

Szolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR-törzsszáma: 510008, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15735739, adószáma: 15510000-2-42) képviseletében dr. Szabó Krisztián jegyző, képviseletében eljáró személy dr. Szüts Korinna főosztályvezető), mint Felhasználó (a továbbiakban: Felhasználó),

másrészről a **Magyar Közigazgatásfejlesztési Zrt.** (székhelye: 1097 Budapest, Vaskapu utca 10-14. D. lház fszt. 2., cégjegyzékszám: 01-10-044829, adószáma: 12905115-2-43, bankszámlaszáma: 10700024-26855006-51100005, képviseli: Ozsvár Ferenc vezérigazgató), mint Szolgáltató (a továbbiakban Szolgáltató, a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alulírott helyen és időpontban az alábbiak szerint:

1. A szerződés tárgya

A Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató fejlesztés keretében a Felek által a 1. mellékletben (Szolgáltató tételes beárazott ajánlata), a 2. mellékletben (2021. június 16-ai összefoglaló), a 3. mellékletben (fejlesztési ütemterv) meghatározottak szerinti Polisz bér- és költségvetés-tervező szoftvert készít el, melyet e szerződés keretében használatba ad a Felhasználónak.

- a) A szoftver használaton belül:
- aa program hozzáférés 4 felhasználó részére;
 - ab jogszabálykövetés;
 - ac napi 2 adatmentés;
 - ad program frissítések automatikus felkerülése;
 - ae help desk szolgáltatás.

a) Oktatás, betanítás (szükség esetén).

b) Kiszállás.

1.1 A Felek a szerződést 2021. augusztus 1. napjától 2022. szeptember 30. napjáig tartó határozott időre kötik.

1.4. A Szolgáltató a szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a szerződésben foglalt feladat elvégzésére képes és alkalmas, valamint tevékenységi körében a szerződés tárgyát képező feladat végrehajtásával kapcsolatos tevékenységek szerepelnek.

2. A szerződés ellenértéke, fizetési feltételek

2.1 A Szolgáltatót a szerződés tárgyát képező feladatok teljes és hibátlan teljesítése esetén a következő díjazás illeti meg:

a) Szoftver használat (a használat kezdő dátuma és a díjfizetés kezdete: 2021. október 1.): 75 000 Ft + áfa/hó.

b) Oktatás, betanítás (szükség esetén): 120 000 Ft + áfa/nap;

c) Kiszállási költségátalány: 170 Ft + áfa/km.

2.2 A Szolgáltató a szoftver fejlesztéséért díjat nem számol fel.

2.3 A szerződés ellenértéke a Szolgáltató valamennyi költségét, díját, készkiadását stb. tartalmazza. A Szolgáltató kijelenti, hogy a szerződés ellenértéke fix egységáron alapuló átalányár. A Szolgáltató a szerződés ellenértékéért teljes-körüen (ideértve az esetleg felmerülő többlet és a szerződés teljes körű megvalósításához szükséges munkákat is) vállalkozik a szerződésben meghatározott munka megvalósítására.

2.4 A Szolgáltató kötelezettséget vállal a szolgáltatás teljességéért és hiánytalanságáért, beleértve azon tételeket is, amelyek nem szerepelnek az árajánlatkérésben, viszont a szakmai szokások és a technika jelenlegi állása szerint hozzátartoznak a kifogástalan, teljes körű kivitelezéshez és a Szolgáltatót terhelő egyéb szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez.

2.5 A szerződés hatálya alatt a Szolgáltató az árait semmiféle jogcímen nem emelheti.

2.6 A teljesítésigazolásra Marton Roland osztályvezető jogosult.

2.7 A Szolgáltató szerződés szerű teljesítés esetén havonta jogosult – elsősorban elektronikus – számlát (a

továbbiakban: számla) kiállítani. A Szolgáltató a számlát a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig állítja ki.

- 2.8 A Felhasználó az ellenértéket a szerződészerű teljesítést követően, a Szolgáltató által kiállított formailag és tartalmilag a vonatkozó jogszabályoknak mindenben megfelelő számla kézhezvételétől számított 15 napon belül a Szolgáltató számlájára (10700024-26855006-51100005) történő átutalással fizeti meg. A számlához mellékelni kell a teljesítésgazolás egy eredeti példányát.
- 2.9 Amennyiben a számla tartalmi, illetve formai okokból nem felel meg a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak, a 15 napos fizetési határidő a jogszabályoknak megfelelő számla beérkezésének napjától kezdődik.
- 2.10 A fizetés abban az időpontban számít teljesítettnek, amikor a Felhasználó bankja a Felhasználó számláját a kifizetésre kerülő összeggel megterheli.
- 2.11 Fizetési késedelem esetén a Felhasználó a késedelem időtartamára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) meghatározott mértékű késedelmi kamat fizetésére köteles.

3. A teljesítés

- 3.1 A Szolgáltató köteles a szerződésben meghatározott munkák vonatkozó jogszabályokban, magyar szabványokban, műszaki előírásokban, a szerződésben meghatározott határidőig és mennyiségben történő elvégzésére.
- 3.2 A Szolgáltató felhőalapú szolgáltatásán keresztül biztosítja az 1.1. pont szerinti szoftver elérhetőségét az esetleges verzióváltások, hibajavítások egyszerű, és gyors felkerülése érdekében.
- 3.3 A Felhasználó a teljes tesztelési folyamat alatt biztosítja a Szolgáltató által kért, következő adatállományokat, fájlokat:
 - a) személyi adatállományok (KIRA_to_HR_jvlekerd.xml; KIRA_szftetel...xml);
 - b) KIRA-ból kimenthető törzsadatok;
 - c) ASP törzsadat excelek;
 - d) egyéb saját nyilvántartások, szabályzatok, rendeletek;
 - e) egyéb táblázatok, dokumentumok (pl.: státusz nyilvántartás).
- 3.4 A Szolgáltató a Felhasználó által átadott kiindulási paraméterek (helyi jogszabályok, és üzemviteli leírások) és törzsadatok alapján létrehozza a rendszer ügyfél adatbázis etalon példányát.
- 3.5 A felhasználói jog a Felhasználó által – az átadás-átvételi jegyzőkönyvben – meghatározott, a szerződés szerinti számú felhasználói fiókkal történő felhasználásra jogosít.
- 3.6 A Felhasználó a konzultációkhoz és az oktatásokhoz megfelelő helyiséget biztosít.
- 3.7 A Felek a telepítést és oktatást követően kiállítják az átadás-átvételi jegyzőkönyvet, amellyel a Felhasználó a telepítés teljesítését elismeri.
- 3.8 A Szolgáltató köteles mindazon információk átadására, dokumentációk (bizonylatok, minősítések stb.) vezetésére, megőrzésére, megfelelő mennyiségben és formában történő átadására, amelyeknek elkészítését, átadását, megőrzését a Felhasználó igényli, és/vagy jogszabályok előírják.
- 3.9 A Szolgáltató a rendszerrel kapcsolatos szerzői jogok betartását a telepítési helyen ellenőrizheti, illetve ellenőriztetheti.
- 3.10 A Szolgáltató HELPDESK rendszert biztosít a Felhasználó számára munkaidőben a következő csatornákon: helpdesk.ecity.hu
- 3.11 A Szolgáltató által vállalt rendelkezésre éves rendelkezésre állás: 98,9 %
- 3.12 A Szolgáltató által vállalt hibaelhárítási megkezdésére vonatkozó határidők a bejelentéstől számítva:
 - a) kritikus hiba esetén: 6 óra
 - b) általános hiba esetén: 8 óra
 - c) kérés teljesítés esetén: 2 nap
- 3.13 A Szolgáltató jogosult – a Felhasználó előzetes írásbeli értesítése mellett – a Szolgáltató igénybevétele.
- 3.14 A Szolgáltató a szolgáltatás üzemeltetése során mindenkor köteles megfelelni az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben a szerződés tárgyát képező alkalmazás tekintetében az önkormányzattal szembeni elvárásoknak. A



Szolgáltató köteles biztosítani a szerződés tárgyát képező szolgáltatásnak az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet 3. melléklete szerinti legalább négyes biztonsági osztály követelményeit kielégítő védelmi intézkedések meglétét, védelmi rendszer működtetését és rendszeres ellenőrzését.

4. A szerződés hatálybalépése, megszűnése

- 4.1 A szerződés mindkét fél általi aláírást követően, a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és lép hatályba.
- 4.2 A szerződés megszűnik:
- d) a Felek közös megegyezése esetén írásbeli közös nyilatkozatukkal, az abban megjelölt napon és feltételekkel;
 - e) a határozott idő lejártával, illetve a szerződés szerinti munka elvégzésével;
 - f) bármelyik fél indoklás nélküli felmondásával, 90 napos felmondási határidővel;
 - g) bármelyik fél azonnali hatályú felmondásával, a másik fél súlyos szerződésszegése esetén.
- 4.3 A szerződés megszűnése esetén a Felek egymással elszámolnak.

5. A szerződés biztosítékai

- 5.1 A Szolgáltató a teljesítési határidő elmulasztása, hibás teljesítés, meghiúsulás, illetve nem teljesítés esetén kötbért köteles fizetni. A Ptk. 6:142. §-a alapján mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.
- 5.2 A Szolgáltató által fizetendő kötbér mértéke
- a) késedelmes teljesítés esetén a késedelem minden megkezdett napja után a bruttó ellenérték 1%-a, legfeljebb a bruttó ellenérték 20%-a;
 - b) hibás teljesítés esetén a kötbér mértéke a hiba orvoslásáig a késedelmi kötbérrel azonos vetítési alapú és mértékű;
 - c) a szerződés nem vagy csak részbeni teljesítése, vagy a teljesítés meghiúsulása esetén a bruttó ellenérték 25%-a.
- 5.3 A Felhasználó a késedelmi kötbért maximum 20 napig érvényesíti, azt követően a meghiúsulási kötbér szabályai irányadóak.
- 5.4 A Felhasználó a kötbér összegéről bizonylatot állít ki. A 2.1. pontban meghatározott ellenérték kifizetésének feltétele a kötbér összegének a Szolgáltató részéről történő megfizetése.
- 5.5 A kötbér hibás teljesítés esetén a hiba kijavításakor vagy a kötbér maximum összegének elérésekor esedékessé válik. A Felhasználó jogosult a kötbért meghaladó kárának az érvényesítésére is.
- 5.6 A Szolgáltató szavatolja, hogy a feladat ellátásának eredménye eredeti szellemi terméke, annak felhasználási jogának átengedésére jogosult és kijelenti, hogy harmadik félnek nem állt, áll vagy a jövőben nem fog fennállni bármilyen olyan joga, amely a Felhasználót – akár időlegesen – megakadályozná a szellemi termék jogszerű használatában, illetve a felhasználási jogoknak a szerződés szerinti megszerzésében, gyakorlásában.
- 5.7 A Szolgáltató a szerződéssel a szoftver használatára ad engedélyt a Felhasználónak a szerződés időtartama alatt.

6. Egyéb rendelkezések

- 6.1 A Felek kijelentik, hogy a szerződés megfelelő teljesítése érdekében megtesznek minden elvárható intézkedést, amely a jogok jóhiszemű gyakorlásán alapszik, illetőleg tartózkodnak minden olyan magatartástól, vagy tevékenységtől, amely a szerződés teljesítését gátolná, vagy veszélyeztetné.
- 6.2 A Felek kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, ami a teljesítést vagy a szerződésben szabályozott jogait és kötelezettségeiket érinti vagy érintheti.
- 6.3 A szerződés kizárólag írásban a Felek aláírásával módosítható. Kizárólag írásban kerülhet sor a számla

visszaküldésére és a szerződés 4. pontjában foglaltak alkalmazására.

6.4 A Felek képviselői:

A Felhasználó nevében:

név: ██████████ osztályvezető

e-mail: ██████████ hu

telefonszám: + ██████████

A Szolgáltató nevében:

név: ██████████ u

e-mail: ██████████ u

telefonszám: ██████████

- 6.5 A Felek a szerződés teljesítése körében elsősorban elektronikus úton (e-mailen) tartanak kapcsolatot. A kapott e-mailt a címzett köteles haladéktalanul elektronikus úton visszaigazolni a küldő számára. Az e-mail akkor minősül kézbesítettnek, amikor az e-mail olvasásáról a küldő fél a visszaigazolást elektronikusán megkapja.
- 6.6 A szerződés tartalmát a Felek üzleti titokként kezelik, arról kívülálló harmadik személynek sem szóban, sem írásban a másik fél előzetes írásbeli beleegyezése nélkül felvilágosítást nem adnak, kivételt képez ez alól, ha külön jogszabályi rendelkezés alapján a fél köteles az adatot a jogszabályi rendelkezés szerinti mértékben nyilvánosságra, illetőleg a hatóság tudomására hozni.
- 6.7 A Szolgáltató a szerződés aláírásával kijelenti, hogy
- a) nem áll végelszámolás, csődeljárás vagy felszámolás alatt,
 - b) nincs egy évnél régebben lejárt adó-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék-tartozása,
 - c) a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontjában meghatározott átlátható szervezetnek minősül, erre vonatkozó nyilatkozata a szerződés mellékletét képezi,
 - d) a nyilvántartását végző szervezetnél nincs folyamatban a jelen szerződéskötést érintő változásbejegyzési eljárása.
- 6.8 Folyamatban lévő 6.7 pont d) alpontja szerinti eljárás esetén a Szolgáltató csatolja a változással kapcsolatos iratokat.
- 6.9 Amennyiben a Szolgáltató nem szerepel az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozásmentes adózási adatbázisban, csatolja az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti együttes adóigazolást.
- 6.10 A 6.7 pont szerinti nyilatkozatok megtétele, illetve a 6.8 és a 6.9 pontban foglalt iratok benyújtása a szerződéskötés előfeltétele. A nyilatkozatban foglaltak változása esetén a Szolgáltató haladéktalanul köteles tájékoztatni a Felhasználót. Valótlan tartalmú nyilatkozat esetén a Felhasználó a szerződést felmondja vagy ha a szerződés teljesítésére még nem került sor, a szerződéstől eláll.
- 6.11 A Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése és teljesítése során a szerződéssel összefüggésben természetes személy alkalmazottaik, cégképviselőik, közreműködőik (a továbbiakban együttesen: Közreműködő) személyes adatának kezelésére kerül sor. Saját Közreműködője tekintetében mindegyik fél adatkezelő, az adatkezelő fél Közreműködője tekintetében a másik fél a címzett.
- 6.12 A Felek a Közreműködők személyes adatát a szerződés kezelése, a szerződés teljesítése során a dokumentumok nyilvántartása, számlakezelés, valamint az üzleti partnerek elérhetőségének szervezeti egység-szintű nyilvántartása céljából kezelik, a szerződés teljesítéséhez, a jogi igény érvényesítéséhez és a számlázáshoz, valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek való megfeleléshez szükséges időtartamig.
- 6.13 A Felek kijelentik, hogy saját Közreműködőiket az adatkezelésről tájékoztatták.
- 6.14 A Felek tudomással bírnak arról, hogy a személyes adatok kezelésével kapcsolatos kötelezettségük nem teljesítéséből vagy késedelmes teljesítéséből eredő következményért teljes kártérítési felelősséggel tartoznak.
- 6.15 A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A szerződés öt számozott oldalból áll, és elektronikus formában készült. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi az 1. melléklet (szolgáltató tételes beárazott ajánlata), a 2. melléklet (2021. június 16-ai összefoglaló), a 3. melléklet (fejlesztési ütemterv), és a 4. melléklet (átláthatósági nyilatkozat).

A Felek a szerződést – elolvasás és értelmezés után – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, időbélyegző szerint

Dr. Szüts

Korinna Mária

Felhasználó

**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai
Polgármesteri Hivatal**

**Dr. Szabó Krisztián jegyző megbízásából
Dr. Szüts Korinna főosztályvezető**

Digitálisan aláírta: Dr. Szüts
Korinna Mária
Dátum: 2021.08.03 09:24:09
+02'00'

Budapest, 2021. „08.05. ”

Szolgáltató

**Magyar Közigazgatásfejlesztési Zrt Adószám:
Oszvár Ferenc vezérigazgató 12905115-2-43**



Pénzügyi ellenjegyzés:

Végh

Erzsébet Liza

Dr. Végh Liza

főosztályvezető

Digitálisan aláírta: Végh
Erzsébet Liza
Dátum: 2021.08.03
09:02:08 +02'00'

Szakmai és jogi ellenjegyzés:

**Marton
Roland**

**Marton Roland
osztályvezető**

Dr. Nagy

Jolán Mária

**Dr. Nagy Jolán
kamarai jogtanácsos**

Digitálisan aláírta:
Dr. Nagy Jolán Mária
Dátum: 2021.08.02
10:05:41 +02'00'