

Aláíró: Dr. Nagy Jolán Mária (2020.06.15.)

Aláíró: Végh Erzsébet Liza (2020.06.15.) **Szolgáltatási szerződés**

amely létrejött egyrészről a **Kőbányai Egyesített Bölcsődék** (székhelye: 1102 Budapest, Körösi Csoma sétány 8., PIR-törzsszáma: 679868, adószáma: 16909984-2-42, KSH száma: 16909984, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-16909984 képviseli: Göncziné Sárvári Gabriella intézményvezető) mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a **Gatling Kft.** (székhelye: 1087 Budapest, Osztály utca 2-4/b III/8., cégjegyzékszám: 01-09-673508, adószáma: 12388565-2-42, bankszámlaszám: Budapest Bank Zrt. 10102237-72470400-00000006, képviseli: Szabó Ferenc ügyvezető) mint Szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**, a továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés tárgya és a teljesítési határidő

1.1 A Szolgáltató vállalja az 1. melléklet szerinti intézményekben (a továbbiakban: Bölcsődék) keletkező élelmiszerhulladék (EWC 20 01 08 Biológiailag bomló konyhai és étkezési hulladékok) és a használt sütőolaj és zsiradék (EWC 20 01 25 Étolaj és zsír, a továbbiakban együtt: élelmiszerhulladék) általa biztosított intézményenként négy darab gyűjtőedényben a Bölcsődékek egyeztetett heti két, kánikula esetén heti három alkalommal és időpontban munkanapon történő elszállítását a szerződésben rögzített tartalom szerint.

1.2 A Felek a szerződést a szerződés hatályba lépésétől számított tizenhét hónapos határozott időtartamra vagy, ha a keretösszeg kimerülése ezt megelőzően következik be, a keretösszeg kimerüléséig kötik.

1.3 A Szolgáltató a szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a szerződésben foglalt feladat elvégzésére képes és alkalmas, valamint tevékenységi körében a szerződés tárgyát képező feladat végrehajtásával kapcsolatos tevékenységek szerepelnek.

2. A szerződés ellenértéke, fizetési feltételek

2.1 A Szolgáltatót a szerződés tárgyát képező feladatok teljes és hibátlan teljesítése esetén elszállított gyűjtőedényként nettó 2 000 Ft + áfa, azaz nettó kétezer forint + áfa szolgáltatási díj illeti meg.

2.2 A szolgáltatás keretösszege: 6 750 000 Ft.

2.3 A Szolgáltató kötelezettséget vállal a szolgáltatás teljességéért és hiánytalanságáért, beleértve azon tételeket is, amelyek a szakmai szokások jelenlegi állása szerint hozzátartoznak a kifogástalan, teljes körű teljesítéshez és a Szolgáltatót terhelő szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez.

2.4 A szerződés hatálya alatt a Szolgáltató az árait (sem a munkadíjat, sem az anyagárait) semmiféle jogcímen nem emelheti.

2.5 A Szolgáltató a teljesítés igazolását követően jogosult havonta bölcsődénként egy számla kiállítására. A számlát a Megrendelő címén kell benyújtani, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a teljesítésigazolásban foglaltakkal egyező mértékben, alakilag és tartalmilag hibátlanul. A számlához a teljesítésigazolás egy eredeti példányát csatolni kell.

2.6 A Szolgáltató által kiállított számlát a Megrendelő – a beérkezést követően – ellenőrzi. Amennyiben a Megrendelő a számlát alakai vagy tartalmi hiba miatt kifogásolja, a Szolgáltató az erről szóló írásbeli értesítést követően köteles új számlát kiállítani. A kifogástalan számla beérkezéséig a Megrendelő nem esik késelelembe.

2.7 A Szolgáltató 2.1 pont szerinti díját a Megrendelő átutalással egyenlíti ki a Szolgáltató bankszámlaszámára (Budapest Bank Zrt. 10102237-72470400-00000006) az alakilag és tartalmilag a jogszabályoknak mindenben megfelelően kiállított számla alapján, a számla kézhezvételét követő 15 napon belül.

2.8 A fizetés abban az időpontban számít teljesítettnek, amikor a Megrendelő bankja a Megrendelő számláját a kifizetésre kerülő összeggel megterheli.

2.9 Fizetési késedelem esetén a Megrendelő a késedelem időtartamára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) meghatározott mértékű késedelmi kamat fizetésére köteles.

2. Teljesítés

- 3.1. A Szolgáltató teljesítése akkor tekinthető szerződés szerűnek, ha a feladatot határidőben megfelelő mennyiségben és minőségben elvégezte.
- 3.2. A teljesítés igazolására az Bölcsőde vezetője, vagy a Bölcsőde vezető-helyettes jogosult az 1. melléklet szerinti intézményi lista alapján.
- 3.3. A Szolgáltató a Felek által egyeztetett mennyiségben a Bölcsőde rendelkezésére bocsátja a tulajdonát képező - szabványos, előírásoknak megfelelő, cseppmentesen zárható - gyűjtőedényt.
- 3.4. A gyűjtőedény elhelyezésére a Bölcsőde a Szolgáltatónak a konyhából nyíló, zárható megfelelő tárolóhelyet biztosítanak. A tárolóhelyhez kizárólag a Bölcsőde kapcsolattartói rendelkeznek kulccsal.
- 3.5. A Bölcsőde vállalják, hogy a gyűjtőedényt megőrzik, rendeltetésének megfelelően használják, a gyűjtőedénybe biológiailag bomló élelmiszerhulladékon kívül más egyéb hulladékot (pl. eldobható evőeszközöket, műanyag hulladékokat, göngyöleg, szerves/inert hulladékot, mérgező, maró, fertőző, sugárzó, tűz-, és robbanásveszélyes anyagokat, veszélyes hulladékokat) nem helyeznek el, tárolnak.
- 3.6. A Bölcsőde a részükre átadott gyűjtőedényben gyűjtik az élelmiszerhulladékot mindaddig, amíg azt a Szolgáltató el nem szállítja.
- 3.7. A Szolgáltató minden szállítás alkalmával tiszta, fertőtlenített gyűjtőedényt biztosít.
- 3.8. A Szolgáltató vállalja, hogy a feladatai elvégzése során különös gondossággal ügyel az általa használt területek épségére, tisztaságára és a keletkezett hulladékot haladéktalanul elszállítja a helyszínről.
- 3.9. A Szolgáltató minden szállítás alkalmával az élelmiszerhulladékról a Bölcsőde által is aláírt nyilvántartást készít, melynek egy példányát a Bölcsőde átadja és amely tartalmazza legalább a Bölcsőde nevét és címét, a kezelt élelmiszerhulladék megnevezését, a teljesítés dátumát, az átvett tárolóedények számát, a Bölcsőde bélyegzőlenyomatát és a Bölcsőde kapcsolattartójának az aláírását.
- 3.10. A Szolgáltató vállalja, hogy a szolgáltatás ellátásával kapcsolatos bármely panaszt haladéktalanul, de legkésőbb 24 órán belül kivizsgál, a szükséges intézkedéseket haladéktalanul megteszi és erről a Bölcsődet tájékoztatja.
- 3.11. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a Bölcsőde nyári zárása, illetve a karácsonyi szünet idején a szolgáltatás szünetel. A szünetek idejéről a Bölcsőde kapcsolattartói értesítik a Szolgáltatót.

4. A szerződés hatálybalépése, megszűnése

- 4.1. A szerződés mindkét fél általi aláírást követően a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és lép hatályba.
- 4.2. A szerződés megszűnik:
 - a) a határozott időtartam lejártakor vagy a keretösszeg kimerülésével,
 - b) a Felek közös megegyezése esetén írásbeli közös nyilatkozatukkal, az abban megjelölt napon és feltételekkel;
 - c) bármelyik fél általi felmondással hatvan napos felmondási idő kikötésével;
 - d) bármelyik fél azonnali hatályú felmondásával a másik fél súlyos szerződésszegése esetén.
- 4.3. XXXXXXXXXX súlyos szerződésszegés, ha a Szolgáltató felszólításában meghatározott időpontig sem tesz eleget a fizetési kötelezettségének.
- 4.4. A szerződés megszűnése esetén a Felek egymással elszámolnak.

5. A szerződés biztosítékai

- 5.1. A Szolgáltató a szerződésben rögzített kötelezettségek késedelmes, illetve nem teljesítése esetén (szerződésszegés) kötbért köteles fizetni. A Ptk. 6:142. §-a alapján a Szolgáltató mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.



5.2. A Szolgáltató szerződésszegése esetén minden egyes elmaradt alkalom után 3 000 Ft, azaz háromezer forint kötbért köteles fizetni. Amennyiben a Szolgáltató három egymást követő alkalommal, vagy a szerződés hatálya alatt összesen hat alkalommal nem tesz eleget a szerződésben foglalt kötelezettségének, a Megrendelő jogosult a szerződést felmondani.

5.3. A Megrendelő a kötbér összegéről bizonylatot állít ki. A szolgáltatási díj kifizetésének a feltétele a kötbér összegének a Szolgáltató részéről történő megfizetése.

5.4. A szerződésszegés miatt sérelmet szenvedett fél követelheti az ebből származó kárának megtérítését.

6. Egyéb rendelkezések

6.1. A Felek kijelentik, hogy a szerződés megfelelő teljesítése érdekében megtesznek minden elvárható intézkedést, amely a jogok jóhiszemű gyakorlásán alapszik, illetőleg tartózkodnak minden olyan magatartástól, vagy tevékenységtől, amely a szerződés teljesítését gátolná, vagy veszélyeztetné.

6.2. A Felek kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, ami a teljesítést vagy a szerződésben szabályozott jogait és kötelezettségeiket érinti vagy érintheti.

6.3. A Felek a szerződés teljesítése körében elsősorban elektronikus úton (e-mailen) tartanak kapcsolatot. A kapott e-mailt a címzett köteles haladéktalanul elektronikus úton visszaigazolni a küldő számára. Az e-mail akkor minősül kézbesítettnek, amikor az e-mail olvasásáról a küldő fél a visszaigazolást elektronikusan megkapja. Az automatikus kézbesítési üzenetet a Felek nem tekintik kifejezett visszaigazolásnak.

6.4. A szerződés kizárólag papír alapon a Felek aláírásával módosítható. Kizárólag írásban kerülhet sor a számla visszaküldésére és a szerződés 5. pontjában foglaltak alkalmazására.

6.5. A Felek kapcsolattartói:

A Bölcsődék elérhetőségét a szerződés 1. mellékletét képező intézményi lista tartalmazza.

[REDACTED]

6.6. A szerződés tartalmát a Felek üzleti titokként kezelik, arról kívülálló harmadik személynek sem szóban, sem írásban a másik fél előzetes írásbeli beleegyezése nélkül felvilágosítást nem adnak, kivélt képez ez alól, ha külön jogszabályi rendelkezés alapján a fél köteles az adatot a jogszabályi rendelkezés szerinti mértékben nyilvánosságra, illetőleg a hatóság tudomására hozni.

6.7. A Szolgáltató a szerződés aláírásával kijelenti, hogy

a) nem áll végelszámolás, csődeljárás vagy felszámolás alatt,

b) nincs egy évnél régebben lejárt adó-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék-tartozása,

c) a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontjában meghatározott átlátható szervezetnek minősül, erre vonatkozó nyilatkozata a szerződés mellékletét képezi,

d) a nyilvántartását végző szervezetnél nincs folyamatban a jelen szerződéskötést érintő változásbejegyzési eljárása.

6.8. Folyamatban lévő 6.7 pont d) alpontja szerinti eljárás esetén a Szolgáltató csatolja a változással kapcsolatos iratokat.

6.9. Amennyiben a Szolgáltató nem szerepel az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban, csatolja az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti együttes adóigazolást.

6.10. A 6.7 pont szerinti nyilatkozatok megtétele, illetve az 6.8 és 6.9 pontban foglalt iratok benyújtása a szerződéskötés előfeltétele. A nyilatkozatban foglaltak változása esetén a Szolgáltató haladéktalanul köteles tájékoztatni a Megrendelőt. Valótlan tartalmú nyilatkozat esetén a Megrendelő a szerződést felmondja vagy ha a szerződés teljesítésére még nem került sor, a szerződéstől eláll.

6.11. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.



6.12. A Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése és teljesítése során a szerződéssel összefüggésben természetes személy alkalmazottaik, cégképviselőik, közreműködők (a továbbiakban együttesen: Közreműködő) személyes adatainak kezelésére kerül sor. Saját Közreműködője tekintetében mindegyik fél adatkezelő, az adatkezelő fél Közreműködője tekintetében a másik fél a címzett.

6.13. A Felek a Közreműködők személyes adatait a szerződés kezelése, a szerződés teljesítése során a dokumentumok nyilvántartása, számlakezelés, valamint az üzleti partnerek elérhetőségének szervezeti egység-szintű nyilvántartása céljából kezelik, a szerződés teljesítéséhez, a jogi igény érvényesítéséhez és a számlázáshoz, valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek való megfeleléshez szükséges időtartamig.

6.14. A Felek kijelentik, hogy saját Közreműködőiket az adatkezelésről tájékoztatták.

6.15. A Felek tudomással bírnak arról, hogy a személyes adatok kezelésével kapcsolatos kötelezettségük nem teljesítéséből vagy késedelmes teljesítéséből eredő következményért teljes kártérítési felelősséggel tartoznak.

A szerződés öt számozott oldalból áll és négy egymással megegyező eredeti példányban készült, amelyből egy példány a Megrendelőt, két példány a Bölcsődét, egy példány a Szolgáltatót illeti meg. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi az intézményi lista (1. melléklet), a Szolgáltató tételes árajánlata (2. melléklet), valamint az átláthatósági nyilatkozat (3. melléklet).

A Felek a szerződést – elolvasás és értelmezés után – mint üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2020. június „ .”

Budapest, 2020. június „17.”

.....
Kőbányai Egyesített Bölcsődék
Megrendelő
Göncziné Sárvári Gabriella
intézményvezető

.....


Gatling Kft.
Szolgáltató
Szabó Ferenc
ügyvezető



Pénzügyi ellenjegyzés:

Végh Erzsébet Liza
főosztályvezető


Szakmai és jogi ellenjegyzés:

Fehérváriné Mészáros Zsuzsanna
intézményvezető helyettes

Dr. Nagy Jolán
kamarai jogtanácsos

Intézményi lista

- 1. Kőbányai Fecskefészek Bölcsőde (1106 Budapest, Gépmadár u. 15.)**
név: Bucsek Zsuzsanna bölcsődevezető, Czeglédi Józsefné bölcsődevezető-helyettes
e-mail: fecskefeszekb@gmail.com
telefonszám: [REDACTED]
Várható elszállítási időpont: kedd, és csütörtök 8-16-ig
- 2. Kőbányai Napsugár Bölcsőde (1108 Budapest, Mádi u. 127.)**
név: Rapatyiné Bata Ágnes bölcsődevezető, Sebők-Mezsei Margit
bölcsődevezető-helyettes
e-mail: napsugarbolcsode10@gmail.com
telefonszám: [REDACTED]
Várható elszállítási időpont: kedd, és csütörtök 8-16-ig
- 3. Kőbányai Apraja Falva Bölcsőde (1108 Budapest, Újhegyi sétány 5-7.)**
név: Szigeti Judit bölcsődevezető, Király Viktória bölcsődevezető-helyettes
e-mail: aprajafbolcsode@gmail.com
telefonszám: [REDACTED]
Várható elszállítási időpont: kedd, és csütörtök 8-16-ig
- 4. Kőbányai Gyermeksziget Bölcsőde (1108 Budapest, Újhegyi sétány 15-17.)**
név: Varga Andrea bölcsődevezető, Rétfalvi Molnár Krisztina bölcsődevezető-helyettes
e-mail: gyermekszigetbolcsi@gmail.com
telefonszám: [REDACTED]
Várható elszállítási időpont: kedd, és csütörtök 8-16-ig
- 5. Kőbányai Manóvár Bölcsőde (1103 Budapest, Vaspálya u. 8-10.)**
név: Berneczai Mária bölcsődevezető, Tóth Andrásné bölcsődevezető-helyettes
e-mail: manovarbolcsi@gmail.com
telefonszám: [REDACTED]
Várható elszállítási időpont: kedd, és csütörtök 8-16-ig



NYILATKOZAT

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésében és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározottaknak való megfelelésről

Alulírott

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

mint az

szervezet neve: Gatling kft.

székhelye: 1087 Bp. Osztály u. 2-4/B

adószáma: 12388565-2-43

cégjegyzékszám/nyilvántartásba vételi száma: CG 01-09-673508

törvényes képviselője polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – az Áht. 55. §-ában meghatározott adatok kezelése érdekében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. §-ában foglaltakra is tekintettel – úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében írtaknak megfelel, azaz az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint:

Az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő **együttes** feltételeknek:

- a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a jelen nyilatkozat 1. pontjában nyilatkozom, és
- b) az Európai Unió tagállamában / az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban / a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában / olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van [a megfelelő aláhúzendő], és ez az ország: [ország megnevezése], és
- c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao. tv.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak (amennyiben szervezet adóilletősége nem Magyarországon van, akkor a Tao. tv. 4. § 11. pont h) alpontja alapján az ennek megállapításához szükséges adatokat tartalmazó dokumentumokat külön csatolom), és
- d) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a jelen nyilatkozat 2. pontjában nyilatkozom.

1. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos neve és természetes személyazonosító adatai	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke
1.	Szabó Ferenc	100%	100%	100%

* r) tényleges tulajdonos:

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékaival rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek meghízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százaléka a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár,

e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében

ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,

eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy h) pont szerinti tényleges tulajdonosa,

ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá

ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá

f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

2. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

2.1 A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletősége:

Ssz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke	Adóilletősége
-	-	-	-	-	-	

2.2 A szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):



Ssz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos neve és természetes személyazonosító adatai	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke
-	-	-	-	-	-

2.3 A szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) nem minősül(nek) Tao. tv. szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak (amennyiben szervezet adóilletősége nem Magyarországon van, akkor a Tao. tv. 4. § 11. pont *h*) alpontja alapján az ennek megállapításához szükséges adatokat tartalmazó dokumentumokat külön csatolom).

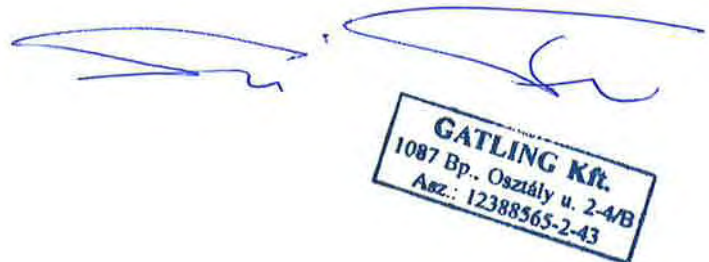
Kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére és cégjegyzésére.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: Budapest 2020.06.17

cégszerű aláírás



GATLING Kft.
1087 Bp., Oszlály u. 2-4/B
Azs.: 12388565-2-43