

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről a **Bárka Kőbányai Humánszolgáltató Központ** (székhely: 1105 Budapest, Ihász utca 26., adószám: 15823137-2-42, bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-15823137, képviselőjében eljáró személy: Némethné Lehoczki Klára intézményvezető, mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a **Czégel Takarító és Személy- Vagyonvédelmi Szolgáltató Kft.** (székhelye: 1184 Budapest, Thököly út 26-28., adószáma: 12710108-2-43, cégjegyzékszám: 01-09-699644, bankszámlaszám: 10918001-00000075-53450001, képviselőjében eljáró személy Czégel Richárd ügyvezető), mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**), (a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

1.1. A Vállalkozó vállalja, hogy takarítási szolgáltatást nyújt Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 1102 Budapest, Körösi Csoma Sándor út 43-51. szám alatti Védőnöi Szolgálat épületében az 1. melléklet szerinti takarítási rendnek megfelelően.

1.2. A Vállalkozó a Védőnöi Szolgálat és a Védőnöi Szolgálat utcafrontjának, bejáratának napi takarítását munkanapokon 14-16 óra között végzi (a továbbiakban: napi takarítás). A Vállalkozó a szolgáltatást napi 1 fővel látja el.

1.3. A takarításhoz szükséges tisztítószert és eszközöket a Vállalkozó biztosítja.

1.4. A Vállalkozó az 1.1. pont szerinti szolgáltatást 2020. szeptember 1-jétől 2021. augusztus 31-éig nyújtja.

2. A szerződés ellenértéke, fizetési feltételek

2.1. A Vállalkozó a napi takarítás biztosításáért 55 000 Ft/hó + áfa, azaz ötvenötezer forint/hó + áfa, vállalkozói díjra jogosult.

2.2. A vállalkozói díj a Vállalkozónak a feladat teljesítéséhez szükséges valamennyi költségét, díját, készkiadását tartalmazza.

2.3. A szerződés hatálya alatt a Vállalkozó a 2.1. pont szerinti díjat semmiféle jogcímen nem emelheti.

2.4. A teljesítés igazolására Bergerné Varga Edit üzemeltetési csoportvezető jogosult.

2.5. A Vállalkozó szerződésszerű teljesítés esetén havonta jogosult számlát – elsősorban elektronikus számlát – kiállítani. A Vállalkozó a számlát a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig állítja ki.

2.6. A Vállalkozó által kiállított számlát a Megrendelő az átvételtől számított 8 napon belül alakilag és tartalmilag ellenőrzi. Amennyiben a Megrendelő a számlát kifogásolja, a Vállalkozó az erről szóló írásbeli értesítést követően köteles új számlát kiállítani. A Megrendelő fizetési késedelme ebben az esetben kizárt, kivéve, ha a Megrendelő jogalap nélkül kifogásolta a számlát.

2.7. A Vállalkozó díját a Megrendelő az alakilag és tartalmilag a jogszabályoknak mindenben megfelelően kiállított számla alapján a teljesítésigazolást követő 15 napon belül átutalással egyenlíti ki a Vállalkozó bankszámlaszámára (10918001-00000075-53450001). Amennyiben a számla tartalmi vagy formai okból javításra szorul, a fizetési határidő a szabályosan javított számla kézhezvételétől kezdődik.

2.8. A vállalkozói díj késedelmes átutalása esetére a Megrendelő kötelezettséget vállal a késedelembe esés időpontjától a teljesítés időpontjáig terjedő időszakra a késedelembe esés időpontját megelőző hónap utolsó napján érvényes jegybanki alapkamat éves mértéke alapján számított késedelmi kamat megfizetésére.

3. A teljesítés

3.1. A Vállalkozó köteles az 1.1. pont szerinti feladatot a szerződésben foglalt tartalmi követelményeknek, a vonatkozó minőségi, biztonsági és szakmai szabályoknak, ezek hiányában a kialakult szakmai követelményeknek és gyakorlatnak megfelelően azok betartásával teljesíteni.

3.2. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Védőnői Szolgálatnál, annak funkciójára tekintettel kiemelten fontos a higiénés szabályok betartása, a folyamatos tisztaság biztosítása.

4. A szerződés biztosítékai, a kötbér

4.1. A Felek a Vállalkozó olyan nem szerződésszerű teljesítése esetére, amelyért a Vállalkozó felelős, kötbérfizetési kötelezettségben állapodnak meg. Mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha a késedelmet ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa.

4.2. Késedelmesen teljesít a Vállalkozó, ha munkavállalója nem kezdi el a munkát a szerződés szerinti időpontban, vagy korábban befejezi a munkát és elhagyja a munkaterületet. A Vállalkozó alkalmazottja a Védőnői Szolgálat recepcióján őrzött takarítási naplóban köteles érkezése és távozása időpontját aláírásával igazoltan rögzíteni. Amennyiben az időpont nem helytálló, a pontos időt a recepció közalkalmazott köteles a takarítási naplóban rögzíteni.

4.3. Késedelmes teljesítés esetén a Vállalkozó a késedelem minden megkezdett órájára a késedelemmel érintett hónap nettó vállalkozói díja 1, azaz egy %-ának megfelelő összegű kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek. Megrendelő a késedelmi kötbért alkalmanként legfeljebb két óra erejéig érvényesítheti.

4.4. Feltek megállapodása alapján a Megrendelő a Vállalkozó hibás teljesítése esetén is jogosult kötbérre. A jelen szerződés alapján hibás teljesítésnek minősül, ha a szolgáltatás a teljesítés időpontjában nem felel meg a szerződésben vagy jogszabályban megállapított minőségi követelményeknek, különösen, ha a takarítási feladatok felületesen lettek végrehajtva, por, piszok maradt a padlózat vagy a bútorok, berendezések, eszközök felületén, nem lett minden szemét összeszedve és szemetes kiürítve, vagy az 1. mellékletben meghatározott egyéb feladat végrehajtása kifogásolható.

4.5. A Megrendelő a minőségi kifogásait megbízott közalkalmazottja, valamint a Védőnői Szolgálatnál dolgozó védőnő vagy ápoló 48 órán belül köteles a takarítási naplóban rögzíteni. Ezen határidő elmulasztása után nincs helye kifogásnak.

4.6. A hibás teljesítés miatt alkalmazandó kötbér mértéke, megalapozott minőségi kifogásonként az adott hónap nettó vállalkozói díja 1, azaz egy %-ának megfelelő összegű kötbér. A hibás teljesítések miatt alkalmazandó kötbér mértéke az adott hónap nettó vállalkozói díjának 30%-át nem haladhatja meg.

4.7. A Megrendelő a kötbér összegéről bizonylatot állít ki. A 2.1. pontban meghatározott vállalkozói díj kifizetésének feltétele a kötbér összegének a Vállalkozó részéről történő megfizetése.

4.8. Szerződésszegés esetén a szerződésszegő fél a felmerült kárt a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően köteles megtéríteni.

5. A szerződés hatálybalépése, megszűnése

5.1. A szerződés mindkét fél általi aláírást követően a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és lép hatályba.

5.2. A szerződés megszűnik:

- a) a Felek közös megegyezése esetén írásbeli közös nyilatkozatukkal, az abban megjelölt napon és feltételekkel;
- b) a határozott idő lejártával;
- c) bármelyik fél azonnali hatályú felmondásával, a másik fél súlyos szerződésszegése esetén.

5.3. A Vállalkozó súlyos szerződésszegésének minősül, ha

- a) egy számlázási időszak, azaz egy adott hónap alatt három vagy több alkalommal, összesen hat órát meghaladó időtartamú késedelembe esik,
- b) kettő vagy több számlázási időszakban egy-egy adott hónap alatt három vagy több alkalommal, havonta négy órát meghaladó időtartamú késedelembe esik,
- c) a szerződés időtartama alatt egy alkalommal hat órát meghaladó időtartamú késedelembe esik,
- d) a hibás teljesítés miatt alkalmazott kötbér mértéke két hónapban is meghaladja a 20 %-ot.

5.4. A Megrendelő súlyos szerződésszegésének minősül, ha a vállalkozói díj fizetésével 30 napot meghaladó késedelembe esik.

5.5. A szerződés megszűnése esetén a Felek egymással elszámolnak.

6. Egyéb rendelkezések

6.1. A Felek rögzítik, hogy az ellenőrzési körükön kívül eső szerződésszegéssel okozott károk tekintetében a Ptk. 6:142. § rendelkezései az irányadók.

6.2. A Felek a szerződés teljesítése során a teljesítés érdekében kijelölt képviselőik útján együttműködnek, az értelmezés, megvalósítás tárgyában folyamatosan konzultálnak.

6.3. A Felek kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, ami a teljesítést vagy a szerződésben szabályozott jogaikat és kötelezettségeiket érinti vagy érintheti.

6.4. A Felek a szerződés teljesítése körében elsősorban elektronikus úton (e-mailen) tartanak kapcsolatot. A kapott e-mailt a címzett köteles haladéktalanul elektronikus úton visszaigazolni a küldő számára. Az e-mail akkor minősül kézbesítettnek, amikor az e-mail olvasásáról a küldő fél a visszaigazolást elektronikusan megkapja.

6.5. A szerződés kizárólag papír alapon a Felek aláírásával módosítható. Kizárólag írásban kerülhet sor a számla visszaküldésére és a szerződés 5. pontjában foglaltak alkalmazására.

6.6. A Felek képviselői:

■ [REDACTED]
név: [REDACTED] [REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED] [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

6.7. Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.) 32. §-a alapján jelen szerződésben foglaltak – kivéve a személyes adatokat – közérdekből nyilvános adatnak minősülnek. Erre tekintettel azok nyilvánosságra hozatalát szerződő Felek tudomásul veszik.

6.8. A Vállalkozó a szerződés aláírásával kijelenti, hogy

- a) nem áll végelszámolás, csődeljárás vagy felszámolás alatt,
- b) nincs egy évnél régebben lejárt adó-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék-tartozása,
- c) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontjában meghatározott átlátható szervezetnek minősül, erre vonatkozó nyilatkozata a szerződés mellékletét képezi,
- d) a nyilvántartását végző szervezetnél nincs folyamatban a jelen szerződéskötést érintő változásbejegyzési eljárása.

6.9. Folyamatban lévő 6.8. pont d) alpontja szerinti eljárás esetén a Vállalkozó csatolja a változással kapcsolatos iratokat.

6.10. Amennyiben a Vállalkozó nem szerepel az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban, csatolja az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti együttes adóigazolást.

6.11. A 6.8. pont szerinti nyilatkozatban foglaltak változása esetén a Vállalkozó haladéktalanul köteles tájékoztatni a Megrendelőt. Valótlan tartalmú nyilatkozat esetén a Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondja, vagy ha a szerződés teljesítésére még nem került sor, a szerződéstől eláll.

6.12. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

6.13. A Felek a Közreműködők személyes adatait a szerződés kezelése, a szerződés teljesítése során a dokumentumok nyilvántartása, számlakezelés, valamint az üzleti partnerek elérhetőségének szervezeti egység szintű nyilvántartása céljából kezelik, a teljesítéshez, a jogi igény érvényesítéséhez és a számlázáshoz, valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek való megfeleléshez szükséges időtartamig.

6.14. A Felek kijelentik, hogy saját Közreműködőiket az adatkezelésről tájékoztatták.

6.15. Felek tudomással bírnak arról, hogy a személyes adatok kezelésével kapcsolatos kötelezettségük nem teljesítéséből vagy késedelmes teljesítéséből eredő következményért teljes kártérítési felelősséggel tartoznak.

6.16. A szerződés négy számozott oldalból áll és négy egymással megegyező eredeti példányban készült, amelyből egy példány a Vállalkozót, három példány a Megrendelőt illeti meg. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi a takarítási rend (1. mellékelt) és az átláthatósági nyilatkozat (2. melléklet).

A Felek a szerződést – elolvasás és értelmezés után – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2020. augusztus „31.”

Budapest, 2020. augusztus „ .”



Megrendelő

Bárka Kőbányai Humánszolgáltató Központ
Némethné Lehoczki Klára intézményvezető



Vállalkozó


Czégel Takarító és Személy- Vagyonvédelmi
Szolgáltató Kft.
Czégel Richárd ügyvezető


Pénzügyi ellenjegyzés:

 2020 AUG 24.
Végh Erzsébet Liza
főosztályvezető

CZÉGEL Kft.
1184 Budapest, Thakóly út 26-28.
Adószám: 12710103-2-43

Szakmai és jogi ellenjegyzés:


Katonáné Marton Terézia
osztályvezető


Dr. Szüts Korinna
főosztályvezető

Takarítási rend

1. Napi feladatok:

- a) szellőztetés, lehetőség szerint a takarítás nyitott ablaknál történő végzése,
- b) a munkaterületen található bútorok, berendezések, eszközök tisztántartása. A tisztítás a tisztítandó felület, valamint a szennyeződés jellegének megfelelően száraz vagy nedves (csak vizes, vagy vegyszeres) takarítást jelent,
- c) műszerek letörlése száraz ruhával,
- d) szemetes edények, illetve szeméttárolók kiürítése, valamint ezeknek az eszközöknek a tisztítása,
- e) székek fertőtlenítése, illetve minden felületé, amivel a beteg érintkezhet,
- f) ajtókilincs fertőtlenítése,
- g) beteg poharak összegyűjtése, elmosása,
- h) a bejárati lábtörlők, egyéb szőnyegek portalanítása, szükség szerinti tisztítása,
- i) vizesblokkok kimosása, csempe letörlése,
- j) a munkaterületéhez tartozó helyiségek, egyéb helyiségek, folyosók, várók felseprése, felmosása (a felmosás tisztítószerves vízzel történik),
- k) várótermi székek fertőtlenítése,
- l) WC-k napi takarítása, higiéniájának folyamatos biztosítása (ajtókilincsek, kapcsolók, lehúzó és tartozékok, WC csésze, ülőke fertőtlenítése (Domestos)),
- m) mosdók tisztaságát figyelemmel kíséri, naponta egy alkalommal vegyszeresen tisztítja,
- n) kicseréli a törölközőket,
- o) feladata a munkaterületén található növények ápolása, gondozása, locsolása, szükség szerint átültetése,
- p) feladata a Védőnői Szolgálat épület előtti bejárat, járdarész rendben tartása, télen a hó eltakarítása, csúszásmentesítése.

2. Heti feladatok

- a) hulladékgyűjtő edények fertőtlenítőszerves kimosása,
- b) csempézett felületek, mosható falburkolatok fertőtlenítő tisztítása,
- c) ajtó teljes felületének fertőtlenítő tisztítása, szegélyek letörlése,
- d) a szekrények külső felületének fertőtlenítő lemosása, radiátorok letörlése.

3. Havi feladatok:

- a) fűtőtestek, ajtók, ablak-keretek fertőtlenítő lemosása,
- b) csempézett felületek, mosható falburkolatok fertőtlenítő tisztítása teljes magasságban,
- c) csövek és 1,8 m feletti berendezési és felszerelési tárgyak fertőtlenítő letörlése,
- d) pókhálók leszedése,
- e) páratlan héten a kukatároló kitakarítása, a szmészállítás napján a kuka ki- és visszahúzása.

4. Negyedévenkénti feladatok:

- a) nagytakarítás elvégzése,
- b) nagytakarítás alkalmával gondoskodik a területén lévő függönyök levételéről, mosatásáról illetve felrakásáról,
- c) mennyezeti lámpák portalanítása, lemosása,
- d) ablakfelületek teljes nagytakarítása.

NYILATKOZAT

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésében és a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározottaknak való megfelelésről

Alulírott

Név: Czégel Richárd
születéskori név: Czégel Richárd
anyja neve: Müller Erzsébet
születési helye, ideje: Budapest, 1972. 08. 20.

mint az

szervezet neve: Czégel Takarító és Személy-vagyonvédelmi Szolgáltató Kft.
székhelye: 1184. Budapest, Thököly u. 26-28.
adószáma: 12710108-2-43
cégjegyzékszám/nyilvántartásba vételi száma:

törvényes képviselője polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – az Áht. 55. §-ában meghatározott adatok kezelése érdekében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. §-ában foglaltakra is tekintettel – úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében írtaknak megfelel, azaz az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint:

Az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő **együttes** feltételeknek:

- a) **tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a jelen nyilatkozat 1. pontjában nyilatkozom, és**
- b) az Európai Unió tagállamában / az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban / a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában / olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van [*a megfelelő aláhúzendő*], és ez az ország: [*ország megnevezése*], és
- c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao. tv.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak (amennyiben szervezet adóilletősége nem Magyarországon van, akkor a Tao. tv. 4. § 11. pont *h*) alpontja alapján az ennek megállapításához szükséges adatokat tartalmazó dokumentumokat külön csatolom), és
- d) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a jelen nyilatkozat 2. pontjában nyilatkozom.

1. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos neve és természetes személyazonosító adatai	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke
1	Czégel Richárd	97 %	97 %	97%
2	Milánovics Zoltán	3 %	3 %	3%

* r) tényleges tulajdonos:

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár,

e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében

ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,

eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,

ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá

ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá

f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztviselője;

2. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

2.1 A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

Ssz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke	Adóilletősége

2.2 A szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Ssz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos neve és természetes személyazonosító adatai	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke

2.3 A szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) nem minősül(nek) Tao. tv. szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak (amennyiben szervezet adóilletősége nem Magyarországon van, akkor a Tao. tv. 4. § 11. pont *h*) alpontja alapján az ennek megállapításához szükséges adatokat tartalmazó dokumentumokat külön csatolom).

Kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselésére és cégjegyzésére.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: Budapest, 2020. július

CZÉGEL Kft.

1184 Budapest, Thököly út 25-28.
Adószám: 12710103-2-43

cégszerű aláírás

