

MEGHÍVÓ

A Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete

2020. február 14-én 8.30 órai kezdettel

a Kőbányai Polgármesteri Hivatal (1102 Bp. X., Szent László tér 29.)
földszint 20. szám alatti tanácskozó termében

testületi ülést tart,
melyre ezúton meghívom.

Napirendi pontok:

- Tájékoztató a vagyonyilatkozatok leadásáról és a köztartozásmentes adatbázisba való bejelentkezésről** (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kovács Brankó Krisztián elnök
- Javaslat közigazgatási szerződés megkötésére a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzattal** (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kovács Brankó Krisztián elnök
- Javaslat a Kőbányai Horvát Önkormányzat 2020. évi munkatervének elfogadására** (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kovács Brankó Krisztián elnök
- Javaslat a Kőbányai Horvát Önkormányzat 2020. évi költségvetésének felosztására** (írásbeli előterjesztés)
Előadó: Kovács Brankó Krisztián elnök
- Javaslat BKK bérlet természetbeni juttatásként történő megállapításra** (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kovács Brankó Krisztián elnök
- Beszámoló a horvát kulturális hagyományok ápolása céljából a Fővárosi Horvát Önkormányzattal együttműködve 2020. január 18-án 19.00 órakor a Gólyavár Rendezvényházban (1088 Budapest, Múzeum krt. 4.) megrendezett Horvát Bálon való részvételről** (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kovács Brankó Krisztián elnök
- Beszámoló a kulturális örökségének ápolásával kapcsolatos feladatok ellátása céljából a Kőbányai Görög Önkormányzat által 2020. február 7-én, 17.00 órakor a Kőbányai Polgármesteri Hivatal (1102 Budapest, Szent László tér 29.) Átriumában megrendezett Vincze Xénia: A „Kőbányai görögök” című könyv bemutatón való részvételről** (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kovács Brankó Krisztián elnök
- Javaslat a kerületi civil szervezetekkel való együttműködés céljából együttműködési megállapodás megkötésére a Havasi Gyopár Szociális, Egészségügyi, Kulturális, Segítő Alapítvánnyal (1105 Budapest, Bánya utca 31.)** (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kovács Brankó Krisztián elnök

9. **Javaslat az anyanyelv megőrzése és átörökítése céljából együttműködési megállapodás megkötésére a Horvát Hagyományörző Egyesülettel** (1105 Budapest, Gergely utca 37., fszt. 11.) (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kovács Brankó Krisztián elnök
10. **Javaslat a Kőbányai Horvát Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzat módosítására** (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kovács Brankó Krisztián elnök

Esetleges távolmaradását kérem, a Polgármesteri Hivatal 4338-141-es telefonszámán jelezni szíveskedjék.

Budapest, 2020. február 7.



Kovács Brankó Krisztián s.k.
elnök

**KŐBÁNYAI HORVÁT ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
1102 Budapest, Szent László tér 29.**

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: a Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. február 14-én 8.30 órai kezdettel a Kőbányai Polgármesteri Hivatal (1102 Bp. X., Szent László tér 29.) földszint 20. szám alatti tanácskozó termében megtartott ülésről.

Jelen vannak:	Kovács Brankó Krisztián	elnök
	Péntek Sanda	elnökhelyettes
	Kricskovics Antal	képviselő

A Kőbányai Polgármesteri Hivatal részéről tanácskozási joggal:

dr. Szabados Ottó	kamarai jogtanácsos
Jógáné Szabados Henrietta	nemzetiségi referens

Elnök: Bejelenti, hogy a jegyzőkönyvet Jógáné Szabados Henrietta vezeti magyar nyelven.

Kovács Brankó Krisztián, a Kőbányai Horvát Önkormányzat elnöke üdvözli a megjelenteket és a testületi ülést megnyitja. Megállapítja, hogy a testületi ülésen 3 fő képviselő megjelent, és a testület határozatképes.

Elnök: Javasolja, hogy a jegyzőkönyv hitelesítésével Kricskovics Antal képviselőt bízta meg a Képviselő-testület, egyben megkérdezi, hogy a jelölt elfogadja-e a jelölést. Kéri a szavazatok megtételét.

Kricskovics Antal: Vállalom a megbízatást.

Elnök: A Képviselő-testület 3 fővel határozatképes.

7/2020. (II. 14.) Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testületének határozata a jegyzőkönyv-hitelesítő megválasztásáról

(3 igen, egyhangú szavazattal)

A Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jegyzőkönyv-hitelesítőnek Kricskovics Antal képviselőt választja meg.

Elnök: Ismerteti a napirendi pontokkal, majd kéri a szavazatok megtételét.

8/2020. (II. 14.) Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testületének határozata a napirend elfogadásáról

(3 igen, egyhangú szavazattal)

Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete a testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. **Tájékoztató a vagyonyilatkozatok leadásáról és a köztartozásmentes adatbázisba való bejelentkezésről** (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kovács Brankó Krisztián elnök
2. **Javaslat közigazgatási szerződés megkötésére a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzattal** (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kovács Brankó Krisztián elnök
3. **Javaslat a Kőbányai Horvát Önkormányzat 2020. évi munkatervének elfogadására** (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kovács Brankó Krisztián elnök
4. **Javaslat a Kőbányai Horvát Önkormányzat 2020. évi költségvetésének felosztására** (írásbeli előterjesztés)
Előadó: Kovács Brankó Krisztián elnök
5. **Javaslat BKK bérlet természetbeni juttatásként történő megállapításra** (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kovács Brankó Krisztián elnök
6. **Beszámoló a horvát kulturális hagyományok ápolása céljából a Fővárosi Horvát Önkormányzattal együttműködve 2020. január 18-án 19.00 órakor a Gólyavár Rendezvényházban (1088 Budapest, Múzeum krt. 4.) megrendezett Horvát Bálon való részvételről** (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kovács Brankó Krisztián elnök
7. **Beszámoló a kulturális örökségének ápolásával kapcsolatos feladatok ellátása céljából a Kőbányai Görög Önkormányzat által 2020. február 7-én, 17.00 órakor a Kőbányai Polgármesteri Hivatal (1102 Budapest, Szent László tér 29.) Átriumában megrendezett Vincze Xénia: A „Kőbányai görögök” című könyv bemutatón való részvételről** (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kovács Brankó Krisztián elnök
8. **Javaslat a kerületi civil szervezetekkel való együttműködés céljából együttműködési megállapodás megkötésére a Havasi Gyopár Szociális, Egészségügyi, Kulturális, Segítő Alapítvánnyal (1105 Budapest, Bánya utca 31.)** (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kovács Brankó Krisztián elnök
9. **Javaslat az anyanyelv megőrzése és átörökítése céljából együttműködési megállapodás megkötésére a Horvát Hagyományőrző Egyesülettel (1105 Budapest, Gergely utca 37., fszt. 11.)** (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kovács Brankó Krisztián elnök
10. **Javaslat a Kőbányai Horvát Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzat módosítására** (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kovács Brankó Krisztián elnök

1. napirendi pont tárgya: Tájékoztató a vagyonyilatkozatok leadásáról és a köztartozásmentes adatbázisba való bejelentkezésről (szóbeli előterjesztés)

Elnök: Tájékoztatja a képviselőket arról, hogy Kovács Brankó Krisztián elnök, Péntek Sanda elnökhelyettes és Kricskovics Antal képviselő eleget tettek kötelezettségüknek, határidőben leadták a vagyonyilatkozatukat, és bejelentkeztek a köztartozásmentes adatbázisba. Kéri a tájékoztató elfogadását.

Péntek Sanda: Egyetért az elnök javaslatával.

Elnök: Kéri a szavazatok megtételét.

9/2020. (II. 14.) Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testületének határozata a tájékoztatóról a vagyonyilatkozatok leadásáról és a köztartozásmentes adatbázisba való bejelentkezésről (szóbeli előterjesztés)

(3 igen, egyhangú szavazattal)

A Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete Kovács Brankó Krisztián elnök tájékoztatóját Péntek Sanda elnökhelyettes és Kricskovics Antal képviselő határidőben történő vagyonyilatkozatok leadásáról és a köztartozásmentes adatbázisba való bejelentkezésről elfogadja.

2. napirendi pont tárgya: Javaslat közigazgatási szerződés megkötésére a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzattal (szóbeli előterjesztés)

Elnök: Tájékoztatja a képviselőket arról, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (2) bekezdése alapján a szerződést minden év január 31. napjáig felül kell vizsgálni. Kéri a képviselők hozzászólásait, majd a szavazatok megtételét. 2020. január 1-jétől megváltozott az együttműködési megállapodás neve közigazgatási szerződésre.

Kricskovics Antal: Egyetért a közigazgatási szerződés tartalmával, és javasolja elfogadásra. Egyetért az elnök javaslatával.

Elnök: Kéri a szavazatok megtételét.

10/2020. (II. 14.) A Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testületének határozata a közigazgatási szerződés megkötéséről a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzattal

(3 igen, egyhangú szavazattal)

1. A Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat és a Kőbányai Horvát Önkormányzat között 2018. január 23-án létrejött közigazgatási szerződést az 1. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testülete felhatalmazza az elnököt az 1. pont szerinti együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

3. napirendi pont tárgya: Javaslat a Kőbányai Horvát Önkormányzat 2020. évi munkatervének elfogadására (szóbeli előterjesztés)

Elnök: Tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 89 §-a alapján és az SZMSZ szerint szükség szerint, de évente legalább négy testületi ülést és egy közmeghallgatást tart. Ismerteti az összeállított munkaterv javaslatot és kéri a véleményeket, illetve egyetértés esetén a munkaterv elfogadását.

Kricskovics Antal: Egyetért az elnök javaslatával.

Elnök: Kéri a szavazatok megtételét.

11/2020. (II. 14.) Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testületének határozata a Kőbányai Horvát Önkormányzat 2020. évi munkatervének elfogadásáról

(3 igen, egyhangú szavazattal)

1. Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. évi munkatervét az alábbiak szerint fogadja el:

2020. január

Közigazgatási szerződés felülvizsgálata a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzattal. A nemzeti vagy etnikai nemzetiség nyelvén folyó első óvodai beiratkozási évre nevelési és első iskolai évfolyamra oktatási igény felmérése. Részvétel a Horvát Bálon. Vagyonynyilatkozatok leadása. Sokcsetits Dénes történész a Magyarországon élő népcsoportokról tartandó előadásokon való részvétel. (gradistyei és muramenti horvátok)

2020. február

Közigazgatási szerződés megkötése a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzattal. A Kőbányai Horvát Önkormányzat 2020. évi munkatervének és a 2020. évi költségvetésének elfogadása. Horvát Nyugdíjasok találkozójának megszervezése. Vincze Xénia: A „Kőbányai görögök” című könyv bemutatón részvétel, támogatás. Sokcsevits Dénes történész a Magyarországon élő népcsoportokról tartandó előadásokon való részvétel. (drávamenti horvátok és a Pécs környéki bosnyákok)

2020. március

Részvétel a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat március 15-ei Nemzeti ünnep alkalmából szervezendő ünnepi rendezvényen és koszorúzáson a

Köztemetőben, valamint a horvátországi Kórógy, illetve Vinkovci városában. Aktuális feladatok, illetve pályázatok elkészítése. Horvát Kulturális Est megszervezése. Délszláv táncház a Kőrösi Kulturális Központban.

2020. április

Horvát húsvét megszervezése a Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Központban, KÖSZI (1105 Bp. X., Előd utca 1.). Döntés a feladatalapú támogatás felosztásáról. Kőbányai pályázat benyújtása. Délszláv táncház a Kőrösi Kulturális Központban. Sokcsevits Dénes történész a Magyarországon élő népcsoportokról tartandó előadásokon való részvétel. (bunyevácok és sokácok)

2020. május

Javaslat a Kőbányai Horvát Önkormányzat 2019. évi pénzmaradványának felosztására, Részvétel az V. Kőbányai Balkán Esten a Mélytónál. Kőbányai Majálison való részvétel, főzőverseny. 4. Labdarúgó Torna –Nemzetiségi Gasztronómiai Kulturális Nap Kőbányán.

2020. június

Országos Horvát Kispályás Labdarúgó Találkozó, Emléktorna, Szabadtéri program megszervezése. Horvát Hagyományörző Tavaszköszöntő rendezvény, néptánc bemutató szervezése. A testvérvárosi kapcsolatok ápolása Vinkovci városával a Szent László Napokon való részvétel, a horvátországi KUD Sumari Zenekar fellépése, (Nemzetiségi Kulturális Est), koszorúzás a Szent László szobornál, Vinkovci testvérvárosi delegáció fogadásában, programszervezésben, tolmácsolásban való közreműködés. Délszláv táncház a Kőrösi Kulturális Központban. Sokcsevits Dénes történész a Magyarországon élő népcsoportokról tartandó előadásokon való részvétel. (budai és dunamenti rác horvátok)

2020. augusztus

Részvétel a 2020. augusztus 20-án megrendezésre kerülő Szent István-napi ünnepségen. Horvát Kulturális Est megszervezése.

2020. szeptember

Részvétel a XIII. Kőbányai Rendvédelmi Napon, főzőverseny. Részvétel a horvátországi Vinkováci Ősz rendezvénysorozatán Vinkovciban. Tanulmányi kirándulás megszervezése a kerületi horvát nyugdíjasok részére.

2020. október

Az Aradi vértanúk tiszteletére megrendezésre kerülő ünnepi megemlékezésen való részvétel a Rákoskeresztúri új köztemető 1848-as sírhelyeknél (Budapest X., Kozma utca 8-10.). Az 1956-os forradalom és szabadságharc 63. évfordulója alkalmából megrendezésre kerülő ünnepség és koszorúzás az Éles saroknál. Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt-hez pályázat benyújtása.

2020. november

„Mártírjaink emléke örök” koszorúzási ünnepségen vettek részt a Kisfogház Emlékhelynél. Horvát Nemzeti Ünnep megrendezése. Koszorúzás a Szovjetunióba hurcolt magyar politikai rabok és kényszermunkások emlékére készült emléktáblánál. Őszi Horvát Hagyományörző Kulturális Est és Gasztronómiai Bemutató megrendezése. Őszi Horvát Hagyományörző Kulturális Est és Gasztronómiai Bemutató megrendezése. Horvát Nap megszervezése.

2020. december

A Kőbányai Horvát Önkormányzat Közmeghallgatása. Nemzetiségek Napjának megünneplése. Hagyományos Karácsonyi Ünnepségek megrendezése a Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Központban a Kőbányán élő, horvát származású, egyedülálló nyugdíjasok részére.

Folyamatos feladatok: A kitűzött feladatok megvalósítása érdekében pályázatok készítése. Vinkovci testvérvárossal a kulturális, művészeti, szabadidő-program, kereskedelmi kapcsolatok kiszélesítésében (delegáció fogadásában, programszervezésben, tolmácsolásban) való aktív közreműködés, Horvát Köztársaság Nagykövetségével, az Országos és a Fővárosi Horvát Önkormányzattal, budapesti kerületi és vidéki horvát nemzetiségi önkormányzatokkal rendszeres kapcsolattartás. Részvétel a horvát társönkormányzatok kiemelt rendezvényein. A Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Központ horvát irodahelyiségében lévő nemzetiségi könyvtár bővítése. Horvát Általános Iskola és Gimnázium kérelem alapján és lehetőség szerinti támogatása. Szabadidő eltöltése céljából táncoktatás alkalomszerűen a Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Központban.

- Magyarországon működő, a horvát hagyományokat őrző társulatok (Horvát Hagyományörző Egyesület, Söndörgő, Tököli Zenekar) meghívása Kőbányára, támogatása
- A horvátok hitéleti tevékenységének szervezése
- Kapcsolatfelvétel Magyarországon élő és alkotó horvát képzőművészekkel, és azokkal közösen kiállítások szervezése
- Magyarországon élő horvát írók és költők felkutatása, irodalmi estek megszervezése
- Könyvbemutatókon részvétel, szervezés, támogatás
- Nyugdíjas klub szervezése, támogatása
- Együttműködési megállapodások a kerületi civil szervezetekkel (Horvát Hagyományörző Egyesület, Havasi Gyopár Alapítvány stb.)

Nemzetközi fesztiválok

- Egész napos gyermek és felnőtt programok társszervezése
- Gasztronómiai bemutató
- 1. A kerületi horvátok történetének kutatása
 - A kerületben élő horvát származású emberek felkutatása együttműködve a többi kerületi horvát önkormányzattal és a horvát dokumentációs központtal (anyagok archiválása, videofelvételek készítése, interjúk készítése, meglévő archívum digitalizálása)
 - Történelmi anyagok feldolgozása
- 2. Folyamatos kapcsolattartás és együttműködés a Magyarországon működő horvát szervezetekkel
 - Magyarországi Horvátok Szövetséggel kapcsolattartás, támogatás
 - Országos, Fővárosi és más települési, illetve kerületi horvát önkormányzatokkal
 - Horvát Katolikus Egyházzal való kapcsolattartás, támogatása
- 3. Horvát zene cd és könyv kiadása, támogatása/, együttműködve más horvát szervezetekkel

2020-ban konkrét kerületi rendezvények megtartása és megpályázása:

- Horvát Zenés Irodalmi Est Kőbányán
- Horvát Nyugdíjasok találkozója Kőbányán évente 2 alkalommal
- 4. Labdarúgó Torna –Nemzetiségi Gasztronómiai Kulturális Nap Kőbányán
- Horvát Tavaszköszöntő Est, Labdarúgó Emléktorna megszervezése
- Horvát Könyvbemutató Kőbányán
- Horvát Kulturális Est Kőbányán
- Filmvetítés a Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Központban havi 1 alkalommal (horvát filmek magyar szinkronnal vagy felirattal)
- Őszi Horvát Hagyományörző Kulturális Est, gasztronómiai bemutató
- Nemzetiségek Napja alkalmából karácsonyi ünnepség megszervezése, Nemzetiségek Napja megünneplése

A Kőbányai Horvát Önkormányzatot érintő kérdések esetében részvétel a Közművelődési Bizottság ülésein, valamint a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületi ülésein.

2. A Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

4. napirendi pont tárgya: Javaslat a Kőbányai Horvát Önkormányzat 2020. évi költségvetésének felosztására (írásbeli előterjesztés)

Elnök: Tájékoztatja a képviselőket arról, hogy a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi LXXI. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) alapján elkészült a Kőbányai Horvát Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) 2020. évi költségvetéséről szóló határozat tervezete (a továbbiakban: Tervezet). A Tervezet összeállításánál figyelembevételre kerültek a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által közzétett, az Önkormányzat működési költségeire biztosított támogatásról szóló Támogatói Okiratban foglaltak. 2020. január 31-én a Magyar Államkincstártól a bankszámlára megérkezett az 520 000 Ft összegű támogatás 1. részlete. Kéri a képviselők véleményét, majd a szavazatok megtételére.

Jógáné Szabados Henrietta: Tájékoztatja a képviselőket arról, hogy a 2020. évi költségvetési határozat tervezetét az Önkormányzat elnökének 2020. február 15-éig kell benyújtania a Képviselő-testületnek. A határozat végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A költségvetési határozatban megjelenő előirányzatok biztosítani tudják a nemzetiségi feladatok ellátását. Amennyiben az Önkormányzat 2020. március 15-éig nem

rendelkezik elfogadott költségvetéssel, az állami támogatás folyósítását a nemzetiségpolitikáért felelős miniszter az Njtv. 134. §-a alapján felfüggeszti.

Elnök: Köszöni a részletes tájékoztatást, és szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Kricskovics Antal: Egyetért az elnök javaslatával.

Elnök: Kéri a szavazatok megtételét.

12/2020. (II. 14.) Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testületének határozata a Kőbányai Horvát Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről

(3 igen, egyhangú szavazattal)

A Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 78. § (3) bekezdése alapján, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (3) bekezdésére a következőket rendeli el:

1. A Képviselő-testület a Kőbányai Horvát Önkormányzat 2020. évi
 - a) költségvetési és finanszírozási bevételeinek főösszegét 1 940 000 Ft-ban,
 - b) költségvetési és finanszírozási kiadásainak főösszegét 1 940 000 Ft-ban
 állapítja meg.
2. A Kőbányai Horvát Önkormányzat költségvetésének főösszege a következő:
 - a) Költségvetési bevételeinek főösszege 1 040 000 Ft,
 - b) Költségvetési kiadásainak főösszege 1 940 000 Ft,
 - c) Költségvetési egyenlege -900 000 Ft,
 - d) a működési bevételek és működési kiadások egyenlege -900 000 Ft,
 - e) a felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások egyenlege 0 Ft,
 - f) finanszírozási bevétele 900 000 Ft,
 - g) finanszírozási kiadása: 0 Ft,
 - h) finanszírozási egyenleg 900 000 Ft.
3. A 2020. évi költségvetés nem tartalmaz olyan fejlesztési célt, amely megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 10. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik szükségessé.
4. A Kőbányai Horvát Önkormányzatnak a Gst. 10. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylete, továbbá önkormányzati garanciavállalásból és kezességből kötelezettsége nem áll fenn.
5. A 2020. évi költségvetés
 - a) költségvetési bevételeinek és kiadásainak, finanszírozási bevételeinek és kiadásainak részletezését, költségvetési mérlegét az 1. melléklet,
 - b) előirányzat-felhasználási tervét a 2. melléklet
 határozza meg.
6. A Kőbányai Horvát Önkormányzat közvetett támogatást nem nyújt.
7. A Kőbányai Horvát Önkormányzat kiadási előirányzatai között a rovaton belül átcsoportosításra a Kőbányai Horvát Önkormányzat elnöke jogosult.

8. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.
9. Ezt a határozatot 2020. január 1-jétől kell alkalmazni.
2. A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

(A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 1. mellékletét képezik.)

5. napirendi pont tárgya: Javaslat BKK bérlet természetbeni juttatásként történő megállapításra (szóbeli előterjesztés)

Elnök: Javasolja a Képviselő-testületnek, hogy természetbeni juttatásként 2020. január 1 napjától – 2020. december 31. napjáig a Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testületének tagjai részére havonta BKK utazási bérletet állapítson meg legfeljebb 10 500 Ft/hó összeghatárig. A számla teljesítője a Kőbányai Horvát Önkormányzat, kifizetése átutalás formájában, számla ellenében, utólagos elszámolással történik. Forrása a 2020. évi működési költségvetési támogatás. Kéri a képviselők véleményét, majd a szavazatok megtételét.

Kricskovics Antal: Egyetért az elnök javaslatával.

Elnök: Kéri a szavazatok megtételét.

13/2020. (II. 14.) Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testületének határozata a BKK bérlet természetbeni juttatásként történő megállapítására

(3 igen, egyhangú szavazattal)

1. A Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja az elnök javaslatát és 2020. január 1 napjától – 2020. december 31. napjáig a Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testületének tagjai részére havonta BKK utazási bérletet állapít meg legfeljebb 10 500 Ft/hó összeghatárig. Forrása a 2020. évi működési költségvetési támogatás, fedezete 2020. évi kiadás dologi kiadások és járulékok előirányzata.

2. A Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

Hozzászólás:

Péntek Sanda elnökhelyettes kijelenti, hogy a 14/2020. (II. 14.) Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testületének a BKK bérlet természetbeni juttatásként történő megállapítására vonatkozó határozatában foglalt havi BKK bérlet természetbeni juttatást nem kívánja igénybe venni, arról lemond. (lemondó nyilatkozat az 5. napirendi ponthoz tartozó jegyzőkönyv 2. melléklete)

6. napirendi pont tárgya: Beszámoló a horvát kulturális hagyományok ápolása céljából a Fővárosi Horvát Önkormányzattal együttműködve 2020. január 18-án 19.00 órakor a Gólyavár Rendezvényházban (1088 Budapest, Múzeum krt. 4.) megrendezett Horvát Bálon való részvételről (szóbeli előterjesztés)

Elnök: Tájékoztatja a képviselőket arról, hogy a horvát **kulturális hagyományok ápolása céljából** együttműködve a Fővárosi Horvát Önkormányzattal **2020. január 18-án**, 19.00 megszervezték a **Horvát Bált a Gólyavár Rendezvényházban** (1088 Budapest, Múzeum krt. 4.). Fellépett a Horvát Hagyományörző Egyesület, a Ledina Tamburazenekar és a HOSIG diákjai. Kéri a beszámoló elfogadását, majd a szavazatok megtételét.

Péntek Sanda: Egyetért az elnök javaslatával.

Elnök: Kéri a szavazatok megtételét.

15/2020. (II. 14.) Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testületének határozata a horvát kulturális hagyományok ápolása céljából a Fővárosi Horvát Önkormányzattal együttműködve 2020. január 18-án 19.00 órakor a Gólyavár Rendezvényházban (1088 Budapest, Múzeum krt. 4.) megrendezett Horvát Bálon való részvételről

(3 igen, egyhangú szavazattal)

Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete Kovács Brankó Krisztián elnök beszámolóját a **horvát kulturális hagyományok ápolása céljából együttműködve a Fővárosi Horvát Önkormányzattal 2020. január 18-án** 19.00 órakor a **Gólyavár Rendezvényházban** (1088 Budapest, Múzeum krt. 4.) megrendezett **Horvát Bálon** való részvételről elfogadja.

7. napirendi pont tárgya: Beszámoló a kulturális örökségének ápolásával kapcsolatos feladatok ellátása céljából a Kőbányai Görög Önkormányzat által 2020. február 7-én, 17.00 órakor a Kőbányai Polgármesteri Hivatal (1102 Budapest, Szent László tér 29.) Átriumában megrendezett Vincze Xénia: A „Kőbányai görögök” című könyv bemutatón való részvételről (szóbeli előterjesztés)

Elnök: Tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy **a kulturális örökség ápolásával kapcsolatos feladatok ellátása céljából** a Kőbányai Görög Önkormányzat által **2020. február 7-én** 17.00-20.00 óráig a Kőbányai Polgármesteri Hivatal (1102 Budapest, Szent László tér 29.) Átriumában megrendezett Vincze Xénia: „**A Kőbányai görögök**” című **könyv bemutató** rendezvényen részt vettek. A rendezvényt D. Kovács Róbert Antal, Kőbánya Polgármestere nyitotta meg. A rendezvény moderátora Patkó Ágnes újságíró. A kulturális műsorban fellépett Galbenisz Tomasz és Kollátosz Fotisz színművész, a Kariatidák kórusa, a Kőbányai Görög Női Kórus és a kőbányai görög tanulók. Nagyon jól sikerült rendezvény volt, több, mint könyvbemutató. A rendezvényt követően fogadásra került sor. A Kőbányai Horvát Önkormányzat a rendezvényszervezési költségeihez bruttó 20 000 Ft keretösszeget biztosít a 2020. évi költségvetésben meghatározott dologi kiadások terhére. Kéri a beszámoló elfogadását, majd a szavazatok megtételét

Péntek Sanda: Egyetért az elnök beszámolójával.

Elnök: Kéri a szavazatok megtételét.

16/2020. (II. 14.) Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testületének határozata a beszámolóról a kulturális örökségének ápolásával kapcsolatos feladatok ellátása céljából a Kőbányai Görög Önkormányzat által 2020. február 7-én, 17.00 órakor a Kőbányai Polgármesteri Hivatal (1102 Budapest, Szent László tér 29.) Átriumában megrendezett Vincze Xénia: A „Kőbányai görögök” című könyv bemutatón való részvételről
(3 igen, egyhangú szavazattal)

1. Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete a **kulturális örökségének ápolásával kapcsolatos feladatok ellátása céljából** Kovács Brankó Krisztián elnök **beszámolóját** a Kőbányai Görög Önkormányzat által **2020. február 7-én**, 17.00 órakor a Kőbányai Polgármesteri Hivatal (1102 Budapest, Szent László tér 29.) Átriumában megrendezett **Vincze Xénia: A „Kőbányai görögök”** című könyvbemutatón való részvételről elfogadja. A rendezvényszervezés költségeihez bruttó 20 000 Ft keretösszeget biztosít a 2020. évi költségvetésben meghatározott dologi kiadások terhére.

2. A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

8. napirendi pont tárgya: Javaslat a kerületi civil szervezetekkel való együttműködés céljából együttműködési megállapodás megkötésére a Havasi Gyopár Szociális, Egészségügyi, Kulturális, Segítő Alapítvánnyal (1105 Budapest, Bánya utca 31.) (szóbeli előterjesztés)

Elnök: Elmondja, hogy a **kerületi civil szervezetekkel való együttműködés céljából** a Havasi Gyopár Szociális, Egészségügyi, Kulturális, Segítő Alapítvány Alapítvánnyal (1105 Budapest, Bánya utca 31.) évek óta nagyon szoros jó kulturális kapcsolatot ápolnak. Részt vesznek egymás rendezvényein. Javasolja a Képviselő-testületnek a kulturális együttműködési megállapodás megkötését a Havasi Gyopár Szociális, Egészségügyi, Kulturális, Segítő Alapítvánnyal 2020. február 1-től - 2020. december 31-éig. Az Együttműködési megállapodás megkötése költségvetési forrást nem igényel. Kéri a képviselők véleményét, majd a szavazatok megtételét.

Péntek Sanda: Egyetért az elhangzottakkal és javasolja a megállapodás megkötését.

Elnök: Kéri a szavazatok megtételét.

17/2020. (II. 14.) Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testületének határozata a kerületi civil szervezetekkel való együttműködés céljából együttműködési megállapodás megkötéséről a Havasi Gyopár Alapítvánnyal (1105 Budapest, Bánya utca 31.)

(3 igen, egyhangú szavazattal)

1. Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete a **kerületi civil szervezetekkel való együttműködés céljából** kulturális együttműködési megállapodást köt 2020. február 1-jétől - 2020. december 31-éig a Havasi Gyopár Szociális, Egészségügyi, Kulturális, Segítő Alapítvánnyal (1105 Budapest, Bánya utca 31.) az 1. számú melléklet szerint.

2. A Képviselő-testülete felkéri az elnököt az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

9. napirendi pont tárgya: Javaslat az anyanyelv megőrzése és átörökítése céljából együttműködési megállapodás megkötésére a Horvát Hagyományörző Egyesülettel (1105 Budapest, Gergely utca 37., fszt. 11.) (szóbeli előterjesztés)

Elnök: Tájékoztatja a képviselőket arról, hogy a Horvát Hagyományörző Egyesülettel (1105 Budapest, Gergely utca 37., fszt. 11.) évek óta nagyon szoros kulturális kapcsolatot ápolnak. Ispánovity Éva elnök asszony kezdetektől a Kőbányai Horvát Önkormányzat képviselője volt és nagyban segítette az önkormányzat működését. Javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az anyanyelv megőrzése és átörökítése céljából együttműködési megállapodást kössenek a Horvát Hagyományörző Egyesülettel. Javasolja, hogy az Egyesület működési költségeihez 40 000 Ft

keretösszeggel járuljanak hozzá a 2020. évi költségvetésben meghatározott dologi kiadások terhére. Kéri a képviselők véleményét, majd a szavazatok megtételét.

Kricskovics Antal: Egyetért az elhangzottakkal, a javaslattal, valóban példaértékű a kapcsolat az Egyesülettel és javasolja a megállapodás megkötését.

Elnök: Kéri a szavazatok megtételét.

18/2020. (II. 14.) Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testületének határozata az anyanyelv megőrzése és átörökítése céljából együttműködési megállapodás megkötéséről a Horvát Hagyományörző Egyesülettel (1105 Budapest, Gergely utca 37., fszt. 11.)

(3 igen, egyhangú szavazattal)

1. Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete az **anyanyelv megőrzése és átörökítése céljából** együttműködési megállapodást köt a **Horvát Hagyományörző Egyesülettel** (1105 Budapest, Gergely utca 37., fszt. 11.). Az Egyesület működési költségeihez 40 000 Ft összegű támogatást biztosít a 2020. évi költségvetésben meghatározott dologi kiadások terhére.

2. A Képviselő-testület felkéri az elnököt az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

10. napirendi pont tárgya: Javaslat a Kőbányai Horvát Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata módosítására (szóbeli előterjesztés)

Elnök: Tájékoztatást kér dr. Szabados Ottó jogásztól a Kőbányai Horvát Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata módosítására vonatkozóan.

Dr. Szabados Ottó: Köszöni a szót. Tájékoztatja a képviselőket az SzMSz módosításai javaslatáról:

Az SzMSz 1. §-a a következőképpen rendelkezik:

- (3) A Nemzetiségi Önkormányzat irodája: **Nemzetiségek és Civil Szervezetek Háza**
1105 Budapest, Ihász utca 26. fszt. 9.
számú iroda
(a továbbiakban: Nemzetiségek Háza)

Az SzMSz 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lépne: “(3). § Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Központ (KÖSZI) 1105 Budapest, Előd utca 1. (a továbbiakban: Nemzetiségi Iroda)”

Az SzMSz 27. §-a a következőképpen rendelkezik:

k) az együttműködési megállapodásban megjelölt személy (jegyző vagy megbízottja) jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;

Az SzMSz 27. §-a helyébe a következő rendelkezés lépne:

k) a közigazgatási szerződésben megjelölt személy (jegyző vagy megbízottja) jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;

Az SzMSz 28. §-a a következőképpen rendelkezik:

a) a Polgármesteri Hivatal szakmai szervezeti egysége (a továbbiakban: civil és nemzetiségi referens),

Az SzMSz 28. §-a helyébe a következő rendelkezés lépne:

a) a Polgármesteri Hivatal szakmai szervezeti egysége (a továbbiakban: nemzetiségi referens),

Az SzMSz 29. §-a a következőképpen rendelkezik:

(1) A választópolgárok betekinhetnek a Képviselő-testület nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvbe, valamint az ahhoz kapcsolódó előterjesztésbe a civil és nemzetiségi referenssel egyeztetett időpontban.

Az SzMSz 29. §-a helyébe a következő rendelkezés lépne:

(1) A választópolgárok betekinhetnek a Képviselő-testület nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvbe, valamint az ahhoz kapcsolódó előterjesztésbe a nemzetiségi referenssel egyeztetett időpontban.

Az SzMSz 33. §-a a következőképpen rendelkezik:

(2) A közmeghallgatás időpontjáról és helyszínéről a lakosságot a Kőbányai Önkormányzat honlapján, a „Kőbányai hírek” című lapban, valamint a Nemzetiségek Háza hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel – a közmeghallgatás időpontját öt nappal megelőzően – kell tájékoztatni.

Az SzMSz 33. §-a helyébe a következő rendelkezés lépne:

(2) A közmeghallgatás időpontjáról és helyszínéről a lakosságot a Kőbányai Önkormányzat honlapján, a „Kőbányai hírek” című lapban – a közmeghallgatás időpontját öt nappal megelőzően – kell tájékoztatni.

Az SzMSz 34. §-a a következőképpen rendelkezik:

(3) A Nemzetiségi Önkormányzat működésének és gazdálkodásának szabályait, a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, az érvényesítés és az utalványozás rendjét a Nemzetiségi Önkormányzat és a Kőbányai Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodás rögzíti.

Az SzMSz 34. §-a helyébe a következő rendelkezés lépne:

(3) A Nemzetiségi Önkormányzat működésének és gazdálkodásának szabályait, a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, az érvényesítés és az utalványozás rendjét a Nemzetiségi Önkormányzat és a Kőbányai Önkormányzat között létrejött közigazgatási szerződés rögzíti.

Amennyiben a javaslatok elfogadásra kerülnek, úgy azok a változások át lesznek vezetve az SzMSz-ben.

Péntek Sanda: Egyetért az elnök javaslatával.

Elnök: Javasolja, hogy a Képviselő-testület egyben hozza meg döntését az SzMSz hat módosítási javaslatáról.

Elnök: Kéri a szavazatok megtételét.

19/2020. (II. 14.) Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testületének határozata a Kőbányai Horvát Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata módosításáról

(3 igen, egyhangú szavazattal)

A Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy egyszerre szavaznak az SzMSz 1. 27. 28. 29. 33. és 34. §-át érintő módosításokról.

Elnök: Kéri a szavazatok megtételét.

20/2020. (II. 14.) Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testületének határozata a Kőbányai Horvát Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata módosításáról

(3 igen, egyhangú szavazattal)

A Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete a Szervezeti és Működési Szabályzatot az alábbiak szerint módosítja:

a) az 1. §-a helyébe a következő rendelkezést lép: “1. § (3) Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Központ (KÖSZI) 1105 Budapest, Előd utca 1. (a továbbiakban: Nemzetiségi Iroda)”

b) Az SzMSz 27. §-a helyébe a következő rendelkezés lép: *k)* a közigazgatási szerződésben megjelölt személy (jegyző vagy megbízottja) jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;

c) a 28. § helyébe a következő rendelkezés lép:

a) a Polgármesteri Hivatal szakmai szervezeti egysége (a továbbiakban: nemzetiségi referens),

d) a 29. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A választópolgárok betekinhetnek a Képviselő-testület nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvbe, valamint az ahhoz kapcsolódó előterjesztésbe a nemzetiségi referenssel egyeztetett időpontban.

e) a 33. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

(2) A közmeghallgatás időpontjáról és helyszínéről a lakosságot a Kőbányai Önkormányzat honlapján, a „Kőbányai hírek” című lapban – a közmeghallgatás időpontját öt nappal megelőzően – kell tájékoztatni.

f) a 34. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

(3) A Nemzetiségi Önkormányzat működésének és gazdálkodásának szabályait, a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, az érvényesítés és az utalványozás rendjét a Nemzetiségi Önkormányzat és a Kőbányai Önkormányzat között létrejött közigazgatási szerződés rögzíti.”

2. A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

Elnök: Megállapítja, hogy további javaslat vagy észrevétel a képviselők részéről nem érkezett, megköszöni a jelenlévők aktív részvételét, és a testületi ülést bezárja.



..... *Kovács Brankó Krisztián* K.m.f.
 (Kovács Brankó Krisztián)
 Elnök

..... *Kricskovics Antal*
 (Kricskovics Antal)
 Jegyzőkönyv-hitelesítő

..... *Jógáné Szabados Henrietta*
 (Jógáné Szabados Henrietta)
 Jegyzőkönyvvezető

KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS

amely egyrészről a **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** (1102 Budapest X., Szent László tér 29., PIR száma: 735737, adószáma: 15735739-2-42) képviselőjében **D. Kovács Róbert Antal polgármester** (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről a **Kőbányai Horvát Önkormányzat** (1102 Budapest X., Szent László tér 29., telephelye: 1105 Budapest X, Előd u. 1.) képviselőjében **Kovács Brankó Krisztián elnök** (a továbbiakban: **Horvát Önkormányzat**), együttesen: **Felek**

között jött létre a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nek.tv.) 80. § (2) bekezdésében foglaltak alapján.

I. Általános rendelkezések

A Horvát Önkormányzat adatai:

Neve: Kőbányai Horvát Önkormányzat

Képviseli: Kovács Brankó Krisztián elnök

PIR száma: 679549

Törzskönyvi nyilvántartásba vétel: 2005. 12. 29.

Adószáma: 16927564-1-42

Bankszámlaszáma, számlavezető bank neve: OTP Bank Nyrt. 11784009 – 16927564

Állami hozzájárulás fizetési számla, számlavezető bank neve: OTP Bank Nyrt. 11784009 – 16927564-05120000

II. A működés feltételeinek biztosítása

1. Az Önkormányzat biztosítja a Horvát Önkormányzat részére a működéssel kapcsolatos tárgyi és személyi feltételeket, valamint a helyiséghasználatot.

2. Az Önkormányzat a tulajdonában lévő Körösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság KÖSZI telephelyén (1105 Budapest, Előd u. 1. alatti épület) az I. emelet 10. számú irodahelyiség ingyenes használatát biztosítja a Horvát Önkormányzat részére az 1. melléklet szerinti használati renddel. A helyiség az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt, a Felek a Horvát Önkormányzat használatába átadott eszközökről, berendezési és felszerelési tárgyairól nyilvántartást vezetnek.

A helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket az Önkormányzat viseli a Horvát Önkormányzat testületi tagjai és tisztségviselői telefonhasználatának kivételével.

3. A Horvát Önkormányzat igénye esetén a közcélú rendezvények – közmeghallgatás, lakossági fórum – megtartása érdekében az Önkormányzat a Horvát Önkormányzat rendelkezésére bocsát ingyenesen, egy erre a célra alkalmas – előzetes egyeztetés útján meghatározott – helyiséget.

4. Amennyiben a Horvát Önkormányzat egyéb rendezvényeinek a megtartásához az Önkormányzat valamely intézményének helyiségét kívánja igénybe venni, úgy az igényelt helyiségre vonatkozóan az intézmény vezetőjével kell előzetesen egyeztetni, és a helyiséghasználatra vonatkozóan a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat vagyonáról szóló 23/2013. (V. 30.) önkormányzati rendelet szerint kell megállapodni.

5. Az Önkormányzat a Horvát Önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához)

a) a tárgyi és személyi feltételeket,

b) a testületi ülések előkészítését (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása),

c) a testületi döntések előkészítését (döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása),

d) a működéssel kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátását biztosítja.

6. Az Önkormányzat részéről a Kőbányai Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztályának nemzetiségi referense (a továbbiakban: referens) látja el az 5. pont b)-d) alpontban meghatározott feladatokat.

7. Az Önkormányzat jegyzője (a továbbiakban: jegyző) vagy az általa meghatalmazott – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – köztisztviselő az Önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a Horvát Önkormányzat Képviselő-testületi ülésein, és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

8. A nemzetiségi önkormányzati képviselő vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségével kapcsolatos feladatok ellátására a jegyző a Kőbányai Polgármesteri Hivatalban biztosítja a vagyonynyilatkozatok őrzését.

9. A vagyonynyilatkozatok nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátásáról a Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete által kijelölt képviselők gondoskodnak a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában foglaltak szerint.

III. A költségvetés előkészítése és elfogadása

10. A Horvát Önkormányzat költségvetési határozata

10.1. A Horvát Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési feladatok ellátásáról a Kőbányai Polgármesteri Hivatal Gazdasági és Pénzügyi Főosztálya (a továbbiakban: gazdasági szervezet) gondoskodik. A referens tájékoztatja az elnököt a Horvát Önkormányzat költségvetési határozata készítésére vonatkozó határidőkről.

10.2. Az elnök a jegyzővel egyeztetni a költségvetési határozat tervezetét, majd az elnök az egyeztetés eredményét a Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszti. Az egyeztetés során az elnök minden, a költségvetés összeállításához szükséges és rendelkezésére álló információval segíti a gazdasági szervezet munkáját. A gazdasági szervezet által előkészített költségvetéshatározat-tervezetet az elnök február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a Képviselő-testületnek.

10.3. A költségvetési határozatnak tartalmaznia kell a Horvát Önkormányzat költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait, a működési és felhalmozási bevételeket és kiadásokat, a kiemelt előirányzatokat kötelező és önként vállalt feladatok szerinti bontásban, egymástól elkülönítetten. A Horvát Önkormányzat költségvetéséről a Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete határozatban dönt.

10.4. Az Önkormányzat a Horvát Önkormányzat költségvetési határozatának törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatok megállapításáért és teljesítéséért felelősséggel nem tartozik.

10.5. Az esetleges adósságkezelési eljárás során a Horvát Önkormányzat tartozásaiért az Önkormányzat felelősséggel nem tartozik.

11. A költségvetési előirányzatok módosítása

11.1. A Horvát Önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő bevétel és kiadás módosításáról, valamint a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete dönt.

11.2. A Horvát Önkormányzat költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatain belül a rovatok átcsoportosítására az elnök jogosult. Az elnök intézkedését a pénzügyi ellenjegyző ellenjegyzi.

11.3. A Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát.

11.4. A 11.1. és 11.2. pontba foglalt előirányzat-módosítást és átcsoportosítást a gazdasági szervezet készíti elő azzal, hogy az Önkormányzat a Horvát Önkormányzat előirányzatainak módosításáért és átcsoportosításáért felelősséggel nem tartozik. Az Önkormányzat Képviselő-testülete a Horvát Önkormányzat előirányzatain a Horvát Önkormányzat döntése nélkül módosítást nem hajthat végre.

IV. Költségvetési információszolgáltatás

12. A költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatás

12.1. A gazdasági szervezet a nyomtatványgarnitúrák felhasználásával és az elnök közreműködésével elkészíti a Horvát Önkormányzat elemi költségvetését, amelyet az elnök jóváhagy.

12.2. A gazdasági szervezet az 1.1. pontban meghatározott elemi költségvetést a határozattervezet Képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő 30 napon belül nyújtja be a Magyar Államkincstárhoz.

13. A költségvetési beszámoló

13.1. A Horvát Önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási határozat tervezetét az elnök közreműködésével a jegyző készíti elő, és az elnök terjeszti a Képviselő-testület elé úgy, hogy az a Képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási határozat tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár szerinti ellenőrzése keretében a Horvát Önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

13.2. A Horvát Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a gazdasági szervezet gondoskodik. A gazdasági szervezet vezetője az elnök részére biztosítja a Horvát Önkormányzat éves költségvetési beszámolójának elfogadásához szükséges adatokat.

14. Adatszolgáltatási kötelezettségek

14.1. A gazdasági szervezet a Horvát Önkormányzat részére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr), valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.) által előírt adatszolgáltatást teljesíti a Magyar Államkincstár által biztosított nyomtatványok, elektronikus űrlapok, elektronikus nyomtatványkitöltő programok segítségével.

14.2. A gazdasági szervezet adatszolgáltatást teljesít a Horvát Önkormányzat részére

- a) az elemi költségvetésről,
- b) az éves költségvetési beszámolóról,
- c) az időközi költségvetési jelentésről és
- d) az időközi mérlegjelentésről.

14.3. A gazdasági szervezet megküldi a kormányzati szervek részére szolgáltatott évközi információkat a központi intézkedésektől függően, amelyben az elnök közreműködik.

14.4. A gazdasági szervezet havonta elkészíti a Horvát Önkormányzat likviditási tervét, amely tartalmazza a várható bevételeket és kiadásokat. A likviditási terv elkészítésében az elnök közreműködik.

14.5. Az elnök a gazdasági szervezet részére biztosítja a tevékenységre, működésre vonatkozó adatok körében az önként vállalt feladatok felsorolását és részletes leírását a nemzetiség nyelvén is.

V. A költségvetés végrehajtása

A költségvetés végrehajtása során a Horvát Önkormányzat köteles

- a) az Önkormányzat jogi személy és telephelyei, a Polgármesteri Hivatal, a nemzetiségi önkormányzatok, valamint a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerveknél a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítés igazolása, az érvényesítés és az utalványozás szabályozásáról, továbbá
- b) a pénzkezelésről

szóló, a mindenkor hatályos belső utasítások szerint eljárni. A hivatkozott belső szabályzatok megismerhetőségét, elérhetőségét az Önkormányzat biztosítja, a Horvát Önkormányzat a szabályzatok megismerésének tényét megismerési nyilatkozat aláírásával köteles igazolni. A hivatkozott belső szabályzatok mellékletei tartalmazzák a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.) 80. § (3) bekezdés b) pontja szerinti felelősök konkrét kijelölését.

VI. A vagyongazdálkodás rendje

15. A vagyontárgyak kezelése

15.1. A Horvát Önkormányzat vagyontárgyairól a nyilvántartást a gazdasági szervezet vezeti, amely tartalmazza a megalakulásakor juttatott vagyont és folyamatosan a vagyenváltozást. A szükséges információkat és dokumentumokat az elnök biztosítja, illetőleg a vagyontárgy felvételéhez kapcsolódó bizonylatok szolgáltatják.

15.2. A Horvát Önkormányzat vagyonával való gazdálkodás a Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete által hozott határozatnak megfelelően történik.

15.3. A leltározás és a selejtezés lebonyolítása a mindenkor hatályos polgármesteri és jegyzői utasítás alapján történik, amelynek hatálya a Horvát Önkormányzatra is kiterjed, és amelyben az elnök és a referens közreműködik.

16. Vagyoni és számviteli nyilvántartás

16.1. A gazdasági szervezet a Horvát Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait az Önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti azzal, hogy a polgármesteri és jegyzői utasításban szabályozott számviteli politika és az értékelési szabályzat hatálya a Horvát Önkormányzatra is kiterjed.

16.2. Az Áht.-ban meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli bizonylatokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Horvát Önkormányzat tekintetében az elnök és a jegyző együttesen felelős.

17. Törzskönyvi nyilvántartás és adószám igénylés

A törzskönyvi nyilvántartással és adószámigényléssel kapcsolatos, a vonatkozó jogszabályok által előírt feladatok végrehajtásáért a referens, míg az ehhez szükséges adatszolgáltatásért a Horvát Önkormányzat elnöke a felelős.

18. Bankszámlarend

18.1. A Horvát Önkormányzat a gazdálkodásával összefüggő pénzforgalmat az Önkormányzat által választott számlavezetőnél nyitott önálló költségvetési elszámolási és állami hozzájárulás fizetési számláján bonyolítja, amelyet a gazdasági szervezet kezel. A számla feletti rendelkezési jog az elnököt és az általa meghatalmazott képviselőket – a banki aláírás-bejelentés szerint – illeti meg.

18.2 A gazdasági szervezet biztosítja, hogy a számviteli és analitikai nyilvántartás során a Horvát Önkormányzat bevétele, kiadása és pénzmaradványa elkülönítetten elszámolásra kerüljön, megteremtve ezzel az önálló gazdálkodás feltételét.

19. Pénzellátás

19.1. A Horvát Önkormányzat működésének általános támogatását a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe. A gazdasági szervezet a Horvát Önkormányzatot megillető, az éves állami működési támogatás összegét az állami hozzájárulás fizetési számláján történő jóváírástól számított öt munkanapon belül tovább utalja a Horvát Önkormányzat önálló költségvetési elszámolási számlájára.

19.2. Készpénz a Horvát Önkormányzat házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha az elnök a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a gazdasági szervezetnek jelzi.

19.3. A pénzforgalom és a pénzkezelés szabályait a Pénzkezelési Szabályzat-ról szóló polgármesteri és jegyzői utasítás szabályozza, amelynek hatálya a nemzetiségi önkormányzatokra is kiterjed.

20. Belső ellenőrzés

20.1. A Kőbányai Önkormányzat Polgármesteri Hivatal szervezetén belül működik a belső ellenőrzés, amely a Belső Ellenőrzési Szabályzat és az éves munkaterv alapján végzi feladatát. A belső ellenőrzésre vonatkozó szabályok a Horvát Önkormányzat gazdálkodására is kiterjednek.

20.2. A belső ellenőrzés által a Horvát Önkormányzat gazdálkodásával összefüggésben tett megállapítások végrehajtása érdekében a szükséges intézkedések megtétele az elnök feladata, és egyben kötelessége tájékoztatni a Horvát Önkormányzat Képviselő-testületét a megállapításokról és a tett intézkedésekről.

21. Leltározás

A leltározásra és leltárkészítésre vonatkozó szabályokat az eszközök és források leltározási és leltárkészítési szabályzatá-ról szóló polgármesteri és jegyzői utasítás szabályozza, amelynek hatálya kiterjed a nemzetiségi önkormányzatokra is.

22. Selejtezés

A felesleges vagyontárgyak hasznosítására és selejtezésére vonatkozó szabályokat a felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzatá-ról szóló polgármesteri és jegyzői utasítás szabályozza, amelynek hatálya a nemzetiségi önkormányzatokra is kiterjed.

VII. Záró rendelkezések

23. A Felek a jelen Közigazgatási Szerződést határozott időre, a Horvát Önkormányzat megbízatásának idejére kötik azzal, hogy a megállapodásban foglaltakat a Felek minden év január 31-éig, általános vagy időszakos választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják és szükség esetén egyeztetéssel módosítják.

24. A jelen szerződés 6 eredeti példányban készült.

25. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Közigazgatási Szerződés elfogadásával egyidejűleg a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete 23/2017. (II. 23.) és a 9/2018. (I. 25.) KÖKT határozatával és a Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete 4/2018. (I. 23.) határozatával elfogadott együttműködési megállapodás hatályát veszti.

A Közigazgatási Szerződést Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete 4/2020. (I. 23.) határozatával, a Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete 10/2020. (II. 14.) határozatával hagyta jóvá.

Budapest, 2020. február „ ”

Budapest, 2020. február „ ”

D. Kovács Róbert Antal
polgármester

Kovács Brankó Krisztián
elnök

Pénzügyi ellenjegyzés:

Végh Erzsébet Liza
osztályvezető

Szakmai és jogi ellenjegyzés:

Dr. Szabó Krisztián
jegyző

Dr. Szabados Ottó
kamarai jogtanácsos

A Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Nonprofit Kft. Előd utca 1. szám alatti épületének Használati rendje a nemzetiségi önkormányzatok részére

1. A Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Nonprofit Kft. Előd utca 1. szám alatti épületében (a továbbiakban: KÖSZI) biztosítja a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat a kőbányai nemzetiségi önkormányzatok működéséhez szükséges jogszabályban meghatározott feltételeket.
2. A Használati rend vonatkozik a nemzetiségi önkormányzatok elnökeire és képviselőire, valamint a rendezvényeken, programokon megjelenő vendégekre. A Használati rend betartatásáért az adott nemzetiségi önkormányzat elnöke felelős. A Használati rend hatálya kiterjed az épület minden részére.
3. A KÖSZI nyitvatartási ideje hétköznaponta hétfőtől péntekig 08.00 órától 20.00 óráig tart. Minden helyiséghasználó az irodájához önálló kulccsal rendelkezik, amelyet az épület információs pultjában vehet fel a kulcsnyilvántartásban történő aláírást követően. Távozáskor a helyiség kulcsát le kell adni.
A hétfégi helyiséghasználatot a nemzetiségi önkormányzat elnöke köteles előzetesen jelezni az intézmény üzemeltetési vezetőjének.
A hétfégi helyiséghasználat kizárólag a nemzetiségi önkormányzat törvényben meghatározott feladataira terjedhet ki.
4. Rendezvényekre, fórumokra és egyéb eseményekre helyiséget igényelni előzetes írásbeli bejelentés alapján lehet legalább 14 nappal az esemény rendezése előtt az üzemeltetési vezetőnél.
5. A nemzetiségi önkormányzat a KÖSZI helyiségeit a nyitvatartási időn kívül külön megállapodás alapján használhatja, mely szabályozza a terem használatát és az ebből adódó túlmunka költségeit.
6. A KÖSZI-ben használt helyiségben a nemzetiségi önkormányzatok képviselőin kívül idegen személy csak az adott nemzetiségi önkormányzat képviselőjének jelenlétében tartózkodhat.
7. A KÖSZI-ben politikai rendezvény nem tartható.
8. A használatra biztosított irodát használói kötelesek rendben tartani. Az iroda takarítását – szemét összegyűjtése, felmosás – a KÖSZI személyzete biztosítja.
9. A nemzetiségi önkormányzatok közös használatában lévő fénymásoló működtetését minden esetben be kell vezetni az erre szolgáló nyilvántartásba.
10. Hibabejelentő nyilvántartásban kell vezetni az irodában észlelt technikai hibákat, melyet jelezni kell az üzemeltetési vezetőnek.

11. A helyiségek használóit, bérlőit az irodáikban elhelyezett tárgyakért anyagi felelősség terheli, pénzt, értéket csak a saját felelősségükre tárolhatnak az irodában. A KÖSZI-ben csak a nemzetiségi önkormányzatok részére használatba adott, illetve leltárában lévő tárgyakat szabad tárolni.

12. A KÖSZI-ben dohányozni, szeszes italt fogyasztani, élő állatot bevinni és tartani tilos. Dohányozni csak az arra kijelölt helyen, a KÖSZI bejáratától 15 m-re lehet.

13. A KÖSZI állagának megóvása, valamint rendjének, tisztaságának megőrzése, az alapvető környezetvédelmi előírások betartása minden használónak kötelessége. A KÖSZI használóinak be kell tartani a tűz- és munkavédelmi előírásokat. A tűzkazetta – melybe minden helyiséghasználó elhelyezi a saját irodájának kulcsát is – a gondnoknál kerül elhelyezésre.

14. A helyiséghasználók amennyiben a létesítményben vagy az ahhoz tartozó berendezésekben kárt okoznak, kötelesek azt megtéríteni vagy helyreállítani. A helyiséghasználók tudomásul veszik, és magukra nézve kötelezőnek ismerik el a KÖSZI Használati rendjét. A használók kötelesek a létesítmény állagát minden tekintetben óvni, az értékekre vigyázni, a vagyoni védelmet maximálisan biztosítani.

15. A KÖSZI berendezésében, technikai felszerelésében történt károkozást, valamint a javítás költségeit a helyiséghasználó köteles megtéríteni. Rendezvény ideje alatt történt kár esetén a szervező felelős a KÖSZI helyiségében történt kár megtérítéséért.

Együttműködési megállapodás

amely egyrészről a **Kőbányai Horvát Önkormányzat** (1102 Budapest, Szent László tér 29.), PIR száma: 679549, adószáma: 16927564-1-42, a továbbiakban: Önkormányzat) képviselőjében: **Kovács Brankó Krisztián elnök**

másrészről a **Havasi Gyopár Szociális, Egészségügyi, Kulturális, Segítő Közhasznú Alapítvány** (1105 Budapest, Bánya utca 31., I./7., adószáma: 18158469-1-42., Fővárosi Törvényszék végzési száma: 11.Pk.60111/1997/15 (2015.06.30., a továbbiakban: Alapítvány), képviselőjében **Mihalicska Terézia elnök** (a továbbiakban: Alapítvány) között az alulírott napon, a 1102 Budapest X., Szent László tér 29. szám alatt az alábbi feltételekkel:

Az Önkormányzat és az Alapítvány közösen kulturális, ismeretterjesztő, hagyományápoló és szabadidős programokat szervez. A programok megvalósítása érdekében közösen nyújtanak be pályázatokat, részt vesznek egymás rendezvényein, segítik, szervezik, népszerűsítik azokat.

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás teljesítésének tapasztalatait évente közösen értékelik és arról a megállapodást aláíró elnökök a saját döntéshozó szervüket évente egyszer tájékoztatják.

Az Együttműködési megállapodást a **Kőbányai Horvát Önkormányzat** Képviselő-testülete a **17/2020. (II. 14.)** határozatával hagyta jóvá, valamint az Együttműködési megállapodás aláírására felhatalmazta az elnököt.

A **Havasi Gyopár Alapítvány** képviselőjében az aláírásra jogosult elnök írja alá az együttműködési megállapodást.

Jelen megállapodás 4 eredeti példányban készült.

A Felek a fentieket aláírásukkal hitelesítik.

Budapest, 2020. február „...”.

.....
Kovács Brankó Krisztián elnök
Kőbányai Horvát Önkormányzat

.....
Mihalicska Terézia elnök
Havasi Gyopár Alapítvány

Előterjesztés
a Képviselő-testület részére
a Kőbányai Horvát Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati
határozat megalkotásáról

I. Tartalmi összefoglaló

A Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) alapján elkészült a Kőbányai Horvát Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) 2020. évi költségvetéséről szóló határozat tervezete (a továbbiakban: Tervezet). A Tervezet összeállításánál figyelembevételre kerültek a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által közzétett, az Önkormányzat működési költségeire biztosított támogatásról szóló Támogatói Okiratban foglaltak.

Az előterjesztés 2. melléklete az Áht. előírásának megfelelően az Önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatait tartalmazza mérlegszerűen, kiemelt előirányzat szerinti bontásban a feladat jellegére tekintettel, valamint bemutatja a működési és a felhalmozási feladatok hiányát és többletét.

Az előterjesztés 3. melléklete az Önkormányzat előirányzat-felhasználási tervét tartalmazza.

Az Önkormányzat 2020. évi működési támogatásának összege a 2019. évhez képest nem változott. A működési kiadások tervezésénél figyelembevételre kerültek az Önkormányzat 2020. évi munkatervében megfogalmazott feladatok és az áthúzódó kifizetések. Az elsősorban a nemzetiségi programok fedezetére szolgáló feladatalapú támogatás 2020 áprilisában kerül folyósításra, így azt az eredeti előirányzat még nem tartalmazza.

Finanszírozási bevételként, a „maradvány igénybevétele” költségvetési soron 1 000 000 Ft előirányzat került tervezésre a feladatok fedezetének folyamatos biztosítása érdekében.

II. Hatásvizsgálat

A költségvetési határozatban megjelenő előirányzatok biztosítani tudják a nemzetiségi feladatok ellátását. Amennyiben az Önkormányzat 2020. március 15-éig nem rendelkezik elfogadott költségvetéssel, az állami támogatás folyósítását a nemzetiségpolitikáért felelős miniszter az Njtv. 134. §-a alapján felfüggeszti.

III. A végrehajtás feltételei

A 2020. évi költségvetési határozat tervezetét az Önkormányzat elnökének 2020. február 15-éig kell benyújtania a Képviselő-testületnek. A határozat végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

IV. Döntési javaslat

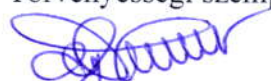
A Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés 1. melléklete szerint megalkotja a Kőbányai Horvát Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati határozatot.

Budapest, 2020. február „14”




Kovács Brankó Krisztián

Törvényességi szempontból ellenjegyzem:



Dr. Szabó Krisztián
jegyző

**Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2020. (... ..) határozata
a Kőbányai Horvát Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről**

A Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 78. § (3) bekezdése alapján, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (3) bekezdésére a következőket rendeli el:

1. A Képviselő-testület a Kőbányai Horvát Önkormányzat 2020. évi
 - a) költségvetési és finanszírozási bevételeinek összességét 1 940 000 Ft-ban,
 - b) költségvetési és finanszírozási kiadásainak összességét 1 940 000 Ft-banállapítja meg.
2. A Kőbányai Horvát Önkormányzat költségvetésének összege a következő:
 - a) Költségvetési bevételeinek összege 1 040 000 Ft,
 - b) Költségvetési kiadásainak összege 1 940 000 Ft,
 - c) Költségvetési egyenlege -900 000 Ft,
 - d) a működési bevételek és működési kiadások egyenlege -900 000 Ft,
 - e) a felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások egyenlege 0 Ft,
 - f) finanszírozási bevétele 900 000 Ft,
 - g) finanszírozási kiadása: 0 Ft,
 - h) finanszírozási egyenleg 900 000 Ft.
3. A 2020. évi költségvetés nem tartalmaz olyan fejlesztési célt, amely megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 10. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik szükségessé.
4. A Kőbányai Horvát Önkormányzatnak a Gst. 10. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylete, továbbá önkormányzati garanciavállalásból és kezességből kötelezettsége nem áll fenn.
5. A 2020. évi költségvetés
 - a) költségvetési bevételeinek és kiadásainak, finanszírozási bevételeinek és kiadásainak részletezését, költségvetési mérlegét az 1. melléklet,
 - b) előirányzat-felhasználási tervét a 2. melléklethatározza meg.
6. A Kőbányai Horvát Önkormányzat közvetett támogatást nem nyújt.
7. A Kőbányai Horvát Önkormányzat kiadási előirányzatai között a rovaton belül átcsoportosításra a Kőbányai Horvát Önkormányzat elnöke jogosult.
8. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.
9. Ezt a határozatot 2020. január 1-jétől kell alkalmazni.

Kőbányai Horvát Önkormányzat
Működési és felhalmozási bevételei és kiadásai

I. melléklet .../2020. (... ..) határozathoz
Fr-ban

A	B	C	D	E
	2020. évi előirányzat működés kötelező	2020. évi előirányzat működés önként	2020. évi előirányzat felhalmozás kötelező	2020. évi előirányzat összesen
1.	Megnevezés			
2.	Bevételek			
3.	B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040 000		1 040 000
4.	B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			0
5.	B3 Közhatalmi bevételek			0
6.	B4 Működési bevételek			0
8.	B5 Felhalmozási bevételek			0
7.	B6 Működési célú átvett pénzeszközök			0
9.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0
10.	Költségvetési bevételek összesen	1 040 000	0	1 040 000
11.	B813 Maradvány igénybevétele	900 000		900 000
12.	B8 Finanszírozási bevételek összesen	900 000	0	900 000
13.	Bevételek összesen	1 940 000	0	1 940 000
14.	Kiadások			
15.	K1 Személyi juttatások	252 000	100 000	352 000
16.	K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		55 378	55 378
17.	K3 Dologi kiadások	1 505 622	27 000	1 532 622
18.	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai			0
19.	K5 Egyéb működési célú kiadások			0
21.	K6 Beruházások			0
22.	K7 Felújítások			0
20.	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások			0
23.	Költségvetési kiadások összesen	1 757 622	182 378	1 940 000
24.	K9 Finanszírozási kiadások			0
25.	Kiadások összesen	1 757 622	182 378	1 940 000
26.	Költségvetési hiány-többlet	-717 622	-182 378	-900 000
27.	Finanszírozási hiány-többlet	900 000	0	900 000
28.	Összes hiány-többlet	182 378	-182 378	0
29.	Hiány belső finanszírozása	900 000	0	900 000

Kőbányai Horvát Önkormányzat
Előirányzat felhasználási ütemterv

2. melléklet a .../2020. (...) határozathoz
Ft-ban

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
	2020. évi ei.	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó
1.	Megnevezés	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó
2.	Nyitó egyenleg	0	1 336 851	1 255 851	1 074 851	908 851	622 851	821 851	776 697	755 697	584 697	517 851	396 851
3.	Bevételek												
4.	B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040 000	520 000				520 000						
5.	B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről												
6.	B3 Közhatalmi bevételek												
7.	B4 Működési bevételek												
8.	B5 Felhalmozási bevételek												
9.	B6 Működési célú átvett pénzeszközök												
10.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök												
11.	B813 Maradvány igénybevétele	900 000	900 000										
12.	Bevételek összesen	1 940 000	1 420 000	0	0	0	520 000	0	0	0	0	0	0
13.	Kiadások												
14.	K1 Személyi juttatások	352 000	21 000	21 000	21 000	21 000	71 000	21 000	21 000	21 000	21 000	21 000	71 000
15.	K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	55 378	5 373					24 154					25 851
16.	K3 Dologi kiadások	1 532 622	56 776	60 000	145 000	265 000	250 000			150 000	45 846	100 000	300 000
17.	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0											
18.	K5 Egyéb működési célú kiadások	0											
19.	K6 Beruházások												
20.	K7 Felújítások												
21.	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások												
22.	Kiadások összesen	1 940 000	83 149	81 000	166 000	286 000	321 000	45 154	21 000	171 000	66 846	121 000	396 851
23.	Záró egyenleg		1 336 851	1 255 851	908 851	622 851	821 851	776 697	755 697	584 697	517 851	396 851	0

Kőbányai Horvát Önkormányzat
Működési és felhalmozási bevételei és kiadásai

2. melléklet előterjesztéshez
Pábat

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	2018. évi teljesítés	2019. évi várható teljesítés	2019. évi előirányzat működés kötelező	2019. évi előirányzat felhalmozás kötelező	2019. évi előirányzat összesen	2020. évi előirányzat működés kötelező	2020. évi előirányzat működés önként	2020. évi előirányzat felhalmozás kötelező	2020. évi előirányzat összesen
2.	Bevételek								
3.	B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 535 418	2 702 616	1 040 000	1 040 000	1 040 000			1 040 000
4.	B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	25 400			0	0			0
5.	B3 Közhatalmi bevételek				0	0			0
6.	B4 Működési bevételek	1 264	1 046		0	0			0
8.	B5 Felhalmozási bevételek				0	0			0
7.	B6 Működési célú átvett pénzeszközök				0	0			0
9.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0	0			0
10.	Költségvetési bevételek összesen	2 562 082	2 703 662	1 040 000	0	1 040 000	0	0	1 040 000
11.	B813 Maradvány igénybevétele	277 820	861 902	800 000		800 000			900 000
12.	B8 Finanszírozási bevételek összesen	277 820	861 902	800 000	0	800 000	0	0	900 000
13.	Bevételek összesen	2 839 902	3 565 564	1 840 000	0	1 840 000	0	0	1 940 000
14.	Kiadások								
15.	K1 Személyi juttatások	274 205	300 670	252 000	50 000	302 000	100 000		352 000
16.	K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 642	28 551		31 224	31 224	55 378		55 378
17.	K3 Dologi kiadások	1 698 153	2 238 389	1 493 276	13 500	1 506 776	1 505 622	27 000	1 532 622
18.	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai					0			0
19.	K5 Egyéb működési célú kiadások					0			0
21.	K6 Beruházások					0			0
22.	K7 Felújítások					0			0
20.	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások					0			0
23.	Költségvetési kiadások összesen	1 981 000	2 567 610	1 745 276	94 724	1 840 000	1 757 622	182 378	1 940 000
24.	K9 Finanszírozási kiadások					0			0
25.	Kiadások összesen	1 981 000	2 567 610	1 745 276	94 724	1 840 000	1 757 622	182 378	1 940 000
26.	Költségvetési hiány-többlet	581 082	136 052	-705 276	-94 724	-800 000	-717 622	-182 378	-900 000
27.	Finanszírozási hiány-többlet	277 820	861 902	800 000	0	800 000	900 000	0	900 000
28.	Összes hiány-többlet	858 902	997 954	94 724	-94 724	0	182 378	-182 378	0
29.	Hiány belső finanszírozása			800 000	0	800 000	900 000	0	900 000

Köbányai Horvát Önkormányzat
Előirányzat felhasználási ütemterv

3. melléklet előirányzatokhoz
P1-ban

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
	2020. évi ei.	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó
1.	Megnevezés												
2.	Nyitó egyenleg	0	1 336 851	1 255 851	1 074 851	908 851	622 851	821 851	776 697	755 697	584 697	517 851	396 851
3.	Bevételek												
4.	B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040 000	520 000				520 000						
5.	B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről												
6.	B3 Közhatalmi bevételek												
7.	B4 Működési bevételek												
8.	B5 Felhalmozási bevételek												
9.	B6 Működési célú átvett pénzeszközök												
10.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök												
11.	B813 Maradvány igénybevétele	900 000	900 000										
12.	Bevételek összesen	1 940 000	1 420 000	0	0	0	520 000	0	0	0	0	0	0
13.	Kiadások												
14.	K1 Személyi juttatások	352 000	21 000	21 000	21 000	21 000	71 000	21 000	21 000	21 000	21 000	21 000	71 000
15.	K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	55 378	5 373					24 154					25 851
16.	K3 Dologi kiadások	1 532 622	56 776	60 000	145 000	265 000	250 000			150 000	45 846	100 000	300 000
17.	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0											
18.	K5 Egyéb működési célú kiadások	0											
19.	K6 Beruházások												
20.	K7 Felújítások												
21.	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások												
22.	Kiadások összesen	1 940 000	83 149	181 000	166 000	286 000	321 000	45 154	21 000	171 000	66 846	121 000	396 851
23.	Záró egyenleg		1 336 851	1 074 851	908 851	622 851	821 851	776 697	755 697	584 697	517 851	396 851	0

Nyilatkozat

Tisztelt Kőbányai Horvát Önkormányzat!

Alulírott, Péntek Sanda a Kőbányai Horvát Önkormányzat elnökhelyettes a **14/2020. (II. 14.) Kőbányai Horvát Önkormányzat határozatában** foglaltakra hivatkozva nyilatkozom, hogy a 2020. évre nem kívánom igénybe venni a havi BKK utazási költségterítést, a határozatban foglalt jogosultságról lemondok.

Budapest, 2020. február 14.

Tisztelettel:



A Kőbányai Görög Önkormányzat sok szeretettel meghívja
Önt és kedves családját,
Vincze Xénia „ΚΟΒΑΝΥΑΙ ΓΟΡΟΓΟΚ” című könyvbemutatójára.

Helyszín: Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri
Hivatal Átriuma
Cím: 1102 Budapest, Szent László tér 29.
Időpont: 2020. február 7. (péntek) 17:00

A rendezvényt D. Kovács Róbert Antal, Kőbánya polgármestere
nyitja meg.

A rendezvény moderátora: Patkó Ágnes újságíró

A könyvbemutatóhoz kapcsolódó kulturális műsorban fellépnek:

Galbenisz Tomasz színművész
Kollátosz Fotisz színművész
Álmosd Phaedra színművész
Karaitidák kórusa
Kőbányai görög női kórus
Kőbányai görög tanulók

Zenélnek:
Kujumdzisz Kíra klarinét
Jordanidisz Leonidasz buzuki
Angalét Dániel buzuki
Wertetics Szlobodán harmonika

Η Αυτοδιοίκηση Ελλήνων του 10ου διαμερίσματος της
Βουδαπέστης προσκαλεί εσάς και την οικογένειά σας στην
παρουσίαση βιβλίου με τίτλο «ΕΛΛΗΝΕΣ ΤΟΥ ΚΟΒΑΝΥΑ» της
Ξένια Βίντσε.

Τόπος: Δημαρχείο του Κόμπανια, αίθουσα Άτριοιμ
Διεύθυνση: 1102 Budapest, Szent László tér 29.
Ημερομηνία: Παρασκευή 7 Φεβρουαρίου 2020 και ώρα πέντε 5 μ

Στην εκδήλωση απευθύνει χαιρετισμό ο ΝΤ. Κόβατς Ρόμπερτ
Άνταλ Δήμαρχος του Δήμου Κόμπανια

Εκφωνήτρια της εκδήλωσης: Άγκνες Πάτκο δημοσιογράφος

Στο πρόγραμμα συμμετέχουν:
Θωμάς Γκαλμπένης ηθοποιός
Φώτης Κολλάτος ηθοποιός
Φαίδρα Άλμοζντ ηθοποιός
Χορωδία Καρυάτιδες
Χορωδία Γυναίκων του Κόμπανια
Έλληνες μαθητές του Κόμπανια

Μουσική παίζουν:
Κίρα Κουγιουμτζή κλαρίνο
Λεωνίδας Ιορδανίδης μπουζούκι
Δανιήλ Άνγκαλετ μπουζούκι
Σλόμπογταν Βέρτβιτις ακορντεόν

ΕΛΛΗΝΕΣ ΤΟΥ ΚΟΒΑΝΥΑ

Együttműködési megállapodás

amely egyrészről a **Kőbányai Horvát Önkormányzat** (1102 Budapest, Szent László tér 29.), PIR száma: 679549, adószáma: 16927564-1-42, a továbbiakban: Önkormányzat) képviselőjében: **Kovács Brankó Krisztián elnök**

másrészről a **Havasi Gyopár Szociális, Egészségügyi, Kulturális, Segítő Közhasznú Alapítvány** (1105 Budapest, Bánya utca 31., I./7., adószáma: 18158469-1-42., Fővárosi Törvényszék végzési száma: 11.Pk.60111/1997/15 (2015.06.30., a továbbiakban: Alapítvány), képviselőjében **Mihalicska Terézia elnök** (a továbbiakban: Alapítvány) között az alulírott napon, a 1102 Budapest X., Szent László tér 29. szám alatt az alábbi feltételekkel:

Az Önkormányzat és az Alapítvány közösen kulturális, ismeretterjesztő, hagyományápoló és szabadidős programokat szervez. A programok megvalósítása érdekében közösen nyújtanak be pályázatokat, részt vesznek egymás rendezvényein, segítik, szervezik, népszerűsítik azokat.

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás teljesítésének tapasztalatait évente közösen értékelik és arról a megállapodást aláíró elnökök a saját döntéshozó szervüket évente egyszer tájékoztatják.

Az Együttműködési megállapodást a **Kőbányai Horvát Önkormányzat** Képviselő-testülete a **17/2020. (II. 14.)** határozatával hagyta jóvá, valamint az Együttműködési megállapodás aláírására felhatalmazta az elnököt.

A **Havasi Gyopár Alapítvány** képviselőjében az aláírásra jogosult elnök írja alá az együttműködési megállapodást.

Jelen megállapodás 3 eredeti példányban készült.

A Felek a fentieket aláírásukkal hitelesítik.

Budapest, 2020. február „...”.

.....
Kovács Brankó Krisztián elnök
Kőbányai Horvát Önkormányzat

.....
Mihalicska Terézia elnök
Havasi Gyopár Alapítvány

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely egyrészről a **Kőbányai Horvát Önkormányzat** (1102 Budapest, Szent László tér 29.), PIR száma: 679549, adószáma: 16927564-1-42, képviselőjében: **Kovács Brankó Krisztián elnök** (továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről a **Horvát Hagyományőrző Egyesület** (1103 Budapest, Gergely utca 37. fszt. 11.), Fővárosi Törvényszék bejegyzési száma: 9. Pk. 60544/1996/2., Nyilvántartási száma: 7143, adószáma: 18165465-1-42., képviselőjében: **Ispánovity Éva elnök** (továbbiakban: Egyesület) között jött létre az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

- 1/. Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) alapján, az Egyesület az egyesülési jogról a civil szervezetek működéséről szóló 2011. évi CLXXV. tv. 4. § (1) bekezdése szerint működő jogi személyek.
Felek rögzítik, hogy az Önkormányzatnak az Njtv. alapján közösségi joga a nemzetiségi önazonosság megőrzése, ápolása, erősítése és átörökítése, történelmi hagyományaik, nyelvük ápolása és fejlesztése, tárgyi és szellemi kultúrájuk megőrzése és gyarapítása, valamint mindezekkel kapcsolatban a széles körű és közvetlen nemzetközi kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának a joga. Az Egyesület célja a magyarországi horvát nemzetiség népi kultúrájának ápolását (különös tekintettel a népzenei és néptánc hagyományokra), intézményes keretek közötti fejlesztését összességében a magyarországi horvátok kultúrájának megőrzését. E cél megvalósítása érdekében együttműködik a horvát nemzetiség meglévő oktatási, kulturális, tudományos intézményeivel. Az Egyesület céljai összhangban állnak az Njtv.-ben foglaltakkal.
Felek rögzítik, hogy a megállapodás keretében egyenlők, közöttük alá-fölérendeltségi viszony nincsen.
Felek személyi és tárgyi feltételeiket összehangolják egymás tevékenységének segítése érdekében.
- 2/. Felek a fentiekre tekintettel, a részben azonos feladataik hatékonyabb elvégzése, a nemzetiségi érdekek jobb érvényesítése érdekében a jelen megállapodásban határozzák meg együttműködésük általános feltételeit.
- 3/. Felek megállapodnak, hogy egymással együttműködnek annak érdekében, hogy a horvát nemzetiséghez tartozó személyek, illetve ezek szervezetei a lehető legnagyobb mértékben hozzájussanak az identitásuk megőrzésével és erősítésével, valamint a hagyományőrzéssel kapcsolatos támogatásokhoz. Ennek érdekében kölcsönösen tájékoztatják egymást minden olyan támogatási lehetőségről, pályázatról vagy

bármely egyéb forrásról, amely a fenti cél elérését szolgálja, és ha mód van rá közösen vesznek részt ezeken a pályázatokon.

- 4/. Felek a nemzetiségi identitás megőrzése és erősítése, valamint a hagyományörzés érdekében együttműködnek a horvát nemzetiség részére rendezvények, programok közös megszervezésében és azok segítésében. Részt vesznek egymás rendezvényein.
- 5/. Felek együttműködnek abban, hogy a magyarországi horvát nemzetiséghez tartozók és azok szervezetei, valamint a jelen megállapodást aláíró felek nemzetközi kapcsolatokat építsenek ki és tartsanak fenn horvátországi és más országokban működő horvát társ-szervezetekkel, településekkel– közöttük Kőbánya horvátországi Vinkovci testvérvárosával, illetve olyan nemzetközi szervezetekkel, amelyek elősegítik a nemzetiségi érdekek európai uniós integrációs, illetve nemzetközi szintű képviseletét.
Ennek érdekében felek megállapodnak, hogy egymást kölcsönösen tájékoztatják a jelen pontban foglaltakkal összefüggő nemzetközi és művészeti eseményekről, látogatásokról, tanulmányutakról, konferenciákról stb.
Felek megállapodnak, hogy amennyiben az adott esemény jellege azt lehetővé teszi, a külföldi rendezvényeken közösen jelennek meg, ennek feltételeit közösen egyeztetik.
- 6/. Felek megállapodnak, hogy a jelen megállapodás teljesítésének tapasztalatait évente közösen értékelik és arról a megállapodást aláíró elnökök a saját döntéshozó szervüket évente egyszer tájékoztatják.
- 7./ Jelen megállapodás 4 eredeti példányban készült.

Az Együttműködési megállapodást a **Kőbányai Horvát Önkormányzat** Képviselő-testülete a **18/2020. (II. 14.)** határozatával hagyta jóvá, valamint az Együttműködési megállapodás aláírására felhatalmazta az elnököt.

A **Horvát Hagyományörző Egyesület** Alapszabálya IX. fejezet 2.b pontja alapján az elnök az egyesület képviselőjeként felhatalmazást kapott az együttműködési megállapodás aláírására.

Budapest, 2020. február „..”.

.....
Kőbányai Horvát Önkormányzat
képviselőtében: Kovács Brankó Krisztián elnök

.....
Horvát Hagyományörző Egyesület
képviselőtében: Ispánovity Éva elnök

Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testületének

Szervezeti és Működési Szabályzata

Egységes szerkezet 1

Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket határozza meg:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. §¹

(1) A Kőbányai Horvát Önkormányzat hivatalos megnevezése: Kőbányai Horvát Önkormányzat (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat).

(2) A Nemzetiségi Önkormányzat székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29.

(3) A Nemzetiségi Önkormányzat irodája: **Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Központ (KÖSZI)**
1105 Budapest, Előd utca 1.
(a továbbiakban: Nemzetiségi Iroda)

(4) A Nemzetiségi Önkormányzat működési területe Budapest Főváros X. kerület közigazgatási területe (a továbbiakban: kerület).

(5) A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének hivatalos megnevezése: Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület).

II. Fejezet

A Képviselő-testület működésének általános szabályai

2. §

A Képviselő-testület széleskörű nyilvánosságot teremtve intézi a feladat- és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyeket, gondoskodik a nemzetiségi közszolgáltatási feladatok helyi szinten történő ellátásáról.

1. A munkaterv

3. §

(1) A Képviselő-testület évenként munkatervben rögzíti az adott évre vonatkozó célkitűzéseit és feladatait.

(2) A munkaterv előkészítése az elnök feladata.

(3) A munkaterv elkészítéséhez javaslatot kell kérni a képviselőtől.

(5) A munkatervre vonatkozó javaslatokat és észrevételeket a Képviselő-testület elnökéhez (a továbbiakban: elnök) kell benyújtani a tárgyév megelőző év december 15. napjáig.

¹ Módosította a Képviselő-testület 20/2020. (II. 14.) határozata.

4. §

A munkatervnek tartalmaznia kell

- a) a képviselő-testületi ülések időpontját (hónap megjelölésével),
- b) a tárgyalandó napirendeket,
- c) a közmeghallgatás időpontját.

5. §

A munkatervet a Képviselő-testület a költségvetéssel egyidejűleg fogadja el.

2. A Képviselő-testület rendes ülése

6. §

A Képviselő-testület naptári évenként két ülősszakot tart január 1-jétől június 30-áig és augusztus 1-jétől december 31-éig.

7. §

(1) A Képviselő-testület ülését az elnök az ülést megelőző ötödik napon elektronikus levélben hívja össze, melyről a képviselő telefonon is értesítést kap.

(2) A képviselő-testületi ülésre szóló meghívónak tartalmaznia kell az ülés időpontját és helyszínét, a napirendi javaslatot, a tárgyalandó napirendeket, továbbá azok elérhetőségét.

8. §

(1) A Képviselő-testület ülésére a képviselők mellett meg kell hívni a Kőbányai Önkormányzat jegyzőjét vagy az általa meghatalmazott személyt (a továbbiakban: jegyző),

(2) A meghívott a Képviselő-testület ülésén tanácskozási joggal vesz részt.

3. A Képviselő-testület rendkívüli ülése

9. §

A 2. alcímben meghatározott rendelkezéseket a Képviselő-testület rendkívüli ülésére az ebben az alcímben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

10. §

(1) Az elnök az ülősszakon belül a rendes ülés mellett további alkalomra, illetve az ülősszakon kívül összehívhatja a Képviselő-testület rendkívüli ülését.

(2) A rendkívüli ülés kötelező összehívására vonatkozó képviselői indítványt papír alapon és elektronikus formában az elnökhöz kell benyújtani, akinek az ülést 8 napon belüli időpontra össze kell hívnia.

(3) A rendkívüli ülésről a képviselőt és a kötelezően meghívandó személyt az ülés megkezdése előtt legalább 24 órával értesíteni kell a képviselő-testületi ülés összehívására vonatkozó szabályok alkalmazásával. Halaszthatatlan esetben az ülés összehívása telefonos megkeresés útján is lehetséges.

(4) A rendkívüli ülés időpontját, helyszínét és a napirendi javaslatot, továbbá a tárgyalandó anyagot legkésőbb a meghívó kiküldésével egyidejűleg kell közzétenni.

4. A zárt ülés

11. §

(1) A napirend zárt ülésen történő tárgyalását meg kell indokolni, és a meghívóban fel kell tüntetni.

(2) A nemzetiségi önkormányzat testületének döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettségét. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely más nemzetiségi önkormányzati képviselő javaslatára a testület dönt. A kizárt képviselő a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek minősül.

(3) Az (2) bekezdés szerinti szabályok nem alkalmazhatóak a nemzetiségi önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének megválasztására, továbbá a bizottságok létrehozására, bizottsági tisztségviselők megválasztására.

(4) A napirendi pont nyilvános tárgyalása a Nemzetiségi Önkormányzat üzleti érdekét sérti, ha a tárgyalandó anyag, illetve az ülésen előadottak nyilvánosságra hozatala az Önkormányzat gazdasági döntéshozatali lehetőségeit szűkítené, illetve a Nemzetiségi Önkormányzat számára kárt okozna vagy vagyoni előny elmaradását eredményezné.

(5) A zárt ülésen keletkező olyan közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatot, amelynek a nyilvánossága más módon nem valósul meg, a nyilvános ülés jegyzőkönyvének önálló szerkezeti egységében kell nyilvánosságra hozni.

5. A képviselő-testületi ülés vezetése

12. §

(1) Az elnök akadályoztatása esetén a Képviselő-testületet az elnökhelyettes hívja össze, és vezeti annak ülését.

(2) Az elnök és az elnökhelyettes együttes akadályoztatása esetén a korelnök hívja össze és vezeti a Képviselő-testület ülését.

13. §

(1) Az elnök az ülésvezetési feladatai körében

1. megnyitja az ülést,
2. a jelen lévő képviselők száma alapján megállapítja a határozatképességet,
3. megadja a szót,
4. felszólít a tárgyra térésre, a második felszólítás eredménytelensége esetén megvonja a szót,
5. a képviselő-testületi ülésen bármikor felszólalhat,
6. javaslatot tesz tárgyalandó anyag napirendre vételére, illetve a napirendről történő levételére,
7. javaslatot tesz napirendi pontok összevont tárgyalására, valamint a napirendi pontok sorrendjének módosítására,
8. napirendi pontonként a vitát megnyitja és lezárja,
9. javaslatot tesz a napirendi pont tárgyalásának felfüggesztésére, majd a napirendi pont tárgyalását ismételten megnyitja,
10. a napirendi pont tárgyalását – ha a döntési javaslat erre irányul – döntéshozatal nélkül lezárhatja,
11. elrendeli a szavazást,
12. megállapítja a szavazás eredményét,

13. kimondja a Képviselő-testület döntését,
 14. az ülést félbeszakítja,
 15. határozott idejű, legfeljebb egy óra időtartamú tárgyalási szünetet rendel el,
 16. az ülést bezárja.
- (2) Akitől az elnök a szót megvonta, ugyanabban az ügyben újra nem szólalhat fel.

14. §

(1) Ha a Képviselő-testület ülése határozatképtelenné válik, az elnök az ülést félbeszakítja, és megkísérli a határozatképesség helyreállítását.

(2) Ha a határozatképesség helyreállítása egy órán belül nem lehetséges, az elnök az ülést változatlan napirenddel 3 napon belüli időpontra újra összehívja.

15. §

(1) Az elnök az ülés rendjének biztosítása érdekében – a további következményekre történő figyelmeztetés mellett – rendre utasítja azt a személyt, aki a Képviselő-testület tekintélyét vagy valamely képviselőt sértő kijelentést tesz, illetve aki a tanácskozási rendre és a szavazásra vonatkozó szabályokat megszegi.

(2) Ha a rendreutasítás eredménytelen, az elnök – a képviselő és a jegyző kivételével – a rendbontót az ülésteremből kiutasíthatja.

(3) Az elnöknek a rend fenntartása érdekében tett intézkedése ellen felszólalni vagy azt visszautasítani nem lehet.

(4) Ha az elnök (1) és (2) bekezdés szerinti intézkedése eredménytelen, az ülést félbeszakíthatja. Ebben az esetben a Képviselő-testület ülését változatlan napirenddel 3 napon belüli időpontra újra össze kell hívni.

6. A távollét

16. §

A képviselő köteles részt venni a Képviselő-testület ülésén.

7. A napirend

17. §

(1) A Képviselő-testület az adott ülésén megtárgyalandó ügyeket és azok sorrendjét a napirendben határozza meg.

(2) A Képviselő-testület ülésének napirendjére – a meghívóban kiküldött napirendi javaslatnak megfelelően – az elnök tesz javaslatot. A napirend elfogadásáról a Képviselő-testület dönt.

(3) Az elnök, a képviselő javaslatot tehet napirendi pontnak a napirendi javaslatra történő felvételére és levételére, illetve a napirendnek az elfogadása után történő módosítására. A javaslat elfogadásáról a Képviselő-testület dönt.

18. §

A Képviselő-testület ülésének napirendjére napirendi pontként felvehető az a javaslat, amelyet jogszabályi kötelezés vagy rendkívüli helyzet indokoltá tesz.

III. Fejezet A döntéshozatal

8. A döntési eljárás

19. §

(1) A Képviselő-testület a hatáskörébe tartozó, az ülésen eldöntendő kérdésekről szavazás útján dönt.

(2) A döntés formája a határozat.

20. §

(1) A napirend vitájának lezárását követően – ha van olyan módosító javaslat, amelyről szavazni kell – az elnök először a napirendhez benyújtott módosító javaslatot bocsátja szavazásra.

(2) Több módosító javaslatról a módosítással érintett rendelkezések tárgyalta anyag szerinti sorrendjében kell szavazni.

(3) Ha több módosító javaslat a határozattervezet ugyanazon rendelkezésének megváltoztatására vagy a tárgyalta anyag egymással ellentétben álló határozattervezettel történő kiegészítésére irányul, a szavazás sorrendje a következő:

a) az adott rendelkezés elhagyását javasoló,

b) a tartalmilag több módosítást magában foglaló,

c) ha az a) és b) pont nem alkalmazható, a korábban benyújtott módosító javaslat.

(4) A módosító javaslatokról történő szavazást követően a döntési javaslat szerint a Képviselő-testület érdemi döntést hoz.

21. §

(1) Ugyanazon testületi ülésen ugyanabban a kérdésben ismételt szavazás egy alkalommal, jelentős új körülmény felmerülése, továbbá eljárási szabálysértés esetében rendelhető el.

(2) Új körülmény felmerülése esetében az ismételt szavazás elrendelését követően az elnök a vitát újra megnyitja.

9. A szavazás általános szabályai

22. §

Minősített többség szükséges

a) érdekképviselési szervhez csatlakozás, külföldi önkormányzattal, más szervezettel együttműködési megállapodás megkötése,

b) a képviselő-testület éves munkatervének elfogadása tárgyában hozott döntéshez.

23. §

(1) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.

(2) Szavazni „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” nyilatkozattal lehet.

(3) A szavazatok összeszámlálását az elnök végzi.

24. §

(1) A szavazás megkezdése előtt az elnök, az elnökhelyettes, illetve a képviselő javasolhatja a név szerinti szavazást. A név szerinti szavazás megtartásáról a Képviselő-testület dönt.

(2) Név szerinti szavazás esetén a jegyző betűrendben felolvassa a képviselők névsorát. A képviselők „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak. A jegyző a szavazatokat a névsoron feltünteti, összeszámolja, és a szavazás eredményét – a névsorral együtt – átadja az elnöknek, aki azt kihirdeti. Az eredményt tartalmazó szavazási névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

10. A titkos szavazás

25. §

(1) A Képviselő-testület titkos szavazást rendelhet el, ha a napirendi pont tárgyalása törvény alapján kötelezően vagy az érintett elrendelendő zárt ülésen történik.

(2) A titkos szavazás lebonyolítására a jelen lévő képviselők közül a Képviselő-testület az elnök javaslatára egy elnökből és két tagból álló szavazatszámoló bizottságot választ.

26. §

(1) A titkos szavazás elkülönített helyiségben, hitelesített szavazólapon, urna igénybevételével történik.

(2) A szavazatszámoló bizottság összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát, valamint a szavazás eredményét.

(3) A titkos szavazásról a szavazatszámoló bizottság külön jegyzőkönyvet készít.

IV. Fejezet A jegyzőkönyv

27. §²

(1) A Képviselő-testület nyilvános és zárt üléséről külön jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyeket archiválni kell.

(2) A jegyzőkönyv rögzíti

a) a képviselő-testületi ülés helyét,

b) időpontját;

c) a megjelent nemzetiségi önkormányzati képviselők nevét, az ülésről történő távozásuk időpontját;

d) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét;

e) a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat;

f) az előterjesztéseket;

g) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, illetve az ülésen elhangzottak lényegét;

h) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát;

i) a döntéshozatalban résztvevők számát;

² Módosította a Képviselő-testület 20/2020. (II. 14.) határozata.

- j)* a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát;
- k)* a közigazgatási szerződésben megjelölt személy (jegyző vagy megbízottja) jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;
- l)* a szavazás számszerű eredményét;
- m)* a hozott döntéseket és (törvény szövege)
- n)* az ülés megnyitásának és a bezárásának időpontját,
- o)* az ülést vezető elnök nevét, a távolmaradó képviselők távolmaradásának okát,
- p)* az ülés határozatképességét, valamint annak változásait,
- q)* az ülésen tanácskozási joggal résztvevők, illetve az egyes napirendi pontok tárgyalásához meghívottak nevét,
- r)* az ülés napirendjét,
- s)* az elnök intézkedéseit.

(3) A jegyzőkönyv mellékletét képezi

- a)* a meghívó,
- b)* a napirend írásos anyaga,
- c)* a jegyző törvényességi észrevétele,
- d)* a jelenléti ív,
- e)* a titkos és a név szerinti szavazásról készült jegyzőkönyv.

28. §³

(1) Az ülést követő 15 napon belül a nyilvános ülés jegyzőkönyvét elektronikus úton meg kell küldeni

- a)* az elnök,
- b)* az elnökhelyettes,
- c)* a képviselő,
- d)* a Kőbányai Önkormányzat jegyzője,
- e)* a Polgármesteri Hivatal szakmai szervezeti egysége (a továbbiakban: nemzetiségi referens),
- f)* a fővárosi kormányhivatal részére elektronikus levélként a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyeleti Írásbeli Kapcsolattartás zárt rendszerén keresztül részére.

(2) A zárt ülés jegyzőkönyvét az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni az (1) bekezdésben meghatározott személynek.

29. §⁴

(1) A választópolgárok betekinhetnek a Képviselő-testület nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvbe, valamint az ahhoz kapcsolódó előterjesztésbe a nemzetiségi referenssel egyeztetett időpontban.

³ Módosította a Képviselő-testület 20/2020. (II. 14.) határozata

⁴ Módosította a Képviselő-testület 20/2020. (II. 14.) határozata

V. Fejezet
A Nemzetiségi Önkormányzat vezetői

12. Az elnök

30. §

A Képviselő-testület társadalmi megbízatású elnököt választ. Az elnök tanácskozási joggal részt vehet a Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének ülésén.

31. §

Az elnök feladata különösen:

- a) biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat demokratikus működését és széles körű nyilvánosságát,
- b) segíti a képviselő munkáját,
- c) együttműködik a Kőbányai Önkormányzattal, a Kőbányai Önkormányzat Polgármesteri Hivatalával, a társadalmi szervezetekkel.

13. Az elnökhelyettes

32. §

(1) A Képviselő-testület az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyettest választ.

(2) Az elnök távollétében az elnökhelyettes jogai és kötelezettségei az elnökével azonosak.

VI. Fejezet
A közmeghallgatás

33. §⁵

(1) A Képviselő-testület a munkatervében meghatározott időpontban és helyszínen közmeghallgatást tart.

(2) A közmeghallgatás időpontjáról és helyszínéről a lakosságot a Kőbányai Önkormányzat honlapján, a „Kőbányai hírek” című lapban – a közmeghallgatás időpontját öt nappal megelőzően – kell tájékoztatni.

(3) A közmeghallgatásra meg kell hívni

- a) az elnökhelyettest,
- b) a képviselőt,
- c) a Kőbányai Önkormányzat polgármesterét,
- d) a Kőbányai Önkormányzat jegyzőjét, valamint
- e) azt a személyt, akinek a meghívását az elnök (elnökhelyettes vagy bármelyik képviselő) indokoltnak tartja.

(4) A közmeghallgatás összehívására, valamint a jegyzőkönyvezésére a Képviselő-testület ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A közmeghallgatást az elnök vezeti.

⁵ Hatályon kívül helyezte a Képviselő-testület 20/2020. (II. 14.) határozata

VII. Fejezet
A Nemzetiségi Önkormányzat és a Kőbányai Önkormányzat együttműködése

34. §⁶

(1) A Kőbányai Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére térítésmentes irodahelyiséget biztosít.

(2) A helyiség használatba adásán túl a Kőbányai Önkormányzat biztosítja a használat során felmerülő üzemeltetési költségek fedezetét, továbbá a testületi munkához szükséges feltételeket.

(3) A Nemzetiségi Önkormányzat működésének és gazdálkodásának szabályait, a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, az érvényesítés és az utalványozás rendjét a Nemzetiségi Önkormányzat és a Kőbányai Önkormányzat között létrejött közigazgatási szerződés rögzíti.

VIII. Fejezet
Egyéb rendelkezések

35. §

(1) A Nemzetiségi Önkormányzat a képviselő vagyonyilatkozatának jogszabályban előírt nyilvánosságát a Kőbányai Polgármesteri Hivatal nemzetiségi referensének közreműködésével biztosítja.

(2) A képviselő vagyonyilatkozatának nyilvántartását és ellenőrzését a képviselő-testület külön határozatában meghatározott két személy végzi.

(3) A Képviselő-testület a Nemzetiségi Önkormányzat bélyegzőjének készítéséről és használatáról külön határozatban dönt.

IX. Fejezet
Záró rendelkezések

36. §

(1) Jelen Szervezeti és Működési Szabályzatot a Képviselő-testület 20/2020. (II. 14.) határozatával hagyta jóvá.

(2) Ez a Szervezeti és Működési Szabályzat a határozat kihirdetését követő nap lép hatályba.

37. §

Hatályát veszti a Kőbányai Horvát Önkormányzat Képviselő-testülete 11/2015. (II. 10.) önkormányzati határozatával megalkotott Szervezeti és Működési Szabályzat.

Kovács Brankó Krisztián
elnök

⁶ Módosította a Képviselő-testület 20/2020. (II. 14.) határozata

JELENLÉTI ÍV

a Kőbányai Horvát Önkormányzat
2020. február 14-én 8.30 órai kezdettel
megtartott testületi ülésén

1./ Kovács Brankó Krisztián:..... *Kovács Brankó*

2./ Péntek Sanda: *Péntek Sanda*

3./ Kricskovics Antal:..... *Kricskovics Antal*

Meghívottak:

dr. Szabados Ottó kamarai jogtanácsos:..... *Szabados Ottó*

Jógáné Szabados Henrietta referens:..... *Jógáné Szabados Henrietta*