

**Budapest Főváros X. kerület  
Kőbányai Önkormányzat  
Jegyzője**

**Előterjesztés  
a Képviselő-testület részére  
a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal 2022. évben végzett  
tevékenységéről szóló beszámolórol**

**I. Tartalmi összefoglaló**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a polgármesteri hivatal tevékenységéről.

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) a 2022. évben is ellátta Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) és szervei, a Képviselő-testület és bizottságai, a polgármester és a jegyző feladatkörébe tartozó ügyek és döntések előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

A Hivatal a tevékenységét a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2011. (IX. 23.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében, valamint a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2015. (XI. 9.) jegyzői utasításban meghatározott szervezeti keretek között látja el. A beszámolóban az önkormányzati és a jegyzői államigazgatási feladatellátás a Hivatal szervezeti egységeinek feladatköre szerinti bontásban kerül bemutatásra.

A Hivatal 2022. évi munkavégzésében a 2020-2021. év koronavírus-járványhoz kapcsolódó feladatainak ellátását követően az energiaár-válság kezelése okozott többletfeladatot. Az energiaárak drasztikus megemelkedésével a költségnövekedést azonnal szükséges volt kezelni, és a felhasznált energia mennyiségének csökkenését eredményező takarékosági intézkedéseket kellett hozni. A fentiekre tekintettel az általános takarékosági intézkedések mellett szervezetenként a legnagyobb fogyasztók működésének korlátozásáról, illetve egyes gyorsan végrehajtható beavatkozásokról hozott döntést az Önkormányzat.

Az energiafelhasználás csökkentésével kapcsolatban az Önkormányzat által tervezett intézkedések érintették valamennyi költségvetési szervet és az Önkormányzat gazdasági társaságait is. Az intézkedésekkel az Önkormányzat célul tűzte ki a költségvetési szervektől és a gazdasági társaságaitól a földgáz esetében az energiaköltségek 25%-os, a villamos energia esetében 20%-os, a távhőenergia esetében 10%-os csökkentését.

A fenti intézkedések közül a Hivatal vonatkozásában kiemelendő a fűtési maximumhőmérséklet bevezetése – oly módon, hogy az a munkavégzéshez, illetve az ügyfélfogadáshoz szükséges minimumfeltételeket teljesítse –, a Hivatal ingatlanainak használata során az energiatakarékos eszközhasználat, a Hivatal épületei használatának napi időbeli korlátozása, valamint a pénteki napokra a távmunkavégzés elrendelése.

A Hivatal a 2022. évben minden jogszabályi feltételnek megfelelően szervezte meg és bonyolította le a 2022. április 3-ai országgyűlésieképviselő-választást és az országos népszavazást.

A 2022. évben a Hivatal szint teljes személyi állományának bevonásával került sor a népszámlálási feladatok ellátására, amelynek kapcsán szorosan együttműködtünk a Központi Statisztikai Hivatallal (a továbbiakban: KSH).

A Hivatal a 2022. évben a feladatait többségében határidőre, magas színvonalon, a központi és a helyi jogszabályoknak megfelelően teljesítette az alábbiakban részletezettek szerint.

A **Polgármesteri Hivatal 2022. évi tevékenységét** részletesen, szervezeti egységenként az alábbiak szerint mutatom be.

## 1. HUMÁNSZOLGÁLTATÁSI FŐOSZTÁLY

A Humánszolgáltatási Főosztály 2022. évi ügyiratforgalma az alábbiak szerint alakult:

	Humánszolgáltatási Főosztály (SZFO)	Szociális és Egészségügyi Osztály (SZEÓ)	Köznevelési és Civilkapcsolati Osztály (KCO)	Összesen
Főszám	14	6831	535	7380
Alsószám	500	25 700	2000	28 200

### 1.1. Szociális és Egészségügyi Osztály

A szociális ellátások jogosultsági feltételeit, összegeit és a folyósításuk részletes szabályait a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szociális törvény), valamint a szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Szociális rendelet) szabályozza.

#### A Szociális rendelet által biztosított ellátásban részesültek száma az elmúlt öt évben

	2018. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év
rendkívüli települési támogatás	1725 fő	1653 fő	1746 fő	1485 fő	1444 fő
erdei iskola, tábor költségeihez települési támogatás	79 fő	33 fő	42 fő	70 fő	84 fő
rendszeres települési támogatás	86 fő	62 fő	81 fő	66 fő	79 fő
elemi kárra nyújtott települési támogatás	0	3 fő	0	4 fő	2 fő
temetési költségekhez nyújtott települési támogatás	159 fő	150 fő	130 fő	163 fő	126 fő
lakhatási költségekhez nyújtott települési támogatás	812 fő	814 fő	887 fő	707 fő	815 fő

gyógyszerköltségekhez nyújtott települési támogatás	650 fő	576 fő	601 fő	470 fő	498 fő
hátralékrendezéshez nyújtott települési támogatás	22 fő	12 fő	14 fő	10 fő	8 fő

A kedvezőtlen gazdasági folyamatok és az inflációs ráta emelkedése arra készítette az Önkormányzatot, hogy a Szociális rendeletét felülvizsgálja, és a szociális támogatási összegek megemelésével, illetve a jogosultak körének kibővítésével növekvő mértékben járuljon hozzá a kerületben élők anyagi terheinek enyhítéséhez.

Ennek következtében az elmúlt évben valamennyi szociális ellátás és támogatás esetében emelkedtek a jövedelmi értékhatárok, valamint a legtöbb ellátási forma esetén a támogatás összege is jelentősen nőtt.

### A Szociális rendeletben biztosított ellátások kiadásai az elmúlt öt évben

	2018. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év
rendkívüli települési támogatás	62 560 eFt	65 915 eFt	72 869 eFt	62 400 eFt	69 368 eFt
erdei iskola, tábor költségeihez települési támogatás	1 778 eFt	854 eFt	1 247 eFt	2 044 eFt	2 430 eFt
rendszeres települési támogatás	6 694 eFt	8 210 eFt	8 930 eFt	10 480 eFt	8 738 eFt
elemi kárra nyújtott települési támogatás	0	501 eFt	0	800 eFt	400 eFt
temetési költségekhez nyújtott települési támogatás	11 655 eFt	10 975 eFt	9 850 eFt	12 320 eFt	9 554 eFt
lakhatási költségekhez nyújtott települési támogatás	56 410 eFt	53 523 eFt	56 295 eFt	62 557 eFt	51 524 eFt
gyógyszerköltségekhez nyújtott települési támogatás	63 022 eFt	59 459 eFt	59 076 eFt	64 443 eFt	51 510 eFt
hátralékrendezéshez nyújtott települési támogatás	1 864 eFt	1 578 eFt	2 633 eFt	1 154 eFt	1 050 eFt

Az Önkormányzat a jogszabályok által kötelezően előírt szociális juttatásokon felül további támogatásokat is biztosít a kerület lakosai számára. Az **egészségügyi támogatás** keretében a gyógyászati segédeszközökön túl az egészségi állapot megőrzését és javítását szolgáló egészségügyi eszközre vagy szolgáltatásra kérhető támogatás. Az **ápolási támogatás** a beteg és alacsony jövedelemmel rendelkező rászoruló személyek jövedelmét egészíti ki.

### Az ápolási támogatás és az egészségügyi támogatás összehasonlító adatai

	2018. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év
ápolási támogatás	46 fő	61 fő	55 fő	31 fő	58 fő
	5 110 eFt	6 102 eFt	6 208 eFt	6 738 eFt	5 124 eFt
egészségügyi támogatás	176 fő	235 fő	194 fő	142 fő	125 fő
	8 270 eFt	11 791 eFt	11 598 eFt	9 837 eFt	7 406 eFt

Az Önkormányzat 2017. július 1-jétől babaápolási cikket tartalmazó **babakelengye-csomaggal** támogatja a kerületi gyermekek születését. A kismamák körében a babakelengyét tartalmazó praktikus hordozótáska nagyon népszerű, a tavalyi évben 371 igény érkezett. A babakelengye csomagok beszerzésére az elmúlt évben összesen 19 050 eFt összeget fordított az Önkormányzat.

#### Babakelengye-támogatásban részesültek száma

Év	Fő
2018.	318
2019.	387
2020.	318
2021.	372
2022.	371

Az Önkormányzat a fenti ellátásokon túl évek óta biztosítja minden kőbányai lakcímmel rendelkező gyermek számára a **tanévkezdési támogatást**, valamint segíti a **nyugdíjasok üdülési lehetőségeit**, továbbá a **karácsony** közeledtével gondoskodik a rászoruló személyek és családok **megajándékozásáról**. Az elmúlt évben az Önkormányzat 4480 tanuló részére biztosított 8000 Ft értékű tanévkezdési utalványt, továbbá karácsony előtt 1600 család vagy egyedül élő részesült 8000 Ft értékű ajándékutalványban.

	2018. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év
Tanévkezdési támogatás	4801 fő	4558 fő	4163 fő	4107 fő	4480 fő
	24 005 eFt	22 790 eFt	20 815 eFt	32 856 eFt	35 840 eFt
Kőbánya karácsonya	1600 fő	1600 fő	1600 fő	1600 fő	1600 fő
	11 200 eFt	11 200 eFt	11 200 eFt	12 800 eFt	12 800 eFt

A **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre** való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

- a) gyermekétkeztetés normatív kedvezményére,
- b) természetbeni támogatásra,
- c) a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezmények igénybevételére.

A következő táblázatból látható, hogy az elmúlt években folyamatosan csökkent a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult családok száma.

### A rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesült családok száma

Év	Családok száma
2018.	434
2019.	312
2020.	258
2021.	241
2022.	202

A csökkenés oka egyrészt az, hogy évek óta nem változott a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyvt.) a jogosultságot meghatározó jövedelmi értékhatár, így a rendkívül alacsony egy főre jutó 47 025 forintos jövedelem alá egyre kevesebb család esik. A csökkenés másik oka, hogy a törvényi változás miatt a bölcsődében és az óvodában szülői nyilatkozat alapján a gyermek ingyenesen kapja az étkezést, az általános iskolákban pedig a tankönyveket.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	2018. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év
Megállapító határozatok száma	870	685	561	292	239
Elutasító határozatok száma	15	21	30	20	11

Az a gyermek, fiatal felnőtt, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjában, továbbá, ha a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjában **egyszeri pénzbeli támogatás** részesült. A 2022. évben az alaptámogatás összege 6000 Ft/gyermek/alkalom, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállása esetén 6500 Ft/gyermek/alkalom volt.

	Augusztus hónapra járó pénzbeli támogatás		November hónapra járó pénzbeli támogatás	
	Gyermekek száma	Támogatás összértéke	Gyermekek száma	Támogatás összértéke
Alapösszegű támogatás (6000 Ft/fő)	424 fő	2 544 000 Ft	249 fő	1 494 000 Ft
Emelt összegű támogatás (6500 Ft/fő)	262 fő	1 703 000 Ft	178 fő	1 157 000 Ft

A kerületben megállapított hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetet meghatározó tényezőknek az alakulását az alábbi táblázat szemlélteti.

		2018. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év
<b>Megállapított hátrányos helyzetűek száma (fő)</b>		<b>214</b>	<b>194</b>	<b>148</b>	<b>96</b>	<b>132</b>
Ebből	1. szülő, gyám alacsony iskolai végzettsége miatt	210	187	140	91	130
	2. szülő, gyám alacsony foglalkoztatottsága miatt	0	3	2	2	2
	3. elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt	4	4	6	3	0
<b>Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma (fő)</b>		<b>56</b>	<b>51</b>	<b>38</b>	<b>68</b>	<b>37</b>
Ebből	1. szülő, gyám alacsony iskolai végzettsége és a szülő, gyám alacsony foglalkoztatottsága miatt	13	5	5	33	11
	2. szülő, gyám alacsony foglalkoztatottsága és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt	0	1	0	13	1
	3. szülő, gyám alacsony iskolai végzettsége és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt	43	45	33	22	25

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek három éve az egyösszegű támogatásban is magasabb összeget kapnak.

A **gyermekétkeztetési térítési díjkedvezményt**, illetve az **ingyenes ellátást** (normatív kedvezmények) a Gyvt. 148. §-a alapján biztosítja az Önkormányzat.

A nevelési-oktatási intézményekben biztosított gyermekétkeztetés igénybevételének módjáról és a térítési díjak mértékéről szóló 26/2011. (IX. 1.) önkormányzati rendelet alapján a normatív kedvezmény mellett további 50% térítési díjkedvezményre jogosult az a kérelmező, aki a középiskolás tanuló gyermekére tekintettel rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.

A normatív kedvezmény mellett további 50% térítési díjkedvezményre jogosult az a kérelmező, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem a legkisebb öregségi nyugdíj összegének 140%-át nem haladja meg (2022. évben ez 39 900 forint volt), és

- a) a családjában három vagy több gyermeket nevel, vagy
- b) a családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevel.

#### **A kedvezményben részesülők száma és az erre fordított összeg alakulása**

	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Gyermekétkeztetési díjkedvezményben részesülő gyermekek száma (fő)</b>	11	6	2	4	3
<b>Gyermekétkeztetési díjkedvezményre fordított összeg (eFt)</b>	262	194	31	72	48

Az étkezési kedvezményben részesülők száma – a gyermeklétszám és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők számának csökkenésével párhuzamosan – csökken.

## Lakásügyek

A lakásokról és a nem lakás céljára szolgáló helyiségekről szóló 32/2012. (IX. 24.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Lakásrendelet) II. fejezete rendelkezik az önkormányzati lakások bérbeadásáról.

2022. év végén 2336 önkormányzati bérlakással rendelkezett az Önkormányzat, ebből jelenleg 342 üresen áll. Az üres lakások jelentős része újbóli bérbeadás miatt felújítás alatt áll vagy a rossz műszaki állapotban lévő, szanálás alatt álló lakások bérlőinek cserelakásaként áll rendelkezésre.

A jogcím nélkül használt lakások egy részénél – ahol a határozott idejű bérleti szerződés lejárt és a bérlő nem intézkedett a lakás újbóli bérbevétele iránt – gyorsított végrehajtási eljárás indul. Azon lakások esetében, ahol a lakáskiürítésre a korábbi bérleti szerződés feltételrendszere alapján gyorsított eljárásban nincs lehetőség peres, illetve – jogerős lakáskiürítési ítélet alapján – végrehajtási eljárást kezdeményez a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.. Az elmúlt évben a végrehajtással fogantatosított lakáskiürítések száma 33 volt.

A Lakásrendelet alapján a lakásügyekért felelős bizottság számos olyan lakásigénylő kérelmét tárgyalta, akik számára a lakások bérbevételét helyreállítási kötelezettség vállalása mellett biztosította az Önkormányzat. Az utóbbi időszakban tapasztalható, hogy a helyreállítási kötelezettséggel bérleti jogot szerző bérlők többsége a munkálatok elvégzésére biztosított hat hónapos időtartam alatt – jellemzően szakemberhiányra vagy a közműszolgáltatások átírásával, visszakapcsolatásával összefüggő problémákra hivatkozva – teljeskörűen nem tudja teljesíteni a vállalt feladatokat, ezért a munkálatok befejezésére határidő-hosszabbítást kér.

A lakásügyi területen dolgozó munkatársak a Hivatalon belül magas ügyfélforgalmat bonyolítanak le, amelynek során kiemelt türelemmel és empátiával kell kezelni az ügyfeleket és részükre a tájékoztatást megadni.

### A lakásügyek alakulása az elmúlt öt évben

A lakásügy típusa	2018. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év
Lakásigénylési kérelmek száma	135	178	196	219	182
Lakásigénylők közül elhelyezésre kerülő családok száma	10	32	18	36	40
Lakásbérleti jogviszony megszűnését követően új lakásbérleti jogviszony létrejötté polgármesteri döntés alapján (esetek száma)	146	162	175	230	98
Lakásbérleti jogviszony megszűnését követően új lakásbérleti jogviszony	61	42	52	27	103

létrejött a Bizottság döntése alapján (esetek száma)					
Helyreállítási kötelezettséggel bérebe adott lakások száma	5	3	11	11	22
Piaci lakbérrel bérebe adott lakások száma	6	2	4	0	5
Szanálás miatt elhelyezett családok száma	26	48	5	4	7
Felmondásra került lakásbérleti szerződések száma	44	64	32	51	42

A lakásügy területén az Önkormányzat elsődleges feladata jelenleg a műszaki okból életveszélyessé vált épületekből a bérlők mielőbbi kihelyezése. Azokat a bérlőket, akik érvényes bérleti szerződéssel rendelkeznek, az Önkormányzat cserelakás felajánlásával másik lakásba helyezi.

### **Egészségügyi ellátás**

Az általános járóbeteg-alapellátás keretén belül a kerületben 5 házi gyermekorvosi rendelő és 9 felnőtt házi orvosi rendelő működik. A 37 felnőtt házi orvosi és 14 gyermek házi orvosi körzetben az orvosok a jóváhagyott rendelési időben látják el a Kőbánya 14 év alatti és feletti lakosságát, szükség esetén a beteg lakásán végzik a tevékenységüket.

A kerületben 12 felnőttfogorvos, 4 gyermekfogorvos és 2 szájsebész működik.

Az Önkormányzat az elmúlt tíz évben folyamatosan újítja fel az orvosi rendelőit, a jelenlegi felújítás az 1108 Budapest, Újhegyi sétány 13-15. szám alatti épület helyiségeit érinti. A felújítással egyidejűleg a Védőnői Szolgálat az 1108 Budapest, Újhegyi sétány 12. szám alatti új telephelyre költözött, míg a gyermekfogászati ellátást az Önkormányzat az 1108 Budapest, Újhegyi sétány 16. szám alatt kialakított helyiségben biztosítja. A házi orvosi ellátás ideiglenes helyszínéül az 1108 Budapest, Sibrik Miklós út 76-78. szám alatt kialakított rendelő szolgál.

A 2021 áprilisában kötött megbízási szerződés alapján az Inter-Ambulance Zrt. biztosítja napi 24 órában a kerület felnőtt lakosainak ambuláns házi orvosi ügyeleti ellátását az 1101 Budapest, Pongáczt út 19. szám alatt.

Kőbánya éjszakai, hétvégi és ünnepnapra házi gyermekorvosi ügyeleti ellátását az Önkormányzattal kötött szerződés alapján a Heim Pál Országos Gyermekgyógyászati Intézet végzi.

Az Önkormányzat a Meningococcus baktérium által okozott fertőző agyhártyagyulladás és szepszis elleni védőoltást ingyenesen biztosítja a 10. életévet betöltött kőbányai gyermekek számára. Erre az oltásra az elmúlt évben 174 igény érkezett.

Az Önkormányzat 2018 szeptemberétől bevezette az ingyenes, rotavírus elleni védőoltást is, amelyet az elmúlt évben 334 csecsemő kapott meg.

### **Dologi kiadások**

Az Önkormányzat a bölcsődés korosztály napközbeni ellátásának érdekében egy családi bölcsődével rendelkező ellátási szerződéssel 7 férőhely ellátására 2023. augusztus 31. napjáig. A családi bölcsődével kölcsönösen jó volt az együttműködés, az üzemeltető fokozottan figyelt



arra, hogy szeretetteljes, családi légkör vegye körbe a gyermekeket, és megfelelően képzett szakemberek végezzék a gyermekek ellátását.

A családi bölcsődével kötött szerződés értelmében az Önkormányzat gyermekenként havonta 53 000 Ft támogatást biztosított.

A Down Alapítvánnyal kötött ellátási szerződés útján látja el az Önkormányzat a fogyatékos személyek nappali ellátásához és átmeneti gondozásához kapcsolódó feladatokat.

Az Anyaoltalmazó Alapítvánnyal kötött, 2021. január 1-jétől 2025. december 31-ig tartó ellátási szerződés keretén belül 8 lakhatási krízishelyzetbe került család részére családok átmeneti otthona szolgáltatást biztosít az Önkormányzat. Az Alapítvány havonta utólag nyújtja be az elszámolását a tényleges gondozási napokról, az ellenérték összege a 2022. évben gondozási naponként bruttó 1 700 Ft/fő/nap volt, az Önkormányzat a szerződés alapján 2 904 eFt-ot fizetett ki a szolgáltatásért.

### A dologi kiadások 2022. évi összefoglaló adatai

	Módosított előirányzat	Felhasználás
<b>Családi bölcsőde</b>	4 452 eFt	4 283 eFt
<b>Anyaoltalmazó Alapítvány</b>	7 900 eFt	2 904 eFt
<b>RÉS Alapítvány</b>	14 871 eFt	11 544 eFt
<b>Down Alapítvány</b>	14 525 eFt	14 225 eFt
<b>Félúton Alapítvány</b>	7 300 eFt	5 378 eFt
<b>Meningococcus elleni oltás</b>	2 976 eFt	2 722 eFt
<b>Rotavírus elleni oltás</b>	29 701 eFt	23 143 eFt
<b>Bölcsődeorvosok</b>	3 600 eFt	3 099 eFt

### Pénzeszközátadások

A Kőbányai Szivárvány Nonprofit Kft. az idősek átmeneti ellátását, nappali ellátását és étkeztetését látja el az Önkormányzattal kötött ellátási szerződés keretein belül. A kötelező önkormányzati feladatokon túl az Idősek Otthona működését (átlagos és emelt szintű ápolás, gondozás nyújtása) is biztosítja a Kőbányai Szivárvány Nonprofit Kft., amelyet az Önkormányzat szintén támogat. A szerződés szerinti teljes összeg – 217 710 195 forint – a Kft. részére átutalásra került.

Az Önkormányzat 2024. december 31. napjáig szóló határozott idejű ellátási szerződést kötött – utcai szociális munka és hajléktalanok nappali ellátása szolgáltatások biztosítására – a Magyar Vöröskereszttel. Az Önkormányzat 2022. évben 4 885 574 Ft támogatási összeget biztosított a szerződés keretében (az összeg évente az infláció mértékével arányosan emelkedik). A támogatási összeg átutalása határidőben megtörtént.

Az Önkormányzat a Peter Cerny Alapítvány a Beteg Koraszülöttek Gyógyításáért (1083 Budapest, Bókay J. u. 53.) részére 300 000 Ft egyszeri támogatást biztosított az elmúlt évben.

A támogatás biztosításával az Önkormányzat hozzájárult a koraszülöttek, a beteg újszülöttek és csecsemők mentése anyagi forrásának megteremtéséhez.

A Dél-pesti ILCO Egyesület (1204 Budapest, Köves u. 1.) részére 300 000 Ft egyszeri támogatást biztosított az Önkormányzat Az egyesület a döntően vastagbélrákkal megoperált sztómás (sebészek által létrehozott bélnyílás a hasfalon) betegeket részesíti szakszerű lelki és fizikai utógondozásban, valamint segíti őket a családba, a társadalomba való beilleszkedés során.

Az elmúlt évben az Önkormányzat 4 000 000 Ft-ot biztosított az Országos Szociális Intézményfenntartó Központ Intézménye részére a Baptista Szolgáltató Centrum működési feladatainak segítése céljából.

### A támogatások 2022. évi összefoglaló adatai

	<b>Támogatott neve</b>	<b>Támogatás célja</b>	<b>Támogatás összege</b>
1.	Kőbányai Szivárvány Nonprofit Kft.	idősek átmeneti és nappali ellátása	217 710 195 Ft
2.	Kőbányai Szivárvány Nonprofit Kft.	kültéri fitneszeszközök	3 097 606 Ft
3.	Kőbányai Szivárvány Nonprofit Kft.	csapatépítő programok szervezése	500 000 Ft
4.	Magyar Vöröskereszt Budapest Fővárosi Szervezet	utcai szociális munka és hajléktalanok nappali ellátása	4 885 574 Ft
5.	Magyar Vöröskereszt Budapest Fővárosi Szervezet	humanitárius válság kezelése	1 290 000 Ft
6.	Emberbarát Alapítvány	Hős utcai projekt költségei	5 000 000 Ft
7.	Országos Szociális Intézményfenntartó Központ	működési támogatás	4 000 000 Ft
8.	Cserkes-Szálló Kft.	menekültek ellátása	3 000 000 Ft
9.	Bajcsy Kórházért, Kőbánya és Rákosmente Egészségéért Alapítvány	Kerkovics Gyula-emlékmű költségei	1 000 000 Ft
10.	Peter Cerny Alapítvány a Beteg Koraszülöttek Gyógyításáért	működési támogatás	300 000 Ft
11.	Dél-pesti ILCO Egyesület	működési támogatás	300 000 Ft

### 1.2. Köznevelési és Civilkapcsolati Osztály

Az Osztály feladatkörébe tartozó ellátásokhoz kapcsolódó egyéb működési célú kiadások nagyon sokféle feladatot, programot támogatnak. Ide tartozik az erdei iskolák, nyári táborok támogatása, a „Kőbánya számít Rád” szociális alapú tanulmányi ösztöndíj támogatása, a Kelet-Pesti Tankerületi Központ által fenntartott köznevelési intézmények támogatása, a kőbányai iskolák működését segítő alapítványok támogatása, a közoktatási és közművelődési feladatok ellátására vonatkozó együttműködési megállapodások által nyújtott támogatások, a sport szervezetek támogatása, valamint a Képviselő-testület döntése alapján egyéb pályázati

támogatások civil szervezeteknek, egyházaknak, a Kőbányai Sportszövetség sportegyesületeinek, helyi nemzetiségi önkormányzatoknak.

Az Osztály közreműködik a 11 nemzetiségi önkormányzattal kapcsolatos szervező tevékenységben, a nemzetiségi önkormányzatok közötti munkakapcsolatok kialakításában és koordinációjában. Ellátja a nemzetiségi önkormányzatok adminisztrációját, segítséget nyújt elemi költségvetésük, költségvetési koncepciójuk szabályszerű elkészítésében. Előkészíti a testületi üléseiket, gondoskodik az ülésekről készült jegyzőkönyvek elkészítéséről, amelyeket az aláírásukat követően a Nemzeti Jogszabálytáron keresztül megküld a Budapest Főváros Kormányhivatalához.

## **Kultúra**

Az Önkormányzat a kulturális tevékenységek támogatásában összesen 11 szervezetet, intézményt (pl. Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár, Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Nonprofit Kft., Muzsikáló Kőbánya Egyesület, Kőbányai és Vasutas Törekvés M.K. Kulturális Szabadidő Egyesület) támogat, amely segíti működésüket, céljaik megvalósítását. 2022. évben összesen ilyen formában 42 530 977 Ft támogatást biztosított, amellyel kapcsolatban az Osztály ellátta a szükséges feladatokat.

### *Kulturális pályázat*

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének Közművelődési Bizottsága (a továbbiakban: Közművelődési Bizottság) a 2022. évi kulturális és művészeti pályázatról szóló 36/2022. (III. 22.) KMB határozatával rendelkezett a kulturális és művészeti pályázat kiírásáról.

A pályázat célja – a korábbi évekhez hasonlóan – az alkotók, a művészeti tevékenységet folytató fiatalok, gyermekek segítése Kőbánya kulturális és művészeti életének fellendítése érdekében. A 2020. évtől magánszemélyek civil szervezeti háttér nélkül is pályázhatnak úgy, hogy a pályázaton elnyert összeg adóvonzatát a támogatottnak kell viselnie. Ez a feltétel a támogatási szerződésekben minden esetben rögzítésre került. A 2022. évi pályázatra 43 érvényes és 2 érvénytelen pályázat érkezett.

## **Tankerület támogatása**

A Kocsis Sándor Sportközpont uszodájának a Kelet-Pesti Tankerületi Központ részére történő térítésmentes használatba adásáról szóló 288/2022. (IX. 15.) KÖKT határozat szerint Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Kocsis Sándor Sportközpont üzemeltetésében álló, az 1108 Budapest, Újhegyi út 13. szám alatti Újhegyi Uszodát az öltözőkkel együtt heti 56 órában ingyenes használatba adta a Kelet-Pesti Tankerületi Központ részére 2023. június 15-éig a Kőbánya közigazgatási területén az Önkormányzat tulajdonát képező ingatlanokon működő, a Kelet-Pesti Tankerületi Központ fenntartása alá tartozó köznevelési intézmények részére úszásoktatás biztosítása céljából, hétfőn és szerdán 11.00 órától 14.00 óráig, kedden 10.15 órától 11.45 óráig és 12.30 órától 14.00 óráig, csütörtökön 7.00 órától 9.30 óráig és 10.15 órától 14.00 óráig, valamint pénteken 8.00 órától 10.15 óráig és 11.00 órától 14.00 óráig.

A Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Nonprofit Kft. tanusodájának a Kelet-Pesti Tankerületi Központ részére történő térítésmentes használatba adásáról szóló 289/2022. (IX. 15.) KÖKT határozat alapján a Képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonát képező, a Kőrösi

Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Kőrösi Kft.) üzemeltetésében lévő az 1105 Budapest, Előd utca 1. szám alatti tanuszodát ingyenes használatba adta a Kelet-Pesti Tankerületi Központ részére 2023. június 15-éig, a Budapest X. kerület közigazgatási területén az Önkormányzat tulajdonát képező ingatlanokon működő, a Kelet-Pesti Tankerületi Központ fenntartása alá tartozó köznevelési intézmények részére úszásoktatás biztosítása céljából heti 24 óra erejéig, hétfőn 9.00 órától 15.00 óráig, kedden 8.15 órától 9.45 óráig, szerdán 9.00 órától 15.00 óráig, csütörtökön 8.15 órától 9.45 óráig, valamint pénteken 9.45 órától 12.45 óráig.

A Képviselő-testület az energiaárak emelkedésével kapcsolatos takarékosági intézkedésekről szóló 318/2022. (X. 20.) KÖKT határozatával döntött a Kocsis Sándor Sportközpont Újhegyi Uszoda úszásslolgáltatásának szüneteltetéséről, valamint a Kőrösi Kft. tanuszodájának bezárásáról. A döntésre tekintettel az ingyenes iskolai úszásoktatás szünetelt.

#### *Tankerület részére biztosított támogatások*

	<b>Támogatott (neve)</b>	<b>Támogatás jogcíme, célja</b>	<b>Támogatás összege</b>
1.	Kelet-Pesti Tankerületi Központ	erdei iskola, nyári táborok támogatása	5 151 530 Ft
2.	Kelet-Pesti Tankerületi Központ	XX. Balogh János Kárpát-medencei Környezet és Egészségvédelmi csapatverseny (étkezés, szállás) költségeinek biztosítása	300 000 Ft
3.	Kelet-Pesti Tankerületi Központ	iskolai étkeztetéssel kapcsolatos feladatellátás (hulladékszállítás, személyi juttatás, papír-írószer, festékpátron)	4 367 500 Ft
4.	Kelet-Pesti Tankerületi Központ	Kőbányai Komplex Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és EGYMI tanulói részére szervezett nyári felügyelet, táboroztatás megbízási díja	1 950 000 Ft
	<b>Összesen</b>		<b>11 769 030 Ft</b>

#### **„Kőbánya számít Rád” ösztöndíj**

A „Kőbánya számít Rád” szociális alapú tanulmányi ösztöndíjról szóló 39/2011. (X. 24.) önkormányzati rendelet alapján az Önkormányzat pályázatot hirdetett két alkalommal a Kőbányán élő szociálisan rászoruló, tanulmányi eredményét megtartó vagy javító általános- és középiskolás tanulók körében, amely pályázatokat az Osztály előkészítette és lebonyolította.

#### **Sporttámogatások**

Az Osztály elvégezte a kiemelt sportegyesületek támogatásával összefüggő feladatokat, amelynek során előkészítette a képviselő-testületi és bizottsági előterjesztéseket, közreműködött a támogatási szerződések megkötésében. A pályázat kapcsán összesen 195 116 478 Ft támogatást biztosított az Önkormányzat 19 sportegyesület (pl. Kőbánya Sport Club, Kőbányai Bringás Egyesület, Kőbányai Diákok Sportegyesülete, Törekvés Sportegyesület) részére.

Az Önkormányzat a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2021. évi költségvetési beszámolójáról, zárszámadásáról és pénzmaradványáról szóló 9/2022. (V. 20.) önkormányzati rendeletben a 2021. évi maradványfelhasználás részeként 2 000 000 Ft összeget biztosított a Közművelődési Bizottság rendelkezési jogkörében a diáksport-eredményességi támogatásra.

A támogatást a diáksport egyesületek és sportkörök működése keretében 2022. december 31-éig felmerülő költségekre lehetett felhasználni, kizárólag sportszervásárlásra, javításra. Az Osztály ellátta a diáksport-eredményességi támogatással kapcsolatos feladatokat. Ezen támogatás keretében 8 sportegyesület részesült támogatásban.

A fentiekén túl az Osztály előkészítette a bizottsági előterjesztést, amelynek kapcsán a Közművelődési Bizottság a kőbányai sportegyesületek 2022. évi sportcélú támogatásáról szóló pályázati felhívásról szóló 104/2022. (VI. 21.) KMB határozatával pályázatot írt ki 2 500 000 Ft keretösszeggel a kőbányai sportegyesületek 2022. március 1-jétől 2022. december 31-éig terjedő időszakban történő támogatására.

A kőbányai sportegyesületek 2022. évi sportcélú támogatására kiírt pályázat elbírálásáról szóló 111/2022. (VIII. 23.) KMB határozat alapján a Közművelődési Bizottság 2 150 600 Ft összegben nyújtott támogatást a sportszervezetek részére, amely 9 egyesületet érintett.

### **Civil szervezetek és egyházak támogatása**

A Közművelődési Bizottsága a civil szervezetek és egyházak kulturális, közművelődési, hagyományápoló, ismeretterjesztő, környezet- és természetvédelmi, egészségvédő, kerület- és közösségfejlesztő, karitatív és szociális tevékenységének 2022. évi támogatására pályázatot írt ki, amellyel kapcsolatban az Osztály munkatársai az előkészítő feladatokat ellátták, majd közreműködtek a támogatási szerződések megkötésében.

Az egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása keretében összesen 9 000 000 forint támogatás odaítéléséről döntött a Közművelődési Bizottság, amellyel 9 egyházközség részesült támogatásban.

A civil szervezetek esetében 2022. évben 26 szervezet kapott támogatást, összesen 23 585 400 forint összegben.

### **Nemzetiségek támogatása**

Az Önkormányzat évek óta kiemelt figyelmet fordít a Kőbányán működő helyi nemzetiségi önkormányzatok munkájának elősegítésére. 2022. évben két alkalommal – 1,5-1,5 millió Ft részösszegben – összesen 3 000 000 Ft támogatást biztosított pályázat útján a nemzetiségi önkormányzatok részére a szakmai programok és a programokhoz kapcsolódó tárgyi eszközök beszerzésének támogatására. A pályázati kiírásokra összesen 11-11 pályázat érkezett. A Közművelődési Bizottság a helyi nemzetiségi önkormányzatok 2022. évi támogatására kiírt pályázat elbírálásáról szóló 89/2022. (V. 17.), valamint a a helyi nemzetiségi önkormányzatok 2022. évi támogatására kiírt pályázat elbírálásáról szóló 124/2022. (X. 18.) KMB határozatokkal döntött a támogatások odaítéléséről.

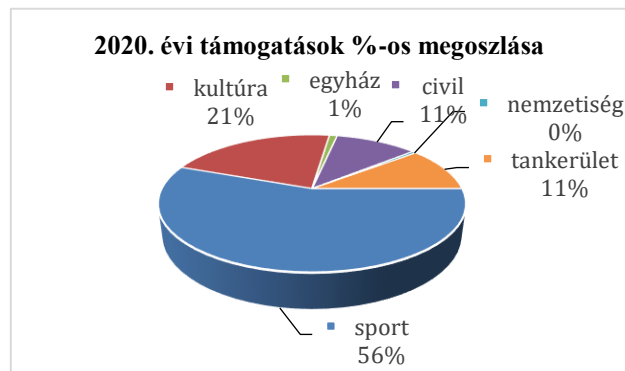
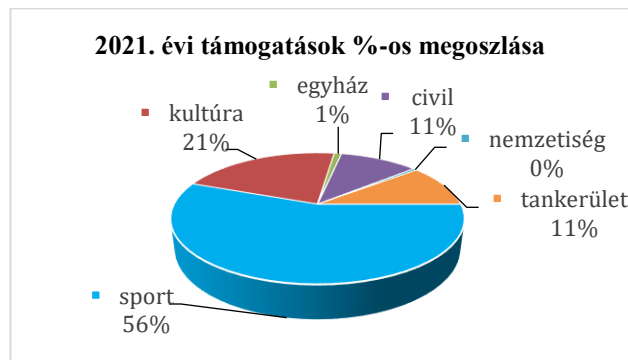
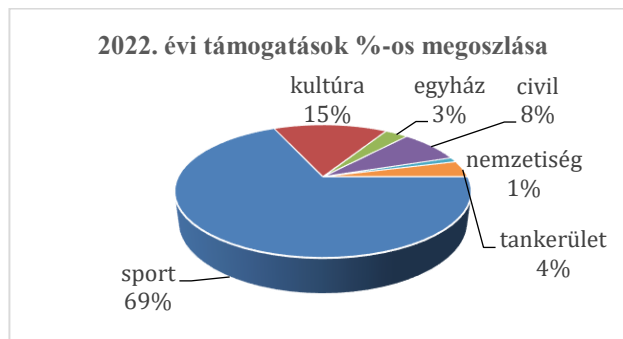
### **Óvodai úszásoktatás**

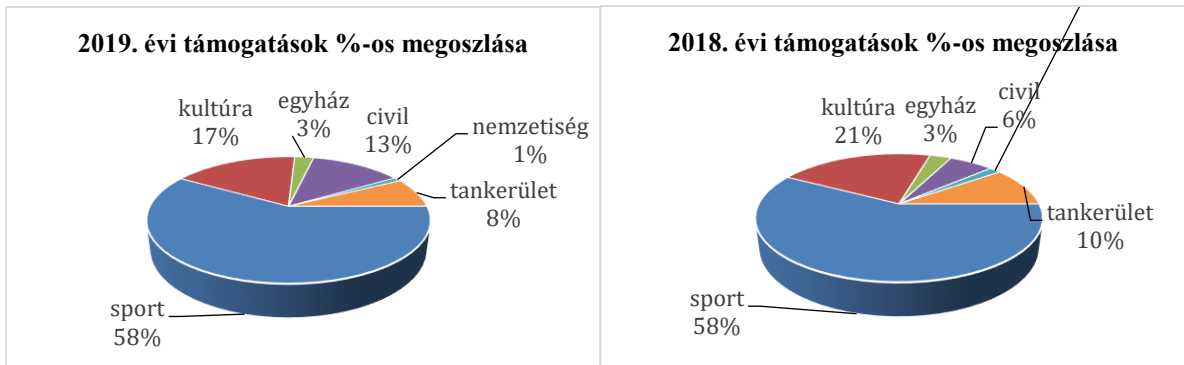
Az Önkormányzat együttműködve a Kőbánya Sport Club úszószakosztályával (szakképzett oktató, kisbusz, sofőr) 2022. év őszén és 2023. tavaszán biztosítja a kőbányai óvodák

nagycsoportos óvodásai számára a „Minden gyermek tanuljon meg úszni” program keretében a térítésmentes óvodai úszásoktatást a NUVOK Kőér utcai Sportuszodában.

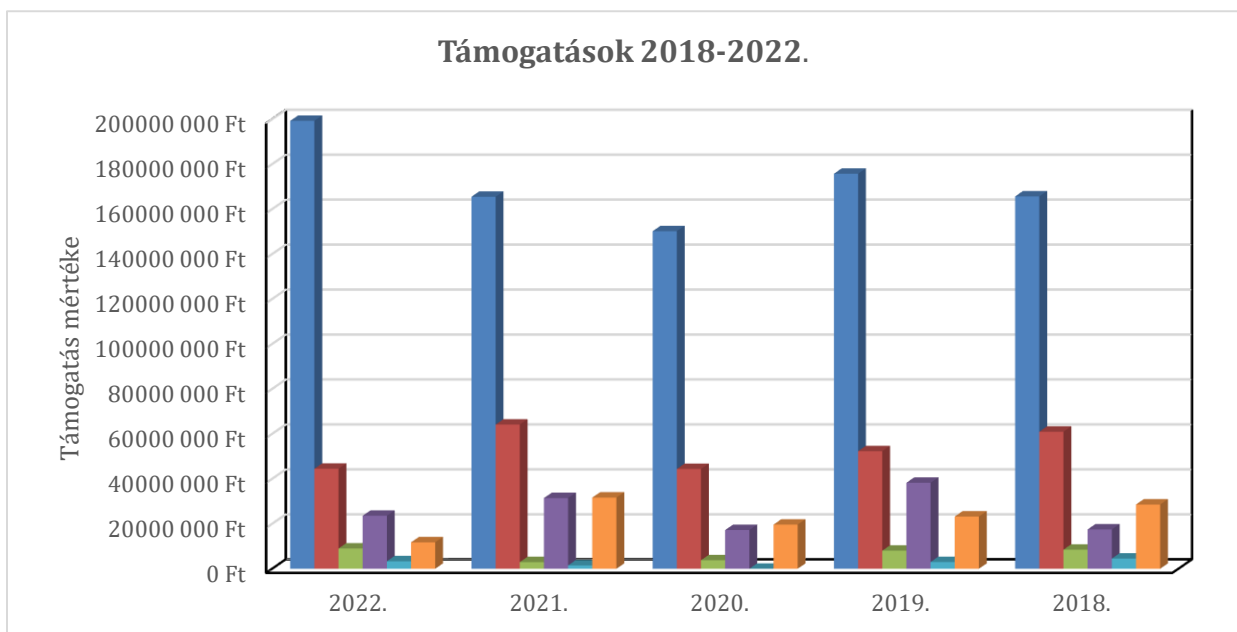
Úszásoktatás időtartama	Belépőjegy (várható) bruttó keretösszege 20 főre	Bérleti díj várható bruttó keretösszege	Összesen
2022.10.05.-2022.12.16.	880 000 Ft	888 700 Ft	1 760 000 Ft
2023.01.09.-2023.05.31.	1 600 000 Ft	1 600 000 Ft	3 200 000 Ft
<b>Összesen</b>	<b>2 480 000 Ft</b>	<b>2 480 000 Ft</b>	<b>4 960 000 Ft</b>

### Támogatások %-os összehasonlítása



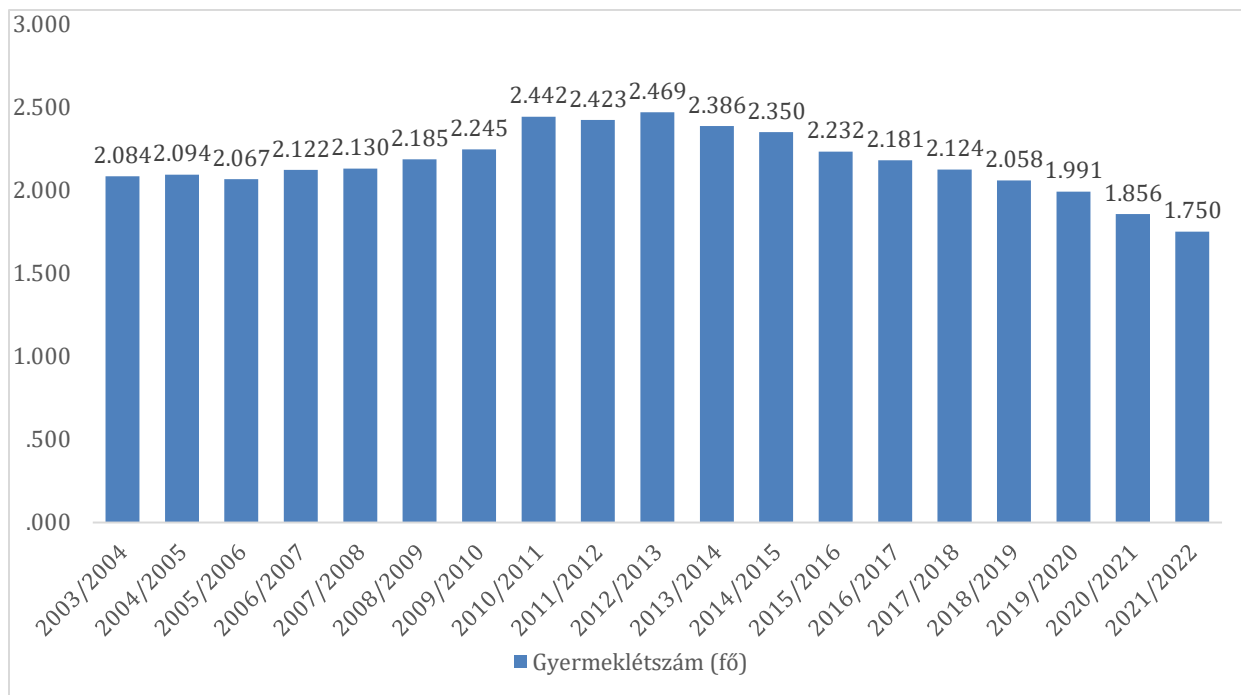


A támogatások mértékének változását a következő grafikon mutatja.



### Intézményátszervezés

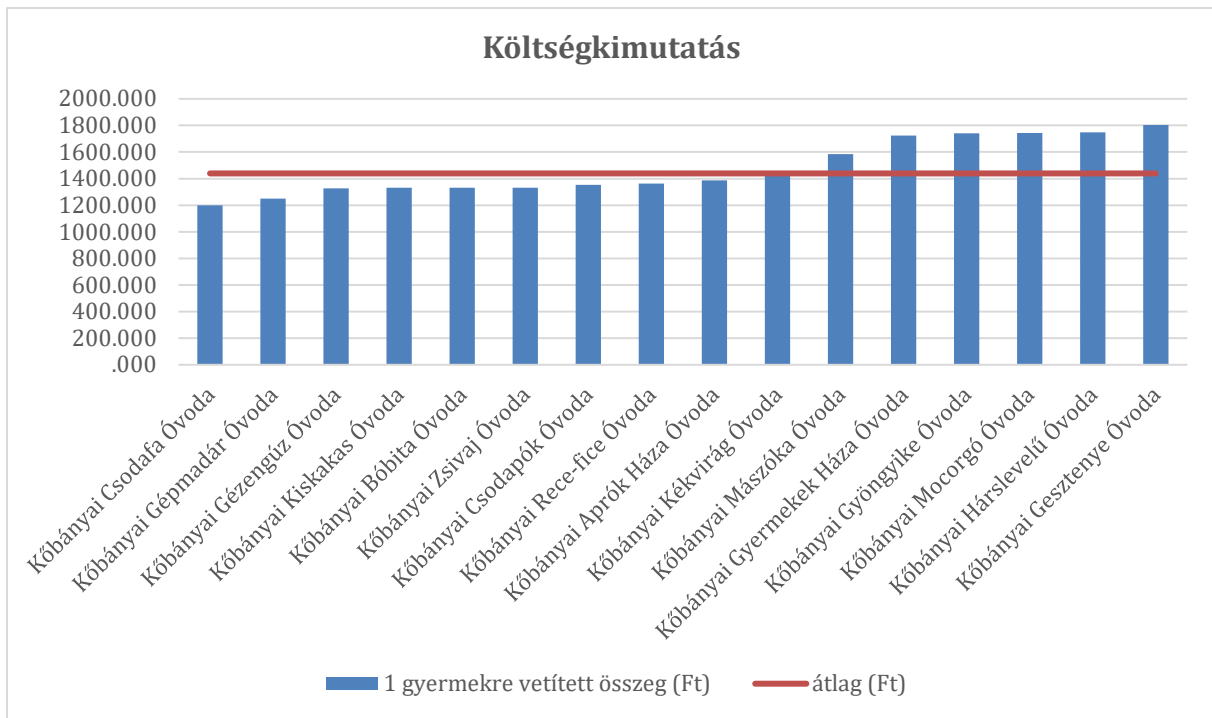
A gyermeklétszám 2012. év óta csökkenő tendenciát mutat a nevelési év indításának (szeptember) statisztikai adatai alapján.



Nevelési év	2003/2004	2004/2005	2005/2006	2006/2007	2007/2008	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
<b>Gyermek-létszám (fő)</b>	2084	2094	2067	2122	2130	2185	2245	2442	2423	2469	2386	2350	2232	2181	2124	2058	1991	1856	1750
<b>Óvodai csoportok száma</b>	94	94	94	93	93	97	98	100	100	101	101	101	101	101	101	99	95	92	89
<b>Átlag-létszám (fő)</b>	22,17	22,28	21,99	22,82	22,90	22,53	22,91	24,42	24,23	24,45	23,62	23,27	22,10	21,59	21,03	20,79	20,96	20,17	19,66

A csökkenő gyermeklétszám következtében az állami normatíva mértéke is alacsonyabb, ugyanakkor az Önkormányzatnak nagyobb mértékű saját forrást kell biztosítania annak érdekében, hogy az óvodai feladatellátás megvalósuljon.





Évek óta tapasztalható a pedagógushiány az intézményekben, amelyet nyugdíjas pedagógusok, óraadók alkalmazásával próbálnak enyhíteni.

A fentiekre tekintettel az önkormányzati fenntartású óvodák átszervezéséről döntött a Képviselő-testület az alábbiak szerint:

- a Kőbányai Gézengúz Óvoda és a Kőbányai Kékvirág Óvoda átalakításáról szóló 64/2022. (III. 24.) KÖKT határozat alapján az Önkormányzat a Kőbányai Gézengúz Óvodát (1107 Budapest, Zágrabi utca 13/A) és a Kőbányai Kékvirág Óvodát (1107 Budapest, Kékvirág utca 5.) átalakította oly módon, hogy a Kőbányai Kékvirág Óvoda beolvadt a Kőbányai Gézengúz Óvodába 2022. augusztus 1-jei hatállyal,
- a Kőbányai Csodapók Óvoda és a Kőbányai Gyermek Háza Óvoda átalakításáról szóló 65/2022. (III. 24.) KÖKT határozat alapján az Önkormányzat a Kőbányai Csodapók Óvodát (1105 Budapest, Mádi utca 127.) és a Kőbányai Gyermek Háza Óvodát (1103 Budapest, Kada utca 27-29.) átalakította oly módon, hogy a Kőbányai Gyermek Háza Óvoda beolvadt a Kőbányai Csodapók Óvodába 2022. augusztus 1-jei hatállyal,
- a Kőbányai Aprók Háza Óvoda átalakításáról szóló 66/2022. (III. 24.) KÖKT határozat alapján az Önkormányzat a Kőbányai Aprók Háza Óvoda (1101 Budapest, Újhegyi sétány 5-7.) alapfeladat-ellátását kibővítette a beszéd fogyatékos sajátos nevelési igényű gyermekek ellátásának biztosításával 2022. augusztus 1-jei hatállyal.

A Kormány döntése alapján az egykori Északi Járműjavító területén valósul meg a Magyar Műszaki és Közlekedési Múzeum építési beruházása. Erre tekintettel az Önkormányzat új székhelyként az 1101 Budapest, Kőbányai út 38. számú ingatlanon épült új óvodaépületet jelentette be a Kőbányai Mocorgó Óvoda átszervezéséről szóló 184/2022. (V. 19.) KÖKT határozat alapján a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásába.

A Képviselő-testület a Bárka Kőbányai Humánszolgáltató Központ alapító okirata módosításáról szóló 221/2022. (VI. 23.) KÖKT határozatban az intézmény alábbi telephely-változásairól döntött:

- az 1108 Budapest, Újhegyi sétány 13-15. szám alatti orvosi rendelő felújításának időtartama alatt a felnőtt és gyermek házi orvosok átmenetileg az 1108 Budapest, Sibrik Miklós út 76-78. szám alá költöztek,
- a fenti felújítás miatt a Védőnői Szolgálat végleges elhelyezést kapott az 1108 Budapest, Újhegyi sétány 12. szám alatt,
- a gyermek fogászati rendelő az 1108 Budapest, Újhegyi sétány 16. szám alatt került kialakításra, továbbá
- a felnőttfogászat a Budapesti Bajcsy-Zsilinszky Kórház és Rendelőintézet 1106 Budapest, Maglódi út 89-91. szám alatti új szakrendelőjébe költözött át.

A Képviselő-testület a Bárka Kőbányai Humánszolgáltató Központ alapító okirata módosításáról szóló 302/2022. (X. 20.) KÖKT határozatban döntött a Bárka Kőbányai Humánszolgáltató Központ (a továbbiakban: Bárka) Idősellátás (házi segítségnyújtás, étkeztetés) szervezeti egységének az 1101 Budapest, Gyöngyike utca 4. szám alá költöztetéséről.

### **Bizottsági előterjesztések előkészítése**

A Humánszolgáltatási Főosztály az egészségügyért, lakásügyekért és szociális ügyekért felelős Közjóléti Bizottság, valamint a köznevelésért, sportért, civil kapcsolatokért és nemzetiségi ügyekért felelős Közművelődési Bizottság részére az előterjesztéseket határidőben előkészítette. 2022. évben a Közjóléti Bizottság 306, a Közművelődési Bizottság 144 határozatot hozott.

## **2. FŐÉPÍTÉSZI OSZTÁLY**

A Főépítész Osztály feladata egyrészt a településfejlesztés, a településrendezés, a kerületi építési szabályok előkészítése elfogadásra, a településkép védelme, valamint a helyi értékvédelem és a védett építészeti értékek támogatásának előkészítése, másrészt a vagyonyügyek, önkormányzati vagyonelemekkel kapcsolatos döntések előkészítése (vagyonelem átruházása, használatba adása, tulajdonosi hozzájárulás megadása, elővásárlási jog gyakorlása, jelzáloggal kapcsolatos döntések előkészítése, ingatlanok árverés útján történő elidegenítése és használatba adása).

### **Településrendezési tevékenység**

#### *Településrendezés*

A településrendezés a kerület területének megfelelő felhasználását és az építés helyi rendjének szabályozását, ezek révén a kerület fejlődését, a kedvező településkép kialakítását szolgálja. A településrendezés feladata továbbá a magasabb szintű települési érdekek és a jogos magánérdekek összhangjának megteremtése, az érdekütközések feloldásának biztosítása, valamint az erőforrások kíméletes hasznosításának elősegítése. Eszköze a kerületi építési szabályzat, amely a magasabb szintű tervekkel összhangban állapítja meg a helyi építési követelményeket, jogokat és kötelezettségeket, a táj, az épített és a természeti környezet, valamint a környezeti elemek védelmével kapcsolatos területhasználati szabályokat, továbbá az egyes területek felhasználásával, az azokon való építés rendjével és intenzitásával kapcsolatos előírásokat.

A kerületi építési szabályzatok tervezetének egyeztetése egyrészt a magasabb szintű jogszabályok előírásainak megfelelő államigazgatási egyeztetési eljárás, másrészt a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 5/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelet szerinti partnerségi eljárás. A partnerségi eljárás során a lakosság, az érdekképviselői szervek, a civil és gazdálkodó szervezetek, valamint vallási közösségek a tervezettel kapcsolatosan javaslatokat, észrevételeket tehetnek, véleményyt nyilváníthatnak az egyeztetés folyamatában.

Az Osztály előkészítő munkája alapján a Képviselő-testület az alábbi településrendezési szabályokat alkotta meg:

- 13/2022. (VI. 24.) önkormányzati rendelet a Budapest X. kerület, Fertő utca, Hizlaló tér, Ceglédi út, Balkán utca és Bihari utca által határolt terület kerületi építési szabályzatáról;
- 18/2022. (IX. 16.) önkormányzati rendelet a Budapest X. kerület, Üllői út, Ceglédi út, Bihari utca és a vasút által határolt terület kerületi építési szabályzatáról;
- 20/2022. (X. 21.) önkormányzati rendelet a Budapest X. kerület, Kerepesi út, Keresztúri út, Gyakorló utca és Gyakorló köz által határolt terület kerületi építési szabályzatáról;
- 28/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelet a Budapest X. kerület, Ceglédi út, Hizlaló tér, Gém utca, Zágrábi utca és Somfa köz által határolt terület kerületi építési szabályzatáról;
- 29/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelet a Budapest X. kerület, Kőrösi Csoma Sándor út, Előd utca, Bebek utca, Harmat utca, Olajliget utca, Dausz Gyula park, Kőér köz, Óhegy utca, Kápolna tér, Kápolna utca, Halom utca, Ászok utca, Bánya utca és Szent László tér által határolt terület kerületi építési szabályzatáról.

Az Osztály előkészítő munkája alapján a Képviselő-testület az alábbi településrendezési terveket módosította:

- 11/2022. (V. 31.) önkormányzati rendelet a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat kerületi építési szabályzatáról szóló 16/2020. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról;
- 16/2022. (VIII. 26.) önkormányzati rendelet a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat kerületi építési szabályzatáról szóló 16/2020. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Előkészítés alatt álló településrendezési tervek a következőek:

- a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat kerületi építési szabályzatáról szóló a 16/2020. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosítása az Akna utca, Gránátos utca, Tárna utca, Jászberényi út, Kozma utca, Meténg utca, Csucsor utca, Harangláb utca, Kozma utca, Újhegyi út és Maglódi út által határolt területre,
- a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat kerületi építési szabályzatáról szóló 16/2020. (XI. 26.) önkormányzati rendelet hét önálló, a Budapest X. kerület Kerepesi út, Keresztúri út, Gyakorló utca és Gyakorló köz által határolt területre, az Üllői út, Ceglédi utca, Bihari utca, vasút által határolt területre, a Fertő utca, Hizlaló tér, Ceglédi út, Balkán utca és Bihari utca által határolt területre, a Ceglédi út, Hizlaló tér, Gém utca, Zágrábi utca és Somfa köz által határolt területre, a Kőrösi Csoma Sándor út, Előd utca, Bebek utca, Harmat utca, Kőér utca, Óhegy utca, Kápolna tér, Kápolna utca, Halom utca, Ászok utca, Bánya utca, Halom köz és Halom utca által határolt területre, a Kozma utca, Harangláb utca, Csucsor utca, Meténg utca, Fátyolka utca, Bogáncsvirág utca, Tarkarét utca, Ezüstfa utca, Eszterlánc utca, Tündérfürt utca és a 42550 helyrajzi számú közterület által határolt területre, és a Keresztúri út, Ek területfelhasználási egység határa és a 42753 helyrajzi számú telek mentén húzódó belterületi határ által határolt területre vonatkozó kerületi építési szabályzat beépítésével történő módosítása.

A fentiekén túl folyamatos volt a kapcsolattartás Budapest Főváros Önkormányzatával a kerületi feladatellátást meghaladó fővárosi, illetve több kerületet érintő feladatokról, problémákról és tervekről (pl. közlekedésfejlesztés, településszerkezeti terv, Fővárosi Rendezési Szabályzat).

### *Településrendezési szerződések*

A Főépítési Osztály feladata a tervezett magánbefektetői fejlesztések miatt szükséges és azokhoz kapcsolódó infrastruktúrafejlesztésekkel kapcsolatos településrendezési szerződések előkészítése.

a) A Budapest X. kerület, Fertő utca, Hizlaló tér, Ceglédi út, Balkán utca és Bihari utca által határolt terület kerületi építési szabályzatáról szóló 13/2022. (VI. 24.) önkormányzati rendelet elfogadásával kapcsolatban kötött településrendezési szerződés.

A rendelet elfogadásával kapcsolatban az Önkormányzat és az OTP Befektetési, Ingatlanforgalmazási és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: Beruházó) között településrendezési szerződés megkötésére került sor a Budapest X. kerület, Fertő utca, Hizlaló tér, Ceglédi út, Balkán utca és Bihari utca által határolt terület kerületi építési szabályzatának elfogadásával kapcsolatban kötendő településrendezési szerződésről szóló 118/2022. (IV. 28.) KÖKT határozat alapján. A szerződés szerint a Beruházó vállalta, hogy a 3400 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlan tulajdonjogát az Önkormányzatra – ellenérték nélkül – ajándékozás jogcímén átruházza. A Beruházó vállalta továbbá, hogy a Ceglédi úton, a Somfa utcában, valamint a Fertő utcában a járda és az útpálya széle közötti területen zöld- és párhuzamos parkolósávokat alakít ki. A kötelezettségek teljesítésének véghatárideje az adott ingatlanokra vonatkozó végleges építési engedélyek alapján végzett tevékenységgel összefüggésben kiadott utolsó használatbavételi engedély iránti kérelem benyújtásának napja. A szerződésben meghatározottak szerint a KÉSZ elfogadását az Önkormányzat legkésőbb 2022. augusztus 12-éig vállalta.

b) A Budapest X. kerület, Üllői út, Ceglédi út, Bihari utca és a vasút által határolt terület kerületi építési szabályzatáról szóló 18/2022. (IX. 16.) önkormányzati rendelet elfogadásával kapcsolatban kötött településrendezési szerződés.

A KÉSZ elfogadásával kapcsolatban az Önkormányzat és a STAVMAT Építőanyag Kereskedelmi Zrt. (a továbbiakban: Zrt.) településrendezési szerződést kötött a Budapest X. kerület, Üllői út, Ceglédi út, Bihari utca és a vasút által határolt terület kerületi építési szabályzatának elfogadásával kapcsolatban kötendő településrendezési szerződésről szóló 240/2022. (VI. 23.) KÖKT határozat alapján. A Zrt. vállalta Kőbánya Gyárdülő területének fejlesztésével összefüggő alapintézményi, illetve közterület-fejlesztési feladatellátásának támogatását.

c) A Budapest X. kerület, Ceglédi út, Hizlaló tér, Gém utca, Zágrábi utca és Somfa köz által határolt terület kerületi építési szabályzatáról szóló 28/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelet elfogadásával kapcsolatban kötött településrendezési szerződés.

A KÉSZ elfogadásával kapcsolatban az Önkormányzat és a Valmala Ingatlan Kft. (a továbbiakban: Kft.) között településrendezési szerződés jött létre a Budapest X. kerület, Ceglédi út, Hizlaló tér, Gém utca, Zágrábi utca és Somfa köz által határolt terület kerületi építési szabályzatának elfogadásával kapcsolatban kötendő településrendezési szerződésről szóló 345/2022. (XI. 17.) KÖKT határozat alapján. A Kft. vállalta, hogy településrendezési kötelezettségként az Önkormányzat javára saját költségén bruttó 75 000 000 Ft értékben beruházásokat hajt végre a Kft. és az Önkormányzat által külön szerződésben meghatározottak

szerint legkésőbb 2024. december 31-éig. A külön szerződést Kft. és az Önkormányzat legkésőbb 2023. december 31-éig megkötí, melyben részletesen meghatározásra kerül a Kft. által megvalósítandó beruházások listája, azok értéke és a teljesítés rendje.

d) A Bosch- és Sidy City-fejlesztésekkel kapcsolatban a korábbi években megkötött településrendezési szerződések teljesülése folyamatban van.

### **Településkép-védelemmel kapcsolatos tevékenység**

A településkép védelméről szóló 15/2019. (VI. 27.) önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: Településképi rendelet) az építési tevékenységgel érintett építmények településképhez való illeszkedését biztosító anyaghasználatára, tömegformálására, homlokzati kialakítására és a zöldfelületek kialakításának módjára tér ki, a településszerkezet, a táji környezet, a településkarakter vagy egyéb helyi adottság miatti településképi szempontból meghatározó területeket jelöl ki, valamint az egyes meghatározó karakterterületekre vonatkozóan részletes településképi szabályokat határoz meg. Előírásokat fogalmaz meg a helyi építészeti örökség egyedi és területi védelmére, védetté nyilvánítására és a védettség megszüntetésére, illetve a reklámok, reklámhordozók, cégek és egyéb műszaki berendezések elhelyezésére, alkalmazására és tilalmára vonatkozóan.

A településképi követelmények alkalmazását önkormányzati településkép-érvényesítési eszközök segítik elő.

A településkép védelme érdekében

a) a főépítész tájékoztatást ad és településkép-védelmi szakmai konzultációt biztosít a településképi követelményekről, ennek keretében javaslatot tehet a településképi követelmények érvényesítésének módjára,

b) a polgármester az építésügyi engedélyezési eljárást megelőzően településképi véleményt adhat a jogszabályban meghatározott építésügyi hatósági engedélykérelemhez,

c) a polgármester településképi bejelentési eljárást folytathat le a nem építésiengedély-köteles, valamint az egyszerű bejelentéshez nem kötött építési tevékenységek közül a Településképi rendeletben meghatározott esetekben,

d) a polgármester önkormányzati hatósági döntéssel településképi kötelezést adhat ki, amelyben a településképi követelmények teljesülése érdekében az ingatlan tulajdonosát az építmény, építményrész felújítására, átalakítására vagy elbontására kötelezheti, illetve a településképi követelmények megszegése vagy végre nem hajtása esetére bírságot szabhat ki.

### *Településkép-védelmi szakmai konzultáció*

Az Osztály az elmúlt időszakban (2022. március és 2023. március között) 24 esetben adott írásos tájékoztatást a településképi és településrendezési követelményekről.

A korábbi évben lefolytatott 202 konzultációhoz képest jelentősen több, összesen 322 esetben került sor településkép-védelmi szakmai konzultációra. Ezek közül 59 konzultáció történt a lakóközösségek lakóépületek fejlesztését célzó beruházásainak támogatásáról szóló 14/2018. (V. 25.) önkormányzati rendelet alapján a kerületi társasházak és lakásszövetkezetek részére kiírt pályázatra benyújtott felújítási szándékokról.

Az eljárás részeként összefoglaló készül a konzultáció során tett észrevételekről. A konzultációkról a Főépítési Osztály nyilvántartást vezet, amely az Építésügyi Osztály számára is hozzáférhető. Ez lehetővé teszi, hogy az Építésügyi Osztály a településképi rendeletben

meghatározott esetekben szükséges településképi bejelentési eljárás és településképi kötelezés lefolytatása során az előzményeket ellenőrizhesse.

### *Településképi véleményezés*

A polgármester településképi véleményt ad a Településképi rendeletben meghatározott esetekben az építésügyi engedélyezési eljárást megelőzően.

A településképi véleményezési eljárás célja, hogy Kőbánya gazdasági területei minőségi módon alakuljanak át, továbbá a kerületközponti, a lakótelepi és a kertvárosi lakóterületek megőrizték jelenlegi arculatukat, és élhető környezetet jelentsenek az ott élő lakosság számára. Kőbánya építészeti, illetve városképi értékeinek védelme és igényes alakítása érdekében az építésügyi hatósági engedélyhez kötött építési munkákkal kapcsolatban – a helyi adottságok figyelembevételével – a városképi illeszkedéssel és a településfejlesztési célokkal összefüggő követelmények kiegyensúlyozott érvényesítése, összességében az épített környezet esztétikus kialakítása is fontos önkormányzati feladat.

2022. március és 2023. március között településképi véleményezési eljárásra összesen 37 kérelem érkezett. A kiadott településképi vélemények új, többlakásos lakóépületek építésére és ipari-gazdasági funkciójú épületek, csarnokok létesítésére, átépítésére vonatkoztak. A polgármesteri döntések a szakmai javaslat figyelembevételével kerültek kiadásra.

A Településképi rendeletben meghatározott esetekben a főépítész szakmai véleménye alapján készül a településképi vélemény, ilyen a 37 kérelemből 21 esetben történt. A főépítész a 21 kérelemből 16 tervet engedélyezésre, 2 tervet áttervezésre, és 3 tervet átdolgozás után engedélyezésre javasolt.

### *A Kőbányai Tervtanács tevékenysége*

Egyes a Településképi rendeletben meghatározott esetekben a településképi vélemény kialakításához a Kőbányai Tervtanács ad véleményt. A 2022. március és 2023. március között beérkezett 37 kérelem közül a Kőbányai Tervtanács 16 tervet tárgyalt meg, amelyből 15 tervet feltétel nélkül, egy tervet feltétellel javasolt engedélyezésre. A fentiekben túlmenően a Tervtanács a településképi véleményezési eljárás előtti konzultációs lehetőséget is biztosított, ilyen módon összesen 9 terv került megtárgyalásra.

A benyújtott tervek alapján megállapítható, hogy a korábbi évekhez képest az ipari-gazdasági, valamint az intézményi funkciójú épületek esetében a fejlesztések száma nem csökkent. A lakóépületek vonatkozásában a kérelmek száma csökkent ennek oka, hogy a fejlesztések egyrésze – a lakóépület építésének egyszerű bejelentéséről szóló 155/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdés szerinti esetekben – már nem tartozik az építési engedélyezési eljárás hatálya alá, ezért nem tartozik a településképi véleményezés körébe sem. A Településképi Arculati Kézikönyvben szereplő ajánlásokat, a településképi rendelet szabályait, és az egyéb településrendezési előírásokat ugyanakkor ezekben az esetekben is figyelembe kell venni a tervezés során.

A településrendezési és az építészeti-műszaki tervtanácsokról szóló 252/2006. (XII. 7.) Korm. rendelet 2022. augusztus 17-ei módosítása szerint az Országos Építészeti Tervtanács hatáskörébe került az 5000 m<sup>2</sup> összes hasznos alapterületet meghaladó épület és az egy építési telken 1500 m<sup>2</sup> összes hasznos alapterületet meghaladó és legalább hat lakásból álló többlakásos, új építésű lakóépület építészeti-műszaki dokumentációjának a véleményezése. A kialakult gyakorlat szerint kerületi szinten is konszenzussal bíró tervet kérnek benyújtani az Országos Építészeti Tervtanács elé, így a Kőbányai Tervtanácsnak lehetősége nyílik ezen esetekben is konzultációs jelleggel véleményt alkotni és érvényesíteni a kerületi településképi szempontokat.

A településképi véleményezés eredménye a tervek megvalósulását követően, hosszabb időtávlatban látható. A Településképi rendelet hatálybalépése óta kiadott vélemények is jelentősen hozzájárultak Kőbánya építészeti arculatának kedvező változásához.

#### *Helyi értékvédelem – a védett építészeti értékek megőrzésének támogatásáról szóló pályázat*

Az Önkormányzat a védett építészeti értékek megőrzésének pályázati támogatásával kívánja elősegíteni Kőbánya építészeti értékeinek fenntartását, megújulását, a károsodott értékek helyreállítását, megőrizve az épületek jellegzetes kőbányai építészeti karakterét. Az Osztály végzi a pályázatok lebonyolítását és az elnyert támogatás felhasználásának ellenőrzését.

2022-ben is meghirdetésre került a „Pályázat a védett építészeti értékek megőrzésének támogatására” című pályázat. A támogatást nyert pályázatok közül egy felújítás 2022-ben bejeződött, további 5 épület felújítására 2023-ban kerül sor.

#### *A Főépítési Osztályt érintő pályázat*

Az S1 terület revitalizációjának első lépéseként az előhasznosítás előkészítésére és első ütemének megvalósítására kínált lehetőséget az Európai Városfejlesztési Kezdeményezés-Innovatív Tevékenységek című európai uniós pályázati konstrukción történő részvétel. Ez a pályázat olyan városfejlesztési projektek előkészítését és megvalósítását támogatja, amelyek újszerű, innovatív választ adnak többféle városi problémára, többek között a városi terek rehabilitációja és a kulturális örökség megőrzése és átalakítása témákban.

2022 decemberében a Képviselő-testület döntött arról, hogy egyetért a pályázaton történő részvétellel. Ennek alapján rendkívül gyors eljárásban megtörtént az „Ipari örökségi zöld tengely kialakítása Kőbánya kerületközpontja és a volt sörgyári barnamezős terület között” témájú projektjavaslat kidolgozása és benyújtása.

2023. május 11-én kaptunk értesítést a projektjavaslat stratégiai értékeléséről, amely szerint a javaslat sajnálatos módon nem jutott tovább a következő, végrehajtási szakaszba. A pályázat tapasztalatait és a továbblépési lehetőségeket vizsgáljuk.

#### **Településrendezési egyéb tevékenység**

Az Osztály adatszolgáltatást nyújtott a megkereső szervek részére: az Állami Főépítész részére a hatályos településrendezési tervekről szóló nyilvántartás elkészítéséhez, valamint a Budapest Főváros Önkormányzatának a barnamezős területek nyilvántartásához.

Az Osztály részt vett a szomszédos kerületi önkormányzatok területére készülő kerületi építési szabályzatok és településfejlesztési dokumentumok véleményezésében, valamint a Hivatal más szervezeti egységeinek koordinálásában készülő tervek, programok véleményezésében (pl. Környezetvédelmi Program).

Folyamatos az ügyfelek megkeresésére a telefonos és email-es tájékoztatás adása. Rendszeresen a közterület-használati kérelmek, valamint az Építésügyi Osztálytól és az ügyfelektől beérkezett anyagok főépítési véleményezése.

Folyamatosan aktualizálásra került a hivatali térinformatikai lekérdező rendszerben és az önkormányzat honlapján a településrendezési tervek nyilvántartása.

#### *Közlekedésfejlesztés*

Az Osztály folyamatosan részt vett a kerületet érintő közlekedésfejlesztési tervek egyeztetésében, véleményezésében. Így közreműködött többek között a Budapest Liszt Ferenc

Nemzetközi Repülőtér (a továbbiakban: Repülőtér) közúti elérhetőségének javítása, új vasúti megállók kialakítása, trolibuszvonala meghosszabbítása, új kerékpárutak kialakítása véleményezésében.

A Repülőtér közúti elérhetőségének javítása tárgyában az év elején az egyeztetés folytatódott az érintett önkormányzatok, a Budapesti Közlekedési Központ (a továbbiakban: BKK), illetve az időközben átalakult Budapest Fejlesztési Központ Nonprofit Zrt. és NIF Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. között. Ennek eredményeként a Kőér utca, a Gyömrői út és a reptérre vezető gyorsforgalmi út Kőbányát érintő szakaszainak tervezett kiépítése, az azokhoz kapcsolódó szintbeli és különszintű csomópontok, valamint műtárgyak engedélyezési tervet megalapozó, tovább tervezendő változatai már véglegesedni látszottak.

A Kőbánya számára fontos elővárosi-városi vasúti közlekedés fejlesztése részeként készülő új vasúti megállók (Hungária körút, Népliget, Kőbánya felső), a tervezett közúti és gyalogos keresztezések kiviteli terveinek, valamint a Kőbánya-Rákos-Rákosliget vasúti fejlesztés projekttel (Kőbánya-felső állomást, az Éles sarkon kialakítandó új állomást, Rákos állomást, a Tündérfürt utcai új állomást és a vasúti pálya teljes szakaszát érintően) kapcsolatos egyeztetések folyamatosan zajlottak. Elkezdődött a MÁV Rákos vasútállomásra tervezett műszaki előkészítő és karbantartó bázis kialakításának koncepcionális előkészítése.

Kőbánya kerékpáros hálózatának fejlesztése érdekében a BKK és egyéb szervek megkeresése alapján számtalan egyeztetés történt a VEKOP és a Rákos-patak menti kerékpárutak tervezéséhez és megvalósításához kapcsolódóan.

A Hangár utcában épült Velodrom létesítésének előkészítésében is részt vett az Osztály, továbbá közreműködött a Harmat utcában elsőként tervezett, új lakossági zárt kerékpártároló elhelyezési helyének és típusának kiválasztásában.

Kőbánya tömegközlekedési hálózatának fejlesztése és a Kápolna utca felé tervezett trolibuszvonala meghosszabbításának ügyében is több egyeztetés történt.

### **Vagyongazdálkodási ügyek**

2022-ben az Osztály közel 560 ügyben működött közre tulajdonosi hozzájárulás vagy önkormányzati tulajdoni hányaddal kapcsolatos jognyilatkozat előkészítésében, továbbá geodéziai felmérések, talajmechanikai szakvélemények és telekalakítási dokumentációk megrendelését és a végrehajtás felügyeletét végezte el. Ezen feladatok nagyságrendje az előző évi feladatellátást mintegy 30%-kal meghaladta.

Befejeződött a Richter Gedeon Vegyészeti Gyárral kötendő, a korábbi évtizedekben már tervezett, de végrehajtásra nem kerülő adásvételi szerződések és megállapodások megkötése, amely összességében 6 adásvételi szerződés és megállapodás megkötését jelentette.

A településrendezési szerződésekben szereplő városfejlesztési beruházások teljesülése érdekében szükséges nemcsak a 2022-ben, hanem a korábbi években kötött szerződések esetében is a vagyongazdálkodási, ingatlanügyi feladatok figyelemmel kísérése, az aktuális lépésekkel kapcsolatos kezdeményezések lefolytatása, végrehajtása.

Folyamatos tevékenység a kerületi ingatlanok jogi rendezése, melynek során cégekkel, magánszemélyekkel és intézményekkel történő egyeztetések, ingatlanértékesítések és pályáztatások kerülnek lefolytatásra.



## Ügyiratforgalmi statisztika

<b>Főszám</b>	<b>Főépítészeti Osztály összesen</b>	<b>Ebből:</b>	<b>vagyongazdálkodási ügyek</b>	<b>településrendezési ügyek</b>
2022. év	1091		564	527
2021. év	953		461	492
2020. év	764		365	399
2019. év	682		401	281
2018. év	631		388	243

<b>Alsószám</b>	<b>Főépítészeti Osztály összesen</b>	<b>Ebből:</b>	<b>vagyongazdálkodási ügyek</b>	<b>településrendezési ügyek</b>
2022. év	3123		1497	1626
2021. év	2790		1228	1562
2020. év	2267		1001	1266
2019. év	1976		871	1105
2018. év	1631		653	978

### 3. GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI FŐOSZTÁLY

A Főosztály feladatai átfogják a gazdálkodás teljes körét, a költségvetés előkészítését, annak pénzügyi lebonyolítását, a likvid források menedzselését, a költségvetési szervek, a nemzetiségi önkormányzatok és a gazdasági társaságok finanszírozását, a zárszámadás és a vonatkozó statisztikai jelentések elkészítését, a vagyonszerzés követését, valamint az adókötelezettség teljesítését.

#### 3.1. Költségvetési Osztály

##### 2022. évi elemi költségvetés elkészítése

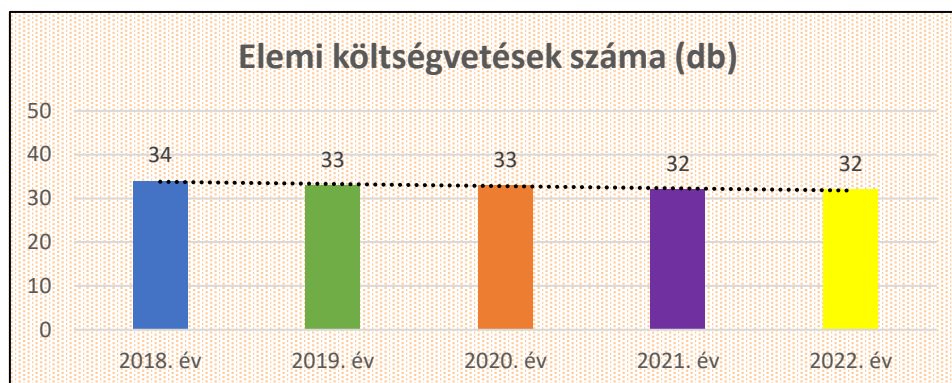
Az Önkormányzat mint jogi személy és a Hivatal költségvetésének elkészítése érdekében az Osztály előkészítette a főosztályok analitikus tábláját és jegyzőkönyvét, az analitikus táblák tételeit egyeztetve a feladat költséggazdáival a részletes, reális költségvetési előirányzat kialakítása érdekében.

A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek (a továbbiakban: intézmények) által megküldött finanszírozási dokumentumokat az Osztály ellenőrizte, a jogszabályi változásoknak megfelelően a költségvetési tervező táblázatot aktualizálta. Számos egyeztetés történt az intézményekkel a részletes költségvetési előirányzat kialakítása érdekében. A jegyzőkönyv ellenőrzése is megvalósult tekintettel a dologi és felhalmozási keretösszeg túllépésre, a normafelosztásra, a nem tervezhető sorokra, a bérletidő-bevételekre.

Ezt követően a tervtárgyaláson elfogadott korrekciók átvezetésre kerültek a jegyzőkönyveken. A végleges tervadatokat birtokában a költségvetési rendlettervezet elkészült és 2022. február 15-éig a Képviselő-testület részére benyújtásra került.

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 18.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) kihirdetését követően az eredeti előirányzat feltöltésre került az ASP rendszerbe, és az Önkormányzat, a Hivatal, az intézmények és a nemzetiségi önkormányzatok elemi költségvetése is elkészült a Magyar Államkincstár internetes felületén található program használatával.

Az elmúlt 5 évben elkészített elemi költségvetések számát az alábbi diagram szemlélteti:



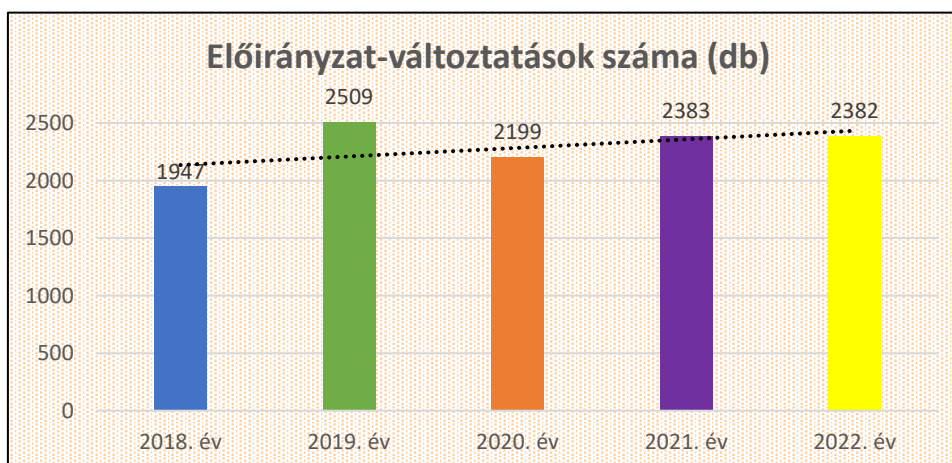
A Budapest Fővárosi Önkormányzat és a kerületi önkormányzatokat osztottan megillető bevételek megosztásáról szóló rendelettervezet véleményezéséről szóló előterjesztés határidőben elkészült.

*Költségvetés végrehajtása során az előirányzatok alakulásának figyelemmel kísérése*

2022. évben is folyamatosan megvalósult az előirányzatok felhasználásának ellenőrzése a keret költséggazdájával egyeztetve az évközi előirányzat átcsoportosításokat és módosításokat. Az előirányzatmódosítások elkészültek, a digitalizáció 2022. évben ezen a területen is teljeskörűen megtörtént.

Az Osztály a költségvetés végrehajtása során jogcímenként és ágazatonként is nyilvántartotta a támogatások alakulását. Gondoskodott az évközi feladatváltozás miatt szükséges támogatásváltozás (pl. lemondás, pótigény, feladatátadás-átvétel) nyilvántartáson történő átvezetéséről.

Az előirányzatváltoztatások száma az elmúlt 5 évben a következők szerint alakult.



*Költségvetésirendelet-módosítások előkészítése*

A Képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja az Önkormányzat költségvetési rendeletét. A módosítás

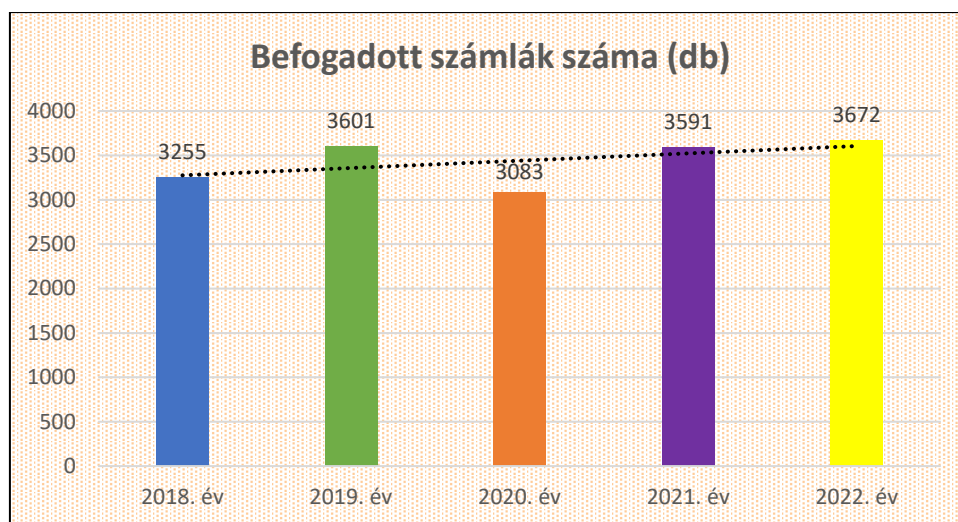
célja a képviselő-testületi, polgármesteri, bizottsági és saját hatáskörű előirányzatmódosítások és átcsoportosítások Költségvetési rendeletben történő átvezetése.

### **Az Önkormányzat, a Hivatal és a nemzetiségi önkormányzatok operatív pénzügyi gazdálkodása**

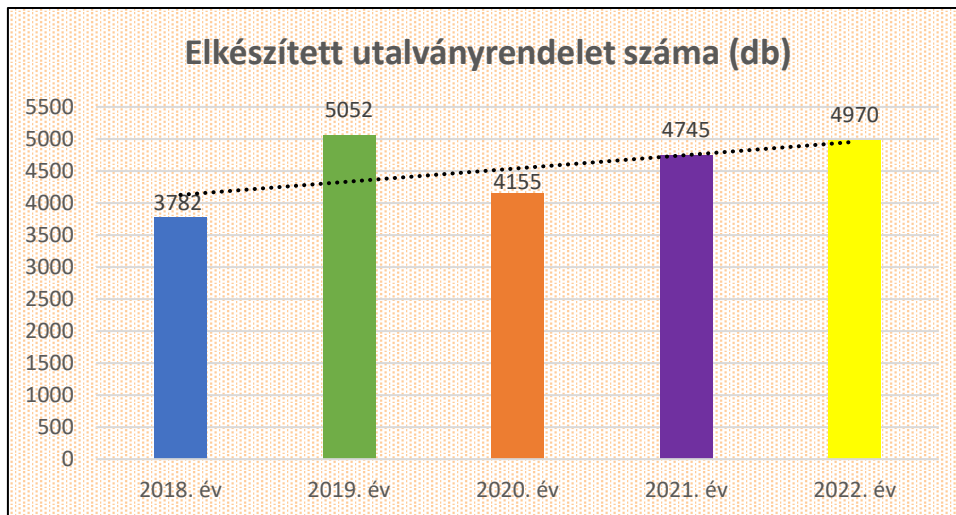
Az Osztály előzetes fedezetvizsgálatot végzett a feladatokra vonatkozóan a beérkező szerződéstervezetek adatai alapján. A beérkező, fedezettel rendelkező szerződések, kötelezettségvállalások rögzítése, kontírozása, igazolása az ASP programban megtörtént, különös figyelemmel a hitelesítés szabályaira. A kötelezettségvállalásban bekövetkező változások – a megfelelő dokumentum alapján – átvezetésre kerültek az ASP-ben. 2022. évben a nemzetiségi önkormányzatok kivételével nagy százalékban elektronikusan történt a feldolgozás.

Az ASP-ben a kötelezettségvállalás alapján kiállított számlák, az eseti kifizetések számlái rögzítésre, a számla mellékletei feltöltésre kerültek. A teljesítés igazolását követően a kifizetést elrendelő utalványrendelet elkészítése, kontírozása megtörtént, az igazolás és véglegesítés után az utalványrendelet elkészült.

Az Osztály feladatkörébe tartozóan a befogadott számlák száma az alábbiak szerint alakult.



Az Osztály feladatkörébe tartozóan elkészített utalványrendeletek számának az alakulását az alábbi ábra mutatja.



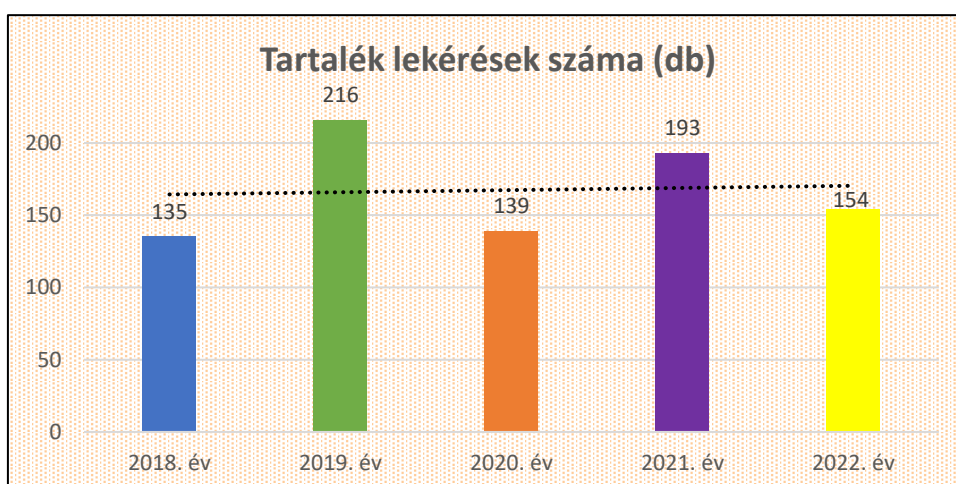
### **Személyi juttatások és járulékok kötelezettségvállalásának nyilvántartása**

Az Osztály munkatársai az Önkormányzat jogi személy, a Hivatal és az intézmények tekintetében ASP programban rögzítették a személyi juttatásra a munkaadókat terhelő járulékra és a szociális hozzájárulási adóra vonatkozó – a Személyügyi Osztály által átadott – kötelezettséget, igény szerint módosították a Személyügyi Osztály által átadott kötelezettségvállalás alapján.

### **Pénzeszközátadások és tartalékokkal való gazdálkodás**

Az Osztály a pénzeszköz-átadásokkal kapcsolatos szerződések pénzügyi feladatát is ellátta. Havi rendszerességgel intézkedett a támogatások kifizetéséről az Önkormányzat gazdasági társaságai felé, illetve az eseti támogatások kifizetéséről. Végrehajtotta a tartalékokkal kapcsolatos előirányzat változtatásokat.

A tartaléklekérések száma az alábbiak szerint alakult.



## **Előterjesztések pénzügyi szempontú felülvizsgálata és végrehajtása**

A feladatkörbe tartozó képviselő-testületi és bizottsági előterjesztések pénzügyi szempontból történő felülvizsgálata megtörtént. A Képviselő-testület döntési jogkörében és az átruházott hatáskörben történő előirányzatváltoztatások végrehajtása megvalósult. A Képviselő-testület, valamint a bizottságok lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról szóló jelentés havonta elkészült.

## **Közérdekű adatok közzétételéhez adatszolgáltatás**

Az Osztály negyedévente összegyűjtötte az adatokat a közérdekű adatok közzétételéhez az Önkormányzat és a Hivatal önként vállalt feladataira, az 5 millió forintot meghaladó támogatásokra, valamint a költségvetésirendelet-módosítást követően a foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozóan, és továbbította közzétételre, emellett adatot szolgáltatott az eseti közérdekű adatigénylésekhez.

## **Az energiaárak emelkedése miatti intézkedések**

Az energiaárak drasztikus emelkedése miatt előterjesztés készült a költségek csökkentése érdekében. Ezen túlmenően az Osztály adatot szolgáltatott a Miniszterelnökségnek az Önkormányzat és intézményei, továbbá a gazdasági társaságok közüzemi felhasználásáról.

## **A 2022. április 3-ai országgyűlési képviselő-választás és országos népszavazás pénzügyi lebonyolítása**

A Nemzeti Választási Iroda Elnökének a közös eljárásban lebonyolított országgyűlési képviselő-választás és országos népszavazás költségeinek normatíváiról, tételeiről, elszámolási és belső ellenőrzéséről szóló 2/2022. (I. 11.) IM rendeletben foglalt feladatok végrehajtásával kapcsolatos teendőkről szóló 2/2022. (I. 31.) elnöki utasítása szerint a választás részletes költségvetésének tervezése, a kötelezettségvállalás rendjének kialakítása, valamint a pénzügyi kifizetések lebonyolítása megtörtént. A VÁKIR rendszer használatával elkészült a feladattípusú elszámolás, amelyet 2022. május 25-én a Nemzeti Választási Iroda elfogadott.

## **2022. évi népszámlálás pénzügyi feladatai**

Az Osztály a KSH által kiadott útmutató, illetve együttműködési megállapodás alapján folyósított támogatás felhasználására elkészítette a 2022. évi népszámlálás részletes költségvetését, bonyolította a kapcsolódó pénzügyi kifizetéseket és részt vett a pénzügyi elszámolásban. Az elszámolás 2022. december 15-én került benyújtásra, melyet a KSH jóváhagyott.

## **Magyar Államkincstár ellenőrzése**

2022. augusztusától a Magyar Államkincstár megkezdte az Önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek, továbbá a nemzetiségi önkormányzatok könyvvezetési kötelezettségének, adatszolgáltatási kötelezettségének és az éves költségvetési beszámoló megbízható, valós összképének vizsgálatát. Az ellenőrzéshez szükséges adatszolgáltatás megtörtént az Önkormányzat, a Hivatal és a nemzetiségi önkormányzatok tekintetében, illetve az intézmények előirányzataira vonatkozóan. A kért minták, szabályzatok a MÁK által megadott Kincstári Ellenőrzési Portálra feltöltésre kerültek.

## Célhitellehívás lebonyolítása

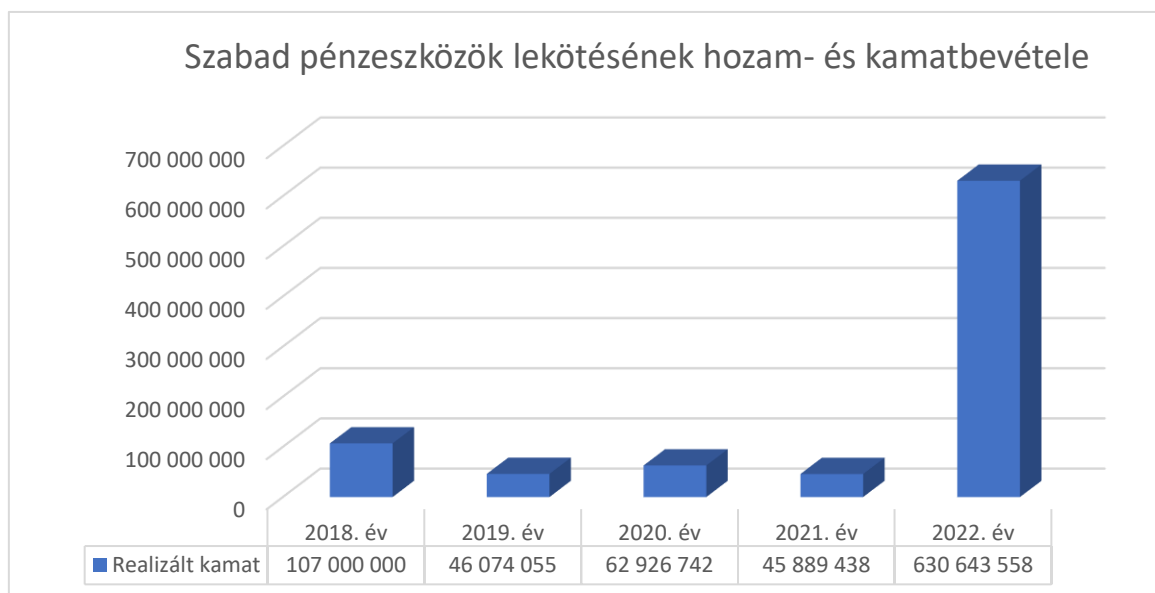
Az OTP Bank Nyrt.-vel 2019. december 30-án megkötött kölcsönszerződés alapján 2022. évben további összegek lehívása valósult meg a 3 milliárd forintos hitelkeret terhére. A lehíváshoz számlaösszesítő készült és a kapcsoló bizonylatokkal együtt az OTP Bank részére megküldésre került. Összesen öt részletben történt a hitel lehívása, amelyből három 2022. évben került benyújtásra. A Kőbányai Szervátiusz Jenő Általános Iskola bővítésére és a Kőbányai Mocorgó Óvoda építésére rendelkezésre álló hitelkeret utolsó részletét 2022. november 29-én folyósította a pénzügyintézet.

## 3.2. Pénzügyi és Intézményi Osztály

Az Osztály legfontosabb feladatai közé a likviditáskezelés, a deviza- és forintpénztár, a banki pénzforgalmat lebonyolító terminál működtetése, az energetikai feladatok ellátása, vagyon- és felelősségbiztosítással kapcsolatos ügyintézés, a Hivatal gazdálkodási körébe tartozó gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési intézmények gazdálkodási feladatainak pénzügyi bonyolítása tartozik.

### Likviditáskezelés, banki pénzforgalom

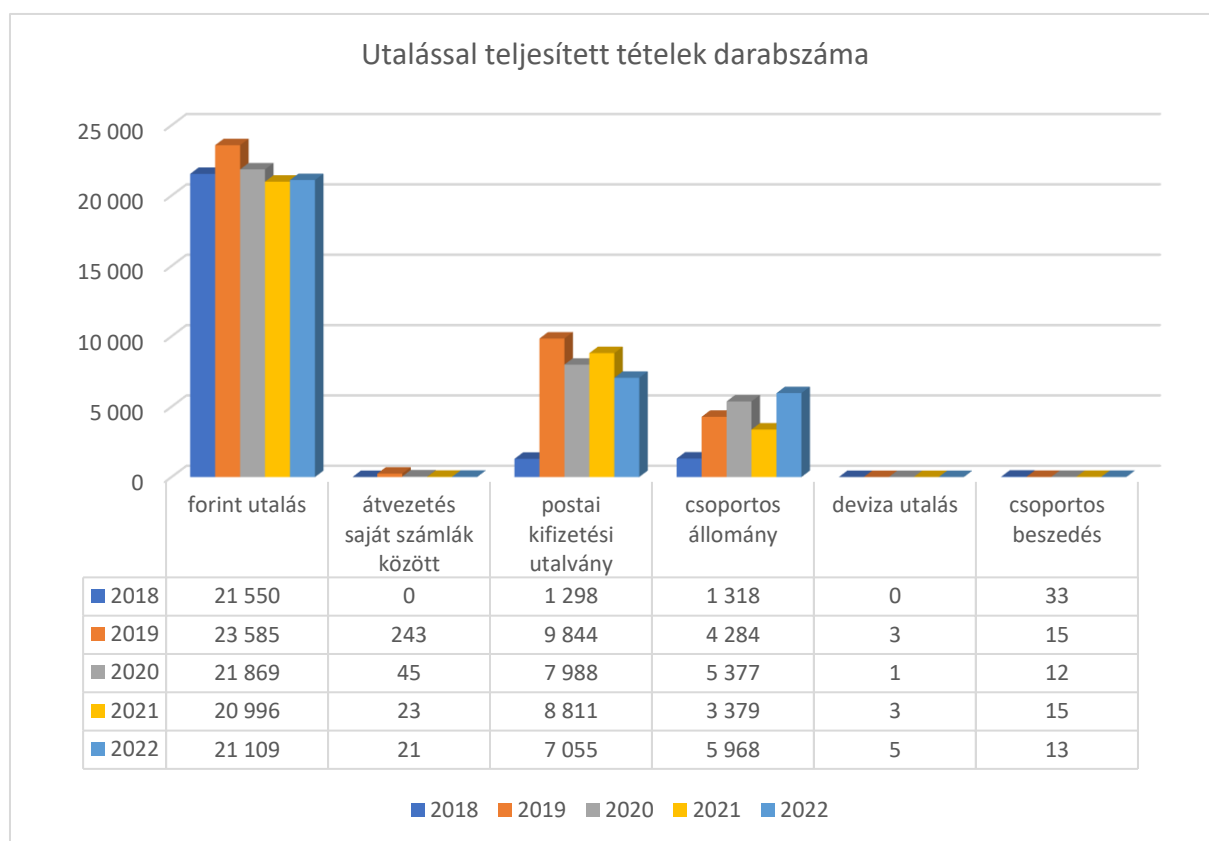
Az Osztály likviditáskezelési feladatkörében gondoskodik az Önkormányzat jogi személy, a Hivatal, a gazdasági szervezettel rendelkező és a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek folyamatos, biztonságos pénzellátásáról. A fizetőképesség biztosítása érdekében heti likviditási terv készül a kötelezettségvállalás nyilvántartás, a bevételi analitikák, a gazdálkodóktól és költséggazdáktól begyűjtött információk, valamint a várható központi bevételek figyelembevételével. Az Önkormányzat likviditási helyzetét, valamint a hitelállományok alakulását bemutató likviditási jelentésének összeállítása havonta történik. A feladatkörben érintett munkatárs intézkedik az átmenetileg szabad pénzeszközök lekötéséről, kezeli a betétállományt, a napvégi betétet. A jegybanki kamatemelések és az infláció növekedésének hatására a rövid és a hosszú hozamok egyaránt emelkedtek és a korábbi évekhez képest kiemelkedően magas, 630 643 562 forintot tudtunk a lekötött betétek kamatbevételeként realizálni.



## Kincstári finanszírozások

	2019	2020	2021	2022
<b>Finanszírozások száma (db)</b>	261	2 293	2 245	2 233
<b>Finanszírozások összege (Ft)</b>	728 972 052	4 461 378 277	4 688 025 361	5 550 789 435

Az Osztály alapvető feladata az utalási csomagok elkészítése, a terhelések elindítása az OTP Electra rendszeréből, valamint az ezt megelőző utolsó ellenőrzés elvégzése a bizonylatok alaki, tartalmi és a szükséges aláírások megfelelőségét illetően. A pénzügyi teljesítéshez szorosan kapcsolódik az azt követő munkanap reggelén ellátandó feladatok sora: a hitelesített bankszámlakivonatok letöltése az osztályok részére, az utalások alapján létrejött banki állományok betöltése az ASP Gazdálkodási Szakrendszerbe, terhelések esetében a lehetséges automatikus banki könyvelések elvégzése, továbbá az Önkormányzat esetében a vezetők által igényelt napi információk biztosítása a bevételek alakulásáról és a napi számlaegyenlegekről.



### Utalással teljesített tételek összege (forint)

	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Forintátutalás</b>	19 704 732 251	34 644 925 598	22 260 708 308	18 973 299 064	22 538 667 513
<b>Átvezetés saját számlák között</b>	0	19 678 434	6 515 096	932 198	1 691 827
<b>Postai kifizetési utalvány</b>	40 712 050	182 605 886	142 788 595	139 107 196	127 094 798
<b>Csoportos állomány</b>	157 443 455	410 361 324	399 825 363	369 377 489	515 257 783
<b>Csoportos beszedés</b>	1 781 231	1 067 346	806 941	942 147	806 868

### Energetikai feladatok

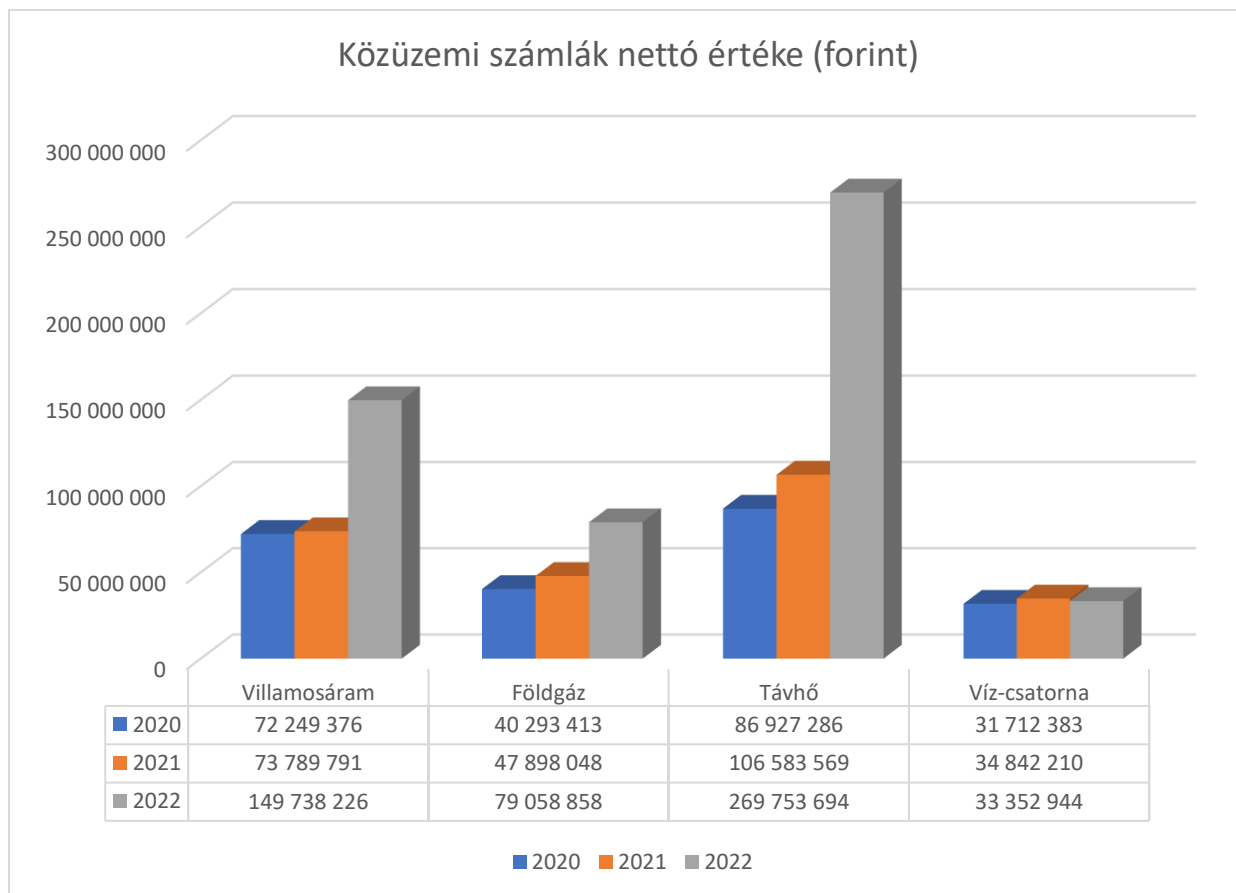
A Hivatal, az Önkormányzat és a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési intézmények energetikával kapcsolatos feladatok ügyintézése is az Osztályon valósul meg a villamosáram, a földgáz, a távhő és a víz-csatorna közművek vonatkozásában. Az energetikus munkatársak részt vesznek az Önkormányzat költségvetési koncepciójának kialakításában és az éves költségvetés elkészítésében. A Költségvetési rendelet részeként elkészítik az intézmények éves energiafelhasználási költségtervét intézményenkénti és energiahordozónkénti bontásban, tervegyeztetéseket folytatnak a feladatok költséggazdáival, a szakterületek vezetőivel, a részletes költségvetési előirányzatok kialakítása érdekében, figyelemmel kísérik a jóváhagyott költségvetési előirányzatok alakulását, szükség esetén javaslatot tesznek azok módosítására.

Az Osztály naprakészen nyilvántartja az energiafelhasználást, gondoskodik a továbbszámolandó tételek elkülönítéséről, azokat további ügyintézésre haladéktalanul átadja a Számviteli Osztály feladatkörében érintett munkatársa részére. Kiemelt figyelem irányul a számlák mielőbbi feldolgozására a fizetési határidők tarthatósága érdekében.

Az energia-veszélyhelyzet következtében 2022. augusztus 1. napjától módosult az egyetemes földgáz- és villamosenergia-szolgáltatás igénybevételére jogosultak köre. Azoknak az ügyfeleknek, akik a továbbiakban nem voltak jogosultak az egyetemes szolgáltatásra, a részükre megküldött tájékoztatóban foglalt határidőig (2022. július 1.) kellett nyilatkozniuk. Az Önkormányzat és intézményei nevében 2022. június 29-én beküldésre került a földgáz-szolgáltatás igénybevételére szóló, 30 fogyasztási helyet érintő nyilatkozat, amelynek köszönhetően a földgáz-energia szolgáltatást 2022. december 31-éig „végső menedékes” státuszban, 13,17 Ft/MJ áron továbbra is biztosította a szolgáltató. A távhőszolgáltatás díjtételei 2022. októberétől 4 752 Ft/GJ-ról 24 247 Ft/GJ-ra emelkedtek, amely a 2022. költségvetési év adataiban 1 hónap pénzügyi teljesítését érintette. Villamosenergia ellátásunkat nem érintette a változás, mert a korábbi évek gyakorlatának megfelelően közbeszerzési eljárás keretében a szabadpiacról szerezzük be a villamosáramot.



Közüzemi szerződések (db)	2020	2021	2022
Villamosáram	78	76	75
Földgáz	56	56	56
Távhő	32	32	32
Víz-csatorna	80	77	73
Összesen	246	241	236
Közüzemi számlák összege (nettó forint)	2020	2021	2022
Villamosáram	72 249 376	73 789 791	149 738 226
Földgáz	40 293 413	47 898 048	79 058 858
Távhő	86 927 286	106 583 569	269 753 694
Víz-csatorna	31 712 383	34 842 210	33 352 944
Összesen	231 182 458	263 113 618	531 903 722



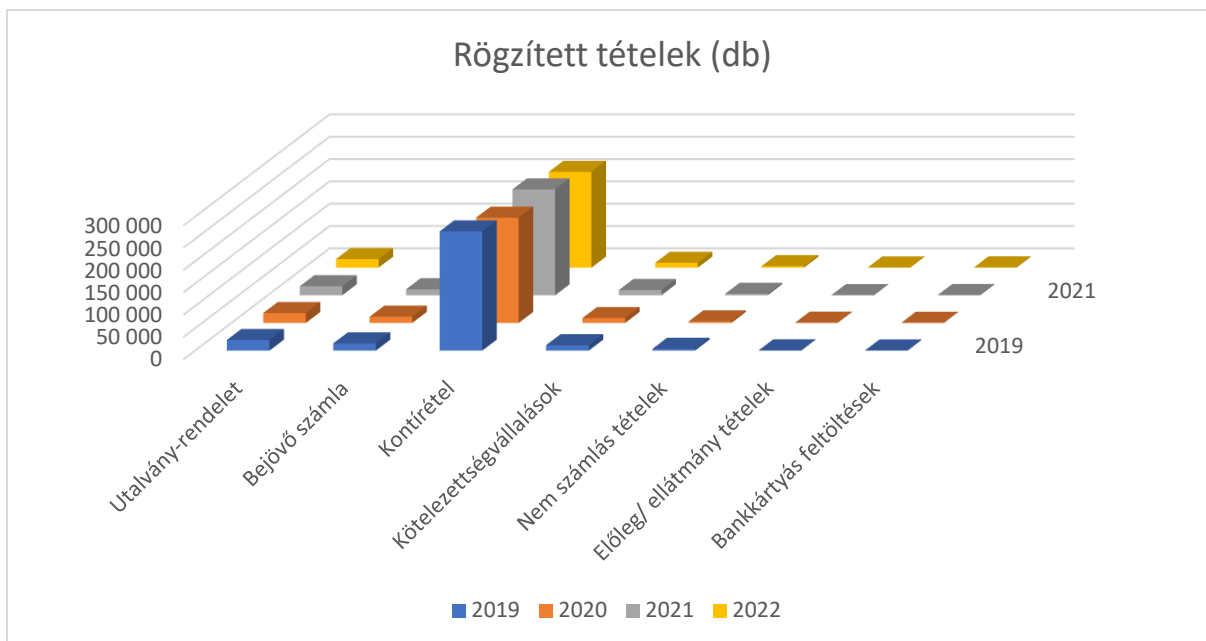
Közüzemi számlák (db)	2020	2021	2022
Villamosáram	1 215	1 139	1 053
Földgáz	743	797	736
Távhő	366	362	330
Víz-csatorna	1 010	989	906
Összesen	3 334	3 287	3 025

### Vagyon- és felelősségbiztosítás

2021. évtől az Osztályon történik az Önkormányzat jogi személy, az Önkormányzat intézményei, a Hivatal, a nemzetiségi önkormányzatok, valamint az önkormányzati tulajdonú ingatlanok és eszközök vagyon- és felelősségbiztosításával kapcsolatos feladatok ügyintézése. A károsult vagy megbízottja által bejelentett káreseményt a biztosító által előírt formanyomtatványon jelentjük a biztosítótársaság felé. Káresemény jellemzően viharkár, csőtörés, csőrepedés, üvegtörés, tető- és panelhézag beázás. A Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. és az Önkormányzat között felálló közszolgáltatási szerződésben szereplő ingatlanok esetében a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. által bekért árajánlatok is továbbításra kerülnek. A biztosítótársaság fizetési értesítését követően figyelemmel kísérjük, hogy az összeg beérkezett-e a megfelelő számlaszámra. Az összeg önkormányzati számlára történő utalása esetén – amennyiben a munkák ellenértékét nem a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. vagy az Önkormányzat fizette – gondoskodunk az összeg továbbutalásáról a jogosult számlájára. Felelősségi kár esetében a károkozó nyilatkozat megírása után az arra jogosult személlyel aláírattjuk azt.

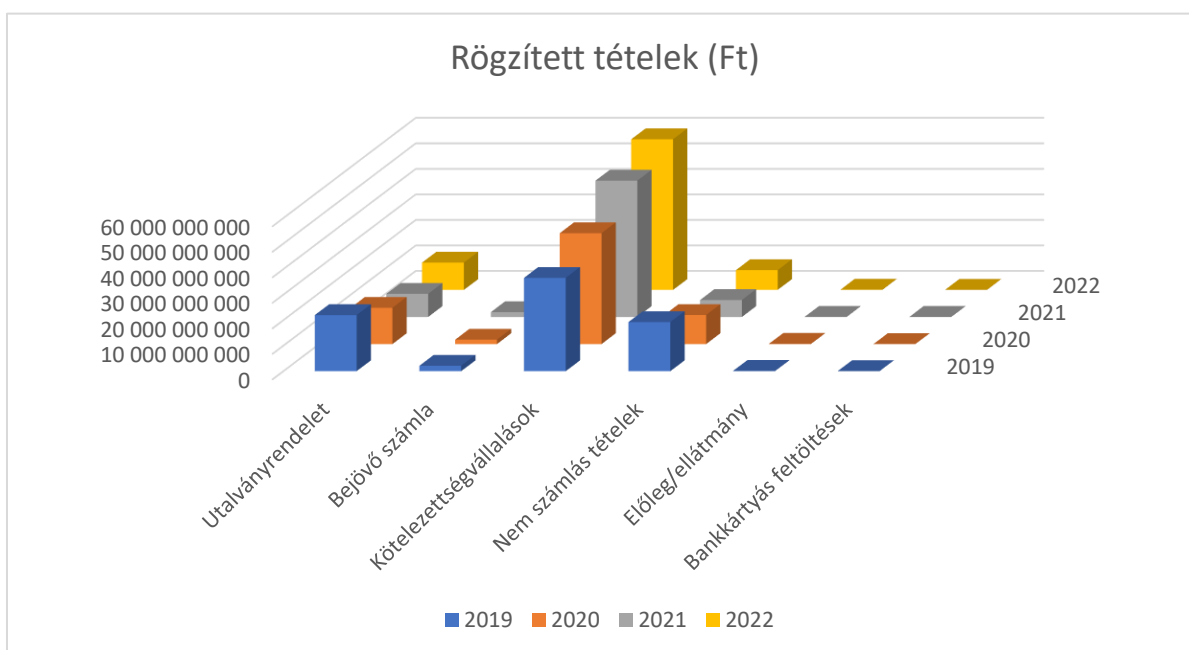
### Költségvetési intézmények gazdálkodási feladatainak pénzügyi bonyolítása

Az Osztályon történik a Hivatal gazdálkodási körébe tartozó gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési intézmények köréből, az általános óvodák, valamennyi bölcsőde, a Bárka és a Kocsis Sándor Sportközpont gazdálkodási feladatainak operatív pénzügyi bonyolítási feladatainak végzése, melynek során folyamatosan kapcsolatot tartunk az intézmény költséggazdáival a költségvetési gazdálkodás zökkenőmentes végrehajtása érdekében. A gazdálkodás folyamán figyelemmel kísérjük az előirányzatok felhasználását, szükség esetén egyeztetéseket folytatunk az egyes szakterületek gazdálkodásáért felelős vezetőivel. A szerződés, megállapodás-tervezet adatait ellenőrizzük, a szükséges fedezet megléte esetén az ASP Gazdálkodási Szakrendszerben nyilvántartásba vételre kerül a vállalt kötelezettség. Nyilvántartjuk a felvett készpénzelőleget, figyelemmel kísérjük azok határidőben történő elszámolását, gondoskodunk a bankpont-kártyáról történő pénzfelhasználás határidőben történő elszámoltatásáról.



### Rögzített tételek darabszáma

	2019	2020	2021	2022
Utalványrendelet	23 873	22 251	20 232	19 279
Bejövő számla	16 302	14 002	13 585	12 672
Kontírtétel	267 108	235 845	237 345	214 712
Kötelezettségvállalások	12 295	10 973	11 913	10 933
Nem számlás tételek	4 107	3 622	3 452	3 406
Előleg/ellátmány	658	522	425	479
Bankkártyás feltöltések	321	468	602	638



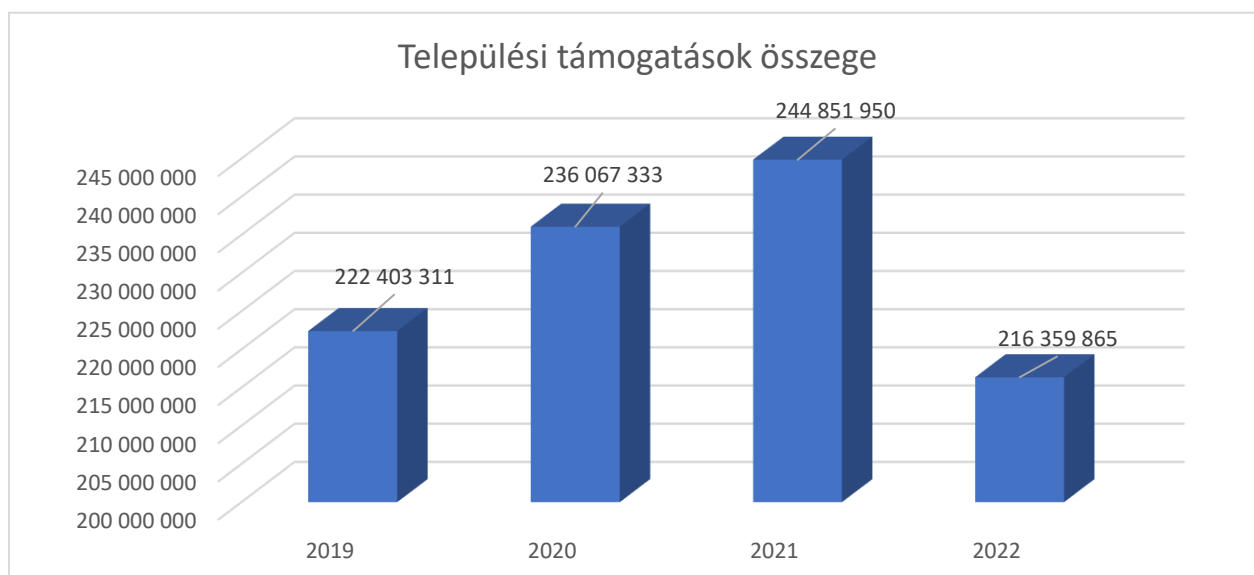
## Rögzített tételek összege

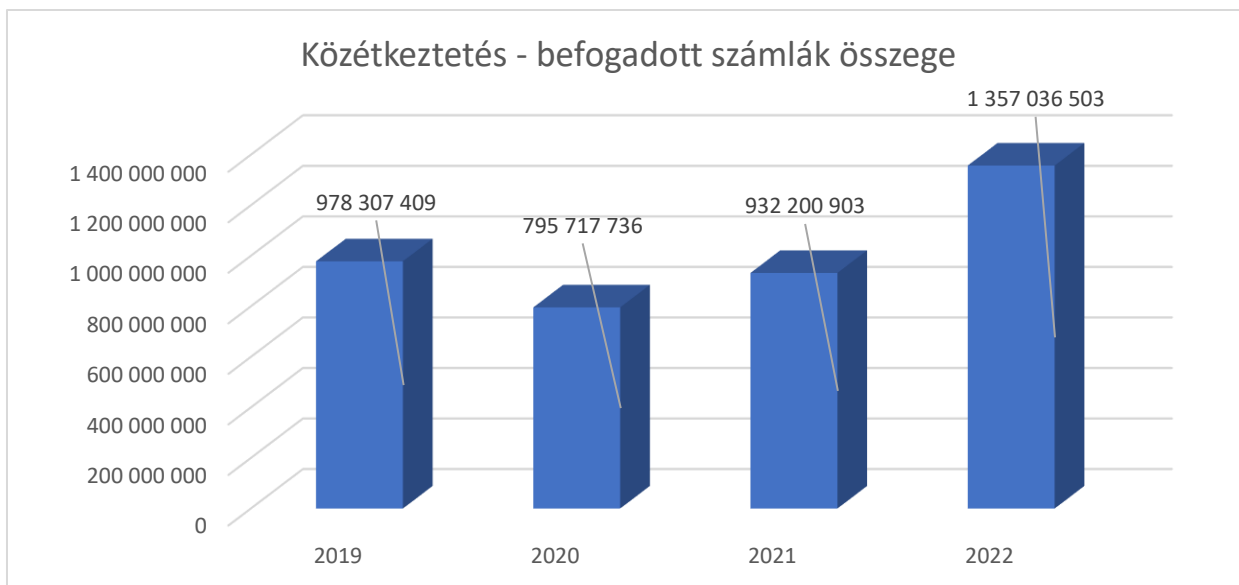
	2019	2020	2021	2022
Utalványrendelet	21 968 478 565	14 186 551 302	9 073 311 853	10 699 233 073
Bejövő számla	2 109 255 872	1 715 951 520	1 887 388 985	2 333 808 204
Kötelezettségvállalások	36 539 736 308	43 445 107 111	53 424 205 150	59 033 186 663
Nem számlás tételek	19 235 121 169	11 378 734 629	6 646 869 360	7 743 364 849
Előleg/ellátmány	111 180 380	89 360 315	69 947 305	91 825 300
Bankkártyás feltöltések	24 176 764	32 229 141	29 115 921	32 838 299

## További feladatok

Az Osztály feladatai közé tartozik

- a közétkeztetés és a bölcsődei főzőkonyhai beszerzések számláinak feldolgozása,
- a gyermekétkeztetéssel kapcsolatos gazdálkodási feladatok pénzügyi bonyolítása,
- a Humánszolgáltatási Főosztály által elkészített rendszeres szociális juttatások kiutalása a tárgyhót követő hó 5-éig,
- a nem rendszeres és eseti juttatások kiutalása,
- a kézbesítetlen, a költségvetési elszámolási számlára visszaérkező összegek újbóli utalványozása, kiutalása és pénztári kifizetése a Humánszolgáltatási Főosztály által elkészített állomány alapján,
- a közpénzek felhasználásának közzétételére vonatkozó adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése minden hónap 20-áig,
- a munkáltatói kölcsönök megállapításával, folyósításával kapcsolatos feladatok, továbbá
- az OTP Bank Nyrt. hivatalos értesítője alapján a jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom ingatlanról történő levétele.





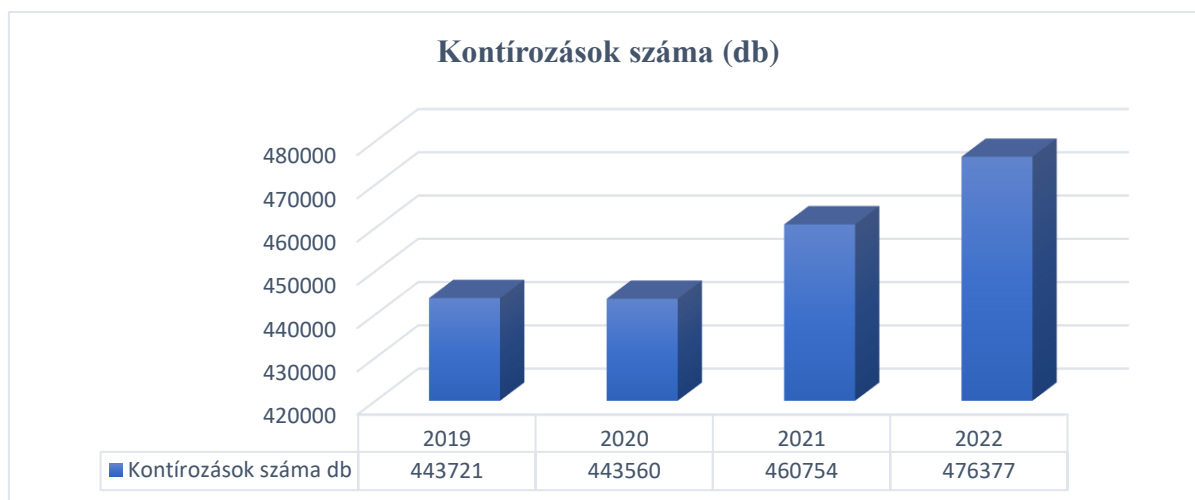
### 3.3. Számviteli Osztály

Az Osztály 2022-ben kezdetben 17 fővel, majd október 1-jétől 19 fővel látta el feladatait. Az Osztály feladatai közé az analitikus és főkönyvi könyvelési, a vagyonyilvántartási- és gazdálkodási, valamint az étkeztetési feladatok ellátása tartozik.

Az alábbi táblázat és diagram bemutatja az Osztályon kezelt kötelezettségvállalások és követelések, a kiállított utalványrendeletek, valamint az elvégzett könyvelések alakulását.

#### Kiállított utalványrendeletek, kezelt kötelezettségvállalások alakulása

	2019	2020	2021	2022
Kiállított utalványrendeletek száma	22 394	23 132	23 870	24 538
Kezelt kötelezettségvállalások/követelések száma	4 392	4524	6 166	6 328



## Analitikus könyvelési feladatok

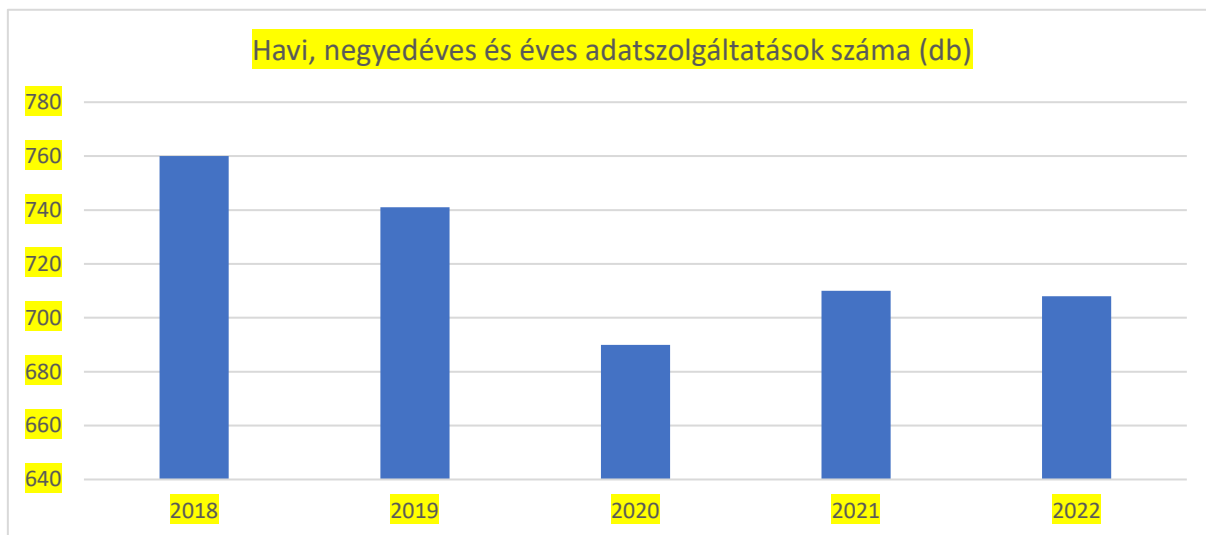
Az Osztály a költségvetési szervek bevételi szerződésai és a társosztályoktól kapott határozatok, végzések és egyéb megkeresések alapján nyilvántartja az Önkormányzat és valamennyi költségvetési szerv követelését. A fenti dokumentumok alapján történik a számla vagy a nem számlás bizonylatok elkészítése. Figyeli a partnerek fizetési kötelezettségének teljesítését, annak mulasztása esetén fizetési felszólítást küld az érintettnek. Szintén az Osztály feladata az előírt követelésekre befolyt fizetések könyvelése az ASP programban.

### Kiállított számlák jogcímenként (db)

Jogcím	2019	2020	2021	2022
Közigazgatási helyszíni bírság	0	1	0	0
Anyakönyvi szolgáltatás	110	82	125	140
Igazgatási szolgáltatási díj (Hivatal)	18	13	0	2
Közigazgatási szolgáltatási díj	44	10	2	8
Útdíj	26	17	9	11
Kerékbilincs	726	286	66	121
Továbbszámlázott ÁHT-n belül	312	306	315	341
Továbbszámlázott ÁHT-n kívül	1198	1033	1026	1078
Telefonelszámolás	935	737	797	819
Működési bevételek - szolgáltatás - bérleti díj	940	678	767	1127
Működési bevételek - intézményi ellátási díj	1146	1010	3581	3467
Működési bevételek - szolgáltatás - egyéb	0	1	3	18
Egyéb intézményi bevétel	21	6	2	10
Étkezési térítési díj Covid-19	0	208	4	0
Sportszolgáltatás	38	2	176	227
Uszodai jegybevétel	42	0	437	318
Ügyfélszolgálat nyomtatvány	66	22	0	0
Ügyfélszolgálat fénymásolás	1	0	0	0
Alaptevékenység egyéb bevétel	1	0	0	0
Szolgáltatás díjbevétele	4	3	3	3
Parkolási bevétel	12	12	12	0
Védőoltás	73	57	0	0
Közterület-használati díj	1299	1138	1517	1444
Közterület-használati díj áfás	427	534	36	0
Működési bevételek - egyéb	3	0	0	1
Kötbér bírság, kártérítés	10	18	6	11
Kamatbevételek	0	5	1	0
Bérleti jog átruházása	3	4	4	5
Ingatlan-adásvétel	8	14	29	4
Egyéb adásvétel	24	21	23	13
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök - egyéb	3	0	1	0
<b>Összesen</b>	<b>7490</b>	<b>6218</b>	<b>8942</b>	<b>9168</b>

## Főkönyvi könyvelési feladatok

Az Osztály látja el az Önkormányzat és költségvetési szervei, valamint a nemzetiségi önkormányzatok banki, pénztári forgalmának könyvelését, továbbá bérkönyvelésüket, az évvégi zárási feladatokat, az év eleji nyitási és nyitás utáni rendező feladatokat. Az Osztály végzi a Magyar Államkincstár felé teljesítendő évközi (havi időközi költségvetési jelentés, negyedéves időközi mérlegjelentés) és évvégi (éves költségvetési beszámoló) adatszolgáltatásokat.

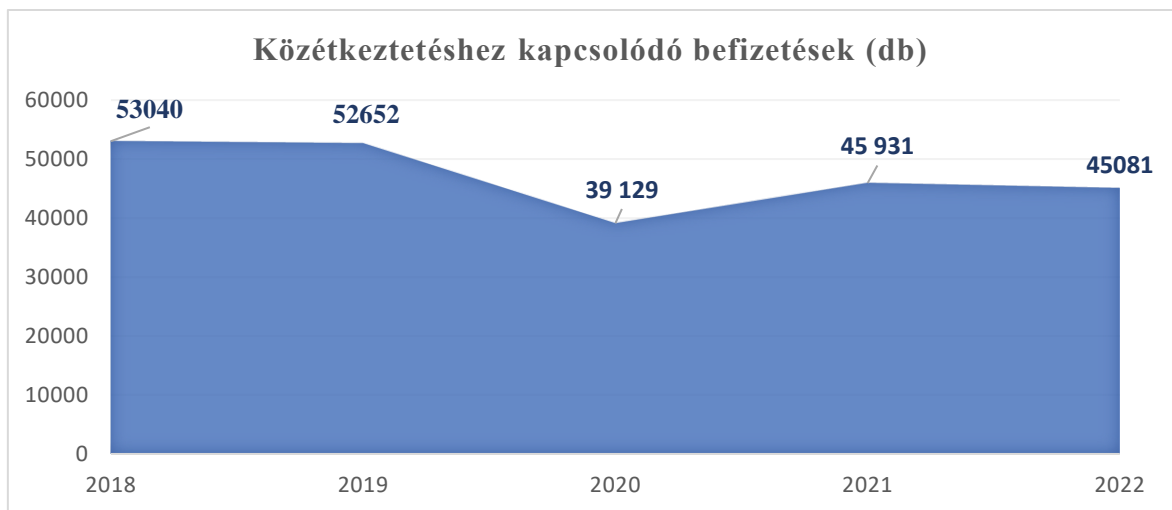


Az Osztály feladata az évközben megszűnő, átalakuló költségvetési szervek beszámolóinak elkészítése. 2022-ben évközben a beolvadással megszűnt Kőbányai Gyermek Ház Óvoda és Kőbányai Kékvirág Óvoda megszűnő beszámolóját készítette el az Osztály.

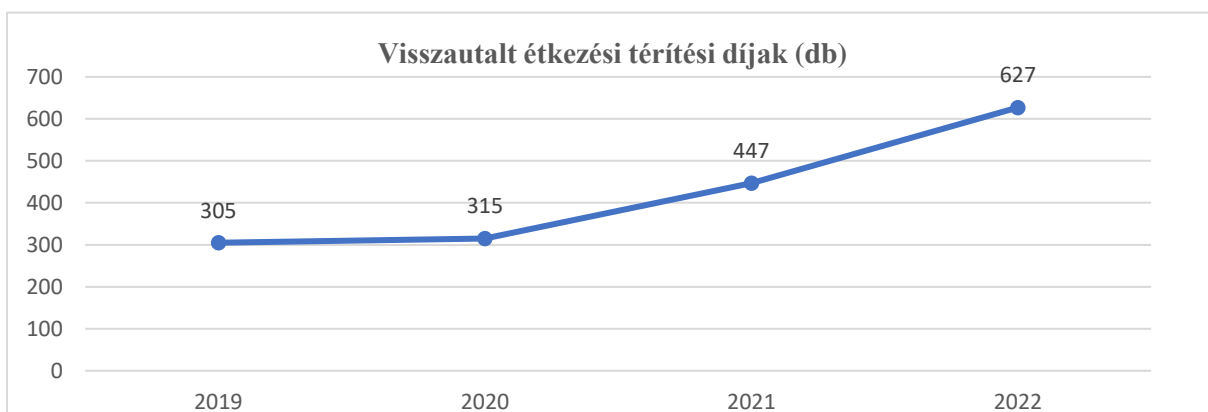
Az évvégi zárási feladatok keretében kerül sor a költségvetési szervek, nemzetiségi önkormányzatok mérleg sorainak hiteltérdemlő módon történő alátámasztására. A mérleg sorok alátámasztása a mérlegben szereplő adat főkönyvi adatokkal és analitikus dokumentumokkal történő bemutatását jelenti, mely során egy-egy mérleg sorhoz több bizonylat is kapcsolódhat.

## Étkezéssel kapcsolatos feladatok

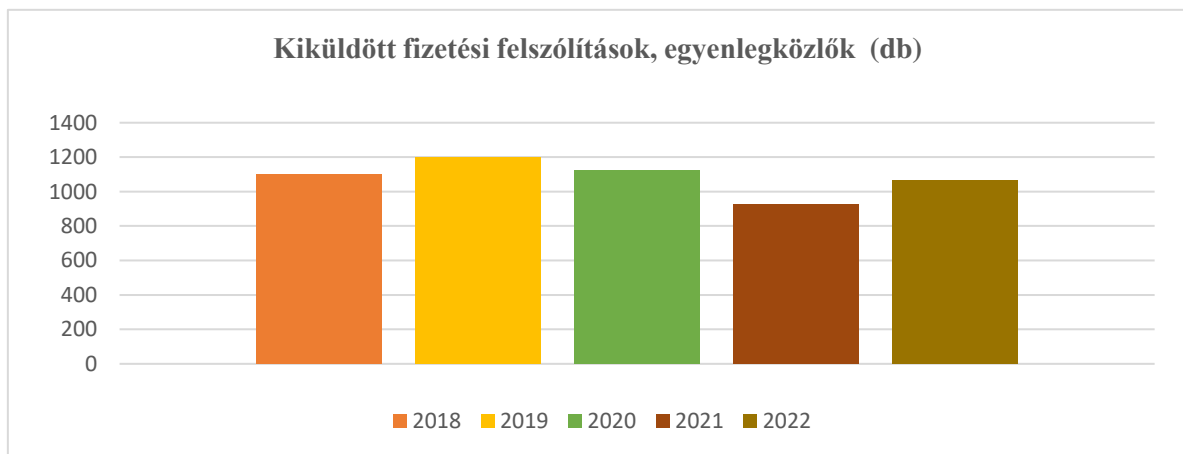
2022. október 1-jétől fontos változás következett be az étkeztetési feladatok ellátásában. Ettől az időponttól kezdve az Osztályon történik 12 kerületi általános iskola és 1 kerületi gimnázium tanulói étkeztetéssel kapcsolatos feladatainak az ellátása. Ez magában foglalja havi rendszerességgel közel 3000 tanuló részére az étkezés megrendelését, továbbá a kapcsolódó számla kiállítását és elektronikus úton történő kiküldését a Multischool programban. A beérkezett étkezési térítési díjból származó bevételek könyvelését a Multischool és az ASP programokban is az Osztály végzi. Az iskolák mellett szintén az Osztályon történik a Kőbányai Egyesített Bölcsődékben és a kerületi óvodákban kiállított étkezési számlákra befolyt bevételek könyvelése.



Fontos az étkezések határidőben történő befizetése, mert a tartozással rendelkező gyermekek részére a Multischool programban fennálló tartozás esetén nem lehetséges étkezést rendelni a következő időszakra. Ezért a fizetési határidő lejártát követően fizetési emlékeztetőt, majd felszólítást küldünk az érintett szülőknek. Amennyiben a szülő többet fizet a részére előírt étkezési térítési díjra, és gyermeke számára a továbbiakban nem kéri az étkezést, a túlfizetésként mutakozó összegek visszafizetésre kerülnek.



Az étkezési és az egyéb követelésekkel kapcsolatban kiküldött fizetési felszólítások számát a következő grafikon mutatja.

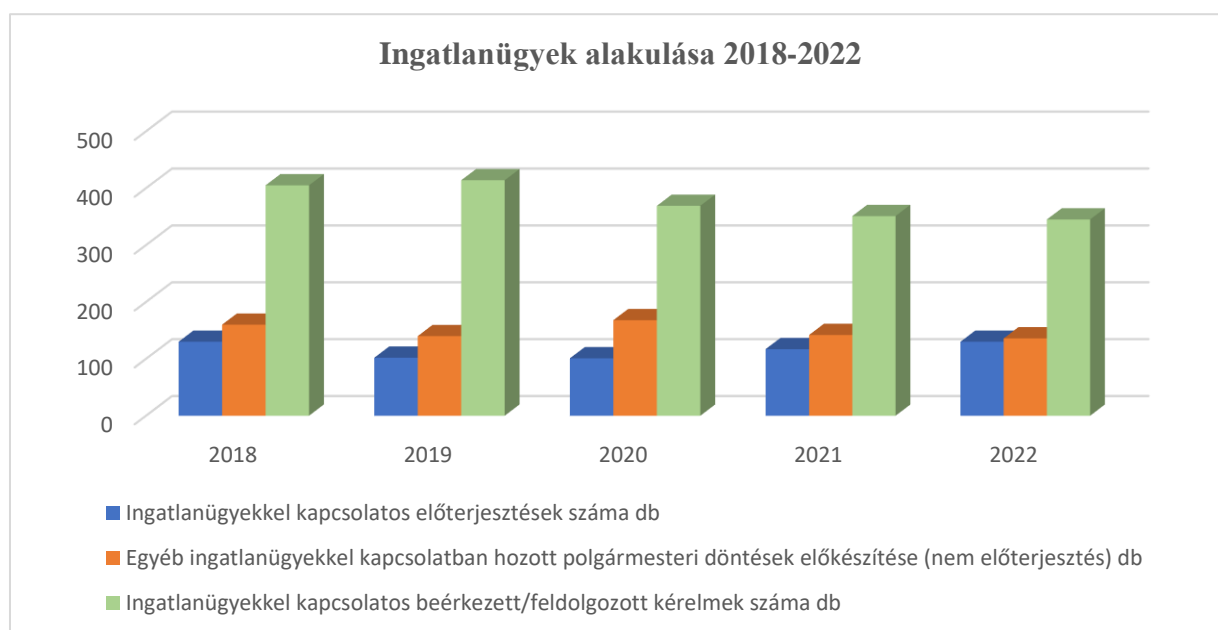




## Vagyonnyilvántartással és vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatok

Az Osztály feladata az Önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzatok és a költségvetési szervek vagyonelemeinek nyilvántartása, a vagyongazdálkodási feladatok ellátása. Az intézmények használatában lévő ingatlanok nyilvántartása is az Önkormányzat könyveiben történik.

Az Osztály látja el a különféle ingatlanügyekkel kapcsolatban érkezett kérelmek feldolgozását, amely során elkészíti a szükséges előterjesztést a Gazdasági Bizottság vagy a Képviselő-testület részére, illetve előkészíti a kérelmekre adott polgármesteri döntéseket.



Az előkészített ingatlanértékesítések és helyiségpályázatok, valamint a kiadott jognyilatkozatok az alábbiak szerint alakultak:

	2018	2019	2020	2021	2022
Kiadott elővásárlási jognyilatkozat	4	13	2	3	4
Lefolytatott helyiség pályázat	3	2	5	3	2
Értékesített lakások száma	11	6	6	9	6
Értékesített helyiségek száma	8	6	8	11	11

Az Osztály végzi az Önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzatok és valamennyi költségvetési szerv vonatkozásában a tárgyi eszközök (ingatlanok, gépek, berendezések) nyilvántartását, állományváltozások rögzítését.

Az intézményi vásárlásokból aktivált eszközök alakulását mutatják be a következő táblázatok.

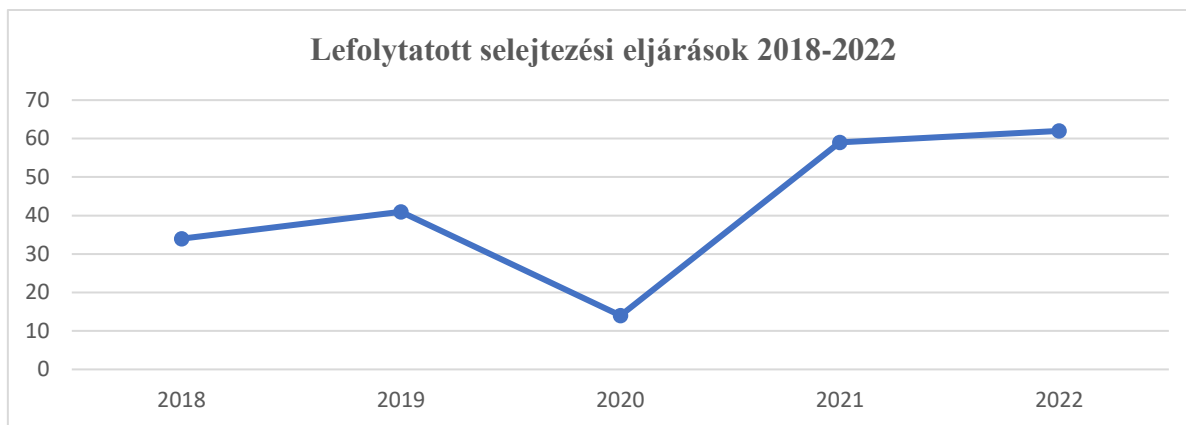
**Aktivált ingatlanok, gépek, berendezések (db) 2018-2022**

<b>Intézmény neve</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Kőbányai Mászóka Óvoda	82	65	18	30	45
Kőbányai Gépmadár Óvoda	45	6	9	8	36
Kőbányai Bóbita Óvoda	27	17	18	3	38
Kőbányai Gyermek Ház Óvoda	25	40	20	32	3
Kőbányai Gesztenye Óvoda	62	46	25	35	70
Kőbányai Kiskakas Óvoda	60	38	14	14	34
Kőbányai Csodapók Óvoda	29	18	8	9	30
Kőbányai Aprók Ház Óvoda	65	42	36	18	94
Kőbányai Csodafa Óvoda	61	27	27	10	72
Kőbányai Kékvirág Óvoda	40	61	16	0	0
Kőbányai Gyöngyike Óvoda	6	16	13	3	25
Kőbányai Hárslevelű Óvoda	39	59	44	10	29
Kőbányai Rece-Fice Óvoda	16	56	25	7	44
Kőbányai Gézengúz Óvoda	51	19	8	29	94
Kőbányai Zsivaj Óvoda	29	10	19	17	15
Kőbányai Mocorgó Óvoda	71	14	7	4	40
Kőbányai Kincskeresők Óvoda	42	32	2	0	0
Kőbányai Csupa Csoda Óvoda	3	0	0	0	0
Kocsis Sándor Sportközpont	58	49	75	83	71
Bárka	571	402	395	333	393
Egyesített Bölcsődék	340	194	220	86	347
Hivatal	757	424	414	448	504
Önkormányzat	575	1 109	1 164	1 218	3 168
Kőbányai Lengyel Önkormányzat	3	0	4	6	0
Kőbányai Örmény Önkormányzat	0	0	5	3	2
Kőbányai Roma Önkormányzat	1	0	12	5	1
Kőbányai Szerb Önkormányzat	0	0	1	4	7
Kőbányai Horvát Önkormányzat	0	0	6	3	3
Kőbányai Német Önkormányzat	0	4	6	0	3
Kőbányai Román Önkormányzat	3	0	4	12	3
Kőbányai Ruszin Önkormányzat	1	0	4	3	1
Kőbányai Ukrán Önkormányzat	2	1	6	0	3
Kőbányai Bolgár Önkormányzat	0	0	0	1	0
Kőbányai Görög Önkormányzat	0	1	0	2	2

**Aktivált ingatlanok, gépek, berendezések értéke (Ft) 2018-2022**

<b>Intézmény neve</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Kőbányai Mászóka Óvoda	1 304 751	591 703	364 244	350 651	1 279 505
Kőbányai Gépmadár Óvoda	601 603	483 475	493 621	155 834	2 775 730
Kőbányai Bóbita Óvoda	728 373	899 100	308 744	86 474	3 258 969
Kőbányai Gyermek Ház Óvoda	979 674	489 272	380 341	291 495	20 472
Kőbányai Gesztenye Óvoda	1 167 858	897 998	713 917	333 552	2 445 834
Kőbányai Kiskakas Óvoda	1 342 172	1 012 107	418 737	213 599	2 279 272
Kőbányai Csodapók Óvoda	492 321	583 229	210 988	266 908	2 241 456
Kőbányai Aprók Háza Óvoda	877 664	1 080 278	538 725	347 641	11 260 158
Kőbányai Csodafa Óvoda	939 005	1 113 961	906 984	268 762	3 244 250
Kőbányai Kékvirág Óvoda	1 588 452	2 056 825	262 005	0	0
Kőbányai Gyöngyike Óvoda	779 103	1 285 517	193 938	48 803	1 510 159
Kőbányai Hárslevelű Óvoda	799 614	1 020 387	591 871	143 909	1 655 417
Kőbányai Rece-Fice Óvoda	459 354	458 500	285 596	225 624	1 880 703
Kőbányai Gézengúz Óvoda	1 092 418	554 241	172 852	318 378	5 060 418
Kőbányai Zsivaj Óvoda	621 556	956 529	590 619	161 892	2 175 134
Kőbányai Mocorgó Óvoda	1 600 606	578 154	151 054	89 759	874 607
Kőbányai Kincskeresők Óvoda	1 149 704	1 032 328	75 721	0	0
Kőbányai Csupa Csoda Óvoda	28 297	0	0	0	0
Kocsis Sándor Sportközpont	3 157 127	12 348 099	3 234 770	8 620 729	10 888 410
Bárka	14 795 266	9 930 677	25 084 266	12 024 565	45 097 284
Egyesített Bölcsődék	13 483 912	9 172 217	8 743 294	3 988 866	15 671 691
Hivatal	39 282 548	21 465 730	21 806 849	51 023 901	34 908 574
Önkormányzat	1 401 509 999	5 269 395 079	4 238 193 381	2 465 771 556	4 836 663 416
Kőbányai Lengyel Önkormányzat	35 639	0	531 035	69 095	0
Kőbányai Örmény Önkormányzat	0	0	228 478	22 047	7 866
Kőbányai Roma Önkormányzat	53 476	0	360 622	238 967	259 764
Kőbányai Szerb Önkormányzat	0	0	106 220	252 441	554 441
Kőbányai Horvát Önkormányzat	0	0	501 849	182 654	104 644
Kőbányai Német Önkormányzat	0	166 347	520 647	0	233 992
Kőbányai Román Önkormányzat	10 771	0	212 383	431 410	220 299
Kőbányai Ruszin Önkormányzat	1 969	0	338 043	47 315	11 803
Kőbányai Ukrán Önkormányzat	22 031	45 346	83 110	0	181 007
Kőbányai Bolgár Önkormányzat	0	0	0	73 535	0
Kőbányai Görög Önkormányzat	0	11 803	0	270 512	11 416
<b>Összesen</b>	<b>1 488 905 263</b>	<b>5 337 628 902</b>	<b>4 306 604 904</b>	<b>2 546 320 874</b>	<b>4 986 776 691</b>

Az Osztály készíti elő és koordinálja az Önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzatok és a költségvetési szervek selejtezési feladatait. Az intézmények évente kétféle alkalommal kérhetik a selejtezési eljárás lefolytatását, amely folyamat a számukra feleslegessé vált eszközök megsemmisítésével végződik.



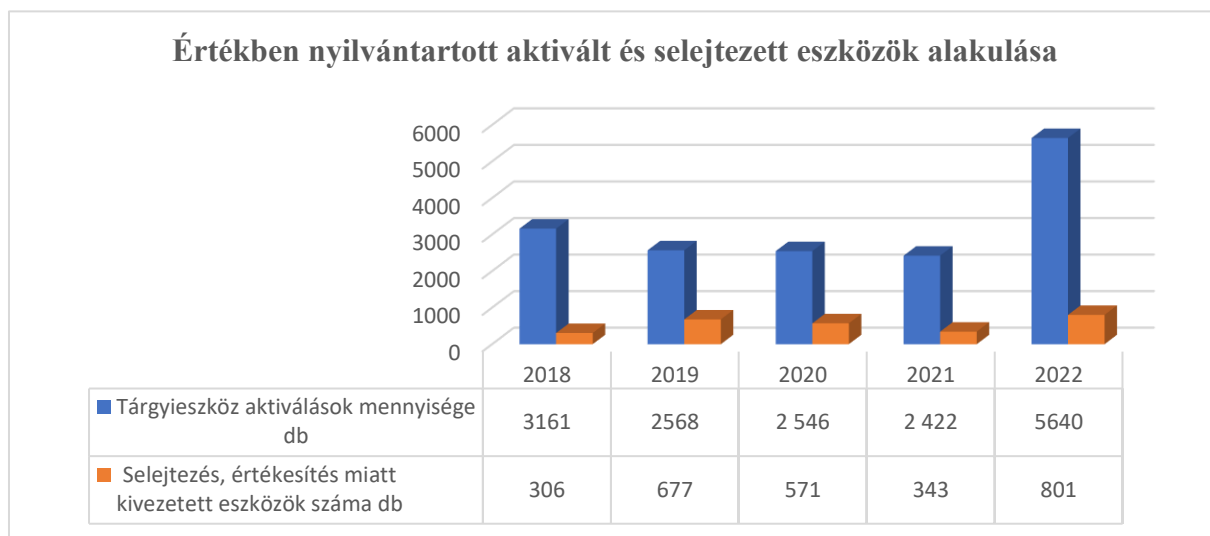
A fenti grafikonon jól látszódik, hogy 2020-ban, a pandémia időszakában nagymértékben visszaesett a lefolytatott selejtezések száma a csökkent intézményi igények miatt.

### Intézmények által selejtezett eszközök értéke (forint)

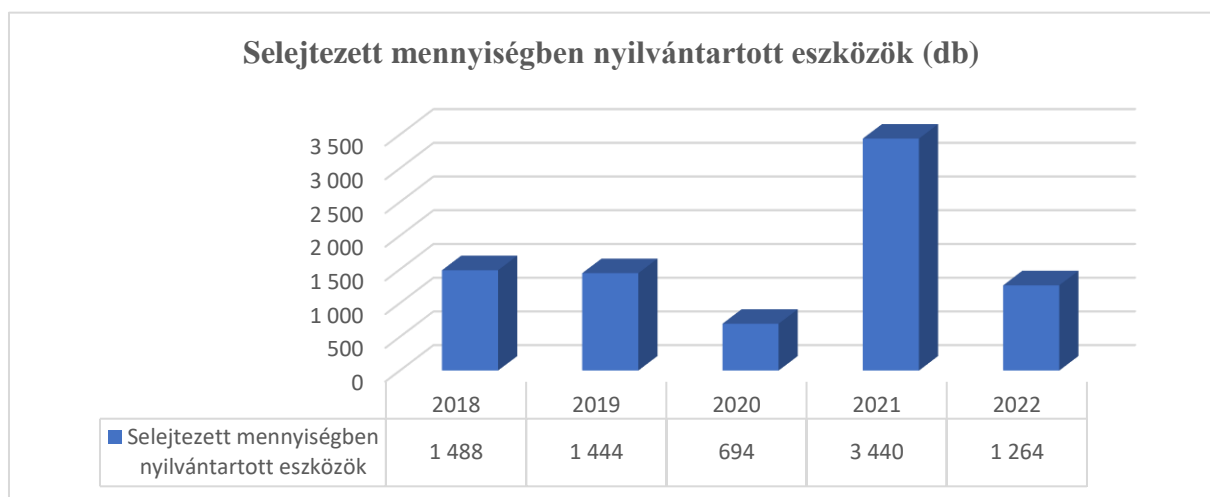
Intézmény neve	2018	2019	2020	2021	2022
Kőbányai Mászóka Óvoda	211 680	479 078	0	648 923	1 117 294
Kőbányai Gépmadár Óvoda	923 187	608 004	0	281 273	0
Kőbányai Bóbita Óvoda	439 964	684 225	0	267 024	1 074 187
Kőbányai Gyermek Ház Óvoda	494 691	0	0	640 697	377 455
Kőbányai Csupa Csoda Óvoda	23 990	0	0	0	0
Kőbányai Gesztenye Óvoda	750 787	645 003	0	380 230	720 045
Kőbányai Kincskereső Óvoda	1 036 902	588 332	0	0	0
Kőbányai Kiskakas Óvoda	4 330	243 783	484 455	194 660	0
Kőbányai Csodapók Óvoda	404 840	68 428	581 060	296 168	69 360
Kőbányai Aprók Háza Óvoda	300 492	388 747	987 189	31 488	295 624
Kőbányai Csodafa Óvoda	84 680	800 531	0	547 582	0
Kőbányai Kékvirág Óvoda	488 553	0	356 729	47 162	366 699
Kőbányai Gyöngyike Óvoda	0	38 581	142 640	0	231 537
Kőbányai Hárslevelű Óvoda	572 472	234 022	606 900	232 776	781 674
Kőbányai Rece-Fice Óvoda	98 700	773 557	0	409 336	57 500
Kőbányai Gézengúz Óvoda	46 159	55 837	0	180 349	29 913
Kőbányai Zsivaj Óvoda	0	84 375	0	878 086	11 811
Kőbányai Mocorgó Óvoda	0	0	1 831 065	2 877 830	6 412 724
Kocsis Sándor Sportközpont	1 980 191	2 803 585	3 915 370	12 122 503	2 778 348
Bárka	7 618 805	10 209 915	2 103 746	3 757 160	14 085 633
Egyesített Bölcsődék	9 368 879	5 887 034	1 278 298	10 315 719	11 144 307
Hivatal	0	34 098 462	39 821 717	95 968 477	12 319 330
Önkormányzat	0	7 035 715	2 798 899	4 805 979	6 845 896
Kőbányai Önkormányzat Szivárvány eszközök	535 128	0	0	0	1 809 038
Kőbányai Önkormányzat Körösi eszközök	0	0	0	0	0

Kőbányai Lengyel Önkormányzat	0	7 300	0	0	0
Kőbányai Örmény Önkormányzat	0	45 115	0	0	0
Kőbányai Roma Önkormányzat	0	99 000	0	0	0
Kőbányai Szerb Önkormányzat	0	152 668	0	0	0
<b>Összesen</b>	<b>25 384 430</b>	<b>66 031 297</b>	<b>54 908 068</b>	<b>134 883 422</b>	<b>60 528 375</b>

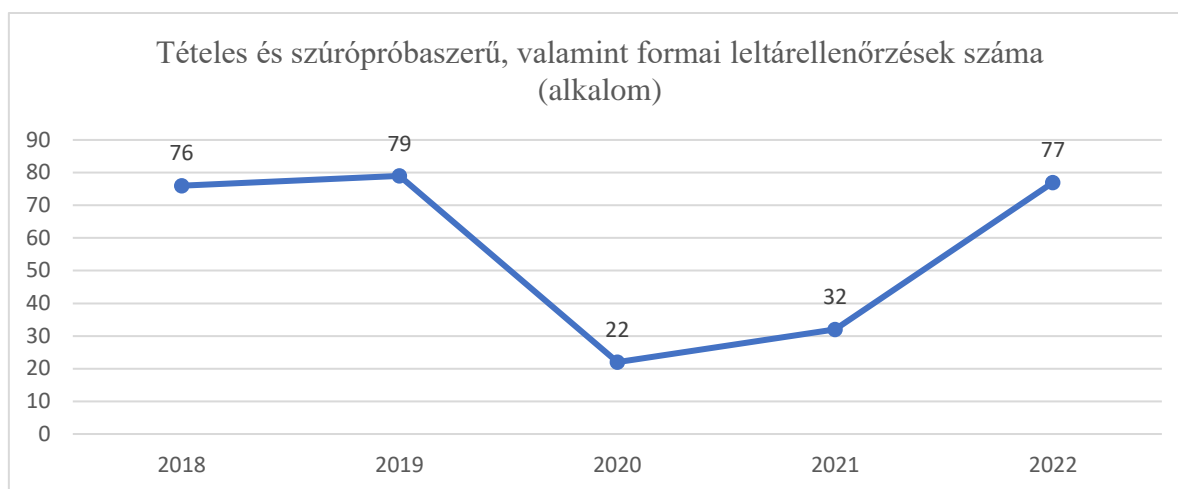
A következő diagram szemlélteti az elmúlt 5 év során üzembehelyezett eszközök (ingatlan és ingóságok) és a selejtezett értékben nyilvántartott gépek, berendezések változásának arányát.



Az Osztály készíti elő az intézmények mennyiségben nyilvántartott eszközeinek selejtezését is. A selejtezési eljárás során az Osztály munkatársa a helyszínen megtekint minden selejtezésre javasolt eszközt.



Az Osztály feladata az intézmények leltározásának megszervezése és a helyszíni leltárellenőrzési feladatok elvégzése. A leltárellenőrzés során szűrőpróbaszerű és tételes ellenőrzés történik a helyszínen. A pandémia miatt a 2020. és 2021. évhez kapcsolódó helyszíni leltárellenőrzések elmaradtak, ezekben az években az intézmények által beküldött leltárányagok alaki és tartalmi ellenőrzése történt meg.



Az Osztály végzi a vagyonnal kapcsolatos, KSH részére küldendő adatszolgáltatások elkészítését negyedéves és éves gyakorisággal.

Az alábbi táblázat összefoglalva bemutatja a Gazdasági és Pénzügyi Főosztály tevékenységét.

Megnevezés	Mennyiség	2018. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év
Betétlekötés	alkalom	34	20	20	65	79
összege	ezer forint	17 440 000	25 400 000	20 900 000	66 750 000	90 600 000
Állampapír-vásárlás	eset	4	2	0	0	0
összege	ezer forint	8 700 000	2 300 000	0	0	0
Szabad pénzeszközök lekötésének hozam- és kamatbevétele	forint	107 000 000	46 074 055	62 926 742	45 889 438	630 643 558
Követelésekhez kapcsoló kamatbevétel	forint	3 708 354	84 550 127	7 589 895	8 509 450	88 049 305
Kezelt bankszámlák száma	db	190	148	179	182	176
Napi szinten kezelt bankszámlák száma	db	54	35-40	35-40	35-40	35-40
Kezelt pénztárak száma	db	38	38	45	37	37
Pénztári tétel mennyisége	db	4 097	4 110	2 933	2 511	3 121
Befogadott számlák száma	db	30 844	19 304	17 215	17 271	17 545
Elkészített utalványrendelet száma	db	n.a	59541	51 573	51 483	53592
Utalással teljesített tételek mennyisége	db	24 199	37 974	35 295	33 227	34 171
ebből forint utalás	db	21 550	23 585	21 869	20 996	21 109
átvezetés saját számlák között	db	-	243	45	23	21
postai kifizetési utalvány	db	1 298	9 844	7 988	8 811	7 055
csoportos állomány	db	1 318	4 284	5 377	3 379	5 968
deviza utalás	db	0	3	1	3	5

csoportos beszedés	db	33	15	12	15	13
Kezelt szerződések száma	db	-	12 539	10 973	21 715	11 317
Munkáltatói kölcsön folyósítása	eset	2	5	2	-	0
összege	forint	3 000 000	6 068 478	2 000 000	-	0
Jelzálogtörlesztés	eset	19	21	11	12	9
Eredeti előirányzat rögzítése	db	5 136 (tétel)	22	33	21	21
Költségvetési rendelet módosítása	eset	4	3	3	3	3
Előirányzat változtatások száma	eset	1 783	2 387	2 654	2 230	2170
Kiállított számlák száma	db	5 787	10 164	8 656	9 010	9641
Kiküldött fizetési felszólítások, egyenlegközlők száma	db	1 100	1 200	1 125	928	1 065
Havi, negyedéves és éves adatszolgáltatások száma	db	760	741	690	710	708
Áfabevallások száma	db	102	78	37	137	112
Könyvelési (kontírozott) tételek száma	db	420 191	837 297	760 567	781 288	804 947
Közétkeztetéssel kapcsolatos befizetések száma	db	53 040	52 652	39 129	45 931	45 081
Tárgyieszköz aktiválások mennyisége	db	3 161	2 568	2 546	2 422	5 640
Tételes/szűrőpróbaszerű leltárelőnézések száma (bizonylatok alapján)	alkalom	76	79	22	32	77
Selejtezések száma	alkalom	34	41	14	59	62
Selejtezés, értékesítés miatt kivezetett eszközök száma	db	306	677	571	343	801
Ingyatlanüggyel kapcsolatos előterjesztések száma	db	130	102	101	117	130
Egyéb ingatlanüggyel kapcsolatban hozott polgármesteri döntések előkészítése (nem előterjesztés)	db	160	140	168	142	136
Ingyatlanüggyel kapcsolatos beérkezett/feldolgozott kérelmek száma	db	405	414	369	351	345
Kiállított számlák (étkezés)	db	76 280	74 770	60 233	69 181	70 744

#### 4. HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY

A Hatósági Főosztályon öt osztály látja el a jegyző hatáskörébe tartozó hatósági ügyek jelentős részét. A hatósági jogkörben hozott határozatok és végzések tartalmilag és formailag az eljárásjogi és anyagi jogi jogszabályi rendelkezéseknek megfelelnek. Az ágazati jogszabályok változásait folyamatosan nyomon követjük, a hatósági eljárásokat a jogszabályváltozásoknak és a törvényességi felügyeletet ellátó szervek állásfoglalásainak, szakmai iránymutatásainak megfelelően folytatjuk le.

A Főosztály előkészíti a feladatkörébe tartozó képviselő-testületi és bizottsági döntéseket, rendelettervezeteket.

A Főosztály munkatársainak szakmai együttműködése a Hivatal szervezeti egységeivel, társhatóságokkal és az önkormányzat gazdasági társaságaival kifejezetten jó. Amennyiben szükséges az egyes ügyek kapcsán egyeztetünk, valamint közös ellenőrzéseket tartunk.

A Hatósági Főosztály elmúlt öt évre vonatkozó ügyiratforgalmát a következő táblázat tartalmazza.

Ügyiratforgalom	2018. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év
<b>Hatósági Főosztály (HFO) főszám</b>	842	746	705	804	714
<b>Hatósági Főosztály (HFO) alszám</b>	3 260	2 816	3 294	4 220	4 119
<b>Adóhatósági Osztály (AHO) főszám</b>	15 578	20 636	28 373	14 262	6 523
<b>Adóhatósági Osztály (AHO) alszám</b>	42 160	39 478	55 462	23 817	14 806
<b>Építésügyi Osztály (ÉO) főszám</b>	-	-	-	-	1 599
<b>Építésügyi Osztály (ÉO) alszám</b>	-	-	-	-	5 529
<b>Hatósági Osztály (HO) főszám</b>	2 626	3 116	2 208	2 784	2 296
<b>Hatósági Osztály (HO) alszám</b>	8 824	10 689	7 399	9 780	7 619
<b>Igazgatási Osztály (IO) főszám</b>	3 059	6 169	2 978	3 866	6 454
<b>Igazgatási Osztály (IO) alszám</b>	17065	19277	13806	18783	23515



<b>Környezetvédelmi Osztály (KVO) főszám</b>	-	-	-	1 773	2 082
<b>Környezetvédelmi Osztály (KVO) alszám</b>	-	-	-	9 889	9 776
<b>Építésügyi és Környezetvédelmi Osztály (ÉKO) főszám</b>	2 891	2 965	2 954	1 368	-
<b>Építésügyi és Környezetvédelmi Osztály (ÉKO) alszám</b>	13 069	14 531	12 647	5 130	-

#### 4.1. Adóhatósági Osztály

Az adóhatóság alapvetően a bevezetett helyi adók (épitményadó, telekadó, idegenforgalmi adó) és a talajterhelési díj kivetésével, beszedésével és végrehajtásával, valamint a 2020. december 31-éig fennálló gépjárműadó-tartozás végrehajtásával kapcsolatos adóigazgatási feladatokat végzi.

#### Adóbevételek alakulása

	<b>2022. évi terv (Ft)</b>	<b>Teljesítés (Ft)</b>	<b>Teljesítés %-a</b>
<b>Építményadó</b>	4 910 000 000	5 049 955 080	102,85
<b>Telekadó</b>	1 100 000 000	1 232 835 735	112,08
<b>Idegenforgalmi adó</b>	25 000 000	43 074 658	172,30
<b>Pótlék</b>	9 000 000	18 882 162	209,80
<b>Bírság</b>	2 000 000	5 905 899	295,29
<b>Talajterhelési díj</b>	3 300 000	14 511 600	439,75
<b>Összesen</b>	<b>6 049 300 000</b>	<b>6 365 165 134</b>	<b>105,22</b>

A 2022. évre tervezett adóbevétel 6 365 165 134 forintban realizálódott, így az eredeti előirányzat 105,22%-ban teljesült. A túlteljesítés összesen 315 865 134 forint.

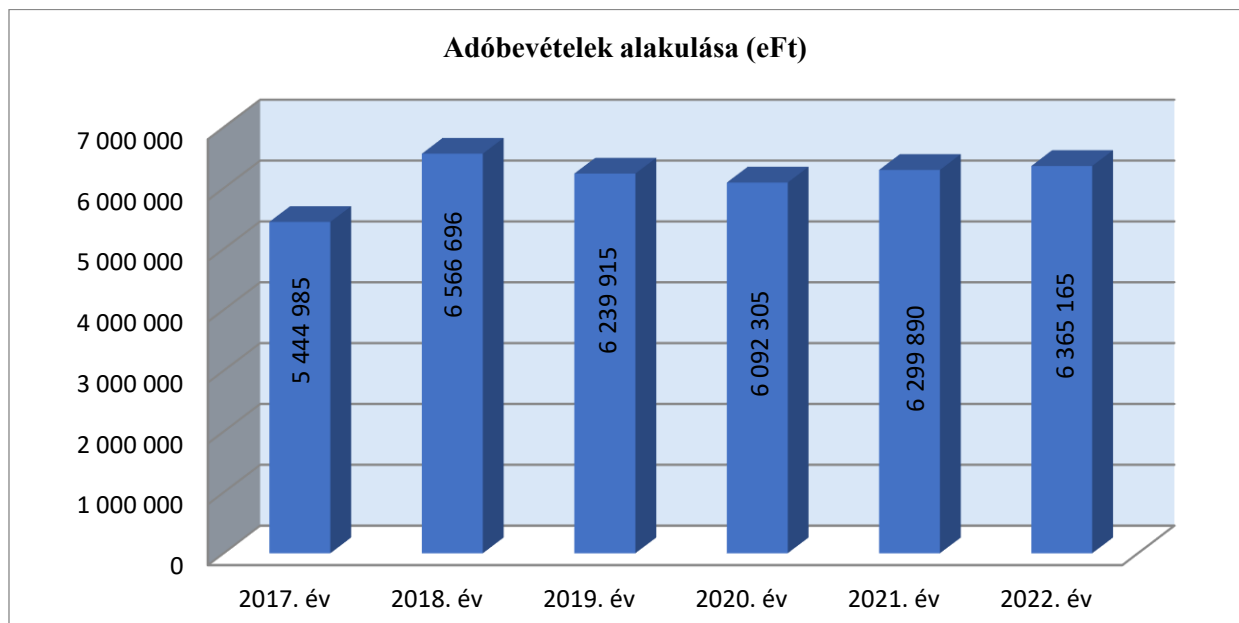
A többletbevétel a felderítési tevékenység során befolyt összegből, valamint az adózók előző évekről áthozott hátralékainak befizetéseiből tevődik össze. A következetesen végig vitt behajtási cselekmények nagymértékben hozzájárultak ahhoz, hogy az adóbevételek évek óta meghaladják a tervezett szintet, ugyanakkor az adózói fegyelem javulása is megfigyelhető.

A veszélyhelyzet ideje alatt a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény idegenforgalmi adóra vonatkozó szabályainak eltérő alkalmazásáról szóló 87/2022. (III. 7.) Korm. rendelet 1. §-a értelmében nem alkalmazható a tartózkodási idő utáni idegenforgalmi adó az Ukrajna területéről 2022. február 24. napján vagy azt követően érkezett olyan magánszemély esetén, aki a Magyarországra érkezését megelőzően jogszerűen tartózkodott Ukrajna területén. A fenti

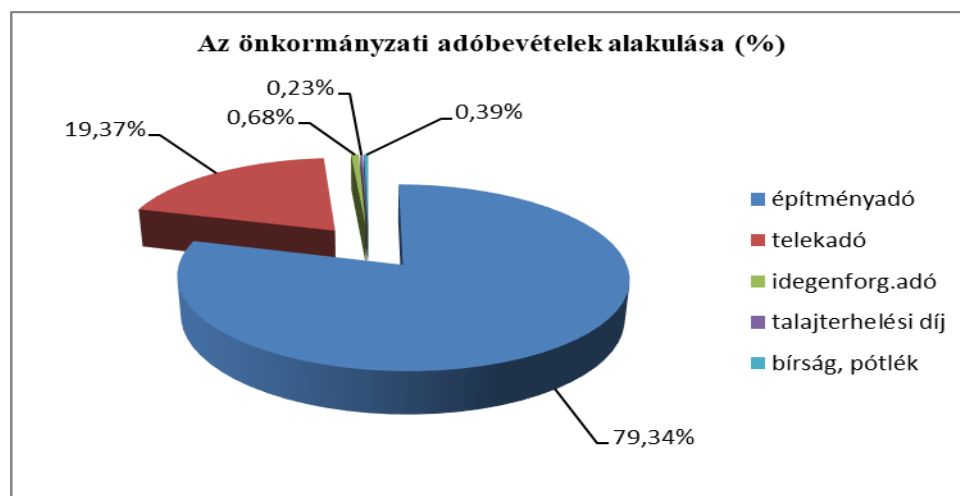
jogsabály értelmében azon magánszemélyek, akik 2022. február 24-én vagy azt követően érkeztek Magyarországra Ukrajnából, és ott az érkezést megelőzően jogszerűen tartózkodtak, nem alanyai az idegenforgalmi adónak, más szóval a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény idegenforgalmi adóra vonatkozó rendelkezéseinek a személyi hatálya nem terjed ki rájuk.

A gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény 19/C. § (3) bekezdése szerint 2021. évtől a gépjárműadó esetében a hatáskört a Nemzeti Adó- és Vámhivatal gyakorolja, a 2020. december 31-éig terjedő időszakra eső gépjárműadó-fizetési kötelezettség elmulasztása esetén azonban az önkormányzati adóhatóság jár el.

A beszedett és a központi költségvetés felé átutalt gépjárműadó teljes összege 2022. évben 11 263 495 forint volt.



Az önkormányzati adóbevételeken belül meghatározó az építményadó túlsúlya (79,34%).



## Behajtási tevékenység

A behajtási tevékenységgel kapcsolatban elmondható, hogy a bevételi tervszámok eléréséhez a végrehajtási cselekmények közül a leghatékonyabbakat alkalmazzuk. Nagyszámú azonban az olyan behajtási cselekmény, amely nem eredményezett bevételt, illetve egy-egy adózóval szemben több végrehajtási módozatot kellett foganatosítani ahhoz, hogy az eredményre vezessen.

Főszabályként a tartozás és a meghatározott cselekmény végrehajtásához való jog az esedékesség naptári évének az utolsó napjától számított 4 év elteltével évül el, kivéve, ha az adóhatóság végrehajtási cselekményt foganatosított, ebben az esetben az elévülés 6 hónappal meghosszabbodik.

## Behajtási adatok összesítve

Végrehajtási cselekmény	Darabszáma	Az összeg, amelyre a behajtást megindítottuk (eFt)	Az ebből beszedett összeg (eFt)
Inkasszó	168	274 360	119 684
Nyugdíj- és bérletiltás	32	2 235	770
Jelzálogjog, végrehajtási jog bejegyzés	11	40 294	1 314
Végrehajtási értesítés, fizetési felhívás	832	327 612	183 550

Bér- és nyugdíjletiltáshoz 170 esetben kerestük meg a munkáltatói, illetve nyugdíjra vonatkozó adatokat nyilvántartó szervet. Inkasszó teljesüléséhez összesen 238 esetben a pénzintézettől számlaszám közlésének megkeresésével éltünk magánszemélyek és cégek esetében.

A leggyakrabban alkalmazott végrehajtási cselekmények az inkasszó, illetve a nyugdíjra vagy munkabérre irányuló letiltás. A megkeresések nem minden esetben jártak eredménnyel, mivel magas az olyan adózók száma, akik nem rendelkeznek bejelentett munkahellyel, illetve bejelentett munkáltatójuk már nem valós.

A behajtási adatok az adók módjára behajtandó köztartozásokra vonatkozó végrehajtási cselekmények adatait is magukban foglalják. Ezen bevételek nagy része azonban nem az Önkormányzat saját bevételét képezik.

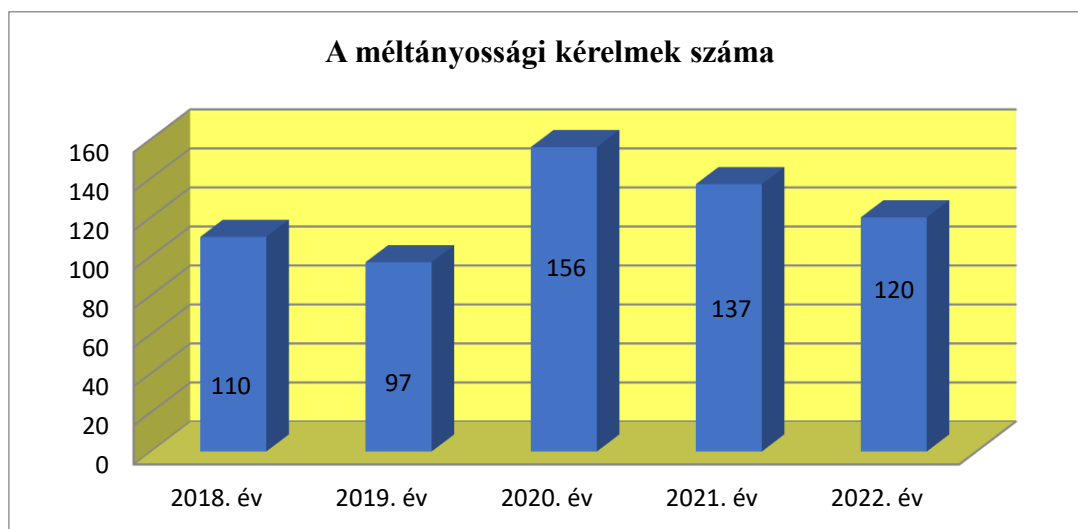
## Fizetési könnyítések

Az adóhatóság feladatai közé tartozik a hátralékkal rendelkező adózók fizetési nehézségeinek méltányos kezelése is. Fizetési halasztásról, részletfizetésről, illetve elengedésről az adóhatóság határozattal dönt az adózó vagyoni és jövedelmi viszonyának vizsgálatát követően.

A 2022. évben 110 kérelem esetében született pozitív döntés, míg 10 esetben a kérelem egészben vagy részben elutasításra került. A pozitív elbírálásban részesült méltányossági kérelmek kapcsán 530 085 394 forint részletekben történő megfizetéséről és halasztott megfizetéséről született döntés, továbbá 2 529 096 forint tőketartozás és 114 940 forint

késedelmi pótlék elengedéséhez járultunk hozzá.

#### *A méltányossági kérelmek számának alakulása*



Az adózók jellemzően a fizetési könnyítések közül a részlefizetési kérelemmel élnek, kisebb arányban pedig fizetési halasztást kérnek, illetve a magánszemélyek a tőke és a késedelmi pótlék elengedését kérik. Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény a gazdálkodó szervezeteknél a tőketartozás elengedésére nem ad lehetőséget, csak bírság- és pótlékhátralék esetén. Amennyiben az adózó a kedvezmény feltételeit vagy az esedékes részletek befizetését nem teljesíti, a kedvezmény érvényét veszti, és a tartozás a járulékaival együtt egy összegben esedékessé válik.

A 2022. évben a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 132. § (1) bekezdése szerinti speciális fizetési könnyítést egyetlen adózó részére engedélyezte az adóhatóság, adómérséklésre nem került sor.

#### *Felderítési tevékenység*

A felderítési tevékenység során az építmény- és telekadó vonatkozásában a 2022. évben 81 adótárgy tulajdonosát szólítottuk fel építményadó-adatbejelentésre, melynek eredményeképpen 76 adózó tett eleget az adatbejelentési kötelezettségének. Ennek eredményeként 40 810 222 forint építményadó került előírásra az adószámlákon, amelyből 16 711 754 forint építményadó befizetése történt meg. Telekadó-adatbejelentésre 26 adótárgy tulajdonosát szólítottuk fel, amelyből 23 tett eleget az adatbejelentési kötelezettségének. Az új telekadó-felderítésekből 14 060 961 forint került előírásra, és 12 654 640 forint telekadó folyt be.

#### *További feladatok*

Az Osztály munkatársai az adókivetési, adómegállapítási és adóvégrehajtási feladatokon túl 2022. évben 1217 adó- és értékbizonyítványt, 354 adóigazolást, valamint 37 vagyoni igazolást állítottak ki az adózók és a megkereső szervek részére.

Az adó- és értékbizonyítványt jellemzően hagyatéki eljáráshoz a közjegyző, illetve végrehajtási eljáráshoz az önálló bírósági végrehajtó kéri a kerületi ingatlanokra vonatkozóan.

2022. február hónapban megtörtént az építmény- és telekadó adónemekben az év eleji adószámla értesítők kiküldése, a gazdálkodó szervezetek részére hivatali kapun keresztül, a magánszemélyek esetében postai úton. A megszemélyesített küldemények gyártásához kapcsolódó feladatokra az EPDB Nyomtatási Központ Zrt.-vel vállalkozási keretszerződés van hatályban.

## 4.2. Építésügyi Osztály

Az Osztály elsősorban hatósági feladatokat lát el, de jelentős számban kezeltek panaszokat is. Az Osztály szorosan együttműködik a Főépítési Osztállyal, a Városüzemeltetési Osztállyal és a Környezetvédelmi Osztállyal.

### Közterület-használat

A közterület-használattal kapcsolatos eljárás önkormányzati hatósági ügy, amelyben első fokon átruházott hatáskörben a polgármester dönt a közterület-használatról szóló 12/2013. (III. 25.) önkormányzati rendelet alapján.

A 2018-2022. évben a közterület-használati eljárások során hozott döntések számát az alábbi táblázat mutatja be.

Év	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Polgármesteri döntések</b>					
<b>1. Határozatok</b>					
1.1. Hozzájárulás	353	321	430	345	304
1.2. Elutasítás	16	17	8	11	6
1.3. Díjfizetésre és eredeti állapot helyreállítására kötelezés	55	36	14	25	30
1.4. Hozzájárulás megszüntetése	4	18	6	6	5
1.5. Saját hatáskörben kijavítás, módosítás, visszavonás	14	14	10	14	7
1.6. Díjmegállapítás	171	0	67	0	0
<b>Polgármesteri határozatok összesen</b>	<b>613</b>	<b>406</b>	<b>535</b>	<b>401</b>	<b>352</b>
<b>2. Polgármesteri végzések</b>	<b>71</b>	<b>43</b>	<b>27</b>	<b>55</b>	<b>59</b>
<b>3. Képviselő-testületi és bizottsági döntések</b>					
3.1. Hozzájárulás	5	25	9	3	3
3.2. Saját hatáskörben kijavítás, módosítás, visszavonás	1	2	1	1	0
3.3. Másodfokú döntések	15	10	5	1	9
3.4. Fellebbezés érdemi vizsgálat nélküli visszautasítása	7	1	0	1	0

3.5. Méltányossági döntés	15	9	39	17	5
3.6. Gazdasági Bizottság döntése díjmegállapításról	3	3	3	0	2
<b>Képviselő-testületi és bizottsági döntések összesen</b>	<b>46</b>	<b>50</b>	<b>57</b>	<b>23</b>	<b>19</b>

A 2022. évben hatósági eljárásban történő bontásra nem került sor.

2022-ben a benyújtott méltányossági kérelmek száma a 2021. évhez viszonyítva csökkent, összesen 5 méltányossági döntés született.

A befolyt, illetve beszedett közterület-használati díjak összegét éves bontásban az alábbi táblázat tartalmazza.

Év	Közterület-használati díjbevétel (forint)
<b>2018</b>	76 051 549
<b>2019</b>	108 384 707
<b>2020</b>	69 541 175
<b>2021</b>	117 786 465
<b>2022</b>	81 182 601

2021. évben a bevétel meghatározó része a Hungexpon megrendezésre került Vadászati Világkiállításához kapcsolódó közterület-használati díjból származott (56 599 610 forint).

### Településképi eljárások

A településképi bejelentési, illetve kötelezési eljárások önkormányzati hatósági ügyek, amelyekben első fokon átruházott hatáskörben a polgármester dönt a Településképi rendelet alapján.

A Településképi rendelet szerint az Osztály – a főépítész bevonásával – **településképi bejelentési eljárásokat** folytatott le és előkészítette a polgármesteri döntéseket. A településképi bejelentési eljárások tárgya elsősorban a helyi védett épületeket érintő építési tevékenységek, reklámtábla, hirdetőberendezés elhelyezése, valamint épületrészek rendeltetésváltozása volt. A korábban kiadott településképi bejelentési határozatokban foglaltakat az Osztály munkatársai ellenőrizték.

A településképi bejelentési eljárások száma az elmúlt öt évben alábbiak szerint alakult.

Év	Településképi bejelentési eljárások száma
<b>2018</b>	20
<b>2019</b>	43
<b>2020</b>	38
<b>2021</b>	53
<b>2022</b>	56

## További feladatok

A jogszabályváltozást követően 2020. március 1-jétől az építésügyi hatósági hatáskörrel Budapest Főváros Kormányhivatala Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály Kelet-Pesti Építésügyi és Építésfelügyeleti Osztálya (a továbbiakban: Kormányhivatal) rendelkezik a X. kerületre vonatkozóan. Az Osztály feladata a Kormányhivatallal való kapcsolattartás, a már lezárt, de még a Hivatal irattárában található építésügyi hatósági ügyiratok ügyféli vagy hatósági megkeresésre történő áttétele. 2022-ben 62 ügy iratainak áttételéről intézkedtünk.

Az építmények **jókarbantartásának elmaradása** esetén építésügyi hatósági eljárásnak van helye, melyre hatáskörrel szintén a Kormányhivatal rendelkezik, e tárgykörben 2022-ben 26 alkalommal történt áttétel.

Építési engedély nélküli, az engedélytől módosított építési engedély beszerzése nélkül eltérő, valamint az építésügyi előírásoknak nem megfelelő építési tevékenység esetén a Kormányhivatalnak mint építésfelügyeleti hatóságnak van eljárási kötelezettsége. 2022. évben 8 esetben **kezdeményeztünk építésrendészeti eljárást**.

Az Osztály kérelemre a Főépítési Osztállyal egyeztetett írásbeli tájékoztatást ad ki az egyes ingatlanokat érintő településrendezési és településképi előírásokról, elsősorban a tervezés elősegítésére. A tájékoztató levelek száma 2022-ben 78 volt.

Az Osztály feladatkörébe tartozik a rendezetlen címmel rendelkező ingatlanok **címképzési eljárásainak** lefolytatása, amelynek során 294 döntés született. Ezen felül a címek igazolására a kérelmező ügyfél részére 148 esetben hatósági bizonyítványt adtunk ki.

A **közterület elnevezéssel** kapcsolatos feladatokat is az Osztály látja el, amellyel kapcsolatban 2022-ben egy, a Richter Gedeon utca elnevezésére vonatkozó előterjesztés előkészítése történt meg.

A fentiekén túl 27 igazolás lett kiadva arra vonatkozóan, hogy a települési cím szerinti ingatlan alkalmas **a 3,5 tonna megengedett legnagyobb össztömeget meghaladó** tehergépjármű, vontató, pótkocsi és autóbusz tárolására.

Az Osztály más hatóság által folytatott engedélyezési eljárásokban (telekalakítási eljárás, útügyi-, elektromos hálózat engedélyezési eljárás) **szakhatóságként** működött közre, az így kiadott állásfoglalások száma 76 volt.

Az egyes egyetemes szolgáltatási árszabások meghatározásáról szóló 259/2022. (VII. 21.) Korm. rendelet 7/A. §-a alapján 2022. szeptember 10-étől a települési önkormányzatok jegyzői adnak ki hatósági bizonyítványt a társasháznak, lakásszövetkezetnek nem minősülő ingatlanon belül több, de legfeljebb négy önálló, az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet 105. §-a szerinti **lakás rendeltetési egységek számáról**. A hatósági bizonyítvány – büntetőjogi és kártérítési felelősség vállalásával – az egyetemes földgázszolgáltatóhoz történő benyújtásával, a nyilatkozat benyújtását követő hónap elsejétől vehető igénybe a kedvezményes földgáz többletmennyiség. A hatósági bizonyítvány kiállítása iránti kérelem tárgyában 2022-ben – helyszíni szemlét követően – 267 döntés született, ebből 202 esetben hatósági bizonyítvány került kiadásra.

### 4.3. Hatósági Osztály

A Hatósági Osztály feladatkörébe tartoznak a telepengedélyezési és a bejelentésköteles ipari tevékenységekkel, a működési engedélyek kiadásával, a bejelentésköteles kereskedelmi tevékenységekkel, a vásárok, piacok engedélyezésével, a bevásárlóközpontok bejelentésével, a szálláshely-szolgáltatással, valamint a zenés, táncos rendezvények engedélyezésével kapcsolatos ügyek. Az Osztály folytatja le a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásokat, valamint a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 32/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendeletben (a továbbiakban: Községi rendelet) meghatározott egyes magatartások megsértése miatt indult szabályszegési eljárásokat.

#### Ipari és kereskedelmi ügyek

Az ipari és kereskedelmi eljárások jellemző mutatószámait a következő táblázatok foglalják össze.

<b>Engedélyezési eljárások</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Működési engedély	23	22	34	34	15
Telepengedély	3	4	2	3	3
Rendezvénytartási engedély	18	12	0	6	11

<b>Nyilvántartásba vételi eljárások</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Kereskedelmi ügyek	254	319	181	216	241
Ipari tevékenység	40	48	21	36	25
Szálláshely-szolgáltatás	8	5	0	0	3

<b>Ellenőrzött tevékenység</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Kereskedelmi tevékenység ellenőrzése	135	134	152	153	123
Ipari tevékenység ellenőrzése	35	51	22	42	46
Szálláshely ellenőrzés	13	14	16	9	5
Zenés, táncos rendezvény ellenőrzése	4	4	0	4	3

Az üzletek ellenőrzése elsődlegesen a forgalmazott termékkörökre, az árak és a nyitvatartási idő feltüntetésére, a vásárlók könyvének meglétére és elhelyezésére terjed ki, kiemelten vizsgáljuk továbbá a személyszállítási szerződés meglétét és az üzletek előtti közterület tisztán tartására vonatkozó kötelezettség teljesítését.

A 2022. évben egy alkalommal került sor az üzletek éjszakai ellenőrzésére a Budapesti Rendőr-főkapitányság X. kerületi Rendőrkapitányság munkatársainak bevonásával. Az éjszakai ellenőrzés keretében 6 üzlet ellenőrzésére került sor.



2022. évben a kerületben egy rendszeres zenés, táncos rendezvény működött. A rendszeres zenés, táncos rendezvény esetében két alkalommal éjszakai, egy alkalommal nappali ellenőrzést végeztek a munkatársak.

Az Osztály 46 ipari tevékenységet végző telepet ellenőrzött, ebből 16 esetben hulladékgyűjtéssel foglalkozó ipari telep ellenőrzésére került sor.

A kereskedelmi ellenőrzések eredményeként egy esetben került sor üzlet bezáratására irányuló eljárás megindítására. Több alkalommal közös ellenőrzésre került sor Budapest Főváros Kormányhivatala X. kerületi Hivatala Népegészségügyi Osztályának munkatársaival.

2022. évben az éves ellenőrzési tervnek megfelelően a kerületben működő valamennyi közösségi szálláshely ellenőrzése megtörtént, összesen 5 egység ellenőrzésére került sor.

Budapest Főváros Kormányhivatala 2022. évben a jegyző kereskedelmi hatáskörében folytatott eljárásai vonatkozásában törvényességi felügyeleti ellenőrzést folytatott le a 2021. évre vonatkozóan. A bekért ügyiratok megvizsgálása alapján keletkezett jelentés szerint az ellenőrzés tárgya a jellegéből adódóan a jegyzői hatósági hatáskörök közül érzékeny területet érintett, figyelemmel a kereskedelmi tevékenységek gyors megkezdésére és zavartalan végzésére vonatkozó általános kereskedői igény, és a valósághű nyilvántartás iránt fennálló hatósági kötelezettség kiegyensúlyozott összehangolásának szükségességére. A Kormányhivatal összegezve megállapította, hogy az Osztály a jegyző kereskedelmi hatósági hatáskörét az ellenőrzés időszakát képező 2021. évi kiemelkedő egészségügyi kockázat idején is megfelelő színvonalon látta el, felügyeleti jogkörben történő intézkedés igénye nem merült fel.

## **Birtokvédelmi eljárás**

A birtokvédelmi eljárás az államigazgatási eljárások között speciális helyet foglal el, mivel egyrészt ellenérdekű felek között zajló úgynevezett kontradiktórius eljárás, másrészt az alapeljárásra nem kell alkalmazni az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) rendelkezéseit. A birtokvitás ügyekben mind a magánszemélyek, mind a jogi személyek közötti eljárások egyaránt előfordulnak. Különösen sok időt vesz igénybe az eljárás során tartott tárgyalás, ahol az ellenérdekű felek és az esetleges tanúk meghallgatása történik meg.

A birtokvédelmi eljárásokra vonatkozó főbb számokat az alábbi táblázat mutatja.

<b>Birtokvédelem</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Birtokvédelmi kérelmek száma	42	55	42	56	70
A kérelemnek helytadó kötelező határozatok száma	14	13	12	20	35
A kérelmet elutasító határozatok száma	32	31	29	34	21
Végrehajtási eljárások száma	14	15	18	5	8

Az Ákr. 2018. január 1. napján történt hatályba lépése a birtokvédelmi eljárásban hozott kötelező határozat végrehajtását nem érintette, a főszabálytól eltérően ugyanis a végrehajtásról a Nemzeti Adó- és Vámhivatal helyett továbbra is a jegyzőnek kell gondoskodnia. A végrehajtás módozata jellemzően a bírság kiszabása.

### Szabályszegési ügyek

A szabályszegési ügyek a Községi rendeletben meghatározott tényállások megsértése miatt hivatalból indított önkormányzati hatósági eljárások. A szabályszegési ügyek többsége a kerületi ingatlanok és az ingatlanok előtti közterületek rendezetlensége (gyom, faszarj), valamint a Kőbányai Közterület-felügyelet jelentése alapján a lomtalanításra vonatkozó szabályok megszegése miatt indult.

Az alábbi táblázat a szabályszegési eljárások megoszlását foglalja össze tényállások szerint.

Szabályszegés típusa	2018	2019	2020	2021	2022
Ingatlan rendezetlensége	152	113	108	165	143
Egyéb (lomtalanítási szabályok megszegése, bódítószer fogyasztás, szeszes ital bevitele játszótérre stb.)	815	738	62	257	30

Az egyéb szabályszegési ügyek között a lomtalanítási szabályok megszegése, bódítószer fogyasztás, játszótérre szeszes ital bevitele, kutya nem a kijelölt útvonalon történő sétáltatása, szökőkúttal kapcsolatos szabályszegés, közterületen idegen, gazdátlan állat etetése, illetve közterületen rendeltetésszerű használatot akadályozó tárgy elhelyezése tényállások megsértése miatt indultak hatósági eljárások.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény (a továbbiakban: Szabstv.) 224. § (1) bekezdése szankcionálja a közúti közlekedési szabályok kisebb fokú megsértését, amely rendelkezés kiterjed a megállási, várakozási vagy táblával jelzett behajtási tilalom vagy korlátozás megszegésére. Tekintettel arra, hogy a Szabstv. 224. § (1) bekezdése a Községi rendelet 9. § (2) és (3) bekezdésével párhuzamos szabályozást tartalmazott, ezért a zöldterületre gépi meghajtású járművel történő behajtás, illetve beállítás tilalmára vonatkozó rendelkezések a kettős szankció elkerülése érdekében hatályon kívül lettek helyezve 2021. február 19-étől. A szabálysértési eljárás lefolytatására a rendőrhatalóság rendelkezik hatáskörrel. A fenti rendeletmódosításra tekintettel éves szinten több száz ügyel csökkent a szabályszegési ügyek száma.

Az eljárásban kiszabott, továbbá a tárgyévben befizetett, illetve beszedett bírság összegét a következő táblázat tartalmazza.

Közigazgatási bírság	2018	2019	2020	2021	2022
Kiszabott közigazgatási bírság (Ft)	12 180 000	16 569 000	7 197 000	2 100 000	4 100 000
Befizetett/beszedett közigazgatási bírság (Ft)	7 338 000	10 808 200	6 951 626	4 121 463	2 232 187

A kiszabott szankciók között magas a figyelmeztetés aránya, melynek oka, hogy a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvény értelmében abban az esetben, ha a szabályszegés elkövetője a Közigazgatási Szankciók Nyilvántartásában (a továbbiakban: KSZNY) még nem szerepel, a közigazgatási bírság helyett kötelező a figyelmeztetés szankció alkalmazása.

A szabályszegési ügyekben kiszabott közigazgatási bírság az Önkormányzat bevételeit képezi. Az önkéntes befizetés elmaradása esetében a kiszabott közigazgatási bírságot a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hajtja be. A közigazgatási bírság meg nem fizetése esetében minden esetben kezdeményeztük a végrehajtást a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál, továbbá valamennyi ügyben a szankció bejegyzésre került a KSZNY-be.

#### **4.4. Igazgatási Osztály**

##### **Ügyfélszolgálati tevékenység**

Az Ügyfélközpontban az ügyfélszolgálat a Budapest X. kerület, Állomás utca 26. szám alatt nyitvatartási idejében (hétfő 8.00-17.30, kedd 8.00-15.30, szerda 8.00-16.00, csütörtök 8.00-15.30, péntek 8.00-13.00) várta a kőbányai ügyfeleket. Az energiatakarékossági intézkedések bevezetését követően, 2022 novemberétől a Hivatal pénteki napokon zárva volt, az ügyintézők telefonon, illetve elektronikus úton nyújtottak segítséget a hozzájuk forduló ügyfeleknek. Az ügyfélfogadást ügyfélhívó rendszer segíti, melynek segítségével a szakterületi ügyintézőkhöz lehet bejelentkezni.

Az ügyfélszolgálat feladata elsősorban a személyesen megjelenő és a telefonon érdeklődő ügyfelek általános tájékoztatása, valamint az ügyfelek által beadott kérelmek, beadványok átvétele, érkeztetése.

Az állandó feladatok közé tartozik a Kőbánya közigazgatási területén belül talált tárgyak kezelése, meghatározott közigazgatási szolgáltatási díjak beszedése, valamint a vásárlók könyvének hitelesítése. Az ügyintézők hatósági igazolásokat állítanak ki életben létről, családi állapotról.

A fentiekén túl időszakos feladatot is ellátnak az ügyfélszolgálati ügyintézők, ezek közé tartozott például a szénmonoxid-jelzők átadása a nyertes pályázók részére, illetve az őszi zöldhulladék-gyűjtő akció lebonyolítása. Az akció keretében a KŐKERT Kőbányai Kerületgondnoksági és Településüzemeltetési Non-profit Közhasznú Kft. (a továbbiakban KŐKERT Kft.) által beszerzett biológiailag lebomló zöldhulladék-gyűjtő zsákok kiosztása történt meg. 2022. évben is megközelítőleg 30 000 zöldhulladék-gyűjtő zsákot adtunk ki a kőbányai lakosok, illetve intézmények részére.

##### **Anyakönyvi feladatok**

Az anyakönyvvezetők foglalkoznak a X. kerületben történt születések, halálesetek és házasságkötések anyakönyvezésével. Az anyakönyvezés elektronikus anyakönyvi rendszerben történik (EAK). A magas anyakönyvi események számát a kerületben található Budapesti Bajcsy-Zsilinszky Kórház és Rendelőintézet határozza meg, ahol természetesen nem csak kerületi lakosok születnek, illetve hunynak el.

Az anyakönyvezett ügyek száma 2022. évben összesen 10 272 volt.

Az anyakönyvvezetők a házasságkötéseket a hétfői szombati napon, illetve igény szerint péntek délutánonként tartják, jellemzően a hivatalos házasságkötő teremben, előfordult azonban hivatali időben, illetve külső helyszínen történt házasságkötés is pl. büntetésvégrehajtási intézetben, kórházban.

Az anyakönyvi eseményekkel kapcsolatban nemcsak az anyakönyvezés jelent feladatot, hanem társhivatalok megkeresésére anyakönyvi eseményekről elektronikus úton adatszolgáltatást teljesítettünk. Nagyszámban állítottunk ki anyakönyvi kivonatokat is, amely az egyik legmagasabb ügyfélforgalmat generálja a Hivatalban.

Az időszakosan korlátozott ügyfélfogadás ellenére 2022. évben is 5696 anyakönyvi kivonat (születési-, házassági-, halotti anyakönyvi kivonat) kiállítására került sor.

A X. kerületben bekövetkezett anyakönyvi események számát a következő táblázat mutatja. Jól látszik, hogy a házassági kedv az elmúlt években kiegyenlített a kerületben, a születések száma csökkenő tendenciát mutat, a halálesetek száma a 2020. és 2021. évekhez képest ismét csökkent.

Év	Anyakönyvi esemény		
	Születés	Házasság	Halálozás
2015.	1895 fő	288	1990 fő
2016.	1975 fő	318	1814 fő
2017.	1925 fő	203	2009 fő
2018.	1903 fő	245	1980 fő
2019.	1860 fő	306	2080 fő
2020.	1826 fő	281	2341 fő
2021.	1852 fő	320	2395 fő
2022.	1579 fő	299	2220 fő

<b>Lakosságszám (állandó lakosság) 2022. évben</b>	66 789 fő
--	-----------

Az anyakönyvvezetők végzik a névváltoztatással, névmódosítással, valamint a családi jogállás rendezésével kapcsolatos anyakönyvi feladatokat is.

Az állampolgársági ügyekkel kapcsolatban csupán az állampolgársági eskütétel történik a polgármester előtt, az eskütételt az anyakönyvvezetők készítik elő.

Év	Magyar állampolgársági esküt tett	Ebből egyszerűsített honosítási eljárásban
2015.	85 fő	82 fő
2016.	101 fő	71 fő
2017.	66 fő	29 fő
2018.	96 fő	53 fő
2019.	94 fő	60 fő
2020.	53 fő	27 fő
2021.	58 fő	46 fő
2022.	61 fő	33 fő

Az anyakönyvvezetők látják el a **Központi Címregiszter** kezelését. Az Építésügyi Osztály által címképzési eljárásban hozott határozatait, illetve adatlapjai alapján átvezettük a címregiszterben a még nem véglegesített, illetve újonnan létrejövő címeket.

Az anyakönyvvezetők vezetik a **választási névjegyzéket** is, 2022. évben az országgyűlési képviselők választására került sor, amely feladat már az év elejétől kezdve jelentős többletfeladatot és megemelkedett ügyfélforgalmat jelentett az anyakönyvvezetők számára a napi feladatok ellátása mellett.

### **Lakcímrendezési eljárás**

Az Osztály intézi a lakcímrendezési eljárásokkal kapcsolatos ügyeket. A lakcímrendezési eljárás során az arra jogosult ügyfél kérheti a tulajdonában vagy hasznélvezetében lévő ingatlanban életvitelszerűen nem tartózkodó személy lakóhelyének, illetve tartózkodási helyének az érvénytelenítését.

2022. évben 218 lakcímrendezésre irányuló hatósági eljárás indult, amelynek során 261 határozatot és 34 eljárást megszüntető, illetve kérelmet visszautasító végzést hoztunk.

### **Hagyatéki ügyek**

A kerületben lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező elhunytak hagyatéki ügyintézését az Osztály látja el. Különösen fontos ezen a területen, hogy a munkatársak megfelelő empátiával és segítőkészséggel forduljanak az elhunyt hozzátartozói felé.

A hagyatéki eljárás megindulásakor az ügyintézők felveszik a kapcsolatot elsősorban a halottvizsgálati bizonyítványon szereplő hozzátartozóval. A hagyatéki eljárás során az örökösök jogszabályban meghatározott vagyonát kell leltározni. A felvett hagyatéki leltárt az illetékes közjegyző részére kerül továbbításra a szükséges mellékletekkel, aki a leltár alapján folytatja le a közjegyzői hagyatéki eljárást.

Számos esetben indult póthagyatéki eljárás is akár évekkel a haláleset követően, mivel előfordult, hogy az örökösök csak évekkel később szereznek tudomást örökléssel érintett vagyontárgyáról (pl. régi, használaton kívüli gépjármű), illetve az elmúlt években a földhivatali nyilvántartások, eljárások digitalizálása kapcsán a földhivatali megkeresések alapján indult póthagyatéki eljárások száma is jelentősen megemelkedett. 2022-ben is magas volt ezen póthagyatéki eljárások száma, melyek során az öröklésben érdekelt felkutatása sokszor nehézségekbe ütközik, mivel a haláleset óta gyakran több évtized is eltelt már.

2022-ben 2278 hagyatéki eljárás indult.

A hagyatéki ügyek intézésén felül az ügyintézők feladata még a gondnokság, illetve gyámság alá helyezési ügyekben vagyonleltár készítése, melyhez számos esetben a Budapest Főváros Kormányhivatala X. kerületi Hivatala munkatársaival együttműködve helyszíni szemlét tartottunk. 2022-ben 170 esetben indult ilyen eljárás.

Az Osztály főbb feladatainak 2022. évi ügyiratforgalmát az alábbi táblázat mutatja.

	Ügyiratforgalom főszám	Ügyiratforgalom alszám
<b>Hagyatéki ügyek</b>	2448	12 672
<b>Lakcímrendezés</b>	218	731
<b>Talált tárgy</b>	121	353
<b>Anyakönyvezett események (EAK)</b>	10 272	-

#### 4.5. Környezetvédelmi Osztály

Az Önkormányzat alapvető célkitűzései közé tartozik az egészséges környezet feltételeinek biztosítása, az emberi egészséget károsító, veszélyeztető hatások csökkentése, megszüntetése, valamint a megfelelő életminőséghez szükséges környezeti állapot megőrzése és javítása. Az Osztály kiemelt feladata a kerület környezetminőségét javító eljárások lefolytatása.

#### Özönnövények, fás szárú növények

Minden évben kiemelt feladata az Osztálynak a **parlagfű**, valamint más **özönnövények** elleni fellépés. Ennek érdekében a kerületet ellenőriztük és parlagfű észlelése esetében a szükséges hatósági eljárást megindítottuk az ingatlan tulajdonosával szemben. 2022-ben nem volt szükség kényszerkaszálás elrendelésére.

A parlagfű-mentesítés mellett figyelmet fordítottunk a bálványfák irtására is, mivel ez az agresszív, gyökérsarjaival terjeszkedő fa számos helyen – az utak mentén, a kerítések és épületek falánál, a járda- és a falrepedésekben – megtalálható. A bálványfa-fertőzöttség felszámolása fontos közérdek. Káros hatása legfőképpen abban áll, hogy agresszív térfoglalásával elveszi az élőhelyet az értékes, őshonos növényzettől. A bálványfa ökológiai és turisztikai szempontból egyaránt csökkent értékűnek tekinthető, és ahol megjelenik, ott a terület az elhanyagoltság képét mutatja.

A Községi rendelet meghatározza az ingatlanok és ingatlanok előtti közterületek **gyom- és fasarjmentesítésére** vonatkozó szabályokat az ingatlan tulajdonosai, kezelői, birtokosai részére. A kerület rendezettségének kialakítása érdekében az Osztály munkatársai folyamatosan, a vegetációs időszakban pedig kiemelten ellenőrizték az ingatlanokat, illetve az ingatlanok előtti közterületeket. A kötelezettség megsértése esetén felszólítást küldtünk vagy szabályszegési eljárást kezdeményeztünk.

A gyom- és fasarjmentesítéssel, közérdekű védekezéssel kapcsolatban megtett intézkedéseket a következő táblázat mutatja.

Megtett intézkedések típusa	Intézkedések száma				
	2018	2019	2020	2021	2022
Felszólítás	578	482	548	444	462
Ellenőrzés/visszaellenőrzés	1139	878	1066	964	1175
Szabályszegési eljárás kezdeményezése	104	53	56	165	143
Közérdekű védekezés elrendelése	6	3	1	1	0

Az Osztály jár el a fás szárú növények védelméről szóló 346/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet alapján a fákat érintő hatósági ügyekben. Az eljárások egyrészt kérelemre, másrészt hivatalból indulnak. A **fakivágás** iránti kérelmeket elbíráltuk és a tényállás tisztázását követően a fakivágást engedélyeztük fapótlás előírásával vagy a kérelem elutasításra került. A döntések a kerületi és a fővárosi tulajdonban lévő fákat is érintették. Az engedélyezési eljárásokat jellemzi, hogy kijelölt hatóságként más kerület (IX., XIV., XVI., XVII. kerület) ügyeiben is eljártunk.

A munkatársak ellenőrizték hivatalból, illetve lakossági bejelentésre a kerületi fák állapotát. A fa állapotának helyszíni vizsgálatát követően a hivatalból indult eljárás során a kiszáradt, balesetveszélyes fák kivágására határozattal kötelezést adtunk ki fapótlási kötelezettség előírásával. Amennyiben a fa kivágása nem volt indokolt, úgy a **fa kezelését, gallyazását** írtuk elő. 2022-ben 41 fa állapotának vizsgálatára műszeres 3D fakopp vizsgálatot végeztünk.

A X. kerület közterületi fáira vonatkozóan az elmúlt években végzett fakivágási intézkedések jellemzőit az alábbi táblázat összesíti.

	2018	2019	2020	2021	2022
Fakivágásra kötelező döntések száma	249	217	293	182	205
Kivágásra kötelezett fák száma	405	369	374	261	349
Kötelezés esetén pótlendő fák száma	472	398	413	310	403
Fakivágási engedélyezési eljárásban kiadott döntések száma	29	29	13	10	21

### Állatvédelmi, állattartási feladatok

Lakossági bejelentésre, valamint a Kőbányai Közterület-felügyelet és a Segítő Angyalok Állatmentés Kft. kezdeményezésére hivatalból **állatvédelmi, állattartási eljárásokat folytattunk le** az állattartás körülményeinek vizsgálata és annak szabályossá tételére való kötelezés céljából. Jellemzően eb transzponderrel történő megjelölésének hiánya, állattartásból eredő bűz, a társasházi közös terek ebek utáni takarítatlansága, az eb pórázon való vezetésének hiánya, valamint az eb szökése megakadályozásának hiánya okozott problémát és vont maga után hatósági eljárást.

Az Osztály állatvédelmi feladatainak ellátása kapcsán együttműködött az Önkormányzattal szerződésben álló Segítő Angyalok Állatmentés Kft.-vel.

A lefolytatott állatvédelmi, állattartási eljárások száma az alábbiak szerint alakultak az elmúlt öt évben.

	2018	2019	2020	2021	2022
Állatvédelmi eljárások száma	25	39	59	44	43

A mezőgazdasági haszonállattartással kapcsolatban beérkezett panaszokat a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező Pest Megyei Kormányhivatal Gödöllői Járási Hivatala Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztálya Észak-Budapesti Ügyek Kirendeltségéhez áttettük. Bejelentések jellemzően ló- és baromfitartás ügyében érkeztek.

## Zajvédelem

Az Osztály feladatkörébe tartozik a kereskedelmi, vendéglátó, továbbá az építési tevékenységből eredő zajra vonatkozóan a **zajvédelmi eljárások** lefolytatása, kötelezés, illetve kérelemre határérték-megállapítása.

	2018	2019	2020	2021	2022
Zajvédelmi eljárások száma	11	19	12	10	48
Zajmérésre kötelezés	0	3	1	2	5
Zajbírság kiszabása	0	1	1	2	0

2022. évben egy alkalommal vettük igénybe **zajszakértő segítségét**. A Budapest X. kerület, Somfa utca 5/A szám alatti (38334/5 helyrajzi számú) ingatlanon 144 lakásos társasház kivitelezési munkálatai kezdődtek meg 2022-ben. Az építkezés megkezdését követően számos panaszbejelentés érkezett, ezért zajvédelmi eljárást indítottunk az üzemeltetővel szemben. A panaszok számára tekintettel, illetve a benyújtott mérési eredmények ellenőrzése céljából kontroll mérést végeztettünk két különböző időpontban nappali, és egy időpontban éjjeli időszakban a védendő homlokzatok előtt, valamint egy panaszos lakásában a Hangmérnök Kft.-vel.

### *Repülési zajjal kapcsolatos feladatok*

Az Osztály látja el a repülési zajjal kapcsolatos feladatokat, amely a 2022. évben különösen jelentős többletfeladatot jelentett. A pandémia időszakát követően a repülési zajjal kapcsolatos panaszok ismét felerősödtek.

A Budapest Airport Szomszédjaiért Alapítvány (a továbbiakban: Alapítvány) a 2016. évtől indított zajvédelmi programjának területi lefedettségét 2023 márciusától Kőbánya területére is kibővítette. A meghosszabbított program keretében az Alapítvány előreláthatóan 2025. július 31-éig több ütemben, kibővített lehetőségekkel és új területek bevonásával teszi lehetővé a repülőtér-környéki lakosság számára a programban való részvételt. Kőbányán elsőként a Budapest X. kerület, Kozma utca 15. szám alatti társasházaknak nyílik lehetősége a zajvédelmi program keretében ingatlanja lakó- és hálókörnyezetében a nyílászárók utólagos szigetelésére vagy cseréjére, továbbá a hálósobai szellőztető berendezés telepítésére jelentkezni. A kőbányai program indításának előkészítése már 2022-ben megkezdődött a Főépítési Osztály közreműködésével.

## Hulladékmentesítéssel kapcsolatos ügyek

Kőbánya területén sajnálatos módon nagy számban jelenik meg szabálytalan hulladékelhelyezés, amely nemcsak a kerületben, hanem az ország egész területén problémát



jelent. A Kőbányai Közterület-felügyelet és a Rákosmenti Mezei Őrszolgálat munkatársai által a közterületen fellelt hulladékhalmozatok közötti személyes adatok (számlák, iratok) alapján vagy tettenérés esetén minden esetben hulladékgazdálkodási eljárást folytattunk le 2021. március 15-éig. Jogszabályváltozás folytán 2021. március 16. napjától a hulladékgazdálkodási hatósági hatáskört Budapest X. kerület tekintetében Pest Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya (1072 Budapest, Nagy Diófa utca 10-12.) gyakorolja. A jegyző hulladékgazdálkodási hatásköre megszűnt.

A jogszabályváltozást követően beérkezett 57 bejelentést áttettük az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező hatósághoz a hulladékgazdálkodási eljárás lefolytatására. Az eljárások eredményéről tájékoztatást nem kapunk.

A vasúti területek elhanyagoltságával, illetve az illetéktelenek által behordott hulladékok felszámolásával kapcsolatban folyamatosan tartottuk a kapcsolatot a MÁV Zrt. munkatársaival, és több alkalommal került sor közös helyszíni szemlére is. A tapasztalatok szerint az elmúlt évben kialakult jó kapcsolatnak köszönhetően a felkért munkálatokat lehetőségük szerint minden esetben teljesítették.

Hulladékmentesítés szempontjából kiemelt terület az úgynevezett Terebesi erdő. Sajnálatos módon az érintett területen hosszú ideje visszatérő problémát jelent az ingatlanok elhanyagolt, gondozatlan állapota, az ott tartózkodó hajléktalan személyek életvitele, az általuk okozott szennyezés, így az erdőben halmozódó szemét, a szabadtéri főzésből és a különböző anyagok égetéséből eredő légszennyezés, valamint a területen folytatott ebtartás, illetve a kóborló ebek nagy száma és a kutyatámadások előfordulása. A betonelemekkel, valamint földszáncokkal kialakított torlaszok a problémát nem oldották meg, a megtett intézkedések főként csak az egy-egy területegységre történő hulladékbehordást akadályozzák meg. A hatalmas mértékű illegális hulladékelhelyezés azonban továbbra is jelen van, valamint a területen élők gyűjtési tevékenységéből eredően is megszaporodott a hulladék mennyisége.

A terület rendezése ügyében az Osztály előkészítésében az Önkormányzat évek óta folytat levelezéseket, egyeztetéseket, és fogalmaz meg kéréseket a Budapest Főváros Önkormányzata részére, amelynek eredményeként időszakosan a terület megtisztítása megtörténik.

A hulladékgazdálkodási eljáráson felül a közterületen elhelyezett illegális hulladékkal kapcsolatos lakossági bejelentéseket, panaszokat kezeltük, és saját észlelés alapján is intézkedtünk a hulladék elszállítása iránt. Saját tulajdonú közterületek esetében a KÖKERT Kft.-t kerestük meg a hulladékelszállításra.

#### *Az Álmos utca mentén található 4/M erdőrészlet megújítása*

A 4/M erdőrészletet főként idegenhonos, túltartott, leromlott egészségi állapotú faállomány alkotta. Az erdőgazdálkodási tevékenységek alternatívái közül – a tarvágás helyett – az erdőrészlet több éven át tartó folyamatos frissítésének, 5 éven át tartó „örökerdő-szerkezet” kialakításának lehetősége merült fel. Az „örökerdő-szerkezet” kialakítása keretében a Pilisi Parkerdő Zrt. az idős őshonos fák felkutatása, hagyásfaként történő kijelölése, természeti értékek felkutatása, holtfák felkutatása és megőrzése, szükséges erdészeti hatósági engedély beszerzése, akácok kíméletes kitermelése, vágástakarítás, őshonos fák és cserjék telepítése, Álmos utcával párhuzamos erdei sétaút felújítása, közjóléti berendezések cseréje, valamint az ültetett facsemeték ápolásával kapcsolatos feladatokat látta el.

Az Önkormányzat és a Pilisi Parkerdő Zrt. között a Budapest X. kerület, 4/M erdőrészlet megújítására, örökerdő-szerkezet kialakítására és fenntartására öt éves időszakra vonatkozó bruttó 19 050 000 forint összegű támogatásról szerződés jött létre 2020. december 9-én. A

szerződés szerint az Önkormányzat támogatásával a 4/M erdőrészletben az örökerdő-szerkezet 5 éven át, ütemezetten kerül kialakításra. Az idős fák kivágásához, a terület rendezéséhez és az őshonos fák telepítéséhez a 2022. évben szükséges forrás 2 500 000 forint + áfa volt. A Pilisi Parkerdő Zrt. a támogatási szerződésben 2022. évre vállalt feladatait elvégezte, amelyről az Osztály előterjesztést készített elő a Képviselő-testület részére.

### *BUILD UPON<sup>2</sup> nettó nulla karbonkibocsátásért projekt*

A Képviselő-testület a BUILD UPON<sup>2</sup> projekthez történő csatlakozásról szóló 541/2021. (XII. 16.) KÖKT határozatában döntött arról, hogy az Önkormányzat a BUILD UPON<sup>2</sup> projekthez a követővárosok mintájára csatlakozzék. Ugyanezen határozatban a Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert, hogy a BUILD UPON<sup>2</sup> projekthez történő csatlakozás érdekében a szükséges intézkedéseket megtegye.

A projektet a Magyar Környezettudatos Építés Egyesülete fogta össze, akik a már korábban kidolgozott energiahatékonyságot ösztönző anyagok alapján 2022. október 19-én az Osztály közreműködésével egy workshopot szerveztek az eredmények ismertetésére és javaslatok megfogalmazására.

### **További feladatok**

A hatályos szabályozás szerint a házi vízigényt kielégítő **kutak fennmaradása** 2023. december 31-ig vízgazdálkodási bírság kiszabása nélkül engedélyezhető. 2022-ben 1 erre irányuló kérelem érkezett.

Az Osztály ellátta a **hóeltakarítással és síkosságmentesítéssel** kapcsolatos feladatokat, és kezelte az e tárgyban érkezett panaszokat, jelzéseket, amely az enyhe télnek köszönhetően nem jelent meg nagy számban.

A közterületen **elhullott állatok elszállítása** az önkormányzatok kötelező feladata. Az Önkormányzattal szerződésben álló szakcég, az ATEV Fehérjefeldolgozó Zrt. részére továbbítottuk a kisállathulla tetemének elszállítására és szakszerű megsemmisítésére a beérkezett lakossági bejelentéseket.

Az **egészségügyi kártevők** (pl. ágyi poloska, csótány) megtelepedésének és elszaporodásának megakadályozásáról, ártalmuk megelőzéséről, távoltartásukról, rendszeres irtásukról gondoskodni kell. A védekezés elmulasztása esetén kötelezési eljárás lefolytatására Budapest Főváros Kormányhivatala X. Kerületi Hivatala Népegészségügyi Osztálya rendelkezik hatáskörrel és illetékességgel, ezért a hozzánk érkezett ilyen irányú panaszokat áttettük.

Az Osztályhoz érkeznek be a lakossági bejelentések a **patkányok észleléséről**, amelyeket továbbítottuk a Budapest Főváros Önkormányzatával szerződésben álló cég részére a rágcsálómegsemmisítés érdekében.

Az elmúlt évben több alkalommal érkezett panaszbejelentés a kerületi lakosoktól arra vonatkozóan, hogy a kerület különböző pontján található közterületi fába **darazsak és méhek költöztek be**, amelyek támadóan lépnek fel az emberekkel és a kisállatokkal szemben. 2022. évben lakossági megkeresések alapján 5 méh- illetve darázs család kitelepítése történt meg.

A kerületben élők panaszai alapján az elmúlt időszakban belterületen megnövekedett a vadállatok – főként a **rókák** – észlelése. 2022. évben a feladat elvégzésére 6 esetben adtunk

megbízást a vadbefogásra jogosult POLISZ Biztonsági Szolgáltató Zrt. részére, amelyből 3 esetben valósult meg ténylegesen a befogás. A befogás élőcsapdázással történik, a sikeres befogást követően az állat természetes élőhelyére történik visszatelepítésre.

## 5. JEGYZŐI FŐOSZTÁLY

### 5.1. Informatikai és Iratkezelési Osztály

Az Osztály munkatársai a napi feladatok ellátása mellett folytatták az előző években megkezdett fejlesztéseket, amelynek eredményeként több régi szerver is kivezetésre került az év végével, valamint sor került a munkaállomások ütemezett cseréjére, kiemelt figyelmet fordítva a távmunkavégzésre biztosított laptopok irodai munkakörnyezetbe történő integrálására.

#### *Folyamatosan jelentkező feladatok*

Az informatikus munkatársak ellátták a Hivatal, valamint az intézmények elektronikus információs rendszereinek üzemeltetését, a napi felhasználói munka informatikai támogatását, az ASP ügyiratkezelői és szakrendszerei vonatkozásában a tenant adminisztrátori feladatokat (pl. felhasználó és jogosultságkezelés, statisztikák előállítás). Emellett biztosították az év folyamán szervezett rendezvények és megbeszélések lebonyolításához szükséges informatikai háttérrel. Szintén jelentős feladat volt a Novell szerverről a Windows kiszolgálóra történő áttérés. Ez a 2022. év végére valamennyi érintett munkaállomás esetében megtörtént.

Új feladatként jelentkezett a pénteki napokra elrendelt távmunkával összefüggésben a telefonvonalak átirányításának munkaidőre korlátozott automatizálása, illetve az ezzel összefüggő változások követése és adminisztrálása.

Az informatikai tevékenységekhez kapcsolódó statisztikai kimutatást a következő táblázat mutatja.

<b>Feladat</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Megsemmisítésre elszállított, selejtezett IT eszközök	110	192	211
Felhasználásra kiadott aktív munkaállomások	69	32	75
Vezetékes telefonrendszerrel, mellékek átirányításával kapcsolatos problémák, kérések kezelése	54	9	95
Ügyfélhívó rendszer paraméterek beállításának, problémás bejelentések kezelésének száma	51	13	27
ASP rendszer felhasználói problémák, kérések kezelése	158	79	94
Munkaállomások és notebookok átállítása Microsoft Active Directory környezetre	75	151	145

Az iktató munkatársai a napi iratkezelési, postázási, iktatásszervezési feladatokon túl biztosították a hivatali és intézményi ügyintézők számára az ASP Irat rendszer használatához, valamint az elektronikus dokumentumkezelés megvalósításához szükséges támogatást.

### *Fejlesztések*

2022-ben lezárult a 2020-ban megkezdett szerverpark korszerűsítését célzó fejlesztés. Ennek eredményeként kivezetésre kerültek a közel tíz éve üzemelő eszközök. Ezzel a kiszolgálók átlagos üzemideje 3 év alá csökkent. Az adatbiztonságot és a rendelkezésre állást tovább fokozza a kiemelten fontos kiszolgálók esetében kialakított redundancia, illetve a szerverek üzemkörülményeinek, mentések állapotának napi szintű monitorozásának bevezetése, valamint az erőforrások kihasználtságának rendszeres ellenőrzése.

Az év során elkészült és bevezetésre került a képviselő-testületi előterjesztések tárolására, közzétételére kialakított tárhely, amely kiváltotta a korábban működő, de rendszeres problémákat okozó FTP szervert. Ehhez a fejlesztéshez kapcsolódva szintén elkészült az előterjesztések előkészítésére kialakított tárterület, amely jelenleg tesztelés alatt áll.

A munkaállomások esetében folytatódott az a fejlesztési folyamat, amelynek keretében a hagyományos munkaállomásokat a távoli munkavégzéshez biztosított laptopok váltják ki. A telepített dokkolók segítségével a laptopok a korábban megszokott, teljes értékű munkaállomásként használhatóak, akár dupla monitoros kialakításban is. 2022-ben mintegy 40 ilyen munkaállomás került kialakításra, ezzel pedig a Windows 8-as operációs rendszerrel működő gépek kivezetésre kerültek a rendszerből, mivel ennek a rendszernek a támogatása 2023 januárjától megszűnt. 2022. év végére a munkaállomások maximális életkora 6 évre csökkent. A legtöbb munkatárs számára biztosított a távmunkához szükséges laptop, amelyek átlagos kora 3 év alatt van. Ezeknek a mobileszközöknek az irodai környezetbe történő integrálása egyrészt az eszközök kihasználtságát javítja, másrészt az informatikai infrastruktúra villamosenergia-igényét is csökkenti.

2022-ben megkezdődött a munkaállomásoknál használt monitorok cseréje. A több mint 250 használatban lévő monitor jelentős része 10-15 év közötti. 2022-ben a fejlesztés első ütemében a monitorok mintegy 45%-a került cserére. A még használatban lévő, elavult monitorok cseréjére 2023-ban kerül sor.

A 2022. évben is kiemelt fejlesztési cél maradt a folyamatok, ügymenetek minél szélesebb körű digitalizálásának megvalósítása, a papírfelhasználás visszaszorítása. Ezen cél érdekében tovább csökkent a nyomtatók száma, bővült a másodlagos monitorral szerelt munkaállomások köre, illetve az elektronikus aláírást használók száma. A digitalizációs folyamatoknak köszönhetően az elmúlt években a nyomtatott dokumentumok száma folyamatosan csökken. A pandémia előtti időszakhoz viszonyítva a csökkenés mértéke eléri a 40%-ot.

	2020	2021	2022
Nyomatkészítő eszközök	84	78	73
Másodlagos monitorok	53	12	37
Elektronikus aláírás igénylések száma	68	97	36

A digitalizáció hatása a postai levélforgalom terén is érzékelhető, a postára adott küldemények mennyiségének változását az alábbi táblázat szemlélteti:

Küldemény	2020	2021	2022
Tértivevényes (db)	27 808	24 764	23 510
Síma belföldi (db)	11 959	8819	5984

## 5.2. Jogi Osztály

### Követelésérvényesítés

Az Osztályra behajtási céllal 2022. évben a Humánszolgáltatási Főosztály Szociális és Egészségügyi Osztálya összesen 15 esetben adott át tartozást, míg a Gazdasági és Pénzügyi Főosztálytól ilyen tárgyban 3 megkeresés érkezett. 2020. évtől kezdődően az újonnan indult követelésérvényesítési eljárások alapját nagyrészt a köztemetési költségtartozásokból, illetve egyéb kárigényekből eredő hátralékok képezik.

A korábbi években behajtásra átadott ügyek száma 2018. december 31-én összesen 138 ügyet jelentett, amelyek követelésállománya összesen 115 344 382 Ft volt, az azokra érkezett bevétel pedig 40 747 424 Ft.

A behajtásra átadott ügyek pénzügyi nyilvántartása (követelésnyilvántartás) 2019. január 1-jétől átalakult. Erre figyelemmel a jelenleg folyamatban lévő ügyek tekintetében az alábbiak szerint alakultak az éves bevételek 2022. december 31. napjáig.

Követelés jogcíme	2019			2020		
	Intézkedésre átadott ügyek (db)	Követelés összege (Ft)	Összes befizetés (Ft)	Intézkedésre átadott ügyek (db)	Követelés összege (Ft)	Összes befizetés (Ft)
Önkormányzati támogatás	19	17 299 159	3 726 0956	20	18 299 168	7 619 314
Helyi támogatás	3	241 911	78 118	2	255 728	129 375
Perköltség	7	941 252	191 613	6	991 913	-
Kötbér, bírság, kártérítés	1	121 500	-	6	4 284 063	3 344 019
Bérleti díj tartozás	5	14 562 354	65 693	5	14 562 354	12 307
Használati díj	1	9 410 992	-	1	9 410 992	-
Közüzemi díj	4	35 911 366	-	4	35 911 366	16 629
Köztemetési költség	36	4 971 361	-	48	6 844 068	2 183 247
Munkáltatói kölcsönkövetelés	0	-	-	4	1 416 327	644 672
Egyéb fizetési kötelezettség	4	606 100	-	3	244 995	-
<b>Összesen</b>	<b>80</b>	<b>84 065 995</b>	<b>4 061 520</b>	<b>121</b>	<b>92 220 974</b>	<b>13 919 563</b>

Követelés jogcíme	2021			2022		
	Intézkedésre átadott ügyek (db)	Követelés összege (Ft)	Összes befizetés (Ft)	Intézkedésre átadott ügyek (db)	Követelés összege (Ft)	Összes befizetés (Ft)
Önkormányzati támogatás	16	10 634 732	3 558 943	12	6 972 995	1 284 642
Helyi támogatás	1	119 408	119 408	0	-	-
Perköltség	5	509 536	383 122	4	254 914	61 717
Kötbér, bírság, kártérítés	8	16 008 350	1 380 873	1	5 893 647	-
Bérleti díj tartozás	5	14 585 936	196 551	5	14 527 447	-
Használati díj	1	9 410 992	-	1	9 410 992	-
Közüzemi díj	3	421 169	169 732	3	35 725 005	-
Köztemetési költség	51	8 097 730	2 010 892	55	9 335 969	3 309 640
Munkáltatói kölcsönkövetelés	4	862 821	239 009	6	442 562	16 988
Egyéb fizetési kötelezettség	2	162 570	-	13	21 442 077	12 449 569
<b>Összesen</b>	<b>96</b>	<b>60 813 244</b>	<b>8 058 530</b>	<b>100</b>	<b>104 005 608</b>	<b>17 122 556</b>

2022. évben az egyes főkövetelésekkel összefüggésben felmerült járulékos követelések jogcíme	Felmerülés gyakorisága a 2022. évben folyamatban lévő összes ügyhöz kapcsolódóan (db)	A 2022. évben felszámított teljes követelés összege (Ft)	A 2022. évben érkezett összes befizetés összege (Ft)
Késedelmi kamatkövetelés	80	18 769 576	561 980
Eljárási költség	39	824 426	311 056
Jogtanácsosi munkadíj/perköltség	44	3 919 568	484 986
Végrehajtási költség	62	2 057 687	471 915

A 2022. évben 30 ügy teljes térülés okán megszüntetésre, valamint 4 ügyben a követelés behajthatatlanság jogcímen leírásra került. Továbbá egy, részben bérleti díj-, részben közüzemi díj tartozás jogcímen késedelmi kamatokkal és járulékokkal együtt fennálló tartozással összefüggésben 2020. szeptemberében indult peres eljárás jogerősen lezárásra került, ezért a követelésállomány 64 955 971 Ft (14 009 668 Ft bérleti- és használati, továbbá 35 473 568 Ft közüzemi díj, 13 276 735 Ft késedelmi kamat, valamint 2 196 000 Ft perköltség) összeggel csökkent a 2022. évben.

#### **Az 1101 Budapest, Hős utca 15/A-B számú ingatlan helyzete**

A fejezetek közötti és fejezeten belüli előirányzat-átcsoportosításról szóló 2029/2017. (XII. 27.) Korm. határozat (a továbbiakban: Korm. határozat) alapján a Belügyminisztérium

2 100 000 000 Ft egyszeri, vissza nem térítendő támogatást nyújtott az Önkormányzat részére, az 1101 Budapest, Hős utca 15/A-B szám alatti ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan) helyzetének rendezése érdekében.

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat tulajdonában lévő egyes ingatlanok helyzetének rendezéséről szóló 134/2018. (IV. 19.) KÖKT határozattal az Ingatlanon álló társasház magántulajdonú albetétei tekintetében a Képviselő-testület elrendelte a szükséges intézkedések megtételét.

Az Önkormányzat a támogatás felhasználásával eredményesen lépett fel a magántulajdonú ingatlanok megszerzése érdekében, amely folyamat jelentősen hozzájárult az ingatlan helyzetének rendezéséhez.

A támogatás felhasználásáról a Támogatói Okirat (a továbbiakban: Okirat) 18. pontja alapján az előírt szakmai és pénzügyi (záró) beszámolót az Önkormányzat benyújtotta 2021. július 31. napján, továbbá 2021. július 30-án visszafizetett a Belügyminisztérium részére 213 277 893 Ft fel nem használt támogatási összeget.

A Belügyminisztérium a 2022 júliusában kelt megkeresésében felhívta az Önkormányzatot – a támogatási időszak alatti társasházi közös költségméréséklés okán az Önkormányzatot megillető, jelentős összegű eredménytartálékra, valamint a támogatási időszak lezárultát követő visszafizetési kötelezettségkülönbözlet okán – további 181 446 999 Ft és ügyletei kamata (15 576 369 Ft), mindösszesen 197 023 368 Ft 30 napon belüli visszafizetésére. Az Önkormányzat előbbi kötelezettségének 2022. július 8. napján eleget tett.

### **Társasházi törvényességi felügyeleti ügyek**

A társasházi törvény módosításának köszönhetően a jegyző 2014. február 18. napjától törvényességi felügyeletet lát el a társasházak működése tekintetében.

A jegyzői törvényességi felügyeleti ügyek számát az alábbi táblázat mutatja.

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Indított törvényességi felügyeleti ügyek száma	38	18	27	25
<i>a)</i> ebből lezárult ügy	15	6	20	17
<i>b)</i> ebből még folyamatban lévő ügy	23	3	7	8
Illetékességből - kizárás okán - más jegyzőkhöz áttett ügyek	17	6	5	8
Budapest Főváros Kormányhivatala által, törvényességi felügyeleti eljárás lefolytatására kijelölt ügyek	15	3	3	-

Az Osztály 2012-től a peres ügyek jelentős részének képviselét is ellátja elsősorban közigazgatási, munkajogi és egyéb polgári perek esetében, figyelemmel azonban a peres ügyek évente folyamatosan emelkedő darabszámára és egyedi jellegére a Hivatal ügyvédi képviselét is igénybe vesz polgári peres eljárásokban.

A 2022. évben igénybe vett külső jogi képviselői (ügyvédi) létszám 5 fő.

A peres ügyek naprakész nyilvántartása segítségével megbízhatóbb az egyes határidők figyelemmel kísérése, valamint a napi munkavégzés pontosabb, kiszámíthatóbb.

### A peres eljárások alakulása

Per típusa	2019				2020			
	Összesen (db)	Folyamatban (db)	Lezárt (db)		Összesen (db)	Folyamatban (db)	Lezárt (db)	
			nyert	vesztett			nyert	vesztett
Közigazgatási per (alperes)	24	13	7	4	24	12	2	10
Közigazgatási per (felperes)	3	3	-	-	1	0	1	-
Polgári per (alperes)	9	9	-	-	12	8	4	-
Polgári per (felperes)	5	2	3	-	15	8	4	-
Munkaügyi per (alperes)	2	1	1	-	1	1	-	-
Társasházak törvényességi felügyelete kapcsán indult per (felperes)	2	1	-	1	1	1	-	-
<b>Összesen:</b>	<b>45</b>	<b>29</b>	<b>11</b>	<b>5</b>	<b>54</b>	<b>30</b>	<b>11</b>	<b>10</b>

Per típusa	2021				2022			
	Összesen (db)	Folyamatban (db)	Lezárt (db)		Összesen (db)	Folyamatban (db)	Lezárt (db)	
			nyert	vesztett			nyert	vesztett
Közigazgatási per (alperes)	2	1	1	-	7	7	-	-
Közigazgatási per (felperes)	1	1	-	-	3	3	-	-
Polgári per (alperes)	6	4	2	-	5	3	2	-
Polgári per (felperes)	3	1	1	1	2	1	-	1
Munkaügyi per	1	1	-	-	1	-	1	-
Társasházak törvényességi felügyelete kapcsán indult per (felperes)	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Összesen:</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>3</b>	<b>1</b>



## Közbeszerzés

Az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló 12/2012. (III. 27.) számú önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Beszerzési rendelet) szabályozza a beszerzési eljárásokat.

A Beszerzési rendelet a beszerzés becsült értékét alapul véve három féle beszerzésieljárás-típust ismer az alábbiak szerint.

- a) A közbeszerzési értékhatárt el nem érő, nettó 8 000 000 Ft-ot meg nem haladó összegű beszerzéseket minden szakmai szervezet önállóan bonyolítja.
- b) A közbeszerzési értékhatárt el nem érő, de a nettó 8 000 000 Ft-ot meghaladó értékű árubeszerzés és szolgáltatás megrendelés esetén, valamint a nettó 8 000 000 Ft összeg feletti, de a nettó 20 000 000 Ft-ot meg nem haladó értékű beruházás esetében versenyeztetési eljárás lebonyolítása szükséges legalább 3 árajánlat bekérésével, amely eljárást a Jegyzői Főosztály bonyolítja.
- c) A nettó 20 000 000 Ft-ot meghaladó, de a közbeszerzési értékhatárt el nem érő becsült értékű építési beruházás esetében pályázati eljárás lefolytatása kötelező a Jegyzői Főosztály közreműködésével. A pályázati eljárás nyilvános pályázati felhívással indul, amely felhívást az Önkormányzat honlapján legalább 5 munkanapra közzé kell tenni.

### A versenyeztetési eljárások alakulása

		Önkormányzat	Hivatal	Bárka	Kocsis Sándor Sportközpont	Kőbányai Egyesített Bölcsődék	Összesen
Összesen	2018	30	6	2	1	-	39
	2019	46	5	3	2	3	59
	2020	16	1	2	-	6	25
	2021	11	3	1	-	9	24
	2022	17	3	1	-	8	29
Eredményes	2018	29	6	2	1	-	38
	2019	42	5	3	2	3	55
	2020	15	1	2	-	6	24
	2021	10	3	1	-	9	23
	2022	17	3	1	-	7	28
Eredménytelen	2018	1	-	-	-	-	1
	2019	4	-	-	-	-	4
	2020	1	-	-	-	-	1
	2021	1	-	-	-	-	1
	2022	-	-	-	-	1	1

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 5. § (1) bekezdés c) pont cd) alpontja alapján központi szint alatti ajánlatkérő szervezetnek minősül a helyi önkormányzat, illetve a Kbt. 9. § (1) bekezdés i) pontja alapján az önkormányzat hivatala. E rendelkezéseknek megfelelően a közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzések, szolgáltatások megrendelése esetén mindkét jogi személy közbeszerzési eljárást köteles lefolytatni.

## A lefolytatott közbeszerzési eljárások alakulása

	A Kbt. II. része szerinti uniós értékhatárt elérő eljárás					Kbt. III. rész szerinti uniós értékhatár alatti eljárás					Központosított közbeszerzés					Összesen				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
Árubeszerzés	1	1	2	2	-	2	3	-	1	-	-	-	-	-	-	3	4	2	3	-
Szolgáltatás	-	2	2	2	4	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	3	2	2	4
Építési beruházás	-	-	-	-	-	6	-	3	9	4	-	-	-	-	-	6	-	3	9	4
<b>Összesen</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>14</b>	<b>8</b>

### Pályázatok

Az Osztály kiemelt feladatát képezi egyrészt a tájékoztatás megadása a helyi önkormányzatok, valamint intézményeik számára meghirdetett egyes pályázatokon való indulás lehetőségéről, továbbá az adott képviselő-testületi határozatnak megfelelően az egyes pályázati dokumentációk benyújtása, a nyertes pályázatokkal kapcsolatos támogatások pénzügyi és szakmai elszámolása, valamint az azokkal kapcsolatos teljes körű adminisztrációs feladatok ellátása.

2022. évben az Önkormányzat a társasházi lakóközösségek számára korszerűsítési, felújítási munkák támogatását célzó pályázatot hirdetett meg 200 000 0000 Ft értékben. A Képviselő-testület döntése alapján az összeg 8 188 000 Ft-tal a Védett Építészeti Értékek Megőrzésének Támogatásáról szóló pályázat fel nem használt keretének terhére megemelésre került. A 2022. június 27-ei benyújtási határidőig 168 pályázat érkezett összesen 661 139 431 forint összegű támogatási igénnyel. A rendelkezésre álló forrásból 63 lakóközösség részesült támogatásban. A pályázat nem energetikai korszerűsítésre irányult, de közvetetten számos olyan beruházást valósítanak meg a társasházak, lakásszövetkezetek, amelyek energiamegtakarítást is eredményeznek (bejárati ajtók cseréje, villamos-, gáz-, és vízhálózat felújítása, liftek gépészeti korszerűsítése, szellőzőmotorok cseréje stb.).

Az Európai Unió által 2014-2020-as ciklusban támogatott pályázatok közül a KEHOP-5.2.9-16-2016-00062 „A Kőbányai Rece-Fice Óvoda – Manóvár Bölcsőde energetikai megújítása” című projekt fenntartási kötelezettsége vonatkozásában a jelentés benyújtására sor került.

A 2022. évben benyújtott, elbírált, folyamatban lévő, illetve elszámolt pályázatok alakulását az alábbi táblázat mutatja be.

Pályázat címe	Pályázat kódszáma/azonosító száma	Pályázat közreműködő szervezete (az a szervezet, amelyhez a pályázat benyújtásra került, vagyis a pályázat kiírója)	Európai Unió/s/ Hazai pályázat (a megfelelőt beírni)	Projekt összköltsége (Ft)	Igényelt támogatási összeg (Ft)	Elyert támogatási összeg (Ft)	Önerő (Ft)	Finanszírozás módja (elő/utó/ szállítói)	Pályázat jelenlegi állapota
„21. századi új bölcsőde létesítése Kőbányán”	RRF-1.1.2-2021-2022-00083	Miniszterelnökség	Európai Unió pályázat	1 228 825 395	1 228 825 395	1 228 825 395	-	elő	megvalósítás alatt
Fővárosi kerületi kezelésű belterületi és külterületi, valamint a közigazgatási határán található és ezekhez közvetlenül kapcsolódó szilárd burkolat nélküli utak szilárd burkolattal történő ellátása	GF/JSZF/297/7(2021)	Miniszterelnökség	Hazai pályázat	163 904 219	75 325 000	75 325 000	88 579 219	elő	megvalósult, elszámolt
Felnőtt és Gyermekek Házi orvosi rendelő kialakítása 1107. Szárnyas u. 3.	IV/2227-1/2020/EGST	Emberi Erőforrások Minisztériuma	Hazai pályázat	500 000 000	500 000 000	500 000 000 (2020-ban megérkezett)	-	elő	megvalósult, elszámolt

Újhegyi Védőnői Szolgálat és Gyermek Fogorvosi Rendelő kialakítása	IV/9453/2021/EBPFO	Emberi Erőforrások Minisztériuma	Hazai pályázat	500 000 000	500 000 000	500 000 000 (2021-ben megérkezett)	-	elő	megvalósítás alatt
„Kerékpárosbarát infrastrukturális fejlesztések Budapest X. kerületében”	VEKOP-5.3.1-15-2020-00014	Nemzetgazdasági Minisztérium	Európai Unió pályázat	1 113 600 000	1 113 600 000	1 113 600 000 (14 625 900)	-	elő	megvalósítás alatt
"Rákos-patak menti kerékpárút építése Budapest XIV., X. és XVII. Kerületében"	VEKOP-5.3.1-15-2020-00015	Nemzetgazdasági Minisztérium	Európai Unió pályázat	1 789 774 650	1 789 774 650	1 789 774 650 (1 150 000)	-	elő	megvalósítás alatt
Zöld Kőbánya-Rajta múlik"	KEHOP-1.2.1.-2018-00025	Nemzeti Fejlesztési Minisztérium	Európai Unió pályázat	20 000 000	20 000 000	20 000 000	-	elő	megvalósult, elszámolt
Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása 2021.	485912	Belügyminisztérium	Hazai pályázat	139 653 254	60 000 000	60 000 000	79 653 254	elő	megvalósult, elszámolás folyamatban

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása 2022.	550141	Belügyminisztérium	Hazai pályázat	145 133 143	60 000 000	-	85 133 143	elő	nem támogatott
Tisztítsuk meg az Országot! projekt	2021/TMOP/0018	Innovációs és Technológiai Minisztérium	Hazai pályázat	49 608 815	49 608 815	49 608 815	-	elő	megvalósult, elszámolt
Nemzeti Szabadidős - Egészség Sportpark Program	BMSK-I-120/0007/2018	Nemzeti Fejlesztési Minisztérium	Hazai pályázat	236 479 253	10 sportpark 1 futókör	10 sportpark 2 futókör	22 578 598	elő	a megvalósítás felfüggesztésre került
Mobilitási hét programok	AMN_2022_0022	Innovációs és Technológiai Minisztérium	Hazai pályázat	2 000 000	2 000 000	2 000 000	-	utó	megvalósult, elszámolás folyamatban
Önkormányzati étkeztetések fejlesztése 2019.	438434	Nemzetgazdasági Minisztérium	Hazai pályázat	225 526 500	40 000 000 Ft	40 000 000 (2019-ben megérkezett)	185 526 500	elő	megvalósult, elszámolt

Önkormányzati étkeztetések fejlesztése 2021.	518425	Nemzetgazdasági Minisztérium	Hazai pályázat	87 762 032	41 791 443	41 791 443	45 970 589	elő	megvalósítás alatt
Országos Bringapálya Építési Program	MK_TSZ/187-2 (2021)	Miniszterelnöki Kabinetiroda	Hazai pályázat	35 619 054	17 500 000	17 500 000	17 959 667	elő	fenntartás alatt
A Kőbányai Rece-Fice Óvoda – Manóvár Bölcsőde energetikai megújítása	KEHOP-5.2.9-16-2016-00062	Nemzeti Fejlesztési Minisztérium	Európai Unió pályázat	90 496 003	90 496 003	68 811 111	21 684 892	utó	fenntartás alatt
1640/2021. (IX. 21.) Korm. határozat szerinti támogatás	542132	Belügyminisztérium	Hazai pályázat	1 009 000 000	1 009 000 000	1 009 000 000	1 009 000 000	elő	megvalósítás alatt
LIFE20 CCA/HU/1604 azonosító számú LIFE LOGOS 4 WOTERS	nincs	Klimabarát Települések Szövetsége	Hazai pályázat	6 393 000	35 000 000	-	-	elő	nem támogatott

Az Osztályon történik a Hivatal szakterületeit érintő szerződések, a közbeszerzési eljárások eredményeként kötendő megállapodások, valamint az Önkormányzat és intézményei egyéb szerződéseinek jogi ellenőrzése, véleményezése, szignálása és kezelése.

Az Osztály egyúttal igény, illetve felkérés esetén jogi felvilágosítást nyújt a felmerülő aktuális jogi kérdések, problémák kapcsán, továbbá szakértőként vesz részt az egyes hivatali szakterületek és a vezetők munkavégzésének támogatása érdekében.

### 5.3. Létesítményüzemeltetési Osztály

Az Osztály feladata alapvetően a Hivatal fizikai működésének biztosítása, az ehhez szükséges pénzeszközökkel való gazdálkodás. A feladatokat 22 fő munkavállaló látja el, akik közül 3 fő megváltozott munkaképességű.

2022. évben beruházás keretében beszerzésre került 2 elektromos kerékpár, 2 Segway Ninebot típusú elektromos roller, valamint pályázati támogatással 5 elektromos teherkerékpár. A Hivatal munkatársai helyszíni munkavégzés céljából rendszeresen használják a rollereket és a kerékpárokat.

A 2020-ban vásárolt Nissan Leaf típusú elektromos személygépkocsi igénybevétele az elmúlt évben megduplázódott. 2022. évben 4308 km-t tettek meg vele a munkatársak szintén helyszínen történő munkavégzés, árubeszerzés, illetve szállítás céljából. Az elektromos gépjárművek használatával az elektromos áramfelhasználás költsége mellett hozzávetőlegesen 500 000 Ft üzemanyagköltséget tudott megtakarítani a Hivatal.

Az Osztály feladatai közé tartozik a hivatali és az önkormányzati járművek szervizeltetése, tisztántartása, üzemanyag elszámolása, biztosítások ügyintézése.

Az üzemeltetéshez szükséges anyagok, tisztítószeres beszerzésekor a környezettudatos szemléletmód kerül előtérbe, a biológiailag lebomló tisztítószeres egyre szélesebb körben való alkalmazásával.

A szelektív hulladékgyűjtés feltételei a Hivatal valamennyi épületében adottak, a papír- és műanyag hulladék szeparált gyűjtésére van lehetőség.

Az Osztály feladata, hogy a Hivatal és Önkormányzat működéséhez szükséges irodaszereket, nyomtatványokat, szakkönyveket és irodai papírárut beszeresse. A 2020 szeptemberétől bevezetett digitalizáció, elektronikus ügyintézés jelentős mértékben csökkentette az irodai papír felhasználást.



A költségvetésben jóváhagyott beruházások keretében történő tárgyi eszközök beszerzése, azok elhelyezése, működtetése, karbantartása szintén az Osztály feladatkörébe tartozik.

2022-ben a Hivatalnál, az Önkormányzatnál és az önkormányzati intézményeknél összesen 12 291 tárgyi eszköz leltározását végezték el a munkatársak. Selejtezési eljárás keretében 328 elavult, hibás, használhatatlan eszköz került selejtezésre, melynek elszállításában és közreműködtek a munkatársak.

Karbantartási feladatok keretében történik a Gergely utca 112/A-B és Kazah utca 5. szám alatti zöldfelületek, valamint a Hárslevelű utcai műfüves pálya karbantartása.

Folyamatos karbantartási munkát igényel a Hivatal főépülete, az Állomás utca 26. szám alatti Ügyfélközpont, valamint a Gergely utca 112/A-B szám alatti Kőbányai Közterület-felügyelet által használt épületek, az épületek környezetének, zöldterületeinek gondozása.

Idetartozik továbbá a Zsíros Tibor és a Darázsfészek Kosárlabda Csarnok üzemeltetése.

A hivatali épületekben megrendezésre kerülő rendezvények helyszíneinek előkészítése (pl. bizottsági-, testületi ülések, megbeszélések, orvosi vizsgálatok, esküvők) is rendszeres feladat. A 2022 májusában megtartott országgyűlési képviselő választás és népszavazás, valamint a 2022 őszén megtartott népszámlálás előkészületében és lebonyolításában az Osztály munkatársai közreműködtek.

Az Osztály koordinálja a főépületben üzemelő büfé működését, a hivatali étkeztetést, biztosítja a telefonközpont folyamatos üzemeltetését, a lift- és klímaüzemeltetéssel kapcsolatos működtetést, karbantartásokat. Az Osztály munkatársai részt vesznek az időszakos tűz- és munkavédelmi bejárásokon, a fellelt hiányosságok javítása, mielőbbi pótlása azonnali intézkedés keretében valósul meg.

Az Osztály feladatköréhez tartozó ügyiratok számában hozzávetőlegesen 15%-os emelkedés történt.

2021. év		2022. év	
ügyirat főszám	irat alszám	ügyirat főszám	irat alszám
96	1019	113	1101

#### 5.4. Személyügyi Osztály

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal foglalkoztatotti létszáma az alábbiak szerint alakult az elmúlt négy évben.

	Létszám 2019 (fő)	Létszám 2020 (fő)	Létszám 2021 (fő)	Létszám 2022 (fő)
Engedélyezett létszám	330	330	320	316
ebből kilépett köztisztviselő	36	41	35	39
ebből kilépett munkavállaló	22	19	6	8
Évközben belépett köztisztviselő	36	32	38	28
Évközben belépett munkavállaló	19	16	9	8
Nyári szünidős diák	5	0	0	0
Megváltozott munkaképességű munkavállaló	18	16	14,8	16



2022-ben a megváltozott munkaképességű alkalmazottak számának szinten tartásával rehabilitációs hozzájárulás fizetési kötelezettsége a Hivatalnak nem merült fel, ami 24,7 millió forint megtakarítást jelentett.

## **Álláspályázatok**

Az Osztály ellátta az álláspályázatokkal összefüggő feladatokat.

A Hivatal álláspályázatainak alakulását az alábbi táblázat foglalja össze.

	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Meghirdetett álláspályázatok:	25	27	39
Pályázók száma	807	705	583

## **Oktatásszervezés**

2022-ben is elkészítették a munkatársak a közszolgálati kötelező továbbképzési tervet, és a megvalósulását folyamatosan nyomon követték.

Az Osztály munkatársai 2022-ben kettő alkalommal szervezték meg az Önkormányzat intézményeiben dolgozó konyhai dolgozók HACCP oktatását, továbbá az intézményvezetők kötelező, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által biztosított, államháztartási belső pénzügyi ellenőrzési (ÁBPE) képzésének szervezésében is részt vettek.

## **Kötelezettségvállalás és pénzügyi ellenjegyzés**

A munkatársak bérgazdálkodói feladatkörben ellátják a költségvetési szervek személyi juttatásainak pénzügyi ellenjegyzését (1192 fő alkalmazott tekintetében), folyamatosan vezetik a 19 költségvetési szerv kötelezettségvállalásának nyilvántartását, havonta adatot szolgáltatnak a Gazdasági és Pénzügyi Főosztály részére az aktuális kötelezettségvállalásról a számviteli előírásoknak megfelelő részletezettséggel.

## **Béren kívüli juttatások**

A Személyügyi Osztály ellátta a költségvetési szervezetekben dolgozók cafeteria juttatásának teljes nyilvántartását, és elvégezte a választott juttatások megrendelését és számfejtését (1 192 fő részére), továbbá számfejti valamennyi intézmény foglalkoztatottjának költségtérítését és egyéb nem rendszeres személyi juttatását.

## **További feladatok**

Bérgazdálkodói feladatkörükben a munkatársak előkészítették az intézmények személyi juttatásának költségvetési tervezéséhez, a vezetői információigénynek megfelelően adatokkal feltöltött tervező táblákat, majd az intézményi tervadatokat ellenőrzés után továbbították a Gazdasági és Pénzügyi Főosztály részére. Részt vettek a tervtárgyalásokon segítve ezzel a költségvetés megalapozottságát. Az Osztály elkészítette a Hivatal és az Önkormányzat személyi juttatásainak tervét.

A 2021. évtől az Osztály a kapcsolódó osztályokkal együttműködve működteti a nem rendszeres juttatások elektronikus bizonylatokon alapuló számfejtését és kifizetésének folyamatát.

## 5.5. Szervezési Osztály

### Képviselő-testületi és bizottsági ülésekkel kapcsolatos feladatok

Az Osztály kiemelt feladata a Képviselő-testület és bizottságai üléseinek előkészítése és megszervezése. 2022. évben összesen 579 előterjesztés került beterjesztésre és megtárgyalásra, melynek során 29 önkormányzati rendelet, valamint 392 határozat született, amelyből 29 normatív határozat (ebből 6 bizottsági hatáskörben hozott normatív határozatot érintett) volt. Az anyagok közzétételét az Osztály biztosította a honlapon. Teljeskörűen ellátták a testületi ülések jegyzőkönyvvezetési feladatait, valamint a képviselői FTP szerver kezelését. A bizottsági és a képviselő-testületi ülésekről készülő jegyzőkönyvek elkészítése, a jegyzőkönyvek és a hanganyagok digitalizálása, a Fővárosi Levéltár részére történő megküldése folyamatosan megtörtént.

A képviselő-testületi és bizottsági döntések mielőbbi végrehajtása érdekében a jegyzőkönyvi kivonatot megjelentették a hivatali közös szerveren, a végrehajtásért felelős érintett szervezeti egységek, illetve gazdasági társaságok a döntésekről kivonatot kaptak.

A Képviselő-testület összesen 15 alkalommal hozott döntést hagyományos ülés keretében, amelyből három rendkívüli ülés, egy pedig közmeghallgatás formájában zajlott. A november hónapban megtartott közmeghallgatás a helyszínen – az előző évi gyakorlatnak megfelelően – és online formában is zajlott. A lakosság a helyi közügyekkel kapcsolatos kérdéseit, javaslatait e-mailben vagy postai úton küldhette be a Hivatalba a megadott határidőig, valamint a helyszínen is feltehetette azokat. A 2022. évben is összeállításra került az Önkormányzat éves munkáját összefoglaló 64 oldalas tájékoztató füzet.

A Képviselő-testület ülései és a meghozott döntések számának összehasonlító adatait az alábbi táblázat tartalmazza.

#### A Képviselő-testület működésére vonatkozó főbb adatok

Képviselő-testület	2018	2019	2020*	2021*	2022
ülések száma	16	12	8	10	15
döntések száma	481	442	195	206	392
polgármesteri döntések száma*	0	0	356	358	0

\* A Kormány által a koronavírus-világjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére 2020-2021. évben kihirdetett veszélyhelyzetben meghozott polgármesteri döntések száma.

A bizottsági ülések és a meghozott döntések számát az alábbi táblázat részletezi.

Bizottság megnevezése	2016		2017		2018		2019*		2020		2021		2022	
	ülések száma	döntések száma	ülések száma	döntések száma	ülések száma	döntések száma	ülések száma	döntések száma	ülések száma	döntések száma	ülések száma	döntések száma	ülések száma	döntések száma
Gazdasági és Pénzügyi Bizottság	19	315	18	317	14	275	12	193						
Humánszolgáltatási Bizottság	12	465	12	445	12	407	10	333						
Kerületfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság	11	51	11	44	12	81	8	49	6	17	6	22	10	34
Gazdasági Bizottság							3	41	7	111	7	129	12	220
Költségvetési Bizottság							2	21	5	25	6	24	11	55
Közjóléti Bizottság							4	56	7	159	7	139	11	306
Közművelődési Bizottság							2	15	6	55	6	46	11	144
Közrend- és Állatvédelmi Bizottság							2	9	6	21	6	22	7	28

\* A választási évben az adatok 3 bizottság esetében január-szeptember és 6 bizottság esetében november-december hónapokra vonatkoznak.

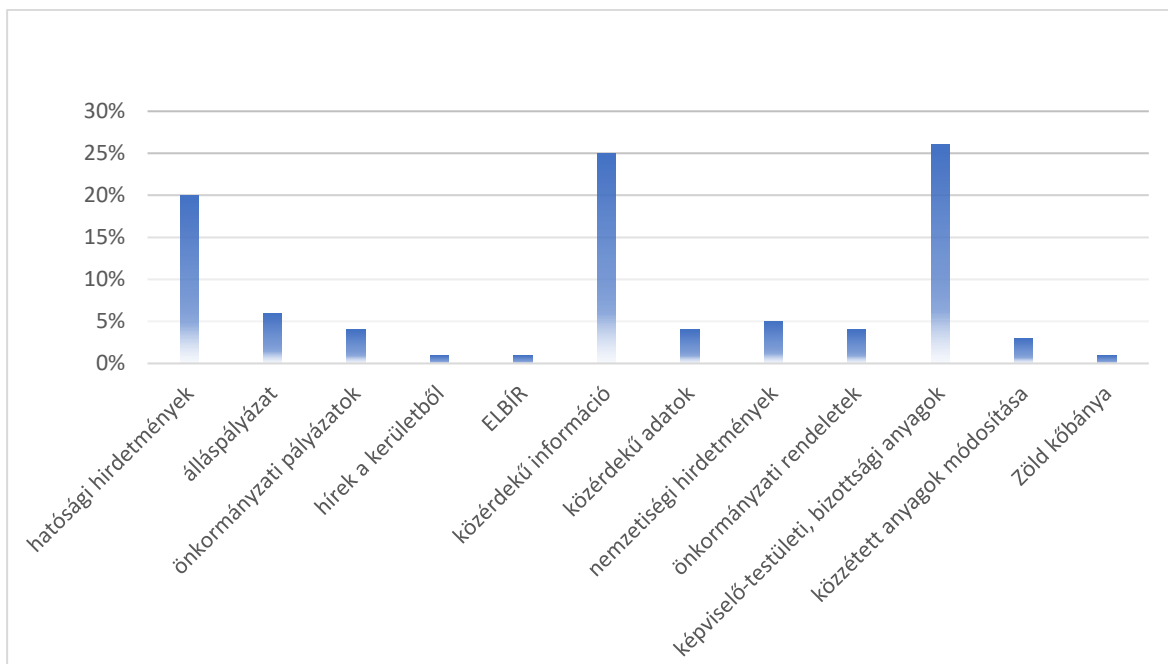
## Rendeletek és utasítások kezelése

A Szervezési Osztály végzi az önkormányzati rendeletek, normatív határozatok, valamint a képviselő-testületi és bizottsági határozatok, továbbá a polgármesteri és jegyzői utasítások elektronikus kezelését. Ennek során a rendeletek és a normatív határozatok kihirdetésre kerültek a honlapon, illetve megküldtük az önkormányzati jogtár kezelését végző megbízott külső cég szerverére, továbbá Budapest Főváros Kormányhivatala Törvényességi Osztályára. A 29 kihirdetett önkormányzati rendeletet rögzítettük a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartási Modul rendszerben (a továbbiakban: TFÍK-rendszer). Az 1150 képviselő-testületi és bizottsági döntés, továbbá 29 normatív határozat az egyéb dokumentumokkal együtt feltöltésre került a képviselői FTP szerverre. 2022-ben közzétételre került 16 jegyzői utasítás, amelyek feltöltésre kerültek az önkormányzati jogtárba is.

## A honlap szerkesztése

Az Osztály végzi a honlap teljeskörű kezelését, a megjelenő adatok, pályázatok, közérdekű információk folyamatos frissítését.

## A honlapon megjelenített tartalmak megoszlása 2022-ben



A honlap „Ügyintézés/bejelentés” aloldalán tematikusan felsorolt 10 féle űrlap a központi e-mail-címhez van becsatornázva, kitöltés és elküldés után ebben az állományban jelentkeznek. A beérkező e-mailek jelentős részét a budapesti lakosság részére biztosított [www.jarokelo.hu](http://www.jarokelo.hu) oldalról érkező bejelentés teszi ki.

### A hivatal@kobanya.hu központi e-mail cím kezelése

A központi e-mail-re érkező levelek továbbításra kerülnek a Hivatal vezetése, valamint a feladatkörben érintett főosztályok részére. 2022-ben mintegy 10 200 elektronikus levél érkezett a Hivatal központi címére.

### Tűz- és munkavédelemmel és üzemi balesetekkel kapcsolatos feladatok

Az Osztály látja el a munkavédelemmel és az üzemi (munkahelyen történt munkahelyi, valamint a munkahely és a lakóhely közötti útszakaszon bekövetkezett úti) balesetekkel kapcsolatos adminisztrációs feladatokat, amelynek keretében 2022-ben is folyamatos kapcsolatot tartott a munkavédelmi feladatokat ellátó külső cég képviselőjével, valamint az Önkormányzat intézményeivel és a foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást biztosító orvossal.

#### Az üzemi balesetek alakulása

Üzemi baleset megnevezése	Esetszám						
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Munkabaleset + előző évről áthúzódó*	11	15 + 1	20	11 + 2	9 + 3	13+2	16+4
Útibaleset	9	7	4	10	3	1	2
Táppénzes állománnyal nem járó munkabaleset	3	9	2	1	3	2	2

\*Olyan munkabaleset, amely az adott évben történt, de a sérült csak a következő évben vált keresőképesé.

### További feladatok

Az Osztály a 2022. évben is folyamatos kapcsolatot tartott a képviselőkkel és a nem képviselő bizottsági tagokkal, ellátta a képviselők és nem képviselő bizottsági tagok vagyonynyilatkozatainak leadásával kapcsolatos teendőket. A jogszabálynak megfelelően időben megtörtént a képviselői vagyonynyilatkozatok honlapon történő közzététele, valamint havonta jelentkező feladatként a köztartozásmentes adózói adatbázis (KOMA) lekérdezése.

Az Osztály folyamatosan közzétette a részére megküldött és a közzétételre létrehozott e-mail-címre érkező hirdetményeket, pályázatokat, jegyzőkönyveket, meghívókat, híreket, állaspályázatokat és a már közzétételre került dokumentumok esetleges módosítását. Mindez megközelítőleg 1200 nyomtatvány közzétételét jelentette.

Vezetői, illetve főosztályi megkeresésre képviselő-testületi és bizottsági döntéseket, továbbá előterjesztéseket továbbítottak a munkatársak, valamint értekezletek, megbeszélések hangfelvételeit rögzítették.

Az Osztály kezeli a hivatali közös szerver jelenlegi struktúráját, amely számos, a szervezeti egységek számára fontos nyilvántartást tartalmaz (rendelet, normatív határozat, képviselő-testületi és bizottsági határozatok, utasítások, adott évi testületi munkatervek, baleseti nyomtatványok, kötelező tűz- és munkavédelmi oktatási anyagok). A veszélyhelyzet alatt a hivatali közös szerveren kialakított mapparendszer a 2022. évben is biztosította a jegyzői jóváhagyással rendelkező előterjesztések kezelését, feldolgozását, visszakereshetőségét.

Az idén is ellátta az Osztály a testületi tanácsterem és egyéb tanácskozótermek használatával kapcsolatos igények koordinálását, valamint a hivatali telefonkönyv kezelését.

Az Osztály hivatali szinten ellátja a nyomdatechnikai (dokumentumok digitalizálásával, sokszorosításával, spirálozásával és laminálásával kapcsolatos) feladatokat. Ennek során főként a szociális tárgyú nyomtatványok sokszorosítását végeztük el közel 180 000 ív fénymásolópapír felhasználásával. A testületi anyagok digitalizálása során közel 98 CD-t igényeltünk.

Az Osztály koordinálja a Budapest Főváros Kormányhivatala által meghatározott elektronikus kapcsolattartási csatornán, a TFÍK-rendszeren keresztül érkező megkereséseket. 2022-ben az előző évhez képest felére csökkent a megkeresések száma. A beérkezett 10 megkeresésből 6 szakmai segítségnyújtás, 1 tájékoztatás és 3 információkérés volt, amelyre a szervezeti egységek által előkészített jegyzői válaszok a megadott 10, 15, 30, illetve 60 napos válaszadási határidőig maradéktalanul feltöltésre kerültek.

Ugyancsak a TFÍK-rendszeren keresztül küldtük meg az OSAP 1621-es és 1622-es kötelező adatszolgáltatást, valamint a Képviselő-testület egyéb szervei (polgármester, jegyző) vonatkozásában átruházott hatáskörben meghozott döntések negyedéves jelentéseit.

2022 januárjában a soron kívüli ülnökválasztással kapcsolatos szervezési és adminisztrációs feladatokat látta el az Osztály.

2022 tavaszán egy új önkormányzati képviselő és egy nem képviselő bizottsági tag megválasztásával kapcsolatos szervezési és adminisztrációs feladatok jelentkeztek.

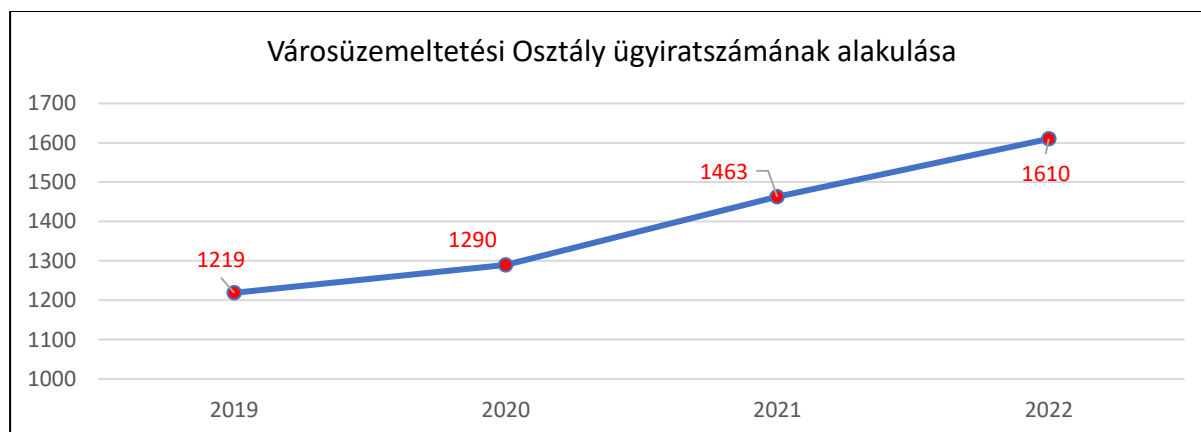
2022 őszén a munkatársak részt vettek az országos népszavazás lebonyolításával kapcsolatos hivatali feladatok ellátásában.

Havonta elkészítettük a lejárt határidejű és a folyamatban lévő képviselő-testületi és polgármesteri határozatok végrehajtásáról szóló jelentést, valamint június és december hónapban a képviselő-testület bizottságainak átruházott hatáskörben hozott határozatainak végrehajtásáról szóló bizottsági tájékoztatókat.

December hónapban a bekért javaslatok alapján előkészítette az Osztály a Képviselő-testület és hat bizottsága 2022. évi munkaterveinek tervezeteit, valamint az átruházott hatáskörben meghozott polgármesteri döntésekről szóló előterjesztést.

## 5.6. Városüzemeltetési Osztály

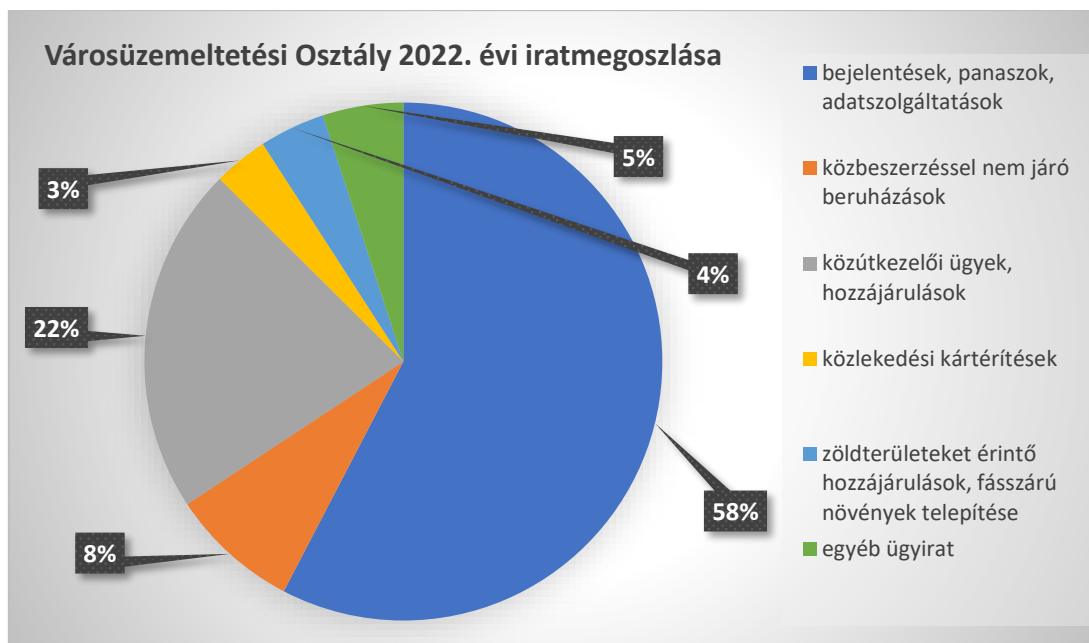
Az Osztály feladatkörébe tartozó ügyek számában 2022-ben 9%-os növekedés volt tapasztalható, összességében a 2019. évhez viszonyítva változatlan létszám mellett az ügyiratok számában 32%-os növekedés tapasztalható.



Az ügyszámokat illetően növekedés volt tapasztalható minden ügykörben, egyedül a közbeszerzéssel nem járó beruházások száma csökkent, mivel több feladat lebonyolítása átkerült a Jogi Osztályra. A kártérítési ügyekben tapasztalható a 2022-es évben jelentős növekedés, mely az egyre szélsőségesebb időjárási viszonyoknak tudható be. A 2021. évben 18 esetben, 2022. évben 55 esetben érkezett be kárigény.

Városüzemeltetési Osztály ügyiratainak alakulása a 2021-2022. évben			
Ügykörök	2021	2022	Változás
bejelentések, panaszok, adatszolgáltatások	890	928	+4%
közbeszerzéssel nem járó beruházások	152	130	-14%
közútkezelői ügyek, hozzájárulások	332	350	+5%
kártérítési ügyek	18	55	+206%
zöldterületeket érintő hozzájárulások, fásszárú növények telepítése	42	66	+57%
egyéb ügyirat	43	81	+88%
<b>összes ügyirat (főszám) száma</b>	<b>1477</b>	<b>1610</b>	<b>+9%</b>

Az egyéb ügyiratok között szerepel többek között a lakossági programok szervezése, lebonyolítása is.



A lakossági és egyéb bejelentések, panaszok kivizsgálása, a szükség szerinti intézkedések megtétele, valamint a bejelentők tájékoztatása megtörtént.

A beruházási, felújítási és egyéb karbantartási feladatok minden szükséges előkészítői, egyeztetési és lebonyolítói munkákat tartalmaznak.

Az ügyiratokban megjelenő feladatok mellett jelentős a zöldterületek kezelésével és a kerületszépítő akciók kapcsán jelentkező számos szervezési feladat. Az önkormányzati tulajdonú 1 318 581 m<sup>2</sup> nagyságú zöldterület, a több mint 30 ezres faállomány, továbbá a 87 játszótér, közterületi sportpálya, fitness- vagy streetworkout pálya kezelésével kapcsolatos ellenőrzési és döntés-előkészítési feladatok is ide tartoznak.

Az elektronikus iratkezelés, kapcsolattartás az ügyek jelentős részében megvalósult, az előző évhez képest az aránya emelkedett.

### **Közútkezelési feladatok**

A közútkezelői tevékenységet számos jogszabály és az Útügyi Műszaki Előírás határozza meg. A kezelői tevékenység feladatait jellemzően az alábbiak teszik ki:

#### *a) igazgatási jellegű feladatok*

- építészeti tervek véleményezése, közútkezelői hozzájárulás kiadása a magasépítési engedélyezési eljáráshoz,
- út- és közműépítési tervek véleményezése, közútkezelői hozzájárulás kiadása az útépitési, vízjogi, vezetékjogi engedélyezési eljáráshoz,
- kivitelezési folyamat megkezdésében, lezárásában folyamatos, illetve eseti ellenőrzésben történő közreműködés, nyilatkozatok, munkakezdési hozzájárulások kiadása, munkaterületek visszavétele,
- a jogi szabályozásban előírt statisztikák, nyilvántartások, burkolatbontási tilalmak stb. vezetése,

b) üzemeltetéshez kapcsolódó feladatok

- részvétel az egyeztetéseken, stratégia és beavatkozások véleményezése, jóváhagyások, munkakezdési hozzájárulások kiadása az üzemeltető részére,
- folyamatos terepszemle, a rendellenességek jelzése az üzemeltető, a csatlakozó ingatlan tulajdonosa felé,

c) fenntartás, ellenőrzés és vizsgálat

- mind saját, mind külső beruházásban készült közterület-kialakítások során burkolatok és zöldfelületek szempontjainak érvényesítése,

d) egyéb feladatok

- a helyi közutak nem közlekedési célú igénybevételével, illetve a közutakat érintő tevékenységek végzésével, a létesítmények elhelyezésével kapcsolatos véleményezés, jóváhagyás a Hatósági Főosztállyal együttműködve,
- a helyi közutak, kerékpárutak, zöldfelületi fejlesztések, forgalomvonzó létesítmények elhelyezésével kapcsolatos fejlesztési és szabályozási tervek véleményezése, jóváhagyása a Főépítési Osztállyal együttműködve,
- közreműködés a Főépítési Osztállyal a tulajdonosi hozzájárulások kiadásában,
- a lakosság és cégek tájékoztatása az eljárások menetéről,
- a lakosság és cégek panaszainak, tevékenységének kezelése, hatósági eljárások indítása.

## Beruházások, felújítások

1. Forgalomtechnikai beavatkozások tervezése: a 2022. évben lezárult tervezésekre összesen bruttó 5 727 700 Ft került felhasználásra, melyek az alábbiak.
  - a) Kőrösi Csoma Sándor út, Kolozsvári utca, Korponai utca, Állomás utca által határolt területen belül az egyirányú forgalmi rend bevezetése,
  - b) Kőrösi Csoma Sándor út, Harmat utca, Gitár utca, Mádi utca, Albert Camus utca, Maláta utca. által határolt területen a forgalmi és várakozási rend módosítása és a kapcsolódó faültetések tervezése,
  - c) Pongrácz út 9-11. szám előtt parkolásgátló elemek telepítése és taktilis jelek rendezése.
2. Játszóterek, pihenőparkok rendezése, felújítása: ennek keretében 8 játszótér újult meg és 2 pihenőparkban készült részleges területrendezés. A Román utcai és a Mádi utca 123. szám melletti két játszótér teljes megújítása, a Vásárló utcai, Mongol utcai, Zsombék utcai játszótéren a 2021-ben megkezdett fejlesztés befejező munkálatai és automata öntözőhálózat kiépítése, a Bársonyvirág utcai és Harmat utca 158. szám melletti két játszótéren eszköz bővítés, az Agyagfejtő u. 2-4. melletti pihenőpark átépítése, a Bársonyvirág utcai sportpályán eszközfelújítás és új fitness eszközök kihelyezése készült el. Összesen 32 új eszköz telepítésére került sor. A ráfordítás mindösszesen bruttó 125 832 575 Ft volt.
3. Várakozási övezetek bővítésének tervezése: Kőbánya közigazgatási területén belüli várakozási övezetek kiterjesztéséhez szükséges tanulmánytervek elkészítésére a 2022. évben összesen bruttó 7 734 300 Ft került felhasználásra. A Fővárosi Közgyűlés egy terület kivételével jóváhagyta a várakozási övezet bővítését, és módosította a fővárosi rendeletet (a Kőrösi Csoma Sándor út környezetének bővítése, a Budapesti Bajcsy-Zsilinszky Kórház és Rendelőintézet környezete, valamint a Laposdűlő bevonása az övezetbe.)



4. Funkciójukat veszített sportcélú eszközök cseréje:
  - a) A Vásárló utcai sportpálya felújítása 25 430 030 Ft + áfa összegbe került. A felújítás során a pályán rekortán burkolat valósult meg, a határoló kerítés zajcsökkentő kivitelben készült. Az új pálya többféle labdajáték játszására alkalmas.
  - b) A Rottenbiller parki sportpálya felújítása 21 041 535 Ft + áfa összegbe került. A pálya rekortán burkolatot kapott, a határoló kerítés zajcsökkentő kivitelben készült. Az új pálya többféle labdajáték játszására alkalmas.
  - c) A Rottenbiller parki sportpálya környezetének rendezése keretén belül új térkő burkolatú járdaszakaszok készültek az új sportpálya megközelíthetőségének biztosítása érdekében. Az új járda 2 534 035 Ft + áfa összegbe került.
5. A Hivatal épületének felújítása: a hivatali épület homlokzati felújításának II. üteméhez tartozó munkák (a teljes összeg bruttó 27 755 253 Ft, ennek 2022-re áthúzódó része bruttó 19 428 664 Ft); valamint az ehhez kapcsolódó kiegészítő munkák (bruttó 2 994 343 Ft) és a kapcsolódó mérnöki tevékenységek – tervezés, ellenőrzés, kivitelezés (a teljes összeg bruttó 1 879 979 Ft) kerültek elvégzésre;
6. A Hivatal bővítésének tervezési munkái bruttó 3 770 700 Ft összegben készültek el.
7. A Kada utca 120. szám alatti épület felújítása és korszerűsítése: a felújítást folytató és befejező cég részére kifizetett bruttó összeg a felelős műszaki ellenőr díjával összesen 48 672 713 Ft.
8. A kerékpáros infrastruktúra fejlesztése keretében a Halom utca és Kápolna utca kereszteződésében kerékpáros szervizpont került kialakításra, melynek építési munkarésze (térkőburkolat készítése, utcabútorok kihelyezése, környező zöldfelület rendezése stb.) 2 044 500 Ft + áfa összegbe, a kerékpáros szervizeszközök (oszlop és pumpa) pedig 2 238 400 Ft +áfa összegbe kerültek. Továbbá a Sajó Sándor téri kerékpáros szervizpont (oszlop, pumpa, és kerékpártámasz) a „Legyen TERED” projekt keretén belül megvalósult térkőburkolatra került kihelyezésre 1 528 800 Ft +áfa összegben.
9. Az Előd utca és környezetének forgalomtechnikai felülvizsgálatára a 2022. évben bruttó 2 467 500 Ft került felhasználásra.

### **Karbantartási és egyéb feladatok**

1. Jégpálya kialakítása, üzemeltetése: A jégpálya létesítésével és üzemeltetésével kapcsolatos kiadások költsége a 2022. évben 9 316 150 Ft + áfa volt.
2. Forgalomtechnikai táblázás-lámpázás: az Önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő közutakon sürgősen jelentkező balesetveszélyes helyek kitáblázása és lámpázása a Budapest Közút Zrt. által nem történt, így ilyen célú ráfordításra nem került sor. Az útellenőri szolgálat részére a 2022-es évben ideiglenes záráshoz szükséges eszközök (mobil közlekedési jelzések) bruttó 773 070 Ft értékben kerültek beszerzésre. Az útellenőri szolgálat által észlelt úthiba vagy úttartozékhiba javítására 102 esetben történt jelzés a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. felé.
3. Az útellenőri gépjárműre a 2022-es év folyamán bruttó 447 898 Ft értékben történt ráfordítás, melynek több mint felét az üzemanyagköltségek tették ki (bruttó 280 063 Ft).
4. Fahelyek kialakítása a burkolt járdákban: 2021-ről áthúzódott szerződés keretében 2022 májusáig 27 új, illetve kibővített fahely kialakítása készült el kapcsolódva a faültetésekhez, a ráfordítás bruttó 4 375 785 Ft volt. A 2022-2023-as szerződés keretében 14 fahelybővítés és 8 új fahely kiépítése készült el. A ráfordítás bruttó 3 387 090 Ft volt.

5. Köztéri kommunális hulladék-gyűjtő edény: összesen 130 került beszerzésre, melyek a rossz állapotú edények cseréjére szolgálnak. A régi típusú edény cseréjére irányuló helyszínek az alábbiak: Óhegy park, Sportliget, Kékvirág park. További tervezett helyszínek: Kőrösi Csoma Sándor sétány, Gyakorló lakótelep. Ezen felül további 5 helyszínre történt kihelyezés (Gém utca és Fogadó utca, Gém utca és Zágrábi utca, Sörgyár utca és Téglavető utca, Cserkesz utca és Kelemen utca, Cserkesz utca és Bolgár utca kereszteződéséhez). Értékük 13 179 000 Ft + áfa.
6. Kutyaürülék-gyűjtő edények: 2022-ben 40 új gyűjtőedény került kihelyezésre a régi, rossz állapotú edények helyett. A ráfordítás bruttó 6 705 600 Ft volt. A meglévő, rossz állapotú edények bontásáról és helyettük az új edények kihelyezéséről a KÖKERT Kft. gondoskodott.
7. Fapótlás, faültetés (környezetvédelmi alap), fahelyek rendezése: 2022-ben önkormányzati faültetés során 125 facsemete, külső beruházók fapótlási kötelezettségével 457 facsemete elültetésére került sor. Az önkormányzati ültetéseket, fapótlásokat beruházásokhoz kapcsolódóan a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. a beruházások forrásaiból, illetve a KÖKERT Kft. az átadott forrásokból fedezte.
8. Fasorok felmérése: a fasori fák felmérése, digitalizálása VII. ütemének első részében 3100 fa felmérése készült el. A felmérés 2023-ban folytatódik. Az IG Tree és IG Park programok szerveres üzemeltetésével együtt az összes ráfordítás 2022-ben bruttó 8 737 526 Ft volt.
9. Ültetett fiatal fák utógondozása: a megváltozott városi klimatikus hatások csökkentése érdekében az ültetett fiatal fákat 3-5 éves korukban tovább gondozzuk, ezzel elősegítve a megfelelő adaptációt, az ültetés utáni fejlődést. 2022-ben 454 fa gondozása, öntözése, tápanyag-utánpótlása, támrudak pótlása és javítása, növényorvosi kezelése és gyommentesen tartása történt. Az összes ráfordítás bruttó 3 747 770 Ft volt.
10. A Hivatal főépületének karbantartási munkái: a főépület tűzfalának javító, karbantartó és festő munkái (bruttó 5 784 639 Ft); a főépület horgany ereszeinek cseréje az acélcső elemek igazításával (bruttó 1 320 800 Ft.); a terrazzo felületek és lépcsők karbantartó és kondicionáló munkái (bruttó 774 700 Ft); az ólomüveg felületet tartalmazó és az új ólomüvegekkel ellátott nyílászárók asztalos munkái (bruttó 495 300 Ft); az ólomüveg felületet tartalmazó és az új ólomüvegekkel ellátott nyílászárók festő munkái (bruttó 360 000 Ft), a meglévő ólomüveg felületek javítása és új felületek elkészítése (a 2022-ben kifizetett összeg bruttó 1 360 000 Ft, a 2023-ra tervezett kifizetéssel együtt bruttó 2 380 000 Ft); a II. emeleten 14 kétszárnyú ajtó asztalos felújító munkái (a 2023-ra áthúzódó részlettel összesen bruttó 3 467 100 Ft); a II. emeleten 14 kétszárnyú ajtó festő felújító munkái (a 2023-ra áthúzódó részlettel összesen bruttó 1 260 000 Ft); a hivatali épületben található ajtók cseréje, zömében új egyszárnyú ajtók és egy kétszárnyú ajtó (bruttó 7 391 400 Ft); az ajtók felújításához csatlakozó üvegező munkák (a 2023-ra átszűző részlettel összesen bruttó 1 262 380 Ft); 1 lengőajtó próba jellegű asztalos felújítása (bruttó 247 650 Ft); az átrium hanggátló burkolatához szükséges anyagok beszerzése (bruttó 3 317 770 Ft); az átrium hanggátló burkolatának elkészítése (bruttó 4 797 374 Ft); a főépület homlokzati felújítása részeként a szükséges horgany lefolyócsövek beszerzése (bruttó 1 155 700 Ft); az üvegező munkáknál alkalmazott lécek beszerzése (bruttó 177 800 Ft); a tolóajtó cseréjét követően a falra szerelt elektromos eszközök áthelyezésének részeként a beléptető rendszer elemeinek átszerelése és cseréje (bruttó 310 261 Ft); a hivatali ajtók asztalos munkáihoz szükséges segédberendezések elkészítése – paraván és porvédő sátor (bruttó 654 050 Ft);

## 11. Tervezések:

- a) Pilisi utca és Váltó utca térsége, a 40907/9 helyrajzi számú ingatlanon (Rákosmezei Királydomb) nemzeti emlékhely kialakítása és sztélé emlékmű elhelyezésére vonatkozóan tájrendezési koncepcióterv két változatban, valamint a kiválasztott tervváltozat alapján egyesített engedélyezési és kiviteli tervek készítése és engedélyeztetése kapcsán kötöttünk szerződést. A szerződés I. üteme, a koncepcióterv 2 változatban bruttó 1 600 200 Ft-ba, a kiviteli engedélyezett tervek elkészítése 3 263 900 Ft-ba került.
- b) Fasori fák pótlása, faültetés tervezés: az önkormányzati tulajdonú utak menti fasorok hiányainak pótlásához (Pilisi, Váltó, Pesti Gábor, Juhász, Heves, Salgótarjáni, Basa, Ceglédi, Bársonyvirág, Hárslevelű, Szellőrózsa, Zágrábi, Somfa, Fogadó, Makk, Kada, Száraz, Téglavető, Méhes, Rákász, Vizimalom utcák) készült terv. A tervezés során tervezett 918 fahelyből a közműszolgáltatókkal történt egyeztetés után véglegesen 636 fa ültetéséhez készült kiviteli terv. A ráfordítás 2022-ben bruttó 2 286 000 Ft volt. A tervezés 2023-ban fejeződik be.
- c) Fasorok átfogó koncepcióterve: a koncepcióterv I-II. üteme a kerület 2/3-át lefedő területrészekben az utak menti fasorok jövőbeni, átfogó, koncepcionális fejlesztéséhez készül. A tervezés befejezése 2023-ban történik meg. 2022-ben a ráfordítás 3 810 000 Ft volt.
- d) Makk utca Fertő utca csomópontjában kijelölt gyalogátkelőhely létesítéséhez szükséges kiviteli tervek készítésére bruttó 3 625 596 Ft került felhasználásra. A tervek átadásra kerültek a Budapest Közút Zrt. részére, aki a kivitelezési munkákat fogja elvégezni.
- e) Rendezvények ideiglenes forgalomtechnikai zárásának tervezésére a 2022. évben összesen bruttó 266 700 Ft került kifizetésre.
12. Biztosítási önrész károsultak részére: 2022. évben 35 káresemény történt, melyből 22 esetben került sor az év folyamán önrész kifizetésére. Ennek összege 1 171 115 Ft.
13. Közterületen lévő fatuskók eltávolítása: 2022. évben bruttó 5 099 050 Ft értékben kötöttünk szerződést, amely alapján eltávolításra került 2022-ben 21 db 40 cm törzsátmérő alatti, és 41 db 40 cm törzsátmérő fölötti tuskó (mindösszesen: 62 tuskó). A 2023-ra áthúzódó keret 676 000 Ft + áfa.
14. Digitális közterületi műszakitérkép-változás vezetése: hozzávetőlegesen 450 ha közterületet érintett, és az Önkormányzat tulajdonában lévő közterület rétegeire vonatkozik. A ráfordítás összege 14 850 000 Ft + áfa volt.
15. Megállóhelyek közterületi felújítása: a Mádi utcai „Mádi utca” megnevezésű buszmegálló környezetrendezési munkái (térköburkolat készítése, utcabútorok kihelyezése, környező zöldfelület rendezése stb.) 1 759 659 Ft + áfa összegbe kerültek. A Keresztúri úti „Halas utca” megnevezésű buszmegálló környezetrendezési munkái (térköburkolat készítése, utcabútorok kihelyezése, környező zöldfelület rendezése stb.) 2 714 052 Ft + áfa összegbe kerültek.
16. Gergely utca 112. szám alatti ingatlanon öltöző és vizesblokk korszerűsítési munkái: a felújítás teljes összege bruttó 24 417 238 Ft, amelyből a 2022. évben bruttó 6 985 000 Ft került kifizetésre. A teljes felújítási munka várhatóan 2023-ban fejeződik be.

## **Környezetvédelmi szemléletformáló és kerületszépítő akciók**

1. Veszélyes hulladék elszállítása lomtalanítás után: 2022 júniusában és júliusában a veszélyes hulladék gyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására kötött szerződés alapján összesen 78 helyszínről történt meg a hulladék elszállítása. A ráfordítás bruttó 3 418 000 Ft volt.

2. Faltól falig takarítás: második éve rendeltük meg önkormányzati forrás terhére a faltól falig takarítási munkákat 4 helyszínen: Állomás utca, Vásárló utca és Liget tér, Kápolna utca a Kápolna térig és a Bihari utca. A munka során kézitakarítás, gyalogos felületek magasnyomású gőzborotvás felülettisztítása, az útpálya önfelszedő gépi takarítása, locsolása, mosása történt. A ráfordítás bruttó 1 660 144 Ft volt.
3. Kőbányai Csapadékvíz-gyűjtési Program 2021-2022: beszerzésre került 225 darab 300 literes esővízgyűjtő berendezés. A 2021-ben meghirdetett pályázatra 144 érvényes pályázat érkezett. A pályázókkal ötéves együttműködési megállapodás megkötésére került sor, a hatodik évtől a berendezés majd a pályázók tulajdonába kerül át. A berendezések kiosztására 2022. március 22-én a Víz Világnapján került sor.
4. Kisállatok ivartalanítása: 2022 márciusától a kőbányai lakosok számára ingyenesen biztosított kisállat-ivartalanítási akció során 3 állatorvossal kötött szerződés keretében összesen 316 műtetre került sor (167 macska, 146 kutya, 3 baknyúl). A 2022. évi ráfordítás bruttó: 6 645 375 Ft volt, az elvégzett műtétek közül 15 240 Ft összegű számla kifizetése 2023-ra áthúzódott. A műtétek átlagára 21 029,6 Ft volt.
5. Kőbányai Komposztálási Program és zöldhulladék-gyűjtés: a 2022. évi Kőbányai Komposztálási Program keretében meghirdetett pályázaton 64 pályázó összesen 79 komposztáló berendezésre nyújtotta be az igényét. A komposztálási programban résztvevőknek öt évig minden év végén beszámolót kell küldeniük az adott évben a komposztálóba helyezett zöldhulladék és a keletkezett komposzt mennyiségéről, valamint annak felhasználásáról. A hatodik évtől a pályázó tulajdonába kerül a berendezés. 2022-ben ráfordítás nem volt, mert a 2020. évben beszerzett eszközök átadására került sor.
6. „Virágos Lakóközösség” Program: az Önkormányzat 2022-ben első ízben hirdette meg a „Tegyük szebbé az előkerteket” programot, amelynek célja a társasházak előkertjeinek, zöldterületeinek rendezettebbé, gondozottá tétele. A pályázati felhívás megjelenését követően a megvalósításra 2023-ban kerül sor. A rendelkezésre álló keret bruttó 7 000 000 Ft, amelyre kertkapcsolattal rendelkező társasházak pályázhattak elsősorban évelő növények ültetésével. A vissza nem térítendő támogatásra 25 kőbányai társasház pályázott, közülük 23 társasházzal köt az Önkormányzat támogatási szerződést. A megvalósításra a szerződés aláírását követő hat hónap áll rendelkezésre.
7. Állatok világnapja és Zöld Családi Nap: a Jogi Osztály és Városüzemeltetési Osztály szervezésében 2022. október 2-án színes programkínálattal várta az Önkormányzat a kerületben élőket a Zöld Családi Napra. A nap folyamán az érdeklődők érdekes szakmai előadásokat hallgathattak, interaktív foglalkozásokon vehettek részt, kiélhették kreativitásukat, és mind ezekkel az aktivitásokkal ajándéksorsoláson is részt vehettek, ahol családi belépőjegyeket nyerhettek. A rendezvény fő célja volt, hogy kötetlen formában, „játékosan” közelebb vigyük a klíma- és környezettudatosággot a lakossághoz, minden korosztályt más-más foglalkozással, témával megszólítva. A rendezvény keretében kerültek átadásra a kerületszépítő akciók elismerő oklevelei, táblái, a „Madárbarát kert program” és a Komposztálási program keretében igényelt eszközök.
8. „Madárbarát Kert” pályázat: a felhívás közzétételét követően 97 lakossági jelentkezés történt, amelynek megfelelően 153 eszköz (70 odú, 83 etető) átadása történt meg a Zöld Családi Nap keretén belül. A beszerzett eszközök mennyisége: 155 odú, 195 etető és 60 „Madárbarát kert” tábla. Az eszközök nettó 1 731 653 Ft értékben kerültek beszerzésre.
9. Műanyagmentes július: a meghirdetett program keretén belül új matricák kerültek legyártásra, melyeket 7 helyszínen osztottunk/helyeztünk ki. A ráfordítás összege 300 zöld kulacs: 285 000 Ft + áfa és 100 A/5 műanyagmentes július matrica: 27 600 Ft + áfa.

10. „Önnek is szeretnénk adni virágot” pályázat: a kerületben élő lakosok részére meghirdetett növénypályázat keretében 4800 évelő virág és 7555 muskátli – összesen 12 355 növény – átadása történt meg. A ráfordítás bruttó 6 469 380 Ft volt.
11. „Tiszta udvar, rendes ház” program: a programban 2022-ben 289 helyszínt vizsgált meg a Városüzemeltetési Osztály, a környezet szépítéséért 188 családiház és társasház „Tiszta udvar, rendes ház” elismerést, 4 intézmény vagy vállalkozás „Tiszta, rendezett Kőbányaért” elismerést és 25 magánszemély „Virágos Kőbányaért” elismerést kapott. Az elismerést első ízben kapók kerámia táblát, a rendszeresen elismerésben részesülők megerősítő oklevelet vettek át. Külön forrás nélkül, de már 2014 óta minden évben meghirdeti az Önkormányzat a helyi „Legszebb konyhakertek” versenyt. 2022-ben 14 kertművelő vett részt a versenyben. A ráfordítás összesen bruttó 2 262 924 Ft volt.

Év	A pályázat során megtekintett helyszínek száma	"Tiszta udvar, rendes ház" elismerés	"Tiszta, rendezett Kőbányaért" elismerés	"Virágos Kőbányaért" elismerés	"Legszebb konyhakertek" díjazottak
2019	496	284	10	43	10
2020	0	0	0	0	0
2021	175	138	5	8	11
2022	289	188	4	25	14

### Energetikai feladatok

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. október 20-ai ülésén az energiaárak növekedése miatt a költségek csökkentése érdekében energiatakarékossági intézkedéseket rendelt el. A beavatkozások egy része nem igényelt ráfordítást.

- A sport és kulturális intézmények egy részében szüneteltette, illetve csökkentett idejű szolgáltatást nyújtott a téli és koratavaszi időszakban.
- Az önkormányzati intézményekben az energiatakarékos szemléletformáló intézkedések kaptak hangsúlyt.
- Intézményeként megvizsgálásra kerültek az energiamegtakarítási lehetőségek. Itt az állapotfelmérés, a javaslat és a várható energiamegtakarítás volt a fő motívum.
- Az ingatlanok egy részének tekintetében minimális ráfordítással új fűtésszabályozás valósult meg bruttó 948 948 Ft értékben.
- A távfűtéses telephelyek esetében mindenhol az üzemviteli megállapodás módosítására került sor, ahol elsősorban az üzemidőhöz kötött szabályozás során a fűtési hőmérsékletek kisebb rátartással lettek meghatározva.

Az Újhegyi Uszodában a 2021. évben megkötött, de 2022. évre áthúzódó, a légkezelő berendezések energetikai korszerűsítésére bruttó 1 619 578 Ft került kifizetésre.

### Lakóközösségek lakóépületek fejlesztését célzó beruházásainak támogatásáról szóló pályázat

Az Önkormányzat a lakóközösségek lakóépületek fejlesztését célzó beruházásainak 2022. évi támogatására meghirdetett pályázat alapján a lakóközösségeknek összesen 208 188 000 Ft támogatást ítél meg, amelyből 2022-ben 137 499 000 Ft került kiutalásra a társasházak részére.

A fennmaradó 70 689 000 Ft áthúzódó kötelezettségként az Önkormányzat 2023. évi költségvetési rendeletében biztosításra került.

## Katasztrófavédelem

2022-ben közel kétszer annyi káresetnél kérte a hivatásos katasztrófavédelem az önkormányzati referens helyszíni közreműködését mint a megelőző évben, szám szerint 21 esetben. Ezen káresetek mindegyike vagy tüzeset vagy vihar okozta műszaki mentés volt, amelyek megoszlását az alábbi diagram szemlélteti.

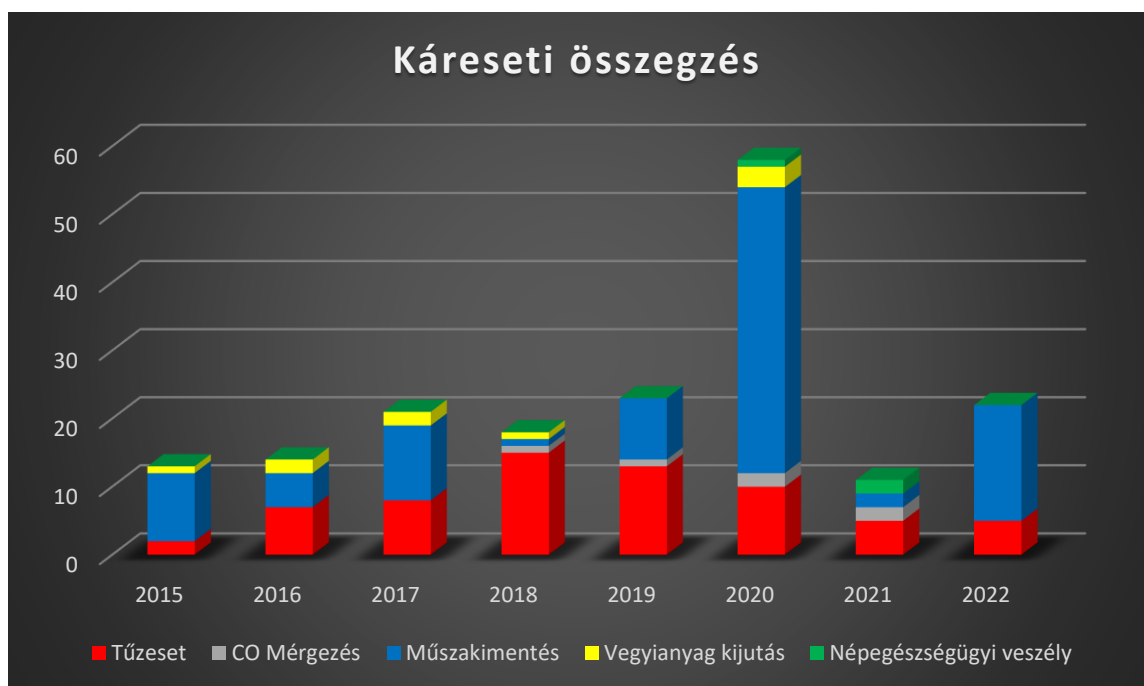


A kerületben két említést érdemlő tüzeset volt 2022-ben. Az egyik február elején történt a Harmat utca 22. számmal szembeni területen, amely ugyan lakosságvédelmi intézkedést nem igényelt, de egy konstans, megoldásra váró problémára világított rá. A területen számos szellőzője található mind az S1 pincerendszernek, mind a Bebek utcában található borászatnak. A szellőzőket és a mellettük található kisebb épületeket hulladékkal hordják tele ismeretlen személyek, amelyek tüzének oltása a szellőző alatti terület jelentős vízterhelésének elkerülésével nem oltható, és ezáltal jelentős oltóvízmennyiséget igényel.

A másik kiemelt tüzeset május 24-én keletkezett a hulladék-újrahasznosító telep ismételt tüze kapcsán a Sírkert utca 2-4. szám alatt, mely tűz során a teljes környéket a változó széljárás miatt sűrű, kellemetlen szagú, fekete füst borított be. Szerencsére a tűznek a károsanyagkibocsátási mértéke nem haladta meg az egészségügyi határértéket (a Katasztrófavédelmi Mobil Labor több ponton mért), így a környezetben lakosságvédelmi intézkedések foganatosítására nem volt szükség. Ugyanakkor a Budapesti Bajcsy-Zsilinszky Kórházban tartózkodóknak és a környékbeli lakások, lakótelepek lakóinak nagy mértékű kellemetlenséget okozott egész délután és este a káreset elhúzódása miatt.

A 2022-es évben ugyan közel kétszer annyi esetben kérték az önkormányzati jelenlétet egy-egy káresetnél, mint a megelőző évben, ennek ellenére a 2022-es év nem volt kiemelkedő a káresetek számában, inkább átlagosnak mondható a több éves adatok figyelembevételével.

Az összes káresetszám alakulását az alábbi diagram szemlélteti:



## 6. KÖBÁNYAI KÖZTERÜLET-FELÜGYELET

### A feladatellátás személyi és tárgyi feltételei

A Kőbányai Közterület-felügyelet (a továbbiakban: Felügyelet) telephelye a Budapest X. kerület, Gergely utca 112/A-B szám alatt található. A Felügyelet 2022. évi létszámkerete 85 fő, amely 35 fő közterület-felügyelői, 11 fő segédfelügyelői és 32 fő térfelügyeleti operátori, 3 fő adminisztrátori és 4 fő vezetői státusból állt. A Felügyelet szervezete két osztályból, a Járőr Osztályból és a Térfelügyeleti Osztályból tevődik össze.

2022. december 31-én a tényleges létszám 25 fő közterület-felügyelő, 6 fő segédfelügyelő, 3 fő adminisztratív dolgozó, 26 fő térfelügyeleti operátor és 4 fő vezető volt. Az üres álláshelyek betöltése folyamatos, a fluktuáció ugyanakkor állandóan jelen van a megterhelő és felelősségteljes feladatot ellátó munkatársak körében.

Az új belépők részére – amennyiben nem rendelkeztek vele – a szakképesítés megszerzése biztosított volt. 2022. decemberéig a Felügyelet munkatársai a köztisztviselők számára előírt kötelező továbbképzéseket részben sikeresen teljesítették.

A 2022. évben – tekintettel az új belépőkre és az egyes egyenruházati elemek kihordási idejére – beszerzési eljárás keretében új váltásegyenruhával láttuk el a közterület-felügyelőket és a segédfelügyelőket.

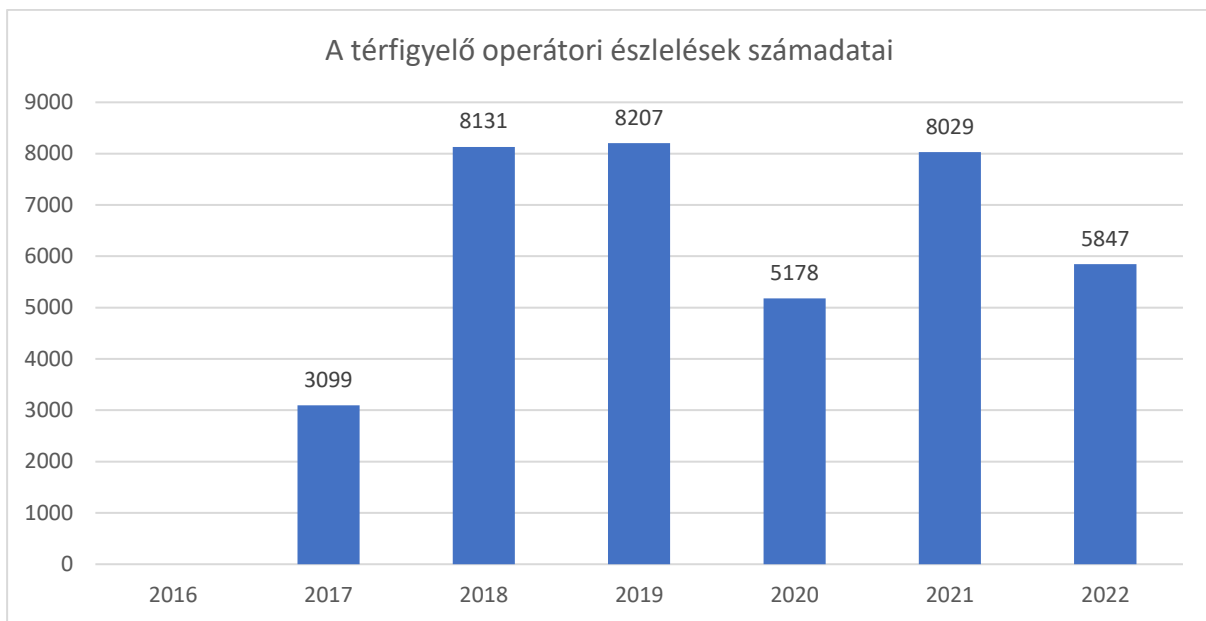
A Felügyelet feladatainak ellátásához 5 személygépjármű és 4 segédmotor-kerékpár állt rendelkezésre.

A Budapest X. kerület, Gergely utca 112/A-B szám alatti telephelyen működik 2017. január 1-jétől a Felügyelet üzemeltetésében a térfelügyeleti központ is. A jelenlegi kameraszámhoz a személyi és tárgyi feltételek adottak, a kameraszám idei növekedése miatt azonban technikai

átalakításokra is szükség lehet annak érdekében, hogy a meglévő kiszolgálóhelyiség továbbra is megfeleljen a követelményeknek.

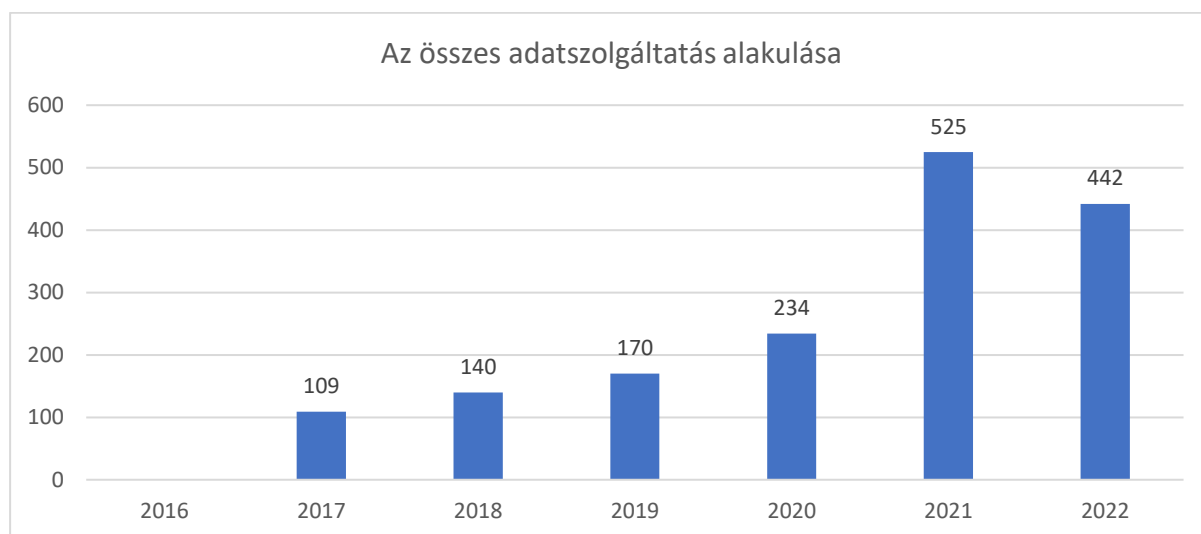
### Térfigyelő rendszer

Az Önkormányzat az elmúlt évekhez hasonlóan folyamatos és megkülönböztetett figyelmet fordít Kőbánya közbiztonságának fenntartására, fejlesztésére. Ennek keretében az Önkormányzat 2010 óta folyamatosan fejleszti és modernizálja a térfelügyeleti rendszert. Jelenleg 148 kamera – ebből 19 napelemmel működő mobilkamera – felügyeli a közterület rendjét és segíti a rendvédelmi szervek munkáját.





Az alábbi grafikon a Felügyelethez érkező összes adatszolgáltatási kérelem alakulását mutatja.



### Közterületi tevékenység

A Felügyelet ügyiratforgalma az elmúlt öt évben az alábbiak szerint alakult.

Közterület-felügyelet	2018	2019	2020	2021	2022
Főszám	4066	4667	3202	6165	4980
Alsószám	1400	4346	1318	3038	3321

A Felügyelet intézkedéseit az alábbi táblázat mutatja be részletesen.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Összes helyszíni bírság és feljelentés</b>							
<b>Közterületen történő tiltott szeszesital-fogyasztás</b>	197	127	297	210	354	937	503
	93	407	407	565	818	1651	304
<b>Köztisztasági szabálysértés</b>	49	89	23	79	70	170	173
	61	54	157	159	243	423	118
<b>Közlekedési szabályok kisebb fokú megsértése</b>	2090	2010	1605	2462	1439	1741	2430
<b>Zaklató módon történő koldulás szabálysértés</b>	11	17	10	5	19	84	94
	12	5	2	13	44	71	34
<b>Közig KRESZ-szabályszegések</b>	59	92	84	93	71	151	194
<b>Kérékbilincs</b>	58	592	508	637	252	91	106

<b>Üzemképtelen járművek elszállítása, felszólítás</b>	<b>501</b>	<b>361</b>	<b>371</b>	<b>683</b>	<b>463</b>	<b>350</b>	<b>261</b>
	85	103	118	96	198	85	53
<b>Ebtartási, ebvezetési jogsértések</b>	3	16	1	14	11	20	9
	-	11	9	6	2	30	34
<b>Közérköles megsértése</b>	3	6	1	2	-	4	2
	-	3	48	36	12	9	1
<b>Jogosulatlan közterületi értékesítés</b>	5	7	4	2	-	1	5
	9	11	8	6	8	4	4
<b>Személyazonosság igazolásának megtagadása</b>	-	7	42	50	25	28	7

## 7. BELSŐ ELLENŐRZÉSI OSZTÁLY

A Belső Ellenőrzési Osztály a Hivatal belső ellenőrzést ellátó szervezeti egysége. Az Osztály munkatársai ellátják az Önkormányzat, a Hivatal, a kőbányai nemzetiségi önkormányzatok, valamint az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények belső ellenőrzését. Ezen felül irányítószervi belső ellenőrzéseket végez az irányított költségvetési szerveknél, továbbá belső ellenőrzéseket folytat az Önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságainál, valamint az Önkormányzat által alapított Alapítványoknál.

Az Osztály a szakmai tevékenységét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) alapján látja el.

A Képviselő-testület az a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Osztálya 2021. évi ellenőrzési tervének módosításáról és a 2022. évi ellenőrzési tervéről szóló 536/2021. (XII. 16.) KÖKT határozatával hagyta jóvá a Belső Ellenőrzési Osztály 2022. évi ellenőrzési tervét, amely az év során egy alkalommal került módosításra a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Osztálya 2022. évi ellenőrzési tervének módosításáról szóló 368/2022. (XII. 15.) KÖKT határozattal.

Az Osztály a feladatainak ellátása során kiemelt figyelmet fordított az irányító szervként és az irányított költségvetési szervek belső ellenőrként végzett ellenőrzések elkülönített tervezésére, a belső ellenőrként elvégzendő ellenőrzések tervezésénél az irányított költségvetési szervek vezetőinek bevonására, továbbá az éves ellenőrzési tervek az irányított költségvetési szerv vezetője általi jóváhagyására.

A 2022. évi módosított ellenőrzési terv az Osztály részére az Önkormányzatnál 14 ellenőrzést határozott meg. Soron kívüli ellenőrzésre a 2022. évi módosított ellenőrzési tervben nem volt szükség kapacitás elkülönítésére.

A tervezett ellenőrzések között szerepelt

- a Kőbányai Közterület-felügyelet 2020. évi szabályszerűségi vizsgálatának utóellenőrzése;
- a Bárka 2021. évi szabályszerűségi vizsgálatának utóellenőrzése;
- a Kocsis Sándor Sportközpont 2021. évi rendszerellenőrzésének utóellenőrzése;
- a Körösi Kft. 2020. évi rendszerellenőrzésének utóellenőrzése;
- a 2021. évben megkezdett, a Kőbányai Gesztenye, Gépmadár, Csodapók, Gyermek Ház, Bóbita, Mászóka, Gézengúz és Csodafa óvodákban, valamint a Kőbányai Egyesített Bölcsődék tagintézményeiben foglalkoztatottak személyi anyagának tételes vizsgálata, kiemelten a besorolások és munkaügyi nyilvántartások ellenőrzése;
- a Kőbányai Zsivaj, Rece-Fice, Hárslevelű, Aprók Ház, Kiskakas és Gézengúz óvodákra vonatkozóan a dolgozók munkaidő-beosztásának és a munkaidő-nyilvántartás vezetésének vizsgálata;
- a Kőbányai Lengyel, Horváth, Görög és Örmény Önkormányzatoknál a kapott támogatások szabályszerű felhasználásának vizsgálata;
- a Kőbányai Aprók Ház, Gyöngyike, Hárslevelű, Mocorgó, Rece-fice, Zsivaj, Kékvirág és Kiskakas óvodákra vonatkozóan a foglalkoztatottak személyi anyagának tételes vizsgálata, kiemelten a besorolások és munkaügyi nyilvántartások ellenőrzése;
- a Kőbányai Gesztenye Óvodánál a közérdekű adatok közzétételi kötelezettsége szabályozottságának, továbbá szabályszerű végrehajtásának vizsgálata;
- a Kőbányai Csodapók Óvodánál, valamint a Kőbányai Csodapók Óvoda Gyermek Ház Tagóvodájánál a közérdekű adatok közzétételi kötelezettsége szabályozottságának, továbbá szabályszerű végrehajtásának vizsgálata;
- a Kőbányai Bóbita Óvodánál a közérdekű adatok közzétételi kötelezettsége szabályozottságának, továbbá szabályszerű végrehajtásának vizsgálata;
- a Kőbányai Mászóka Óvodánál a közérdekű adatok közzétételi kötelezettsége szabályozottságának, továbbá szabályszerű végrehajtásának vizsgálata;
- a Kőbányai Gézengúz Óvodánál a közérdekű adatok közzétételi kötelezettsége szabályozottságának, továbbá szabályszerű végrehajtásának vizsgálata;
- a Kőbányai Csodafa Óvodánál a közérdekű adatok közzétételi kötelezettsége szabályozottságának, továbbá szabályszerű végrehajtásának vizsgálata.

Az Osztály munkatársai a 14 ellenőrzés mindegyikét végrehajtották és az érintett vezetőkkel egyeztetett végleges jelentést elkészítették. Egy 2021. évben megkezdett vizsgálat húzódott át 2022. évre, amely a tárgyév elején szintén lezárásra került.

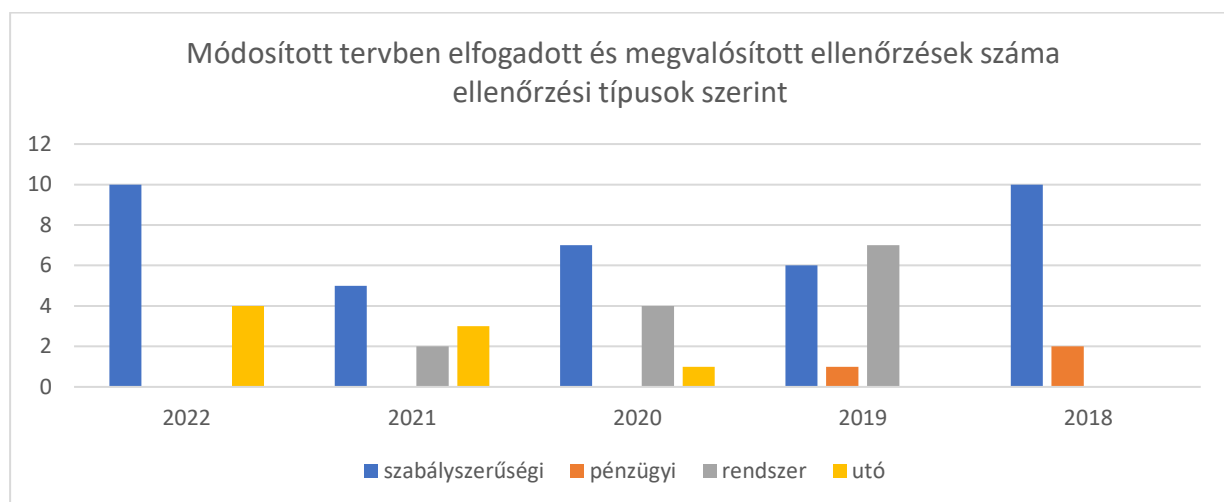
A 2022. év során a belső ellenőrök utóellenőrzés keretén belül ellenőrizték

- a Kőbányai Közterület-felügyeletnél a 2020. évi szabályszerűségi vizsgálat kapcsán megfogalmazott intézkedések végrehajtását,
- a Bárkánál a 2021. évi szabályszerűségi vizsgálat kapcsán megfogalmazott intézkedések végrehajtását,
- a Kocsis Sándor Sportközpontnál a 2021. évi rendszerellenőrzés kapcsán megfogalmazott intézkedések végrehajtását, továbbá
- a Körösi Kft. 2020. évi rendszerellenőrzés kapcsán megfogalmazott intézkedések végrehajtását.

A 2022. évben a belső ellenőrök az ellenőrzési feladataik ellátása során elemezték, vizsgálták és értékelték

- a kőbányai óvodákban, valamint a Kőbányai Egyesített Bölcsődék tagintézményeiben foglalkoztatottak személyi anyagát,
- a Kőbányai Zsivaj, Rece-Fice, Hárslevelű, Aprók Háza, Kiskakas és a Gézengúz óvodákra vonatkozóan a dolgozók munkaidő-beosztását és a munkaidő-nyilvántartás vezetését,
- a Kőbányai Lengyel, Horváth, Görög és az Örmény Önkormányzatoknál a kapott támogatások szabályszerű felhasználását, továbbá
- a Kőbányai Bóbita, Csodafa, Csodapók, Gesztenye, Gézengúz és a Mászóka Óvodáknál a közérdekű adatok közzétételi kötelezettsége szabályozottságát, továbbá szabályszerű végrehajtását.

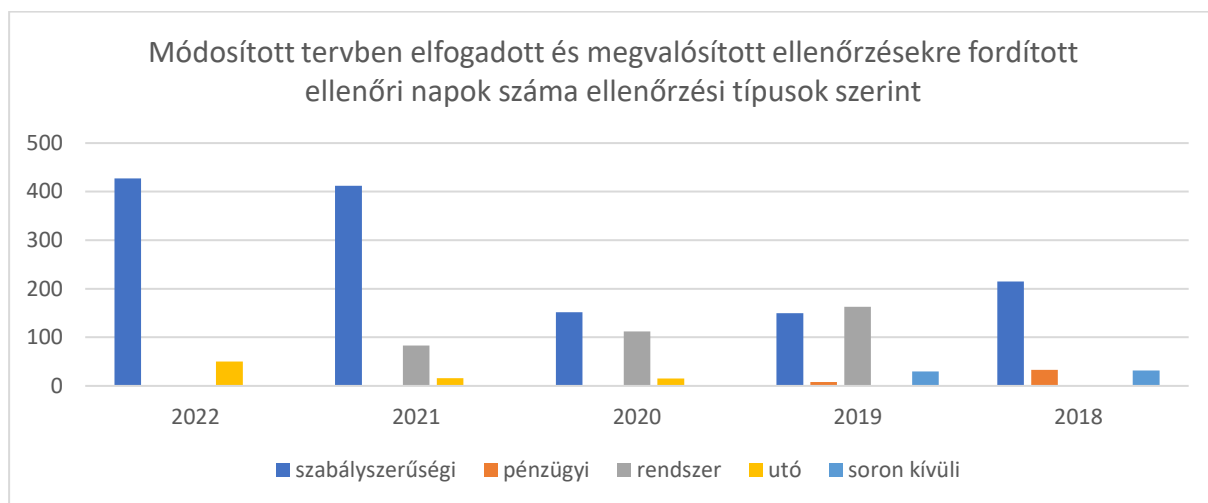
A fenti vizsgálatok a 2022. évben lefolytatásra kerültek, és a végleges jelentések elkészültek, a Kőbányai Zsivaj, Rece-Fice, Hárslevelű, Aprók Háza, Kiskakas és a Gézengúz óvodákra vonatkozóan a dolgozók munkaidő-beosztásának és a munkaidő-nyilvántartás vezetésének vizsgálata és a Kőbányai Csodapók Óvodánál, valamint a Kőbányai Csodapók Óvoda Gyermek Ház Tagóvodájánál a közérdekű adatok közzétételi kötelezettsége szabályozottságának, továbbá szabályszerű végrehajtásának vizsgálata lezárt jelentéseinek az érintettek felé történő megküldésére azonban a 2023. év elején került sor.



A 2022. évben lefolytatott ellenőrzések négy nemzetiségi önkormányzatot, valamennyi kőbányai óvodát, a Kőbányai Egyesített Bölcsődék tagintézményeit, a Kocsis Sándor Sportközpontot, a Kőbányai Közterület-felügyeletet, valamint a Kőrösi Kft.-t érintették. Az ellenőrzés alá vont irányított költségvetési szervek közül a Bárka Kőbányai Humánszolgáltató Központnál a Kőbányai Bóbita, Csodafa, Csodapók, Gesztenye, Gézengúz és Mászóka óvodáknál az Osztály munkatársai a költségvetési szervek belső ellenőreiként végeztek vizsgálatot.

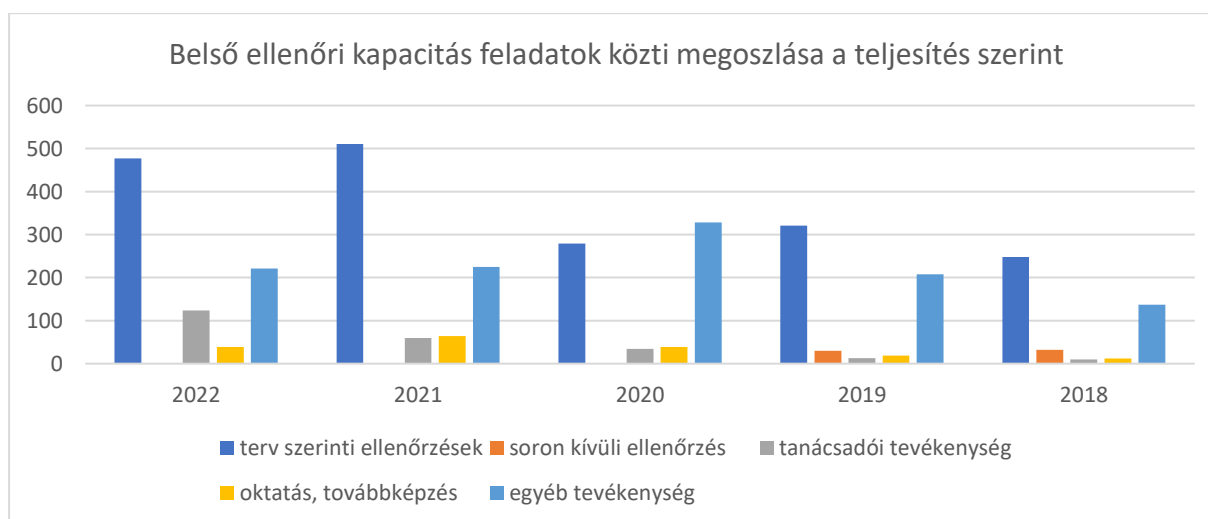
A belső ellenőrök a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat és ajánlásokat tettek, valamint elemzéseket, értékeléseket készítettek az ellenőrzött szerv vezetője számára a szerv működése eredményességének növelése, valamint a belső kontrollrendszer javítása, továbbfejlesztése érdekében. A vizsgálatokat a belső ellenőrök az ellenőrzések végrehajtásához szükséges dokumentumok bekérésével, az ellenőrzési programban meghatározott ellenőrzési módszerek alkalmazásával végezték. A 2022. évi belső ellenőrzési tevékenység ellátása során

az Osztály munkatársai szabályszerűségi vizsgálatokat végeztek, valamint utóellenőrzéseket hajtottak végre.



A tervezett ellenőrzéseket az Osztály munkatársai az eredeti tervhez képest tizennyolc nappal kevesebb ellenőri nap ráfordításával tudták elvégezni. A belső ellenőrök a 2022. évben soron kívüli ellenőrzést nem végeztek, így az erre tervezett harminc ellenőri nap nulla ellenőri napra csökkent.

A végrehajtott ellenőrzések mellett a belső ellenőrök elkészítették az Osztály 2021. évi összefoglaló ellenőrzési jelentését, a 2023. évi belső ellenőrzési tervét, továbbá a 2022. évi módosított ellenőrzési tervet, valamint a belső ellenőrzéssel érintett irányított költségvetési szervek 2021. évi ellenőrzési jelentéseit és a 2023. évi belső ellenőrzési terveit. Az Osztály emellett tanácsadói tevékenységet is ellátott, továbbá a Bkr. előírásainak megfelelően naprakészen vezette a nyilvántartásokat az ellenőrzésekről és az intézkedési tervek végrehajtásáról.



2021 novemberében a 2022. évi terv kialakításakor egy fő belső ellenőrzési vezető és három fő belső ellenőr kapacitással számolt az Osztály vezetője. 2020. szeptember 3-tól a Osztály teljes létszámmal végezte feladatait, a 2022. évben személyi változás nem volt.

Az Osztály munkatársai, valamint a vizsgált szervezetek, szervezeti egységek vezetői és dolgozói valamennyi ellenőrzés során harmonikusan együttműködtek. A belső ellenőrök megfelelő tájékoztatást nyújtottak az elvégzett munkáról és annak céljáról, továbbá pozitív hozzáállást tanúsítottak az ellenőrzöttek problémáival, igényeivel kapcsolatosan.

Az ellenőrzések tapasztalatai alapján a 2022. évben személyes felelősség megállapítására nem került sor.

Az Osztály munkatársai a 2022. évi ellenőrzési tevékenységet a belső ellenőrzési kézikönyvben megfogalmazott követelmények figyelembevételével látták el, az ellenőrzési jelentések megfeleltek a nemzetközi és a hazai belső ellenőrzési standardoknak, valamint a belső szabályozásnak.

Az ellenőrzési módszerek kiválasztása megfelelt a vizsgálandó terület, illetve szervezet sajátosságainak. A jelentések tartalmazták a világosan és tömören megfogalmazott ellenőrzési tapasztalatokat, valamint a jelentésben feltárt hiányosságok, hibák megszüntetésére vonatkozó az ellenőrzöttek számára adott ajánlásokat, javaslatokat.

A 2022. évi ellenőrzések kapcsán nem volt szükség információt kérni más szervektől az ellenőrzött szervezetek működésével és gazdálkodásával összefüggő kérdésekben, illetve kezdeményezni a vizsgálatba szakértő bevonását. A lefolytatott vizsgálatok esetében akadályozó tényező nem volt. Az ellenőrzések kapcsán a dokumentumokhoz való hozzáférés, illetőleg a felelős dolgozókkal a kapcsolatfelvétel biztosított volt, az ellenőrzött vezetők és dolgozók egyaránt segítették az ellenőrök munkáját.

Az ellenőrzöttek részéről a megállapításokkal, javaslatokkal kapcsolatosan érdemi észrevétel egy esetben merült fel. Az ellenőrzési megállapításokkal kapcsolatosan felmerült kérdéseket az ellenőrök a helyszíni vizsgálat ideje alatt vagy az egyeztető megbeszélésen megválaszolták. Az ellenőrzések észrevételeit, az ajánlásokat és javaslatokat az ellenőrzött szervezetek (szervezeti egységek) vezetői elfogadták, az elrendelt intézkedési terveket elkészítették és jóváhagyásra felterjesztették.

Az ellenőrzési tevékenység során a Bkr. 25. §-ában meghatározott ellenőri jogosultságok gyakorlásával kapcsolatban probléma, korlátozás nem merült fel. A belső ellenőrök jogait nem korlátozták, az ellenőrzött szervezetnél a megbízás tárgyát illetően információt kérhettek, az ellenőrzött szervezet bármely helyiségébe beléphettek, minden vonatkozó ügyiratba betekintheztek, azt a helyszínről elvihették, arról másolatot készíthettek. Az ellenőrök munkájuk során figyelemmel voltak a szervezeti egységek biztonsági előírásaira és munkarendjére.

Az Osztály a Bkr. 18. §-ában meghatározott követelményeknek megfelelően a jegyzőnek közvetlenül alárendelve látja el feladatait. A belső ellenőrzési egység funkcionális (feladatköri és szervezeti) függetlensége, valamint az ellenőrzött dokumentumok hozzáférése a belső ellenőrök számára biztosított volt. A belső ellenőrök befolyástól mentesen, önállóan tudtak eljárni az ellenőrzési programok végrehajtása, továbbá megállapításaik megtétele, következtetéseik levonása és javaslataikat tartalmazó ellenőrzési jelentéseik összeállítása során.

A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenység ellátásában, amely a Hivatal operatív működésével kapcsolatos. Az ellenőrzések során a tárgyévben összeférhetlenségi eset nem volt.

A belső ellenőrök képzettségi szintje megfelelt a költségvetési szervnél és köztulajdonban álló gazdasági társaságnál belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező

szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú kötelező továbbképzéséről szóló 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben előírt követelményeknek.

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett ellenőrzésekről a Bkr. 50. §-ának megfelelő nyilvántartást vezet, továbbá a Bkr. 47. §-ában rögzítettekkel összhangban éves bontásban nyilvántartja és nyomon követi a belső ellenőrzési jelentésekben tett megállapításokat, javaslatokat, a vonatkozó intézkedési terveket és azok végrehajtását. A nyilvántartások az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével készültek.

Az Osztály munkatársai a tanácsadó tevékenységet igény szerint részben a belső ellenőrzési feladatok folyamatába építve látták el a vizsgálattal érintett szervezetek tekintetében. Ezen felül – írásban dokumentált módon – 124 ellenőri napot fordítottak a belső ellenőrök tanácsadásra. E tevékenység keretében támogatták a Hivatal Gazdasági és Pénzügyi Főosztályának munkáját, továbbá valamennyi kőbányai óvoda vezetőjének segítséget nyújtottak a munkaruha juttatásra és nyilvántartására, a védőfelszerelések nyilvántartására, továbbá a belső kontrollrendszer kialakítására és szabályszerű működtetésére vonatkozóan. A Kőbányai Aprók Háza Óvodában segítséget nyújtottak a közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének szabályos végrehajtásával kapcsolatban. A tanácsadói tevékenység sem sértette a belső ellenőrzési szervezeti egység függetlenségét.

A 2022. ellenőrzési évben elvégzett vizsgálatok során megfogalmazott 155 javaslat alapján az érintett költségvetési szervek és szervezeti egységek vezetői a feladat végrehajtásával megbízott személyek megnevezését és a határidőket tartalmazó intézkedési tervben rendelkeztek a hiányosságok megszüntetéséről. A 155 intézkedésből 112 intézkedést a tárgyévben végrehajtottak az érintett vezetők, a fennmaradó 43 intézkedés beszámolási kötelezettsége a 2023. évben lesz esedékes. Az előző évekről áthúzódó 36 intézkedésből 26 végrehajtása történt meg a 2022. évben, 7 intézkedés folyamatban van és 3 egyelőre nem teljesült.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a Hivatal beszámolójának szíves megtárgyalására és elfogadására.

## **II. Hatásvizsgálat**

A Hivatal éves beszámolója összegző tájékoztatást nyújt az önkormányzati és államigazgatási feladatok ellátásáról, a Képviselő-testület által elfogadott határozatokban, az Önkormányzat rendeleteiben és a magasabb szintű jogszabályokban meghatározott feladatok végrehajtásáról, a hatáskörök gyakorlásáról. A jegyző az éves beszámolóban tájékoztatja a Képviselő-testületet a Hivatal működésének személyi és tárgyi feltételeiről, valamint az elvégzett munkáról.

## **III. A végrehajtás feltételei**

A beszámoló elfogadása további intézkedést nem igényel.

#### **IV. Döntési javaslat**

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, időbélyegző szerint

Dr. Szabó Krisztián

*1. melléklet az előterjesztéshez*

**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének**

**.../2023. (... ..) határozata**

**a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal 2022. évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóról**

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.