

**Budapest Főváros X. kerület  
Kőbányai Önkormányzat  
Alpolgármestere**

**Előterjesztés  
a Képviselő-testület részére  
a Kőbányai Polgárőr Egyesülettel 2024. évre kötendő együttműködési megállapodásról**

**I. Tartalmi összefoglaló**

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) kiemelt feladatának tekinti a kőbányai lakosokkal szembeni személy és tulajdon elleni bűncselekmények megelőzését, a gyermekek, a fiatalok és az idősek védelmét. Feladatának tekinti továbbá a természetes és az épített környezet védelmét, az ezeket károsító események megelőzését, a közlekedésbiztonság javítását és a katasztrófhelyzetek okozta károk megelőzését. Célja Kőbánya rendjének, közbiztonságának és a kőbányai lakosok biztonságérzetének a javítása.

Az Önkormányzat a Kőbányai Polgárőr Egyesülettel (székhely: 1104 Budapest, Sörgyár utca 91., adószám: 18514986-1-42, képviseli: Kálmán László elnök, a továbbiakban: Egyesület) a Kőbányai Polgárőr Egyesülettel kötendő együttműködési megállapodásról szóló 23/2023. (II. 23.) KÖKT határozat alapján 2024. február 29. napjáig tartó – KKF/2522-1/2023. iktatószámú – együttműködési megállapodást kötött. Az együttműködési megállapodás keretében az Önkormányzat az Egyesületnek a feladatellátással kapcsolatos kiadásokra 4 000 000 Ft vissza nem térítendő támogatást, a Budapest X. kerület, Bebek utca 1. szám alatti (hrsz.: 41014/8, az Önkormányzat tulajdoni hányada: 4046/19154) helyiség használata során havi rendszerességgel felmerülő közüzemi díjak fedezetére 500 000 Ft működési támogatást biztosított.

Az Egyesület a támogatás összegének felhasználásáról – a megállapodásban foglaltaknak megfelelően – a Képviselő-testület felé 2024. január hónapban a tételes elszámolást és az éves szakmai beszámolót elkészítette.

Javasolom, hogy az Önkormányzat a 2024. évre is kösse meg az Egyesülettel az együttműködési megállapodást, amelyben az Egyesület által végzendő feladatok meghatározásra kerülnek. Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet tervezetében az Egyesület részére 4 000 000 Ft támogatás szerepel az együttműködési megállapodásban rögzített feladatok ellátásának támogatására, valamint 500 000 Ft az Egyesület használatában lévő helyiség (1102 Budapest, Bebek utca 1. szám alatti telephely) közüzemi költségeinek fedezésére.

A megállapodás az alábbi feladatcsoportokat határozza meg az Egyesület számára:

1. működési területén a közterületen folytatott tevékenységek szabályszerűségének ellenőrzése, szabálytalanság esetén az intézkedésre jogosult szervek értesítése,
2. nevelési-oktatási intézmények körüli járőrözés, demonstratív jelenlét a reggeli és az esti órákban,
3. a dohányboltok és a büntetés-végrehajtási intézmények környezetének ellenőrzése,
4. tömegrendezvények biztosításában közreműködés,
5. illegális hulladék-lerakóhelyek ellenőrzése,

6. együttműködés a rendvédelmi szervekkel, igény szerint közös járőrözés és ellenőrzések megszervezése,
7. droghulladék (tűk, fecskendők) közterületen való észlelése esetén a Baptista Szeretetszolgálat munkatársainak értesítése, akik gondoskodnak a veszélyes eszközök szeptikus dobozba történő szakszerű begyűjtéséről, valamint
8. az 50 órás „Közösségi szolgálat” megszervezésében együttműködés a középfokú oktatási intézményekkel.

## II. Hatásvizsgálat

Az Egyesület a BRFK X. kerületi Rendőrkapitányság, valamint a Kőbányai Közterület-felügyelet munkatársaival folytatott közös járőrözéssel hatékony segítséget nyújt a közterületek rendjének biztosításában, a bűnmegelőzésben. Ezzel lehetővé válik, hogy több járőrpáros a kerület több pontján intézkedni tudjon.

Az Egyesület rendelkezik olyan technikai eszközökkel, amelyek szükség szerinti igénybevételével hatékony szolgáltatást képesek biztosítani az Önkormányzat részére.

## III. A végrehajtás feltételei

A támogatás összege a Budapest Főváros X. kerület közigazgatási területén végzett tevékenységre használható fel. A támogatási összeg felhasználásáról az Egyesület 2025. január 31-éig az Önkormányzat felé tételesen elszámol, illetve a Képviselő-testület 2025. februári ülésére elkészíti a részletes szakmai beszámolóját. A pénzügyi elszámoláshoz csatolni kell a kifizetett összegekhez kapcsolható számlákat, valamint a gépjárművek üzemeltetése során készült, igazolt menetleveleket.

Tekintettel arra, hogy a szerződés megkötéséhez szükséges forrást az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet biztosítja, a szerződés megkötése kizárólag a rendelet hatálybalépését követően lehetséges.

## IV. Döntési javaslat

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2024. február „13”.



Mustó Géza Zoltán

Törvényességi szempontból ellenjegyzem:



Dr. Szabó Krisztián  
jegyző

**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének**

**.../2024. (II. 22.) határozata**

**a Kőbányai Polgárőr Egyesülettel 2024. évre kötendő együttműködési megállapodásról**

1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat és a Kőbányai Polgárőr Egyesület (székhely: 1104 Budapest, Sörgyár utca 91., adószám: 18514986-1-42, képviseli: Kálmán László elnök) között kötendő együttműködési megállapodást az 1. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. pont szerinti szerződést a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet hatálybalépését követően aláírja.

Határidő:	azonnal
Feladatkörében érintett:	a Kőbányai Közterület-felügyelet főosztályvezetője a Gazdasági és Pénzügyi Főosztály vezetője

### Együttműködési megállapodás

amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR-törzsszáma: 735737, adószáma: 15735739-2-42, KSH száma: 15735739-8411-321-01, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt.: 11784009-15510000, képviseli: D. Kovács Róbert Antal polgármester megbízásából Mustó Géza Zoltán alpolgármester) mint támogató (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről a **Kőbányai Polgárőr Egyesület** (székhelye: 1104 Budapest, Sörgyár utca 91., nyilvántartási száma: 01-02-0015212, adószáma: 18514986-1-42, bankszámlaszáma: K&H Bank Zrt. 10401914-50526982-70761006, képviseli: Kálmán László elnök) mint támogatott (a továbbiakban: **Egyesület**),

együttesen szerződő felek (a továbbiakban: **Felek**) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

A **Felek** – a Kőbányai Polgárőr Egyesülettel kötendő együttműködési megállapodásról szóló ...../2024. (II. 22.) KÖKT határozat alapján – megállapodást kötnek Kőbánya közrendjének és közbiztonságának, a Kőbányán élők biztonságérzetének javítása céljából. A **Felek** együttműködésének kiemelt célja a természetes és az épített környezet védelme, az ezeket károsító vagy rongáló események megelőzése, a személy és a tulajdon elleni bűncselekmények megelőzése, a gyermek- és fiatalkorúak védelme, a Kőbánya területén megtartott tömegrendezvények biztosítása, a közlekedésbiztonság javítása különös tekintettel az oktatási és szociális intézmények környezetének biztosítására és felügyeletére, valamint a katasztrófhelyzetek okozta károk megelőzése, elhárítása.

Az **Egyesület** kijelenti továbbá, hogy a jelen megállapodásban meghatározott célok eléréséhez megfelelő képzettségű tagokkal rendelkezik. Az **Egyesület** a Budapesti Rendőr-főkapitánysággal érvényes és hatályos megállapodás keretében együttműködik.

**1. Az Egyesület** vállalja, hogy Budapest Főváros X. kerület közigazgatási területén előre elkészített járőrözési terv alapján járőrszolgálatot teljesít. Az **Egyesület** járőrözési tevékenysége a kerület rendőrségi járőrkörzeteihez igazodik, amelyek a következők: Kőbánya Központ, Újhegy, Óhegy, MÁV-Hungária körüli lakótelep, Kertváros, Gyakorló utcai lakótelep, Szárnyas utcai lakótelep.

Az **Egyesület** a vállalt feladatát akként látja el, hogy a fenti hét körzetben a rendőrséggel kötött külön megállapodás szerint a rendőrrjárőr mellé 1-1 fő polgárőrt biztosít.

**2. Az Egyesület** vállalja, hogy a járőrözési tevékenysége során fokozott figyelmet fordít a nevelési és oktatási intézmények körüli forgalom felügyeletére szorgalmi, illetve nevelési időszakban 7.00 és 8.00 óra, valamint 14.00 és 17.00 óra között. Az **Egyesület** kiemelt figyelmet fordít a közterek és a parkok védelmének biztosítására, a dohányboltok és a büntetés-végrehajtási intézmények környezetének ellenőrzésére, valamint az illegális hulladék-lerakóhelyek ellenőrzésére.

**3. Az Egyesület** vállalja, hogy Budapest Főváros X. kerület közigazgatási területén a droghulladékok (tűk, fecskendők) közterületen való észlelése esetén értesíti a Baptista Szeretetszolgálatot a veszélyes eszközök szakszerű begyűjtése érdekében.

**4. Az Egyesület** vállalja az 50 órás „Közösségi szolgálat” megszervezésében az együttműködést a középfokú oktatási intézményekkel a közöttük létrejött együttműködési megállapodás alapján.

**5. Az Egyesület** vállalja, hogy a Kőbányai Közterület-felügyelettel közösen lát el szolgálatot, amelyet minden hónap elején a Közterület-felügyelet szolgálatvezénylése alapján egyeztetnek.

**6. Az Egyesület** a járőrözési tevékenységét naponta – kapacitástól függően – 3x8 órás vagy 24 órás folyamatos műszakban látja el, a szolgálatok kezdetét és végét a székhelyén szolgálati jelentőlapon vezeti, amelyet a BRFK X. kerületi Rendőrkapitányság ügyelete igazol.

7. Az **Egyesület** vállalja, hogy amennyiben a szerződésben meghatározott tevékenysége során szabálysértést, bűncselekményt vagy bármely más olyan tény, körülményt észlel, amely hatósági vagy más intézkedésre adhat alapot, az erre hatáskörrel rendelkező szervet haladéktalanul értesíti. Bűncselekmény észlelése vagy annak gyanúja esetén a jogszerűen rendelkezésére álló eszközökkel az esetleges veszélyhelyzetet megkísérli elhárítani, az esetlegesen fenyegető kárt megkísérli megelőzni, illetve mérsékelni, valamint a hatóság kiérkezéséig – szükség esetén – a helyszínt biztosítja.

8. Az **Egyesület** vállalja, hogy – az **Önkormányzat** előzetes jelzése alapján, előre egyeztetett létszámban – közreműködik a Kőbánya közigazgatási területén megtartandó tömegrendezvények biztosításában.

9. Az **Önkormányzat** vállalja, hogy az **Egyesületet** a Képviselő-testület és bizottságai üléseire a Kőbánya közbiztonságával összefüggő napirendi pont tárgyalása esetén meghívja.

10. Az **Önkormányzat** rendszeres megjelenési lehetőséget biztosít az **Egyesületnek** a rendelkezésére álló nyomtatott és elektronikus médiában.

11. A **Felek** rögzítik, hogy az **Egyesület** az **Önkormányzat** és intézményei által szervezett rendezvényeken nem lát el vagyónvédelmi és egyéb őrző-védő feladatokat.

12. Az **Önkormányzat** a jelen megállapodásban foglalt kötelezettségek teljesítéséhez 4 000 000 Ft, azaz négymillió forint vissza nem térítendő támogatást nyújt az **Egyesület** részére. Az **Önkormányzat** továbbá 500 000 Ft, azaz ötszázezer forint támogatást biztosít az **Egyesület** részére, amelyből fedeznie kell az **Egyesület** használatába adott helyiség használata során keletkező közüzemi díjakat.

13. A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás. Az **Egyesület** tevékenységének kormányzati funkciókódja: **031060** bűnmegelőzés.

14. A támogatás nem használható fel bér- és bérjellegű kifizetésekre, étkezési költségekre, valamint tanácsadói díjra.

15. A támogatás folyósításának feltétele, hogy az **Egyesület** a 2023. évi működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával készített beszámolót a bíróságnál letétbe helyezze, és a letétbe helyezés tényét az **Önkormányzat** felé kétséget kizáróan igazolja.

16. A támogatás folyósítására a 15. pontban foglaltak teljesítését követő 15 napon belül kerül sor az **Egyesület** fentiekben megadott bankszámlájára.

17. Az **Egyesület** a támogatást a megállapodásba foglalt tevékenységével összefüggésben felmerülő költségekre jogosult felhasználni. A **felhasználásról 2025. január 31-éig** köteles tételesen elszámolni és a 2025. februári képviselő-testületi ülésre szakmai beszámolót készíteni az **Önkormányzat** részére.

18. A pénzügyi elszámoláshoz az **Önkormányzat** által meghatározott és elektronikusan rendelkezésre bocsátott számlaösszesítőt kell használni, valamint csatolni kell a számviteli, pénzügyi teljesítést igazoló dokumentumok hitelesített másolatait (számla, szerződés, egyéb számviteli, illetve pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatok) az 1. mellékletben meghatározott módon. Az **Egyesület** törvényes képviselője az elszámolás főösszesítőjén aláírásával igazolja, hogy a támogatást a szerződésben meghatározott célra fordította, az elszámolás iratai valósak, és üzleti könyveiben valamennyit nyilvántartja a rá vonatkozó számviteli szabályok szerint.

19. A támogatás felhasználásáról szóló szakmai beszámolóban ismertetni kell a támogatás rendeltetésszerű felhasználását.

20. Az **Önkormányzat** a kifizetett összeg felhasználását jogosult ellenőrizni, az ellenőrzést az **Egyesület** köteles elősegíteni az adatoknak, iratoknak az ellenőr rendelkezésére bocsátásával.

21. Az **Egyesület** a támogatás felhasználásáról köteles elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, továbbá a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó dokumentumokat, számviteli bizonylatokat az **Önkormányzat** által történő jóváhagyástól számított tíz évig megőrizni.

22. Az **Egyesület** a szerződésben rögzített adataiban, illetve nyilatkozataiban, valamint a dokumentumok őrzési helyében bekövetkezett változást nyolc napon belül köteles írásban bejelenteni az **Önkormányzat** részére.

23. Kapcsolattartásra és ellenőrzésre jogosult az **Önkormányzat** részéről

- a) Horváth Attila főosztályvezető, valamint
- b) a Belső Ellenőrzési Osztály.

Kapcsolattartásra jogosult az **Egyesület** részéről:

- a) Kálmán László elnök

24. Az **Egyesület** képviselője kijelenti, hogy

- a) az **Egyesület** megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
- b) az **Egyesület** a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpontja szerinti átlátható szervezet, az erre vonatkozó nyilatkozata a szerződés 2. számú melléklete,
- c) az **Egyesület** nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,
- d) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt kizáró körülmények az **Egyesülettel** szemben nem állnak fenn,
- e) az **Egyesületnek** nincs lejárt köztartozása,
- f) az **Egyesületnek** nem áll fenn tartozása az **Önkormányzattal**, önkormányzati költségvetési szervvel és az **Önkormányzat** kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társasággal szemben, valamint
- g) az **Egyesület** a támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezik.

Az a)-f) alpontban foglalt körülmények nyilatkozat szerinti fennállása a támogatás nyújtásának feltétele.

25. Az **Egyesület** köteles egy összegben visszafizetni a támogatásnak

- a) a nem a támogatási célra felhasznált, valamint
- b) a nem szabályszerűen elszámolt

részét annak a jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező mértékű ügyleti kamatával együtt az elszámolásra rendelkezésre álló határidő elteltét követő 15 napon belül. A határidő elmulasztása esetén a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot is fizetni kell.

26. Amennyiben az **Egyesület** a szerződés szerinti támogatási célt teljes egészében megvalósítja, a kapott összeget azonban nem költi el maradéktalanul, úgy az Egyesületnek a támogatás fennmaradó részét ügyleti kamatoktól mentesen kell visszafizetnie. Amennyiben az Egyesület a támogatási célt nem valósítja meg teljes egészében, úgy köteles egyösszegben visszafizetni a támogatás fel nem használt részét annak a jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező mértékű ügyleti kamatával együtt az elszámolásra rendelkezésre álló határidő elteltét követő 15 napon belül. A határidő elmulasztása esetén a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot is fizetni kell.

27. A 25. pont alapján kell eljárni, ha az **Önkormányzat** a 17. pontban meghatározott elszámolást, illetve beszámolót részben vagy egészben nem fogadja el. Erről az **Önkormányzat** 15 napon belül értesíti az **Egyesületet**, a visszafizetési határidő további 15 nap.

28. Az **Önkormányzat** jogosult a szerződéstől írásban azonnali hatállyal elállni, ha az **Egyesület** vonatkozásában az alábbiak közül bármelyik feltétel bekövetkezik:

- a) a 24. pont a)-f) alpontjában foglalt körülményeiben bekövetkezett változás miatt a támogatásra nem lett volna jogosult,  
b) szerződésszegést követ el, és akadályozza a támogatás felhasználásának ellenőrzését, vagy elmulasztja a 22. pontban foglalt bejelentési kötelezettségét, illetve a 17. pontban foglalt elszámolási és beszámolási kötelezettségét.

**29.** Elállás esetén a támogatás teljes összegét vissza kell fizetni az erről szóló értesítés közlését követő 15 napon belül a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű ügyleti kamattal együtt. A határidő elmulasztása esetén a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot is fizetni kell.

**30.** A Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése és teljesítése során a szerződéssel összefüggésben természetes személy alkalmazottjaik, képviselőik, közreműködőik (a továbbiakban együttesen: Közreműködő) személyes adatainak kezelésére kerül sor.

Saját Közreműködője tekintetében mindegyik fél adatkezelő, az adatkezelő fél Közreműködője tekintetében a másik fél a címzett. A Felek a Közreműködők személyes adatait a szerződés kezelése, a szerződés teljesítése során a dokumentumok nyilvántartása, számlakezelés, valamint az üzleti partnerek elérhetőségének szervezeti egység szintű nyilvántartása céljából kezelik, a teljesítéshez, a jogi igény érvényesítéséhez és a számlázáshoz, valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek való megfeleléshez szükséges időtartamig. A Felek kijelentik, hogy saját Közreműködőiket az adatkezelésről tájékoztatták. A Felek tudomással bírnak arról, hogy a jelen pontban foglalt kötelezettségük nem teljesítéséből vagy késedelmes teljesítéséből eredő következményért teljes kártérítési felelősséggel tartoznak.

**31.** A Felek a megállapodást határozott időtartamra, 2024. március 1. napjától 2025. február 28. napjáig kötik egymással.

**32.** A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a hatályos magyar jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

**33.** A szerződés három példányban készült és négy számozott oldalból áll, amelynek elválaszthatatlan részét képezi az 1. és a 2. melléklet.

A Felek a szerződést elolvasás és értelmezés után mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírják.

Budapest, időbélyegző szerint

Budapest, 2024. február „ ”

**Budapest Főváros X. kerület  
Kőbányai Önkormányzat**  
D. Kovács Róbert Antal polgármester  
megbízásából  
Mustó Géza Zoltán alpolgármester

**Kőbányai Polgárőr Egyesület**  
Kálmán László elnök

Pénzügyi ellenjegyzés:

Dr. Végh Liza  
főosztályvezető

Szakmai ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:

Horváth Attila  
főosztályvezető

Dr. Kappel Patrícia  
kamarai jogtanácsos

### **Az elszámolási kötelezettség teljesítésének módja**

1. Az Egyesület az eredeti számlára kézírással rávezeti, vagy az erre a célra elkészített bélyegző lenyomatával feltünteti – még megküldés előtt – az alábbi tartalmú szöveget:

*„A kifizetést a megállapodás tárgyára elkülönített támogatási összegből fedeztem.”*

Ezt követően a számlát az Egyesület törvényes képviselője vagy meghatalmazottja cégszerű aláírásával és az Egyesület bélyegzőlenyomatával látja el.

2. Az 1. pontban foglaltaknak a számlára történő rávezetése után az eredeti számláról az Egyesület fénymásolatot készít. A másolt számlára a következő szöveget vezeti rá:

*„A számla az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat.”*

Ezt követően a számlamásolatot az Egyesület törvényes képviselője vagy meghatalmazottja cégszerű aláírásával és az Egyesület bélyegzőlenyomatával látja el.

3. A pénzügyi elszámoláshoz az elszámolni kívánt kiadások számviteli bizonylatainak adatait tartalmazó számlaösszesítő eredeti, az Egyesület törvényes képviselője által aláírt példányát kell beküldeni. A pénzügyi elszámoláshoz beküldendő számvitelibizonylat-másolatokat sorszámozni kell a számlaösszesítő sorrendjével megegyezően, hogy a tételes ellenőrzés során a költségek és a kifizetések egyértelműen azonosíthatók legyenek. A számlaösszesítő szerinti azonos sorszámmal ellátott dokumentumokat csoportosítva kell benyújtani: pl. a számlaösszesítőben az 1. sorszámmal rendelkező számla mögött megtalálható legyen az ugyanezen számlához kapcsolódó kifizetést igazoló dokumentum.

4. A pénzügyi elszámolás keretében benyújtandó dokumentumok (másolati példányai):

- a) számla,
- b) kifizetést igazoló bizonylat (bankkivonat, pénztárbizonylat),
- c) megrendelő, bérleti, szolgáltatási szerződés.