

## MEGHÍVÓ

a Kőbányai Görög Önkormányzat  
Képviselő-testülete

2022. május 30-án 13.00 órai kezdettel tartandó ülésére  
a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal  
(1102 Bp. X., Szent László tér 29.)  
földszint 20. szám alatti tanácstermébe.

### Tervezett napirend:

1. **A Kőbányai Görög Önkormányzat 2021. évi költségvetési beszámolójáról, zárszámadásáról és pénzmaradványáról szóló határozat megalkotásáról.**  
(7. számú előterjesztés)  
Előterjesztő: Kollátosz Jorgosz elnök
2. **A Kőbányai Görög Önkormányzat 2022. évi költségvetésének pályázati támogatás többletbevétel okán történő módosításáról.**  
(8. számú előterjesztés)  
Előterjesztő: Kollátosz Jorgosz elnök
3. **a Kőbányai Görög Önkormányzat Csoóri Sándor Alapból a népi kultúra közösségteremtő műfajainak támogatása érdekében kiírt pályázaton, népzene-  
oktatási programok megvalósítása kategóriában történő indulásáról a 2022.  
évben**  
(9. számú előterjesztés)  
Előterjesztő: Kollátosz Jorgosz elnök

*A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 92. § (1) bekezdés alapján a nemzetiségi önkormányzati testülete akkor határozatképes, ha az ülésen, és az adott döntés meghozatalánál a nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint fele jelen van.*

Megjelenésére feltétlenül számítok. Amennyiben az ülésen nem tud részt venni kérem, hogy a távolmaradás okát telefonon a 061 4338 141-es számon, illetve e-mailben a joganehenrietta@kobanya.hu címre szíveskedjen jelezni legkésőbb az ülést megelőző nap 16.00 óráig.

Budapest, 2022. május 25.

Üdvözlettel,



Kollátosz Jorgosz sk.  
elnök

**KŐBÁNYAI GÖRÖG ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
1102 Budapest, Szent László tér 29.**

---

**J E G Y Z Ő K Ö N Y V**

**Készült:** a Kőbányai Görög Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. május 30-án 13.00 órai kezdettel Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal (1102 Bp. X., Szent László tér 29.) földszint 20. szám alatti tanácskozó termében megtartott üléséről.

**A jelenléti ív alapján jelen vannak:**

Kollátosz Jorgosz	elnök
Bajkai Vasziliki	elnökhelyettes
Koszoru-Keszi Kyraki	képviselő

**Távolmaradását előre jelezte:**

dr. Klicasz Szpirosz	képviselő
Ziridisz János	képviselő

**Tanácskozási joggal jelen vannak:**

Dr. Kappel Patrícia jogtanácsos	Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Jegyzője képviseletében
Jógáné Szabados Henrietta nemzetiségi referens	a Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztály képviseletében

**Az ülést vezeti:** Kollátosz Jorgosz elnökhelyettes.

**Elnök:** *Az elnök üdvözli a megjelenteket és az ülést megnyitja. Az elnök megállapítja, hogy a testületi ülésen 3 fő képviselő megjelent, és a testület határozatképes. Ülésünk nyilvános. A jegyzőkönyvet Jógáné Szabados Henrietta vezeti magyar nyelven. Javasolom, hogy a jegyzőkönyv hitelesítésével Bajkai Vasziliki képviselőt bízva meg a Képviselő-testület, egyben kérem, hogy a jelölt elfogadja-e a felkérést.*

**Bajkasi Vasziliki:** vállalom a tisztséget.

**Elnök:** Kérem a Képviselő-testület tagjait, hogy kézfelemeléssel fogadják el a javaslatot.

**19/2022. (V. 30.) határozat jegyzőkönyvhitelesítő megválasztásáról**

(3 igen, egyhangú szavazattal)

A Kőbányai Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jegyzőkönyv hitelesítőnek Bajkai Vasziliki képviselőt választja meg.

**Elnök:** *Az elnök ismerteti a tervezett napirendi pontokat. Kérem a Képviselő-testület tagjait, hogy kézfelemeléssel fogadjuk el a kiküldött meghívó napirendi pontjait.*



**20/2022. (V. 30.) határozat a Kőbányai Görög Önkormányzat képviselő-testületi ülése napirendjének elfogadásáról**  
(3 igen, egyhangú szavazattal)

Kőbányai Görög Önkormányzat Képviselő-testülete a testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. **A Kőbányai Görög Önkormányzat 2021. évi költségvetési beszámolójáról, zárszámadásáról és pénzmaradványáról szóló határozat megalkotásáról.**  
(7. számú előterjesztés)  
Előterjesztő: Kollátosz Jorgosz elnök
2. **A Kőbányai Görög Önkormányzat 2022. évi költségvetésének pályázati támogatás többletbevétel okán történő módosításáról.**  
(8. számú előterjesztés)  
Előterjesztő: Kollátosz Jorgosz elnök
3. **A Kőbányai Görög Önkormányzat Csoóri Sándor Alapból a népi kultúra közösségteremtő műfajainak támogatása érdekében kiírt pályázaton, népzene-oktatási programok megvalósítása kategóriában történő indulásáról a 2022. évben**  
(9. számú előterjesztés)  
Előterjesztő: Kollátosz Jorgosz elnök

**1. napirendi pont**

**A Kőbányai Görög Önkormányzat 2021. évi költségvetési beszámolójáról, zárszámadásáról és pénzmaradványáról szóló határozat megalkotásáról.**

**Elnök:** Tájékoztatom a képviselőket, hogy a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi CX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) alapján elkészítésre került a Kőbányai Görög Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) 2021. évi költségvetési beszámolójáról, zárszámadásáról és pénzmaradványáról szóló határozattervezete. A határozattervezet összeállításánál figyelembevételre kerültek a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által közzétett, az Önkormányzat működési költségeire biztosított támogatásról szóló Támogatói Okiratban foglaltak. A Magyar Államkincstár az Önkormányzat 2021. évi költségvetési beszámolóját 2022. április 30-án jóváhagyta. Amennyiben nincs kérdés, ellenvetés, kérem, fogadjuk el a határozati javaslatot.

**21/2022. (V. 30.) határozat a Kőbányai Görög Önkormányzat 2021. évi költségvetési beszámolójáról, zárszámadásáról és pénzmaradványáról.**  
(3 igen, egyhangú szavazattal)

A Kőbányai Görög Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 78. § (3) bekezdése alapján, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (3) bekezdésére a következőket rendeli el:

1. A Kőbányai Görög Önkormányzat 2021. évi költségvetése végrehajtásáról szóló zárszámadásának
  - a) költségvetési bevétele: 5 660 928 Ft,



- b) finanszírozási bevétele: 550 829 Ft,  
 c) költségvetési kiadása: 5 363 986 Ft,  
 d) finanszírozási kiadása: 0 Ft.
2. A Kőbányai Görög Önkormányzat 2021. évi összevont (konszolidált) beszámolóját az 1. melléklet határozza meg.
3. A Kőbányai Görög Önkormányzat 2021. évi bevételeinek és kiadásainak elszámolását kiemelt előirányzatonként a 2. melléklet határozza meg.
4. A Kőbányai Görög Önkormányzat 2021. évi vagyonkimutatását, valamint a könyvviteli mérlegben érték nélkül nyilvántartott eszközökről, függő követelésekről és kötelezettségekről, továbbá a „0”-ra leírt eszközökről készített kimutatást a 3. melléklet határozza meg.
5. A Kőbányai Görög Önkormányzat közvetett támogatást nem nyújtott.
6. A Kőbányai Görög Önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylete nem állt fenn.
7. A Kőbányai Görög Önkormányzat 2021. évi költségvetési maradványa 847 771 Ft. A Kőbányai Görög Önkormányzat a költségvetési maradványt a 4. mellékletben meghatározottak szerint használhatja fel.
8. Ez a határozat 2022. május 31-én lép hatályba.

2. A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

## 2. napirendi pont

### A Kőbányai Görög Önkormányzat 2022. évi költségvetésének pályázati támogatás többletbevétel okán történő módosításáról.

**Elnök:** Ezúton jelzem a Képviselő-testület felé, hogy a 8. sorszámom benyújtott előterjesztés határozati javaslatához egy módosító (kiegészítő) javaslatot kívánok tenni 3. pontként. Az elfogadásra előterjesztett módosító javaslat a következő lenne: *3. A határozatot 2022. május 2-ától kell alkalmazni.*

Előbbiekre figyelemmel kérem a Képviselő-testület tagjait, hogy kézfelemeléssel szavazzunk először az általam javasolt határozati javaslatmódosításról.

### 22/2022. (V. 30.) határozat a Kőbányai Görög Önkormányzat képviselő-testületi ülése 2. napirendje határozati javaslatának módosításáról.

(3 igen, egyhangú szavazattal)

Kőbányai Görög Önkormányzat Képviselő-testülete a 2. napirendjének határozati javaslatát az alábbiak szerint egészíti ki:

„3. A határozatot 2022. május 2-ától kell alkalmazni.”

**Elnök:** Tájékoztatom a képviselőket, hogy a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének Közművelődési Bizottsága 89/2022. (V. 17.) KMB határozatában a Görög Önkormányzat 2022. május 1-jétől 2022. december 31-éig terjedő időszakban szervezett szakmai programjainak és a programokhoz kapcsolódó tárgyi eszközök beszerzésének támogatására 150 000 Ft-ot biztosított.



A fenti, mindösszesen 150 000 Ft összeggel javaslom a 2022. évi költségvetésben a működési célú támogatások államháztartáson belülről bevételi előirányzat növelése mellett a dologi kiadások kötelező feladat előirányzatának emelését.

A támogatás felhasználásának időpontja 2022. május 1. és 2022. december 31. közötti időszak.

A Görög Önkormányzat a támogatást működési, illetve dologi kiadásokra is felhasználhatja.

Amennyiben nincs kérdés, ellenvetés, kérem, fogadjuk el a határozati javaslatot.

**23/2022. (V. 30.) határozat a Kőbányai Görög Önkormányzat 2022. évi költségvetésének pályázati támogatás többletbevétel okán történő módosításáról.**

(3 igen, egyhangú szavazattal)

1. A Kőbányai Görög Önkormányzat Képviselő-testülete a Kőbányai Görög Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 13/2022. (II. 21.) határozatát módosítja akként, hogy a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének Közművelődési Bizottsága által biztosított támogatás összegével, mindösszesen 150 000 Ft-tal, a B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről kiemelt előirányzatát megnöveli a K3 dologi kiadások kötelező feladat előirányzatának emelése mellett.

B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	150 000 Ft
----	---	------------

K3	Dologi kiadások, kötelező feladat	150 000 Ft
----	-----------------------------------	------------

2. A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

3. A határozatot 2022. május 2-ától kell alkalmazni.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

### 3. napirendi pont

**A Kőbányai Görög Önkormányzat Csoóri Sándor Alapból a népi kultúra közösségteremtő műfajainak támogatása érdekében kiírt pályázaton, népzene-oktatási programok megvalósítása kategóriában történő indulásáról a 2022. évben**

**Elnök:** Az Emberi Erőforrás Minisztériuma (a továbbiakban: EMMI) megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő nyílt pályázatot írt ki 2022. tavaszán a Csoóri Sándor Alapból a népi kultúra közösségteremtő műfajainak támogatására – többek között – a hazai nemzetiségi önkormányzatok részére is népzene-oktatási programok megvalósítása kategóriában (kód: CSSP-ZENEOKTAT-2022). Előbbiekre figyelemmel javaslom, hogy a Kőbányai Görög Önkormányzat nyújtson be pályázatot „Görög autentikus népzene oktatása hangszerekkel” címmel támogatására vonatkozó pályázaton való indulás érdekében.

Amennyiben nincs kérdés, ellenvetés, kérem, fogadjuk el a határozati javaslatot.

**24/2022. (V.30.) határozat a Kőbányai Görög Önkormányzat Csoóri Sándor Alapból a népi kultúra közösségteremtő műfajainak támogatása érdekében kiírt pályázaton, népzene-oktatási programok megvalósítása kategóriában történő indulásáról a 2022. évben**

(3 igen, egyhangú szavazattal)

1. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy az EMMI Emberi Erőforrás Támogatáskezelő által 2022. évben a Csoóri Sándor Alapból a népi kultúra közösségteremtő műfajainak támogatására kiírt

pályázaton, népzene-oktatási kategóriában „Görög autentikus népzene oktatása hangszerekkel” címmel elindul.

2. A Kőbányai Görög Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

**Elnök:** Megállapítom, hogy további javaslat, észrevétel a képviselők részéről nem érkezett; a Képviselő-testület az elfogadott napirendjét megtárgyalta. Előbbiekre figyelemmel megköszönöm a jelenlévő képviselők részvételét és a testületi ülést **13.20** órakor bezárom.

K.m.f.



.....  
Kollátosz Jorgosz  
elnök

.....  
Bajkai Vasiliki  
jegyzőkönyv-hitelesítő

.....  
Jógáné Szabados Henrietta  
jegyzőkönyvvezető



**A jegyzőkönyv mellékletei**

- 1.) meghívó, előterjesztések (*elektronikus formában*)
- 2.) jelenléti ív

**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület részére**  
**a Kőbányai Görög Önkormányzat 2021. évi költségvetési beszámolójáról,**  
**zárszámadásáról és pénzmaradványáról szóló határozat megalkotásáról**

**I. Tartalmi összefoglaló**

A Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi CX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nek.tv.) alapján elkészítésre került a Kőbányai Görög Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) 2021. évi költségvetési beszámolójáról, zárszámadásáról és pénzmaradványáról szóló határozattervezet. A határozattervezet összeállításánál figyelembevételre kerültek a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által közzétett, az Önkormányzat működési költségeire biztosított támogatásról szóló Támogatói Okiratban foglaltak.

A Magyar Államkincstár az Önkormányzat 2021. évi költségvetési beszámolóját 2022. április 30-án jóváhagyta.

A zárszámadási határozattervezet az Önkormányzat 2021. évi összevont (konszolidált) beszámolója alapján készült.

Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak alakulását az előterjesztés 2. melléklete tartalmazza.

Az Önkormányzat kiemelt feladatának tekinti a hagyományőrzést, a kapcsolattartást a Kőbányán élő görögökkel, valamint a görög kultúra és hagyományok megismertetését a nagyközönséggel. Az Önkormányzat összefogja a kerületben élő görög nemzetiségeket, számos programot szervez a szabadidő kulturált, identitásukat megőrző eltöltésére. Az idősek beszélgetnek, illetve felelevenítik régi közös emlékeiket. A Görög Klubban ingyenes zeneoktatást tartottak a kőbányai gyermekek részére, ahol a gyerekek görög népzenei hangszerekkel ismerkedhettek meg a magyarországi görög zenészek irányításával, valamint péntek délutánként ingyenes görög dráma kurzusokat tartottak Kollátoszné Klicász Paraszkéri tanárnő irányításával a görög nyelv iránt érdeklődő kőbányai gyermekek részére.

A Kormány a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletben a Kormány az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki. A Kormány által kihirdetett veszélyhelyzet ideje alatt a nemzetiségi önkormányzatokat érintő, különleges szabályok léptek hatályba. A fentiek alapján a nemzetiségi önkormányzat elnökére a polgármesteri tisztség ellátásra vonatkozó törvényi rendelkezések alapján a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a nemzetiségi önkormányzat elnöke gyakorolta a jogszabályokban meghatározott korlátokkal. A védekezési szabályok enyhülésével az Önkormányzat Képviselő-testülete 2021. év második felében a döntéseit már testületi határozat formájában hozta meg.



Az Önkormányzat tavalyi évben több alkalommal vett részt a Kőbányai Önkormányzat által szervezett ünnepeken. Heti két alkalommal hétfőn és csütörtökön délelőtt amikor nem volt veszélyhelyzet a nyugdíjasok összejöttek és egészségmegőrző tornát tartottak a Havasi Gyopár Alapítvánnyal.

A 2021. évi programjaik közül kiemelkedőek a következők:

- 1) A „Vaszilopita vágása” újévi ünnepség, az EPON megemlékezés, az Olümposzi teadélután.
  - 2) Az Önkormányzat 2021. szeptember 11-én támogatta a Jelenlét az Amfitheatro Görög Nemzetiségi Színház előadását (Sophocles: Oedipus Rex), amely óriási sikert aratott a közönség körében. A rendezvény célja, hogy ösztönözze, támogassa és fejlessze a magyarországi nemzetiségek anyanyelvű színjátszását, továbbá elősegítse kapcsolataik építését egymás között, a magyar színházi szakmával és nemzetközi téren is.
  - 3) A görög anyanyelv megőrzése és átörökítése, nyelvi örökség megőrzése, ápolása céljából az Önkormányzat megállapodást kötött László Bíborkával a görög nyelvoktatás online vezetésére.
  - 4) Az Önkormányzat képviselői 2021. július 10-én részt vettek a kulturális autonómia és a kulturális örökség ápolásával kapcsolatos feladatok ellátása céljából a Bárka Kőbányai Humánszolgáltató Központ kertjében megrendezésre került 4. Nemzetiségi Kulturális Nap, Gasztronómiai Bemutató és a Kőbányai Amatőr Labdarúgó Tornán, valamint 2021. augusztus 29-én az Óhegy parkban megrendezésre került XIV. Kőbányai Rendvédelmi Nap rendezvényen és a főzőversenyen.
  - 6) Támogatóként részt vett a 2021. szeptember 18-án a Görög Művelődési Házban a Mydros zenekar 20. évfordulója alkalmából megrendezésre került ünnepségen.
  - 7) A kulturális örökség ápolásával kapcsolatos feladatok ellátása céljából 2021. november 6-án a Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Központban (1105 Bp. X., Szent László tér 7-14.) megrendezésre került az Örök Ortodox testvériségért Görög-Örmény Performance Zenei Koncert. A rendezvényt megnyitotta Somlyódy Csaba, Kőbánya alpolgármestere.
  - 8) 2021. november 12-én a kulturális örökség ápolásával kapcsolatos feladatok ellátása céljából, támogatóként részt vett a Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Központban (1105 Bp. X., Szent László tér 7-14.) a Délszláv és Görög Táncház rendezvényen.
  - 9) 2021. december 11-én a kőbányai nemzetiségi önkormányzatokkal közösen megszervezésre került a hagyományörző karácsonyi ünnepség és megünneplésre került a Nemzetiségek Napja is.
  - 10) Az Önkormányzat által szervezett rendezvényeiken általában 90-120 fő vett részt rendszeresen, melyeket fényképekkel, videofelvételekkel is dokumentáltak.
  - 11) A görög kulturális örökség ápolásával kapcsolatos feladatok ellátása céljából, a Havasi Gyopár Alapítvánnyal együttműködve 2021. december 20-án a Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Központban vett részt a Civil karácsonyi ünnepségen, amelyen a kőbányai görög nyugdíjasok is jelen voltak.
  - 12) Az Önkormányzat a görög kultúra megőrzése, átörökítése és ápolása céljából a Havasi Gyopár Szociális, Egészségügyi, Kulturális, Segítő Alapítvánnyal és a Budapest Főváros XVIII. kerület Görög Nemzetiségi Önkormányzattal együttműködési megállapodást kötött.
- A Kőbányai Görög Önkormányzat továbbra is szervezi a kerületi görög nemzetiségek kulturális életét. Rendezvényeivel és programjaival hozzájárul a magyarországi görög nemzetiség sokszínű kulturális örökségének kerületi szintű bemutatásához és megismertetéséhez.

Az Önkormányzat 2021. évi vagyonkimutatását a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről, a „0”-ra leírt eszközökről, valamint a könyvviteli mérlegben érték nélkül nyilvántartott eszközökről, a függő követelésekről és kötelezettségekről készített kimutatást a 3. melléklet tartalmazza.

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetési maradványa összesen 847 771 Ft. A maradvány felhasználása az alábbiak szerint történik:

- 1) maradvány-igénybevétel működési célra: 847 771 Ft, melyből a 2022. évi eredeti költségvetésbe megtervezve 797 950 Ft.
- 2) maradvány-igénybevétel felhalmozási célra: 0 Ft.

Az Önkormányzat a költségvetési maradványát az előterjesztés 4. mellékletében meghatározottak szerint használhatja fel.

Az Önkormányzat pénzkészletének változását az előterjesztés 5. melléklete mutatja be.

## II. Hatásvizsgálat

Az Áht. 91. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási határozat tervezetét a jegyző készíti elő, és az elnök terjeszti a Képviselő-testület elé úgy, hogy az a Képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

## III. A végrehajtás feltételei

Az Njtv. 114. § (1) bekezdés d) pontja szerint a helyi nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörében dönt költségvetéséről és zárszámadásáról.

A Kőbányai Görög Önkormányzat 2021. évi költségvetési beszámolójáról, zárszámadásáról és pénzmaradványáról szóló határozat megalkotásából eredő feladatok elvégzéséhez szükséges emberi és anyagi erőforrások rendelkezésre állnak.

## IV. Döntési javaslat

A Kőbányai Görög Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés 1. melléklete szerint megalkotja a Kőbányai Görög Önkormányzat 2021. évi költségvetési beszámolójáról, zárszámadásáról és pénzmaradványáról szóló határozatot.

Budapest, 2022. május 25.,



Kollátos Jorgosz

Törvényességi szempontból ellenjegyzem:

Dr. Szabó Krisztián  
jegyző



**Kőbányai Görög Önkormányzat Képviselő-testületének**

**21/2022. (V. 30) határozata**

**a Kőbányai Görög Önkormányzat 2021. évi költségvetési beszámolójáról, zárszámadásáról és pénzmaradványáról**

A Kőbányai Görög Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 78. § (3) bekezdése alapján, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (3) bekezdésére a következőket rendeli el:

1. A Kőbányai Görög Önkormányzat 2021. évi költségvetése végrehajtásáról szóló zárszámadásának
  - a) költségvetési bevétele: 5 660 928 Ft,
  - b) finanszírozási bevétele: 550 829 Ft,
  - c) költségvetési kiadása: 5 363 986 Ft,
  - d) finanszírozási kiadása: 0 Ft.
2. A Kőbányai Görög Önkormányzat 2021. évi összevont (konszolidált) beszámolóját az 1. melléklet határozza meg.
3. A Kőbányai Görög Önkormányzat 2021. évi bevételeinek és kiadásainak elszámolását kiemelt előirányzatonként a 2. melléklet határozza meg.
4. A Kőbányai Görög Önkormányzat 2021. évi vagyonkimutatását, valamint a könyvviteli mérlegben érték nélkül nyilvántartott eszközökről, függő követelésekről és kötelezettségekről, továbbá a „0”-ra leírt eszközökről készített kimutatást a 3. melléklet határozza meg.
5. A Kőbányai Görög Önkormányzat közvetett támogatást nem nyújtott.
6. A Kőbányai Görög Önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylete nem állt fenn.
7. A Kőbányai Görög Önkormányzat 2021. évi költségvetési maradványa 847 771 Ft. A Kőbányai Görög Önkormányzat a költségvetési maradványt a 4. mellékletben meghatározottak szerint használhatja fel.
8. Ez a határozat 2022. május 31-én lép hatályba.

Adatellenőrző kód: -13-54c-4a46-63-78Gc493047-39-6168-7b-3c7a-11660

Fejezeti jellemző adatok

fejezet	cím/alcím

A fejezet megnevezése, székhelye:

.....

.....

Önkormányzati jellemző adatok

01	8082	(X)
megye	penzügyi körzet	település-típus

A megye megnevezése, önkormányzat székhelye

.....

.....

Szerv számjele

679538	1247	841106
PIR-törzsszám	szektor	szakágazat

A szerv megnevezése, székhelye:  
KÖBÁNYAI GÖRÖG ÖNKORMÁNYZAT

1102 Budapest Szent László tér 29

Irányító (fejezetet irányító) szerv:

.....

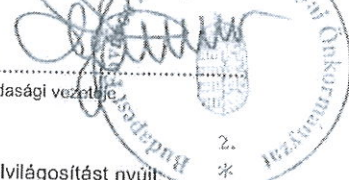
.....

### Összevont (konszolidált) beszámoló

tipus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
	2021	01	01	-	12	31

..... Budapest ..... év ..... hó

*Udgar*  
a szerv gazdasági vezetője



2022 APR 21.

*Udgar*  
a szerv vezetője



Készítette, ill. felvilágosítást nyújt

*Kulcsos Anna* ..... (név)  
*433-8199* ..... (telefon)

Az irányító (fejezetet irányító) szerv részéről jóváhagyta:

..... (aláírás)  
..... (név, telefon)

a szerv adatszolgáltatási, beszámolási tevékenységeit ellátó költségvetési szerv PIR-törzsszáma

5	1	0	0	0	8
---	---	---	---	---	---

a szerv könyvvizelési feladatainak teljesítésére használt számviteli program neve

ASP
-----



Tartalomjegyzék	
Szám	Ürlap megnevezés
K01	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - K1-K8. Költségvetési kiadások
K02	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - B1-B7. költségvetési bevételek
K04	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - B8. Finanszírozási bevételek
K12	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Konszolidált mérleg
K13	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Konszolidált eredménykimutatás

Üres űrlapok jegyzéke	
Szám	Űrlap megnevezés
K03	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - K9. Finanszírozási kiadások



PIR: 679538

Összevont (konszolidált) beszámoló

KÖBÁNYAI GÖRÖG ONKORMÁNYZAT

Megye: 01 Pénzügyi körzet: 8082

Szakág: 841106 Szektor: 1247 Időszak: 2021.KONSZ

Készült: 2022/04/27 10:50H  
Értéktápasz: E:mitr

		Konszolidált beszámoló - KI-K8. Költségvetési kiadások		Konszolidált összeg
		Konszolidálás előtti összegek		F
		4	5	F
		Működés		
1	2	3	4	5
16	Választott tisztviselők jutalmak (K312)		10 996	0
18	Egyéb külső személyi jutalmak (K123)		342 857	0
20	Külső személyi jutalmak (=18+17+19) (K12)		253 263	0
20	<b>Személyi jutalmak (=15+19) (K1)</b>		<b>253 363</b>	<b>0</b>
21	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)</b>		<b>101 165</b>	<b>0</b>
22	élelvi, szállásdíj, közlekedési adó (K2)		43 230	0
27	élelvi, munkáltatói elegendő személyi juttatás (K2)		57 915	0
28	Szociális hozzájárulási adó (K21)		11 477	0
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)		93 015	0
31	Készletbeszerzés (=28-29-30) (K3)		108 391	0
32	Információs szolgáltatások, könyvszerzés (K321)		119 242	0
32	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)		1 37 265	0
34	Kommunikációs szolgáltatások (=33+33) (K33)		256 847	0
37	Bérelti és lízings díjak (=35+36) (K33)		31 227	0
39	Karbantartási, kiegészítő szolgáltatások (K336)		32 500	0
42	Szakmai csekélyértékű eszközök (K316)		8 200	0
43	Egyéb szolgáltatások (=44) (K337)		1 361 406	0
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+38+40+42+43) (K33)		1 394 227	0
48	Működési célú előzetesen foglaltatott államháztartáson belülről (K331)		208 597	0
50	Egyéb előző kiadások (K335)		2 819 558	0
58	Közbiztonsági kiadások és egyéb előző kiadások (=49+50-51+54+58) (K35)		2 819 558	0
60	<b>Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)</b>		<b>4 615 908</b>	<b>0</b>
130	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (m)51+...+160) (K506)		50 000	0
137	élelvi, közlekedési, lakhatási, és előzetesen foglaltatott (K566)		50 000	0
190	<b>Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+135+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)</b>		<b>50 000</b>	<b>0</b>
194	Információs eszközök beszerzése, létesítése (K563)		365 000	0
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K564)		5 512	0
209	Beruházási célú előzetesen foglaltatott államháztartáson belülről (K67)		73 078	0
201	<b>Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)</b>		<b>343 550</b>	<b>0</b>
269	<b>Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)</b>		<b>5 363 956</b>	<b>0</b>
				5 363 956

PIR: 675538

Összevont (konszolidált) beszámoló  
KÖBÁNYAI GÖRÖG ÖNKORMÁNYZAT  
Megye: 01 Pénzügyi körzet: 8082  
Szakág: 841.06 Szektor: 1247 Időszak: 2021.KONSZ.

Készült: 2022.04.21. 15:04  
Értéktípus: Forint

#	#	K02 - Önkormányzati (irányító szerv) konszolidált beszámoló - B1-B7. költségvetési bevételek		Konszolidált Konszolidált	Konszolidált Konszolidált
		Megnevezés	4		
2	2				
			Konszolidált, előző időszak		
34	34	Egyéb működési célú támogatások bevételai államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	5 654 826	5	0
35		ebből: korponu kezelésű előirányzatok (B16)	3 124 826		0
36		ebből: egyéb forrási kezelt előirányzatok (B16)	2 460 000		0
41		ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B16)	130 000		0
45		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)</b>	<b>5 654 826</b>		<b>0</b>
204		Egyéb közvet (146) kamatok és kamatteljesítések (=205+206+207) (B+002)	615		0
209		Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B+006)	615		0
217		Egyéb működési bevételek (=218+219) (B411)	5 487		0
220		<b>Működési bevételek (=185+196+199+191+198+199+200+208+215+216+217) (B4)</b>	<b>6 102</b>		<b>0</b>
284		<b>Költségvetési bevételek (=45+61+184+200+231+257+283) (B1..B7)</b>	<b>5 660 928</b>		<b>0</b>
					<b>5 660 928</b>



PIR: 679538

Összevont (konszolidált) beszámoló  
KÖBÁNYAI GŐRÖG ÖNKORMÁNYZAT

Megye: 01 Pénzügyi körzet: 8082

Számkód: 841106 Szektor: 1247 Időszak: 2021.KONSZ

Készült: 2022.04.21 15:44  
Erejtípus: Forint

K04 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - B8. Finanszírozási bevételek					
#	Megnevezés	Konszolidálás előtti időszak		Konszolidált összeg	Konszolidált összeg
		3	4		
2				5	4
11	Előző év-felhalmozási maradványának igénybevétele (B8)124)			550 829	0
13	Maradvány igénybevétele (= 11+12) (B8)13)			550 829	0
32	Spektrális finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+16+21) (B8)1)			550 829	0
31	<b>Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)</b>			<b>550 829</b>	<b>0</b>
					<b>550 829</b>

PIR: 679538

Összevont (konszolidált) beszámoló  
KÖBÁNYAI GOROG ÖNKORMÁNYZAT

Megye: 01 Pénzügyi körzet: 8082

Számkód: 841106 Szektor: 1247 Időszak: 2021.KONSZ

Készült: 2022.04.21 15:04  
Értéktípus: Forint

#	Megnevezés	Konszolidált mérleg		Konszolidált összeg
		3	4	
02	A-II Idényi eszközök (=A/II/1+...+A/II/6)	193 602	0	193 602
<b>05</b>	<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKJTETT ESZKÖZÖK</b> (=A/1+A/II+A/III+A/IV)	<b>193 602</b>	<b>0</b>	<b>193 602</b>
10	C/II/IV. Pénzeszközök, betétiévek (=C/II/1+C/II/2-C/II/3)	63 946	0	63 946
11	C/III/IV. Forrásszámlák és Díjazatszámok (=C/III/1+C/III/2-C/III/3-C/III/4)	783 216	0	783 216
<b>12</b>	<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/II+...+C/IV)</b>	<b>847 171</b>	<b>0</b>	<b>847 171</b>
<b>19</b>	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>1 041 373</b>	<b>0</b>	<b>1 041 373</b>
20	G/1-III Nemzetközi jogon és egyéb eszaki jogi jogszabályok szerinti értékek és vállalkozások	1 373 982	0	1 373 982
21	G/IV Pénzügyi eszközök	-1 045 279	0	328 703
22	G/VI Működési eredmény	374 466	0	374 466
<b>24</b>	<b>G) SAJÁT TŐKE (=G/4+...+G/VI)</b>	<b>902 279</b>	<b>0</b>	<b>902 279</b>
26	H/II Kötelezettségek évi közzétételre (=H/II/1+...+H/II/8)	138 301	0	138 301
<b>28</b>	<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/1+H/II+H/III)</b>	<b>138 301</b>	<b>0</b>	<b>138 301</b>
<b>30</b>	<b>D) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)</b>	<b>793</b>	<b>0</b>	<b>793</b>
<b>31</b>	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+J)</b>	<b>1 041 373</b>	<b>0</b>	<b>1 041 373</b>



PIR: 679538

Osszevont (konszolidált) beszámoló  
 KÖBÁNYAI GÖRÖG ÖNKORMÁNYZAT  
 Megye: 01 Pénzügyi körzet: 9082  
 Szakág: 841106 Szektor: 1247 Időszak: 2021.KONSZ

Készült: 2022.04.21 15:04  
 Értéktípus: Forint

<b>K13 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Konszolidált eredménykimutatás</b>				
4	Megnevezés	Konszolidálás előtti összegek		
		3	4	5
09	07 Egyéb működésen belüli támogatások eredményszámláián bevételek		5 664 230	
11	09 Kétfajta egyéb eredményszámláián bevételek		5 487	
<b>12</b>	<b>III Egyéb eredményszámláián bevételek (=06+07+08+09)</b>		<b>5 660 313</b>	<b>0</b>
13	10 Átvétel		109 341	
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke		1 657 952	
<b>17</b>	<b>IV Anyagi jellegű ráfordítások (=10+11+12+13)</b>		<b>1 760 564</b>	<b>0</b>
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések		82 956	
20	16 Bérjellegű		107 185	
<b>21</b>	<b>V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)</b>		<b>194 151</b>	<b>0</b>
22	VI Értécsökkenési leírás		76 910	
<b>23</b>	<b>VII Egyéb ráfordítások</b>		<b>3 054 807</b>	<b>0</b>
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=III+IV-V-VI-VII)		573 981	
28	20 Egyéb, azaz: (járt) kamatok és kamatjellegű eredményszámláián bevételek		615	
<b>32</b>	<b>VIII Pénzügyi műveletek eredményszámláián bevételei (=17+18+19+20-21)</b>		<b>615</b>	<b>0</b>
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)		615	
<b>44</b>	<b>C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=A+B)</b>		<b>574 496</b>	<b>0</b>
				<b>574 496</b>

Köbányai Görög Önkormányzat  
Működési és felhalmozási bevételei és kiadásai

2. melléklet ...2022. (... ) határozathoz  
Ft-ba.

A	B	C	D	E	F	G
2021.12.31. teljesítés						
1.	Megnevezés	Működés		Felhalmozás		Teljesítés %-a (a módosított előirányzathoz viszonyítva)
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	
2.	<b>Bevételek</b>					
3.	B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	5 654 826				5 654 826 100,00%
4.	B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről					
5.	B3 Közhatalmi bevételek					
6.	B4 Működési bevételek	6 102				6 102 100,00%
8.	B5 Felhalmozási bevételek					
7.	B6 Működési célú átvett pénzeszközök					
9.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
10.	<b>Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>5 660 928</b>				<b>5 660 928 100,00%</b>
11.	B813 Maradvány igénybevétele	550 829				550 829 100,00%
12.	<b>B8 Finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>550 829</b>				<b>550 829 100,00%</b>
13.	<b>Bevételek összesen</b>	<b>6 211 757</b>				<b>6 211 757 100,00%</b>
14.	<b>Kiadások</b>					
15.	K1 Személyi juttatások	10 500	242 863			253 363 85,39%
16.	K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 440	91 725			101 165 60,05%
17.	K3 Dologi kiadások	4 557 787	58 121			4 615 908 86,23%
18.	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai					
19.	K5 Egyéb működési célú kiadások	50 000				50 000 100,00%
21.	K6 Beruházások			343 550		343 550 100,00%
22.	K7 Felújítások					
20.	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások					
23.	<b>Költségvetési kiadások összesen</b>	<b>4 627 727</b>	<b>392 709</b>	<b>343 550</b>		<b>5 363 986 86,35%</b>
24.	<b>K9 Finanszírozási kiadások</b>					
25.	<b>Kiadások összesen</b>	<b>4 627 727</b>	<b>392 709</b>	<b>343 550</b>		<b>5 363 986 86,35%</b>
26.	Költségvetési hiány-többlet	1 033 201	-392 709	-343 550		296 942
27.	Finanszírozási hiány-többlet	550 829				550 829
28.	<b>Összes hiány-többlet</b>	<b>1 584 030</b>	<b>-392 709</b>	<b>-343 550</b>		<b>847 771</b>
29.	Hiány belső finanszírozása					



Köbányai Görög Önkormányzat  
 1. Vagyongkimutatás 2021.12.31. a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő és a "0"-ra leírt eszközökről

3.melléklet...2022. (... ) határozathoz  
 Ft-ban

1. 2. 3.	A Megnevezés	Törzsvagyon				Törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon		Összesen	
		Forgalomképtelen		Korl.forg.képes		Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték
		Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték				
4.	I. Immateriális javak								
5.	1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok								
6.	2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek								
7.	3. Tenyészállatok					1 199 278	193 602	1 199 278	193 602
8.	4. Beruházások, felújítások								
9.	5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése								
10.	II. Tárgyi eszközök összesen					1 199 278	193 602	1 199 278	193 602
11.	1. Tartós részesedések								
12.	2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok								
13.	6. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése								
14.	III. Befektetett pénzügyi eszközök								
15.	IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök								
16.	A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök					1 199 278	193 602	1 199 278	193 602
17.	I. Készletek								
18.	II. Értékpapírok								
19.	B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök								
20.	I. Lekötött bankbetétek								
21.	II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek								
22.	III. Forintszámlák					61 845	61 845	61 845	61 845
23.	IV. Devizaszámlák					785 926	785 926	785 926	785 926
24.	V. Idegen pénzeszközök								
25.	C) Pénzeszközök összesen					847 771	847 771	847 771	847 771
26.	I. Költségvetési évben esedékes követelések								
27.	II. Költségvetési évet követően esedékes követelések								
28.	III. Követelés jellegű sajátos elszámolások								
29.	D) Követelések								
30.	I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása								
31.	II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai								
32.	E) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások összesen								
33.	F) Aktív időbeli elhatárolások								
34.	Eszközök								
35.	I. Nemzeti vagyon induláskori értéke					2 047 049	1 041 373	2 047 049	1 041 373
36.	II. Nemzeti vagyon változásai					1 249 309	1 249 309	1 249 309	1 249 309
37.	III. Egyéb eszközök induláskori értéke								
38.	IV. Felhalmozott eredmény					123 753	123 753	123 753	123 753
39.	V. Eszközök érték helyesbítésének forrása					-1 045 279	-1 045 279	-1 045 279	-1 045 279
40.	VI. Mérleg szerinti eredmény								
41.	G) Saját tőke összesen					574 496	574 496	574 496	574 496
42.	I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek					902 279	902 279	902 279	902 279
43.	II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek								
44.	III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások					138 301	138 301	138 301	138 301
45.	H) Kötelezettségek összesen					138 301	138 301	138 301	138 301
46.	I) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások								
47.	J) Passzív időbeli elhatárolások					793	793	793	793
48.	Források					1 041 373	1 041 373	1 041 373	1 041 373

Kőbányai Görög Önkormányzat  
2. Vagyonskimutatás 2021.12.31.  
a "0"-ra leírt eszközökről

3.melléklet ... 2022. (... ..) határozathoz  
Ft-ban

A	B	C		D		E		F		G		H		I	
		Forgalomképtelen		Törzsvagyon		Korl.forg.képes		Törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon		Bruttó érték		Nettó érték		Összesen	
1.		Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték
2.															
3.	<b>Megnevezés</b>														
4.	"0"-ra leírt, de használatban lévő nagyértékű ingatlanok és k.v.é.jogok														
5.	"0"-ra leírt, de használatban lévő kisértékű ingatlanok és k.v.é.jogok														
6.	"0"-ra leírt, használaton kívüli ingatlanok és k.v.é.jogok														
7.	<b>I. Immateriális javak</b>														
8.	"0"-ra leírt, de használatban lévő ingatlanként és k.v.é.jogok														
9.	"0"-ra leírt, de használatban lévő ingatlanként és k.v.é.jogok														
10.	<b>I. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok</b>														
11.	"0"-ra leírt, de használatban lévő nagyértékű gépek, ber., felszerelések, járművek														
12.	"0"-ra leírt, de használatban lévő kisértékű gépek, ber., felszerelések, járművek									897 280				897 280	
13.	"0"-ra leírt, használaton kívüli gépek, ber., felsz. járművek									36 998				36 998	
14.	<b>2. Gépek, berendezések és felszerelések, járművek</b>									934 278				934 278	
15.	"0"-ra leírt, de használatban lévő tenyészállatok														
16.	"0"-ra leírt, használaton kívüli tenyészállatok														
17.	<b>3. Tenyészállatok</b>														
18.	<b>II. Tárgyi eszközök</b>									934 278				934 278	
19.	<b>"0"-ra leírt eszközök összesen</b>									934 278				934 278	



## 3. Vagyongkimutató 2021.12.31.

az érték nélkül nyilvántartott eszközökről, a függő követelésekről és kötelezettségekről

A	B
1.	Megnevezés Mennyiség (db)
2.	Szakmai nyilvántartásokban szereplő képzőművészeti alkotások
3.	Régeszeti leletek
4.	Kép- és hangarchívumok
5.	Gyűjtemények
6.	Kulturális javak
7.	Függő követelések
8.	Függő kötelezettségek
9.	Biztos (jövőbeni) követelések







1.	A	B	C	D	E	Törzsvagyon		H	I	
						Törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon				Összesen
						Bruttó érték	Nettó érték			
2.	Megnevezés	Törzsvagyon		Törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon		Összesen				
3.		Forgalomképtelen		Korl.forg.képes						
4.	I. Immateriális javak									
5.	1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok									
6.	2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek									
7.	3. Tenyészállatok					1 199 278	193 602	1 199 278	193 602	
8.	4. Beruházások, felújítások									
9.	5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése									
10.	II. Tárgyi eszközök összesen					1 199 278	193 602	1 199 278	193 602	
11.	1. Tartós részesedések									
12.	2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok									
13.	6. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése									
14.	III. Befektetett pénzügyi eszközök									
15.	IV. Koncesszióba, vagyonezelésbe adott eszközök									
16.	A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök									
17.	I. Készletek					1 199 278	193 602	1 199 278	193 602	
18.	II. Értékpapírok									
19.	B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök									
20.	I. Lekötött bankbetétek									
21.	II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek									
22.	III. Forintszámlák					61 845	61 845	61 845	61 845	
23.	IV. Devizaszámlák					785 926	785 926	785 926	785 926	
24.	V. Idegen pénzeszközök									
25.	C) Pénzeszközök összesen									
26.	I. Költségvetési évben esedékes követelések					847 771	847 771	847 771	847 771	
27.	II. Költségvetési évet követően esedékes követelések									
28.	III. Követelés jellegű sajátos elszámolások									
29.	D) Követelések									
30.	I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása									
31.	II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai									
32.	E) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások összesen									
33.	F) Aktív időbeli elhatárolások									
34.	Eszközök									
35.	I. Nemzeti vagyon induláskori értéke					2 047 049	1 041 373	2 047 049	1 041 373	
36.	II. Nemzeti vagyon változásai					1 249 309	1 249 309	1 249 309	1 249 309	
37.	III. Egyéb eszközök induláskori értéke									
38.	IV. Felhalmozott eredmény					123 753	123 753	123 753	123 753	
39.	V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása					-1 045 279	-1 045 279	-1 045 279	-1 045 279	
40.	VI. Mérleg szerinti eredmény									
41.	G) Saját tőke összesen					574 496	574 496	574 496	574 496	
42.	I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek					902 279	902 279	902 279	902 279	
43.	II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek									
44.	III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások					138 301	138 301	138 301	138 301	
45.	H) Kötelezettségek összesen									
46.	I) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások					138 301	138 301	138 301	138 301	
47.	J) Passzív időbeli elhatárolások					793	793	793	793	
48.	Források					1 041 373	1 041 373	1 041 373	1 041 373	



A	B	C	D		E	F		G	H	I
			Törzsvagyon			Törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon				
1.	2.	3.	Forgalomképtelen		Korl.forg.képes		Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték
			Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték				
<b>Megnevezés</b>										
4.	"0"-ra leírt, de használatban lévő nagyértékű ingatlanok és k.v.é.jogok									
5.	"0"-ra leírt, de használatban lévő kisértékű ingatlanok									
6.	"0"-ra leírt, használaton kívüli ingatlanok									
7.	<b>I. Immatériális javak</b>									
8.	"0"-ra leírt, de használatban lévő ingatlanok és k.v.é.jogok									
9.	"0"-ra leírt, használaton kívüli ingatlanok és k.v.é.jogok									
10.	<b>I. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok</b>									
11.	"0"-ra leírt, de használatban lévő nagyértékű gépek, ber., felszerelések, járművek							897 280		897 280
12.	"0"-ra leírt, de használatban lévő kisértékű gépek, ber., felszerelések, járművek							36 998		36 998
13.	"0"-ra leírt, használaton kívüli gépek, ber., felsz. járművek									
14.	<b>2. Gépek, berendezések és felszerelések, járművek</b>							<b>934 278</b>		<b>934 278</b>
15.	"0"-ra leírt, de használatban lévő tenyészállatok									
16.	"0"-ra leírt, használaton kívüli tenyészállatok									
17.	<b>3. Tenyészállatok</b>									
18.	<b>II. Járgyi eszközök</b>							<b>934 278</b>		<b>934 278</b>
19.	<b>"0"-ra leírt eszközök összesen</b>							<b>934 278</b>		<b>934 278</b>

Kőbányai Görög Önkormányzat  
3. Vagyongymutatás 2021.12.31.

3. melléklet az előterjesztéshez  
Ft-ban

az érték nélkül nyilvántartott eszközökről, a függő követelésekről és kötelezettségekről

A	B
	Mennyiség (db)
1.	Megnevezés
2.	Szakmai nyilvántartásokban szereplő képzőművészeti alkotások
3.	Régészeti leletek
4.	Kép- és hangarchívumok
5.	Gyűjtemények
6.	Kulturális javak
7.	Függő követelések
8.	Függő kötelezettségek
9.	Biztos (jövőbeni) követelések



A Kőbányai Görög Önkormányzat  
2021. évi költségvetési maradványának felhasználása

4. melléklet az előterjesztéshez  
Ft-ban

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
I.			Maradvány igénybevételek terhelő	Maradvány igénybevételek működési célra		Maradvány igénybevételek felhalmozási célra			
		Személyi juttatások K1	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozz. adó K2	Dologi kiadások K3	Egyéb működési célú kiadások K5	Beruházások K6	Felújítások K7	Egyéb felhalmozási célú kiadások K8	Maradvány igénybevételek összesen
2.	Megnevezés								
3.									
4.	2022.évi eredeti költségvetésbe tervezve								
B 813		50 000	20 981	726 969					797 950
5.	Felosztható pénzmaradvány								
B 813					49 821				49 821
6.	Összesen:	50 000	20 981	726 969	49 821				847 771

**Kőbányai Görög Önkormányzat  
Pénzeszköz változás bemutatása**

5. melléklet az előterjesztéshez  
Ft-ban

A	B	C	D	E
1.	Megnevezés	2020. évi záró pénzkészlet	2021. évi záró pénzkészlet	Változás %-a
2.	Kőbányai Görög Önkormányzat	550 829	847 771	296 942 53,91%

**ELŐTERJESZTÉS**  
**a Képviselő-testület részére**  
**a Kőbányai Görög Önkormányzat 2022. évi költségvetésének pályázati támogatás**  
**többletbevétel okán történő módosításáról**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. és 35. §-a, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 43/A. § (1) bekezdése és a Kőbányai Görög Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 13/2022. (II. 21.) határozat alapján az alábbiak szerint terjesztem elő a Kőbányai Görög Önkormányzat 2022. évi költségvetésében a működési célú támogatások államháztartáson belülről bevételek előirányzatának és a dologi kiadások kötelező feladat előirányzatának módosítását.

**I. Tartalmi összefoglaló**

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének Közművelődési Bizottsága 89/2022. (V. 17.) KMB határozatában a Görög Önkormányzat 2022. május 1-jétől 2022. december 31-éig terjedő időszakban szervezett szakmai programjainak és a programokhoz kapcsolódó tárgyi eszközök beszerzésének támogatására 150 000 Ft-ot biztosított.

A fenti, mindösszesen 150 000 Ft összeggel javaslom a 2022. évi költségvetésben a működési célú támogatások államháztartáson belülről bevételi előirányzat növelése mellett a dologi kiadások kötelező feladat előirányzatának emelését.

A támogatás felhasználásának időpontja 2022. május 1. és 2022. december 31. közötti időszak.

A Görög Önkormányzat a támogatást működési, illetve dologi kiadásokra is felhasználhatja.

**II. Hatásvizsgálat**

Az előterjesztés elfogadásával a költségvetési előirányzat módosítható.

Jelen előterjesztésnek környezeti és egészségi hatásai nincsenek, az előterjesztés további adminisztratív terhet nem jelent.

**III. A végrehajtás feltételei**

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 126. § (1) bekezdés b) pont szerint a nemzetiségi önkormányzati bevételek forrása különösen: egyéb támogatások.

A határozat végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**IV. Döntési javaslat**

A Kőbányai Görög Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2022. május 25.



Kollátosz Jorgosz s.k.  
elnök



**Kőbányai Görög Önkormányzat Képviselő-testületének**

**.../2022. (V.30.) határozata**

**a Kőbányai Görög Önkormányzat 2022. évi költségvetésének pályázati támogatás  
többletbevételek okán történő módosításáról**

1. A Kőbányai Görög Önkormányzat Képviselő-testülete a Kőbányai Görög Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 13/2022. (II. 21.) határozatát módosítja akként, hogy

a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének Közművelődési Bizottsága által biztosított támogatás összegével, mindösszesen 150 000 Ft-tal,

a B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről kiemelt előirányzatát megnöveli a K3 dologi kiadások kötelező feladat előirányzatának emelése mellett.

B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	150 000 Ft
----	---	------------

K3	Dologi kiadások, kötelező feladat	150 000 Ft
----	-----------------------------------	------------

2. A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

V3. A határozatot 2022.05.02-án kell alkalmazni.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**a Képviselő-testület részére**  
**a Kőbányai Görög Önkormányzat Csoóri Sándor Alapból a népi kultúra**  
**közösségteremtő műfajainak támogatása érdekében kiírt pályázaton, népzene-oktatási**  
**programok megvalósítása kategóriában történő indulásáról a 2022. évben**

**I. Tartalmi összefoglaló**

Az Emberi Erőforrás Minisztériuma (a továbbiakban: EMMI) megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő nyílt pályázatot írt ki 2022. tavaszán a Csoóri Sándor Alapból a népi kultúra közösségteremtő műfajainak támogatására – többek között – a hazai nemzetiségi önkormányzatok részére is népzene-oktatási programok megvalósítása kategóriában (kód: CSSP-ZENEOKTAT-2022). A pályázati kiírás az előterjesztés 2. melléklete.

Előbbiekre figyelemmel javasolom, hogy a Kőbányai Görög Önkormányzat nyújtson be pályázatot „Görög autentikus népzene oktatása hangszerekkel” címmel támogatására vonatkozó pályázaton való indulás érdekében.

**II. Hatásvizsgálat**

Az itt elnyerhető támogatás összege anyagi segítséget nyújtana a kerületi nemzetiségi szakmai programok megvalósításához.

Jelen előterjesztésnek környezeti és egészségi hatásai nincsenek, az előterjesztés további adminisztratív terhet nem jelent.

**III. A végrehajtás feltételei**

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 114. § (1) bekezdés f) pontja alapján a nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörében dönt: pályázat benyújtásáról.

Az Njtv. 126. § (1) bekezdés b) pont szerint a nemzetiségi önkormányzati bevételek forrása különösen: egyéb támogatások.

A határozat végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**IV. Döntési javaslat**

A Kőbányai Görög Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza meg az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2022. május 25.



Kollátosz Jorgosz s.k.  
elnök

**Kőbányai Görög Önkormányzat Képviselő-testületének**

**.../2022. (V.30.) határozata**

**a Kőbányai Görög Önkormányzat Csoóri Sándor Alapból a népi kultúra közösségteremtő műfajainak támogatása érdekében kiírt pályázaton, népzene-oktatási programok megvalósítása kategóriában történő indulásáról a 2022. évben**

1. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy az EMMI Emberi Erőforrás Támogatáskezelő által 2022. évben a Csoóri Sándor Alapból a népi kultúra közösségteremtő műfajainak támogatására kiírt pályázaton, népzene-oktatási kategóriában „Görög autentikus népzene oktatása hangszerekkel” címmel elindul.
2. A Kőbányai Görög Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal  
Felelős: elnök





## Csoóri Sándor Alap PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A meghirdetés dátuma: 2022. április 22.

Az **Emberi Erőforrások Minisztériuma** (a továbbiakban: Támogató) megbízásából az **Emberi Erőforrás Támogatáskezelő** (a továbbiakban: Támogatáskezelő) **nyílt pályázatot** hirdet a **Csoóri Sándor Alapból a népi kultúra közösségteremtő műfajainak támogatására, összhangban**

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény;
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény;
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.);
- a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény;
- a határon túli költségvetési támogatások sajátos szabályairól szóló 98/2012. (V.12.) Korm. rendelet;
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.);
- a fejezeti kezelésű előirányzatok és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 58/2015. (XII. 30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Fejkez. rendelet);
- A támogatás az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése értelmében nem minősül állami támogatásnak, mivel a pályázó tevékenysége nincs hatással a tagállamok közötti kereskedelemre.

vonatkozó rendelkezéseivel.

## **1. A pályázat célja**

A Program célja a hazai magyar és nemzetiségi, valamint a határon túli magyar néptánc-, népzenei együttesek és népdalkörök, tárgyalkotó népművészeti alkotóközösségek tudásátadásának elősegítése, szakmai munkájának fejlesztése, a közösségek megerősítése. A magyar népi kultúra, népművészeti értékek társadalmi elfogadottságának, beágyazódásának fokozása, alapértékként való kezelése.

## **2. A rendelkezésre álló keretösszeg**

2.1. A pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg 2022. évben **1.917.000.000 Ft**, azaz egymilliárd-kilencszáztizenhétmillió forint, a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 1. melléklet, XX. EMMI fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 11. Kulturális feladatok és szervezetek támogatása, 6. Csoóri Sándor Alap jogcím TÁMOGATÁS forrásaként áll rendelkezésre (ÁHT azonosító: 368 839).

## **3. A támogatás formája**

3.1. A pályázat útján igényelhető támogatás 100% intenzitású, vissza nem térítendő támogatás, 100%-os mértékű támogatási előleg formájában.

3.2. A pályázathoz saját forrás biztosítása nem kötelező.



3.3. A pályázaton **vissza nem térítendő** támogatás igényelhető.

#### 4. A nyílt pályázati eljárásban elnyerhető támogatás altémái és mértéke

##### 4.1. *Hazai néptáncgyűttesek szakmai támogatása, programjainak megvalósítása, a közösségek megerősítése*

Rendelkezésre álló keretösszeg a 4.1. és 4.2. kategóriában összesen: **1.002.000.000 Ft**

A pályázati kategória kódja: **CSSP-NEPTANC-MO-2022**

Legmagasabb igényelhető támogatás: 5.000.000 Ft

Legalacsonyabb igényelhető támogatás: 300.000 Ft

Az altémában a Magyarországon működő néptáncgyűtteseknek pályázni lehet élő népzenei szolgáltatás igénybevételére; oktatók tiszteletdíjára; országos jelentőségű szakmai képzéseken, rendezvényeken való részvétel költségeire, belföldi, határon túli (Kárpát-medence és Moldva) útiköltségre, népviselet beszerzésére, készíttetésére és javíttatására, kísértékű eszközök beszerzésére, hang- és fénytechnikai szolgáltatás vásárlására, terembérleti díjra.

##### **Figyelem!**

A Csoóri Sándor Alap a programok sikeressége és eredményeinek széles körben láthatóvá tétele, valamint az élő népművészet népszerűsítése, társadalmiasítása érdekében javasolt a közösségi médián keresztül a szakmai programok bemutatása, a népművészeti szervezet tevékenységéről (próbák, előadások, stb.), egyéb eseményeiről bejegyzést - képet, videót, esetleg ismeretterjesztő vagy interaktív tartalmat - megosztani

**#csoorisandoralap**

„hashtag”-et/címkét feltüntetve.

##### Elszámolható költségvetési jogcímek CSSP-NEPTANC-MO-2022 altémában:

- oktatók, előadók tiszteletdíja (dologi kiadásként és/vagy személyi jellegű kifizetésként);
- élő népzenei szolgáltatás vásárlása;
- útiköltség (az útiköltség nem tartalmazhatja a szállás és az étkezés/élelmiszer költséget)
- népviseletek beszerzése, készíttetés, javíttatása
- kísértékű (200.000 Ft alatti) eszközbeszerzés
- hang és fénytechnikai szolgáltatás vásárlása
- terembérleti díj
- reklám és PR költség.



#### **4.2. Határon túli néptáncgyűttesek szakmai támogatása, programjainak megvalósítása, a közösségek megerősítése**

Rendelkezésre álló keretösszeg a 4.1. és 4.2. kategóriában összesen: **1.002.000.000 Ft**

A pályázati kategória kódja: **CSSP-NEPTANC-HT-2022**

Legmagasabb igényelhető támogatás: 5.000.000 Ft

Legalacsonyabb igényelhető támogatás: 300.000 Ft

Az altémában a határon túli (Kárpát-medencében és Moldvában) működő néptáncgyűtteseknek pályázni lehet élő népzenei szolgáltatás igénybevételére; oktatók tiszteletdíjára; országon belüli, határon túli (Kárpát-medence és Moldva) útiköltségre, népviselet beszerzésére, készíttetésére és javíttatására, kísértékű eszközök beszerzésére, hang- és fénytechnikai szolgáltatás vásárlására, terembérleti díjra és reklám és PR költségekre.

#### **Figyelem!**

A Csoóri Sándor Alap a programok sikeressége és eredményeinek széles körben láthatóvá tétele, valamint az élő népművészet népszerűsítése, társadalmiasítása érdekében javasolt a közösségi médián keresztül a szakmai programok bemutatása, a népművészeti szervezet tevékenységéről (próbák, előadások, stb.), egyéb eseményeiről bejegyzést - képet, videót, esetleg ismeretterjesztő vagy interaktív tartalmat - megosztani

**#csoorisandoralap**

„hashtag”-et/címkét feltüntetve.

#### **Elszámolható költségvetési jogcímek a CSSP-NEPTANC-HT-2022 altémában:**

- oktatók, előadók tiszteletdíja (dologi kiadásként és/vagy személyi jellegű kifizetésként);
- élő népzenei szolgáltatás vásárlása;
- útiköltség (az útiköltség nem tartalmazhatja a szállás és az étkezés/élelmiszer költséget)
- népviseletek beszerzése, készíttetés, javíttatása
- kísértékű (200.000 Ft alatti) eszközbeszerzés
- hang és fénytechnikai szolgáltatás vásárlása
- terembérleti díj
- reklám és PR költség

#### **4.3. Táncházak szakmai támogatása, programjainak megvalósítása, a közösségek megerősítése**

A pályázati kategória kódja: **CSSP-TANCHAZ-2022**

Az altéma rendelkezésre álló keretösszege: **196.000.000 Ft**

Legmagasabb igényelhető támogatás: 2.000.000 Ft

Legalacsonyabb igényelhető támogatás: 500.000 Ft

Az altémában pályázatot nyújthatnak be a minden esetben előzenés szolgáltatással működő, a támogatási időszak alatt minimum 8 alkalommal megrendezendő, nyilvánosan meghirdetett, nyílt hazai és külföldi táncházak és folkklubok, közművelődési szervezetek, a Kárpát-medencei és moldvai magyarság, valamint a velük együtt élő nemzetiségek népművészeti világát bemutató komplex programjainak támogatására. Előnyt élveznek a néptáncoktatást biztosító táncházak, autentikus népzenei koncertek és előadások együttesének átgondolt koncepcióján alapuló sorozatok, melyekben a táncházakat egyéb programok – kézművesség, népmese, daltanítás, néprajzi előadás stb. – egészítik ki. A támogatás kérhető az oktatói, előadói tiszteletdíjakra; élő népzenei szolgáltatás igénybevételére; az oktatók és előadók útiköltség térítésére; hangtechnikai szolgáltatás díjára.

### **Figyelem!**

A Csoóri Sándor Alap a programok sikeressége és eredményeinek széles körben láthatóvá tétele, valamint az élő népművészet népszerűsítése, társadalmiasítása érdekében javasolt a közösségi médián keresztül a szakmai programok bemutatása, a népművészeti szervezet tevékenységéről (próbák, előadások, stb.), egyéb eseményeiről bejegyzést - képet, videót, esetleg ismeretterjesztő vagy interaktív tartalmat - megosztani

### **#csoorisandoralap**

„hashtag”-et/címkét feltüntetve.

### Elszámolható költségvetési jogcímek a CSSP-TANHAZ-2022 altémában:

- oktatók, előadók tiszteletdíja (dologi kiadásként és/vagy személyi jellegű kifizetésként);
- élő népzenei szolgáltatás vásárlása;
- oktatók, előadók útiköltség térítése;
- hangtechnikai szolgáltatás vásárlása;
- terembérlet díj
- reklám és PR költség.

### ***4.4. A tárgyalkotó népművészeti közösségek szakmai tevékenységeinek támogatása, a tudásátadás elősegítése, a közösségek megerősítése és az utánpótlás biztosítása***

Az altéma rendelkezésre álló keretösszege: **250.000.000 Ft**

Igényelhető támogatás:

- a) **Legmagasabb igényelhető összeg infrastruktúra fejlesztés (Beruházás) esetén: 10.000.000 Ft**

A pályázati kategória kódja: **CSSP-TARGYALKOTO-B-2022**

E pont szerint támogatás kérhető a tudásátadás céljából működtetett népi kézműves alkotóház, nyitott műhely, műhelygaléria, népi kézműves bemutatóhely felújítására, infrastruktúra kialakítása.



### **Figyelem!**

A Csoóri Sándor Alap a programok sikeressége és eredményeinek széles körben láthatóvá tétele, valamint az élő népművészet népszerűsítése, társadalmiasítása érdekében javasolt a közösségi médián keresztül a szakmai programok bemutatása, a népművészeti szervezet tevékenységéről (próbák, előadások, stb.), egyéb eseményeiről bejegyzést - képet, videót, esetleg ismeretterjesztő vagy interaktív tartalmat - megosztani

**#csoorisandoralap**

„hashtag”-et/címkét feltüntetve.

#### Elszámolható költségjogcímek a CSSP-TARGYALKOTO-B-2022 altémában:

- felújítási kiadások (építőipari kivitelezés költségei, C fősoron elszámolható költség, melybe nem tartozik az épület/helyiség tervezése és építése);
- kisértékű (200.000 Ft alatti) eszközbeszerzés;
- nagyértékű (200.000 Ft feletti) eszközbeszerzés;
- reklám és PR költség

#### **b) Legmagasabb igénylehető összeg szakmai munka támogatása esetén: 8.000.000 Ft**

A pályázati kategória kódja: **CSSP-TARGYALKOTO-SZ-2022**

E pont szerint támogatás kérhető tudásátadás céljából népi kézműves kurzusokra, szakkörökre, művészeti csoportokra, foglalkozássorozatokra, műhelyfoglalkozásokra, kiállítások lebonyolítására, rendezvényekre, konferenciákra és azokon való részvétellel.

Előnyt élveznek az utánpótlás neveléssel kapcsolatos tevékenységeket tartalmazó pályázatok.

### **Figyelem!**

A Csoóri Sándor Alap a programok sikeressége és eredményeinek széles körben láthatóvá tétele, valamint az élő népművészet népszerűsítése, társadalmiasítása érdekében javasolt a közösségi médián keresztül a szakmai programok bemutatása, a népművészeti szervezet tevékenységéről (próbák, előadások, stb.), egyéb eseményeiről bejegyzést - képet, videót, esetleg ismeretterjesztő vagy interaktív tartalmat - megosztani

**#csoorisandoralap**

„hashtag”-et/címkét feltüntetve.

#### Elszámolható költségjogcímek a CSSP-TARGYALKOTO-SZ-2022 altémában:

- eszközbeszerzés (kisértékű 200 000 Ft alatti eszköz);
- alapanyag beszerzése;
- bérleti díj (helyiség, technikai eszköz);
- oktatók, előadók, szakmai közreműködők tiszteletdíja (dologi kiadásként és/vagy személyi jellegű kifizetésként);
- tanfolyam részvételi díja;
- szállás és étkezés költsége (az igényelt/elnyert támogatás maximum 20%-ig);



- oktatók, előadók, szakmai közreműködők utazási költségtérítése;
- reklám és PR költség.

**c) Legmagasabb igényelhető összeg mester és Inas program támogatása esetén: 500.000 Ft/mester**

A pályázati kategória kódja: **CSSP-TARGYALKOTO-MI-2022**

E pont szerint támogatás kérhető tudásátadás céljából a népi kézműves inas programra, amelyet 35 év alattiak számára a Népművészet Mesterei, Népművészet Ifjú Mesterei és/vagy Gránátalma díjas népi iparművészek biztosítanak. A programnak minimum 50 órásnak kell lennie.

A programban résztvevő inasok alkotásai a Népművészeti Egyesületek Szövetsége által rendezett kiállításon kerülnek bemutatásra.

**Figyelem!**

A Csoóri Sándor Alap a programok sikeressége és eredményeinek széles körben láthatóvá tétele, valamint az élő népművészet népszerűsítése, társadalmiasítása érdekében javasolt a közösségi médián keresztül a szakmai programok bemutatása, a népművészeti szervezet tevékenységéről (próbák, előadások, stb.), egyéb eseményeiről bejegyzést - képet, videót, esetleg ismeretterjesztő vagy interaktív tartalmat – megosztani

**#csoorisandoralap**

„hashtag”-et/címkét feltüntetve.

Elszámolható költségjogcímek a CSSP-TARGYALKOTO-MI-2022 altémában:

- oktatói tiszteletdíj (Népművészet Mestere, Népművészet Ifjú Mestere és vagy Gránátalma díjas népi iparművész dologi kiadásként és/vagy személyi jellegű kiadásként);
- reklám és PR költség

**Legalacsonyabb igényelhető támogatás mindhárom altéma esetében: 100.000 Ft**

A 4.4. a), b), c) altémában a Kárpát-medencében és Moldvában működő népi kézművességgel foglalkozó szervezetek kérhetnek támogatást.

A pályázat mellékleteként csatolni kell a pályázó székhelyéhez területileg legközelebb lévő Népművészeti Egyesületek Szövetsége tagszervezeteivel vagy a Hagyományok Házával kötött **szakmai együttműködési megállapodást**. (A szakmai együttműködési megállapodás sablonja a pályázati kiírás 1. számú melléklete.)

**Egy pályázó mindhárom altémára 1-1 pályázatot nyújthat be!** Az altéma a) és b) és c) pontjait a benyújtásnál külön-külön altémaként kérjük figyelembe venni! Továbbá a c) pont esetében maximum 5 fő tiszteletdíjára (Népművészet Mestere, Népművészet Ifjú Mestere és vagy Gránátalma díjas népi iparművész) lehet pályázatot benyújtani!

#### **4.5. Népzene-oktatási programok megvalósítása**

A pályázati kategória kódja: **CSSP-ZENEOKTAT-2022**

Az altéma rendelkezésre álló keretösszege: **241.000.000 Ft**

Legmagasabb igényelhető támogatás: 5.000.000 Ft

Legalacsonyabb igényelhető támogatás: 300.000 Ft

Az altémában pályázni lehet a Kárpát-medencében és Moldvában működő civil szervezeteknek, közművelődési intézményeknek olyan egész éves népzene-oktatási programok megvalósítására, melyek az autentikus népzenei hagyományokon alapuló közösségépítést tekintik fő céljuknak. A népdalkörök és citerazenekarok a szakmai vezetőjük oktatói tiszteletdíjára a 4.7. altémánál nyújthatnak be pályázatot. A támogatás kérhető az oktatói szállás- és tiszteletdíjakra; meghívott előadók tiszteletdíjára, szakmai továbbképzésekre, szakmai táborokban való részvételre, az oktatást segítő kiadványok és kisértékű eszközök beszerzésére; hangszervásárlásra és hangszerfelújításra; oktatók utazási költségére, reklám és PR költségre. Hangszervásárlásra és -felújításra maximum az igényelt/elnyert támogatás 50%-a fordítható.

A testület kiemelten javasolja az olyan népzeneoktatási műhelyek támogatását, amelyek vállalják a népi cimbalom és/vagy a tárogató huzamosabb idejű oktatását.

#### **Figyelem!**

A Csoóri Sándor Alap a programok sikeressége és eredményeinek széles körben láthatóvá tétele, valamint az élő népművészet népszerűsítése, társadalmiasítása érdekében javasolt a közösségi médián keresztül a szakmai programok bemutatása, a népművészeti szervezet tevékenységéről (próbák, előadások, stb.), egyéb eseményeiről bejegyzést - képet, videót, esetleg ismeretterjesztő vagy interaktív tartalmat - megosztani

#### **#csoorisandoralap**

„hashtag”-et/címkét feltüntetve.

#### **Elszámolható költségigcímek a CSSP-ZENEOKTAT-2022 altémában:**

- oktatók, előadók szállás- és tiszteletdíja (dologi kiadásként és/vagy személyi jellegű kifizetésként);
- szakmai továbbképzések, táborok részvételi díja;
- kiadványok beszerzésének költsége;
- kisértékű (200.000 Ft alatti) technikai eszközök beszerzése
- kisértékű (200.000 Ft alatti) új és használt hangszerek beszerzése, hangszerfelújítás (hangszervásárlásra és -felújításra az igényelt/elnyert támogatás maximum 50 % fordítható);
- hangszerfelújítás költsége, mint szolgáltatás;
- oktatók, előadók utazási költségterítése;
- nagyértékű (200.000 Ft feletti) új és használt hangszerek beszerzése;
- reklám és PR költség



#### 4.6. *Határon túli hivatásos magyar néptáncgyűttesek támogatása*

A pályázati kategória kódja: **CSSP-NEPTANC-HIV-2022**

Az altéma rendelkezésre álló keretösszege: **88.000.000 Ft**

Legmagasabb igényelhető támogatás: 20.000.000 Ft

Legalacsonyabb igényelhető támogatás: 5.000.000 Ft

Az altémában pályázni lehet népviseletek és azok kiegészítőinek vásárlására, készíttetésére; élő népzenei szolgáltatás igénybevételére; új színpadi produkciók megvalósítására, a próbatartást, az oktatást segítő kiadványok és kisértékű (200 000 Ft alatti) technikai eszközök beszerzésére; kisértékű (200.000 Ft alatti) hangszervásárlásra és –felújításra; hangtechnikai szolgáltatás díjára; reklám- és PR költségre; oktatói, előadói tiszteletdíjra; Kárpát-medencén belüli turnék megvalósítására, útiköltségre.

A döntésnél előnyt élveznek azok a pályázók, akik a pályázatukban bemutatják - az általuk - a környezetükben végzett oktatási tevékenységet.

#### **Figyelem!**

A Csoóri Sándor Alap a programok sikeressége és eredményeinek széles körben láthatóvá tétele, valamint az élő népművészet népszerűsítése, társadalmiasítása érdekében javasolt a közösségi médián keresztül a szakmai programok bemutatása, a népművészeti szervezet tevékenységéről (próbák, előadások, stb.), egyéb eseményeiről bejegyzést - képet, videót, esetleg ismeretterjesztő vagy interaktív tartalmat – megosztani

#### **#csoorisandoralap**

„hashtag”-et/címkét feltüntetve.

Elszámolható költségigocímek a CSSP-NEPTANC-HIV-2022 altémában:

- népviseletek és kiegészítőik beszerzése, készíttetése;
- munkabér (bruttó);
- munkabér munkáltatót terhelő járulékai;
- oktatók, előadók, közreműködők tiszteletdíja, turné esetén napidíja (dologi kiadásként és/vagy személyi jellegű kifizetésként);
- élő népzenei szolgáltatás vásárlása;
- hangtechnikai szolgáltatás vásárlása;
- kisértékű (200.000 Ft alatti) eszközök beszerzése
- kisértékű (200.000 Ft alatti) hangszervásárlásra és hangszerfelújításra;
- nagyértékű (200.000 Ft feletti) hangszervásárlás és hangszerfelújítás;
- oktatást / próbatartást segítő kiadványok beszerzése;
- oktatók, előadók, útiköltség térítése;
- új színpadi produkciók megvalósítása költségei (pl.: helyiség/hangtechnikai bérleti díj);
- Kárpát-medencén belüli turné megvalósítása költségei (pl.: szállás, utazás, csoportos étkezés, melynek költsége nem lehet több mint az igényelt/elnyert támogatás maximum 10 %-a);
- reklám és PR költség



#### **4.7. Népzenei együttesek, népdalkörök szakmai támogatása, a közösségek megerősítése**

A pályázati kategória kódja: **CSSP-NEPZENE-2022**

Az altéma rendelkezésre álló keretösszege: **140.000.000 Ft**

Legmagasabb igényelhető támogatás: 1.400.000 Ft

Legalacsonyabb igényelhető támogatás: 300.000 Ft

Az altémában a Kárpát-medencében és Moldvában működő szervezetek támogatást igényelhetnek oktatói tiszteletdíjakra; szakmai továbbképzésekre, oktatási segédanyagok vásárlására, kísértékű (200.000 Ft alatti) hangszerbeszerzésre és hangszerfelújításra; tanuláshoz, gyűjtéshez szükséges kísértékű technikai eszközök beszerzésére, egységes fellépőruha készíttetésére; demoanyag készítésére, belföldi, határon túli (Kárpát-medence és Moldva) útiköltségre, reklám és PR költségre.

Aki a 4.5 Népzeneoktatás altémánál nyújt be pályázatot, az itt nem pályázhat! Hangszervásárlásra és -felújításra maximum az igényelt/elnyert támogatás 50%-a fordítható.

#### **Figyelem!**

A Csoóri Sándor Alap a programok sikeressége és eredményeinek széles körben láthatóvá tétele, valamint az élő népművészet népszerűsítése, társadalmiasítása érdekében javasolt a közösségi médián keresztül a szakmai programok bemutatása, a népművészeti szervezet tevékenységéről (próbák, előadások, stb.), egyéb eseményeiről bejegyzést - képet, videót, esetleg ismeretterjesztő vagy interaktív tartalmat - megosztani.

#### **#csoorisandoralap**

„hashtag”-et/címkét feltüntetve.

#### Elszámolható költségvetési jogcímek a CSSP-NEPZENE-2022 altémában:

- oktatók, előadók tiszteletdíja (dologi kiadásként és/vagy személyi jellegű kifizetésként);
- szakmai továbbképzések, táborok részvételi díja
- oktatási segédanyagok beszerzése;
- kísértékű (200.000 Ft alatti) technikai eszközök beszerzése (pl.: új és használt hangszerek, laptop, projektor, erősítő, mikrofon, stb.) (hangszervásárlásra és -felújításra az igényelt/elnyert támogatás maximum 50 %-a fordítható);
- demoanyag készítésének költsége (pl.: stúdió bérleti díj, hangtechnika bérleti díj);
- oktatók, előadók útiköltség térítése (az útiköltség nem tartalmazhatja a szállás és az étkezés/élelmiszer költséget);
- egységes fellépőruha beszerzése, készíttetés;
- reklám és PR költség

## 5. Pályázat benyújtására jogosultak

5.1. Jelen Pályázati Kiírás keretében az alábbi feltételeknek megfelelő intézmények/szervezetek nyújthatnak be pályázatot:

A programban kizárólag a hagyományörzés és a néphagyomány gondozásának területén tevékenységet folytató, legalább két éve folyamatosan és rendszeresen működő, jogi személyiségi háttérrel rendelkező csoportok vehetnek részt, amelyek a Támogatáskezelő internetes pályázatkezelő rendszerében (Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben, a továbbiakban: EPER) regisztráltak.

Azon pályázó szervezetek, akik a 2017., illetve a 2018. évben támogatást nyertek, csak abban az esetben nyújthatnak be pályázatot 2022. évben, ha a 2017. évi pályázatuk az EPER rendszerben lezárt státuszban van, valamint a 2018. évi pályázatuk az EPER rendszerben lezárt/beérkezett státuszban van.

**FIGYELEM!** Az EPER Internet Explorer és Mozilla Firefox böngésző támogatottságú program, más böngésző használata (pl.: Chrome, Opera, stb.) funkcióvesztéssel járhat!

**FIGYELEM!** A regisztráció és a pályázat benyújtása során kérjük, fokozott figyelmet fordítsanak arra, hogy a Pályázati Kiírásban meghatározott pályázói körnek megfelelően történjen a regisztráció és a pályázat benyújtása. Amennyiben ezen feltétel nem teljesül, az a pályázat érvénytelenségét vonja maga után.

**FIGYELEM!** A pályázat benyújtása és véglegesítése során kérjük, ügyeljenek arra, hogy a böngészőben beállított nyelv a magyar nyelv legyen, ellenkező esetben ugyanis a mentést követően a pályázatban hibajelenségek merülhetnek fel (pl. karakterek levágása a költségvetésben, fájlcsatolók nem megfelelő működése, stb.).

A hibák kezeléséhez segítséget nyújt a [www.eper.hu](http://www.eper.hu) honlap „Dokumentumok” menüpontjában megtalálható „Hibaleírás költségvetési tábla levágott karaktereihez” elnevezésű segédlet.

Jelen Pályázati Kiírás keretében az alábbi, EPER rendszer szerinti jogi státuszoknak kell megfelelnie a Pályázóknak:

Alapítvány
Alapítványi fenntartású intézmény (pl.: alapítványi fenntartású köznevelési- és felsőoktatási vagy kulturális intézmény)
Egyesület
Egyházi fenntartású intézmény (pl.: egyházi fenntartású köznevelési- és felsőoktatási, vagy kulturális intézmény)
Fővárosi önkormányzat által fenntartott intézmény
Nonprofit gazdasági társaság
Helyi kisebbségi/nemzetiségi önkormányzat
Közalapítvány
Közhasznú minősítéssel rendelkező szervezetek
Központi költségvetési szerv
Önkormányzati fenntartású intézmény



Személyek egyéb közössége (pl.: hazai, vagy határon túli közösségek)

#### 5.2. Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely:

- a benyújtott pályázatában a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- jogerős végzéssel elrendelt csőd-, felszámolási-, végelszámolási- vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll;
- nem felel meg az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
- a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik, vagy az engedélybeszerzése érdekében a szükséges jogi lépéseket nem tette meg;
- a támogatói okirat kiadásának feltételeként jogszabályban meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

#### 5.3. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye

- bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;
- alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért;
- a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közérkölcsebe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

5.4. Támogatási időszak: a Pályázó által a pályázatban megjelölt, **2022. július 1.** és **2023. június 30.** közé eső időszak, amelynek időtartama alatt a támogatott program, tevékenység, illetve projekt megvalósul.

**FIGYELEM!** A pályázatban csak a pályázó által megjelölt támogatási időszakban felmerült, a projekt megvalósításához kapcsolódó gazdasági események költségeit alátámasztó, a támogatási összeg felhasználását igazoló számviteli bizonylatok összegei számolhatóak el, melyek **pénzügyi teljesítése (kifizetése) a támogatási időszakban illetve a Pályázati Kiírás 18.2. pontjában a beszámoló beérkezésének határidejeként meghatározott időpont közé eső időszakon belül** (a továbbiakban: elszámolási időszak) **megtörténik.**

## 6. A pályázatok benyújtásának határideje

6.1. Az internetes pályázatok benyújtásának határideje: **2022. május 22. 23:59 óra.**

Határidőben benyújtottnak minősül az a pályázat, amely a **benyújtási határidő napján - 2022. május 22. 23.59 óráig az EPER-ben véglegesítésre került.**



Azon pályázatokat, amelyek nem kerülnek véglegesítésre a beadási határidőig (státusza „megkezdett” maradt), a Támogatáskezelő nem tekinti benyújtottnak, figyelmen kívül hagyja, és már érvényességi ellenőrzésnek sem veti alá. Az EPER-ben a megadott benyújtási határidő után pályázatot véglegesíteni nem lehet.

## 7. Benyújtható pályázatok száma

7.1. Jelen Pályázati Kiírás keretében **egy Pályázó legfeljebb két altémában nyújthat be** támogatási igényt, amely alól kivételt képez 4.4. pontban szerepelő tárgyalgató népművészeti közösségek szakmai tevékenységeinek támogatása, a tudásátadás elősegítése, a közösségek megerősítése és az utánpótlás biztosítása kategória, ahol mindhárom altémára 1-1 pályázat nyújtható be.

## 8. A pályázatok benyújtásának módja, mellékletek benyújtása

8.1. A pályázatot kizárólag elektronikus úton lehet benyújtani az EPER rendszeren keresztül. Az internetes pályázati adatlapot a Pályázati Kiírásban közölteknek megfelelően hiánytalanul, a kérdésekre választ adva és az ott megjelölt elektronikus mellékletek becsatolásával kell benyújtani.

**Kiemelten szeretnénk felhívni a figyelmüket arra, hogy jelen pályázati kiírás tekintetében a hivatalos és elsődleges kommunikációs csatorna az EPER.** Minden pályázattal kapcsolatos üzenetet elküld a Támogatáskezelő az EPER-ben, amely továbbításra kerül a regisztrációban megadott e-mail címre is, azonban a regisztráció során Ön által megadott e-mail címre az üzenet kézbesítése bizonytalan. Pályázatának nyomon követése, illetve az előírt határidők betartása érdekében elengedhetetlen, hogy rendszeresen figyelje a fontos információkat tartalmazó üzeneteket, amelyek elsőként EPER-ben az „olvasatlan” fülre kerülnek.

8.2. A pályázat benyújtását megelőzően minden Pályázónak a <https://eper.emet.hu/paly/palybelep.aspx> weblapon regisztrálnia kell magát az EPER-be, melyhez rendelkeznie kell egy érvényes elektronikus levélcímmel (e-mail cím).

## 9. Elszámolható költségek

9.1. A hivatásos táncegyütteseknél bérköltségek is elszámolhatók.

fősor	DOLOGI KIADÁSOK (B fősor)
B1	Bérleti díj
B2	Hangtechnikai szolgáltatás
B3	Reklám és PR költség
B4	Szakmai anyag /alapanyag beszerzés



B5	Utazási költség (Kárpát-medence, Moldva)
B6	Utazási költségtérítés
B7	Megbízási díj (számlás kifizetés)
B8	Csoportos étkezés költsége
B9	Oktatási segédanyagok/kiadványok beszerzése
B10	Népzenei szolgáltatás
B11	200.000 Ft alatti kisértékű eszköz beszerzés
B12	Részvételi díj
B13	Szállásköltség
B14	Kisértékű tárgyi / technikai eszközbeszerzés
B15	Demoanyag készítésének költsége
<b>BÉRKÖLTSÉGEK ÉS SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK (A fősor)</b>	
A1	Munkabér (bruttó), napidíj
A2	Munkabér munkáltatót terhelő járulékai
A3	Megbízási díj (bruttó)
A4	Megbízási díj munkáltatót terhelő járulékai
<b>NAGYÉRTÉKŰ TÁRGYI ESZKÖZÖK (C fősor)</b>	
C1	200.000 Ft feletti eszközbeszerzés
<b>FELÚJÍTÁS</b>	
C2	Felújítási kiadások (kizárólag a TARGYALKOTO-B altémában igényelhető)

### **DOLOGI KIADÁSOK („B” fősor):**

A Dologi kiadások fősor között lehet tervezni minden a program, projekt megvalósításához kapcsolódó anyagköltség vagy szolgáltatás értékét, amely esetben számla ellenében történik a kifizetés. Ezen a fősorton belül lévő alsorokon a következő költségek tervezhetőek a költségvetésben, különös figyelemmel jelen felhívás pályázni kívánt kategóriájában meghatározott jogcímeekre:

#### **B1 Bérleti díj:**

Ezen az alsoron lehet tervezni a program, projekt megvalósításával, a pályázati programmal összefüggő, az intézmény/szervezet által bérelt ingatlanhoz, stúdió, hangtechnika bérléséhez kapcsolódó szolgáltatások költségeit. (bérleti díjhoz kapcsolódó szerződés alapján)

#### **B2 Hangtechnikai szolgáltatás**

Ezen az alsoron lehet tervezni a program, projekt megvalósításával összefüggő hangtechnikai szolgáltatáshoz kapcsolódó költségeket.

#### **B3 Reklám és PR költségek:**

Ezen az alsoron szükséges tervezni a program, projekt megvalósításával, pályázati programmal összefüggő beszerzések és szolgáltatások költségeit (anyagköltséget és igénybevett szolgáltatást), például:

- hirdetési-, reklámköltségeket (nyomtatott és elektronikus médiumokban, televízióban, rádióban, interneten történő megjelenésért számla ellenében fizetendő díjak),



- PR, marketing kiadványok költségeit (brosúrák, szórólapok, tájékoztató füzetek, plakátok, névjegykártyák),
- kiállítás, marketingrendezvény költségeit,
- arcuattervezés költségeit,
- egyéb, a PR-hoz vagy a marketinghez kapcsolódó beszerzések, szolgáltatások költségeit.
- reklám és PR költség

#### **B4 Szakmai anyag /alapanyag beszerzés költsége**

Ezen az alson lehet tervezni a program, projekt megvalósításával összefüggő szakmai anyag és alapanyag beszerzések számlával igazolt költségeit (pl.: agyag, faáru beszerzése).

#### **B5 Utazási költség:**

Ezen az alson lehet tervezni a szakmai megvalósításban közreműködők és a célcsoport program, projekt megvalósításával összefüggő, a pályázati programhoz kapcsolódó utazási, kiküldetési költségek (anyagköltségek és szolgáltatások) értékeit, például:

- magánszemély tulajdonában lévő gépjármű a program érdekében történő használatának költségei (kiküldetési rendelvénnyel igazolt üzemanyagköltséget, amortizációs költséget), tömegközlekedési eszköz, program érdekében történő használatának költségeit,
- egyéb utazási, kiküldetési költségeket,
- üzemanyagköltséget (a Pályázó tulajdonában vagy bérleményében (üzemeltetésében) lévő gépjármű üzemanyagköltsége),
- fuvarozás költségeit,
- személyszállítás költségeit,
- egyéb, a szállításhoz kapcsolódó beszerzések, szolgáltatások költségeit.

A tervezés során a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV) által közzétett üzemanyagárak, fogyasztási normák, amortizációs költségek figyelembe vételével kell eljárni.

#### **B6 Utazási költségtérítés**

Ezen az alson lehet elszámolni a program, projekt megvalósításával összefüggő adott pályázati kiírás szerint nevesített oktatók / előadók / közreműködők utazási költségtérítését, melynek teljesülését számlával kell igazolni az elszámoláskor.

#### **B7 Megbízási díj (számlás kifizetés):**

Ezen az alson lehet tervezni a program, projekt megvalósításával összefüggő, adott pályázati kiírás szerint nevesített oktatói, előadói, közreműködői, koreográfusi, szakmai vezetői megbízási díjakat. Ezen az alson azok a megbízási díjak tervezhetők, amelyek teljesülését követően a megbízott számlát állít ki a szolgáltatást igénybevevő, a megbízó részére.

#### **B8 Csoportos étkezés költségei**

Ezen az alson lehet tervezni a program, projekt megvalósításával összefüggő, adott pályázati kiírás szerint megengedett csoportos étkezés költségeit, mely nem kapcsolódik közvetlenül a szállásköltséghez.

#### **B9. Oktatási segédanyagok/kiadványok beszerzése**

Ezen az alson lehet tervezni a program, projekt megvalósításával összefüggő, adott pályázati kiírás szerint megengedett oktatási segédanyagok, oktatást/próbatartást segítő kiadványok beszerzését.



### **B10 Népzenei szolgáltatás**

Ezen az alson lehet tervezni a program, projekt megvalósításával összefüggő, adott pályázati kiírás szerint megengedett élő népzenei szolgáltatás költségeit. Ezen az alson azok a megbízási díjak tervezhetőek, amelyek teljesülését követően a megbízott számlát állít ki a szolgáltatást igénybevevő, a megbízó részére.

### **B11 Hangszerbeszerzés, hangszerfelújítás költsége**

Ezen az alson lehet tervezni a program, projekt megvalósításával összefüggő, adott pályázati kiírás szerint megengedett kisértékű (200 000 Ft alatti) hangszerbeszerzést, illetve a meglévő hangszerek felújításának költségét.

### **B12 Részvételi díj**

Ezen az alson lehet tervezni a program, projekt megvalósításával összefüggő, adott pályázati kiírás szerint megengedett tanfolyam / képzés / tábor / konferencia részvételi díjára, amelyről hivatalos számlát kap a pályázó.

### **B13 Szállásköltség:**

Ezen az alson lehet tervezni a program, projekt megvalósításával összefüggő szállás igénybevételéhez kapcsolódó szolgáltatási költségeket (ide értve a kötelező reggelit, a szálláshoz kapcsolódó parkolási költséget és az idegenforgalmi adót).

### **B14 Kisértékű tárgyi / technikai eszközbeszerzés**

Ezen az alson lehet tervezni a program, projekt megvalósításával összefüggő, adott pályázati kiírás szerint megengedett kisértékű (200 000 Ft alatti) oktatást, próbatartást segítő tárgyi és technikai eszközök beszerzését.

### **B15 Demoanyag készítésének költsége**

Ezen az alson lehet tervezni a program, projekt megvalósításával összefüggő, adott pályázati kiírás szerint megengedett demoanyag készítésének költségét (pl. stúdió bérleti díj, hangtechnikai bérleti díj, stb.)

### **BÉRKÖLTSÉGEK ÉS SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK („A” fősor):**

Ezen a főson belül lehet tervezni minden, a program, projekt megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű kifizetést, foglalkoztatáshoz kapcsolódó egyéb költséget a foglalkoztatás formájától függően. Személyi jellegű költségek esetében bérszámfejtés útján történik a kifizetés.

#### **A1 Munkabér:**

Ezen az alson lehet tervezni a program, projekt megvalósításával, az intézmény/szervezet működésével összefüggő, munkaviszony, közalkalmazotti, közszolgálati, kormánytisztviselői jogviszony alapján foglalkoztatottak költségét, például:  
- bruttó - bérköltséget.

#### **A2 Munkabér munkáltatót terhelő járuléakai**

Ezen az alson lehet tervezni a program, projekt megvalósításával, az intézmény/szervezet működésével összefüggő, munkaviszony, közalkalmazotti, közszolgálati, kormánytisztviselői jogviszony alapján foglalkoztatottak költségét, például:  
- bérköltséghez kapcsolódó a munkáltatót terhelő járulékokat.

#### **A3 Megbízási díj (bruttó):**



Ezen az alson lehet tervezni a program, projekt megvalósításához kapcsolódóan megbízási jogviszony alapján foglalkoztatottak költségét, például:

- megbízási díjat, az ahhoz kapcsolódó foglalkoztatottat terhelő adót és járulékokat.

(A megbízási teljesítést követően kiállított számla költségét a Dologi kiadások főszorán belül, a megfelelő alson lehet tervezni!)

#### **A4 Megbízási díj munkáltatót terhelő járuléka:**

Ezen az alson lehet tervezni a program, projekt megvalósításával összefüggő, megbízási jogviszony alapján foglalkoztatottak munkáltatót terhelő járulékaiknak költségét.

### **NAGYÉRTÉKŰ TÁRGYI ESZKÖZÖK („C” főszor):**

#### **C1 200 000 forint feletti eszközbeszerzés:**

Ezen az alson lehet tervezni a Tárgyalató kategória infrastruktúra kialakításában azon eszközök beszerzését, mely az alkotóház, nyitott műhely, műhelygaléria, bemutatóhely berendezéséhez, kialakításához szükséges beszerzés, valamint a Népzeneoktatás és a Határon túli hivatásos magyar néptáncgyűttesek kategóriánál felmerülő nagyértékű hangszerbeszerzést.

#### **C2 Felújítás költsége**

Ezen az alson lehet elszámolni a program, projekt megvalósításához, a tudásátadás céljából működtetett alkotóház, alkotóműhely, műhelygaléria, népi kézműves bemutatóhely felújításának költségeit. A felújítandó ingatlan tulajdonjog igazolása is szükséges, tulajdoni lap hitelesített másolatának benyújtásával. Amennyiben nem saját, hanem bérelt ingatlan felújítása történik meg a projekt keretein belül, úgy a hosszú távú bérleti szerződés másolata mellett a tulajdonos részéről beleegyező nyilatkozat is szükséges a felújítás jóváhagyásáról.

A kivitelező cég kiválasztása esetében minimum 3 árajánlat bekérése szükséges. Amennyiben nem a legkedvezőbb árajánlat került elfogadásra, úgy részletes indoklási kötelezettség lép érvénybe a megbízó részéről.

**Ingatlan vásárlása, építése, építés tervezésének költsége nem engedélyezett jelen pályázatban.**

A pályázó a program megvalósítása során a költségvetésből nyújtott támogatás terhére a 200 000 forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is.

**9.2. A megbízási díjak tervezésénél figyelembe kell venni az alábbiakat:**

- Az Ávr. 51. § (2) bekezdése értelmében „A költségvetési szerv állományába tartozó személy részére megbízási díj vagy más szerződés alapján díjazás munkaköri leírása szerint számára előírható feladatra nem fizethető. (...)” Eszerint, amennyiben a pályázó szerv költségvetési szerv, a nála alkalmazásban álló személy részére ezt figyelembe véve lehet megbízási díjat tervezni.
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) rendelkezései alapján, a vezető állású munkavállaló csak abban az esetben köthet

beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a közbeszerzési törvény előírásait.

## 10. A pályázat érvényességének vizsgálata, hiánypótlás

10.1.A benyújtott (véglegesített) pályázatokat a Támogatáskezelő internetes pályázatkezelő rendszere automatikusan iktatja, és pályázati azonosítóval látja el.

A pályázat befogadásáról a Támogatáskezelő a pályázat benyújtását követő hetedik napig elektronikus **befogadó nyilatkozatot bocsát** a pályázó rendelkezésére vagy további érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot.

A Támogatáskezelő a pályázatok befogadása során az alábbiakat vizsgálja meg:

- a pályázó a Pályázati Kiírásban meghatározott határidőn belül nyújtotta be a pályázatát;
- a pályázó az EPER rendszerben nyújtotta be a pályázatát;
- az igényelt költségvetési támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket, és a támogatási arány nem haladja meg a pályázati kiírásban meghatározott maximális támogatási intenzitást;
- a pályázó szervezet a Pályázati Kiírás 5. pontjában meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik.

Az alábbi esetekben a pályázat nem kerül befogadásra, és további érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül:

- a pályázó nem a Pályázati Kiírásban meghatározott határidőn belül nyújtotta be a pályázatát;
- a pályázó szervezet nem tartozik a Pályázati Kiírás 5. pontjában meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe;
- az igényelt költségvetési támogatás összege meghaladja a maximálisan igényelhető mértéket, és a támogatási arány meghaladja a pályázati kiírásban meghatározott maximális támogatási intenzitást;
- a pályázó nem az EPER rendszerben nyújtotta be pályázatát;
- a pályázat nem felel meg a Pályázati Kiírásnak.

Amennyiben a befogadott pályázat teljességi ellenőrzése során a Támogatáskezelő megállapítja, hogy a pályázat nem teljes körűen felel meg a Pályázati Kiírásban és az internetes adatlapban foglalt feltételeknek, azaz a pályázatot hibásan, hiányosan nyújtották be, a **Pályázót egy alkalommal, elektronikus értesítésben hiánypótlásra hívja fel legfeljebb 5 napos hiánypótlási határidő megjelölésével**, a beadási határidőtől számított 20 munkanapon belül.

Az alábbi esetekben hiánypótlásnak nincs helye, a pályázat hiánypótlás nélkül érvénytelen:

- teljesen üres csatolt dokumentum(ok) esetében.



megbízottként megbízási szerződést, ha a munkaszerződésében ennek lehetősége kifejezetten szerepel [lásd az Mt. 209. § (1) bekezdését, 211. § (1) bekezdését, 294. § (1) bekezdés f) pontját]. Erre tekintettel, amennyiben a kedvezményezett szervezet vezetője Mt. hatálya alá tartozik, a részére kifizetendő megbízási díjat ezt figyelembe véve lehet tervezni.

- Megbízási díjak elszámolásához – mind a dologi költségek körében elszámolható számlás kifizetés, mind a személyi jellegű egyéb kifizetés esetén – szükséges megbízási szerződést kötni. Ennek során kérjük, fokozott gondossággal járjanak el, különös tekintettel az alábbi követelményekre:
  - Megbízó csak a kedvezményezett szervezet lehet, a megbízási díj csak a megbízó szervezet költségvetése terhére egyenlíthető ki és a megbízó szervezet nevében csak a kedvezményezett szervezet képviselőjére jogosult személy írhatja alá a megbízási szerződést.
  - Az előző pontban foglaltak figyelembe vételével megkötött megbízási szerződésnek meg kell felelnie a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) vonatkozó rendelkezéseinek.

**FIGYELEM!** Nem számolható el az olyan támogatási időszakban felmerült költség, melynek pénzügyi teljesítése nem történt meg legkésőbb az elszámolási időszak végéig.

### **9.3. A támogatás terhére nem számolható el:**

- alkohol- és dohányáru;
- gépjármű-vásárlás;
- a pályázat előkészítésének költségei (tanulmányok, pályázatírás);
- jutalom (természetbeni vagy pénzbeli), prémium;
- a munkavállaló részére biztosított természetbeni hozzájárulások (pl.: a munkába járás költségtérítése);
- késedelmi pótlék, kötbér;
- bírságok, büntetések, pótdíjak költségei;
- egyéb pénzforgalmi költségek (határon túli pályázók esetében, amennyiben befogadó szervezet került megadásra elszámolható);
- folyamatos vállalkozási szerződés alapján feladat ellátására felmerülő költségek;
- önkéntes foglalkoztatott költségei;
- tanulmányi vagy szociális ösztöndíj;
- civil szervezet választott tisztségviselőinek fizetett tiszteletdíjak
- szállásköltség (kivétel, ahol a kategória engedi).

**9.4. A támogatás bruttó összeg, melyből általános forgalmi adó nem igényelhető vissza.** (Amennyiben a nyertes pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia.)

**FIGYELEM!** A levonható általános forgalmi adó nem támogatható, ezért a Pályázónak nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogával, illetve annak érvényesítésével kapcsolatban. A pályázat szerinti program, projekt költségvetését, különösen az igényelt összeget úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak, melyről a támogatói okirat kiadásakor írásos nyilatkozatot is tenni kell. A program, projekt végrehajtása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá tartozó



**Az internetes pályázati adatlaphoz kötődő hiánypótlást a Pályázó az EPER-ben végzi el úgy, hogy a szükséges módosítások végrehajtása után ismételten véglegesíti a pályázatot, legkésőbb a hiánypótlásra nyitva álló határidő utolsó napjának 23:59 órájáig.**

Amennyiben a hiánypótlás egyéb feltételek pótlására, kiegészítésére szólít fel (pl. regisztrációs nyilatkozat megküldése), úgy a Pályázónak a hiánypótlási felhívásban foglaltak szerint kell eljárnia.

Határidőben benyújtottnak minősül az a hiánypótlás, amely a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőn belül (a határidő utolsó napjának 23:59 órájáig) elektronikus úton a Támogatáskezelő internetes pályázatkezelő rendszerébe megérkezett, illetve a papíralapú melléklet hiánypótlása, amelyet a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidő utolsó napján postára adtak vagy eddig az időpontig a Támogatáskezelő székhelyén személyesen benyújtottak.

**FIGYELEM!** Amennyiben a Pályázó nem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon, vagy nem a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőre tett eleget, vagy a hiányosság pótlására nincs lehetőség, a Támogatáskezelő a pályázó pályázatát további vizsgálat nélkül elutasítja.

## **11. A pályázatok elbírálásának szempontjai és határideje**

**11.1.** Az érvényes, befogadott pályázatok értékelésekor a pályázatban szereplő programok, elképzelések szakmai tartalmának, minőségének megállapítása a pályázat kidolgozottsága alapján az alábbi szempontok szerint történik:

- A tervezett programterv bemutatása, annak szakmai realitása, megalapozottsága;
- a pályázó és az érintett népművészeti tevékenységének áttekinthető, részletes bemutatása;
- a benyújtott pályázat költségvetésnek realitása;
- a pályázat igényessége, kidolgozottsága, színvonala;
- a benyújtott pályázatban megadott linken mennyire látható/értékelhető a szervezet tevékenysége;
- a pályázat mellékleteként benyújtott pl. videófelvételek, fotók, hanganyagok stb. és a pályázó közösségnek honlapja, Facebook oldala, valamint az azon szereplő dokumentumok, archív anyagok /pl. videófelvételek, fotók/, alátámasztják-e a pályázatban leírtakat;
- benyújtott reklám és PR stratégia kidolgozottsága, hasznosulása.

**11.2.** A szakmai elbírálás során előnyben részesülnek a gyermek és ifjúsági korosztály bevonását és nevelését, komplex népművészeti programok megvalósítását, a népművészet értékeinek magas színvonalon történő bemutatását, a települések és térségek népművészeti programkínálatának bővítését célzó pályázatok, valamint azok a közösségek, amelyek településeiken a magyar és a magyarországi nemzetiségi



szellemi és kulturális örökség megismertetését szolgáló ízlés és szemléletformáló programok aktív résztvevői és kezdeményezői.

A döntési javaslat a pályázatok beadási határidejétől számított 90 napon belül készül el, amelyet a Támogatáskezelő legfeljebb 5 napon belül felterjeszt aláírásra az Emberi Erőforrások Miniszterének.

A Pályázó tudomásul veszi, hogy az általa benyújtott pályázat szerinti program, projekt költségvetésének részbeni támogatásáról is dönthet a döntéshozó, ha a pályázat tervezett elszámolható költségei között olyan költségtétel szerepel, amely nem elszámolható, nem szükséges a projekt céljának teljesítéséhez vagy aránytalanul magas, vagy az a rendelkezésre álló szabad előirányzatra tekintettel csak ekként lenne támogatható.

## **12. A Pályázók döntést követő kiértékelése**

**12.1.**A miniszteri döntést követően a Támogatáskezelő 10 munkanapon belül írásbeli (elektronikus) értesítést küld a pályázat elbírálásáról, és az eredményeket közzéteszi. Az értesítés tartalmazza a támogatási döntést, a pályázatban megjelölnél alacsonyabb költségvetési támogatás biztosítása, a költségvetési támogatás feltételekhez kötése vagy elutasítása esetén ennek indokait, a kedvezményezett által teljesítendő feltételeket és annak határidejét, a támogatói okirat megkötésére a támogató által megállapított ésszerű határidőre utalást és a kifogás benyújtásának lehetőségét és módját.

**12.2.**A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) honlapon kerülnek közzétételre.

**12.3.**Az eredményhirdetés várható időpontja: **2022. augusztus**

## **13. Támogatói okirat kiadása**

**13.1.**A Kedvezményezett az okirat kiadásához szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén a Támogatáskezelő a támogatói okiratot kiadja. A támogatási döntésről szóló értesítések tartalmazzák az okirat kiadásának feltételeit.

**13.2.**A Támogatáskezelő a Kedvezményezett által benyújtott iratokat megvizsgálja, és amennyiben a szükséges dokumentumok valamelyike nem áll rendelkezésre vagy hiányos, illetve a Kedvezményezett elmulasztotta az értesítésben szereplő határidőt, a Támogatáskezelő a Kedvezményezettet 5 napos határidővel hiánypótlásra szólítja fel.

**13.3.**A támogatói okirat kiadásához a Pályázónak/Kedvezményezettnek be kell nyújtania a jogszabályok (Ávr. 75. §-ában felsorolt nyilatkozatok és dokumentumok, illetve az Áht. 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek való igazolás], továbbá a Támogató, illetve a Támogatáskezelő által előírt nyilatkozatokat, dokumentumokat.



**13.4.** Amennyiben az Áht. 50/A. § alapján – és figyelembe véve az Ávr. 84. §-ának (1) bekezdésében felsorolt, a biztosíték kikötésének mellőzésére lehetőséget adó eseteket; a támogatási összeg folyósítását megelőzően köteles a Támogatáskezelő rendelkezésére bocsátani az előírt biztosítékot. Biztosíték a Kedvezményezett valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, a Támogatáskezelő javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozata a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt. Több fizetési számla esetén a Kedvezményezettnek meg kell adnia a felhatalmazó nyilatkozatok érvényesítésének sorrendjét is.

## **14. A támogatási összeg folyósítása**

A támogatás a támogatási időszakban felmerült, a támogatott program, projekt megvalósításához kapcsolódó gazdasági esemény költségeihez nyújtott, vissza nem térítendő pénzbeli támogatás, melynek **folyósítása egy összegben történik.**

## **15. Támogatói okirat kiadása utáni módosítási kérelem**

A támogatói okiratban a Kedvezményezettnek kötelezettséget kell arra vállalnia, hogy ha a támogatott program megvalósítása meghúszik, tartós akadályba ütközik, az okiratban foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, vagy a pályázati program megvalósításával kapcsolatban bármely körülmény megváltozik, akkor legkésőbb 8 napon belül bejelenti ezt a Támogatáskezelőnek.

A módosítási kérelmet az EPER-ben kell elkészíteni. A támogatói okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna.

Módosítási kérelem benyújtására legkésőbb a támogatói okiratban meghatározott határidőig van lehetőség. Felhívjuk a figyelmüket arra, hogy a beszámolás során legfeljebb 10%-os eltérés megengedett a részletes költségvetési terv egyes költségvetési fősorai közötti – a Kedvezményezett írásbeli indoklási kötelezettsége mellett. A 10%-ot meghaladó mértékű eltérés esetén módosítási kérelmet kell benyújtaniuk. Kérjük, hogy módosítási kérelmüket a támogatói okiratban megjelölt határidőben nyújtsák be! A módosítási kérelem benyújtásának határideje a támogatás felhasználásának véghatárideje.

## **16. Nyilvánosság**

**16.1.** A Kedvezményezett a megvalósult program, projekt tevékenységei során, kommunikációjában, kapcsolódó kiadványaiban vállalja, hogy a **Csoóri Sándor Alap nevét és hivatalos grafikai logóját, a Támogató nevét és hivatalos grafikai logóját megjeleníti.**

A logók a [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) oldalról tölthetőek le.



**16.2.A** Kedvezményezett a megvalósult program, projekt tevékenységei során, kommunikációjában, kapcsolódó kiadványaiban vállalja, hogy a hagyományos műveltség, a népművészet értékrendjét szem előtt tartva, a népművészettel aktívan nem foglalkozó személyek számára is könnyen befogadható tartalmak legyenek. Ezek a tartalmak a népművészet gazdagságán, változatosságán, sokszínűségén túl a mindennapokban velünk élő kultúra jellegét is hangsúlyozzák.

**16.3.A** Kedvezményezett a megvalósítási időszakban – legalább 5 napos határidővel – bármikor kötelezhető a program előrehaladásával kapcsolatos adatszolgáltatás benyújtására.

**16.4.A** Kedvezményezett vállalja, hogy a programról, projektről szóló szöveget és fotót, a Csoóri Sándor Alap, valamint a Támogató nevét és hivatalos grafikai logóját tartalmazó beszámolót honlapján közzéteszi oly módon, hogy az a program, projekt lezárását követően legalább 1 évig elérhető legyen. Amennyiben a Kedvezményezett nem rendelkezik honlappal, úgy az információt a helyben szokásos módon teszi közzé.

**16.5.A** Kedvezményezett vállalja, hogy a közösségi média használata során a következő „hashtag” megjelenítést alkalmazza:

**#csoorisandoralap**

## **17. A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

**17.1.A** Kedvezményezettek a támogatás felhasználásáról a támogatói okiratban foglaltak és a gazdálkodásukra vonatkozó előírások szerint kötelesek számot adni záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás formájában (együttesen: beszámoló). A program megvalósításához és a megfelelő beszámoló elkészítéséhez a pályázók igénybe vehetik az országos szakmai civil szervezetek és a Hagyományok Háza segítségét. A pénzügyi elszámolás és a záró szakmai beszámoló csak együttesen tekinthető beszámolónak, vagyis ha valamelyik rész hiányzik, akkor a Támogatáskezelő ellenőrzés nélkül hiánypótlást küld a hiányzó rész pótlására vonatkozóan.

**17.2.A** beszámolási kötelezettség teljesítése során a Kedvezményezettnek igazolnia kell, hogy a támogatás rendeltetésszerűen, a Támogató döntése szerinti célnak megfelelően, az okiratban rögzített keretek között került felhasználásra. Támogatott pályázatával vállalja, hogy a helyszíni ellenőrzések során teljes körűen bemutatja mind a pénzügyi elszámolását (könyvelés), mind a megfelelően leltárba vett és nyilvántartott beszerzéseket.

A beszámoló beérkezésének véghatárideje: **2023. július 30.**

## 18. Egyéb feltételek

**18.1.**A programmal kapcsolatosan kezelt személyes adatok és a projektekre vonatkozó adatok statisztikai célra, személyazonosításra alkalmatlan módon felhasználhatóak, közzétehetőek és továbbíthatóak.

**18.2.**A pályázó szervezet hozzájárul, hogy a támogatás megítélése esetén a projekt keretében beküldött anyagokat, beszámolót, fotódokumentációt a Támogatáskezelő korlátlanul felhasználja és nyilvánosan közzétegye. A személyazonosításra alkalmas módon elkészült fotódokumentációk Támogatáskezelő által történő felhasználásához a pályázatban részt vevő szervezet az érintettek írásbeli hozzájárulását beszerezi és azt a támogatói okiratban rögzített ideig a pályázati dokumentáció részeként megőrizzeni. A hozzájárulás írásban a jövőre nézve az érintett (annak törvényes képviselője) által visszavonható.

**18.3.** A Támogatáskezelő monitoring tevékenységének keretében – a pályázati program jellegétől függően – a projekt tevékenységeivel kapcsolatban a nyertes pályázóktól a pályázatban megadottakon felül további adatokat kérhet, a megvalósított eredmények tekintetében projektlátogatásokat folytathat.

## 19. Kifogás

**19.1.**Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdése értelmében az államháztartáson kívüli kedvezményezettnek pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a támogatás igénylője vagy a kedvezményezett a **Támogatáskezelőnél** (mint lebonyolító szerv) kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás **jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatói okiratba ütközik.**

**A kifogás benyújtása kizárólag írásban történhet. A kifogás aláírt, scannelt példányát a [cssp@emet.gov.hu](mailto:cssp@emet.gov.hu) e-mail címre szükséges megküldeni, valamint az eredeti dokumentumot kérjük az alábbi címre postázni:**

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő  
Pályázati Igazgatóság  
Csoóri Sándor Alap  
1392 Budapest, Postafiók 298.

**19.2.**A támogatási döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem jogszabálysértő, nem ütközik a Pályázati Kiírásba.

**19.3.**Az Ávr. 102/D. § (2) bekezdése értelmében nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amellyel szemben jogorvoslatnak van helye, vagy amely a támogatás



igénylőjére, illetve a kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg.

**19.4.** Az Ávr. 102/D. § (3) bekezdése értelmében a kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás bekövetkezésétől számított tíz nap. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

**19.5.** Az Ávr. 102/D. § (4) bekezdése értelmében a kifogás tartalmazza

- a) a kifogást tevő nevét, székhelyét vagy lakcímét, a nem természetes személy kifogást tevő képviselője nevét,
- b) a kifogással érintett pályázat vagy támogatói okirat azonosításához szükséges adatokat,
- c) a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását,
- d) **a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölését,** és
- e) nem elektronikus úton történő kapcsolattartás esetén a kifogást tevő aláírását.

(5) Érdemi vizsgálat nélkül a Támogatáskezelő - az elutasítás indokainak megjelölésével - elutasítja a kifogást, ha

- a) azt határidőn túl terjesztették elő,
- b) azt nem az arra jogosult terjeszti elő,
- c) az a korábbival azonos tartalmú,
- d) a kifogás nem tartalmazza a (4) bekezdésben meghatározott adatokat,
- e) azt a korábbi kifogás tárgyában hozott döntéssel szemben nyújtották be,
- f) a kifogás benyújtásának nincs helye,
- g) a kifogás kizárólag olyan jogsértés ellen irányul, mely a sérelmezett eljárás megismétlésével nem orvosolható.

Az (5a) bekezdése értelmében a Támogatáskezelő (mint lebonyolító szerv) – ha a kifogásban foglaltakkal egyetért – megteszi a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket, vagy továbbítja a kifogást a fejezetet irányító szervnek.

**19.6.** Az Ávr. 102/D. § (6) bekezdése értelmében, ha érdemi vizsgálat nélküli elutasításnak nincs helye, a kifogást a fejezetet irányító szerv annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja. Az elbírálás határideje egy alkalommal, legfeljebb harminc nappal meghosszabbítható, erről a határidő lejárta előtt tájékoztatni kell a kifogás benyújtóját. A kifogás elbírálásában – a fejezetet irányító szerv vezetője kivételével – nem vehet részt az, aki a kifogással érintett eljárásban részt vett.

**19.7.** Az Ávr. 102/D. § (7) bekezdése értelmében, ha a kifogás alapos, a fejezetet irányító szerv elrendeli a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedést, egyébként azt elutasítja, és döntéséről - elutasítás esetén az elutasítás indokainak megjelölésével - a kifogást benyújtóját írásban értesíti.

**19.8.** Az Ávr. 102/D. § (8) bekezdése értelmében a kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének nincs helye.

## **20. További információ**

**20.1.** A Támogató fenntartja a jogot, hogy a döntést követően, amennyiben a pályázati célra rendelkezésre álló keretösszeget – a beérkezett pályázatok száma vagy tartalma miatt – nem tudta felhasználni, úgy további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozzon meg egy módosított pályázati kiírás keretében.

**20.2.** Jelen Pályázati Kiírás és az internetes pályázati adatlap együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

**20.3.** A pályázati csomag dokumentumai egységes és megbonthatatlan egészet alkotnak, így a bennük megfogalmazottak összessége határozza meg – a vonatkozó jogszabályi és más normatív előírások mellett – jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

**20.4.** A pályázati csomag dokumentumai letölthetők az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő honlapjáról ([www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu)).

A pályázattal kapcsolatos további információkat a [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) honlapon, valamint az ott feltüntetett ügyfélszolgálati elérhetőségeken kaphat;

e-mail: [cssp@emet.gov.hu](mailto:cssp@emet.gov.hu);

telefon: +36 1 550 2790



## JELENLÉTI ÍV

a Kőbányai Görög Önkormányzat  
2022. május 30-ai  
testületi ülésére

### Képviselő-testület tagjai:

- 1./ *Kollátosz Jorgosz* elnök
- 2./ *Bajkai Vasziliki* elnökhelyettes
- 3./ *dr. Klicasz Szpirosz* képviselő
- 4./ *Koszoru-Keszi Kyryaki* képviselő
- 5./ *Ziridisz János* képviselő

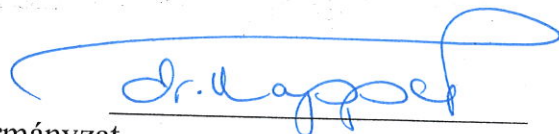


*Bajkai Vasziliki*

*dr. Klicasz Szpirosz*

### Meghívottak:

*Dr. Kappel Patrícia* jogtanácsos  
(Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat  
Jegyzője képviseletében)



*Jógáné Szabados Henrietta* nemzetiségi referens  
(a Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési  
és Civilkapcsolati Osztály képviseletében)

*Jógáné*