

**Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat
Alpolgármestere**

**Előterjesztés
a Gazdasági Bizottság részére
a „Foglalkozás-egészségügyi ellátás megrendelése, 2013.” tárgyú közbeszerzési eljárás
megindításáról, az ajánlattételi felhívás és a szerződéstervezet elfogadásáról**

I. Tartalmi összefoglaló

A Képviselő-testület döntése értelmében 2013. január 1-től a Kőbányai Egészségügyi Szolgálat feladata lett a foglalkozás-egészségügyi ellátás megszervezése és működtetése. A szakorvosi feladatok ellátására 2013. január 2-től Dr. Nagy Katalin Irént alkalmazták közalkalmazotti jogviszony keretében főállásban. A doktornő munkaviszonya 2013. február 13-án a próbaidő alatt megszűnt.

A szakorvosi állást ezt követően is meghirdették, a feladatok közalkalmazotti formában történő ellátására azonban egyetlen pályázó sem jelentkezett.

A foglalkozás-egészségügyi ellátást jelenleg a Paciens Partner Praxis Kft. (Dr. Olajos Attila) látja el megbízási szerződés keretében 2013. április 2-től hat hónapos határozott időtartamra. A feladat további ellátása közbeszerzési eljárás lefolytatását követően a nyertes ajánlattevővel kötött szerződés alapján biztosítható.

A várható költségek figyelembevételével a „Foglalkozás-egészségügyi ellátás megrendelése, 2013.” tárgyú beszerzés 29 365 200 Ft összegű előzetesen becsült nettó értékkel került meghatározásra, amely alapján közbeszerzési eljárás lefolytatása kötelező.

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat által az általános közbeszerzési tanácsadással megbízott Dr. Printz és Társa Nemzetközi Könyvvizsgáló Kft. a Polgármesteri Kabinet, a Szociális és Egészségügyi Csoport, a Kőbányai Egészségügyi Szolgálat és a Jegyzői Iroda közreműködésével elkészítette a „Foglalkozás-egészségügyi ellátás megrendelése, 2013.” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz az ajánlattételi felhívást és a szerződés tervezetét.

A fentiekben megjelölt feladat elvégzésére az ajánlattételi felhívás szerint a szerződés aláírásától számított 3 éves időszakra javasolunk vállalkozási szerződést kötni.

A közbeszerzési eljárás becsült értékére és a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 18. § (2) bekezdésében meghatározott egybeszámítási szabályokra figyelemmel a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása a Kbt. Harmadik Rész szerinti nemzeti eljárásrendben lefolytatott tárgyalás nélküli hirdetményes (nyílt) eljárásra irányadó eljárési szabályok szerint került összeállításra.

A közbeszerzési eljárásban a Kbt. rendelkezéseire figyelemmel – a mellékelt ajánlattételi felhívásban – tárgyalás nélküli hirdetményes (nyílt) közbeszerzési eljárás lefolytatására teszünk javaslatot.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az ajánlattételi felhívást és a szerződéstervezetet elfogadni szíveskedjék.

II. Hatásvizsgálat

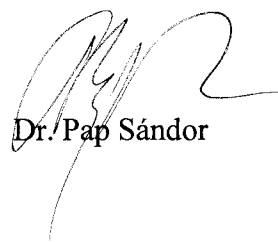
A szerződés megszűnését követően a foglalkozás egészségügy nem maradhat ellátatlanul, ezért közbeszerzési eljárást kell kiírni e tárgyban, mivel ez a beszerzés eléri a közbeszerzési értékhatárt.

Célunk olyan szolgáltatóval szerződni, aki a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása során alap- és egyéb kiegészítő egészségügyi szolgáltatások díját is tartalmazó szolgáltatási díjat jelöl meg.

III. Döntési javaslat:

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági Bizottsága meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2013. június 17.



Dr. Pap Sándor

Törvényességi szempontból ellenjegyzem:



Dr. Szabó Krisztián
jegyző

1. melléklet az előterjesztéshez

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági Bizottsága

... /2013. (... ..) határozata

a „Foglalkozás-egészségügyi ellátás megrendelése, 2013.” tárgyú közbeszerzési eljárás megindításáról, az ajánlattételi felhívás és a szerződéstervezet elfogadásáról

1. A Gazdasági Bizottság a „Foglalkozás-egészségügyi ellátás megrendelése, 2013.” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását az 1. melléklet szerint jóváhagyja.
2. A Gazdasági Bizottság a „Foglalkozás-egészségügyi ellátás megrendelése, 2013.” tárgyú közbeszerzési eljárás szerződéstervezetét a 2. melléklet szerint jóváhagyja.
3. A Bizottság a „Foglalkozás-egészségügyi ellátás megrendelése, 2013.” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítását jóváhagyja.

Határidő: azonnal
Feladatkörében érintett: a gazdasági és fejlesztési szakterületért felelős alpolgármester az aljegyző

1. melléklet a .../2013.(...) GB határozathoz

Nemzeti közbeszerzési hirdetmény feladására irányuló kérelem

NFM. r. 6. § (5) bekezdése értelmében a kérelemben meg kell adni az alábbiakat:

a) a Kbt. 21. § (5) bekezdése szerint a Hatóság által vezetett ajánlatkérők nyilvántartásában az ajánlatkérőt megjelölő azonosító szám:

AK01295

b) az ajánlatkérő a Kbt. mely rendelkezése alapján tartozik annak a hatálya alá, ideértve a Kbt. 6. § (1) bekezdés h) pontja szerinti önkéntes, vagy szerződésben vállalt kötelezettség vagy külön jogszabály kötelezése alapján történő alkalmazás esetét is:

6. § (1) bek. b) pont

c) az ajánlatkérő a Kbt. mely része, illetve fejezete szerinti eljárást alkalmazza:

Kbt. 19. § (2) bek. alapján a Harmadik Rész

d) az adott közbeszerzés vagy beszerzés forintban kifejezett becsült értéke, szükség szerint utalva a Kbt. 18. §-ára:

29.365.200

e) annak megjelölése, hogy a kérelem az Értesítőben történő **közzétételt** kezdeményezi;

f) ha a kérelmező olyan hirdetmény közzétételét kéri az Értesítőben, amelynek közzététele a Kbt. szerint nem kötelező, ez a körülmény:

Kötelező

g) a kérelem és a hirdetmény megküldésének napja:

2013/06/19

h) ha a hirdetmény ellenőrzése nem kötelező, annak közlése, hogy a kérelmező kéri-e a hirdetmény ellenőrzését:

i) ha a hirdetmény ellenőrzése kötelező vagy azt a kérelmező kéri és az ellenőrzési díjjal kapcsolatban kedvezményre vagy mentességre jogosult, ennek közlése:

Egyéb közlemény:

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ
A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

- Építési beruházás
- Árubeszerzés
- Szolgáltatás megrendelés
- Építési koncesszió
- Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV , CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Hivatalos név: Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat		
Postai cím: Szent László tér 29.		
Város/Község Budapest	Postai irányítószám: 1102	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: dr. Aziz-Malak Nóra		Telefon: +36 14338250
E-mail: kozbeszerzes@kobanya.hu		Fax: +36 14338230
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.kobanya.hu A felhasználói oldal címe (URL):		

További információ a következő címen szerezhető be: <input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)
A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetők be: <input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani: <input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

<input type="checkbox"/> Központi szintű	<input type="checkbox"/> Közszolgáltató
<input checked="" type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű	<input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]
<input type="checkbox"/> Közjogi szervezet	<input type="checkbox"/> Egyéb

I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG**I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK**

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg):
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

I.3.2) KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐK

<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Villamos energia	<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek
<input type="checkbox"/> Víz	<input type="checkbox"/> Egyéb <i>(nevezze meg):</i>
<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: igen nem
(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés: Foglalkozás-egészségügyi ellátás megrendelése, 2013.		
II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye <i>(Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)</i>		
<input type="checkbox"/> Építési beruházás	<input type="checkbox"/> Árubeszerzés	<input checked="" type="checkbox"/> Szolgáltatás megrendelés
<input type="checkbox"/> Kivitelezés <input type="checkbox"/> Tervezés és kivitelezés <input type="checkbox"/> Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően	<input type="checkbox"/> Adásvétel <input type="checkbox"/> Lízing <input type="checkbox"/> Bérlet <input type="checkbox"/> Részletvétel <input type="checkbox"/> Ezek kombinációja	Szolgáltatási kategória száma: 25 <i>(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)</i>
<input type="checkbox"/> Építési koncesszió		<input type="checkbox"/> Szolgáltatási koncesszió
A teljesítés helye: Budapest, X. kerület közigazgatási területe, illetve a nyertes ajánlattevő által megjelölt – a szolgáltatással érintett és a dokumentációban részletesen megjelölt 48 intézmény székhelyétől/telephelyétől számított legfeljebb 10 km-es távolságban található – rendelő(k). NUTS-kód: HU101		
II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk <input checked="" type="checkbox"/> A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul <input type="checkbox"/> A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul <input type="checkbox"/> A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul		
II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)		
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás több ajánlattevővel A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma VAGY (adott esetben) maximális létszáma	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok) ban:		
A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal) Becsült érték áfa nélkül: Pénznem: VAGY: és között Pénznem: A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):		

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya Vállalkozási szerződés keretében foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás ellátása, 2013.		
II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV) <p style="text-align: center;">Fő szójegyzék Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)</p> Fő tárgy 85147000-1		
II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható) <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem (Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):		
<input type="checkbox"/> egy részre	<input type="checkbox"/> egy vagy több részre	<input type="checkbox"/> valamennyi részre
II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem		

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

Foglalkozás-egészségügyi alap- és egyéb kiegészítő (fül-orr-gégészet, szemészet, kardiológia, urológia, angiológia, nőgyógyászat) egészségügyi szolgáltatások ellátása Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 48 intézményében összesen 1335 fő (ebből 2 „A” foglalkozási osztályú, 440 „B” foglalkozási osztályú, 893 „C” foglalkozási osztályú dolgozó) részére

a 89/1995. (VII. 14.) kormányrendelet a foglalkozás-egészségügyi szolgálatról, a 27/1995.(VII. 25.) NM rendelet a foglalkozás-egészségügyi szolgálatásról,

a 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről,

a 40/2004. (IV. 26.) ESzCsM rendelet az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges egészségi alkalmasság vizsgálatáról és minősítéséről,

a 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről,

az 50/1999. (XI. 3.)EüM rendelet a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről,

valamint a mindenkor hatályos jogszabályi előírások betartásával az ajánlati dokumentációban meghatározottak szerint.

Rendelési idő heti 5x4 óra.

A foglalkoztatottak létszámában évente +30% változás lehetséges. A

kategóriánkénti megoszlás a besorolás felülvizsgálatától függően változhat.

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: 29365200 Pénznem: HUF

VAGY:

és között Pénznem:

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): [] igen [x] nem

(Igen válasz esetén)A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: [] igen [x] nem

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): vagy: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése: hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

A (tervezett) időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)
 VAGY:
 Kezdet 2013/10/02 (év/hó/nap)
 Befejezés 2016/09/30 (év/hó/nap)

III. SZAKASZ : JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

Késedelmi-, hibás teljesítési- és meghiúsulási kötbér az alábbiak szerint.

Amennyiben a Vállalkozó neki felróható okból nem biztosítja, illetőleg nem szerződésszerűen biztosítja az egészségügyi ellátást, Megrendelő minden egyes elmaradt vagy hibás teljesítéssel érintett rendelési óra után kötbérre jogosult. A kötbér mértéke minden egyes megkezdett óra után 50 000 Ft.

Amennyiben a szerződés a Vállalkozónak felróható okból meghiúsul (a teljesítés lehetetlenné válik, vagy a Vállalkozó a teljesítést megtagadja), a Vállalkozó a meghiúsulás napjától számított 30 napon belül a Megrendelő részére meghiúsulási kötbér fizetésére köteles. A meghiúsulási kötbér összege a szerződés alapján a meghiúsulást megelőző 1 év alatt kifizetett szolgáltatási díj bruttó összegének 30 %-a. Amennyiben a meghiúsulásra a szerződés hatályba lépését követő 1 éven belül kerül sor, úgy a kötbér alapja Vállalkozónak a közbeszerzési eljárásban tett ajánlata szerinti éves bruttó szolgáltatási díj összege.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

Ajánlattevő az ajánlatkérő által aláírt teljesítés igazolás alapján negyedévente utólag jogosult számla kiállítására és benyújtására. Ajánlatkérő a szolgáltatás ellenértékét az ajánlati dokumentációban meghatározottak szerinti teljesítéstől számított 30 napon belül átutalással egyenlíti ki, figyelemmel a Kbt. 130. §-ban foglaltakra, a szerződés-tervezetben részletesen meghatározottak szerint. A kifizetésekre alkalmazni kell az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-t.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Nem követelmény. Több ajánlattevő közös ajánlatát azonban csak egyetemleges felelősségvállalás és a közös ajánlattevőket teljes jogkörrel képviselő, erre kijelölt ajánlattevő nevére szóló meghatalmazással fogadja el ajánlatkérő.

III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben) [] igen [x] nem

(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában

olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok valamelyike fennáll.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok valamelyike fennáll.

Megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlatban ajánlattevőnek a Kbt. 122. § (1) bekezdése és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 12.

§-a alapján nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a kizáró okok hatálya alá.

Ajánlattevőnek a Kbt. 58. § (3) bekezdésében előírtak szerint kell nyilatkoznia arról, hogy a

szervezés teljesítése során nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevő köteles csatolni

i)

A Kbt. 55. § (1) bekezdése, valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bek. a) pontja

alapján valamennyi számlavezető pénzügyi intézményétől az eljárást megindító felhívás

feladásának időpontjánál nem régebbi keltezésű nyilatkozatot - attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre

állnak - az alábbi tartalommal:

- mióta vezeti a számlát;
- az ajánlattételi felhívás feladásától visszafelé számított 2 éven belül volt-e a számlán 30 napon túli sorbanállás. Amennyiben bármely pénzügyi intézménynél az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 2 évnél rövidebb ideje vezeti folyószámláját, úgy csatolni kell a korábbi számlavezető pénzügyi intézmény(ek) nyilatkozatát is a meghatározott időtartamra vonatkozóan.

ii)

A Kbt. 55. § (1) bekezdése valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bek. b) pontja alapján saját vagy jogelődjének a

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan ajánlattevő, ha:

(i) bármely számlavezető pénzügyi intézmény nyilatkozata alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 2 éven belül bankszámláján 30 napon túli sorbanállás volt;

(ii) Mérleg szerinti eredménye a 2011., 2012. évek közül bármelyikben negatív volt.

iii) Nem rendelkezik a tevékenység ellátására vonatkozóan érvényes, legalább 10 millió Ft összegű káreseményenkénti, és legalább 50 millió Ft összegű éves szakmai felelősségbiztosítással.

hatályos számviteli jogszabályok szerinti - mellékletek nélküli - mérlegbeszámolóját 2011. és 2012. évre vonatkozóan, egyszerű másolatban, ha az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét.

Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján

megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján

megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

Ha az ajánlattevő jelen pontban meghatározott irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a

közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Az ajánlatkérő

köteles az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági alkalmasságát megállapítani, ha működésének ideje

alatt a közbeszerzés tárgyából (foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás végzése) származó -

általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele eléri vagy meghaladja a 25 millió HUF-ot.

iii)

A Kbt. 55. § (1) bekezdése valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bek. d) pontja

alapján az ajánlattevő érvényes szakmai felelősségbiztosítása meglétét igazoló

biztosítási kötvényt

vagy a biztosító által kiállított igazolólapot, illetőleg ezek másolati példányát.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevő köteles csatolni:

i) A Kbt. 55. § (1) bekezdés valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a)

pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított megelőző három év legjelentősebb szolgáltatásainak ismertetését.

Az ismertetésnek/igazolásnak legalább a következő adatokat kell tartalmaznia:

- szerződést kötő másik fél neve;
- szerződést teljesítő vállalkozás neve;
- teljesítés ideje;
- a szolgáltatás tárgya, feltüntetve a

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan ajánlattevő, ha:

- i) nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított megelőző három évben összesen minimum 1 db, legalább 1000 fő részére végzett és a vizsgált időszakban legalább 1 évig folyamatosan teljesített foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtására vonatkozó szerződésszerűen teljesített referenciával.
- (A szolgáltatás nyújtása kezdődhetett a vizsgált 3 évnél korábban és/vagy tarthat az ajánlattétel időpontjában is, az előírt

foglalkozás-egészségügyi szolgáltatást és ehhez kapcsolódóan az ellátottak számát;
- ellenszolgáltatás nettó összege;
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

ii) A Kbt. 55. § (1) bekezdés valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d)

pontja alapján azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) a megnevezése, végzettségének és képzettségének ismertetése, akiket a szolgáltatás teljesítésébe be kíván vonni. Csatolandó a képzettséget ismertető, a szakember saját kezű aláírásával ellátott szakmai

önéletrajz, végzettséget igazoló okiratok. Orvosoknál a

működési nyilvántartásba vételt ajánlatkérő az erre szolgáló, ingyenesen hozzáférhető, elektronikus közhiteles nyilvántartásból ellenőrzi.

Fentiek egyszerű másolatban is csatolhatóak.

A bemutatott szakemberek esetében csatolandó a rendelkezésre állást igazoló, az adott szakember által aláírt nyilatkozat, mely szerint a szerződés teljesítése során rendelkezésre áll majd.

iii) A Kbt. 55. § (1) bekezdés valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés f)

pontja alapján az ajánlattételi határidő lejártakor érvényes, foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtásának végzésére (vagy ezzel szakmailag egyenértékű tevékenységre) vonatkozó EN ISO 9001:2000-es minőségbiztosítási rendszer működtetéséről szóló tanúsítványt, vagy azzal egyenértékű tanúsítvány másolatát, vagy nyújtsa be azzal egyenértékű rendszerek egyéb bizonyítékait a 310/2011. (II.28.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdésnek megfelelően.

követelménynek való megfelelés azonban a vizsgált időszak alatt kerül ellenőrzésre.)

ii) nem rendelkezik

- legalább 1 fő, a 27/1995 (VII.25.) NM rendelet 3. § (1)-(3) bekezdéseiben meghatározott szakképesítések valamelyikével és legalább 5 év foglalkozás-orvostan szakorvosi gyakorlattal

rendelkező orvossal,

- legalább 1 fő, a 27/1995 (VII.25.) NM rendelet 3. § (4)-(5) bekezdéseiben meghatározott szakképesítések valamelyikével és legalább 3 év gyakorlattal rendelkező ápolóval.

iii) ha nem rendelkezik az ajánlattételi határidő lejártakor érvényes, foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás végzésére (vagy ezzel szakmailag egyenértékű tevékenységre) vonatkozó MSZ EN ISO 9001:2000-es minőségbiztosítási rendszer működtetéséről szóló tanúsítvánnyal, vagy az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítvánnyal, továbbá az egyenértékű minőségbiztosítási rendszerek egyéb bizonyítékaival.

III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott [] igen [x] nem

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott [] igen [x] nem

III. 3) SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSÉRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve
[x] igen [] nem

(Igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

- 89/1995. (VII. 14.) kormányrendelet a foglalkozás-egészségügyi szolgálatról
- 27/1995.(VII. 25.) NM rendelet a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásról
- 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről
- 40/2004. (IV. 26.) ESzCsM rendelet az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges egészségi alkalmasság vizsgálatáról és minősítéséről
- 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről
- 50/1999. (XI. 3.) EüM rendelet a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét

[x] igen [] nem

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA

IV.1.1) Az eljárás fajtája	
Klasszikus ajánlatkérők	Közszolgáltató ajánlatkérők
A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:	A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:
<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt <input type="checkbox"/> Meghívásos <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása: <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos	<input type="checkbox"/> Nyílt <input type="checkbox"/> Meghívásos <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos
IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd) A gazdasági szereplők tervezett száma VAGY: Tervezett minimum és (<i>adott esetben</i>) maximális létszáma A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:	
IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd) Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát: <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem	

IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

IV.2.1) Értékelési szempontok <i>(csak a megfelelőt jelölje meg)</i>	
<input type="checkbox"/> A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás VAGY <input checked="" type="checkbox"/> Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján	
Részszerzőpont	Súlyszám
<p>Ajánlati ár: 1.1. Ajánlatkérőnek a közbeszerzési eljárás megindításakor "A" kategóriába tartozó foglalkoztatotti létszámára vonatkozó foglalkozás-egészségügyi alap- és egyéb kiegészítő egészségügyi szolgáltatások éves szolgáltatási díja/foglalkoztatott (nettó, HUF, előny az alacsonyabb). Az alszerzőpont súlyszáma: 20. 1.2. Ajánlatkérőnek a közbeszerzési eljárás megindításakor "B" kategóriába tartozó foglalkoztatotti létszámára vonatkozó foglalkozás-egészségügyi alap- és egyéb kiegészítő egészségügyi szolgáltatások éves szolgáltatási díja/foglalkoztatott (nettó, HUF, előny az alacsonyabb). Az alszerzőpont súlyszáma: 20. 1.3. Ajánlatkérőnek a közbeszerzési eljárás megindításakor "C" kategóriába tartozó foglalkoztatotti létszámára vonatkozó foglalkozás-egészségügyi alap- és egyéb kiegészítő egészségügyi szolgáltatások éves szolgáltatási díja/foglalkoztatott (nettó, HUF, előny az alacsonyabb). Az alszerzőpont súlyszáma: 20.</p>	60
2. Foglalkozás-egészségügyi informatikai rendszer használata (előny a használat)	20
3. Kockázatbecslés, kockázatelemzés és kockázatkezelés végzése a szolgáltatás nyújtása során (előny a végzés)	10
IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk	
Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem	
<i>(Igen válasz esetén, ha szükséges)</i> További információk az elektronikus árlejtésről:	

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám *(adott esetben)*

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre igen nem

(Igen válasz esetén töltsse ki a megfelelő rovatokat)

Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / *(KÉ-szám/évszám)*

A hirdetmény közzétételének dátuma: *(év/hó/nap)*

Egyéb korábbi közzététel *(adott esetben)*

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / *(KÉ-szám/évszám)*

A hirdetmény közzétételének dátuma: *(év/hó/nap)*

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / *(KÉ-szám/évszám)*

A hirdetmény közzétételének dátuma: *(év/hó/nap)*

<p>IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben)</p>
<p>A dokumentáció beszerzésének határideje Dátum: (év/hó/nap) Időpont:</p>
<p>A dokumentációért fizetni kell <input checked="" type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem (Igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: 100000 Pénznem: HUF A fizetés feltételei és módja: A fenti összeg az ÁFA-t tartalmazza. A fizetés feltételei és módja: A dokumentáció ára befizethető átutalással az ajánlatkérő OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11784009-15510000 számú számlája javára (az átutalási megbízás közlemény rovatában fel kell tüntetni a közbeszerzési eljárás tárgyát), továbbá készpénzben az ajánlatkérő pénztárában, az I.1. pontban megjelölt címen, a földszinten, munkanapokon hétfőn 10-16:30 óra, szerdán 8-15 óra, csütörtökön 10-14:30 óra között (kivéve ezen napokon 12:30-13 óra között), továbbá pénteken 8-11:30 óra között.</p>
<p>IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő Dátum: (év/hó/nap) Időpont:</p>
<p>IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén) Dátum: (év/hó/nap)</p>
<p>IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók <input type="checkbox"/> Az EU bármely hivatalos nyelve <input type="checkbox"/> Az EU következő hivatalos nyelve(i): <input type="checkbox"/> Egyéb: <input checked="" type="checkbox"/> Magyar</p>
<p>IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén) -ig (év /hó/nap) VAGY Az időtartam hónapban: vagy napban: 30 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)</p>
<p>IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei Dátum: (év/hó/nap) Időpont: Hely: ajánlatkérő 1. pontban meghatározott címen az I. emelet 133. számú tárgyalóban Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek <input checked="" type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem (igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: Kbt. 62. § (2) bekezdésében meghatározott személyek.</p>

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű igen nem

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) Európai Unió alapokra vonatkozó információk
A szerződés Európai Unió alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

igen nem

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

V.3) További információk (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja:(ha az eljárás tárgyalásos)

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) igen nem

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

A dokumentáció beszerezhető: Ajánlatkérő I.1) pontban meghatározott postai címén, az I. emelet 131. szobában munkanapokon 8-14.30 óráig; az ajánlattételi határidő utolsó napján ... óráig, továbbá a Kbt. 50. § (3) bekezdés szerint.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

1-10-pont

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

Az 1. részszerpont esetében a legjobb ajánlat a maximális pontszámot kapja, míg a többi ajánlatra adandó pontszámok a legjobb ajánlathoz történő arányosítással kerülnek meghatározásra a dokumentációban részletesen meghatározottak szerint. A 2. és 3. részszerpont tekintetében az ajánlatkérő az abszolút értékelés módszerét alkalmazza, az értékelés tárgyaként előírtak teljesülése esetén a maximális pontszámot, míg nem vállalása esetén a minimális pontszámot kapja az ajánlat. Az egyes részszerpontokra adott pontszámok ezt követően az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal felszorozásra, majd az így kialakult súlyozott pontszámok ajánlatonként összeadásra kerülnek. Az ajánlatonként így összegzett pontszámok kerülnek összevetésre. A legmagasabb összpontszám jelenti az összességében legelőnyösebb ajánlatot.

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak

igen nem

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

III.2.2. i) - iii) pont; III.2.3. i) - iii) pont

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: (adott esetben)

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: igen nem

V.4) Egyéb információk:

- 1) Ajánlatkérő a Kbt. 67. §-a szerint teljes körben biztosítja a hiánypótlást. A hiánypótlásként benyújtandó iratokra az ajánlatra előírt formai követelményeket megfelelően kell alkalmazni.
- 2) Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelmények alapján kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania a jelen ajánlattételi felhívás I.1) pontjában megadott címre.
A Kbt. 61. § (1) bekezdése alapján az ajánlatot írásban és zártan kell benyújtani.
- 3) A Kbt. 36. § (3) bekezdése szerint az ajánlattételi felhívásban előírt dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók.
- 4) Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához kell rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy, hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A borítólapot és az esetleges hátlapot nem kell, de lehet számozni; Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell elhelyezni, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.
Az ajánlatot zárt csomagolásban, magyar nyelven és 3 példányban (1 eredeti, 2 másolati) kell benyújtani. A benyújtott ajánlat példányaihoz borítólapot kell készíteni. A benyújtott ajánlat példányainak borítólapján tüntessék fel a beszerzés tárgyát, az „ajánlat” kifejezést, az ajánlattevő nevét, címét, valamint az ajánlat „eredeti”, illetőleg „másolat” megjelölését. Az eredeti és a másolati példányok közötti eltérés esetén az „eredeti” példány tartalma az irányadó.
Az ajánlatban lévő minden - az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdasági szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézzel kell ellátni.
- 5) Az ajánlattevőnek az ajánlatához csatolni kell:
 - a) a Kbt. 60. § (3) bekezdés szerinti cégszerűen aláírt nyilatkozatot,
 - b) a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pont szerinti cégszerűen aláírt nyilatkozatot (nemleges tartalom esetén is),
 - c) a Kbt. 60. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatot ajánlattevőnek a - 2004. évi XXXIV. törvény 3. §-a szerinti - kis- és középvállalkozás szerinti minősítésére vonatkozóan,
 - d) ajánlattevő azon nyilatkozatát, amely szerint az ajánlathoz valamennyi számlavezető pénzügyi intézménye nyilatkozatát csatolta,
 - e) a Kbt. 55. § (5) bekezdése nyomán az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.
Amennyiben ajánlattevő a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, köteles ajánlatához csatolni a Kbt. 55. § (6) bekezdés a)-c) pontjai szerinti nyilatkozatokat.
 - f) Ajánlattevő, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet nevében nyilatkozatot tevő cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját;
 - g) a képviseletére nem jogosult személy által tett nyilatkozat esetén a meghatalmazó(k) és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó szabályszerű meghatalmazást;
 - h) a dokumentációban található adatlapot az Ajánlattevőre/alvállalkozóra/az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetre vonatkozó általános információkról;
 - i) a dokumentációban rendelkezésre bocsátott Felolvasólapot kitöltve;
 - j) folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a

- cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
- k) nyilatkozatot a szolgáltatásra vonatkozó szakmai ágazati jogszabályok (Ajánlattételi felhívás III.3.1) pont), valamint a kapcsolódó egyéb jogszabályokban meghatározottak maradéktalan betartásáról a megkötendő szerződés időbeli hatálya alatt.
- 6) Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden költséget.
- 7) Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség ajánlattevőt terheli.
- 8) A Kbt. 54. § (1) bekezdése alapján ajánlatkérő előírja, hogy ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat, az Ajánlattételi dokumentáció tartalmazza.
- 9) Amennyiben ajánlattevő foglalkozás-egészségügyi informatikai rendszert használ tevékenysége során (2. számú bírálati részszerpont), be kell nyújtania az általa használt foglalkozás-egészségügyi informatikai rendszer bemutatását és fő paramétereit is tartalmazó nyilatkozatát, kitérve a használat időtartamára és a tapasztalatok rövid leírására is.
- 10) Amennyiben ajánlattevő kockázatbecslést, kockázatelemzést és kockázatkezelést végez a szolgáltatás nyújtása során (3. számú bírálati részszerpont), az ajánlathoz csatolni kell ennek részletes bemutatását és leírását.
- 11) Jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. előírásai szerint kell eljárni.

V.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK IDŐPONTJA: 2013/06/19 (év/hó/nap)

A. MELLÉKLET

TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK

I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓ A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐ BE

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község	Postai irányítószám:	Ország:
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon:
Címzett:		
E-mail:		Fax:
Internetcím (URL):		

II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK BESZEREZHETŐK

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község	Postai irányítószám:	Ország:
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon:
Címzett:		
E-mail:		Fax:
Internetcím (URL):		

III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVA AZ AJÁNLATOKAT/RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEKET KELL BENYÚJTANI

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község	Postai irányítószám:	Ország:
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon:
Címzett:		
E-mail:		Fax:
Internetcím (URL):		

IV) A MÁSIK AJÁNLATKÉRŐ CÍMEI, AMELY NEVÉBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ A BESZERZÉST VÉGZI

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község	Postai irányítószám:	Ország:

----- (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható) -----

**B. MELLÉKLET
RÉSZEKRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK**

RÉSZ SZÁMA 1 ELNEVEZÉS:

1) RÖVID MEGHATÁROZÁS:
2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)
3) MENNYISÉG <i>(adott esetben, csak számokkal)</i> Becsült érték áfa nélkül: Pénznem: VAGY: és között Pénznem:
4) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMÁRA VAGY KEZDETÉRE/BEFEJEZÉSÉRE VONATKOZÓ KÜLÖNBÖZŐ IDŐPONTOK FELTÜNTETÉSE <i>(adott esetben)</i> Az időtartam hónapban: vagy napban: <i>(a szerződés megkötésétől számítva)</i> VAGY: Kezdés (év/hó/nap) Befejezés (év/hó/nap)
5) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A RÉSZEKRŐL

-----*(E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használható)*-----

SZERZŐDÉSTERVEZET

Szolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR-szám: 735737, Bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-15510000, Adószám: 15735739-2-42, képviseli: Kovács Róbert polgármester megbízásából dr. Pap Sándor alpolgármester), mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

a(z) (székhelye:
cégjegyzékszám: Cg., adószáma:
bankszámlaszám: képviseli:
.....) mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

között az alábbi feltételekkel:

Preambulum

A Megrendelő mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) alapján közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás) bonyolított le **foglalkozás-egészségügyi alap- és egyéb kiegészítő egészségügyi szolgáltatások megrendelése tárgyában**. A közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője a Vállalkozó.

A fentiek alapján a felek az alábbi szerződést kötik:

1. Szerződés tárgya

A szerződés tárgya az Ajánlatkérő által készített keltezésű Ajánlati Dokumentációban meghatározott foglalkozás-egészségügyi alap- és egyéb kiegészítő (fül-orr-gégézet, szemészet, kardiológia, urológia, angiológia, nőgyógyászat) egészségügyi szolgáltatások ellátása az Ajánlatkérő - jelen szerződés 1. mellékletében meghatározott telephelyeken foglalkoztatott, és az 1. mellékletben meghatározott számú és besorolású - alkalmazottai részére. A részletes tartalmat a jelen szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárás Ajánlattételi Felhívása, Ajánlati Dokumentációja, a Vállalkozó közbeszerzési eljárásban tett

ajánlata szabályozza, így azt Vállalkozó a szolgáltatás jelen szerződésen túli specifikálásaként tudomásul veszi.

A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy a jelen szerződés feltételei szerinti díjazás ellenében biztosítja a jelen szerződésben részletezett foglalkozás-egészségügyi alap- és egyéb kiegészítő (fül-orr-gégészet, szemészet, kardiológia, urológia, angiológia, nőgyógyászat) szolgáltatásokat a Megrendelő alkalmazottai részére az alábbi feltételekkel:

Rendelési idő: heti 5x4 óra.

A rendelés helye: _____.

A foglalkoztatottak létszámában évente + 30% változás lehetséges. A kategóriánkénti megoszlás a besorolás felülvizsgálatától függően változhat.

2. Szerződéses érték

2.1. A Megrendelő a szerződés ellenértékéért a Vállalkozónak szolgáltatási díjat tartozik fizetni. A szolgáltatási díj kiszámításának alapjául szolgáló egységárak teljes egészében magukban foglalják a jelen szerződésben szereplő foglalkozás-egészségügyi alapellátás és az egyéb kiegészítő egészségügyi szolgáltatások (fül-orr-gégészet, szemészet, kardiológia, urológia, angiológia, nőgyógyászat) ellenértékét. A jelen pontban rögzített szolgáltatási díjon túlmenően a Vállalkozó a Megrendelőtől semmilyen jogcímen nem jogosult további díj vagy költségtérítés, illetőleg egyéb kifizetés igénylésére.

Megrendelőnek, mint ajánlatkérőnek a közbeszerzési eljárás megindításakor foglalkoztatotti létszámára vonatkozó éves szolgáltatási díj: **bruttó** _____ Ft/év, Vállalkozónak a közbeszerzési eljárásban tett ajánlata szerinti bontásban az alábbiak alapján:

- Megrendelőnek, mint ajánlatkérőnek a közbeszerzési eljárás megindításakor "A" kategóriába tartozó foglalkoztatotti létszámára vonatkozó foglalkozás-egészségügyi alap- és egyéb kiegészítő egészségügyi szolgáltatások éves szolgáltatási díja/foglalkoztatott (nettó, HUF):
- Megrendelőnek, mint ajánlatkérőnek a közbeszerzési eljárás megindításakor "B" kategóriába tartozó foglalkoztatotti létszámára vonatkozó foglalkozás-egészségügyi alap- és egyéb kiegészítő egészségügyi szolgáltatások éves szolgáltatási díja/foglalkoztatott (nettó, HUF):
- Megrendelőnek, mint ajánlatkérőnek a közbeszerzési eljárás megindításakor "C" kategóriába tartozó foglalkoztatotti létszámára vonatkozó foglalkozás-egészségügyi alap- és egyéb kiegészítő egészségügyi szolgáltatások éves szolgáltatási díja/foglalkoztatott (nettó, HUF):

A közbeszerzési eljárás megindításakor Megrendelő 48 tagintézményben a foglalkoztatotti létszám összesen 1335 fő, melyből 2 fő „A” foglalkozású, 440 fő „B” foglalkozású, 893 fő „C” foglalkozású. A mindenkori éves szolgáltatási díj összege a foglalkoztatottak számának és a foglalkozási kategóriára vonatkozó díjak szorzatának összege, ez a foglalkoztatottak számának és a foglalkozási kategóriák változásának függvényében a szerződés aláírását követően bármikor változhat.

A szolgáltatás bruttó ellenértéke a mindenkori hatályos ÁFA törvény szerint kerül kiegyenlítésre.

2.2. A szerződés ellenértéke a jelen szerződés 3. pontjában foglaltak szerint kerül kifizetésre.

3. Fizetési mód

3.1. Felek a jelen szerződés 2.1. pontjában meghatározottak szerinti szolgáltatási díj részletekben történő teljesítésében állapotodnak meg az alábbiak szerint. Vállalkozó háromhavonta (tárgyidőszak) utólag, az ezen tárgyidőszak tárgyhónapjaiban ténylegesen elvégzett tevékenységre vonatkozó szolgáltatási díjat leszámolja Megrendelő felé, aki a teljesítéstől számított 30 naptári napon belül a Vállalkozónak az _____ Bank Rt-nél vezetett _____ számú számlájára történő átutalással fizeti meg a Kbt. 130. §-ban foglaltakra figyelemmel. A számlákhoz minden esetben csatolni kell a _____ által leigazolt, megfelelően kitöltött és cégszerűen aláírt teljesítési-igazolásokat. A Megrendelő részteljesítésnek a Vállalkozó által a tárgyidőszakban (3 hónap) ténylegesen elvégzett és a _____ által leigazolt, szerződésszerű teljesítést fogadja el.

Vállalkozó első alkalommal 2013. december hónapban, december 10. napjáig jogosult számla kiállítására és benyújtására.

3.2. Megrendelő a szolgáltatási díjat a nyújtott szolgáltatások alapján, az igazolt teljesítést követően, számla ellenében a tárgyidőszakot követően utólag fizeti meg.

3.3. A fizetés abban az időpontban számít teljesítettnek, amikor Megrendelő bankja Megrendelő számláját a kifizetésre kerülő összeggel megterheli.

Fizetési késedelem esetén Megrendelő a késedelem időtartamára a Ptk-ban meghatározott mértékű késedelmi kamat fizetésére köteles.

3.4. Amennyiben a számla (tartalmi illetve formai okokból) nem befogadható, a fizetési határidő a befogadható számla (részszámla) beérkezésének napjától számítódik.

3.5. Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót, hogy a jelen szerződés, és a jelen szerződés teljesítése esetén a kifizetés az Art. 36/A. § hatálya alá tartozik.

3.6. A Felek egyezően rögzítik, hogy a teljesítésen a szerződéses kötelezettségek Vállalkozó általi maradéktalan teljesítését értik.

3.7. Felek a foglalkoztatotti létszám alakulását a tárgyidőszak lejártát követően egyeztetik, annak esetleges változását írásban rögzítik.

4. Vállalkozó kötelezettségei

4.1. A Vállalkozó az alapszolgáltatás keretében ellátja a foglalkozás-egészségügyi szolgálatról szóló 89/1995. (VII. 14.) kormányrendeletben és a foglalkozás-egészségügyi szolgálatásról 27/1995.(VII. 25.) NM rendeletben meghatározott feladatokat, így különösen az alábbiakat:

- végzi a külön jogszabályban, valamint Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat mindenkor érvényes Munkavédelmi Szabályzatában meghatározott munkaköri alkalmassági (ideértve az előzetes-, az időszakos-, a soron kívüli, a záró) vizsgálatokat és kezdeményezi az ehhez szükséges szakorvosi vizsgálatokat,
 - eleget tesz a foglalkozás-egészségüggyel kapcsolatos valamennyi jelentési kötelezettségének (mind a hatóságok, mind Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat részére), és rendelkezik a jogszabályokban előírt formanyomtatványokkal,
 - végzi a vonatkozó jogszabályok által előírt védőoltásokkal kapcsolatos kötelezettségek lebonyolítását, továbbá vezeti az előírás szerinti nyilvántartást és saját költségére tárolja a védőoltásokat,
 - a foglalkozási megbetegedések, fokozott expozíciós esetek gyanújának tisztázásához szükséges vizsgálatokat elvégzi, az előírt hatósági bejelentéseket megteszi,
 - pozitív szerológiai eredmény, fokozott expozíciós esetek, foglalkozási megbetegedése gyanúja esetén azonnal értesíti Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat kapcsolattartó személyét,
- az alapszolgáltatás keretében a munkavégzés egészségkárosító hatásainak vizsgálatát végzi,
- egyéni védőeszközökkel kapcsolatos tanácsadást tart,
 - végzi a megváltozott munkaképességű dolgozók alkalmazási feltételeinek vizsgálatát, megfelelő informatikai háttérrel rendelkezve előírászerűen vezeti a dolgozók foglalkozás-egészségügyi nyilvántartását,

- az év végén összefoglaló értékelést készít a Megrendelő foglalkozás-egészségügyi helyzetéről, - javaslatokat tesz a hiányosságok megszüntetésének módjára. Értékelését köteles a tárgyévét követő február 15-ig a Megrendelő kapcsolattartója részére átadni.

Vállalkozó az egyéb kiegészítő egészségügyi szolgáltatás (fül-orr-gégészet, szemészet, kardiológia, urológia, angiológia, nőgyógyászat) ellátásának keretében ellátja a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feladatokat.

4.2. A Vállalkozó részt vesz a 89/1995. (VII.14.) Kormányrendeletben és a 27/1995. (VII.25.) NM rendeletben meghatározott közreműködői feladatok ellátásban.

A Vállalkozó egyéb kötelezettségei:

- az egészségügyi dokumentumokat köteles átadni a foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást nyújtó új Vállalkozó részére,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény előírásainak megfelelően adatvédelmet biztosít,
- ha a működési engedélyének érvényessége a szerződés hatálya alatt lejár, köteles azt haladéktalanul meghosszabbítani saját költségére, veszélyére és felelősségére és azt a Megrendelő számára haladéktalanul átadni. Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségét megszegi, akkor Megrendelő jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani és a felmerülő teljes kárának megtérítését igényelni,
- Vállalkozó köteles a jelen szerződés időbeli hatálya alatt gondoskodni a közbeszerzési eljárásban az ajánlattevő gazdasági és pénzügyi alkalmasságának igazolása körében meghatározott minimumkövetelményeknek megfelelő, érvényes szakmai felelősségbiztosítás folyamatos fenntartásáról. Vállalkozó jelen szerződés megkötésekor hatályos és érvényes szakmai felelősségbiztosítása fennállását igazoló biztosítási kötvény vagy egyéb dokumentum jelen szerződés 2. mellékletét képezi. A szakmai felelősségbiztosítás fennállását igazoló okirat másolatát a Vállalkozó minden naptári évben az I. naptári negyedév során benyújtja a Megrendelőnek. Ezen kötelezettség Vállalkozó általi nem teljesítése esetén a Megrendelő jogosult a szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni.

4.3. A szerződés teljesítése során Vállalkozó figyelembe veszi a Kbt. vonatkozó rendelkezéseit, különös tekintettel a 128. §-ban foglaltakra.

A szolgáltatás teljesítése során alvállalkozó(k) kizárólag a közbeszerzési eljárásban adott ajánlatnak és a Kbt. előírásainak megfelelően vonható(k) be.

A közbeszerzési eljárásban adott ajánlatnak megfelelően a szolgáltatás azon része(i), amelynek teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben alvállalkozót vesz igénybe Vállalkozó:

A közbeszerzési eljárásban adott ajánlatnak megfelelően Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben az alábbi alvállalkozókat veszi igénybe és a közbeszerzésnek az a része(i) és százalékos aránya, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó(k) közreműködnek:

4.4. Vállalkozó kötelezi magát, hogy

- a) nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

4.5. Vállalkozó kifejezetten kötelezi magát, hogy jelen szerződés időbeli hatálya alatt a szolgáltatásának nyújtására vonatkozó szakmai ágazati jogszabályok, valamint a kapcsolódó egyéb jogszabályok előírásait maradéktalanul betartja.

4.6. Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban tett ajánlata alapján foglalkozás-egészségügyi informatikai rendszert *használ/nem használ*.

4.7. Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban tett ajánlata alapján a szolgáltatás nyújtása során kockázatbecslést, kockázatelemzést és kockázatkezelést *végez/nem végez*.

5. Megrendelő kötelezettségei

5.1. A Megrendelő ellátja a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI. 24.) NM rendeletben foglalt kötelezettségeit, így különösen:

- meghatározza a munkaköri alkalmassági vizsgálatok rendjét, valamint a vizsgálatokkal kapcsolatos feladatokat,
- végzi alkalmazottainak foglalkozás-egészségügyi osztályba (A, B, C, D) történő besorolását. A besorolás elvégzéséhez kérheti a Vállalkozó vagy a területileg illetékes ÁNTSZ segítségét.
- köteles az általa kitöltött, aláírt és lebélyegzett vizsgálatkérő nyomtatványon („Munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálatra utalás”) igényelni az új munkavállaló munkába lépése esetén a jogszabály által előírt munka-alkalmassági vizsgálatot.

- ha a felek bármelyike a szerződést rendkívüli felmondással felmondja.

Rendes felmondás: Felek a szerződést rendes felmondással megszüntethetik. A felmondási idő 3 hónap. A felmondási idő a felmondás írásbeli közlésének napján kezdődik. Felek a felmondási idő alatt is kötelesek szerződéses kötelezettségeiket teljesíteni.

Rendkívül felmondás: rendkívüli felmondás gyakorolható akkor, ha a Vállalkozó a tevékenységet folyamatosan jogszabálysértő és a vállalkozási szerződést megszegő módon végzi, vagy bármely fél súlyos szerződésszegést követ el. A rendkívüli felmondásra jogosult fél a szerződést olyan határidővel mondhatja fel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról Megrendelő gondoskodni tudjon. A felmondási idő a rendkívüli felmondás írásbeli közlésének napján kezdődik. Felek a felmondási idő alatt is kötelesek szerződéses kötelezettségeiket teljesíteni.

7.5. Súlyos szerződésszegés esetén a sérelmet szenvedett fél rendkívüli felmondással élhet.

Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megrendelő részéről, ha a vállalkozói díjat írásbeli, postai úton igazolhatóan megküldött és átvett felszólítás ellenére sem egyenlíti ki a felszólítás kézhezvételétől számított 60 napon belül sem.

Súlyos szerződésszegésnek minősül a Vállalkozó részéről, ha:

- rendszeres jogos, kivizsgált alkalmazotti panaszok esetén,*
- a szerződéses kötelezettségeit felszólítás ellenére sem teljesíti a felszólításban előírt póthatáridőre sem.*

Súlyos szerződésszegés miatt a sérelmet szenvedett fél követelheti – ebből az okból származó – kárának megtérítését a szerződésszegő féltől.

7.6. Megrendelő jogosult és köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek, illetve ha a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek. Ezen esetekben Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

8. Kötbér

8.1. Amennyiben a Vállalkozó neki felróható okból nem biztosítja, illetőleg nem szerződészerűen biztosítja az egészségügyi ellátást a jelen szerződésben rögzített rendelési időkből, Megrendelő minden egyes elmaradt vagy hibás teljesítéssel érintett rendelési óra után kötbérre jogosult. A kötbér mértéke minden egyes megkezdett óra után 50 000 Ft. A kötbér a Megrendelő által kiállított terhelő levél alapján kerül elszámolásra úgy, hogy a havi vállalozási díj kötbérrel csökkentett értékben kerül kiegyenlítésre.

8.2. Amennyiben a szerződés a Vállalkozónak felróható okból meghiúsul (a teljesítéslehetetlenné válik, vagy a Vállalkozó a teljesítést megtagadja), a Vállalkozó a meghiúsulás napjától számított 30 napon belül a Megrendelő részére meghiúsulási kötbér fizetésére köteles. A meghiúsulási kötbér összege a jelen szerződés alapján a meghiúsulást megelőző 1 év alatt kifizetett szolgáltatási díj bruttó összegének 30 %-a. Amennyiben a meghiúsulásra a szerződés hatályba lépését követő 1 éven belül kerül sor, úgy a kötbér alapja Vállalkozónak a közbeszerzési eljárásban tett ajánlata szerinti éves bruttó szolgáltatási díj összege.

8.3. A szerződésszegéssel okozott károkért a Megbízott a kötbéren felül is kártérítési felelőséggel tartozik.

9. Egyéb feltételek:

9.1. A szerződő felek mentesülnek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeik nem vagy részleges teljesítésével kapcsolatos felelősség alól, ha a nem teljesítés ellenállhatatlan erők következménye.

Ellenállhatatlan erőn olyan, az illetékes Kereskedelmi Kamara által igazolt körülményeket kell érteni, melyek a jelen szerződés aláírását követően felmerülő, előreláthatatlan és a felek által elháríthatatlan események következtében állnak be. Ilyenek tekintendők főképp, de nem kizárólag a háború, földrengés, tűzvész, robbanás.

Az ellenállhatatlan erő által érintett fél köteles a másik felet a vis maior helyzet bekövetkeztéről illetve megszűntéről a lehetőségekhez képest haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül értesíteni.

A Megrendelő a szerződés módosításának kezdeményezésére jogosult, ha felügyeleti szervének döntése vagy jogszabályi rendelkezés alapján sorra kerülő strukturális átalakítására tekintettel a szerződés teljesítése lényeges, jogos gazdasági érdekét sértené, vagy lehetetlenné tenné, és a Kbt. 132.§-ában foglalt feltételek fennállnak.

- 9.2. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a szolgáltatás nyújtására vonatkozó műszaki melléklet – teljesítési helyek (1. melléklet), továbbá Vállalkozó érvényes szakmai felősségbiztosításának fennállását igazoló dokumentum (2. melléklet).
- 9.3. Jelen szerződés csak a szerződő felek közös megegyezésével, írásos formában, a Kbt. 132. §-ra figyelemmel módosítható.
- 9.4. Minden, a jelen szerződés keretében a felek által egymásnak küldött értesítésnek írásos formában (ajánlott-tértivevényes levélben, telefaxon vagy emailben) kell történnie. Az írásos értesítés akkor tekinthető átadottnak, amikor a hibátlan továbbításról a faxgép által kiadott igazolást a küldő fél megkapja, illetve az elektronikus levél olvasásáról a küldő fél a visszaigazolást elektronikusan megkapja, vagy amikor a postai úton megküldött levelet a címzett a tértivevény tanúsága szerint átvette.
- 9.5. A jelen szerződésből eredő jogvitákat a szerződő felek megkísérlik békés úton rendezni.
- 9.6. A Felek tudomásul veszik, hogy a feladataiknak elvégzése keretében maximálisan és rugalmasan együtt kell működniük.
- 9.7. Felek tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok, így különösen a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti illetékes ellenőrző szervezetek (Állami Számvevőszék, Európai Számvevőszék, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, belső ellenőrzési szervezetek stb.) feladat- és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, s részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.
- 9.8. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával elfogadja az Állami Számvevőszék ellenőrzési jogosultságát, illetve – a közpénzek felhasználásának nyilvánosságáról szóló rendelkezések értelmében – a jelen szerződés lényeges tartalmára vonatkozóan a tájékoztatást üzleti titokra hivatkozással nem tagadja meg és e követelményeket a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt valamennyi alvállalkozóval szemben is érvényesíti. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. §-ának (5) bekezdésében foglaltak alapján az ÁSZ vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyont érintő szerződéseket a Megrendelőnél, a Megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 81. §-ának (4) bekezdése értelmében az, aki az államháztartás valamely alrendszerével pénzügyi, illetve üzleti kapcsolatot létesít, kérésre köteles a jogviszonnyal összefüggő és a közérdekből nyilvános adatokra vonatkozóan tájékoztatást adni, valamint azt, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának nyilvánosságára tekintettel a szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatás üzleti titok címen nem tagadható meg.

Jelen szerződés 10 oldalból áll, és 6 egymással mindenben megegyező példányban készült, melyből 2 példány a Vállalkozót, 4 példány a Megrendelőt illeti meg.

A jelen szerződésben nem vagy nem kimerítően szabályozott kérdések tekintetében a magyar anyagi jog, különösen a Ptk. és az egyes ágazati jogszabályok mindenkor hatályos rendelkezései az irányadók.

Budapest, 2013.

Megrendelő
Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat
Kovács Róbert
polgármester megbízásából
dr. Pap Sándor alpolgármester

Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Pándiné Csernák Margit
irodavezető

Szakmai és jogi szignáló:

.....
Hegedűs Károly
aljegyző

.....
dr. Aziz-Malak Nóra
jogász

Melléletek:

1. melléklet: Teljesítési helyek
2. melléklet: Műszaki ajánlat

1. melléklet
ELLÁTANDÓ INTÉZMÉNYEK

BÖLCSŐDÉK

		Telefon
Egyesített Bölcsődék		
1108 Bp., Újhegyi sétány 15-17.		260-2139
Göncziné Sárvári Gabriella vezető		262-1041 fax
gonczone.gabi@kobanyaibolcsodek.t-online.hu		
vezető helyettes: Fehérváriné Mészáros Zsuzsanna		
zsuzsifehervari@kobanyaibolcsodek.t-online.hu		
Fecskefészek Bölcsőde	Tóthné Bucsek Zsuzsanna vezető	431-9834
1106 Bp., Gépmadár utca 15.	Czeglédi Józsefné helyettes	431-9833 fax
fecskefeszkek@upcmail.hu		
Apraja Falva Bölcsőde	Szigeti Judit vezető	265-1992
1108 Bp., Újhegyi sétány 5-7.	Szopcsák Györgyné helyettes	
aprajafalvabolcsode@enternet.hu		
Gyermeksziget Bölcsőde	Sinka Jánosné vezető	262-5595
1108 Bp., Újhegyi sétány 15-17.	Misnyovszkiné Révész Katalin helyettes	
gyermekszigetbolcsi@vipmail.hu		
Napsugár Bölcsőde	Rapatyiné Bata Ágnes vezető	433-5417
1104 Bp., Mádi utca 127.	Háner Eszter helyettes	
napsugarb@freemail.hu		
Apró Csodák Bölcsőde	Bálint Klára vezető	261-6396
1105 Bp., Zsivaj utca 1-3.	Bíróné Dombai Erzsébet helyettes	
zsbolcsi@enternet.hu		
Cseperedők Bölcsőde	Bernecei Mária vezető	261-0163
1102 Bp., Szent László tér 2-4.	Tanács Istvánné helyettes	
cseperedo@freemail.hu		

Csillagfürt Bölcsőde
1103 Bp., Vaspálya utca 8-10.
vaspalya@enernet.hu
csillagfurtbolcsode@enernet.hu
Gerőcsné Végh Éva vezető 261-1841
Majtényi Györgyné helyettes

Gyöngyike Bölcsőde
1101 Bp., Salgótarjáni utca 47.
gyongyikebolcsi@citromail.hu
Nagyfejeő Emma vezető 262-0928
Tóth Andrásné helyettes

Szivárvány Bölcsőde
1106 Bp., Maglódi utca 29.
szivibolesi@freemail.hu
Jávorszky Istvánné vezető 260-9282
Rétfalviné Molnár Krisztina helyettes

ÓVODÁK

Mászóka Óvoda
1105 Bp., Ászok utca 1-3.
ovodavezeto@maszokaovoda.hu
Forintos Ilona óvodavezető 262-9171
Sándorné Horváth Györgyi óvodatitkár (fax is)

Gépmadár Óvoda
1106 Bp., Gépmadár utca 15.
gepmovi@enernet.hu
Herczeg Istvánné óvodavezető 262-3482
Bartókné Karaba Krisztina óvodatitkár 431-9839 fax

Bóbita Óvoda
1102 Bp., Halom utca 7/b.
halomovi@enernet.hu
Blattner Edit óvodavezető 262-8163 fax
Bajzikné Szilasi Andrea óvodatitkár 433-5421

Hárslevelű Óvoda
1106 Bp., Hárslevelű utca 5.
harslevelu@freemail.hu
Antalics Hajnalka óvodavezető 262-4171
Papp Csilla óvodatitkár 433-5591 fax

Gyermekek Háza Óvoda
1103 Bp., Kada utca 27-29.
ovika.27@citromail.hu
Szigetiné Mezei Gabriella óvodavezető 262-4409
Szöllősi Ferencné óvodatitkár

Kékvirág Óvoda
1107 Bp., Kékvirág utca 5.
kekvirag_ovoda@freemail.hu
Béres Péterné óvodavezető 264-9489
Paffériné Kovácshegyi Nóra óvodatitkár 264-9489 fax

Mocorgó Óvoda 1101 Bp., Kőbányai út 30. mocorgo1@enternet.hu	Révész Istvánné óvodavezető Szarvas Beáta óvodatitkár	431-7710 431-7711 fax
Csupa Csoda Óvoda 1101 Bp., Kőbányai út 38. ovivilag@enternet.hu	Kloczkáné Rózsavölgyi Katalin óvodavezető Koltai Lászlóné óvodatitkár	262-5618 433-5423 433-5424 fax
Gesztenye Óvoda 1106 Bp., Maglódi út 8. maglodi8@enternet.hu	Zsemlye Istvánné óvodavezető Szászfai Jenőné óvodatitkár	431-7371 261-8963 fax
Kincskeresők Óvoda 1105 Bp., Mádi utca 4-6. kincsker@enternet.hu	Gajdics Józsefné óvodavezető Angyalné Birta Éva óvodatitkár	261-5120 fax is
Kiskakas Óvoda 1104 Bp., Mádi utca 86-94. kakasovi@enternet.hu	Kemerléné Suri Ildikó óvodavezető Módné Sándor Hedvig óvodatitkár	262-1754 431-7372 fax
Csodapók Óvoda 1104 Bp., Mádi utca 127. csodapok@enternet.hu	Cseh Sándorné óvodavezető Szabó Tiborné óvodatitkár	260-3362 fax 431-9936
Gyöngyike Óvoda 1101 Bp., Salgótarjáni utca 47. gyongy47@enternet.hu	Czanka Lajosné óvodavezető Nagy Józsefné óvodatitkár	265-1695 fax is
Aprók Háza Óvoda 1108 Bp., Újhegyi sétány 5-7. aprokovi@enternet.hu Telephelye	Baloghné Stadler Irén óvodavezető Akopján Katalin, Vetró Gáborné óvodatitk. 1108 Bp., Újhegyi sétány 1-3	265-0132/fax 431-7323
Csodafa Óvoda 1105 Bp., Újhegyi sétány 17-19. csodafa@enternet.hu pirosovi@enternet.hu	Nagy Ágota óvodavezető Bölcsföldiné Boldizsár Tímea	264-9885 fax 433-5631

Rece-Fice Óvoda 1105 Bp., Vaspálya utca 8-10. recefic1@enternet.hu	Gönczölné Ölbey Eleonóra óvodavezető Waldené Szabó Katalin óvodatitkár	262-7681 431-7324 fax
Gézungúz Óvoda 1107 Bp., Zágrábi utca 13/a. zagrabi@enternet.hu	Murányiné Bényei Ibolya óvodavezető Hegedűs Csilla óvodatitkár	261-6436 433-2497 fax
Zsivaj Óvoda 1105 Bp., Zsivaj utca 1-3. zsivajovi@enternet.hu	Babics Attiláné óvodavezető Wéber Zsoltné (Ildikó) óvodatitkár	262-0837 431-7325 fax

EGYÉB INTÉZMÉNYEK

Kőbányai Nevelési Tanácsadó és Pedagógiai Szolgáltató Központ 1108 Bp., Sibrik Miklós út 76-78. konevtan@enternet.hu	Bátorné Páhok Zita intézményvezető Némethné Farkas Viktória gazd. előadó	261-8527
Nevelési Tanácsadó és Ped. Szolg. Központ Ped. Szolg. Intézményegység 1105 Bp., Kápolna tér 4. xpszok@xpszok.t-online.hu	Herczeg Katalin tagintézményvezető Némethné Farkas Viktória gazd. előadó	262-9146
Kőbányai Sportközpont 1105 Bp., Ihász u. 24.	Csanak Géza vezető sport@kobanya.hu sport@kosportko.hu	260-3663, 431-9084 fax is: 261-8851
Bárka Kőbányai Szociális és Gyermejjóléti Központ 1104 Bp., Mádi u. 86. bukip.x@gmail.com	Büki Péter vezető	06/30/9144002

Kőbányai Egészségügyi Szolgálat 1102 Bp., Kőrösi Cs. S. út 40. A szekció Fszt. 6. euszolg@mail.datanet.hu	Dr. Szebechlebszky Erika igazgató	260-6803 261-2066 fax
--	-----------------------------------	--------------------------

A POLGÁRMESTERI HIVATAL ÁLTAL FOGLALKOZTATOTTAK MUNKAHELYEI

1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Polgármesteri Hivatal 1102 Budapest, Szent László tér 29.	Dr. Szabó Krisztián jegyző	433-8203
--	----------------------------	----------

2. ISKOLÁK:

Janikovszky Éva Általános Iskola 1105 Bp. Kápolna tér 4.	Soós Zsuzsanna igazgató Doktor Zsuzsanna gazdasági előadó	262-4990
--	--	----------

Janikovszky Éva Általános Iskola Tagintézménye 1101 Bp., Üllői út 118. altisk.ulloi118@freemail.hu	Kissné Varga Noémi tagintézm. vez. Kótiné Horváth Zsuzsanna gazd.előadó	263-0956
--	--	----------

Harmat Általános Iskola 1104 Bp., Harmat utca 88. harmat88@t-online.hu	Varga Ildikó igazgató Szilágyi Ildikó gazd. előadó	260-1817
---	---	----------

Fekete István Általános Iskola 1108 Bp., Harmat utca 196-198. fekete.iskola@gmail.com	Kuhn András igazgató Ujvári Lászlóné gazd. előadó	260-2136
---	--	----------

Bem József Általános Iskola 1101 Bp., Hungária körút 5-7. iskola@bem.t-online.hu	Gál Judit igazgató Bán Istvánné gazd. előadó	431-0059
---	---	----------

Kada Mihály Általános Iskola 1103 Bp., Kada utca 27-29. kadasuli@gmail.com	Hanczné Szmilkó Katalin igazgató Szilágyi Ildikó gazd. előadó	433-2805
Keresztury Dezső Általános Iskola 1106 Bp., Keresztúri út 7-9. iskola@keresztury-bp10.sulinet.hu	Kovács Ferenc igazgató Sztankovics Gáborné gazd. előadó	263-0367
Kertvárosi Általános Iskola 1106 Bp., Jászberényi út 89. kertvaros@enternet.hu	Hauer Lászlóné igazgató Bán Istvánné gazd. előadó	2627252
Szervátiusz Jenő Általános Iskola 1101 Bp., Kőbányai út 38. szervig@t-online.hu	Demeter Antal igazgató Mészáros Edit gazd. előadó	262-1012 260-8457
Szent László Általános Iskola 1105 Bp., Szent László tér 1. iskola@szentlaszlo1.hu	Menyhárt Sándor igazgató Őze Éva gazd. előadó	260-6597 431-7607
Széchenyi István Magyar-Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola 1108 Bp., Újhegyi sétány 1-3. pirisk@mail.datanet.hu	Sándor Zoltán igazgató Lukács Krisztina gazd. előadó	265-1375
Komplex Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Szakszolgáltató Központ 1107 Bp., Gém utca 5-7. gem@komplexaltisk.axelero.net	Nagy Zoltán igazgató gazd. előadó	261-6863
Kroó György Zene- és Képzőművészeti Iskola Kőbányai Alapfokú Művészetoktatási Intézmény <u>1102 Bp. Szent László tér 34.</u> zeneiskola@int.kobanya.hu	Széll Rita igazgató Piróth Béláné gazd. előadó	261-7497fax is

Szent László Gimnázium
1102 Bp., Kőrösi Cs. S. út 28.
sarkpet@szlgbp.sulinet.hu

Sárkány Péter igazgató
Miklián Istvánné gazd. előadó

262-3599