

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2025. (... ..) önkormányzati rendelete

az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló 12/2012. (III. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete az egyes beszerzési eljárásokra vonatkozó szabályok aktualizálása, a magasabb szintű jogszabályokkal való összhang biztosítása, illetve a jogalkalmazási tapasztalatok hasznosítása céljából módosítja az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló rendeletét.

[2] Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 27. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló 12/2012. (III. 27.) önkormányzati rendelet bevezetője helyébe a következő rendelkezés lép:

„Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 27. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

Az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló 12/2012. (III. 27.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

Önkormányzati beszerzési eljárás a

- a) szakmai szervezet hatáskörébe tartozó beszerzési eljárás,
- b) versenyeztetési eljárás, valamint
- c) közbeszerzési eljárás.”

3. §

Az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló 12/2012. (III. 27.) önkormányzati rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. §

A beszerzési eljárást a szükség szerinti engedélyek megszerzését és a pénzügyi fedezet biztosítását követően lehet megkezdeni.”

4. §

Az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló 12/2012. (III. 27.) önkormányzati rendelet 9. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A beszerzési szervezet az aláírt szerződést az aláírástól számított öt napon belül elektronikus úton átadja a szakmai szervezetnek.

(3) A lezárt beszerzésekről a beszerzési szervezet évente tájékoztatót készít a Képviselő-testület részére.”

5. §

Az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló 12/2012. (III. 27.) önkormányzati rendelet 10. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. §

(1) A nettó tizenkétmillió forintot meg nem haladó becsült értékű beszerzés esetén a szakmai szervezet

- a) saját hatáskörben folytatja le a beszerzési eljárást,
- b) dönt a szerződő fél kiválasztásáról,
- c) gondoskodik a szerződés megkötéséről, valamint
- d) a szerződés megkötését követő öt munkanapon belül írásban tájékoztatja a beszerzési szervezetet a beszerzés tárgyáról és nettó értékéről.

(2) A több tagintézményből álló költségvetési szerv esetén az (1) bekezdés szerinti értékhatárt tagintézményenként kell figyelembe venni.”

6. §

Az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló 12/2012. (III. 27.) önkormányzati rendelet 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. §

A nettó tizenkétmillió forintot meghaladó, de a közbeszerzés értékhatárát el nem érő becsült értékű árubeszerzés, szolgáltatás megrendelése, építési beruházás, építési koncesszió, valamint szolgáltatási koncesszió esetén a beszerzési szervezet versenyeztetési eljárást folytat le.”

7. §

Az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló 12/2012. (III. 27.) önkormányzati rendelet III. Fejezete a következő alcímmel egészül ki:

„6/A. A versenyeztetési eljárás lebonyolítása

11/A. §

(1) A versenyeztetési eljárás

- a) a nettó tizenkétmillió forintot meghaladó, de a közbeszerzés értékhatárát el nem érő becsült értékű árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése, valamint a nettó harmincmillió forintot meg

nem haladó becsült értékű építési beruházás, építési koncesszió, valamint szolgáltatási koncesszió esetén legalább három árajánlat bekérésével,

- b) a nettó harmincmillió forintot meghaladó, de a közbeszerzés értékhatárát el nem érő becsült értékű építési beruházás, építési koncesszió, valamint szolgáltatási koncesszió megrendelése esetén legalább három árajánlat bekérésével, valamint az ajánlatkérő felhívásnak az Önkormányzat honlapján legalább tíz napra történő közzétételével indul.

(2) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti esetben az ajánlatkérő felhívást az ajánlat benyújtására nyitva álló határidő leteltét követő napon a honlapon erre a célra kialakított archívumba kell helyezni.

(3) A beszerzési szervezet a versenyeztetési eljárás során valamennyi lehetséges ajánlattevő számára egyenlő esélyt biztosít az ajánlat megtételéhez.

11/B. §

(1) A szakmai szervezet elvégzi a versenyeztetési eljárással kapcsolatos előkészítési, adminisztratív és dokumentálási feladatokat, így különösen

- a) meghatározza a versenyeztetési eljárás műszaki tartalmát, becsült értékét, a teljesítési határidőt és az esetleges speciális követelményeket,
- b) árubeszerzés esetén a műszaki specifikáció mellé a becsült érték alátámasztására csatolja a beszerzés tárgyára vonatkozó aktuális tájékoztató piaci árat az adatforrás megjelölésével,
- c) építési beruházás esetén csatolja az engedélyezési vagy kiviteli tervdokumentációt, a megvalósításhoz szükséges engedélyek másolatát és a tervezői költségbecslést,
- d) ellenőrzi, hogy az eljárás indításakor a becsült értéknek megfelelő fedezet a költségvetési rendeletben rendelkezésre áll-e.

(2) A szakmai szervezet az (1) bekezdésben meghatározott adatokat írásban a beszerzési szervezet rendelkezésére bocsátja.

11/C. §

(1) A szakmai szervezet kezdeményezésére és az általa szolgáltatott adatok alapján a beszerzési szervezet végzi el a versenyeztetési eljárással kapcsolatos bonyolítói feladatokat.

(2) A szakmai szervezettel történt egyeztetés alapján a beszerzési szervezet véglegesíti a versenyeztetési eljárás ajánlatkérő felhívásának igénypontjait, valamint a határidőket.

(3) A beszerzési szervezet az ajánlatkérő felhívás tartalmát úgy határozza meg, hogy annak alapján a pályázó megfelelő ajánlatot tehessen. Építési beruházás esetén a részletes műszaki tartalmat külön dokumentáció tartalmazhatja, amelyet a felhívásban meghatározott helyen és időben a beszerzési szervezet az ajánlattevő rendelkezésére bocsát.

11/D. §

Az ajánlatkérő felhívás tartalmazza legalább

- a) az ajánlatkérő hivatalos nevét, címét, a képviselőjében eljáró nevét, elérhetőségét,
- b) a szerződéstervezetet,
- c) a versenyeztetési eljárás tárgyát,
- d) a teljesítés határidejét,
- e) amennyiben készült, a külön dokumentációt,
- f) az átláthatósági nyilatkozatot,

- g) az ajánlat benyújtásának határidejét és módját, valamint
- h) az eredményhirdetés módját.”

8. §

Az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló 12/2012. (III. 27.) önkormányzati rendelet III. Fejezete a következő alcímmel egészül ki:

„6/B. Az ajánlatok benyújtása és értékelése

11/E. §

- (1) Az ajánlatok benyújtása elektronikus úton történik az ajánlatkérő felhívásban meghatározottak szerint.
- (2) A benyújtott ajánlatok bontását a beszerzési szervezet végzi.
- (3) Az ajánlatkérő felhívás szerinti határidő lejártá után benyújtott ajánlat érvénytelen.
- (4) Az ajánlat adatának, illetve kötelező mellékletének hiánya esetén a beszerzési szervezet a bontást követő három munkanapon belül egy alkalommal hiánypótlási felhívást bocsát ki. A hiánypótlási felhívás közzétételétől számított három munkanapon belül az ajánlattevő a hiányokat pótolhatja. A hiánypótlási kötelezettség teljesítésének elmulasztása esetén az ajánlat érvénytelen.

11/F. §

- (1) A beérkezett ajánlatokról a beszerzési szervezet összegező jegyzőkönyvet készít, amelyet megküld a szakmai szervezet részére.
- (2) Az összegező jegyzőkönyv tartalmazza
 - a) a versenyeztetési eljárás tárgyát, a teljesítési határidőt,
 - b) az ajánlattevők számát,
 - c) a nyertesnek javasolt ajánlattevő nevét, székhelyét,
 - d) az ellenszolgáltatás összegét, valamint
 - e) a nyertesség indokolását.
- (3) A nyertes ajánlat az Önkormányzat számára az összességében legelőnyösebb ajánlat. A szakmai szervezet az eredményről szóló javaslatot három munkanapon belül megküldi a beszerzési szervezet részére.
- (4) A versenyeztetési eljárás eredményéről a beszerzési szervezet elektronikus úton tájékoztatja az ajánlattevőket.

11/G. §

A beszerzési szervezet gondoskodik a szerződés megkötéséről, és az aláírt szerződést elektronikus úton átadja a gazdasági szervezet és a szakmai szervezet részére.”

9. §

Az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló 12/2012. (III. 27.) önkormányzati rendelet 30/B. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„30/B. §

(1) Az EKR-ben az Önkormányzat részéről szervezeti superuser a beszerzési szervezet vezetője és a közbeszerzési referens.

(2) A superuser feladata az EKR-ben

- a) az Önkormányzat adatainak naprakész vezetése, valamint
- b) az éves közbeszerzési tervnek és módosításának a feltöltése.

(3) A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó feladata az EKR-ben

- a) a közbeszerzési eljárás papír alapon keletkezett dokumentumainak az EKR-be történő haladéktalan feltöltése,
- b) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésnek és módosításának a feltöltése,
- c) a közbeszerzési eljárás létrehozása és közbeszerzési tervsorhoz rendelése,
- d) az ellenőrző szervezet delegált képviselője és az eljárásba bevont egyéb személy részére a szükséges jogosultság megadása.

(4) A közbeszerzési eljárás folyamatosságának biztosítása érdekében a superuser személyében bekövetkező változás esetén a szükséges módosítást a változással érintett superuser köteles határidőben, jelszava érvényességi idejének lejártát megelőzően az EKR-ben átvezetni.

(5) Az EKR-ben szerkesztési és eljárásirányítói jogosultsággal a superuser és a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó rendelkezik.

(6) Az EKR-ben betekintési jogosultsággal rendelkezik

- a) a polgármester,
- b) az alpolgármester,
- c) a jegyző,
- d) a bírálóbizottság tagja,
- e) a szakmai szervezet vezetője,
- f) a külső szakértő,
- g) az ellenőrző szervezet delegált képviselője,
- h) a közbeszerzési eljárás előkészítésébe bevont személy, valamint
- i) a Képviselő-testületnek és a gazdasági ügyekért felelős bizottságának a tagja.”

10. §

Az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló 12/2012. (III. 27.) önkormányzati rendelet 33. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„33. §

A beszerzési szervezet

- a) felelős a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval történő szerződéskötésért és a vele való kapcsolattartásért,
- b) előkészíti a Képviselő-testület és gazdasági ügyekért felelős bizottsága részére a beszerzési eljárással kapcsolatos előterjesztést,
- c) összegzi a beszerzési igényeket,
- d) felelős a közbeszerzési tervben szereplő vagy azon kívül indított közbeszerzési eljárások teljes körű, szakszerű lebonyolításáért,
- e) nyilvántartja a jóváhagyott közbeszerzéseket,

- f) a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonásával teljesíti a jogszabályban előírt bejelentési, tájékoztatási, illetve értesítési kötelezettséget, az érintett szervezet bevonásával előkészíti a közbeszerzési hirdetményt, valamint a közbeszerzési dokumentumokat, elkészíti a bírálóbizottsági ülések jegyzőkönyvét, írásba foglalja a döntési javaslatokat,
- g) felelős az ajánlatokat elbíráló bizottság megalakításáért és szabályszerű működtetéséért, biztosítja a képviselője bizottságban történő részvételét,
- h) felelős a bírálóbizottság és döntéshozó tagjait érintő követelmények, összeférhetlenségi előírások betartásáért,
- i) az összeférhetlenségi nyilatkozatokat eljárás szakaszonként, a döntést megelőző legalább egy munkanappal korábban beszerzi,
- j) a bírálóbizottság tagjainak rendelkezésére bocsátja a közbeszerzési eljárással kapcsolatos dokumentumokat (ajánlati felhívás, ajánlati dokumentáció, az eljárás során készült jegyzőkönyvek, a benyújtott ajánlat),
- k) a közbeszerzési eljárás alapján kötött szerződés módosítása esetén felelős az erre vonatkozó jogszabályi előírások érvényesítéséért,
- l) gondoskodik a közbeszerzési eljárás papír alapon keletkezett dokumentumainak az őrzéséről,
- m) előkészíti az éves költségvetési beszámoló Képviselő-testület részére történő előterjesztésével egyidejűleg a tárgyévben végrehajtott közbeszerzések éves összegzését,
- n) koordinálja a közbeszerzési ügyben keletkező jogvita esetén az Önkormányzat felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó általi képviseletét.”

11. §

Az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló 12/2012. (III. 27.) önkormányzati rendelet 35. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Képviselő-testület gazdasági ügyekért felelős bizottsága)

- „a) a közbeszerzési eljárás megindítása előtt jóváhagyja az eljárást megindító felhívást és az egyéb közbeszerzési dokumentumokat,”

12. §

Az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló 12/2012. (III. 27.) önkormányzati rendelet 35/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„35/A. §

A polgármester hozza meg a döntést

- a) az előzetes piaci konzultáció (a továbbiakban: EPK) lefolytatásáról, az EPK dokumentumainak jóváhagyásáról és az EPK eredményeként a közbeszerzési dokumentumok véglegesítéséről,
- b) a tárgyalásos közbeszerzési eljárásban az ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságáról, valamint a kizáró ok fennállásáról,
- c) a kétszakaszos közbeszerzési eljárás részvételi szakaszában a jelentkezők alkalmasságáról vagy alkalmatlanságáról, a jelentkezések érvényességéről vagy érvénytelenségéről, továbbá a részvételi szakasz eredményéről,
- d) valamennyi közbeszerzési eljárás esetében az ajánlatok, illetve a részvételi jelentkezések bírálata, valamint az ajánlatok értékelése tárgyában,
- e) az elektronikus árlejtés előtt az ajánlatok érvényességéről vagy érvénytelenségéről,
- f) az elektronikus licit előtti regisztrációs kérelem elfogadásáról vagy visszautasításáról,
- g) a közbeszerzési eljárás megindítása után az eljárást megindító hirdetménynek és a közbeszerzési dokumentumoknak a kiegészítő tájékoztatás kérése, illetve a piaci szereplő észrevétele miatt szükséges módosításáról.”

13. §

Az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló 12/2012. (III. 27.) önkormányzati rendelet 38. §-a a következő (4)–(7) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A bírálóbizottság határozatképes, ha a tagjainak több mint a fele, de legalább három tag jelen van.

(5) A bírálóbizottsági ülés megtartására elektronikus hírközlő hálózat útján is sor kerülhet.

(6) A bírálóbizottság ülését annak elnöke vagy az általa erre felkért tag vezeti.

(7) A bírálóbizottság a határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Minden jelenlévő tagnak egy szavazata van. Szavazategyenlőség esetén a bírálóbizottság elnökének a szavazata dönt.”

14. §

Az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló 12/2012. (III. 27.) önkormányzati rendelet

- a) 1. § (2) bekezdés c) pontjában a „c)” szövegrész helyébe a „c), d)” szöveg,
- b) 5. § e) pontjában a „kötelezettségvállalási előlap előállítását” szövegrész helyébe a „kötelezettségvállalás nyilvántartásba vételét” szöveg,
- c) 30. §-ában a „hivatalos közbeszerzési tanácsadót” szövegrész helyébe a „felelős akkreditált közbeszerzési szakácsadót” szöveg,
- d) 32. § d) pontjában az „alapján kötött szerződést” szövegrész helyébe a „becsült értéke szerinti kötelezettségvállalást” szöveg,
- e) 34. § b) pontjában az „alapján döntést” szövegrész helyébe az „alapján - eltérő rendelkezés hiányában - döntést” szöveg,
- f) 38. § (3) bekezdésében a „lezáró döntésben” szövegrész helyébe a „lezáró vagy egyéb tárgyú döntésben” szöveg

lép.

15. §

Hatályát veszti az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló 12/2012. (III. 27.) önkormányzati rendelet

- a) 5. § c) pontjában a „pályázati,” szövegrész,
- b) 5. § d) pontjában a „ , pályázati” szövegrész,
- c) 6. § a) pontjában az „ , a pályáztatási” szövegrész,
- d) IV. Fejezete,
- e) 37. § (2) bekezdésében az „ , amelynek részét képezik a tagok indoklással ellátott bírálati lapjai” szövegrész.

16. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

D. Kovács Róbert Antal
polgármester

Dr. Szabó Krisztián
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

A közbeszerzési értékhatárokat a Magyarország éves költségvetéséről szóló törvény rögzíti az adott költségvetési évre határozva meg azt az összeget, amelyet meghaladó beszerzéseknél a közbeszerzési törvényben rögzített eljárás alkalmazása kötelező.

A közbeszerzési értékhatárok változásához igazodóan került sor a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló 12/2012. (III. 27.) önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: R.) a versenyeztetési eljárás értékhatárának meghatározására, illetve módosítására.

A Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 77. §-a 2025. január 1-jei hatállyal az árubeszerzésre és szolgáltatás megrendelésre vonatkozó közbeszerzési értékhatárt 15 millió Ft-ról 20 millió Ft-ra, az építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési értékhatárt pedig 50 millió Ft-ról 60 millió Ft-ra emelte. Tekintettel az értékhatár emelésére javaslom az R. szerinti versenyeztetési eljárás értékhatárának módosítását.

A közbeszerzési értékhatár változására tekintettel kerülne sor a javaslat szerint az R. szerinti egyes eljárásokhoz kapcsolódó értékhatárok módosítására, melynek eredményeként a 12 millió forintot meg nem haladó összegű beszerzések lebonyolítása egyszerűbbé válna, ugyanakkor a 12 millió forintot meghaladó értékű beszerzések továbbra is versenyeztetési eljárás keretében kerülnének lebonyolításra. Mindegyik eljárás lehetővé teszi a legkedvezőbb ajánlat kiválasztását az R. által meghatározott kontrollált és átlátható feltételeknek megfelelően. Az egyszerűsített beszerzési eljárás esetén továbbra is több árajánlat bekérése előzi meg a szerződéskötést, ugyanakkor az értékhatárok változtatása egyszerűbb, gyorsabb beszerzést tesz lehetővé.

Javasolom a gyakorlatban nem alkalmazott pályázati eljárás megszüntetését, egyúttal a pályázati eljárás szabályozásában jelen lévő garanciáknak és eljárási részletszabályoknak a versenyeztetési eljárás szabályai közé történő átemelését. A beszerzési struktúra egyszerűbbé válása mellett ezáltal a versenyeztetési eljárás különösen a magasabb értékű beszerzési eljárások esetében átláthatóbbá és szabályozottabbá válik megtartva az eljárás gyorsaságát.

Javasolom továbbá a rendeletben egyes jogalkalmazási gyakorlati tapasztalatok, valamint egyes kisebb jogszabályi fogalom- és szabályváltozások átvezetését.