Cím: 1134 Budapest, Váci út 45. "C" épület
Tel.: +36 1/273-4250
E-mail: eutamogatas@esza.hu
www.esza.hu
www.ujsechenyiterv.gov.hu



MAGYARORSZÁG MEGÚJUL



A projektek az Európai Unió
támogatásával valósulnak meg.

Azonosító szám: TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

*Kőbánya a kísérletező természettudományos
oktatásért*

Azonosító szám:
TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015
SZECHENYI TERV



Azonosító szám: TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrésről a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.), mint támogató (továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró ESZA Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft., mint közreműködő szervezet (a továbbiakban **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 1385 Budapest, Pf. 818.
Székhely: 1134 Budapest, Váci út 45. „C” épület
Aláírássra jogosult képviselője: Bene Dániel ügyvezető igazgató
Cégjegyzékszám: 01-09-919262
Adószám: 20963631-2-41

Név/Cégnév: BUDAPEST FŐVÁROS X. KERÜLET KÖBÁNYAI ÖNKORMÁNYZAT mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**)

Postacím: 1102 Budapest, Szent László tér 29
Székhely/: 1102 Budapest, Szent László tér 29
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 735737
Adószám: 15735739-2-42
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 11784009-15510000-11000004
Aláírássra jogosult képviselője: Radványi Gábor

Név/Cégnév: Klebelsberg Intézményfenntartó Központ mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett 1**)

Postacím: 1055 Budapest, Szalay u. 10-14.
Székhely: 1055 Budapest, Szalay u. 10-14.
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 799656
Adószám: 15799658-2-41
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10032000-00331786-00000000
Aláírássra jogosult képviselője: Németh László tankerületi igazgató

(Közreműködő Szervezet és Kedvezményezett továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Közreműködő Szervezet, illetve a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési megállapodás tartalmazza.

1. Előzmények

A Támogató az Új Széchenyi Terv Társadalmi Megújulás Operatív Program (a továbbiakban: TÁMOP) keretén belül TÁMOP-3.1.3-11/1 A természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítása a közoktatásban tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015 azonosító számon regisztrált, 2012.06.13 napon befogadott pályázatot nyújtott be, a jelen Szerződés mellékletét képező felhívás és útmutató szerint (amelyek akkor is a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, és a Szerződő Felekre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben a jelen Szerződéshez nem

Azonosító szám: TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015

kerülnek csatolásra), amelyet a Támogató 2012.12.20. kelt támogató levél szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A jelen Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a pályázat mellékleteként benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a jelen Támogatási Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

2.1. Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

Jelen szerződés tárgya a Kóbánya a kísérletező természettudományos oktatásért című, a projekt adatlap és annak mellékleteiben, illetve amennyiben irányadó, az eltérések listájában rögzített projekt (a továbbiakban: Projekt) elszámolható költségeinek az Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása

Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alaposággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítja, illetve a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet) rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Közreműködő Szervezetet és a Támogató Közbeszerzési Felügyeleti Főosztályát bevonja.

2.2. A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az Új Széchenyi Terv **Társadalmi Megújulás** Operatív Program „A természettudományos oktatás módszertanának és eszközbeszerzésnek megújítása a közoktatásban felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF) amelyet a Közreműködő Szervezet a jelen Szerződéssel egyidejűleg egy példányban bocsát a Kedvezményezett rendelkezésére.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése és helyszíne

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának tervezett kezdő időpontja: 2013.04.01.

Amennyiben a Projekt megvalósítás kezdő időpontja a tervezett időponttól eltér, azt a Kedvezményezett köteles haladéktalanul bejelenteni. A Projekt megvalósításának kezdő időpontja azonban nem lehet későbbi, mint a Támogatási Szerződés megkötésétől számított két hónap.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

Projekt előkészítés címén a pályázati felhívás megjelenésének napjától (2012.02.14.) a támogatási szerződésben rögzített projekt megkezdésének napját megelőző napig terjedő időszakban felmerült (fizikailag teljesített), a pályázati útmutatóban meghatározott tevékenységekkel kapcsolatos, a pályázati útmutatóban meghatározottak szerint az előkészítés költségei között elszámolható kiadásokat lehet elszámolni.

A Projekt előkészítési költségei elszámolhatóságának záró időpontja a projekt megkezdésének napját megelőző nap: 2013.03.31.



Azonosító szám: TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015

A projekt előkészítésével összefüggésben felmerült költségek bizonylatai kizárólag az első kifizetési kérelemben nyújthatók be támogatás igénylés céljából.

A Projekt megvalósítással összefüggő költségei – kivéve az előkészítési költséget – elszámolhatóságának kezdő időpontja 2013.04.01. (a projekt megvalósításának kezdő napja).

Az előkészítés és a megvalósítás időszaka egymást nem fedheti.

3.3. A Projekt fizikai befejezése, és lezárása

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2014.09.30

A projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak, és a Szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült.

3.3.2. A Projekt megvalósításának napja az a nap, amelyen a pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak megfelelően, a támogatási szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült, és a Kedvezményezett az elszámolásra benyújtandó számlákat, szállítói kifizetés esetén az előírt önrészt a szállítók részére kiegyenlítette. A projekt megvalósításának végső dátuma a projekt fizikai befejezését követő maximum 60. nap.

3.3.3 Az utolsó kifizetési igénylés, valamint annak mellékleteként, a záró beszámoló benyújtásának határideje: a Projekt megvalósításától számított 30. nap.

3.3.4. A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a jelen Szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a Kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Közreműködő Szervezet jóváhagyta és a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

3.3.5 A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha a támogatási szerződésben a befejezést követő időszakra nézve a kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt és a 3.3.4. pontban foglalt feltételek teljesültek. Ha a támogatói okirat, támogatási szerződés a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró beszámolóját benyújtotta, és azt a támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

3.3.6 A Projekt keretében a 3.3.1 pontban rögzített fizikai befejezés napjáig (kivéve könyvvizsgálat költsége) felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.4. Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet 1102 Budapest, Körösi Csoma Sándor utca 28 39182 (település, utca, házszám, helyrajzi szám) alatt (Projekt helyszíne) megvalósítja, és azt a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja.

A pályázónak vállalnia kell, hogy a projekt keretei között létrehozott laboratórium fenntartási kötelezettségeinek fennállása alatt tanévenként összesen legalább 40 – átlagosan 45 perces – tanóra keretében lehetőséget biztosít a megvalósítás helyszínét adó intézmény saját tanulói számára a labor igénybevételére.

A pályázónak vállalnia kell, hogy a projekt keretei között létrehozott laboratórium fenntartási kötelezettségeinek fennállása alatt tanévenként összesen legalább 150 – átlagosan 45 perces – tanóra keretében fogadja az együttműködő partneriskolák diákjait, továbbra is térítésmentesen.



Azonosító szám: TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015

A kedvezményezettnek a fenntartási időszakban a labor működtetéséből származó bevételekről elkülönített nyilvántartást kell vezetnie, melyet a közreműködő szervezet évente bekérhet.

4. A Projekt költsége, a támogatás forrása és összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége 284 408 200 Ft, azaz Kettőszáznyolcvannégymillió-négy száznyolcezer-kétszáz forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltségei

A Projekt elszámolható összköltsége 284 408 200 Ft, azaz Kettőszáznyolcvannégymillió-négy száznyolcezer-kétszáz forint.

A Projekt elszámolható összköltsége a Kedvezményezettek között összege szerint az alábbiak szerint oszlik meg:

Kedvezményezett neve	Elszámolható összköltség (Ft)
Kedvezményezett	270 031 800 Ft
Kedvezményezett 1	14 376 400 Ft
Összesen:	284 408 200 Ft

A Projekt elszámolható költségeit jelen Szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

Ha a Projekt elszámolható összköltsége a tervezetthez képest csökken, a tervezett célok megvalósítása mellett, a támogatási összeget is arányosan csökkenteni kell. Amennyiben a Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége terheli, a Projekt megvalósítását célzó, utolsó közbeszerzési eljárás befejezését követően, vagy amennyiben az egyes beszerzésekre jutó támogatást a projekt adatlapban meghatározták, bármely közbeszerzési eljárás lefolytatását követően a Közreműködő Szervezet kezdeményezheti a megítélt támogatás csökkentését a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás összegével. Nem kerül sor a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás elvonására, ha a Közreműködő Szervezet erre irányuló felszólításában megjelölt határidőben és módon a Kedvezményezett indokolja, hogy a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás felhasználása a Projekt céljainak elérése érdekében szükséges és az indoklást a Közreműködő Szervezet elfogadja.

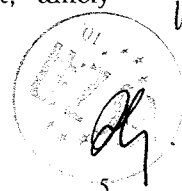
Amennyiben a Projekt megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket, - a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 36. § (4) bekezdésében foglalt esetek kivételével - a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a jelen Szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a jelen Szerződés 3. sz. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és mértéke

A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a, de legfeljebb 284 408 200 Ft, azaz Kettőszáznyolcvannégymillió-négy száznyolcezer-kétszáz forint, amely összege szerint az alábbiak szerint oszlik meg:



Azonosító szám: TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015

Kedvezményezett neve	Támogatás összege (Ft)
Kedvezményezett	270 031 800 Ft
Kedvezményezett 1	14 376 400 Ft
Összesen:	284 408 200 Ft

Amennyiben a Kedvezményezett a jelen Szerződés szerint megillető támogatás az ÁFA összegét nem foglalja magában, a Projekthez kapcsolódó ÁFA fizetési kötelezettség a Kedvezményezettet terheli.

Az igényelhető támogatási előleg mértéke a megítélt támogatás utófinanszírozással érintett részének az ÁSZF 3.4.2/a pontja szerinti kifizetési móddal érintett projektelemek legfeljebb 25 %-a.

Az Igényelhető előleg legmagasabb összege 71 102 050 Ft azaz hetvenegymillió-százkétezer-ötven forint, amely összességében a Kedvezményezettek között az alábbiak szerint oszlik meg:

Kedvezményezett neve	Igényelhető előleg összege
Kedvezményezett	67 507 950 Ft
Kedvezményezett 1	3 594 100 Ft
Összesen:	71 102 050 Ft

Amennyiben az igénybe vehető, bármely forrásból származó támogatás mértéke változik, a Kedvezményezett erről a Közreműködő Szervezetet haladéktalanul értesíteni köteles.

5. A Projekt megvalósításának számszerűsíthető eredményei évek szerint

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a 4. sz. mellékletben meghatározott számszerűsíthető eredmények, indikátorok elérése érdekében jogosult és egyben köteles felhasználni. Kedvezményezett a számszerűsíthető eredményeket teljesíteni köteles.

6. Biztosítékadási kötelezettség

Kedvezményezett a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerint a jelen Szerződés 5. számú mellékletében foglaltak szerinti biztosítéko(ka)t nyújtja.

Az 5. számú melléklet az ÁSZF, a felhívás, valamint a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerinti szabályszerű benyújtásától válik a jelen Szerződés részévé.

7. Záró rendelkezések

7.1. Jelen Szerződés 9 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A jelen Szerződéshez csatolt 9 db melléklet, és a jelen Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a jelen Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projekt adatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan részei függetlenül attól, hogy azok a jelen Szerződéshez ténylegesen csatolásra kerültek-e.

7.2. A Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt (Áht.), a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletet és a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet (a továbbiakban: Ávr.) ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új jogi szabályozás bevezetésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.



7.3. A jelen Szerződésből fakadó valamely bejelentési, beszámolási, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség vagy igénylés teljesítése, továbbá a Szerződés kezelése során bekért dokumentumok benyújtása a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületen keresztül történik. Az elektronikus alkalmazással már beküldött dokumentumokat - a biztosítékok iratanyagán kívül - papír alapon nem kell ismételtlen beküldeni. Ha az elektronikus alkalmazás használata lehetséges, szerződésszerű teljesítésnek kizárólag az elektronikus alkalmazás használata minősül.

Az esetlegesen csatolandó mellékleteket, elektronikusan értelmezhető formátumban, a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületre kell feltölteni.

Azon kötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület jogi és infrastrukturális feltételei nem biztosítottak, vagy a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület igazolt meghibásodása miatt nem teljesíthetők, a kért dokumentumokat papír alapon és elektronikus adathordozón is be kell nyújtani.

Amennyiben egyes kötelezettségek esetében a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület infrastrukturális feltételei részben biztosítottak, azon részkötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület infrastrukturális feltételei biztosítottak a kért dokumentumokat papír alapon és a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületen is be kell nyújtani.

Azon részkötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület infrastrukturális feltételei nem biztosítottak, a kért dokumentumokat papír alapon és elektronikus adathordozón is be kell nyújtani.

7.4. Ha a Támogató vagy a Közreműködő Szervezet bármely, a jelen Szerződés alapján keletkező bejelentési, beszámolási, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség, vagy igénylés teljesítéséhez formanyomtatványt bocsát rendelkezésre, szerződésszerű teljesítésnek kizárólag a formanyomtatvány használata minősül. A formanyomtatványok a Támogató és/vagy a Közreműködő Szervezet honlapjáról tölthetők le.

7.5. A formanyomtatványokat szkennelve, a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületen keresztül kell a Kedvezményezettnek a Közreműködő Szervezet részére eljuttatnia.

7.6. Ha a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület, vagy egyes funkciói nem állnak teljes körűen rendelkezésre, a formanyomtatványok beküldése postai úton történik.

7.7. A Szerződő Felek a jelen Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követően 30 napon belül tájékoztatják egymást.

7.8. A Kedvezményezett Közreműködő Szervezet felé irányuló hivatalos kommunikációja a Szerződés kezelése során az NFÜ honlapján található Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületen keresztül történik. A Kedvezményezettnek küldött értesítések az elektronikus alkalmazáson keresztül kerülnek kiküldésre, s az egyedi jelszóval ellátott felületen egységes formában válnak elérhetővé a kedvezményezettek számára. Az értesítéseket - azon esetek kivételével, melyeket a 4/2011.(I.28.) Korm. rendelet alapján készült Egységes Működési Kézikönyv postán kézbesítendő dokumentumként nevesít - papír alapon nem kell kiküldeni. Ha a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület vagy egyes funkciói nem állnak teljes körűen rendelkezésre, az értesítéseket papír alapon kell kiküldeni.

7.9. A Kedvezményezett és a Közreműködő Szervezet nem hivatalos kommunikációja (projektet érintő, joghatást nem keletkeztető pontosítás, eljárásrendi kérdések tisztázása, stb.) a 7.7. szerinti telefon, telefax, elektronikus levelezés útján lehetséges.

7.10. A Támogató és a Kedvezményezett egymás irányba történő nyilatkozataik megtételére rendelkezésre álló határidők számítására a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 120-121. §-ában foglalt szabályokat kell alkalmazni.

7.11. A jelen Szerződés hatályba lépésének napja megegyezik a szerződést kötő felek közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. Jelen szerződés 2020. december 31-én hatályát veszti.



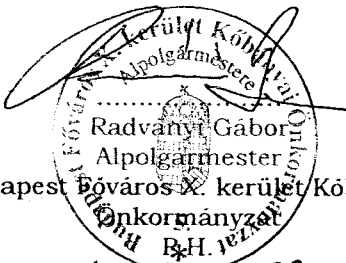

Azonosító szám: TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015

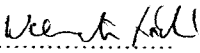
7.12. Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon feltüntetett projektfelelős, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Közreműködő Szervezet által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

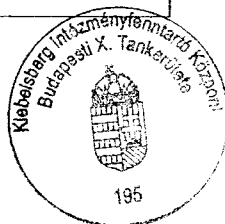
7.13. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

7.14. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolja(k), hogy társasági dokumentumaik/alapító okiratuk alapján, a jelen Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a jelen Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a jelen Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik(nek), tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a jelen Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

 <p>Radványi Gábor Alpolgármester Budapest főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat</p> <p>Kelt: Budapest, 2013. év 01. hónap 24. napján.</p>	 <p>Bene Dániel Ügyvezető Igazgató ESZA Nonprofit Kft. Kelt: Budapest, 2013. év 03. hónap 27. napján.</p>
--	--

 <p>Németh László tankerületi igazgató Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Kelt: Budapest, 2013. év 03. hónap 24. napján.</p>



Mellékletek:



3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Közreműködő Szervezet által a Vezető részére megküldött támogatási szerződés rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt lezárását követően a Projektben kifejezett célok megvalósítása érdekében a pályázatban és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok kijelentik, hogy jelen Megállapodás aláírásával nem adnak általános felhatalmazást a Vezetőnek arra, hogy nevükben és helyettük a támogatási szerződést és annak esetleges módosításait aláírja. Amennyiben valamely tag úgy dönt, hogy a támogatási szerződés vagy annak esetleges módosításának aláírására a Vezetőt fel kívánja hatalmazni, úgy ezt eseti jelleggel az aláírással egyidejűleg benyújtott meghatalmazással teheti meg.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a projekt megvalósítása során benyújtásra kerülő kifizetési igényléseket (kifizetési igénylés: kifizetési kérelem és a pénzügyi és szakmai előrehaladást igazoló, a támogatási szerződésben meghatározott dokumentumok összessége) a Vezetőn keresztül nyújtják be a Közreműködő Szervezet részére.

Tagok tudomásul veszik, hogy a benyújtott kifizetési igénylések elbírálása során a Közreműködő Szervezet – a benyújtó személyétől függetlenül – az egyablakos rendszernek megfelelően kizárólag a Vezetővel tartja a kapcsolatot. Vezető köteles a kifizetési igénylés elbírálásával kapcsolatban érkező minden tájékoztatást, észrevételt – így különösen a hiánypótlásra vonatkozó felhívást – az érintett tagnak/tagoknak haladéktalanul továbbküldeni és annak teljesítéséről határidőn belül gondoskodni.

Tagok megállapodnak, hogy a projekt zárásához kapcsolódó záró kifizetési igénylést a Vezető részére küldik meg, akit felhatalmaznak arra, hogy a projekt egészére nézve összeállított és teljes körű záró kifizetési igénylést a Közreműködő Szervezet részére nevükben és helyettük benyújtsa.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a projekt megvalósításával kapcsolatos szakmai beszámolókat - így különösen az időszaki beszámolót az időközi kifizetési kérelemmel, záró beszámolót a záró kifizetési kérelemmel, valamint a fenntartási jelentést - nevükben a Vezető nyújtsa be a Közreműködő Szervezet részére.

Bármely Vezető által tett nyilatkozat megtétele előtt a Vezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Közreműködő Szervezet jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.



E000281369

ESZA Nonprofit Kft.

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzat Pályázó az Új Széchenyi Terv Társadalmi Megújulás Operatív Programjának „A természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítása a közoktatásban (Öveges Program)” tárgyú pályázati felhívására TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015 azonosító számon regisztrált pályázatot nyújtott be, amelyet a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (továbbiakban Támogató) Humán Erőforrás Programok Irányító Hatósága a 2012. december 14. kelt, K-2012-támop-3.1.3-11/1.-0524807/130 iktatószámú támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: „Kőbánya a kísérletező természettudományos oktatásért” (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására Konzorcium létrehozása szükséges. A Támogató nevében eljáró ESZA Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft. közreműködő szervezet (a továbbiakban Közreműködő Szervezet) támogatási szerződést köt a Konzorcium tagjaival.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai, mint kedvezményezettek az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai, a továbbiakban együtt Tagok:

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat
Postacím: 1102 Budapest, Szent László tér 29.
Székhely: 1102 Budapest, Szent László tér 29.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): 735737
Adószám: 15735739-2-42
Aláírásra jogosult képviselője:
Radványi Gábor alpolgármester

Klebelsberg Intézményfenntartó Központ
Postacím: 1055 Budapest, Szalay utca 10-14.
Székhely: 1055 Budapest, Szalay utca 10-14.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): 799656
Adószám: 15799658-2-41
Aláírásra jogosult képviselője: Németh László tankerületi igazgató (Budapest X. Kerület)

A Konzorcium Tagjai maguk közül a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Vezető). A Vezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Vezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítása válik szükségessé, a módosítás Közreműködő Szervezetnél történő kérelmezését megelőzően a Tagok egyeztetni kötelesek egymással. A Vezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Közreműködő Szervezet által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét elfogadják.

A Vezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Közreműködő Szervezettel megkötött támogatási szerződés eredeti példányait és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés minden fél által aláírt példányainak kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás jelen Megállapodásban, illetve a Projektben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A konzorcium minden egyes tagja az egymás közötti viszonyban felelősséggel tartozik a támogatási szerződésben meghatározott, általa megvalósítandó projektrész szerződésszerű teljesítéséért.

A szerződés teljesítéséért a konzorcium 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 23. § (5) bekezdése alapján felelős.

A Vezető kötelezi magát arra, hogy a Közreműködő Szervezetnek, a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek haladéktalanul tájékoztatni a Vezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja. E tájékoztatást a vezető haladéktalanul közli a közreműködő szervezettel.

Amennyiben a Közreműködő Szervezet vagy a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Vezetőtől, a Vezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Vezető a Közreműködő Szervezet vagy a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3 A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi feladatok megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt cselekvési és pénzügyi ütemtervvel összhangban:

	Tag neve	Feladat	A feladatra jutó elszámolható költségek összege ¹	A feladatra jutó támogatás összege ²
1.	Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat	I. Projekt előkészítési tevékenységei	5.817.400	5.817.400
	Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat	II. Projektmenedzsment	13.030.200	13.030.200
	Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat	IV. Célcsoport számára biztosított támogatások között elszámolni kívánt tevékenységek	3.087.500	3.087.500
	Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat	V. Projekt megvalósításához igénybevett szolgáltatások - 529. költségvetési soron elszámolni kívánt tevékenységek	151.101.840	151.101.840
	Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat	VI. Egyéb szolgáltatások között elszámolni kívánt tevékenységek	11.398.000	11.398.000
	Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat	VII. Beruházás (ERFA)/123. Épületek, épületrészek, tulajdoni hányadok költségssoron elszámolni kívánt tevékenységek	25.573.920	25.573.920
	Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat	VII. Beruházás (ERFA)/141. Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések költségssoron elszámolni kívánt tevékenységek	55.207.966	55.207.966
	Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat	VII. Beruházás (ERFA)/511. Vásárolt anyagok költségei költségssoron elszámolni kívánt tevékenységek	1.673.624	1.673.624
	Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat	VII. Beruházás (ERFA)/Műszaki ellenőri költségek költségssoron elszámolni kívánt tevékenységek	787.400	787.400
	Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat	VII. Beruházás (ERFA)/531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek	1.079.500	1.079.500
	Budapest Főváros	VIII. Egyéb, a projekt	1.274.400	1.274.400

¹ Az egyes tagok által vállalt feladatok elszámolható összköltsége meg kell egyezzen az adott tag részletes költségvetésében feltüntetett elszámolható költségek mindösszesen értékével. (A tartalék összege külön feladatként jelölendő)

² Az egyes tagok által az egyes tevékenységek vonatkozásában összesen igényelhető maximális támogatás összege meg kell egyezzen a támogatási szerződésben az adott tag vonatkozásában megjelölt maximális támogatási összeggel.

	Tag neve	Feladat	A feladatra jutó elszámolható költségek összege	A feladatra jutó támogatás összege
	X. kerület Kőbányai Önkormányzat	végrehajtásával összefüggő általános tevékenységek		
	Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat	Szükség esetén tartalék felhasználása	50	50
2.	Klebelsberg Intézményfenntartó Központ	III. Projekt szakmai megvalósítása – 52., 54. és 56. kötségvetési sorokon elszámolni kívánt tevékenységek	14.376.400	14.376.400
Összesen	-	-	284.408.200	284.408.200

A Tagok közötti az egyes feladathoz tartozó költség átcsoportosítása csak a feladat egyidejű átadásával, a támogatási szerződés módosításával lehetséges.

3.4. A Tagok a Projekt megvalósításához saját hozzájárulást nem adnak.

	Tag neve	hozzájárulás formája	hozzájárulás összege	Tag önrészeinek %- os aránya a tag elszámolható költségéhez képest	Tag támogatási intenzitása
1.	Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat	Nem releváns. A projekt támogatási intenzitása 100%.	0	0	100%
2.	Klebelsberg Intézményfenntar- tó Központ	Nem releváns. A projekt támogatási intenzitása 100%.	0	0	100%

3.5. A Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló projekt időközi és záró beszámolót és projekt fenntartási jelentést (továbbiakban együtt projekt beszámolók) a Konzorcium tagjai nevében a Tagok által nyújtott adatszolgáltatás alapján Vezető állítja össze, és küldi el a Közreműködő Szervezetnek.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt, projekt időközi beszámolóval még le nem fedett időszakban elvégzett tevékenységeik előrehaladásáról a projekt időközi beszámolóval Közreműködő Szervezet részére történő, a tagokkal megállapodott ütemezés szerinti benyújtásának határidejét megelőző 15 munkanappal kötelesek beszámolni a Vezető részére, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

A Vezető gondoskodik a Tagokkal megállapodott ütemezés szerint az időközi beszámoló és kifizetési kérelem benyújtásának koordinálásáról a konzorcium részéről a Közreműködő szervezet irányába.

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges kifizetési kérelmet a tagok önállóan állítják össze az EMIR-ben a saját részük tekintetében. Minden tag (a vezető is) saját elszámolási dokumentumait maga tölti fel, rögzíti az EMIR számlakitöltő rendszerben. A Tag által aláírt kifizetési kérelmet, a kapcsolódó dokumentumokat és számlákat a támogatási szerződésben meghatározott alakságoknak megfelelően kell elküldeni a Vezetőnek, illetve ezen a módon kell benyújtani a Közreműködő Szervezetnek. A Vezető az EMIR feltöltések alapján összesített kifizetés igénylési dokumentációt küldi meg a Közreműködő Szervezet részére.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési kérelemhez tartozó, általuk benyújtott számlára eső, a közreműködő szervezet által jóváhagyott résztámogatást a támogató közvetlenül utalja át részükre a Támogatási szerződésben meghatározott bankszámlájukra.

A Tagok a Megállapodás aláírásával tudomásul veszik, hogy a Támogató legfeljebb annak a támogatási aránynak megfelelő támogatási összeget utal a Tag részére, amelyet a pályázati kiírás, illetve a támogatásról szóló döntés maximálisan meghatározott, valamint amelyet a támogatási szerződés 4. pontja a Tag egyedi részletes költségvetésének vonatkozásában a tag számára mint maximálisan meghatározott támogatást megjelöl.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagok bármelyikének az adóhatóságok (nemzeti adó- és vámhivatal, önkormányzati adóhatóság) tájékoztatása szerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Közreműködő Szervezet a támogatás folyósítását felfüggeszti a köztartozó tag tekintetében mindaddig, amíg a tag, köztartozásának rendezését a Közreműködő Szervezet által előírt módon nem igazolja.

3.7. A Tagok tudomásul veszik, hogy amennyiben 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 2. § 24. pontjában meghatározott szabálytalanság miatt, vagy a támogatási szerződésben, illetve egyéb jogszabályban meghatározott ok miatt a Közreműködő Szervezet a kifizetési kérelemben szereplő egyes tételek kifizetését megtagadja, vagy csökkenti a támogatás összegét, a közreműködő szervezet nem utal vagy csökkentett összegben utal az ügyben érintett, a szabálytalanságot elkövető vagy felelős Tag részére.

Amennyiben a Közreműködő Szervezet vagy a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget visszafizetni, a Közreműködő Szervezet erre irányuló felszólításában foglaltak szerint. A közreműködő szervezet a szabálytalanságot vagy szerződésszegést elkövető Tagot felszólítja a visszakövetelt összeg megfizetésére, és e felszólítást egyidejűleg tájékoztatásul továbbítja a Vezető részére.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a Közreműködő Szervezet a még fennálló követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.8. A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Vezető kötelezettsége. Ezen kötelezettségek elmulasztásából eredő károkért a Támogató és a közreműködő szervezet irányában a Vezető tartozik felelősséggel. A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Vezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Vezetőt. A Vezető a kapcsolattartók nevről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyed évente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Vezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Vezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Közreműködő Szervezet bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képviselése

A Konzorciumot a Közreműködő Szervezet és a Támogató felé a Vezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Vezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Vezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Vezetőt.

Jelen konzorcium nevében a Vezető által a közreműködő szervezet irányában tett nyilatkozatok a konzorcium tagjait jogosítják, illetve kötelezik.

A közreműködő szervezetnek a konzorciummal, illetve annak tagjaival történő kapcsolattartása a Vezetőn keresztül történik.

6. Közbeszerzési eljárások lefolytatása

A Projekt megvalósítása érdekében szükséges közbeszerzési eljárások kiírásának és lefolytatásának módjáról, az eljárások során hozott döntésekért felelős személy(ek)ről, illetve testület(ek)ről a tagok külön állapodnak meg. A Projekt megvalósítása érdekében szükséges közbeszerzési eljárások kiírásának és lefolytatásának módjáról, az eljárások során hozott döntésekért felelős személy(ek)ről, illetve testület(ek)ről a 10. pont rendelkezik.

7. A beszerzésre kerülő eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A pályázati támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra³:

A projekt megvalósítása során a támogatás felhasználásával beszerzett eszközök, létrejövő dolgok tulajdonjoga, illetve az egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

Tulajdonjogok tekintetében – a pályázat keretében fejlesztésre kerülő épületek, ingatlanok tulajdonjoga nem változik a megvalósítás során.

A projekt keretében eszközök beszerzése tervezett, ezek aktiválója a projektgazda Önkormányzat, az üzembe helyezés helyszíne pedig a projektgazda tulajdonában lévő Kőbányai Szent László Gimnázium.

A fejlesztéssel érintett helyszínek használati joga nem változik a megvalósítás során.

Az építtetés jogát a Konzorciumvezető Budapest X. kerület Kőbányai Önkormányzat gyakorolja.

8. A tagság megszűnése

8.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi taggal, és a konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

8.2. A Vezető kilépése szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadásának meg kell történnie. A Tagok azonban megállapodhatnak, hogy a konzorcium vezetését az erre irányuló szerződésmódosításban meghatározott időponttól más Tag látssa el.

8.3. A tagok felmondással a Konzorciumból kizárhatják azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

8.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

³ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges más jogokat. A dolgokat és jogokat a pályázatban szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

8.5. Ha a konzorciumból kilépő, kizárt vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új tag bevonásra tehetnek javaslatot a Támogatónak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a pályázati kiírásban foglalt követelményeknek.

8.6. A Tag kilépése, illetve kizárása (a továbbiakban együtt kilépése) esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Vezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorcium Vezetőjének a kiválás időpontjától számított 10 napon belül a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Vezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. A feladat átadás-átvételtől, a beszerzett vagyontárgyakról és a fennálló pénzügyi kötelezettségekről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Vezető, a kilépő tag és a feladat-átvétellel érintett Tag ír alá.

A konzorciumból kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terhelik a jelen Megállapodás alapján a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrés kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás kötelezettsége.

8.7. A 8.1-8.6 pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli. A 8.1-8.6 pontban foglalt jogok gyakorlásához a Támogató vagy a Közreműködő Szervezet hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Közreműködő Szervezettől. A 8.1-8.6 pontban foglaltak miatti módosítás esetén a támogatási szerződést is módosítani kell.

9. A Megállapodás megszűnése és módosítása

9.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

9.2. A jelen Megállapodás megszűnik, ha a tagok száma a pályázati kiírásban megadott minimális tagszám alá, illetve egy Tagra csökken kivéve, ha a kilépő, kizárt vagy jogutód nélkül megszűnő tag pótlására irányuló kérelmet nyújt be 30 napon belül a konzorcium és azt a Támogató jóváhagyja.

9.3. A jelen Megállapodás csak írásban módosítható, melyhez a Közreműködő Szervezet hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Közreműködő Szervezettől.

A tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a jelen Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Vezetőt. A Vezető ezekről a változásokról írásban, a szükséges alátámasztó dokumentumok benyújtásával legkésőbb a változással érintett tag tudomásszerzésétől számított 30 napon belül értesíti a Közreműködő Szervezetet.

9.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a rendes felmondás jogát kizárják.

10. A tagok egyéb megállapodásai⁴

10.1. A konzorciumi tagok megállapodnak abban, hogy a TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015 kódszámú, „Kőbánya a kísérletező természettudományos oktatásért” című, a Kőbányai Szent László Gimnáziumot (OM azonosító: 035236) érintő projekt szakmai tevékenységeinek előkészítése és megvalósítása esetében a konzorciumi partnerek közös egyeztetést folytatnak le, és e tekintetben Klebelsberg Intézményfenntartó Központ X. Tankerülete véleményezési illetve egyetértési joggal bír.

10.2. A konzorciumi tagok megállapodnak abban, hogy a fenti projekttel kapcsolatos közbeszerzési eljárás előkészítési, elbírálási és döntési szakaszában Klebelsberg Intézményfenntartó Központ X. Tankerülete szakmai képviselőt delegál, aki egyetértési joggal bír.

10.3. A konzorciumi tagok megállapodnak abban, hogy a TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015 kódszámú, „Kőbánya a kísérletező természettudományos oktatásért” című projektre vonatkozóan a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ vállalja az általa megvalósított feladatokhoz kapcsolódó indikátorok teljesítését a projektmegvalósítás záró dátumáig és a fenntartási időszakban. A tagi szintű indikátortáblát a Támogatási Szerződés tartalmazza.

11. Záró rendelkezések

11.1 Jelen Megállapodás 11 oldalon és 6 db eredeti példányban készült. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

11.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Vezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodás egy eredeti példányát a Támogatási Szerződés megkötéséhez megküldi a Közreműködő Szervezet részére.

11.3. Jelen Megállapodás nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

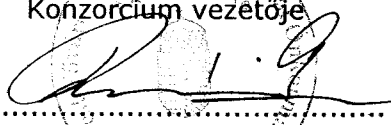
11.4. A Tagok képviseletében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy társasági dokumentumaik, költségvetési szervek esetében a vezető kinevezési okirata vagy vezetői megbízása alapján a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag

⁴ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-9. ponttal, illetve az 1-9. pontok nem törölhetők. Ilyen lehet pl. a 6. pont szerint a közbeszerzési eljárások menete, a Projekttel kapcsolatban szükséges döntések meghozatalának menete, a határozathozatal szabályai, a tagság megszűnése esetén alkalmazandó részletesebb szabályozás, rendszeres kapcsolattartás módja, stb. illetve minden más olyan kérdés, amit a tagok fontosnak tartanak.

képviselőre, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

11.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogvitákat a Tagok elsősorban tárgyalás útján kísérik meg rendezni, ennek eredménytelensége esetén fordulnak a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz.


A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium vezetője

Név
BUDAPESTI FŐVÁROSI KÖZMŰVELÉSI ÉS TUDOMÁNYOS KÖZPONT
Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:

2013. 03. 25.

konzorciumi tag

Név
KLIK Bp. 10. TANKERÜLET
Szervezet

Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:

2013. 03. 25.



Melléklet: a Projektre vonatkozó költségvetés tagok szerinti bontása

1. sz. melléklet- A Projekt elszámolható költségei



1. sz. melléklet
Elszámolható költségek

Kedvezményezett

Év	Költség								
	Projekt előkészítési költségei	Projekt menedzsment költségei	Projekt szakmai megvalósításával összefüggő költségek	Célcsoport számára biztosított támogatások	Projekt megvalósításához igénybevett szolgáltatások	Egyéb szolgáltatások	Beruházás (ERFA)	Egyéb, a projekt végrehajtásával összefüggő (általános) költség	Összesen
2012	5 817 400 Ft	-	-	-	-	-	-	-	5 817 400 Ft
2013	-	8 686 800 Ft	-	2 135 000 Ft	119 566 800 Ft	4 783 668 Ft	84 322 410 Ft	849 600 Ft	220 344 278 Ft
2014	-	4 343 400 Ft	-	952 500 Ft	31 535 040 Ft	6 614 332 Ft	-	424 800 Ft	43 870 072 Ft
Összesen:	-	13 030 200 Ft	-	3 087 500 Ft	151 101 840 Ft	11 398 000 Ft	84 322 410 Ft	1 274 400 Ft	270 031 750 Ft

Kedvezményezett 1

Év	Költség								
	Projekt előkészítési költségei	Projekt menedzsment költségei	Projekt szakmai megvalósításával összefüggő költségek	Célcsoport számára biztosított támogatások	Projekt megvalósításához igénybevett szolgáltatások	Egyéb szolgáltatások	Beruházás (ERFA)	Egyéb, a projekt végrehajtásával összefüggő (általános) költség	Összesen
2012	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2013	-	-	6 604 000 Ft	-	-	-	-	-	6 604 000 Ft
2014	-	-	7 772 400 Ft	-	-	-	-	-	7 772 400 Ft
Összesen:	-	-	14 376 400 Ft	-	-	-	-	-	14 376 400 Ft



2. sz. melléklet –

A Projekt Elszámolható költségek részletezése





Pályázó/Kedvezményezett által tervezett tevékenységek összesség, és ennek időbeli ütemezése

Pályázó neve: Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat
 Pályázat címe: Kőbánya a kísérletező természettudományos oktatásért
 Pályázati azonosító száma: TAMOP-3.1.3-11/1-2012-0015

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítés költségei	Projekt menedzsement költségei	Projekt szakmai megvalósításával összefüggő költségek	Célcsoport számára biztosított támogatások	Projekt megvalósításához igénybevetett szolgáltatások	Egyéb szolgáltatások	Beruházás (ERFA)	Egyéb a Projekt végrehajtásával összefüggő (általános) költségek	Összesen	Összesen évek szerint
	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)
2012. II. félév	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
2013. I. félév	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
2013. II. félév	5 817 400 Ft	5 791 200 Ft	4 978 400 Ft	1 976 250 Ft	120 386 171 Ft	9 163 000 Ft	84 322 410 Ft	566 400 Ft	233 001 231 Ft	233 001 231 Ft
2014. I. félév	- Ft	3 619 500 Ft	4 953 000 Ft	793 750 Ft	18 980 114 Ft	35 000 Ft	- Ft	354 000 Ft	28 735 364 Ft	- Ft
2014. II. félév	- Ft	3 619 500 Ft	4 445 000 Ft	317 500 Ft	11 735 555 Ft	2 200 000 Ft	- Ft	354 000 Ft	22 671 555 Ft	51 406 919 Ft
2015. I. félév	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
Összesen	5 817 400 Ft	13 030 200 Ft	14 376 400 Ft	3 087 500 Ft	151 101 840 Ft	11 398 000 Ft	84 322 410 Ft	1 274 400 Ft	284 408 150 Ft	284 408 150 Ft

Kitöltési útmutatóba:

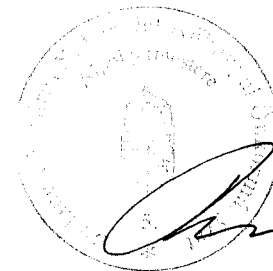
A csatolt táblázatba a pályázati felhívásban szereplő támogatható tevékenységekhez kapcsolódó költségeinek időbeli ütemezését szükséges meghatározni.

Támogatható tevékenység: a pályázati felhívásban megjelölt tevékenységek közül azokat szükséges kiválasztania, melyek projektje szempontjából felmerülnek. E tevékenységek mentén kell költségeket megterveznie.

A tevékenységek összesen sorainak meg kell egyeznie a "Pályázó/Kedvezményezett által megadott tevékenységekhez kapcsolódó költségek táblázat" oszlopainak összesen értékével.

Az elszámolandó költségek időbeli ütemezésénél a következőket szükséges figyelembe venni: utólagos elszámolás céljából kőbányai kifizetői kérelem akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, és ÚSZT-a kifizetések esetén legalább a 200, ÚMPT-a kifizetések esetén a 100 ezer forintot. 1 milliárd forintot meghaladó támogatás esetén kifizetői kérelem akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja a megítélt támogatás 2%-át. Fenti feltételek figyelembevételével - tekintettel a projekt életútjához kapcsolódó, felmerülő költségekre - állítsa be az egyes időszakokra az Ön által benyújtani tervezett, jogosult költségeken alapuló elszámolások összegét.

Figyelem: tekintettel arra, hogy a pályázatok feldolgozásának időigénye jelentősen függ a beadott pályázatok számától, ezért előfordulhat, hogy a pályázatban meghatározott időbeli ütemezést a szerződéskötés pillanatában meg kell változtatni.



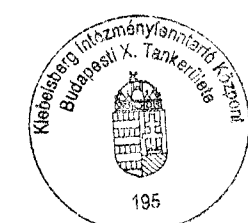
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Pályázó neve: Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat
 Pályázat címe: Kőbánya a kísérletező természettudományok oktatásért
 Pályázati azonosító száma: TAMOP-3.1.3-11/1-2012-0015

Tevékenységek-költségkategóriák	Projekt előkészítő költségek		Projekt menedzsment költségek		Projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos költségek		Életpályázati célú kutatási költségek		Projekt megvalósításához igénybe vett szolgáltatások		Egyéb a projekt megvalósításával kapcsolatos költségek		Összesen (Ft-ban)	
	Költség (Ft)	Költség (Ft)	Költség (Ft)	Költség (Ft)	Költség (Ft)	Költség (Ft)	Költség (Ft)	Költség (Ft)	Költség (Ft)	Költség (Ft)	Költség (Ft)	Költség (Ft)	Költség (Ft)	Költség (Ft)
11. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
111. Alapítványok, egyesületek, társaságok értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
112. Kiváltságok, jogosultságok, szerzői jogok értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
113. Vagyoni értékű jogok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
114. Szellemi termékek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TÁRGYI ESZKÖZÖK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	80 781 886	0	80 781 886	80 781 886	0
12. INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25 573 920	0	25 573 920	25 573 920	0
121. Földterület, termőföld	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
122. Telek, telkesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
123. Épületek, építmények, tulajdoni hányadok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25 573 920	0	25 573 920	25 573 920	0
124. Egyéb építmények	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
125. Üzemkörön kívüli ingatlanok, épületek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
126. Ingatlanon alapuló kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13. MŰSZAKI BERENDEZÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
131. Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
132. Termelésben közvetlenül résztvevő járművek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14. EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	55 207 966	0	55 207 966	55 207 966	0
141. Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	55 207 966	0	55 207 966	55 207 966	0
142. Egyéb járművek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
143. Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
144. Üzemkörön kívüli berendezések, felszerelések, járművek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RÁFORDÍTÁSOK	5 817 400	13 030 200	14 376 400	3 087 500	151 101 840	11 398 000	3 540 524	1 274 400	203 626 264	203 626 264	0	203 626 264	203 626 264	0
51. ANYAGKÖLTSEGEK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 673 624	814 400	2 588 024	2 588 024	0
511. Vízárak anyagok költségei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 673 624	0	1 673 624	1 673 624	0
513. Egyéb anyagköltség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	814 400	814 400	814 400	0
519. Anyagköltség megtérülés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSEGEI	5 461 000	0	0	3 087 500	151 101 840	11 398 000	787 400	360 000	172 195 740	172 195 740	0	172 195 740	172 195 740	0
521. Szállítás-rakodás, raktározás költségei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
522. Bérleti díjak	0	0	0	1 587 500	0	0	0	0	1 587 500	1 587 500	0	1 587 500	1 587 500	0
Irodai bérleti díjak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Építmény bérleti díjak	0	0	0	1 587 500	0	0	0	0	1 587 500	1 587 500	0	1 587 500	1 587 500	0
Egyéb bérleti díjak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
523. Karbantartási költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
524. Hirdetés, reklám, propaganda költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
525. Oktatás és továbbképzés költségei	0	0	0	1 500 000	440 000	0	0	0	1 940 000	1 940 000	0	1 940 000	1 940 000	0
526. Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélkül)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
527. Posta, telefon, telefax és egyéb telekommunikációs költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
529. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei	5 461 000	0	0	0	150 661 840	11 398 000	787 400	360 000	168 308 240	168 308 240	0	168 308 240	168 308 240	0
Mérnöki, szakértői díjak	0	0	0	0	2 000 000	0	0	0	2 000 000	2 000 000	0	2 000 000	2 000 000	0
Tanulmány, tanulmányok fejlesztésének, kivételzésének költsége	5 080 000	0	0	0	0	0	0	0	5 080 000	5 080 000	0	5 080 000	5 080 000	0
Rendelvénybeszerzés költsége	0	0	0	0	10 020 000	0	0	0	10 020 000	10 020 000	0	10 020 000	10 020 000	0
Nyilvánosság biztosításának költsége	0	0	0	0	0	508 000	0	0	508 000	508 000	0	508 000	508 000	0
Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek	0	0	0	0	0	8 890 000	0	0	8 890 000	8 890 000	0	8 890 000	8 890 000	0
Kéményvizsgálói díjak	0	0	0	0	0	2 000 000	0	0	2 000 000	2 000 000	0	2 000 000	2 000 000	0
Műszaki, ellenőri költségek	0	0	0	0	0	0	787 400	0	787 400	787 400	0	787 400	787 400	0
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	381 000	0	0	0	138 641 840	0	0	0	139 022 840	139 022 840	0	139 022 840	139 022 840	0
53. EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSEGEI	0	0	0	0	0	0	0	0	1 079 500	1 079 500	0	1 079 500	1 079 500	0
531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek	0	0	0	0	0	0	0	0	1 079 500	1 079 500	0	1 079 500	1 079 500	0
532. Helyi, befizetési szolgáltatási díjak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
533. Biztosítási díj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
534. Költségként elszámolandó adók, járulékok, lemméki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
539. Különféle egyéb költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
54. BÉRKÖLTSEGEK	280 630	10 360 000	11 320 000	0	0	0	0	0	21 860 630	21 860 630	0	21 860 630	21 860 630	0
55. SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
551. Munkavállalóknak, tagoknak fizetett személyi jellegű kifizetések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
552. Jótélt és kulturális költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
559. Egyéb személyi jellegű kifizetések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5591. Kiküldetés napidíja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5599. Egyéb ki nem emelt személyi jellegű kifizetések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56. BÉRJÁRULÉKOK	75 770	2 770 200	3 056 400	0	0	0	0	0	5 902 370	5 902 370	0	5 902 370	5 902 370	0
561. Szociális hozzájárulási adó	75 770	2 770 200	3 056 400	0	0	0	0	0	5 902 370	5 902 370	0	5 902 370	5 902 370	0
562. Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
563. Munkaadói járulékok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
564. Szakképzési hozzájárulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
569. Egyéb bérjárulékok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57. ÉRTÉKSZÜKSÉGEN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖSSZESEN	5 817 400	13 030 200	14 376 400	3 087 500	151 101 840	11 398 000	84 322 410	1 274 400	284 408 150	284 408 150	50	284 408 200	284 408 200	0
TARTALÉK											50		50	
MINDÖSSZESEN											50		50	
Támogatás														

Kiegészítő információk:	összegező költségkör (Ft)	százalékos körlet (%)	tevékenység aránya az összköltségen belül (%)
Projekt előkészítés aránya, maximális összege az összköltségen belül (% és Ft)		6,00%	2,05%
A projekt menedzsment költségeinek aránya az összköltségen belül (%)		12,00%	4,58%
ERFA típusú költségek (%)		30,00%	29,65%
Államhájtás, bővítés, felújítási költségek (%)		20,00%	8,99%
Laboratórium berendezés, felszerelés költsége (%)		20,00%	20,00%
Az általános költségek aránya az összköltségen belül (%)		10,00%	0,45%
Tartalék aránya az összköltségen belül (%)		1,00%	0,00%



Handwritten signature and notes in the bottom right corner of the document.

Pályázó/Kedvezményezett által tervezett tevékenységek összegei, és ennek időbeli ütemezése

Pályázó neve: város X. kerület Kőbányai Önkormányzat
 Pályázat címe: Irtelező természettudományos oktatásért
 Pályázati azonosító száma: LMOP-3.1.3-11/1-2012-0015

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítési költségei	Projekt menedzsment költségei	Projekt szakmai megvalósításával összefüggő költségek	Célcsoport számára biztosított támogatások	Projekt megvalósításához igénybevett szolgáltatások	Egyéb szolgáltatások	Beruházás (ERFA)	Egyéb, a projekt végrehajtásával összefüggő (általános) költség	Összesen	Összesen évek szerinti
	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)
2012. II. félév									- Ft	- Ft
2013. I. félév									- Ft	- Ft
2013. II. félév	5 817 400 Ft	5 791 200 Ft		1 976 250 Ft	120 386 171 Ft	9 163 000 Ft	84 322 410 Ft	566 400 Ft	228 022 831 Ft	228 022 831 Ft
2014. I. félév		3 619 500 Ft		793 750 Ft	18 980 114 Ft	35 000 Ft		354 000 Ft	23 782 364 Ft	
2014. II. félév		3 619 500 Ft		317 500 Ft	11 735 555 Ft	2 200 000 Ft		354 000 Ft	18 226 555 Ft	42 008 919 Ft
2015. I. félév									- Ft	- Ft
Összesen	5 817 400 Ft	13 030 200 Ft	- Ft	3 087 500 Ft	151 101 840 Ft	11 398 000 Ft	84 322 410 Ft	1 274 400 Ft	270 031 750 Ft	270 031 750 Ft

Kitöltési útmutatóba:

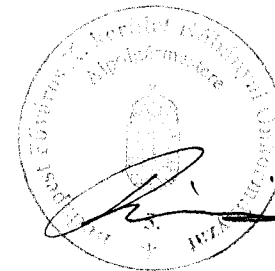
A csatolt táblázatba a pályázati felhívásban szereplő támogatható tevékenységekhez kapcsolódó költségeinek időbeli ütemezését szükséges meghatározni.

Támogatható tevékenység: a pályázati felhívásban megjelölt tevékenységek közül azokat szükséges kiválasztani, melyek projektje szempontjából felmerülnek. E tevékenységek mentén kell költségelt megtervezni.

A tevékenységek összesen sorainak meg kell egyeznie a "Pályázó/Kedvezményezett által megadott tevékenységekhez kapcsolt költségek táblázat" oszlopainak összesen értékével.

Az elszámolandó költségek időbeli ütemezésénél a következőket szükséges figyelembe venni: utólagos elszámolás céljából közbenes kifizetési kérelem akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, és ÚSZT-s kifizések esetén legkevesebb a 200, UMPT-s kifizések esetén a 100 ezer forintot, 1 milliárd forintot meghaladó támogatás esetén kifizetési kérelem akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja a megítélt támogatás 2%-át. Fenti feltételek figyelembevételével - tekintettel a projekt életútláncához kapcsolódó, felmerülő költségekre - állítsa be az egyes időszakokra az Ön által benyújtani tervezett, jogosult költségeken alapuló elszámolások összegét.

Figyelem: tekintettel arra, hogy a pályázatok feldolgozásának időigénye jelentősen függ a beadott pályázatok számától, ezért előfordulhat, hogy a pályázatban meghatározott időbeli ütemezést a szerződéskötés pillanatában meg kell változtatni.



Ukhera Ludo

Pályázó/Kedvezményezett által tervezett tevékenységek összegei, és ennek időbeli ütemezése

Pályázó neve: Klebelsberg Intézményfenntartó Központ
 Pályázat címe: Kőbánya a kísérletező természettudományos oktatásért
 Pályázati azonosító száma: TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítés költségei	Projekt menedzsment költségei	Projekt szakmai megvalósításával összefüggő költségek	Célcsoport számára biztosított támogatások	Projekt megvalósításához igénybevetett szolgáltatások	Egyéb szolgáltatások	Beruházás (ERFA)	Egyéb a projekt végrehajtásához összefüggő (általános) költség	Dzsszesen	Dzsszesen évek szerint
	Terv (Ft-ban)	Terv (Ft-ban)	Terv (Ft-ban)	Terv (Ft-ban)	Terv (Ft-ban)	Terv (Ft-ban)	Terv (Ft-ban)	Terv (Ft-ban)	Terv (Ft-ban)	Terv (Ft-ban)
2012. II. félév									- Ft	- Ft
2013. I. félév									- Ft	- Ft
2013. II. félév			4 978 400 Ft						4 978 400 Ft	4 978 400 Ft
2014. I. félév			4 953 000 Ft						4 953 000 Ft	4 953 000 Ft
2014. II. félév			4 445 000 Ft						4 445 000 Ft	9 398 000 Ft
2015. I. félév									- Ft	- Ft
Összesen	- Ft	- Ft	14 376 400 Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	14 376 400 Ft	14 376 400 Ft

Kitöltési útmutató:

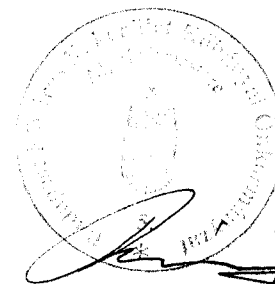
A csatolt táblázatba a pályázati felhívásban szereplő támogatható tevékenységekhez kapcsolódó költségeinek időbeli ütemezését szükséges meghatározni.

Támogatható tevékenység: a pályázati felhívásban megjelölt tevékenységek közül azokat szükséges kiválasztani, melyek projektje szempontjából felmerülnek. E tevékenységek menémán kell költséget megterveznie.

A tevékenységek összesen sorainak meg kell egyeznie a "Pályázó/Kedvezményezett által megadott tevékenységekhez kapcsolt költségek táblázat" oszlopainak összesen értékével.

Az elszámolandó költségek időbeli ütemezésénél a következőket szükséges figyelembe venni: utólagos elszámolás időbeli elábrában elfizetését kérem nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, és ÜZET-e kiírások esetén legalább a 200, ÚHPT-e kiírások esetén a 100 ezer forintot. 1 milliárd forintot meghaladó támogatás esetén kifizetési kérelem akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja a megítélt támogatás 2%-át. Fenti feltételek figyelembevételével - tekintettel a projekt élekcijához kapcsolódó, felmerülő költségekre - állítsa be az egyes időszakokra az Ön által benyújtani tervezett, jogosult költségeken alapuló elszámolások összegét.

Figyelem: tekintettel arra, hogy a pályázatok feldolgozásának költségve jelentősen függ a beadott pályázatok számától, ezért előfordulhat, hogy a pályázatban meghatározott időbeli ütemezést a szerződéskötés pillanatában meg kell változtatni.



Ullócs László



Pályázó/Kedvezményezett által megadott tevékenységekhez kapcsolt részletes költségtervezési táblázat

Pályázó neve: Budapest Főváros X. kerület Kőbánya Önkormányzat
 Pályázat címe: Kőbánya a kísérletező természettudományos oktatásért
 Pályázati azonosító száma: TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015



Tevékenységek-költségkategóriák	Projekt előkészítési költségek	Projekt menedzsment költségek	Projekt szakmai megvalósításával összefüggő költségek	Célcsoport számára biztosított támogatások	Projekt megvalósításához igénybevételek költségek	Egyéb szolgáltatások	Beruházás (ERFA)	Egyéb, a projekt végrehajtásával összefüggő (általános) költségek	Osszesen költség	Osszesen támogatás
	(Ft)	(Ft)	(Ft)	(Ft)	(Ft)	(Ft)	(Ft)	(Ft)	Terv (Ft-ban)	Terv (Ft-ban)
11. IMMATERIÁLIS JAVAK					0		0		0	0
111. Alapítás-átszervezés aktivált értéke									0	0
112. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke									0	0
113. Vagyoni értékű jogok					0				0	0
114. Szellemi termékek							0		0	0
TÁRGYI ESZKÖZÖK		0					80 781 886		80 781 886	80 781 886
12. INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK							25 573 920		25 573 920	25 573 920
121. Földterület, termőföld									0	0
122. Telek, telkesítés									0	0
123. Épületek, épületrészek, tulajdoni hányadok							25 573 920		25 573 920	25 573 920
124. Egyéb építmények									0	0
125. Uzemkörön kívüli ingatlanok, épületek									0	0
126. Ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok									0	0
13. MŰSZAKI BERENDEZÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK									0	0
131. Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök									0	0
132. Termelésben közvetlenül résztvevő járművek									0	0
14. EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK		0					55 207 966		55 207 966	55 207 966
141. Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések		0					55 207 966		55 207 966	55 207 966
142. Egyéb járművek									0	0
143. Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések							0		0	0
144. Uzemkörön kívüli berendezések, felszerelések, járművek									0	0
RÁFORDÍTÁSOK	5 817 400	13 030 200	0	3 087 500	151 101 840	11 398 000	3 540 524	1 274 400	189 249 864	189 249 864
51. ANYAGKÖLTSÉG					0		1 673 624	914 400	2 588 024	2 588 024
511. Vásárolt anyagok költségei					0		1 673 624		1 673 624	1 673 624
513. Egyéb anyagköltség					0			914 400	914 400	914 400
519. Anyagköltség megtérülés									0	0
52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	5 461 000	0	0	3 087 500	151 101 840	11 398 000	787 400	360 000	172 195 740	172 195 740
521. Szállítás-rakodás, raktározás költségei									0	0
522. Bérleti díjak				1 587 500	0				1 587 500	1 587 500
Iroda bérleti díjak									0	0
Gépjármű bérleti díjak				1 587 500	0				1 587 500	1 587 500
Egyéb bérleti díjak					0				0	0
523. Karbantartási költségek									0	0
524. Hirdetés, reklám, propaganda költségek									0	0
525. Oktatás és továbbképzés költségei				1 500 000					1 940 000	1 940 000
526. Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélkül)		0	0	0					0	0
527. Posta, telefon, telefax és egyéb telekommunikációs költségek								360 000	360 000	360 000
529. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei	5 461 000	0			150 661 840	11 398 000	787 400	0	168 308 240	168 308 240
Mérnöki, szakértői díjak					2 000 000				2 000 000	2 000 000
Tervek, tanulmányok fejlesztésének, kivitelezésének költsége	5 080 000								5 080 000	5 080 000
Rendezvényszervezés költsége					10 020 000				10 020 000	10 020 000
Nyilvánosság biztosításának költsége						508 000			508 000	508 000
Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek	0					8 890 000			8 890 000	8 890 000
Könyvvizsgálói díjak						2 000 000			2 000 000	2 000 000
Műszaki, ellenőri költségek							787 400		787 400	787 400
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	381 000	0			138 641 840			0	139 022 840	139 022 840
53. EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI							1 079 500	0	1 079 500	1 079 500
531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek							1 079 500		1 079 500	1 079 500
532. Pénzügyi, befektetési szolgáltatási díjak									0	0
533. Biztosítási díj									0	0
534. Költségment elszámolandó adók, járulékok, termékadók									0	0
539. Különféle egyéb költségek									0	0
54. BÉRKÖLTSÉG	280 630	10 260 000	0	0	0	0	0	0	10 540 630	10 540 630
55. SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK		0	0	0	0	0	0	0	0	0
551. Munkavállalóknak, tagoknak fizetett személyi jellegű kifizetések		0	0	0	0	0	0	0	0	0
552. Jóléti és kulturális költségek		0	0	0	0	0	0	0	0	0
559. Egyéb személyi jellegű kifizetések									0	0
5591. Kiküldetés napidíja									0	0
5599. Egyéb ki nem emelt személyi jellegű kifizetések									0	0
56. BÉRJÁRULÉKOK	75 770	2 770 200	0	0	0	0	0	0	2 845 970	2 845 970
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék	75 770	2 770 200	0	0	0	0	0	0	2 845 970	2 845 970
562. Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
563. Munkaadói járulék									0	0
564. Szakképzési hozzájárulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
569. Egyéb bérjárulék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK									0	0
57. ÉRTÉKCSÖKKENÉS									0	0
57. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI									0	0
ÖSSZESEN	5 817 400	13 030 200	0	3 087 500	151 101 840	11 398 000	84 322 410	1 274 400	270 031 750	270 031 750
TARTALÉK									50	50
MINDÖSSZESEN									270 031 800	270 031 800



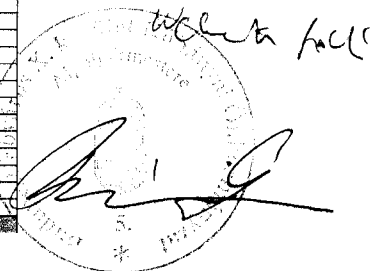
Udvarhelyi László

Handwritten signature and official stamp of the Mayor of Kőbánya.

Pályázó/Kedvezményezett által megadott tevékenységekhez kapcsolódó részletes költségvetési táblázat

Pályázó neve: Kiebsberg Intézményfenntartó Központ
 Pályázat címe: Kőbánya a kísérletező természettudományos oktatásért
 Pályázati azonosító száma: TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015

Tevékenységek-költségkategóriák	Projekt előkészítési költségek	Projekt menedzsment költségek	Projekt szakmai megvalósításával kapcsolódó költségek	Célcsoport számára biztosított támogatások	Projekt megvalósításához igénybe vett szolgáltatások	Egyéb szolgáltatások	Beruházás (ERFA)	Egyéb a projekt végrehajtásával összefüggő (általában) költségek	Osszesen költség	Osszesen támogatás
	Elszámolható költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Terv (Ft-ben)	Terv (Ft-ben)
11. IMMATERIÁLIS JAVAK					0		0		0	0
111. Alapítás-átszervezés aktivált értéke									0	0
112. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke									0	0
113. Vagyoni értékű jogok					0				0	0
114. Szellemi termékek									0	0
TÁRGYI ESZKÖZÖK		0					0		0	0
12. INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK							0		0	0
121. Földterület, termőföld									0	0
122. Telkek, telkesítés									0	0
123. Épületek, épületrészek, tulajdoni hányadok							0		0	0
124. Egyéb építmények									0	0
125. Üzemkörön kívüli ingatlanok, épületek									0	0
126. Ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok									0	0
13. MŰSZAKI BERENDEZÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK							0		0	0
131. Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök									0	0
132. Termelésben közvetlenül résztvevő járművek									0	0
14. EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK		0					0		0	0
141. Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések		0							0	0
142. Egyéb járművek									0	0
143. Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések									0	0
144. Üzemkörön kívüli berendezések, felszerelések, járművek									0	0
RÁFORDÍTÁSOK	0	0	14 376 400	0	0	0	0	0	14 376 400	14 376 400
51. ANYAGKÖLTSÉG					0		0	0	0	0
511. Vásárolt anyagok költségei					0		0	0	0	0
513. Egyéb anyagköltség					0		0	0	0	0
519. Anyagköltség megtérülés					0		0	0	0	0
52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
521. Szállítás-rakodás, raktározás költségei									0	0
522. Bérleti díjak				0	0				0	0
Iroda bérleti díjak									0	0
Gépjármű bérleti díjak				0	0				0	0
Egyéb bérleti díjak									0	0
523. Karbantartási költségek									0	0
524. Hirdetés, reklám, propaganda költségek									0	0
525. Oktatás és továbbképzés költségei									0	0
526. Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélkül)		0	0	0					0	0
527. Posta, telefon, telefax és egyéb telekommunikációs költségek									0	0
529. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei	0	0			0	0	0	0	0	0
Mérnöki, szakértői díjak									0	0
Tervek, tanulmányok fejlesztésének, kivitelezésének költsége	0								0	0
Rendezvényszervezés költsége									0	0
Nyilvánosság biztosításának költsége									0	0
Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek	0								0	0
Könyvvizsgálói díjak									0	0
Műszaki, ellenőri költségek									0	0
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	0	0			0		0		0	0
53. EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI					0		0	0	0	0
531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek							0	0	0	0
532. Pénzügyi, befektetési szolgáltatási díjak									0	0
533. Biztosítási díj									0	0
534. Költségként elszámolandó adók, járulékok, termékadój								0	0	0
539. Különféle egyéb költségek									0	0
54. BÉRKÖLTSÉG	0	0	11 320 000	0	0	0	0	0	11 320 000	11 320 000
55. SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK									0	0
551. Munkavállalóknak, tagoknak fizetett személyi jellegű kifizetések		0	0						0	0
552. Jóléti és kulturális költségek									0	0
559. Egyéb személyi jellegű kifizetések									0	0
5591. Kiküldetés napidíja									0	0
5599. Egyéb ki nem emelt személyi jellegű kifizetések									0	0
56. BÉRJÁRULÉKOK	0	0	3 056 400	0	0	0	0	0	3 056 400	3 056 400
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék		0	3 056 400	0	0	0	0	0	3 056 400	3 056 400
562. Egészségügyi hozzájárulás		0	0	0	0	0	0	0	0	0
563. Munkaadói járulék									0	0
564. Szakképzési hozzájárulás		0	0	0	0	0	0	0	0	0
569. Egyéb bérijárulék		0	0	0	0	0	0	0	0	0
EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK									0	0
57. ÉRTÉKCSÖKKENÉS									0	0
87. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI									0	0
ÖSSZESEN	0	0	14 376 400	0	0	0	0	0	14 376 400	14 376 400
TARTALÉK									0	0
MINDÖSSZESEN									14 376 400	14 376 400



Partner1 szöveges indoklás



					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

56. BÉRJÁRULÉKOK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

II. Projektmenedzsment: 0 Ft

14. EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	beszerzett berendezések, gépek	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0

Handwritten signature and initials.

Partner1 szöveges indoklás



					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

54. BÉRKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0

Handwritten signature

Partner1 szöveges indoklás



					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

55. SZEMÉLYJELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

56. BÉRJÁRULÉKOK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

u

dy

Partner1 szöveges indoklás



					0
					0
összesen					0

III. Projekt szakmai megvalósítása: 14 376 400 Ft

52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

A szakmai megvalósítók utazási költsége összesen havi 0,-Ft. (A NAV fogyasztási norma (8,6 l/100 km) valamint a NAV 2012 májusi üzemanyagára (448 Ft/l) alapján ~ 1558 km megtett úttal számolva.)

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
526.	Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélküli szakmai megvalósítók utazási költsége)	hó	18	0	0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

54. BÉRKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

A laborvezető teljes munkaidőben történő foglalkoztatása havi bruttó 220.000,-Ft, a projekt 18 hónapjára összesen 3.960.000,-Ft.

A laboráns a laboratórium működését megelőző két hónappal kezd el tevékenységét havi bruttó 160.000,-Ft-ért, 12 hónapra számolva összesen 1.920.000,-Ft.

A 4 fő természettudományos szaktanár a laboratórium működésével egyidejűleg kezdi meg tevékenységét, egyenként havi bruttó 100.000,-Ft-os keresetkiegészítésért. A 4 fő szaktanár bérköltésége így 10 hónapra számolva összesen 4.000.000,-Ft.

A partner általános iskolákban egy-egy fő szakmai koordinátor részére egy egyszeri bruttó 120.000,-Ft-os keresetkiegészítést tervezünk, összesen a 12 iskolában 1.440.000,-Ft összegben.

A tervezett összegek a helyben szokásos, illetve a feladat elvégzéséhez szükséges kompetenciák és időráfordítás figyelembe vételével került meghatározásra.

Kiegészítő táblázat:

Handwritten initials: "u" and "dy".

Partner1 szöveges indoklás



sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
54. BÉRKÖLTSÉG	laborvezető bére	hó	18	220 000	3 960 000
54. BÉRKÖLTSÉG	laboráns bére	hó	12	160 000	1 920 000
54. BÉRKÖLTSÉG	4 fő szaktanár bére	hó	10	400 000	4 000 000
54. BÉRKÖLTSÉG	partnerintézmények szakmai koordinátorainak egyszeri keresetkiegészítésének díja	fő	12	120 000	1 440 000
					0
					0
					0
					0
összesen					11 320 000

55. SZEMÉLYJELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

56. BÉRJÁRULÉKOK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

A laborvezető bérének 27%-os járuléka havi 59.400,-Ft, összesen a projekt 18 hónapjára 1.069.200,-Ft.

A laboráns bérének 27%-os járuléka havi 43.200,-Ft, összesen 12 hónapra 518.400,-Ft.

A 4 fő szaktanár 27%-os járuléka havi 4*27.000,-Ft, összesen 10 hónapra 1.080.000,-Ft.

Handwritten signature

Partner1 szöveges indoklás



Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járuléka	laborvezető járuléka	hó	18	59 400	1 069 200
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járuléka	laboráns járuléka	hó	12	43 200	518 400
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járuléka	4 fő szaktanár járuléka	hó	10	108 000	1 080 000
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járuléka	partnerintézmények szakmai koordinátorainak járuléka	fő	12	32 400	388 800
					0
					0
					0
összesen					3 056 400

IV. Célcsoport számára biztosított támogatás (100%)

0 Ft

52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása!

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

54. BÉRKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Handwritten signature/initials.

Partner1 szöveges indoklás



Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

56. BÉRJÁRULÉKOK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

XIV. Projekt megvalósításához igénybe vett szolgáltatások

0 Ft

11. IMMATERIÁLIS JAVAK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

Handwritten signature

Partner1 szöveges indoklás



sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

51. ANYAGKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása!

Kiegészítő táblázat:

sor száma	beszerzett anyagok	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

**52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK
KÖLTSÉGEI**

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása!

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0

u
dy

Partner1 szöveges indoklás



					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

54. BÉRKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

56. BÉRJÁRULÉKOK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0

u
dy



Pályázó/Kedvezményezett által tervezett tevékenységek összesség, és ennek időbeli ütemezése

Pályázó neve: Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat
 Pályázat címe: Kőbánya a kísérletező természettudományos oktatásért
 Pályázati azonosító száma: TAMOP-3.1.3-11/1-2012-0015

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítés költségei	Projekt menedzsement költségei	Projekt szakmai megvalósításával összefüggő költségek	Célcsoport számára biztosított támogatások	Projekt megvalósításához igénybevevett szolgáltatások	Egyéb szolgáltatások	Beruházás (ERFA)	Egyéb a Projekt végrehajtásával összefüggő (általános) költségek	Összesen	Összesen évek szerint
	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)
2012. II. félév	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
2013. I. félév	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
2013. II. félév	5 817 400 Ft	5 791 200 Ft	4 978 400 Ft	1 976 250 Ft	120 386 171 Ft	9 163 000 Ft	84 322 410 Ft	566 400 Ft	233 001 231 Ft	233 001 231 Ft
2014. I. félév	- Ft	3 619 500 Ft	4 953 000 Ft	793 750 Ft	18 980 114 Ft	35 000 Ft	- Ft	354 000 Ft	28 735 364 Ft	- Ft
2014. II. félév	- Ft	3 619 500 Ft	4 445 000 Ft	317 500 Ft	11 735 555 Ft	2 200 000 Ft	- Ft	354 000 Ft	22 671 555 Ft	51 406 919 Ft
2015. I. félév	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
Összesen	5 817 400 Ft	13 030 200 Ft	14 376 400 Ft	3 087 500 Ft	151 101 840 Ft	11 398 000 Ft	84 322 410 Ft	1 274 400 Ft	284 408 150 Ft	284 408 150 Ft

Kitöltési útmutatóba:

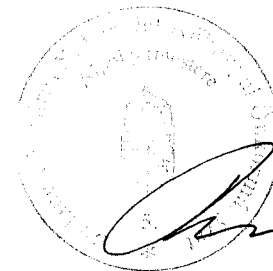
A csatolt táblázatba a pályázati felhívásban szereplő támogatható tevékenységekhez kapcsolódó költségeinek időbeli ütemezését szükséges meghatározni.

Támogatható tevékenység: a pályázati felhívásban megjelölt tevékenységek közül azokat szükséges kiválasztania, melyek projektje szempontjából felmerülnek. E tevékenységek mentén kell költségeket megterveznie.

A tevékenységek összesen sorainak meg kell egyeznie a "Pályázó/Kedvezményezett által megadott tevékenységekhez kapcsolódó költségek táblázat" oszlopainak összesen értékével.

Az elszámolandó költségek időbeli ütemezésénél a következőket szükséges figyelembe venni: utólagos elszámolás céljából kibeküldés kifizetési kérelem akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, és ÚSZT-a kifizetések esetén legalább a 200, ÚMPT-a kifizetések esetén a 100 ezer forintot. 1 milliárd forintot meghaladó támogatás esetén kifizetési kérelem akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja a megítélt támogatás 2%-át. Fenti feltételek figyelembevételével - tekintettel a projekt életútjához kapcsolódó, felmerülő költségekre - állítsa be az egyes időszakokra az Ön által bonyolított tervezett, jogosult költségeken alapuló elszámolások összegét.

Figyelem: tekintettel arra, hogy a pályázatok feldolgozásának időigénye jelentősen függ a beadott pályázatok számától, ezért előfordulhat, hogy a pályázatban meghatározott időbeli ütemezést a szerződéskötés pillanatában meg kell változtatni.

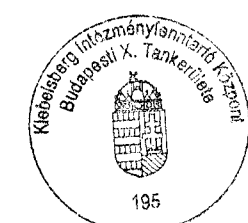


[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Pályázó neve: Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat
 Pályázat címe: Kőbánya a kísérletező természettudományi oktatásért
 Pályázati azonosító száma: TAMOP-3.1.3-11/1-2012-0015

Tevékenységek-költségkategóriák	Projekt előkészítő költségek	Projekt menedzsment költségek	Projekt szakmai tevékenységével kapcsolatos költségek	Életpályázati (szakmai) biztosított támogatások	Projekt megvalósításához igénybe vett szolgáltatások	Egyéb szolgáltatások	Beruházás (ERFA)	Egyéb, a projekt megvalósításával kapcsolatos költségek	Összesen költség	Összesen támogatás
	Költség (Ft)	Költség (Ft)	Költség (Ft)	Költség (Ft)	Költség (Ft)	Költség (Ft)	Költség (Ft)	Költség (Ft)	Tev (Ft-ban)	Tev (Ft-ban)
11. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
111. Alapítvány-kezelés aktívái értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
112. Kísérleti felkészítés aktívái értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
113. Vagyoni értékű jogok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
114. Szellemi termékek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TÁRGYI ESZKÖZÖK	0	0	0	0	0	0	80 781 886	0	80 781 886	80 781 886
12. INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	0	0	0	0	0	0	25 573 920	0	25 573 920	25 573 920
121. Földterület, termőföld	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
122. Telek, telkesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
123. Épületek, épületrészek, tulajdoni hányadok	0	0	0	0	0	0	25 573 920	0	25 573 920	25 573 920
124. Egyéb építmények	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
125. Üzemkörön kívüli ingatlanok, épületek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
126. Ingatlanonhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13. MŰSZAKI BERENDEZÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
131. Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
132. Termelésben közvetlenül résztvevő járművek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14. EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK	0	0	0	0	0	0	55 207 966	0	55 207 966	55 207 966
141. Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	0	0	0	0	0	0	55 207 966	0	55 207 966	55 207 966
142. Egyéb járművek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
143. Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
144. Üzemkörön kívüli berendezések, felszerelések, járművek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RÁFORDÍTÁSOK	5 817 400	13 030 200	14 376 400	3 087 500	151 101 840	11 398 000	3 540 524	1 274 400	203 626 264	203 626 264
51. ANYAGKÖLTSEGEK	0	0	0	0	0	0	1 673 624	814 400	2 588 024	2 588 024
511. Vészköltségek anyagszáma	0	0	0	0	0	0	1 673 624	0	1 673 624	1 673 624
513. Egyéb anyagköltség	0	0	0	0	0	0	0	814 400	814 400	814 400
519. Anyagköltség megtérülés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSEGEI	5 461 000	0	0	3 087 500	151 101 840	11 398 000	787 400	360 000	172 195 740	172 195 740
521. Szállítás-rakodás, raktározás költségei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
522. Bérleti díjak	0	0	0	1 587 500	0	0	0	0	1 587 500	1 587 500
Irodai bérleti díjak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gépjármű bérleti díjak	0	0	0	1 587 500	0	0	0	0	1 587 500	1 587 500
Egyéb bérleti díjak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
523. Karbantartási költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
524. Hirdetés, reklám, propaganda költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
525. Oktatás és továbbképzés költségei	0	0	0	1 500 000	440 000	0	0	0	1 940 000	1 940 000
526. Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélkül)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
527. Posta, telefon, telefax és egyéb telekommunikációs költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
529. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei	5 461 000	0	0	0	150 661 840	11 398 000	787 400	0	168 308 240	168 308 240
Mérnöki, szakértői díjak	0	0	0	0	2 000 000	0	0	0	2 000 000	2 000 000
Tanulmány, tanulmányok fejlesztésének, kivételzésének költsége	5 080 000	0	0	0	0	0	0	0	5 080 000	5 080 000
Rendkívénykezelés költsége	0	0	0	0	10 020 000	0	0	0	10 020 000	10 020 000
Nyilvánosság biztosításának költsége	0	0	0	0	0	508 000	0	0	508 000	508 000
Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek	0	0	0	0	0	8 890 000	0	0	8 890 000	8 890 000
Kéményvizsgálói díjak	0	0	0	0	0	2 000 000	0	0	2 000 000	2 000 000
Műszaki, ellenőri költségek	0	0	0	0	0	0	787 400	0	787 400	787 400
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	381 000	0	0	0	138 641 840	0	0	0	139 022 840	139 022 840
53. EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSEGEI	0	0	0	0	0	0	1 079 500	0	1 079 500	1 079 500
531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek	0	0	0	0	0	0	1 079 500	0	1 079 500	1 079 500
532. Hirdetési, befektetési szolgáltatási díjak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
533. Biztosítási díj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
534. Költségként elszámolandó adók, járulékok, lemelődíj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
539. Különféle egyéb költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
54. BÉRKÖLTSEGEK	280 630	10 360 000	11 320 000	0	0	0	0	0	21 860 630	21 860 630
55. SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
551. Munkavállalóknak, tagoknak fizetett személyi jellegű kifizetések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
552. Jótéti és kulturális költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
559. Egyéb személyi jellegű kifizetések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5591. Kiküldetés napidíja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5599. Egyéb ki nem emelt személyi jellegű kifizetések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56. BÉRJÁRULÉKOK	75 770	2 770 200	3 056 400	0	0	0	0	0	5 902 370	5 902 370
561. Szociális hozzájárulási adó	75 770	2 770 200	3 056 400	0	0	0	0	0	5 902 370	5 902 370
562. Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
563. Munkaadói járulékok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
564. Szakképzési hozzájárulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
569. Egyéb bérjárulékok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57. ÉRTÉKSZERESKÖZÖK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖSSZESEN	5 817 400	13 030 200	14 376 400	3 087 500	151 101 840	11 398 000	84 322 410	1 274 400	284 408 150	284 408 150
TARTALÉK									50	50
MINDÖSSZESEN									284 408 200	284 408 200
Támogatás										



Handwritten signature and the number 195.

Kiegészítő információk:	összegezőr költség (Ft)	származásos költség (%)	tevékenység aránya az összköltségen belül (%)
Projekt előkészítés aránya, maximális összege az összköltségen belül (és Ft)		6,00%	2,05%
A projekt menedzsment költségeinek aránya az összköltségen belül (%)		12,00%	4,38%
ERFA típusú költségek (%)		30,00%	39,65%
Általános, bővítés, felújítási költségek (%)		20,00%	8,99%
Laboratórium berendezés, felszerelés költsége (%)		20,00%	20,00%
Az általános költségek aránya az összköltségen belül (%)		10,00%	0,45%
Tartalék aránya az összköltségen belül (%)		1,00%	0,00%

Pályázó/Kedvezményezett által tervezett tevékenységek összegei, és ennek időbeli ütemezése

Pályázó neve: város X. kerület Kőbányai Önkormányzat
 Pályázat címe: Irtelező természettudományos oktatásért
 Pályázati azonosító száma: LMOP-3.1.3-11/1-2012-0015

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítési költségei	Projekt menedzsment költségei	Projekt szakmai megvalósításával összefüggő költségek	Célcsoport számára biztosított támogatások	Projekt megvalósításához igénybevett szolgáltatások	Egyéb szolgáltatások	Beruházás (ERFA)	Egyéb, a projekt végrehajtásával összefüggő (általános) költség	Összesen	Összesen évek szerinti
	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)
2012. II. félév									- Ft	- Ft
2013. I. félév									- Ft	- Ft
2013. II. félév	5 817 400 Ft	5 791 200 Ft		1 976 250 Ft	120 386 171 Ft	9 163 000 Ft	84 322 410 Ft	566 400 Ft	228 022 831 Ft	228 022 831 Ft
2014. I. félév		3 619 500 Ft		793 750 Ft	18 980 114 Ft	35 000 Ft		354 000 Ft	23 782 364 Ft	
2014. II. félév		3 619 500 Ft		317 500 Ft	11 735 555 Ft	2 200 000 Ft		354 000 Ft	18 226 555 Ft	42 008 919 Ft
2015. I. félév									- Ft	- Ft
Összesen	5 817 400 Ft	13 030 200 Ft	- Ft	3 087 500 Ft	151 101 840 Ft	11 398 000 Ft	84 322 410 Ft	1 274 400 Ft	270 031 750 Ft	270 031 750 Ft

Kitöltési útmutatóba:

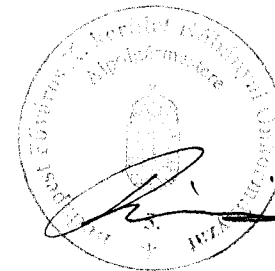
A csatolt táblázatba a pályázati felhívásban szereplő támogatható tevékenységekhez kapcsolódó költségeinek időbeli ütemezését szükséges meghatározni.

Támogatható tevékenység: a pályázati felhívásban megjelölt tevékenységek közül azokat szükséges kiválasztani, melyek projektje szempontjából felmerülnek. E tevékenységek mentén kell költségeit megtervezni.

A tevékenységek összesen sorainak meg kell egyeznie a "Pályázó/Kedvezményezett által megadott tevékenységekhez kapcsolt költségek táblázat" oszlopainak összesen értékével.

Az elszámolandó költségek időbeli ütemezésénél a következőket szükséges figyelembe venni: utólagos elszámolás céljából közbenes kifizetési kérelem akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, és ÚSZT-s kifizések esetén legkevesebb a 200, UMPT-s kifizések esetén a 100 ezer forintot, 1 milliárd forintot meghaladó támogatás esetén kifizetési kérelem akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja a megítélt támogatás 2%-át. Fenti feltételek figyelembevételével - tekintettel a projekt életútláncához kapcsolódó, felmerülő költségekre - állítsa be az egyes időszakokra az Ön által benyújtani tervezett, jogosult költségeken alapuló elszámolások összegét.

Figyelem: tekintettel arra, hogy a pályázatok feldolgozásának időigénye jelentősen függ a beadott pályázatok számától, ezért előfordulhat, hogy a pályázatban meghatározott időbeli ütemezést a szerződéskötés pillanatában meg kell változtatni.



W. K. L. L.

Pályázó/Kedvezményezett által megadott tevékenységekhez kapcsolt részletes költségtervezési táblázat

Pályázó neve: Budapest Főváros X. kerület Kőbánya Önkormányzat
 Pályázat címe: Kőbánya a kísérletező természettudományos oktatásért
 Pályázati azonosító száma: TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015



Tevékenységek-költségkategóriák	Projekt előkészítési költségek	Projekt menedzsment költségek	Projekt szakmai megvalósításával összefüggő költségek	Célcsoport számára biztosított támogatások	Projekt megvalósításához igénybevételek költségek	Egyéb szolgáltatások	Beruházás (ERFA)	Egyéb, a projekt végrehajtásával összefüggő (általános) költségek	Osszesen költség	Osszesen támogatás
	Elszámolható költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Terv (Ft-ban)	Terv (Ft-ban)
11. IMMATERIÁLIS JAVAK					0		0		0	0
111. Alapítás-átszervezés aktivált értéke									0	0
112. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke									0	0
113. Vagyoni értékű jogok					0				0	0
114. Szellemi termékek							0		0	0
TÁRGYI ESZKÖZÖK		0					80 781 886		80 781 886	80 781 886
12. INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK							25 573 920		25 573 920	25 573 920
121. Földterület, termőföld									0	0
122. Telek, telkesítés									0	0
123. Épületek, épületrészek, tulajdoni hányadok							25 573 920		25 573 920	25 573 920
124. Egyéb építmények									0	0
125. Uzemkörön kívüli ingatlanok, épületek									0	0
126. Ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok									0	0
13. MŰSZAKI BERENDEZÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK									0	0
131. Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök									0	0
132. Termelésben közvetlenül résztvevő járművek									0	0
14. EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK		0					55 207 966		55 207 966	55 207 966
141. Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések		0					55 207 966		55 207 966	55 207 966
142. Egyéb járművek									0	0
143. Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések							0		0	0
144. Uzemkörön kívüli berendezések, felszerelések, járművek									0	0
RÁFORDÍTÁSOK	5 817 400	13 030 200	0	3 087 500	151 101 840	11 398 000	3 540 524	1 274 400	189 249 864	189 249 864
51. ANYAGKÖLTSÉG					0		1 673 624	914 400	2 588 024	2 588 024
511. Vásárolt anyagok költségei					0		1 673 624		1 673 624	1 673 624
513. Egyéb anyagköltség					0			914 400	914 400	914 400
519. Anyagköltség megtérülés									0	0
52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	5 461 000	0	0	3 087 500	151 101 840	11 398 000	787 400	360 000	172 195 740	172 195 740
521. Szállítás-rakodás, raktározás költségei									0	0
522. Bérleti díjak				1 587 500	0				1 587 500	1 587 500
Iroda bérleti díjak									0	0
Gépjármű bérleti díjak				1 587 500	0				1 587 500	1 587 500
Egyéb bérleti díjak					0				0	0
523. Karbantartási költségek									0	0
524. Hirdetés, reklám, propaganda költségek									0	0
525. Oktatás és továbbképzés költségei				1 500 000	0				1 940 000	1 940 000
526. Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélkül)		0	0	0					0	0
527. Posta, telefon, telefax és egyéb telekommunikációs költségek								360 000	360 000	360 000
529. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei	5 461 000	0			150 661 840	11 398 000	787 400	0	168 308 240	168 308 240
Mérnöki, szakértői díjak					2 000 000				2 000 000	2 000 000
Tervek, tanulmányok fejlesztésének, kivitelezésének költsége	5 080 000								5 080 000	5 080 000
Rendezvényszervezés költsége					10 020 000				10 020 000	10 020 000
Nyilvánosság biztosításának költsége						508 000			508 000	508 000
Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek	0					8 890 000			8 890 000	8 890 000
Könyvvizsgálói díjak						2 000 000			2 000 000	2 000 000
Műszaki, ellenőri költségek							787 400		787 400	787 400
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	381 000	0			138 641 840			0	139 022 840	139 022 840
53. EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI							1 079 500	0	1 079 500	1 079 500
531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek							1 079 500		1 079 500	1 079 500
532. Pénzügyi, befektetési szolgáltatási díjak									0	0
533. Biztosítási díj								0	0	0
534. Költségként elszámolandó adók, járulékok, termékadó								0	0	0
539. Különféle egyéb költségek									0	0
54. BÉRKÖLTSÉG	280 630	10 260 000	0	0	0	0	0	0	10 540 630	10 540 630
55. SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK		0	0	0	0	0	0	0	0	0
551. Munkavállalóknak, tagoknak fizetett személyi jellegű kifizetések		0	0	0	0	0	0	0	0	0
552. Jóléti és kulturális költségek		0	0	0	0	0	0	0	0	0
559. Egyéb személyi jellegű kifizetések									0	0
5591. Kiküldetés napidíja									0	0
5599. Egyéb ki nem emelt személyi jellegű kifizetések									0	0
56. BÉRJÁRULÉKOK	75 770	2 770 200	0	0	0	0	0	0	2 845 970	2 845 970
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék	75 770	2 770 200	0	0	0	0	0	0	2 845 970	2 845 970
562. Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
563. Munkaadói járulék									0	0
564. Szakképzési hozzájárulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
569. Egyéb bérjárulék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK									0	0
57. ÉRTÉKCSÖKKENÉS									0	0
57. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI									0	0
ÖSSZESEN	5 817 400	13 030 200	0	3 087 500	151 101 840	11 398 000	84 322 410	1 274 400	270 031 750	270 031 750
TARTALÉK									50	50
MINDÖSSZESEN									270 031 800	270 031 800



Udvarhelyi László

Pályázó/Kedvezményezett által megadott tevékenységekhez kapcsolódó részletes költségvetési táblázat

Pályázó neve: Kiebsberg Intézményfenntartó Központ
 Pályázat címe: Kőbánya a kísérletező természettudományos oktatásért
 Pályázati azonosító száma: TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015



Tevékenységek-költségkategoriók	Projekt előkészítési költségek	Projekt menedzsment költségek	Projekt szakmai megvalósításával kapcsolódó költségek	Célcsoport számára biztosított támogatások	Projekt megvalósításához igénybe vett szolgáltatások	Egyéb szolgáltatások	Beruházás (ERFA)	Egyéb a projekt végrehajtásával összefüggő (általában) költségek	Osszesen költség	Osszesen támogatás
	Elszámolható költség (R)	Elszámolható költség (R)	Elszámolható költség (R)	Elszámolható költség (R)	Elszámolható költség (R)	Elszámolható költség (R)	Elszámolható költség (R)	Elszámolható költség (R)	Terv (R-ben)	Terv (R-ben)
11. IMMATERIÁLIS JAVAK					0		0		0	0
111. Alapítás-átszervezés aktivált értéke									0	0
112. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke									0	0
113. Vagyoni értékű jogok					0				0	0
114. Szellemi termékek									0	0
TÁRGYI ESZKÖZÖK		0					0		0	0
12. INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK							0		0	0
121. Földterület, termőföld									0	0
122. Telek, telkesítés									0	0
123. Épületek, épületrészek, tulajdoni hányadok							0		0	0
124. Egyéb építmények									0	0
125. Üzemkörön kívüli ingatlanok, épületek									0	0
126. Ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok									0	0
13. MŰSZAKI BERENDEZÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK							0		0	0
131. Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök									0	0
132. Termelésben közvetlenül résztvevő járművek									0	0
14. EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK		0					0		0	0
141. Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések		0							0	0
142. Egyéb járművek									0	0
143. Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések									0	0
144. Üzemkörön kívüli berendezések, felszerelések, járművek							0		0	0
RÁFORDÍTÁSOK	0	0	14 376 400	0	0	0	0	0	14 376 400	14 376 400
51. ANYAGKÖLTSÉG					0		0	0	0	0
511. Vásárolt anyagok költségei					0				0	0
513. Egyéb anyagköltség					0				0	0
519. Anyagköltség megtérülés					0				0	0
52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
521. Szállítás-rakodás, raktározás költségei									0	0
522. Bérleti díjak				0	0				0	0
Iroda bérleti díjak					0				0	0
Gépjármű bérleti díjak					0				0	0
Egyéb bérleti díjak					0				0	0
523. Karbantartási költségek									0	0
524. Hirdetés, reklám, propaganda költségek									0	0
525. Oktatás és továbbképzés költségei									0	0
526. Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélkül)		0	0	0					0	0
527. Posta, telefon, telefax és egyéb telekommunikációs költségek									0	0
529. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei	0	0			0	0	0	0	0	0
Mérnöki, szakértői díjak					0				0	0
Tervek, tanulmányok fejlesztésének, kivitelezésének költsége	0								0	0
Rendezvényszervezés költsége					0				0	0
Nyilvánosság biztosításának költsége						0			0	0
Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek	0					0			0	0
Könyvvizsgálói díjak						0			0	0
Műszaki, ellenőri költségek							0		0	0
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	0	0			0				0	0
53. EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI					0		0	0	0	0
531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek							0	0	0	0
532. Pénzügyi, befektetési szolgáltatási díjak, illetékek							0		0	0
533. Biztosítási díj									0	0
534. Költségként elszámolandó adók, járulékok, termékadój								0	0	0
539. Különféle egyéb költségek									0	0
54. BÉRKÖLTSÉG	0	0	11 320 000	0	0	0	0	0	11 320 000	11 320 000
55. SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK		0	0				0		0	0
551. Munkavállalóknak, tagoknak fizetett személyi jellegű kifizetések		0	0						0	0
552. Jóléti és kulturális költségek									0	0
559. Egyéb személyi jellegű kifizetések									0	0
5591. Kiküldetés napidíja									0	0
5599. Egyéb ki nem emelt személyi jellegű kifizetések									0	0
56. BÉRJÁRULÉKOK	0	0	3 056 400	0	0	0	0	0	3 056 400	3 056 400
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék			3 056 400						3 056 400	3 056 400
562. Egészségügyi hozzájárulás			0						0	0
563. Munkaadói járulék			0						0	0
564. Szakképzési hozzájárulás			0						0	0
569. Egyéb bérijárulék			0						0	0
EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK					0		0		0	0
57. ÉRTÉKCSÖKKENÉS									0	0
87. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI									0	0
ÖSSZESEN	0	0	14 376 400	0	0	0	0	0	14 376 400	14 376 400
TARTALÉK									0	0
MINDÖSSZESEN			14 376 400		0	0	0	0	14 376 400	14 376 400



Wolter hull

Partner1 szöveges indoklás



					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

56. BÉRJÁRULÉKOK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

II. Projektmenedzsment: 0 Ft

14. EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	beszerzett berendezések, gépek	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0

Handwritten signature and initials.

Partner1 szöveges indoklás



					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

55. SZEMÉLYJELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

56. BÉRJÁRULÉKOK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

u

dy

Partner1 szöveges indoklás



					0
					0
összesen					0

III. Projekt szakmai megvalósítása: 14 376 400 Ft

52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

A szakmai megvalósítók utazási költsége összesen havi 0,-Ft. (A NAV fogyasztási norma (8,6 l/100 km) valamint a NAV 2012 májusi üzemanyagára (448 Ft/l) alapján ~ 1558 km megtett úttal számolva.)

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
526.	Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélküli szakmai megvalósítók utazási költsége)	hó	18	0	0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

54. BÉRKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

A laborvezető teljes munkaidőben történő foglalkoztatása havi bruttó 220.000,-Ft, a projekt 18 hónapjára összesen 3.960.000,-Ft.

A laboráns a laboratórium működését megelőző két hónappal kezdi el tevékenységét havi bruttó 160.000,-Ft-ért, 12 hónapra számolva összesen 1.920.000,-Ft.

A 4 fő természettudományos szaktanár a laboratórium működésével egyidejűleg kezdi meg tevékenységét, egyenként havi bruttó 100.000,-Ft-os keresetkiegészítésért. A 4 fő szaktanár bérköltésége így 10 hónapra számolva összesen 4.000.000,-Ft.

A partner általános iskolákban egy-egy fő szakmai koordinátor részére egy egyszeri bruttó 120.000,-Ft-os keresetkiegészítést tervezünk, összesen a 12 iskolában 1.440.000,-Ft összegben.

A tervezett összegek a helyben szokásos, illetve a feladat elvégzéséhez szükséges kompetenciák és időráfordítás figyelembe vételével került meghatározásra.

Kiegészítő táblázat:

Handwritten initials: "u" and "dy".

Partner1 szöveges indoklás



sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
54. BÉRKÖLTSÉG	laborvezető bére	hó	18	220 000	3 960 000
54. BÉRKÖLTSÉG	laboráns bére	hó	12	160 000	1 920 000
54. BÉRKÖLTSÉG	4 fő szaktanár bére	hó	10	400 000	4 000 000
54. BÉRKÖLTSÉG	partnerintézmények szakmai koordinátorainak egyszeri keresetkiegészítésének díja	fő	12	120 000	1 440 000
					0
					0
					0
					0
összesen					11 320 000

55. SZEMÉLYJELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

56. BÉRJÁRULÉKOK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

A laborvezető bérének 27%-os járuléka havi 59.400,-Ft, összesen a projekt 18 hónapjára 1.069.200,-Ft.

A laboráns bérének 27%-os járuléka havi 43.200,-Ft, összesen 12 hónapra 518.400,-Ft.

A 4 fő szaktanár 27%-os járuléka havi 4*27.000,-Ft, összesen 10 hónapra 1.080.000,-Ft.

Partner1 szöveges indoklás



Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék	laborvezető járuléka	hó	18	59 400	1 069 200
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék	laboráns járuléka	hó	12	43 200	518 400
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék	4 fő szaktanár járuléka	hó	10	108 000	1 080 000
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék	partnerintézmények szakmai koordinátorainak járuléka	fő	12	32 400	388 800
					0
					0
					0
összesen					3 056 400

IV. Célcsoport számára biztosított támogatás (100%)

0 Ft

52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása!

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

54. BÉRKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Handwritten signature/initials.

Partner1 szöveges indoklás



Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	menyiségi egység	menyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

56. BÉRJÁRULÉKOK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	menyiségi egység	menyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

XIV. Projekt megvalósításához igénybe vett szolgáltatások

0 Ft

11. IMMATERIÁLIS JAVAK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

Handwritten signature

Partner1 szöveges indoklás



sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

51. ANYAGKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása!

Kiegészítő táblázat:

sor száma	beszerzett anyagok	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

**52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK
KÖLTSÉGEI**

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása!

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0

u
dy

Partner1 szöveges indoklás



					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

54. BÉRKÖLTSÉG

Szöveges indoklás: a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

56. BÉRJÁRULÉKOK

Szöveges indoklás: a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

u
dy

Partner1 szöveges indoklás

					0
összesen					0

XV. Egyéb szolgáltatások: 0 Ft

52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás: a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

54. BÉRKÖLTSÉG

Szöveges indoklás: a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

Handwritten signature

Partner1 szöveges indoklás

					0
összesen					0

XV. Egyéb szolgáltatások: 0 Ft

52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás: a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

54. BÉRKÖLTSÉG

Szöveges indoklás: a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

Handwritten signature



55. SZEMÉLYJELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

56. BÉRJÁRULÉKOK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

XVI. Beruházás (ERFA)

0 Ft

11. IMMATERIÁLIS JAVAK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

14
aly

Partner1 szöveges indoklás



Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

12. INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása!

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

14. EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	beszerzett berendezések, gépek	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0

Handwritten signature

Partner1 szöveges indoklás



					0
					0
összesen					0

53. EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás: a számítások bemutatása!

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

XVII. Egyéb, a projekt végrehajtásával összefüggő (általános) költség Ft 0 Ft

51. ANYAGKÖLTSÉG

Szöveges indoklás: a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás: a számítások bemutatása

Handwritten signature and initials.

Partner1 szöveges indoklás



Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

53. EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

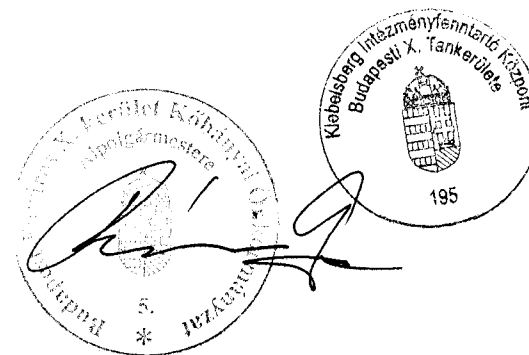
Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

összesen

Tartalék					Ft
-----------------	--	--	--	--	-----------

MINDÖSSZESEN					14 376 400 Ft
---------------------	--	--	--	--	----------------------



Wentz LLC

SZÖVEGES INDOKLÁS

Pályázó neve:

Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat

Pályázat címe:

Kőbánya a kísérletező
természettudományos oktatásért

Pályázati azonosító száma:

TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015

I. Projekt előkészítés költségei:

5 817 400 Ft

52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

A Megvalósíthatósági tanulmány elkészítésének költsége 4.000.000,-Ft + 1.080.000,-Ft ÁFA = bruttó 5.080.000,-Ft.

A pályázat műszaki előkészítéséhez kapcsolódó tevékenységek költsége 300.000,-Ft + 81.000,-Ft ÁFA = bruttó 381.000,-Ft. Mindkét költség helyi versenyzetetéssel alátámasztott szerződés alapján került meghatározásra.

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
Tervek, tanulmányok fejlesztésének, kivitelezésének költsége	Megvalósíthatósági tanulmány elkészítése	db	1	5 080 000	5 080 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Műszaki előkészítés	db	1	381 000	381 000
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					5 461 000

54. BÉRKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Az együttműködő általános iskolák igazgatóinak az előkészítés során felmerült feladataival kapcsolatosan egyszeri bruttó 630,-Ft-os bérkiegészítési díja. A megvalósító + 12 partner iskolára összesen 1*630,-Ft = 630,-Ft.

A pályázat megvalósítási helyszínén a beszerzendő eszközlisták összeállításában résztvevő szaktanárok egyszeri bruttó 70.000,-Ft-os bérkiegészítési díja, természettudományos tantárgyanként.

Főpályázó szöveges indoklás

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
54. BÉRKÖLTSÉG	Iskolaigazgatók egyszeri bértkiegészítési díja	összesen	1	630	630
54. BÉRKÖLTSÉG	Szaktanárok egyszeri bértkiegészítési díja	fő	4	70 000	280 000
					0
					0
					0
összesen					280 630

56. BÉRJÁRULÉKOK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása
 Az iskolaigazgatók bértkiegészítéséhez kapcsolódó 27%-os járuléka: 170,-Ft/fő
 A szaktanárok bértkiegészítéséhez kapcsolódó 27%-os járuléka: 18.900,-Ft/fő

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járuléka	Iskolaigazgatók járuléka	fő	1	170	170
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járuléka	Szaktanárok járuléka	fő	4	18 900	75 600
					0
összesen					75 770

II. Projektmenedzsment:

13.030.200 Ft

14. EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	beszerzett berendezések, gépek	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
141. Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések					0
					0
					0
					0
					0
					0

Főpályázó szöveges indoklás



összesen					0
					0

52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

A projektmenedzsment utazási költsége havi 0,-Ft. (A NAV fogyasztási norma (8,6 l/100 km) valamint a NAV 2012 májusi üzemanyagára (448 Ft/l) alapján ~ 1558 km megtett úttal számolva.)

Projekt monitoring szolgáltatás: a projekt végrehajtását támogató szakértői segítségnyújtás: jogi tanácsadás, versenyeztetési specifikáció, közbeszerzési specifikáció, kifizetési kérelmek, változásbejelentők, szerződésmódosítások, disszeminációs tevékenység minőségbiztosítása (output - havi értékelési jelentés elkészítése) 18 hónapra havi nettó 0,-Ft.

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
526. Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélkül)	projektmenedzser utazási költsége	hó	18	0	0
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Projekt monitoring szolgáltatás	hó	18	0	0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

54. BÉRKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
54. BÉRKÖLTSÉG	projektmenedzser bére	hó	18	120 000	2 160 000
54. BÉRKÖLTSÉG	projekt asszisztens bére	hó	18	140 000	2 520 000
54. BÉRKÖLTSÉG	pénzügyi vezető bérkiegészítése	hó	18	220 000	3 960 000
54. BÉRKÖLTSÉG	pénzügyi asszisztens bérkiegészítése	hó	18	90 000	1 620 000
					0
					0
					0
összesen					10 260 000

u



55. SZEMÉLYJELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
551. Munkavállalóknak, tagoknak fizetett személyi jellegű kifizetések					0
					0
					0
					0
összesen					0

56. BÉRJÁRULÉKOK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

A projektmenedzser 27%-os járuléka havi 32.400,-Ft, a projekt 18 hónapjára összesen 583.200,-Ft.
 A projekt asszisztens 27%-os járuléka havi 37.800,-Ft, a projekt 18 hónapjára összesen 680.400,-Ft.
 A pénzügyi vezető 27%-os járuléka havi 59.400,-Ft, a projekt 18 hónapjára összesen 1.069.000,-Ft.
 A pénzügyi asszisztens 27%-os járuléka havi 24.300,-Ft, a projekt 18 hónapjára összesen 437.400,-Ft.

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék	projektmenedzser járuléka	hó	18	32 400	583 200
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék	projekt asszisztens járuléka	hó	18	37 800	680 400
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék	pénzügyi vezető járuléka	hó	18	59 400	1 069 200
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék	pénzügyi asszisztens járuléka	hó	18	24 300	437 400
					0
					0
					0
összesen					2 770 200

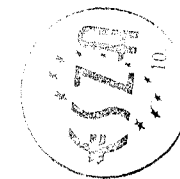
III. Projekt szakmai megvalósítása:

0 Ft

52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása



Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
526. Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélkül)					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

54. BÉRKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
54. BÉRKÖLTSÉG					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

55. SZEMÉLYJELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
551. Munkavállalóknak, tagoknak fizetett személyi jellegű kifizetések					0
					0
					0

u

Főpályázó szöveges indoklás



					0
					0
					0
					0
összesen					0

56. BÉRJÁRULÉKOK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
561.	Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék				0
562.	Egészségügyi hozzájárulás				0
564.	Szakképzési hozzájárulás				0
569.	Egyéb bérjárulék				0
					0
					0
összesen					0

IV. Célcsoport számára biztosított támogatás (100%)

3 087 500 Ft

52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása!

1. A partner általános iskolák diákjai számára a buszbérlet díja átlagosan havi 500 km távolsággal és nettó 250 Ft/km bérleti díjjal számolva nettó 125.000,-Ft + 33.750,-Ft ÁFA, összesen bruttó 158.750,-Ft/hó. A labor működésének 10 hónapjára számolva összesen 1.587.500,-Ft.
2. Tervezeten 6 fő részére (természettudományos szaktanárok) képzők képzése 120 órában. A laboratórium működtetéséhez szükséges szakmai ismeretek témában. Képzők képzése várhatóan bruttó 250.000 Ft / fő egységárral számolva 2.000.000 Ft.

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
	Gépjármű bérleti díjak	buszbérlet a célcsoport számára	hó	10	1 587 500
525.	Oktatás és továbbképzés költségei	Képzők képzése	összesen	1	1 500 000
					0

Handwritten signature and initials.



összesen					0
					3 087 500

54. BÉRKÖLTSEG

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
54. BÉRKÖLTSEG					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

56. BÉRJÁRULÉKOK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék					0
					0
					0
összesen					0

XIV. Projekt megvalósításához igénybevetett szolgáltatások:

151 101 840 Ft

11. IMMATERIÁLIS JAVAK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása!

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
-----------	-------------------------	-------------------	-----------	---------------	----------

Handwritten signature and initials.

Főpályázó szöveges indoklás



113. Vagyoni értékű jogok					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

51. ANYAGKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása!

Kiegészítő táblázat:

sor száma	beszerzett anyagok	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
511. Vásárolt anyagok költségei					0
513. Egyéb anyagköltség					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása!

1. Terveztn 25 fő részére képzés megtartása projektpedagógia módszertan témában, összesen 1 db 30 órás, akkreditált képzés lebonyolítása. Egy képzés teljes körű lebonyolításának költsége várhatóan 0 Ft / fő.
2. Terveztn 2 fő részére képzés megtartása korszerű pedagógiai módszerek témában, összesen 1 db 30 órás, akkreditált képzés lebonyolítása. Egy képzés teljes körű lebonyolításának költsége várhatóan 160.000 Ft / fő.
3. Terveztn 30 fő részére képzés megtartása oktatástechnikai eszközök használata témában, összesen 1 db 30 órás, akkreditált képzés lebonyolítása. Egy képzés teljes körű lebonyolításának költsége várhatóan 0 Ft / fő.
4. A projekt sikeres megvalósítása érdekében kétszer 15 órás felkészítés teljes körű lebonyolítása. A két felkészítés során a képzendő laboráns ismereteket és jártasságot szerez a saját és más természettudományos laborok működésében, eszközhasználatában. Várhatóan 1 fő részére bruttó 120.000 Ft / fő.
Szakmai monitoring szolgáltatás 18 hónapra havi bruttó 0,-Ft-ért. A projekt szakmai előrehaladását támogató szakértői segítségnyújtás: specifikációk, szakmai fejlesztési minőségbiztosítás, indikátorok teljesülésének nyomonkövetése, PEJ szakmai fejezetei, horizontális vállalások teljesülése (output - havi értékelési jelentés elkészítése)
Az iskolai honlap infokommunikációs akadálymentesítése gyengénlátók részére tervezten bruttó 700.000,-Ft lesz.
A labor felújítását megelőzően műszaki szakértői díjat terveztünk bruttó 2 MFt összegben (feladata: építési közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó – jogszabályban előírt – minimumtartalom összeállítása: alaprajzok, metszetek, szöveges leírások, árazatlan és árazott költségvetés).

Handwritten initials and signature.

Főpályázó szöveges indoklás



Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
525. Oktatás és továbbképzés költségei	Képzés projektpedagógia témakörben	összesen	1	0	0
525. Oktatás és továbbképzés költségei	Képzés korszerű pedagógia témakörben	összesen	1	320 000	320 000
525. Oktatás és továbbképzés költségei	Képzés oktatástechnikai eszközök témakörben	összesen	1	0	0
525. Oktatás és továbbképzés költségei	Laboráns képzése	összesen	1	120 000	120 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Tananyagfejlesztés és az ahhoz szervesen kapcsolódó feladatok teljes körű elvégzése a projekt sikeres megvalósítása érdekében a következők alapján: Kémia, fizika, biológia és földrajz szaktanári segédletek elkészítése, amely a Nat „Ember a természetben” és a „Földünk-környezetünk” műveltségi területeihez igazított kísérleti és demonstrációs referencialistát és azok tételes és kidolgozott kísérletleírását tartalmazza. A 7., 8., évfolyamokon 2-2 db a négy tantárgyból (összesen 4 db); a 9., 10., 11., 12. évfolyamon kémia 5 db, biológia 6 db fizika 5 db, földrajz 2 db (összesen 18 db), továbbá még az emelt szintű érettségi összes kísérletével 4 tantárgyban - kémia, biológia, fizika, földrajz. Összesen évfolyamonként 40 tanórányi lefedettségével. Szaktanári segédletenként (várhatóan kb. 2,5-3 ív terjedelemben) bruttó 1.447.800 Ft / db, összesen 22 db szaktanári kísérlet bruttó 31.851.600Ft.	db	22	1 447 800	31 851 600
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	A tananyagfejlesztéshez kapcsolódóan a szaktanári segédletek szaklektorálása, 22 db	db	1	8 676 000	8 676 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Szöveggondozás-szaktanári segédlet	db	22	120 000	2 640 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Szerkesztés - szaktanári segédlet	db	22	120 000	2 640 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Nyomdai előkészítés: tördelés/szaktanári segédlet	oldal	1 300	5 600	7 280 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Képszerkesztés/szaktanári segédlet	db	22	80 000	1 760 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Korrektúra / szaktanári segédlet	flekk	1 555	1 600	2 488 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Nyomda / szaktanári segédlet (22*100 db)	db	2 200	1 800	3 960 000

u
ab

Főpályázó szöveges indoklás



Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	A tanulói munka irányításához, a megfigyelések, mérési adatok rögzítéséhez, a tananyagfejlesztéshez igazodó tanulói munkafüzetek kifejlesztése 4 tantárgyból (kémia, fizika, biológia és földrajz). A 7., 8., évfolyamokon 2-2 db a négy tantárgyból (összesen 4 db); a 9., 10., 11., 12. évfolyamon kémia 5 db, biológia 6 db fizika 5 db, földrajz 2 db (összesen 18 db), továbbá még az emelt szintű érettségi összes kísérletével. Összesen évfolyamonként 40 tanóranyi lefedettségével. Tanulói munkafüzetenként (várhatóan kb. 1,5-2 ív terjedelemben) bruttó 1.143.000 Ft / db, összesen 22 db bruttó 22.000.000	db	1	22 000 000	22 000 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	A tananyagfejlesztéshez kapcsolódóan a tanulói munkafüzetek szaklektorálása, 22 db esetén 381.000 Ft-os egységárral számolva összesen bruttó 8.382.000 Ft értékben.	db	22	381 000	8 382 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Szöveggondozás - tanulói munkafüzetek	db	22	80 000	1 760 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Szerkesztés - tanulói munkafüzetek	db	22	80 000	1 760 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Nyomdai előkészítés: tördelés/tanulói munkafüzetek	oldal	800	5 600	4 480 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Képszerkesztés/tanulói munkafüzetek	db	22	60 000	1 320 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Korrekktúra/tanulói munkafüzetek	flekk	950	1 600	1 520 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Nyomda/tanulói munkafüzetek (28*200 db)	db	5 600	1 400	7 840 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	A laboratórium délelőtti foglalkozásainak rendjének kialakítása (tanulmány, kapacitáskihasználtsági szakértői jelentés) várhatóan 0,5 ív terjedelemben.	ív	0,5	1 000 000	500 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	A laboratórium jobb kihasználása érdekében a délutáni szakköri, tehetséggondozást szolgáló és a közép és emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítő foglalkozások rendjének kidolgozása (tanulmány, szakértői jelentés) várhatóan 0,5 ív terjedelemben bruttó 250.000 Ft;	ív	0	1 000 000	0

u
dy

Főpályázó szöveges indoklás



Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	A laboratórium kapacitáskihasználtságának elemzése a fenntartási időszakra (kihasználtság elemzés, kockázatelemzés, kockázatkezelési terv készítése) várhatóan 1 év terjedelemben bruttó 500.000 ft.	ív	1	1 000 000	1 000 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Szöveggondozás	ív	2	60 000	120 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Szerkesztés	ív	2	60 000	120 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	A laboratóriumi foglalkozásokról digitális laboratóriumi napló bevezetése és alkalmazása. Az ehhez szükséges igényfelmérés teljes körű lebonyolítása, a szükséges személyes interjúk lebonyolítása, feldolgozása. Az igényfelmérés költsége bruttó 1.000.000 ft.	db	1	1 000 000	1 000 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Az igényfelmérés alapján a naplóhoz szükséges műszaki specifikáció véglegesítése, s annak alapján az informatikai, programozási feladatok ellátása . A digitális labornapló elkészítése, programozása 1.000.000 ft.	db	1	1 000 000	1 000 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Az elkészült digitális napló tesztelése, a tesztelési folyamat lezárultával a labornapló digitális formájának elkészítése, bevezetése. A tesztelés és a dokumentáció véglegesítése 1.200.000 ft.	db	1	1 200 000	1 200 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	A bevezetéshez kapcsolódó felkészítés (képzés 8 órában) megtartása, továbbá a projekt teljes időtartama alatt a folyamatos support biztosítása. A felkészítő képzés (min. 4 főre 8 órában) 40.000 ft / óra, összesen 320.000 ft.	óra	8	40 000	320 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	A projekt során megvalósításra kerülő szemléltető, bemutató tanórák, foglalkozások, kísérletek elektronikus dokumentálása (digitalizálás), várhatóan mind a 4 tantárgyra az összes évfolyamra és az emelt szintű érettségire vonatkoztatva tantárgyanként 12 db szemléltető kísérlet elektronikus dokumentálása, összesen 336 db dokumentált kísérlet elektronikus elkészítése.	db	1	13 655 040	13 655 040

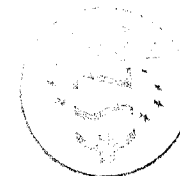
u



<p>Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei</p>	<p>Digitális dokumentáció biztosítása: A beruházás helyszínénél szolgáló intézmény honlapján a projekt időtartama alatt a szorgalmi időszakban havonta legalább három tanári kísérlet, demonstráció digitális úton való rögzítése és közzététele (korlátlanul és térítésmentesen). Tantárgyanként 3 db tanári kísérlet, demonstráció elkészítése, összesen havonta 12 db, egyenként bruttó 40.000 ft-os egységárral számolva, a projekt teljes megvalósítási időszakára vonatkoztatva mindösszesen bruttó 8.640.000 ft.</p>	<p>db</p>	<p>216</p>	<p>40 000</p>	<p>8 640 000</p>
<p>Rendezvényszervezés költsége</p>	<p>A projekt szakmai megvalósítása során támogató szakmai együttműködés kialakítása érdekében szükséges szakmai workshop és szakmai műhelyfoglalkozás sorozat megszervezése és teljes körű lebonyolítása. Az ezen projektek keretében működő releváns megvalósítókkal folyamatos szakmai konzultációk tartása. A sorozat összesen 4 műhely-foglalkozást és 3 szakmai klubot tartalmaz a következő várható tématerületekhez kapcsolódóan: Laborműködtetés, Tananyagfejlesztés, Digitalizáció, Mentorálás. Szakmai műhely-foglalkozásonként és Klubbonként várhatóan 20-25 fő részvételével szakmai kerekasztal beszélgetések megszervezése, véleménycsere, tapasztalszerzés lehetőségének teljes körű biztosítása. A programok megtervezése, előadók felkérése, teljes körű szervezési munkák (dokumentáció) biztosítása egyenként bruttó 1.200.000 ft, összesen a 7 szakmai rendezvény költsége bruttó 8.400.000 ft.</p>	<p>db</p>	<p>1</p>	<p>2 400 000</p>	<p>2 400 000</p>
<p>Rendezvényszervezés költsége</p>	<p>A megvalósítás időszakában szükséges legalább 1 db szakmai disszeminációs műhelykonferencia megszervezése, lebonyolítása és dokumentálása, összesen várhatóan 100 fő részvételével. A program megtervezése, előadók felkérése, moderátor biztosítása, a szükséges előadói díjak biztosítása és a szervezési feladatok ellátása összesen 2.540.000 ft.</p>	<p>db</p>	<p>1</p>	<p>2 540 000</p>	<p>2 540 000</p>

uc

Főpályázó szöveges indoklás



Rendezvényszervezés költsége	A megvalósítás időszakában szükséges a nyitórendezvény, nyitókonferencia megszervezése, lebonyolítása és dokumentálása, összesen várhatóan 100-120 fő részvételével. A program megtervezése, előadók felkérése, moderátor biztosítása, a szükséges előadói díjak biztosítása és a szervezési feladatok ellátása összesen 2.540.000 Ft.	db	1	2 540 000	2 540 000
Rendezvényszervezés költsége	A projekt sikeres megvalósulásának lezárásaként szükséges a zárórendezvény, zárókonferencia megszervezése, lebonyolítása és dokumentálása, összesen várhatóan 100-120 fő részvételével. A program megtervezése, előadók felkérése, moderátor biztosítása, a szükséges előadói díjak biztosítása és a szervezési feladatok ellátása összesen 2.540.000 Ft.	db	1	2 540 000	2 540 000
Mérnöki, szakértői díjak	A laboratórium felújítási munkálatait megelőző műszaki szakértői tevékenység díja	db	1	2 000 000	2 000 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Iskolai honlap infokommunikációs akadálymentesítése gyengénlátók részére	db	1	700 000	700 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Szakmai monitoring szolgáltatás	összesen	1	29 200	29 200
Rendezvényszervezés költsége					0
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei					0
					0
					0
					0
összesen					151 101 840

54. BÉRKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	menyiségi egység	menyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
összesen					0

56. BÉRJÁRULÉKOK

u

dy



Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék					0
					0
					0
összesen					0

XV. Egyéb szolgáltatások:

11 398 000 Ft

52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

A nyilvánosság biztosításának költsége a II. csomag szerint bruttó 508 000,-Ft:

18 hónap * 7000 Ft/hó az internetes tartalom folyamatos frissítése, összesen 126 000,-Ft + a két sajtóközlemény összesen bruttó 60 000,-Ft + "B" típusú tábla a beruházás helyszínén 180 000,-Ft + fotódokumentáció készítése 46 000,-Ft + TERKÉPTÉR feltöltése 30 000,-Ft + "D" típusú tábla a beruházás helyszínén és a partnerintézményekben összesen 12 * 5 500,-Ft.

A kötelező könyvvizsgálat díja bruttó 2 000 000,-Ft.

A közbeszerzési és versenyztetési tanácsadó tervezetten nettó 7 000 000,-Ft + 1 890 000,-Ft ÁFA = bruttó 8 890 000,-Ft (tervezett versenyztetési eljárások száma: 1 darab nemzeti értékhatárt elérő közbeszerzés, 7 darab nemzeti értékhatárt el nem érő közbeszerzés, 16 darab nettó 8M Ft alatti versenyztetés).

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
Nyilvánosság biztosításának költsége	II. csomag	db	1	508 000	508 000
Könyvvizsgálói díjak		db	1	2 000 000	2 000 000
Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek		db	1	8 890 000	8 890 000
					0
					0
összesen					11 398 000

54. BÉRKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

Főpályázó szöveges indoklás



sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
54. BÉRKÖLTSÉG					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

55. SZEMÉLYJELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
551. Munkavállalóknak, tagoknak fizetett személyi jellegű kifizetések					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

56. BÉRJÁRULÉKOK

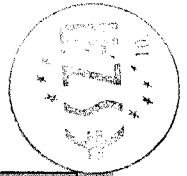
Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék					0
562. Egészségügyi hozzájárulás					0
564. Szakképzési hozzájárulás					0
569. Egyéb bérjárulék					0
					0
					0
					0

u



összesen

0

XVI. Beruházás (ERFA)

84 322 410 Ft

11. IMMATERIÁLIS JAVAK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása!

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
114. Szellemi termékek					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

12. INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása!

Megvalósíthatósági Tanulmányban részletesen bemutatott műszaki tartalom megvalósításának ellenértéke.

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
123. Épületek, épületrészek, tulajdoni hányadok	labor átalakítás, felújítás	db	1	23 676 540	23 676 540
123. Épületek, épületrészek, tulajdoni hányadok	világítás és fűtésrendszer korszerűsítése	db	1	1 897 380	1 897 380
					0
					0
					0
					0
összesen					25 573 920

14. EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

ue

Főpályázó szöveges indoklás



Kiegészítő táblázat:

sor száma	beszerzett berendezések, gépek	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
141. Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	Bútor + informatika	összesen	1	17 665 802	17 665 802
141. Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	Biológia	összesen	1	11 629 812	11 629 812
141. Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	Kémia	összesen	1	10 445 225	10 445 225
141. Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	Fizika	összesen	1	15 467 127	15 467 127
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					55 207 966

51. ANYAGKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

sor száma	beszerzett anyagok	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
511. Vásárolt anyagok költségei	Vegyszerek	összesen	1	1 673 624	1 673 624
					0
					0
összesen					1 673 624

52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása!

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
Műszaki, ellenőri költségek		db	1	787 400	787 400
					0
					0
					0
összesen					787 400

53. EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása!

u

dy



Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek	Műemléki engedélyezési eljárás	db	1	1 079 500	1 079 500
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					1 079 500

XVII. Egyéb, a projekt végrehajtásával összefüggő (általános) költség Ft

1 274 400 Ft

51. ANYAGKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

A megvalósításhoz kapcsolódó dokumentációs, archiválási költségek havi bruttó 50.800,-Ft-tal számolva a projekt 18 hónapjára összesen bruttó 914.400,-Ft.

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
513. Egyéb anyagköltség	Archiválás költsége	hó	18	50 800	914 400
					0
					0
					0
összesen					914 400

52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

A telekommunikációs költségek havi bruttó 20.000,-Ft-tal számolva a projekt 18 hónapjára összesen bruttó 360.000,-Ft.

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
527. Posta, telefon, telefax és egyéb telekommunikációs költségek	telekommunikációs költségek	hó	18	20 000	360 000
					0
					0

u
dy



összesen

360.000

53. EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

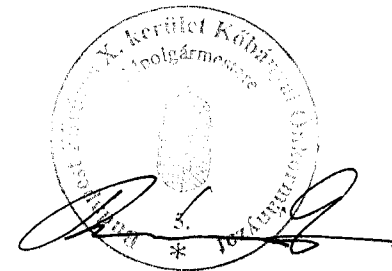
sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek					0
533. Biztosítási díj					0
					0
					0
összesen					0

összesen

Tartalék 50 Ft

MINDÖSSZESEN

270.031.800 Ft



Handwritten signature

3. sz. melléklet - A Projekt forrásai



Azonosító szám: TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015

3. sz. melléklet
Források

Forrás	Ft	%
I. saját forrás	0	0
I/1. a Kedvezményezett hozzájárulása	0	0
I/2. partnerek hozzájárulása	0	0
I/3. bankhitel	0	0
II. egyéb támogatás: ...	0	0
III. a támogatási konstrukció keretében megítélt támogatás	284 408 200 Ft	100
Összesen	284 408 200 Ft	100%



4. sz. melléklet - A Projekt számszerűsíthető eredményei



4. sz. melléklet
A Projekt számszerűsíthető eredményei

Mutató	Kiinduló érték	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Korszerűsített természettudományos laboratóriumok száma	0	0	1					
A konstrukció keretében kialakított laboratóriumok felhasználására kiképzett pedagógusok száma	0	0	18					
Az összes együttműködő partnerintézmény által összesen igénybevett természettudományos tanóra tanévenként	0	0	400					
Saját intézmény által igénybevett természettudományos tanóra tanévenként	0	0	100					
Az összes együttműködő partnerintézmény által összesen igénybevett természettudományos tanóra tanévenként a <i>fenntartási időszak alatt</i>	0	0	0	200	200	200	200	200
Saját intézmény által igénybevett természettudományos tanóra tanévenként a <i>fenntartási időszak alatt</i>	0	0	0	100	100	100	100	100



[Handwritten signature]

5. sz. melléklet-

Biztosítéknyújtási kötelezettség

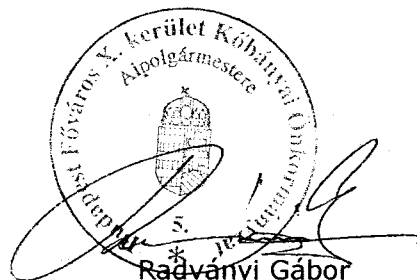
Projektazonosító: TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015

Pályázó: BUDAPEST FŐVÁROS X. KERÜLET KŐBÁNYAI ÖNKORMÁNYZAT

NYILATKOZAT BIZTOSÍTÉKRÓL

Alulírott, Kovács Róbert polgármester megbízásából **Radványi Gábor alpolgármester**, **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** képviselőjeként nyilatkozom, hogy a **TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015** azonosítószámú, „**Kőbánya a kísérletező természettudományos oktatásért**” című projekttel kapcsolatban a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I.28.) kormányrendelet 33.§ (8.) bekezdés c) pontja alapján biztosítéknyújtási kötelezettségünk nincs.

Budapest, 2013. március 14.



Radványi Gábor
alpolgármester

P.H.

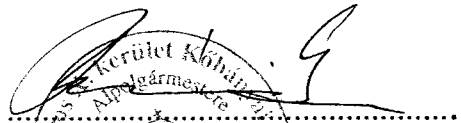
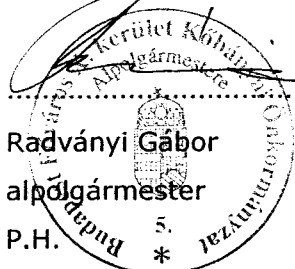
Projektazonosító: TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015
Pályázó: Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat

Eltérések listája

1. Projekt megvalósítási időszak változásai:

Projekt megvalósítási időszak a pályázatban	2013. január 1 - 2014. június 30.
Módosított projekt megvalósítás időszak	2013. április 1 - 2014. szeptember 30.

Budapest, 2013. március 25.

Radványi Gábor
alpolgármester
P.H.



KÖZBESZERZÉSI TERV

A beszerzés tárgya: (árubeszerzés, szolgáltatási koncesszió, építési beruházás, építési koncesszió)	Becsült nettó érték: (Ft)	Beszerzési eljárás típusa (és szakaszok száma):	Szerződés típusa:	Ajánlatok beadási határideje:	Ajánlatok értékelésének dátuma:	Eredmény- hirdetés dátuma:	Gyorsított (igen /nem)
Építési beruházás (labor felújítás)	20.136.945,-	Hirdetmény nélküli tárgyalásos (egyszerű)	vállalkozási	2013.06.30.	2013.07.15.	2013.07.31.	nem
Árubeszerzés (laboratóriumi eszközök)	44.788.654,-	Hirdetménnyel induló nyílt	adás-vételi	2013.07.31.	2013.08.15.	2013.08.31.	nem
Szolgáltatás (Tananyagfejlesztés)	42.402.835,-	Hirdetménnyel induló nyílt	vállalkozási	2013.06.15.	2013.06.30.	2013.07.15.	nem
Szolgáltatás (Lektorálás)	13.431.496,-	Hirdetmény nélküli tárgyalásos (egyszerű)	megbízási/ vállalkozási	2013.04.15.	2013.04.30.	2013.05.15.	nem
Szolgáltatás (Kísérletek digitalizálása)	17.555.150,-	Hirdetmény nélküli tárgyalásos (egyszerű)	vállalkozási	2013.06.15.	2013.06.30.	2013.07.15.	nem





Azonosító szám: TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015

Általános Szerződési Feltételek



Általános Szerződési Feltételek

az Új Széchenyi Terv Társadalmi Megújulás Operatív Program A természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítása a közoktatásban felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez

1. Általános rendelkezések

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) hatálya az Új Széchenyi Terv Társadalmi Megújulás Operatív Program A természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítása a közoktatásban felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel megkötött valamennyi támogatási szerződésre (a továbbiakban Szerződés) kiterjed.

Az ÁSZF szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett az adott támogatás igénybevételére vonatkozó Szerződés aláírásakor fogad el.

Amennyiben az ÁSZF és a Szerződés azonos tárgyú előírásai között bármilyen eltérés van, ez utóbbi rendelkezései irányadók.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy

- a) nem minősül az alacsony keresetű munkavállalók bérének emelését ösztönző egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi XCIX. törvény 6. §-a szerinti munkáltatónak,
- b) az államháztartásról szóló törvénynek megfelelően
 - ba) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
 - bb) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, vagy nem tartozik annak hatálya alá, és
 - bc) jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül,
- c) nem áll a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt,
- d) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

Jelen ÁSZF-ben használt fogalmak a Szerződésben foglaltak szerint értelmezendők.

A Kedvezményezett haladéktalanul, de a körülmény felmerülését követő legkésőbb 8 napon belül köteles jelenteni a Közreműködő Szervezetnek minden olyan körülményt, amely a Projekt megvalósítását, a támogatás céljának elérését veszélyezteti, ha a Projekt megvalósítása részben vagy egészben meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a projekt adatlapban, illetve a jelen Szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget. Ha a Kedvezményezettnek a támogatás szempontjából releváns adataiban, vagy a támogatás feltételeiben változás következik be, a kedvezményezett a tudomására jutástól számított 30 napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek.

A kedvezményezett a projekt megvalósítása során általa kötött szerződésekben (szállítói szerződések) köteles kikötni az elállás jogát legalább arra az esetre, ha a szállító ellen a szerződéskötést követően csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul.

2. Biztosítékok

Amennyiben a Kedvezményezett a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. §-a alapján biztosíték adására kötelezett, a Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a Kedvezményezett biztosítékadását korlátozza.



20

A támogatás (beleértve az előleget) folyósítására mindaddig nem kerülhet sor, amíg a biztosítékok a Szerződésben meghatározottak és a jogszabályokban foglaltak szerint rendelkezésre nem állnak.

A 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. §-a szerinti biztosítékok értékének fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás együttes összegét, a pályázati útmutatóban, illetve a jogszabályban meghatározottak szerint. A záró kifizetési igényléshez a biztosíték értékét csak abban az esetben szükséges kiegészíteni, ha a kedvezményezett által a fenntartási időszakban nyújtandó biztosíték értékét nem éri el az addig nyújtott biztosíték értéke. Biztosíték legfeljebb a projektre megítélt támogatási összeget elérő biztosítéki értékig kérhető.

A biztosítékoknak a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig rendelkezésre kell állniuk, kivéve ha ettől jogszabály eltérően rendelkezik.

Amennyiben a Szerződés módosításra kerül, a biztosítékokra vonatkozó dokumentumokat is – szükség esetén módosítani kell, vagy ki kell egészíteni.

3. Támogatás kifizetése

3.1. Támogatási előleg

Amennyiben a Támogató a felhívásban támogatási előleg igénybevételét lehetővé tette, a támogatási előleg igénybevételéről Kedvezményezettnek nyilatkoznia szükséges a Közreműködő Szervezettel. Támogatási előleg indokolt esetben, a támogatott tevékenység elindításához és likviditásának biztosításához szükséges legkisebb összegben igényelhető. Az ÁSZF 3.2. pont alatt megjelöltek kivételével támogatási előleg csak azon projektelem(ek)re vehető igénybe, amelyek esetében nincs mód közvetlenül a szállító(k) részére történő kifizetésre.

Nem igényelhető támogatási előleg a kedvezményezett számára, ha a támogatás kifizetésére utófinanszírozással, a projekt megvalósítását követően, egy összegben kerül sor.

A Közreműködő Szervezet a támogatási előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott előlegigénylési kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. Támogatási előleg folyósítására, meghatározott ütemezésben, több részletben is sor kerülhet.


Az előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok legalább az igényelt támogatási előlegnek megfelelő összegre rendelkezésre álljanak.

Amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett támogatási előleget, azonban a támogatási előleg folyósítását követő 6 hónapon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, illetve a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja, a Kedvezményezett köteles a korábban kifizetett támogatási előleget a folyósítás napjától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: **Ptk.**) szerinti kamattal növelten –kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen- visszafizetni. Az előleg visszafizetés teljesítéséig, vagy a Közreműködő Szervezet általi részletfizetési engedélyezés esetén az engedélyben meghatározottak szerint, a kifizetések folyósítása felfüggesztésre kerül (ideértve a szállítónak és engedményesnek folyósítást is).

A Kedvezményezett a kifizetett támogatási előleget akkor is a folyósítás napjától számított, Ptk. szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított előleggel, vagy a
- az előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

3.2 Fordított ÁFA-előleg



Szállítói finanszírozási módban előleg kizárólag az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-a szerinti esetekben vehető igénybe a fordított ÁFA mértékéig.

A Közreműködő Szervezet a fordított ÁFA-előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott általános forgalmi adó előzetes megtérítésére vonatkozó kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. Az előleg igénylésére a fordított ÁFA-val érintett számla elszámolásra benyújtásával egyidejűleg kerülhet sor.

Az előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok rendelkezésre álljanak.

A fordított ÁFA- előleg célhoz kötöttségéből adódóan a Kedvezményezettnek a fordított ÁFA-előleg előzetes megtérítése iránti kérelemben meg kell jelölnie az ÁFA befizetésének időpontját, mely időpontot követő 5 munkanapon belül köteles benyújtani a Közreműködő Szervezethez a fordított ÁFA-előleggel történő elszámolását. Amennyiben a Kedvezményezett a fordított ÁFA-előleggel történő elszámolásra vonatkozó határidőt elmulasztja, vagy a fordított ÁFA-előleggel érintett szállítói számla elutasításra kerül, vagy a Kedvezményezett az előleget nem a fordított ÁFA adóhatóság felé történő rendezésére fordítja, a Közreműködő Szervezet felszólítja a nem megfelelően felhasznált előleg összegének visszafizetésére.

A Kedvezményezett a kifizetett fordított ÁFA- előleget akkor is a folyósítás napjától számított, a Ptk. szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított fordított ÁFA- előleggel, vagy a

- a fordított ÁFA- előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

3.3 A szállító által közvetlenül igényelhető szállítói előleg

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: **Kbt.**) 6. § (1) bekezdés a)-f) pontjai alapján ajánlatkérőnek minősülő közszféra szervezet kedvezményezett - szállítói finanszírozás alkalmazása esetén - a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57. § (1b) bekezdése alapján a Kbt. 131. § (1) bekezdésének hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben köteles biztosítani a Szállító részére a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

A közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben a felek kötelesek rögzíteni az ellenszolgáltatásnak a támogatott projekt keretében elszámolható összegét. A kedvezményezett köteles kikötni, hogy a Szállító a folyósítandó szállítói előlegre jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, az NFÜ javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti biztosítékot köteles nyújtani. Szállítói előleg biztosítékaként gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet Szállító - cégjegyzésre jogosult - vezető tisztségviselőjének vagy természetes személy többségi tulajdonosának kezességvállalása vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség is elfogadható.

A szállítói szerződés feltételeit annak figyelembe vételével kell megállapítani, hogy a szállítói előleget a Szállító közvetlenül a Közreműködő Szervezettől igényelheti a Kedvezményezett egyidejű értesítése mellett.

A Kedvezményezett köteles a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57. § (1e) bekezdése alapján 5 napon belül telefaxon vagy elektronikus levélben jelezni a Közreműködő Szervezet felé a szállítói előleggel kapcsolatos észrevételeit. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Kedvezményezett részéről elfogadottnak kell tekinteni.

A Kedvezményezett köteles a szállítói előleg biztosítására vonatkozó, NFÜ által meghatározott rendelkezéseket, szerződéses feltételeket a szállítói szerződésekbe beépíteni.

A közvetlen szállítói előlegigénylés előfeltétele, hogy



a) a közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja a Kedvezményezett által ellenőrzésre benyújtásra került a Közreműködő Szervezethez a közbeszerzések ellenőrzésére vonatkozó eljárásrend szerint,

b) a Rendelet 30. § (2) bekezdése által előírt dokumentumokat a Kedvezményezett a szállítói előlegigénylésig benyújtotta,

c) a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött, aláírt szállítói szerződés az aláírást követően haladéktalanul benyújtásra került a Közreműködő Szervezethez,

e) a kedvezményezett a szállítói előlegigénylésre jutó önerő kifizetését igazolta a Közreműködő Szervezet felé, kivéve száz százalékos támogatási intenzitás alkalmazása esetén, vagy ha a kedvezményezett az EU Önerő Alapból önerő-támogatást igényelt.

Devizában kötött szállítói szerződés esetén a támogató az általa megadott fix devizaárfolyamon veszi nyilvántartásba a szállítói szerződést. Az előlegbekérőt, az előlegszámlát, valamint a rész-/végszámlát ugyanezen a devizaárfolyamon kell átszámítani.

Az előleggel történő elszámolást a támogató felé annak figyelembe vételével kell megkezdeni, hogy a folyósított szállítói előleg és a számla alapján a szállítónak kifizetett támogatás együttesen nem haladhatja meg a szállítói szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összegét.

A Kedvezményezett köteles a Szállító által megküldött előleg-számlát – annak beérkezését követő 5 napon belül – záradékolni és hitelesített másolati példányát a Közreműködő Szervezet részére megküldeni.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul tájékoztatni a Közreműködő Szervezetet, ha olyan információ birtokába jut, mely a Szállító szerződésszegését, ideértve a szállítói előleg nem rendeltetésszerű, vagy céltól eltérő felhasználását alapozza meg.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul információt szolgáltatni, és a Közreműködő Szervezettel együttműködni annak érdekében, hogy a nem a szállítói szerződés céljával összeegyeztethető módon felhasználásra kerülő szállítói előleg Szállító általi visszafizetésére, illetve annak fedezetéül szolgáló biztosíték érvényesítésére mielőbb sor kerüljön.

3.4 A támogatás folyósítása

3.4.1 A Kedvezményezett a kifizetés-igénylést és az időszakos, valamint záró beszámolót a Szerződés hatályba lépését követően - a Közreműködő Szervezethez elektronikusan nyújtja be a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületről elérhető on-line alkalmazáson keresztül. A kifizetés-igénylés, illetve a beszámoló mellékleteit elektronikus formában (papír alapú dokumentumok esetében szkennelve) szükséges csatolni a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületen. Számlaösszesítő benyújtása esetén a kedvezményezett által cégszerűen aláírt eredeti példányt szkennelt formában, valamint „xls” formátumban elektronikusan csatolni kell.

Amennyiben a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület infrastrukturális feltételei nem vagy részben biztosítottak, az alátámasztó dokumentumokat elegendő elektronikus adathordozón benyújtani:

a) biztosítéknyújtási kötelezettség esetén - ha a pályázati felhívás, illetve a Szerződés lehetőséget ad arra, hogy az első kifizetési igényléshez mellékelve kerüljön benyújtásra - a biztosítékok iratanyaga,

b) a Kedvezményezett hiteles aláírásával ellátott kifizetési kérelem,

c) a számlaösszesítők,

d) időszakos, illetve záró beszámoló

e) ha a pályázati felhívás, illetve a Szerződés előírja, záró kifizetési igénylés esetén a könyvvizsgálói igazolás.

3.4.2 A támogatások folyósítása a felhívás függvényében az alábbi módon történhet:



- a) Utófinanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a Kedvezményezettnek – illetve engedményezés esetén az engedményesnek – a Szerződésben megjelölt bankszámlájára történő utalással történik, a közlemény rovatban a Szerződés azonosító számának feltüntetésével;
- b) Szállítói finanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a szállító részére történő kifizetéssel – illetve engedményezés esetén az engedményesnek – történik a Kedvezményezettet terhelő, a számla támogatáson felüli összege kifizetésének igazolása mellett.

Kizárólag utófinanszírozással időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10 %-át, de legalább 200 ezer forintot.

Az egymilliárd forintot meghaladó értékben megítélt támogatás esetén utófinanszírozással időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja a Szerződésben meghatározott minimális kifizetési igénylési összeget.

Amennyiben az időközi kifizetési igénylés szállítói finanszírozást illetve szállítói és utófinanszírozást vegyesen tartalmaz, úgy időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha a szállítói finanszírozásban igényelt támogatás meghaladja legalább ... forintot. Az első időszakos beszámolóval együtt benyújtott első kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás ...%-át, illetve a legalább ... forintot.

A kifizetési igényléshez a Kedvezményezettnek csatolnia kell „A pénzügyi elszámolás részletes szabályai” című mellékletében meghatározott egyéb dokumentumokat.

3.4.3 A számlák azonosíthatósága érdekében a Kedvezményezett köteles:

- a) a számlán aláírásával igazolni a vásárolt termék megvételét, használatát vagy a szolgáltatás igénybevételét, feltüntetni a Projekt regisztrációs számát, és a „támogatás elszámolására benyújtásra került” szöveget.
- b) a számlaösszesítőt egymást követő, megszakítás mentes folyamatos sorszámozással ellátni, egyértelműen feltüntetve az abban szereplő számlák által lefedett elszámolási időszakot (kezdeté és vége), valamint a Projekt címét és számát;
- c) idegen nyelvű számla esetén a Kedvezményezett cégszerű aláírásával ellátott, a főbb megnevezések magyar nyelvű fordítását tartalmazó másolatot is mellékelni kell.

3.5 A Közreműködő Szervezet a beérkezéstől számított 30 – szállító részére történő közvetlen kifizetés esetén 15 – napon belül legfeljebb 15 napos határidővel jogosult a Kedvezményezett felhívni a hiányok pótlására, illetve a hibák kijavítására. Amennyiben a Kedvezményezett ennek a kötelezettségének a hiány pótlására és hiba javítására adott határidőn belül nem tesz eleget, az a kifizetési igénylés érintett részének elutasítását jelenti. Ez esetben további hiánypótlásnak nincs helye.

3.6 Ha a kedvezményezett által benyújtott előlegigénylés, időszakos vagy záró beszámoló, illetve időközi vagy záró kifizetési igénylés vagy annak egy része ellentmondásos információkat tartalmaz, a KSZ az információk további részletezését, pontosítását, az ellentmondások feloldását kérheti a kedvezményezettől legfeljebb 3 napos határidő kitűzésével tisztázó kérdés formájában. A tisztázó kérdés megválaszolására rendelkezésre álló határidő nem függeszti fel a jogszabályban előírt kifizetési határidőt. A tisztázó kérdésre tűzött határidőn túl beérkezett választ a Támogató figyelmen kívül hagyja. Ha a kedvezményezett a tisztázó kérdésre adott választ hibásan vagy hiányosan nyújtja be, a Támogató az időszakos beszámolót, illetve a kifizetési igénylést a rendelkezésre álló információk alapján bírálja el.

- 3.7 A Közreműködő Szervezet a támogatást a kifizetési igénylés beérkezésétől számított 45 napon belül – közvetlenül a szállító részére történő kifizetés esetén 30 napon belül - fizeti ki. A szállítói és utófinanszírozást egyben tartalmazó kifizetési igénylés esetében is biztosítani kell a szállító részére 30 napon belül történő kifizetést. A kifizetés határidejébe a Kedvezményezett által hiánypótlásra igénybe vett időtartam, az előre nem tervezett, előre nem látott okok miatt lefolytatott rendkívüli helyszíni ellenőrzés, a felfüggesztés időtartama, valamint a szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések, valamint az NFÜ honlapján közlemény formájában közzétett év végi zárási és év eleji számlanyitási folyamatok nem számítanak bele.

A Kedvezményezett rendelkezése szerint a Szerződésben megjelölt bankszámlától eltérő, a számlavezető pénzügyintézet által leigazolt, a Kedvezményezetthez tartozó bankszámlára is utalható az adott kifizetési igénylés alapján kifizetendő támogatási összeg.

- 3.8 Amennyiben a támogatás az 3.7. pontban foglalt határidőben, a Támogatónak illetve a Közreműködő Szervezetnek felróható okból nem kerül kifizetésre, a Közreműködő Szervezet a késedelem időtartamára a határidő lejáratának napján érvényes jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot fizet annak a jogosultnak, akinek vonatkozásában a késedelemmel érintett bizonylatra jutó késedelmi kamat összege meghaladja a 10 000 forintot. Nem kell késedelmi kamatot fizetni a központi költségvetési szerv részére. A késedelmi kamat alapja a késedelemmel érintett számla támogatás tartalma. Szállítói finanszírozás, illetve engedményezés esetén a Közreműködő Szervezet a szállító, illetve az engedményes számára fizet késedelmi kamatot.
- 3.9 Ha egy, a Projekt fizikai befejezéséig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott értékeket, a Közreműködő Szervezet az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza.
- 3.10 A Közreműködő Szervezet és a Támogató az időszakos és záró beszámolón kívül bármikor jogosult a Kedvezményezettől a Projectre vonatkozóan bármilyen információt kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

Amennyiben az időszakos beszámoló elutasításra kerül, a kapcsolódó kifizetési igénylésben igényelt támogatási összeg nem folyósítható. A Közreműködő Szervezet az elutasítás tényéről és annak okairól értesítést küld. Ebben az esetben a Kedvezményezett a soron következő beszámolójában nem csak az azzal érintett időszakról, hanem az elutasítással érintett beszámolási időszakról is köteles beszámolni, bemutatva abban az elutasítás indokainak megoldására tett lépéseket.

3.11 Pénzügyi zárás

3.11.1 A záró kifizetés folyósítását követően a Közreműködő Szervezet elvégzi a szerződés pénzügyi zárását, és az addig teljesített kifizetések, valamint szerződés alapján kifizethető támogatás összegének figyelembe vételével intézkedik a szükséges pénzügyi záró-korrektúra (kifizetés/visszakövetelés) elvégzése iránt. Fenntartási kötelezettség előírása esetén a fenntartási időszak leteltét követően a Közreműködő Szervezet elvégzi a szerződés végső pénzügyi zárását, és intézkedik a további szükséges pénzügyi záró-korrektúra (kifizetés/visszakövetelés) elvégzése iránt. Amennyiben nincs fenntartási kötelezettség, a szerződés pénzügyi zárása végső pénzügyi zárásnak minősül.

3.11.2. Az 1000 Ft-ot meg nem haladó összegű, pozitív egyenlegű pénzügyi zárás esetén a Közreműködő Szervezet támogatás folyósítását nem teljesíti.

4. Szerződés-módosítás

4.1 A Szerződés bármiféle módosítása, beleértve az ahhoz csatolt mellékleteket is csak írásos formában, valamennyi szerződést kötő fél aláírásával történhet, kivéve, ha

jogszabály eltérően rendelkezik. A Kedvezményezettnek a szerződésmódosítást a megfelelő indoklással ellátva kell előterjesztenie.

Ha a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezett által előterjesztett módosítási javaslatot nem hagyja jóvá, és a Kedvezményezett a hozzájárulás megtagadásának ellenére a változtatást végrehajtja, az ebből eredő szabálytalanságért, annak jogkövetkezményeiért, valamint a támogatás visszafizetéséért a Kedvezményezett felelős.

A Kedvezményezett azonosító adataiban történő változások bejelentésének elfogadásával a Szerződés minden külön intézkedés nélkül módosul.

4.2 A Kedvezményezett a Szerződés módosítását köteles kezdeményezni, ha

- a) a Projekt fizikai befejezése a hatályos Szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik;
- b) ,
- c) változik a Projekt bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője.

Ha a 4. számú mellékletben meghatározott célértékek előre láthatóan nem 100%-ban teljesülnek, és ez jelentős mértékben módosítja a projektet, a Kedvezményezett köteles a Szerződés módosítását kezdeményezni huszonöt százalékot meg nem haladó mértékű változás esetén is.

4.3 A Kedvezményezett vagy a Közreműködő Szervezet kezdeményezésére a Szerződés közös megegyezéssel módosítható. A Kedvezményezett a Szerződés módosítására irányuló kérelmét írásban, indoklással ellátva valamint a kérelmet alátámasztó dokumentumokkal köteles a Közreműködő Szervezet részére eljuttatni.

A Kedvezményezett módosítási igényét olyan időpontban köteles előterjeszteni, amely lehetővé teszi, hogy a Közreműködő Szervezet, a Támogató a hozzájárulásról megalapozott döntést tudjon hozni.

A Közreműködő Szervezet - ide nem számítva az esetleges hiánypótlás idejét - a módosításra irányuló kérelem beérkezését követő 30 - indokolt esetben 60 - napon belül megküldi a Kedvezményezettnek a módosítás tervezetét, vagy - a kérelem elutasítása esetén - az elutasítást és annak indoklását. A Közreműködő Szervezet által elkészített szerződésmódosítást a Kedvezményezett annak kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles cégszerűen aláírva visszaküldeni a Közreműködő Szervezetnek. A szerződésmódosítás elbírálásáig a támogatás folyósítását a Közreműködő Szervezet felfüggesztheti.

A támogatói okirat vagy a Szerződés - jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában - kizárólag abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. Módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összegben felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglalt kivételektől eltekintve.

Amennyiben a projekt egy vagy több, a pályázati felhívásban meghatározott önállóan támogatható eleme már megvalósult, az NFÜ Szerződés módosításával kezdeményezheti a projekt szakmai tartalmának módosítását.

4.4 Amennyiben a Kedvezményezett projekt érdekében felmerülő költségeihez kapcsolódó adólevonási jogában változás következik be, haladéktalanul köteles bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek. Amennyiben a változást követően a Kedvezményezett az ÁFÁ-t levonhatja, a Szerződést módosítani szükséges. Az adólevonási jog megváltozása és annak bejelentése közötti teljesítési időpontra vonatkozó számlák alapján kapott támogatásból az ÁFÁ-ra jutó, kifizetett támogatási összeget a Kedvezményezett a Szerződés módosításban meghatározottak szerint köteles visszafizetni.

4.5 Amennyiben a Szerződés, valamint a jelen ÁSZF módosításának tárgya a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó kedvezményezettek kötelezettség alóli mentesítése, illetve részére a Szerződésben, illetve a jelen ÁSZF-ben meghatározottakhoz képest többlet jogosítványok

biztosítása, a Közreműködő Szervezet erre vonatkozó egyoldalú nyilatkozata a Szerződést, illetve a jelen ÁSZF-et minden külön intézkedés nélkül, a nyilatkozatban meghatározott tartalommal, a nyilatkozat Kedvezményezett részére történő közlésétől kezdődő határidővel módosítja. A nyilatkozat jóváhagyására a Támogató jogosult.

A Közreműködő Szervezet akkor is módosíthatja egyoldalúan a Szerződést, illetve jelen ÁSZF-et, ha a módosítás a Kedvezményezett számára többletkötelezettséget eredményez, de a módosításra jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv által lefolytatott ellenőrzési jelentés megállapítása és javaslata miatt van szükség.

Az ÁSZF módosítása eltérő kikötés hiányában az NFÜ honlapján történő közzététellel lép hatályba.

5. Közbeszerzésekre vonatkozó szabályok

Amennyiben a Projekt megvalósítása során a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, a Kedvezményezett a szükséges közbeszerzési eljárásokat lefolytatja. A közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatásáért kizárólag a Kedvezményezett, mint ajánlatkérő felel. Ennek megfelelően bármely közbeszerzési eljárással kapcsolatos jogsértés, illetve szabálytalanság megállapítása esetén a támogatás egészére vagy egy részére vonatkozó visszafizetési kötelezettség is kizárólag a Kedvezményezettet terheli.

A Kedvezményezett köteles továbbá közbeszerzéseinek lefolytatása során a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 23. cime szerint eljárni, így különösen a Közreműködő Szervezetet és a Közbeszerzési Felügyeleti Főosztályt az abban foglaltaknak megfelelően tájékoztatni, a tevékenységük végzéséhez szükséges dokumentumokat részükre beküldeni, illetőleg ezen szervezetekkel együttműködni.

A Kedvezményezett köteles közbeszerzéseinek lefolytatása során az egységes működési kézikönyv kiadásáról szóló VIII. fejezetében meghatározott rendelkezések illetve az NFÜ Közbeszerzési Felügyeleti Főosztálya által kiadott útmutató betartásával eljárni.

A Közreműködő Szervezet és a Közbeszerzési Felügyeleti Főosztály jogosult megismerni a Kedvezményezett mindenkor hatályos közbeszerzési szabályzatát.

A kedvezményezett a Kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárásokban köteles biztosítani a szállító részére előleg igénylésének lehetőségét. Az NFÜ a szállítói előleg kifizetését független, az NFÜ által megbízott műszaki ellenőr ellenőrzéséhez kötheti.

A 306/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 12-14. §-a szerinti előleg-fizetések esetében a kedvezményezett a számlákat köteles haladéktalanul benyújtani a Közreműködő Szervezethez.

6. Támogatás folyósításának felfüggesztése

A Közreműködő Szervezet a jogszabályban, illetve a Szerződésben meghatározott esetekben köteles, illetve jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

A Közreműködő Szervezet felfüggeszti a támogatás folyósítását, ha

- a) a Kedvezményezettnek a Szerződés megkötését követően az adóhatóságok tájékoztatása szerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van és köztartozását a KSZ által szabott határidőben nem rendezi vagy késedelmét nem menti ki;
- b) ha a Közreműködő Szervezetnek a Kedvezményezettel szemben bármilyen jogcímen követelése áll fenn,
- c) a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a céltól, illetve a Szerződésben meghatározott célokhoz mért előrehaladás nem kielégítő, és a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezett időszakos vagy záró beszámolóját elutasítja
- d) tervezett vagy rendkívüli helyszíni ellenőrzés megállapításai alapján ez indokolt
- e) szerződésszegés esetén,

- f) a Kedvezményezett az egyes kifizetési igénylésben igényelt támogatási összegnek megfelelően megemelt biztosítéki mértéket legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtásával egyidejűleg nem igazolja, és ezt az erre irányuló hiánypótlásra történő felszólítás keretében sem pótolja,
- g) ha jogszabály, a Szerződés vagy a támogatói okirat részbeszámolási kötelezettséget ír elő a kedvezményezett számára, annak elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén.

A Közreműködő Szervezet felfüggesztheti a támogatás folyósítását, ha

- a) olyan esemény következik be, amely az elállás következményét vonhatja maga után,
- b) ha a Kedvezményezett ellen bármely támogatással kapcsolatban szabálytalansági eljárás indul,
- c) szerződésmódosítás esetén, amennyiben a módosítás kifizetéssel érintett, költségvetési sorokkal kapcsolatos adatokat érint, vagy ha a Kedvezményezett olyan változásról tesz bejelentést a Közreműködő Szervezethez, amely szerződésmódosítást tesz szükségessé,
- d) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 35. § (1) bekezdésében szabályozott valamely eset bekövetkezik.

Amennyiben a Kedvezményezett a felfüggesztésre okot adó körülményt Közreműködő Szervezet által tűzött határidőn belül nem szünteti meg, az szerződésszegésnek minősül.

A támogatás felfüggesztése, illetve a támogatás visszatartása esetén a Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben, valamint a jelen ÁSZF-ben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

7. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei

7.1 A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei

A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy ha a projekt részben vagy egészben meghiúsul, vagy a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást a Közreműködő Szervezet vagy a Támogató döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott jogerős határozatban foglaltaknak megfelelően visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege

- a megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámításra kerül, ennek hiányában
- a központi költségvetésből biztosított támogatásból – ha a Kedvezményezett ilyen támogatásra jogosult – levonásra kerül.

Amennyiben a Kedvezményezett a felszólítást követően úgy nyilatkozik, a visszafizetendő támogatás a még ki nem fizetett támogatási összegbe a fizetési határidő előtt is beszámításra kerülhet.

A Szerződés Kedvezményezett általi megszegésének minősül minden olyan cselekmény, vagy mulasztás, amellyel a Kedvezményezett

7.1.1. a támogatást jogszabályellenesen, nem rendeltetésszerűen, illetve nem a projekt céljának megvalósítására használja fel, vagy a támogatott tevékenység megvalósítása egyéb módon meghiúsul, illetve tartós akadályba ütközik,

7.1.2. a támogatott tevékenység megvalósításával késedelembe esik, illetve részben vagy teljes mértékben elmulasztja azok teljesítését, továbbá,

7.1.3. ha a Szerződés, annak melléklete vagy az ÁSZF teljesítésével összefüggésben keletkezett, jogszabályon vagy a Szerződésen alapuló egyéb kötelezettségét megszegi, annak nem - vagy határidőben nem - tesz eleget így különösen, ha:

- a) a Kedvezményezett már nem felel meg a pályázati feltételeknek



- b) a Kedvezményezett nem tesz eleget, illetve határidőben nem tesz eleget a Szerződésben, ÁSZF-ben vagy jogszabályban foglalt bejelentési, információszolgáltatási, nyilatkozattételi vagy egyéb együttműködési kötelezettségének,
- c) a Kedvezményezett határidőben nem teljesíti a projekt fenntartási jelentéstételi kötelezettségét, illetve bármely beszámolási kötelezettségét nem a megfelelő formában vagy nem a megfelelő információkkal és mellékletekkel nyújtja be, és kötelezettségét a teljesítésre vagy hiánypótlásra vonatkozó felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem teljesíti,
- d) a Kedvezményezett a közbeszerzésre, tájékoztatásra, nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeit nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette,
- e) a Projekt fenntartási időszakára, illetve közmű beruházás esetén annak üzemeltetésére és vagyonkezelésére előírt kötelezettségeit a Kedvezményezett nem teljesíti,
- f) a Kedvezményezett az ellenőrzésre jogosult ellenőrző szervek munkáját akadályozza, vagy az ellenőrzést megtagadja, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőig sem teszi lehetővé,
- g) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben, az Áht-ban, az Ávr.-ben vagy a felhívásban a Szerződés megkötésének feltételeként meghatározott és a Kedvezményezett által megtett nyilatkozatait a Kedvezményezett visszavonja;

7.2 Projektfelügyeleti rendszer működtetése

Amennyiben a projekt szerződésszerű megvalósítása veszélybe kerül, az NFÜ jogosult a Szerződéstől való elállást, illetve a támogatói okirat visszavonását megelőzően a projekt szerződésszerű megvalósításához szükséges intézkedéseket megtenni, így különösen a projektmenedzsment költségeket csökkenteni, azok kifizetését feltételekhez kötni, projektfelügyelőt kirendelni, a kedvezményezett európai uniós fejlesztési forrásokhoz való hozzáférését ideiglenesen korlátozni, valamint a támogatás részleges visszavonásáról/csökkentéséről rendelkezni.

AZ NFÜ ezen intézkedéseket a projekt – a hatályos Szerződésben vállalt - ütemezéséhez való visszaállásig teheti meg. Amennyiben a Szerződésben vállalt ütemezéshez való visszaállítás – az NFÜ által meghatározott - határidőre nem történik meg, az NFÜ elállhat a Szerződéstől illetve visszavonhatja a támogatói okiratot.

7.2.1. Projektmenedzsment támogatás csökkentése

Amennyiben a Projekt elfogadott költségvetése tartalmaz a projektmenedzsment tevékenységre vonatkozóan elszámolható költséget, annak összegét csökkenteni kell, amennyiben a Kedvezményezett projektmenedzsment-tevékenységéből fakadó kötelezettségeit nem, vagy nem szerződészerűen, illetve nem a jogszabályoknak megfelelően teljesíti, továbbá amennyiben a Kedvezményezett a közbeszerzéssel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségének nem, illetve nem a szerződésben, vagy az irányadó jogszabályokban meghatározottak szerint tesz eleget. Az elvonás mértékét a Közreműködő Szervezet a jogsértés mértékével arányosan, mérlegelés útján állapítja meg szabálytalansági eljárás keretében.

Az elvonás mértéke meghatározott az alábbi esetekben:

- a) 25%, amennyiben a benyújtott kifizetési igénylést a Közreműködő Szervezet legalább két alkalommal a „Pénzügyi elszámolás részletszabályai” c. mellékletben foglaltaknak megfelelően, alapvető hibák, hiányosságok miatt utasítja el,
- b) 25%, amennyiben a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább két alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- c) 25%, amennyiben a Kedvezményezett az igénybe vett fordított ÁFA -előleget nem rendeltetésszerűen használja fel, vagy arról a támogató felé határidőben nem számol el,
- d) 50%, amennyiben a 4.3. pont szerinti szerződésmódosítás alapjául szolgáló körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következik be, vagy a változás-bejelentés, szerződésmódosítás kezdeményezési kötelezettségét késedelmesen teljesíti,

- e) 50%, amennyiben a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább három alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- f) 100%, amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg kifizetését követő, jogszabályban meghatározott időtartamon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, vagy a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását igazolja.

7.2.2. A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a projekt megvalósult részelemeinek támogatása

Amennyiben a projekt egyes tevékenységei, illetve elemei szerződés szerűen nem teljesíthetőek, azonban a projekt más, teljesíthető elemei – a projekt célja szerint - önmagukban is értékelhető, hasznosítható projekt egységet képeznek, az NFÜ visszavonhatja a Kedvezményezettől a részére kifizetett, de a nem szerződés szerű teljesítés okán el nem számolható résztevékenységek és projekt elemek költségére jutó támogatás összegét. A visszavonás Ptk. 232. § (3) bekezdés szerinti kamattal növelt összegben történik. A támogatás részleges visszavonása esetén a projektmenedzsment költség – vagy korábbi pénzügyi szankció esetén annak szankcióval csökkentett összege – elszámolásának aránya nem haladhatja meg az összköltség elszámolásának arányát.

Önmagában is értékelhetőnek tekinthető az a projekt elem, amely a projekt egészének megvalósulása hiányában is a projekt céljának megfelelően hasznosítható.

A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a Szerződést is megfelelően módosítani kell.

7.3 Késedelmi kötbér

Amennyiben a Kedvezményezett

- a) a projekttel kapcsolatos beszámolási és jelentéstételi kötelezettségét a határidőben nem, vagy hiányosan, hibásan teljesíti, és kötelezettségének a támogató írásbeli felszólítását követő 15 napon belül nem tesz eleget, vagy
- b) ellenőrzés-türési kötelezettségének nem tesz eleget, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem teszi lehetővé, vagy
- c) a támogatott tevékenység fizikai befejezése a Kedvezményezettnek felróható okból a Szerződésben meghatározott időponthoz képest hat hónapot meghaladóan késik, a Kedvezményezett késedelmi kötbér fizetésére köteles.

A késedelmi kötbér alapja az a.) és b.) pont esetében a beszámoló (időszakos vagy záró) vagy fenntartási jelentés benyújtásának esedékességéig, illetve az ellenőrzéstürési kötelezettség megsértéséig kifizetett támogatás összege, a c.) pont esetében a megítélt támogatás összege.

A késedelmi kötbér napi mértéke a kötbér alapját képező támogatás 10%-ának 1/365-öd része.

A kötbérfizetés kezdő időpontja

1. az a) pont esetében a beszámolási, jelentéstételi kötelezettség teljesítésének eredeti határideje, utolsó napja a projekt jelentés benyújtását megelőző nap;

2. a b) pont esetében az ellenőrzéstürési kötelezettség megtagadásának napja, utolsó napja pedig az ellenőrzés lehetővé tételének napját megelőző nap;

3. a c) pont esetében a megvalósulás Szerződés szerinti határideje, utolsó napja a projekt fizikai befejezésének tényleges napja.

A kötbér megfizetése nem mentesít a projekttel kapcsolatos beszámolási, ellenőrzéstürési, valamint a támogatott tevékenység megvalósításának kötelezettsége teljesítése alól.

7.4 Elállás a Szerződéstől

Amennyiben a Kedvezményezett a rá vonatkozó bármilyen jogszabályi, szerződéses vagy egyéb előírást megszegi, a Támogató, illetve a Közreműködő Szervezet jogosult a Szerződéstől elállni, így különösen

- a) a 7.1. pontban írt szerződésszegések esetén, kivéve, ha a Szerződés vagy az ÁSZF a szerződésszegéshez más jogkövetkezményt fűz;
- b) a Kedvezményezett a Közreműködő Szervezet szerződés szerű teljesítésre vonatkozó felszólításának az abban megjelölt határidőt követő 30 napon belül sem teljesíti a Szerződés, valamint az ÁSZF alapján fennálló kötelezettségét;
- c) amennyiben a Kedvezményezett a Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül nem kezdeményezi a támogatás igénybevételét legalább a megítélt támogatás 10%-ának felhasználását igazoló, kifizetési kérelem benyújtásával;
- d) amennyiben a kedvezményezett a Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokat, árukat, építési munkákat legalább azok tervezett összértékének 50%-át elérő mértékben – esetleges közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett – nem rendeli meg, vagy az erre irányuló szerződést harmadik féllel nem köti meg;
- e) a Kedvezményezett ellen a Cégbiztosítványban közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;
- f) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a szerinti összeférhetlenség fennáll;
- g) a Kedvezményezett ellen lefolytatott szabálytalansági eljárás eredményeként, az elállás szankciójának megállapításakor;
- h) amennyiben a Projekt meghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következett be;
- i) a kedvezményezett részéről, vagy a kedvezményezettre tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról az NFÜ által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;
- j) amennyiben jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv az ellenőrzés adatai alapján a szerződés illetve jogszabálysértés megállapítására, vagy a támogatás visszakövetelésére vonatkozó javaslatot tesz, amellyel a Támogató egyetért;
- k) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
- l) kiemelt projektek esetén, amennyiben a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság a kiemelt projekt akciótervi nevesítését visszavonja;
- m) a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 35. §-ban, illetve az Ávr. 82. §-ban meghatározott egyéb esetekben.

A Szerződéstől történő elállás esetén a Kedvezményezett az addig folyósított támogatás (beleértve az előleget is) összegét Ptk. 232. § (3) bekezdés szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen- köteles visszafizetni a Közreműködő Szervezet által megjelölt bankszámlára, közléstől számított 30 napon belül. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak egyes részletei - folyósításának napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben bármely visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

7.5 Jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeg visszakövetelése

A Közreműködő Szervezet a Szerződés módosítása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetés szerű vagy szerződésellenes vagy jogosulatlan felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ebben az esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeget Ptk. 232. § (3) bekezdés szerinti kamattal növelt mértékben –kincstári körbe tartozó központi költségvetési

szervek esetében kamatmentesen- köteles visszafizetni a támogató által meghatározott határidőn belül, a megjelölt bankszámlára. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás jogosulatlan felhasználásának kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

Ha a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettség teljesítésével késedelembe esik, a késedelme után a Ptk. szerinti késedelmi kamatot kell érvényesíteni, kivéve kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében.

7.6 Szabálytalanság

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 2. § 24. pontjában meghatározott szabálytalanság miatt indult eljárás esetén a Közreműködő Szervezet, illetve a Támogató jogosult a szabálytalansági eljárás alatt a kifizetési igénylésben szereplő, szabálytalansággal érintett összeg egy részének vagy egészének kifizetését felfüggeszteni, a szabálytalansági eljárás eredményeképpen pedig elutasítani, vagy a kifizetett támogatás egy részét vagy egészét visszakövetelni, és a megítélt támogatást csökkenteni, valamint a vonatkozó jogszabályokban és az ÁSZF-ben meghatározott más szankciót alkalmazni. Ez esetben a megítélt támogatás a Szerződés módosítása nélkül csökken. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

A teljes támogatási összeg visszafizetése esetén a Szerződés megszűnik.

8. Támogatások ellenőrzése

Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználásának illetve a Projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Kedvezményezett biztosítani köteles, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője jelen legyen, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges információk, kért adatok megadásával, valamint a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.

9. A Projekt dokumentumainak nyilvántartása és megőrzése

A Kedvezményezett köteles a Projekt dokumentumainak nyilvántartását és őrzését biztosítani és azt a jogszabályokban meghatározott szervezetek, hatóságok illetve egyéb személyek részére hozzáférhetővé tenni. A Kedvezményezett a Projekttel kapcsolatos minden dokumentumot köteles elkülönítetten nyilvántartani, és legalább 2020. december 31-ig megőrizni.

A Kedvezményezett köteles a Projectre vonatkozóan elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni.

10. A Projekt fenntartása

10.1 A projekt fenntartási időszak kezdete a projekt befejezését követő nap.

10.2 Infrastrukturális, illetve termelő beruházások esetén a projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett a Kedvezményezett vállalja, hogy a Projekt megfelel az 1083/2006/EK rendelet 57. cikke (1) bekezdésében foglaltaknak (fenntartás).

- 10.3 A támogatott beruházással létrehozott vagyon a záró fenntartási jelentés elfogadásáig csak a Közreműködő Szervezet előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.
- 10.4 Az Európai Szociális Alapból származó támogatások esetében csak abban az esetben áll fenn fenntartási kötelezettség, ha a pályázati felhívásban leírtak szerint a projekt az Európai Unió Működéséről szóló szerződés 107. cikke szerint állami támogatási szabályok alá esik. Ilyen esetben a projektre a fenti szabályok szerinti fenntartási kötelezettségek vonatkoznak.
- 10.5 Amennyiben a Kedvezményezettnek továbbfoglalkoztatási kötelezettsége áll fenn, akkor a Projekt befejezését követően az útmutatóban meghatározott időpontban a kötelezettség teljesítéséről be kell számolnia a Közreműködő Szervezetnek.
- 10.6 A projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig, a Kedvezményezettnek projekt fenntartási jelentésben kell beszámolnia a szerződés teljesüléséről, a projekt működtetése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről. A jelentést az Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen elektronikus formában kell benyújtani.
- 10.7 A Kedvezményezett fenntartási jelentés beadására a Szerződés hatálya alatt évente egyszer kötelezett. Az első jelentés benyújtásának határidejét a Közreműködő Szervezet határozza meg. A fenntartási időszak végét követően a Közreműködő Szervezet által meghatározott időpontig a Kedvezményezett záró projekt fenntartási jelentést nyújt be a Közreműködő Szervezethez.
- 10.8 Ha egy, a projekt fenntartás végéig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott értékeket, a Közreműködő Szervezet az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza. A visszaköveteléssel érintett összeget a záró beszámoló alapján elfogadott támogatási összegből kell levonni.

11. Tulajdonjog és szellemi jogok

- 11.1 A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások felhasználásának joga a Kedvezményezettet illeti.
- 11.2 A Projekt megvalósításának végére a Projekt eredményeképp létrejött vagyontárgyak tulajdonjogát (szellemi alkotások felhasználásának jogát) – amennyiben azzal eredetileg nem rendelkezett, és az átruházás nem ütközik jogszabályi rendelkezésbe, vagy nem idegen tulajdonon történt a beruházás – át kell ruházni a Kedvezményezettre. Az átruházás dokumentumait a záró beszámolóhoz csatolni kell.
- 11.3 A jelen Szerződés hatálya alatt a Projekthez készített pénzügyi és gazdasági költséghasznon elemzés olyan változtatásához, amely a pénzügyi elemzésnek a támogatási intenzitásra vonatkozó eredményét befolyásolja vagy befolyásolhatja, a Kedvezményezett köteles a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyását kérni.
- 11.4 Amennyiben a Kedvezményezett a Projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, a Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Köteles továbbá biztosítani, hogy a szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerezzen az alkotás (terv) átdolgozására.



Ha a Projektet a Kedvezményezett bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.

- 11.5 Amennyiben jelen Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy köteles ezen használati jogot felhívásra a Támogató és a Közreműködő Szervezet részére ingyenesen biztosítani. Támogató és a Közreműködő Szervezet e jogot üzletszerűen nem jogosult gyakorolni, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját a Támogató és a Közreműködő Szervezet részéről közvetve sem szolgálhatja.
- 11.6 A közbeszerzési eljárás megindítása előtt a Kedvezményezett köteles a teljesítésre kerülő tervezési szolgáltatások tekintetében a tervezőt megillető, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerezni. A felhasználói jognak magában kell foglalnia az alkotás (terv) átdolgozásának jogát is.
- 11.7 Amennyiben a Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy tulajdonjogának érintetlenül hagyása mellett köteles annak oktatási / képzési / foglalkoztatási célra történő felhasználását bármely további felhasználó részére ingyenesen biztosítani. A felhasználó ezt a jogát üzletszerűen nem gyakorolhatja, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálhatja.

12. Tájékoztatás és nyilvánosság

- 12.1 A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a Projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Támogató honlapjáról letölthető Arculati Kézikönyv és a Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei c. Útmutató tartalmazza.
- 12.2 A Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettsége c. Útmutatóban előírt kommunikációs tevékenységek nem teljesítése vagy részleges teljesítése, illetve az előirtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.
- 12.3 Amennyiben a Kedvezményezett a kötelezően előírt tevékenységeken túl egyéb kommunikációs tevékenységeket is tervez, vállalja, hogy azok esetében is betartja az 12.1. pontban leírtakat.
- 12.4 A Projekt maximalizált, de elszámolható költségeinek részét képezik a kommunikációs költségek is. A maximumérték feletti kommunikációs költségek nem számolhatók el.
- 12.5 A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Támogató elektronikus és nyomtatott kiadványaiban média-megjelenéseiben és egyéb tájékoztató jellegű rendezvényein Projektjét igény esetén bemutatja, és az erre irányuló megkeresést csak alapos okkal utasítja vissza.
- 12.6 Amennyiben a Kedvezményezett eszközbeszerzéséhez nyújtott támogatás az 50 millió forintot, bármely más beruházáshoz nyújtott támogatás a 10 millió forintot meghaladja, vagy ha az átadásra a sajtó képviselőit is meghívják, a Kedvezményezett köteles az eszköz, illetve a beruházás átadásáról a Közreműködő Szervezetet értesíteni az átadás napját megelőző legkésőbb 20 nappal.
- 12.7 A Kedvezményezett köteles továbbá bármely, a Projekttel kapcsolatban szervezett nyilvános, a sajtó részvételével zajló rendezvényről a Közreműködő Szervezet képviselőjét értesíteni, a rendezvény napját megelőző legkésőbb 20 nappal.

12.8 A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Támogató, valamint a Közreműködő Szervezet kezelésében lévő, a támogatás felhasználására vonatkozó adatokat a Támogató és a Közreműködő Szervezet nyilvánosságra hozhatja, kivéve azokat az adatokat, melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály kifejezetten megtiltja.

13. A Szerződés megszűnése

13.1 Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzéstűrési, valamint a dokumentum-megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak vis maior, lehetetlenülés, a Közreműködő Szervezet, vagy a Kedvezményezett általi, a Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő elállás, vagy a bíróság határozata alapján szűnik meg. A Szerződő Felek a jogviszony jellegére való tekintettel a felmondás jogát kizárják.

13.2 Kedvezményezett elállhat a Szerződéstől, amennyiben annak teljesítésére, a szerződéskötést követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes. A Szerződés ilyen esetben, annak megkötésére visszamenő hatállyal megszűnik, és a Kedvezményezett köteles a támogatás elállás időpontjáig folyósított összegét, jogszabályban meghatározott mértékű kamattal növelt összeggel, az elállásban közölt időpontban visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak egyes részletei - kifizetésének napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

13.3 A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

