

6/244/28/2009.

- 1 -

Budapest, ..... 2009 ÁPR. 16 .....

**SZIVÁRVÁNY Szociális Gondoskodást Nyújtó Közhasznú Társaság  
FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA**

**Budapest Főváros X. kerület  
Kőbányai Önkormányzat  
Képviselő-testületének**

B u d a p e s t

**Tárgy:** Javaslat a Szivárvány  
Szociális Gondoskodást Nyújtó  
Kht. átalakítására, az Alapító  
Okiratának módosítására

**ELŐTERJESZTÉS**

**a Szivárvány Szociális Gondoskodást Nyújtó Kht. nonprofit társaságá  
alakításáról**

Tisztelt Képviselőtestület !

A Képviselő-testületnek az 1479/2008. (X.16.) sz. határozatában kapott felhatalmazása alapján előterjesztem a Szivárvány Szociális Gondoskodást Nyújtó Közhasznú Társaság átalakítására vonatkozó javaslatot.

A Szociális- és Egészségügyi Bizottság-, valamint a Jogi Bizottság elnöke a Képviselő-testületi ülésen ismerteti az előterjesztésben foglaltakkal kapcsolatban kialakított bizottsági állásfoglalást.

A gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (továbbiakban: Gt.) XIV. fejezete szabályozza a közhasznú társaság, mint jogi személy társasági forma megszüntetésével kapcsolatos átmeneti, módosító és hatályon kívül helyező rendelkezéseket. A Gt. szabályozása értelmében a közhasznú társaságok tevékenységüket változatlan formában 2009. június 30-ig folytathatják.

*Az általános szabályozás szerint a közhasznú társaságok több gazdasági forma közül is választhatnak: a kht. szervezeti formaváltással másik gazdasági formává – nonprofit bt, nonprofit kkt vagy nonprofit rt – alakulhat át. Ezekben az esetekben a cégnek az átalakulás napjával a számviteli törvény előírásai szerint le kell zárnia a könyvelését, vagyonmérleget, vagyonleltárt kell készítenie. A kht. így teljes egészében megszűnik, az átalakulás bejegyzésétől már új cég működik tovább.*

Az általános szabályozás azonban nem vonatkozik azokra a közhasznú társaságokra, amelyekben állami vagy önkormányzati vagyon van.

Ugyanis ha egy közhasznú társaságban önkormányzati vagyon jelenik meg, az csak közhasznú jogállású társaságként jegyezhető be. Az önkormányzatokhoz tartozó közhasznú társaságok a törvényben szabályozott korlátolt felelősség miatt csak nonprofit kft-vé vagy rt-vé alakulhatnak át.

*A nonprofit részvénytársasággá történő átalakulás részben az egyszemélyes tulajdonosi formáció miatt csak zártkörűen működő részvénytársasággá történő alakítást tenné lehetővé, ami ugyancsak nem indokolt, mert a feladatellátás jellege, volumene, a foglalkoztatottak száma, a pénzügyi, gazdasági és vagyoni háttér nem indokolja a részvénytársasági formát.*

A Gazdasági Törvény átalakulásra vonatkozó kötelezettségei alól mentesül az a közhasznú társaság, amely nonprofit kft.-vé kíván átalakulni. Ebben az esetben nem kell vagyonmérleg-tervezetet, vagyonelejtár-tervezetet, könyvvizsgálói jelentést, átalakulásra vonatkozó közzétételi lappéldányokat előterjeszteni. Amennyiben a kft. a létesítő okirat, vagyis a társasági szerződés módosításával nonprofit kft.-vé alakítja magát, az alapítónak a módosítást a Cégbíróság felé be kell jelentenie, más tennivalója nincs. A könyvelését sem kell évközből lezárni, az APEH számára nem kell semmilyen hivatalos iratot elküldeni, elég a Cégbíróság értesítése a változásról.

A Szivárvány Szociális Gondoskodást Nyújtó Közhasznú Társaságot egy személyben a Kőbányai Önkormányzat alapította 2003. november 20-án. A társaság határozatlan időre létesült, működését 2004. május 1. napjával kezdte meg. A társaság egyidejűleg kiemelkedően közhasznú minősítését is kérte, amit külön nyilvántartásba vétellel nyert el.

A közhasznú társaságok alapítására és működésükre - eltérő törvényi szabályozástól eltekintve - a korlátolt felelősségű társaságra vonatkozó szabályok vonatkoznak.

A nonprofit társaság sajátos státuszt, jogállást szerez, ha a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (Kszt.) szabályainak megfelelően közhasznú vagy kiemelkedően közhasznú szervezetté minősítését kéri. Kiemelkedően közhasznú szervezetté az a nonprofit társaság válhat, amely közhasznú tevékenysége folytán olyan közfeladatot lát el, amelyről - törvény vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint - helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia, továbbá vállalja tevékenységének és gazdálkodásának sajtó útján való nyilvánosságra hozatalát.

A nonprofit társaság legfőbb ismérve, hogy célja nem jövedelem szerzés, hanem valamely, a társadalom közös szükségleteinek kielégítését szolgáló tevékenység.

A jövőben nem a jogi személy formájához vagy nonprofit jellegéhez kötődnek az egyes kedvezmények, hanem ahhoz, hogy a nonprofit gazdasági társaság a Kszt. fogalmi szerinti közhasznú tevékenységet folytat.

Fontos ismérve a közhasznú nonprofit gazdasági szervezeteknek, hogy a nonprofit társaság cégelnevezésében a nonprofit jelleget fel kell tüntetni, a közhasznú szervezeti minőség feltüntethető.

Fentieket összefoglalva, a Gt. által vázolt lehetőségeket mérlegelve javasoljuk a T. Képviselő-testületnek a nonprofit korlátolt felelősségű társaságként történő működtetést, ami az alapító okirat módosításával teljesíthető. Ezzel gyakorlatilag csak a cég

elnevezése változik, működése az eddigieknek megfelelően folya tovább, hiszen a közhasznú társaságokra eddig is a korlátolt felelősségű társaságokra vonatkozó rendelkezéseket kellett alkalmazni.

A fentiekből következően javasoljuk elfogadásra a Tisztelt Képviselő-testületnek az alábbi határozati javaslatokat:

Határozati javaslat:

1./ Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselőtestülete, mint egy személyi tulajdonos a Szivárvány Szociális Gondoskodást Nyújtó Közhasznú Társaságát (cégjegyzékszám: 01-14-000509, székhely: 1108. Budapest, Újhegyi sétány 1-3.) a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 365. §. (3) bekezdése alapján 2009. június 1-i hatállyal az alapító okirat módosításával, nonprofit korlátolt felelősségű társaságként működteti tovább.

2./ A társaság új elnevezése Kőbányai Szivárvány Szociális Gondoskodást Nyújtó Kiemelten Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített név: Kőbányai Szivárvány Nonprofit Kft.).


3./ A Képviselő-testület a módosított Alapító Okiratot elfogadja, s felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy a társaság cégbírósági bejegyzésével kapcsolatban járjon el.

4./ A Képviselő-testület a társaság ügyvezetőjének 2009. június 1-től határozott időre, 5 év időtartamra megbízza Lajtai Ferencnét (szül: Görbe Erzsébet, a.n. Katkó Margit, szül.hely: Kisvárda, 1960. május 25.).

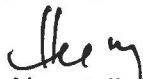
5./ A Képviselő-testület az ügyvezető, Lajtai Ferencné alapbérét 560.000 Ft-ban, költségtérítését az alapbére 20 %-ában határozza meg, egyebekben a munkaszerződésének változatlanul hagyásával.

Budapest, 2009. március 25.

Tisztelettel a Felügyelő Bizottság nevében:

  
Nagyné Lőrincz Éva  
FB elnöke

Törvényességi szempontból látta:

  
Dr. Neszteli István  
jegyző /h.

# ALAPÍTÓ OKIRAT

(Egységes szerkezetben)

## KÖZHASZNÚ TÁRSASÁG LÉTREHOZÁSÁRÓL

(kiemelkedő közhasznú jogállású)

### *Preambulum*

Az Alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. tv ( továbbiakban Ptk ) 57-60-§ , a Gazdasági Társaságokról szóló 1997. évi CXLIV. Törvény ( továbbiakban Gt.) I-VII. és XI. fejezetei, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény ( továbbiakban Kszt.) alapján jogi személyiséggel rendelkező közhasznú társaságot hozott létre, amelynek Alapító Okirata rendelkezéseit ezennel a Gazdasági Társaságokról szóló 2006. évi IV. tv. ( továbbiakban hatályos Gt.) rendelkezéseivel összhangba hozza.

### *1. A társaság feladata, célja*

A Budapest X. kerületében a rászorulóknak és azt igénybe vevők számára az Önkormányzatokról szóló törvény 8.§.(1) és (4). bekezdésében meghatározott szociális feladat ellátása körében a személyes gondoskodás nyújtása, valamint időskorúak gondozó háza útján közhasznú társasági formában.

### *2. A társaság jogállása*

A társaság által ellátandó közfeladatát a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezése szerint kiemelkedő közhasznúsági fokozatú

# ALAPÍTÓ OKIRAT

(Egységes szerkezetben)

## NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG LÉTREHOZÁSÁRÓL

(kiemelkedő közhasznú jogállású)

### *Preambulum*

Az Alapító a Szivárvány Szociális Gondoskodást Nyújtó Közhasznú Társaság jogutódaként a Gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény ( továbbiakban Gt.) I-VI. és IX. fejezetei, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény ( továbbiakban Kszt.) alapján jogi személyiséggel rendelkező, **nonprofit korlátolt felelősségű társaságot hoz létre, a Gt. 365. §-ának megfelelően.**

### *1. A társaság feladata, célja*

A Budapest X. kerületében a rászorulóknak és azt igénybe vevők számára az Önkormányzatokról szóló törvény 8.§.(1) és (4) bekezdésében meghatározott szociális feladat ellátása körében a személyes gondoskodás nyújtása, valamint időskorúak gondozó háza és **idősek otthona** útján **nonprofit korlátolt felelősségű** társasági formában.

### *2. A társaság jogállása*

A társaság által ellátandó közfeladatát a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezése szerint kiemelkedő közhasznúsági fokozatú



szervezetként látja el az 1993. évi III. tv. és a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8.§.(1).(4) bekezdése alapján.

A közhasznú társaság tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a Népszabadságban teszi közzé.

### **3. A társaság elnevezése**

3.1 Szivárvány Szociális Gondoskodást Nyújtó Közhasznú Társaság

### **4. A társaság székhelye, telephelye**

- 4.1. Székhely:  
1108 Budapest, Újhegyi sétány 1-3.
- 4.2. Telephely:  
1106 Budapest, Hárslevelű u. 17/a.  
1105 Budapest, Román u. 4.  
1106 Budapest, Keresztúri út 6/a.  
1101 Budapest, Salgótarjáni u. 47.

### **5. A társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szerv**

5.1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat  
1102 Budapest, Szent László tér 29.

### **6. A társaság alapítója**

6.1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat  
1102 Budapest, Szent László tér 29.

### **7. A társaság tevékenysége**

7.1. A társaság tevékenységi körének tagozódása a Ptk. 57. § (1) bekezdésének, a

szervezetként látja el az 1993. évi III. tv. és a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8.§.(1).(4) bekezdése alapján.

**A nonprofit korlátolt felelősségű társaság tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a helyi, vagy országos sajtó útján teszi közzé.**

### **3. A társaság elnevezése**

3.1 **Kőbányai Szivárvány Szociális Gondoskodást Nyújtó Kiemelten Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

**3.2. A társaság rövidített elnevezése:  
Kőbányai Szivárvány Nonprofit Kft.**

### **4. A társaság székhelye, telephelye**

- 4.1. Székhely:  
1108 Budapest, Újhegyi sétány 1-3.
- 4.2. Telephely:  
1106 Budapest, Hárslevelű u. 17/a.  
1105 Budapest, Román u. 4.  
1106 Budapest, Keresztúri út 6/a.  
1101 Budapest, Salgótarjáni u. 47.

### **5. A társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szerv**

5.1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat  
1102 Budapest, Szent László tér 29.

### **6. A társaság alapítója**

6.1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat  
1102 Budapest, Szent László tér 29.

### **7. A társaság tevékenysége**

7.1. A társaság tevékenységi körének tagozódása a Kszt. 4. § (1) bekezdésének és

Kszt. 4. § (1) bekezdésének és 26. § b) és c) pontjának felhatalmazása alapján a következő:

a) Kszt. 26. § c) pontjában megjelölt közhasznú tevékenységek,

b) TEÁOR szerint megjelölt cél szerinti közhasznú tevékenységek (Kszt. 26. § b) pont),

c) a közhasznú tevékenységhez kapcsolódó üzletszerű gazdasági tevékenységek, szintén TEÁOR megjelöléssel.

7.1. a) A társaság közhasznú tevékenységei a Kszt. 26. § c) pont alapján:

Szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása.

7.1. b) A társaság cél szerinti közhasznú tevékenységei:

79.90 Egyéb foglалás

87.30 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása - főtevékenység

88.10 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

86.21 Általános járóbeteg-ellátás

86.90 Egyéb humán-egészségügyi ellátás

7.1. c) A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységei:

47.74 Gyógyászati termék kiskereskedelme

56.29 Egyéb vendéglátás

56.21 Rendezvényi étkeztetés

94.99 M.n.s. egyéb közösségi társadalmi tevékenység

96.01 Textil, szőrme mosása, tisztítása

68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

26. § b) és c) pontjának felhatalmazása alapján a következő:

a) Kszt. 26. § c) pontjában megjelölt közhasznú tevékenységek,

**b.) a Kszt. 26. § b) pontjában megjelölt cél szerinti tevékenységek.**

c) a közhasznú tevékenységhez kapcsolódó üzletszerű gazdasági tevékenységek.

7.1. a) A társaság közhasznú tevékenységei a Kszt. 26. § c) pont alapján:

Szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása.

7.1. b) A társaság cél szerinti tevékenységei:

Egyéb foglалás

Általános járóbeteg ellátás

**Szakorvosi járóbeteg-ellátás**

Egyéb humán-egészségügyi ellátás

**Bentlakásos, nem kórházi ápolás**

**Mentális, szenvedélybeteg bentlakásos ellátása**

Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása - főtevékenység

**Egyéb bentlakásos ellátás**

Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

**M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül**

7.1. c) A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységei:

Gyógyászati termék kiskereskedelme

Egyéb vendéglátás

Rendezvényi étkeztetés

M.n.s. egyéb közösségi társadalmi tevékenység

Textil, szőrme mosása, tisztítása

Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

**M.n.s. egyéb oktatás**

7.2. A társaság által végzett üzletszerű gazdasági tevékenysége kiegészítő jellegű, vállalkozási tevékenységét közhasznú tevékenység elősegítése érdekében, a társaság közhasznú céljait nem veszélyeztetve végzi.

7.2. A társaság által végzett üzletszerű gazdasági tevékenysége kiegészítő jellegű, vállalkozási tevékenységét közhasznú tevékenység elősegítése érdekében, a társaság közhasznú céljait nem veszélyeztetve végzi. **A gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a gazdasági társaság vagyont gyarapítja.**

7.3. A társaság befektetési tevékenységet nem végez.

7.3. A társaság befektetési tevékenységet nem végez.

### **8. A társaság közhasznú jogállás megszerzéséhez szükséges működési feltételek**

### **8. A társaság közhasznú jogállás megszerzéséhez szükséges működési feltételek**

a) a társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végzi,

a) a társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végzi,

b) gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja,

b) gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja,

c) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, nem állít képviselőjelöltet országgyűlési és fővárosi, illetve megyei képviselő választáson, nem lehet alapító tagja párt, továbbá nem nyújthat pártoknak anyagi támogatást,

c) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, nem állít képviselőjelöltet országgyűlési és fővárosi, illetve megyei képviselő választáson, nem lehet alapító tagja párt, továbbá nem nyújthat pártoknak anyagi támogatást,

d) nem zárja ki a társaság, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

d) nem zárja ki a társaság, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

### **9. A társaság vagyona**

### **9. A társaság vagyona**

9.1. A társaság törzstőkéje:  
10.000.000,- Ft, azaz Tízmillió,- forint készpénz.

9.1. A társaság törzstőkéje:  
10.000.000,- Ft, azaz Tízmillió,- forint készpénz.

9.2. Az Alapító köteles a teljes pénzbetétet a létesítő okirat aláírásától számított 15. napon belül illetve legkésőbb a bejegyzési kérelem benyújtásáig befizetni.

### **10. Egyéb működési feltételek**

10.1. A társaság határozatlan időre alakul.

10.2. A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak a gazdasági társaság cégbejegyzése iránti kérelem benyújtását követően folytathat, a hatósági engedélyhez kötött tevékenységet a társaság csak a társaság bejegyzése és az engedély kézhezvételét követően gyakorol.

10.3. A közhasznú jogálláshoz kapcsolódó kedvezményekre legkorábban a társaság közhasznú jogállásának megszerzésének időpontjától jogosult.

10.4. A közhasznú társaság a központi költségvetés alapján, illetve az Alapítótól kapott támogatás feltételeit és módját írásban kötött szerződésbe foglalja. Az így megkötött szerződés csak a taggyűlés jóváhagyásával történhet. Az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a Kőbányai Hírekben és a Népszabadságban hozza egyidejűleg nyilvánosságra.

### **11. A társaság vezető szerve**

11.1. Egyszemélyes társaság esetében taggyűlés nem működik.

A társaság legfőbb szerve hatáskörébe tartozó kérdéskörben az Alapító vezető szerve dönt (továbbiakban: Alapító).

11.2. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

A) Kötelezően az Alapító rendelkezik:

9.2. **Az Alapító a teljes pénzbetétet a társaság rendelkezésére bocsátotta.**

### **10. Egyéb működési feltételek**

10.1. A társaság határozatlan időre alakul.

10.2. **A társaság cégbejegyzéséig a társaság a bejegyzett társasági formájában folytatja tevékenységét, hatósági engedélyhez kötött tevékenységet a társaság csak a társaság bejegyzése és az engedély kézhezvételét követően gyakorol.**

10.3. A közhasznú jogálláshoz kapcsolódó kedvezményekre legkorábban a társaság közhasznú jogállásának megszerzésének időpontjától jogosult.

10.4. A társaság a központi költségvetés alapján, illetve az Alapítótól kapott támogatás feltételeit és módját **közokirati vagy teljes bizonyító erejű magánokirati formában megkötött szerződésbe foglalja.** Az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a **helyi, vagy országos sajtó útján hozza nyilvánosságra.**

### **11. A társaság vezető szerve**

11.1. Egyszemélyes társaság esetében taggyűlés nem működik.

A társaság legfőbb szerve hatáskörébe tartozó kérdéskörben az Alapító vezető szerve dönt (továbbiakban: Alapító).

11.2. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

A) Kötelezően az Alapító rendelkezik:

a) A hatályos Gt-ben a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben, azzal, hogy az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, valamint ameddig az ügyvezető a társasággal munkaviszonyban állhat a munkáltatói jogok gyakorlása kizárólag alapítói hatáskörben marad.

b) a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel, a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött megállapodásról,

c) a közhasznúsági jelentés elfogadásáról,

d) belső szervezeti és működési szabályzat jóváhagyásáról.

11.2. B) Szükség szerint rendelkezik az Alapító:

e) befektetési szabályzat elfogadásáról.

11.3. A döntéshozatalt megelőzően a tag köteles a felügyelő szerv, valamint a legfőbb szervnek nem minősülő képviseleti szerv véleményének megismerésére. Az Alapító a közhasznú társaság működésével és gazdálkodásával összefüggő kérdéskörben az Alapító vezető szervének üléseire a felügyelő bizottság elnökét és tagjait – véleményezési joggal – köteles az ügyvezető meghívni. A véleményezési jog gyakorlása az ügyvezetőt is megilleti.

11.4. A könyvvizsgáló a társaság legfőbb szervének a közhasznú társaság működésével és gazdálkodásával foglalkozó ülésein köteles részt venni.

11.5. A közhasznú társaság éves beszámolójának és a közhasznúsági jelentés elfogadásáról az Alapító dönt a számviteli törvényben írtak figyelembe vételével.

A döntés az alapító Önkormányzat

a) A hatályos Gt. **141. § (2) bekezdésének a.)–x.) pontjai által** a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben, azzal, hogy az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, valamint ameddig az ügyvezető a társasággal munkaviszonyban állhat a munkáltatói jogok gyakorlása kizárólag alapítói hatáskörben marad.

b) a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel, a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött megállapodásról,

c) a közhasznúsági jelentés elfogadásáról,

d) belső szervezeti és működési szabályzat jóváhagyásáról.

11.2. B) Szükség szerint rendelkezik az Alapító:

e) befektetési szabályzat elfogadásáról.

11.3. A döntéshozatalt megelőzően a tag köteles a felügyelő szerv, valamint a legfőbb szervnek nem minősülő képviseleti szerv véleményének megismerésére. Az Alapító a társaság működésével és gazdálkodásával összefüggő kérdéskörben az Alapító vezető szervének üléseire a felügyelő bizottság elnökét és tagjait – véleményezési joggal – köteles az ügyvezető meghívni. A véleményezési jog gyakorlása az ügyvezetőt is megilleti.

11.4. A könyvvizsgáló a társaság legfőbb szervének a társaság működésével és gazdálkodásával foglalkozó ülésein köteles részt venni.

11.5. A társaság éves beszámolójának és a közhasznúsági jelentés elfogadásáról az Alapító dönt a számviteli törvényben írtak figyelembe vételével

A döntés az alapító Önkormányzat

Képviselő-testületének, - aki az alapítói jogokat gyakorolja - ülésén történik.

A döntés a Képviselő-testületi ülésen az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés tárgyában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel történik. A döntést írásban köteles meghozni, annak nyilvántartására a testületi ülésre vonatkozó jogszabályi előírásai az irányadóak.

A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a közhasznú társaság alapítójának Képviselő-testülete szerve csak a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat. A közhasznú társaság számviteli törvény szerinti beszámoló valódiságát és jogszabályszerűségét könyvvizsgálóval köteles ellenőriztetni. A könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a számviteli törvény szerinti beszámolóról a közhasznú társaság alapítójának Képviselő-testülete nem hozhat döntést.

11.6. A véleményezési jog gyakorlása ülésen:

11.6.1. A véleményezési jog gyakorlásának helye a társaság székhelye, ettől csak a véleményezési jog jogosultjainak előzetes hozzájárulásával lehet eltérni.

11.6.2. Az ülést legalább évente egyszer össze kell hívni a számviteli törvény szerinti beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadására.

11.6.3. Nem kell figyelembe venni, illetve nem kell a véleményezési jog jogosultjának a véleményét beszerezni akkor, ha az alapító döntésének tervezete kötelezettség vagy felelősség alól mentesíti a véleményezési jog jogosultját, vagy bármilyen más előnyben részesíti, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt, vagy valamely véleményezési jog jogosultjával a tervezet szerint szerződést kell kötni, vagy aki ellen pert kell indítani.

Képviselő-testületének, - aki az alapítói jogokat gyakorolja - ülésén történik.

A döntés a Képviselő-testületi ülésen az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés tárgyában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel történik. A döntést írásban köteles meghozni, annak nyilvántartására a testületi ülésre vonatkozó jogszabályi előírásai az irányadóak.

A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a társaság alapítójának Képviselő-testülete szerve csak a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat. A társaság számviteli törvény szerinti beszámoló valódiságát és jogszabályszerűségét könyvvizsgálóval köteles ellenőriztetni. A könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a számviteli törvény szerinti beszámolóról a társaság alapítójának Képviselő-testülete nem hozhat döntést.

11.6. A véleményezési jog gyakorlása ülésen:

11.6.1. A véleményezési jog gyakorlásának helye a társaság székhelye, ettől csak a véleményezési jog jogosultjainak előzetes hozzájárulásával lehet eltérni.

11.6.2. Az ülést legalább évente egyszer össze kell hívni a számviteli törvény szerinti beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadására.

11.6.3. Nem kell figyelembe venni, illetve nem kell a véleményezési jog jogosultjának a véleményét beszerezni akkor, ha az alapító döntésének tervezete kötelezettség vagy felelősség alól mentesíti a véleményezési jog jogosultját, vagy bármilyen más előnyben részesíti, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt, vagy valamely véleményezési jog jogosultjával a tervezet szerint szerződést kell kötni, vagy aki ellen pert kell indítani.



11.6.4. Az Alapítói döntés tervezetét az Alapító az ügyvezetőnek küldi meg azzal, hogy az ülésre a meghívottakat az ügyvezető köteles összehívni. Az Alapító a döntéstervezetet haladéktalanul köteles az ügyvezetőnek átadni. A meghívónak az ülés napirendi pontjait tartalmaznia kell.

11.6.5. A meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 8 napnak kell eltelnie. Sem az ügyvezetésre jogosult személyt, sem a felügyelő bizottság elnökét és tagjait meghatalmazott személy nem képviselheti. Amennyiben az ülésen valamely véleményezési jog jogosultja nincs jelen, az ügyvezető köteles gondoskodni a megismételt ülés összehívásáról. A megismételt ülés az eredeti ülést követő 8 napon belül meg kell tartani. Az ülést az ügyvezető, azonos napirendi pontokkal a társaság székhelyére köteles összehívni.

11.6.6. Az alapítói határozat akkor érvényes, ha az alapítói döntés tervezetét az ügyvezető és a felügyelő bizottság, vagyis a véleményezési jog jogosultjai véleményezték.

11.6.7. A közhasznú társaság tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos alapítói döntések nyilvánosságának biztosítása kötelező. Az írásos vélemények, illetve az ülésről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak.

11.6.8. Az ülésekről az ügyvezető jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét és idejét, a jelenlevőket, a döntéstervezetekre előadott véleményeket, továbbá az ülésen lezajlott fontosabb eseményeket, nyilatkozatokat. Az ülésen készült jegyzőkönyvet a tag és az ügyvezető írja alá. Az ügyvezető az ülésen felvett jegyzőkönyvekről köteles folyamatos nyilvántartást vezetni (határozatok könyve). A határozatok könyve nyilvános. Az Alapító vezető szervének döntéshozatala során az ülésekről a nyilvánosság nem zárható ki minden olyan kérdéskörben, amely a közhasznú társaság működésével és

11.6.4. Az Alapítói döntés tervezetét az Alapító az ügyvezetőnek küldi meg azzal, hogy az ülésre a meghívottakat az ügyvezető köteles összehívni. Az Alapító a döntéstervezetet haladéktalanul köteles az ügyvezetőnek átadni. A meghívónak az ülés napirendi pontjait tartalmaznia kell.

11.6.5. A meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 8 napnak kell eltelnie. Sem az ügyvezetésre jogosult személyt, sem a felügyelő bizottság elnökét és tagjait meghatalmazott személy nem képviselheti. Amennyiben az ülésen valamely véleményezési jog jogosultja nincs jelen, az ügyvezető köteles gondoskodni a megismételt ülés összehívásáról. A megismételt ülés az eredeti ülést követő 8 napon belül meg kell tartani. Az ülést az ügyvezető, azonos napirendi pontokkal a társaság székhelyére köteles összehívni.

11.6.6. Az alapítói határozat akkor érvényes, ha az alapítói döntés tervezetét az ügyvezető és a felügyelő bizottság, vagyis a véleményezési jog jogosultjai véleményezték.

11.6.7. A társaság tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos alapítói döntések nyilvánosságának biztosítása kötelező. Az írásos vélemények, illetve az ülésről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak.

11.6.8. Az ülésekről az ügyvezető jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét és idejét, a jelenlevőket, a döntéstervezetekre előadott véleményeket, továbbá az ülésen lezajlott fontosabb eseményeket, nyilatkozatokat. Az ülésen készült jegyzőkönyvet a tag és az ügyvezető írja alá. Az ügyvezető az ülésen felvett jegyzőkönyvekről köteles folyamatos nyilvántartást vezetni (határozatok könyve). A határozatok könyve nyilvános. Az Alapító vezető szervének döntéshozatala során az ülésekről a nyilvánosság nem zárható ki minden olyan kérdéskörben, amely a társaság működésével és



gazdálkodásával kapcsolatos.

11.7. A véleményezési jog gyakorlása ülésen kívül:

11.7.1. Amennyiben a tag által hozott döntések tervezetének véleményezését a felügyelő bizottság elnöke és tagjai és az ügyvezető nem ülésen gyakorolják, akkor az Alapító köteles döntésének tervezetét haladéktalanul az ügyvezetővel ismertetni. Az ügyvezető köteles az Alapítói döntést haladéktalanul a felügyelő bizottság elnökének és tagjainak megküldeni. Jogosult az Alapító a döntéstervezetek közvetlen megküldésére a véleményezési jog jogosultjainak: az ügyvezetőnek, illetve a felügyelő bizottság elnökének és tagjainak. Az ügyvezető és a felügyelő bizottság tagjai 8 napon belül kötelesek véleményüket írásban a döntést hozó tagnak közvetlenül megküldeni. A felügyelő bizottság a társaság székhelyére címezve az ügyvezetőn keresztül is jogosult véleményének továbbítására a 8 napos határidő betartásának figyelembe vételével. Az ügyvezető az utóbbi esetben haladéktalanul köteles az Alapítónak a felügyelő bizottság véleményét továbbítani.

11.7.2. Az Alapítói döntés csak abban az esetben érvényes, ha azt a véleményezési jog jogosultjai, vagyis az ügyvezető és a felügyelő bizottság elnöke és tagjai a döntést véleményezték. Amennyiben a felügyelő bizottság valamely tagja külön véleménnyel rendelkezik, akkor a tagnak a külön véleményt is meg kell küldeni a felügyelő bizottság véleményével együtt.

11.7.3. Nem kell figyelembe venni, illetve nem kell a véleményezési jog jogosultjának véleményét beszerezni akkor, ha az Alapító döntésének tervezete kötelezettség vagy felelősség alól mentesíti a véleményezési jog jogosultját, vagy bármilyen más előnyben részesíti, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt, vagy valamely véleményezési jog jogosultjával a tervezet szerint szerződést kell kötni.

gazdálkodásával kapcsolatos.

11.7. A véleményezési jog gyakorlása ülésen kívül:

11.7.1. Amennyiben a tag által hozott döntések tervezetének véleményezését a felügyelő bizottság elnöke és tagjai és az ügyvezető nem ülésen gyakorolják, akkor az Alapító köteles döntésének tervezetét haladéktalanul az ügyvezetővel ismertetni. Az ügyvezető köteles az Alapítói döntést haladéktalanul a felügyelő bizottság elnökének és tagjainak megküldeni. Jogosult az Alapító a döntéstervezetek közvetlen megküldésére a véleményezési jog jogosultjainak: az ügyvezetőnek, illetve a felügyelő bizottság elnökének és tagjainak. Az ügyvezető és a felügyelő bizottság tagjai 8 napon belül kötelesek véleményüket írásban a döntést hozó tagnak közvetlenül megküldeni. A felügyelő bizottság a társaság székhelyére címezve az ügyvezetőn keresztül is jogosult véleményének továbbítására a 8 napos határidő betartásának figyelembe vételével. Az ügyvezető az utóbbi esetben haladéktalanul köteles az Alapítónak a felügyelő bizottság véleményét továbbítani.

11.7.2. Az Alapítói döntés csak abban az esetben érvényes, ha azt a véleményezési jog jogosultjai, vagyis az ügyvezető és a felügyelő bizottság elnöke és tagjai a döntést véleményezték. Amennyiben a felügyelő bizottság valamely tagja külön véleménnyel rendelkezik, akkor a tagnak a külön véleményt is meg kell küldeni a felügyelő bizottság véleményével együtt.

11.7.3. Nem kell figyelembe venni, illetve nem kell a véleményezési jog jogosultjának véleményét beszerezni akkor, ha az Alapító döntésének tervezete kötelezettség vagy felelősség alól mentesíti a véleményezési jog jogosultját, vagy bármilyen más előnyben részesíti, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt, vagy valamely véleményezési jog jogosultjával a tervezet szerint szerződést kell kötni.

11.7.4. Az ügyvezető köteles olyan nyilvántartást vezetni, amely tartalmazza az alapítói döntések tervezetét, az arra leadott írásos véleményeket, és a vélemények meghozatalát követő Alapítói döntést.

11.7.5. Az írásos véleményeket vagy postai úton vagy személyesen lehet a társaság székhelyére továbbítani. Akár postai úton, akár személyesen történik az írásos vélemények átadása, azt úgy kell rendelkezésre bocsátani, hogy a határidők betartása és a vélemények átadása bizonyítható legyen.

11.7.6. Az Alapítói határozat csak abban az esetben érvényes, ha az Alapítói döntés tervezetét az ügyvezető, a felügyelő bizottság elnöke és tagjai, vagyis a véleményezési jog jogosultjai véleményezték.

11.7.7. A nyilvánosság az Alapítói döntéstervezeteket és az írásos véleményeket a véleményezési eljárás alatt megismerheti a társaság székhelyén, a jelen okirat 12.3. pontjában foglalt szabályozás szerint.

11.8. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdéskörben csak az Alapító, illetve az Alapító vezető szerve hozhat döntést a 11.6., illetve a 11.7. pontban rögzített feltételeknek megfelelően.

11.9. Az Alapító vezető szervének határozathozatalában – a közhasznú társaságot érintő döntéshozatala során – nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek tagja vagy tagjának közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa (továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a

11.7.4. Az ügyvezető köteles olyan nyilvántartást vezetni, amely tartalmazza az alapítói döntések tervezetét, az arra leadott írásos véleményeket, és a vélemények meghozatalát követő Alapítói döntést.

11.7.5. Az írásos véleményeket vagy postai úton vagy személyesen lehet a társaság székhelyére továbbítani. Akár postai úton, akár személyesen történik az írásos vélemények átadása, azt úgy kell rendelkezésre bocsátani, hogy a határidők betartása és a vélemények átadása bizonyítható legyen.

11.7.6. Az Alapítói határozat csak abban az esetben érvényes, ha az Alapítói döntés tervezetét az ügyvezető, a felügyelő bizottság elnöke és tagjai, vagyis a véleményezési jog jogosultjai véleményezték.

11.7.7. A nyilvánosság az Alapítói döntéstervezeteket és az írásos véleményeket a véleményezési eljárás alatt megismerheti a társaság székhelyén, a jelen okirat 12.3. pontjában foglalt szabályozás szerint.

11.8. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdéskörben csak az Alapító, illetve az Alapító vezető szerve hozhat döntést a 11.6., illetve a 11.7. pontban rögzített feltételeknek megfelelően.

11.9. Az Alapító vezető szervének határozathozatalában – a társaságot érintő döntéshozatala során – nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek tagja vagy tagjának közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa (továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a

közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

## **12. A társaság nyilvánossága**

12.1. A közhasznú társaság nyilvánossága biztosítását nem csak a döntéshozatali eljárás során, hanem a működés alatt is biztosítani kell. Az Alapító vezető szerve a közhasznú társaság működésével kapcsolatos ülésekről köteles jegyzőkönyvet készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza a vezető szerv üléseinek helyét és idejét, a jelenlevőket és az általuk képviselt szavazati jog mértékét, és amelyből a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható.

12.2. Az ülések határozatait a meghozataluktól számított 15 napon belül postai úton kell közölni az érintettekkel, és ezzel egyidejűleg a társaság székhelyén található nyilvános hirdetőtáblán is ki kell függeszteni legalább 30 napra a meghozott határozatok szövegét. Ennél rövidebb határidőt akkor köteles az Alapító teljesíteni, amennyiben azt a hozott határozat jellege megköveteli. Az Alapító köteles hirdetményeire vonatkozó hirdetőtáblát biztosítani egyrészt az Alapító, másrészt külön, a közhasznú társaság székhelyén, legkésőbb a közhasznú társaság bejegyző végzésének kézhezvételekor.

12.3. A közhasznú társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a társaság ügyvezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján munkaidőben bárki betekinthez, saját költségére másolatot készíthet. A keletkezett iratokba történt betekintés iránti kérelem történhet rövid úton, telefonon, írásban, telexen, telefaxon, e-mail-en. Az Alapító a betekintést kérő kérelmét, a kérelem tudomására jutásától számított 3. munkanapig köteles teljesíteni. Az ügyvezető akadályoztatása esetén köteles helyettesről gondoskodni.

közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

## **12. A társaság nyilvánossága**

12.1. A közhasznú szervezetnek minősülő társaság nyilvánossága biztosítását nem csak a döntéshozatali eljárás során, hanem a működés alatt is biztosítani kell. Az Alapító vezető szerve a társaság működésével kapcsolatos ülésekről köteles jegyzőkönyvet készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza a vezető szerv üléseinek helyét és idejét, a jelenlevőket és az általuk képviselt szavazati jog mértékét, és amelyből a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható.

12.2. Az ülések határozatait a meghozataluktól számított 15 napon belül postai úton kell közölni az érintettekkel, és ezzel egyidejűleg a társaság székhelyén található nyilvános hirdetőtáblán is ki kell függeszteni legalább 30 napra a meghozott határozatok szövegét. Ennél rövidebb határidőt akkor köteles az Alapító teljesíteni, amennyiben azt a hozott határozat jellege megköveteli. Az Alapító köteles hirdetményeire vonatkozó hirdetőtáblát biztosítani egyrészt az Alapító, másrészt külön, a társaság székhelyén, legkésőbb a társaság bejegyző végzésének kézhezvételekor.

12.3. A társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a társaság ügyvezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján munkaidőben bárki betekinthez, saját költségére másolatot készíthet. A keletkezett iratokba történt betekintés iránti kérelem történhet rövid úton, telefonon, írásban, telexen, telefaxon, e-mail-en. Az Alapító a betekintést kérő kérelmét, a kérelem tudomására jutásától számított 3. munkanapig köteles teljesíteni. Az ügyvezető akadályoztatása esetén köteles helyettesről gondoskodni.

12.4. A társaság éves beszámolója, a közhasznúsági jelentés és a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel kötött megállapodás megtekinthető a 12.2. pontban meghatározott feltételekkel. A társaság éves beszámolója megtekinthető a társaság székhelye szerint illetékes cégbíróságon is.

12.5. A közhasznú társaság tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos ülésekről a szolgáltatást igénybe vevőit értesíteni kell. Az értesítési határidők megegyeznek az Alapító vezető szerve ülésének összehívásának rendjével.

12.6. A szolgáltatás igénybe vételének módjának közlése történhet közvetlenül a szolgáltatás igénybe vevőjének megkeresésével, illetve a 12.2. pontban megjelölt hirdetőtáblán a hozott határozat jellegétől függően.

### **13. A társaság képviselétének módja: az ügyvezetés**

13.1. A Társaság első ügyvezetője Név: Lajtai Ferencné sz. Görbe Erzsébet (an: Katkó Margit , szül. Kisvárdá, 1960 május 25.) lakcím: 1172 Budapest, Bártfai u. 60.

Az ügyvezető megbízatása öt évre szól, amely meghosszabbítható.

13.2. Az ügyvezető a közhasznú társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személytől elvárható fokozott gondossággal a közhasznú társaság érdekeinek elsődlegesség alapján köteles eljárni.

Az ügyvezető a polgári jog általános szabályai szerint felel a gazdasági

12.4. A társaság éves beszámolója, a közhasznúsági jelentés és a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel kötött megállapodás megtekinthető a 12.2. pontban meghatározott feltételekkel. A társaság éves beszámolója megtekinthető a társaság székhelye szerint illetékes cégbíróságon is.

12.5. A társaság tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos ülésekről a szolgáltatást igénybe vevőit értesíteni kell. Az értesítési határidők megegyeznek az Alapító vezető szerve ülésének összehívásának rendjével.

12.6. A szolgáltatás igénybe vételének módjának közlése történhet közvetlenül a szolgáltatás igénybe vevőjének megkeresésével, illetve a 12.2. pontban megjelölt hirdetőtáblán a hozott határozat jellegétől függően.

### **13. A társaság képviselétének módja: az ügyvezetés**

13.1. A Társaság ügyvezetője Név: Lajtai Ferencné sz. Görbe Erzsébet (an: Katkó Margit , szül. Kisvárdá, 1960. május 25.) lakcím: 1172 Budapest, Bártfai u. 60.

Az ügyvezető megbízatása öt évre szól, amely meghosszabbítható.

**A Társaság alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat az Ügyvezető gyakorolja. Az Ügyvezető a jogszabályok és a jelen Alapító Okirat által meghatározott körben szervezi a Társaság működését és gazdálkodását, végzi a Társaság ügyeinek intézését.**

13.2. Az ügyvezető a társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személytől elvárható fokozott gondossággal a társaság érdekeinek elsődlegesség alapján köteles eljárni. **Az ügyvezető a társaság vezetését munkaviszony keretében látja el.**

**Az ügyvezető a vezető állású munkavállalóra vonatkozó szabályok**

társasággal szemben, a jogszabályok, az alapító okirat illetve az alapító vezető szerve által hozott határozatok illetve ügyvezetési kötelezettségei felróható megszegésével a társaságnak okozott károkért.

13.3 Az Alapító nem vonhatja el az ügyvezető hatáskörét.

13.4. Az ügyvezető az Alapító külön írásbeli meghatalmazása alapján jogosult adománygyűjtésre.

13.5. Ügyvezetői tisztségviselői feladat csak személyesen látható el, képviseletnek nincs helye.

#### ***14. A cégjegyzés módja***

A cégjegyzés akként történik, hogy az előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégnév alá az ügyvezető önállóan írja nevét az aláírási címpéldány szerint.

#### ***15. Az ügyvezetőre vonatkozó összeférhetlenségi szabályok***

15.1. Ugyanazon személy nem lehet egyidejűleg a közhasznú társaság és az Alapító ügyvezetője, illetve képviselőre jogosultja, felügyelő bizottságának elnöke és tagja.

15.2. Közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet a jelen közhasznú társaság vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

**szerint** felel a gazdasági társasággal szemben, a jogszabályok, az alapító okirat illetve az alapító vezető szerve által hozott határozatok illetve ügyvezetési kötelezettségei felróható megszegésével a társaságnak okozott károkért.

13.3 Az Alapító nem vonhatja el az ügyvezető hatáskörét.

13.4. Az ügyvezető az Alapító külön írásbeli meghatalmazása alapján jogosult adománygyűjtésre.

13.5. Ügyvezetői tisztségviselői feladat csak személyesen látható el, képviseletnek nincs helye.

#### ***14. A cégjegyzés módja***

A cégjegyzés akként történik, hogy az előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégnév alá az ügyvezető önállóan írja nevét az aláírási címpéldány szerint.

#### ***15. Az ügyvezetőre vonatkozó összeférhetlenségi szabályok***

15.1. Ugyanazon személy nem lehet egyidejűleg a társaság és az Alapító ügyvezetője, illetve képviselőre jogosultja, felügyelő bizottságának elnöke és tagja.

15.2. Közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet a jelen **nonprofit korlátolt felelősségű** társaság vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.



15.3. Nem lehet gazdasági, illetve közhasznú társaság vezető tisztségviselője az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés-büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült.

15.4. Akit jogerős bírói ítélettel a vezető tisztség gyakorlásától eltiltottak, e tilalom hatálya alatt nem lehet vezető tisztségviselő. Akit valamely más foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak az ítélet hatálya alatt az abban megjelölt tevékenységet főtevékenységként folytató gazdasági társaságban nem lehet vezető tisztségviselő.

15.5. A közhasznú, illetve gazdasági társaságnak megszüntetési eljárás során való törlését követő két évig nem lehet más közhasznú, illetve gazdasági társaság vezetője az a személy, aki a törlést megelőző naptári évben a gazdasági társaságnál vezető tisztségviselő volt.

15.6. Az ügyvezető és azok közeli hozzátartozója nem köthet a saját nevében vagy javára a gazdasági, illetve közhasznú társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket.

15.7. A gazdasági társaság ügyvezetője és közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § *b*) pont) ugyanannál a társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

15.8. Közhasznú szervezet az ügyvezetőt, valamint e személy hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti [Kszt. 14. § (4) bekezdés].

15.3. Nem lehet gazdasági, illetve közhasznú **nonprofit** társaság vezető tisztségviselője az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés-büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült.

15.4. Akit jogerős bírói ítélettel a vezető tisztség gyakorlásától eltiltottak, e tilalom hatálya alatt nem lehet vezető tisztségviselő. Akit valamely más foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak az ítélet hatálya alatt az abban megjelölt tevékenységet főtevékenységként folytató gazdasági társaságban nem lehet vezető tisztségviselő.

15.5. A közhasznú, illetve gazdasági társaságnak megszüntetési eljárás során való törlését követő két évig nem lehet más közhasznú, illetve gazdasági társaság vezetője az a személy, aki a törlést megelőző naptári évben a gazdasági társaságnál vezető tisztségviselő volt.

15.6. Az ügyvezető és azok közeli hozzátartozója nem köthet a saját nevében vagy javára a gazdasági, illetve társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket.

15.7. A gazdasági társaság ügyvezetője és közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § *b*) pont) ugyanannál a társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

15.8. Közhasznú szervezet az ügyvezetőt, valamint e személy hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti [Kszt. 14. § (4) bekezdés].

**16. A közhasznú társaság működésének ellenőrzése: a felügyelő bizottság**

16.1. A Társaságnál 3-5 tagból álló felügyelő bizottság működik.

a., Név: Nagyné Lőrincz Éva  
Anyja neve: Rák Emma  
Lakcím: 1102 Budapest, Kolozsvári u. 21.  
M megbízás kezdete: 2006. december 21.  
M megbízás vége: 2010. december 21.

b., Név: Mihalik András  
Anyja neve: Tóth Gizella  
Lakcím: 1108 Budapest, Szövöszék u. 20. II.10.  
M megbízás kezdete: 2006. december 21.  
M megbízás vége: 2010. december 21.

c., Név: Lakatosné Pribér Szonja  
Anyja neve: Fritsch Anna  
Lakcíme: 1103 Budapest, Kőér u. 30. fszt. 4.  
M megbízás kezdete: 2007. december 6.  
M megbízás vége: 2010. december 21.

d., Név: dr. Rajháthy Beatrix  
Anyja neve: Benyáts Magdolna  
Lakcím: 1188 Budapest, Tiszavirág u. 31/A.  
M megbízás kezdete: 2007. november 15.  
M megbízás vége: 2010. december 21.

e., Név: Szabóné Szentgyörgyi Krisztina  
Anyja neve: Batári Mária  
Lakcím: 2330 Dunaharaszti, Golgota út 6.  
M megbízás kezdete: 2009. március 19.  
M megbízás vége: 2010. december 21.

16.2. A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a gazdasági társaságokat, illetve

**16. A társaság működésének ellenőrzése: a felügyelő bizottság**

16.1. A Társaságnál 3-5 tagból álló felügyelő bizottság működik.

**A felügyelő bizottsági tagok megbízatása öt évre szól, amely meghosszabbítható.**

a., Név: Nagyné Lőrincz Éva  
Anyja neve: Rák Emma  
Lakcím: 1102 Budapest, Kolozsvári u. 21.

b., Név: Mihalik András  
Anyja neve: Tóth Gizella  
Lakcím: 1108 Budapest, Szövöszék u. 20. II.10.

c., Név: Lakatosné Pribér Szonja  
Anyja neve: Fritsch Anna  
Lakcíme: 1103 Budapest, Kőér u. 30. fszt. 4.

d., Név: dr. Rajháthy Beatrix  
Anyja neve: Benyáts Magdolna  
Lakcím: 1188 Budapest, Tiszavirág u. 31/A.

e., Név: Szabóné Szentgyörgyi Krisztina  
Anyja neve: Batári Mária  
Lakcím: 2330 Dunaharaszti, Golgota út 6.

16.2. A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a gazdasági társaságokat, illetve



közhasznú társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

***17. A felügyelő bizottság létrehozására, működésére és hatáskörére vonatkozó szabályok***

17.1. A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyettest vagy elnökhelyetteseket) választ. A felügyelő bizottság határozatképes, ha a tagjainak kétharmada, de legalább három tag jelen van, határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

17.2. A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségében a társaság Alapítója, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

17.3. A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

17.4. A felügyelő bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet az Alapító legfőbb szerve hagy jóvá.

17.5. Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma az alapító okiratban meghatározott létszám alá csökken vagy nincs aki az ülést összehívja, a társaság ügyvezetése a felügyelő bizottság rendeltetészerű működésének helyreállítása érdekében köteles értesíteni az Alapítót.

**2009. június 30-ig** közhasznú társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

***17. A felügyelő bizottság létrehozására, működésére és hatáskörére vonatkozó szabályok***

17.1. A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyettest vagy elnökhelyetteseket) választ. A felügyelő bizottság határozatképes, ha a tagjainak kétharmada, de legalább három tag jelen van, határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

17.2. A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségében a társaság Alapítója, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

17.3. A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

17.4. A felügyelő bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet az Alapító legfőbb szerve hagy jóvá.

17.5. Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma az alapító okiratban meghatározott létszám alá csökken vagy nincs aki az ülést összehívja, a társaság ügyvezetése a felügyelő bizottság rendeltetészerű működésének helyreállítása érdekében köteles értesíteni az Alapítót.

17.6. A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

17.7. A felügyelő bizottsági tagok megbízásának időtartama eltérhet attól az időtartamtól, amelyre vonatkozóan a közhasznú társaság Alapítója a vezető tisztségviselőket megválasztotta.

17.8. A felügyelő bizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a közhasznú társaságnak az ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért.

17.9. A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinhet, azokat megvizsgálhatja.

17.10. A felügyelő szerv tagja az Alapító ülésén tanácskozási joggal részt vesz.

17.11. A felügyelő szerv köteles az intézkedésre jogosult Alapítót tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

17.6. A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

17.7. A felügyelő bizottsági tagok megbízásának időtartama eltérhet attól az időtartamtól, amelyre vonatkozóan a társaság Alapítója a vezető tisztségviselőket megválasztotta.

17.8. A felügyelő bizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a társaságnak az ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért.

17.9. A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinhet, azokat megvizsgálhatja.

17.10. A felügyelő szerv tagja az Alapító ülésén tanácskozási joggal részt vesz.

17.11. A felügyelő szerv köteles az intézkedésre jogosult Alapítót tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

17.12. Az intézkedésre jogosult Alapító vezető szervét a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

17.13. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

### **18. A felügyelő bizottság összeférhetetlenségére vonatkozó szabályok**

18.1. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, aki

a) a társaság vezető szervének elnöke vagy tagja

b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül- kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,

d) az a) és b) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

18.2. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki (Kszt. 9. § (1) bekezdés).

18.3. A vezető tisztségviselő, illetve az

17.12. Az intézkedésre jogosult Alapító vezető szervét a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

17.13. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

### **18. A felügyelő bizottság összeférhetlenségére vonatkozó szabályok**

18.1. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, aki

a) a társaság vezető szervének elnöke vagy tagja

b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,

d) az a) – c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

18.2. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki (Kszt. 9. § (1) bekezdés).

18.3. A vezető tisztségviselő, illetve az

ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

### **19. A könyvvizsgáló**

19.1. Az alapító által 3 éves időtartamra újraválasztott könyvvizsgáló:

ADÓ-ÓDA Könyvvizsgáló és Könyvelő Betéti Társaság  
(cégjegyzékszám: 01-06-774270, székhely: 1174 Budapest, Újlak u. 90.)

A könyvvizsgálatért felelős személy:  
Név: Kenedli Katalin (a.n.: Kiss Julianna, Budapest, 1962. április 28.)  
Lakcím: 1171 Budapest, Szárazhegy u. 81.

A könyvvizsgáló újraválasztható.

19.2. A közhasznú társaság a számviteli törvény szerinti beszámoló valóságát és jogszabályszerűségét könyvvizsgálóval köteles ellenőriztetni. A könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a számviteli törvény szerinti beszámolóról a közhasznú társaság Alapítója nem hozhat döntést. Emellett a könyvvizsgáló a közhasznú társaság Alapítója elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést köteles megvizsgálni abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

19.3. A könyvvizsgáló betekinthez a közhasznú társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelő bizottság tagjaitól, illetve a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit megvizsgálhatja.

19.4. A könyvvizsgáló a közhasznú társaság Alapítójának ülésén köteles részt venni. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal az ügyvezető szerv, illetve a

ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

### **19. A könyvvizsgáló**

19.1. A könyvvizsgáló megbízatása öt évre szól, amely meghosszabbítható.

ADÓ-ÓDA Könyvvizsgáló és Könyvelő Betéti Társaság  
(cégjegyzékszám: 01-06-774270, székhely: 1174 Budapest, Újlak u. 90.)

A könyvvizsgálatért felelős személy:  
Név: Kenedli Katalin (a.n.: Kiss Julianna, Budapest, 1962. április 28.)  
Lakcím: 1171 Budapest, Szárazhegy u. 81.

A könyvvizsgáló újraválasztható.

19.2. A társaság a számviteli törvény szerinti beszámoló valóságát és jogszabályszerűségét könyvvizsgálóval köteles ellenőriztetni. A könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a számviteli törvény szerinti beszámolóról a társaság Alapítója nem hozhat döntést. Emellett a könyvvizsgáló a társaság Alapítója elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést köteles megvizsgálni abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

19.3. A könyvvizsgáló betekinthez a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelő bizottság tagjaitól, illetve a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit megvizsgálhatja.

19.4. A könyvvizsgáló a társaság Alapítójának a számviteli törvény szerinti beszámolót tárgyaló ülésén köteles részt venni. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót

felügyelő bizottság ülésére is meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezen üléseken való részvételét. Ez utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.

19.5. Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a közhasznú társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelő bizottság tagjainak e törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles a közhasznú társaság Alapítójának vezető szervének összehívását kérni.

19.6. Ha a közhasznú társaság Alapítójának legfőbb szervét nem hívják össze, vagy a legfőbb szerv a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó cégbírósnak értesíteni.

19.7. A könyvvizsgáló felelősségére, a könyvvizsgálóra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felelősségi szabályok az irányadók.

## **20. A könyvvizsgálóra vonatkozó összeférhetlenségi szabályok**

20.1. Nem lehet könyvvizsgáló a közhasznú társaság Alapítója. Nem választható könyvvizsgálóvá a közhasznú társaság vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § *b*) pontja), továbbá a közhasznú társaság munkavállalója e minőségének megszűnésétől számított három évig.

20.2. Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó

tanácskozási joggal az ügyvezető szerv, illetve a felügyelő bizottság ülésére is meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezen üléseken való részvételét. Ez utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.

19.5. Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelő bizottság tagjainak e törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles a társaság Alapítójának vezető szervének összehívását kérni.

19.6. Ha a társaság Alapítójának legfőbb szervét nem hívják össze, vagy a legfőbb szerv a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó cégbírósnak értesíteni.

19.7. A könyvvizsgáló felelősségére, a könyvvizsgálóra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felelősségi szabályok az irányadók.

## **20. A könyvvizsgálóra vonatkozó összeférhetlenségi szabályok**

20.1. Nem lehet könyvvizsgáló a társaság Alapítója. Nem választható könyvvizsgálóvá a társaság vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § *b*) pontja), továbbá a társaság munkavállalója e minőségének megszűnésétől számított három évig.

20.2. Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó



szervezet Alapítójára (vezető szervének tagjaira), vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.

20.3. A könyvvizsgálatért felelős személy a társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet, és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet is csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a 41.§(1) bekezdésben megjelölt szerződésben foglalt feladatait.

20.4. Nem lehet a társaság könyvvizsgálója az a személy, aki

a) az Alapító vezető szervének elnöke vagy tagja,

b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve,

d) az a)–c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

## **21. A társaság megszűnése**

A társaság jogutód nélkül történő megszűnése esetén az Alapító részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a törzsbetétjének alapításkori értéke adható ki.

Az ezt meghaladó vagyont a társaság főtevékenysége szerinti hasonló közhasznú tevékenységre kell fordítani.

szervezet Alapítójára (vezető szervének tagjaira), vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.

20.3. A könyvvizsgálatért felelős személy a társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet, és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet is csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a 41.§(1) bekezdésben megjelölt szerződésben foglalt feladatait.

20.4. Nem lehet a társaság könyvvizsgálója az a személy, aki

a) az Alapító vezető szervének elnöke vagy tagja,

b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve,

d) az a)–c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

## **21. A társaság megszűnése, átalakulása**

**A Társaság megszűnik, ha:**

a) elhatározza jogutód nélküli megszűnését,

b) elhatározza jogutódlással történő megszűnését (átalakulását),

c) a Cégbíróság megszűntnek nyilvánítja,

d) a Cégbíróság hivatalból elrendeli törlését,

e) a bíróság felszámolási eljárás során megszünteti.

Ha a közhasznú szervezetnek minősülő nonprofit gazdasági társaság jogutód nélkül megszűnik, úgy a tartozások kiegyenlítése után a társaság tagjai részére csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tagok vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig. Az ezt meghaladó vagyont a cégbíróság az alapító okirat rendelkezései szerint fordítja közcélokra. Ilyen rendelkezés hiányában a cégbíróság a megmaradt vagyont a megszűnő nonprofit gazdasági társaság közhasznú tevékenységével azonos vagy ahhoz hasonló közérdekű célra fordítja.

A társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

## ***22. Pályázat kiírása***

Közhasznú társaság köteles pályázatot kiírni, ha az általa nyújtott cél szerinti juttatás az évi 1.000.000,- azaz Egymillió,- Ft-ot meghaladja, kivéve, ha törvény vagy kormányrendelet más eljárási rendet nem állapít meg. Nem tartoznak e kötelezettség körébe a nyugellátás jellegű ellátások, és a természetes személyek részére nem ösztöndíj jelleggel nyújtott olyan természetbeli ellátások, amelyeknek értéke nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét.

## ***23. Vegyes rendelkezések***

23.1. A társaság a cégjegyzékbe való bejegyzéssel, a bejegyzés napjával jön létre.

23.2. A közhasznú társaság az alapító okirat

## ***22. Pályázat kiírása***

A társaság köteles pályázatot kiírni, ha az általa nyújtott cél szerinti juttatás az évi 1.000.000,- azaz Egymillió,- Ft-ot meghaladja, kivéve, ha törvény vagy kormányrendelet más eljárási rendet nem állapít meg. Nem tartoznak e kötelezettség körébe a nyugellátás jellegű ellátások, és a természetes személyek részére nem ösztöndíj jelleggel nyújtott olyan természetbeli ellátások, amelyeknek értéke nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét.

## ***23. Vegyes rendelkezések***

23.1. A társaság és tagja közötti szerződés érvényességéhez a szerződés közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalása szükséges.

23.2. A társaság tagja jelen Alapító Okirat



ellenjegyzésének, illetve közokiratba foglalásának napjától a létrehozni kívánt gazdasági társaság előtársaságként működik.

23.3. Az alapító okirat ellenjegyzésének, illetve közokiratba foglalásának napjától a kijelölt ügyvezető a létrehozni kívánt közhasznú társaság cégbejegyzéséig annak nevében és javára jár el, az előtársasági jelleget azonban a cégbejegyzési eljárás alatt a közhasznú társaság iratain és a megkötött jogügyletek során a társaság elnevezéséhez fűzött „bejegyzés alatt” toldattal kell jelezni.

23.4. Az előtársaság gazdasági tevékenységet csak a közhasznú társaság cégbejegyzése iránti kérelem benyújtását követően folytathat azzal a megszorítással, hogy a cégbejegyzésig hatósági engedélyhez kötött tevékenységeket nem végezhet.

23.5. A társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Gt., és a Kszrt., valamint a vonatkozó egyéb rendelkezések az irányadóak.

23.6. Az Alapító meghatalmazza dr. Brunner Tamás ügyvédet - 1163 Budapest, Veres Péter u. 18. -, hogy a kiemelkedő közhasznú társaság bejegyzési eljárásban teljes jogkörrel képviselje.

Budapest, 2009. március 19.

Verbai Lajos  
polgármester  
Alapító képviselőként

**rendelkezéseitől csak abban az esetben térhet el, ha ezt a Gt. megengedi.**

**23.3.** A társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Gt., és a Kszrt., valamint a vonatkozó egyéb rendelkezések az irányadóak.

**23.4.** Az Alapító meghatalmazza dr. Portörő Ágnes ügyvédet – 1054 Budapest, Szemere u. 8. -, hogy a nonprofit társaságot a bejegyzési eljárásban teljes jogkörrel képviselje.

Budapest, 2009. április ".....".

Verbai Lajos  
polgármester  
Alapító képviselőként