

10/460/31/2009.

Budapest, ..... 2009 JÚN 18 .....

**KŐBÁNYA KÖZBIZTONSÁGÁÉRT  
KÖZALAPÍTVÁNY KURATÓRIUMA**

Tárgy: Tájékoztató a Kőbánya  
Közbiztonságáért Közalapítvány  
2008. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Kőbánya Közbiztonságáért Közalapítvány Kuratóriuma a vonatkozó jogszabályok alapján elkészítette és a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat elé terjeszti a 2008. évi tevékenységéről szóló beszámolóját.

Kőbánya Közbiztonságáért Alapítvány az Önkormányzat közreműködésével és anyagi támogatásával 1991. február 15-én alakult, a Fővárosi Bíróság 1236. sorszám alatt vette nyilvántartásba. Az alapító okiratban kitűzött célja: „az Önkormányzat és a Rendőrség közbiztonsági és bűnmegelőzési feladatainak ellátásához szükséges pénzügyi feltételek javítása”.

Budapest Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete 971/2005. (XI.17.). sz. határozatával a Kőbánya Közbiztonságáért Alapítványt Közalapítvánnyá alakította át és kérte közhasznúsági nyilvántartásba vételét. Az alapítványi célok közé felvette: az önkormányzat intézményei, bűnmegelőzést ellátó szervezetek és szerveződések támogatását is. A változások bejegyzése során a Fővárosi Bíróság felhívására a Budapest Kőbányai Önkormányzat az Alapító Okiratot 265/2006. (V.18.) sz. önkormányzati határozatával módosította, melyet a Fővárosi Bíróság 65.158/1991./20. sz. 2006. június 16-án kelt végzésével bejegyzett.

A Közalapítvány Kuratóriuma 6 tagú: Matkó Ottó a 2006. óta a Kuratórium elnöke, Kádár Lukács (1991. óta), Bleicher Ferenc (1999. óta), Lados Józsefné (1995. óta), Nyulász János (1999. óta), Vincze Sándor (2005. óta) a Kuratórium tagjai. A Felügyelő Bizottság összetétele a következő: Horváth István elnök, Perczel József és Várhegyi Emilia tagok. A Kuratórium és a Felügyelő Bizottság tagjai tevékenységüket díjazás nélkül látják el.

A Közalapítvány Kuratóriuma 2008. év folyamán 3 alkalommal ülésezett, összesen 21 határozatot hozott.

A 2008. évi kuratóriumi üléseken a következő döntések születtek:

A 2006. évi Kőbánya közrendjének, közbiztonságának javítása érdekében: a bűnmegelőzés technikai feltételeinek javítására és a helyi bűnmegelőzést célzó programok támogatására kiírt pályázat – melynek támogatási összegeit 2007.-ben folyósították és az elszámolási határidő 2007. december 31-e volt - 10 nyertes

szervezetének elszámolását elfogadta. A Kőbánya Horizont Polgárőrség kivételével a támogatott szervezetek az előírt módon és határidőre elszámoltak a támogatás felhasználásával. A Kőbánya Horizont Polgárőrség elszámolását ugyan határidőre beadta, de nem volt elfogadható, mivel a támogatás összegét nem a támogatási megállapodásba foglalt célra fordította. A Kuratórium felszólította a támogatott szervezetet a támogatási összeg visszafizetésére, azonban a megadott határidőig ez nem történt meg. A Kuratórium a júniusi ülésén fizetési meghagyás kiadását kezdeményezte. a Pesti Központi Kerületi Bíróságnál.

A Kuratórium a júniusi ülésén elfogadta a 2007. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló beszámolót és a közhasznúsági jelentést, melyet az augusztusi ülésen kiegészített és ismételten a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjesztett.

A Bem József Általános Iskola (1101 Budapest, Hungária krt. 5-7.) kérelmére az iskolai biztonsági kamerarendszer felszerelésének költségeire bruttó 500.000,-Ft közalapítványi támogatást biztosított.

A Kuratórium a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Oktatási és Közművelődési Főosztálya által kijelölt 15-22 fő kőbányai pedagógus részére a 30 órás bűnmegelőzési képzést rendelt meg a Bűnmegelőzők Országos Szakmai Szövetségétől, melyre 2008. szeptember 22-23-24.-én került sor. A program tartalmazta a drogmegelőzésre, a családon belüli erőszak „kezelésére”, a jogkövető magatartás nevelhetőségére és a tűz- és katasztrófa-megelőzésére vonatkozó ismereteket. A képzés költségeire a Közalapítvány 300.000,-Ft összeget biztosított, melyet a szolgáltató részére számla ellenében a Közalapítvány számlájáról átutalt.

2008. szeptember 14-én került megrendezésre az I. Kőbányai Rendvédelmi Nap, melyen a Rendőrség, a Tűzoltóság, a Honvédség, a Polgári Védelem, a Büntetés-végrehajtás, a Polgárőrsek és a Mentőszolgálat reprezentánsai vettek részt. A Közalapítvány a rendezvény költségeit oly módon támogatta, hogy a Kőbányai Média és Kulturális Közhasznú Társaságtól 300.000,-Ft rendezvényszervezési szolgáltatást rendelt meg.

#### 2008. évi támogatások

Határozat száma	A támogatás célja	A támogatás módja	Összege:
17/2008. (VI.4.)	Bem József Általános Iskola (1101 Budapest, Hungária krt. 5-7.) biztonsági kamerarendszer felszerelése	Támogatási megállapodás a Bem J. Általános Iskolával	500.000,-
18/2008. (VI.4.)	Kőbányai pedagógusok bűnmegelőzési képzése	Szolgáltatás megrendelése a Bűnmegelőzők Szakmai Szövetségétől	300.000,-
21/2008. (VIII.27.)	I. Kőbányai Rendvédelmi Nap költségeinek támogatása	Szolgáltatás megrendelése a Kőbányai Média és Kulturális Kht-tól	300.000,-

**A 2008. évi gazdálkodás mutatói:**

A Közalapítvány 2008. évi nyitó egyenlege: **7.078 eFt** volt.

Bevételek:

- A KÖIKÉP Ingatlanfejlesztő Építőipari és Szolgáltató Bt támogatása	100.000,-Ft
- A Richter Gedeon Vegyészeti Gyár Nyrt. Támogatása	300.000,-Ft
- Az SZJA 1 %-os nyilatkozatok által kapott támogatás	71.902,-Ft
- A folyószámla kamatbevétele:	17.004,-Ft
Összesen:	488.906,-Ft

<u>Kiadások:</u> pénzeszköz támogatás – megállapodás keretében	500.000,-Ft
természetben nyújtott tám	
-oktatás, tanácsadás	300.000,-Ft
-rendezvény ktgei	300.000,-Ft
postaköltség	1.260,-Ft
bankköltség	11.030,-Ft
Összesen:	1.112.290,-Ft

A 2008. évi záró egyenleg **6.455 eFt** a bankszámlán.

Az előterjesztést a Sport, Ifjúsági, Civil és Kisebbségi Bizottság, valamint a Jogi Bizottság soron következő ülésén megtárgyalja, a Bizottságok döntését az elnökök a Képviselő-testületi ülésen ismertetik.

Az előzőek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot fogadja el:


**Határozati javaslat :**

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a Kőbánya Közbiztonságáért Közalapítvány 2008. évi tevékenységéről szóló beszámolót tudomásul veszi.

Budapest, 2009. május 13.



Törvényességi szempontból látta:

  
dr. Neszteli István  
jegyző

**Kőbánya Közbiztonságáért Közalapítvány**  
**2008. évi közhasznúsági beszámolója**

**I.**

**A szervezet alapadatai:**

Elnevezés: Kőbánya Közbiztonságáért Közalapítvány

Képviselő: Matkó Ottó

Székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29.

Levelezési cím: ua.

Adószám: 19660877-1-42

KSH szám: 19660877

Közhasznúsági fokozat: közhasznú szervezet

A nyilvántartásba vételi végzés száma, kelte: 12. Pk. 65.158/20. 2006. június 16.

Nyilvántartási szám: 1236.

A szervezet céljának rövid leírása: Az önkormányzat és intézményei, bűnmegelőzést ellátó szervezetek és szerveződések és a rendőrség közbiztonsági és bűnmegelőzési feladatainak ellátásához szükséges pénzügyi feltételek javítása.

**II.**

**A mérleg adatok**

Pénzfelhasználás alakulása 2008-ban:

Jegyzett tőke:	1.195 eFt
Tőke tartalék:	5.883 eFt
Tárgyi eszközök nettó értéke:	0
Nyitó készlet:	7.078 eFt

**Bevételek:**

Költségvetési támogatás:	0
Önkormányzati támogatás az önkormányzattól tárgyévben:	0
Támogatás a KÖIKÉP Bt-től	100 eFt
Támogatás a Richter Gedeon Nyrt.-től	300 eFt
Tagdíj	0
Értékesítés nettó árbevétele	0
Egyéb bevétel.	0
1 %-os bevétel:	72 eFt
Kapott bankkamat	17 eFt
Bevételek összesen:	489 eFt

**Kiadások:**

Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összege:	0
A szervezet által nyújtott cél szerinti támogatások összege:	500 eFt
A szervezet által nyújtott természetbeni támogatások összege	600 eFt
Készletbeszerzés:	0

Postaköltség:	1 eFt
Pénzügyi műveletek ráfordításai:	11 eFt
Kiadások összesen:	1.112 eFt
<b>Eredmény:</b>	- 623 eFt
Bank készlet: (2008. december 31-én)	6.455 eFt

### III. Tartalmi beszámoló:

A Kuratórium A Bem József Általános Iskola (1101 Budapest, Hungária krt. 5-7.) kérelmére az iskolai biztonsági kamerarendszer felszerelésének költségeire bruttó 500.000,-Ft közalapítványi támogatást biztosított.

A Kuratórium a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Oktatási és Közművelődési Főosztálya által kijelölt 15-22 fő kőbányai pedagógus részére a 30 órás bűnmegelőzési képzést rendelt meg a Bűnmegelőzők Országos Szakmai Szövetségétől, melyre 2008. szeptember 22-23-24.-én került sor. A program tartalmazta a drogmegelőzésre, a családon belüli erőszak „kezelésére”, a jogkövető magatartás nevelhetőségére és a tűz- és katasztrófa-megelőzésére vonatkozó ismereteket. A képzés költségeire a Közalapítvány 300.000,-Ft összeget biztosított, melyet a szolgáltató részére számla ellenében a Közalapítvány számlájáról átutalt.

2008. szeptember 14-én került megrendezésre az I. Kőbányai Rendvédelmi Nap, melyen a Rendőrség, a Tűzoltóság, a Honvédség, a Polgári Védelem, a Büntetés-végrehajtás, a Polgárőrségek és a Mentőszolgálat reprezentánsai vettek részt. A Közalapítvány a rendezvény költségeit oly módon támogatta, hogy a Kőbányai Média és Kulturális Közhasznú Társaságtól 300.000,-Ft rendezvényszervezési szolgáltatást rendelt meg.

Budapest, 2009. május 13.



  
 Matkó Ottó  
 elnök

A Kőbánya Közbiztonságáért Közalapítvány Kuratóriuma 2009. május 13-ai ülésén 12/2009. (V.13.) határozatával fogadta el a 2008. évi tevékenységről készült közhasznúsági jelentést.

Budapest, 2009. május 13.



  
 Matkó Ottó  
 elnök

450

Statisztikai számjel

1	9	6	6	0	8	7	7	1	4	2									
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Cégjegyzék száma

			-																
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

KÖBÁNYA KÖZBIZTONSÁGÁÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

a vállalkozás megnevezése

BUDAPEST, 1102 SZENT LÁSZLÓ TÉR 29.

a vállalkozás címe, telefonszáma

2008.

# Egyszerűsített éves beszámoló

Keltetés: BUDAPEST, 2009. MÁJUS 10.

a vállalkozás vezetője  
(képviselője)



Mecseki Gábor 134022



Statisztikai számjel

1 9 6 6 0 8 7 7 1 4 2

Cégjegyzék száma

- -

3 1

**Egyszerűsített éves beszámoló összköltség eljárással készített  
EREDMÉNYKIMUTATÁSA  
„A” változat**

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2008. 12. 31 (év/hó/nap)

adatok E Ft-ban

Tétel- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	350		
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke			
III.	Egyéb bevételek	50		472
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	7		300
V.	Személyi jellegű ráfordítások			
VI.	Értécsökkenési leírás			
VII.	Egyéb ráfordítások	375		800
	VII. sorból: értékvesztés			
A.	<b>ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.±II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)</b>	-3382		-628
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	18		17
	VIII. sorból: értékelési különbözet			
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	16		12
	IX. sorból: értékelési különbözet			
B.	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)</b>	2		5
C.	<b>SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A.±B.)</b>	-3380		-623
X.	Rendkívüli bevételek			
XI.	Rendkívüli ráfordítások			
D.	<b>RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X.-XI.)</b>			
E.	<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C.±D.)</b>	-3380		-623
XII.	Adófizetési kötelezettség			
F.	<b>ADÓZOTT EREDMÉNY (±E)</b>	-3380		-623
G.	<b>MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY</b>	-3380		-623

01.  
02.  
03.  
04.  
05.  
06.  
07.  
08.  
09.  
10.  
11.  
12.  
13.  
14.  
15.  
16.  
17.  
18.  
19.  
20.  
21.  
22.  
23.

Keltezés: BUDAPEST, 2009. 10. 10.



P.H.

A vállalkozás vezetője (képviselője)

Statistikai számjel

1 9 6 6 0 8 7 7 1 4 2

Cégjegyzék száma

- -

1 2

**Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE „A” változat  
Források (passzívák)**

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2008. 12. 31. (év/hó/nap)

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
19.	D. Saját tőke (20.+22.+23.+24.+25.+26.+29. sor)	7078		6455
20.	I. JEGYZETT TŐKE	1195		1195
21.	20. sorból: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			
22.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
23.	III. TŐKETARTALÉK	9263		5883
24.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK			
25.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
26.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK (27.-28. sorok)			
27.	Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
28.	Valós értékelés értékelési tartaléka			
29.	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-3380		-623
30.	E. Céltartalékok			
31.	F. Kötelezettségek (32.+33.+34. sor)			
32.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
33.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
34.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
35.	34. sorból: Kötelezettségek értékelési különbözete			
36.	34. sorból: Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
37.	G. Passzív időbeli elhatárolások			
38.	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (19.+30.+31.+37. sor)</b>	<b>7078</b>		<b>6455</b>



Keltezés: BUDAPEST 2009. MÁJUS 10.

P.H.

A vállalkozás vezetője (képviselője)



Statisztikai számjel

1 9 6 6 0 8 1 1 1 4 2

Cégjegyzék száma

- - 1 1

**Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE „A” változat**  
**Eszközök (aktívák)**

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2008. 12. 31. (év/hó/nap)

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	<b>A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)</b>			
02.	<b>I. IMMATERIÁLIS JAVAK</b>			
03.	02. sorból: Immateriális javak érték helyesbítése			
04.	<b>II. TÁRGYI ESZKÖZÖK</b>			
05.	04. sorból: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
06.	<b>III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK</b>			
07.	06. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
08.	06. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
09.	<b>B. Forgóeszközök (10.+11.+14.+16. sor)</b>	7078		6455
10.	<b>I. KÉSZLETEK</b>			
11.	<b>II. KÖVETELÉSEK</b>			
12.	11. sorból: Követelések értékelési különbözete			
13.	11. sorból: Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
14.	<b>III. ÉRTÉKPAPÍROK</b>			
15.	14. sorból: Értékpapírok értékelési különbözete			
16.	<b>IV. PÉNZESZKÖZÖK</b>	7078		6455
17.	<b>C. Aktív időbeli elhatárolások</b>			
18.	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+09.+17. sor)</b>	7078		6455



Keltezés: BUDAPEST, 2009. MÁJUS 10.

P.H.

A vállalkozás vezetője (képviselője)

# Kőbánya Közbiztonságáért Közalapítvány

## ALAPÍTÓ OKIRATA

1. **A Közalapítvány elnevezése:**

*Kőbánya Közbiztonságáért Közalapítvány.*

2. **A Közalapítvány székhelye:**

1102. Budapest, Szent László tér 29.

3. **A Közalapítvány célja:**

*Az önkormányzat és intézményei, bűnmegelőzést ellátó szervezetek és szerveződések és a rendőrség közbiztonsági és bűnmegelőzési feladatainak ellátásához szükséges pénzügyi feltételek javítása.*

4. **A Közalapítvány jellege:**

A közalapítvány a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (továbbiakban Khtv.) 3-4.§-iban előírtaknak megfelelően közhasznú szervezet, tekintettel arra, hogy egyebek mellett a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. §-ában, valamint a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. Törvény III. fejezetében meghatározott helyi önkormányzati közfeladatok támogatása révén közhasznú tevékenységet lát el, amely megfelel a törvény 26. § c) pontjában megjelölt közhasznú tevékenységek közül az alábbiaknak.:

- 10. gyermek és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúsági érdekképviselő,
- 12. emberi és állampolgári jogok védelme,
- 15. közrend és közlekedésbiztonság védelme, önkéntes tűzoltás, mentés, katasztrófa-elhárítás,
- 23. bűnmegelőzés és áldozatvédelem.

A Közalapítvány e közcélok megvalósítása érdekében fejti ki közhasznú tevékenységét.

## 5. Csatlakozás a Közalapítványhoz:

A Közalapítvány nyitott, ahhoz pénzbeli vagy más vagyoni jellegű támogatással, illetve egyéb vagyoni értékű felajánlással bármely belföldi, vagy külföldi természetes személy, jogi személy, intézmény csatlakozhat, amennyiben a Közalapítvány megfogalmazott céljaival egyetért, és azokat vagyoni hozzájárulásával támogatni kívánja. A Közalapítványhoz csatlakozó személy vagy szervezet a csatlakozáshoz feltételeket nem szabhat. A csatlakozás elfogadásáról a Kuratórium dönt. A Kuratórium elutasíthatja azon célhoz kötött felajánlások elfogadását, amelyek esetében a megjelölt cél nem vagy csak részben illeszkedik a Közalapítvány Alapító Okiratában megjelölt célokhoz.

## 6. A közalapítvány kezelő szerve, képvisellete:

6.1. A közalapítvány kezelője, ügyintéző, ügydöntő szerve a négy (4) tagból álló kuratórium.

A Kuratóriumot oly módon kell létrehozni, hogy abban az Alapító sem közvetlenül, sem pedig közvetve nem gyakorolhat meghatározó befolyást a Közalapítvány vagyonának felhasználására.

A Kuratórium tagjait az Alapító választja meg határozatlan időre. A kuratórium elnökét – a kuratórium tagjai közül – az Alapító jelöli ki határozatlan időre.

A kuratórium elnöke: **Matkó Ottó 1104 Bp. Mádi u. 68. III/9.**

A kuratórium tagjai **Bleicher Ferenc, 1223 Bp. Aradi u. 33.**

**Kádár Lukács, 8074 Csókakő, Arany J. u. 6/c**

**Lados Józserné, 1106 Bp. Gyakorló u. 5. VII/46.**

**Nyulász János 1102 Bp. Endre u. 18.**

**Vincze Sándor 1105 Bp. Körösi Cs. Út 41. VII/29.**

6.2 A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- a tag lemondásával,
- a Kuratórium kijelölésének az Alapító által, - a Ptk. 74/C.§ -ának (6) bekezdésében foglaltak szerint -történő visszavonásával,
- a Közalapítvány megszűnésével.

6.3 A Kuratórium biztosítja a Közalapítványnak az alapító okiratban meghatározottak szerinti folyamatos működését, gondoskodik a Közalapítvány vagyonának az Alapító Okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználásáról, meghatározza a kitűzött célok megvalósításához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, gondoskodik azok biztosításáról.

**6.4.** A Közalapítványt harmadik személyek és hatóságok előtt a Kuratórium mindenkor elnöke, akadályoztatása esetén a Kuratórium által írásban kijelölt, képviseleti joggal felruházott tag önállóan képviseli.

A helyettesítés időtartama alatt megtett intézkedésekről az Elnök és a Kuratórium felé beszámolási kötelezettsége van.

A Kuratórium által kijelölt tag csak akkor járhat el a Közalapítvány képviseletében, ha nincs az Alapítóval olyan viszonyban, melynek alapján az Alapító közvetlenül vagy közvetve a Közalapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat.

A helyettesítés időtartama alatt megtett intézkedésekről az Elnök és a Kuratórium felé beszámolási kötelezettsége van.

**6.5** A Közalapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jogot a Kuratórium elnöke és a Kuratórium által írásban kijelölt – az Alapítóval függőségi viszonyban nem álló - egy tag együttesen gyakorolja.

**6.6** A Kuratórium tagjai és tisztségviselői díjazásban nem részesülnek.

A Kuratórium tagjainak a kuratóriumi üléseken történő részvételükkel kapcsolatosan közvetlenül felmerült és indokolt költségeit a Közalapítvány megtéríti.

## **7. A Kuratórium működése és jogköre**

**7.1** A Kuratórium ülését szükség szerint, de legalább évente két alkalommal össze kell hívni.

A Kuratórium ülését írásbeli meghívóval – az ülés helyének, idejének, a tervezett napirend, az egyes napirendi pontok tárgyalásához meghívott személyek megjelölésével, valamint a napirendi pontokhoz kapcsolódó írásos dokumentumok megküldésével – az Elnök hívja össze.

A meghívót a kuratóriumi tagoknak olyan időpontban kell megküldeni, hogy az ülés tervezett időpontja előtt legalább 8 nappal korábban kézhez kapják.

Az indítvány benyújtásától számított 30 napon belül össze kell hívni a Kuratórium ülését, ha ezt legalább két tagja írásban, az összehívás céljának megjelölésével az Elnöknél kezdeményezi.

**7.2.** A Kuratórium ülései nyilvánosak.

Zárt ülést a Kuratórium akkor rendelhet el, ha az ülés témája - jellegénél fogva - sértheti a személyiségi jogokat, vagy az adatvédelemre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket. A Kuratórium a zárt ülésen hozott döntéseket is köteles nyilvánosságra hozni - figyelemmel a személyiségi jogokra és az adatvédelemre is.

7.3 A Kuratórium akkor határozatképes, ha az ülésen a tagoknak több, mint fele jelen van. Határozatképtelenség miatt elhalasztott, vagy félbeszakadt kuratóriumi ülést – változatlan napirenddel, illetve a határozatképtelenség miatt meg nem tárgyalt napirenddel – legfeljebb 30 napon belül meg kell tartani, amelyről a kuratóriumi tagokat az eredeti ülésre szóló meghívóban előzetesen tájékoztatni kell. A határozatképtelenség miatt megismételt ülés az eredeti napirendi pontok tekintetében is csak abban az esetben határozatképes, ha a Kuratórium tagjainak több, mint a fele jelen van.

7.4 A Kuratórium ülését a Kuratórium elnöke, akadályoztatása esetén az elnök által kijelölt tag vezeti le. Mindkettőjük távolléte esetén a jelen levő kuratóriumi tagok választanak maguk közül – egyszerű szótöbbséggel – levezető elnököt, aki csak olyan érdektelen kuratóriumi tag lehet, akinek jogát, vagy jogos érdekét a napirenden szereplő ügyek nem érintik.

A Kuratórium ülésére meg kell hívni:

- A Kuratórium tagjait és tisztségviselőit szavazati joggal,
- A Felügyelő Bizottság tagjait tanácskozási joggal,
- Az Alapító képviselőjét tanácskozási joggal,
- Eseti meghívottként, tanácskozási joggal azon személyeket, akik az adott napirendi pontok tárgyalásához a Kuratórium számára információval tudnak szolgálni, vagy akiket az adott napirendi pont érint.

7.5 A Kuratórium határozatait általában nyílt szavazással, az ülésen jelenlevő tagok egyszerű szótöbbségével hozza. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.

Személyi kérdésekben titkos szavazást kell tartani, a titkos szavazás egyéb okból történő elrendeléséről a Kuratórium nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. Szavazategyenlőség esetén a titkos szavazásra feltett kérdést elvetettnek kell tekinteni.

7.6 A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közalapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

7.7 A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a gazdálkodás irányainak meghatározása, a Közalapítvány vagyonával történő gazdálkodás, döntés a pénzeszközök felhasználásáról, pályázatok kiírása és elbírálása,
- a Közalapítvány éves pénzügyi-gazdálkodási tervének és költségvetésének elfogadása,
- az éves pénzügyi elszámolás, a Számviteli Törvény szerinti éves beszámoló, valamint a közhasznúsági jelentés elfogadása,
- a Közalapítványhoz való csatlakozás elfogadása vagy visszautasítása, elfogadás esetén megállapodás a csatlakozni kívánóval a támogatás elfogadásának feltételeiről,
- a Közalapítvánnyal munkaviszonyban álló személyek munkaviszonyának létesítésével, módosításával és megszüntetésével kapcsolatos döntések,
- gondoskodás olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a döntések tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható, (*kuratóriumi döntések könyve*)
- gondoskodás a Közalapítvány működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának beszámoló közzétételéről nyilvánosságáról,
- a Felügyelő Bizottság által előterjesztett kérdések megvitatása és eldöntése,
- döntés mindazokban a kérdésekben, amelyeket jogszabály, vagy az Alapító Okirat a Kuratórium hatáskörébe utal.

7.8 A Kuratórium üléseiről írásbeli jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:

- a Kuratórium ülésének időpontját, helyét, az ülésen megjelent tagok nevét, az ülés napirendjét, a jelen lévő meghívottak felsorolását,
- az ülésen elhangzottak lényegét,
- a határozatokat évente előlről kezdődő sorszámozással törve az ülés időpontjával,
- a határozat tartalmát szó szerint, valamint azok hatályát,
- a határozat támogatóinak és ellenzőinek számarányát, nyílt szavazás esetén annak személyét is.

A Közalapítvány működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámoló közzétételéről nyilvánossága tekintetében hozott döntéseket a jegyzőkönyvnek szó szerint kell tartalmaznia, azokról a nyilvánosságot tájékoztatni kell a 8. pontban foglaltak szerint.

A jegyzőkönyveket a levezető elnök valamint a kuratóriumi ülésen résztvevő - annak kezdetén kijelölt és szavazással elfogadott - tagja és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesít. A jegyzőkönyveket, amelyek nem selejtezhető iratnak tekintendők, a Közalapítvány egyéb irataitól elkülönítve, évente külön összefűzve kell őrizni.

## 8. A működés nyilvánosságával kapcsolatos kérdések

**8.1** A kuratóriumi ülések jegyzőkönyveit és határozatait év és sorszám megjelöléssel kell ellátni és azokat a Közalapítvány székhelyén kell nyilvántartani és tárolni.

A jegyzőkönyvek alapján készült nyilvántartásnak (*Kuratóriumi Döntések Könyve*) magában kell foglalni a kuratóriumi döntések (határozatok) tartalmát, időpontját, hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők arányát, továbbá – ha nem titkos szavazással hozták a határozatot – a nevüket is.

**8.2** A Kuratórium döntéseit írásban, igazolható módon köteles az érintettekkel közölni, az összes döntés nyilvánosságra hozatalát – közöttük a pályázatok eredményét - a Budapest Kőbányai Önkormányzat Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztésével vagy a Kőbányai Hírek című helyi lapban történő megjelentetéssel kell biztosítani.

**8.3** A Kuratóriumi Döntések Könyvét, a kuratóriumi ülések meghívóit, határozatait, a pályázati felhívásokat, a Közalapítvány közhasznúsági jelentését és éves beszámolóját, valamint a Közalapítvány működésével kapcsolatos egyéb iratokat a Közalapítvány képviselőjével történt előzetes egyeztetést követően, munkaidőben (hivatali időben), a Közalapítvány referensének jelenlétében a Budapest Kőbányai Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Polgármesteri Irodája Emberi jogi, Kisebbségi és Vallásügyi Csoportjának irodájában bárki megtekintheti és arról a – másolási költség kiegyenlítése mellett – másolatot készíthet.

A keletkezett iratokba történő betekintés iránti kérelem történhet rövid úton, telefonon, írásban, telefaxon, vagy e-mailen. A Közalapítvány képviselője a betekintést kérő kérelmét, a kérelem tudomására jutásától számított legkésőbb 3. munkanapon köteles teljesíteni. A Közalapítvány képviselője akadályoztatása esetén, a betekintési kérelmek teljesítése érdekében köteles helyettesről gondoskodni. A betekintési jog nem sértheti a személyiségi jogokra vagy az adatvédelemre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket.

**8.4** A Közalapítvány működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának, a beszámolók közlésének nyilvánossága érdekében a Kuratórium az erre vonatkozó információkat, illetve a Közalapítvány Alapító Okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, különös tekintettel a pályázati felhívásokat, a Közalapítvány éves beszámolóját és a közhasznúsági jelentését, a Kőbányai Hírek című helyi lapban hozza nyilvánosságra.

## **9. A Felügyelő Bizottság**

**9.1** A Közalapítvány működésének, gazdálkodásának, számvitelének, ügyvitelének és kötelezettségvállalásainak ellenőrzésére, az Alapító három tagú Felügyelő Bizottságot hoz létre. A Felügyelő Bizottság elnökét és két további tagját – határozatlan időre – az Alapító választja meg.

A felügyelő bizottság elnöke: **Horváth István 1173 Bp. Ferihegyi út 118. IV/24**

A felügyelő bizottság tagja: **Perczel József 1098 Bp. Epreserdő u. 18. IV/14.**

A felügyelő bizottság tagja **Várhegyi Emilia 1107 Bp. Szállás u. 14/a fsz.4.**

**9.2** A felügyelő bizottsági tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- lemondással,
- a tag Alapító által történő visszahívással
- határozott időre szóló felkérés esetén a megjelölt időtartam elteltével,
- a közalapítvány megszűnésével.

**9.3** Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki:

- a Kuratórium elnöke vagy tagja,
- a közalapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- a közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,
- az előző pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.

**9.4** A Felügyelő Bizottság ellenőrzése során a Kuratóriumtól jelentést, a Közalapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közalapítvány könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja, pénzkézelési és utalványozási rendjét áttekintheti.

A Felügyelő Bizottság célvizsgálatot folytat, ha a Közalapítvány céljainak megvalósulását illetve a pénzügyi-gazdálkodási tevékenység szabályszerűségét veszélyeztetve látja.

A Felügyelő Bizottság véleményezi a Kuratórium éves beszámolóját és a közhasznúsági jelentést. A Közalapítvány működésével összefüggő tapasztalatairól szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal írásban számol az Alapítónak.



A Felügyelő Bizottság tagjai a közalapítvány kuratóriumi ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek. Munkájuk ellátásához - szükséges esetén - a Közalapítvány költségén szakértőt vehetnek igénybe.

A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult kuratórium döntését teszi szükségessé;

- a kuratóriumi tagok felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A Felügyelő Bizottság a Kuratóriumra kötelező döntést nem hozhat, feladatának végrehajtása során kialakított véleményét írásban közli a Kuratóriummal.

A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább két alkalommal tart ülést. Az üléseket az elnök hívja össze írásban, a napirend megjelölésével, legalább nyolc (8) nappal az ülés időpontja előtt. Sürgős szükség esetén - az ok megjelölésével - az elnök rendkívüli kuratóriumi ülést rövid úton (telefon, fax, e-mail) is összehívhat.

A Felügyelő Bizottság rendkívüli ülésének összehívását bármely tag kezdeményezheti, amelynek az elnök a kérelem kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles eleget tenni.

A Felügyelő Bizottság ülése legalább két tag jelenléte esetén határozatképes, két tag jelenléte esetén egyhangú döntést hoz. A Felügyelő Bizottság döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, működésének részletes szabályait a saját maga által elfogadott Ügyrend határozza meg.

A Felügyelő Bizottság tagjai tiszteletdíjra nem jogosultak, azonban igényt tarthatnak a feladatuk ellátásával kapcsolatosan felmerült és igazolt költségeik megtérítésére.

## **10. A Közalapítvány vagyona:**

**10.1** A Közalapítvány induló vagyonát, 200.000.- Ft, azaz kettőszázezer forint összeget az Alapító az alapításkor bocsátotta a Közalapítvány (korábban: Alapítvány) rendelkezésre a bankszámlájára történő befizetéssel.

**10.2.** A Közalapítvány 10.1. pontban megjelölt induló vagyona növekedhet:

- a) az alapítótól, az államháztartás alrendszerétől vagy más adományozótól (természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiség nélküli szervezetek) a Közalapítvány közhasznú céljaira vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány révén,
- b) a csatlakozás során tett felajánlások révén,
- c) a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevételekkel, a közalapítványi vagyon hozamával,
- d) egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevételekkel,
- e) a magánszemélyek által, a Közalapítvány részére, a személyi jövedelemadóról szóló törvényben meghatározottak szerint felajánlott részével,
- f) egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétellel;
- g) a vállalkozási tevékenységből származó bevétellel.

## **11. A Közalapítvány gazdálkodása, a vagyonfelhasználás szabályai**

**11.1.** A Közalapítvány céljaira a 11.1. pontban megjelölt induló vagyon, és a 11.2. pontban meghatározott közalapítványi bevételek használhatóak fel.

A közalapítvány, mint közhasznú szervezet az államháztartás alrendszerétől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban.

A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Az ilyen módon igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. A közhasznú tevékenységet ellátó Közalapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

**11.2** A Közalapítvány céljainak megvalósítása érdekében az közalapítványi vagyonból pályázat útján nyújtható:

- a.) ösztöndíj, támogatás,
- b.) alapítványi anyagi juttatás bármely megoldás, szervezet vagy tevékenység finanszírozására, amely a Közalapítvány céljainak eléréséhez értékes, avagy jelentős, széles körben hasznosítható eredményt ígér.

A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti.

A Közalapítvány a támogatásokat nyilvános, mindenki számára hozzáférhető pályázati rendszer keretei között nyújtja. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

A pályázattal szemben támasztott követelményeket illetően az Khtv. 26. §-ának i) pontjában megjelöltek irányadóak.

A Közalapítvány a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

A Közalapítvány köteles pályázatot kiírni, ha az általa nyújtott cél szerinti juttatás az évi egy millió forintot meghaladja, kivéve, ha törvény vagy kormányrendelet a Közalapítvány közfeladatára tekintettel más eljárási rendet állapít meg.

**11.3.** A Közalapítvány közhasznú céljainak elérése érdekében adományokat gyűjthet. A Közalapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

**11.4.** A Közalapítvány vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, az Alapító Okiratban meghatározott, közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. A Közalapítvány korlátlan felelősséggel járó vállalkozásban nem vehet részt. Vállalkozási tevékenységnek minősül: a jövedelem és vagyonszerzésre irányuló vagy azt eredményező gazdasági tevékenység, ide nem értve a bevétellel járó cél szerinti tevékenységet, valamint a közhasznú tevékenységhez nyújtott támogatást.

A Közalapítvány a gazdálkodás során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az Alapító Okiratában meghatározott tevékenységre fordíthatja.

**11.5.** A Közalapítvány nem jogosult befektetési tevékenység folytatására.

A Közalapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel; az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

**11.6.** A Közalapítvány – mint közhasznú szervezet - köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni, melynek tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a számviteli beszámolót;
- a költségvetési támogatás felhasználását;
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- a cél szerinti juttatások kimutatását;

- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

Az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik, mely e kérdésben a jelenlevők egyszerű szavazat többségével határoz.

A Kuratórium minden év május 31-ig köteles az Alapítónak írásban beszámolni a Közalapítvány előző évi működéséről, vagyoni helyzetéről és gazdálkodásáról, mellékelve az éves beszámolót (éves mérleget) és a közhasznúsági jelentést.

A Közalapítvány éves gazdálkodásának és tevékenységének legfontosabb adatait a 8.4 pontban meghatározottak szerint nyilvánosságra hozza. A közhasznúsági jelentés, valamint az éves beszámoló nyilvánosságra hozatalának határideje a tárgyévet követő év, legkésőbb június 30. napja.

A közhasznúsági jelentés elkészítésére és elfogadására vonatkozó kötelezettség nem érinti az éves beszámoló készítésének kötelezettségére, letétbe helyezésére és közzétételére vonatkozó számviteli szabályok alkalmazását.

A Közalapítvány éves beszámolójába illetve közhasznúsági jelentésébe bárki betekinhet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

## **12. Egyéb rendelkezések:**

**12.1** A Közalapítvány – mint közhasznú szervezet – vezető tisztségviselője (Khtv. 26. § 22. pont m/ alpont) nem lehet olyan személy, aki korábban olyan más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt, - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

**12.2.** A közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet, pártpolitikai tevékenységet nem folytathat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, a választásokon országgyűlési valamint megyei, fővárosi

**12.3** Az Alapító Okirat módosítása nem eredményezheti az alapítvány vagyonának csökkentését vagy az alapítványi célok szűkítését.

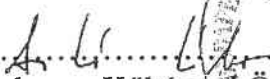
**12.4.** A Közalapítvány a Ptk. és a Khtv. által meghatározott esetekben és feltételek mellett szűnhet meg. Megszűnése esetén az alapításkor rendelkezésre bocsátott

12.4. A Közalapítvány a Ptk. és a Khtv. által meghatározott esetekben és feltételek mellett szűnhet meg. Megszűnése esetén az alapításkor rendelkezésre bocsátott vagyon – az esetleges hitelezők kielégítése után – az Alapítót illeti meg, aki köteles annak teljes összegét a megszűnt Közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni. Az Alapító által rendelkezésre bocsátott vagyoni hozzájárulásán túlmenő közalapítványi vagyont szintén a megszűnt Közalapítvány céljaihoz hasonló célra kell fordítani a nyilvánosság tájékoztatása mellett.

12.5. A közhasznú jogállást a Közalapítvány a közhasznúsági nyilvántartásba történő bejegyzéssel szerzi meg. A Közalapítvány Alapító Okiratát a bírósági nyilvántartásba vételt követően, hivatalos lapban közzé kell tenni.

A Közalapítvány alapító okiratában nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság jogszabályai, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyv, illetve a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. Törvény, valamint a Közalapítvány tevékenységére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Budapest, 2006. május 18.

  
 A Budapest Kőbányai Önkormányzat,  
 mint Alapító képviselőjében:  
 Andó Sándor polgármester

Törvényességi szempontból ellenjegyezte:

  
 dr. Neszteli István jegyző

Ügyvédi ellenjegyzés:

  
 dr. Szekfű Gábor ügyvéd

LSZDAI & SZÉKFI ÜGYVÉDI IRODA  
 dr. Szekfű Gábor ügyvéd, irodavezető  
 1046 Bp., Mikszáth Kálmán u. 100  
 Aliroda: 1223 Bp., Rákóczi u. 32. A. ép. I/28  
 Levélcím: 1463 Bp., Pf. 1114.  
 Tel./fax: 411-0062

2006.05.18. E. L. d.  
I/16/21/2006



12. Pk. 65.158/20.



ZÁRADÉK

Ez a végzés 2006 év VII hó 19 napján  
jogerőre emelkedett.  
Budapest, 2006 év VII hó 24 nap

A kiadvány hitelesítője: *[Signature]* bíró

## V É G Z É S

A Fővárosi Bíróság az 1236. sorszám alatt nyilvántartásba vett **Kőbánya Közbiztonságáért Alapítvány** a végzés jogerőre emelkedésétől kezdődően **közhasznú** szervezetté minősítette.

A bíróság egyidejűleg elrendeli az alapítványra vonatkozó alábbi **változás** bejegyzését.

Az alapítvány **neve** megváltozott.  
Az új név: **Kőbánya Közbiztonságáért Közalapítvány**

Az alapítvány **képvisellete** megváltozott.  
Az új képviselő **neve és lakcíme: Matkó Ottó, 1104 Budapest, Mádi u. 68. III/9.**

**Kádár Lukács** képviseleti joga megszűnt.

A **kezelő szerv** összetétele megváltozott.  
**Kádár Lukácson, Bleicher Ferencen, Lados Józsefnén és Nyulász Jánoson** kívül a kezelő szerv új tagjainak **neve és lakcíme:**

**Matkó Ottó, 1104 Budapest, Mádi u. 68. III/9.**  
**Vincze Sándor, 1105 Budapest, Kőrösi Cs. út 41. VII/29.**

Az alapítvány **célja** az alábbiakra módosult Az önkormányzat és intézményei, bűnmegelőzést ellátó szervezetek és szerveződések és a rendőrség közbiztonsági és bűnmegelőzési feladatainak ellátásához szükséges pénzügyi feltételek javítása.

Az **alapító okirat** módosításának időpontja: **2006. május 18.**

A végzés ellen a kézbesítéstől számított 15 napon belül fellebbezésnek van helye.

## I n d o k o l á s

Az alapító kérelmezte az alapítvány közhasznú szervezetté történő minősítését a Fővárosi Bíróságtól, továbbá a nyilvántartás adataiban bekövetkezett változások átvezetését.