

Szolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR-törzsszáma: 735737, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15510000, adószáma: 15735739-2-42, képviseli: D. Kovács Róbert Antal polgármester) mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről a **Segítő Angyalok Állatmentés Kft.** (székhelye: 1237 Budapest, Temető sor 183720 HRSZ., cégjegyzékszám: Cg. 01-09-304441, adószáma: 26147945-2-43, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11718000-22387596, képviseli: Csikós Viktória Fruzsina ügyvezető) mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**, a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alábbi feltételekkel:

1. Előzmény

A Megbízó az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló 12/2012. (III. 27.) önkormányzati rendelet 11. §-a alapján versenyeztetési eljárást indított a „Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat állatvédelmi feladatai ellátása” tárgyában. A versenyeztetési eljárás nyertese a Megbízott lett.

2. A szerződés tárgya

2.1. A szerződés tárgya állatvédelmi feladatok ellátása, és az állatokat veszélyeztető cselekmények felderítése (a továbbiakban: szolgáltatás) Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat közigazgatási területén.

2.2. A Felek a szerződést 2022. augusztus 1. napjától 2023. július 31. napjáig határozott időtartamra kötik.

3. A szerződés ellenértéke, fizetési feltételek

3.1. A Megbízottat a 2. pont szerinti feladatok teljes és hibátlan teljesítése esetén havi nettó 980 000 Ft + áfa, azaz nettó kilencszáznyolcvanezer forint + áfa szolgáltatási díj illeti meg.

3.2. A szolgáltatási díj a Megbízott valamennyi költségét, díját, készkiadását stb. tartalmazza. A Megbízott a 3.1. pont szerinti díjért teljes körűen vállalkozik a szerződésben meghatározott feladat teljesítésére.

3.3. A szerződés hatálya alatt a Megbízott a 3.1. pont szerinti szolgáltatási díjat semmilyen jogcímen nem emelheti.

3.4. A Megbízott havonta (a továbbiakban: tárgydíj időszak), a tárgydíj időszakot követő hónap 10. napjáig állítja ki az – elsősorban elektronikus – számlát, a számla mellékleteként kimutatást köteles benyújtani, amely alapján a kiállított számla teljesítése igazolható. A kimutatásnak tartalmaznia kell az elvégzett tevékenységek felsorolását (időrendi sorrendben, a megtett intézkedéseket, helyszíneket részletezve, a szükséges dokumentumokat mellékelve).

3.5. A Megbízott által kiállított számlát a Megbízó az átvételtől számított tizenöt napon belül alakilag és tartalmilag ellenőrzi. Amennyiben a Megbízó a számlát kifogásolja, a Megbízott az erről szóló írásbeli értesítést követően köteles új számlát kiállítani. A Megbízó fizetési késedelme ebben az esetben kizárt, kivéve, ha a Megbízó jogalap nélkül kifogásolta a számlát.

3.6. A Megbízott díját alakilag és tartalmilag a jogszabályoknak mindenben megfelelően kiállított számla alapján, a számla kézhezvételét követő 15 napon belül átutalással egyenlíti ki a Megbízott bankszámlaszámára (OTP Bank Nyrt. 11718000-22387596). Amennyiben a számla tartalmi vagy formai okból javításra szorul, a fizetési határidő a megfelelően javított számla kézhezvételétől kezdődik.

3.7. A számla teljesítésigazolására dr. Mózer Éva főosztályvezető jogosult.

3.8. A fizetés abban az időpontban számít teljesítettnek, amikor a Megbízó bankja a Megbízó számláját a kifizetésre kerülő összeggel megterheli.

3.9. Fizetési késedelem esetén a Megbízó a késedelem időtartamára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) meghatározott mértékű késedelmi kamat fizetésére köteles.

4. A Megbízott kötelezettségei

4.1. A Megbízott közreműködik az állatellenes cselekmények felderítésében, segíti a jegyző ezzel kapcsolatos feladatainak ellátását.

- 4.2. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a 4.1. pont szerinti cselekmények felderítése esetén önálló és közvetlen intézkedési jogosultsággal nem rendelkezik, jelen szerződés eljárásra, eljárási cselekmények foganatosítására nem hatalmazza fel.
- 4.3. A 4.1. pont szerinti cselekmények észlelése esetén a Megbízott köteles haladéktalanul értesíteni az intézkedésre jogosult szervet.
- 4.4. A Megbízott állatkínzás gyanúja esetén a BRFK X. kerületi Rendőrkapitányságot, állattartási problémák észlelése esetén a jegyzőt (a Megbízó részéről feladatköre szerint kapcsolattartásra jogosult személyt) köteles értesíteni.
- 4.5. A Megbízott a jegyző megkeresése alapján közreműködik a jegyző állatvédelmi feladatainak ellátásában, különösen a helyszíni szemlék tartásában és hatósági határozat alapján elrendelt elkobzás végrehajtásában.
- 4.6. A Megbízott a Kőbányai Közterület-felügyelet munkatársaival közösen jogosult állatvédelmi járőrözési tevékenység végzésére, segíti a Közterület-felügyelet munkáját, tájékoztatást ad a járőröknek az ebekkel kapcsolatos feladatok vonatkozásában. A járőrözési tevékenység során többek között ellenőrzi az ebek transzponderrel (chippel) történő megjelölését, a kerületi kutyafuttatók állapotát, használhatóságát.
- 4.7. A Megbízott a Megbízóval egyeztetett módon tájékoztatást nyújt az ebtartók részére a kutyatartás szabályairól.
- 4.8. A Megbízó az elkóborolt ebeket befogja, gondoskodik azok megfelelő, átmeneti elhelyezéséről, az ebek megfelelő szakszerű ellátásáról. Az eb gazdájának jelentkezése esetén köteles az ebet haladéktalanul átadni a gazdájának. Amennyiben a gazda három napon belül nem jelentkezik, elszállítja az ebet az ebrendészeti telepre.
- 4.9. A befogott elkóborolt eb gazdájának felkutatása érdekében a szükséges intézkedéseket megteszi.
- 4.10. A Megbízott megszervezi és végrehajtja a gazdátlan macskapopulációk befogását, állatorvossal történő ivartalanítását, valamint eredeti környezetükbe történő visszahelyezését.
- 4.11. A Megbízó erre irányuló kérése esetén szemléletformálótevékenységet végez, részt vesz az önkormányzati rendezvényeken, akciókban, önkormányzati kiadványokban tájékoztatja a lakosságot az állatvédelmi szabályokról.
- 4.12. A Megbízott részt vesz a Megbízó kommunikációs kampányában, szakmai segítséget nyújt az állattartással kapcsolatos szezonális információk közléséhez.
- 4.13. Az iskolák, óvodák erre vonatkozó felkérése, a velük lefolytatott egyeztetés alapján előadásokat tart az iskolákban, óvodákban, amelyek során a kisállattartás szabályaira, az állattartók felelősségére hívja fel a gyermekek figyelmét.
- 4.14. Az idősklubok erre vonatkozó felkérése, a velük lefolytatott egyeztetés alapján bemutatót, előadást tart az idősek részére az ebekkel történő helyes viselkedés elsajátítása érdekében.
- 4.15. A Megbízott a kutyafuttatókban előre meghirdetett helyszínen és időpontban évente öt alkalommal tájékoztatót és bemutatót tart a kisállattartás népszerűsítése, szabályainak ismertetése, érdekében.
- 4.16. A 4.13.-4.15. pontban foglalt tevékenységét a Vállalkozó köteles folyamatosan népszerűsíteni.
- 4.17. A Megbízott köteles a Megbízó által rendelkezésére bocsátott telephelyet tiszta, rendezett, gyommentes állapotban tartani, a rendelkezésre bocsátott épület állagát megőrizni, azt rendeltetészerűen használni.
- 4.18. A Megbízott állatvédelmi feladatait az állatvédelemre vonatkozó jogszabályok betartásával köteles ellátni.

5. Megbízó kötelezettségei

- 5.1. A Megbízó a szerződés szerinti feladatok ellátásához a Megbízott rendelkezésére bocsátja a 1102 Budapest, Bebek utca 1. szám alatti telephely épületében a földszinten található helyiségeket, az udvar gépkocsibeállításra alkalmas területét, valamint a kiépített kutyafuttatókat.
- 5.2. A Megbízó külön szerződés alapján a feladat ellátása érdekében kutyamentő gépjárművet bocsát a Megbízott rendelkezésére.
- 5.3. A Megbízó a Megbízott rendelkezésére bocsátja az 1. melléklet szerinti felszereléseket.
- 5.4. A Megbízott vállalja, hogy a szerződés szerint használatába adott felszereléseket a szerződési előírásoknak, a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a szerződésben meghatározott célnak megfelelően használja. A Megbízott felel mindazon károkért, amelyek a rendeltetésellenes vagy nem rendeltetészerű használatból származnak, függetlenül a károkozó személyétől.

6. A szerződés biztosítékai, a kötbér

6.1. A Megbízott a szerződésben rögzített kötelezettségek hibás teljesítése esetén kötbért köteles fizetni. A Ptk. 6:142. § alapján a Megbízott mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.

6.2. Hibás teljesítés esetén a Megbízott alkalmanként a havi nettó szolgáltatási díj 5%-ának megfizetésére köteles.

6.3. Amennyiben a szerződés a Megbízottnak felróható okból meghiúsul (a teljesítés lehetetlenné válik, vagy a Megbízott a teljesítést megtagadja), a Megbízott a meghiúsulás napjától számított harminc napon belül a Megbízó részére meghiúsulási kötbér fizetésére köteles. A meghiúsulási kötbér összege a hátralévő szerződéses időszakra eső bruttó szolgáltatási díj 30%-a.

6.4. A Megbízó a kötbér összegéről bizonylatot állít ki. A 3.1. pont szerinti szolgáltatási díj kifizetésének a feltétele a kötbér összegének a Megbízott részéről történő megfizetése. A Megbízó jogosult a kötbért meghaladó kárának az érvényesítésére is.

6.5. A szerződésszegés miatt sérelmet szenvedett fél követelheti – az ebből származó – kárának megtérítését.

6.6. Szerződésszegés esetén a szerződésszegő fél a felmerült kárt a Ptk. vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően köteles megtéríteni.

7. A szerződés megszűnése

7.1. A szerződés megszűnik

- a) a határozott időtartam lejártakor,
- b) ha a Felek közös megegyezéssel megszüntetik,
- c) felmondással.

7.2. A szerződést bármelyik Fél a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozatával felmondhatja. A felmondási idő három hónap.

7.3. A Megbízó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha a Megbízott tevékenysége folyamatosan jogszabálysértő, vagy azt szerződésszegő módon végzi, vagy súlyos szerződésszegést követ el.

7.4. Súlyos szerződésszegésnek minősül többek között, ha a Megbízott

- a) tevékenységét érintően rendszeres, megalapozott panaszok érkeznek;
- b) a szerződés teljesítése során olyan magatartást (pl. magánlaksértés, állat eltulajdonítása stb.) tanúsít, mely hatósági eljárást vonhat maga után;
- c) a szerződéses kötelezettségét írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti a Megbízó által megjelölt határidőre.

7.5. A Megbízott harminc napos határidővel jogosult felmondani a szerződést a Megbízó súlyos szerződésszegése esetén.

7.6. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a Megbízó

- a) a szolgáltatási díjat a Megbízott írásbeli felszólítása ellenére sem egyenlíti ki a felszólítás kézhezvételétől számított hatvan napon belül sem,
- b) egy éven belül legalább két alkalommal harminc napot meghaladó fizetési késedelembe esik.

7.7. A felmondási idő a felmondás írásbeli közlésének napján kezdődik. A Felek a felmondási idő alatt is kötelesek a szerződéses kötelezettségeiket teljesíteni.

7.8. A szerződés megszűnése esetén a Felek tizenöt napon belül kötelesek egymással elszámolni.

8. Egyéb rendelkezések

8.1. A Felek kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, ami a teljesítést vagy a szerződésben szabályozott jogaikat és kötelezettségeiket érinti vagy érintheti.

8.2. A szerződés kizárólag papír alapon a Felek aláírásával (a továbbiakban: írásban) módosítható. Kizárólag írásban kerülhet sor a számla visszaküldésére és a szerződés 6. pontjában foglaltak alkalmazására.

8.3. A Felek kapcsolattartói:

A Megbízott részéről:

Név: [REDACTED] zető

Cím: [REDACTED] 2

Telefon: [REDACTED]
 E-mail: [REDACTED].hu

A Megbízó részéről:

Hatósági Főosztály

Név: [REDACTED]

Telefon: 06 1 [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Kőbányai Közterület-felügyelet

Név: [REDACTED]

Telefon: 06 [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

8.4. A Felek a szerződés teljesítése körében elsősorban elektronikus úton (e-mailen) tartanak kapcsolatot. A kapott e-mailt a címzett köteles haladéktalanul elektronikus úton visszaigazolni a küldő számára. Az e-mail akkor minősül kézbesítettnek, amikor az e-mail olvasásáról a küldő fél a visszaigazolást elektronikusan megkapja. Az ajánlott és/vagy tértivevényes úton történt közlés esetén abban az esetben is kézbesítettnek tekintendő a küldemény a postai kézbesítéstől számított ötödik napon, ha a tértivevény a címről (címváltozás bejelentése esetén a bejelentett új címről) „nem kereste”, „elköltözött”, „címezett ismeretlen” vagy „nem vette át” jelzéssel érkezik vissza.

8.5. A Megbízott kijelenti, hogy

- a) nem áll végelszámolás, csődeljárás vagy felszámolás alatt,
- b) nincs egy évnél régebben lejárt adó-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása,
- c) a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontjában meghatározott átlátható szervezetnek minősül, erre vonatkozó nyilatkozata a jelen szerződés mellékletét képezi,
- d) a nyilvántartását végző szervezetnél nincs folyamatban a szerződéskötést érintő változásbejegyzési eljárása.

8.6. Folyamatban lévő 8.5. pont d) alpontja szerinti eljárás esetén a Megbízott csatolja a változással kapcsolatos iratokat.

8.7. Amennyiben a Megbízott nem szerepel az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban, csatolja az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti együttes adóigazolást.

8.8. A 8.5. pont szerinti nyilatkozatok megtétele, illetve a 8.6. és 8.7. pontban foglalt iratok benyújtása, a működési engedély és a felelősségbiztosítás megléte a szerződéskötés előfeltétele. A nyilatkozatban foglaltak változása esetén a Megbízott haladéktalanul köteles tájékoztatni a Megbízót. Valótlan tartalmú nyilatkozat esetén a Megbízó a szerződést felmondja, vagy ha a szerződés teljesítésére még nem került sor, a szerződéstől eláll.

8.9. Egyik fél sem engedményezheti, illetve ruházhatja át a szerződésből származó jogait és követeléseit harmadik személyre a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.

8.10. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadók.

8.11. A Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése és teljesítése során a szerződéssel összefüggésben természetes személy alkalmazottaik, cégképviselőik, közreműködőik (a továbbiakban együttesen: Közreműködő) személyes adatának kezelésére kerül sor. Saját Közreműködője tekintetében mindegyik fél adatkezelő, az adatkezelő fél Közreműködője tekintetében a másik fél a címzett.

8.12. A Felek a Közreműködők személyes adatát a szerződés kezelése, a szerződés teljesítése során a dokumentumok nyilvántartása, számlakezelés, valamint az üzleti partnerek elérhetőségének szervezeti egység-szintű nyilvántartása céljából kezelik, a szerződés teljesítéshez, a jogi igény érvényesítéséhez és a számlázáshoz, valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek való megfeleléshez szükséges időtartamig.

8.13. A Felek kijelentik, hogy saját Közreműködőiket az adatkezelésről tájékoztatták.

8.14. A Felek tudomással bírnak arról, hogy a jelen pontban foglalt kötelezettségük nem teljesítéséből vagy késedelmes teljesítéséből eredő következményért teljes kártérítési felelősséggel tartoznak.

A szerződés öt számozott oldalból áll és elektronikus változatban készült. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Megbízottnak átadott felszerelések listája (1. melléklet), valamint az átláthatósági nyilatkozat (2. melléklet).

A Felek a szerződést – elolvasás és értelmezés után – mint üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, időbélyegző szerint

D. Kovács Róbert Antal
Digitálisan aláírta: D. Kovács Róbert Antal
Dátum: 2022.07.19 18:33:39 +02'00'

Megbízó

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat
D. Kovács Róbert Antal polgármester

Budapest, 2022. július 18. napján
Segítő Angyalok Állatmentés Kft.
1237 Bp., Temető sor, 183720 HRSZ
Adószám: 28447945-2-43
Cégsz.: 01-09-304441
OTP: 11718000-22387696-00000000

Megbízott

Segítő Angyalok Állatmentés Kft.
Csikós Viktória Fruzsina ügyvezető

Pénzügyi ellenjegyzés:

Novák Andrea
Digitálisan aláírta: Novák Andrea
Dátum: 2022.07.18 16:29:05 +02'00'

Novák Andrea
osztályvezető

Szakmai és jogi ellenjegyzés:

Dr. Mózer Éva
Digitálisan aláírta: Dr. Mózer Éva
Dátum: 2022.07.18 16:15:14 +02'00'

Dr. Mózer Éva
főosztályvezető

Dr. Szüts Korinna Mária
Digitálisan aláírta: Dr. Szüts Korinna Mária
Dátum: 2022.07.18 16:19:13 +02'00'

Dr. Szüts Korinna
főosztályvezető

Az átadott felszerelések listája

SSZ.	megnevezés	leltári szám	mennyiség (db)
1.	szállítóbox 2 ajtós	192000266	1
2.	szállítóbox 2 ajtós	192000267	1
3.	szállítóbox 2 ajtós	192000268	1
4.	szállítóbox 2 ajtós	192000269	1
5.	szállítóbox 2 ajtós	192000270	1
6.	benzinmotoros fűkasza	192000059	1
7.	kutyabefogó hurok fémszáras 150cm	192000152	1
8.	Citroen Berlingo LLG-267 gépjármű	222009001	1