

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
Oktatási és Közművelődési Főosztály

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai
Önkormányzat Képviselő-testület ülése

6/254/7/2010.

2010 MÁJ 20.

Budapest,

Tárgy: Tájékoztató intézményvezető négy éves
vezetői tevékenységéről

TISZTELT KÉPVISELŐ-TESTÜLET!

A képviselő-testület 876/2005.(X.20.) sz. önkormányzati határozatával elfogadta a Budapest Kőbányai Önkormányzat minőségirányítási programját, benne az önkormányzat fenntartásában lévő oktatási intézmények mérési-, értékelési- és ellenőrzési programját, az intézményvezetők tevékenységének értékelési rendszere folytatását. Meghatározásra került, hogy az intézményvezetőknek vezetői ciklusuk negyedik évében önértékelést kell készíteniük.

A rendszerterv meghatározta az önértékelés szempontjait is az iskolák tekintetében:

- a szakmai, pedagógiai munka területén történt elmozdulások a vezetői ciklus első négy évében;
- intézményi eredmények, beiskolázási tevékenység hatékonysága, célok, tervek megvalósulása;
- tanulási folyamat szabályozottsága, ellenőrzöttsége;
- tanulók hiányzásának alakulása;
- tantestület munkamorálja, mentálhigiénés állapota;
- fegyelmi helyzet;
- tanulók ösztönzése;
- az iskolát elhagyók problémái;
- változások a vezetői programhoz képest;
- az elért és az el nem ért célok;
- szervezeti, döntési struktúra és hierarchia;
- a nevelő- oktató munka ellenőrzése, szakmai módszertani irányítása;
- emberi viszonyok az intézményben,
- problémák és kihívások.

Az intézményvezetők az összegző önértékelés módszereit a fenti beszámolási szempontok figyelembe vételével szabadon választhatták meg.

Ebben az évben egy vezető **CZANKA LAJOSNÉ (Gyöngyike Óvoda- 1101 Budapest, Salgótarjáni út 47)** jutott vezetői ciklusának negyedik évéhez, Ő elkészítette önértékelését (1 sz. melléklet).

Az értékelési rendszerterv feladatul tűzte ki azt is, hogy a Polgármesteri Hivatal Oktatási és Közművelődési Főosztálya az értékelt időszak alatti, a gazdálkodás jogszerűségére és hatékonyságára, a szakmai tevékenység eredményességére, a működés törvényességére vonatkozó vizsgálatok jelentései alapján összefoglaló értékelést készítsen. Ezt a Főosztály elvégezte (2 sz. melléklet).


Az óvoda pedagógusai körében kérdőíves felmérés történt az Oktatási és Közművelődési Főosztály szervezésében. A felmérés részei voltak: személyes tulajdonságok, a vezető, mint változtató, az elképzelés megalkotása, a csapat kialakítása, az értékek tisztázása, a helyzet-meghatározás, a kommunikálás, a képessé tétel, a felkészítés, a mérés. A kérdőívek feldolgozásának eredményét az érintett vezető kolléga rendelkezésére bocsátottuk.

A vezetőt a Kulturális, Oktatási Bizottság a 2010. májusi ülésén személyesen is meghallgatja. A bizottsági határozat a képviselő - testületi ülésen kerül ismertetésre.

HATÁROZATI JAVASLAT

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete **CZANKA LAJOSNÉ** a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Gyöngyike Óvoda (1101 Budapest, Salgótarjáni út 47) vezetőjének négy éves vezetői tevékenységéről szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.

Budapest, 2010. május 3.


dr.Kántásné dr.Szabó Ivett
főosztályvezető

Törvényességi szempontból látta:


dr. Neszteli István
j e g y z ő

**Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat
Gyöngyike Óvoda
1101 Budapest, Salgótarjáni út 47.
2651 - 695**



**Beszámoló a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat
Gyöngyike Óvoda
Négy éves vezetői munkájáról**

Budapest, 2010. január 15.

Czanka Lajosné
Készítette: Czanka Lajosné Óvodavezető

BEVEZETŐ

A 2006-ban elkészített vezetői pályázatomban, a 2004-ben felülvizsgált és módosított Gyöngyike Helyi Óvodai Nevelési Programban megfogalmazott célok, elvek, feladatok megvalósítását a minőségirányításban szerzett eredmények, tapasztalatok figyelembevételével, a minőségirányítási program működtetését és továbbfejlesztését és ezzel párhuzamosan a szervezet fejlesztését tűztem ki az elkövetkező öt év feladatául.

A bekövetkező társadalmi változások hatására a közoktatás rendszere folyamatos átalakuláson megy keresztül. Ezt jelzik a törvények folyamatos módosításai, melyek befolyásolják az intézmények szervezeti, tartalmi, tanügyigazgatási területeit egyaránt.

Az utóbbi években új kihívások sorával találtuk magunkat szembe, amelyek a működésünk folyamatos felülvizsgálatát, az új helyzetekhez való alkalmazkodását kívánta meg a szervezetünktől, hogy a partnereink igényeinek, elvárásainak megfeleljünk.

Négy éves vezetői beszámoló a következő dokumentumok alapján készült:

- Vezetői pályázat
- Gyöngyike Helyi Óvodai Nevelési Program
- Intézményi Minőségirányítási Program
- Szervezeti- és Működési Szabályzat és mellékletei
- Intézményi munkatervek
- Évvégi értékelések
- Ellenőrzési, értékelési, mérési rendszer dokumentumai

1. KERÜLETI CÉLOK MEGVALÓSÍTÁSI SZINTJE

1.1. DEMOGRÁFIAI VÁLTOZÁSOK HATÁSA

Négy csoportos óvodánk az alapító okirat többszöri módosítása és az emelkedő gyermek létszám várható alakulása miatt, 2009. júliusától 100 fő gyermek befogadására alkalmas.

A demográfiai előrejelzések /2006-2021/ számításai jól nyomon követhetők óvodánk gyermek létszámának változásaiban.

2005/2006. október 1.	89 fő	2005/2006 május 15.	94 fő
2006/2007. október 1.	89 fő	2006/2007 május 15.	90 fő
2007/2008 október 1.	85 fő	2007/2008 május 15.	92 fő
2008/2009. október 1.	86 fő	2008/2009 május 15.	89 fő
2009/2010. október 1.	96+1 fő BTM	2009/2010. május 15.	

Intézményünk feltöltöttsége 92 %.

A csoportok átlagléttszáma: 23 fő.

A változó létszámok jól tükrözik az év közbeni mozgásokat, amely a családok be- és elköltözése következtében, ilyen magas. A nevelés folyamat jellege sérül, amely nagymértékben megnehezíti a nevelőmunkánk eredményességét.

A szomszédságunkban lévő Átmeneti Gyermekotthonból rendszeresen járnak hozzánk a krízishelyzetben élő családok gyermekei.

Célunk a gyermek létszám megtartása és növelése.

Ezért nagyon fontos feladatunknak tartottuk és tartjuk a partnerközpontú intézmény működtetését és továbbfejlesztését.

A célokhoz rendelt feladataink megvalósítása a következő eredményt hozta:

- partnereink igényeit, elvárásait, elégedettségét rendszeresen mérjük
- szakmai törekvéseink, eredményeink megismertetését fontos feladatunknak tartjuk
- a gyermek óvodai életéről folyamatos tájékozási lehetőséget biztosítunk
- a kapcsolattartás formáit, tartalmát az igényeknek megfelelően bővítettük /szülők, társintézmények, -átmenetek kidolgozása/
- Szülői Szervezettel folyamatos együttműködést valósítunk meg, a nevelési programunkhoz igazodó javaslataikat, véleményüket, elvárásaikat beépítjük feladatrendszerünkbe, mindennapi gyakorlatunkba
- az Ovipaletában írásos tájékoztatást adunk nevelési rendszerünkről
- ismerkedő hetet szervezünk
- gyermekeink rendszeresen járnak óvodába, indokolatlanul és igazolatlanul nem hiányoznak.

További feladatomban tartom az eddigi eredmények megtartása mellett:

- ♦ az óvoda hírnevének, elismertségének növelését, a szülők hiteles részletes tájékoztatását

1. 2. ALAPFELADATOK ÉS TÖBBLETSZOLGÁLTATÁSOK BIZTOSÍTÁSA

Gyöngyike Helyi Óvodai Nevelési Programunk képezi az óvodai nevelőmunkánk alapját, amelyet nevelőtestületünk a korábbi évek során kialakított értékek folyamatos biztosításával és továbbfejlesztésének igényével készített el.

A tudatos és folyamatos elemző, értékelő tevékenység lehetővé tette, hogy 2008-ban ne csak törvényességi szempontból végezzük el a szükséges módosításokat, hanem eddigi eredményeink, tapasztalataink és a szülői visszajelzések birtokában a program szakmai tartalmában is megtegyük a szükséges változtatásokat.

Mindez garanciát jelentett arra, hogy a helyi nevelési programunk a törvényességi megfelelésen túl, még magasabb szintű nevelőtevékenység elvi alapjait teremtette meg.

Napjaink pedagógiai munkájának legnagyobb kihívását az integráció sikeres megvalósítása jelenti.

A megváltozott igényekhez igazodva óvodánk felvállalja etnikai hovatartozástól függetlenül, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű családokból érkező gyermekek és mindazon gyermekek befogadását, nevelést, fejlesztését, akik a szakértői bizottság véleménye alapján integráltan nevelhetők sajátos nevelési igényűek a megismerő funkciók, vagy a viselkedés tartós és súlyos, de organikus okra vissza nem vezethető rendellenességgel küzdenek.

A hozzánk járó gyermekek családjának szociokulturális helyzete miatt nagy felelősség hárul az óvodára, a gyermekek fejlődésében tapasztalható lemaradások korrigálásában, a családi nevelésben felmerülő hiányok kompenzálásában.

A családok szerkezetéből, anyagi helyzetéből, értékrendjéből adódóan az óvodánkba járó gyermekek 67 % hátrányos helyzetű, 7.3% halmozottan hátrányos helyzetű.

A megfigyelések, mérések eredményei komoly lemaradásokat tükröznek neveltségi szint, szociális érettség, verbális és kognitív képességek területén.

A gyermekek differenciált fejlesztését, fejlődésük elősegítését, a hátrányokból adódó esélyegyenlőtlenség mérséklését kiemelt feladatunknak tekintjük.

A problémák jellege és összetettsége miatt komoly segítséget jelent, hogy 10. éve főállású fejlesztő pedagógus dolgozik az intézményünkben. Munkája megkönnyíti a problémák korai felismerését, helyi szintű kezelését, a tanulási-, beilleszkedési-, magatartási zavarokkal küzdő, valamint a hátrányos helyzetű és tehetséges gyermekekkel való foglalkozást és a megfelelő beiskolázást.

5

7

Az elmúlt négy év tapasztalatai, adatai, a mérések eredményei azt bizonyítják a személyi csere és a szakértői vélemény ellenére, hogy:

- a fejlesztő óvodapedagógus, óvodapedagógusok és a speciális feladatokat ellátó szakemberek (logopédus, pszichológus) között eredményes, hatékony munkakapcsolat alakult ki
- bővültek a kapcsolattartás formái és tartalma (rendszeres konzultációk, esetmegbeszélések, team munka)
- egységes fejlesztési naplóban történik a fejlesztés folyamata
- erősödött a partneri kapcsolat a szülőkkel (fogadó órák, nyílt napok, elégedettségi kérdőív)
- a gyermekek iskolai életre való felkészítése, mérhető, minőségi változáson ment keresztül, melyet a környező iskolák visszajelzései is igazolnak.

A *gyermekek védelme* kiemelt szerepet tölt be nevelőmunkánkban.

Feladatunknak tartjuk a gyermekek támogatását, differenciált fejlesztését, fejlődésük nyomon követését, a negatív változások észrevételét, szülőkkel a partneri kapcsolat kiépítését, erősítését, szerepvállalást a veszélyek megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.

Eredményeink:

- a gyermekek 3 éves kortól rendszeresen járnak óvodába
- egyéni képességeik ismeretében részesülnek differenciált fejlesztésben
- a szülők bizalommal fordulnak hozzánk problémáikkal
- a kapcsolattartás formáit egyre nagyobb számban veszik igénybe
- problémahelyzeteket, konfliktusokat helyileg kezeljük
- igénylik a szakemberek segítségét (pszichológus, fejlesztőpedagógus Nevelési Tanácsadó, Gyermejjóléti Központ, családsegítők)

Részt vettünk a TAMOP 3.3.2/08/1 közép-Magyarországi régió Esélyegyenlőségi programok végrehajtásának támogatására kiírt pályázat, óvodai tevékenységeinek kidolgozásában. A pályázat sajnos nem nyert támogatást.

További feladatombnak tartom:

- ◆ a gyermekvédelmi tevékenységet segítő szervekkel a partneri kapcsolat erősítését
- ◆ a korai óvodáskorban elvégzett szűrések alapján a BTM és SNI B gyermek prevenciós tevékenységének erősítését
- ◆ az Esélyegyenlőségi programban meghatározott feladatok megvalósítását
- ◆ integrált nevelés feltételrendszerének fejlesztését (eszközök, továbbképzések)

Az Önkormányzat gondoskodásának köszönhetően évek óta anyagi támogatásban részesültek nagycsoportos úszni járó óvodásaink. Ezt a szolgáltatást átlagosan 24 fő nagycsoportos gyermek vette igénybe a szülők legnagyobb meglepedésére. 2010-ben ez a támogatási forma megszűnt. Ezáltal egyre kevesebb gyermekünk jut el a KÖSZI tanuszodájába.

1. 3. MÉRÉS, ÉRTÉKELÉS, MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS

A Köznevelési Törvény 40.§ értelmében a Kőbányai Önkormányzat Minőségirányítási Programjával összhangban, 2004-ben megalkotott *Minőirányítási Programunkban* meghatározott minőségpolitikánk, minőségfejlesztési rendszerünk szem előtt tartásával működtetjük intézményünket.

A Minőségirányítási Program az óvoda stratégiai dokumentuma, amely a Helyi Nevelési Program végrehajtását hivatott szolgálni. A törvényi változásoknak megfelelően 2007-ben szakértői segítséggel elvégeztük felülvizsgálatát és módosítását, amely a vezetők- és a pedagógus dolgozók teljesítményértékelési rendszerének és az intézmény teljes körű önértékelési rendjének kidolgozását kívánta meg. 2009-ben újabb törvényi változás következett be, amely további módosítást követelt meg tőlünk. Elkészítettük a teljes alkalmazotti kör teljesítményértékelési és minősítési rendszerét.

7

9.

Erre az időszakra esett az intézmény működését meghatározó egyéb stratégiai tervek felülvizsgálata is (HOP, SZMSZ, Házirend), így lehetőségünk adódott a dokumentumok összhangjának megteremtésére, ezáltal biztosítva a tervek közötti koherenciát.

1. 4. PÉNZÜGYI KERETEK FELHASZNÁLÁSA

Pénzügyi kereteink felhasználását az *eszköz- és felszerelési jegyzékben* meghatározott alapfelszerelések, helyi sajátosságaink és pedagógiai célkitűzéseink határozták meg.

A helyiségek bútorzata, berendezési tárgyai, a tisztálkodási és egyéb felszerelések, a nevelőmunkát segítő játékok és egyéb eszközök a jegyzékben meghatározott mennyiségben állnak rendelkezésre, a költségvetések, a központi keretek és a pályázati nyeremények összegének köszönhetően.

Óvodánk környezete sokat változott az utóbbi években, amely a dolgozók és gyermekek komfortérzetének növelése mellett a családok felé is pozitív mintát közvetít.

A rendelkezésünkre álló pénzügyi forrásokból tervszerűen, ütemezetten valósítottuk meg a beszerzéseket.

A fejlesztések anyagi fedezetét képezte:

- az intézmény költségvetése
- fenntartói központi támogatások
- pályázati bevételek (2.428.000.- (F.K.F.K., K.S.A., OM.)

Az elmúlt négy év beszerzései:

- a megnövekedett létszámnak megfelelően: öltöző egységek, ágyak, asztalok, textíliák beszerzése
- szőnyegek, függönyök cseréje
- felnőtt öltözők és szertári szekrények cseréje
- radiátorvédő burkolat készítése
- ételhulladék és udvari játéktároló szekrények beszerzése
- edények, textíliák pótlása
- informatikai-és irodai berendezések korszerűsítése: számítógép, laptop beszerzés, nyomtató, spirálozó, projektor, vetítővászon

- játékeszközök, fejlesztőjátékok, sporteszközök folyamatos cseréje, illetve bővítése
- udvari mozgásfejlesztő eszközök, játszótéri eszközök beszerzése, EU szabványosítása, illetve rendszeres felülvizsgálata
- könyvtárállomány gyarapítása
- gumitéglázás befejezése

A szakszerűtlenül lerakott, gumitéglázott udvar nem javította a szabadban történő játék feltételeit, sőt egyre inkább baleseti forrássá válik (kiálló szélek, mozgó téglák).

Karbantartási munkákat rendszeresen végeztek az intézményben, a GAMESZ és a Vagyonkezelő ZRT megbízásából (festés, mázolás, parkett csiszolás, javítások).

Szemünk fénye program keretében korszerűsítették óvodánk világítását, illetve önkormányzati beruházásból a nyílászárók cseréje is megtörtént.

Óvodánk esztétikus környezetének megteremtéséhez óvodapedagógusaink nagymértékben hozzájárultak, az évszaknak és aktualitásnak megfelelő dekorációk készítésével.

Az eszköznormához viszonyított hiányosságaink:

- A hiányzó helyiségek az óvoda adottságai miatt nem kialakíthatóak (vezetői iroda, nevelőtestületi szoba, orvosi szoba).
- Elhasználódás következtében a játékeszközök, fejlesztőjátékok, edények textíliák cseréje nélkülözhetetlen.

A növekvő dologi költségek, és a csökkenő normatív finanszírozás egyre nehezebb gazdálkodási helyzet elé állít. A költségvetés megszorító intézkedései, az óvodai pályázatok számának csökkenése nem teszi lehetővé a további fejlesztési elképzeléseink megvalósítását. Jelen helyzet takarékosagra és eszközeink fokozott megóvására int bennünket.

További feladatomban tekintem:

- ◆ a takarékos, ésszerű gazdálkodás továbbfolytatását
- ◆ pályázati források felkutatását a hiányzó eszközök beszerzése céljából
- ◆ a gyors és szakszerű információáramlás, adatfeldolgozás és továbbítás megvalósítása érdekében korszerű számítógépek beszerzését
- ◆ óvodai honlap készítése a nyilvánosság megteremtése érdekében
- ◆ az óvoda előtti tér bekerítésének szorgalmazását
- ◆ az udvar baleseti forrásának megszüntetését

A dolgozók Kőbányához való kötődését erősíti az a kevés *személyi juttatás*, amelyet a Kőbányai Önkormányzat Képviselőtestülete a megszorító intézkedések ellenére is biztosít a közszférában dolgozók számára:

- erkölcsi elismerés (kitüntetés)
- Cafetéria elemek

További feladatomban tekintem:

- ◆ a dolgozók fokozottabb megbecsülése érdekében, minden olyan kezdeményezés támogatását, amely a magas színvonalon történő munkavégzés, erkölcsi- és anyagi elismerését célozza meg.

2. AZ ÓVODAI CÉLOK MEGVALÓSÍTÁSI SZINTJE

2. 1. A PEDAGÓGIAI MUNKA EREDMÉNYEI

Helyi óvodai nevelési program megvalósítása, felülvizsgálata

Az elmúlt négy év feladatát a 2004-ben módosított helyi nevelési program gyakorlati megvalósítása, bevalásának folyamatos vizsgálata, valamint azon területek feladatainak átgondolása adta, melyek szükségessé tették a program további módosítását.

Mi tette szükségessé a tartalmi fejlesztést?

- Törvényi változások (integráció, esélyegyenlőség)
- Pedagógiai innováció (HEFOP. Óvodai programcsomag)
- Fenntartói elvárások (átmenetek, kompetencia)
- Nevelőtestület szakmai felkészültsége (új kulcskompetenciák)

A tervszerűen és folyamatosan végzett feltáró, elemző, értékelő tevékenységünk jól előkészítette a program tartalmi, műfaji, stilisztikai módosítását 2008. decemberében.

- nevelési évenként helyzetelemzést készítettünk (ellenőrzés, értékelés)
- megadott szempontsor alapján az óvodapedagógusok önértékelést készítettek, készítenek pedagógiai munkájukról
- a szülők véleményéről kérdőíves formában tájékozódunk
- mindezek tükrében kerültek meghatározásra a következő nevelési év fő feladatai
- ehhez szorosan kapcsolódtak a kerületi és intézményi továbbképzések, szakmai programok

Nevelőtestületünk 8 tagja továbbképzéseken ismerkedett meg a Kompetencia alapú óvodai programmal, mely a legkorszerűbb óvodapedagógiai elveket ötvözve olyan eszközrendszert kínált, amely hozzájárult pedagógiai kultúránk megújításához, az alapkészségek és kulcskompetenciák alakításával, pedig alapot biztosít a tudás alapú társadalom létrejöttéhez.

Mindezek alapján szükségessé vált a játékról, tanulásról, erkölcsről, inklúzív szemléletről, integrációról, átmenetekről alkotott ismereteink újragondolására, napjaink korszerű ismereteinek beépítésére helyi Óvodai Nevelési Programunkba.

Nevelőtestületi döntés értelmében helyi nevelési programunk kiegészítése megtörtént a kompetencia alapú óvodai programcsomag szakmai és pedagógiai koncepciójának egyes alapvetéseivel és feladataival.

Az eljárási rendelkezések lefolytatását követően benyújtottunk szakértésre, amelyet a pécsi szakértő kiegészítés nélkül jóváhagyásra javasolt.

Gyöngyike Helyi Óvodai Nevelési Programunk középpontjába azok a nevelési területek kerültek, amelyek leginkább megfelelnek gyermekeink szükségleteinek, fejlettségének, a szülők igényeinek, a megváltozott elvárásoknak és a meglévő feltételeknek.

Ebből adódóan nagyobb hangsúlyt kapott programunkban az egészséges életmód szokásainak kialakítása, a mozgásfejlesztés és mozgásigény kielégítése, a közös tevékenységek nyújtotta élmények szervezése, valamint a megismerő funkciók fejlesztése és a viselkedésrendezés.

A programban meghatározott főbb feladatok megvalósítása során a következő előrelépések történtek:

Egészséges életmódra nevelés, az egészséges életvitel igényének kialakítása

- Megteremtettük az egészséges, biztonságos környezetet.
- Egész napi nevelőmunkánk során szemelőtt tartjuk az egészséges életmódra nevelés szokásainak megalapozását

- Az óvodapedagógusok – dajkák között összehangolt munka folyik (nevelési elvek, feladatok rendszeres egyeztetése).
- Biztosítjuk a mozgásos tevékenységek elsődlegességét a tanulási zavarok megelőzésében (fejlesztő óvodapedagógus, óvodapedagógusok), melyhez korszerű eszközök állnak rendelkezésre.
- Óvodásaink tervszerű mozgásos fejlesztőjátékokat játszanak az óvodai napirendbe illesztve.
- A szülőket folyamatosan tájékoztatjuk a mozgás élettani és képességbeli fejlesztési hatásairól (szülői értekezlet, nyíltnap)
- Évente kétszer közös hétvégi programokat szervezünk a szülőknek (sportnap, kirándulás).
- Óvodásaink szép sikerrel vesznek részt az évenként megrendezett gyermek sportversenyeken.
- Szakmai értékeinket nyilvánosság elé tártuk (kerületi bemutatók, Óvilágunk).

Érzelmi nevelés megvalósítása

- Óvodánk esztétikusan berendezett, jól felszerelt intézmény.
- Biztosítjuk, hogy óvodásainkat el-és befogadó, egymásra figyelő, nyugodt, szeretetteljes légkör vegye körül
- A játék a személyiségfejlesztés legfőbb színtere (szabadjáték, irányított játék, részvétel a játékkutatásban)
- A gyermeki tapasztalatszerzést, ismeretbővítést elsődlegesen a játékban valósítjuk meg (játékba ágyazott tanulás)
- Változatos óvodai és óvodán kívüli tevékenységek szervezésével biztosítjuk az óvodai élet élményszerűségét (játék, tanulás, munka, ünnepek, óvodai hagyományok, kirándulások, kulturális programok stb.)
- A tanulási, beilleszkedési és magatartási zavarokkal, küzdő gyermekekkel és szüleikkel türelmes problémafeltárást, segítő együttműködést valósítunk meg. (team munka, eset megbeszélés)
- Összehangolt, hatékony együttműködés alakult ki a szakmai munkát segítő szakemberekkel (fejlesztő óvodapedagógus, pszichológus, logopédus)

- Szociális kompetenciákat fejlesztő mikro-csoportos foglalkozásokat szervezünk a viselkedési-és beilleszkedési zavaros gyermekek feszültetésének oldására. (fejlesztőpedagógus-pszichológus)
- A fejlesztő óvodapedagógus és a pszichológus szolgáltatásai iránt megnőtt a szülői igény.

Értelmi fejlesztés, nevelés megvalósítása

- Változatos fejlesztőeszközökkel rendelkezik az óvoda.
- A gyermekek motivációs bázisára épül a fejlesztés (mozgás, játék).
- A gyermekek egyéni képességeinek, aktuális fejlettségi szintjüknek megfelelően történik a fejlesztés, változatos módszerekkel (megfigyelések, MSSST., diagnosztikus tesztek, stb.).
- A megfigyelések és a pedagógiai vizsgálatos eredményeit, tapasztalatait az egyéni megfigyelési lapokon és a fejlesztési naplóba rögzítik az óvodapedagógusok és a fejlesztő óvodapedagógus.
- A fejlesztés folyamatáról és az elért eredményekről folyamatosan konzultálnak a szakemberek (hospitálás, konzultáció).
- A szülők tájékoztatását, informálását fontos feladatunknak tekintjük, hiszen fejlesztésünk csak akkor lehet hatékony, ha a szülő is partner a fejlesztési folyamatban (szülői értekezletek, fogadóóra, nyílt nap)
- Óvodánkban megvalósult az a minőségi cél, hogy a hátrányokból adódó lemaradások kompenzálása a 6 – 7 éves korú gyermekek 100%-nál megtörténik, egyéni és mikrocsoportos differenciált fejlesztés formájában.
- Ének-zene, énekes játék és a nyelvi és kommunikációs nevelés eredményessége nőtt az intézkedési tervben meghatározott feladatok végrehajtásának hatására

- Inklúzió-integráció alkalmazásáról és a differenciált fejlesztés lehetőségeiről 3 kerületi bemutatót tartottak kollégáim, melyek az óvodában folyó nevelőmunka elismertségét növelték a kerületben.

A helyi nevelési program módosítása arra készítetett bennünket, hogy az óvoda működését meghatározó óvodai dokumentumokat, pedagógiai adatkezelésünket felülvizsgáljuk és a szükséges módosításokat megtegyük, ezzel biztosítva a dokumentációs rendszer koherenciájának megvalósítását.

Azt vizsgáljuk, hogy a dokumentumok alkalmasak-e a program céljainak, feladatainak megvalósítását elősegítő tervezésre és a gyakorlati megvalósításra, valamint a gyermekek sokoldalú megismerésére.

A 2009/2010 nevelési évre tervezett felülvizsgálat érinti:

- Befogadási terv/Nevelési terv
- Tanulási terv/ egyéni fejlesztési terv
- Egyéni megfigyelési lapok
- „Hogyan vezessük dokumentumainkat?!”, amely a helyi nevelési program elméletét és napi gyakorlatát összehangolva, segítik a tervező munkát, a legalkalmasabb módszerek és eszközök megválasztását, a pedagógiai elvek megtartását, valamint az egységes pedagógiai szemlélet érvényesülését.

További feladatombnak tekintem:

- ◆ stabil, jól képzett nevelőtestület kialakítását
- ◆ módszertanikultúra folyamatos fejlesztését, a jó gyakorlat megerősítését, átadását
- ◆ módosított program alapján a pedagógiai gyakorlat megszervezését
- ◆ a gyakorlat nyomon követését, eredmények, nehézségek regisztrálását, a folyamatos fejlesztés lehetőségének biztosítását
- ◆ korszerű, az elvárásoknak megfelelő pedagógiai dokumentációs rendszer létrehozását

- ◆ feladataink teljes körű megvalósítása érdekében, a szakmai munkát segítő szakemberek és az óvodapedagógusok közötti együttműködés hatékonyságának további mélyítését
- ◆ dajkák és óvodapedagógusok pedagógiai együttműködésére vonatkozó elvek megjelenítését a programba (kiegészítés)

2.2. MINŐSÉGFEJLESZTÉSI RENDSZER KIDOLGOZÁSÁNAK FOLYAMATÁBAN MEGVALÓSULT INTÉZMÉNYI FELADATOK

A módosított Minőségirányítási Programunk céljainak meghatározásánál a fenntartói elvárásokból, a nevelési programunk cél-és feladatrendszeréből, partnereink igény és elégedettség méréseinek eredményeiből indultunk ki.

Ezen céljaink és feladataink megvalósítása garanciát jelentett arra, hogy intézményünk a társadalmi és helyi igényeknek megfelelő szolgáltatást nyújtson.

Komoly kihívást jelent az állandó személyi változásokat megélő, kis létszámú nevelőtestületünk számára a minőségfejlesztési rendszer működtetése és továbbfejlesztése.

Az óvoda működésében jelentkező problémák hatékony feltárására, ezek megoldására kitűzött feladatok végrehajtása a 4 tagú minőségfejlesztési team bevonásával történik.

A folyamatok ütemezéséről a minőségfejlesztési team évente feladattervet készít.

A minőségfejlesztési faliújság folyamatos információáramlást biztosít a szülőknek és a dolgozóknak a feladatok ütemezéséről, határidejéről, a vitára bocsátott anyagokról és az elfogadott határozatokról.

A minőségfejlesztési rendszer működtetését a PDCA (tervezés – végrehajtás – ellenőrzés - beavatkozás) logikára építjük.

A rendszer elemei: a vezetési, tervezési, ellenőrzési mérési, értékelési feladatok végrehajtása.

Az óvoda működését meghatározó dokumentumok folyamatos felülvizsgálatát és korrekcióját a törvényi változások tükrében hajtottam végre.

- ❖ Helyi Óvodai Nevelési Program 2008. december
- ❖ Minőségirányítási Program 2007. és 2009.
- ❖ Szervezeti-és Működési Szabályzat 2009.
- ❖ Házirend 2009.
- ❖ Továbbképzési Program 2008.
- ❖ Elkészítettük az önkormányzat Esélyenlőségi Programjával összehangolt Esélyegyenlőségi Tervünket és a Gyakornoki Szabályzatot 2007

Kiemelten kezelem megismertetésüket, végrehajtásukat. Nyilvánosságra hozatalukról, hozzáférhetőségükről gondoskodom, ezzel is biztosítva az óvoda törvényes szakszerű működését.

A folyamatos fejlesztés alapja a problémák felszínre hozatala. Ebben meghatározó szerepe van a mérési, ellenőrzési értékelési tevékenységüknek.

Mérjük

- partnereink igényeit, elvárásait, elégedettségét
- a gyermekek fejlettségét
- a pedagógiai munka hatékonyságát, eredményességét
- HOP bevalását
- MIP eredményességét
- a dolgozók teljesítményét

Fontos feladatom, hogy a dolgozók *önértékelése* épüljön be a napi gyakorlatba. Ennek eredményességét segítették a pedagógiai tevékenységre kiterjedő minőségelvű szempontsorok kidolgozása (mese-vers, nyelvi és kommunikációs nevelés, játék, ének –zene énekes játék, éves tanulási tervek, 3 hetes tanulás tervezése, nevelési terv, játékos tanulás).

17

Az intézmény átfogó, teljes körű összegző értékelése ennek az évnek a feladata. Az értékelés eredményeinek (erősségek, gyengeségek) ismeretében fogalmazzuk meg a fejlesztés irányát, valamint a rövid – közép – és hosszú távú terveinket.

Elengedhetetlen a működés biztonságának érdekében, hogy a folyamatok szabályozottak, és az ismétlődő feladatok végrehajtása a szabályzatoknak megfelelően történjen. Minőségirányítási Programunk a vezetés, partnerkapcsolatok, és a nevelés területén 24 eljárásrendet tartalmaz.

A szabályozottság mellett nagy szerepet kapnak a fejlesztési feladatok, tervek beépítése a mindennapi gyakorlatba, amely a pedagógiai munka javítása érdekében elkészített intézkedési tervek végrehajtását, értékelését jelentette.

Az elmúlt 4 évben a következő pedagógiai területekkel foglalkoztunk:

- szabad és irányított játék
- ének-zene énekes játék (mozgás-és ritmusérzék fejlesztés)
- mese-vers (bábozás szerepe)
- nyelvi és kommunikációs nevelés (nyelvi kifejező készségfejlesztése, beszédészlelés, szókincs bővítés stb.)
- játékba ágyazott tanulás (képességfejlesztés)

Házi bemutatókat tartottunk, értekezleteket szerveztünk, előadókat hívtunk, vizsgáltuk a tervezés - gyakorlat egységét, fejlesztőjátékokat gyűjtöttünk, ellenőrzési szempontsorokat, segédanyagokat készítettünk, nyílt napokat, szülői értekezleteket tartottunk, visszatérő ellenőrzéseket végeztünk, mértük a gyermekek fejlődését, a nevelésünk hatékonyságát.

A hozzáadott pedagógiai értékek, mérhetővé váltak a gyermekek fejlettségében.

A bekövetkező személyi cserék hátráltatják a folyamatos szakmai fejlődést.

Minőségi célként fogalmaztuk meg, hogy az óvodapedagógusok és a nevelést segítő szakemberek összehangolt fejlesztő munkával, az egyéni képességek maximális kibontakoztatásával eljuttatják gyermekeinket, a HOP-ban megfogalmazott kimeneti szintig, így alkalmassá válnak a sikeres iskolakezdésre.

Mindezt a szülőkkel közösen, az ő ráhatásukkal tudjuk csak megvalósítani. A szülők meggyőzése komoly feladatot, kitartást és elkötelezettséget kíván meg a közösségünk minden tagjától.

Nevelési év	Tankötelesek száma	Iskolába ment	Szülői kérésre felmentett	Nevelési Tanácsadó felmentette	Szakértői Bizottság mentette fel
2005/2006	34	23	3	8	0
2006/2007	41	23	9	6	3
2007/2008	40	30	5	5	0
2008/2009	26	23	1	2	0

Az iskolai életre történő alkalmasság egy folyamat, amely az óvodába lépéstől az óvodáskor végéig tart.

A beiskolázási adatokból kitűnik, hogy ez a folyamat egyre inkább 7 éves korra tolódik ki. A gyermekek nyomon követése (szülői és iskolai visszajelzések) alátámasztja, hogy a sokoldalú fejlesztés hatására, szociális hátránnyal induló gyermekeink helytállnak az iskolai életbe és a tanulásba.

- A minőségfejlesztési munkánk eredményeként elmondhatjuk, hogy jobb lett közösségünk együttműködése, az óvoda működésének tudatos folyamatos újra gondolása érzékelhető pozitív változásokat hozott a dolgozók felelősségérzetében, kapcsolatában, kommunikációjában. Nyitottabbá váltunk, valamint erősödött a családokkal a kapcsolatunk, növekedett óvodánk szakmai hírneve, elismertsége.

- A stratégiai tervek felülvizsgálata jelentősen hozzájárult a nevelőtestület belső fejlődéséhez, a pedagógiai és a minőségfejlesztési tevékenység színvonalának emeléséhez, ugyanakkor kislétszámú nevelőtestületünk tagjait a mindennapi munkán túl jelentősen megterhelte.

További feladatomban tartom:

- ◆ a minőségirányítási rendszer működtetését és továbbfejlesztését, minőségpolitikánk és minőségi céljaink szem előtt tartásával
- ◆ stabil, azonos értékrend mellett dolgozó nevelőtestület kialakítását
- ◆ a szervezeti kultúra fejlesztését

3. VEZETŐI PROGRAM CÉLJAINAK MEGVALÓSÍTÁSI SZINTJE

3.1. HUMÁN ERŐFORRÁSOK, EMBERI VISZONYOK

Vezetői munkám legfontosabb feladatának tekintetem a *jó munkahelyi légkör* biztosítását, fenntartását.

Ennek nélkülözhetetlen feltétele egymás tisztelete, megbecsülése, a tolerancia, őszinteség, segítőkészség, igényesség és aktivitás megléte.

Vallom, hogy kitűzött céljaink, feladataink megvalósítása nem történhetett volna meg, ha nem áll mögöttem egy alkalmazkodásra, megújulásra képes nevelőközösség.

A dadus nénik a pedagógiai munka igazi segítői.

Az elmúlt négy évet nem jellemezte állandóság a személyi feltételek tekintetében.

A változásoknak több oka volt: gyermekvállalás, betegség, vidékre költözés, pályaelhagyás.

Ez a körülmény nehezkesse teszi a szakmai előrehaladást, mivel az új dolgozóknak a beilleszkedése, az intézmény működési folyamatainak megismerése időt vesz igénybe.

Az elmúlt évek gazdasági, társadalmi változásai a közösségünk mentálhigiénés állapotára is hatással van. A partnerek elvárásai, a pedagógus szerep megváltozása, a dolgozók nehéz anyagi helyzete komoly nehézséget jelent az egyénnek és a közösségnek egyaránt. A közoktatásban végbemenő változások újabb és újabb feladatokat rónak a testület tagjaira és a vezetőre, amelyet rengeteg idő és energia ráfordítással tudunk csak elvégezni. Ezért nagyon fontos vezetői feladatom a szervezeti kultúra folyamatos fejlesztése.

Követésre méltó óvodánkban azon hagyományok ápolása, melyek még inkább erősítik közösségi együvé tartozásunkat, egymásra utaltságunkat (Karácsony, Pedagógusnap, kirándulások, sportverseny, közös készülődés gyermek ünnepségekre, dráma játékok, szervezetfejlesztő- /konfliktuskezelés, kommunikáció/és csapatépítő tréningek külső szakemberek vezetésével.).

Az elmúlt évek kihívásai új feladatok elé állították a vezetőt és a nevelőtestületet.

Ezeket csak úgy tudtuk eredményesen, magas színvonalon megoldani, hogy megosztottuk pedagógiai feladatainkat.

Mivel személyi ellátottságunkra az állandó mozgás jellemző, a stabil nevelőtestületi tagokra sokkal több teher hárul, mely túlterhelte teszi a pedagógusokat.

További feladatombnak tartom:

- ◆ a stabil nevelőtestület kialakítását
- ◆ az új kollégák szakmai beilleszkedésének elősegítését, egyénre szabott pedagógiai feladatokkal a pozitív képességeik felszínre hozását, így megvalósítva a nevelőtestület egyenletes terhelését
- ◆ óvodapedagógusok és dajkák összehangolt munkájának további erősítését a gyermekek fejlesztése érdekében.

Nevelőtestületünk tagjai nyitottak és fogékonyak az új törekvések iránt. Aktívan kapcsolódtak be a szervezett *továbbképzésekbe*, melyek speciális ismereteket adnak mindennapi nevelőmunkájukhoz.

A továbbképzések megszervezésének elveit, konkrét ütemezését, óvodánk Továbbképzési Programja és az évenkénti beiskolázási terve tartalmazza.

Programunk sajátos arculatából adódóan az alábbi témájú továbbképzéseken vettünk részt:

- Kompetencia alapú óvodai nevelés elterjesztéséhez HEFOP pályázat képzésein való részvétel (nevelőtestület 80%)
- Fejlesztőpedagógia korszerű módszerei
- Mozgásfejlesztés
- Szocioemocionális pedagógiai terápia
- Játékpedagógia
- Projekttervezés
- BTM gyermekek korrekciós nevelése
- Családpedagógia
- Agressziókezelés
- Számítógépes ismeretek
- Kompetens dajka

Négy év alatt ez 46 akkreditált továbbképzést jelentett. 120 órás továbbképzési kötelezettségének minden óvodapedagógus eleget tett. Emellett bekapcsolódtunk a kerületi Pedagógiai Szolgáltató által szervezett területgondozói és szakmai munkaközösségek munkájába is, illetve szép számmal vettünk részt a tavaszi pedagógiai napok rendezvénysorozatain.

3 fő szakvizsgázott óvodapedagógus dolgozik intézményünkben.

A technikai személyzet közül 4 fő rendelkezik dajka szakképesítéssel.

Az óvodán belüli belső továbbképzési rendszer működtetését is kiemelt feladatommak tartottam. Intézményi munkaközösséget nem hoztunk létre, de a havi megbeszéléseken előre ütemezett szakmai témák is feldolgozásra kerültek (Pl. tervezés, kompetencia program megismertetése, esetmegbeszélés, házi bemutatók tapasztalatai, beszámolók stb.).

A dadus nénik képzése havi rendszerességgel történt. Az aktuális feladatokon túl ezeket az alkalmakat használtuk fel a nevelési feladatok értelmezésére, átbeszélésére (HOP – MIP) a tevékenységek értékelésére.

További feladatommak tartom:

- ♦ szakmai tapasztalatok, módszertani ismeretek átadásának megszervezését annak érdekében, hogy a megszerzett ismeretek segítsék a nevelőtestület minden tagját és a jó gyakorlatot elterjesztése, válják rendszeressé

3. 2. SZERVEZETI ÉS DÖNTÉSI STRUKTÚRA, IRÁNYÍTÁS, ELLENŐRZÉS, ÉRTÉKELÉS

A szervezet felépítését, működésének belső rendjét az óvoda Szervezeti-és Működési Szabályzata határozza meg.

- A törvényi előírásoknak megfelelően, 2009 nyarán felülvizsgáltuk a Gyöngyike Helyi Óvodai Nevelési Programmal és az intézményi Minőségirányítási Programmal összehangolt Szervezeti- és Működési Szabályzatot, valamint önálló dokumentumként az óvoda Házi rendjét. Az eljárási rendelkezések lefolytatása után benyújtottuk jóváhagyásra a fenntartóhoz.

Vezetői munkámat a törvényesség és jogszerűség szem előtt tartásával végzem.

Döntési mechanizmusomra jellemző, hogy *döntéshozatal* előtt támaszkodom a nevelőtestületre, alkalmazotti közösségre, az óvodavezető helyettes és a minőségirányítási teamvezető javaslataira, a Közalkalmazotti Tanács, szakszervezeti titkár és a Szülői Szervezet véleményére, egyszemélyi vezetőként vállalva a döntések felelősségét.

Elengedhetetlenül fontosnak tartom, hogy álláspontjukat szakszerű, hiteles információk birtokában tudják képviselni. Óvodánkban jól működik az *információs rendszer*. A rendszeres megbeszélések, írásos információk célravezetők.

E döntési mechanizmust eredményesnek tartom, mert:

- széleskörű ismereteket szerzek az előkészítő szakaszban
- nő az érintettek elégedettsége, mert részt vesznek a döntési folyamatokban
- ezáltal aktívak a megvalósításban
- erősödik felelősségérzetük
- hozzájárul az egységes értékrend kialakításához
- betartom a jogszerűséget.

A munkamegosztást a *felelősi rendszer* működtetésével valósítom meg. A feladatokat az SZMSZ. és az intézményi munkaterv tartalmazza.

A személyi feltételek alakulása miatt az egyenletes terhelés elvét nem tudtam megvalósítani.

Az óvoda egészét érintő programjaink szervezésében a teljes alkalmazotti kör részt vesz.

A vezetési funkciók közül az *ellenőrzés, mérés, értékelés* az utóbbi években még hangsúlyozottabb szerepet kapott.

Az intézményi Minőségirányítási Program azt a minőségi cél elérését szolgálja, hogy az óvodánk működése a partnereink számára átláthatóvá, mérhetővé, ellenőrizhetővé váljék.

- ☑ Az ellenőrzéseket az óvodai alapidokumentumokban és az intézményi ellenőrzési tervben rögzített, cél –és feladatrendszerhez kapcsolódóan valósítottuk meg.
- ☑ A belső ellenőrzés rendszerében a vezető és helyettes feladatait megtartva, erősítettem a gyermekvédelmi felelős és a minőségfejlesztési teamvezető feladatkörét.
- ☑ Megvalósítottuk a team munkába történő csoport ellenőrzéseket (vezető – vezetőhelyettes - csoport másik óvodapedagógusa), ezáltal nőtt az értékelés objektivizmusa, egymás pedagógiai tevékenységét jobban megismertük, fejlődött a módszertani kultúránk
- ☑ Az óvodapedagógusok önértékelő, elemző munkájára nagyobb hangsúlyt fektettünk. Megadott szempontsor alapján értékelik pedagógiai tevékenységüket évvégén és csoport látogatások alkalmával. Évente kétszer beszámolnak a gyermeki mérések, fejlesztések tapasztalatairól
- ☑ A technikai személyzet is rendszeresen kap visszajelzést tevékenységéről
- ☑ Működtetjük teljesítményértékelési-és minősítési rendszerünket
- ☑ A vezető nem pedagógiai feladatainak ellenőrzése is tervezetté, szervezetté vált

Négy év alatt bővelkedtünk *külső ellenőrzésekben* is (hatósági, gazdasági, tanügyigazgatási, szakmai).

A jegyzőkönyvek megállapításai alátámasztják, hogy óvodánk törvényesen és szakszerűen működik.

További feladatombnak tartom:

- ◆ a stabil testület megteremtését
- ◆ a feladatok delegálását
- ◆ a felelősök rendszeres beszámoltatásának megszervezését
- ◆ az önértékelés színvonalának növelését
- ◆ az ellenőrzések tervszerűségének megtartását

ÖSSZEGLZÉS

A vezetői pályázatomban kitűzött célokat, feladatokat időarányosan teljesítettem.

Nehéz, feladatokkal terhelt négy évet tudhatok magam mögött.

Ezen időszak alatt, olyan szakmai, módszertani kihívásokra kellett reagálnom, ami a hagyományos működés fokozatos újra gondolasát igényelte.

Új helyzetek, új feladatok.

Az állandó változások folyamatos képzésre, önképzésre serkentettek, mivel az újszerű feladatok új kompetenciák tanulasát tette szükségessé:

- együttműködés
- kommunikálás
- változások támogatása
- humán erőforrás kihasználása
- agressziókezelés

A változások véghezvitele nem kis erőfeszítést jelent számomra, hiszen egyéniségemből adódik, hogy szeretem az állandóságot magam körül.

Az óvodában a vezető mellett a dolgozók szerepe is felértékelődött. Olyan nyitott, támogató testületet tudhatok magam mellett, akik a stratégiák kidolgozásában, végrehajtásában partnerek és összefogásra készek.

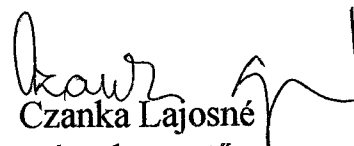
Nehéz idóket élünk!

HOP. – MIP. – SZMSZ. – Gyakornoki Szabályzat – Kockázatvállalás
- Katasztrófavédelem – IMI - Taninform – Cognos - Gazdasági integráció stb.

Tudjuk, érezzük, hogy nem lesz könnyű megbirkózni az előttünk álló újabb feladatokkal, amelyek további plusz terheket rónak a vezetőre, testületre egyaránt.

Óvodánknak azonban folyamatosan fejleszteni, javítania kell saját működését, hogy szervezetünk sikerrel tudjon alkalmazkodni partnereink elvárásaihoz.

Budapest, 2010. január 15.


Czanka Lajosné
óvodavezető

Összefoglaló értékelés –Czanka Lajosné

Az összefoglaló értékelés az alábbi területekre terjed ki:

- Az óvoda működését meghatározó dokumentumok
 - SZMSZ,
 - Házi rend,
 - Helyi nevelési program,
 - IMIP,
 - tanügyi dokumentumok,
 - tanügyi nyilvántartások,
 - munkatervek, munkaközösségek terve,
 - továbbképzési program,
 - nevelési év végi beszámoló,
 - felvételi és mulasztási, előjegyzési naplók;

- Szülői elégedettségi vizsgálat 2005. december - 2006. március

- Adminisztrációs fegyelem

Szervezeti és Működési Szabályzat

Az óvoda működését meghatározó dokumentum átdolgozása folyamatban van, a jogszabályi változásoknak megfelelően az intézménynek 2010. június 7-éig kell benyújtania fenntartói jóváhagyásra.

Gyöngyike Helyi Nevelési Program

A többször módosított közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. tv. 47.§-a rendelkezik az óvoda nevelési programjának tartalmáról. A 137/1996. (VIII. 28.) Kormányrendelettel kiadott Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja alapján a nevelőtestülettel közösen az intézmény vezetőjének irányításával készítették el "Gyöngyike" helyi nevelési programjukat.

A program módosításra került 2008. decemberében, melyet az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésének irányelveivel egészítették ki.

Petren Ferencné közoktatási szakértő a dokumentumot szakszerű, a helyi sajátosságokhoz és a szülői igényekhez, az óvodapedagógusok felkészültségéhez és a meglévő személyi-tárgyi feltételekhez igazodó stratégiai dokumentumnak minősítette.

A dokumentum értéke az egészséges életmódra nevelés, mozgásfejlesztés, a megismerő funkciók fejlesztése, a sokoldalú tapasztalatszerzés. A kompetencia alapú óvodai nevelés elemei kellő hangsúllyal épülnek be a programba.

Jól érzékelhető a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésével kapcsolatos pedagógiai elkötelezettség a pedagógusok feladatainak meghatározása során. Gondosan kidolgozott az inkluzív pedagógia, feladatrendszere a program egészét áthatja. A Budapest Főváros X.

kerület Kőbányai Önkormányzat képviselő-testülete a 32/2009. (I. 22.) számú határozatával a Gyöngyike Óvoda módosított helyi nevelési programját többletfinanszírozás nélkül fogadta el.

Intézményi Minőségirányítási Program

Az intézmény minőségirányítási programja határozza meg az óvoda működésének hosszútávra szóló elveit és a megvalósítást szolgáló elképzeléseket. E dokumentumban kell meghatározni az intézmény működésének folyamatát, a vezetési, tervezési, ellenőrzési, mérési, értékelési feladatok végrehajtását. Összhangban kell lennie az önkormányzati minőségirányítási programmal.

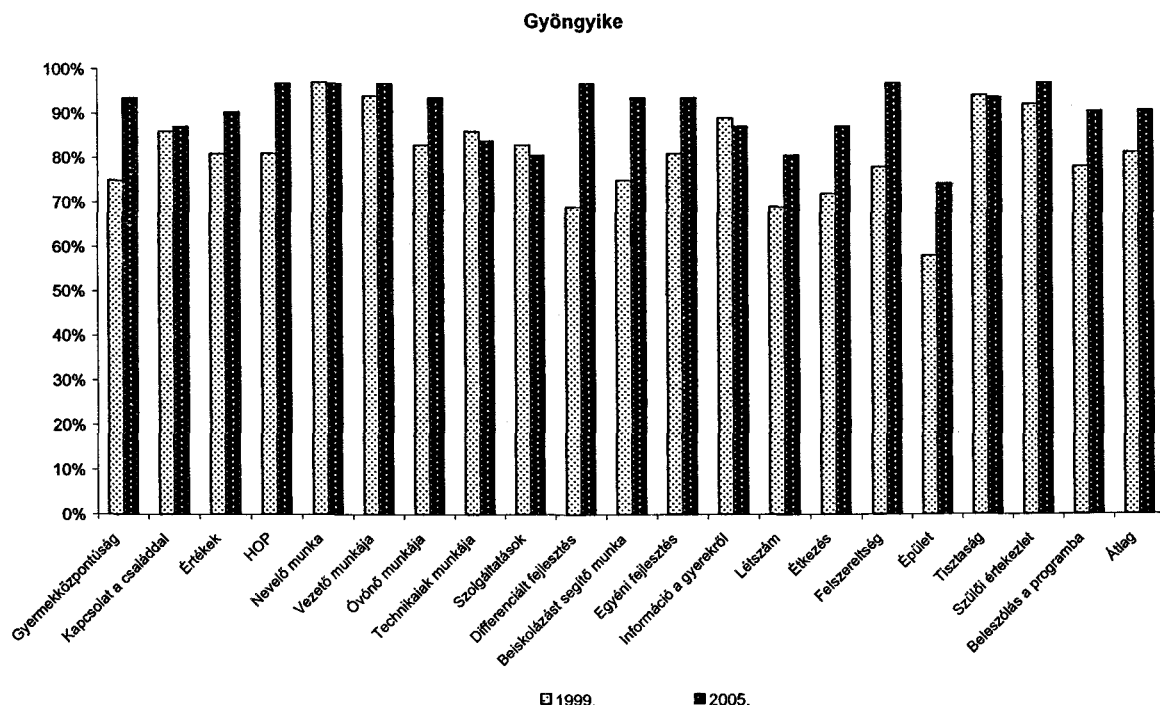
Minőségirányítási programjukat folyamatosan a jogszabályi változásoknak megfelelően aktualizálják összhangban az Önkormányzati Minőségirányítási Programban megfogalmazott elvárásokkal.

Szülői elégedettségi vizsgálat

A Kőbányai Pedagógiai Szolgáltató a nagycsoportos gyermekek szülői körében 2005. decemberében elégedettségi vizsgálatot végzett.

A szülők 20 kérdésből álló kérdőívet kaptak, amely az intézmény működésével, irányításával kapcsolatos kérdéseket tartalmazta.

Az alábbi táblázat szemlélteti a szülői véleményeket:



A Gyöngyike Óvodában 15 területen növekedtek a szülői elégedettségi mutatók, legnagyobb mértékben a differenciált fejlesztéssel (28%), a gyermekközpontúsággal (19%), a beiskolázást segítő munkával (19%), és a felszereltséggel (19%). Minimális mértékben csökkent az elégedettség 3 területen, és ugyanolyan mértékű két területen: nevelőmunka, tisztaság.

Táblázat: Gyöngyike Óvoda

Kérdések	Összes megkérdezett:	36	Válaszadók:	31		86%		
	2005.				1999.			
	Igen	Részben	Nem	Nem válaszolt	Igen	Részben	Nem	Nem válaszolt
	%	%	%	%				
Gyermekközpontúság	94%	6%	0%	0%	75%	19%	6%	0%
Kapcsolat a családdal	87%	13%	0%	0%	86%	14%	0%	0%
Értékek	90%	6%	0%	3%	81%	17%	0%	3%
HOP	97%	3%	0%	0%	81%	14%	3%	3%
Nevelő munka	97%	3%	0%	0%	97%	0%	3%	0%
Vezető munkája	97%	3%	0%	0%	94%	0%	3%	3%
Óvónő munkája	94%	6%	0%	0%	83%	11%	6%	0%
Technikai munkája	84%	13%	0%	3%	86%	8%	0%	6%
Szolgáltatások	81%	16%	0%	3%	83%	14%	3%	0%
Differenciált fejlesztés	97%	3%	0%	0%	69%	22%	3%	6%
Beiskolázást segítő munka	94%	6%	0%	0%	75%	11%	3%	11%
Egyéni fejlesztés	94%	6%	0%	0%	81%	14%	3%	3%
Információ a gyerekekről	87%	13%	0%	0%	89%	11%	0%	0%
Létszám	81%	19%	0%	0%	69%	11%	14%	6%
Étkezés	87%	13%	0%	0%	72%	19%	3%	6%
Felszereltség	97%	3%	0%	0%	78%	22%	0%	0%
Épület	74%	26%	0%	0%	58%	33%	8%	0%
Tisztaság	94%	3%	0%	3%	94%	0%	0%	6%
Szülői értekezlet	97%	3%	0%	0%	92%	3%	3%	3%
Beeszelés a programokba	90%	10%	0%	0%	78%	14%	8%	0%
Átlag	90%	9%	0%	1%	81%	13%	3%	3%

Tanügy-igazgatási ellenőrzések

A tapasztalatok alapján megállapítható, hogy az intézményvezető tevékenységére a folyamatos, naprakész, pontos, precíz felkészültség a jellemző.

Tevékenységét a hatályos jogszabályok alapján végzi. Munkájára az alaposág, igényesség jellemző. Az intézményi dokumentumok vezetése mindig az aktuális jogszabályi előírások alapján történik.

Gazdasági tevékenységét a takarékoság, célszerűség motiválja. Munkáltatói feladatait az előírásoknak megfelelően végzi.

Az óvodai felvételhez és a tankötelezettséghez kapcsolódó tevékenysége, az ügyintézés, iratkezelés szabályainak megtartása példaértékű.

A tanügyi dokumentumok és a 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet által kötelezően meghatározott nyomtatványok vezetése szabályos.

Az óvodai nyilvántartások vezetése, a gyermekek, pedagógusok ügyeivel kapcsolatos intézkedések dokumentálása tudatos vezetői munkát tükröznek.

Az Oktatási és Közművelődési Főosztályon évente ellenőrzésre kerülnek a munkatervek, a nevelési év végén a beszámolók, a felvételi, mulasztási, az előjegyzési és a csoportnaplók.

Az óvoda dokumentumai mindig határidőre készültek el. A munkaterv az óvoda éves tervét, konkrét feladatait tartalmazza. A törvénymódosításokból adódó dokumentum - módosításokat - a házirendet és egyéb szabályzatokat igényesen, a jogszabályok figyelembe vételével alkották meg.

Az októberi statisztikával és az óvodai normatív elszámolással kapcsolatos kötelezettségét határidőre teljesítette.

Továbbképzés

Aktív résztvevője a kerületi továbbképzéseknek, szakmai fórumoknak.

A vezető óvodapedagógus szakirányú továbbképzés keretében pedagógus szakvizsgával egyenértékű végzettséget szerzett.

Nyitottságával, szakmai ismeretinek folyamatos bővítésével a kor szakmai kihívásainak kíván maximálisan megfelelni.

Az óvodavezetők munkaközösségének aktív tagja, évekig egyik vezetője, véleményével és szakmai hozzáértésével, tapasztalatával a kerületi óvodai szakmai élet jeles képviselője.

Összefoglaló értékelés
a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat
Gyöngyike Óvoda
1101 Budapest Salgótarjáni út 47.

A Gyöngyike Óvodában a jelenlegi intézményvezető öt éves megbízása idején Budapest Főváros X- kerület Kőbányai Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Osztálya a 2007. évi ellenőrzési terv alapján végzett ellenőrzést. Az ellenőrzés alapvető megállapításai az alábbiak voltak:

- Az óvoda hatályos alapító okirattal rendelkezik, amely az intézmény alaptevékenysége körébe sorolja az óvodai nevelés, az óvodai intézményi közétkeztetést. Az alapító okirat tartalmaz rendelkezést az intézmény gazdálkodási jogkörére vonatkozóan. Az alapító okiratban foglaltak részletezését az óvoda hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- Az óvoda működése teljes körűen szabályozott. A belső szabályzatok rendelkezésre állnak, folyamatosan karbantartják azokat.
- Az épület kialakítása nem felel meg teljes körűen az előírásnak. A norma szerint hiányzik orvosi szoba, nevelőtestületi szoba, óvodatitkári iroda, felnőtt étkező.
- A tisztaság, takarítás, rend megfelelő. Az óvodát az igényes belső környezet jellemzi.
- Az intézmény berendezései és felszereltsége tekintetében jól ellátott. Megállapítható, hogy az elnyert pályázati támogatások jelentősen segítik az intézmény gazdálkodását.
- A bevételek meghatározó hányada az intézmény finanszírozása. Az óvoda működését alapítvány nem támogatja.
- A kiadások meghatározó hányada a személyi juttatások és az ahhoz kapcsolódó járulékok kifizetése. Az éves személyi juttatás a vizsgált időszakban úgy alakult, hogy a következő költségvetési évre átnyúló, tartós többletkötelezettség nem keletkezett. Az éves átlagos statisztikai létszám nem haladta meg a költségvetési létszámot.
- Az állandó főfoglalkozásúak és részfoglalkozásúak éves átlagos statisztikai létszáma a vizsgált időszakban 17,25 fő
- A keletkezett személyi juttatási megtakarítások felhasználásának szabályosságát vizsgálva megállapítható, hogy szabályosan használták fel azokat jutalom kifizetésre.
- Az óvodavezető, mint a költségvetési szerv vezetője – az alapító okirat alapján – teljes jogkörrel rendelkezik a részére jóváhagyott személyi juttatás és létszámkeret, valamint az intézményi hatáskörébe tartozó előirányzat - módosítások felett.
- A vizsgált időszakban az intézmény kihasználtsággal kapcsolatos adatokról, azok változásairól a nyilvántartások szabályosak, megbízhatóságuk a mintavétellel történt ellenőrzési megállapítások alapján megfelelő. A 2005/2006. és a 2006/2007. nevelési évben az intézmény 95,31%-os és 91,4%-os férőhely kihasználással működött.
- A gyermeklétszám és az élelmezési nyilvántartásban szereplő létszám, a térítési díjra kimutatott napok adatainak egyezősége fennállt, az ellenőrzött tételeknél eltérést nem állapítottak meg.
- Az intézménynél bármilyen jogcímen kedvezményes térítési díjat fizetők jogosultsága ellenőrzésre került. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő óvodás gyermek mindegyike rendelkezett az igényjogosultságot megállapító határozattal.
- Az 50 %-os térítési díjat fizetők létszáma a három vagy több gyermek vagy a tartósan beteg gyermekeknél az igazolások és orvosi papírok rendbe voltak.
- Az intézményben az étkezéssel kapcsolatos és egyéb adminisztratív munkájukat lelkiismeretesen és pontosan végzik.
- Feladataikat a vonatkozó törvények és önkormányzati rendelet betartásával végzik.