

**Budapest Főváros X. kerület  
Kőbányai Önkormányzat  
Alpolgármestere**

**Előterjesztés  
a Képviselő-testület részére  
a KÖZOP-5.5.0-09-11-2011-0028 azonosító számú pályázat támogatási szerződéséről**

**I. Tartalmi összefoglaló**

A Közlekedés Operatív Program (a továbbiakban: OP) keretén belül 2009. március 1-jén „Városi és elővárosi közösségi közlekedés fejlesztése” tárgyú KÖZOP-5.5.0-09 jelű felhívás került közzétételre, melyre Önkormányzatunk **KÖZOP-5.5.0-09-11-2011-0028** azonosító számon **2011. december 15.** napján pályázatot nyújtott be. A projektről támogató döntés született 2012. április 20-án, aminek alapján az Önkormányzat bruttó 271 780 000 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A támogatási döntést 2012. május 9-én kézhez vettem. A kézhezvételtől számított 30 napon belül a támogatási szerződést mindkét félnek alá kell írnia. A támogatási szerződést csatoltam az előterjesztéshez (3. melléklet).

A támogatás teljes egészében vissza nem térítendő, ugyanakkor a projektmenedzsment és a közbeszerzés költségei bruttó 9 181 600 Ft-ot előfinanszíroznia kell az Önkormányzatnak.

**II. A végrehajtás feltételei**

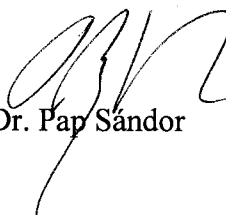
A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2011. (IX. 23.) önkormányzati rendeletének megfelelően a szerződés megkötéséhez történő felhatalmazáshoz a Képviselő-testület jóváhagyó határozata szükséges.

A projektmenedzsment és a közbeszerzés költségeinek bruttó 9 181 600 Ft-os összegéhez a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló 4/2012. (II. 27.) önkormányzati rendelet 14. mellékletének 31. sora biztosítja a fedezetet.

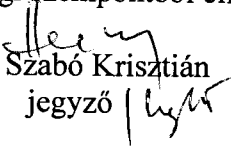
**III. Döntési javaslat**

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2012. május 16.

  
Dr. Pap Sándor

Törvényességi szempontból ellenjegyzem:

  
Dr. Szabó Krisztián  
jegyző

**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének**

**.../2012. (... ..) határozata**

**a KÖZOP 5.5.0-09-11-2011-2028 nyertes pályázat támogatási szerződésének  
megkötéséről**

1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a KÖZOP 5.5.0-09-11-2011-2028 azonosító számú pályázathoz szükséges támogatási szerződést az Önkormányzat részéről írja alá az 1. melléklet szerinti tartalommal.
2. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a KÖZOP 5.5.0-09-11-2011-2028 azonosító számú pályázat projektmenedzsment és közbeszerzési költségeihez bruttó 9 181 600 Ft-ot biztosít előfinanszírozásként a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló 4/2012. (II. 27.) önkormányzati rendelet 14. mellékletének 31. sora terhére a céltartalék felszabadításával egyidejűleg.

Határidő:

azonnal

Feladatkörében érintett:

a polgármestere

a gazdasági és fejlesztési területért felelős alpolgármester

a Gazdasági és Pénzügyi Iroda vezetője

**Azonosító szám: KÖZOP-5.5.0-09-11-2011-0028**

### Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrészt a **Nemzeti Fejlesztési Ügynökség** (1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.), mint támogató (továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró **IKISZ Közlekedésfejlesztési Zrt.**, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban: **Közreműködő Szervezet**)

Székhely:	1012 Budapest, Vérmező u. 4.
Cégjegyzékszám:	01-10-046061
Adószám:	14363166-2-41
Aláírási jogosult képviselője:	Dr. Vér Iván vezérigazgató

Másrészt **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**)

Postacím:	1475 Budapest, Pf. 35.
Székhely:	1102 Budapest, Szent László tér 29.
Törzskönyvi azonosító szám/Cégjegyzékszám:	735737
Adószám:	15735739-2-42
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül:	11784009-15510000
Aláírási jogosult képviselője:	Kovács Róbert polgármester

(a továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

#### 1. Előzmények

A Támogató a Közlekedés Operatív Program (továbbiakban: OP) keretén belül 2009. március 01-én „Városi és elővárosi közösségi közlekedés fejlesztése” tárgyú KÖZOP-5.5.0-09 jelű felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **KÖZOP-5.5.0-09-11-2011-0028** azonosító számon **2011. december 15.** napján befogadott pályázatot nyújtott be, a jelen Támogatási Szerződés mellékletét képező felhívás és útmutató szerint (melyek akkor is a jelen Támogatási Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, és a Szerződő Felekre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben a jelen Támogatási Szerződéshez nem kerülnek csatolásra), melynek támogatásáról a Támogató 2012. április 20. napján kelt döntésével határozott. A Támogató döntése alapján a Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A jelen Támogatási Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a projekt javaslat mellékleteként benyújtott, fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a jelen Támogatási Szerződéshez.

## 2. Szerződés tárgya

2.1. Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Támogatási Szerződést (továbbiakban: Szerződés) kötik:

A Szerződés tárgya a **„Budapest Főváros X. kerület Mázsa Tér, Liget Tér intermodális csomópont vizsgálata”** című, a projekt adatlap és annak mellékleteiben rögzített, a Budapest Főváros X. kerület Mázsa Tér, Liget Tér intermodális csomópont vizsgálatának előkészítésére irányuló projekt (továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek Kohéziós Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

A Szerződés tárgyát és a Projekt tartalmát különösen az alábbi dokumentumok részletezik:

Kiemelt projekt adatlap (KÖZOP-5.5.0-09-11-2011-0028)  
PAD – Projekt Alapító Dokumentum (KÖZOP-5.5.0-09-11-2011-0028)  
Nemzeti Fejlesztési Ügynökség támogató levele

2.2. A Kedvezményezett projekt tárgyával kapcsolatos feladatai különösen:

A részletes megvalósíthatósági tanulmány elkészítése.

A Kedvezményezett feladatait részletesen az alábbi dokumentumok tartalmazzák:

Kiemelt Projekt Adatlap (KÖZOP-5.5.0-09-11-2011-0028)  
Döntési adatlap (2012. április 20.)

2.3. A Kedvezményezett kötelezi magát arra a jelen Szerződés aláírásával, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak és jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítja, illetve a 16/2006. (XII. 28.) MEHVM-PM együttes rendeletben rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Közreműködő Szervezetet, továbbá az említett rendeletben előírt szervezetet bevonja.

Kedvezményezett tudomással bír arról, hogy a 2011. március 1. napját követően megindított, és a Közreműködő Szervezethez ezt követően beérkezett közbeszerzési ellenőrzések tekintetében a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális és Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 23. alcímének rendelkezései az irányadók.

2.4. A Kedvezményezett köteles jelenteni a Közreműködő Szervezetnek minden olyan körülményt, amely a Projekt megvalósítását, a támogatás céljának elérését veszélyezteti, ha a Projekt megvalósítása részben vagy egészben meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a pályázatban, illetve a jelen Szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget. A projekt adatlaphoz benyújtott bármely dokumentumban, annak adataiban, illetve az abban közölt tényekben bekövetkező valamennyi, a projekt megvalósítását és a Támogatási Szerződés feltételeit érdemben befolyásoló (ár, költség, határidő, számszerűsíthető eredmény, minőség, garanciális feltételek) változást a Kedvezményezett annak bekövetkeztét, illetve tudomására jutását követően haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül köteles bejelenteni, és a bejelentéshez köteles a vonatkozó dokumentumo(ka)t csatolni. A bejelentési kötelezettség fentiek szerinti teljesítésének elmulasztása szerződésszegésnek minősül.

2.5. A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek a 2007-2013 közötti programozási időszakban meghirdetett **KÖZOP-5.5.0-09** kódszámú pályázati kiírás keretében támogatást nyert kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (továbbiakban: ÁSZF), amelyet a Közreműködő Szervezet a

jelen Szerződéssel egyidejűleg egy példányban bocsát a Kedvezményezett rendelkezésére. A Támogató az ÁSZF egyoldalú módosításának jogát fenntartja, amely módosításról a Közreműködő Szervezet annak IH általi jóváhagyását követően értesíti a Kedvezményezettet. A mindenkor hatályos ÁSZF megtalálható és letölthető a Támogató honlapjáról ([www.nfu.gov.hu](http://www.nfu.gov.hu)).

### 3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése és helyszíne

#### 3.1. A Projekt kezdete:

A Projekt megvalósítási időszakának (tervezett) kezdő időpontja: **2012. 06. 01.**

Az előkészítési Projekt megvalósítása kezdő időpontjának az előkészítéshez kapcsolódó, támogatható költséget tartalmazó első megkötött szerződés vagy megrendelés aláírásának dátumát kell tekinteni.

A Projekt megvalósítás tényleges kezdő időpontját a Kedvezményezett köteles a 13. sz. melléklet szerinti bejelentési űrlap alkalmazásával haladéktalanul bejelenteni. A Projekt megvalósításának tényleges kezdő időpontja azonban nem lehet későbbi, mint a 3.1 pont szerinti tervezett időponttól számított három hónap. Amennyiben a Szerződés hatályba lépésekor a projekt már megkezdettnek minősül a 13. sz. melléklet alkalmazása mellőzhető.

#### 3.2. A költségek elszámolhatóságának kezdete:

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a pályázati kiírás határozza meg, amely nem lehet korábbi: 2006. december 20. napjánál.

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja a Projekt megvalósítását vagy annak előkészítését szolgáló támogatható költségek felmerülésének legkorábbi időpontja, de nem lehet korábbi 2006. december 20. napjánál.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni

#### 3.3. A projekt megvalósítása:

##### 3.3.1. A Projekt megvalósításának tervezett napja: **2013. 05. 31.**

A Projekt megvalósításának napja az a nap, amelyen a pályázatban meghatározott feladat, cél a pályázati kiírásban foglaltaknak megfelelően, szerződésszerűen teljesült (fizikai befejezés), és a Kedvezményezett az elszámolásra benyújtandó számlákat, szállítói kifizetés esetén az előírt önrészt a szállítók részére kiegyenlítette. A projekt megvalósításának dátuma a Kedvezményezett által a támogatás terhére elszámolni kívánt költségek közül a legkésőbbi kifizetésének az időpontja.

A támogatás terhére a Projekt megvalósításának időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

Ezen időpontot követően felmerült költségekre támogatás nem folyósítható.

A Projekt megvalósításának tényleges időpontját a Kedvezményezett köteles a 11. sz. melléklet szerinti bejelentési űrlap alkalmazásával haladéktalanul bejelenteni. A Projekt megvalósításának tényleges időpontja azonban nem lehet későbbi, mint a 3.3.1 pont szerinti tervezett időponttól számított három hónap.

3.3.2. A zárójelentés és a záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje a Projekt megvalósulásának időpontját követő 90. nap. Ettől eltérni kizárólag a Támogató egyedi döntése alapján lehet.

#### 3. 4. A Projekt befejezése:

A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha:

a Szerződésben meghatározott feladat, cél szerződésszerűen teljesült, és a kedvezményezett utolsó beszámolóját és kifizetési igénylését a Közreműködő Szervezet jóváhagyta <sup>1</sup>.

A projekt egyebekben az Ámr. (217/1998. Korm. rendelet) foglalt, a projekt befejezési feltételeinek teljesítése esetén tekinthető befejezettnek.

### 3.5. A projekt fenntartása:

3.5.1. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy – amennyiben a projekten belüli előkészítési tevékenység keretében fenntartási kötelezettséggel járó eszközök/ingatlan beszerzésére kerül sor - a projekt keretében létrejött eszközökre a projekt befejezését követő 5 éves időtartamra a 1083/2006/EK rendelet 57. cikke alapján fennálló fenntartási és üzemeltetési kötelezettségének a hazai jogszabályokkal összhangban eleget tesz az ÁSZF 11. pontban foglaltak szerint.

A 3.5.1. pont teljesülése esetén a Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Projekt fizikai befejezésének és a Projekt befejezésének időpontja közötti időszakban fennálló fenntartási és üzemeltetési feladatok a 3.5.1. pontban meghatározott 5 éves időszakba nem számítanak bele, ugyanakkor az első fenntartási jelentésben az erre az időszakra vonatkozó beszámolási kötelezettsége is fennáll.

A Projekt a fenntartási időszak lejártával akkor tekinthető lezártnak, ha a jelen Szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesült, és az ÁSZF 2.5 és 11 pontjában foglaltaknak megfelelően a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló beszámolója benyújtását követően annak Közreműködő Szervezet általi jóváhagyása megtörtént.

### 3. 6. A Projekt lezárása:

Amennyiben a Projekt kizárólag fenntartási kötelezettséggel nem járó előkészítési tevékenységek megvalósításának támogatására irányul a projekt befejezését követően a 1083/2006/EK rendelet 57. cikke alapján fennálló fenntartási és üzemeltetési kötelezettség nem kerül meghatározásra. Ebben az esetben a projekt a befejezést követően tekinthető lezártnak.

A Kedvezményezett ugyanakkor tudomásul veszi, hogy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotásokhoz fűződő valamennyi vagyoni jogot térbeli és időbeli korlátozás nélkül köteles azok jogosultjaitól (vállalkozóktól) megszerezni, továbbá a Projekt keretében létrejött alkotásokat, szellemi termékeket köteles a projekt befejezését követő 5 éves időtartamban megőrizni azzal, hogy annak felhasználását, vagy bármely vagyoni jogokhoz kapcsolódó részjogosítványt a Támogató előzetes engedélye nélkül másra át nem ruházhat.

3.7. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projekt megvalósítása során a szerződések odaítélésében a Kbt. szerint jár el. A Kedvezményezett kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetében legalább 3 írásbeli ajánlat bekérésével dönt a szerződés odaítéléséről.

3.8. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Vállalkozási/Megbízási szerződéseit a 6. számú mellékletben foglalt követelmények szerint állítja össze.

3.9. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Projekt terhére kizárólag a Közreműködő Szervezet által ellenjegyzett szerződések finanszírozhatók. A Közreműködő Szervezet ellenjegyzése a szerződés Projektből való finanszírozhatóságának igazolására szolgál, az a szerződés érvényességét és hatályát nem érinti.

<sup>1</sup> 217/1998 Korm. rendelet 93.§ (1) bek, szerint

#### 4. A Projekt költsége, a támogatás forrása és összege

##### 4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt le nem vonható ÁFA-val számított összköltsége **271 780 000 Ft**, azaz **kettőszázhetvenegymillió-hétszáznyolcvanezer forint**.

Ha a Projekt elszámolható összköltsége (kiadása) a tervezetthez képest csökken, a tervezett célok megvalósítása mellett, a támogatási összeget is arányosan csökkenteni kell. A Projekt megvalósítását célzó, utolsó közbeszerzési eljárás befejezését követően, vagy amennyiben az egyes beszerzésekre jutó támogatást a projekt adatlapban meghatározták, bármely közbeszerzési eljárás lefolytatását követően, amely a projekt elszámolható összköltségének 10%-át meghaladó mértékű csökkentést eredményez a Közreműködő Szervezet kezdeményezi a megítélt támogatás csökkentését a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás összegével. Nem kerül sor a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás elvonására, ha a Közreműködő Szervezet erre irányuló felszólításában megjelölt határidőben és módon a Kedvezményezett indokolja, hogy a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás felhasználása a Projekt céljainak elérése érdekében szükséges és az indoklást a Közreműködő Szervezet elfogadja.

Amennyiben a Projekt megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket, a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a jelen Szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult.

##### 4.2 A Projekt elszámolható költségei

A Projekt elszámolható költségeit jelen Szerződés 3. számú melléklete tartalmazza. Csak a jelen Szerződésben meghatározott tevékenységekhez kapcsolódó költségek számolhatóak el a mindenkori elszámolható költségek útmutató alapján. Egyéb költség elszámolására a Kedvezményezett akkor sem jogosult, ha az a Projekt megvalósítása érdekében merült fel.

##### 4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását jelen Szerződés 4. sz. melléklete tartalmazza.

##### 4.4. A támogatás összege és mértéke

A KÖZOP támogatás mértéke a Projekt le nem vonható ÁFA-val számított elszámolható költségének **100 %-a**, de legfeljebb **271 780 000 Ft**, azaz **kettőszázhetvenegymillió-hétszáznyolcvanezer forint**.

Amennyiben a jelen Szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a jelen Szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a jelen Szerződés ÁFA-ra vonatkozó rendelkezéseit a Szerződő Felek minden külön nyilatkozata, szerződés-módosítása nélkül módosítja. Amennyiben az ÁFA mértéke csökken, a támogatás összege is csökken, amennyiben az ÁFA mértéke nő, a támogatási összeg növelésére az Egységes Működési Kézikönyv részét képező *Az áfa-emelés projektköltség-növelő hatásának kompenzálására szolgáló eljárásrendben* meghatározottak szerint van mód.

Amennyiben a Kedvezményezettet a jelen Szerződés szerint megillető támogatás az ÁFA összegét nem foglalja magában, a Projekthez kapcsolódó ÁFA fizetési kötelezettség a Kedvezményezettet terheli.

Támogatás intenzitása: **100 %**

**A Támogatás mértéke az összköltség költségek %-ban**

Források	Ft	%
<b>I. Saját forrás:</b>	-	-
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	-	-
I/2. partnerek hozzájárulása	-	-
I/3. bankhitel	-	-
I/4. egyéb	-	-
<b>II. Egyéb támogatás:</b> XIX. Uniós fejlesztések fejezet - Állami költségvetési kedvezményezettek saját erő támogatása fejezeti kezelésű előirányzatból biztosított forrás	-	-
<b>III. A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás (KÖZOP):</b>	271 780 000 Ft	100%
<b>Összesen:</b>	<b>271 780 000 Ft</b>	<b>100%</b>

Amennyiben az igénybe vehető, bármely forrásból származó támogatás mértéke változik, a Kedvezményezett erről a Közreműködő Szervezetet haladéktalanul értesíteni köteles.

**5. A Projekt megvalósításának számszerűsíthető eredményei évek szerint**

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a jelen Szerződés 5. sz. mellékletében meghatározott számszerűsíthető eredmények elérése érdekében jogosult és egyben köteles felhasználni. A Kedvezményezett a számszerűsíthető eredményeket teljesíteni köteles.

A Kedvezményezett köteles a Projekt előrehaladásáról a jelen Szerződés hatálybalépésétől havonta egy alkalommal Projekt Státusz Jelentésben beszámolni. A Projekt Státusz Jelentést a Közreműködő Szervezet által kiadott minta alapján elektronikusan kell benyújtani. Amennyiben az elektronikus példány elektronikus aláírással nem hitelesíthető, a Projekt Státusz Jelentést papír alapon is be kell nyújtani. A Projekt Státusz Jelentés beadásának határideje a jelentéstételi időszakot követő hónap 25. naptári napja.

**6. Biztosítékadási kötelezettség:**

A Kedvezményezett a jelen Szerződés 12. számú mellékletének 2.1 pontjában felsorolt kötelező biztosítékok közül kell, hogy legalább egyet felajánljon, kivéve amennyiben a Kedvezményezett a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 60.§ (i) pontja szerint nem köteles az 58-59. §-ban szereplő biztosítékot nyújtani.

A Kedvezményezett által felajánlott biztosítékok megjelölését, vagy a biztosítékadás alóli mentességet igazoló dokumentum másolatát a jelen Szerződés 8. sz. melléklete tartalmazza.

**7. Kapcsolattartás**

A jelen Szerződés időtartamára a felek Kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg. Változás esetén az ÁSZF 5.5 pontjában foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

**7.1. Közreműködő Szervezet részéről:**

Mészáros László, osztályvezető  
 KIKSZ Közlekedésfejlesztési Zrt.  
 Tel.: + 36-1-88-34-924, fax: +36-1-88-34-999  
 E-mail: meszaros.laszlo@kiksz.eu



**7.2. Kedvezményezett részéről:**

dr. Pap Sándor alpolgármester  
 Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat  
 Tel.: + 36-1-433-8209 , fax: + 36-1-433-8206  
 E-mail: drpapsandor@kobanya.hu

**8. Záró rendelkezések**

8.1. Jelen Szerződés 9 oldalon és 4 db eredeti példányban készült. A jelen Szerződéshez csatolt 15 db melléklet, és a jelen Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a jelen Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek a Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik.

8.2. A Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új jogi szabályozás bevezetésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

8.3. Amennyiben a Támogató vagy a Közreműködő Szervezet bármely, a jelen Szerződés alapján keletkező bejelentési, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség teljesítéséhez formanyomtatvány használatát írja elő, a Kedvezményezett a bejelentést, jelentéstételt, tájékoztatást kizárólag a formanyomtatvány kitöltésével teljesítheti, melyek azok szabályszerű benyújtásától válnak jelen szerződés mellékletévé.

8.4. A Szerződő Felek a jelen Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követően haladéktalanul tájékoztatják egymást.

8.5. A Kedvezményezett és a Közreműködő Szervezet hivatalos kommunikációja szerződéstől való elállás esetében személyes dokumentum átadás/átvétellel vagy tértivevényes levelekkel valósulhat meg.

8.6. A jelen Szerződés hatályba lépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. Jelen Szerződés valamennyi kötelezettség teljesítését követően hatályát veszti.

8.7. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény előírásainak megfelelően – a pályázati adatlapon feltüntetett pályázati/projektfelelős, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek személyes adatainak a Támogató és a Közreműködő Szervezet által történő kezeléséhez (ideértve különösen ezen adatok felvételét; a projekt megvalósítása és fenntartása során ezek tárolását; valamint az OP felhasználásra vonatkozó rendelkezéseknek megfelelő nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

8.8. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar és európai uniós jogszabályok rendelkezése, az irányadók.

8.9. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolja(k), hogy társasági dokumentumaik, a jelen Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a jelen Szerződés megkötésére és aláírására. Az aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a jelen Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik(nek), tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet

jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, amely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

8.10. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy:

A) a támogatás folyósítására csak azt követően kerülhet sor, hogy a Kedvezményezett eleget tett a Támogató által támasztott alábbi követelményeknek:

-

B) a projekt lezárására csak azt követően kerülhet sor, hogy a Kedvezményezett eleget tett a Támogató által támasztott alábbi követelményeknek:

-

C) egyéb feltételek:

- 1) A megvalósíthatósági tanulmány tervezési diszpozíciójának véglegesítésébe a Támogatót, vagy annak képviselőjében eljáró Közreműködő Szervezetet is be kell vonni, javaslatait figyelembe kell venni;
- 2) A megvalósíthatósági tanulmányt elkészítő vállalkozó kiválasztása az összességében legelőnyösebb ajánlat szempontja alapján történjen;
- 3) A Projektgazda gondoskodik arról, hogy a projekt megvalósítása során a környezetvédelemre és az esélyegyenlőségre vonatkozó hazai és EU-s jogszabályok a legszigorúbb értelmezés szerint kerüljenek betartásra;
- 4) A megvalósíthatósági tanulmány készítői térjenek ki a kivitelezési projekt elemeinek KÖZOP-ROP szerinti lehatárolására, támogathatóságára és elszámolhatóságára, valamint az indikátorok számszerű alátámasztására;
- 5) A megvalósíthatósági tanulmánynak ki kell térnie a projektben javasolt fejlesztésekkel érintett közlekedési szolgáltatásokhoz kapcsolódó (tervezett) ITS<sup>2</sup> rendszerekkel való összhang vizsgálatára, és a projekt eredményének hatékonyságát növelő lehetséges ITS fejlesztések vizsgálatára is;
- 6) A megvalósíthatósági tanulmány készítésekor további figyelembe vételre javasolt tényezők: állami támogatás (state aid) kérdések, projekt elemek KÖZOP-ból történő elszámolhatóságának vizsgálata, környezetvédelmi hatásvizsgálat kérdése, különös tekintettel a 2/2005. (I.11.) Korm. rendeletben megfogalmazott környezeti értékelés általános tartalmi elemeire, közlekedésbiztonság, Natura 2000 területek érintettsége;
- 7) A megvalósíthatósági tanulmányban a kétképpáros közlekedést is, mint az intermodális csomópontban önállóan megjelenő közlekedési módot, vizsgálni kell;
- 8) A megvalósíthatósági tanulmány készítése során vizsgálják a kulturális örökségvédelmi hatástanulmány elkészítésének szükségességét, amennyiben szükségessége alátámasztható, a megvalósíthatósági tanulmány részeként annak elkészítése is szükséges;
- 9) A Projektgazdának a projekt megvalósítása során egyeztetnie kell az érintett szervezetekkel a kettős finanszírozás és a más uniós forrásból megvalósuló projektek fenntartási időszakának megsértése elkerülése érdekében;
- 10) A vizsgálatokhoz szükséges forgalmi adatok, modellezések a KÖZOP-5.5.0-09-11-2011-0025 kódszámú projekt keretében elkészülő forgalmi modell felhasználásával készüljenek, az esetlegesen szükséges kiegészítő adatgyűjtések nyers és feldolgozott formában kerüljenek átadásra a fenti projekt projektgazdájának (BKK);
- 11) A támogatási szerződés megkötésének feltétele, hogy a kedvezményezett írásos együttműködési megállapodást kössön a BKK-val, a NIF Zrt.-vel és a MAV Zrt.-vel. A majdani közbeszerzési kiírásban is jelenjen meg a kapcsolódó projektek miatt fennálló egyeztetési-, és adat- és információátadási és -átvételi kötelezettség a Részletes Megvalósíthatósági Tanulmányt elkészítő vállalkozó részéről;
- 12) A projektgazda vizsgálja meg a trolibuszos közlekedés kiépítésének lehetőségét - bizonyos, jelenleg autóbusszal lefedett vonalak trolibusszal való kiváltásának lehetőségével együtt - a megvalósíthatósági tanulmány elkészítése során;
- 13) A projekt zárása az elkészülő megvalósíthatósági tanulmány KSZ általi véleményezését és jóváhagyását követően történhet meg; a Kedvezményezettnek

<sup>2</sup> ITS - Intelligent transportation system, intelligens közlekedési rendszerek (pl.: utastájékoztató, dinamikus útvonaltervezés, P+R parkolók férőhelyeinek monitoringozása, stb.)

gondoskodnia kell a KSZ észrevételeinek érdemi megválaszolásáról és a tanulmányban szükséges módosítások, kiegészítések elvégzéséről.

- 14) A támogatói döntés meghozatalának napjától számított 30 napon belül történjen meg a támogatási szerződés aláírása, illetve további 30 napon belül nyújtsa be a kedvezményezett az első közbeszerzés dokumentációját az NFÜ Közbeszerzési Felügyeleti Főosztálya részére.

A Szerződő Felek a jelen Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

.....  
Kedvezményezett  
**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai  
Önkormányzat**  
képviseli:  
**Kovács Róbert**  
polgármester

P.H.

Kelt: .....,

2012. május ..... napján.

.....  
Támogató megbízásából  
**KIKSZ Közlekedésfejlesztési Zrt.**  
képviseli:  
**Dr. Vér Iván**  
vezérigazgató

P.H.

Kelt: Budapest,

2012. május ..... napján.

**Kötelezően csatolandó melléletek:**

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>1. sz. melléklet</b>  | Általános Szerződéses Feltételek   |
| <b>2. sz. melléklet</b>  | Előlegfizetésre vonatkozó rendelkezések  |
| <b>3. sz. melléklet</b>  | Az elszámolható költségek részletezése   |
| <b>4. sz. melléklet</b>  | A Projekt összes költsége és forrása   |
| <b>5. sz. melléklet</b>  | A Projekt számszerűsíthető eredményei  |
| <b>6. sz. melléklet</b>  | A vállalozási/megbízási szerződésekkel szemben támasztott követelmények  |
| <b>7. sz. melléklet</b>  | Megkötött szerződések listája – (Köz)Beszerzési Terv   |
| <b>8. sz. melléklet</b>  | 281/2006. (XII.23.) Korm. rendelet 57-59.§-a szerinti biztosíték valamelyike vagy a biztosítékadás alóli felmentést igazoló dokumentum |
| <b>9. sz. melléklet</b>  | Köztartozás-mentességi nyilatkozat   |
| <b>10. sz. melléklet</b> | Tájékoztató a pénzügyi elszámoláshoz   |
| <b>11. sz. melléklet</b> | A projekt megvalósításának tényleges időpontjáról szóló nyilatkozat - MINTA  |
| <b>12. sz. melléklet</b> | Tájékoztató a biztosíték nyújtásához   |
| <b>13. sz. melléklet</b> | A projekt megvalósításának tényleges kezdő időpontjáról szóló nyilatkozat  |
| <b>14. sz. melléklet</b> | A projekt kommunikációs feladatai és költségei (nem releváns)  |
| <b>15. sz. melléklet</b> | Nyilatkozat a Támogató által támasztott feltételek elfogadásáról/teljesítéséről  |

## Általános Szerződési Feltételek

A 2007-2013 programozási időszakban meghirdetett **KÖZOP-5.5.0-09** jelű pályázati konstrukció keretében támogatásban részesített projekt-előkészítés kedvezményezettjeivel kötendő támogatási szerződésekhez

### 1. Általános rendelkezések

1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban: ÁSZF) hatálya a 2009. március 01-én meghirdetett „Városi és elővárosi közösségi közlekedés fejlesztése” tárgyú **KÖZOP-5.5.0-09** jelű pályázati konstrukció keretében támogatást nyert kedvezményezettekkel megkötött valamennyi támogatási szerződésre (továbbiakban: Szerződés) kiterjed.

1.2. Az ÁSZF szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett az adott támogatás igénybevételére vonatkozó Szerződés aláírásakor fogad el.

1.3. Amennyiben az ÁSZF és a Szerződés azonos tárgyú előírásai között bármilyen eltérés van, ez utóbbi rendelkezései lesznek irányadók.

1.4. Az ÁSZF-ben használt fogalmak a Szerződésben foglaltak szerint értelmezendők.

### 2. Projekt megvalósításhoz kapcsolódó beszámolási/ jelentéstételi kötelezettségek

2.1. A Kedvezményezett a Szerződés megkötésétől havonta egy alkalommal a Szerződésben meghatározott gyakorisággal köteles elektronikusan előrehaladási jelentést (Projekt Státusz Jelentés: PSJ) benyújtani a Közreműködő Szervezet részére. Amennyiben az előrehaladási jelentés elektronikus aláírással nem hitelesíthető, az előrehaladási jelentést a Kedvezményezett papír alapon is benyújtja. A projekt előrehaladási jelentés beadásának határideje a Szerződésben meghatározott időpont.

2.2. Az PSJ formanyomtatványa és a csatolandó melléletekről szóló tájékoztatás letölthető a Támogató és a Közreműködő Szervezet honlapjáról.

2.3. A Közreműködő Szervezet és a Támogató ezen kívül bármikor jogosult a Kedvezményezettől a Projektre vonatkozóan bármilyen információt kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

2.4. A Kedvezményezett a Szerződés 3.3.2. pontjában megjelölt időpontban zárójelentést nyújt be a Közreműködő Szervezethez (a zárójelentés formanyomtatványa letölthető a Támogató honlapjáról).

2.5. A Kedvezményezett a beruházás befejezését követő 5. év végéig 11.4. pontban meghatározott projekt fenntartási jelentést nyújt be a Közreműködő Szervezethez (a fenntartási jelentés formanyomtatványa letölthető az NFÜ honlapjáról).

### 3. Biztosítékok és kizáró okok

3.1. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy nem áll a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 88 § (2) bekezdése szerinti támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt.

3.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a támogatással létrejött Projekt

céljának megvalósulását meghiúsíthatja, illetve amely a Kedvezményezett biztosítékadását korlátozza.

3.3. Amennyiben a kedvezményezett helyi önkormányzat, helyi kisebbségi önkormányzat, önkormányzatok társulásai és ezek költségvetési szervei, illetve a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 60. § (1) g) pontjában meghatározott szervezet, a kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy ha a projekt meghiúsulna, illetve, ha a támogatást szabálytalanul használja fel, abban az esetben a támogatást a szabálytalansági vizsgálatot lefolytató szervezet döntésében foglalt intézkedése szerint visszafizeti.

3.4. Amennyiben a kedvezményezett közhasznú társaság, a közhasznú szervezetnek minősülő non-profit gazdasági társaság, köztestület, valamint társadalmi szervezet - a politikai pártok kivételével - a kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettségvállalása arra, hogy ha a projekt részben vagy egészben meghiúsul, illetve a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást szabálytalansági vizsgálatot lefolytató szerv intézkedése szerint visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege a számára a központi költségvetésből biztosított támogatásból levonásra kerül.

#### 4. Támogatás kifizetése

4.1. Az előleg igénylésének, felhasználásának, valamint az előleg összegével való elszámolás módjának részletes szabályozását a „Tájékoztató a pénzügyi elszámoláshoz” elnevezésű dokumentum tartalmazza, amely a Szerződés 10. számú mellékletét képezi.

4.2.1.A Kedvezményezett a kifizetési igénylését a Szerződés hatályba lépését követően, leggyakrabban havonta egy alkalommal, a Projekt Státusz Jelentéssel együtt, a Szerződésben meghatározott időpontig a Közreműködő Szervezethez nyújtja be. A kizárólag szállítói előleget tartalmazó kifizetési igénylés PSJ nélkül is benyújtható.

A támogatás a Kedvezményezett nevére vagy a támogatási szerződésben megnevezett, projekt végrehajtásában résztvevő nevére, a teljesítésigazolás kibocsátását követően (kivéve szállítói előleg) kiállított számlák, vagy egyéb, a gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló bizonylatok (a továbbiakban együtt számla) alapján kerül folyósításra.

A támogatások folyósítására a kedvezményezett által benyújtott kifizetési igénylés alapján a Szerződés 3. sz mellékletében rögzítettek szerint az alábbi finanszírozási módokon kerülhet sor:

4.2.1.1. Kedvezményezetti finanszírozás esetén a Kedvezményezett vagy a támogatási szerződésben megnevezett, projekt végrehajtásában résztvevő által kifizetett számlák támogatási összegének utólagos megtérítése közvetlenül a Kedvezményezettnek a Szerződésben megjelölt vagy az engedményes bankszámlájára való utalással történik, a közlemény rovatban a projekt regisztrációs számának megjelölésével.

4.2.1.2. Szállítói finanszírozás esetén a számlák támogatási összegének folyósítása közvetlenül a szállító vagy az engedményes bankszámlájára való utalással történik a Kedvezményezettet vagy a támogatási szerződésben megnevezett, projekt végrehajtásában résztvevőt terhelő, a számla támogatáson felüli összege kifizetésének igazolása mellett.

4.2.1.3. Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló kormányrendelet szerint építetők fedezetkezelés hatálya alá tartozó építőipari kivitelezési tevékenység esetén szállítói finanszírozáskor a fedezetkezelői számlára történő utalás a szállító vagy az engedményese pénzforgalmi számlájára történő utalásnak minősül.

4.2.2. A kifizetési igénylés benyújtására vonatkozó előírásokat, a kifizetési kérelemhez csatolandó dokumentumokat, valamint az elszámolás rendjének részletes meghatározását a Szerződés 10. sz. melléklete tartalmazza.

4.2.3. A Közreműködő Szervezet a kifizetési igénylés beérkezésétől számított 15 napon belül (kedvezményezett finanszírozás esetén a kifizetési igénylés beérkezésétől számított 30 napon belül) legfeljebb 30 napos határidővel jogosult a Kedvezményezettet felszólítani a hiányok pótlására, illetve a hibák kijavítására.

Amennyiben a kedvezményezett ennek a kötelezettségének a határidő lejártát követő 8 napon belül sem tesz eleget, az a kifizetési igénylés érintett részének elutasítását jelenti. Ez esetben további hiánypótlásnak nincs helye.

A kifizetés felfüggesztésre kerülhet szerződésmódosítás, az előre nem tervezett (ellenőrzési tervben nem szereplő), előre nem látható okok miatt lefolytatott rendkívüli helyszíni szemle, szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések, az év végi zárási illetve az év eleji számlanyitási folyamatok, valamint a Szerződésben felsorolt egyéb esetekben.

Szállítói finanszírozás esetén a kifizetés feltétele a szállító illetve engedményes az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv. 36/A. §-a szerinti adógazolásának rendelkezésre állása, vagy az azzal egyenértékű köztartozásmentes adózási adatbázisban való feltüntetése. Ennek hiányában a kifizetés nem teljesíthető.

Amennyiben a megvalósítás nyomon követése, illetve folyamatba épített ellenőrzése során nem merült fel olyan probléma, amely miatt a támogatás kifizetését fel kellene függeszteni, a közreműködő szervezet a támogatást a kifizetési igénylés beérkezésétől számított 60 naptári napon belül, közvetlenül a szállító részére történő kifizetés esetén 30 naptári napon belül kifizeti. A szállítói és utólagos megtérítésű finanszírozást vegyesen tartalmazó kifizetési kérelem esetében is teljesíteni kell a szállító részére 30 naptári napon belül történő kifizetést. A kifizetés határidejébe a Kedvezményezett által hiánypótlásra igénybe vett időtartam, valamint a kifizetés felfüggesztésének időtartama nem számít bele.

A közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) 305. §-a szerinti építési beruházás megvalósítására kötött építési szerződés esetén a 305. § (3) bekezdés d) és i) pontjában meghatározott 45 napos fizetési határidő megoszlik a Kedvezményezett és a Közreműködő Szervezet között. Kedvezményezett köteles gondoskodni arról, hogy a hozzá benyújtott, az alvállalkozókat megillető összegekről kiállított számla 15 napon belül a közreműködő szervezet részére beérkezzen. A Közreműködő Szervezet a beérkezett számla ellenértékét 30 napon belül átutalja a számla jogosultjának. Kedvezményezett köteles a fővállalkozó által, a Kbt. 305. § (3) bekezdés g) pontjának megfelelően benyújtott számlát büntetőjogi felelősségének tudatában hivatalos aláírással ellátni, és a Kedvezményezetthez történt benyújtás időpontját feltüntetni, majd a számla másolatát, valamint a támogatáson felüli rész átutalásáról szóló bizonylatot haladéktalanul megküldeni a Közreműködő Szervezet részére. A Közreműködő Szervezet köteles a számlán feltüntetett benyújtás időpontjától számított 15 napon belül a számla ellenértékét a jogosult részére átutalni.

## 5. Szerződés-módosítás

5.1. A Kedvezményezett a Szerződés módosítását köteles kezdeményezni a 2007-2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM rendelet (a továbbiakban: Együttes R) 17.§ (2) bekezdésében meghatározott esetekben, azaz, ha

- a) a projekt megvalósításának időpontja az eredeti támogatási szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik, vagy

- b) a projekt összköltségének összesen húsz százalékát meghaladó mértékben változik a költségek költségkategóriák szerinti bontása az eredeti támogatási szerződésben rögzített bontáshoz képest, vagy
- c) a projekt megvalósításának tervezett időtartama meghaladja a 2 évet vagy támogatása meghaladja a 250 millió forintot, és a teljes támogatás értékének összesen húsz százalékát meghaladó mértékben változik a költségek évek szerinti bontása az eredeti támogatási szerződésben rögzített bontáshoz képest, vagy
- d) az eredeti támogatási szerződésben rögzített bármely indikátor értékének várható teljesülése nem éri el a célérték 90 %-át, vagy
- e) változik a projekt bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője.

Az a) pontban foglaltak bekövetkezése esetén a Projekttel kapcsolatos időarányos megvalósítási költség – a Szerződés módosítása nélkül – nem növelhető.

A c) pontban foglalt szerződésmódosítást – amennyiben a Pályázati Útmutató lehetővé teszi – a Kedvezményezett a tárgyfélét megelőző félévben olyan időpontban köteles kezdeményezni, hogy az 5.2 pontban előírt határidők betarthatók legyenek.

5.2. A Kedvezményezett vagy a Közreműködő Szervezet kezdeményezésére a Szerződés közös megegyezéssel módosítható. A Kedvezményezett a Szerződés módosítására irányuló kérelmét írásban, indokolással ellátva köteles a Közreműködő Szervezet részére eljuttatni. A Kedvezményezett módosítási igényét olyan időpontban köteles előterjeszteni, amely lehetővé teszi, hogy a Közreműködő Szervezet, a Támogató - és adott esetben az Európai Bizottság - a hozzájárulásról megalapozott döntést tudjon hozni. A Közreműködő Szervezet a módosításra irányuló kérelem benyújtását követő 30 napon - ide nem számítva az esetleges hiánypótlás idejét - belül megküldi a Kedvezményezettnek a módosítás tervezetét, vagy – a kérelem elutasítása esetén – az elutasítást és annak indoklását. A Közreműködő Szervezet által elkészített szerződésmódosítást a Kedvezményezett annak kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles cégszerűen aláírva visszaküldeni a Közreműködő Szervezetnek. A szerződésmódosítás elbírálásáig a támogatás folyósítását a Közreműködő Szervezet felfüggesztheti. Amennyiben a támogatási szerződést az Együttes R 15. § (1) bekezdésének megfelelően az NFÜ ellenjegyezte, a támogatási szerződés módosítását is ellenjegyzzi, továbbá a támogatási szerződés módosítását is jogosult kezdeményezni.

A Kedvezményezett a fentiek mellett haladéktalanul köteles tájékoztatni a Közreműködő Szervezetet, ha a Projekt megvalósítása során olyan tény vagy körülmény merül fel, amely az Európai Bizottság határozatában megállapított rendelkezéseket, illetve feltételeket érinti.

A Szerződés csak akkor módosítható, ha a Projekt a módosított feltételekkel is támogatható lett volna.

5.3. Amennyiben a Kedvezményezett adólevonási jogában változás következik be, haladéktalanul köteles bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek. Amennyiben a változást követően a Kedvezményezett az ÁFÁ-t levonhatja, a Szerződést módosítani szükséges. Az adólevonási jog megváltozása és annak bejelentése közötti teljesítési időpontra vonatkozó számlák alapján kapott támogatásból az ÁFÁ-ra jutó, kifizetett támogatási összeget a Kedvezményezett a Szerződés módosításban meghatározottak szerint köteles visszafizetni.

5.4. Amennyiben a Szerződés, valamint jelen ÁSZF módosításának tárgya a Kedvezményezett kötelezettség alóli mentesítése, illetve részére a Szerződésben, illetve az ÁSZF-ben meghatározottakhoz képest többlet jogosítványok biztosítása, a Közreműködő Szervezet erre vonatkozó egyoldalú nyilatkozata a Szerződést, illetve jelen ÁSZF-et minden külön intézkedés nélkül, a nyilatkozatban meghatározott tartalommal, a nyilatkozat Kedvezményezett részére történő közzétételétől kezdődő határidővel módosítja. A nyilatkozat jóváhagyására a Támogató jogosult.

A Közreműködő Szervezet akkor is módosíthatja egyoldalúan a Szerződést, illetve jelen ÁSZF-et, ha a módosítás Kedvezményezett számára többletkötelezettséget eredményez és a módosításra jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv megállapítása és javaslata miatt van szükség.

## 5.5. A Szerződés módosulása

5.5.1. A kedvezményezett legkésőbb a változást követő 8 napon belül tájékoztatja a közreműködő szervezetet, ha a szerződés hatályának időtartama alatt a szerződésben foglalt azonosító adatai, illetőleg a projekt jellemzői az ÁSZF 5.1 a)-d) pontjában meghatározott mértéket el nem érő mértékben megváltoznak. Amennyiben a Kedvezményezett írásbeli bejelentésének kézhezvételét követő 15 munkanapon belül az abban foglaltak ellen a Közreműködő Szervezet írásban kifogást nem emel, a bejelentés a támogatási szerződés módosítását eredményezi.

5.5.2. A Szerződést és az ÁSZF-t – amennyiben az Európai Bizottság határozata eltér a támogatási kérelem tartalmától – az Európai Bizottság határozata automatikusan módosítja. A Közreműködő Szervezet köteles az Európai Bizottság eltérő határozatáról, az eltérések megjelölésével a Kedvezményezettet haladéktalanul értesíteni.

5.6. Amennyiben a Projekthez nyújtott támogatás az 1 milliárd forintot meghaladja, a Kedvezményezett a Projekt műszaki tartalmát érintő változtatást, a változtatás igényének felmerülését követő 8 napon belül köteles a Közreműködő Szervezetnek, hozzájárulása céljából, előzetesen bejelenteni. A Kedvezményezettnek jelen bejelentési kötelezettsége esetén figyelemmel kell lenni az ÁSZF 6. pontjában foglalt határidő betarthatóságára.

A változtatásra irányuló javaslatot és annak tartalmára vonatkozó koncepcionális kérdéseket a Kedvezményezettnek előzetesen egyeztetnie kell a Közreműködő Szervezettel. A részletes változtatási javaslat kidolgozása csak ezt követően kezdődhet meg. A kidolgozott javaslatot a Kedvezményezett továbbítja a Közreműködő Szervezetnek. A Közreműködő Szervezet 10 munkanapon belül értesíti a Kedvezményezettet a hozzájárulás megadásáról, vagy megtagadásáról. Ha a Közreműködő Szervezet megállapítja, hogy a változtatás a Projekt elfogadott tartalmával ellentétes, azt nem hagyja jóvá. Amennyiben a hozzájárulás megtagadásának ellenére a változtatást végrehajtják, az ebből eredő szabálytalanságért, valamint a támogatás visszafizetéséért a Kedvezményezett felelős. A jelen Szerződés aláírásával a Közreműködő Szervezet úgy nyilatkozik, hogy a műszaki tartalmat érintő változtatások eljárásrendjére, kezelésére segédletet készített, melyet a Közreműködő Szervezet a jelen Szerződés aláírását követő 5 munkanapon belül megküld a Kedvezményezett részére.

## 6. Közbeszerzésekre vonatkozó szabályok

6.1. Amennyiben a Projekt megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, a Kedvezményezett a szükséges közbeszerzési eljárásokat lefolytatja. Ezért a Kedvezményezett, mint ajánlatkérő felel.

6.2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató, illetve a Közreműködő Szervezet a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 34. § alapján az ott meghatározottak szerint ellenőrizheti a Kedvezményezett által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat.

6.3. A Kedvezményezett köteles továbbá a közbeszerzéseinek lefolytatása során az Együttes R 20-22./G §-ai szerint eljárni, így különösen:

6.3.1. A közösségi értékhatárokat el nem érő értékű, továbbá építési beruházás, építési koncesszió esetén a 300 millió forintot el nem érő értékű közbeszerzési eljárás során:

- (a) A kedvezményezett a közbeszerzési eljárás eredményhirdetésének időpontjáról - legalább 2 munkanappal megelőzően - értesíti a közreműködő szervezetet. A



**KÖZOP-5.5.0-09-11-2011-0028**

kedvezményezett az eredményhirdetést követő 2 munkanapon belül megküldi a közbeszerzési eljárás során keletkezett összes dokumentumot - jogorvoslati eljárás esetén a KDB döntését tartalmazó dokumentumot is - a közreműködő szervezet részére. Az eredményhirdetés kifejezés alatt az eljárás eredményéről szóló összegzés megküldésének napját is érteni kell.

- (b) A közreműködő szervezet az (a) pont szerinti dokumentumokat - figyelemmel az NFÜ által kiadott egységes működési kézikönyvben foglaltakra is - utóellenőrzésnek veti alá. A közreműködő szervezet a dokumentumok beérkezését követő 5 munkanapon belül az ellenőrzés eredményéről a kedvezményezettet értesíti. A közreműködő szervezet az ellenőrzés eredményétől függően lefolytatja a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális és Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet meghatározott szabálytalansági eljárást, illetve a jogorvoslati eljárás kezdeményez.
- (c) Felek tudomásul veszik, hogy az NFÜ a közbeszerzési eljárások utóellenőrzését magához vonhatja, a döntéséről a közreműködő szervezetet értesíti. Ebben az esetben az ellenőrzést a Közbeszerzési Felügyeleti Főosztály (a továbbiakban: KFF) végzi.

6.3.2. A közösségi értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzési eljárás, továbbá építési beruházás, építési koncesszió esetén a 300 millió forintot elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzési eljárás esetében az Együttes R 22/A.-22/E. §-ban foglaltak alkalmazandók. E szerint:

- (a) A kedvezményezett - a műszaki-szakmai tartalom közreműködő szervezettel történt egyeztetését követően - a közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően legalább 15 munkanappal a közbeszerzési dokumentumokat közbeszerzési-jogi minőség-ellenőrzés céljából a KFF részére megküldi.
- (b) A KFF legfeljebb 5 munkanapon belül elvégzi a közbeszerzési dokumentumok közbeszerzési-jogi minőségellenőrzését, és az erről készített közbeszerzési minőségellenőrzési jelentését a kedvezményezett részére megküldi. A KFF a határidőt - az indokok megjelölésével egyidejűleg - legfeljebb 5 munkanappal meghosszabbíthatja.
- (c) A kedvezményezett a közbeszerzési minőségellenőrzési jelentés alapján módosított közbeszerzési dokumentumokat - a jelentésben foglaltakkal egyet nem értése esetén a részletes írásbeli indokolásával együtt - a KFF részére legfeljebb 3 munkanapon belül megküldi.
- (d) A KFF további észrevételeiről 2 munkanapon belül tájékoztatja a kedvezményezettet.
- (e) A kedvezményezett a közbeszerzési dokumentumokat az észrevételek figyelembevételével véglegesíti. A kedvezményezett figyelemmel az Együttes R 20. § (3) bekezdésében foglaltakra is, a közbeszerzési eljárását abban az esetben indíthatja meg, ha KFF a közbeszerzési dokumentumokat ellenőrizte és erről tanúsítványt állított ki. A kedvezményezett az eljárás megindításával egyidejűleg az eljárást megindító végleges dokumentumot a KFF részére megküldi. A KFF egyet nem értése esetén jelzi a KR-ben meghatározott szabálytalansági eljárás lefolytatásának, illetve jogorvoslati eljárás kezdeményezésének szükségességét.
- (f) A kedvezményezett a Kbt. szerinti bontási eljárás időpontjáról legalább 10 munkanappal korábban tájékoztatja a KFF-et. A KFF a közbeszerzési eljárásba - a kedvezményezett tájékoztatása alapján - megfigyelőt jelölhet, erről a kedvezményezettet egyidejűleg értesíti.

6.4. A Kedvezményezett a közbeszerzési eljárásban a szerződéskötés tervezett időpontját úgy köteles megadni, hogy az nem lehet az eredményhirdetést követő naptól számított tizedik napnál korábbi időpontban.

6.5. Az Együttes R 20-22. § -ban foglalt kötelezettség teljesítése érdekében, illetve a Közreműködő Szervezet és a Támogató ott megjelölt jogainak gyakorlása érdekében a bíráló bizottságba megfigyelő tagot jelölhet. A KFF a közbeszerzési eljárásba megfigyelőt jelöl, a megfigyelő az eljárásban a bíráló bizottsági üléseken való személyes részvétellel, illetve a közbeszerzési eljárás iratainak vizsgálatával jogosult részt venni.

A kedvezményezett a megfigyelőt a közbeszerzési eljárás lefolytatása során valamennyi eljárási cselekményről megfelelő időben írásban tájékoztatja, illetve az eljárás során keletkezett dokumentumokat (különösen a felvett jegyzőkönyveket, az egyes eljárási cselekményekhez kapcsolódó dokumentumokat, jogorvoslat esetén az azzal összefüggésben keletkezett dokumentumokat, valamint az ajánlatkérői döntéseket, döntési javaslatokat tartalmazó dokumentumokat) a megfigyelő részére - figyelemmel a 22/C. § (1) bekezdésében foglaltakra - megfelelő időben megküldi

6.6. A KFF az eljárás eredményhirdetését megelőzően - a 22/B. § (3) bekezdés szerinti dokumentumok kézhez vételét követő 10 munkanapon belül - közbeszerzési szabályossági jelentést készít, amelyet megküld a kedvezményezett részére.

A közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület a Kbt. szerinti írásbeli szakvélemény és döntési javaslat, valamint a közbeszerzési szabályossági jelentésében foglaltak figyelembevételével hozza meg az eljárást lezáró döntését. A kedvezményezett a közbeszerzési eljárást lezáró döntését akkor hozhatja meg, ha a KFF az eljárás lefolytatását ellenőrizte és erről tanúsítványt állított ki. A kedvezményezett az eljárás eredményének kihirdetésével egyidejűleg az írásbeli összegezést, valamint - eltérő vélemény esetén - a szabályossági jelentésben foglaltakkal kapcsolatos álláspontját a KFF részére megküldi. A KFF egyet nem értése esetén jelzi a KR-ben meghatározott szabálytalansági eljárás lefolytatásának, illetve jogorvoslati eljárás kezdeményezésének szükségességét.

6.7. Támogatás csak a közreműködő szervezet által ellenjegyzett szerződés alapján felmerülő költségekre folyósítható.

6.8. A szerződést a közreműködő szervezet ellenjegyzi az Együttes R 22/D.§ (2) bekezdésében foglalt feltételek együttes fennállása esetén, azaz, ha

- a) a szerződés ellenjegyzését megalapozó feltételeket a KFF a közbeszerzési eljárás előkészítése, illetve lefolytatása során közbeszerzési-jogi megfelelőségi szempontból ellenőrizte és erről támogató tanúsítványt állított ki és
- b) a szerződés tartalma a pályázatban vagy a támogatási szerződésben meghatározott projektcéllal összhangban áll, illetve annak tartalmával szemben támogathatósági kifogás nem merül fel.

Ha a közreműködő szervezet a szerződés ellenjegyzését megtagadja, annak okáról részletes írásbeli indokolást ad, amelyet egyidejűleg az NFÜ-nek is megküld.

6.9. A tartalékkeretet is tartalmazó szerződéses árat, ill. a tartalékkerettel növelt szerződéses összeget meghaladó pótmunkák esetében, amennyiben az megalapozott, a Kedvezményezett köteles a Kbt. szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás lefolytatására.

6.10. A Kedvezményezett a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjével kötött szerződés módosításáról - a módosítás tervezett időpontja előtt legalább 30 munkanappal - tájékoztatja a Közreműködő Szervezetet, és bemutatja a módosítás jogszerűségét megalapozó körülményeket. A kedvezményezett a szerződés módosítása során az Együttes R 22/E§-a alapján jár el.

6.11. A Kedvezményezett a 2011. március 1. napját követően megindított, és a KSZ-hez ezt követően beérkezett közbeszerzési ellenőrzések tekintetében a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális

és Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 23. alcímének rendelkezéseit alkalmazza.

6.12. A Közreműködő Szervezet és a Közbeszerzési Felügyeleti Főosztály jogosult megismerni a Kedvezményezett mindenkor hatályos közbeszerzési szabályzatát.

## 7. Támogatás felfüggesztése

A Közreműködő Szervezet a jogszabályban illetve a jelen ÁSZF-ben meghatározott esetekben köteles, illetve jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

A Közreműködő Szervezet felfüggeszti a támogatás folyósítását, ha

- a Kedvezményezettnek a Szerződés megkötését követően az adóhatóságok (állami adóhatóság, vámhatóság, önkormányzati adóhatóság) tájékoztatása szerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartása van;
- a 8.1 .h), j), l) pontokban foglaltak bekövetkezése esetén;
- a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a céltól, illetve a jelen Szerződésben meghatározott célokhoz mért előrehaladás nem kielégítő és a Kedvezményezett az előírt korrekciót nem teljesíti, illetve az ehhez kapcsolódó szerződés-módosítás a Kedvezményezettnek felróható okból nem jön létre;
- ha a támogatás bármely hatósági engedélyhez kötött tevékenységgel kapcsolatos, a jogerős hatósági engedély beszerzéséig;
- a Kedvezményezett az egyes kifizetési igénylésben igényelt támogatási összegnek megfelelően megemelt biztosítéki mértéket legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtásával egyidejűleg nem igazolja, és ezt az erre irányuló hiánypótlásra történő felszólítás keretében sem pótolja;
- rendkívüli helyszíni szemle megállapításai alapján ez indokolt.

A Közreműködő Szervezet felfüggesztheti a támogatások folyósítását különösen a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 35. § (2) és 37. § (7) bekezdésében meghatározott esetekben.

A Közreműködő Szervezet jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni, ha

- olyan esemény következik be, amely az elállás következményét vonhatja maga után,
- a Kedvezményezett ellen bármely támogatással kapcsolatban szabálytalansági eljárás indul,
- szerződésmódosítás esetén, vagy ha a Kedvezményezett olyan változásról tesz bejelentést a Közreműködő Szervezethez, amely szerződésmódosítást tesz szükségessé,

Amennyiben a Kedvezményezett a felfüggesztésre okot adó körülményt Közreműködő Szervezet által tűzött határidőn belül nem szünteti meg, az szerződésszegésnek minősül.

A támogatás felfüggesztése, illetve a támogatás visszatartása esetén a Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben, valamint jelen ÁSZF-ben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

## 8. Szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei

A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy ha a projekt részben vagy egészben meghiúsul, vagy a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást a Közreműködő Szervezet vagy a Támogató döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott jogerős határozatban foglaltaknak megfelelően visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege

- a megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámításra kerül, ennek hiányában

- a központi költségvetésből biztosított támogatásból – ha a Kedvezményezett ilyen támogatásra jogosult – levonásra kerül.

Amennyiben a Kedvezményezett a felszólítást követően úgy nyilatkozik, a visszafizetendő támogatás a még ki nem fizetett támogatási összegbe a fizetési határidő előtt is beszámításra kerülhet.

### 8.1. Szerződésszegés esetei

A Szerződés megszegésének minősül különösen, ha:

- a) a Kedvezményezett a támogatást jogszabályellenesen, nem rendeltetésszerűen, jelen szerződésbe ütköző módon, illetve célelleszen használja fel,
- b) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a pályázati dokumentációban illetve a Projekt megvalósítása során a pályázat, Projekt szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot közölt/szolgáltatót, bármelyik nyilatkozata valótlanak bizonyul, illetve nyilatkozatai bármelyikét visszavonja, különös tekintettel az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 87.§ (4) bekezdés b) pontjában foglaltakra,
- c) a Kedvezményezett a támogatást nem a Szerződésben meghatározott Projektre használja fel,
- d) a Kedvezményezett a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változások miatt már nem felel meg a pályázati feltételeknek,
- e) a Kedvezményezettnek felróható okból a megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított három hónapon belül a szerződés teljesítése nem kezdődik meg, vagy a kedvezményezett a támogatás igénybevételét nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki,
- f) a projekt megvalósítása a Kedvezményezettnek felróható okból a Szerződés 3.3. pontjában meghatározott időponthoz képest 6 hónapot meghaladóan késik,
- g) a Kedvezményezett a támogatási szerződés aláírását – nagyprojekt esetében az Európai Bizottság általi jóváhagyását - követő 12 hónapon belül a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokat, árukat, építési munkákat legalább azok tervezett összértékének 50%-át elérő mértékben – esetleges közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett – nem rendel meg; vagy időközi kifizetési kérelem benyújtásával a megítélt támogatás legalább 10%-ának felhasználását nem igazolja,
- h) A Kedvezményezettnek felróhatóan következik be a Projekt megkezdését, tartós akadályoztatását előidéző körülmény,
- i) A Kedvezményezett nem tesz eleget a Szerződés 2.4. pontjában foglalt kötelezettségének,
- j) a Kedvezményezett nem tesz eleget, illetve határidőben nem tesz eleget a Szerződésben vagy jogszabályban foglalt bejelentési (így különösen az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 83. § (2) i) pontjában, 87. § (5) és (12) bekezdésében foglaltak bekövetkezése esetén), nyilatkozattételi kötelezettségének,
- k) a Kedvezményezett a Szerződésben vállalt Projekt megvalósítási kötelezettségét nem vagy nem szerződésszerűen/csak részben teljesíti,
- l) a Kedvezményezett határidőben nem teljesíti projekt jelentéstételi kötelezettségeit (projekt előrehaladási jelentés, zárójelentés, projekt fenntartási jelentés), és azt az erre vonatkozó felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem teljesíti, illetve a projekt-jelentést nem a megfelelő formában vagy nem a megfelelő információkkal és mellékletekkel nyújtja be,
- m) a Kedvezményezett a közbeszerzésre, tájékoztatásra, nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeit nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette,
- n) a Projekt fenntartási időszakára, illetve közmű beruházás esetén annak üzemeltetésére és vagyonkezelésére előírt kötelezettségeit a Kedvezményezett nem teljesíti.

- o) A Kedvezményezett az ellenőrzésre jogosult ellenőrző szervek munkáját akadályozza, vagy az ellenőrzést megtagadja, és a teljes körű ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőig sem teszi lehetővé,
- p) a Kedvezményezett az ÁSZF 5.1.c) pontjában meghatározott esetben a szerződésmódosítás kezdeményezését elmulasztja,
- q) ha a Kedvezményezett a Szerződés, annak melléklete vagy az ÁSZF teljesítésével összefüggésben keletkezett, jogszabályon vagy a Szerződésen alapuló egyéb kötelezettségét megszegi, annak nem – vagy határidőben nem – tesz eleget.

## 8.2. Szerződésszegés jogkövetkezményei

### 8.2.1. Késedelmi kötbér

A Kedvezményezett köteles késedelmi kötbért fizetni az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) 88/A. §-ában meghatározott esetekben, az ott meghatározottak szerint.

- a) a projekt előrehaladási jelentéstételi kötelezettségét a határidőben nem, vagy hiányosan, hibásan teljesíti, és kötelezettségének a közreműködő szervezet írásbeli felszólítását követő 15 napon belül nem tesz eleget, vagy
- b) ellenőrzés-tűrés kötelezettségének nem tesz eleget, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem teszi lehetővé, vagy
- c) a támogatott tevékenység megvalósítása a Kedvezményezettnek felróható okból a Szerződésben meghatározott időponthoz képest hat hónapot meghaladóan késik.

A késedelmi alapja az a) és b) pont esetében a Projekt előrehaladási jelentés benyújtásának esedékességéig, illetve az ellenőrzéstűrés kötelezettség megsértéséig kifizetett támogatás összege, a c) pont esetében a megítélt támogatás összege.

A késedelmi kötbér napi mértéke a kötbér alapját képező támogatás 10%-ának 1/365-öd része.

A kötbérfizetés kezdő időpontja

- a) pont esetében a jelentéstételi kötelezettség teljesítésének eredeti határideje, utolsó napja a projekt jelentés benyújtását megelőző nap;
- b) pont esetében az ellenőrzéstűrés kötelezettség megtagadásának napja, utolsó napja pedig az ellenőrzés lehetővé tételének napját megelőző nap;
- c) pont esetében a megvalósulás Szerződés szerinti határideje, utolsó napja a projekt befejezésének tényleges napja.

A kötbér megfizetése nem mentesít a projekt jelentéstételi, az ellenőrzéstűrés, valamint a támogatott tevékenység megvalósításának kötelezettsége teljesítése alól.

### 8.2.2. Elállás a Szerződéstől

Amennyiben a Kedvezményezett a támogatást jogszabályellenesen, rendeltetésellenesen használja fel, illetve a rá vonatkozó bármilyen jogszabályi, szerződési vagy egyéb előírást megszegi, a Közreműködő Szervezet jogosult a Szerződéstől elállni.

Elállás alapjául szolgáló okok különösen:

- a) szerződésszegés esetén, kivéve, ha a Szerződés vagy az ÁSZF a szerződésszegéshez más jogkövetkezményt fűz,
- b) ha a 8.1 j) pont szerinti bejelentési kötelezettségével a Kedvezményezett 30 napot meghaladó késedelembe esik, és e kötelezettségét a Közreműködő Szervezet írásbeli felszólításában megjelölt határidőre sem teljesíti
- c) Kedvezményezett az arra okot adó körülményt követő 30 napon belül nem tesz eleget a Szerződésben előírt ellenőrzés tűrés, információszolgáltatási, tájékoztatási és egyéb együttműködési kötelezettségeiknek;

- d) a Kedvezményezett ellen a Céglönlönyben közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalbóli törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;
- e) A Kedvezményezett ellen lefolytatott szabálytalansági eljárás eredményeként, az elállás szankciójának megállapításakor,
- f) a Kedvezményezett a Közreműködő Szervezet szerződés szerű teljesítésre vonatkozó felszólításának az abban megjelölt határidőt követő 30 napon belül sem teljesíti a Szerződés, valamint az ÁSZF alapján fennálló kötelezettségét,
- g) A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § szerinti összeférhetetlenség fennáll;
- h) A 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet 19. § (1) bekezdésében, valamint a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 87. § (4) bekezdésében meghatározott egyéb esetekben.

A Szerződéstől történő elállás esetén a Kedvezményezett az addig igénybe vett támogatást (beleértve az előleget is) a Ptk. szerinti kamattal növelt összeggel köteles visszafizetni a Közreműködő Szervezet által megjelölt bankszámlára, az elállást követő 15 munkanapon belül. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak első része - kifizetésének napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A természetben juttatott telephely, telek vagy telek és épület esetében az igazságügyi szakértő által megjelölt értéket kell alapul venni.

A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben bármely visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

Ha a Kedvezményezett projekt jelentéstételi, illetve vállalkozói/megbízási szerződés-módosítási kötelezettségével 15 napot meghaladó késedelembe esik, a Közreműködő Szervezet jogosult a megítélt támogatást a projektmenedzsment tevékenységekre megítélt támogatás egy részével vagy egészével csökkenteni.

A Kedvezményezett a vállalkozási szerződéseket köteles olyan tartalommal megkötni, ezen belül is különösen a szerződést biztosító mellékkötelezettségek nyújtását előírni, hogy a jelen ÁSZF-ben, illetve a Szerződésben a szerződésszegés esetére előírt jogkövetkezmények érvényesülhessenek.

### 8.3. Szabálytalanság

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 2. § 24. pontjában meghatározott szabálytalanság miatt indult eljárás esetén a Közreműködő Szervezet, illetve a Támogató jogosult a szabálytalansági eljárás alatt a kifizetési igénylésben szereplő, szabálytalansággal érintett összeg egy részének vagy egészének kifizetését felfüggeszteni, a szabálytalansági eljárás eredményeképpen pedig elutasítani, vagy a kifizetett támogatás egy részét vagy egészét visszakövetelni, és a megítélt támogatást csökkenteni, valamint a vonatkozó jogszabályokban és az ÁSZF-ben meghatározott más szankciót alkalmazni. Ez esetben a megítélt támogatás a Szerződés módosítása nélkül csökken. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

A teljes támogatási összeg visszafizetése esetén a Szerződés megszűnik.

## 9. Támogatások ellenőrzése

Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználásának illetve a Projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Ilyen szervek különösen a Közreműködő Szervezet, a Támogató, a KFF; a fejezetek ellenőrzési szervezetei, az Igazoló Hatóság, a Kormány által kijelölt

belső ellenőrzési szerv, a Kincstár, Állami Számvevőszék, az Európai Bizottság illetékes szervezetei és az Európai Számvevőszék.

Kedvezményezett biztosítani köteles, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője jelen legyen, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges információk, kért adatok megadásával, valamint a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.

## 10. A Projekt dokumentumainak nyilvántartása és megőrzése

A Kedvezményezett köteles a Projekt dokumentumainak nyilvántartását és őrzését biztosítani és azt a jogszabályokban, illetve a Szerződésben meghatározott szervezetek, hatóságok illetve egyéb személyek részére hozzáférhetővé tenni. A Kedvezményezett a Projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten tart nyilván, és legalább 2020. december 31-ig megőrzi.

A Kedvezményezett köteles a Projektre vonatkozóan elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni.

## 11. A Projekt fenntartása

11.1. A projekt fenntartási időszak kezdete a projekt befejezését követő nap.

11.2. Infrastrukturális, illetve termelő beruházások esetén a projekt befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett a Kedvezményezett vállalja, hogy a Projekt megfelel az 1083/2006/EK rendelet 57. cikke (1) bekezdésében foglaltaknak.

A támogatott beruházással létrehozott vagyon a záró fenntartási jelentés elfogadásáig csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

11.3. Amennyiben a Projekt keretében létrejött vagyontárgyak tekintetében a fenntartási kötelezettség a hatályos jogszabályok szerint a Kedvezményezetten kívüli valamely más szervezet felelőssége, úgy a projekt befejezését követően a létrejött vagyontárgyakat a Kedvezményezett a kijelölt vagyonkezelőnek fenntartásra átadja. A Kedvezményezett a kijelölt vagyonkezelőnek történő átadás során gondoskodik arról, hogy a jelen támogatási szerződésben foglalt minden fenntartásra vonatkozó előírás illetve a minden vonatkozó jogszabály által előírt kötelezettség betartása a kijelölt vagyonkezelő által is biztosítva legyen.

11.4. A projekt befejezésétől számított 5 évig, a Kedvezményezettnek projekt fenntartási jelentésben kell beszámolnia a szerződés teljesüléséről, a projekt működtetése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről. A fenntartási jelentést a Kedvezményezett nyújtja be a Közreműködő Szervezet részére az esetben is amennyiben a létrehozott vagyon kijelölt vagyonkezelőnek átadásra került. A jelentést a Pályázó Tájékoztató felületen elektronikus formában kell benyújtani.

A Kedvezményezett fenntartási jelentés beadására a Szerződés hatálya alatt évente egyszer, a mérleg benyújtási határidejétől számított 15 napon belül kötelezett. Az első jelentés benyújtásának határidejét a Közreműködő Szervezet határozza meg a záró beszámoló jóváhagyása időpontjának függvényében. A fenntartási időszak végét követően a Közreműködő Szervezet által meghatározott időpontig a Kedvezményezett záró projekt fenntartási jelentést nyújt be a Közreműködő Szervezethez.

## 12. Tulajdonjog és szellemi jogok

12.1. A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások kizárólagos felhasználásának joga a Kedvezményezettet illeti.

12.2. A Projekt megvalósításának végére a Projekt eredményeképp létrejött vagyontárgyak tulajdonjogát (szellemi alkotások kizárólagos felhasználásának jogát) – amennyiben azzal eredetileg nem rendelkezett, és az átruházás nem ütközik jogszabályi rendelkezésbe – át kell ruházni a Kedvezményezettre. Az átruházás dokumentumait a zárójelentéshez csatolni kell.

12.3. Amennyiben a Projekt valamely később megvalósítandó más projekt előkészítését szolgálja, a Kedvezményezett köteles a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások felhasználási jogát térítés mentesen a későbbi projekt kedvezményezettjének, vagy a Támogató által kijelölt szervnek átadni.

12.4. A jelen Szerződés hatálya alatt a Projekthez készített pénzügyi és gazdasági költséghaszon elemzés olyan változtatásához, amely a pénzügyi elemzésnek a támogatási intenzitásra vonatkozó eredményét befolyásolja vagy befolyásolhatja, a Kedvezményezett köteles a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyását kérni.

12.5. Amennyiben a Kedvezményezett a Projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, a Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Köteles továbbá biztosítani, hogy a szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerezzen az alkotás (terv) átdolgozására.

Ha a Projektet a Kedvezményezett bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.

12.6. Amennyiben jelen Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy köteles ezen használati jogot felhívásra a Támogató és a Közreműködő Szervezet részére ingyenesen biztosítani. Támogató és a Közreműködő Szervezet e jogot üzletszerűen nem jogosult gyakorolni, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját a Támogató és a Közreműködő Szervezet részéről közvetve sem szolgálhatja.

## 13. Tájékoztatás és nyilvánosság

13.1. A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a Projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Támogató honlapjáról letölthető Arculati Kézikönyv és a Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei című Útmutató tartalmazza.

13.2. A Kedvezményezett Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Támogató elektronikus és nyomtatott kiadványaiban, média-megjelenéseiben és egyéb tájékoztató jellegű rendezvényein Projektjét igény esetén bemutatja, és az erre irányuló megkeresést csak alapos okkal utasítja vissza.

13.3. A Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettsége c. Útmutatóban előírt kommunikációs tevékenységek nem teljesítése vagy részleges teljesítése, illetve az



előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.

13.4. Amennyiben a Kedvezményezett a kötelezően előírt tevékenységeken túl egyéb kommunikációs tevékenységeket is tervez, vállalja, hogy azok esetében is betartja az 11.1. pontban leírtakat.

13.5. A Projekt maximalizált, de elszámolható költségeinek részét képezik a kommunikációs költségek is. A maximumérték feletti kommunikációs költségek nem számolhatók el.

13.6. Amennyiben a Kedvezményezett eszközbeszerzéséhez nyújtott támogatás az 50 millió forintot, bármely más beruházáshoz nyújtott támogatás a 10 millió forintot meghaladja, vagy ha az átadásra a sajtó képviselőit is meghívják, a Kedvezményezett köteles az eszköz, illetve a beruházás átadásáról a Közreműködő Szervezetet értesíteni az átadás napját megelőző legkésőbb 20 munkanappal.

A Kedvezményezett köteles továbbá bármely, a Projekttel kapcsolatban szervezett nyilvános, a sajtó részvételével zajló rendezvényről a Közreműködő Szervezet képviselőjét értesíteni, a rendezvény napját megelőző legkésőbb 20 munkanappal.

13.7. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Támogató, valamint a Közreműködő Szervezet kezelésében lévő, a támogatás felhasználására vonatkozó adatokat a Támogató és a Közreműködő Szervezet nyilvánosságra hozhatja, kivéve azokat az adatokat, melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály kifejezetten megtiltja.

#### **14. A Szerződés megszűnése**

14.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzéstűrési, valamint a dokumentum-megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak vis maior, lehetetlenülés, a Közreműködő Szervezet, vagy a Kedvezményezett általi, a Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő elállás, a 8.3. pontban foglalt megszűnés, vagy a bíróság határozata alapján szűnik meg. A Szerződő Felek a jogviszony jellegére való tekintettel a felmondás jogát kizárják.

14.2. Kedvezményezett elállhat a Szerződéstől, amennyiben annak teljesítésére, a szerződéskötést követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes. A Szerződés ilyen esetben, annak megkötésére visszamenő hatállyal megszűnik, és a Kedvezményezett köteles a támogatás elállás időpontjáig folyósított összegét a Ptk. szerinti kamattal növelt összeggel, az elállást követő 15 munkanapon belül visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak egyes részletei - kifizetésének napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

14.3. A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

#### **15. Kifogások kezelése**

A Kedvezményezett tudomással bír arról, hogy a 2011. március 1-jétől kezdődően a támogatási jogviszony időtartama alatt a közreműködő szervezet döntése ellen a közreműködő szervezetnél az NFÜ-nek címzett, az NFÜ döntése ellen az NFÜ-nél a fejlesztéspolitikáért felelős miniszternek címzett kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási igény befogadására, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, vagy a felhívásba, illetve a támogatási szerződésbe ütközik. (kifogáskezelés)



A 2011. március 1-jét követően benyújtott kifogások kezelésére a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. alcímének rendelkezései az irányadók.

**ELŐLEGIGÉNYLÉSRŐL SZÓLÓ NYILATKOZAT<sup>3</sup>**
**..... számú ELŐLEGFIZETÉSI KÉRELEM**

Az előlegfizetési kérelem benyújtásának időpontja (év/hó/nap):

A támogatási szerződés hivatkozási száma: KÖZOP-5.5.0-09-11-2011-0028

A (Fő)Kedvezményezett neve és címe: Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzat

A Projekt címe: Budapest Főváros X. kerület Mázsa tér, Liget tér intermodális csomópont vizsgálata

Hiánypótlás után ismételten benyújtott Előlegfizetési kérelem:    IGEN                    NEM

**Tisztelt Közreműködő Szervezet!**

Ezúton benyújtom előlegfizetési kérelmemet a 3. sz mellékletben kedvezményezetti finanszírozású projektelemekre vonatkozóan. Az igényelt előleg összeg:

4.445.000.- Ft, azaz

**Négymillió-négy száznegyvenötezer**

 Forint, mely a kedvezményezetti finanszírozású projektelemekre **megítélt támogatás 25%-a.**

 Az előleg igénylés elfogadásának feltétele, hogy a vonatkozó hatályos jogszabályban, illetőleg a támogatási szerződésben meghatározott biztosítékok a kifizetési igénylés összegszerűségének erejéig az előlegfizetési kérelem elbírálásakor rendelkezésre álljanak. **A biztosítékok meglétének igazolására a kérelemhez a következő dokumentum(ka)t csatoltam:**

Az előleget a következő bankszámlaszámra kérem átutalni:

1	1	7	8	4	0	0	9	-	1	5	5	1	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Bank megnevezése: OTP Bank NyRt.

Tisztelettel:

.....  
 .....  
 P. H.

Kelt: Budapest, .....

**Az előlegigénylésről szóló nyilatkozat a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi!**
<sup>3</sup> kitöltése csak abban az esetben kötelező, a mennyiben a Projekt szempontjából releváns

**AZ ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK RÉSZLETEZÉSE**

 Szerződés száma:  
 Kedvezményezett:

**KÖZOP-5.5.0-09-11-2011-0028**  
**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat**

Megnevezés	Szám- viteli kate- gória	Elszámolható költség (Nettó Ft)	Le nem vonható ÁFA (Ft)	Összesen (Bruttó Ft)	Finanszíro- zási forma <sup>4</sup> (K: Kedvez- ményezett, Sz: Szállító) <sup>5</sup>
Tervezés (megvalósulási tervek)					
Engedélyeztetés <sup>4</sup> (használatbavé- teli engedély)					
Területmegszer- zés <sup>4</sup>					
Terület tisztítás					
Archeológiai vizsgálat					
Versenyeztetés <sup>4</sup> (Közbeszerzés)	529	7 580 000	2 046 600	9 626 600	Kedvezményezett
Építés, kivitelezés					
Műszaki ellenőrzés, lebonyolítás					
Tájékoztatás és nyilvánosság					
Egyéb szakértői segítségnyújtás	529	6 420 000	1 733 400	8 153 400	Kedvezményezett
Megvalósítható- sági tanulmány	529	200 000 000	54 000 000	254 000 000	Szállító
Tartalékkeret					
<b>ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK:</b>		<b>214.000.000</b>	<b>57.780.000</b>	<b>271 780 000</b>	

Elszámolható költségek kifizetési terve (le nem vonható ÁFA-val, Ft-ban)	2011 (Ft)	2012 (Ft)	2013 (Ft)	Összesen (Ft)
Összesen	-	13.626 600	258 153 400	<b>271 780 000</b>

<sup>4</sup> A lehetséges finanszírozási módokat a Pályázati Felhívással összhangban kell megadni.

<sup>5</sup> Területszerzéssel és hatósági díjakkal kapcsolatos költségek megtérítésére kizárólag kedvezményezett finanszírozás formájában kerülhet sor. A többi költségsor esetében választható szállítói finanszírozás.

**A PROJEKT ÖSSZES KÖLTSÉGE ÉS FORRÁSA**

Szerződés száma: **KÖZOP-5.5.0-09-11-2011-0028**  
Kedvezményezett: **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat**

**Költségtábla**

<b>Költségek</b>	<b>(Ft)</b>
Nem elszámolható költségek (bruttó)	-
Elszámolható költségek (nettó)	214 000 000
Le nem vonható ÁFA	57 780 000
<b>Összesen</b>	<b>271 780 000</b>

**Forrástábla**

<b>Források</b>	<b>(Ft)</b>
I. Saját forrás:	-
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	-
I/2. partnerek hozzájárulása	-
I/3. bankhitel	-
I/4. egyéb	-
II. Egyéb támogatás:	-
III. A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás:	271 780 000
Ebből: KÖZOP (KA - 85%)	231 013 000
KÖZOP (Hazai - 15%)	40 767 000
<b>Összesen:</b>	<b>271 780 000</b>

**A PROJEKT SZÁMSZERŰSÍTHETŐ EREDMÉNYEI**

Szerződés száma: **KÖZOP-5.5.0-09-11-2011-0028**  
 Kedvezményezett: **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat**

Mutató neve	Mutató forrása	Mértékegység	Kiinduló érték	2010	2011	2012	2013	2014	Célérték
Útrehabilitáció (11,5 t-s burkolaterősítés)	tervek, előrehaladási jelentések	m	-	-	-	-	-	-	-
Hídfelújítás (adott esetben szélesítéssel)	tervek, előrehaladási jelentések	m	-	-	-	-	-	-	-

Kód	Megnevezés	Egység	Rövid tartalom	Mennyiség	Összeg (nettó Ft)	Le nem vonható ÁFA	Összeg (bruttó Ft)
38	Megvalósíthatósági tanulmány	db	Megvalósíthatósági tanulmány	1	200 000 000	54 000 000	254 000 000
	Projektmenedzsment	%		100	6 420 000	1 733 400	8 153 400
48	Közbeszerzés	db	Közbeszerzés	1	7 580 000	2 046 600	9 626 600
<b>Összesen:</b>					<b>214 000 000</b>	<b>57 780 000</b>	<b>271 780 000</b>



### **A Közreműködő Szervezet által a vállalkozási és megbízási szerződések ellenjegyzése során figyelembe vett szempontok**

A szerződéseknek elsősorban meg kell felelniük a közösségi jog valamennyi rendelkezésének, különösen a 1083/2006/EK tanácsi rendelet előírásainak, és a hatályos magyar jogszabályoknak, továbbá nem lehetnek ellentétesek a támogatási szerződésben a felek által vállalt kötelezettségekkel.

A szerződéseknek az 1959. évi IV. törvény (Ptk.) rendelkezéseinek betartásával tartalmazniuk kell:

- a szerződő felek egyértelmű beazonosításra alkalmas cégjogi és adóigazgatási azonosítási adatait (cégnév, székhely, cégjegyzékszám, adószám, a cég képviselőjére jogosult személy neve),
- a szerződés tárgyát,
- a teljesítés idejét,
- és a szolgáltatás ellenértékét.

A szerződésekben a feleknek a lényeges, valamint a bármelyikük által lényegesnek minősített kérdésekben való megállapodása szükséges, a jogszabályok által az adott szerződéstípusra kötelezően előírt tartalmi és formai követelmények betartásával.

A közbeszerzési eljárás alapján létrejövő szerződések nem lehetnek ellentétesek a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentumokkal.

A szerződések tartalmának a pályázatban vagy a támogatási szerződésben meghatározott projektcéllal összhangban kell állnia, illetve az elszámolhatósági útmutató szerint támogatásban részesíthetőnek kell lennie, ugyanakkor vele szemben támogathatósági kifogás nem merülhet fel.

**MEGKÖTÖTT SZERZŐDÉSEK LISTÁJA – (KÖZ)BESZERZÉSI TERV<sup>6</sup>**

Szerződés száma: **KÖZOP-5.5.0-09-11-2011-0028**  
 Kedvezményezett: **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat**

Közbeszerzési eljárás megnevezése	Beszerzés tárgyának rövid leírása	Szerződés becsült értéke (nettó Ft)	Lefolytatott eljárás esetén a szerződés értéke (nettó Ft)	Lefolytatott eljárás esetén esetleges jogorvoslat <sup>7</sup>	Eljárás tervezett/tényleges típusa	Hirdetmény feladásának tervezett/tényleges időpontja	Ajánlattételi határidő tervezett/tényleges időpontja	Szerződés-kötés tervezett/tényleges időpontja
Megvalósíthatósági tanulmány	RMT készítés	200 000 000	-	-	hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos	2012. 06 30	2012. 07.20	2012. 07. 31
Projektmenedzsment	Bérek, bérjellegű járulékok, megbízási díjak és azok járulékai	4 000 000	-	-	-	-	-	-
Közbeszerzési Tanácsadó	Közbeszerzési költségei	10 000 000	-	-	-	-	-	-
<b>Összesen(Ft)</b>		<b>214 000 000</b>	-	-	-	-	-	-

<sup>6</sup> Valamennyi beszerzést kérjük feltüntetni, nem csak a Kbt. hatálya alá tartozókat

<sup>7</sup> A jogorvoslati eljárás tárgyát, kezdetét, és esetleges eredményét kérjük feltüntetni





**281/2006. (XII.23.) Korm. rendelet 58-59. §-a szerinti biztosíték vagy biztosíték adás alóli mentességet megalapozó körülmény feltüntetése, és az azt igazoló dokumentum**

**NYILATKOZAT**

Alulírott Kovács Róbert, mint Budapest Főváros X. kerület Önkormányzatának képviselője, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a „**Budapest Főváros X. kerület Mázsa Tér, Liget Tér intermodális csomópont vizsgálata**” című, KÖZOP-5.5.0-09-11-2011-0028-os számú Projekttel összefüggésben biztosítéknyújtási kötelezettségem nincs, tekintettel a 281/2006. (XII.23.) Korm. rend. 60. §-ában foglaltakra.

Szöveges indoklás:

A Projektben bemutatott fejlesztés a 281/2006 (XII.23.) Korm. rendelet 60.§ i) pontjának hatálya alá esik, miszerint nem köteles biztosítékot nyújtani „*bármely kedvezményezett, ha a támogatás nem beruházási célú.*”

.....  
Kedvezményezett  
**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai**  
**Önkormányzat**  
képviseli:  
**Kovács Róbert**  
**polgármester**

P.H.

Kelt: .....,

2012. év ..... hónap ..... napján.



**NYILATKOZAT**  
**köztartozás-mentességről**

Alulírott **Kovács Róbert**, mint **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** képviselője, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy társaságunknak a székhely szerint illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság (a továbbiakban együtt: adóhatóság) hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása nincs, vagy arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett.

.....  
Kedvezményezett  
**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai**  
**Önkormányzat**  
képviseli:  
**Kovács Róbert**  
**polgármester**

P.H.

Kelt: .....,

2012. év ..... hónap ..... napján.

Előttünk, mint tanúk előtt:

1,.....

aláírás

.....

olvasható név

.....

állandó lakcím

.....

személyi igazolvány száma

2,.....

aláírás

.....

olvasható név

.....

állandó lakcím

.....

személyi igazolvány száma

## **TÁJÉKOZTATÓ A PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁSHOZ**

A vissza nem térítendő támogatás folyósítását a Kedvezményezett kezdeményezi a Kifizetés-igénylés benyújtásával. A támogatás igénybevétele teljesítmény- és forrásarányosan történik (kivéve kedvezményezetti és szállítói előleg). A Kedvezményezettnek a kifizetési igénylést a Támogató képviselőjében eljáró KIKSZ Közlekedésfejlesztési Zrt.-hez (KSZ) kell benyújtania a következő címre:

**KIKSZ Közlekedésfejlesztési Zrt. – 1012 Budapest, Vérmező u. 4.**

### **I. A finanszírozás formái<sup>8</sup>:**

A Kedvezményezett a Szerződés 3. számú mellékletében nyilatkozik arról, hogy mely projektelemek támogatási összegének megtérítését kéri kedvezményezetti illetve szállítói finanszírozás formájában.

Hatósági díjak és illetékek esetében szállítói finanszírozásra csak akkor kerülhet sor, ha ezek a költségek beépülnek a tervezést, engedélyeztetést végző vállalkozó számlájába. Területszerzéssel és projektmenedzsmenttel kapcsolatos költségek megtérítésére kizárólag kedvezményezetti finanszírozás formájában kerülhet sor.

### **II. Előleg:**

#### **1.) Kedvezményezetti előleg:**

A kedvezményezetti finanszírozású projektelemekre igényelhető előleg legmagasabb mértéke az Államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII.30) Korm. rendelet (Ámr.) 91. § szerinti meghatározott mérték.

Nem nyújtható előleg a Kedvezményezett számára, ha a költségvetésből nyújtott támogatás kifizetésére kedvezményezetti finanszírozással, a projekt megvalósítását követően, egy összegben kerül sor.

Amennyiben a támogatás elnyerése esetén a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles, úgy az előleg folyósítása csak akkor engedélyezhető, ha a megkövetelt biztosítékok rendelkezésre állnak.

Előleg folyósítására, a Kedvezményezett által meghatározott ütemezésben, több részletben is sor kerülhet. Az előleg több részletben történő folyósítása esetén a több részletben igényelt és folyósított előleg együttes összege nem haladhatja meg az Ámr.-ben meghatározott mértéket

Amennyiben a Kedvezményezett az előleg vagy annak első részletének folyósításától számított nyolc hónapon belül nem nyújt be kifizetési igénylést a KSZ-hez, illetve a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény (pl. helyszíni ellenőrzés tapasztalatai) a támogatás nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja, a Kedvezményezett köteles visszafizetni a kedvezményezetti előleget a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 232. § (3) bekezdése szerinti ügyleti kamattal növelten A visszafizetés teljesítéséig a Kedvezményezett közbenső kifizetésre nem jogosult.

<sup>8</sup> Pályázati felhívás alapján a nem releváns finanszírozási forma törlendő

Az előleg folyósításához szükséges az előleg igénylésére vonatkozó „Előlegigénylésről szóló nyilatkozat” adatlap (Szerződés 2. számú melléklete) kitöltése, cégszerű aláírása (aláírás, illetve cégbélyegző).

A KSZ az igényelt előleg összegét az igénylési dokumentáció KSZ-hez történő beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankKözvetítőjére. A felfüggesztő hatályú esetek időtartama a határidőbe nem számít bele. Amennyiben az előlegigénylés a Támogatási Szerződés mellékletét képezi, akkor a 15 napos határidőt a szerződés hatálybalépésétől kell számítani.

A folyósított előleggel történő elszámolás nem előfeltétele az időközi kifizetéseknek. A támogatási összeg további igénybeviteléhez a kifizetési igénylés folyamatosan benyújtható, de az előleggel legkésőbb az záró kifizetési igénylésben el kell számolni.

A kedvezményezettnek az előleggel el kell számolnia, ha az igénybe vett előleg és a kedvezményezetti finanszírozású projekt elemekre folyósított és igényelt támogatás összege eléri a kedvezményezetti projekt elemekre megítélt támogatás 100%-át.

Felhívjuk figyelmét, hogy az előlegből származó banki betéti kamatot a projekt céljára kell fordítani.

## 2.) Szállítói előleg:

A szállítói finanszírozású projektelemek esetében a közbeszerzési eljárás keretében kiválasztott vállalkozónak, illetve szállítónak szállítói előleg nyújtható, amelynek maximális mértékéről a hatályos elszámolhatósági útmutatók rendelkeznek. A szállítói előleg elszámolása megegyezik a kedvezményezetti előleg elszámolásával a következő kiegészítésekkel:

A Kedvezményezetteknek a szállítói szerződésekben az igényelt szállítói előleg teljes összegére kötelező visszavonhatatlan és feltétel nélküli bankgaranciát kérnie. A bankgaranciának a szállítói előleg teljes összegével való elszámolás időszakát le kell fednie. Ebben az esetben teljesítésigazolás nélkül is kifizethető a szállítói előleg. A szállítói szerződés megszűnése vagy megszüntetése esetén a Kedvezményezett a szállítói előleg el nem számolt összegét a szállítói szerződés megszűnésétől, illetve megszüntetésétől számított 10 napon belül köteles visszautalni a MÁK-nál vezetett forint lebonyolítási bankszámlára:

5. prioritás esetében: 10032000-00290311-00000048

A visszafizetési kötelezettség maradéktalan teljesítéséig a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerülhet.

A Kedvezményezettnek a költségvetési szervnek minősülő szállítóval kötött szerződésekben bankgaranciát nem kell kikötnie.

A szállítói előleg visszavonásáról/visszafizetéséről a vállalkozói szerződésben kell rendelkezni. Jelen támogatási szerződés hatálybalépését követően megkötött vállalkozói szerződések esetében a szállítói előleg teljes összegének visszavonásának/visszafizetésének legkésőbb a szállítói szerződés teljesítéséig meg kell történnie.

A Kedvezményezett egyéb esetekben pl.: **kedvezményezetti finanszírozású projektelem esetén** is fizethet szállítói előleget, de ezt csak a kedvezményezetti előleg terhére teheti meg. Ebben az esetben az előleg elszámolására a kedvezményezetti előleg elszámolására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azaz **az előlegre jutó támogatás folyósítására** csak a fizikai **teljesítést igazoló dokumentum alapján** kerülhet sor.



A fentiekből következően egy projektemre **egyszerre csak egyik típusú** finanszírozás lehetséges.

### III. Kifizetési igénylés

**1.)** A Kedvezményezett a kifizetési igénylését a Szerződés hatályba lépését követően, leggyakrabban havonta egy alkalommal, a Projekt Státusz Jelentéssel (PSJ) együtt, a Szerződésben meghatározott időpontig a KSZ-hez nyújtja be a Szerződés 3. sz. mellékletében részletezett költségvetés soraira hivatkozással, csoportosítva és alábontva. A kizárólag szállítói előleget tartalmazó kifizetési igénylés PSJ nélkül is benyújtható. A támogatás folyósításához szükséges kifizetési kérelem kitöltése, cégszerű aláírása (aláírás illetve cégbélyegző) és a KSZ részére történő megküldése. A kifizetési igénylésnek a szállítói és a kedvezményezetti finanszírozású kifizetési kérelmeket külön kell tartalmaznia.

A központi költségvetésből megelőlegezett, a központi költségvetési forrás terhére elszámolt tételeket külön kifizetési kérelembe kell benyújtani. A kifizetési kérelemben fel kell tüntetni „Megelőlegezett tételek”.

A kifizetési igénylés benyújtására a jogszabály az alábbi feltételeket szabja:

#### A.) Kedvezményezetti finanszírozás esetén:

1. 1 milliárd forintot meg nem haladó megítélt támogatás esetén időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, és legalább a 100 ezer forintot;
2. 1 milliárd forintot meghaladó megítélt támogatás esetén időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja legalább a megítélt támogatás 2%-át;
3. 10 milliárd forintot meghaladó megítélt támogatás esetén kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja az 50 millió forintot

#### B.) Szállítói és vegyes finanszírozás esetén:

A megítélt támogatás összegétől függetlenül időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja a 10 millió forintot.

A Kbt. 305. §-a szerinti építési beruházás megvalósítására kötött építési szerződéshez kapcsolódó számlák esetén a kifizetési kérelem benyújtásakor a fenti értékhatár figyelmen kívül hagyható.

A támogatás a Kedvezményezett vagy a támogatási szerződésben megnevezett, projekt végrehajtásában résztvevő nevére kiállított számlákon, vagy egyéb, a gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló bizonylatok (számla) alapján a fizikai teljesítést követően (kivéve szállítói előleg) kerül folyósításra. Az egyéb, gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló bizonylat lehet:

- számla,
- adásvételi szerződés,
- számlával egy tekintet alá eső okirat,
- határozat/végzés.

**Kedvezményezetti finanszírozás** esetén a Kedvezményezett vagy a támogatási szerződésben megnevezett, projekt végrehajtásában résztvevő által kifizetett számlák támogatási összegének utólagos megtérítése közvetlenül a Kedvezményezettnek a Szerződésben megjelölt vagy az engedményes bankszámlájára való utalással történik, a közlemény rovatban a projekt azonosító számának megjelölésével. A Kedvezményezett rendelkezése szerint a Szerződésben megjelölt bankszámlától eltérő bankszámlára is utalható az igényelt támogatás összege.

**Szállítói finanszírozás** esetén a számlák támogatási összegének folyósítása közvetlenül a szállító vagy az engedményes bankszámlájára való utalással történik a Kedvezményezett vagy a támogatási szerződésben megnevezett, projekt végrehajtásában résztvevőt terhelő, a számla támogatáson felüli összege kifizetésének igazolása mellett.

Fordított ÁFA fizetési kötelezettség esetén az ÁFA összege a Kedvezményezett részére utalandó a szükséges igazolások bemutatását követően.

Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló kormányrendelet szerint építetők fedezetkezelés hatálya alá tartozó építőipari kivitelezési tevékenység esetén szállítói finanszírozáskor a fedezetkezelői számlára történő utalás a szállító vagy az engedményese pénzforgalmi számlájára történő utalásnak minősül.

**2.)** A kifizetési kérelmet megfelelően kitöltve, a KSZ-hez előzetesen bejelentett módon, cégszerű aláírással (aláírás illetve cégbélyegző) ellátva kell a KSZ-nek megküldeni. A kifizetési kérelemhez kapcsolódó dokumentumokat az alább részletezett módon kell csatolni.

#### 1. Számla

A Kedvezményezett vagy a támogatási szerződésben megnevezett, projekt végrehajtásában résztvevő nevére és címére kiállított számlák, vagy egyéb, a gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló bizonylatok (a továbbiakban: számla) **egy, az eredetivel mindenben megegyező másolati példányban**, ahol

- az eredeti számlán fel kell tüntetni a **projekt azonosító számát**,
- az eredeti számlára rá kell vezetni, hogy **„Támogatás elszámolásra benyújtásra került”**,
- az eredeti számlára rá kell vezetni a kapcsolódó szerződést egyértelműen beazonosító adatokat (különösen: szerződés nyilvántartási száma, módosítás esetén a módosítás száma)
- A másolatokat cégszerű aláírással (aláírás illetve cégbélyegző) kell hitelesíteni. A számlamásolatnak az eredeti számlán szereplő információkat már tartalmaznia kell.
- idegen nyelvű számla esetében – a fentiekén túlmenően – a Kedvezményezett általi magyar nyelvű fordítás csatolása szükséges (a számlán elegendő a főbb megnevezések lefordítása).

Ha a projekt keretében elszámolható költségről szóló bizonylat eredeti, első példánya elveszett vagy megsemmisült, és a számlakibocsátó az általa kiállított vagy őrzött bizonylatról másolatként új bizonylatot állít ki, akkor az abban az esetben fogadható el, ha a számlakibocsátó a bizonylat azonosságát szabályszerűen igazolta.

A szabályszerű igazoláson a bizonylatot kibocsátó bizonylati rendjében szabályozott módon történő hitelesítési, aláírási rendnek megfelelő módon és személyek által történő aláírás, esetlegesen bélyegzőlenyomat alkalmazását kell érteni.

Az új bizonylatnak tartalmaznia kell, hogy az eredetivel mindenben megegyezik.

Az új bizonylat bizonyító ereje a tartalmát illetően az eredetiével azonos.

Az új bizonylat eredeti példányát cégszerű aláírással (aláírás illetve cégbélyegző) hitelesíteni kell és elkülönítetten kell nyilvántartani, illetve megőrizni.

#### 2. Teljesítésigazolás

Az elvégzett építési beruházásról, szolgáltatásról szóló számlához kapcsolódó a Kedvezményezett által kiállított teljesítésigazolás **az eredetivel mindenben megegyező másolati példányban**, amelynek tartalmaznia kell legalább a projekt azonosító számát, az elvégzett munka megnevezését, a teljesítésigazolás által lefedett időszakot, a munka le nem vonható ÁFÁ-val számított értékét, valamint a Kedvezményezett cégszerű aláírását.

Hatósági határozat, végzés alapján fizetendő díj, illeték, eljárás költség esetén nem szükséges a fent nevezett teljesítésigazolás benyújtása.

**3. Kifizetési igazolás**

Az adott számlák pénzügyi teljesítését igazoló dokumentum (bankkivonat, banki igazolás esetében az igazoláson szerepeljen a kiegyenlített összeg, a kiegyenlített számla száma, az utalás napja, a jogosult bankszámlaszáma) **az eredetivel mindenben megegyező másolati példányban.** (Kedvezményezett utófinanszírozás esetén számla összegének, szállítói finanszírozás esetén a számla támogatáson felüli részének kiegyenlítéséről szóló igazolás csatolása szükséges.)

A számla faktorálása, engedményezése esetén az ezt alátámasztó dokumentumok hitelesített másolatát (pl.: kedvezményezett által tudomásul vett értesítő, szerződés)

**4. Egyéb dokumentumok**

- A III. 3.) 1-5. pontban felsorolt szerződések esetén a vállalkozási, megbízási, illetve egyéb szerződések **egy másolati példány**a. A másolatokat cégszerű aláírással (aláírás illetve cégbélyegző) kell hitelesíteni. A szerződések másolatát egyszer, az első elszámoláskor, illetve módosítás esetén kell benyújtani. Felhívjuk a figyelmet, hogy olyan vállalkozói szerződéshez nyújtható be kifizetési kérelem, melyet a KSZ jóváhagyott / ellenjegyzett.

- Személyi jellegű kiadások elszámolása esetén:

- a kedvezményezett cégszerű aláírásával ellátott személyi jellegű költségeket összesítő táblázatot
- a nettó bérek átutalásáról szóló bankkivonatok munkavállalónként vagy a csoportos utalás bizonylata a kedvezményezett által hitelesített másolati példányát
- A munkavállalót és munkáltatót terhelő adók és járulékok befizetését igazoló bankkivonatok járuléktípusonként, illetve magánnyugdíjpénztári tagság esetén a befizetést igazoló bankkivonatok kedvezményezett által hitelesített másolati példányát
- Összevont utalás esetén a kedvezményezett nyilatkozatát, hogy az összevont tétel milyen az adott projektre elszámolni kívánt költséget tartalmaz.
- projekt megvalósításában részt vevők munkaszerződésének, munkaköri leírásának egy másolati példány. A másolatokat cégszerű aláírással (aláírás illetve cégbélyegző) kell hitelesíteni. A munkaszerződések, munkaköri leírások másolatát egyszer, az első elszámoláskor, illetve módosítás esetén kell benyújtani.
- a munkaidő-nyilvántartás hiteles másolatát, amely tartalmazza a projektre fordított munkaidőt, amennyiben munkabére és kapcsolódó költségek csak részben kerülnek a projekt terhére elszámolásra

- Amennyiben a kedvezményezetti finanszírozású számla támogatástartama nem haladja meg a 100/500 ezer Ft<sup>9</sup>-ot, úgy a számla összesítőn is benyújtható.

- Legkésőbb a **záró kifizetési igényléshez** a beszerzett eszköz használatba **vételét / üzembe helyezését igazoló dokumentum** (pl.: üzembe helyezési jegyzőkönyv) másolati példányát. (A dokumentumnak tartalmazni kell legalább az üzembe helyezés időpontját, helyét, üzembe helyezett eszköz megnevezését, üzembe helyező aláírását.)

<sup>9</sup> 100ezerFt alatti támogatástartalmú számlák összesítője, ha megítélt támogatás nem haladja meg a 25 millió Ft-ot, 500ezerFt alatti támogatástartalmú számlák összesítője, ha megítélt támogatás meghaladja a 25 millió Ft-ot. Lásd 281/2006. (XII.23.) Korm. rend. 19.§ (10)

- A le nem vonható áfa támogatása esetén a Kedvezményezett cégszerű aláírásával ellátott ÁFA összesítő fordított adózás esetén táblázatot, amennyiben az ÁFA megfizetésére az 2007. évi CXXVII. tv 142. § szerint kerül sor. Táblázathoz csatolni kell az alábbi dokumentumok cégszerűen hitelesített másolatát:
  - Kedvezményezett ÁFA bevallását,
  - a bevallás alapjául szolgáló analitikát, mely egyértelműen tartalmazza az elszámolni kívánt tételt,
  - Áfa befizetését igazoló bizonylat (bankszámla kivonat), amennyiben a kedvezményezett befizető pozícióban van.
  - a kedvezményezett nyilatkozata, amennyiben a kedvezményezett visszaigénylő pozícióban van.
- Szállítói előleg esetén a szállító által a kedvezményezett részére nyújtott biztosíték (bankgarancia) másolati példányát, melynek lejárat dátuma megfelel az aktuális, KSZ által ellenjegyzett vállalkozói szerződés szerinti határidőnek
- Az **első időközi** kifizetési igényléshez a bejelentési űrlapot a Projekt megvalósításának tényleges **kezdő** időpontjáról (Támogatási szerződés 13. sz. melléklete), amennyiben a szerződéskötéshez nem nyújtotta be.
- A **záró- kifizetési igényléshez** a bejelentési űrlapot (Támogatási szerződés 11. sz. melléklete) a Projekt fizikai **megvalósításának** tényleges időpontjáról, valamint az ezt alátámasztó dokumentum másolatát.

**3.)** A kifizetési kérelemhez csatolandó további dokumentumok költségkategóriák szerint az alábbiak:

**1. Területszerzés költségei (föld, ingatlan):**

- Területszerzéssel kapcsolatos bizonylatok összesítője
  - nem kell benyújtani az alátámasztó bizonylatokat, azonban helyszíni ellenőrzés alkalmával rendelkezésre kell bocsátani eredeti példányban:
    - adás-vételi szerződés
    - számla, ha a föld, ingatlan vásárlásról számla is kiállításra kerülhatározat, végzés
    - kifizetést igazoló bizonylat
    - értékbecslés
    - tulajdoni lap
    - egyéb a terület megszerzésével kapcsolatos dokumentumok
- 100/500 ezer Ft alatti támogatástartalmú számlák összesítője<sup>10</sup>
  - 100/500 ezer Ft támogatást meg nem haladó ügyvédi, értékbecslői szolgáltatás esetén
  - nem kell benyújtani az alátámasztó bizonylatokat, azonban helyszíni ellenőrzés alkalmával rendelkezésre kell bocsátani eredeti példányban:
    - számla
    - szerződések
    - kifizetést igazoló bizonylatok
    - értékbecslés
    - teljesítés igazolás

<sup>10</sup> 100ezerFt alatti támogatástartalmú számlák összesítője, ha megítélt támogatás nem haladja meg a 25 millió Ft-ot, 500ezerFt alatti támogatástartalmú számlák összesítője, ha megítélt támogatás meghaladja a 25 millió Ft-ot. Lásd 281/2006. (XII.23.) Korm. rend. 19.§ (10)



- egyéb a terület megszerzésével kapcsolatos dokumentumok
  - 100/500 ezer Ft-ot meghaladó támogatást tartalmazó szolgáltatások
    - 100/500 ezer Ft támogatást meghaladó ügyvédi, értékbecslői szolgáltatás esetén egy az eredetivel mindenben megegyező másolati példányban benyújtandó dokumentumok
      - számla
      - kifizetést igazoló bizonylat
      - szerződés
      - teljesítés igazolás
    - nem kell benyújtani az alátámasztó bizonylatokat, azonban helyszíni ellenőrzés alkalmával rendelkezésre kell bocsátani eredeti példányban:
      - értékbecslés
      - egyéb a terület megszerzésével kapcsolatos dokumentumok
- 2. Építés / beruházás:**
- Kivitelezői szerződés (melléklet: fizetési ütemezés)
  - Számla
  - Kifizetés bizonylata
  - Teljesítés igazolás
  - Előleg esetén a II. 2.) pontban hivatkozott bankgarancia
  - PSJ-ben benyújtandó dokumentumok:
    - jogerős hatósági engedélyek vagy azok megadására vonatkozó kérelmek benyújtását igazoló dokumentum (amennyiben korábban nem került benyújtásra)
    - mérnöki/műszaki ellenőr igazolása a teljesítésről, amennyiben a 191/2009. (IX.15) Korm. rend 16. §-ában foglalt feltételeket teljesíti az építési projektem
    - vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről, amennyiben a 191/2009. (IX.15) Korm. rend 16. §-a nem vonatkozik az adott építési projektekre
    - 250 millió forintot meghaladó támogatással megvalósuló építési beruházás esetén független mérnök nyilatkozata, amelyben a mérnöknek igazolnia kell, hogy az építés a terveknek megfelelően halad, és tartalmaznia kell a munka készültségi fokát
  - nem kell benyújtani az alátámasztó bizonylatokat, azonban helyszíni ellenőrzés alkalmával rendelkezésre kell bocsátani eredeti példányban:
    - engedélyköteles építési beruházásnál, felújításnál építési napló első oldala
    - nem engedélyköteles építési beruházásnál a kivitelező nyilatkozata a kezdésről
    - üzembe helyezéshez szükséges okmányok
- 3. Eszköz / Immateriális javak beszerzése:**
- Szállítói szerződés / Adásvételi szerződés / Visszaigazolt írásos megrendelő / Nyilatkozat arról, hogy írásbeli szerződés nem történt (ez abban az esetben kérhető, ha az előzőek nem állnak rendelkezésre)
  - Számla
  - Kifizetés bizonylata
  - Szállítólevél / Átadás-átvételi jegyzőkönyv (devizában kiállított számla esetén)
  - Üzembe helyezési okmányok, Immateriális javakhoz kapcsolódóan tétel átadás-átvételi jegyzőkönyv
  - Használt eszköz esetén: nyilatkozat, hogy az eszköz korábbi beszerzése az előző hét év során nem nemzeti vagy közösségi támogatás igénybevételével történt
  - Szállítói előleg esetén a II. 2.) pontban hivatkozott bankgarancia

#### 4. Szolgáltatás:

- Szerződés / nyilatkozat arról, hogy írásbeli szerződés nem történt /visszaigazolt írásos megrendelő
- Számla
- Kifizetés bizonylata
- Az elvégzett szolgáltatásról szóló teljesítésigazolás
- Szállítói előleg- esetén a II. 2.) pontban hivatkozott bankgarancia
- PSJ-ben benyújtandó dokumentumok:
  - tájékoztatás, kommunikációs költségek esetén:
    - elektronikus adathordozón dokumentáltan a teljesítés (fotó, audió, videó, meghívó)
  - rendezvény esetén:
    - résztvevő által aláírt jelenléti ív
    - meghívó
    - részvétel igazolása elektronikus adathordozón dokumentáltan
  - műszaki ellenőr esetén:
    - építési számlához kapcsolódó műszaki/mérnöki igazolás, illetve vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről
    - kedvezményezett igazolása a mérnök/műszaki ellenőr teljesítéséről
- nem kell benyújtani az alátámasztó bizonylatokat, azonban helyszíni ellenőrzés alkalmával rendelkezésre kell bocsátani eredeti példányban:
  - képzés esetén:
    - részvételt igazoló jelenléti ívek
    - a képző intézmény által kiállított, a képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentumok
    - részvétel igazolása
  - szakértői díjak esetén:
    - kedvezményezett részéről aláírásra jogosult személy, valamint a szakértő által ellenjegyzett beszámoló az elvégzett tevékenységről
  - közbeszerzési szakértői díj esetén:
    - eljárás alapján megkötött vállalkozási szerződés
    - tájékoztató az eljárás eredményéről c. hirdetmény
    - beszámoló a tárgyidőszaki tevékenységről
- 100/500 ezer Ft alatti támogatástartalmú számlák összesítője<sup>11</sup>
  - Nem kell benyújtani az alátámasztó bizonylatokat, azonban helyszíni ellenőrzés alkalmával rendelkezésre kell bocsátani eredeti példányban:
    - számla
    - szerződés
    - kifizetés bizonylata
    - teljesítés igazolás

#### 5. Bérleti díjak:

- Számla
- Kifizetés bizonylata
- Bérleti szerződés

<sup>11</sup> 100ezerFt alatti támogatástartalmú számlák összesítője, ha megítélt támogatás nem haladja meg a 25 millió Ft-ot, 500ezerFt alatti támogatástartalmú számlák összesítője, ha megítélt támogatás meghaladja a 25 millió Ft-ot. Lásd 281/2006. (XII.23.) Korm. rend. 19.§ (10)

- Arányosítási módszer leírása (egyszer a költség első elszámolásakor illetve változás esetén)
- 100/500 ezer Ft alatti támogatástartalmú számlák összesítője<sup>12</sup>
  - nem kell benyújtani az alátámasztó bizonylatokat, azonban helyszíni ellenőrzés alkalmával rendelkezésre kell bocsátani eredeti példányban:
    - szerződések
    - kifizetést igazoló bizonylatok
    - teljesítés igazolás

#### 6. Általános (rezi) költség:

- Általános (rezi) költségek összesítője
- Kifizetés bizonylata
- Arányosítási módszer leírása (egyszer a költség első elszámolásakor illetve változás esetén)
- Nem kell benyújtani az alátámasztó bizonylatokat, azonban helyszíni ellenőrzés alkalmával rendelkezésre kell bocsátani eredeti példányban:
  - számla
  - szerződés

#### 7. Személyi költségek:

- Személyi jellegű költségek összesítője
- Munkaszerződés / Megbízási szerződés /Kinevezés / Célfeladat-kiírás (tartalmazza a projekt azonosítóját és a projektben elvégzendő tevékenység leírását) - egyszer a költség első elszámolásakor illetve változás esetén
- Munkaidő nyilvántartás (ha nem a teljes bérköltség kerül elszámolásra az adott projekt terhére)
- Munkaszerződés esetén munkaköri leírás (tartalmazza a projekt azonosítóját és a projektben elvégzendő tevékenység leírását) - egyszer a költség első elszámolásakor illetve változás esetén
- Cafeteria elszámolását alátámasztó dokumentum (pl.: juttatási szabályzat / kollektív szerződés) - egyszer a költség első elszámolásakor illetve változás esetén
- Étkezési hozzájárulás esetén (személyi jellegű költségek összesítő részre)
  - átadás-átvételi igazolás
- Kifizetés bizonylata
- nem kell benyújtani az alátámasztó bizonylatokat, azonban helyszíni ellenőrzés alkalmával rendelkezésre kell bocsátani eredeti példányban:
  - bérjegyzék / Fizetési jegyzék illetményekről /adóhatóság folyószámla kivonat az illetményekről
  - megbízási szerződés, célfeladat esetén teljesítés igazolás az elvégzett tevékenységről
  - prémium kiírás és annak értékeléséről az igazolás
  - étkezési hozzájárulás esetén számla

#### 8. Útiköltség, kiküldetés költség:

- Összesítő az utazási és kiküldetési (napidíj) költségtérítés elszámolásához
- Kifizetés bizonylata
- Arányosítás módszer leírása (egyszer a költség első elszámolásakor illetve változás esetén)
- Nem kell benyújtani az alátámasztó bizonylatokat, azonban helyszíni ellenőrzés alkalmával rendelkezésre kell bocsátani eredeti példányban:

<sup>12</sup> 100ezerFt alatti támogatástartalmú számlák összesítője, ha megítélt támogatás nem haladja meg a 25 millió Ft-ot, 500ezerFt alatti támogatástartalmú számlák összesítője, ha megítélt támogatás meghaladja a 25 millió Ft-ot. Lásd 281/2006. (XII.23.) Korm. rend. 19.§ (10)

- számla
- bérlet/jegy
- kiküldetési rendelvénnyel / kiküldetési utasítással

**9. Saját teljesítés:**

- Saját teljesítéshez kapcsolódó költségek összesítője
- Saját teljesítéshez kapcsolódó számlák, számviteli bizonylatok, kimutatások
- A költségmegosztás módszerének leírása (pl.: önköltség számítási szabályzat) - egyszer a költség első elszámolásakor illetve változás esetén

**10. Fordított ÁFA:**

- Áfaösszesítő fordított adózás esetén
- Számla
- Az áfa befizetését igazoló bizonylat (bankszámlakivonat), amennyiben a kedvezményezett befizető pozícióban van / a kedvezményezett nyilatkozata, ha a kedvezményezett visszaigénylő pozícióban van
- Áfabevallás és kapcsolódó analitika

**11. Kbt. 305. §-a szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok:**

- Nyilatkozat az alvállalkozói teljesítés mértékéről
- Nyilatkozat az alávállalkozót megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről

A kifizetési igényléshez benyújtandó nyomtatványok, összesítők az NFÜ ([www.nfu.hu](http://www.nfu.hu)), illetve a KSZ ([www.kiksz.eu](http://www.kiksz.eu)) honlapjáról letölthetők.

Az összes benyújtott másolati dokumentumra rá kell vezetni a következő szöveget: „A másolat az eredetivel megegyező.” A másolatokat a Kedvezményezettnek cégszerű aláírásával (aláírás illetve cégbélyegző) kell hitelesítenie.

A KSZ szállítói finanszírozás esetében a kifizetési kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül, kedvezményezetti finanszírozás esetében a kifizetési kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül legfeljebb 30 napos határidővel jogosult a Kedvezményezettet felszólítani a hiányok pótlására, illetve a hibák kijavítására. Amennyiben a Kedvezményezett ennek a kötelezettségének a határidő lejártát követő 8 napon belül sem tesz eleget, az a kifizetési igénylés érintett részének elutasítását jelenti. Ez esetben további hiánypótlásnak nincs helye.

A KSZ szállítói finanszírozás esetében a támogatást a kifizetési kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, kedvezményezetti finanszírozás esetében a kifizetési kérelem beérkezésétől számított 60 napon belül fizeti ki. A kifizetés határidejébe a Kedvezményezett által hiánypótlásra igénybe vett időtartam, valamint a kifizetés felfüggesztésének időtartama nem számít bele.

A Kedvezményezett a záró kifizetési igénylés csak a Zárójelentéssel együtt nyújthatja be a KSZ részére. A Zárójelentés mintája letölthető a KSZ honlapjáról ([www.kiksz.eu](http://www.kiksz.eu)). A záró kifizetési igénylés benyújtására, a záró kifizetési kérelemhez csatolandó dokumentumokra, illetve az elszámolás módjára vonatkozó előírásokról a kedvezményezett külön tájékoztató keretében kerül értesítésre.

A kifizetési igénylés a papír alapú dokumentáció mellett elektronikusan is a számlakitöltő programon keresztül benyújtandó. A program egyrészt biztosítja a kifizetési igényléshez beadandó dokumentumok könnyű, hibamentes előállítását, másrészt gyorsítja a KSZ ügyintézését.

A számlakitöltő program használata kötelező, de esetleges hibás működése esetén a KSZ engedélyezése alapján lehetősége van papír alapon összeállítani a kifizetés igényléséhez szükséges elszámolási csomagját.

A program az NFÜ honlapjáról elérhető (www.nfu.hu).

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatás folyósítása kizárólag forintban történik. Forinttól eltérő pénznemben kiállított szállítói számla esetén a forintra történő átváltás alapja a számlán, vagy egyéb csatolt bizonylaton megadott gazdasági teljesítés napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által közzétett hivatalos árfolyam.

A kifizetési igénylések ellenőrzéséhez a KSZ kiegészítő információk bekérésének lehetőségével élhet.

A Kedvezményezett által benyújtott kifizetési igénylés a 217/1998. (XII.30) Korm. rendelet, a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet, a 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet, valamint a hatályos számviteli és adótörvények szerint kerül ellenőrzésre.

#### **IV. Speciális szabályok**

##### **1.) Fedezetkezelő bevonásával megvalósuló projektek esetén**

A fedezetkezelői számla megnyitását követően az építető kedvezményezett köteles erről a közreműködő szervezetet haladéktalanul tájékoztatni.

Kifizetési kérelemhez mellékelni kell a III. pontban említett dokumentumokon túl:

- fedezetkezelői szerződés hiteles másolatát
- fedezetkezelői számlaszerződés hiteles másolatát

A releváns kifizetés igénylésekben pedig ennek megfelelően szükséges a támogatás fogadására szolgáló számlaszámot megadni (a szállító neve mellett).

Építetői fedezetkezelés esetén a saját erő összegét a közreműködő szervezet felé benyújtandó kifizetés igénylést megelőzően az építető kedvezményezettnek a fedezetkezelőnél/Magyar Államkincstárnál megnyitott fedezetkezelői számlájára kell befizetnie, és az erről szóló igazolást (bankszámlakivonat) kell csatolnia a kifizetés igénylés mellé. A befizetést igazoló bankszámlakivonat szolgál a saját erő igazolásaként. Az összes benyújtott másolati dokumentumra rá kell vezetni a következő szöveget: „A másolat az eredetivel megegyező.” A másolatokat a Kedvezményezettnek cégszerű aláírásával (aláírás illetve cégbélyegző) kell hitelesítenie.

Építetői fedezetkezeléssel érintett projektek esetén a szállítói finanszírozást tartalmazó kifizetés kérelmek benyújtásának módja és formája nem változik.

Fedezetkezelő bevonása esetén a fedezetkezelőt az számlakitöltő rendszerben szállítói engedményesként kell rögzíteni.

A KSZ abban az esetben is a fedezetkezelői számlára utalja a szállítói finanszírozású számla jóváhagyott támogatási összegét, ha a számlán szereplő fizetési határidő miatt az építető kedvezményezettnek már a KSZ általi utalást megelőzően előre el kell helyezni a fedezetkezelői számlán a támogatás összegét. Ez esetben a KSZ által a fedezetkezelői számlára utalt támogatás építetői kedvezményezett felé történő „visszautalásáért” a Kincstár felel.

Amennyiben az építető kedvezményezett vállalkozói előleget nyújt a szállítójának, az előleg támogatással érintett részének kifizetése szállítói finanszírozás esetén szintén a fedezetkezelői számlán keresztül történik.

A 281/2006. (XII.23.) Korm. rend. 20.§ (6) bekezdése szerinti kifizetést felfüggesztő esetek (pl. hiánypótlás) az építetői fedezetkezeléssel érintett szállító számlák kifizetési határidejébe sem számítanak bele.

Utófinanszírozás esetén a fedezetkezelő bevonása nem jelent változást a támogatás folyósításának folyamatában, azaz kifizetett számlának minősül az, ha a kedvezményezett átutalja a fedezetkezelői számlára az ellenértéket. Ilyen esetben tehát továbbra is a kedvezményezett részére történik a támogatás folyósítása.

Amennyiben a közbeszerzés ellenőrzése során szabálytalansági eljárás indul, és korrekciót – illetve ki nem fizetendő támogatási összeget – határoz meg a Támogató, az építető kedvezményezett köteles erről haladéktalanul tájékoztatni a fedezetkezelői feladatokat ellátó Magyar Államkincstárt.

## **2.) Kbt. 305.§ szerint alkalmazandó eljárás a következő:**

A Kbt. 305. §, valamint az 1997. évi LXXVIII. tv. (Étv.) 39/A. § (6) bekezdése értelmében a fővállalkozó mindaddig nem jogosult saját teljesítésének ellenértékére, amíg a teljesítésben részt vevő alvállalkozókat, illetve a velük munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban álló szakembereket (a továbbiakban: alvállalkozók) az ellenszolgáltatásból megillető részt (a kedvezményezett vagy a támogató általi utalást követően) ki nem egyenlítette.

Ebből a kötelezettségből adódóan az így érintett szállítói kifizetésekre két részletben kerül sor: az 1. részlet keretében az alvállalkozókat megillető összeg, a 2. részlet keretében a fővállalkozót megillető összeg kerül kifizetésre.

Ajánlattevői konzorcium esetén minden egyes ajánlattevőnek, azaz a konzorciumban részt vevő tagnak külön kell kezelni az alvállalkozóját.

A Kbt. 305. § (4) bekezdése értelmében a kifizetési határidőt felfüggesztő eseteket a 305. § (3) szerinti kifizetésekre nem lehet értelmezni.

A 281/2006. (XII.23.) Korm. rendelet 20. § (7) bekezdése értelmében fizetendő késedelmi kamat a kormányrendeletben előírt kifizetési határidők nem teljesítése esetén jelentkezik azon projektek esetében is, amelyek a Kbt. 305. §-a alá esnek.

## **Szállítói finanszírozás esetén az alábbi módon történhetnek a kifizetések:**

### **I. Szállítói előleg és előleggel történő elszámolás rendje**

Szállítói előleg esetén a támogatás folyósítására a II./2. pont szerint van lehetőség.

A szállítói előleg visszavonásáról/visszafizetéséről a vállalkozói szerződésben kell rendelkezni.

### **II. Teljesítést tartalmazó számla kifizetése**

#### **A) Szállítói kifizetés 1 számla alapján 2 részletben**

##### **1. részlet: alvállalkozókat megillető összeg kifizetése**

A fővállalkozó legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozni a kedvezményezett felé, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozó(k) az ellenszolgáltatásból mekkora összegre jogosultak, egyidejűleg fel kell őket szólítani a számláik kiállítására.

Ezt követően a fővállalkozó az Áfa tv.-nek megfelelően köteles a teljes teljesítésről számlát kiállítani, részletezve azonban az alvállalkozói teljesítés, valamint a saját teljesítése mértékét. A kedvezményezett e számlát az alvállalkozói teljesítés mértékére vonatkozó nyilatkozatával együtt, valamint a teljes teljesítésre vonatkozó teljesítés-igazolási dokumentációt (beleértve az alvállalkozóknak járó ellenszolgáltatásból a támogatáson felüli rész kifizetéséről szóló alátámasztó dokumentumot) köteles a Közreműködő Szervezethez (KSZ) benyújtani szállítói kifizetésre. Annak érdekében, hogy a Kbt. által szabott, teljesítés-igazolástól számított 45 napos kifizetési határidő tartható legyen, a dokumentációt legfeljebb a kedvezményezettnek történő benyújtását követő 15 napon belül be kell nyújtani a KSZ-hez.

A KSZ lefolytatja a megfelelő dokumentum-alapú ellenőrzést az alvállalkozói teljesítésre. Tekintettel a második részlet kifizetésére rendelkezésre álló határidő rövidségére, a KSZ haladéktalanul megkezdi az ellenőrzést a fővállalkozói teljesítésre is. Ennek elvégzését követően az alvállalkozóknak járó ellenszolgáltatás támogatás-tartalmát a dokumentáció beérkezését követő 30 napon belül köteles a fővállalkozó felé teljesíteni. (Ezt követően a fővállalkozó köteles az alvállalkozóknak járó ellenszolgáltatást haladéktalanul kifizetni.)

### **2. részlet: a fővállalkozót megillető összeg kifizetése**

Az alvállalkozói teljesítések kifizetését követően válik jogosulttá a fővállalkozó az ellenszolgáltatásból őt megillető rész kifizetésére. Ehhez igazolnia kell, hogy az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségét, illetve az Art. 36/A. § szerinti visszatartási kötelezettségét teljesítette. (A visszatartott összeget az adóhatóság jogosult lefoglalni.)

A kedvezményezett az alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítésére vonatkozó nyilatkozatát köteles a KSZ-hez benyújtani szállítói kifizetésre a szállító nyilatkozatának hozzá való beérkezését követően haladéktalanul.

A KSZ a 2. részlet keretében a fővállalkozó teljesítését már nem vizsgálja újra, kizárólag az alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítésére vonatkozó nyilatkozat alaki és számszaki ellenőrzését, annak teljesítés-igazolással való összhangját, valamint a fővállalkozót megillető ellenszolgáltatásból a támogatáson felüli összeg megfizetésének igazolását vizsgálja. A Kbt. a második kifizetésre legfeljebb 15 napot ír elő a szállító nyilatkozatának kedvezményezetthez történő benyújtásától számítva. A rendelkezésre álló idő rövidsége miatt a kedvezményezett köteles az alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítésére vonatkozó nyilatkozaton hiteles aláírásával igazolni az átutalások igazolásai másolatának, illetve az alvállalkozók köztartozást mutató együttes adóigazolása másolatainak beérkezési dátumát. A nyilatkozatot köteles a fővállalkozót megillető ellenszolgáltatásból a támogatáson felüli összeg megfizetését követően haladéktalanul, legkésőbb a pénzügyi rendezést (a kedvezményezett pénzforgalmi számlájának megterhelését) követő munkanapon a KSZ felé benyújtani. 100%-os támogatási intenzitás esetén a kedvezményezett a nyilatkozatát a szállítói nyilatkozat beérkezését követően haladéktalanul köteles benyújtani a KSZ-hez.

Projekt Státusz Jelentésben (PSJ) és Számlakitöltőben történő rögzítés: Az alvállalkozói és fővállalkozói teljesítésről szóló számla két részletben kerüljön rögzítésre összege a PSJ-ben és a Számlakitöltőben az alábbiak szerint:

1. Alvállalkozói teljesítést tartalmazó rész:  
 Számla sorszáma: számla sorszáma-AV (például: XYZ-123456-AV)  
 Tétel elszámolni kívánt összege: alvállalkozói teljesítés ellenértéke
2. Fővállalkozói teljesítést tartalmazó rész:  
 Számla sorszáma: számla sorszáma-FV (például: XYZ-123456-FV)  
 Tétel elszámolni kívánt összege: fővállalkozói teljesítés ellenértéke

A kifizetés első körében kizárólag az alvállalkozók teljesítése kerül kifizetésre, a fővállalkozót megillető ellenszolgáltatás mindaddig hiánypótlásra kerül, ameddig a kedvezményezett be nem nyújtja az alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről szóló nyilatkozatot. A hiánypótlás beérkezését követően a KSZ haladéktalanul intézkedik a számla fennmaradó összegének kifizetéséről.

### **B) Szállítói kifizetés 1 számla alapján 1 részletben**

Amennyiben a fővállalkozó a teljes teljesítésről kiállított számla benyújtásával egyidejűleg igazolja, hogy az alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatást teljesítette (azaz előbb kifizeti az alvállalkozóit, mint ahogy ezt a Kbt. előírja), a teljes teljesítésről kiállított szállítói számla támogatástartalma egy összegben kifizethető. Ebben az esetben az alvállalkozói teljesítés mértékéről és az alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről szóló kedvezményezetti nyilatkozatokat egyidejűleg kell benyújtani.

PSJ-ben és Számlakitöltőben történő rögzítés: A rögzítés a PSJ-ben egy tételként, a Számlakitöltőben egy kifizetési ütem keretében, egy számla rögzítésével történik.

A szállítói finanszírozású számlák **rendkívüli PSJ és időközi kifizetési igénylés** keretében benyújthatóak. A rendkívüli kifizetési igénylés megkülönböztetésének érdekében mind a kísérőlevélre, mind a kifizetési kérelem formanyomtatványára fel kell vezetni, hogy az igénylés a Kbt. 305. § (3)-(5). bekezdésének hatálya alá tartozó számlát tartalmaz.

Amennyiben a szállító nem vesz igénybe alvállalkozót, a Kbt. 305. § rendelkezéseit nem kell alkalmazni, a szállítói kifizetést a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben rögzített szabályok szerint kell teljesíteni. Ebben az esetben rendkívüli PSJ és kifizetési igénylés benyújtására nincs lehetőség.

### **Kedvezményezetti finanszírozás esetében**

Kedvezményezetti finanszírozás esetén a kedvezményezett az alvállalkozókat és a fővállalkozót megillető összegről szóló számlákat együtt, egy kifizetési igénylés keretében köteles benyújtani a KSZ felé, csatolva az alvállalkozói teljesítésre illetve az alvállalkozói kifizetésre vonatkozó nyilatkozatokat.

A kedvezményezett mind szállítói, mind kedvezményezetti finanszírozás esetén a kifizetési kérelemben köteles nyilatkozni arról, hogy mind a Kbt. 305. § szerinti ellenőrzési, mind az Art. 36/A. § szerinti szállítói köztartozás-ellenőrzési, és esetleges visszatartási kötelezettségét teljesítette.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy a fent említett pontokban szabályozott módon történő kifizetések adóra gyakorolt hatásai kedvezményezetti oldalon jelennek meg. Ezen kockázat minimalizálása érdekében a Kbt. 305. § alapján teljesítendő szállítói finanszírozású számlák feldolgozását a KSZ kiemelten kezeli.

A KSZ-nek a Kbt. 305. § hatálya alá tartozó kifizetéseket a kedvezményezett által aláírt nyilatkozatok birtokában áll módjában teljesíteni.

A kifizetési kérelem mellé benyújtandó nyilatkozatok az NFÜ ([www.nfu.hu](http://www.nfu.hu)), illetve a KSZ ([www.kiksz.eu](http://www.kiksz.eu)) honlapjáról letölthetőek.



**A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁNAK TÉNYLEGES IDŐPONTJA**  
(minta)

Szerződés száma: **KÖZOP-5.5.0-09-11-2011-0028**  
Kedvezményezett: **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat**

Kijelentem, hogy a fenti számon nyilvántartásba vett pályázatom szerinti Projekt 20 ... év  
..... hónap ..... napján megvalósult.

A projekt megvalósításának az az időpont minősül, amelyen a pályázatban meghatározott feladat, cél a pályázati kiírásban foglaltaknak megfelelően, szerződésszerűen teljesült, és a Kedvezményezett az elszámolásra benyújtandó számlákat, szállítói kifizetés esetén az előírt önrészt a szállítók részére kiegyenlítette. A projekt megvalósításának dátuma a Kedvezményezett által a támogatás terhére elszámolni kívánt költségek közül a legkésőbbi kifizetésének az időpontja.

.....  
Kedvezményezett  
**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai**  
**Önkormányzat**  
képviseli:  
**Kovács Róbert**  
**polgármester**  
P.H.

Kelt: .....,

2012. ....hó ..... napján.

**TÁJÉKOZTATÓ**  
**A 281/2006. (XII. 23.) KORM. RENDELET X. FEJEZETÉBEN ELŐÍRT**  
**BIZTOSÍTÉK NYÚJTÁSÁHOZ**

**1. Biztosítékok nyújtása**

A Támogató, a Támogatási Szerződés megszegéséből, illetve a támogatás jogtalan felhasználásából eredő esetleges, a Kedvezményezettet terhelő visszafizetési kötelezettség biztosítására biztosítékot kér. A támogatási összeg – beleértve az előleget is – első folyósítása csak akkor engedélyezhető, ha a támogatási szerződés rendelkezései szerinti biztosíték(ok) rendelkezésre áll(nak). Biztosíték nyújtására nem kötelesek a 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások fogadásához kapcsolódó pénzügyi lebonyolítási és ellenőrzési rendszerek kialakításáról szóló 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (továbbiakban 281/2006. Korm. rendelet) 60. §-ában foglalt szervezetek, az ott meghatározott esetekben. A 281/2006. Korm. rendelet 57. § (3) bekezdésében felsorolt kivételi körbe nem tartozó Kedvezményezettek esetében, amennyiben a Kedvezményezett nem, vagy csak részben tesz eleget visszafizetési kötelezettségének a Szerződésben megadott határidőben, úgy a Közreműködő Szervezetet megilleti az azonnali beszedési megbízás érvényesítésének a joga a Kedvezményezett valamennyi Magyarországon vezetett bankszámlaszáma tekintetében, amely beszedési megbízás érvényesítésére felhatalmazó nyilatkozatot a Kedvezményezett legkésőbb az első folyósításig a KSZ rendelkezésére bocsát. A 2009. szeptember 07. napját követően meghirdetett pályázati kiírások esetében bármely kedvezményezett – a központi költségvetési szerv kivételével – amennyiben a Kbt. 6. vagy 17. címe, illetve a Kbt. 252. §-a szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást folytat le a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés értékére jutó támogatási összeg erejéig biztosíték nyújtásra köteles.

**2. Biztosíték típusok**

2.1. Amennyiben Kedvezményezett nem mentesül a biztosíték felajánlása alól, úgy az alábbiakban felsorolt kötelező biztosítékok közül kell, hogy legalább egyet felajánljon:

- a) ingó, ingatlan jelzálogjog (ha az Ámr. szerint egyébként nem kötelező), vagy
- b) bankgarancia, vagy
- c) biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény, vagy
- d) garanciaszervezet által vállalt kezesség,
- e) garanciabiztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvény, vagy
- f) óvadék.

2.2. A felsorolt biztosítékok közül a Kedvezményezett szabadon választhat. A felsoroltaktól eltérő biztosítékok (pl. zárolt letéti számla stb.) nem fogadhatók el. A biztosítékot legkevesebb egy év időtartamra kell rendelkezésre bocsátani azzal, hogy a biztosíték érvényességének (amely biztosítékok esetén ez értelmezhető) lejártát megelőzően legalább 45 nappal annak meghosszabbítását vagy cseréjét a kedvezményezettnek igazolnia kell. A magvalósítási időszak tekintetében a biztosítékot a projekt megvalósításának napját követő 6. hónap végéig kell fenntartani. A biztosítékokat a Kedvezményezett köteles a 281/2006. Korm. rendeletben, a Támogatási Szerződésben előírt értékében és érvényesíthetőségében fenntartani, a beruházás megvalósítását követő 5. év végéig.

2.3. Ha az adott biztosíték a vonatkozó jogszabályok szerint valamely nyilvántartásba való bejegyzéssel jön létre (pl.: földhivatali bejegyzés), a támogatás folyósításához a nyilvántartásba való bejegyzésre van szükség.

2.4. A biztosíték értékének a támogatás igénybevételének végső időpontjára (az utolsó kifizetés-igényléshez) fedeznie kell az igényelt támogatás teljes összegét, melyet az alábbi két lehetőség közül választva szükséges teljesíteni:

az első kifizetés-igényléshez a teljes támogatási összegre kiterjedő értékű biztosíték rendelkezésre bocsátása, vagy

fokozatosan, az aktuálisan igényelt és a már kifizetett támogatási összegre kiterjedő biztosíték rendelkezésre bocsátása a következők szerint:

i) az első alkalommal benyújtott kifizetés-igényléshez benyújtandó biztosíték értékének a kifizetés-igénylésben szereplő támogatás összegére kell kiterjedni, majd

ii) (többszöri kifizetés-igénylés esetén) a következő kifizetés-igényléshez a már kifizetett támogatási összegnek az aktuális kifizetés-igénylésben szereplő támogatás összeggel növelt értékű biztosítékot kell a rendelkezésre bocsátani,

iii) az utolsó kifizetés-igényléshez pedig a teljes igényelt támogatási összegnek megfelelő értékű biztosítékot kell benyújtani.

2.5. Amennyiben a Támogatási Szerződésben meghatározott határidőre, de legkésőbb a támogatási szerződés megkötését követő egy éven belül a Kedvezményezett nem igazolja, hogy a biztosítékok rendelkezésre állnak, a közreműködő szervezet a támogatási szerződéstől elállhat.

2.6. A 25 millió forintot meghaladó, de az 50 millió forintot meg nem haladó támogatással megvalósuló beruházási projektek esetében a megvalósítást követő (fenntartási) időszakra vonatkozóan a 2.1 a-f.) pont szerinti biztosítékokat nem kell nyújtani. 50 millió forintot meghaladó támogatással megvalósuló beruházási projektek esetében a fenntartási időszakra a 2.1 a-f.) pont szerinti biztosítékokat a kifizetett támogatás 50%-ának megfelelő mértékben kell nyújtani.

2.7. A Kedvezményezett számára a biztosítékcserére nyílik lehetőség, ha az új biztosíték végrehajthatósága, illetve az általa fedezett érték megfelel a biztosítékokra vonatkozó feltételeknek.

2.8. A Kedvezményezett a Támogatási Szerződés időbeli hatálya során bármikor kezdeményezheti a felajánlott biztosíték cseréjét. A cserélni kívánt biztosíték feloldásáról az új biztosíték érvénybe lépését követően intézkedik a Közreműködő Szervezet. Az új biztosíték végrehajthatóságának meg kell felelnie a Támogatási Szerződésben foglalt feltételeknek, illetve az általa fedezett értéknek el kell érnie a Támogatási Szerződés szerinti biztosítási értéket.

13. sz. melléklet

**AZ (ELŐKÉSZÍTÉSI) PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁNAK TÉNYLEGES KEZDŐ  
IDŐPONTJA**

Szerződés száma: **KÖZOP-5.5.0-09-11-2011-0028**  
Kedvezményezett: **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat**

Kijelentem, hogy a fenti számon nyilvántartásba vett pályázatom szerinti Projekt megvalósítását 201... év ..... hó .... napján megkezdem.

**Az előkészítési projekt megvalósítása kezdő időpontjának az előkészítési tevékenységhez kapcsolódó, támogatható költséget tartalmazó első megkötött szerződés vagy megrendelés aláírásának dátuma minősül, ami nem lehet korábbi, mint 2006. december 20.**

**Jelen Bejelentési űrlapot a megvalósítás kezdő időpontjától számított 15 napon belül kell benyújtani a KIKSZ Közlekedésfejlesztési Zrt. részére.**

.....  
Kedvezményezett  
**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat**  
képviseli:  
**Kovács Róbert**  
**polgármester**  
P.H.

Kelt: .....,

2012. ....hó ..... napján.

**A PROJEKT KOMMUNIKÁCIÓS FELADATAI ÉS KÖLTSÉGEI**

A Tájékoztatási követelmények alatt „A tájékoztatás során használt kommunikációs eszközök” előírásra vonatkozó kötelezettségek az alábbiak szerint alakulnak:

Tájékoztatás a támogatási döntést követően	Feladatok		Kommunikációs csomagok		
			I.	II.	III.
A projekt előkészítő szakasza	1.	Kommunikációs (cselekvési) terv készítése	X		
	2.	Sajtóesemények szervezése, sajtómegjelenések összegyűjtése; igény esetén projektlátogatás szervezése újságírók számára	X		
	3.	Nyomtatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok, stb.) elkészítése és lakossági terjesztése	X		
	4.	Internetes honlap készítése, vagy meglévő honlap esetén a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) létrehozása és folyamatos működtetése, frissítése	X	X	
	5.	Lakossági fórum, közmeghallgatás szervezése	X		
A projekt megvalósítási szakasza	6.	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	X	X	
	7.	Sajtó nyilvános események szervezése (ünnepélyes eseményekhez, pl. alapkőletétel, egyes beruházási fázisok befejezése, átadások, képzés zárása, stb.)	X		
	8.	A beruházás helyszínén „A”, „B” vagy „C” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	X	X	X
	9.	Fotódokumentáció készítése	X	X	X

Tájékoztatás a támogatási döntést követően	Feladatok		Kommunikációs csomagok		
			I.	II.	III.
A projekt megvalósítását követő szakasz	10.	Sajtó-nyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése	X		
	11.	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	X	X	X
	12.	Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése	X		
	13.	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	X	X	X
	14.	A beruházás helyszínén „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	X	X	X

**NYILATKOZAT**

(a Támogató által támasztott feltételek elfogadásáról/teljesítéséről)

Szerződés száma: **KÖZOP-5.5.0-09-11-2011-0028**  
Kedvezményezett: **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat**

Kijelentem, hogy a fenti számon nyilvántartásba vett pályázatom esetében a Támogató által a támogató levélben meghatározott feltételeket elfogadom, azokat a projekt megvalósítása során teljesítem.

.....  
Kedvezményezett  
**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai**  
**Önkormányzat**  
képviseli:  
**Kovács Róbert**  
**polgármester**  
P.H.

Kelt: .....,

2012. ....hó ..... napján.

Előttünk, mint tanúk előtt:

1,.....  
aláírás

2,.....  
aláírás

.....  
olvasható név

.....  
olvasható név

.....  
állandó lakcím

.....  
állandó lakcím

.....  
személyi igazolvány száma

.....  
személyi igazolvány száma

**Kovács Róbert**  
pályázatkezelési referatúra vezető  
**Budapest Főváros X. kerület Önkormányzata**  
Budapest-1112  
Szent László tér 29.

Ikt.sz.: KIKSZ-K-6076/2012  
Üi.: Horváth Tímea  
Tel.: 06-1/883-49-21

Budapest, 2012. május 15.

Projekt: KÖZOP-5.5.0-09-11-2011-0028  
Budapest Főváros X. kerület Mázsa Tér, Liget Tér intermodális csomópont vizsgálata

Tárgy: Tájékoztató levél a pályázatra vonatkozó döntésről

**Tisztelt Kovács Róbert Úr!**

Ezúton tájékoztatom, hogy az Új Széchenyi Terv Közlekedés Operatív Program támogatási rendszeréhez benyújtott

„Budapest Főváros X. kerület Mázsa Tér, Liget Tér intermodális csomópont vizsgálata” című,  
KÖZOP-5.5.0-09-11-2011-0028 számú

projektjavaslatát a Közlekedés Operatív Program Irányító Hatóságának vezetője 2012. április 20-án

**2 71 7 80 0 00 Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte,**

az alábbi feltételek meghatározása mellett:

1. A benyújtott adatlapban foglaltak alapján a támogatás javasolt összege bruttó 271 780 000 Ft, azaz kettőszázhetvenegymillió-hétszáznyolcvanezer Forint;
2. A projektgazda támogató döntésről való értesítését követően 1 hónapon belül történjen meg a támogatási szerződés aláírása, illetve további 1 hónapon belül nyújtsa be a kedvezményezett az első közbeszerzés dokumentációját a KSZ-hez minőségellenőrzés céljából.
3. A megvalósíthatósági tanulmány tervezési diszpozíciójának véglegesítésébe a Támogatót, vagy annak képviselőjében eljáró Közreműködő Szervezetet is be kell vonni, javaslatait figyelembe kell venni;
4. A megvalósíthatósági tanulmányt elkészítő vállalkozó kiválasztása az összességében legelőnyösebb ajánlat szempontja alapján történjen;
5. A Projektgazda gondoskodjon arról, hogy a projekt megvalósítása során a környezetvédelemre és az



esélyegyenlőségre vonatkozó hazai és EU-s jogszabályok a legszigorúbb értelmezés szerint kerüljenek betartásra;

6. A megvalósíthatósági tanulmány készítői térjenek ki a kivitelezési projekt elemeinek KÖZOP-ROP szerinti lehatárolására, támogathatóságára és elszámolhatóságára, valamint az indikátorok számszerű alátámasztására;

7. A megvalósíthatósági tanulmánynak ki kell térnie a projektben javasolt fejlesztésekkel érintett közlekedési szolgáltatásokhoz kapcsolódó (tervezett) ITS rendszerekkel való összhang vizsgálatára, és a projekt eredményének hatékonyságát növelő lehetséges ITS fejlesztések vizsgálatára is;

8. A megvalósíthatósági tanulmány készítésekor további figyelembe vételre javasolt tényezők: állami támogatás (state aid) kérdések, projekt elemek KÖZOP-ból történő elszámolhatóságának vizsgálata, környezetvédelmi hatásvizsgálat kérdése, különös tekintettel a 2/2005. (I.11.) Korm. rendeletben megfogalmazott környezeti értékelés általános tartalmi elemeire, közlekedésbiztonság, Natura 2000 területek érintettsége;

9. A megvalósíthatósági tanulmányban a kerékpáros közlekedést is, mint az intermodális csomópontban önállóan megjelenő közlekedési módot, vizsgálni kell;

10. A megvalósíthatósági tanulmány készítése során vizsgálják a kulturális örökségvédelmi hatástanulmány elkészítésének szükségességét, amennyiben szükségessége alátámasztható, a megvalósíthatósági tanulmány részeként annak elkészítése is szükséges;

11. A Projektgazdának a projekt megvalósítása során egyeztetnie kell az érintett szervezetekkel a kettős finanszírozás és a más uniós forrásból megvalósuló projektek fenntartási időszakának megsértése elkerülése érdekében;

12. A vizsgálatokhoz szükséges forgalmi adatok, modellezések a KÖZOP-5.5.0-09-11-2011-0025 kódszámú projekt keretében elkészülő forgalmi modell felhasználásával készüljenek, az esetlegesen szükséges kiegészítő adatgyűjtések nyers és feldolgozott formában kerüljenek átadásra a fenti projekt projektgazdájának (BKK);

13. A támogatási szerződés megkötésének feltétele, hogy a kedvezményezett írásos együttműködési megállapodást kössön a BKK-val, a NIF Zrt.-vel és a MÁV Zrt.-vel. A majdani közbeszerzési kiírásban is jelenjen meg a kapcsolódó projektek miatt fennálló egyeztetési-, és adat- és információátadási és -átvételi kötelezettség a Részletes Megvalósíthatósági Tanulmányt elkészítő vállalkozó részéről;

14. A projektgazda vizsgálja meg a trolibuszos közlekedés kiépítésének lehetőségét - bizonyos, jelenleg autóbuszsal lefedett vonalak trolibuszsal való kiváltásának lehetőségével együtt -- a megvalósíthatósági tanulmány elkészítése során;

15. A projekt zárása az elkészülő megvalósíthatósági tanulmány KSZ általi véleményezését és jóváhagyását követően történhet meg; a Kedvezményezettnek gondoskodnia kell a KSZ észrevételeinek érdemi megválaszolásáról és a tanulmányban szükséges módosítások, kiegészítések elvégzéséről.

16. A támogatói döntés meghozatalának napjától számított 30 napon belül történjen meg a támogatási szerződés aláírása, illetve további 30 napon belül nyújtsa be a kedvezményezett az első közbeszerzés dokumentációját az NFÜ Közbeszerzési Felügyeleti Főosztálya részére.

Tájékoztatom, hogy a döntéssel kapcsolatban jogszabálysértés vagy a pályázati kiírás szerinti tájékoztatásban foglaltak megsértése esetén jelen levélem kézhezvételétől számított 10 napon belül a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 81. § alapján panasszal élhet. Panaszát az alábbi címre küldje: Nemzeti Fejlesztési Ügynökség, Jogi, Igazgatási és Koordinációs Főosztály, 1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.

A 16. feltétel teljesítése érdekében a Támogatási Szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumokat ügyintézőnk elektronikus formában küldi meg Önök részére. Azok mielőbbi véglegesítésére és visszaküldésére kérnénk Önöket.

Tisztelettel:

  
**Dr. Vér Iván**  
vezérigazgató



3