

Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat
Alpolgármestere

**Előterjesztés a Képviselő-testület részére a tehetséges kőbányai fiatalokat támogató
alapítvány székhelyének bejegyzéséről és 2012. évi támogatásáról**

A Pedagógiai Szolgáltató Központ 2010 januárjában csatlakozott a Nemzeti Tehetség Program megvalósításához. Ennek eredményeként a Magyar Géniusz Programiroda engedélyével kerületi hatókörű tehetségpont működik itt. A működés egyik feltétele volt a Kőbányai Tehetségsegítő Tanács létrehozása, mely 2010 novemberében alakult meg. A Kőbányai Tehetségsegítő Tanács célja hogy kerületi/térségi szinten összefogja a tehetségsegítést célzó kezdeményezéseket, összehangolja a szakmai, társadalmi és gazdasági erőforrásokat, így segítve a tehetséges gyermekek, diákok, fiatalok kibontakozását, előrehaladását.

A Kőbányai Tehetségsegítő Tanács egy alapítvány létrehozását kezdeményezi, ezzel is segítve azon Kőbányán élő 5-24 év közötti tehetséges gyermekeket, diákokat, fiatal felnőtteket a sport, művészetek, társadalom és természettudományok területén, akik tehetségüket már bizonyították, és továbbképzésükhöz anyagi segítségre van szükség.

A Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság 2011. júniusi ülésén 457/2011. (VI. 2.) határozatában javasolta a képviselő-testületnek, hogy bejegyzését követően támogassa a tehetséges kőbányai fiatalokat támogató alapítványt bruttó 300 000 Ft összeggel működési célú általános tartalékkerete terhére. A 458/2011. (VI. 2.) határozatában a Bizottság javasolta a Képviselő-testületnek, hogy járuljon hozzá ahhoz, hogy az alapítvány székhelyeként a Pedagógiai Szolgáltató Központ mindenkori székhelye kerülhessen bejegyzésre. A Kőbányai ÁSZOK – Tehetségeket Támogató Alapítvány alapító okiratának tervezete az előterjesztés 2. melléklete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, járuljon hozzá, hogy a Kőbányai ÁSZOK – Tehetségeket Támogató Alapítvány székhelyeként a Pedagógiai Szolgáltató Központ mindenkori székhelye (jelenleg: 1105 Budapest, Kápolna tér 4.) kerülhessen bejegyzésre, valamint a 2012. évi költségvetésbe tervezzen be a Kőbányai ÁSZOK – Tehetségeket Támogató Alapítvány részére bruttó 300 000 Ft összeget, és azt a jogerős bírósági végzés bemutatásáig helyezze céltartalékba.


Döntési javaslat:

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatát.

Budapest, 2011. szeptember 30.


Radványi Gábor

Törvényességi szempontból ellenjegyzem:


dr. Szabó Krisztián
jegyző

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat
A Képviselő-testületének .../2011. (..) határozata
a tehetséges kőbányai fiatalokat támogató alapítvány székhelyének bejegyzéséről
és 2012. évi támogatásáról

1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a Kőbányai ÁSZOK – Tehetségeket Támogató Alapítvány székhelyeként a Pedagógiai Szolgáltató Központ mindenkori székhelye (jelenleg: 1105 Budapest, Kápolna tér 4.) kerüljön bejegyzésre.
2. A Képviselő-testület a 2012. évi költségvetésében bruttó 300 000 Ft összeget biztosít a Kőbányai ÁSZOK – Tehetségeket Támogató Alapítvány részére, mely összeget az alapítvány bejegyzéséről szóló jogerős bírósági végzés bemutatásáig céltartalékba helyezi.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedés megtételére, valamint arra, hogy a 2012. évi költségvetésbe terveztesse be a bruttó 300 000 Ft összegű támogatást.

Határidő:

azonnal

Feladatkörében érintett:

a kerületfejlesztési és külkapcsolatokért felelős
alpolgármester
a Oktatási, Kulturális, Civil Csoport vezetője
a Gazdasági és Pénzügyi Iroda vezetője

KŐBÁNYAI ÁSZOK TEHETSÉGEKET TÁMOGATÓ ALAPÍTVÁNY

KÖZHASZNÚ SZERVEZET

ALAPÍTÓ OKIRATA

2011.

ALAPÍTÓ OKIRAT

amely alapján az 1) pontban megjelölt alapítók a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 74/A.-74/G. szakaszainak, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. (a továbbiakban: Kszt.) alapján jogi személyiséggel rendelkező, közhasznú, társadalmi célra alapítványt hoznak létre az alábbiak szerint:

1) Az alapítók neve, lakcíme:

Név	Lakcím
Dr. Kántásné dr. Szabó Ivett	
Györfy László	
Kozik József	
Révész Máriusz	
Murányiné Bényei Ibolya	
Varga István	
Nagy Ágota	
Herczeg Katalin	
Weéber Tibor	
Antalics Hajnalka	
Menyhárt Sándor	

Az Alapítvány nyitott, így valamennyi magyar és külföldi állampolgár, jogi személy, valamint bármilyen magyarországi és külföldi közösség a célok megvalósításához sokoldalúan csatlakozhat, ha a jelen alapítványrendelet céljaival egyetért, azt anyagi vagy bármilyen más eszközzel támogatni kívánja, ideértve a személyes társadalmi munkát is.

Az Alapítók a Ptk. 74/C.§ (7) bekezdésében foglalt lehetőséggel élve egyező akaratnyilvánítással, az alapítvány működését biztosítandó Herczeg Katalint jelölik ki az alapítói jogok gyakorlására.

2) Az Alapítvány elnevezése:

Kőbányai Ászok Tehetségeket Támogató Alapítvány Közhasznú Szervezet

Az Alapítvány rövidített elnevezése:

Kőbányai Ászok Alapítvány

3) Az Alapítvány székhelye, levelezési címe:

székhely: 1105. Budapest, Kápolna tér 4.

levelezési cím: 1105. Budapest, Kápolna tér 4.

4) Az Alapítvány célja és Kszt. szerinti közhasznú tevékenysége:

4.1. Az Alapítvány a Budapest X. kerület (Kőbánya) lakossági és közösségi életének, az ott élő 5-24 év közötti tehetséges gyermekek, diákok, fiatal felnőttek anyagi támogatásának kiteljesítését tűzi célul, akik a sport, művészetek, társadalom, és természettudományok területén már

KÖBÁNYAI ÁSZOK TEHETSÉGEKET TÁMOGATÓ ALAPÍTVÁNY KÖZHASZNÚ SZERVEZET ALAPÍTÓ OKIRATA

bizonyították tehetségüket és továbblépésükhöz anyagi segítségre van szükségük, így ezen fiatalok megsegítésére, illetve a fenti célokkal kapcsolatos feladatok ellátására jön létre az Alapítvány.

Az Alapítvány cél szerinti közhasznú tevékenysége a Kszt. 26 §. C) pontja szerint:

- szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- kulturális tevékenység,
- kulturális örökség megóvása,
- gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselő,
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- emberi és állampolgári jogok védelme,
- a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
- munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése – ideértve a munkaerő-kölcsönzést is – és a kapcsolódó szolgáltatások,
- közhasznú szervezetek számára biztosított – csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető – szolgáltatások;

4.2. Az alapítók leszögezik, hogy az Alapítvány politikamentes, nem tartozik semmilyen politikai szervezethez. Kijelentik, hogy az Alapítvány politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, azoktól támogatást nem kap, országgyűlési képviselőjelöltet sem korábban, sem pedig a jövőben nem támogatott, illetve nem támogat, és ezt ezen alapító okiratban továbbra is kizárja.

4.3. Az Alapítvány elsődleges célja minden olyan kezdeményezés támogatása, amely a fentiekben meghatározott célok és feladatok megvalósítását szolgálja.

4.4. Az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében támogatja a kulturális, oktatási és egyéb társadalmi szervezeteket, illetve a rászoruló magánszemélyeket tárgyi és anyagi eszközökkel.

4.5. Az Alapítvány tevékenységének részét képezi olyan rendezvények szervezése, amelyek a kőbányai közösség, illetve a közösség kulturális értékeinek megőrzésére ösztönöznek.

4.6. Az Alapítvány különös figyelmet fordít a kőbányai fiatalok támogatására, illetve a határokon átívelő magyar kapcsolatok ápolására. Ennek érdekében rendezvényeket, szakmai fórumokat szervez és támogat, valamint a témával kapcsolatos kiadványokat jelentet meg. Az alapítványi munka részét képezi a kapcsolatfelvétel más hasonló célkitűzéseket támogató magyar, illetve nemzetközi szervezetekkel.

5) Az Alapítvány induló vagyona

Az Alapítvány induló vagyona:

160.000,- Ft, azaz: százhatvan ezer forint

amely összeget az Alapítók a Fővárosi Bíróságnak az Alapítvány nyilvántartásba vételéig az Banknál helyeznek el, azt Alapítvány rendelkezésére bocsájtással egyidejűleg jelen Alapító Okirat aláírásának napján.

KÖBÁNYAI ÁSZOK TEHETSÉGEKET TÁMOGATÓ ALAPÍTVÁNY KÖZHASZNÚ SZERVEZET ALAPÍTÓ OKIRATA

5.1. Alapítvány vagyonrészévé válnak a későbbiekben az Alapítványhoz csatlakozó bel- és külföldi természetes személyek, illetve szervezetek feltétel nélküli, vagy feltételhez kötött pénzbeli és dologi adományai, amennyiben azokat az Alapítvány kuratóriuma elfogadja.

5.2. Alapítvány vagyonának felhasználásáról az Alapító Okirat rendelkezései, valamint az Alapítványhoz csatlakozó adományozók által meghatározott, és a kuratórium által elfogadott feltételek között a kuratórium dönt.

6) Az Alapítvány vagyonának felhasználása:

6.1. Az Alapítvány céljainak elérésére az Alapítvány vagyona és annak hozadéka szolgálnak. Az Alapítvány induló vagyonának terhére is eszközölhetők az alapítványi céloknak megfelelő kiadások. Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, köteles az elért eredményt a jelen alapító okirat 4.) pontja szerinti célok elérése érdekében a 4.) pont szerinti tevékenységek során felhasználni. Az Alapítvány vagyonából évente csak annyit lehet felhasználni, hogy annak összege éves szinten nem csökkenhet az alapítói vagyon 10%-a alá.

6.2. Az Alapítók és az Alapítványhoz csatlakozók az Alapítvány részére történt befizetéseiket nem követelhetik vissza. Az alapítványi vagyon, és annak minden növekménye, hozadéka csak az Alapítvány céljaira használható fel.

6.3. Az alapítványi vagyonból kell fedezni az Alapítvány kezelésével, működésével és fejlesztésével kapcsolatban felmerült minden ráfordítást és kiadást is.

6.4. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Az Alapítók felhatalmazzák az Alapítványt, hogy a 4.) pontban meghatározott célok elérése érdekében az alapítványok gazdálkodási rendjéről szóló 115/1992. (VII. 23.) Kormányrendelet mellékletében meghatározott körben ellenértékért szolgáltatást végezzen.

6.5. Az Alapítvány köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A közhasznúsági jelentés tartalmazza a Kszt. 19. §-ának megfelelően:

- a) a számviteli beszámolót;
- b) a költségvetési támogatás felhasználását;
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- f) az Alapítvány vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

Az Alapítvány éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthat, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

Az Alapítvány köteles közhasznúsági jelentését a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30-ig a nyilvánosság számára elérhető módon közzétenni az alapítvány székhelyén, illetve egyéb módon.

7) Az Alapítvány képviselő szerve

Az Alapítvány legfőbb képviselő és döntést hozó szerve az Alapító által megbízott 4 (négy) tagú kuratórium.

- Tagjai:

Név	Lakcím
Martonné Tamás Márta	
Glückné Márton Gyöngyi	
Borsos Szabó Ágnes	
Sári Éva	

7.1. A Kuratórium elnöke

- született (lakcím:)

7.2. Az Alapítvány titkára

- született (lakcím:)

8) A Kuratórium működése

8.1. A Kuratórium felelőssége az Alapítvány céljaira rendelt eszközök leghatékonyabb működtetése, így feladata mindent megtenni annak érdekében, hogy az Alapítvány vagyonát a jogszabályoknak, és a törvényes gazdasági lehetőségeknek megfelelően gyarapítsa.

A Kuratórium tagjai minden tőlük telhető intézkedést megtesznek azért, hogy az alapítványi célok elérése érdekében felmerült szükséges kiadásokat ellensúlyozzák, az alapítvány folyamatos működéséhez szükséges fedezetet előteremtsék. A vagyontpótlásra és vagyongyarapításra irányuló intézkedések azonban nem veszélyeztethetik az alapítványi célok megvalósítását.

8.2. A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik. Az ülést a kuratórium elnöke hívja össze, a napirend egyidejű közlésével. Össze kell hívni akkor is a Kuratóriumot, amennyiben azt az ok megjelölésével legalább két kuratóriumi tag kéri.

Az ülésekre a meghívót legalább 8 (nyolc) nappal az ülést megelőzően kell kézbesíteni.

A Kuratórium ülései nyilvánosak, azon a Kuratórium tagján, az Alapítvány titkárán, valamint a meghívottakon kívül bárki részt vehet. A döntéseket a Kuratórium összlétszámához viszonyított 3/4-es többséggel, nyílt szavazással hozza. A Kuratórium határozatképes, ha azon az elnök és legalább két tag jelen van.

8.3. A Kuratórium minden évben írásban köteles tájékoztatni az alapítót az Alapítvány vagyonának felhasználásáról.

8.4. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

KÖBÁNYAI ÁSZOK TEHETSÉGEKET TÁMOGATÓ ALAPÍTVÁNY KÖZHASZNÚ SZERVEZET ALAPÍTÓ OKIRATA

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

8.5. Nem lehet a Kuratórium tagja, vagy elnöke, illetve a MűGEB tagja, vagy elnöke a más közhasznú szervezet megszűntét követő két évig az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A Kuratórium tagja és elnöke, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

8.6. A Kuratórium elnöke köteles a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 7. §. (3) bekezdésben foglalt kötelezettségek teljesítéséről gondoskodni.

Ennek keretében köteles:

- a Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet készíttetni, amely jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a Kuratórium határozatának tartalmát, időpontját, hatályának kezdetét, és szükség esetén végét, a döntéshozatalban részt vett személyek szavazatának számarányát,
- a Kuratórium döntéseit az érintettek tudomására hozni levélben, a Kuratóriumi döntés megszületését követő 15 napon belül,
- az Alapítvány titkára által köteles az Alapítvány kuratóriumának döntéseiről- a döntések tartalmának, időpontjának, hatályának, illetve a döntést támogató és ellenző kuratóriumi tagok számarányának feltüntetésével- nyilvántartást (döntvénytárat) vezetni.
- az Alapítvány működésével kapcsolatos iratokba való betekintést biztosítani, előzetes egyeztetést követően, az Alapítvány székhelyén
- az Alapítvány működésének, szolgáltatási igénybevétele módjáról, és az Alapítvány beszámolóiról a nyilvánosság részére közérthető tájékoztatást nyújtani.

9) Az Alapítvány képviselete:

Az Alapítványt egy személyben az Alapítvány képviselője képviseli. Akadályoztatása esetén a Kuratórium bármely két tagja együttesen jogosult az Alapítványt képviselni. Az Alapítvány bankszámlája felett két képviseleti joggal rendelkező személy jogosult rendelkezni, úgy hogy a Kuratórium elnöke, vagy annak titkára bármely másik kuratóriumi taggal jogosult együttesen aláírni.

Az Alapítvány elnöke köteles gondoskodni, hogy az Alapítvány működése megfeleljen az Alapítványra vonatkozó jogszabályi előírásoknak. Köteles továbbá gondoskodni a Kuratórium által hozott határozatok végrehajtásáról. Gyakorolja a munkáltatói jogokat az Alapítvány alkalmazottai felett.

10) Működést és Gazdálkodást Ellenőrző Bizottság

KÖBÁNYAI ÁSZOK TEHETSÉGEKET TÁMOGATÓ ALAPÍTVÁNY KÖZHASZNÚ SZERVEZET ALAPÍTÓ OKIRATA

10.1. A társaságnál háromtagú Működést és Gazdálkodást Ellenőrző Bizottság (a továbbiakban: MűGEB) működik.

Tagjai:

Név	Lakcím

Elnöke:

- született (lakcím:)

10.2. A MűGEB tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, ügyrendjét maga állapítja meg.

10.3. A MűGEB feladat- és hatásköre különösen:

- Összehívja az Alapítvány Kuratóriumának rendkívüli ülését, és javaslatot tesz annak napirendjére, ha megítélése szerint a Kuratórium tevékenysége jogszabályba, alapító okiratba, illetve a Kuratórium határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti az Alapítvány vagy az Alapítók érdekeit.

- Szükség esetén véleményezi az Alapítvány ülésének napirendjén szereplő kérdéseket, valamint minden olyan előterjesztést, amely az Alapítvány Kuratóriumának hatáskörébe tartozó, az Alapítvány gazdálkodásával kapcsolatos ügyre vonatkozik.

- Ellenőrzi az Alapítvány működését és gazdálkodását.

- Áttekinti a vagyonmérleg-tervezeteket és a vagyonteltár-tervezeteket.

- Jelentést kérhet a Kuratórium tagjaitól, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást az Alapítvány munkavállalóitól.

- Megvizsgálhatja illetve betekinthet az Alapítvány könyveibe és irataiba.

- A MűGEB köteles a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé;

b) a Kuratórium tagjainak felelősségét megalapozó tény merült fel.

- Ha a MűGEB indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – nem hívták össze a Kuratóriumot, a határidő eredménytelen eltelte esetén erre a MűGEB is jogosult.

- Haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.
- A MűGEB egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a MűGEB tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a MűGEB ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

11) Működést és Gazdálkodást Ellenőrző Bizottság működése

11.1. A MűGEB testületként jár el. A MűGEB tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyetteseket) választ.

11.2. A MűGEB határozatképes, ha a tagjainak kétharmada jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

11.3. A MűGEB tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

11.4. A MűGEB üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a MűGEB bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a MűGEB ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

11.5. A MűGEB egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet az Alapítvány Kuratóriuma hagy jóvá.

11.6. A MűGEB tagjai tanácskozási joggal részt vesznek az Alapítvány Kuratóriumának ülésén.

11.7. Ha a MűGEB tagjainak száma az alapító okiratban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs aki az ülést összehívja, az Alapítvány elnöke a MűGEB rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni az Alapítvány Kuratóriumát.

11.8. Ha a MűGEB a közhasznú tevékenység folytatásának megszegését észleli, köteles haladéktalanul összehívni az Alapítvány Kuratóriumát.

11.9. Nem lehet a MűGEB elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,

b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

12) Az Alapítvány működésének időtartama:

Az Alapítvány határozatlan időre alakul, megszűnés esetén az Alapítvány tiszta vagyonát alapítványi célokra kell felhasználni, erről az alapítók határoznak. Ezen Alapító Okirat a Fővárosi Bíróságnál nyilvántartásba vételre köteles.

Budapest, 2011.

Dr. Kántásné dr. Szabó Ivett
Alapító

Györfy László
Alapító

Kozik József
Alapító

Révész Máriusz
Alapító

Murányiné Bényei Ibolya
Alapító

Varga István
Alapító

Nagy Ágota
Alapító

Herczeg Katalin
Alapító

Weéber Tibor
Alapító

Antalics Hajnalka
Alapító

Menyhárt Sándor
Alapító

KŐBÁNYAI ÁSZOK TEHETSÉGEKET TÁMOGATÓ ALAPÍTVÁNY KÖZHASZNÚ SZERVEZET ALAPÍTÓ OKIRATA

Alulírott, dr. ügyvéd- Ügyvédi Iroda- szám alatti ügyvéd a mai napon ellenjegyzéssel igazolom és szárazbélyegzőmmel hitelesítem, hogy a jelen okirat a felek kinyilvánított akaratának és a jogszabályoknak megfelel, és az okiratban megjelölt felek az iratot előttem írták alá.

Készítettem és ellenjegyzem: Budapest, 2011.

..... ÜGYVÉDI IRODA

Dr.

irodavezető ügyvéd