

**Budapest Főváros X. kerület  
Kőbányai Önkormányzat  
Alpolgármestere**

**Előterjesztés  
a Humánszolgáltatási Bizottság részére  
a 2014/2015. nevelési év óvodai beszámolóiról, valamint az iskolák tevékenységéről  
szóló tájékoztatóról**

**I. Tartalmi összefoglaló**

**1. Jogszabályi háttér és előzmények**

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) a nevelési-oktatási feladatait a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontja, valamint a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (4) bekezdése alapján köteles ellátni.

Az Nkt. 83. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Önkormányzat értékeli az általa fenntartott intézmények szakmai tevékenységét, illetve a 85. § (2) bekezdése értelmében a közoktatási intézmény tanévenként, nevelési évenként egy alkalommal kötelezhető arra, hogy a tevékenységéről átfogó beszámolót adjon a fenntartónak.

A pedagógusminősítési eljárást a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet, a tanfelügyeleti eljárást a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 145-152. §-ai határozzák meg.

Az Önkormányzat által fenntartott óvodák vezetői a 2014/2015. nevelési évre vonatkozó beszámolóikat az előző évek gyakorlatának megfelelően, az Önkormányzat Képviselő-testülete által elfogadott kerületi dokumentumok alapján felállított szempontsor figyelembevételével készítették el (Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat – módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt – Önkormányzati Minőségirányítási Programja, amelyet az 1175/2010. (V. 20.) KÖKT határozat és a Kőbányai Tehetségsegítő Stratégia 2010-2016, amelyet a 757/2010. (III. 18.) KÖKT határozat tartalmaz).

Az óvodavezetők 2015. június 30-áig megküldték a 2014/2015. nevelési évről szóló beszámolóikat (az előterjesztés 2. melléklete). Az óvodák nevelőtestületei az Nkt. 70. § (2) bekezdés d) pontja alapján a beszámolókat elfogadták. A beszámolók összegzését, elemzését a 3. és 4. melléklet tartalmazza. A 2014/2015. nevelési évről a Kőbányai Óvodavezetők Munkaközössége is megküldte az értékelését (5. melléklet).

Az iskolák tanév végi beszámolóinak összegzését a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Budapest X. Tankerülete (a továbbiakban: Tankerület) állította össze és tájékoztatásul megküldte a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztály részére (az előterjesztés 6. melléklete).

## 2. Összegzés az óvodák tevékenységéről

Az óvodai beszámolók részletes tájékoztatást nyújtanak az elmúlt nevelési év során elvégzett intézményi feladatokról, azok megvalósításának módjáról és az elért eredményekről.

A dokumentumok adatokra épülő elemzéseket és előre mutató további cél- és feladatmeghatározásokat tartalmaznak.

Az óvodák 2014/2015. nevelési évre vonatkozó beszámolóit az alábbi fő tartalmi elemekre tagozódnak:

- a) a humán és anyagi erőforrások,
- b) a pedagógiai munka,
- c) a szervezet,
- d) az intézményi kapcsolatok,
- e) vezetői önértékelés.

A beszámolók a formai követelményeknek megfelelnek.

A beszámolók összegzése az alábbi témakörökről szól:

1. személyi feltételek alakulása,
2. tárgyi feltételek alakulása,
3. szakmai feladatok megvalósítása, azok értékelése,
  - 3.1. az éves munkatervben kitűzött célok, meghatározott szakmai feladatok megvalósításának értékelése,
  - 3.2. belső pedagógiai folyamatok elemzése,
  - 3.3. az év közbeni pedagógiai feladatok megoldása,
  - 3.4. módszertani innovációk kidolgozása, alkalmazása,
4. tehetséggondozó tevékenység,
  - 4.1. tehetségazonosítás,
  - 4.2. a tehetséggondozás szervezeti keretei és területei, a tehetségkoordinátor tevékenysége,
5. az integrációt támogató pedagógiai tevékenység,
6. szervezetfejlesztési feladatok,
  - 6.1. a szervezetfejlesztés területén történt folyamatazonosítás,
  - 6.2. a szabályozott folyamatok továbbfejlesztése,
7. egyéb feladatok,
8. a nevelőtestületi értekezletek témái,
9. az intézményi szakmai munkaközösség tevékenysége,
10. nyilvánosságot biztosító programok,
11. mérés, ellenőrzés, értékelés tapasztalatai,
  - 11.1. belső ellenőrzések,
  - 11.2. a pedagógusok munkájának ellenőrzése, értékelése,
  - 11.3. a gyermekek fejlődésének mérésével kapcsolatos tapasztalatok,
  - 11.4. a technikai dolgozók ellenőrzésének, értékelésének tapasztalatai,
12. az óvodák kapcsolatai,
  - 12.1. a szülőkkel való kapcsolattartás eredményessége,
  - 12.2. a társintézményekkel való kapcsolattartás tapasztalatai,
13. az intézményvezető önértékelése.

A 2014/2015. nevelési évet alapjaiban meghatározta a pedagóguséletpálya-modell bevezetése. Az óvodai nevelésben résztvevő alkalmazottak – óvodavezető, óvodapedagógus, fejlesztőpedagógus, pszichológus, illetve a pedagógiai asszisztens és a dajka – mindennapi munkájára kihatott a szabályozókban meghatározott követelmények teljesítése. A

pedagógusok felkészültek a pedagógusminősítésre, ezért feltöltötték a portfóliójukat, szakmai képzéseken vettek részt, szükségszerűen módosították a nevelőmunka dokumentációját, megnövelték az ellenőrzések alkalmait. Az év végi beszámolók tükrözik a fentiekben felsorolt tevékenységek fontosságát. A 2014/2015. nevelési év munkatervében meghatározott pedagógiai tevékenységek megvalósítását részben módosította a pedagógusminősítéssel járó feladatok elsődlegessége. Az éves munkaterv szakmai feladatainak és az év végi beszámoló megvalósult feladatainak koherencia-vizsgálata során az óvodák többségében teljes összhang mutatkozik. A célkitűzéstől kezdve, a pedagógusok továbbképzésein, az ellenőrzések tartalmán, az óvoda nevelési értekezleteinek témáin, a tehetséggondozáson és az integráció feladatain át a következő évi feladatok felsorolásáig az óvodavezetők logikusan építették fel a beszámolóikat. Néhány óvoda esetében részben valósult meg a koherencia. Mivel a beszámolók az előző években is alkalmazott szempontsor alapján készültek, és az óvoda feladatát alapvetően az intézmény pedagógiai programja határozza meg [amely az óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet alapján készült], a dokumentumokban néhol előfordul az előző évi beszámoló szó szerinti idézése.

A sokféle pedagógiai feladat megoldását 253 szakmailag felkészült pedagógus biztosította a kőbányai óvodákban, akik a nevelés különböző területein továbbképzéseken (13 iskolarendszerű és 187 akkreditált képzés) vettek részt.

Az óvoda-, és a fejlesztőpedagógusok, a pszichológusok és a pedagógiai asszisztensek, valamint a dajkák összehangolt munkája valósult meg az eredményes nevelés érdekében.

A pedagógiai eszközök és fejlesztőjátékok beszerzése segítette az óvodapedagógusok és szakmai segítők munkáját. A költségvetési forrásokat az intézmények többségében pályázatokkal, alapítványi támogatással, és néhány esetben a szülők adományaival egészítették ki.

A beszámolók tartalmazzák a pedagógusok szerteágazó tevékenységét és a munkájuk eredményességét.

Az óvodavezetők önértékelése a 4. melléklet végén található.

A beszámolók alapján megállapítható, hogy az óvodák eleget tettek a 2014/2015. nevelési évre a jogszabályok (és önmaguk) által meghatározott elvárásoknak, a feladataikat jelentős részben megvalósították. Az óvodavezetők az év során elért eredményeik és a felmerülő nehézségek alapján fogalmazták meg a jövő évi céljaikat és feladataikat.

### **3. Tájékoztató az iskolák tevékenységéről**

A Tankerület vezetője tájékoztatójának témakörei:

1. Személyi feltételek – Humánerőforrás
2. Tanév végi vezetőváltás
3. Tanév végi létszámadatok
4. Pedagógusképzések, továbbképzések
5. Az oktatást-nevelést segítő szakemberek
6. A tanév elején meghatározott szakmai feladatok megvalósulásának értékelése
  - a) Pedagógiai feladatok
  - b) Tehetséggondozó tevékenység
  - c) Integrációt támogató pedagógiai tevékenység
  - d) Differenciáló módszerek
7. Mérés, ellenőrzés, értékelés
8. Pályázatok
9. Gyermekvédelmi tevékenység
10. Nevelőtestületi értekezletek témái, időpontjai

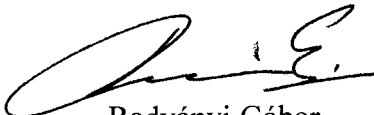
11. Nyilvánosságot biztosító programok
12. Technikai dolgozók értékelése
13. Tárgyi feltételek
  - a) A fenntartó és a működtető által megvalósított feladatok
  - b) Az intézmény alapítványának segítségével megvalósított fejlesztések
  - c) Beruházások, karbantartás, felújítások
  - d) Bérbeadásból származó jövedelem
14. Összegzés

A Tankerület tájékoztatója megállapítja, hogy a nevelési-oktatási intézményekben a kitűzött feladatok megvalósultak, a pedagógiai munka színvonala a nehézségek ellenére emelkedett.

## II. Döntési javaslat

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza az előterjesztés 1. melléklete szerinti határozatot.

Budapest, 2015. szeptember „17”



Radványi Gábor

Törvényességi szempontból ellenjegyzem:



Dr. Szabó Krisztián  
jegyző

**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének  
Humánszolgáltatási Bizottsága**

**.../2015. (IX. 22.) határozata  
a 2014/2015. nevelési év óvodai beszámolóiról**

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének  
Humánszolgáltatási Bizottsága a

- a) Kőbányai Aprók Háza Óvoda,
- b) Kőbányai Bóbita Óvoda,
- c) Kőbányai Csodafa Óvoda,
- d) Kőbányai Csodapók Óvoda,
- e) Kőbányai Csupa Csoda Óvoda,
- f) Kőbányai Gépmadár Óvoda,
- g) Kőbányai Gesztenye Óvoda,
- h) Kőbányai Gézengúz Óvoda,
- i) Kőbányai Gyermek Háza Óvoda,
- j) Kőbányai Gyöngyike Óvoda,
- k) Kőbányai Hárslevelű Óvoda,
- l) Kőbányai Kékvirág Óvoda,
- m) Kőbányai Kincskeresők Óvoda,
- n) Kőbányai Kiskakas Óvoda,
- o) Kőbányai Mászóka Óvoda,
- p) Kőbányai Mocorgó Óvoda,
- q) Kőbányai Rece-fice Óvoda, valamint a
- r) Kőbányai Zsivaj Óvoda

2014/2015. nevelési évről szóló beszámolóját elfogadja.

*Az előterjesztés 2. és 3. melléklete külön könyvtárban található.*

**A kőbányai óvodák 2014/2015. nevelési év szakmai tevékenységének elemzése**

Az óvodavezetők évvértékelő beszámolója megfelelő részletezettséggel, teljes körű tájékoztatást nyújt a 2014/2015. nevelési év során végzett intézményi feladatokról, az elért eredményekről. Adatokra épülő elemzéseket és előremutató további cél és feladat- meghatározásokat tartalmaznak a dokumentumok.

**1. Személyi feltételek**

A 2014/2015. nevelési évben a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat által fenntartott óvodákban a 317/2013. (VI. 27.), a 318/2013. (VI. 27.) és a 319/2013. (VI. 27.) KÖKT határozatokban megállapított álláshelyeket betöltő pedagógusok (óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógusok, óvodapszichológusok) gondoskodnak a gyermekek ellátásáról. A pedagógus-álláshelyek számának alakulását az alábbi táblázat mutatja:

<b>Pedagógusok (óvodapedagógus, fejlesztőpedagógus, pszichológus, vezető) száma:</b>	<b>Fő</b>
Betöltött álláshelyek száma:	<b>253</b>
Betöltetlen álláshelyek száma:	1
Az év folyamán távozott óvodapedagógusok száma:	18

Az óvodapedagógusok munkáját az óvodavezetők adatai alapján 102 dajka (101,5 álláshelyen) segíti, közülük 92 rendelkezik szakképzettséggel. 0,5 álláshely betöltetlen. (Megjegyzendő, hogy a 2014/2015. nevelési évben indítandó óvodai csoportokról szóló 114/2414. (III. 20.) KÖKT határozat szerint 101 óvodai csoport indítása az engedélyezett. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2. melléklete tartalmazza, hogy óvodai csoportonként egy dajka a finanszírozott létszám, ennyi az engedélyezett is.). A nevelőmunkában 25 szakképzett pedagógiai asszisztens vesz részt. Két álláshely betöltetlen.

A segítő szakemberek óraszama az alábbi táblázatban látható:

<b>Segítő szakember</b>	<b>Óraszám (heti)</b>	<b>Ellátott gyermekek száma (fő)</b>
Logopédus	260	402
Pszichológus	274	343
Utazó gyógypedagógus	133	117
Fejlesztőpedagógus	607	586

A segítő szakemberek munkájának fontossága érzékelhető, amennyiben az óvodákban jogviszonnyal rendelkező 2398 gyermek számát (2015. júniusi adat) viszonyítjuk a speciális ellátásban részesített gyermekek számához. Megjegyzendő, hogy egy-egy gyermek fejlesztésében több szakember is részt vehet.

**2. Tárgyi feltételek**

Az óvodavezetők az intézmény működéséhez szükséges tárgyi feltételeket részben az óvoda költségvetéséből – jellemzően a bútorok, a textilek, az irodai gépek, az irodai eszközök,

informatikai eszközök, a konyhai eszközök, a karbantartáshoz gépek, az udvari eszközök beszerzését – biztosította.

A pedagógiai tevékenységhez szükséges eszközfejlesztések – jellemzően játékok, projektor, könyvek, szemléltető eszközök, alapanyagok a kézműves foglalkozásokhoz – részben a saját költségvetésből, másrészt pályázati nyereményekből történtek. A Bóbita Óvoda, a Csodapók Óvoda, a Gépmadár Óvoda, a Gesztenye Óvoda, a Gézengúz Óvoda, a Gyermek Ház, a Kékvirág Óvoda, a Kincskeresők Óvoda, a Kiskakas Óvoda, a Mászóka Óvoda, a Mocorgó Óvoda, a Rece-lice Óvoda és a Zsivaj Óvoda élt a pályázatok lehetőségeivel.

Az intézmények alapítványai – a Csupa Csoda Óvoda, a Gépmadár Óvoda, a Gézengúz Óvoda, a Kékvirág Óvoda, a Kiskakas, a Mászóka Óvoda, a Zsivaj Óvoda alapítványi támogatása – is hozzájárultak az óvodák felszereltségéhez.

A nevelési év során betervezett beruházások, felújítások, karbantartási munkák részben valósultak meg. A csoportszobák festése (jellemzően szülők segítségével), vakolatjavítás, nyílászárók cseréje, vizesblokkok felújítása, a Pensio Kft konyhafelújítása, homokozók felújítása, udvari játékok javítása/telepítése, tetők részleges szigetelése, elektromos kapu telepítése, kerítés építése, Ovifoci-pálya telepítése történt meg.

Az intézményvezetők a beszámolóban felsorolják a forráshiány miatt elmaradt, azonban az óvodai működtetéshez és a pedagógiai tevékenységhez szükséges felújításokat és a hiányzó eszközöket, felszereléseket. A teljesség igénye nélkül: a csoportszobai galériák, gyermekmosdók, felnőtt mellékhelyiségek felújítása, tetőszigetelés, balesetveszélyes járda kijavítása, homokozó fertőtlenítése, pincehelyiség szigetelése, udvari játékok javítása, fűtésprobléma megoldása, udvari ivókutak cseréje nem történt meg.

A szülők, a 2014/2015. nevelési évben jelentős segítséget nyújtottak.

Az Aprók Háza Óvoda, Bóbita Óvoda, Csodafa Óvoda, Csodapók Óvoda, Gépmadár Óvoda, Gesztenye Óvoda, a Hárslevelű Óvoda, Kékvirág Óvoda, Kincskeresők Óvoda, Kiskakas Óvoda, a Mocorgó Óvoda, Rece-lice Óvoda) bevételre tett szert a tornaszoba/csoportszoba vagy a műfüves pálya bérbeadásából, illetve a Mászóka Óvoda tárgyi eszközöket kapott szervezetektől.

### **3. Szakmai feladatok teljesülése**

A szakmai feladatok területei szerteágazóak, érintik az óvodai nevelés valamennyi alapfeladatát és résztvevőjét.

#### **3.1. Az éves munkatervben kitűzött célok, meghatározott szakmai feladatok megvalósításának értékelése – Pedagógiai feladatok**

Az óvodák változatos, pedagógiai szakmai feladatokat jelöltek meg, amelyek többségében tükrözik az óvodák arculatát.

Általánosan megfogalmazott cél, hogy a pedagógusok kiemelt figyelmet fordítsanak a gyermeki tevékenységekre és a differenciált képességfejlesztésre a felzárkóztatástól a tehetséggondozásig. Továbbá az esélyegyenlőség megteremtésére, valamint az egészségmegőrző prevenciós tevékenységekre. Szakmai feladatként jelennek meg a pedagógiai programban meghatározott alapfeladatok, mint az adott nevelési év kiemelt feladatai.

Több intézmény foglalkozott a migráns gyermekek neveléséből adódó speciális feladatok tervezésével, szervezésével.

Ebben a nevelési évben feladatként jelenik meg a fejlesztőpedagógus, a pszichológus tevékenységének összehangolása az óvodai nevelést segítő szakemberekkel és az óvodapedagógusokkal.

Új vezetői feladatként jelentkezett a pedagógus életpálya-modell megvalósítása: a minősítési eljárás folyamatának támogatása, a pedagógusok minősítésre való bejelentése, a portfólió elkészítésének segítése, egyes intézményekben a minősítő eljárás lefolytatása. A pedagógus előmeneteli rendszernek megfelelően feladat volt a dokumentumok, gyakorlati munka elemzése (önértékelés, értékelés) a pedagógus kompetenciák és indikátorok mentén.

Az óvodavezetők a pedagógiai feladatok megvalósításának értékelése során megállapították, hogy a kitűzött feladatokat megvalósították, illetve mely okok miatt nem valósult meg. Fontossá vált az óvodákban folyó tevékenység bemutatása a szülőknek, ezért újságok készültek, több óvoda honlapja megújult.

### **3.2. Belső pedagógiai folyamatok elemzése**

Az óvodák változatos képet mutatnak az elemzésre szánt pedagógiai folyamatok kiválasztásában. A pedagógiai folyamatok elemzésének célja az óvodákban folytatott gyakorlatok feltérképezése, ennek alapján a fejlődési pontok megtalálása a nevelés minőségének fejlesztése érdekében. Tizenkét óvodában végeztek pedagógiai folyamatelemzést, amelyek tartalmát tekintve összhangban vannak a kiemelt szakmai feladatokkal. Például: képességfejlesztés a drámajáték eszközeivel, vizuális tevékenység színvonalának elemzése, szokás- és szabályrendszer egységesítése, anyanyelvi nevelés megvalósításának módjai. Továbbá, teljes körű intézményi önértékelés, önértékelési csoportok által kialakított kompetencterületek és indikátorok kidolgozása. Az elemzésekből következtetéseket vontak le az intézmények.

### **3.3. Év közben új pedagógiai feladatok megoldása**

Szinte minden óvoda megoldandó pedagógiai feladatként nevezte meg a következőket:

- a) a pedagógus-életpálya-modell életbe lépésével a tanfelügyeleti rendszer és minősítés bevezetése,
- b) a sajátos nevelési igényű és viselkedési problémákkal küzdő, nehezen beilleszkedő, agresszivitást mutató gyermekek integrálása,
- c) tartósan beteg alkalmazott helyettesítése, óvodapedagógus-váltás a csoportokban,
- d) Zöld Óvoda pályázat anyagának megismerése, feldolgozása.

A pedagógiai problémákat megoldották az intézményvezetők, intézkedéseket tettek a helyzet feloldására.

### **3.4. Módszertani innovációk kidolgozása vagy alkalmazása**

A korszerű pedagógiában jelen kell lennie az innovációnak. Az újításból (amely egy-egy területre irányuló szakszerű fejlesztés) ha beválik, máris létrejön a jó gyakorlat.

Ebben az évben 16 óvoda (a Gépmadár Óvoda és a Gyermekek Háza Óvoda a kivétel) dolgozott ki helyi innovációt. Ezek:

- a) a csoportnapló szerkezeti- és tartalmi átalakítása,
- b) az egyes óvodák kiemelt témánappjai/ünnepek lebonyolításának, szervezésének innovációja,
- c) a gyakorlati munkához kapcsolódó tevékenységi tervek felépítésének és tartalmának megfeleltetése a pedagógus előmeneteli rendszernek,



- d) egészségfejlesztési program tovább fejlesztése, új programok bevezetése,
- e) anyanyelvi mérés tárgyi feltételeinek szakmai szempontok szerinti való megfeleltetése,
- f) tervezésben, mindennapi feladatokban a pedagógus kompetenciák megjelenítése, alkalmazása,
- g) szülőkkel történő együttműködés bővítése,
- h) szakmai-módszertani könyvek beszerzése, a könyvtár bővítése,
- i) a környezettudatos magtartás pedagógiai eredményességének mérhetősége érdekében az egyéni fejlesztési tervek dokumentációjának kiegészítése a vonatkozó tartalmakkal,
- j) szülői fórum beindítása az óvoda pszichológusa és a fejlesztőpedagógusa vezetésével.

#### 4. Tehetséggondozó tevékenység

A Kőbányai Tehetségsegítő Stratégiában [756/2010. (III. 18.) KÖKT határozat] az intézmények felé megfogalmazásra került a saját tehetségprogram elkészítése.

A 2013/2014. nevelési évben minden óvodában elkészült az intézményi tehetségprogram, amely szerint a 2014/2015. nevelési évben a tehetséggondozás végezték.

##### 4.1. Tehetségazonosítás

A korszerű tehetséggondozás új eleme a tehetségek azonosítása. E feladat támogatásához a Pedagógiai Szolgáltató Központ (a továbbiakban: PSZK) elkészített egy szakmai segédanyagot, a tehetségszűrési protokollt, amely ajánlásokat fogalmaz meg az eljárásra vonatkozóan. Ezt a szakmai anyagot valamennyi óvoda felhasználta, többen ennek alapján alakították ki saját gyakorlatukat.

A tehetségazonosítás a tizenöt óvodában hozzávetőleg 381 gyermeket érintett.

##### 4.2. A tehetséggondozás szervezeti keretei és területei

Valamennyi kőbányai óvoda pedagógiai gyakorlatában jelen van a tehetséggondozás. A szervezeti keretek kialakítása változatos, gyermekcsoportokon belül, egyéni fejlesztési terv alapján, differenciált fejlesztéssel, csoportközi műhelyekben, tanfolyami lehetőségek széles kínálatával folyik a tehetséggondozás.

Óvoda	Tehetséggondozás szervezeti kerete	Tehetséggondozás területei
Aprók Háza Óvoda	Óvodai csoportban, egyéni- és mikro csoportos formában, differenciált fejlesztéssel.	Matematikai-logikai, mozgás, anyanyelvi, ének-zene, vizuális-képzőművészeti területen.
Bóbita Óvoda	Óvodai csoportban, egyéni- és mikro csoportos formában.	Bozsik Intézményi Program, Sakk, táblás játékok, Néptánc, Vizuális nevelés.
Csodapók Óvoda	Csoportos	Természetismeret, Mozgásfejlesztés, Rajzkészség fejlesztése, Zenei képességek fejlesztése.
Csodafa Óvoda	Csoportos, kiscsoportos formában.	Kézműves tevékenységek agyagozás, nemezelés, fonalas technikák alkalmazása. Mozgásos műhelyek (zenés torna, néptánc). Ovi-foci programban való részvétel.
Csupa Csoda Óvoda	Csoportokban, műhelyekben.	Logikai játékok, vizuális, zenei (néptánc) szociális (dráma), mozgás.
Gépmadár Óvoda	Egyéni, csoportos formában.	Vizuális, sakk, mozgás, úszás.
Gesztenye	0	Gyermek-pszichodráma, kognitív fejlesztés, önkifejezés és

Óvoda		fantáziaműködés.
Gézengúz Óvoda	Csoportos.	Mozgás műhelyben, kísérlet műhelyben, zenei műhelyben, az adott terület iránt érdeklődő gyermekek számára van lehetőség tehetség műhelyekben való részvételre (mozgás. természettudományos érdeklődés, ének-zene).
Gyermekek Háza Óvoda	Csoportos.	Mozgás – sportversenyeken való részvétel, vizuális önkifejezés
Gyöngyike Óvoda	Csoporton belüli kiscsoportban, zenei műhelyben.	Komplex Pszichológus és fejlesztőpedagógus irányításával gazdagítás: szociális és kognitív kompetenciák területén, zenei területen.
Hárslevelű Óvoda	Csoportos formában.	Néptánc, aerobic, színház-báb stúdiók.
Kékvirág Óvoda	Egyéni és csoportos formában.	Agyagozás, korongozás, logikai készségfejlesztés.
Kincskereső Óvoda	Tehetségműhelyekben, csoportos formában.	Zenei, kommunikáció, természettudományos terület.
Kiskakas Óvoda	Csoporton belüli és csoportközi formában	Csoportközi tehetséggondozó műhelyekben: vizuális, kreativitás, néptánc, köredzses labdavarázs.
Mászóka Óvoda	Óvodai kis-középső csoportban, műhelyfoglalkozás keretében, egyéni és kiscsoportos foglalkozás keretében.	Csilingelők-Zenei Perpetuum mobile- Mozgás Varázsműhely, Vizuális Furfangosok-Logikai-sakk-táblás játékok, Viselkedés zavarral küzdő tehetséges gyermekekkel a fejlesztő pedagógus külön foglalkozik.
Mocorgó Óvoda	tehetségműhelyek	Kézművesség, táblajátékok.
Rece-Fice Óvoda	Csoportos és egyéni formában.	Műhelymunkák: textiles, agyagos, mozgásos, táncos műhelyekben. Projektek megvalósítása során egész évben: zene, tánc, kézműves tevékenységek, logikai készségek. Migráns gyermekek fejlesztése során (heti2X45perc/gyermek).
Zsivaj Óvoda	Szervezeti formája: (egyéni, csoportos) egyéni, mikrocsoportos, csoportos, műhelyek és a Bózsik Program keretében.	Pedagógiai Programban rögzítettek szerint: mozgás, rajzolás, festés, mintázás, kézimunka, külső világ tevékeny megismerése, ének, zene, énekes játék, táncmozgás.

Tehetségkoordinátor 12 óvodában működött a 2014/2015. nevelési évben. Az intézményi tehetségkoordinátor feladata, hogy összefogja, koordinálja a tehetséggondozással kapcsolatos teendőket, és kapcsolatot tartson a PSZK-val.

A PSZK tehetséggondozás témában tájékoztatást nyújtó valamely programját 14 óvoda vette igénybe. Ebben a nevelési évben is a leglátogatottabb volt az *Iránytű és a Fejlesztőpedagógiai* tehetségműhely.

Tehetséggondozást szolgáló pályázatot hat óvoda írt ki, amely vizuális művészeti, sakkjátékok, környezeti nevelés területét érintette.

## 5. Integrációt támogató pedagógiai tevékenység

Az intézményekben kialakított, az eredményes integrációt biztosító feltételek meglétéről, az együttműködésről, a leggyakrabban alkalmazott, integrációt támogató differenciált módszerekről, valamint a hiányzó feltételek felsorolásáról számolnak be az intézmények. Az integrációt a helyi nevelési programban megfogalmazottak szerint működtetik az óvodák. A tapasztalatok az alábbiakban foglalható össze:

- a) az intézmények tudatosan választanak olyan továbbképzéseket, melyek segítséget nyújtanak a sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek neveléséhez, fejlesztéséhez (pl. az autizmus területe).
- b) az óvodapedagógusok egy része rendelkezik speciális végzettséggel, több fejlesztőpedagógus rendelkezik speciális mozgásfejlesztő képzettséggel (gyógytestnevelés, alapozó terapeuta, komplex mozgásfejlesztés), ezért a mozgásfejlesztést egyes intézményekben el tudják látni,
- c) az óvodapedagógusok és a speciális szakemberek között megvalósult a team munka,
- d) folyamatos a fejlesztést szolgáló eszközök gazdagítása, bővítése,
- e) megvalósult az integrációt elősegítő módszertani füzetek gyakorlati alkalmazása,
- f) az együttnevelés folyamatos az óvodapedagógusok, dajkák, és külső szakemberek közreműködésével.

Több óvodavezető számolt be hiányzó feltételekről, gátló körülményekről: magas csoportlétszám, tornaszoba hiánya, a szakértői véleményekre való hosszú várakozási idő késlelteti a terápia elkezését, hiányzó személyi feltételek, elsősorban a gyógypedagógus, nincs megfelelő helyiség a fejlesztőszakemberek számára, valamint az ő speciális eszközeik sem állnak minden esetben rendelkezésre. További pedagógusképzésre lenne szükség ezen a területen a jövőben is.

## **6. Szervezetfejlesztési feladatok**

Általánosságban elmondható, hogy az óvodák a pedagógiai programban meghatározott céloknak megfelelő terveket készítenek az év elején a szervezetfejlesztésre. A nevelési év során a munkatervben meghatározott feladatokat figyelemmel kísérik és megvalósítják a feladataikat.

### **6.1. A szervezetfejlesztés területén történt folyamatazonosítás**

Az óvodák többségében az előző években a szervezet fejlesztésére a minőségfejlesztés keretében jól kialakított rendszer működött, a közösség által elfogadott elvek mentén fogalmazták meg az adott év céljait. Ennek megfelelően:

- a) ebben a nevelési évben hangsúlyos szerepet kapott a személyi változások kezelése, az új kolléganők bevonása az óvodai szokás/szabályrendszerbe,
- b) az új feladatokhoz való hozzáállás pozitív szemléletének kialakítása,
- c) az erőforrások hatékony működtetésének feltételeként a motiváltság megteremtése, a kreativitás, az önmegvalósítás lehetőségének biztosítása, egymás megbecsülése és tisztelete,
- d) mentorrendszer működése az újak megsegítésére,
- e) együttműködési formák kialakítása, erősítése, működtetése (munkaköri leírások, konzultációk, értekezletek, hospitálás, jó gyakorlatok elterjesztése, esetmegbeszélések, tréningek, fejlesztési tervek készítése stb.),
- f) igény és elégedettség mérés a szülők, gyermekek és külső partnereink körében,
- g) az óvoda belső teljesítményértékelési rendszerének működtetése.

### **6.2. Már szabályozott folyamat továbbfejlesztése**

A folyamatszabályozás az óvodák többségében preferált feladat, amely különböző területen valósult meg. Például: a közösségi programok, a tájékoztatás, információáramlás kiterjesztése, a gyakornoki program megvalósítása, az óvodavezetői munka folyamatos átadása az óvodavezető-helyettes kollégának, a területi tehetségmenedzsment, új dolgozó beilleszkedése, a panaszkezelés eljárásrendje, a szakszolgáltatókkal való együttműködés. Hat intézmény nem dolgozott ki újabb eljárásrendet az óvoda működésére, egy óvoda a meglévő szabályzatok megvalósításán dolgozott.

## 7. Egyéb feladatok

Az egyéb feladatok körébe sorolják az óvodavezetők a pedagógus életpálya modell bevezetése során életbe lépett jogszabályi változások folyamatos követését, megismerését, a felkészülést a szaktanácsadói látogatásokra, a minősített pedagógus portfóliójának értékelését, a minősítő eljárásban intézményi delegáltként való részvételt.

Több óvodavezető jelezte, hogy a törvényi változásokból eredő, dokumentációs rendszer állandó felülvizsgálatát, átírását igénylő feladatok határidőre való elkészítése (pl.: KIR feltöltések újra és újra, minősítési rendszer kidolgozása, a dokumentáció változásainak követése, véleményezések) jellemző részét képezi a feladataiknak.

## 8. Nevelőtestületi értekezletek témái

A nevelőtestületi értekezletek jellemző témái az óvodai ünnepek, hagyományok megújítása, az éves beiskolázási terv elfogadása, esélyegyenlőségi program megvitatása, a gyermekek mérés-értékelésének dokumentálása, a pedagógus előmeneteli rendszer megismerése.

A témák között megjelentek a pedagógiai tartalmú előadások, képzések, programok tevékenységeinek szervezése, értékelése.

Minden intézmény foglalkozott a pedagógus minősítési rendszer bevezetése és a portfólió elkészítésének gyakorlati tapasztalatai témakörrel.

## 9. Intézményi szakmai munkaközösségek tevékenysége

Szakmai munkaközösség 15 óvodában működik, munkájukkal hozzájárulnak a belső pedagógiai tevékenység színvonalának növekedéséhez és a szervezetfejlesztés színterévé válhatnak.

Az óvodák munkaközösségei 54 pedagógiai témát dolgoztak fel a nevelési év során.

Óvoda	Munkaközösség megnevezése	Feldolgozott szakmai témák
Aprók Háza Óvoda	Képességfejlesztés, közösségformálás a drámajáték eszközeivel.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A tervező munka során felmerülő problémák, kérdések megbeszélése.</li> <li>2. Drámajáték, mint módszer alkalmazása a tanulási folyamatban, játéktanulás mindhárom korcsoportban a meglévő segédanyag feldolgozása.</li> <li>3. A projektekhez kapcsolódó tervezet elkészítése és a megvalósított gyakorlati munka elemzése.</li> <li>4. Megfigyelési szempontsor összeállítása a gyakorlati bemutató foglalkozásokhoz.</li> <li>5. Óvodapedagógusok színi előadása a gyermekeknek (Mikulás, Aprók Napja)</li> <li>6. Gyakorlati bemutatók szervezése, a drámajátékok gyakorlati alkalmazása mindhárom korcsoportban.</li> <li>7. Szülői értekezletek segédanyagának összeállítása, a szülők részére nyílt napok szervezése (összel, tavasszal)</li> </ol>

		<p>8. Bemutató foglalkozások szervezése a tanító néniknek.</p> <p>9. A vizuális technikák és a drámajátékok összekapcsolása, ötletbörze szervezése évszakokhoz kapcsolódóan.</p> <p>10. Fővárosi bemutató foglalkozás tartása a Fővárosi Pedagógiai Napok keretében</p>
	Differenciált képességfejlesztés: felzárkóztatástól a tehetséggondozásig.	<p>1. Az óvodai élet szakaszaiban felmerülő differenciálás lehetőségeinek feltárása- elmélet, megbeszélés</p> <p>2. Az óvodáskori tehetségigéreték főbb jellemzői, tehetségazonosítás, tehetséggondozási területek meghatározása- elmélet, megbeszélés, az új kollégáknak ismeret átadása</p> <p>3. A megvalósított gyakorlati munka elemzése, részletes foglalkozás tervezetek bemutatása korcsoportonként</p> <p>4. Látogatás egymás csoportjába, a mindennapi pedagógiai munka feltételrendszerének megismerése, ötletbörze. A látottak szakmai megbeszélése, a saját készítésű fejlesztő játék bemutatása.</p> <p>5. Megfigyelési szempontsor összeállítása a gyakorlati bemutató foglalkozásokhoz.</p> <p>6. Gyakorlati bemutatók szervezése.</p> <p>7. Kerületi bemutató foglalkozás tartása a Kőbányai Pedagógiai Napok keretében.</p>
Bóbita Óvoda	0	0
Csodafa Óvoda	Irodalmi nevelés	Bábozás „jó gyakorlatok” bemutatása, átvétele.
Csodapók Óvoda	Óvodapedagógusok munkaközössége	<p>1. Pedagógus minősítés, pedagógus kompetenciákban használt fogalmak közös értelmezése.</p> <p>2. Kompetenciához kapcsolódó gyakorlati tevékenységek közös értelmezése.</p>
Csupa Csoda Óvoda	Anyanyelvi nevelés	Négy területtel foglalkozott.
Gépmadár Óvoda	Óvoda- iskola	Közös programok az iskolásokkal
	Bábkör	Bábműsorokkal készülés a különböző ünnepek műsorainak színesebbé tételéhez.
Gesztenye Óvoda	Szakmai Munkaközösség (A gyermekek testi- lelki egészségének gondozása)	<p>1. Egészséges táplálkozás</p> <p>2. Varázsjátékok módszerének megismertetése a kollégákkal</p> <p>3. A mozgás örömeinek megismertetése kiscsoportosokkal</p> <p>4. A tisztálkodás fontosságának megismertetése a játékon keresztül</p> <p>5. Egészségnapi programok megszervezése</p>
Gézengúz Óvoda	Munkaközösség	<p>1. A Biztonságos Óvodai Programot módosítása</p> <p>2. Udvari Élet Szabályzatának elkészítése</p> <p>3. Az Óvodapedagógus Etikai Kódexet elkészítése</p> <p>4. Étkezési szabályzat módosítása</p>
Gyermekek Háza	0	0
Gyöngyike Óvoda	Önértékelési munkaközösség	Teljes körű intézményi önértékelés
Hárslevelű Óvoda	A tanulószervezés módszertana	Projekt módszer, pedagógus kompetenciák, rendszertudatos szemlélet kialakítása

Kékvirág Óvoda	Kékvirág Kompetencia Munkaközösség	Intézményi rendezvények, kiállítások megtervezése, levezetése. Műhelymunkák koordinálása
Kincskereső Óvoda*	Környezeti	zöltség-fűszerkert kialakítása, energiatakarékosság, ökoléhetőségek keresése
	Tehetség	értékelési szempontsor átdolgozása, tulajdonságlista összeállítása
Kiskakas Óvoda	Környezet-és egészségvédelem intézményi munkaközösség	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A „Zöld Óvoda” kritériumrendszerének megismertetése a kollégákkal.</li> <li>2. „Terepszemle” az óvodában: terem, óvodaudvar, veteményes, virágos kert megfigyelése „zöld szemmel”. Adatgyűjtés az intézményben megjelenő zöld tartalmak színvonaláról.</li> <li>3. Madárovei program szervezése. Óvodaújság „Zöld Hírek” rovat, zöld faliújság helyének kijelölése, folyamatos frissítése.</li> <li>4. Előadás a „Zöld óvoda” pályázat témában.</li> <li>5. Intézményi helyzetelemzés a zöld óvoda kritériumok alapján. Eddigi eredmények, megvalósítási lehetőségek feltérképezése az őszi pályázati határidőig.</li> <li>6. Beszámoló a tavaszi nevelői értekezleten a „Zöld Óvoda” pályázatra való felkészülésről.</li> <li>7. Pályázathoz a szempontsor kitöltése, pályázat benyújtása.</li> </ol>
Mászóka Óvoda	Tehetséggondozó Szakmai munkaközösség	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tehetségazonosítás, beválogatott gyermekek egyeztetése Dokumentáció egyeztetése</li> <li>2. Fővárosi bemutatóra készülés</li> <li>3. Szülői fórum</li> <li>4. Tehetségnap szervezési, szakmai feladatai</li> <li>5. Tehetségnapon a műhelyek bemutatkozása, szakmai beszélgetés, lezárás</li> </ol>
Mocorgó Óvoda	Külső világ tevékeny megismerése	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Az egészségnevelési programban meghatározott feladatok megvalósítása.</li> <li>2. A pedagógusok módszertani kultúrájának fejlesztése.</li> <li>3. A célból adódó feladatok: mindennapi mozgás szervezésekor kerüljön előtérbe a lábboltozat erősítő és gerincjavító torna, a jó gyakorlat átadása</li> </ol>
	Nevelés szinterei munkaközösség	<p>A tehetséggondozó komplex program alapján a tehetséggondozás szervezési és adminisztrációs feladatainak koordinálása</p> <p>Célból adódó feladatok:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A fejlődés nyomon követésének és a tehetséggondozás egységes dokumentálásának bevezetése.</li> <li>2. Tehetséggondozás, tehetségazonosítás, tehetségvizüresi protokoll kialakítása.</li> </ol>
Rece-Fice Óvoda	Önértékelési szakmai munkaközösség	Önértékelési Kézikönyv tanulmányozása, értelmezése, a belső önértékelési csoport kialakításának háttérmunkája
Zsivaj Óvoda	0	0

*\*Megjegyzés: a Kőbányai Kincskeresők Óvoda Szervezeti Működési Szabályzata nem tartalmazza azt, hogy az intézményben szakmai munkaközösség működik.*

## 10. Nyilvánosságot biztosító programok

Minden óvodában a nevelő munka része a gazdag élményszerző program (sportrendezvények, kulturális programok, társintézményekkel közös rendezvények, óvodai ünnepek, stb.) szervezése,

a tehetséggondozás kiteljesedésével. A rendezvényeknek pedagógusok, szülők és gyerekek egyaránt részesei.

A nyilvánosságot biztosító programok közül néhány kiemelése:

<b>Óvoda</b>	<b>Program</b>
Aprók Háza Óvoda	Szakmai bemutató a nagycsoportokban a Széchenyi István és a Fekete István Általános Iskola tanítói részére Kőbányai Pedagógiai Napok keretében bemutató foglalkozás szervezése az emeleti kék és a zöld nagycsoportokban Fővárosi Pedagógiai Napok keretében bemutató foglalkozás szervezése az emeleti kék csoportban
Csodapók Óvoda	Bemutató foglalkozások a tanítóknak februárban
Csodafa Óvoda	Budapesti Pedagógiai Napok rendezvénysorozatában való részvétel. Hétfélig kirándulás. Idősek otthonában Anyák napi műsor bemutatása.
Csupa Csoda Óvoda	Mihály napi vásár 10. 08., Planetáriumba látogatás: 11. 18., Állatkerti látogatás: 10. 06. ,Egészségnap: 2015. 01. 28., Földünk egészsége, Tavaszi Zsongás 04. 28
Gesztenye Óvoda	Nyílt hét az újonnan érkező gyermekeknek. Gondolkodj egészségesen program
Gézengúz Óvoda	Kőbányai Pedagógiai Napok keretében bemutató foglalkozás, az identitás nevelés jegyében
Gyermekek Háza Óvoda	Játszódélután
Kékvirág Óvoda	Tehetséggondozó szakmai műhelyfoglalkozások (kerületi sakkverseny) Kiállítás a tehetséges gyermekek műveiből 3 alkalommal Sétáló ösvény átadása Apponyi Franciska Óvoda Fót szakmai találkozó Óvodai Ballagás Kékvirág Birodalom rendezvény
Kincskereső Óvoda	Karácsonyi ünnepély, vásár
Kiskakas Óvoda	Madárovei program Öko-suli program Családi és sportnap
Mászóka Óvoda	Fővárosi Pedagógiai Napok V.Tehetségnap
Rece-fice Óvoda	Gondolkodj Egészségesen Nap XI.28. Karácsonyi koncert (Zeneiskola koncertje) XII.11. Luca – napi vásár Migráns-hét programjai II.09-13. Sárkánytánc (BSE) A répa mesedramatizálás (gyermek) A kiskakas gyémánt félkrajcárja (felnőttek dramatizálása) Kínai-Magyar Iskola vendégszereplése (kínai tánc) Táncos-nap (görög-magyar tánc ház élő zenével) Zeneiskola tamburazenekarának fellépése Ternyák Richárd didgeridoo játéka (tánc-és örömszene) Teaház, ételkóstolók Kisze-villó ünnep, Pünkösdi Nyílt nap IV.8. és 14.
Zsivaj Óvoda	A portfólió írás menete, tudnivalói Nyugdíjas dolgozók karácsonyi ünnepe Reformcsoportos ételkóstoló

Az óvodák életét számos kihelyezett program színesítette, így például a sportversenyek, szakmai bemutatók, koncertek, előadások, fellépések, kerületi ünnepek, képzések.

## 11. Mérés, ellenőrzés, értékelés

### 11.1. Belső ellenőrzések

A tervezett belső ellenőrzések minden óvodában megvalósultak.

A pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendje, az ellenőrzés célja volt:

- a megfelelő mennyiségű és minőségű információ gyűjtése, elemzése,
- visszajelzés az óvodapedagógusnak a munka színvonaláról, és nem utolsósorban
- a vezető tervező munkájának segítése.

Az ellenőrzés tartalmát és formáját jelentős mértékben meghatározta az intézmények életébe belépő minősítési eljárások életbelépése. Ki kell alakítani önértékelések felépítését, szakszerűségét, logikáját. Fel kellett mérni a kompetencia területek és az indikátorok kapcsolódási pontjait az óvoda pedagógiai programunkhoz.

A belső ellenőrzések során az egyes intézmények vezetői kiemelt figyelmet fordítottak többek között:

- az adminisztráció minősége, határidőre való elkészítésére
- a dajkák és a pedagógiai asszisztensek kompetenciáinak rögzítésére, az együttműködés formáinak és határainak vizsgálatára,
- az inkluzív nevelésben, az egyéni bánásmódot figyelembe véve a gyermekek személyiségfejlesztésének megvalósulására,
- módszertani kultúra változatos alkalmazása, az IKT (információs és kommunikációs technológia) eszközök alkalmazására,
- az óvodapedagógusok külső partnerek felé történő kommunikációjának minőségére (a szülőkkel való kapcsolattartás minőségére és hatékonyságára),
- a gyermekvédelmi feladatok ellátására,
- az ünnepélyek előkészítésére, lebonyolítására, egyéb csoportkirándulásra,
- a szakmai munkaközösségek munkájára stb.

Az óvodavezetők szerint az ellenőrzés a vezetői munka legnehezebb a legtöbb időt és energiát megmozgató vezetési funkciója. Az ellenőrzések ütemezetten az ütemterv értelmében történtek. A beszámolók tükrözik az ellenőrző tevékenység folyamatába beépített elemzésre épülő értékelést. Egy óvoda kivételével a beszámolóban konkrét megfogalmazást nyertek az eredmények, a kisebb-nagyobb mértékben fejlesztésre váró területek.

### 11.2. Pedagógusok munkájának ellenőrzése, értékelése

Az intézményvezetők fontos feladata a pedagógiai munka ellenőrzése, értékelése, csoportlátogatások szempontjai tükrözik az óvoda adott évben kiemelt pedagógiai területeit is.

A pedagógusok ellenőrzésének, értékelésének alkalmai

	Alkalmak száma legtöbb	Alkalmak száma legkevesebb
Óvodavezető	26	6
Óvodavezető helyettes	24	0
Munkaközösség vezető	8	0

A számok alapján az óvodavezetők és helyetteseik változó gyakorisággal látogatják ellenőrzési céllal az óvodai csoportokat. Az óvodavezetők megfogalmazódó véleménye jellemzően az, hogy



ez az ellenőrzési forma nyújtja a legátfogóbb és legkonkrétabb képet a pedagógiai munkáról, ezért, még ha túlságosan is leterheltek a vezetők az egyéb intézményirányítási feladatokkal, nem nélkülözhető.

A munkaközösség-vezetők 13 óvodában végeznek szakmai ellenőrzést (az előző évben 12 óvodában). A munkaközösség-vezetők bevonása e feladatba a vezetők támogatását, valamint a szakértelmük érvényesülését jeleneti. Erre a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 71. § (2) bekezdése felhatalmazza őket.

A pedagógiai gyakorlat ellenőrzésének tapasztalataiból az óvodavezetők részletes következtetéseket vontak le annak érdekében, hogy a következő nevelési évre meghatározzák az aktuális feladatokat.

### **11.3. A gyermekek fejlődésének mérésével kapcsolatos tapasztalatok**

A kidolgozott és alkalmazott mérési rendszerből a gyermekek erőssége, esetleges rész képességbeli gyengesége, és/vagy hátrányos helyzetéből fakadó szükségletei kimutathatóak. Szempontok alapján részletes képet kapnak a pedagógusok a gyermekek további fejlesztésének feladatairól.

Az óvodákban a bemenettel kezdődően rendszeresen mérik [MSSST (Meeting Street School Screening Test) amerikai eredetű szűrőeljárás óvodáskorban a tanulási zavar lehetőségének vizsgálatára] és elemzik a gyermekek fejlődését, amelynek alapján féléves, vagy éves egyéni fejlesztési tervek készülnek. Az adatok alapján egyéni, csoport, és óvodai szinten is elemzik a hozzáadott pedagógiai értéket, amely megmutatja az eredményeket, és a fejlesztendő területeket. Az óvodák többségében helytálló az előző nevelési évben tett megállapítás, hogy rendkívül alacsony a gyermekek szociális érettsége, viselkedéskultúrája, neveltségi szintje, a finommotorika-képessége a bemenetkor. Fontos kiemelni, hogy sok a beszédhibás gyermek, ezért is helyeznek nagy hangsúlyt az anyanyelvi nevelésre. Sok gyermek küzd rész képesség-lemaradással, mely miatt differenciált bánásmódban részesül, és fejlesztő foglalkozásokon vesz részt, hogy az iskolához szükséges képességei fejlődjenek.

A gyermekek fejlesztésének módszere széleskörű. Az óvodapedagógus, a fejlesztőpedagógus, a logopédus, a pszichológus szakemberek a szakmai kompetenciájukból adódóan más-más területen, egymást kiegészítve végzik a gyermekek fejlesztését.

Az óvodavezetők kiemelték a fejlesztőpedagógusok, és a szakemberek segítségének jelentőségét az eredményekben. Továbbra is fontos az együttműködés hatékonyságának fokozása, az óvodapedagógus – óvodapedagógus – segítő szakemberek közötti rendszeres konzultációk.

A Rece-lice Óvoda ebben a nevelési évben próbálta ki először a füzet formátumot a gyermekek nyomon követéséhez. Az óvodapedagógusok véleménye szerint jobban használható több éven keresztül, mint az előzőekben alkalmazott változat.

A gyermekek fejlődését követő dokumentumokat (pl. fejlettségmérő lapok) az óvodapedagógusok több óvodában átdolgozták.

### **11.4. A technikai és egyéb dolgozók ellenőrzésének, értékelésének tapasztalatai**

A legtöbb óvodában nagyon jó az együttműködés az óvónők és dajkák között. A dajkák igazi partnerként, az óvodapedagógusok segítőiként vesznek részt a nevelésben, közreműködnek játszódélutánokon, kirándulásokon, az óvodai rendezvényeken, külső programokon. Csoportbeli jelenlétük óriási segítség a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésében. Jó színvonalon gondoskodnak a tiszta és biztonságos környezet megteremtéséről. Az óvodavezetők általános megállapítása, hogy a technikai dolgozók munkájának rendszeres ellenőrzésének, értékelésének

folyamatosnak kell lennie elsősorban a helyiségek tisztántartása, a munkafegyelem, munkaidő hatékony felhasználása területén. A HACCP szabályait betartják, a rendelkezésre álló konyhai edényeket rendeltetésszerűen használják, az étkezési szabályzatban foglaltakat alkalmazzák.

A takarítási feladatok megfelelő színvonalú elvégzése érdekében a szervezési feladatokat intézményi szinten kell rendszerbe foglalni. Óvodapedagógusok a munkájuk során tapasztalták a dajkák közvetlen, csoportban történő szakmai irányításának fontosságát.

## **12. Az óvoda kapcsolatai**

### **12.1. Szülőkkel való kapcsolattartás eredményessége**

Az előző nevelési évhez hasonlóan általános az a megállapítás, hogy a szülők részéről egyre nagyobb az igény arra, hogy aktívan részt vegyenek az óvoda életében. Minden óvodában szoros kapcsolatra törekednek a szülői választmány tagjaival. Sok hasznos ötlettel gazdagítják az óvodai életet, támogatják, segítik az óvodák munkáját, szívesen részt vesznek az intézmények által szervezett programokon, igénylik azokat, a projektek kapcsán még több tevékenységben közreműködnek. Nagymértékben igénylik az egyéni, személyes konzultációkat, ahol bizalommal fordulnak a pedagógusokhoz. Az óvodák mára elszakadtak a hagyományos fogadóóra rendszertől, rugalmasan alkalmazkodnak a szülőknek is megfelelő időpontokhoz. Az óvodák közös programokat, lehetőségeket biztosítottak a szülők számára. Népszerűek a nyílt napok a Karácsonyi játszóház, az őszi vásárok, egészségnapok, Föld napja, Családi gyermek- és sportnap.

A legtöbb intézmény gondot fordít a szülők honlapon biztosított tájékoztatására, az elektronikus levelezésre, amely korszerű szemléletet tükröz a legfőbb partnerekkel történő kapcsolattartásban.

### **12.2. Társintézményekkel való kapcsolattartás tapasztalatai**

Szervezettípusonként és konkrét szervezetenként számba-véve az alábbiakat jelölték meg az óvodavezetők a beszámolóikban a:

Nevelési Tanácsadó  
BÁRKA  
Iskolák  
Gyermekorvos, védőnő  
Fogorvos  
Kroó György Zene- és Képzőművészeti Iskola Kőbányai  
Alapfokú Művészetoktatási Intézmény  
Kőbányai Kőrösi Csoma Sándor Kulturális Központ  
Bölcsödék  
Uszodák  
Polgármesteri Hivatal  
Pedagógiai Szolgáltató Központ  
Óvodák  
Mozgásjavító Általános Iskola és Módszertani Központ  
X-XVII. kerületi Népegészségügyi Intézet  
Pensió 17 Kft Konyha  
Kőbányai Vagyonkezelő  
DOWN Alapítvány  
Szent László Gimnázium  
Kőbányai Sportközpont  
Fecskefészkek Korai fejlesztő  
Beszédvizsgáló Országos Szakértői és Rehabilitációs  
Bizottság és Gyógypedagógiai Szolgáltató Központ  
3. sz. Fővárosi Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és

Rehabilitációs Bizottság és Gyógypedagógiai Szolgáltató  
Központ  
MLSZ (Bozsik Program)  
Munkaegészségügyi Szolgálat  
Sakk-ovi  
Kőbányai Evangélikus Gyülekezet intézményeket

Az óvodák a kerületben működő önkormányzati és nem önkormányzati fenntartású óvodákat, iskolákat, a Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Központot (Kőrösi Nonprofit Kft.), a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat X. kerületi Tagintézményét, a Kőbányai Pedagógiai Szolgáltató Központot jelölik meg a legtöbb esetben társintézményüknek.

A kapcsolat minősítése a legtöbb esetben kiváló/jó. Az egyéb társintézményi kapcsolat minősítése változó, a kapcsolat gyakorisága nagymértékben meghatározza a minőségét. Elsősorban a közösen szervezett programok teszik sikeressé az együttműködést. A kötelező jellegű együttműködés (gyermekorvos, védőnő, BÁRKA, szakszolgálat stb.) minősége a megoldandó problémától és a kapcsolattartók személyiségétől függ. A megfelelő vagy fejleszhető minősítés indokaként jellemzően az információhiányt, szoros határidőt, kapacitáshiányt említik az óvodavezetők a beszámolóban.

### **13. Az intézményvezetők önértékelése**

Az óvodavezetők változatos részletességgel fogalmazták beszámolóikban az évben elért eredményeket, és a következő évi célkitűzéseket. Megállapítható, hogy munkájukra jellemző a szervezettség, az innovációs törekvések támogatása, a kiegyensúlyozott szervezeti működés fenntartása, a nevelőtestület értékrendszerének folyamatos hangolása.

Az is elmondható, hogy az óvodavezető felé megfogalmazódó követelmények és elvárások kiemelkedő energiaráfordítással, az intézményének folyamatos pedagógiai fejlesztésével a mindennapokban szakszerű.

Az alábbiakban elsősorban a 2014/2015. nevelési évben kitűzött és a jövő nevelési évről vonatkozó célokat emelték ki. A beszámolók fontos részét képezi az óvodavezetők önértékelése. A következőkben az óvodavezetők önértékelési olvashatók.

#### **Aprók Háza Óvoda**

A csoportlátogatások, és a mindennapok szervezésének tapasztalatai alapján a pedagógiai munka színvonalát jónak ítélem. A kollégák módszertani kultúrája a Pedagógiai programunknak megfelelő, közös pedagógiai értékek mentén valósulnak meg a feladatok a gyakorlatban. A kollégák segítik egymást, korcsoportonként team-munkában dolgoznak. Az elakadási területeken közösen keresik a megoldási lehetőségeket. Az intézményünkben évek óta bevált folyamata van a következő tanév fő pedagógiai irányvonalának meghatározásának. Az óvodapedagógusok igény – és elégedettség mérésében szempont, hogy javaslatot tegyenek a következő év pedagógiai feladataira. A megfogalmazott igényeket a záró nevelői értekezleten vitatja meg a testület. Konszenzus által, közösen kerülnek meghatározásra a pedagógiai területek, rövid - és középtávú feladatok. A nyár folyamán ennek alapján készül a munkaterv és a feladatokra készült intézkedési tervek. A nevelői értekezlet jegyzőkönyve tartalmazza a nevelőtestület javaslatát a következő tanév fő feladatainak meghatározásáról. Ebben az évben nagy nehézséget és kihívást jelentett a pedagógusok előmeneteli rendszerének bevezetése. Egy kolléga minősítési eljárására került sor tavasszal. A kolléga portfóliójának értékelése a látogatás lebonyolítása nagyon sok feladattal járt, ennek ellenére a minősítési eljárás zökkenőmentesen zajlott. A minősített óvodapedagógus 100%-os minősítést kapott, amely nagy dicsőség és örömteli az óvoda számára. Április 30-áig 10

kolléga jelentkezett minősítési eljárásra, amely a távlatokat nézve óriási feladatot jelent mind a vezető mind a kollégák számára (önértékeléssel kapcsolatos feladatok).

### **Bóbita Óvoda**

Az elmúlt nevelési év sok új feladattal és megoldandó problémával állította szembe nevelőtestületünket. Szervezetfejlesztés területén egy újabb nehéz év áll mögöttünk. Az alkalmazotti közösség közel fele nyugdíjba vonult az elmúlt években. Az új kollégák beilleszkedése, az együttműködés kialakítása sokszor nehézséget okozott. A nevelési év végére sikerült a mindenki számára legjobb megoldást kialakítani. Óvodapedagógusaink számára ez az év különösen nehéz volt. Az életpályamodell életbelépésével bevezetésre kerülő minősítés rendszere rendkívül sok új feladatot adott. 1 óvodapedagógusunk kérte minősítését, mely sikeresen megtörtént. Gyakornok kollégánk kötelező minősítését kértük, de még nem történt meg. Sok továbbképzésen, felkészítésen jártunk, hogy az elvárásoknak maximálisan megfeleljünk. A következő évben várható tanfelügyeleti és önértékelési rendszer életbe lépése további kihívások elé fogják állítani testületünket. Sajnos azt tapasztaltuk, hogy a rendszer „fordítva” működik. Az intézmény részt vesz egy minősítő eljárásban, az intézményvezető intézményi delegáltként elvégzi a portfólió értékelését és a szervezési feladatokat. Majd miután megtörténik a minősítés az intézmények többségében, az Oktatási Hivatal csak ekkor kezdi meg a kollégák és vezetők felkészítést az eljárásra. Ezt a problémát már több helyen is jeleztük. Nevelési évünk fő feladata a környezeti nevelés, környezettudatos szemlélet kialakítása. A tavaly megkezdett projekt folytatását terveztük erre az évre, mely sikeresen megtörtént. A szülők és gyerekek aktív bevonásával szebbé tettük óvodánk udvarát, sikeresen vettünk részt a témakörben kiírt rajzpályázatokon és gyűjtő programokban. Pályakezdő kollégáink mentorálása is sikeres volt. Mind a három kolléga (2 fő óvodapedagógus és 1 fő pszichológus) jó pedagógiai érzékkel és megfelelő módszertani tudással látja el feladatát, de továbbra is sok megerősítést igényelnek. Következő nevelési évben várható minősítésük, ezért még több hospitálást és konzultációt tervezünk a számukra. Intézményünk tárgyi eszközeit folyamatosan karban tartottuk, próbáltuk bővíteni. Ebben az évben az elmúlt évekkel ellentétben jóval kevesebb összeg folyt be az intézmény alapítványának számlájára a szülők adójának 1 %-ából. Így ebben az évben tárgyi eszköz bővítésre ezt az összeget nem tudtuk fordítani, kizárólag a gyerekek kirándulásának busz költségét sikerült belőle kifizetni. A következő évben alapítványunknak nagyobb reklámra lesz szüksége. Összességében sok megoldott feladattal, leküzdött nehézséggel, de sikeresen zártuk a nevelési évet. Elégedettségi kérdőívek és a szülőktől kapott egyéb visszajelzések alapján meg vannak elégedve munkánkkal, szívesen íratják óvodánkba gyermeküket. Igyekeztünk minden elvárásnak maradéktalanul megfelelni. Úgy érzem, hogy ez sikerült.

### **Csodafa Óvoda**

a) A Pedagógiai Programunk nevelési feladata, a tehetséges gyermekek fejlesztése, ennek érdekében a tehetségmérő teszt alkalmazásának gyakorlatát továbbképzésen elsajátította a nevelőtestület, további cél, hogy a pedagógusok önállóan alkalmazzák, a foglalkozásokon tervezzék, a tehetséges gyermekek differenciált fejlesztését. b) Az önértékelési program megalkotása, intézményi elvárások megfogalmazása, a szabályozó dokumentumok módosítása az önértékelési kézikönyvben található elvárások, szempontok szerint. Minősítésre jelentkezés, portfólió megírásához a pedagógusok motiválása, segítségnyújtás. c) Az intézmény új honlapjának folyamatos frissítése, a szülők tájékoztatása a programokról, az intézmény működéséről, pedagógiai munkájáról, jó gyakorlatok bemutatása.

Csodapók Óvoda a) Gyermek született egy kolléganőnknek, helyette megfelelő óvodapedagógust keresünk, álláshirdetést feladtam. Az ő betanítása kiemelt feladatunk lesz a kollektívával együttműködve. b) Gyakornok kolléganőnk szintén kisbabát vár, januártól kell helyette felvenni új kollégát. c) Egy kolléganőnk, aki a gyakornokkal együtt viszi a csoportot 40 évi munkaviszonya alapján nyugdíjba készül, januártól mentesül a munkavégzés alól. Helyette szintén keresni kell egy óvodapedagógust. d) Csoportbontást kellett bejelentennem a 0-ik szülői értekezleten, mert egy csoportból év közben mindkét óvodapedagógus elmegy. A gyermekek ellátása miatt stabil embereket kellett mindkét csoportba szerveznem. e) Pedagógus életpályához kötődő feladatok elvégzéséhez meg kellett választani az önértékelési csoportot és részükre meghatározni a nyári feladataikat. f) Munkaköri leírását el kell készítenem az önértékelési csoport tagjainak, szeptemberre. g) Év közbeni nevelőtestületi tagok változásai miatt kiemelt feladatom a beilleszkedésük segítése, óvodai szokások-szabályok betanítása a vezető helyettes és munkaközösség vezető bevonásával. h) Az önértékelési csoport tagjainak meg kell keresni a dokumentumainkban a törvényi minőségi célokat, elvárásokat és ki kell dolgozni az óvoda 5 éves önértékelési programját.

b) A munkatársak önállóságát növelni kell a feladatok meghatározásában, elvégzésében az egyenletesebb teherelosztás, az intézmény hatékonyabb működése érdekében

c) Az intézmény működéséről, pedagógiai munkájáról az intézményi honlapon és egyéb fórumokon (jó gyakorlat bemutatása) növelni kell a tájékoztatás hatékonyságát.

### **Csupa Csoda Óvoda**

- a) A gyermeki személyiség fejlesztés hatékonysága növelése érdekében, kibővítettük a korábbi Porkolábné Balogh Katalin által tervezett megfigyelési, mérési értékelést rendszerünket a tehetségfejlesztéshez szükséges elemekkel, melyeket a Zsivaj Óvodából adaptáltuk. E rendszer a pedagógusok adminisztrációját is csökkentette azáltal, hogy körgrafikonon ábrázolja az eredményeket. Jelenleg a két kiscsoportba, majd felmenőrendszerbe vezetjük be. A jövőben szeretnénk tovább fejleszteni csoportátlagolást is jelezze, mert ez még sok munkát, időt vesz igénybe a pedagógusoktól. b) A kiscsoportosok beilleszkedését segítve, a bölcsődéssel felvettük a kapcsolatot és a volt gondozónőjük meglátogatja őket. A bölcsődéssel még szorosabb kapcsolatot szeretnénk kiépíteni, például a kiscsoportosok is visszalátogathatnának egy kis műsorral, lelkesítenék az utánuk érkező gyerekeket. c) A migráns gyermekek inkluzív befogadása érdekében multikulturális hetet tartott a vegyes csoport, ez szeretném kiterjeszteni óvodai szintre. d) A gyermekek játszóterének változatosabbá tételére az udvaron kialakítottunk egy lugast. Ezzel a „Zöld Óvoda” tartalmakat is növeltük. Még a nyáron szeretném a legnagyobb homokozó árnyékolását megoldani. e) A szülők segítése érdekében, mivel az óvodába járó gyermekek 98% - nak van internete, az étkezést le lehet mondani e-mailben. f) A gyermekek biztonságérdeke és a felnőttek érdekében egységes szokásszabály rendszert vezettünk be az óvodába, melynek betartásával remélhetőleg még jobba tesszük az óvodai légkört. g) Erősségeim:- A hivatal felé minden dokumentációt, adatot időben és precízen elkészítek és továbbítom. - Kiváló szervezés, a kollégák ismeretében teherbíró képességük arányába osztom el a munkát. A feladatokat részfeladatokra bontom, melyekhez a felelőst és a határidőt írásban rögzítem és elfogadás után mindenki aláírja. - Az információáramlást maximálisra fejlesztettem, az információs értekezleteken mindenki részt vesz, tehát az információ átadás személyes. - Döntéseket kellő alaposággal előkészítem. h) Fejlesztendő terület: - A kollégáimtól a határidők megkövetelése, a személyes példa kevésnek bizonyul, mindig elfogadható érveik vannak.

Határozottabban kell fellépnem, ha kell az órakedvezmény terhére. - A vezető munkaközösség előtt határozottabban kell képviselnem az nevelőtestületem álláspontját. Az alkalmazotti közösségünk ebben az évben maximálisan teljesítette a tervezett (kiemelt szakmai feladat anyanyelv fejlesztése, szókincs bővítés, stb.) feladatokat, a gyermekek személyiségfejlődése terén önmagukhoz képest fejlődött.

### **Gépmadár Óvoda**

Vezetői megbízatásom 3. évét töltöttem az idei tanévben. Sok területen könnyebb volt az idei év, de a feladatok megsokszorozódtak a pedagógus minősítés életbe lépése miatt. Ezzel kapcsolatban sok új feladatunk lett, és megnehezítette a dolgunkat az, hogy nem volt egyértelmű instrukció illetve, hogy rövid határidő volt. Pl. A minősítésre kijelölt pedagógus portfólióját alig 1 hét alatt kellett úgy értékelni, hogy a pontos feladattal sem voltunk tisztába, mivel nálunk voltak először (április 9.) A kollégákkal úgy érzem a tavalyi évhez képest egyre könnyebb. A változtatásokat jobban fogadják, belátják, hogy az Ő érdekükben történik. A testületünk nagy része stabil, és jó szakemberekből áll. Szeptemberben 3 csoportban változtattam a pedagógusokat és a dajkákat. 2 csoportban nagyon jó választás volt 1 csoportban viszont nem jött be a csere. Olyan úgy sem lesz, hogy mindenkinek jó legyen. A csapatépítő kirándulás jól sikerült, kár, hogy csak kevesen vettek rajta részt. Jövőre a szervezést át kell gondolni. A szakmai kirándulás viszont nagyon hasznos volt, oda mindenki eljött. A szülőkkel a jó kapcsolatot továbbra is nagyon fontosnak tartom. Minden kollégámat erre ösztönzöm, Ez az alapja a sikeres együttműködésnek. Terveim között szerepel a pszichológussal egyeztetve egy szorongó, feszültségoldó csoport létrehozása, mert egyre több szorongó gyermek van. A jövő tanévben az ÖCS csoport munkáját előtérbe kell helyezni, hiszen megkezdődik a tanfelügyeleti ellenőrzés is. 2 minősítés lesz 2015-ben, az egyik én leszek. Ez is nagy kihívás lesz számomra, valamint a 4 éves beszámoló elkészítése is ebben az évben esedékes. Az óvodavezetők megválasztották a munkaközösség-vezetőjüket egyikének, ami által szintén új és nem kevés feladat vár rám. Összegzésként remélem, hogy az elkövetkező évben is becsülettel el tudom látni az előreláthatólag is rengeteg feladatot.

### **Gesztenye Óvoda**

2014.augusztusában vettem át az óvoda vezetését, ahol húsz évig óvodapedagógusként dolgoztam. A meglévő hagyományok mellett újszerű, innovatív dolgokat vezettünk be az intézmény életébe. Abban időszakban próbálok helyt állni a feladatok elvégzésében, amikor az oktatás területén rengeteg változással kell szembenéznünk. A szervezeti célok elérése érdekében és azért, hogy naprakész szakmai tudással rendelkezem a nevelési év során több továbbképzésen és konferencián vettem részt. Az ott megszerzett információkat és tapasztalatokat igyekeztem a kollégáimmal minden alkalommal megosztani. Segítettem a nevelőtestület tagjait az óvodapedagógiában megjelenő változások értelmezésében és megfelelő megközelítésében. Az együttműködés és a hatékonyság érdekében igyekeztem a vezetés megosztását, a feladatok és hatáskörök kiosztását a megfelelő emberek megtalálásával. Fontosnak tartom, hogy az elmúlt évben a kollégáim rengeteg segítséget nyújtottak számomra, támogattak a nehéz időszakokban és partnerek voltak az innovációs törekvéseim megvalósításában. Pedagógiai cél jövőre is a megújuló köznevelésben való helytállás, illetve az előttünk álló tanfelügyeleti ellenőrzéseken és minősítéseken való színvonalas megfelelés. Komoly kihívás a következő nevelési évben induló kis létszámú autista csoport jól működő és eredményes integrációjának megvalósítása. Ennek érdekében a kollégákat motiválom érzékenyítő tréningeken és autizmussal kapcsolatos továbbképzéseken való részvételen. Minden segítséget és bizalmat köszönök a kollégáimnak és a fenntartónak.

## **Gézengúz Óvoda**

2014/2015-ös nevelési év kitűzött feladatait sikeres szakmai munkával zártuk. Továbbra is a projekt tanulási módszerben valósítjuk meg a nevelő munkát, a szülők teljes megaláadására. Nagy erőfeszítést jelentett számomra az óvodatitkár hiánya. A megnövekedett adminisztrációs feladatok, statisztikai adatszolgáltatások és a titkári feladatok nagyon sok időt vettek igénybe. A mindennapi működés során jelentkező váratlan helyzetek kezelése, megoldása is gyakran átírta az előre tervezett feladatok végrehajtását. Leginkább a szakmai munka irányítása és ellenőrzése területén éreztem, hogy több jelenlétre lenne szükség. Két gyakornok is került intézményünkbe, akik mentor és a vezető segítségét igénylik. Szerencsére törzsgárda óvodapedagógusaink és a szakmai munkát segítők, gördülékenyen, teljes odafigyeléssel és segítő készséggel végezték munkájukat, így fennakadások nem történtek. Továbbra is nagy figyelmet szentelünk a környezet esztétikumára és biztonságára. Ezért nagyon örülünk, hogy elkészülhetett az óvoda körüli kerítés, mely minden óvoda használó számára fontos lépés, számomra jelentős eredmény. A szervezet fejlődése, bár öt új alkalmazott is került óvodánkba, jó irányba halad. A kollégák odafigyelnek egymásra, képesek a hatékony együttműködésre, és jó kapcsolatot ápolnak egymással. A dajkák megnövekedett munkaterhei mellé, továbbra is nagy szükségünk volna a konyhai feladatokat ellátó 1 fő személyzetre. A 2014/2015-ös nevelési év eredményei: □ Óvodánk weblapját ismét megújítottuk, a szülők és külső partnereink nagyon elégedettek. □ Sok sikeres programot valósítottunk meg, önértékelés és a szülők bevonásával (nyílt napok, bemutatók, stb.) □ Egész évben gyűjtöttük a papírt óvodásaink és szüleik együttműködésével. Eredménye a környezettudatos nevelés formálása, célja az alapítvány tőkéjének gazdagítása volt. A bevételből kirándulni vittük a gyerekeket a Piliscsévi Játzóparkba. □ Tehetség műhelyeink sikeresen működnek, a gyerekek és szülők nagyon kedvelik, elégedettek a programokkal. □ Rajz, versmondó, mesemondó, pályázatokon vettünk részt melyeken szép sikereket értünk el. □ Részt vettünk a Bozsik Programban melynek keretében 50.000 Ft értékű sportszerrel támogatták óvodánkat. Jövő évi pedagógiai tervek: □ Intézményi Önértékelés kidolgozása □ Csoportnaplók nyáron történő felülvizsgálata. □ Felkészülés a pedagógus minősítésre □ „Tehetségpont” működtetése □ Szakmai munkaközösségünk működtetése □ Az identitásnevelés program és tehetségműhelyek fenntartása, működtetése. □ Folytatjuk a madárbarát óvoda cím elnyeréséhez szükséges feladatokat □ Jövő évi szervezetfejlesztési tervek: □ Új pedagógiai asszisztens kolléga beilleszkedésének segítése. □ A hagyományok további ápolása, a közösség összetartozásának formálása. (karácsony, pedagógusnap, névnapok, kirándulás,). □ Közös alkalmazotti rendezvényeinken továbbra is mindenki vegyen részt. Az új feladatokhoz való hozzáállás pozitív szemléletének megtartása. □ A hatékony működés érdekében a motiváltságot, a kreativitást, az önmegvalósítást, egymás megbecsülését és tiszteletét továbbra is szeretném megőrizni

## **Gyermekek Háza Óvoda**

Az óvodai pedagógiai program hatékonyságának biztosítása. b) A csoportokban dolgozó pedagógusok és a nevelést segítő alkalmazottak összehangolt munkájának erősítése (kiemelten a zöld breki csoportban) c) A szakszolgálati munkatársak összehangolt munkájának erősítése (személyi változás miatt): fejlesztőpedagógus-óvodapszichológus-logopédus-utazó gyógypedagógus. d) A kialakult ünnepek, megemlékezések, hagyományörző napok továbbvitele – tartalmának pontosítása. e) A mesepedagógia sokoldalú megismerése, alkalmazása a pedagógiai program hatékonyságának növeléséért. f) Mesepedagógia értékeinek közvetítése a szülők felé. g) A pedagógiai dokumentáció naprakész, szakszerű vezetésének megvalósítása. h) Felkészülés pedagógusok minősítésére: Jakabné Lukács Izabella, Szigetiné Mezei Gabriella i)

Önértékelési csoport (munkaközösség) létrehozása. j) Az önértékelési program elkészítése. k) Felkészülés a tanfelügyeletre: dokumentáció, portfólió, minőségi munka. l) A feladatellátás hatékonyságának növelése a munkamegosztás konkretizálásával. m) A Köznevelési Törvény általi változások nyomon követése, alkalmazása az óvodai nevelés rendszerében. n) A pedagógiai munkát segítő munkaszervezésének átgondolása a minőségi munkavégzéshez igazítva. o) Az egységes gondolkodás, az egységes adminisztráció megteremtése, az egyedi megoldások, és a nevelés sokszínűségével. p) A gyermekvédelmi feladatok értelmezése intézményi szinten: kiemelten kezelve az óvodai hiányzások, és az óvodai étkeztetés új szabályozását.

Gyöngyike Óvoda Személyi cserék, hiányzások, státusz bővítés, felkészülés a szakmai ellenőrzésekre, portfóliókészítés, gazdasági feladatok sokasága, kapcsolati problémák, csökkenő gyermek létszám, újabb személyi változások stb. Nehéz évet zárunk és valószínű még nehezebb évkezdés elé tekintünk. Továbbra is feladatnak tekintem a szakmailag felkészült, azonos értékrend szerint dolgozó és együttműködő stabil közösség kialakítását – a feladatok delegálását – a partnerek elégedettségének megtartását, fokozását - tehetséggondozás gyakorlatának elterjesztését – valamint a PP szakmai céljainak megvalósítását. ezen belül a tervező munka hatékonyságának növelését, a gyermekek matematikai gondolkodásának és a beszédészlelésének eredményesebb fejlesztését. b) A jövő nevelési év legégetőbb feladata a pedagógusok minősítésére, a pedagógusok, vezetők és az intézmény szakmai ellenőrzésére a tanfelügyeleti rendszer bevezetésére és a külső ellenőrzéseket támogató belső intézményi önértékelésre való felkészülés, valamint az önértékelési program és terv megalkotása. c) Intézményvezetői álláshely pályázati eljárásának lefolytatása.

### **Hárslevelű Óvoda**

a) A 2014/15-ös nevelési évben kiemelt hangsúlyt kapott a hagyományok ápolása az óvodai nevelésben. A fontosabb hagyományok megünneplése eddig is jellemezte óvodánkat (Karácsony, Húsvét, Anyák napja, stb.), az idei nevelési évben viszont minden hónapban sor került egy-egy óvodai szinten is megjelenő néphagyomány felelevenítésére. A fontosabb ünnepekre nagyobb hangsúlyt fektettek a csoportok, ill. több hetes előkészítési periódus előzte meg a jeles napokat (beszélgetések, képek nézegetése, a tavalyi év emlékeinek felidézése, tematikus könyvek nézegetése, dalok, énekek, és versek, témához kapcsolódó mesék hallgatása). Minden ünnep esetében figyelembe vették az óvodapedagógusok a gyermekek meglévő tudását, arra alapoztak, amit otthonról élményként hoztak, valamint az eltérő korosztályoknak megfelelő differenciálás elve is érvényesült. A gyermekek természetes kíváncsiságának felkeltésével kezdték el a különböző tevékenységformákba beleszőni az ünnepekhez kapcsolódó információkat, a komplexitást helyezve előtérbe. A hagyományok, jeles napok ünneplésében elsődleges szempont volt mindig a játékosság. Különböző módszertani megközelítéseket is alkalmaztak, melyben a cselekedtetés is megjelent. A gyerekek sok új ismerettel gyarapodtak, érdekelték őket ezek a régi szokások, és hagyományok, az információkat tovább adták családjuknak is, melyeket a szülői visszajelzésekből is észleltünk. A mindennapjaikban is tovább éltek ezek az élmények, melyek megfigyelhetők voltak a spontán beszélgetésekben, szabad rajzokban, játékokban, szabad dalválasztásban. A kitűzött céljainkat sikerült megvalósítanunk. A program azonosult a gyermekközpontú szemlélettel. Úgy gondoltuk a nevelőtestülettel, hogy ezt a projektet továbbfejlesztve a következő nevelési évben a népi kismesterségek megismertetése legyen a feladatunk. Ehhez szervezzük meg óvodai munkaközösségünket: „Vizuális technikák” munkaközösség néven. b) Differenciált képességfejlesztés, a sajátos nevelési igényű gyerekek fejlesztése minden nevelési évben feladatunk. Szeptembertől 6 SNI gyermekünk volt, melyek nagy kihívást jelentettek az óvodapedagógusoknak. Segítségükre volt a pedagógia asszisztens,



akinek hozzáértése segítette a munkát. Pedagógiai munkánkat segítették a szakemberek is (kijáró gyógypedagógusok és a fejlesztő pedagógus is). A gyermekek különböző képességekkel, fejlettséggel indultak a csoportokban. Tudatos megfigyelésekkel, figyelemfelkeltő játékformákkal térképezték fel az óvodapedagógusok fejlettségi szintjüket hol, miként kell őket megsegíteni, vagy gazdagítani. Feladatuk volt, hogy nagy odafigyeléssel minden gyermeket a saját képességi szintjén fejlesszenek. c) Szervezet fejlesztés: Fontos feladatombnak tartottam a kollégák közötti munkamegosztást. A munkamegosztás egy nagyobb feladat részekre bontását jelenti, a szervezetek különböző elvek szerinti tagolásának a mintája, ami alapján az egyes szervezeti egységek kialakítása történik. Ezek az egyes szervezeti egységek nálunk a csoportok, a beosztott kollégák együttgondolkodása, együtt dolgozása fontos feladat, ezért a csoportokba szervezésnél ezt is figyelembe vettem. A következő nevelési évben két csoportbontás végeztem, mely négy óvodapedagógust érintett. Jövőre nyugdíjba megyek, ezért az óvodavezető helyettesnek átadom azokat a nagyobb mértékű feladatokat, melyek a napi munkában előfordulnak.

### **Kékvirág Óvoda**

a) Új jogszabályi és törvényi kötelezettségek végrehajtása, dokumentumok módosítása, elkészítése. Ebben az évben sok jogszabályozási változásokhoz kellett az intézménynek alkalmazkodnia, illetve részlegesen bevezetnie. Az intézmény belső alapidokumentumait a kompetencia területek függvényében kell átvizsgálni, hozzárendelni feladatokat és felelősöket. Ez a munka még folyamatban van. A munka irányítását a következő eszközökkel és módszerekkel érhetem el:- jogszabályi változások esetén a közösség tájékoztatása a várható feladatokról, illetve a hozzákapcsolódó szakmai felkészülésekről, illetve folyamatosan figyelve az új megjelenő jogszabályokat,- folyamatos szakmai egyeztetések a megbízottakkal az adott területeken,- a készülő munkafolyamatok időnkénti vizsgálata, álláspontok egyeztetése eltérő értelmezés esetén,- minden szakmai és eszközrendszer biztosítása a zökkenőmentes munkavégzéshez,- személyes (szaktanácsadói) szakmai ismeretek megosztása a közösséggel kiscsoportos illetve egyéni formában is,- a már kialakított BECS működésének biztosítása, munkatervének közös megalkotása,- felkészülés az intézményi, vezetői, pedagógusi önértékelési folyamatokra, valamint a tanfelügyeleti látogatásokra,- megfelelő munkamegosztás és leterheltség elérése, jókedvű munkamorál megtartása. b) Portfólió készítés műveleteinek segítése Az intézményben már ebben a tanévben 3 fő átesett minősítési eljárás 2015/2016-os nevelési évben 3 fő pedagógus a PED II, míg egy fő pszichológus a PED I-be kerüléséhez írja meg november végéig a portfólióját. A munka segítését a módon kívánom elérni: - szakmai kiadványok biztosítása a pedagógusok részére,- eszközök és internet biztosítása az elvégzendő feladatokhoz,- kompetencia területek és indikátorok értelmezése,- portfólió felület közös értelmezése, elvégzendő feladatok pontosítása,- folyamatos szakmai egyeztetés az elkészült dokumentumokkal kapcsolatban,- feltöltési tevékenység segítése,- önértékelési folyamatok elindítása a minősítési eljárást megelőzően. c) Szaktanácsadóként segíteni a pedagógusok, az intézmény önértékelési, tanfelügyeleti, minősítési eljárási folyamatait. Mesterpedagógusként – szaktanácsadókét a pedagógusok tevékenységeinek segítése az új feladatoknak való megfelelés jegyében. A következő szakmai tevékenységekkel segítem a folyamatokat: - a megjelent új tevékenységek – önértékelés, tanfelügyelet, minősítési eljárások – fogalmának tisztázása,- a várható feladatok tisztázása, ütemezése egyénenként, illetve intézményi szinten,- a munkafolyamatok elvégzéséhez a megfelelő technikai bázis biztosítása,- önértékelési folyamatok beindítása és ütemezése,- dokumentumok egyeztetése, kompetencia megfelelésének felülvizsgálata. d) TSMT program folytatása. Az intézményben a szenzomotoros mozgásfejlesztés diagnosztikai és csoportos fejlesztése az előző években kiépítésre került. A speciális feladatok ellátását a következő módon

segítem:- a diagnosztikai felmérésekhez az eszközöket és a helyet biztosítom,- a csoportos fejlesztéshez a hiányzó eszközöket beszerezem, illetve a lehetőségekhez mérten gazdagítom,- év elején a szakmai mérések és fejlesztések időpontjainak tisztázása, ellátandó gyermekek névsorának kialakítása,- további beiskolázás a csoportos és a diagnosztika területén,- Nevelési Tanácsadóval kapcsolattartás, feladatok egyeztetése. e) Udvar felújításának megkezdése, A megkezdett folyamatok és felújítások tovább vitele. A következő tevékenységek vannak betervezve a következő időszakra:- egy pályarész műfüvesítése,- az udvaron kialakításra kerüljön gyógynövényes kert, valamint egy sziklakert,- homokos, földes területek növényzetének kialakítása,- játéktároló felújítása.f ) zene szoba kialakítása Új tehetséggondozó program beindításával a megfelelő helyiség kialakítása a gyermekek részére.Várható feladatok: - a megfelelő helyiség előkészítése (festés, takarítás)- a tevékenység végzéséhez szükséges berendezési tárgyak, valamint zeneeszközök beszerzése,- tehetséggondozási program, ütemezés, szűrés megalkotása, - tevékenység beindítása.

### **Kincskereső Óvoda**

Utolsó értékelő beszámolómat készítettem el. A beszámoló elkészítésekor döbbenek rá, mennyi mindent csináltunk az elmúlt évben - években. Soha nem lazítottunk, dőltünk hátra, hogy na ezzel is készen vagyunk, mert a fejünkben már megfogalmazódtak az újabb tervek, elképzelések. Természetesen ilyen intenzitással és ennyire innovatívan csak is egy ilyen kollektívával lehetett dolgozni eredményeket elérni. Azt gondolom, hogy a Kincskeresők óvoda az évek során többször is megmérettette szakmai munkáját gyógypedagógiai asszisztensünk óvodapedagógusi gyakorlati vizsgáját szerveztük és bonyolítottuk le. A pedagógiai asszisztensek bevonása az intézményi szakmai munkájába kiemelkedő szinten valósult meg, aktív segítséget nyújtottak az SNI gyermekek ellátásában. A betegségek miatt fellépő helyettesítési problémákat a kollégák rugalmas együttműködésével megoldottuk. A munkatársak példaértékű összefogásának eredményeként első alkalommal megrendezésre került – a szülők körében nagy sikert és elismerést kiváltó - „Kiskakas Óvodáért” Alapítványi Bál. Szervezetfejlesztés terén számos eredményt értünk el. A dolgozói elégedettség, együttműködés, a kollégák konfliktuskezelő készsége javult, melyet az intézményi klímavizsgálat is alátámaszt. Az új munkatársak beilleszkedése zökkenőmentesen megvalósult, értékes tagjaivá váltak közösségünknek. Az elért eredmények, valamint a vezetői tevékenységem elemzése – értékelése eredményeként a következő megvalósítandó célokat fogalmazom meg: • Szakmai együttműködés további javítása a feladatok ellátásához szükséges réteg, - és team értekezletek szervezésével. (pedagógiai, illetve minőségfejlesztés területen) • Az intézmény egyéni arculatának továbbfejlesztése, színesítése. • Szülők szélesebb körű bevonása az intézmény életébe, programok szervezése, erőforrások feltérképezése a közös munkák, élmények, és a gyermekek környezetének szépítése érdekében. • A szervezeti kommunikáció és az együttműködés továbbfejlesztése az emberi kapcsolatok, a közösségépítés erősítése. A dolgozók jó pszichés és fizikai állapotának szinten tartása,- szükséges komfortérzet javítása, közös programok szervezésével, egymásra való odafigyeléssel.

### **Kiskakas Óvoda**

A nevelési év során legfontosabb céloknak tekintetem az eddigi eredményeink továbbfejlesztését, a szakmai munka színvonalának emelését. Szakmai munkaközösségünk a belső innováció színtere. Az intézmény pedagógiai és módszertani fejlesztését a nevelőtestület közösen kitűzött céljainak megvalósítását - rendszeres hospitálásokkal, elemző-értékelő módszerekkel, a jó gyakorlatok átadásával - hatékonyan segíti. A nevelési évben kiemelt feladatunk volt a fenntarthatóságra, a környezettudatos magatartásra nevelés pedagógiájának

hangsúlyosabbá tétele, intézményi szakmai feltételrendszerünk megfeleltetése a „Zöld Óvoda” kritériumrendszerének. Rendszerszemléletű tervezéssel, példaértékű együttműködéssel, a tervezett feladatok megvalósultak, a tárgyi feltételek biztosítását követően a módszertani fejlesztések beépültek csoportok mindennapjaiba. A pályázat benyújtása nyár folyamán megtörténik. A pedagógusok előmeneteli rendszerének bevezetéséhez kapcsolódó minősítések megkezdése, a szakmai ellenőrzések előkészítéséhez szükséges feladatok nagy kihívást jelentettek a napi pedagógiai munka mellett. A portfólió írásához, a minősítésre való felkészüléshez megfelelő szakmai segítséget és támogatást nyújtunk. Egy óvodapedagógus minősítése történt meg a nevelési év folyamán. A tárgyi feltételek biztosításánál törekszem, hogy a beszerzések átgondolt rendszer szerint, a prioritások, valamint a munkatársak szakmai igényeinek figyelembe vételével történjenek. Az IKT eszközök használatának szélesebb körű biztosítása folyamatosan megvalósítandó feladat. Ebben az évben a nevelői szobába az internet is bevezetésre került. Az OMD Hungary által kiírt játszótér-szépítési pályázat elnyerésével felújításra kerültek nagyméretű udvari eszközeink, így komoly eredményt értünk el környezetünk szépítésében. Az intézmény szakmai elvárásának megfelelő humán erőforrás kiválasztása kulcsfontosságú feladat. Ebben a nevelési évben két gyakornok óvodapedagógus, és egy gyógypedagógiai asszisztens érkezett közösségünkbe. Beilleszkedésük sikeresnek mondható, tartalmaz szakmai munkát végeznek. A nevelési évben egy gyakornokunk sikeres gyakornoki vizsgáját, valamint

### **Mászóka Óvoda**

A közösség maximálisan elfogad, a pozitív viszonyulás semmit nem változott. Munkaügyi perünk 2 év után véget ért az óvoda nyert, a bíróság jogosnak ítélte a felmondást részemről. Javult az összetartozás érzése az óvodavezető helyettes távozásával, olyan ember lehetett szeptembertől a helyettesem, akiben maximálisan megbízom és szakmailag is kompetensen tudja segíteni munkámat. A kitűzött hosszú távú szervezete-fejlesztési célokat ebben az évben sem sikerült a szándéknak megfelelően megvalósítani. A kollégák teherviselésének és feladatvállalásnak az egyenlőtlenségéből adódtak konfliktusok, amiket változó sikerrel tudtunk megoldani. Mostanra letisztult az évvégére felgyülemlett feszültség a fáradtság és a differenciált jutalmazás miatt, de mára bebizonyosodott, hogy helyes döntéseket hoztam. Intézményen belüli párcserékre is sor kerül ősztől, amivel remélem kiegyensúlyozottabbá tehetem a csoportok működését. Az itt maradó nagycsoportosokat összevontam, hogy tiszta csoportokat hozhassunk létre. Két óvodapedagógusunk megy nyugdíjba a következő nevelési évben. Abban a szerencsés helyzetben vagyunk, hogy az első kolléga helyére jelentkezett egy talpra esett pedagógus, a másik helyre pedig véglegesítjük a határozott idős fiatal kollégánkat. Azzal a szándékkal kezdjük az évet, hogy új kollégákkal, új csoportfelállásokkal nyugodtabb szervezeti keretek között a szakmára tudunk majd még jobban fókuszálni. Tanügyi szempontból nehéz év áll előttünk, ehhez közös munkára, összehangra van szükségünk, mindnyájunknak. Továbbra is a legfontosabbnak tartom a gyermekek komfortérzetének előtérbe helyezését, a nyugodt légkör fenntartását hiszen ez áthatja az egész kollektíva munkáját és az óvodáról alkotott képet.

### **Mocorgó Óvoda**

A 2014/15. nevelési évben 4 új kollega érkezett nevelőtestületünkbe, egy kollegának a munkaviszonya próbaidő alatt megszűnt. Az újonnan alkalmazott óvodapedagógusok között 2 gyakornok van. A pedagógus asszisztens személyében is történt változás, Ő novemberben jött óvodánkba. A vezető helyettes, aki egyben a fejlesztési feladatokat is ellátta az intézményben nyugdíjba ment októberben, így az óvodavezetésben is változás történt. Két fő járt rendszeresen

továbbképzésre, a képzés idejére az ő helyettesítésüket is meg kellett oldani úgy, hogy a gyermekek érdekei ne sérüljenek. 2015-ben két óvodapedagógus megy nyugdíjba, álláshelyeiket megpályáztatták, illetve megpályáztatjuk a nyár folyamán. Törekedtem az egyenlő teherviselést megvalósítani ebben a nevelési évben is. A szakmai munka fejlesztésében jelentős segítséget nyújtottak a munkaközösség vezetők. Az egyik kollega nyugdíjba megy, új munkaközösség vezetőt kell választani a következő nevelési évben. Minősítés intézményünkben ebben az évben nem volt, a 2015/16. nevelési évben két gyakornokunk tölti fel portfólióját, és kerül minősítésükre sor. A Társadalmi Megújulás Operatív Program Migráns háttérű tanulók nevelésének és oktatásának segítése II. Szakasz TAMOP-3.4.1.B-11/1 B.- 11/1 2012- 0009 c. pályázat fenntarthatóságának első évében megvalósítottuk azokat a programokat, melyek erre az időre esedékesek voltak. A multikulturális napok, a játszódélutánok, az egész napos rendezvények, szülők meghívása jelentősen bővítette azokat az alkalmakat, amikor kötetlen formában, együtt tevékenykedve szülő, gyermek, óvónő közös élményhez juthatott. A lefordított házirendet, rövidített PP-ot, kínai, vietnami nyelvi szótárt gyakorlatban használni kell, ennek általánossá tétele további feladatunk. Ebben a nevelési évben beindultak a tehetségműhelyek, a műhelyvezetők lelkiismeretesen, folyamatosan végezték ezt a munkát, köszönet érte. A pedagógiai folyamatok elemzése, a pedagógus kompetenciák fejlesztése továbbra is feladat, különös tekintettel a tervező munkára, az óvónők módszertani kultúrájának fejlesztésére. Meg kell teremteni a koherenciát a PP, tematikus terv, a foglalkozás vázlata között. Szervezetépítési folyamat, a PDCA folyamatot működtetni kell.

### **Rece-Fice Óvoda**

Nehéz kezdéssel vettem át az óvodavezetői stafétabotot abban az óvodában, ahol már 28. éve dolgozom. Az elődöm hagyatékát igyekeztem méltó módon átvenni, és folytatni az általa megkezdett munkát hasonló, de mégis kicsit más nyomvonalon. A magasra tett mércét igyekeztem mindig átugrani, hol segítséggel, hol egyedül. Remélem, hogy az eltelt 1 év alatt ebben a pozícióban is segítségére lehettem kollégáimnak, ill. az óvodánkat választó családoknak - gyermekek és szülők számára- egyaránt. Jó érzés, hogy az egész alkalmazotti közösség támogat, motivál és inspirál abban, hogy tőlem telhetően még jobban végezhessem a munkámat. Pedagógiai célnak úgy gondolom, hogy éppen elég az előttünk álló nagy kihívás, amit a megújuló köznevelés támaszt velünk szemben elvárásként. Mindezt úgy kell végrehajtanunk, hogy „gyökereinktől megfosztva”, új helyen, megváltozott körülmények között kell ugyanazt a színvonalat produkálnunk, mint eddig... Szervezetfejlesztési célként jövőre is csak dobozást, ki- és bepakolást tudok ígérni, de azt biztosan jó hangulatban. Köszönöm a lehetőséget, és a bizalmat!

### **Zsivaj Óvoda**

A csoportlátogatások, és a mindennapok szervezésének tapasztalatai alapján, a pedagógiai munka színvonalát jónak ítélem. A kollégák módszertani kultúrája a Pedagógiai Programunknak megfelelő, közös pedagógiai értékek mentén valósulnak meg. A kollégák segítik egymást, korcsoportonként team munkában dolgoznak. A tanév legnagyobb feladata a szervezetfejlesztés területén mutatkozott meg. Ebben a tanévben 6 új kolléga érkezett közösségünkbe. Az ő beilleszkedésük, a munkakörök kialakítása, szervezési feladatok sok nehézséget jelentettek. Többször kellett átalakítani a beosztásokat, feladatokat. Nagyon sok időt, energiát vettek el a napi szervezési feladatok. Pedagógusaink számára az életpályamodell, szakmai ellenőrzés, minősítéssel járó portfólió készítés folyamata adta a legnagyobb feladatot. Kerületünkben két mesterpedagógus szaktanácsadó segíti a pedagógusok, vezetők munkáját, ebből kettő a mi

óvodánkban dolgozik. Egymást, segítve, együttműködve 3 kolléga töltötte fel a portfólióját. Az anyag elkészítése, feltöltése nagyon sok plusz időt és energiát igényelt a kollégáktól. Igyekeztem minden szakmai segítséget megadni számukra. A közös munka nagyban segítette az új óvodapedagógus kollégák beilleszkedését is. A Köznevelési Törvény bevezetéséből adódó feladatok, személyi változások a dokumentációk felülvizsgálata, módosítása, a költségvetés tervezése kapcsán tapasztalt változások, a különböző programok változásai, új programok bevezetése, megnehezítették a munkámat. Az elvégzett feladatokról, eredményekről részletesen a szakmai kérdések fejezetben már beszámoltam. A nevelési évben történt eredmények, kiemelt előremozdulások: HOP, SZMSZ, Házirend, az óvoda dokumentumainak, koherenciájának felülvizsgálata Az új szabályzatoknak megfelelően kialakított csoportnapló, személyiséglap, egyéni fejlesztési terv, mérési lapok a gyakorlatban is jól megfeleltek. Korszerűsített ellenőrzési terv, annak dokumentációs rendszere Ünnepeink, hagyományaink, programjaink megújítása, létrehozása Szolgáltatásaink kiépítése, működtetésének megszervezése Projekttervezés kimunkálása, beillesztése a dokumentációs rendszerünkbe Projekt módszer bevezetése Anyanyelvi nevelésünk felülvizsgálata, új korszerűbb módszerek kidolgozása Só szobai foglalkozások kialakítása Fogadóórák tematikájának megújítása Szülői fórum létrehozása, mesterpedagógusok nevelése A szakszolgáltatók kompetenciájának meghatározása, munkájuk összehangolása Továbbképzések támogatása négy éves vezetői értékelés Az állandó változások miatt nehéz előre tervezni, tudatosan irányítani, beosztani a tennivalókat. Ahhoz, hogy minden külső, vagy általam felállított elvárásnak eleget tudjak tenni, napi legalább tíz órát tartózkodom az intézményben. A feladatok elvégzésében fontosnak tartom, hogy pontos, igényes, a további munkát elősegítő adatokat, információkat szolgáltatassak. Javaslataimmal a jövőben is a hatékony, eredményes együttműködést kívánom erősíteni. Elvárom, hogy minden alkalmazott a legjobb tudása ismeretében önállóan, felelősséggel, a többi munkatársával együttműködve végezze munkaköri feladatait az óvoda alapidokumentumaiban, belső szabályzóiban meghatározott célok- és feladatok szem előtt tartásával. Az elért eredmények, valamint a vezetői tevékenységem elemzése - értékelése eredményeként a következő megvalósítandó célokat fogalmazom meg: legalább egy évig ugyanazokkal a kollégákkal való együttműködés. pedagógiai munka színvonalának megtartása, meglévő értékek megóvása. stabil nevelőtestület alakítása intézményi önértékelési rendszer bevezetése a minősítéssel kapcsolatos feladatok kidolgozása az új dolgozók beilleszkedésének segítése (mentorálás, hospitálás, fejlesztő értékelés) újonnan érkező SNI gyermek eredményes integrációjának megvalósítása elektronikus tervezés, dokumentálás kidolgozása partnerközpontú intézmény működtetése és továbbfejlesztése. pedagógiai fogalmak közös értelmezése, szemléletmód alakítása dolgozók munkafeltételeinek javítása az óvónők egyéni előrelépésének támogatása óvoda pedagógusok, nevelőmunkát segítők munkájának koordinálása lehetséges pályázat esetén pályázatíró aktivitás növelése. az intézmény egyéni arculatának továbbfejlesztése. vezetői pályázat megírása Úgy érzem, összességében sikeres évet tudhatunk magunk mögött. Sok munka, siker és néha kudarc is kísérte ezt az évet.. Tudom, hogy az előttünk álló időszak sem lesz könnyebb, de bízom abban, hogy kollégáim segítségével továbbra is helyt tudunk állni, és közösen megbirkózunk az újabb feladatokkal

## **Kőbányai Óvodavezetők Munkaközössége**

### **2014/2015. nevelési év értékelése**

Az óvodavezetők közösségének megbízása alapján 2012. augusztus 1.-től látjuk el a munkaközösség vezetésének teendőit.

Az elfogadott éves munkaterv alapján végeztük feladatainkat, amely részletesen tartalmazta a kitűzött céljainkat, feladatainkat, programjainkat, a kapcsolattartás színtereit, valamint a programok tervezett időpontját.

Értekezleteink helyszínéül a Kőbányai Pedagógiai Szolgáltató előadóját választottuk, illetve a Kőbányai Bóbita Óvoda is biztosított számunkra helyszínt a PSZK költözésének idejére. Kihelyezett értekezletünk egyszer volt a Kőbányai Fecskefészek Bölcsődében.

Hat munkaközösségi foglalkozáson a betervezett témákon kívül az előre nem tervezett feladatokkal foglalkoztunk. A vezetők érdeklődését mutatta, hogy majdnem minden alkalommal 100% volt a részvételi arány.

#### **Célul tűztük ki:**

- Az elmúlt évek megalapozott és megkezdett munkájának folytatása, fenntartói elvárások, vezetői igények figyelembe vételével
- Közösségi szellem egységességének kialakítása, erősítése, csapatépítés
- Egymás munkájának segítése, különös tekintettel az új vezetők beilleszkedésére
- Sikeres megoldási módok népszerűsítése, tapasztalatok átadása
- Információáramlás biztosítása
- Partnerkapcsolatok kiépítése és ápolása
- Közös megfogalmazott vélemények, állásfoglalások képviselése
- Az új jogszabályok és rendeletek megismerése, a hatályba lépésükből adódó feladatok értelmezése

Összejöveteleinken minden alkalommal jelen voltak a Köznevelési és Civilkapcsolati Osztály munkatársai, akik tájékoztatást nyújtottak a törvényi változásokról, önkormányzati rendeletek életbe lépéséről, adatszolgáltatások rendjéről és minden olyan feladatról, amely érintette az óvodák működését.

Vezetői értekezletünkre hívtuk meg bemutatkozás és ismerkedés céljából Radványi Gábort oktatásért felelős alpolgármestert és Dr. Mátrai Gábort, a Humánszolgáltatási Bizottsági elnökét.

Vendégünk volt Németh László tankerületi igazgató úr (utazó gyógypedagógusi hálózat biztosításának nehézségei, iskolai beiratkozás folyamata és eredménye).

Kétszer tett eleget meghívásunknak Bátorné Páhoki Zita a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat X. kerületi Tagintézményének vezetője az iskolaérettségi vizsgálatok, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása (autista csoport kialakítása) kapcsán. Ez alkalommal csatlakozott értekezletünkhöz Ehrenberger Krisztina a Humánszolgáltatási Főosztály vezetője, Fehér Gyöngyi a Komplex Óvoda Általános Iskola igazgatója, valamint Göncziné Sárvári Gabriella az Egyesített Bölcsődék vezetője.

A tehetséggondozással kapcsolatos feladatokról adtak tájékoztatást Borbáth Katalin és Figura Mariann a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat X. kerületi Tagintézményének munkatársai.

Szakmai életünkről Herczeg Katalin a Pedagógiai Szolgáltató Központ intézményvezetője és Glückné Márton Gyöngyi pedagógiai szaktanácsadó tartott rendszeres tájékoztatót.

Előadást hallgattunk, valamint továbbképzésen vettünk részt az intézményi önértékelés és tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatban.

Nevelési év során a pedagógus életpályamodell életbelépésével, pedagógusminősítésekkel kapcsolatos intézkedések, szervezési feladatok adták a legtöbb nehézséget. Megkezdődött az intézmények felkészítése az önértékelési rendszer kialakításához és működtetéséhez, amely szintén sok feladatot jelentett és jelent az intézményeknek.

## **Az alábbi területeken folytattunk szakmai megbeszéléseket és egyeztetéseket**

- A 2015. évi költségvetési koncepció elkészítéséhez, javaslatot nyújtottunk be Pándiné Csernák Margit Főosztályvezető asszony részére Dr. Szabó Krisztián jegyző úr kérésére
- Havi rendszerességgel találkoztunk Kovács Róbert polgármester úrral, ahol lehetőségünk volt a bennünket érintő problémákról beszélni.
- Többször egyeztettünk, és jeleztük problémánkat az intézményi normatívákkal kapcsolatban.
- Javaslatot tettünk a dologi normatívák emelésére – a 2 félév intézményi költségvetésben ennek eredményessége a számok tekintetében is megmutatkozik - a jövő évben már ennek ismeretében tervezhetjük a 2016. évi költségvetést
- Megbeszélést folytattunk az óvodai és bölcsődei beiratkozással kapcsolatban, ahol jelen voltak a Humánszolgáltatási Főosztály és a Kőbányai Bölcsődék képviselői.
- Szakmai megbeszélést tartottunk két alkalommal, az SNI ellátás, kiemelten az autista gyermekek ellátásának, az autista csoport kialakításának témakörében.
- A vezetői munkaközösség együttműködésével kidolgozásra került az autista csoport beindítására a szakmai állásfoglalás, amelyből bizottsági előterjesztés készült
- Egyeztettünk a Munkaruha juttatási szabályzatról Hegedűs Károly aljegyző úrral.



## Egyebek

- Képviseztük az óvodavezetők munkaközösségét a Kőbányai Pedagógiai Napokon és egyéb rendezvényeken, programokon (fővárosi, kőbányai)
- Megszerveztük a Humánszolgáltatási Bizottságon és a képviselőtestületi üléseken való részvételt, melynek tapasztalatairól a következő összejevetelünkön beszámoltak a részt vevő óvodavezetők
- Látogatást tettünk a Kőbányai Fecskefészek Bölcsődében
- Véleményt írtunk az óvodák téli és nyári zárva tartásáról
- Támogató nyilatkozatokat írtunk – óvodavezető, óvodapedagógus, dajka, - kitüntetési javaslatokhoz
- Kitüntetésre terjesztettünk fel 3 nyugdíjba vonuló óvodavezetőt
- Közös karácsonyi ünnepséget tartottunk, amely hozzájárult a közösségi értékek lerakásához.
- Méltóképpen elbúcsúztattuk 4 nyugdíjba vonuló vezető társunkat, akik 38-40 éve meghatározó személyiségei kőbánya óvodapedagógiai munkájának.

Kiemelt célunk volt a csapatépítés, hiszen közösségünk új kollégákkal bővült. Sajnos az emberi kapcsolatokra és a közösségi szellem kiépítésére jutott a legkevesebb idő. A vezetői közösség összekovácsolása a következő nevelési év elsődleges feladata lesz. 2015. szeptemberétől 3 új óvodavezető kezdi meg munkáját, illetve a munkaközösség vezetőinek személyében is történik változás. Szakmai közösségünk irányításának feladatait Babics Attiláné, Herczeg Istvánné és Murányiné Bényei Ibolya látja el a jövőben.

Összegezve elmondhatjuk, hogy rendkívül nehéz évet zártunk, de komoly sikereket is tudhatunk magunk mögött. Az elmúlt év ismertetében, illetve az előrejelzéseket figyelembe véve elmondhatjuk, hogy az elkövetkező nevelési év sem lesz könnyebb. Újabb és újabb kihívások előtt állunk (szabályzatok, költségvetés, minősítés, tanfelügyeleti és önértékelési rendszer életbe lépése, bérgazdálkodás, pedagógus ellátottság, integráció stb.).

Csak együttes fellépéssel, közös gondolkodással, összefogással, higgadtsággal, nyílt, őszinte kommunikációval tudjuk fenntartani, megtartani az óvodai egységet.

Budapest, 2015. június 30.

.....  
Blattner Edit

.....  
Czanka Lajosné

Munkaközösség-vezetők



Klebelsberg Intézményfenntartó Központ  
Budapest X. Tankerület

### TÁJÉKOZTATÓ A KLIK BUDAPEST 10. TANKERÜLETÉNEK 2014/2015-ÖS TANÉV ÉV VÉGI ÉRTÉKELÉSÉRŐL

A tájékoztató a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ X. Tankerületének 2014-2015-ös tanévben végzett tankerületi tevékenységéről, a feladatellátások területeiről, eredményeiről szól.

A tankerület 10 általános iskola, 2 szegregált gyógypedagógiai intézmény, 2 gimnázium, és 1 alapfokú művészeti nevelés fenntartásáról gondoskodik, ezekből 13 intézményt a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat működtet, 2 intézményt a Budapest Főváros Önkormányzata.

A tankerület vezetésében április 1-jétől változás történt, Németh László tankerületi igazgató távozása okán dr. Kántor Gézánt rendelte ki a Klebelsberg Intézményfenntartó központ elnöke. 2015. július 1-jétől dr. Kántor Gézánt kinevezett vezetője lett a tankerületnek.

A vezetőváltás a tankerület életében nem okozott fennakadást, az intézményvezetők és az Önkormányzat segítő támogatásával, valamint az áldozatos munkának köszönhetően zökkenőmentesen folytatódott a tanév.

#### SZEMÉLYI FELTÉTELEK - HUMÁNERŐFORRÁS

A 2014/15-ös tanévben a humán erőforrás gazdálkodás a feladatoknak megfelelő volt, a létszámok a tanév elején megállapított státuszoknak megfelelően alakultak.

A **szakos ellátottság** biztosított volt minden tantárgyi területen, ahol nem, ott belső helyettesítéssel, vagy tankerületen belüli áttanítással oldották meg az esetleges hiányt.

#### Nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő

A 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendeletnek megfelelően az intézményekben az összes – a törvényben meghatározott, és engedélyezett - munkakör betöltött volt.

#### Pedagógiai-szakmai szolgáltatás

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény értelmében **2015. április 1-jétől** az állami köznevelési feladatellátás keretében az Oktatási Hivatalhoz kerültek az állami pedagógiai-szakmai szolgáltatások.

„Az Oktatási Hivatalon belül országosan egységes szakmai színvonalon és minőségben biztosíthatók a pedagógiai-szakmai szolgáltatások. A hivatal keretében létrejövő Pedagógiai Oktatási Központok ellátási területükön biztosítják a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat, azok koordinálását. Gondoskodnak továbbá a pedagógiai munkát támogató szaktanácsadói-, valamint a pedagógusok munkájának külső, egységes kritériumok szerinti ellenőrzését szolgáló tanfelügyelői-hálózat hatékony és teljes körű működtetéséről.”

(A Köznevelésért Felelős Államtitkárság 2015. február 24-én megjelentetett közleménye)

A budapesti központ a VIII. ker. Vas utca 8. sz. alatti épületben kezdi működését.

A budapesti POK vezetője Lániczky Edit, helyettese **Herczeg Katalin** – a Kőbányai Pedagógiai Szolgáltató Központ volt vezetője lett. Tevékenységéhez sok sikert kívánunk! Bízunk abban, hogy szoros kapcsolatban marad kerületünkkel.

Az intézményenkénti humánerőforrás ellátottság az alábbi táblázatban látható:

<b>Feladat ellátási hely megnevezése</b>	<b>Pedagógus álláshelyek száma</b>	<b>Nevelő és oktató munkát közvetlenül segítők</b>	<b>Technikai alkalmazottak</b>
Kőbányai Bem József Általános Iskola	22,41	2,5	Önkormányzati alkalmazottak
Kőbányai Fekete István Általános Iskola	54	4	Önkormányzati alkalmazottak
Kőbányai Harmat Általános Iskola	50	5	Önkormányzati alkalmazottak
Kőbányai Janikovszky Éva Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola Kápolna tér	51	4,5	Önkormányzati alkalmazottak
Kőbányai Janikovszky Éva Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola Üllői út	36,5	3,5	Önkormányzati alkalmazottak
Kőbányai Kada Mihály Általános Iskola	37,75	4	Önkormányzati alkalmazottak
Kőbányai Keresztury Dezső Általános Iskola	41,5	3	Önkormányzati alkalmazottak
Kőbányai Kertvárosi Általános Iskola	31,3	4	Önkormányzati alkalmazottak
Kőbányai Széchenyi István Magyar-Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	54	5	Önkormányzati alkalmazottak
Kőbányai Szent László Általános Iskola	54,5	5	Önkormányzati alkalmazottak
Kőbányai Szervátiusz Jenő Általános Iskola	39	3	Önkormányzati alkalmazottak
Kőbányai Komplex Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola	67,5	20	Önkormányzati alkalmazottak
Budapest X. kerületi Éltes Mátyás Általános Iskola és Kollégium	32	18	Önkormányzati alkalmazottak
Kőbányai Szent László Gimnázium	74	9	Önkormányzati alkalmazottak
Budapest X. Kerületi Zrínyi Miklós Gimnázium	41	5	Önkormányzati alkalmazottak
Kroó György Zene- és Képzőművészeti Kőbányai Alapfokú Művészeti Iskola	58	4	Önkormányzati alkalmazottak

## TANÉV VÉGI VEZETŐVÁLTÁS

A magasabb intézményvezetői feladatokra szóló megbízás a Kőbányai Kada Mihály Általános Iskolában és a Kőbányai Szervátiusz Jenő Általános iskolában 2015. augusztusában lejárt, a Kőbányai Komplex Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola intézményvezetője lemondott magasabb intézményvezetői megbízásáról.

A pályázati eljárás során a Kőbányai Kada Mihály Általános Iskolában a magasabb intézményvezetői megbízást **Kohl Katalin** kapta meg 5 évre, melyhez gratulálunk. Örömmel fogadtuk, hogy **Hanczné Szmilkó Katalin** – az iskola volt igazgatója – igazgatóhelyettesként tevékenykedik tovább az iskolában.

A Kőbányai Szervátiusz Jenő Általános Iskolában a köznevelési intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott helyettesítési rendben **Németh Judit** vette át a megbízott igazgatói feladatokat.

**Demeter Antal** igazgató úr közel 30 éve dolgozik Kőbánya oktatásáért, ebből több mint 25 éve a Kőbányai Szervátiusz Jenő Általános Iskola igazgatójaként tevékenykedett.

A Szervátiusz Jenő Általános Iskola szívügye volt. Mindig kereste az újat, a mást, az egyedít. Az útkeresésben vezető társai, tanár kollégái támogatták. A közös munka eredményeként az iskola a kerület egyik legjobb iskolája lett. Az iskolai feladatok mellett a kerület oktatásának jobbítására, a meglévő lehetőségek kihasználására hívta fel a vezetők figyelmét.

Elévülhetetlen érdeme a kerületi iskolai úszás oktatás megszervezése, majd később megteremtette annak a lehetőségét, hogy az óvodák is részt vehessenek ebben a programban. Ennek eredményeképpen, és az uszodákban folyó magas szintű munkának köszönhetően elmondhatjuk, hogy a kőbányai gyerekek nagy része, az alsó tagozat végére biztonságosan tanul meg úszni.

Szívesen tevékenykedett a kőbányai diáksport megújításában. Ötleteket, segítséget nyújtott a versenyek szervezésében, lebonyolításában.

Köszönjük munkáját, aktív nyugdíjas éveket kívánunk! Hiányozni fog a kerület életéből, oktatási rendszeréből.

A Kőbányai Komplex Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola igazgatója **Fehér Gyöngyi Judit** intézményvezetői megbízásáról való lemondásával együtt közalkalmazotti munkaviszonyát kormánytisztviselői jogviszonyra változtatta, így tudásával tankerületünket erősíti, hatékonyan vesz részt a fenntartói feladatok ellátásában. Az intézményben a szervezeti és működési szabályzatában meghatározott helyettesítési rendben **Némethné Varga Ibolya** vette át a megbízott igazgatói feladatokat.

Kőbányai Kada Mihály Általános Iskola	Kohl Katalin
Kőbányai Szervátiusz Jenő Általános Iskola	mb. Németh Judit
Kőbányai Komplex Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola	mb. Némethné Varga Ibolya

A jelenleg megbízott igazgatók vezetői megbízása addig tart, amíg az újabb magasabb vezetői feladatok ellátására szóló pályáztatás eredményesen be nem fejeződik.

### TANÉV VÉGI LÉTSZÁMADATOK

Az intézmények tanév végi tanulói létszámadatai az alábbi módon alakultak évfolyamonként a tankerület iskoláiban:

Intézmények		fő	SNI fő	BTM fő	HH fő	ebből HHH fő	Veszélyeztetett	Napközisek száma	tanulószobások száma	magántanuló	nyelvi felmentés
Kőbányai Bem József Általános Iskola	1. évfolyam	27	0	5	0	2	9	27	0	0	0
	2. évfolyam	25	2	4	1	1	5	25	0	0	0
	3. évfolyam	25	1	7	2	2	4	25	0	0	0
	4. évfolyam	25	1	4	1	4	10	21	0	0	0
	5. évfolyam	25	2	4	1	2	4	0	22	0	0
	6. évfolyam	25	1	6	1	4	9	0	22	0	0
	7. évfolyam	32	2	5	0	2	6	0	17	0	0
	8. évfolyam	21	0	5	0	2	8	0	11	0	0
	<b>Összesen</b>	<b>205</b>	<b>9</b>	<b>40</b>	<b>6</b>	<b>19</b>	<b>55</b>	<b>98</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2014. október 1-jei tanulói létszám					207						
Osztályok száma:					8						
Átlagléttség tanév végén:					25,62						
Szakmai alapidokumentumban meghatározott maximális létszám:					310						
Kihhasználtság %:					66						

Kőbányai Fekete István Általános Iskola (Logopédiai osztályok)	1. évfolyam	59	14	3	3	0	8	57	0	0	0
	2. évfolyam	63	14	8	5	2	16	63	0	0	0
	3. évfolyam	65	15	8	2	1	5	62	0	1	0
	4. évfolyam	61	15	11	1	0	10	53	0	0	1
	5. évfolyam	63	11	4	0	0	9	39	0	0	0
	6. évfolyam	67	10	15	3	1	18	22	18	0	1
	7. évfolyam	56	6	13	1	0	11	1	6	1	0
	8. évfolyam	54	6	20	0	0	11	0	1	0	0
	<b>Összesen</b>	<b>488</b>	<b>91</b>	<b>82</b>	<b>15</b>	<b>4</b>	<b>88</b>	<b>297</b>	<b>25</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
2014. október 1-jei tanulói létszám					476						
Osztályok száma:					25						
Átlagléttség tanév végén:					19,52						
Szakmai alapidokumentumban meghatározott maximális létszám:					672						
Kihhasználtság %:					73						

<b>Kőbányai Harmat Általános Iskola</b>	1. évfolyam	53	1	2	0	0	0	52	0	0	0
	2. évfolyam	74	7	10	1	1	2	70	0	0	0
	3. évfolyam	76	2	5	2	2	5	76	0	0	0
	4. évfolyam	48	4	11	1	1	5	48	0	0	0
	5. évfolyam	68	12	6	1	1	9	34	0	0	2
	6. évfolyam	65	11	9	2	1	12	22	0	0	1
	7. évfolyam	73	6	13	0	0	12	8	0	0	2
	8. évfolyam	64	5	11	2	1	8	1	0	0	0
	<b>Összesen</b>	<b>521</b>	<b>48</b>	<b>67</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>53</b>	<b>311</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>

2014. október 1-jei tanulói létszám	510
Osztályok száma:	22
Átlagléttség tanév végén:	23,68
Szakmai alapidokumentumban meghatározott maximális létszám:	581
Kihasználtság %:	89,67

<b>Kőbányai Janikovszky Éva Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola - Kápolna tér</b>	1. évfolyam	83	2	5	3	3	8	83	0	0	0
	2. évfolyam	105	4	23	2	2	3	95	0	0	0
	3. évfolyam	58	1	8	3	2	0	53	0	0	0
	4. évfolyam	49	0	6	0	0	5	41	0	0	0
	5. évfolyam	57	3	4	4	3	3	36	0	1	0
	6. évfolyam	58	2	9	3	2	6	24	13	2	1
	7. évfolyam	47	1	9	0	0	4	0	26	0	0
	8. évfolyam	48	0	7	2	2	9	7	16	1	1
	<b>Összesen</b>	<b>505</b>	<b>13</b>	<b>71</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>38</b>	<b>339</b>	<b>55</b>	<b>4</b>	<b>2</b>

2014. október 1-jei tanulói létszám	513
Osztályok száma:	20
Átlagléttség tanév végén:	25,25
Szakmai alapidokumentumban meghatározott maximális létszám:	634
Kihasználtság %:	79,65

<b>Kőbányai Janikovszky Éva Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola - Üllői út</b>	1. évfolyam	58	2	4	0	0	2	57	0	0	0
	2. évfolyam	54	5	9	1	1	10	52	0	1	0
	3. évfolyam	49	0	2	2	1	4	44	0	1	0
	4. évfolyam	41	1	3	0	0	6	35	0	0	0
	5. évfolyam	40	2	4	0	0	4	32	0	1	0
	6. évfolyam	26	2	5	1	0	3	13	0	0	0
	7. évfolyam	25	1	7	1	1	8	15	0	1	0
	8. évfolyam	37	1	7	0	0	2	6	0	2	0
	<b>Összesen</b>	<b>330</b>	<b>14</b>	<b>41</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>39</b>	<b>254</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>

2014. október 1-jei tanulói létszám	325
Osztályok száma:	14
Átlagléttség tanév végén:	23,57
Szakmai alapidokumentumban meghatározott maximális létszám:	448
Kihasználtság %:	73,66

<b>Kőbányai Kada Mihály Általános Iskola</b>	1. évfolyam	59	6	7	2	1	17	58	0	1	0
	2. évfolyam	54	0	5	2	2	16	54	0	0	0
	3. évfolyam	58	2	5	2	2	9	57	0	1	0
	4. évfolyam	51	0	10	2	1	14	49	0	0	0
	5. évfolyam	55	1	6	6	3	20	44	0	0	0
	6. évfolyam	51	4	3	3	0	19	33	0	0	0
	7. évfolyam	44	0	10	2	1	17	0	22	0	0
	8. évfolyam	45	1	2	2	1	9	0	6	0	0
	<b>Összesen</b>	<b>417</b>	<b>14</b>	<b>48</b>	<b>21</b>	<b>11</b>	<b>121</b>	<b>295</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

2014. október 1-jei tanulói létszám	425
Osztályok száma:	16
Átlagléttség tanév végén:	26,06
Szakmai alapidokumentumban meghatározott maximális létszám:	448
Kihasználtság %:	93



<b>Kőbányai Keresztury Dezső Általános Iskola</b>	<b>1. évfolyam</b>	61	3	5	0	0	5	61	0	0	0
	<b>2. évfolyam</b>	70	5	6	0	0	10	70	0	0	0
	<b>3. évfolyam</b>	46	1	10	0	0	9	44	0	1	0
	<b>4. évfolyam</b>	55	2	13	0	0	19	54	0	0	0
	<b>5. évfolyam</b>	42	1	6	0	0	12	35	0	1	0
	<b>6. évfolyam</b>	48	2	7	0	0	13	38	0	0	1
	<b>7. évfolyam</b>	31	2	5	1	1	11	0	13	0	0
	<b>8. évfolyam</b>	37	0	9	0	0	18	0	7	0	2
	<b>Összesen</b>	390	16	61	1	1	97	302	20	2	3
2014. október 1-jei tanulói létszám					409						
Osztályok száma:					19						
Átlagléttség tanév végén:					20,52						
Szakmai alapidokumentumban meghatározott maximális létszám:					550						
Kihasznátság %:					70,9						

<b>Kőbányai Kertvárosi Általános Iskola</b>	<b>1. évfolyam</b>	24	0	4	0	0	6	22	0	1	0
	<b>2. évfolyam</b>	27	1	4	0	0	7	27	0	0	0
	<b>3. évfolyam</b>	41	3	14	0	2	18	32	0	0	0
	<b>4. évfolyam</b>	44	2	7	0	0	15	41	0	0	0
	<b>5. évfolyam</b>	45	1	17	1	0	5	0	30	0	0
	<b>6. évfolyam</b>	25	0	11	0	0	6	0	17	0	0
	<b>7. évfolyam</b>	40	0	10	0	0	16	0	12	0	0
	<b>8. évfolyam</b>	47	1	8	0	0	13	0	8	0	0
	<b>Összesen</b>	293	8	75	1	2	86	122	67	1	0
2014. október 1-jei tanulói létszám					293						
Osztályok száma:					13						
Átlagléttség tanév végén:					22,53						
Szakmai alapidokumentumban meghatározott maximális létszám:					310						
Kihasznátság %:					94,5						

<b>Kőbányai Széchenyi István Magyar-Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola</b>	1. évfolyam	62	1	13	2	0	0	62	0	1	0
	2. évfolyam	71	3	12	2	2	0	71	0	0	0
	3. évfolyam	72	3	19	1	1	0	72	0	0	0
	4. évfolyam	57	4	8	1	0	0	57	0	1	0
	5. évfolyam	69	4	15	1	1	2	60	0	0	2
	6. évfolyam	48	1	16	11	1	1	36	0	0	3
	7. évfolyam	44	4	14	9	1	8	33	0	1	3
	8. évfolyam	54	0	10	5	0	2	0	21	0	0
	<b>Összesen</b>	<b>477</b>	<b>20</b>	<b>107</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>13</b>	<b>391</b>	<b>21</b>	<b>3</b>	<b>8</b>
2014. október 1-jei tanulói létszám		512									
Osztályok száma:		22									
Átlagléttség tanév végén:		21,68									
Szakmai alapkézikönyvben meghatározott maximális létszám:		672									
Kihhasználtság %:		70,98									

<b>Kőbányai Szent László Általános Iskola</b>	1. évfolyam	78	2	3	0	0	17	78	0	0	0
	2. évfolyam	87	1	17	0	1	23	85	0	1	0
	3. évfolyam	81	2	18	1	2	25	79	0	0	0
	4. évfolyam	68	4	6	1	0	25	64	0	0	1
	5. évfolyam	80	3	10	0	0	10	68	0	1	2
	6. évfolyam	82	4	16	0	0	18	45	0	0	2
	7. évfolyam	75	4	12	0	0	25	0	16	0	1
	8. évfolyam	70	0	5	0	0	23	0	11	0	2
	<b>Összesen</b>	<b>621</b>	<b>20</b>	<b>87</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>166</b>	<b>419</b>	<b>27</b>	<b>2</b>	<b>8</b>
2014. október 1-jei tanulói létszám		616									
Osztályok száma:		24									
Átlagléttség tanév végén:		25,87									
Szakmai alapkézikönyvben meghatározott maximális létszám:		672									
Kihhasználtság %:		92,41									

<b>Kőbányai Szervátiusz Jenő Általános Iskola</b>	1. évfolyam	42	0	2	13	0	0	41	0	0	0
	2. évfolyam	53	0	4	7	0	0	53	0	0	0
	3. évfolyam	49	1	3	14	0	0	49	0	0	0
	4. évfolyam	55	0	4	9	0	0	54	0	0	0
	5. évfolyam	50	0	3	17	2	0	50	0	0	0
	6. évfolyam	48	1	5	12	0	0	34	0	0	0
	7. évfolyam	45	1	1	6	0	0	13	0	0	0
	8. évfolyam	44	0	4	6	0	0	14	0	0	0
	<b>Összesen</b>	<b>386</b>	<b>3</b>	<b>26</b>	<b>84</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>308</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

2014. október 1-jei tanulói létszám	398
Osztályok száma:	16
Átlagléttség tanév végén:	24,12
Szakmai alapidokumentumban meghatározott maximális létszám:	448
Kihasználtság %:	86,16

<b>Kőbányai Komplex Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola (Sajátos nevelési igényű gyermekeket lát el)</b>	1. évfolyam	18	17	6	3	3	6	16	0	0	0
	2. évfolyam	13	12	3	2	0	3	10	0	0	0
	3. évfolyam	14	12	3	1	0	3	10	0	0	0
	4. évfolyam	15	14	2	2	0	3	10	0	0	0
	5. évfolyam	17	16	1	2	1	7	10	0	0	0
	6. évfolyam	16	15	2	0	1	3	11	0	0	0
	7. évfolyam	16	12	5	0	1	4	7	0	0	0
	8. évfolyam	18	16	2	0	0	1	8	0	0	0
	Óvoda	13	13	0	1	0	3	0	0	0	0
	Fejlt.-Nev.- Okt.	8	8	1	0	1	0	0	0	0	0
	9-10. évf.	9	9	0	0	3	0	0	0	0	0
	KSSZ.	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>Összesen</b>	<b>163</b>	<b>150</b>	<b>25</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>33</b>	<b>82</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

2014. október 1-jei tanulói létszám	161
Osztályok száma:	19
Átlagléttség tanév végén:	8,57
Szakmai alapidokumentumban meghatározott maximális létszám:	170
Kihasználtság %:	95,88

<b>Budapest X. kerületi Éltés Mátyás Általános Iskola és Kollégium (Sajátos nevelési igényű gyermekeket lát el)</b>	1. évfolyam	12	12	0	0	0	5	11	0	1	0
	2. évfolyam	12	12	0	0	0	3	12	0	0	0
	3. évfolyam	10	10	0	0	0	3	10	0	0	0
	4. évfolyam	11	11	0	0	0	3	11	0	0	1
	5. évfolyam	18	18	0	1	1	10	18	0	0	0
	6. évfolyam	9	9	0	1	1	4	9	0	0	0
	7. évfolyam	19	19	0	5	5	10	18	0	1	1
	8. évfolyam	16	16	0	3	2	7	16	0	0	1
	<b>Összesen</b>	<b>107</b>	<b>107</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>45</b>	<b>105</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
2014. október 1-jei tanulói létszám		105									
Osztályok száma:		11									
Átlagléttség tanév végén:		9,73									
Szakmai alapszabályban meghatározott maximális létszám:		110									
Kihhasználtság %:		92,27									

<b>Kőbányai Szent László Gimnázium (felnőttoktatás is)</b>	Ny. évfolyam	104	1	1	0	0	0	0	0	1	0	
	9. évfolyam	174	0	2	1	0	0	0	0	1	0	
	10. évfolyam	183	0	2	2	0	0	0	0	1	0	
	11. évfolyam	178	1	0	0	1	0	0	0	1	0	
	12. évfolyam	164	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	F9. évfolyam	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	F10. évfolyam	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	F11. évfolyam	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	F12. évfolyam	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	<b>Összesen</b>	<b>911</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	
	2014. október 1-jei tanulói létszám		809 (nappali) 108 (esti)									
	Osztályok száma:		31									
Átlagléttség tanév végén:		29,39										
Szakmai alapszabályban meghatározott maximális létszám:		1125										
Kihhasználtság %:		80										

<b>Budapest X. Kerületi Zrínyi Miklós Gimnázium</b>	<b>9. évfolyam</b>	162	0	4	0	0	0	0	0	0	0
	<b>10. évfolyam</b>	128	0	5	0	0	0	0	0	0	2
	<b>11. évfolyam</b>	95	0	6	0	0	0	0	0	0	4
	<b>12. évfolyam</b>	132	0	6	0	0	0	0	0	0	16
	<b>13. évfolyam</b>	32	0	1	0	0	0	0	0	0	8
	<b>Összesen</b>	549	0	22	0	0	0	0	0	0	30

2014. október 1-jei tanulói létszám	553
Osztályok száma:	17
Átlagléttség tanév végén:	32,3
Szakmai alapidokumentumban meghatározott maximális létszám:	634
Kihasználtság %:	86,6

<b>Kroó György Zene és Képzőművészeti Iskola Kőbányai Művészetoktatási Alapfokú Intézmény</b>	<b>1000</b>
---	-------------

2014. október 1-jei tanulói létszám	1000
Szakmai alapidokumentumban meghatározott maximális létszám:	1000
Kihasználtság %:	100

A 2015/2016-os tanévre beiratkozott első osztályos tanulók létszámadatai és ez által az indítható osztályok számát a következő táblázat tartalmazza:

<b>Intézmények</b>	<b>2015/16-os tanévre beiratkozott elsős tanulók száma</b>	<b>2015/16-os tanévben indítható első osztályok száma</b>
Kőbányai Bem József Általános Iskola	26	1
Kőbányai Fekete István Általános Iskola	69	3
Kőbányai Harmat Általános Iskola	81	3
Kőbányai Janikovszky Éva Magyar- Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola - Kápolna tér	88	3
Kőbányai Janikovszky Éva Magyar- Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola - Üllői út	58	2
Kőbányai Kada Mihály Általános Iskola	61	2
Kőbányai Keresztury Dezső Általános Iskola	60	3
Kőbányai Kertvárosi Általános Iskola	36	2
Kőbányai Széchenyi István Magyar- Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	67	3
Kőbányai Szent László Általános Iskola	84	3
Kőbányai Szervátiusz Jenő Általános Iskola	58	2
<b>Összesen:</b>	<b>688</b>	<b>27</b>

## PEDAGÓGUSKÉPZÉSEK, TOVÁBBKÉPZÉS

A pedagógusok ebben a tanévben is mind iskolarendszerű, mind akkreditált továbbképzésen vettek részt. A továbbképzések során előnyben részesítették a szakterülethez kapcsolódó továbbképzéseket, a sakk képességfejlesztő oktatási programokat, a pedagógiai szakmai ellenőrzésre való felkészítéssel foglalkozó továbbképzéseket, és egy pedagógus jogi szakokleveles közoktatási szakember végzettséget szerzett.

Intézmények	iskolarendszerű továbbképzés	akkreditált továbbképzés
Kőbányai Bem József Általános Iskola	1fő	5fő
Kőbányai Fekete István Általános Iskola	1fő	23fő
Kőbányai Harmat Általános Iskola	0fő	23fő
Kőbányai Janikovszky Éva Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola Kápolna tér	1fő	6fő
Kőbányai Janikovszky Éva Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola Üllői út	1fő	6fő
Kőbányai Kada Mihály Általános Iskola	2fő	7fő
Kőbányai Keresztury Dezső Általános Iskola	2fő	14fő
Kőbányai Kertvárosi Általános Iskola	3fő	29fő
Kőbányai Széchenyi István Magyar-Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	2fő	8fő
Kőbányai Szent László Általános Iskola	0fő	30fő
Kőbányai Szervátiusz Jenő Általános Iskola	2fő	5fő
Kőbányai Komplex Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola	5fő	9fő
Budapest X. kerületi Éltes Máttyás Általános Iskola és Kollégium	3fő	21fő
Kőbányai Szent László Gimnázium	6fő	1fő
Budapest X. Kerületi Zrínyi Miklós Gimnázium	0fő	9fő
Kroó György Zene- és Képzőművészeti Kőbányai Alapfokú Művészeti Iskola	3fő	4fő

## AZ OKTATÁST- NEVELÉST SEGÍTŐ SZAKEMBEREK

Az oktatást-nevelést segítő szakemberek legtöbbje kiterjedt feladatot látott el (logopédus, utazó gyógypedagógus, pszichológus, fejlesztő pedagógus). Munkájukat az intézmények elismerték, az együttműködést jónak ítélték. Nehézséget okozott néhány iskolában a különféle segítő szakember azonos időben történő feladatellátásához megfelelő hely biztosítása, de az intézményvezetők igyekeztek minden esetben „kreatívan” megoldani ezeket a problémákat.

Az iskolák kapcsolata a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat X. Kerületi Tagintézményével ebben az évben is kiváló volt.

## SZAKMAI FELADATOK TELJESÜLÉSE

### A TANÉV ELEJÉN MEGHATÁROZOTT SZAKMAI FELADATOK MEGVALÓSULÁSÁNAK ÉRTÉKELÉSE

#### A) Pedagógiai feladatok

A 2014-15-ös tanév feladatait minden iskola a munkatervben leírtaknak megfelelően teljesítette, a pedagógiai programokban megfogalmazott és vállalt célok a gyakorlatban valóban a megfelelő nevelési-oktatási célokat szolgálták.

Kiemelt terület volt az iskolák a differenciált felzárkóztatására, a neveltségi szint javítására való törekvés. Több iskola a tantárgyi minimumszint mérés mellett kimeneti mérést dolgozott ki magyar és matematika tantárgyból.

A hit- és erkölcstan újabb évfolyamokon történő bevezetése folytatódott az iskolákban, az egyházak oktatóival minden intézmény kiváló kapcsolatot alakított ki. Nehézséget időnként a tantermek biztosítása okozott, de az intézményvezetők megoldották a feladatot.

Az intézmények kellő gondot fordítottak a szabadidő kulturált eltöltési lehetőségeinek bővítésére, hangsúlyt fektettek a környezeti nevelésre, valamint a közösségi nevelésre. Minden iskola kiemelt figyelmet fordított az egészségnevelésre is, így a gyermekekben kialakul az igény környezetük védelmére és az egészséges életmódra.

Az esélyegyenlőség megvalósítására is nagy hangsúlyt helyeztek, családlátogatásokkal, tanulás módszertani segítségnyújtással támogatták a gyermekek megfelelő szintű haladását.

Az eddigi kiváló beiskolázási tevékenységet is folytatták az iskolák, tovább erősítették a nagyon jól működő óvoda-iskola együttműködést.

Céllá vált a bukások számának csökkenése, de az iskolák tapasztalata szerint a szülői házsok esetben nem segíti, vagy nem tudja segíteni e célok megvalósulását.

Sajnálatos tapasztalat, hogy egyre több a pszichésen terhelt gyermekek száma, ezért a gyermekvédelmi tevékenységre egyre több feladat hárul.

Hangsúlyt fektettek a vezetők a hagyományőrzésre is, színes programokkal, ötletekkel tették vonzóvá a gyermekeknek a különböző rendezvényeket.

A Tolerancia Program idén is színes, élmény-dús rendezvénnyel zárult a Kőbányai Bem József Általános Iskolában.

Az intézmények többsége aktívan vett részt a lehetséges pályázati munkákban.

Az intézményekben a pedagógiai munkát rendszeresen és magas óraszámokban ellenőrizték az igazgatók, helyettesek, munkaközösség-vezetők, melyet minden esetben szakmai megbeszélés és értékelés követett.

A tankerületben jelenleg 24 fő mesterpedagógus van.



## **B) Tehetséggondozó tevékenység**

Intézményi tehetséggondozó program több intézménynél folytatódott. A tehetséggondozás szakkörökön, sportfoglalkozásokon, iskolai könyvtárfoglalkozásokon, megemlékezéseken, ünnepélyeken, tanulmányi versenyeken való felkészítések alatt, tehetségműhelyekben valósul meg.

Tehetségkoordinátor majdnem minden iskolánál működik. A Kőbányai Tehetségpont tehetséggondozást segítő szolgáltatásaiból - melyet a PSZK szervezett igen magas színvonalon - többet igénybe vettek az iskolák.

A tanulmányi versenyek nagy száma egyedülálló Kőbányán. A PSZK megszervezte az országos és fővárosi felmenő rendszerű tanulmányi és tehetséggondozó versenyek kerületi fordulóját. Ezekon kívül Éneklő Ifjúság, mesemondó, prózamondó, biológia, történelem, képzőművészeti, olvasást népszerűsítő és más egyéb versenyeket hirdetett meg az iskolák között, amit mindig egy adott iskola szervezett. Az érdeklődés és a részvétel mindenki számára pozitív élményekkel és tudással zárult.

Iskola és óvoda is indított közös programot az NTP pályázat során, volt olyan iskola, mely a levelező tanulmányi versenyeken is részt vett.

A művészeti iskolában a tanárok rendszeresen versenyeztették növendékeiket, nemzetközi, országos, budapesti versenyeken, eredményeik kiemelkedőek. A tavalyi tanév kiemelkedő eseménye volt a szimfonikus zenekar megszületése, melyre országos viszonylatban is kevés zeneiskolai példa van. A tanévre már 60 főre emelkedett létszámuk, és spanyolországi koncertkörútra is eljutottak.

Rendkívüli aktivitással vesznek részt az iskolák a Diákolimpiai sportágak versenyein is, úszás, torna, labdarúgás, atlétika, asztalitenisz és egyéb színtereken. Néhány sportágban (pl. úszás) az országos megmérettetésre is eljutottak.

## **C) Integrációt támogató pedagógiai tevékenység**

Az oktatáspolitikai elvárásoknak megfelelően egyre több SNI-s tanulót fogadtak be a többségi iskolák, együttműködve a Komplex iskola utazó-gyógypedagógusi hálózatával.

A kőbányai iskolákban magas a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók száma, szám szerint 732 fő. A 32 órás benntartózkodás során a pedagógusok külön foglalkoztak ezekkel a tanulókkal egyénileg illetve csoportban is. A pedagógusok nagy hangsúlyt helyeztek arra, hogy a gyermekek minél korábbi életszakaszban diagnosztizálva legyenek, és segítséget nyújtsanak különböző tanulás-módszertani és nevelési elvekkel, vagy amennyiben szükséges, a megfelelő szakemberhez irányítsák őket. Fejlesztő feladatok, fejlesztő játékok szolgálták a gyermekek képességeinek kibontakozását, és figyelembe vették egyéni sajátosságaikat a nevelés-oktatás folyamatában. Az iskolákban egyre több fejlesztő pedagógus végzettségű munkatárs van, akik szakszerűen segítik a gyermekeket.

A kőbányai iskolák a közösségi elvekkel és jogszabályokkal összhangban valamennyi migráns iskolaköteles kiskorú számára a magyar diákokkal minden vonatkozásban azonos feltételeket biztosítanak az oktatásba történő bejutás és az abban való részvétel tekintetében. A kerület iskoláiban 272 fő külföldi tanuló volt, többségük kínai és vietnámi. Toleráns, elfogadó légkört teremtettek az igazgatók, és mindent megtettek a felzárkóztatás elősegítése, és a kudarcok kiküszöbölése érdekében. A legfőbb nehézséget a nyelvi problémák okozták.

Néhány iskolában továbbra is működik a SENIOR mentor program, amit a PSZK fogott össze. E segítő tevékenységet a PSZK megszűnésével tovább kívánjuk folytatni, amit az intézményvezetők örömmel fogadtak. E kereteken belül hátrányos helyzetű tanulókkal

foglalkoznak, segítik a tanulást a segítők. A gyermekek nagyon hálásak, amiért külön figyelemben, odafigyelésben részesülhetnek.

A művészeti iskolában a kamarazenei munka, a zenei táborok kiváló lehetőséget nyújtanak az integrációhoz.

#### **D) Differenciáló módszerek**

Feladatok képesség szerinti differenciálása, haladási ütem szerinti differenciálás, tanulópárok, csoportmunka, projektek, kiselőadások, kooperatív tanulás, kéttanítós modell alkalmazása szinte minden iskola pedagógiai eszköztárában megtalálható.

### **MÉRÉS, ELLENŐRZÉS, ÉRTÉKELÉS**

Minden iskola elvégezte a tanulók eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében a DIFER mérést azoknál az első osztályos tanulóknál, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a tanító indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Pedagógiai munkájukat a mérés eredményeire támaszkodva végzik, így próbálják kiküszöbölni az iskolai kudarcokat, hiszen a gyermekek fejlődése időben elnyúló folyamat lehet.

Az idei tanévtől bevezetésre került a NETFIT mérés, amely a tanulók általános fittségi állapotának felmérést célozza meg. Ez az iskolák számára, azon belül is a testnevelő kollégáknak komoly plusz feladatot jelentett.

Újabb mérésnek jelent meg kötelezően az idegen nyelvi mérés, melyet a szorgalmi időszak utolsó hetében kellett megvalósítani, nem kis feladatot róva a gyermekekre, iskolákra. Tantárgyi mérést minden iskola végez.

Az intézményvezetők, a helyettesek, a munkaközösség-vezetők rendszeresen ellenőrizték és értékelték a pedagógiai munkát, melyről év végi beszámolójukban részletesen be is számoltak.

Általános tapasztalat, hogy a tanulók neveltségi szintjén javítani szükséges.

Az országos kompetenciamérések a tanítási-tanulási folyamat eredményességéről adnak visszajelzést az intézményfenntartók, és az intézmények számára a tanulók szövegértési képességének és matematikai eszköztudásának felmérése alapján.

Ezek a mérések és a kompetenciamérés problémamentesen zajlottak le minden iskolában, az eredmények jól mutatják, hogy hol kell az iskolának beavatkoznia az adott pedagógiai tevékenységbe. Intézkedési tervüket a 35/2014.(IV.30.) EMMI rendelet 9. § (10) bekezdésének megfelelően készítették el az intézmények, melyet következő évi pedagógiai-szakmai tevékenységükbe beépítenek. Több iskola mélyrehatóan foglalkozik az eredmények korszerű módszereken alapuló elemzésével, így bízhatunk abban, hogy az intézkedési tervek megvalósítása nyomán nem maradunk el a budapesti átlagtól.

Büszkesége a kerületnek a gimnáziumi eredmény!

A 2014. évi országos kompetenciamérés eredményeit a PSZK értékelt ki, melyért külön köszönettel tartozunk. A teljes dokumentumot tájékoztatásul csatoljuk.

Mérési terület 2014.	Évf.	X. ker. Kőbánya	Országos	Budapesti
Matematika	6.	1489 ☹	1491	1535
	8.	1612 ☹	1617	1649
	10.	1770 ☹	1631	1723*
Szövegértés	6.	1496 ☹	1481	1537
	8.	1569 ☹	1557	1596
	10.	1748 ☹	1597	1705*

1. táblázat: A 2014. évi mérések kerületi átlagai

Jelmagyarázat:

- ☹ A fenntartó eredménye szignifikánsan jobb, mint az országos átlageredmény.
- ☹ A fenntartó eredménye nem különbözik szignifikánsan az országos átlageredménytől.
- ☹ A fenntartó eredménye szignifikánsan gyengébb, mint az országos átlageredmény.
- „\*“ A 4 évfolyamos gimnáziumok átlagát jelöli.

## PÁLYÁZATOK

Több intézmény pályázati forrásokból valósított meg fejlesztést, amit részben a pedagógiai célú programok megvalósítására fordítottak. (Pl.: erdei iskola, utazás, kórustábor), részben a pedagógiai tevékenységek eszközigényét fejlesztették.

A művészeti iskola kurzusokon, előadásokon fejlesztette szakmai ismereteit, valamint pályázati pénzből pianínót vásárolt a zenekari, kamarazenekari munkához.

A Komplex Iskola speciális mozgásfejlesztő eszközöket szerzett be a pályázati nyereleményből.

Több nagy volumenű pályázaton nyert összeget az iskolák a meghatározott eszközökre fordították (pl. számítógépek, projektorok, iskolabútorok,).

A Kőbányai Önkormányzat több pályázat kiírója volt, a nyertes iskolák jelentős segítséget kaptak programjaik megvalósításához. Így jutott el a Kroó György Szimfonikus Zenekar Madridba.

Az egész kerületet megmozgatja az Öveges pályázat, mely a természettudományos oktatás fejlesztésére kiválóan alkalmas, többen részt vesznek a Géniuszt Tehetségsegítő Programban, vagy a Migráns tanulók a magyar közoktatásban pályázaton, mely a migráns háttérű tanulók beilleszkedését és harmonikus együttélését támogatja.

A Határtalanul program célja a magyar-magyar kapcsolatok építése, személyes kapcsolatok kialakítása, elmélyítése. Magyarországi diákok vehettek részt a határon túli régiókat célzó tanulmányi utakon, mely nagy élmény volt számukra.

## GYERMEKVÉDELMI TEVÉKENYSÉG

A kerületben veszélyeztetett, HH és HHH gyermek jelentős számban található. A veszélyeztetettség fő okai a hátrányos szociális helyzet, érzelmi elhanyagolás, szülők közötti konfliktusok, lakhatási problémák. A gyermekvédelmi státuszok megszűnése miatt a tankerületi igazgató a hatékony munkavégzés érdekében az iskolák vezetőit arra kérte, hogy jelöljenek ki egy-egy gyermekvédelmi koordinátort a 32 óra terhére, akik a BÁRKÁ-val együttműködve tevékenykednek a gyermekek érdekében. Ez minden iskolában megvalósult, az együttműködés kiváló.

Mind a Gyermekjóléti Központtól, mind a Családsegítő Központtól, valamint szükség esetén a Rendőrség munkatársaitól szolgálatkész, gyors segítséget kaptak az intézmények. Több esetben a segítő szervezetek az iskolákba ellátogattak, közös értekezletek, tapasztalatcserék segítették egymás munkáját.

Az iskoláknak mindemellett kiemelt figyelmet kell fordítani a tanulók hiányzásainak csökkentésére.

## NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK TÉMÁI, IDŐPONTJAI

A nevelőtestületi értekezletek a munkatervben meghatározott időben megvalósultak. Az év eleji, félévi és év végi értekezleten túl az intézményt érintő és érdeklő szakmai nevelőtestületi értekezleteket tartottak az iskolák, mintegy szakmai fórumként. Kiemelt terület volt a pedagógusok minősítési rendszere, a pedagógus portfólió elkészítése, felkészítés a külső értékelés és minősítés folyamatára.

A Komplex Iskola örömmel vette, hogy a többségi intézmények vezetői szakmai előadásokra, értekezletekre meghívták az utazó hálózat szakembereit az integrált SNI-s tanulók hatékonyabb nevelő-oktató ellátása érdekében.

## NYILVÁNOSSÁGOT BIZTOSÍTÓ PROGRAMOK

Minden iskola programjaival igyekezett vonzóvá tenni az intézményt, bemutatni az érdekelteknek munkájukat. Intézményi szintű közreműködés volt tapasztalható kerületi rendezvényeken, jótékonyági eseményeken.

Rendkívül színes rendezvények emelték az ünnepek és hagyományok színvonalát, hozzájárulva egy művészetet is értő fiatal generáció felnövekedéséhez.

Hangsúlyos szerepet kapott az óvodákkal való együttműködés, a Tolerancia program, a sportversenyek, szakmai versenyeken való részvétel, a BÁRKÁ-val való együttműködés, a rendőrséggel együtt végzett programok, a fesztiválok, koncertek szervezése, a gyermek KRESZ parkban szervezett programok, és még sorolni lehetne a színesebbnél színesebb rendezvényeket.

## TECHNIKAI DOLGOZÓK ÉRTÉKELÉSE

A technikai dolgozók már harmadik éve nem tartoznak munkáltatói jogkör tekintetében az intézményvezetéshez, de fontos kiemelni, hogy az iskola jó működéséhez elengedhetetlenül hozzájárul e dolgozók jó munkája. A legtöbb iskola kiválóan ítéli meg az együttműködést az iskola technikai dolgozóival.

## TÁRGYI FELTÉTELEK

### A FENNTARTÓ ÉS A MŰKÖDTETŐ ÁLTAL MEGVALÓSÍTOTT FELADATOK

Az iskola működéséhez szükséges anyagokat, eszközöket a fenntartó és a működtető finanszírozta. A költségvetésből mind a működtetéshez, mind a pedagógiai tevékenységhez szereztek be eszközöket. (Pl.: udvari játék javítása, játszótér felújítása, szemléltető eszközök, sportszerek, laptopok, projektorok, játékok, uszodai és sporteszközök, szekrények, székek, padok stb.)

Művészeti iskolánk hangszerállományát bővítette az Önkormányzat segítségével.

### AZ INTÉZMÉNY ALAPÍTVÁNYÁNAK SEGÍTSÉGÉVEL MEGVALÓSÍTOTT FEJLESZTÉSEK

Az alapítványi bevételekből az intézmények a különböző rendezvényeik megszervezését, anyagköltségeit finanszírozták. Ezen kívül az erdei iskolák támogatására, úszás támogatására, tanulói jutalmakra fordították a bevételt. Fizettek előadót szakmai értekezletre, sportnap rendezvényre, egyen pólóra, köpenyre, jutalomkirándulásra a tanulóknak.

A művészeti iskola tehetséges növendékeit támogatja, valamint hozzájárul a nyári művészeti táborok finanszírozásához.

### BERUHÁZÁSOK, KARBANTARTÁS, FELÚJÍTÁSOK

Az intézmények vezetői hiányolják a felújítások tervezését. Nagyon fontos lenne a mellékhelyiségek, ebédlők tisztasági festése, javítások rendszeres végzése, az épületek karbantartása.

A pedagógiai munkához az internetes hálózatba történő csatlakozás (WI-FI), valamint az informatikai, interaktív eszközök bővítése elengedhetetlen.

E feladatok elvégzéséhez kérik az intézményvezetők Polgármester Úr és a Vagyonkezelő segítségét, támogatását.

A Kada iskola örömmel vette birtokba nyár végén a megépült tornacsarnokot. Kérésük az iskola tetőzetének felújítása.

A Keresztury iskola köszöni a működtetőnek a megvalósult felújításokat, valamint a műfüves labdarúgópálya elkészülését, és örömmel fogadta, a következő tanévre beütemezett felújítási munkálatokat.

Műfüves labdarúgópályát több iskola vehetett át a gyermekek nagy örömére.

## BÉRBEADÁSBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM

A tornaterem kiadása a leggyakoribb, de szaktantermet, ebédlőt is bérbe adtak az iskolák. A bérbeadásból származó jövedelmet az iskola működésére, illetve a pedagógiai munkát segítő eszközök beszerzésére fordították az érintett intézmények.

### ÖSSZEGZÉS

A 2014/15-ös tanévről elmondható, hogy sikeresen zárult. Az új kihívások ugyan többletfeladatokat róttak az intézményekre, de ezek a feladatok megvalósultak, a pedagógiai munka színvonala a nehézségek ellenére növekedett.

A belső és külső mérések jelzik, hogy tervezett, gondos szakmai munka áll az eredmények mögött. Az intézményi kapcsolatok, a partneri kapcsolatok szerves részévé váltak a közösségi életnek, ami a siker egyik záloga. Nyitottság és kezdeményezés jellemzi a kőbányai szakmai munkát.

A Budapest X. Tankerület köszönettel tartozik minden partnerintézménynek és nem utolsósorban az Önkormányzatnak a közös eredmények eléréséért.

Budapest, 2015. augusztus 19.



*dr. Kántor Gézá*  
dr. Kántor Gézáné  
tankerületi igazgató