

13/612/6/2009.

Budapest,2009. SZEPTEMBER 24.....

Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
Oktatási és Közművelődési Főosztály

Tárgy: Beszámoló az intézményvezetők 4 éves
vezetői tevékenységéről

TISZTELT KÉPVISELŐ-TESTÜLET!

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat képviselő-testülete a 23/2004.(I.22.) sz. önkormányzati határozatával elfogadta a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat minőségirányítási programját, benne az önkormányzat fenntartásában lévő oktatási intézmények mérési-, értékelési- és ellenőrzési programját, az intézményvezetők tevékenységének értékelési rendszere folytatását. Meghatározásra került, hogy az intézményvezetőknek vezetői ciklusuk negyedik évében önértékelést kell készíteniük.

A rendszerterv meghatározta az önértékelés szempontjait is az iskolák tekintetében:

- a szakmai, pedagógiai munka területén történt elmozdulások a vezetői ciklus első négy évében;
- intézményi eredmények, beiskolázási tevékenység hatékonysága, célok, tervek megvalósulása;
- tanulási folyamat szabályozottsága, ellenőrzöttsége;
- tanulók hiányzásának alakulása;
- tantestület munkamorálja, mentálhigiénés állapota;
- fegyelmi helyzet;
- tanulók ösztönzése;
- az iskolát elhagyók problémái;
- változások a vezetői programhoz képest;
- az elért és az el nem ért célok;
- szervezeti, döntési struktúra és hierarchia;
- a nevelő- oktató munka ellenőrzése, szakmai módszertani irányítása;
- emberi viszonyok az intézményben,
- problémák és kihívások.

Az intézményvezetők az összegző önértékelés módszereit a fenti beszámolási szempontok figyelembe vételével szabadon választhatták meg.

Ebben az évben öt vezető jutott vezetői ciklusának negyedik évéhez, ők valamennyien elkészítették önértékelésüket (1 – 3 – 5 – 7 – 9. sz. mellékletek).

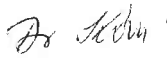
Az értékelési rendszerterv feladatul tűzte ki azt is, hogy a Polgármesteri Hivatal Oktatási és Közművelődési Főosztálya az érintett vezetők vonatkozásában az értékelt időszak alatti, a gazdálkodás jogszerűségére és hatékonyságára, a szakmai tevékenység eredményességére, a működés törvényességére vonatkozó vizsgálatok jelentései alapján összefoglaló értékelést készítsen. Ezt a főosztályon elvégeztük (2 – 4 – 6 – 8 – 10. sz. mellékletek).

Az előterjesztést a Budapest Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete Kulturális és Oktatási Bizottsága a 2009. szeptemberi ülésén tárgyalja, hozott határozatát a bizottsági elnök a képviselő-testületi ülésen ismerteti.

HATÁROZATI JAVASLATOK

1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete **Kloczkáné Rózsavölgyi Katalin** a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Csupa Csoda Óvoda (1101 Budapest, Kőbányai út 38) vezetőjének négy éves vezetői tevékenységéről szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.
2. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete **Nagy Ágota** a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Csodafa (1108 Budapest, Újhegyi sétány 17/19) vezetőjének négy éves vezetői tevékenységéről szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.
3. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete **Damó Éva** a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Janikovszky Éva Magyar -Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola (1105 Budapest, Bánya utca 32) vezetőjének négy éves vezetői tevékenységéről szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.
4. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete **Hanczné Szmilkó Katalin** Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Kada Mihály Általános Iskola és Gyermek Ház Óvoda (1103 Budapest, Kada utca 27 - 29) vezetőjének négy éves vezetői tevékenységéről szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.
5. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete **Nagy Zoltán** a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Komplex Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Szakszolgáltató Központ (1107 Budapest, Gém utca 5-7) vezetőjének négy éves vezetői tevékenységéről szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.

Budapest, 2009. szeptember 10.


dr.Kántásné dr. Szabó Ivett
főosztályvezető

Törvényességi szempontból látta:


Dr. Neszteli István
j e g y z ő

***KLOCZKÁNÉ
RÓZSAVÖLGY
I KATALIN***

Csupa Csoda Óvoda
(Kőbányai út 38)

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat

1.sz. melléklet

Napközi Otthonos Óvoda

1101 Budapest,

Kőbányai út 38.

BESZÁMOLÓ

A 4 ÉVES VEZETŐI MUNKÁRÓL

Készítette: Kloczkáné Rózsavölgyi

Katalin

Óvodavezető

Négy év munkája- beszámoló

A demográfiai feltételek alakulása

Az óvoda októberi statisztikai létszáma évek óta 90 fő körüli. Az utóbbi két évben közel 100 %-os lett az intézmény kihasználtsága az év végére, mert akik évközben töltik a 3. életévüket, azok csatlakoznak. Sikernek könyveljük el, hogy aki meglátogatja **Játszóházunkat**, és két hónapon át ismerkedik óvodánk szokásaival, a jövődöbeli kiscsoport óvónőivel, azok óvodánkba íratják gyermekeiket. A 3. éve tartó kezdeményezés eredménye, hogy a szülők a „0. szülőértekezleten” ismerősként köszöntik egymást, és a beszoktatási idő is lerövidült, hiszen ugyanabban a csoportban, ugyanazokkal az óvónőkkel, és azokkal a játszótársakkal találkozik a gyermek, akikkel a Játszóházban megismerkedett.

Szembetűnően javult a gyermekek szocio - kulturális háttere. 94 gyermekből 26 azon gyermekek száma, akit a jegyző védelembe vett, az anyagi hátrányok csökkentése érdekében rendszeres gyermekvédelmi támogatásban, és ingyenes óvodai étkezésben részesül. Még 10 olyan gyermek van, akit azért sorolunk a hátrányos helyzetűek közé, mert csonka családban él, vagy magányos a család. Van akinek a lakáshelyzet megoldatlan, zsúfoltan, több felnőtt között él. Sokszor a nevelés attitűdje károsan befolyásolja a gyermek személyiségének alakulását. Az is előfordul, hogy a gyermek egészségügyi okból tartozik a **hátrányos helyzetűek** közé. A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekről nincs valós szám, mert a szülő sok esetben megijed a kategóriába sorolástól, önmagától nem kezdeményezi. A lakáshelyzet rendezetlensége, a munkahelyi, és a létbizonytalanság befolyásolja a **család pszichés klímáját**. A családok szociális helyzetéből adódó egyenlőtlenségek mérséklésére törekszünk.

Nőtt a migrációs gyermekek száma. Helyi óvodai programunk átdolgozásakor szükségesnek tartottuk az ő befogadásukra célokat, feladatokat, nevelési elveket egyeztetni a gyermekekkel kapcsolatban álló óvodapedagógusok és segítő szakemberek között.

Az alapfeladatokat az alapító okirat fogalmazza meg. Az alapító okirat utal a megismerő funkciók hiányával, és a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő, integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermek ellátására is.

A megismerő funkciók fejlesztése az óvodai élet által biztosított változatos tevékenységek tervezésével, szervezésével történik.

Célunk, hogy az **iskolai élet megkezdésére alkalmassá** tegyük a gyermekeket. Feladatunk ennek érdekében a potenciális tanulási zavarok megelőzése. Olyan képességek fejlesztését tartjuk fontosnak, aminek birtokában az iskolában könnyedén elsajátítják az alap - kulturtechnikák mindegyikét. Évek óta visszajelzést kapunk a Szervátiusz J. Általános Iskolától a gyermekek iskolakezdéséről. Az általánosnak jelzett hiányokat tudatos szakmai, módszertani gyakorlattal kiküszöböltük. Gyermekeink 85-90 %-ban zökkenőmentesen kezdi az iskolai életet.

A Nevelési tanácsadó iskolaérettségi vizsgálatát követően minden évben van 1-1 olyan gyermek, akinek befogadó nyilatkozatot kell adni a nevelőtestületnek, hogy a további nevelését vállaljuk, és így 8 évesen kezdi az általános iskolát.

A fenntartó 2002. óta főállású fejlesztőpedagógus státuszt biztosít az intézményben a részképesség hiányos gyermekek szakszerű ellátására.

Főállású fejlesztőpedagógus egyéni és csoportos fejlesztéseket végez. Napi 1-1 integrált foglalkozást tart nagycsoportban: a foglalkozások témájának függvényében mikro- csoportos foglalkozásokat

vezet. Szaktudása nemcsak a gyerekekre, hanem az óvodapedagógusok módszertani kultúrájának növelésére is kedvezően hat. 5 éves korban Sindelar vizsgálóeljárással feltérképezi a tanulási képességek szintjét, és ahol szükséges a gyermeket a csoportjából kiemelve egyéni fejlesztést is végez. A fél évenkénti eredményeket elemezve határozza meg a további foglalkozások tartalmát. Év végén kimutatja a fejlődést, illetve a még meglévő részképesség gyengeségeket. Alapos munkájának köszönhetően egyre kevesebb a Nevelési tanácsadóba küldött gyermekek száma.

Nevelőtestületünk a tanulási képességek fejlesztésére a gyermek két legkedvesebb tevékenységi formáját a játékot és a mozgást választotta. Tudatosságot feltételez az óvónők részéről Porkolábné Balogh Katalin pszichológus által kidolgozott mozgásprogram 3-4 éven át tartó végrehajtása, a gyermek megfigyelése, elemzése, részképesség hiányának mozgás általi korrigálása. A tanuláshoz szükséges ép érzékelési, felvevő apparátus fejlesztése érdekében ütemezett, tervezett élményeket biztosítunk. Az óvónők kompetenciája gyermekcsoportjuk ismeretében jól megválasztott játékeszközök, kreativitást fejlesztő vizuális eszközök megvásárlása.

A fenntartó utazó segítő szakembereket : logopédus, pszichológus biztosít a beszédkésztség fejlődésében, és a szociális fejlettség terén problémás gyermekek megsegítésére. Az esetek konkrét ismeretében hatékonyságuk az intézményben töltött óraszám növelésével fokozható lenne.

Odafigyelve a gyermekek egyéni képességeinek alakulására a **fejlesztőpedagógus, logopédus, pszichológus és az óvodapedagógus együtt dolgozik.** Munkájuk a gyermek óvónőjének kezében fut össze. Az év eleji szűrések eredményéből feladatokat határoznak meg, amit összehangolnak a csoportos óvónő által

megfigyeltekkel, aki ügyel arra, hogy az egyéni foglalkozások napi szinten ne legyenek megterhelők a gyerekeknek. A Sindelar fejlesztőeljárás is utal az óvodapedagógus és a szülő bevonásának szükségességére. Fejlesztőpedagógusunk a probléma függvényében csoportosított játékgyűjteményéből ajánl játékot. Így a gyermek számára nem megerőltető, szinte észrevétlen a fejlesztés szándéka. A logopédus játékos, rajzos gyakorló anyagot ad haza.

A szülő bevonása a fejlesztőmunkába nem mindig sikeres. A gyermek óvónője egyéni differenciált fejlesztés keretében pótolja ezt. Az **esélyegyenlőség** megvalósul, hiszen óvodánkban a tudástartalmakhoz, eszközökhöz minden gyermek számára egyenlő hozzáférést biztosítunk. Minden évben kellő hangsúlyt fektetünk az óvodaköteles gyermekek rendszeres óvodalátogatására. Több esetben jegyzői beavatkozás révén értük el, hogy ez megvalósuljon. Helyi óvodai programunk átdolgozásakor összefoglaltuk azokat az óvónői feladatokat, amiket a hátrányok csökkentése, a tehetséggondozás, az önmagához mért fejlesztés elérése érdekében tettünk, és még tenni szeretnénk.

Mérésekből és értékelésekből adódó helyi intézkedések

Az óvodában a gyermekeket természetes élethelyzetekben figyeljük meg. A játéka során megtudhatjuk, hogy mi foglalkoztatja, mi érdekli, arról milyen ismeretei vannak. További élmények szervezésével pontosíthatjuk, bővíthetjük ismereteiket. Az óvónők gyermekcsoportjuk ismeretében minden hónapban **programtervet** készítenek. Megfigyelhetjük, hogy a gyermek szokásai mennyire segítik őt társas kapcsolatainak alakulásában, a gyermek pozitív tulajdonságaira révén segítjük a gyermekcsoportba való beilleszkedését.

Az óvónők **megfigyeléseiket** Porkolábné Balogh Katalin pszichológus által feállított, és a Kompetencia alapú programcsomag 7 kompetencia

területe által fontosnak talált szempontsor alapján végzik. Ezeket összegyűjtve a gyermek jellege, viselkedése, tanulási képességei kirajzolódnak és megfelelő alapot adnak a differenciált egyéni bánásmód alkalmazásához. Az év végi szöveges értékelés a kiindulópontja a következő évi fejlesztési tervnek, ami a részképesség gyengeség, és ennek javítására játék, vagy játékos cselekedtetés megjelöléséből áll. Évek óta megfigyelhető, hogy amelyik terület fejlesztésére nagyobb figyelmet fordítanak az óvónők, ott látványos javulás mutatkozik. A mozgásfejlesztés, az ezzel kapcsolható testséma és térirányok párhuzamosan fejlődik. A családok szűkös anyagi lehetősége, az ingerszegény környezet hatásaként jelentkező megkésett beszédfejlődésű 3 éves gyermekeink az óvodás évek alatt gyakran nem tudják behozni az első három év hátrányait. Logopédus lelkiismeretes fejlesztő munkája mellett előadás megtartásával, játékgyűjtemény készítésével vonta be az óvónőket. A beszélőszervek „tornáztatását” igen, a megkésett beszédfejlődésű gyermekek beszédindítását nem végezheti óvónő, csak logopédus. A sok beszédhibás, dyslexiás gyermek miatt csak a nagycsoportosokkal tud foglalkozni.

Az óvónőn kívül a **fejlesztőpedagógus elemzi** a gyermekek mozgásfejlettségét, tanulási képességek szintjét 5 éves korban, majd félévenként. Munkája során felveszi a kapcsolatot a segítő szakemberekkel, az óvodapedagógusokkal, és a szülővel is. A **kapcsolattartás eljárásrendjét minőségirányítási programunkban szabályoztuk.**

Óvodás évek alatt kétszer mérjük a **hát feszítő izomerejét**, összehasonlító céllal. Fontosnak tartjuk a gyermek gerincoszlopa terhelhetőségének ismeretét. Nevelőmunkánk eredményeként teherbírásuk gyakran megkétszereződik. Gyermekeink 80 %-nak korának megfelelő vagy jobb a teherbíró képessége.

Minőségirányítási programunkban meghatároztuk partnereinket. Körükben elvégzett elégedettségi mérések eredményeinek felhasználásával javítottuk működésünkön. A szülői igények figyelembevételével **havi egy programot szervezünk gyermek-szülő- óvónő részvételével**, aminek tartalmát az év elején a szülők is meghatározhatják.

A tanítónők **Követő vizsgálatának visszajelzéseit** is nevelőmunkánk jobbá tételére fordítjuk. A szomszéd Szervátiusz Jenő Általános Iskola tanítónői évről – évre komolyan véve a visszajelzés fontosságát segítették munkánkat azzal, hogy jelezték a gyermekek viszonyulását, a gyengébb képességterületek megjelölését. A következő nevelési évben erősítettük ezeknek a képességeknek a fejlődését. Így érzük el, hogy az iskolai életet sikeresen kezdő gyermekeink pozitív érzelmekkel viszonyulnak a tanuláshoz.

A fenntartó minőségirányítási programjában minőség célokat, feladatokat írt elő az intézmény számára. Ebben a gyermekek **egészségvédelmét, egészséges életmódra nevelését, és a kultúraátadás szükségességét** szorgalmazza. Egészségvédő berendezések, eszközök és gépek jegyzékét az 1. számú melléklet tartalmazza.

Az óvoda kötött és kötetlen formában szervezett foglalkozásain a gyermekek a magyar és külföldi irodalom, a népi és gyermekdalok, játékok legszebb darabjaival ismerkednek meg korosztályuk fejlettségének függvényében. A népi kismesterségek munkafogásain túl a Szentendrei Skanzen és múzeumlátogatások segítik a népi díszítőelemek megismerését. A néphagyományok ápolásának az ünnepekre készülődés során felkínált tevékenységek által lesznek részesei. A környezettudatos magatartás alapjait is elplántáljuk az óvodás évek során. A Víz, az Állatok világnapja, a Föld napja élményszerűsége maradandóvá teszi ezeket a jeles napokat.

A kultúraátadás a szülők vonatkozásában is megvalósul. A szülők keresik a lehetőségét, hogy hogyan tudják a gyermekükkel töltött időt tartalmassá tenni. A faliújságon közzétett **programterv** utal arra, hogy melyik eseményben vehetnek részt. Havi egy alkalommal rendezett munka-, és játszódélutánok, kirándulások, túrák, múzeumlátogatások jó alkalmak attitűdformálásra is. Az ünnepre készülődés jó hangulatát, a gyermekekkel való bánásmódot tapasztalhatják meg ezeken a programokon.

A legtöbb eljárásrend a működés és nevelés jobbítása érdekében íródott.

Pénzügyi keretek felhasználása

Az elmúlt négy évben az eszközfejlesztésre felhasználható pénzügyi keret csökkent, ezért súlypontozással, ésszerűbb felhasználással kellett az intézmény működéséhez szükséges dolgokat beszerezni. **Az intézmény az eszköznormában meghatározott kötelező helyiségekkel, berendezésekkel, tárgyi felszereltséggel rendelkezik.** Évek óta folyóméterben vásároltuk az ágyneműt, törölközőt, asztalterítőt, óvodai ruhás- és tornazsáknak valót, amelyet szülők és dajka nénik varrtak. A felújítási munkálatok festéseit óvónők, kertész vállalta. A parketta lakkozását minden nyáron én tartottam szükségesnek két rétegben felvinni, hogy megóvjam a fa parkettát a tönkremeneteltől. Állagmegóvó munka eredményeként mindenki dicséri óvodánkat. Mozgáskészség fejlesztő eszköz nagymértékben Kőbányai Sportalapítvány pályázatának köszönhetően gazdag választékban áll gyermekeink rendelkezésére. Fontosnak tartottuk az éves tervezés részeként ütemezni a sporteszközökkel való ismerkedést, hogy az óvodás évek alatt mindegyik használatának készség szintre juttatása megvalósuljon.

Az irodai gépek az óvodatitkár és az óvónők adminisztrációs munkáját is megkönnyítik. Az internetes kapcsolat az együttműködést segíti a fenntartó és intézményei között. A MÁK-kal való kapcsolat, az IMI program a munkaügyi feladatok végrehajtását könnyíti meg.

Költségvetésből szűkösen jutott vizuális eszközfejlesztésre. Az évi 800 majd 600 ezer forint a jelen nevelési évben 200 ezer forintra csökkent. A gyermekek tevékenységi vágyának kielégítése nagy fejlődést okozott az óvónőknek, mivel a finommotoros fejlettség megfelelő foka neveltségi szintjük egyik kritériuma. Csoportjuk és tervezésük ismeretében az óvodapedagógusok kompetenciája a játékok és vizuális eszközök megvásárlása. A játékok megvásárlása, az egészségvédő berendezések- víz és légtisztítók, párasítók szűrői - működtetése, somandrin oldat beszerzése az óvoda alapítványának, azaz a szülők jóvoltából lehetséges.

Költségvetésből és az alapítványból pótoltuk az eltávolított mászókákat.

Minden pályázati lehetőséget megragadtunk. A nyert összegeket eszközfejlesztésre, kulturális programok szervezésére fordítottuk.

Gondolni kellett a HACCP működtetésére, az intézmény takarításának szakszerű megoldására.

Caffetéria rendszer mindenki öröme szolgálat. Hideg és meleg étkezési utalványokat, üdülési csekket, BKV bérletet, egészségpénztári befizetést választottak a dolgozók. Minden óvónőnek , dajkának védőköpenyt biztosítunk.

Szakmai, pedagógiai munka terén történt elmozdulások.

Az óvodapedagógusok és az alkalmazotti kör is elkötelezett a hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű gyerekek nevelése, differenciált szakszerű fejlesztése érdekében. 6 óvodapedagógus, és egy dajka

ismerkedett meg továbbképzés keretében a **kompetencia alapú programcsomaggal**, és adta át tapasztalatait munkatársainak. Helyi óvodai programunk átdolgozásakor a befogadó, elfogadó attitűd szellemében fogalmazzuk meg integrációra vonatkozó célkitűzéseinket, feladatainkat, nevelési alapelveinket.

Feladatunk szomatikus, kognitív és emocionális fejlesztés. Egészségvédő intézkedések, berendezések, sószoba működtetése a **betegségek megelőzését** szolgálja. A biztonságos óvodaprogram, az udvari, és tornaszobai mozgáslehetőségek, a sportokkal való ismerkedés, a folyamatos és fokozatos terhelés az edzettséget, a gyermekek koordinált mozgását, kondicionális képességének, egyensúlyérzékének fejlődését segítik. Fontosnak tartjuk, hogy a szabad levegőn történő mozgáson túl a gyermekek szervezett formában, napi egy alkalommal a tornaszobában tartásjavító, láb- és gerinctornán vesznek részt. A törzs feszítő izomerejét az iskolai életmód gerincoszlopra, hátra nehezedő terhek elviselése érdekében fejlesztjük. **Az óvoda alkalmazotti köre sokat tesz a gyermekek egészsége, sportszeretete érdekében**, ami a programokra kísérés mellett a gyermekek hozzáállása, kitartása, önállósodása terén mutatkozik meg. **Egészségesebb óvodák nemzeti hálózatának tagjaként** Népegészségügyi program célkitűzéseit folyamatosan figyelemmel kísérjük, és a korszerű kezdeményezéseket megvalósítjuk. A gyermekek egészséges táplálkozását, folyadék fogyasztását, aktív és passzív pihenését, egészségvédő jó szokások kialakítását egyaránt fontosnak tartjuk.

Az óvoda Élünk egészségesebben alapítványa révén a szülők is hozzájárultak, hogy az udvart mászóakkal, hintákkal, kerékpárokkal, rollerekkel népesítettük be. Sok kisgyerek itt tanul meg kerékpározni. Úszótanfolyam az önkormányzati hozzájárulással kedvezményes.

Középső csoporttól járnak úszni heti egy alkalommal gyermekeink. Az utóbbi két évben úszótábort szerveztünk, önkormányzati támogatással. Egy vagy két hét intenzív úzás sokat javított az **úzás** technikáján, és lerövidítette azt az időt, amit a szülőnek a nyári zárás alatt a gyermekek felügyeletével meg kellett oldani. Ennek anyagi terheit a Kőbányai Önkormányzat részben átvállalta.

1998 óta veszünk részt a **Fővárosi Önkormányzat által szervezett ingyenes korcsolya oktatási tanfolyamon**. Az óvoda alapítványa 40 korcsolyát vásárolt, hogy valóban ingyenes lehessen. A megszervezett 10 alkalom alatt a gyermekek megtanulnak korcsolyázni, transzfer hatás érvényesülése következtében képességeik fejlődése szembetűnő. **Szivacskezilabda tanfolyamon** a sportok szeretete mélyül, de értelmi képességeik is kedvező átalakuláson mennek keresztül. Óvodánkban lehetőség van a bokszt és a stratégiai játékok : sakk, malom, labirintus játék szabályaival való ismerkedésre, az udvaron lengőteke kosárlabda, foci játszására. 10 éve részt veszünk a Kőbányai Sportalapítvány által szervezett óvodás kerületi versenyeken. A felkészülés, a részvétel a gyermekek és szülők számára is élmény.

Népi tánc tanfolyamokon mozgáskészségük fejlődése mellett értelmi képességük is pozitív változásokon megy keresztül. A tanfolyamot szakvizsgázott kolleganőnk tartja, aki ismeri gyermekeinket, és nevelési alapelveinket is érvényesíti. **Tehetség gondozásnak** minősül az Ügyes kezek tanfolyamunk, amit szintén két óvodapedagógusunk tart. A vizuális eszközökét készség szintjén kezelőket ismertetik meg új anyagokkal, munkafogásokkal. Az alkotásaikból kiállítást készítenek a gyermekek és szülők esztétikai ízlésének formálása érdekében.

A gyermekek **értelmi** fejlesztésével kapcsolatos óvónői feladatokat, gyermeki tevékenységeket részletesen kidolgoztuk helyi óvodai programunkban. Minden óvónői páros a csoportja neveltségi szintjének

ismeretében szeptemberben megtervezi az ezzel kapcsolatos feladatokat. Az egyénire alkalmazott differenciált fejlesztés a gyermek személyiséglapján jelöli: mit fejleszt, melyik játékkal, játékos tevékenységgel, mozgással.

Az **emocionális fejlesztés** az óvodai nevelés egészét átfogó tevékenység. Játék közben sok érzellemmel átszöve vetítik ki amit a világról, az emberek közötti kapcsolatokról megtapasztaltak. Nevelési helyzeteket kihasználva, empátiájuk fejlesztésével javítjuk a körülöttük élőkhöz való pozitív viszonyulásukat, segítőkészségüket, alkalmazkodásukat. Sokat változott az óvónők attitűdje a **szabad játék** megítélését illetően. Napirendben az összefüggő, hosszú ideig tartó játékidő , és a játékfeltételek biztosítását helyezik előtérbe.

A gyermekek vonatkozásában teret adunk jó ötleteik kivitelezésének, elősegítjük, hogy pozitív tulajdonságaik révén értékes tagjai legyenek kis közösségüknek. Az óvónők játékos módszerek alkalmazásával gyakran készítenek **szociometriai térképet**, hogy tudják: ki hogyan kapcsolódik a közösséghez, kik a peremhelyzetű gyerekek. Munkájukat dicséri, és nagy örömeikre szolgál, ha nincs ilyen gyermek.

Az erkölcsi és akarati tulajdonságok növelését jól megválasztott irodalmi anyag tolmácsolásával, indirekt módon fejlesztjük. Bábozás, dramatizálás alkalmával a gyerekek a jó tulajdonságokat hordozó „ hős „ szerepét átvehetik. Az óvónők évi egy-két alkalommal összefognak és báboznak a gyermekeknek, ami az ő közösségi összetartozásukat is erősíti. Az óvónők már tervezéskor gondolnak arra, hogy a gyermekek erkölcsi nevelését ily módon megvalósíthassák.

A kiemelkedő képességű **gyerekek tehetséggondozása** részben saját csoportjában, részben az óvoda által szervezett ügyes kezek, műhelymunka, sportnap, néptánc foglalkozásokon valósulnak meg. Ezekből a gyerekek érdeklődésük alapján választanak. A foglalkozást

vezető óvónő sikerélményhez juttatja a gyermeket, hogy az ismeretek beépüljenek, és pozitívan hassanak a gyermek személyiségének alakulására.

Intézményi eredmény, hogy óvodánk kihasználtsága nőtt. A gyermekek szívesen járnak óvodába, de minden évben van egy gyermek, aki óvodaköteles, és akinek az óvodalátogatását szorgalmazni kell. A Követő vizsgálat alkalmával a tanító nénik megjelöltek egy-egy területet, ahol alacsonyabb volt a gyerekek képességszintje. Az utóbbi két évben sikerült az iskolai élet megkezdésére alkalmassá tenni a gyermekeket.

Az óvoda egészségvédő, - nevelő funkciója, a sportok edzettség-növelő hatásának köszönhetően gyermekeink egészségesebbek, teherbíróbbak. **A szülők is támogatják törekvéseinket.** Az anyagi áldozatokon túl sokat tesznek az óvoda tisztaságáért, a gyermekek vitaminpótlását szervezett formában oldják meg. A kezdeményezett, ingyenes szűréseket igénylik, helyeslik.

Az utóbbi években az óvónők akkreditált továbbképzéseken gyarapították szakmai ismereteiket. 5 óvónő felsőfokú intézmény által szervezett diplomamegújító szakképzésen vett részt. A kompetencia alapú programcsomag megismerését 6 óvónő tartotta fontosnak, de az egész nevelőtestület összefogására szükség volt, hogy az óvoda zökkenőmentesen működhessen.

Tevékenységünkkel kiérdemeltük a **Zöld óvoda címet.** Gyakorlatunk összefoglalásának, szemléletünknek köszönhetően a gyermekek környezettudatos magatartását tudjuk zöld óvoda tagjaként tovább mélyíteni.

Minden pályázati lehetőséget megragadtunk. 2.sz melléklet a sikerességet szemlélteti. Programunk megvalósítását, a gyerekek élményekben gazdagabb óvodai életét segítettük elő a pályázaton nyert pénzek átgondolt felhasználásával.

Beiskolázási tevékenység hatékonysága

Átérezzük annak felelősségét, hogy szakvéleményt kell kiállítani gyermekeinkről, illetve, ha a gyermeket nem tartjuk alkalmasnak az első osztály feladatainak elvégzésére, vagy kevés ismeretünk van róla, akkor Nevelési tanácsadó véleményét kérjük.

Minden évben van egy gyermek, akinek nevelését nyolc éves korig vállalja a nevelőtestület, mert az első három évben szerzett retardáltságot nem sikerül pótolni az óvodás évek alatt. A folyamatos párbeszéd az óvodás évek alatt a szülőkkel mindig hasznos. Nagyon sok kisgyermek szociálisan nem érik meg az iskolára, nem tudja feldolgozni a személyi váltást, túlzottan felnőttközpontú, önállóan problémamegoldása, elkeseríti, és passzívvá teszi, ha valami nem sikerül.

A szülők gyermekeik ismeretében általában tanító nénit választanak. A beiskolázás előtti évben szervezett folyamatos párbeszéd a gyermek képességeiről, tulajdonságairól minden gyermeket nevelőnek hasznos.

A nevelési folyamat szabályozottsága, ellenőrzöttsége

A nevelőtestület együttgondolkodását a helyi óvodai program átdolgozása nagymértékben segítette. A nevelés tervezésének alapját az ebben megfogalmazott célkitűzések, feladatok megvalósítása a nevelési alapelvek betartásával képezik.

Az elmúlt időszakban pontosítottuk, hogy a csoportra vonatkozó tervezés milyen területekre terjedjen ki. Az óvónők a helyi óvodai program és saját csoportjuk ismeretében nevelési feladatokat, és sikerkritériumokat határoznak meg. Tervük megvalósítására egy év áll rendelkezésükre, amelyről a sikerkritériumok elemzése alapján év végén beszámolnak.

A gyermekek egyéni lapján konkrét fejlesztési feladatokat határoznak meg. Melyik képességet, melyik játékkal, játékos tevékenységgel egyénileg vagy csoportosan kívánja elősegíteni a pozitív elmozdulást. Így a gyermek számára a fejlesztés szándéka észrevétlen marad.

A tanulás tervezése témakörönként heti váltásban valósul meg a két óvónő között. **Vázlatírás** a tanulás folyamatjellege és egymásra épültsége miatt szükséges. Év végén elemzésre kerülnek az alkalmazott módszerek, technikák - hiszen ezek az óvónők módszertani kultúrájának mutatói - , és a megválasztott, biztosított eszközök.

Faliújságra havi rendszerességgel kiírásra kerül a csoport programtervre, részben hogy a szülőket tájékoztassa az **eseményekről**, részben, hogy amelyik szülő tud, az segítsen a szervezésben.

A vezetői program legfőbb célja a törvényi előírásoknak és a fenntartó elvárásainak megfelelés. Ennek értelmében változtak az óvoda alapvető dokumentumai: a Szervezeti és Működési Szabályzat, a Házirend. Nevelőtestületen belül átállást követelt a 40 órás munkaidő kimutatása, a munkaidőkeret két havonkénti meghatározása, teljesítése. Konszenzusra jutottunk a nevelési időbe beszámítható munkaidő és az azon kívül ellátandó feladatok körében. Az Önkormányzat által megfogalmazott minőségcélok a helyi célok és feladatok kiindulópontjai. Évenként két eljárásrend készül a szervezeti kultúra, a nevelés folyamatának jobbítása érdekében. A minőségirányítási feladatok értékelése év végén a nevelőmunka értékelésének részeként, és ugyanakkora hangsúllyal történik. A helyi óvodai program átdolgozását a törvényi változások sürgették. Az alapító okirat változása a nevelés céljait, feladatait, nevelési alapelveinket is átgondolásra, átdolgozásra készítette. Feladatunk volt még a kompetencia alapú programcsomag részbeni adaptálása. További feladat ennek módszertani beépítése a napi gyakorlatba.

Feladatomból volt a nevelőtestület jogkörébe tartozó **döntések előkészítése** pl. a módosított helyi óvodai program, SZMSZ, az éves munkaterv elfogadásáról. Az IMIP bővítése, az adminisztráció egyszerűsítése, az eljárásrendek kidolgozása is döntéseiket tartalmazta. A munkatársakat érintő kérdések megvitatásába bevontam a KAT és a szakszervezet képviselőit. Pl. a Munkavédelmi szabályzat megírásába, a költségvetés és a jutalmazás keretének felhasználásába.

Sok teendőt vont maga után a GAMESZ megszűnése. Az óvodatitkárral összefogva igyekeztünk megfelelni az elvárásoknak, ami a bér, és a dologi gazdálkodással kapcsolatosan új feladatként jelentkezett. Az étkezési térítési díj befizetésével még mindig kialakulatlan helyzet megnehezíti a szülőkkel való kapcsolat liberalizálását. Mindezek a változások a nevelőtestület és alkalmazotti kör bevonásával, folyamatos tájékoztatásával, képzésével, az ő egyetértésükkel, aktív hozzáállásukkal valósult meg.

Nevelőmunka ellenőrzése, szakmai, módszertani irányítása.

A nevelőmunka a Helyi Óvodai program alapján készült éves munkatervben megfogalmazott célok, feladatok közös meghatározása alapján történik. A munkaterv alapja az előző év végi értékelés eredményei, hiányosságai. A határidők, felelősök kijelölése a közös teherviselés figyelembe vételével, többnyire önkéntes vállalás alapján történik. A munkaterv tartalmazza az éves ellenőrzési tervet, ami a nevelőmunka, tanügy-igazgatási és munkaügyi feladatok szempontsorát is felsorolja. A nevelőtestület elfogadásával, a szülői szervezet és óvodaszék véleményezésével válik a munkaterv legitimé. Ügyelünk arra, hogy az óvodai program megvalósíthatóságát támogató továbbképzéseken gyarapíthassák tudásukat, illetve a képzési kötelelességeket mindenki a nevelőmunka zökkenőmentes biztosítása

mellett teljesítse. Ismereteik átadása a heti információs értekezleten történik. A hallott előadások anyagát, az önképzések során szerzett módszertani ismereteket, vizuális technikákat, a nevelőmunkánkhoz használatos dokumentációt, a helyi óvodai programot a nevelőtestületi szobában lévő számítógépen, a kompetencia alapú programcsomag nyomtatott formában is megtalálják az érdeklődő óvónők. A szakirányú továbbképzések zárásaként írt dolgozatok is mindenki számára elolvashatók, könyvtárunkat gazdagítják.

Az év végi értekezleten az óvónők csoportban, kerületi munkaközösségben, illetve reszortfeladatok teljesítésében nyújtott tevékenységét értékeljük. Az egyéni értékelést az intézményi szintű fő feladatok elvégzésének kiértékelése követi. Fő szakmai szempont a nevelőmunka folyamata, a két csoportban dolgozó munkatársnő együttműködése, módszertani kultúrájának elemzése. A gyermekek neveltségi szintjének emelése részletesen kidolgozott az év végi összegzésben. Minden óvónő egyénileg értékeli a havi rendszerességű szülői kapcsolattartást.

Két havonta ellenőrizzük az írásbeli munkát. Az intézményben a Minőségirányítási programban a nevelőtestület közösen határozta meg mit tart értékesnek nevelőmunkánkban, és követi minden munkatárs esetében ezek megvalósulási szintjét. Tehát mind a **feladatvállalás, mind az értékelés demokratikusan valósul meg.**

A munkatársak együttműködése a gyermekek érdekében példamutatónak mondható. A dajkák az épület, a bútorok, a textíliák és edények tisztántartása mellett a lehető legtöbb időt töltik gyermekcsoportjukkal, ami nemcsak feladatot, hanem sok örömet is jelent számukra. Az óvónői párosok bevonják őket a szokásalakítás feladatába. Hárman igyekeznek következetesen nevelni, hogy a gyerekben egyre gyorsabban kialakulhasson a szokások ismeretében

otthonosság érzése. A dajkák szerepe a kulturális és sportprogramokra kísérésnél is nélkülözhetetlen. A HACCP előírásainak betartása az étel korszerű tárolása, tálalása is egészségnevelést, a folyadék állandó biztosítása, a gyümölcsök tálalása az egészségvédelmet szolgálja. A kertész, karbantartó megjavít, lefest, beszerez, és az utca és a kert széppé tételével hozzájárul, hogy büszkék lehessünk az intézményre. Az óvodatitkár gazdasági, munkaügyi, postázási feladatai mellett minden javíttatást, beszerzést bonyolít, hogy az intézmény zökkenőmentesen működhessen.

Nagy örömünkre szolgáltak a **beruházások**, amik az óvoda komfortossá tételét szolgálták. Ebben kiemelkedik a kapu megnyitása az utcafrontra, és a Szemünk fénye program.

Az ügyeleti rendszert közteherviseléssel működtetjük. Hiányzás esetén is igyeksenek besegíteni a pár nélkül maradt kartársnőnek. Amikor valaki műszakcserét kér, készségesen vállalják. Munkájuk **összehangolására van szükség** Sportnapokon, Műhelymunka alkalmával, sportprogramokra kísérésnél, ünnepélyek alkalmával. A technikai dolgozókra is összefogás jellemző nagytakarítások alkalmával, de a mindennapi problémák megoldása terén is.

A szülők elégedettség mérése minden évben megtörténik. Eredményét elemezve átgondoljuk a jobbítás szándékával. Aktivitásuk, tenni akarásuk jelzi, hogy jól érzik magukat, és hálásak azért, amit gyermekeik érdekében teszünk.

Problémák és kihívások

Komoly feladatot jelentett az alapvető dokumentum pl. helyi óvodai program elkészítése, mások bővítése, aktuálissá tétele: Intézményi Minőségirányítási Program évenként két eljárásrenddel, Katasztrófa és Veszélyhelyzeti Prevenciós Program, SZMSZ.

Biztonságos óvoda megteremtése. Az udvari játékok pótlása, mászókak szabványossá tétele. Az Önkormányzat udvarok felújítási programjának 3. ütemének, a gumitégla burkolatok telepítése még várat magára.

Az utóbbi évben gondot jelentett a fiatal dolgozók gyermekvállalása, és a helyettük munkát vállalók óvodaváltoztatása. Ehhez járult még a megbetegedések miatti helyettesítések megszervezése.

A GAMESZ megszűnésével az Együttműködési megállapodás megismerése, a rendeletek betartása, az IMI program működtetése is újszerű feladatokat adott.

Szervezési feladatot jelentett az étkezési térítés módjának megváltoztatása, a befizetések nyomon követése. Élményeket biztosított a helyi hagyományok ápolása, új kezdeményezések és a jeles napok megtartása. Munkatársaimmal évente 1-2 alkalommal óvodán kívüli programot szerveztünk, ahol jól éreztük magunkat.

Örömmre szolgált szakmai lapunkban a szakirodalom újdonságairól beszámolót készíteni. Gyakran megvásároltam ezeket a könyveket, ezzel gazdagítva könyvtárunkat, munkatársaim ismereteit.

Az alapvető dokumentumok megírásához, a részben önálló gazdálkodási feladatok elvégzéséhez nyújtott segítséget köszönöm.

Köszönöm munkatársaimnak aktivitásukat, a szülők megértő, támogató magatartását.

Köszönöm megtisztelő figyelmüket.

Budapest, 2008. december 08.

Kloczkáné R. Katalin

Kloczkáné Rózsavölgyi Katalin
óvodavezető



TARTALOM

Demográfiai feltételek alakulása	1. oldal
Alapfeladatok és többletszolgáltatások biztosítása, az esélyegyenlőtlenségek mérséklése	2. oldal
Mérésekből és értékelésekből adódó helyi intézkedések	4. oldal
Pénzügyi keretek felhasználása	7. oldal
Szakmai, pedagógiai munka terén történt elmozdulások	8. oldal
Intézményi eredmények	12. oldal
Beiskolázási tevékenység	13. oldal
Nevelési folyamat szabályozottsága, ellenőrzöttsége	13. oldal
Nevelőmunka szakmai, módszertani irányítása	15. oldal
Emberi viszonyok az intézményben	16. oldal
Problémák, kihívások	17. oldal

2005. január 1. és 2008. december 31. között benyújtott, nyertes pályázatok

Sorsz.	Pályázó neve	Pályázati felhívás címe	Pályázat kódszáma	Pályázat kiírója	Európai Uniósi/ Hazai pályázat (a megfelelőt beírni)	Projekt célja	Pályázatban résztvevő intézmények, szervezetek
1.	Napközi Otthonos Óvoda Kőbányai út 38.Kőbányai	kőbányaióvodák sportcélú támogatása	2005/2006	Kőbányai Sport Alapítvány	hazai	nagy csoportos óvodások vetélkedése	kerületi óvodák
2.	Napközi Otthonos Óvoda Kőbányai út 38.Kőbányai	óvodás gyermekek esztétikai érzékének fejlesztése, kulturális programok szervezése	9924	Fővárosi Közoktatásfejlesztési Közalapítvány	hazai	Kolompos Együttes színházi belépők	fővárosi óvodák
3.	Napközi Otthonos Óvoda Kőbányai út 38.Kőbányai	színházi kultúra megismertetése, terjesztése	6124	Kőbányai Kulturális- Oktatsi Közalapítvány	hazai	Andersen Színház előadása, Budapesti Bábszínház előadása	kerületi óvodák
4.	Napközi Otthonos Óvoda Kőbányai út 38.Kőbányai	"zöld óvoda" cím elnyerése		Környezetvédelmi Minisztérium és Oktatási Minisztérium	hazai	"zöld óvoda" cím	óvodák
5.	Napközi Otthonos Óvoda Kőbányai út 38.Kőbányai	szabadidős és kulturális programok támogatása	10362	Fővárosi Közoktatásfejlesztési Közalapítvány	hazai	Kolompos Együttes + játékok	fővárosi óvodák

Előkészítés alatt álló pályázatok

Sorsz.	Pályázó neve	Pályázati felhívás címe	Pályázat kódszáma	Pályázat kiírója	Európai Unió/ Hazai pályázat (a megfelelőt beírni)
1.	Napközi Otthonos Óvoda Kőbányai út 38.	óvodák részére nagymozgást fejlesztő udvari eszközök vagy tornaszobába való mozgásfejlesztő eszközök beszerzésére		Fővárosi Köznevelésfejlesztési Közalapítvány	hazai
2.	Napközi Otthonos Óvoda Kőbányai út 38.	kőbányai óvodák sportcélú támogatására	25/2008(XI.17)	Kőbányai Sport Alapítvány	hazai
3.	Napközi Otthonos Óvoda Kőbányai út 38.	Zöld Óvoda cím 2009		OKM és KvVM	hazai
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					

Összefoglaló értékelés –Kloczkáné Rózsavölgyi Katalin

Az összefoglaló értékelés az alábbi területekre terjed ki:

- Az óvoda működését meghatározó dokumentumok (SZMSZ, Házirend, Helyi nevelési program, MIP, tanügyi dokumentumok, tanügyi nyilvántartások, munkatervek, munkaközösségek terve, továbbképzési program, nevelési év végi beszámoló, felvételi és mulasztási,- előjegyzési naplók)
- Szülői elégedettségi vizsgálat 2005. december
- Adminisztrációs fegyelem

Szervezeti és Működési Szabályzat

Az óvoda működését meghatározó dokumentum módosítása megtörtént a törvényi előírásoknak megfelelően. A szülői szervezettel a szükséges egyeztetések megtörténtek. A képviselő-testület felhatalmazás alapján a polgármester úr által aláírt dokumentum a Közoktatási és Közművelődési Főosztályon megtekinthető a II/11/7/2005. iktatószámmon.

Helyi nevelési program

„Gyermekléptekkel” helyi nevelési programjuk felülvizsgálatát 2008. decemberében elvégezték, melyet a képviselő-testület 45/2009. (I. 22.) számú határozatával jóváhagyott.

Nagy Lajosné közoktatási szakértő véleményéből:

„A dokumentumban a nevelési célok, a gyermekközpontúságot hangsúlyozzák, középpontba állítva a képességfejlesztő folyamatokat, a játékba integrált önkéntes és cselekvéses tanulást, a tapasztalatszerzést. A program nevelési elvei magukba foglalják az óvoda sajátos arculatát, az egészséges életmód alakításának keretjelleget. Érvényesülnek benne a szocializációs környezet elvárásait megvalósító célok. Részletesen kidolgozott az inkluzív pedagógia, integráció céljának, elveinek összefoglalása. A másság minden területére meghatározott feladatok az óvodapedagógusok gyakorlati munkáját összegzik. Egészséget megőrző, egészséges életmódot alakító nézetek kiemelését érdemelnek, az általuk képviselt érték meghatározó az intézmény egészére, kapcsolataira.

Intézményi Minőségirányítási Program

Az intézmény minőségirányítási programja határozza meg az intézmény működésének hosszútávra szóló elveit.

E dokumentumban kell meghatározni az intézmény működésének folyamatát, a vezetési, a tervezési, az ellenőrzési, a mérési, az értékelési feladatok végrehajtását.

Összhangban kell lennie az önkormányzati minőségirányítási programmal.

Budapest Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete 1223/2004. (IX. 16.) sz. önkormányzati határozatával jóváhagyta az intézmény Minőségirányítási Programját.

Sári Éva minőségügyi szakértő véleménye a dokumentumról:

„Kiváló az ellenőrzés, értékelés-önértékelés folyamatának szabályozottsága. Szakszerű a program bevalás vizsgálatának tartalma, a fejlesztési terv készítésének eljárásrendje.

A benyújtott Minőségirányítási Program az elvárásoknak – törvényesség, szakszerűség, hatékonyság – maximálisan megfelel .”

Szülői elégedettségi vizsgálat

A Pedagógiai Szolgáltató végezte el a szülők elégedettségi vizsgálatát 2005. decemberében a nagycsoportos óvodások szüleinek körében.

A felmérés célja: a szülői véleményének megismerése az óvodákban végzett vezetői és nevelőtevékenység egyes részterületeiről.

Az 1999-ben végzett mérési eredmények összehasonlítása a 2005. évi adatokkal és annak megállapítása, hogy az elmúlt 5 év alatt változott-e és milyen irányban a szülők megítélése az óvodáról.

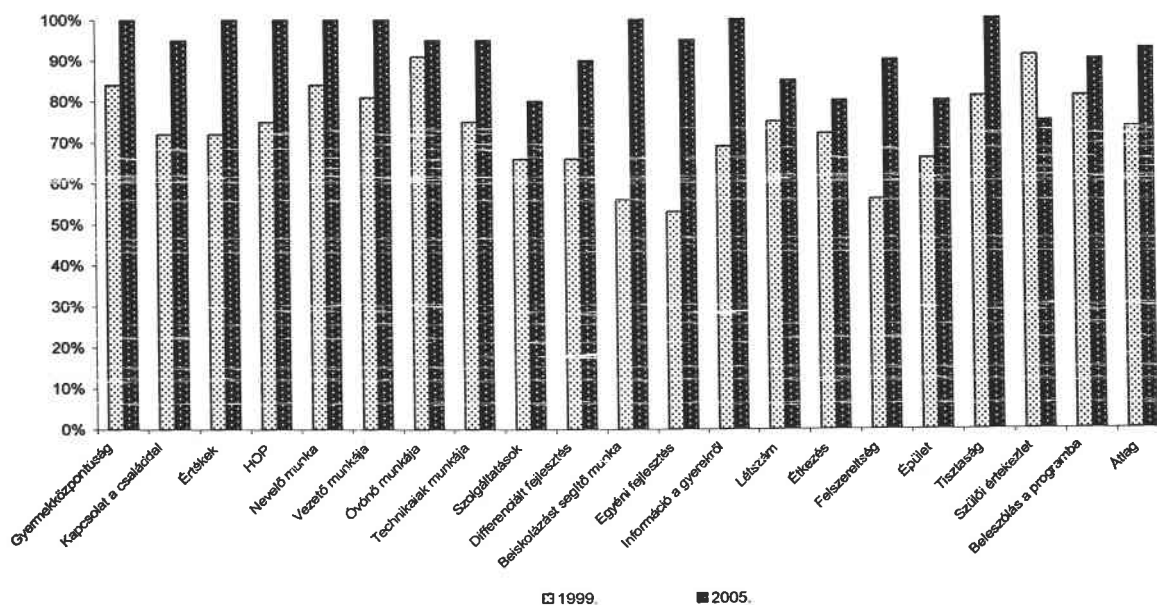
A vizsgálatot és összegzést Herczeg Katalin pedagógiai szakértő végezte.

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Csupa Csoda Óvoda (1101 Budapest, Kőbányai út 38.) vonatkozásában az alábbi táblázat és diagram szemlélteti a szülői véleményeket:

Táblázat: Csupa Csoda Óvoda

Kérdések	Összes megkérdezett	30	Válaszadók:	20		67%		
	2005.				1999.			
	Igen	Részben	Nem	Nem válaszolt	Igen	Részben	Nem	Nem válaszolt
	%	%	%	%				
Gyermekközpontúság	100%	0%	0%	0%	84%	12%	0%	3%
Kapcsolat a családdal	95%	5%	0%	0%	72%	25%	0%	3%
Értékek	100%	0%	0%	0%	72%	28%	0%	0%
HOP	100%	0%	0%	0%	75%	22%	0%	3%
Nevelő munka	100%	0%	0%	0%	84%	15%	0%	0%
Vezető munkája	100%	0%	0%	0%	81%	12%	3%	3%
Óvónő munkája	95%	5%	0%	0%	91%	9%	0%	0%
Technikaiak munkája	95%	0%	0%	5%	75%	19%	0%	6%
Szolgáltatások	80%	5%	0%	15%	66%	25%	3%	6%
Differenciált fejlesztés	90%	5%	0%	5%	66%	25%	3%	6%
Beiskolázást segítő munka	100%	0%	0%	0%	56%	28%	3%	12%
Egyéni fejlesztés	95%	0%	0%	5%	53%	37%	3%	6%
Információ a gyerekről	100%	0%	0%	0%	69%	25%	3%	3%
Létszám	85%	15%	0%	0%	75%	19%	6%	6%
Étkezés	80%	15%	5%	0%	72%	28%	0%	0%
Felszereltség	90%	10%	0%	0%	56%	41%	3%	0%
Épület	80%	15%	0%	5%	66%	32%	0%	3%
Tisztaság	100%	0%	0%	0%	81%	16%	0%	3%
Szülői értekezlet	75%	25%	0%	0%	91%	9%	0%	0%
Beeszelés a programokba	90%	10%	0%	0%	81%	19%	0%	0%
Átlag	93%	6%	0%	2%	73%	22%	1%	3%

Kőbányai 38.



A Kőbányai út 38. Óvodában 19 területen javultak az elégedettségi mutatók, több területen jelentős mértékben: a beiskolázást segítő munka (44%), egyéni fejlesztés (42%), tárgyi felszereltség (34%), a gyermek fejlődéséről kapott információk (31%).

A szülői értekezletek tartalmával 16 %-al elégedetlenebbek a szülők, mint 1999-ben.

Tanügy-igazgatási ellenőrzés tapasztalatai

2009-ben teljes-körű tanügy-igazgatási ellenőrzés történt az intézményben.

Az ellenőrzések tapasztalatai alapján megállapítható az, hogy az intézmény vezetője tevékenységét a hatályos jogszabályok alapján végzi, a jogszabályi változásokat folyamatosan figyelemmel kíséri, melyet a napi vezetői feladati végzése közben alkalmaz is.

Vezetői feladatai mellett a kerületi óvónők lapjában rendszeresen tájékoztatja az olvasókat a megjelent könyvújdonságokról.

Munkájára az alaposág, igényesség jellemző. Az intézményi dokumentumok vezetése a jogszabályok alapján történik.

Gazdasági tevékenységére a takarékoság jellemző.

Munkáltatói feladatait az előírásoknak megfelelően végzi.

Az óvodai felvételhez és a tankötelezettséghez kapcsolódó tevékenysége példás, az ügyintézés, iratkezelés a jogszabályi előírásoknak megfelelően történik, intézménye irattári rendje logikus, jól átlátható.

A tanügyi dokumentumok és a 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet által kötelezően meghatározott nyomtatványok vezetése szabályos tevékenységet tükröz.

Az Oktatási és Közművelődési Főosztályon minden nevelési évben ellenőrzésre kerülnek a munkatervek és az előjegyzési naplók.

Az ellenőrzések tapasztalatai alapján megállapítható, hogy az intézményben valamennyi dokumentum rendelkezésre áll, a törvényi változásokból eredő módosításokat a különböző szabályzatok felülvizsgálatával elvégzik.

A Kőbányai út 38. szám alatt lévő Csupa Csoda Óvodában 2008-ban Önkormányzat részéről pénzügyi ellenőrzés történt.

A **pénzügyi ellenőrzés** a 2008. évi feltöltöttséget, kihasználtságot, létszám és bérghazdálkodást ellenőrizte.

A vizsgálatot az intézmény gazdasági és pénzügyi tevékenységét az érvényben lévő jogszabályoknak és önkormányzati rendelkezéseknek megfelelően végezték.

A vizsgálat megállapításai az intézmény adatbekérése, okiratok, belső szabályzatok, nyilvántartások, bizonylatok vizsgálata, ezek eredményének összevetése a vonatkozó jogszabályi, önkormányzati rendelet rendelkezéseivel, vezetői interjúkészítéssel történt.

Az ellenőrzés részletesen vizsgálta, hogy az ellenőrzés alá vont napközi otthonos óvodánál a vizsgált időszakban hogyan alakult a férőhely feltöltöttség, kihasználtság, az intézményvezetők szabályosan gyakorolták-e az önálló bérghazdálkodási jogokat, pénzügyi feladatok teljesítését, önkormányzati tulajdon védelmét.

Az intézmény önálló jogi személy, részben önálló költségvetési szerv.. Vállalkozási tevékenysége nincs. Hatályos alapító okirattal rendelkezett.

Észrevételezésre került, hogy az okirat rendelkezései tartalmilag nem teljes egészében követték az államháztartás működési rendjéről szóló kormányrendelet előírásait és az SZMSZ módosítása sem történt meg. Az óvoda SZMSZ-e nem tartalmazza a bérghazdálkodáshoz kapcsolódó feladatokat, illetve annak feltételrendszerét.

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat és a Kőbányai út 38. Napközi Otthonos Óvoda között elkészült az Együttműködési Megállapodás.

A hatályos megállapodás öt alpontban tartalmaz rendelkezést a bérghazdálkodási jogköréről:

- létszámkeret szabályozásról,
- munkaügyi okiratok kezeléséről,
- határidőkről,
- főkönyvi számla bontásról,
- teljesítési adatnyilvántartásról.

Megállapításra került, hogy az ellenőrzés időszakában az óvoda nem rendelkezett olyan részletező szabállyal, amely a rendszeres kifizetések számfejtéséhez szükséges munkaügyi okmányokat pontosan tartalmazná, illetve a határidőket, feladatokat, továbbítási rendet, annak adminisztrációs szabályait rögzítené.

A Megállapodás egyik pontja tartalmaz ugyan a részben önállóan gazdálkodó intézmény részére határidőket, de az tartalmilag nem teljes és a problémát csak részben kezeli.

Az óvodavezető látja el a humánpolitikai, bér és munkaügyi tevékenységet. Belső szabályzatban a feladatmegosztást nem rögzítették, a vezető munkaköri leírásában viszont szerepelt.

Az intézményben napra készen vezetik a dolgozók személyi anyagait, így azokból szükség esetén az önkormányzati vezetés, valamint a képviselő-testület részére az adatszolgáltatások, információk időben, megbízhatóan rendelkezésre állnak.

Az intézmény létszámnyilvántartása hitelesített, azt naprakészen vezetik. A létszámnyilvántartás tartalma belső szabályzatban, vagy a szakmai felügyelet által nem került szabályozásra.

Az ellenőrzés a létszámnyilvántartást megbízhatónak és pontosnak minősítette.

Megállapította az ellenőrzés az óvoda által vezetett nyilvántartásból, hogy a pontos bérgazdálkodáshoz kiegészítésre szorulnának, mert a teljesítési adatok nem az előirányzatokkal szemben kerültek vezetésre. Az intézmény a szükséges módosításokat saját hatáskörben rendezi.

Az óvoda a bér nyilvántartásban a közalkalmazotti törvényben meghatározott illetmény összetevőket elkülönítetten szerepeltette.

Észrevételezi az ellenőrzés, hogy az óvodában lévő számfejtési okmány alakhiányos, a pénzügyi elszámolási követelményeknek nem felel meg. Nem tartalmazza az összesítő a kibocsátó megnevezését, abból nem állapítható meg kitől származik. Aláírás és bélyegző nélküli.

A bérfelhasználások nyilvántartásához havi bérösszesítőt kellene kapni az óvodának, ez az ellenőrzéskor nem állt teljes mértékben rendelkezésre.

Az óvoda vezetése csak részben rendelkezik a szakmai feladatellátáshoz szükséges jogszabályokkal. A munkaügyi tevékenységhez a törvényi szöveg rendelkezésre állt.

Megállapításra került, hogy az óvodában az informatikai háttér nem megfelelő, csak a minimális igények kielégítésére alkalmas.

NAGY

ÁGOTA

Csodafa Óvoda

(Újhegyi sétány 17-19)

3. sz. melléklet

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat

Napközi Otthonos Óvoda

1108 Budapest,

Újhegyi sétány 17-19.

2005-2008. év munkájának értékelő beszámolója

Készítette: Nagy Ágota

Óvodavezető

Tartalomjegyzék

	Oldalszám:
I. A kerületi célok megvalósítása	3.
I/1. A demográfiai feltételek változásának hatása az óvodára, az ehhez történő alkalmazkodás, intézkedések	3.
I/2. Az alapfeladatok és többlet szolgáltatások biztosítása, szociális és egyéb hátrányokból adódó esélyegyenlőségek mérséklése, a kiemelkedő tevékenység támogatása	5.
I/3. A mérésekből és értékelésekből adódó helyi intézkedések, az intézményi minőségbiztosítás	7.
I/4. Pénzügyi keretek felhasználása (eszközfejlesztés, költségvetés)	8.
II. Az óvodai célok megvalósítása	8.
II/1. A szakmai, a pedagógiai munka terén történt elmozdulások, intézményi eredmények	9.
II/2. Nevelőtestület munkamorálja, mentálhigiénés állapota	9.
III. A vezetői program céljainak megvalósulása	11.
III./1.1. A felzárkóztató tevékenység, differenciált fejlesztés megvalósítása	11.
III/1.2. A környezet és természetvédelemre nevelés, az egészséges életmódra nevelés hatékony megvalósítása új programokkal óvodánk életében	12.
III/2. Szervezeti, döntési struktúra és hierarchia	13.
III/3. A nevelő-oktató munka ellenőrzése, szakmai módszertani irányítása	14.
III/4. Emberi viszonyok az intézményben	15.
III/5. Problémák és kihívások	16.

2006 – ban 0,5 kisegítő álláshely szűnt meg, ezzel az intézmény dolgozói létszáma 31 főre csökkent.

A bölcsődében kialakított tornaszobát és fejlesztő szobát, amelyet a pszichológus és a fejlesztő pedagógus használt 2008 júniusában vissza kellett adnunk a bölcsődének, mivel a bölcsődés korú gyermekek száma is megnövekedett a körzetünkben. Ezzel lényegesen nehezebb körülmények között kell biztosítanunk a részképesség elmaradásokkal küzdő gyermekeket felzárkóztató és fejlesztő tevékenységet, a gyermekek megfelelő színvonalú mozgásfejlesztését. A testnevelés foglalkozások megszervezéséhez, együttműködési megállapodás alapján igénybe vehetjük a Fekete István Általános Iskola felvonulási épületében kialakított tornaszobát, heti 8 órában, ez azonban csak ideiglenes megoldás lehet, mert gyermekek így több időt töltenek öltözéssel és vetkőzéssel, mint testneveléssel, mozgással. A gyermeklétszám az előrejelzések szerint következő években is tartósan magas marad, a beköltözések, elköltözések tapasztalataink szerint a körzetünkben folyamatosan jellemzőek, a nyugdíjas korú lakók helyére kisgyermekes családok költöznek.

Az élővilág, a természet megszerettetése, környezeti értékek megismertetése, a környezet védelmére nevelés a lakótelepi környezetben felnövő óvodásaink nevelésében elengedhetetlen feladat a sokoldalú, harmonikus személyiség fejlesztése érdekében. A külső világ tevékeny megismerése során tapasztalatokat szereznek a gyermekek az őket körülvevő természeti és társadalmi környezetről, a környező valóság formai és mennyiségi, viszonylatairól, alakul tér-, sík-, és mennyiség szemléletük. Óvodánk kertjét úgy alakítottuk ki, részben saját erőforrásokból, pályázati támogatásokból, részben a szülők támogatásával, hogy a gyermekek természetes környezetükben figyelhessék meg az állatok, növények életét. Óvodásaink tevékenyen részt vesznek, életkori sajátosságaiknak megfelelően a természet értékeinek megóvásában, virágok, fák gondozásában, madáretetésben.

A közösségi életre felkészítés, nevelés keretein belül biztosítjuk a gyermek fejlődéséhez szükséges tevékenységi formákat és a kapcsolatteremtő képesség fejlődését. A szociális neveléssel, a családi nevelést kiegészítve, a viselkedéskultúra fejlesztésével elősegítjük, hogy óvodásaink megtanuljanak alkalmazkodni társaikhoz, a felnőttekhez, elfogadják a másságot.

A nevelési év elején intézményi gyermekvédelmi munkaprogramot készítünk, melyben havonkénti lebontásban tervezzük meg a konkrét tevékenységeket. A veszélyeztetett gyermekek esetében, a családlátogatásokon az óvodapedagógusokkal együtt vesz részt a gyermekvédelmi felelős, környezettanulmányt készít. Minden szülővel személyes és közvetlen, bizalomra épülő kapcsolatot alakítunk ki, annak érdekében, hogy megismerjük a családok szokásait, értékrendjét, és bizalommal forduljanak hozzánk. A problémák felismerése, a hátrányos helyzet okozta tünetek, az okok feltárása után, ha szükséges, szakemberek segítségét kérjük. Az óvodapedagógusok a feltáró munka után, gyermek személyiségének alapos ismeretében, egyéni bánásmód alkalmazásával, végzik az egyéni fejlesztést, felzárkóztatást. Aktív kapcsolatot tartunk a védőnővel, Gyermekjóléti Szolgálati, Családsegítővel. Minden nevelési év elején az óvodapedagógusok javaslatai alapján választjuk ki az anyagilag is támogatásra szoruló gyermekeket. Évente kétszer ruhát, játékot, könyvet gyűjtünk számukra, a kirándulások, egyéb programok költségét intézményi bevételünkből kifizetjük számukra.

I./3. A mérésekből és értékelésekből adódó helyi intézkedések, az intézményi minőségbiztosítás

Az elmúlt négy éves időszakban az intézményi minőségbiztosítási rendszer működtetése is feladataink közé tartozott.

Rendszeresen mérjük partnereink (szülők, fenntartó, társintézmények) igényeit és elégedettségét. Rendezvényeinkről, programjainkról is elégedettségi kérdőívek segítségével tájékozódunk a szülők körében. Elemezzük az adatokat, ezek alapján kerülnek meghatározásra a tanévzáró nevelői értekezleten a következő időszak fejlesztésre váró területei, a minőségi munka javítása érdekében.

2007- ben felülvizsgáltuk Minőségirányítási Programunkat, az elemzés, értékelés alapján átdolgoztuk, módosítottuk.

Kidolgoztuk a pedagógusok, a vezetői feladatokat ellátók, és a technikai munkatársak ellenőrzésének, értékelésének eljárásrendjét, teljesítményértékelését.

Az éves értékelések során a szülők, elégedettek voltak az intézmény működésével, a pedagógiai munkával, nevelő, fejlesztő tevékenységünkkel. Javasataik főleg a gyermekek környezetének még egészségesebbé tételére vonatkoztak, például sószoba kialakítására, illetve az udvaron további gumitégla burkolatok telepítésére.

I./4. Pénzügyi keretek felhasználása(eszközfejlesztés, költségvetés)

A pénzügyi keretek felhasználásánál az alapfeladataink ellátásához szükséges, és a **kötelező eszköznorma által előírt feltételek megteremtését**, a hiányok pótlását, valamint a Helyi Óvodai Nevelési Programunkban **kiemelt feladataink megvalósításához szükséges eszközök beszerzését**, eszköztárunk folyamatos bővítését tartottuk szem előtt.

Az elmúlt négy év legfontosabb tárgyi eszköz beszerzései intézményi költségvetésből, központi keretből, és pályázati nyereményekből az alábbiak:

- 50 db óvodás szék, 30 db óvodás asztal, öltöző szekrények cseréje 8 csoportban
- Beépített szekrények felújítása 5 csoportban, lambéria cseréje,
- Nevelőtestületi szoba tárgyaló asztalainak cseréje,
- Beépített iratszekrények, felnőtt öltözőszekrények cseréje
- Szőnyegek, függönyök cseréje
- Tornapadok, mozgásfejlesztő eszközök, gördeszkák, egyensúlyozó rácshinták, fejlesztőjátékok, homok - víz asztalok beszerzése
- Szakkönyvek, ismeretterjesztő, szépirodalmi kiadványok beszerzése,
- Akváriumok, mikroszkóp, távcső beszerzése
- Digitális fényképezőgép, videokamera, DVD lejátszó, CD lejátszók beszerzése,
- Háztartási gépek vásárlása: mosogatógép, mosógép, hűtőszekrény, aszalógépek, mikrohullámú sütő, porszívók, elektromos szeletelő, gyümölcscentrifuga, turmixgép, elektromos sövénynyíró, fűszegély nyíró, rozsdamentes tálaló kancsók beszerzése,
- Számítógép, számítógépes programok, nyomtató, fax készülék beszerzése,
- Udvari játéktároló ház építése,
- 6db műanyag kerti asztal /paddal egybeépítve/ beszerzése,
- Korszerű EU szabványoknak megfelelő udvari mozgásfejlesztő játékok beszerzése, telepítése, /10 db /
- Ütéscsillapító aljzat telepítése 2 mászóka alá

Pályázatokon nyert támogatások:

- 2004. év Főv. Közokt.Közalapítvány	200.000.-Ft
- 2004. év Kőbányai Sportalapítvány	60.000.-Ft
- 2005. év Közoktatásfejlesztési Közalapítvány	166.000.-Ft
- 2005. év Közoktatásfejlesztési Közalapítvány	95.000.-Ft
- 2005. év Kőbányai Sportalapítvány	60.000.-Ft
- 2006. év Közoktatásfejlesztési Közalapítvány	270.000.-Ft
- 2006. év Kőbányai Sportalapítvány	80.000.-Ft
- 2007. év Közoktatásfejlesztési Közalapítvány	120.000.-Ft
- 2007. év Kőbányai Sportalapítvány	60.000.-Ft
- 2008. év Közoktatásfejlesztési Közalapítvány	470.000.-Ft

II. Az óvodai célok megvalósítása

II./1.A szakmai, pedagógiai munka terén történt elmozdulások, intézményi eredmények.

A 2004/2005 nevelési évben kiemelt feladatunk volt az óvodapedagógusok eredményességének javítása, a módszertani kultúra fejlesztése a vizuális nevelés területén. A belső szakmai bemutatók mellett, a nevelőtestület a Fővárosi Gyakorló óvodában is részt vett gyakorlati bemutatón. **Belső módszertani segédanyagot készítettünk a vizuális nevelés tervezéséhez, átdolgoztuk a gyermekek egyéni fejlődési naplójában a vizuális nevelés méréséhez kapcsolódó fejezetet.** A szülők számára tájékoztató anyagot dolgoztunk ki az óvodai szokás- szabály rendszerről és a balesetvédelemről, melyet a szülői értekezleteken ismertettünk meg velük. Feldolgoztuk az „Életvezetési ismeretek az óvodában” c. kiadványt, és belső módszertani anyag készült belőle mely a veszélyhelyzetek elkerülését és a drog - prevenció ismereteinek életkori sajátosságoknak megfelelő átadást segíti játékos módszerekkel.

2005/2006 nevelési évben kiemelt feladatunk volt a **Biztonságos Óvoda program** kidolgozása és gyakorlati megvalósítása, az életvezetési ismeretek beépítése a tanulási tervekbe és bevezetése a gyakorlatban. A gyermekek egyéni fejlettségmérő lapjait a HOP eredményességének mérésére is alkalmasan dolgoztuk át.

A **Biztonságos Óvoda program** keretében új hagyományként megszerveztük a **tűzvédelmi napokat**, célunk a tűzvédelemmel kapcsolatos ismeretek élményszerű átadása volt. Meghívtuk a **Fővárosi Tűzoltó Parancsnokság oktatási referensét, és a Speciális mentőket, akik mentőkutyákkal tartottak foglalkozást, és játékos bemutatót** óvodásainknak. A programot azóta minden évben megszervezzük januárban.

Részt vettünk a „**Hol láttad, mit jelent ?**” /veszélyes anyagok felismerését segítő/ játék kipróbálásában, a játékot tervező alapítvány számára szakmai beszámolót készítettünk.

2006/2007 nevelési évben kiemelt feladatunk volt a kerületben folytatott **játék** kutatás eredményeinek és a szakirodalom megismerése , a szakmai tapasztalatok átvétele, beépítése a pedagógiai gyakorlatunkba. Szakembereket hívtunk előadónak a témában a nevelési értekezleteinkre. Az intézményi **belső szakmai bemutatókat szabad játék, a játéktámogató környezet megteremtése, témakörében tartottunk.** Az intézményi szakmai munkaközösség az óvodai ünnepek korszerű szervezését dolgozta fel. **Átalakítottuk az ünnepek szervezését, a gyermekek életkori sajátosságait szem előtt tartva. Módszertani segédanyagot készítettünk az ünnepek szervezéséről.**

2007/2008 nevelési évben a „**Szív kincsesláda**” / prevenció program óvodáskorú gyermekeknek/ elemeit építettük be az egészséges életmódra tervezésébe és a pedagógiai gyakorlatunkba.

A Helyi Óvodai Nevelési Programunk bevalás vizsgálata volt még ebben az évben fontos feladatunk. Az elemző munka eredményeképpen megszületett az elemző összegzés, melynek alapján a 2008 őszén elkezdhattük Programunk módosítását.

Az elmúlt négy évben is **fontos feladatunknak tartottuk, hogy lehetőséget biztosítsunk a szülők számára az intézményben folyó pedagógiai munka megismerésére, már a beiratkozások előtt, és folyamatosan, amíg gyermekeik óvodánkba járnak. Minden év áprilisában szervezünk nyitott játszónapot leendő óvodásainknak.** Szüleiknek bemutatjuk az óvodát, ismertetjük nevelési programunkat, megismerkednek a csoportokban dolgozó óvodapedagógusokkal és dajkákkal. **Az év folyamán több olyan rendezvényt szervezünk, amelyek a lakótelepen élő családok számára nyitottak:** kézműves napokat karácsony és húsvét előtt, farsangot, Gyermeknapot. **2008 április 22 – én, a Föld napján, tovább bővítve nyitott programjaink számát udvarszépítő munkadélutánt szerveztünk,** melyen a szülők, családok felnőtt tagjai az udvari játékokat, kerítést, javították, festették, virágokat, bokrokat, fákat ültettek. Az óvoda munkatársaival és a gyerekekkel közösen virágos kertet alakítottak ki, melyben az óvoda jelképét egy piros almát formázó virágágyást is létrehoztunk, rövid ünnepség után a napot, bográcsolás és játék zárta.

II./2. Nevelőtestület munkamorálja, mentálhigiénés állapota

A munkatársi közösség együttműködése meghatározója, befolyásolója az óvoda nevelési eredményeinek. A Helyi Óvodai Nevelési Programunk gyakorlatban történő magas színvonalú megvalósításához, a minőségbiztosítási rendszer működtetéséhez a nevelőtestület szoros együttműködésére van szükség. Arra törekszem, hogy a célokat és a megoldásokat közösen dolgozzuk ki, a feladatok elosztásánál szem előtt tartom az egyenletes terhelés megvalósítását. Célom, hogy minden munkatársam kibontakoztathassa képességeit, és ezeket segítsen felszínre hozni egyénre szabott feladatokkal. Az ösztönzés és bátorítás mellett, a dicséret, a magas színvonalú munka szakmai elismerése is **fontos feladataim közé tartozik.**

Az óvodában folyó nevelőmunka folyamatos odaadó figyelmet, türelmet kíván az ott dolgozó minden munkatárstól, ami hosszú távon nagyon kimerítő lehet. Ezért nagyon fontos, hogy mindenki segítséget kapjon a stressz kezeléséhez, a konfliktusok megoldásához. **Az elmúlt négy évben több alkalommal konfliktus megoldáshoz és stressz kezeléshez segítséget nyújtó előadást, tréninget szerveztem kollégáimnak a nevelőtestületi értekezleteken.** Emellett minden évben az egyik nevelésnélküli munkanapon kirándulást szervezünk a testületnek, amely két célt valósít meg, az egyik, hogy a gyermekeknek szervezett kirándulások helyszíneit felderítsük, a másik a munkatársak együttléte „civil” körülmények között. A beszélgetés, a másik közelebbi megismerése elősegíti egymás elfogadását, megértését.

III. A vezetői program céljainak megvalósulása

III./1.1. A felzárkóztató tevékenység, differenciált fejlesztés megvalósítása

Intézményünkben magas a gyermek létszám, és magas a speciális fejlesztésre szoruló gyermekek száma is. Sok esetben a vizsgálatok elhúzódása miatt, szakértői vélemény csak az óvodáskor végére születik meg. Az elmúlt években intézményünkben általában 4-5 szakvéleménnyel rendelkező SNI gyermeket neveltünk évente. Jelenleg 3 gyermekünk rendelkezik szakértői véleménnyel, egy óvodásunk szakértői vizsgálata folyamatban van. A sajátos nevelési igényű látás- vagy hallássérült, illetve megkésett beszédfejlődésű, beszédhibás, vagy egyéb fejlődésbeli hátrányokkal küzdő gyermekekkel differenciáltan foglalkoznak az óvodapedagógusok. A segítő szakemberek pszichológus, fejlesztőpedagógus, logopédus a pedagógusok jelzésére, megvizsgálják a gyermekeket, ha szükséges további vizsgálatokra irányítják. A hátrányok jellegétől függően terápiában részesítik a gyermekeket, szoros együttműködésben a pedagógusokkal, akik útmutatást kapnak tőlük a csoportban végzett fejlesztő tevékenységükhöz. A látássérült gyermekekhez a Gyengénlátók Általános Iskolájából, a Nevelési Tanácsadó által kiadott szakvéleménnyel rendelkező gyermekekhez a Nevelési Tanácsadóból jön utazó gyógypedagógus akik, tanácsot adnak a gyermekek egyéni fejlesztési tervének kidolgozásához. Havonta egyeztető megbeszéléseket tartunk, a segítő szakemberekkel. A gyermekekről probléma térkép készül, melyből minden szakember nyomon tudja követni, ki, mikor foglalkozott a gyermekkel, milyen vizsgálatok, intézkedések történtek, milyen fejlesztésben vesz részt, az óvodából milyen intézménybe kerül, optimális esetben, amikor tankötelessé válik. Az MSSST szűrő eljárást, vizsgálatot minden ötödik évet betöltött gyermekünkönél elvégezzük (kb. 60 gyermek évente). A szűrések nagy részét az óvodapedagógusok végzik, a kiértékelést a fejlesztőpedagógus, vagy a pszichológus. A szülők felé fogadóórán történik visszajelzés az eredményről, ha szükséges a további vizsgálatokra irányítjuk a gyermekeket, illetve fejlesztésen való részvételt javasolnak a szakemberek. A tehetséggondozás során személyre szólóan tervezve fejlesztjük, kibontakoztatjuk a gyermekek valamely területen tehetségre irányuló hajlamát.

III./1.2. A környezet- és természetvédelemre nevelés, egészséges életmódra nevelés, érzelmi nevelés hatékony megvalósítása új programokkal óvodánk életében.

A környezetbarát életvitel megalapozásához fontosnak tartjuk a környezetbarát óvoda megteremtését. Arra neveljük gyermekeinket, hogy védjék, óvják környezetüket. **A szülők segítségével egész évben folyamatosan szervezzük az ásványvizes műanyag palackok és a papír gyűjtését, ehhez palackprést is vásároltunk.** A gyermekek életkori sajátosságaikhoz igazítva játékos foglalkozások keretében ismertetjük meg a hulladékok újrafelhasználását. A kézműves napokon a szülőknek is mutatunk példát, hogyan lehet a hulladéknak tartott anyagokból hasznos dolgokat készíteni. **A környezetvédelmi jeles napok megünneplésére saját hagyományokat alakítottunk ki:**

- az Állatok világnapján minden gyermek behozhatja otthoni kedvencét, **kisállat kiállítást rendezünk az óvodában,**

- Madarak, fák napján kirándulunk az Állatkertbe, vagy a budakeszi Vadasparkba, ahol **zoopedagógiai foglalkozásokon** vesznek részt a csoportok,

- A Víz világnapján kirándulunk a közeli Bánya – tóhoz, a csoportokban vizes „kísérleteket” **végzünk.** Az ősszel megrendezett „Alma egészség hetek” keretében szüretelni mennek a csoportok a gyáli almáskertbe. A csoportokban szervezett nyíltnapokon a szülőkkel közösen a gyermekek sokféle csemegét készítenek almából. **Az egészséges étkezési szokások alakítása** érdekében recept gyűjtemény is készül. A fogápolás fontosságáról Szülői Fórumon hallgatnak előadást a szülők, melyre meghívjuk a gyermek fogorvost.

Az adventi készülődés végén a „**madarak karácsonyfáját**” díszítjük fel az óvoda kertjében madáreleségből készített díszekkel. Minden intézményi programunkról forgatókönyvet készítettünk, melyet a **tematikusan szerkesztett szakmai gyűjteményünkben helyeztünk el.** **A módszertani segédanyagok kimunkálása** az egységes pedagógiai szemlélet kialakulását is elősegítette.

Az **érzelmi nevelés** elengedhetetlenül fontos a személyiség fejlesztésében. A magyar kultúra értékeinek átadását, a hagyományok ápolását óvodánkban feladatunknak tekintjük. Az elmúlt négy évben **tematikus gyermeknapokat** szerveztünk, amelyeken a nemzeti értékeinkből, hagyományainkból próbáltunk átadni a gyermekeknek, a résztvevő családtagoknak. Így került sor a „**Rege a csodaszarvasról**”; „**A Mátyás király udvarában**”; „**Mese- vár**” c. gyermeknapokra, melyekre pályázati támogatásból meghívtuk a Zengő Nyíl

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat

Napközi Otthonos Óvoda

1108 Budapest,

Újhegyi sétány 17-19.

2005-2008. év munkájának értékelő beszámolója

Készítette: Nagy Ágota

Óvodavezető

Tartalomjegyzék

	Oldalszám:
I. A kerületi célok megvalósítása	3.
I/1. A demográfiai feltételek változásának hatása az óvodára, az ehhez történő alkalmazkodás, intézkedések	3.
I/2. Az alapfeladatok és többlet szolgáltatások biztosítása, szociális és egyéb hátrányokból adódó esélyegyenlőségek mérséklése, a kiemelkedő tevékenység támogatása	5.
I/3. A mérésekből és értékelésekből adódó helyi intézkedések, az intézményi minőségbiztosítás	7.
I/4. Pénzügyi keretek felhasználása (eszközfejlesztés, költségvetés)	8.
II. Az óvodai célok megvalósítása	8.
II/1. A szakmai, a pedagógiai munka terén történt elmozdulások, intézményi eredmények	9.
II/2. Nevelőtestület munkamorálja, mentálhigiénés állapota	9.
III. A vezetői program céljainak megvalósulása	11.
III./ 1. 1. A felzárkóztató tevékenység, differenciált fejlesztés megvalósítása	11.
III/1.2. A környezet és természetvédelemre nevelés, az egészséges életmódra nevelés hatékony megvalósítása új programokkal óvodánk életében	12.
III/2. Szervezeti, döntési struktúra és hierarchia	13.
III/3. A nevelő-oktató munka ellenőrzése, szakmai módszertani irányítása	14.
III/4. Emberi viszonyok az intézményben	15.
III/5. Problémák és kihívások	16.

Az elmúlt négy év értékelő beszámolója a következő dokumentumok alapján készült:

- Vezetői pályázat
- Helyi Óvodai Nevelési Program
- Intézményi Minőségirányítási Program
- Intézményi munkatervek
- Nevelőtestületi jegyzőkönyvek
- Tanévvégi beszámolók

I. A kerületi célok megvalósítása

I. /1. A demográfiai feltételek változásának hatása az óvodára, az ehhez történő alkalmazkodás, intézkedések.

Az elmúlt négy évben a demográfia feltételek alakulása miatt óvodánkban a gyermeklétszám stabilan 200 fő körül alakul, a kihasználtság 100% -os. A beiratkozások után intézményünk körzetében lakó óvodások közül, a kerület más intézményei általában 20-25 gyermeket fogadnak be. Körzeten kívül lakó gyermekeket csak indokolt esetben veszünk fel, például ha a gyermek a velünk egy épületben működő Gyermeksziget Bölcsődébe járt, illetve ha a szülő a kerületben dolgozik az intézményünk közelében. A beiratkozás és felvételi időszak után a felvételi várólistán maradó gyermekeket év közben, egy-két hónap elteltével mindig sikerült felvennünk, az időközben elköltözők helyére.

A 2008 - as év nehezebbnek bizonyult, a Rózsaliget lakópark átadása miatt. Az Aprók Háza Óvoda újonnan nyitott három csoportjába több körzetünkben lakó óvodást tudott fogadni, a még várólistán maradók ragaszkodnak óvodánkhoz, ezért türelmesen várnak, hogy nálunk szabaduljon fel férőhely.

Minden csoportunk maximális létszámmal : 24 – 25 fővel működik.

I./2. Az alapfeladatok és többlet szolgáltatások biztosítása, szociális és egyéb hátrányokból adódó esélyegyenlőtlenségek mérséklése, a kiemelkedő tevékenység támogatása

Az óvoda alapfeladata az óvodai nevelés a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében, valamint az iskolai életmódra felkészítés.

Helyi Óvodai Nevelési Programunknak, mely az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában meghatározott feladatoknak megfelelően alkottuk meg, a 2007/2008 nevelési évben elvégeztük a bevalás vizsgálatát és ennek eredményeként kialakítottuk a koncepciónkát, amely alapján átdolgoztuk programunkat. A módosított programmal 2008 december 20-ára készültünk el. Programunk átdolgozásakor fontos szempont volt a **Kompetencia alapú programcsomag** elemeinek beépítése.

Óvodánk nevelési céljának megvalósítását nevelési feladatainkból kiinduló, egymásra épülő, egymással kölcsönhatásban lévő, komplex módon érvényesülő tevékenységek segítik.

A mozgás, testi nevelés segítségével járulunk hozzá az egészséges életmód iránti igény megalapozásához. A rendszeresen végzett mozgás, szabadban végzett tevékenységek, egészséges étkezési szokások kialakítása fokozzák a gyermek edzettségét, teherbíró képességét, segítik a testi fejlődését, fontos szerepet játszanak az egészség megóvásában. **Az egész nap folyamán korszerű és hagyományos mozgásfejlesztő eszközök állnak a gyermekek rendelkezésére, a csoportszobában és az udvaron, a szabad levegőn, mozgásos játékokat, foglalkozásokat szervezünk, tartásjavító és lábtornát tartunk.** Középsős és nagycsoportos korú óvodásaink az újhegyi uszodában sajátítják el úszóedzők irányításával az úzás alapelemeit a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő módszerekkel.

Az anyanyelvi nevelés, nevelésünk egész folyamatában minden mozzanatában, komplex módon érvényesül. A beszédlegzés, beszédritmus, hangindítás, beszédszervek erősítése játékos gyakorlatokkal, beszédkedv fejlesztése a napi tevékenységek szerves része. Meséléssel, bábozással, versek tanításával vezetjük el a gyermekeket a szépirodalmi élményhez, amely olyan kapcsolatokat, helyzeteket mutat fel a gyermekek számára, amelyek megértésére más eszközökkel ebben az életkorban még nincs mód. A mese, a vers, az irodalom megszerettetésének, alapvető szerepe van az anyanyelvi kultúra megalapozásában.

I./3. A mérésekből és értékelésekből adódó helyi intézkedések, az intézményi minőségbiztosítás

Az elmúlt négy éves időszakban az intézményi minőségbiztosítási rendszer működtetése is feladataink közé tartozott.

Rendszeresen mérjük partnereink (szülők, fenntartó, társintézmények) igényeit és elégedettségét. Rendezvényeinkről, programjainkról is elégedettségi kérdőívek segítségével tájékozódunk a szülők körében. Elemezzük az adatokat, ezek alapján kerülnek meghatározásra a tanévzáró nevelői értekezleten a következő időszak fejlesztésre váró területei, a minőségi munka javítása érdekében.

2007- ben felülvizsgáltuk Minőségirányítási Programunkat, az elemzés, értékelés alapján átdolgoztuk, módosítottuk.

Kidolgoztuk a pedagógusok, a vezetői feladatokat ellátók, és a technikai munkatársak ellenőrzésének, értékelésének eljárásrendjét, teljesítményértékelését.

Az éves értékelések során a szülők, elégedettek voltak az intézmény működésével, a pedagógiai munkával, nevelő, fejlesztő tevékenységünkkel. Javaslataik főleg a gyermekek környezetének még egészségesebbé tételére vonatkoztak, például sószoba kialakítására, illetve az udvaron további gumitégla burkolatok telepítésére.

I./4. Pénzügyi keretek felhasználása(eszközfejlesztés, költségvetés)

A pénzügyi keretek felhasználásánál az alapfeladataink ellátásához szükséges, és a **kötelező eszköznorma által előírt feltételek megteremtését**, a hiányok pótlását, valamint a Helyi Óvodai Nevelési Programunkban **kiemelt feladataink megvalósításához szükséges eszközök beszerzését**, eszköztárunk folyamatos bővítését tartottuk szem előtt.

Az elmúlt négy év legfontosabb tárgyi eszköz beszerzései intézményi költségvetésből, központi keretből, és pályázati nyereményekből az alábbiak:

- 50 db óvodás szék, 30 db óvodás asztal, öltöző szekrények cseréje 8 csoportban
- Beépített szekrények felújítása 5 csoportban, lambéria cseréje,
- Nevelőtestületi szoba tárgyaló asztalainak cseréje,
- Beépített iratszekrények, felnőtt öltözőszekrények cseréje
- Szőnyegek, függönyök cseréje
- Tornapadok, mozgásfejlesztő eszközök, gördeszkák, egyensúlyozó rácshinták, fejlesztőjátékok, homok - víz asztalok beszerzése
- Szakkönyvek, ismeretterjesztő, szépirodalmi kiadványok beszerzése,
- Akváriumok, mikroszkóp, távcső beszerzése
- Digitális fényképezőgép, videokamera, DVD lejátszó, CD lejátszók beszerzése,
- Háztartási gépek vásárlása: mosogatógép, mosógép, hűtőszekrény, aszalógépek, mikrohullámú sütő, porszívók, elektromos szeletelők, gyümölcscentrifuga, turmixgép, elektromos sövénynyíró, fűszegély nyíró, rozsdamentes tálaló kancsók beszerzése,
- Számítógép, számítógépes programok, nyomtató, fax készülék beszerzése,
- Udvari játéktároló ház építése,
- 6db műanyag kerti asztal /paddal egybeépítve/ beszerzése,
- Korszerű EU szabványoknak megfelelő udvari mozgásfejlesztő játékok beszerzése, telepítése, /10 db /
- Ütéscsillapító aljzat telepítése 2 mászóka alá

Pályázatokon nyert támogatások:

- 2004. év Föv. Közokt.Közalapítvány	200.000.-Ft
- 2004. év Kőbányai Sportalapítvány	60.000.-Ft
- 2005. év Közoktatásfejlesztési Közalapítvány	166.000.-Ft
- 2005. év Közoktatásfejlesztési Közalapítvány	95.000.-Ft
- 2005. év Kőbányai Sportalapítvány	60.000.-Ft
- 2006. év Közoktatásfejlesztési Közalapítvány	270.000.-Ft
- 2006. év Kőbányai Sportalapítvány	80.000.-Ft
- 2007. év Közoktatásfejlesztési Közalapítvány	120.000.-Ft
- 2007. év Kőbányai Sportalapítvány	60.000.-Ft
- 2008. év Közoktatásfejlesztési Közalapítvány	470.000.-Ft

II. Az óvodai célok megvalósítása

II./1.A szakmai, pedagógiai munka terén történt elmozdulások, intézményi eredmények.

A 2004/2005 nevelési évben kiemelt feladatunk volt az óvodapedagógusok eredményességének javítása, a **módszertani kultúra fejlesztése a vizuális nevelés területén**. A belső szakmai bemutatók mellett, a nevelőtestület a Fővárosi Gyakorló óvodában is részt vett gyakorlati bemutatón. **Belső módszertani segédanyagot készítettünk a vizuális nevelés tervezéséhez, átdolgoztuk a gyermekek egyéni fejlődési naplójában a vizuális nevelés méréséhez kapcsolódó fejezetet**. A szülők számára tájékoztató anyagot dolgoztunk ki az óvodai szokás- szabály rendszerről és a balesetvédelemről, melyet a szülői értekezleteken ismertettünk meg velük. Feldolgoztuk az „**Életvezetési ismeretek az óvodában**” c. kiadványt, és belső módszertani anyag készült belőle mely a **veszélyhelyzetek elkerülését és a drog - prevenció** ismereteinek életkori sajátosságoknak megfelelő átadást segíti játékos módszerekkel.

2005/2006 nevelési évben kiemelt feladatunk volt a **Biztonságos Óvoda program** kidolgozása és gyakorlati megvalósítása, az életvezetési ismeretek beépítése a tanulási tervekbe és bevezetése a gyakorlatban. A gyermekek egyéni fejlettségmérő lapjait a HOP eredményességének mérésére is alkalmasan dolgoztuk át.

A **Biztonságos Óvoda program** keretében új hagyományként megszerveztük a **tűzvédelmi napokat**, célunk a tűzvédelemmel kapcsolatos ismeretek élményszerű átadása volt. Meghívtuk a **Fővárosi Tűzoltó Parancsnokság oktatási referensét, és a Speciális mentőket, akik mentőkutyákkal tartottak foglalkozást, és játékos bemutatót** óvodásainknak. A programot azóta minden évben megszervezzük januárban.

Részt vettünk a „**Hol láttad, mit jelent ?**” /veszélyes anyagok felismerését segítő/ játék kipróbálásában, a játékot tervező alapítvány számára szakmai beszámolót készítettünk.

2006/2007 nevelési évben kiemelt feladatunk volt a kerületben folytatott **játék** kutatás eredményeinek és a szakirodalom megismerése , a szakmai tapasztalatok átvétele, beépítése a pedagógiai gyakorlatunkba. Szakembereket hívtunk előadónak a témában a nevelési értekezleteinkre. Az intézményi **belső szakmai bemutatókat szabad játék, a játéktámogató környezet megteremtése**, témakörében tartottunk. Az intézményi szakmai munkaközösség az **óvodai ünnepek korszerű szervezését dolgozta fel. Átalakítottuk az ünnepek szervezését**, a gyermekek életkori sajátosságait szem előtt tartva. **Módszertani segédanyagot készítettünk az ünnepek szervezéséről**.

2007/2008 nevelési évben a „**Szív kincsesláda**” / prevenció program óvodáskorú gyermekeknek/ elemeit építettük be az egészséges életmódra tervezésébe és a pedagógiai gyakorlatunkba.

A Helyi Óvodai Nevelési Programunk beválás vizsgálata volt még ebben az évben fontos feladatunk. Az elemző munka eredményeképpen megszületett az elemző összegzés, melynek alapján a **2008 őszén elkezdhattük Programunk módosítását**.

Az elmúlt négy évben is **fontos feladatunknak tartottuk, hogy lehetőséget biztosítsunk a szülők számára az intézményben folyó pedagógiai munka megismerésére**, már a beiratkozások előtt, és folyamatosan, amíg gyermekeik óvodánkba járnak. **Minden év áprilisában szervezünk nyitott játszónapot leendő óvodásainknak.** Szüleiknek bemutatjuk az óvodát, ismertetjük nevelési programunkat, megismerkednek a csoportokban dolgozó óvodapedagógusokkal és dajkákkal. **Az év folyamán több olyan rendezvényt szervezünk, amelyek a lakótelepen élő családok számára nyitottak:** kézműves napokat karácsony és húsvét előtt, farsangot, Gyermeknapot. **2008 április 22 – én, a Föld napján, tovább bővítve nyitott programjaink számát udvarszépítő munkadélutánt szerveztünk,** melyen a szülők, családok felnőtt tagjai az udvari játékokat, kerítést, javították, festették, virágokat, bokrokat, fákat ültettek. Az óvoda munkatársaival és a gyerekekkel közösen virágos kertet alakítottak ki, melyben az óvoda jelképét egy piros almát formázó virágágyást is létrehoztunk, rövid ünneplés után a napot, bográcsolás és játék zárta.

II./2. Nevelőtestület munkamorálja, mentálhigiénés állapota

A munkatársi közösség együttműködése meghatározója, befolyásolója az óvoda nevelési eredményeinek. A Helyi Óvodai Nevelési Programunk gyakorlatban történő magas színvonalú megvalósításához, a minőségbiztosítási rendszer működtetéséhez a nevelőtestület szoros együttműködésére van szükség. Arra törekszem, hogy a célokat és a megoldásokat közösen dolgozzuk ki, a feladatok elosztásánál szem előtt tartom az egyenletes terhelés megvalósítását. Célom, hogy minden munkatársam kibontakoztathassa képességeit, és ezeket segítsen felszínre hozni egyénre szabott feladatokkal. Az ösztönzés és bátorítás mellett, a dicséret, a magas színvonalú munka **szakmai elismerése is fontos feladataim közé tartozik.**

Az óvodában folyó nevelőmunka folyamatos odaadó figyelmet, türelmet kíván az ott dolgozó minden munkatárstól, ami hosszú távon nagyon kimerítő lehet. Ezért nagyon fontos, hogy mindenki segítséget kapjon a stressz kezeléséhez, a konfliktusok megoldásához. **Az elmúlt négy évben több alkalommal konfliktus megoldáshoz és stressz kezeléshez segítséget nyújtó előadást, tréninget szerveztem kollégáimnak a nevelőtestületi értekezleteken.** Emellett minden évben az egyik nevelésnélküli munkanapon kirándulást szervezünk a testületnek, amely két célt valósít meg, az egyik, hogy a gyermekeknek szervezett kirándulások helyszíneit felderítsük, a másik a munkatársak együttléte „civil” körülmények között. A beszélgetés, a másik közelebbi megismerése elősegíti egymás elfogadását, megértését.

III. A vezetői program céljainak megvalósulása

III./1.1. A felzárkóztató tevékenység, differenciált fejlesztés megvalósítása

Intézményünkben magas a gyermek létszám, és magas a speciális fejlesztésre szoruló gyermekek száma is. Sok esetben a vizsgálatok elhúzódása miatt, szakértői vélemény csak az óvodáskor végére születik meg. Az elmúlt években intézményünkben általában 4-5 szakvéleménnyel rendelkező SNI gyermeket neveltünk évente. Jelenleg 3 gyermekünk rendelkezik szakértői véleménnyel, egy óvodásunk szakértői vizsgálata folyamatban van. A sajátos nevelési igényű látás- vagy hallássérült, illetve megkésett beszédfejlődésű, beszédhibás, vagy egyéb fejlődésbeli hátrányokkal küzdő gyermekekkel differenciáltan foglalkoznak az óvodapedagógusok. A segítő szakemberek pszichológus, fejlesztőpedagógus, logopédus a pedagógusok jelzésére, megvizsgálják a gyermekeket, ha szükséges további vizsgálatokra irányítják. A hátrányok jellegétől függően terápiában részesítik a gyermekeket, szoros együttműködésben a pedagógusokkal, akik útmutatást kapnak tőlük a csoportban végzett fejlesztő tevékenységükhöz. A látássérült gyermekekhez a Gyengénlátók Általános Iskolájából, a Nevelési Tanácsadó által kiadott szakvéleménnyel rendelkező gyermekekhez a Nevelési Tanácsadóból jön utazó gyógypedagógus akik, tanácsot adnak a gyermekek egyéni fejlesztési tervének kidolgozásához. Havonta egyeztető megbeszéléseket tartunk, a segítő szakemberekkel. A gyermekekről probléma térkép készül, melyből minden szakember nyomon tudja követni, ki, mikor foglalkozott a gyermekkel, milyen vizsgálatok, intézkedések történtek, milyen fejlesztésben vesz részt, az óvodából milyen intézménybe kerül, optimális esetben, amikor tankötelessé válik. Az MSSST szűrő eljárást, vizsgálatot minden ötödik évet betöltött gyermekünkknél elvégezzük (kb. 60 gyermek évente). A szűrések nagy részét az óvodapedagógusok végzik, a kiértékelést a fejlesztőpedagógus, vagy a pszichológus. A szülők felé fogadóórán történik visszajelzés az eredményről, ha szükséges a további vizsgálatokra irányítjuk a gyermekeket, illetve fejlesztésen való részvételt javasolnak a szakemberek. A tehetséggondozás során személyre szólóan tervezve fejlesztjük, kibontakoztatjuk a gyermekek valamely területen tehetségre irányuló hajlamát.

III./1.2. A környezet- és természetvédelemre nevelés, egészséges életmódra nevelés, érzelmi nevelés hatékony megvalósítása új programokkal óvodánk életében.

A környezetbarát életvitel megalapozásához fontosnak tartjuk a környezetbarát óvoda megteremtését. Arra neveljük gyermekeinket, hogy védjék, óvják környezetüket **A szülők segítségével egész évben folyamatosan szervezzük az ásványvizes műanyag palackok és a papír gyűjtését, ehhez palackprést is vásároltunk.** A gyermekek életkori sajátosságaikhoz igazítva játékos foglalkozások keretében ismertetjük meg a hulladékok újrafelhasználását. A kézműves napokon a szülőknek is mutatunk példát, hogyan lehet a hulladéknak tartott anyagokból hasznos dolgokat készíteni. **A környezetvédelmi jeles napok megünneplésére saját hagyományokat alakítottunk ki:**

- az Állatok világnapján minden gyermek behozhatja otthoni kedvencét, **kisállat kiállítást rendezünk az óvodában,**

- Madarak, fák napján kirándulunk az Állatkertbe, vagy a budakeszi Vadasparkba, ahol **zoopedagógiai foglalkozásokon** vesznek részt a csoportok,

- A Víz világnapján kirándulunk a közeli Bánya – tóhoz, a csoportokban **vizes „kísérleteket” végzünk.** Az ősszel megrendezett „Alma egészség hetek” keretében szüretelni mennek a csoportok a gyáli almáskertbe. **A csoportokban szervezett nyíltnapokon** a szülőkkel közösen a gyermekek sokféle csemegét készítenek almából. **Az egészséges étkezési szokások alakítása** érdekében recept gyűjtemény is készül. A fogápolás fontosságáról **Szülői Fórumon** hallgatnak előadást a szülők, melyre meghívjuk a gyermek fogorvost.

Az adventi készülődés végén a **„madarak karácsonyfáját”** díszítjük fel az óvoda kertjében madáreleségből készített díszekkel. Minden intézményi programunkról forgatókönyvet készítettünk, melyet a **tematikusan szerkesztett szakmai gyűjteményünkben helyeztünk el.** **A módszertani segédanyagok kimunkálása** az egységes pedagógiai szemlélet kialakulását is elősegítette.

Az **érzelmi nevelés** elengedhetetlenül fontos a személyiség fejlesztésében. A magyar kultúra értékeinek átadását, a hagyományok ápolását óvodánkban feladatunknak tekintjük. Az elmúlt négy évben **tematikus gyermeknapokat** szerveztünk, amelyeken a nemzeti értékeinkből, hagyományainkból próbáltunk átadni a gyermekeknek, a résztvevő családtagoknak. Így került sor a **„Rege a csodaszarvasról”; „A Mátyás király udvarában”; „Mese- vár” c.** gyermeknapokra, melyekre pályázati támogatásból meghívtuk a Zengő Nyíl

hagyományőrző egyesületet, Écsi Gyöngyi felvidéki mesemondót, a Kolompos együtttest.

Pályázatokon rendszeresen részt veszünk, amely anyagi forrást teremt a kirándulások, állatkert, vadaspark látogatások anyagi fedezetére, kulturális programok szervezésére az óvodában, és azon kívül is. Pályázati nyereségből juthatott el valamennyi nagycsoportos óvodásunk 2008 júniusában a Hagyományok Házába, ahol a pünkösdi népszokásokkal ismerkedhettek meg.

III./2. Szervezeti, döntési struktúra és hierarchia.

Vezetői munkám struktúrája: tervezési – szervezési feladatok

Ellenőrző- értékelő feladatok

Adminisztrációs feladatok

Kapcsolattartás

Vezetői munkám során arra törekszem, hogy a feladatokat a megfelelő emberre bízom, és egyenletesen terheljem munkatársaimat. A feladat ellátási tervet a nevelőtestülettel közösen alkotjuk meg. A vezető helyettes feladatai az intézmény szervezeti és működési szabályzatában rögzítettek és az intézmény éves munkatervében megfogalmazott aktuális konkrét feladatok szerint alakulnak. **A szakmai feladatok tervezésében, előkészítésében a vezető helyettes, a belső továbbképzések felelőse, és a minőségirányítási csoport vesz részt.** A munkaterv elkészítéséhez a nevelőtestület javaslatokat tesz, a feladatok elosztásáról közösen döntünk. **Az óvoda egész működését, és a teljes dolgozói kört érintő döntések előkészítésébe (munkarend, ügyeleti rendszer, helyettesítés rendje, jutalmazás, stb.) a vezető helyettes, a minőségirányítási csoportot, közalkalmazotti tanács tagjait, és a szakszervezeti bizalmi is bevonom.**

Összefoglaló értékelés –Nagy Ágota

Az összefoglaló értékelés az alábbi területekre terjed ki:

- Az óvoda működését meghatározó dokumentumok (SZMSZ, Házi rend, Helyi nevelési program, MIP, tanügyi dokumentumok, tanügyi nyilvántartások, munkatervek, munkaközösségek terve, továbbképzési program, nevelési év végi beszámoló, felvételi és mulasztási,- előjegyzési naplók)
- Szülői elégedettségi vizsgálat 2005. december
- Adminisztrációs fegyelem

Szervezeti és Működési Szabályzat

Az óvoda működését meghatározó dokumentum módosítása megtörtént a törvényi előírásoknak megfelelően. A szülői szervezettel a szükséges egyeztetések megtörténtek. A képviselő-testület felhatalmazás alapján a polgármester úr által aláírt dokumentum a Közoktatási és Közművelődési Irodán megtekinthető a II/11/14/2005. iktatószámán.

Helyi nevelési program

Az intézmény helyi nevelési programjának felülvizsgálatát 2008. decemberében elvégezték, melyet a képviselő-testület 34/2009. (I. 22.) számú határozatával jóváhagyott.

Petren Ferencné közoktatási szakértő véleményéből:

A sajátos nevelési igényű gyermekek differenciált nevelésére, különösen a látássérült gyermekek nevelésére vonatkozó pedagógiai tervezés gondosan, részletesen, szakszerűen kidolgozott a dokumentumban, és következetesen fellelhető a dokumentumban minden fejezetében.

Jól érzékelhető a kompetencia alapú óvodai nevelés a pedagógiai munkában.

Az óvodában fontosnak tartják a szociális tanulást, az érzelmi nevelést és erkölcsi tulajdonságok fejlesztését, az inkluzív pedagógia érvényesítését, valamint a hátrányos helyzetű gyermekek integrációs nevelését.

Intézményi Minőségirányítási Program

Az intézmény minőségirányítási programja határozza meg az intézmény működésének hosszútávra szóló elveit.

E dokumentumban kell meghatározni az intézmény működésének folyamatát, a vezetési, a tervezési, az ellenőrzési, a mérési, az értékelési feladatok végrehajtását.

Összhangban kell lennie az önkormányzati minőségirányítási programmal.

Budapest Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete 1216/2004. (IX. 16.) sz. önkormányzati határozatával jóváhagyta az intézmény Minőségirányítási Programját.

Kotsisné Faragó Katalin minőségügyi szakértő véleménye a dokumentumról:

„Világos nyelvezetű, tömör, egységes szerkezetű dokumentum.

A törvényi előírásoknak maradéktalanul megfelel. Összhangban van az ÖMIP-el. Épít a korábbi minőségfejlesztési munka eredményeire. A teljes dokumentum szakszerű kidolgozottsága példamutató.”

Szülői elégedettségi vizsgálat

A Pedagógiai Szolgáltató végezte el a szülők elégedettségi vizsgálatát 2005 decemberében a nagycsoportos óvodások szüleinek körében.

A felmérés célja: a szülői véleményének megismerése az óvodákban végzett vezetői és nevelőtevékenység egyes részterületeiről.

Az 1999-ben végzett mérési eredmények összehasonlítása a 2005. évi adatokkal és annak megállapítása, hogy az elmúlt 5 év alatt változott-e és milyen irányban a szülők megítélése az óvodáról.

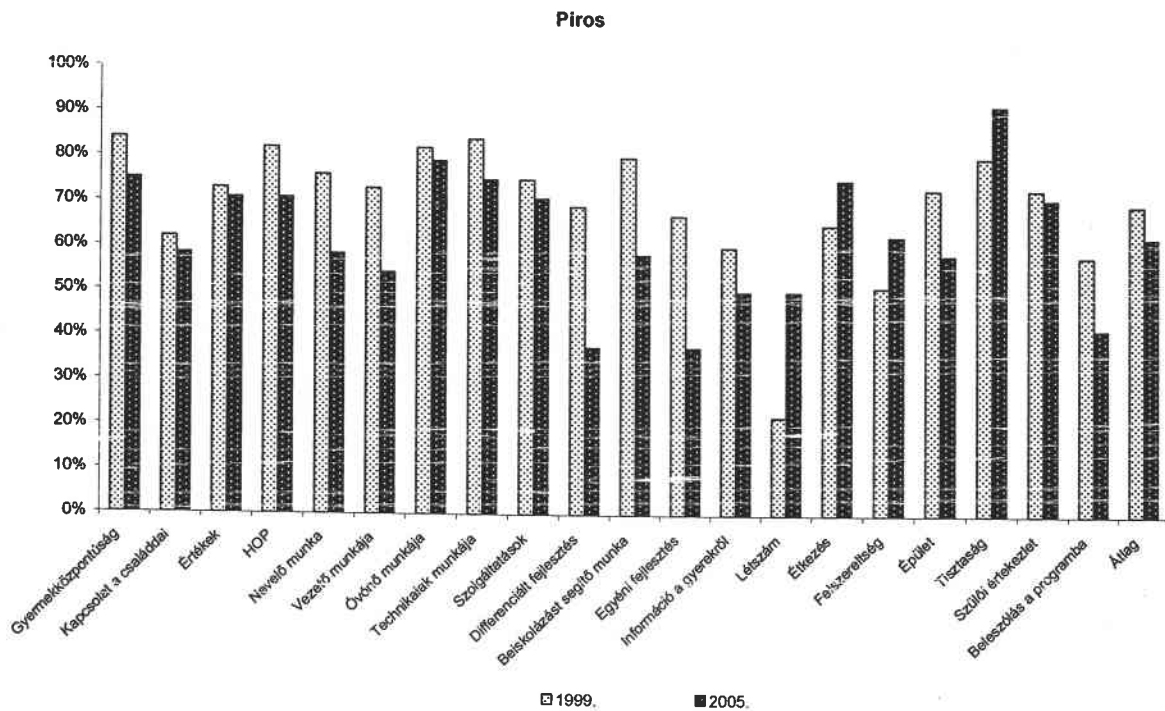
A vizsgálatot és összegzést Herczeg Katalin pedagógiai szakértő végezte.

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Csodafa Óvoda (1108 Budapest, Újhegyi sétány 17-19.) vonatkozásában az alábbi táblázat és diagram szemlélteti a szülői véleményeket:

Táblázat: Csodafa Óvoda

Kérdések	Összes megkérdezett:	85		Válaszadók:	24		28%		
	2005.				1999.				
	Igen	Részben	Nem	Nem válaszolt	Igen	Részben	Nem	Nem válaszolt	
	%	%	%	%					
Gyermekközpontúság	75%	25%	0%	0%	84%	7%	2%	7%	
Kapcsolat a családdal	58%	38%	4%	0%	62%	29%	9%	0%	
Értékek	71%	25%	4%	0%	73%	22%	5%	0%	
HOP	71%	25%	4%	0%	82%	13%	2%	7%	
Nevelő munka	58%	42%	0%	0%	76%	16%	4%	4%	
Vezető munkája	54%	33%	13%	0%	73%	20%	7%	0%	
Óvónő munkája	79%	17%	4%	0%	82%	7%	2%	9%	
Technikaiak munkája	75%	17%	4%	4%	84%	5%	0%	11%	
Szolgáltatások	71%	21%	4%	4%	75%	22%	4%	0%	
Differenciált fejlesztés	38%	38%	4%	21%	69%	24%	5%	0%	
Beiskolázást segítő munka	58%	33%	8%	0%	80%	15%	2%	4%	
Egyéni fejlesztés	38%	38%	8%	4%	67%	25%	4%	4%	
Információ a gyerekről	50%	38%	13%	0%	60%	27%	9%	4%	
Létszám	50%	38%	13%	0%	22%	31%	45%	2%	
Étkezés	75%	13%	13%	0%	65%	29%	5%	0%	
Felszereltség	63%	33%	4%	0%	51%	44%	5%	0%	
Épület	58%	33%	8%	0%	73%	22%	5%	0%	
Tisztaság	92%	4%	4%	0%	80%	11%	0%	9%	
Szülői értekezlet	71%	21%	8%	0%	73%	15%	13%	0%	
Beeszelés a programokba	42%	29%	29%	0%	58%	36%	4%	2%	
Átlag	62%	28%	8%	2%	69%	21%	7%	3%	

Csodafa Óvoda (Újhegy sétány 17-19.)



A Csodafa Óvodában 4 területen javult az elégedettség, és a többi területen kisebb-nagyobb mértékű a szülők elégedettségének csökkenése.

Legnagyobb mértékben, (28%-al) növekedett az elégedettség a létszámmal. Legnagyobb mértékben (32 %-al) csökkent az elégedettség a differenciált fejlesztéssel.

Tanügy-igazgatási ellenőrzés tapasztalatai

2009-ban teljes-körű tanügy-igazgatási ellenőrzés történt az intézményben. Az ellenőrzések tapasztalatai alapján megállapítható az, hogy az intézmény vezetője tevékenységét a hatályos jogszabályok alapján végzi, a jogszabályi változásokat folyamatosan figyelemmel kíséri, melyet a napi vezetői feladati végzése közben alkalmaz is. Vezetői közösségért többletfeladatot is vállal különböző szabályzatok elkészítésével.

Munkájára az alaposág, igényesség jellemző. Az intézményi dokumentumok vezetése a jogszabályok alapján történik.

Gazdasági tevékenységére a takarékoság jellemző.

Munkáltatói feladatait az előírásoknak megfelelően végzi.

Az óvodai felvételhez és a tankötelezettséghez kapcsolódó tevékenysége példás, az ügyintézés, iratkezelés a jogszabályi előírásoknak megfelelően történik, az irattár rendje logikus, jól átlátható.

A tanügyi dokumentumok és a 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet által kötelezően meghatározott nyomtatványok vezetése szabályos tevékenységet tükröz.

Az Oktatási és Közművelődési Főosztályon minden nevelési évben ellenőrzésre kerülnek a munkatervek és az előjegyzési naplók.

Az ellenőrzések tapasztalatai alapján az állapítható meg, hogy az intézményben valamennyi dokumentum rendelkezésre áll, a törvényi változásokból eredő módosításokat a különböző szabályzatok felülvizsgálatával elvégzik.

Az Újhegyi sétány 17-19. szám alatt lévő Csodafa Óvodában 2007-ben Önkormányzat részéről pénzügyi ellenőrzés történt.

A **pénzügyi ellenőrzés** a 2006. és 2007. évi feltöltöttséget, kihasználtságot, létszám és bérgazdálkodást ellenőrizte.

A vizsgálatot az intézmény gazdasági és pénzügyi tevékenységét az érvényben lévő jogszabályoknak és önkormányzati rendelkezéseknek megfelelően végezték.

A vizsgálat megállapításai az intézmény adatbekérése, okiratok, belső szabályzatok, nyilvántartások, bizonylatok vizsgálata, ezek eredményének összevetése a vonatkozó jogszabályi, önkormányzati rendelet rendelkezéseivel, vezetői interjúkészítéssel történt.

Az ellenőrzés részletesen vizsgálta, hogy az ellenőrzés alá vont napközi otthonos óvodánál a vizsgált időszakban hogyan alakult a férőhely feltöltöttség, kihasználtság, az intézményvezetők szabályosan gyakorolták-e az önálló bérgazdálkodási jogokat, pénzügyi feladatok teljesítését, önkormányzati tulajdon védelmét.

Az intézmény önálló jogi személy, részben önálló költségvetési szerv. Vállalkozási tevékenysége nincs. Hatályos alapító okirattal rendelkezik.

Észrevételezésre került, hogy az SZMSZ nem tartalmazta az alapító okirat keltét, számát, nem tért ki a költségvetés tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos előírásokra. A legutóbbi alapító okirat módosítása még nem került az SZMSZ-ben átvezetésre. A jelenleg érvényes alapító okirat és az SZMSZ módosításra szorul.

A vizsgált időszakban az intézmény szakmai irányítását ellátó önkormányzati szervek gyermekek létszámával kapcsolatosan a feltöltöttséget, kihasználtságot érintő egyéb rendelkezéseit nem adták ki.

A nyilvántartások szabályossága, megbízhatósága:

Az óvodában a kötelező óraszám feletti munkaidő nyilvántartást vezetnek, melynek alkalmazása az SZMSZ-ben teljes körűen szabályozásra került. A dolgozókról vezették a jelenléti ívet.

A nyilvántartások tartalmazták a dolgozó nevét, munkakörét, a nyilvántartáshoz igazodó kötelező óraszámot és a hónap napjait.

A munkaidő nyilvántartás tartalmazta a neveléssel le nem kötött munkaidő keretében ellátott feladatokat, külön megjelölve a nevelési intézményben a nevelési intézményen kívülieket is.

Az intézmény a kihasználtságával, előirányzat felhasználásával kapcsolatban éves szinten elszámolt a GAMESZ felé a nevelési év létszám adatokról. Az év közben bekövetkező változásokról külön jelentést küld.

A megfelelő helyre havonta küldik az étkezési adagszám jelentést, étkezési térítési díj jelentést. Az étkezéssel kapcsolatos nyilvántartásokat pontosan vezetnek.

Élelmezési nyilvántartás, térítési díjak:

A jelenlévő havi egyéni gyermeklétszámot a felvételi és mulasztási naplóban tartják nyilván. A csoport minden egyes gyermekéről regisztrálják a tanév minden hónapjában, minden napon a jelenléteket.

Az élelmezési nyilvántartásban szereplő létszámot a nagyméretű étkezési nyilvántartó lapon tartották nyilván csoportonként.

A térítési díjat fizetők létszámát az étkezők nyilvántartása című könyvben tartják nyilván.

A normatívákra vonatkozó adatokat a KKI felé havi szinten megküldik.

A havi ellenőrzéskor megállapításra került, hogy a jelenlévő gyermeklétszám és az élelmezési nyilvántartásban szereplő létszám, a térítési díjra kimutatott napok adatai között eltérés nem volt.

A személyi juttatások felhasználása:

A rendszeres személyi juttatásoknak 2006. és 2007. évi eredeti előirányzata elegendő volt, az intézmény az adott előirányzatokon belül gazdálkodott.

A személyi juttatás felhasználása során a 2006. évben és a 2007. I. félévben is biztosították az illetményrendszert tartalmazó jogszabályok és intézményi szintű intézkedések alapján a foglalkoztatottakat megillető rendszeres juttatások teljesítését, a jogcímenek a fizetési kötelezettség teljesítése megelőzte az egyéb címen adható kifizetéseket.

A keletkezett személyi juttatási megtakarítások felhasználásának szabályosságát vizsgálva az ellenőrzés megállapította, hogy azokat szabályosan használták fel, juttatásként fizették ki a dolgozók részére.

Szűrőpróbaszerűen ellenőrizték a közalkalmazottak Kjt. Szerinti besorolását. Megállapításra került, hogy a vizsgált esetekben az alkalmazási feltételek minden közalkalmazott esetén teljesültek.

Mindkét ellenőrzött évben az intézmény teljes létszámellátottsággal működött.

***DAMÓ
ÉVA***

***Janikovszky Éva
Angol – Magyar
Két Tanítási Nyelvű
Általános Iskola
(Bánya utca 32)***

5. sz. melléklet

NÉGY ÉVES VEZETŐI BESZÁMOLÓ

Készítette: Damó Éva

I. FEJEZET

KERÜLETI CÉLOK SZINTJÉN

1/1. A demográfiai feltételek változásának hatása az iskolára, az ehhez történő alkalmazkodás, annak intézkedései

Iskolánk azon kevés intézmények közé tartozik, ahol a tanulólétszám növekvő tendenciát mutat, annak ellenére, hogy a kerületi gyereklétszám csökken. Mivel a két iskola összevonása 2004-ben történt, ezért a tanulói létszámadatokat a 2004. októberi statisztikai adatoktól 2008. októberi statisztikai adatáig mutatom itt be.

Intézmény	2004.	2005.	2006.	2007.	2008.
Bánya u.	335	334	347	371	382
Üllői út	152	144	160	185	207

Az Üllői úti tagintézményben a 2004-ben induló első osztály szervezését már én végeztem és így az előző évi néhány beiratkozóval szemben sikerült egy átlagléttszámot elérni.

2005-ben a tanulólétszám azért kevesebb, mint az előző évben, mert a kimenő nyolcadikosok többen voltak, mint a beiratkozó elsősök, pedig itt elsőben már 32 fővel indultunk.

Hasonló nagyságrendű létszámnövekedés mutatható ki a Bánya utcai iskolában is a statisztikai adatok alapján. Ennek magyarázata, kollegáim magas színvonalú szakmai munkája, melyet a kerületi mérési eredmények is igazolnak.

1/2. Az alapfeladatok és többletszolgáltatások biztosítása szociális és egyéb hátrányokból adódó esélyegyenlőtlenségek mérséklése, a kiemelkedő tevékenység támogatására

Az alapfeladatok biztosítása valamennyi intézmény kötelező feladata. Az esélyegyenlőtlenségek mérséklése elsősorban a többletszolgáltatások biztosításával lehetséges, melyet a pedagógiai programunkban rögzítettünk.

A szociális és egyéb hátrányokból adódó esélyegyenlőtlenségek mérséklésére már második éve hatékonyan működik mindkét épületben egy-egy team.

Tagjai:

- gyermekvédelmi felelős
- pszichológus
- logopédus
- fejlesztő pedagógus.

Rendszeresen tartanak esetmegbeszéléseket egy-egy gyermek problémájával kapcsolatban az osztályfőnökök bevonásával. Meghatározzák személyekre lebontva a teendőket, tájékoztatják egymást az elért eredményekről.

Évek óta jól működnek osztályközösségeken belül a „beszélgető körök”, mellyel a gyerekek szocializációját segítjük.

A tantárgyfelosztásban alsó tagozaton nagy szükség van a heti egy fejlesztő (vagy korrepetáló) órára.

A kiemelkedő tevékenység támogatása elsősorban a tanulmányi, sport vagy egyéb versenyekre való felkészítésben mutatkozik.

Természetesen fontos a differenciált óravezetés is, hiszen tanulóink különböző képességűek. Óralátogatásaim során ez mindig hangsúlyos szempont.

1/3. A mérésekből és értékelésekből adódó helyi intézkedések, az intézményi minőségbiztosítás

Minden mérési eredményt feldolgozunk és intézkedési tervet fogalmazunk meg. Feltárjuk a típushibákat, keressük annak okait és megfogalmazzuk a jövőre vonatkozó feladatokat. Matematika és magyar vonatkozásában ez többnyire munkaközösségen belül történik, de alsó-felső tagozat közös munkájaként.

Matematikából minden évfolyamon helyi minimumszint mérést végzünk, mely öt témakört ölel fel. Egész évben gyakorló feladatlapokon mélyítjük az alapismeretek elsajátítását.

Magyarból elsősorban az olvasás-szövegértésre helyezzük a hangsúlyt, hiszen a szöveg helyes értelmezése, értése, a lényegkiemelés az alapja a többi tantárgy tanulásának is. Ezért minden évfolyamon a tanmenetekben a fentiek gyakorlása fontos szerepet kap.

Valamennyi mérési eredményről készült grafikát bemutatom a tantestületi értekezleten. Összehasonlítást végzünk a kerületi átlaghoz és a saját, előző mérési eredményünkhöz képest.

1/4. A pénzügyi keretek felhasználása (eszközfejlesztés, költségvetés, dolgozói juttatások)

A Bánya utcai iskolában az eszközfejlesztés tervszerűen történik. Így sikerült az elavult táblákat lecserélni, az elhasznált megrongálódott bútorok helyére újat vásárolni, valamint szemléltető eszközöket, magnót, CD lejátszót, programokat, számítógépet, laptopot, projektort venni.

Fejlesztettük a szakleltárakat, ehhez a fenntartótól jelentős segítséget kaptunk.

Az Üllői úti tagintézményben az épület felújítása után a tanulólétszám növekedése is megkívánta a bútorok beszerzését. Sok mindent kaptunk a Sibrik és a Cserkesz utcai iskolából, de még ezek se fedezték a szükségleteket. Még mindig tervezem több teremben a táblák cseréjét. Az öltöző szekrények is csak az I. emeleten és a földszint egy részén megfelelőek.

A nyelvtanításhoz még több eszközre, programra, a könyvtár fejlesztésére lenne szükség.

Mivel a költségvetés tervezése a tanulói létszám arányában történik, itt lényegesen kisebb a lehetőségünk a vásárlásra. Figyelembe kellene venni, hogy ez az iskola fejlődik, a létszám növekszik, ennek megfelelően szükséges az anyagi feltételeket is biztosítani.

Dolgozói juttatások a bértábla szerint, de sajnos nem mindig tudtam jutalmat osztani pedagógus napon. Ilyen alacsony fizetés mellett egy évben legalább kétszer jó lenne a kollégák munkáját nem csupán szóban elismerni. Többen vállalnak takarítást fizetés kiegészítésként, mert már a szülők többsége magánórát nem tud megfizetni. Egyedülállóként gyereket nevelni, lakást fenntartani pedagógus fizetésből igen nehéz.

II. FEJEZET

AZ ISKOLAI CÉLOK SZINTJÉN

2/1. A szakmai, pedagógiai munka terén történt elmozdulások a vezetői ciklus első négy évében

Mivel 14. éve vagyok igazgató, nehéz lenne csupán az elmúlt 4 évet figyelembe venni.

Iskolánk mindkét épületében a két tanítási nyelvű program igen népszerű, itt a beiskolázás is minden évben sikeres. De a tantestülettel, szülői közösséggel együtt úgy döntöttünk, hogy a „normál” tantervvel tanuló osztályoknak is kell teremtenünk olyan lehetőséget, amiben ők is sikeresek lehetnek.

A Bánya utcában, így esett a választásunk a táncos program bevezetésére. Minden évfolyamon a testtartás, a mozgáskoordináció javítása mellett két színpadi produkcióval is készülnek a gyerekek. Az alapítvány támogatásával a koreográfiához illő ruhát varratunk. Az iskolai rendezvényeken tanulóink bemutathatják társaiknak, szüleiknek tudásukat.

Harmadik éve szervezünk a KÖSZI színháztermében „Táncgálát”, mely nagyon sikeresnek mondható. Így a gyengébben tanulók is magabiztosabbá válnak, fejlődik nem csupán a mozgáskultúrájuk, hanem önértékelésük, önbecsülésük is.

Az Üllői úton hasonló megfontolásból és fenntartói ösztönzésre szervezzük az „úszó” osztályt. A gyerekek mindennapi edzésen vesznek részt a Kőér utcai uszodában. Egy évben 3 úszóversenyen mutathatják meg szüleiknek, hogyan fejlődnek, milyen ügyesek, eredményesek.

Fontos, hogy tanév végén nem csupán a tanulásban kiválóan teljesítő diákjaink kapjanak jutalomkönyvet, oklevelet, hanem az egyéb területen eredményes diákok is.

A pedagógiai programunk módosításakor az osztályok szervezésében is változtattunk. 2009-től két egyforma osztályt indítunk. Tehát egy tanulócsoporthoz belül lesznek tanulók, akik a két tanítási nyelvű program szerint, és lesznek, akik a táncos vagy úszó program szerint tanulnak.

A nyelvi órákat, a táncot, az úszást sávosan szervezzük. Azt reméljük, így a párhuzamos osztályok között nem lesz nagy különbség, egészségesebb

közösség fejlődik. Már látható azonban, hogy ettől a szervezési formától a szülők idegenkednek, ők az „elitképzést” preferálják szemben az integrált oktatással.

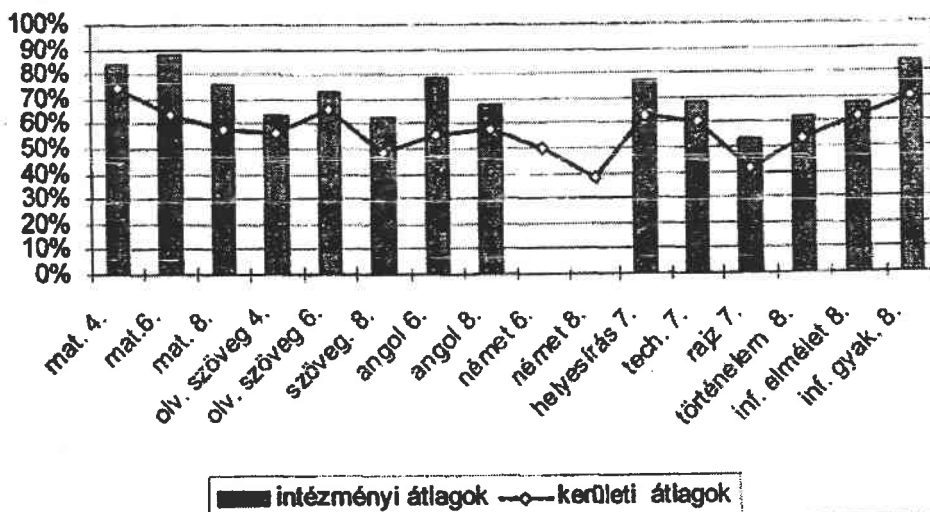
2/2. Intézményi eredmények

Jelentős eredménynek könyvelem el a tanulói létszám növekedését mindkét iskolában.

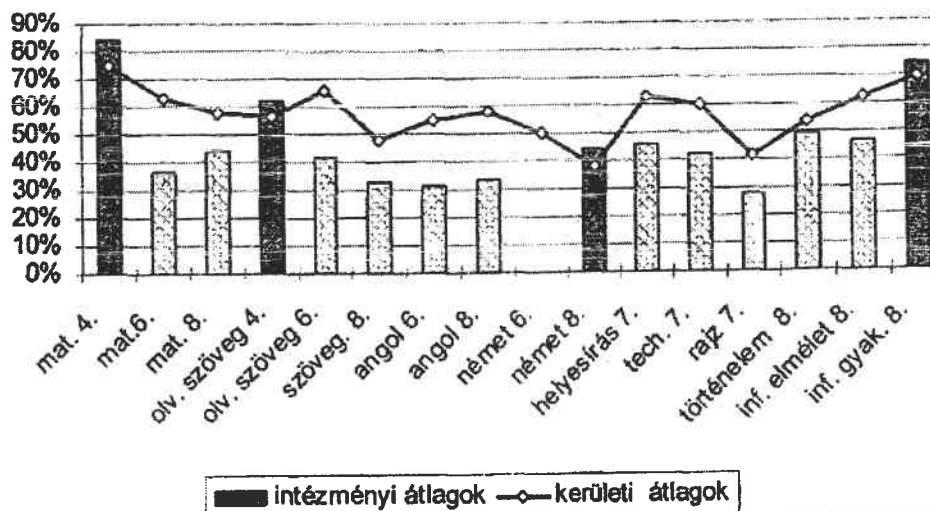
A színvonalas szakmai munkát pedig jól mutatják a kerületi mérésről készült grafikonok.

2007-ben valamennyi tantárgyból a kerületi átlag fölött teljesített a Bánya utcai intézmény (Pl.: matematika 6. évfolyam 90 % kimagasló eredmény), így a kerület legeredményesebb iskolája!

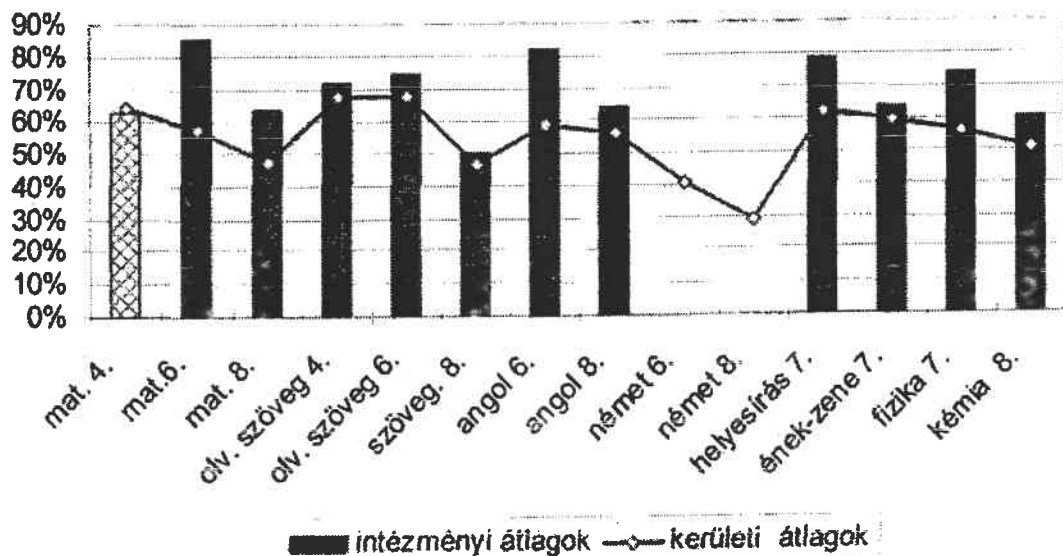
Janikovszky Bánya - VTM 2007.



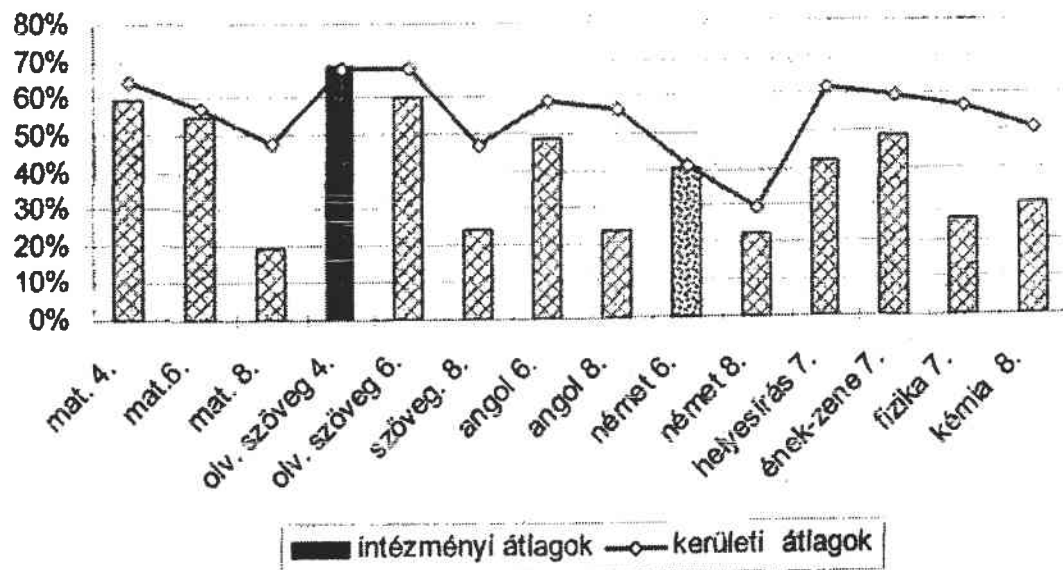
Janikovszky Üllői - VTM 2007.



Janikovszky Bánya - VTM 2008.



Janikovszky Üllői - VTM 2008.



Az Üllői úti tagintézmény pedig az előző évekhez képest (kerületi utolsó vagy utolsó előtti) szintén fejlődés tapasztalható.

2007-ben kerületi átlag fölötti eredmény

- matematika 4. évfolyam
- olvasás-szövegértés 4. évfolyam
- német 8. évfolyam
- informatikai gyakorlat 8. évfolyam.

2008-ban csekély mértékben romlott az eredményük, ennek egyik oka, hogy mindkét iskolában nagy létszámban érkeztek tanulók a Cserkesz utcából, vidékről, akiknek a felzárkóztatásra nem volt elég egy tanév.

A Bánya utcai intézmény még ezzel együtt is a kerületi legjobb eredményt hozta.

Itt szeretném felhívni a figyelmet arra, hogy a mérési eredmények értékelésénél nem csupán a logopédiai osztályokat kellene külön is feltüntetni, hanem a „papiros” gyerekekről is jó lenne kimutatást készíteni. (Pl.: egyéni bánásmód, egyéni haladási tempó, osztályozás alóli felmentés.) Evidens, hogy ezeknek a diákoknak az eredményeit nem lehet egy kalap alá venni az átlag tanulókéval!

2/3. Beiskolázási tevékenység hatékonysága, célok-tervek megvalósulása

Az elsősök beiskolázása mindig egy izgalmas feladat. A gyereklétszám csökkenése miatt mindent el kell követnünk, hogy iskolánk pedagógiai programját és a színvonalas szakmai munkát minél szélesebb körben megismerjék a szülők, valamint megérezzék azt a családi gyerekközpontú légkört, amely ránk jellemző. Ennek érdekében nyílt napokat szervezünk, iskolai programjainkat nyitottá tesszük.

A 8. osztályosok beiskolázásának előkészítése szinte végig, az általános iskolai évek alatt folyamatosan történik. 7., 8. évfolyamon azonban még nagyobb odafigyelést, a szülőkkel folyamatos kapcsolattartást igényel. Fontos, hogy a diákok is és a szülők is reálisan tudják megítélni, hogy melyek azok az iskolák, ahova érdemes jelentkezni. Lényeges, hogy a választott iskolában a nyílt napokon milyen tapasztalatokat szereznek, és előkészítőre hova járnak a gyerekek. Ennek érdekében rendszeres a szülők tájékoztatása.

2/4. A tanulási folyamat szabályozottsága, ellenőrzöttsége

Minden tanév elején a tanmenetek tartalmi ellenőrzését a munkaközösség-vezetők végzik. Ha hiányt, hibát észlelnek, átdolgozásra visszaadják a kollégának. Hozzám aláírásra más a javított tanmenetek kerülnek.

Fontos szempont, hogy ne központilag kiadott tanmenetet használjanak, hanem azt az adott tanulócsoportra alakítsák át. Óralátogatásokat végzünk közösen a munkaközösség-vezetőkkel is, és külön-külön is. Az óramegbeszéléseken ellenőrizzük a dokumentumokat is (napló-tanmenet-füzet összehasonlítása).

Vezetői munkám kezdete óta az egyik legfontosabb szempont a differenciált óravezetés, a változatos munkaformák szervezése. Külön hangsúlyos a magyar füzetek vezetése (korábban a tagintézményben tapasztaltam súlyos problémákat).

Ellenőrzöm a füzetvezetést, a pedagógus javítását, a javítás javítását, a füzetben lévő munkák értékelését stb.

Félévente végzem a hangos olvasás mérését az alsó tagozatban. Rendkívül fontosnak tartom ezt 1. és 4. osztályban.

2/5. A tanulók hiányzásának alakulása

A tanulók hiányzásának csökkentése érdekében rendkívül fontos az osztályfőnök odafigyelése. A szülőktől kérjük, hogy telefonon vagy személyesen jelentse be már az első napon a mulasztás okát. A hiányzás utolsó napjától számított 3 napon belül kérjük az igazolást. Az osztályfőnöki munkában sokat segít a gyermekvédelmi felelős. Közösnek mennek családlátogatásra. A sokat mulasztó gyerekeknél fontos a szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás. Jelentősen növeli a mulasztott napok számát a 8. osztályosok nyílt napokon történő iskolalátogatása, mely a továbbtanulás szempontjából viszont igen fontos.

2/6. A tantestület munkamorálja, mentálhigiénés állapota

Az egyik kolleganő mondta: Nem mindegy, hogy „csak” tanítunk, vagy iskolát „csinálunk.” Büszkén állíthatom, hogy mi nem csak iskolát, hanem jó iskolát csinálunk. A gyermekközpontság a dolgozóinkra valóban jellemző szemlélet. Meghatározó személyiségű, eredményesen munkálkodó pedagógusok a tantestület oszlopos tagjai, akik erős hatással vannak az új, esetleg pályakezdő kollegákra. A legtöbb pedagógusra az igényesség jellemző, elsősorban az önmagával szembeni maximalizmus. Igyekeznek a gyerekekből a lehető legtöbbet „kihozni”.

Ápoljuk az iskolai hagyományokat, rendszeresen megtartjuk a szabadidős programokat is. Ezek fontos részei a pedagógiai munkánknak és többnyire a pedagógus is a szabadidejében végzi.

Kollégáim döntő többsége hivatásszeretetből, elkötelezettségből maradt a pályán. A szerencsésebbek férje megteremti az anyagi biztonságot, de többen élnek még mindig napi megélhetési gondokkal küzdve. A pedagógus pálya „elnőiesedett”, sok a magányos, egyedül élő nő. A feltöltődésre, a felfrissülésre kevés lehetőség van.

2/7. Fegyelmi helyzet

Az iskolai szabályzatokat a házirend tartalmazza, melyet a diákok még kiegészítettek egy tanulói regulával. Azokat a szabályokat könnyebb betartatni, melyeknek megalkotásában, megfogalmazásában az érintettek is részt vesznek. Úgy gondolom, a problémák kezelése mellett a problémák megelőzésére kell a hangsúlyt fektetni. Rendkívül fontos a szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás, hiszen a gyereknevelés közös feladatunk. Nem állíthatom, hogy nem küszködünk a kamaszkor okozta problémákkal, de a nehezen kezelhető gyermekhez is meg lehet találni a megfelelő módszereket, ha megértéssel, szeretettel fordulunk feléjük. Nevelő munkánkban sokat segít az iskolai pszichológus egyéni foglalkozásokkal, szülői tanácsadással esetszabeszelésekkel.

Alsó tagozaton minden osztályban napi rendszerességgel szerveznek kollégáim beszélgető kört. Itt megismerik a gyerekek a konfliktuskezelés különböző módjait, elsajátítják az ön- és társismeret alapjait.

Megmutatjuk, hogyan lehet a másokra úgy figyelni, hogy ne csak zajt halljon, hanem a gondolatokat is.

Kezükbe adunk olyan kommunikációs eszközöket, melyek segítségével szót érthetnek kortársaikkal és a felnőttekkel.

Miképpen tudassa: számíthatnak rá; ő miben szeretne segítséget kapni.

Megismertetjük a problémamegoldás különféle módjaival, melyek segítenek számára a szűkebb és tágabb környezettel való ideális kapcsolattartásra.

Egyenességet, kooperációs képességet, önérvényesítést a másik elnyomása helyett, mely lehetővé teszi a mindennapok során az élethelyzetek tudatos kezelését.

2/8. A tanulók ösztönzése

Az iskolai dokumentumok tartalmazzák azokat az eljárásokat, melyek a jobb eredmények elérésére sarkalják diákjainkat.

Ezek mellett azonban a legfontosabb tényező a pedagógus személyisége. Általános iskolás korban, de még középiskolában is a „tanárnak tanulnak” a gyerekek. Nem kell mindig nagy dolgokra gondolni, hiszen a mindennapokban egy mosoly, simogatás, egy-egy elismerő szó szárnyakat adhat a tanulóknak.

A házi versenyek eredményeit iskolagyűlésen hirdetjük ki és jutalmazzuk a legjobbakat. A kerületi, budapesti versenyek helyezettjeinek okleveleit a földszinti aulában lévő falújságra gyűjtjük. A tanév végén a jutalmazáshoz az iskolai alapítvány is hozzájárul.

2/9. Az iskolát elhagyók problémái

A szülőktől, volt diákjainktól történő visszajelzés alapján azt a következtetést vonhatjuk le, hogy mi túlságosan védett körülmények között neveljük a tanulóinkat. Megértjük a problémáikat, keressük azok okát, és megpróbálunk rá megoldásokat találni. Segítjük őket, ha családi konfliktusok vannak. Óvjuk, védjük gyerekeinket. A középiskolában általában nem kapnak ekkora odafigyelést.

III. FEJEZET

A VEZETŐI PROGRAM CÉLJAI SZINTJÉN

A jó vezetőnek őriznie kell az intézmény értékeit, ugyanakkor fel kell ismerni a kínálkozó lehetőségeket, meg kell látnia a körülötte zajló változásokat, és érzékenyen kell reagálnia a partnerek igényeire.

Iskolánk vonzerejét a magas színvonalú szakmai munka jelenti, valamint az a szemlélet, ami az Oktatási Törvényben megfogalmazottakkal összecseng: a gyerek mindenképp felett álló érdeke.

A nevelő-oktató munka ellenőrzése, szakmai, módszertani irányítása több csatornán folyik. Az ellenőrzés elsősorban az igazgató feladata, de ebben a munkában nagy segítséget jelentenek a mérések és mérési eredmények feldolgozásában a létrehozott iskolai teamek.

Szakmai ellenőrzést végeznek még a munkaközösség-vezetők, az igazgatóhelyettes, a mérési-értékelési csoportok tagjai, vezetői.

Az ellenőrzésnek, a mérési eredmények feldolgozásának azonban csak akkor van értelme, ha az rávilágít az eredményekre, feltárja a problémákat és megmutatja az utat a javítás érdekében.

Az emberi viszonyok az intézményben

Az összevonas után próbáltam a két intézmény pedagógusainak, diákjainak közös rendezvényeket szervezni, több-kevesebb sikerrel. Talán abból a szempontból hasznos volt, hogy mindkét iskola belevetett a másik belső ügyeiben, de be kellett látnom, nem erőltethetem a minden szinten történő összevonást. Az idén már a nevelési értekezleteket is külön tartjuk.

Problémák és kihívások

Problémának érzem mindazt, ami társadalmi szinten is érezhető. Még mindig nincs arányban a munka az anyagi elismeréssel.

Problémának érzem ezt az erőszakos integrációt. Nem az integrációt ellenzem, de előbb a feltételeket kellene megteremteni. Ha a gyerek nem a neki megfelelő körülmények között kényszerül tanulni, sérül.

Kihívás továbbra is a tagintézményben a szakmai munka színvonalának további emelése, különös tekintettel a felső tagozatra.

Kihívás minden évben a 2-2 első osztály szervezése – ezt a munkát már októberben elkezdjük.

Probléma, hogy az „úszó” osztályba a gyerekek toborzása nem elsősorban rajtunk múlik. Nagyobb aktivitást várunk az uszodától.

Kihívás és nem könnyű egyszerre két intézményt irányítani. Ezt csak úgy tudom elvégezni, hogy megtaláltam azokat a kollegákat, akik segítik a munkámat.

Összefoglaló értékelés
a Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzat
Janikovszky Éva Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
(1105 Budapest, Bánya utca 32.)
és tagintézménye (1101 Budapest, Üllői út 118.)
szakmai munkájáról a rendelkezésre álló dokumentumok alapján

Budapest Kőbányai Önkormányzat képviselő-testülete 876/2005.(X. 20) sz. határozatával elfogadott „*Budapest Kőbányai Önkormányzat Közoktatási Minőségirányítási Programja 2004-2008*” című dokumentum érvényességét a legszükségesebb aktualizálás után, a **1191/2009. (VI. 18.) sz. határozatával 2010. július 31-éig meghosszabbította.**

Ezen dokumentum „Az intézményvezetők munkájának értékelése” című X. fejezete 2. pontja határozza meg az Oktatási és Közművelődési Főosztály számára a vezetői ciklus első négy évében megvalósult ellenőrzések, mérések, vizsgálatok tapasztalatainak teljes körű összefoglalását.

„Az összefoglaló értékelés főbb területei:

- a pénzügyi-gazdasági és pénzügyi belső ellenőrzések megállapításai és tapasztalatai;
- a szakmai tevékenység értékelésének és ellenőrzésének tapasztalatai;
- a működéssel kapcsolatos vizsgálatok tapasztalatai;
- a Közoktatási és Közművelődési Iroda¹ tapasztalatai a határidők betartásával, és a beküldött anyagok pontosságával kapcsolatban;
- szülők tanulók körében végzett elégedettségi vizsgálatok.

A főosztály által készített összefoglaló anyag nem minősít, a vizsgálatokkal feltárt tényeket, tapasztalatokat gyűjti össze.

A bemutatott vizsgálati eredmények megerősítik, vagy cáfolják az intézményvezetői önértékelésben leírtakat.

A következtetések levonása, az intézményi önértékeléssel történő összevetése a döntéshozók feladata.” (ÖMIP²)

Az értékeléshez felhasználható dokumentumok, források:

- Az intézményi működését meghatározó dokumentumok (SZMSZ³, Házirend, módosított pedagógiai program, IMIP⁴)
- Szülői elégedettségi vizsgálat 2005/06. (PSZK)
- Tudásszint mérések (MIOK Pedagógiai Szolgáltató)
- Neveltségi szint vizsgálatok (ELTE Neveléstudományi Tanszék)
- OKÉV Kompetenciamérések
- 8. osztályos tanulók nyomon-követéses vizsgálata
- Az oktató, nevelő munkával összefüggő dokumentumok (iskolai munkatervek, tantárgyfelosztások, tanév végi beszámolók)

¹ 2008. április 1-jétől Oktatási és Közművelődési Főosztály

² ÖMIP = Önkormányzati Minőségirányítási Program

³ SZMSZ = Szervezeti és Működési Szabályzat

⁴ IMIP = Intézményi Minőségirányítási Program

A SZAKMAI TEVÉKENYSÉG ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS ELLENŐRZÉSÉNEK TAPASZTALATAI

Oktató – nevelő munkával összefüggő dokumentumok

Iskolai munkatervek:

Az Oktatási és Közművelődési Főosztály (korábban KKI) a közoktatásról szóló, többször módosított 1993. évi LXXIX. törvény, a tanév rendjéről szóló tanévenkénti miniszteri rendeletek, valamint az iskolai sportéletről szóló 16/2004. (V. 18.) OM-GyISM. együttes rendelet alapján rendszeresen elvégzi az iskola munkatervének szakmai vizsgálatát.

A fenntartói vizsgálat kiter az *Önkormányzati minőségirányítási programmal (IMIP)* és a *Kerületi közoktatási esélyegyenlőségi program* irányelveivel való összehasonlító elemzésre is.

Kiemelt figyelmet kapnak az alábbi szempontok:

- a tanítási napok száma, szünetek meghatározása;
- a kötelező iskolai megemlékezések, ünnepélyek;
- a tanulmányi versenyeken való részvétel, az arra való felkészítés;
- a kerületi mérések;
- a tanítás nélküli munkanapok felhasználása;
- a munkaközösségek munkatervei;
- DSE (vagy ISK) munkaterve miniszteri rendelet alapján,
- az iskola vezetőinek ellenőrzési terve

A **Janikovszky Éva Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és tagintézménye** (Üllői út 118.) minden tanévben a fenti szempontoknak megfelelő, az iskolai legitimációs eljárások szabályos betartásával, annak megfelelő dokumentálásával ellátott munkatervvel rendelkezik.

Tanév végi beszámolók

Minden tanév végén értékelés születik a nevelőtestület, illetve az egész intézmény elvégzett munkájáról. A beszámoló elemei a tanévet összegző kerületi szintű beszámolóban jelennek meg.

Tantárgyfelosztások

A szakértői véleményezés összegzése két évre visszamenőleg:

Szempontok	2007/08.	2008/09.
Formai és számszaki megfelelés	Javaslat: Számszakilag pontos és a kerületi útmutatónak megfelelő tantárgyfelosztás készítése	Számszakilag egyező. Egyértelmű jelölések.
Tantárgyfelosztás összevetése a pedagógiai programmal	Az eltérési szabályoknak megfelel.	Az eltérési szabályoknak nem felel meg. A tantárgyfelosztásban ténylegesen feltüntetett óratervi órák és a pedagógiai program óraterve között eltérés mutatkozik. Javaslat: a pedagógiai program óratervének felülvizsgálata, módosítása.
Órarend összevetése a tantárgyfelosztással	Nem egyezik meg a tantárgyfelosztással.	Megegyezik a tantárgyfelosztással.
A tantárgyfelosztás összevetése az óraszámokat tartalmazó jegyzőkönyvvel	Az engedélyezett órákernél 0,70 órával kevesebbet használtak fel. A fenntartótól kapott többletórát az intézmény a jegyzőkönyvben rögzítettek szerint használta fel.	A fenntartótól kapott többletórát az intézmény a jegyzőkönyvben rögzítettek szerint használta fel. Az eltérési szabályoknak megfelel.

A szakértő által jelzett eltéréseket, pontatlanságokat az intézményvezetés folyamatosan korrigálja, javítja.

Mérések

A tudásszint mérése

A visszatérő kerületi tudásszint mérés (VTM) mérőeszköze az általános iskolai tantervi anyag minimum követelményeinek való megfelelést vizsgálta a 2007. évtől. Ezért az utóbbi két év mérése egymással összevethető, minden más – előző eredménnyel való – összehasonlítás csak nagy óvatossággal tehető meg.

Az *1. számú melléklet* grafikonjain az intézmény tanulóinak tantárgyankénti átlagteljesítménye viszonyítható a kerületi átlaghoz.

A tudásszint mérések eredményei megmutatják a lehetséges és szükséges beavatkozási pontokat az intézményvezetés, a szakmai munkaközösségek, az egyes pedagógusok és a fenntartó számára egyaránt.

Az intézmény a szükséges korrekciók érdekében intézkedési tervet készít illetve éves munkatervében rögzíti a tennivalókat.

A mérési adatokat elemezve megállapítható, hogy az intézmény székhelyén (Bánya utca 32.) a szaktárgyi eredmények egy-egy tárgy kivételtől eltekintve, vagy elérik, vagy meghaladják a kerületi átlagokat. A tagintézményben (Üllői út 118.) az eredmények többnyire a kerületi átlag alatt maradnak, de évről évre javuló tendencia a jellemző.

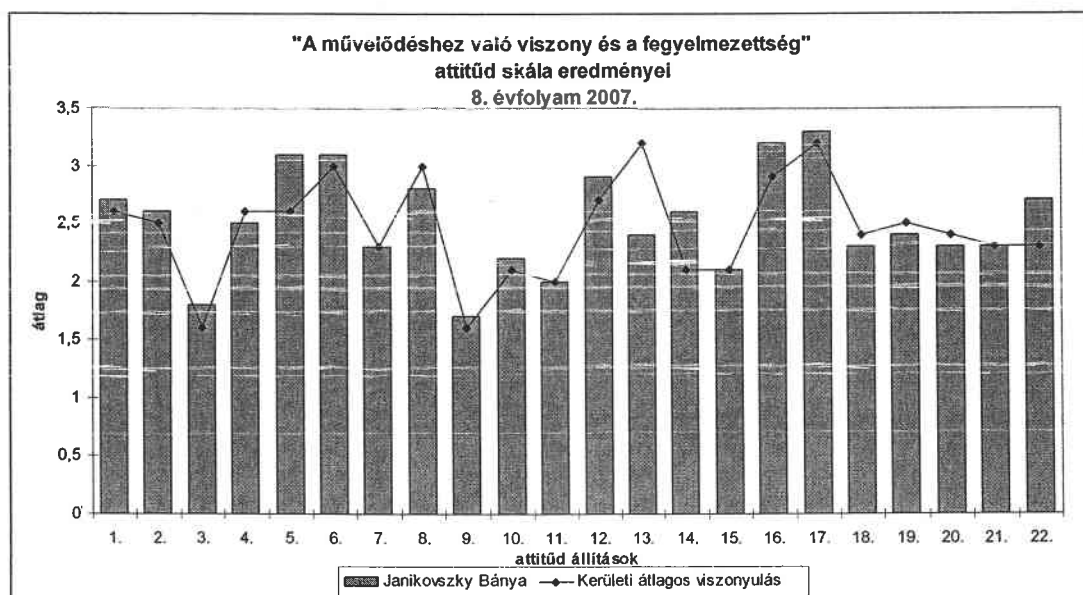
Neveltségi szint mérése:

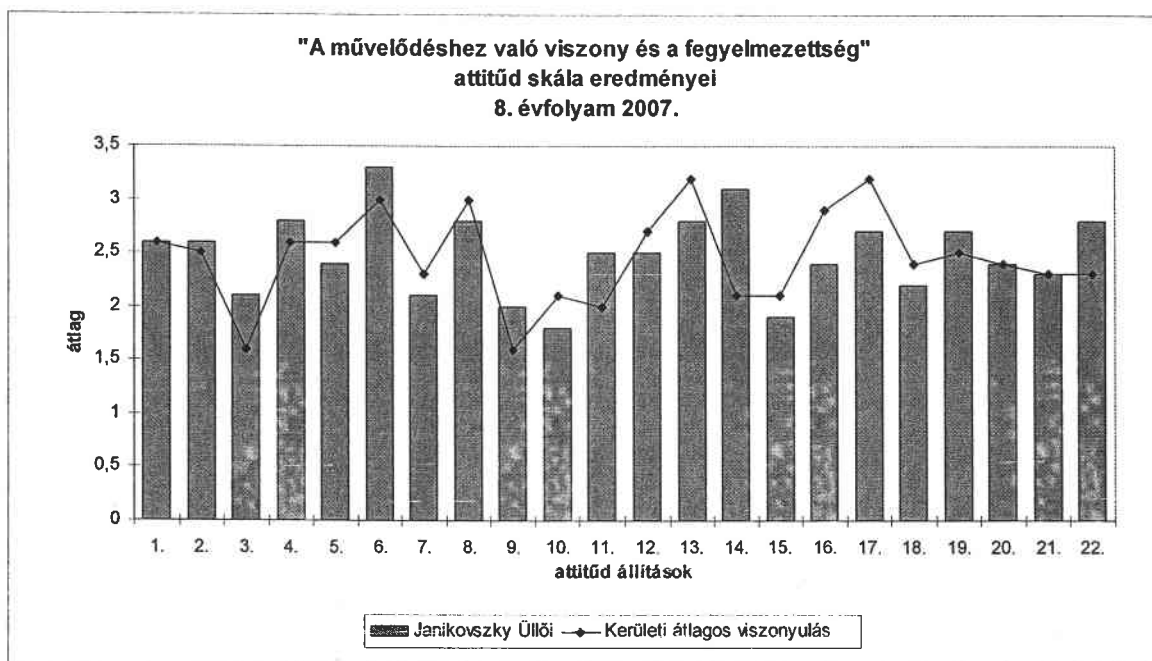
„A neveltségi szint mérésére úgy kell tekinteni, mint egy információforrásra a tanulók személyiség fejlődéséről, abból a célból, hogy a további fejlesztésük tartalma, módszere tudatos és megalapozott legyen. Ennek értelmében többnyire helyzetfeltáró szerepét kell kiemelni (diagnosztikus értékelés), bár egy nyomonkövetéses vizsgálat esetében az összehasonlításra lehetőséget adó, formáló, segítő (formatív értékelés) és lezáró szerep is elképzelhető (szummatív értékelés)„, Szivák Judit

A művelődéshez való viszony és a fegyelmezettség 8. osztály:

A vizsgálatban felhasznált mérőeszközök: tanulói kérdőív, attitűd skála

A szummatív, lezáró jellegű vizsgálat során összehasonlító elemzés készült a korábbi, negyedik és hatodik osztályban azonos tématerületen végzett diagnosztikus és formatív vizsgálatokkal.





A vizsgálat intézményre vonatkozó megállapításait a 2. számú mellékletben található „Iskolakép” tartalmazza.

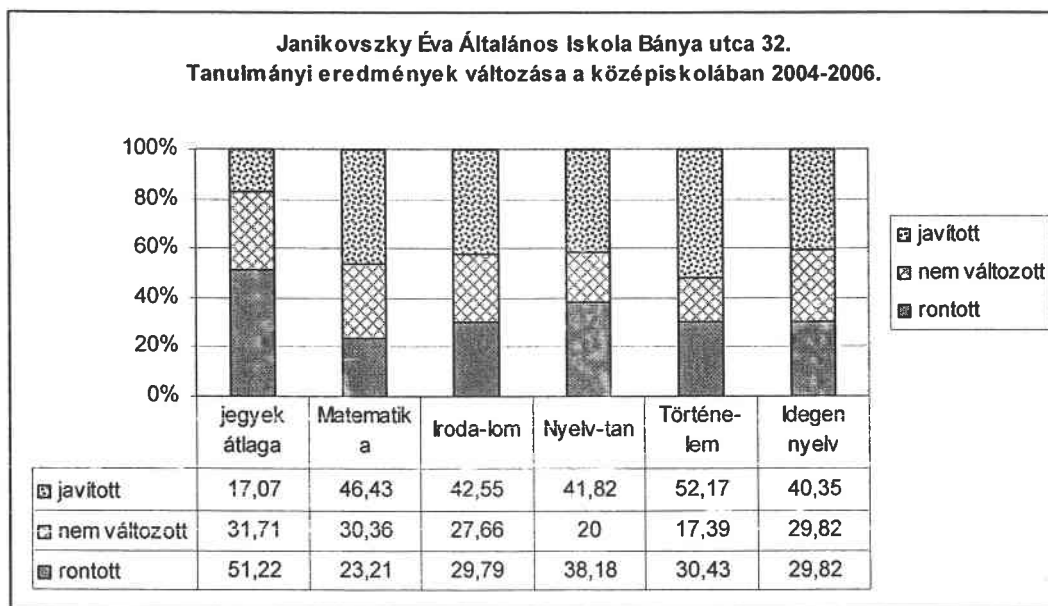
A művelődéshez való viszony és a fegyelmezettség - attitűd skála állítások 8. osztály			
1.	Az iskolában sok olyat tanulunk, ami érdekel engem.	12.	Gyakran olvasok otthon olyan dolgokról, amit az iskolában nem tanulunk.
2.	Gyakran kapunk olyan feladatokat, amelyeket közösen kell megoldanunk.	13.	Szoktunk zenét hallgatni az énekórán.
3.	Sokszor használjuk az iskolai könyvtárat a tanórán.	14.	Délután használhatom a számítógépet az iskolában.
4.	Az osztályban gyakran beszélgetünk arról a tanárunkkal, hogy milyen szabályokat kell betartani az iskolában.	15.	Fejből tudom a házirend legfontosabb pontjait.
5.	Az iskolával, osztállyal gyakran megyünk olyan helyekre, ahol a családommal még nem jártam.	16.	A tanórákon többnyire mindenkinek van konkrét feladata.
6.	Tanáraink megkérdezik a véleményünket, mielőtt értékeli a magatartásunkat.	17.	Szeretek közösen dolgozni a társaimmal.
7.	Gyakran kapok dicséretet, jutalmat az iskolában.	18.	Tanáraink büntetéseit igazságosnak gondolom.
8.	Mindig tudom, hogy hogyan kell viselkednem az iskolában.	19.	Az a diák, aki jól viselkedik, az jó jegyeket kap.
9.	Sok játék, eszköz van az osztályteremben és a folyósón.	20.	Szeretek önállóan, egyedül dolgozni feladatokon.
10.	Szívesen járok az iskolai rendezvényekre délután is.	21.	Gyakran előfordul, hogy nem tudom önállóan megoldani a házi feladatot!
11.	Ha elfáradok, és egyedül szeretnék lenni a szünetben, találok egy csendes helyet magamnak.	22.	Múzeum látogatáskor érdekes feladatokat oldunk meg látottakkal kapcsolatban

Nyolcadik osztályos tanulók három évre visszamenő nyomon követéses vizsgálata:

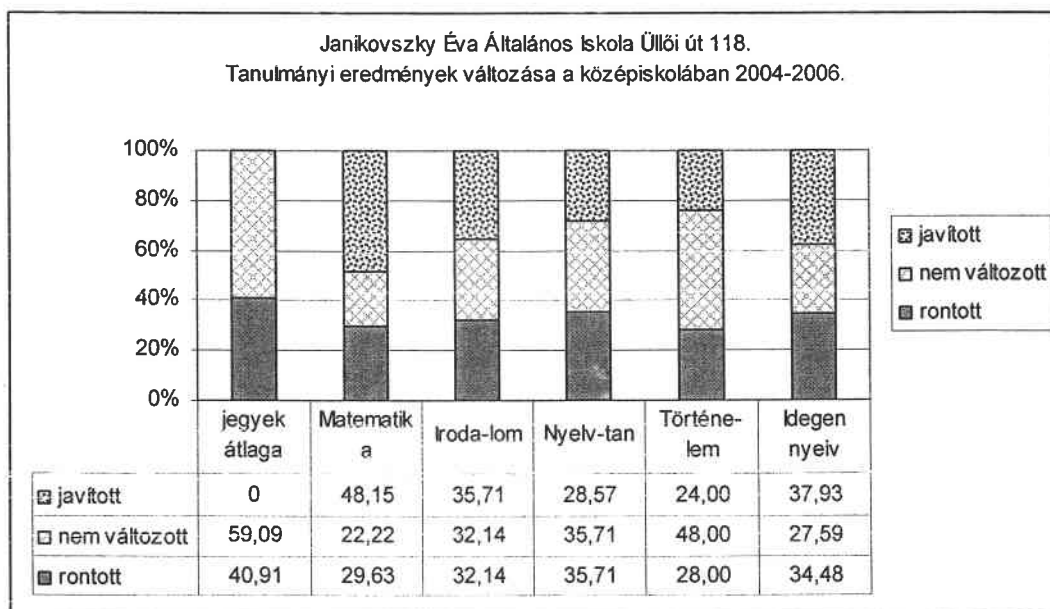
A tanulmányi eredmények változása Kőbánya 2004-2006. (Projektvezető: Szivák Judit, Szakértő: Ollé János) című tanulmány megállapítása szerint, a kerületi átlagnál gyengébben is és annál jobban is hét-hét általános iskola tanulói teljesítettek a középiskolában.

(Az intézmények számába a Wesley mellet az időközben megszűnt Cserkesz utcai iskola is beleértendő.)

A továbbtanulók több mint 62 %-a rontott irodalomból átlagos tanulmányi eredményén. Összességében a tanulók 75,38 % rontott az általános iskolai teljesítményén.



A grafikon a Prekog Pedagógiai Szolgáltató Intézet szakértői tanulmányának adatai alapján készült. (Kné F. Katalin)



A grafikon a Prekog Pedagógiai Szolgáltató Intézet szakértői tanulmányának adatai alapján készült. (Kné F. Katalin)

ORSZÁGOS KOMPETENCIAMÉRÉS

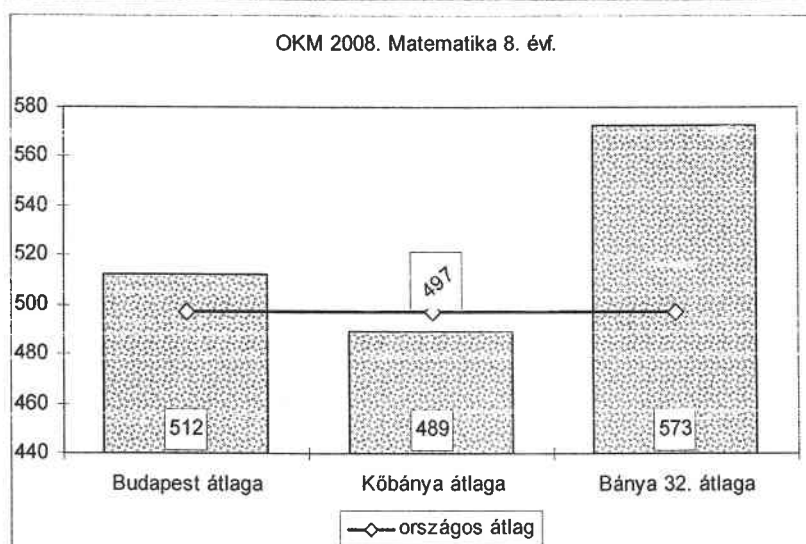
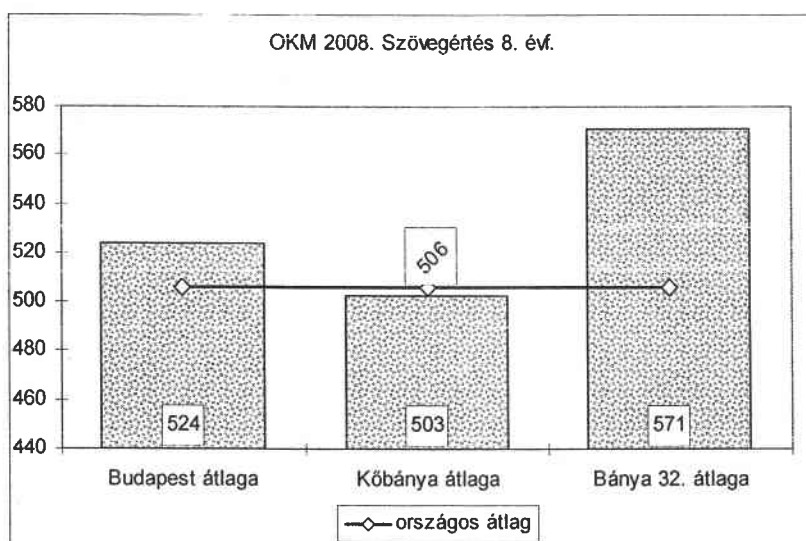
MATEMATIKA ÉS OLVASÁS-SZÖVEGÉRTÉS MÉRÉSI EREDMÉNYEK:

Év	Janikovszky Éva Á. I. Bánya utca 32. átlagok		Mindkét kompetenciaterületen megállapítható, hogy a 2003. évi eredményhez képest jelentős a változás.
	Matematika 6.	Olvásás-szövegértés 6.	
2003.	516	564	
2004.	564	562	
2008.	567	586	

Forrás: OKM 2008. telephelyi jelentés

Év	Janikovszky Éva Á. I. Bánya utca 32. átlagok		Mindkét kompetenciaterületen megállapítható, hogy a 2004. évi eredményhez képest jelentős a változás.
	Matematika 8.	Olvásás-szövegértés 8.	
2004.	520	518	
2006.	507	524	
2007.	507	522	
2008.	573	571	

Forrás: OKM 2007. telephelyi jelentés



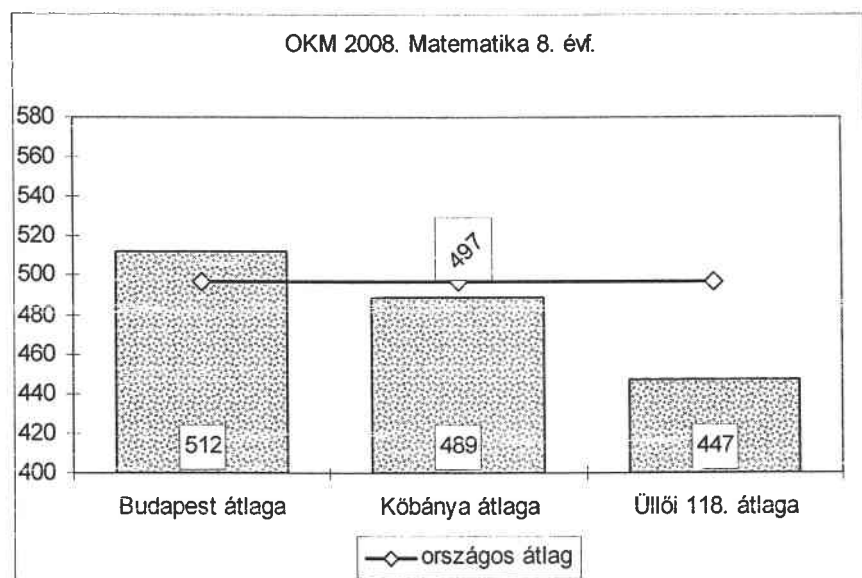
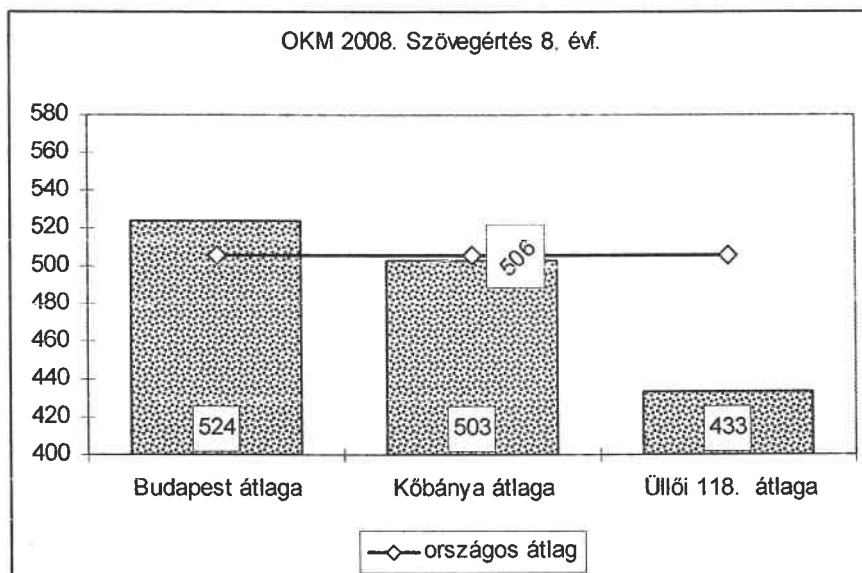
Forrás: OKM 2008. telephelyi jelentés

Az intézmény eredményei az országos, a budapesti és a kőbányai átlagokat meghaladják.

MATEMATIKA ÉS OLVASÁS-SZÖVEGÉRTÉS MÉRÉSI EREDMÉNYEK:

Az országos adatbázis a 6. évfolyamra vonatkozó adatokat nem tartalmaz.

Év	Janikovszky Éva Á. I. Üllői 118. átlagok		Mindkét kompetenciaterületen megállapítható, hogy a 2004. évi eredményhez képest jelentős a változás.
	Matematika 8.	Olvásás-szövegértés 8.	
2004.	428	398	
2006.	420	421	
2007.	458	492	
2008.	447	433	



Forrás: OKM 2008. telephelyi jelentés

A tagintézmény eredményei az országos, a budapesti és a kőbányai átlagoktól jelentősen elmaradnak.

MŰKÖDÉSEL KAPCSOLATOS VIZSGÁLATOK TAPASZTALATAI

Átfogó tanügy-igazgatási vizsgálat

A 2009. évben végzett átfogó ellenőrzések tapasztalatai alapján elmondható, hogy a tanügy-igazgatási feladatokat a törvényesség betartásával, pontosan végzik.

A naplók, törzskönyvek, tanórán kívüli foglalkozások könyvei, bizonyítványok, tanuló nyilvántartás és a valamennyi ellenőrzött dokumentum rendben volt.

Az elsősztályos beiratkozások alkalmával minden évben megnézzük a fontosabb dokumentumokat, melyek rendben találhatók.

A statisztikai valamint az egyéb jelentési kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tesz az iskola. Az intézmény igazgatóhelyettese folyamatosan, mindenre kiterjedő figyelemmel kíséri a törvényszerű munkát.

Az intézmény vezetője a tagintézmény munkáját is kézben tartja, probléma nincs.

Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ)

Az intézmény érvényes Szervezeti és működési szabályzatát a Képviselő-testület által átruházott jog (754/1994. (V. 17.) sz. Bp. Kőb. Önk. önk. hat.)⁵ alapján Kőbánya polgármestere jóváhagyta. Az SZMSZ egy példánya az Oktatási és Közművelődési Főosztályon megtalálható.

A dokumentum jelenleg átdolgozás alatt van, szakértői véleményezés után az átdolgozott SZMSZ ismét jóváhagyásra kerül.

A pedagógiai program

A közoktatásról szóló, többször módosított 1993. évi LXXIX. törvény 48. §-a rendelkezik a pedagógiai programok elkészítéséről.

A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 243/2003. (XII. 17.) Korm. rendeletet módosító 202/2007. (VII. 31) Korm. rend. alapján a 2007/08-as tanévben az intézményvezető irányításával a nevelőtestület a jogszabályoknak megfelelően elvégezte az intézmény szakmai-stratégiai dokumentumának felülvizsgálatát és módosítását. A módosításhoz szükséges szakmai-jogi háttérrel a fenntartó külső szakértő bevonásával biztosította. A módosított dokumentumot 1062/2008. (VI. 19.) sz. Bp. Főv. X. ker. Kőb. Önk. határozatával⁶ a Képviselő-testület elfogadta.

2009. július 1-jei hatállyal módosult az intézményi Alapító okirat az SNI problémakör szerint. Ebből következően a pedagógiai program újbóli felülvizsgálata szakértő közreműködésével a 2009/10. tanév folyamán megtörténik.

Házirend

Az 1993. évi LXXIX. törvény A közoktatásról a Házirendek jóváhagyását a fenntartók kompetenciájába utalta. Az intézmény házirendjét a Képviselő-testület által átruházott jog (1335/2004. (X. 14.) sz. Bp. Kőb. Önk. hat.)⁷ alapján Kőbánya polgármestere hagyta jóvá.

Az Házirend egy példánya az Oktatási és Közművelődési Főosztályon megtalálható.

A dokumentum törvényesség kritériumok szerinti újabb felülvizsgálata folyamatban van.

⁵ 754/1994. (V. 17.) sz. Bp. Kőb. Önk. önkormányzati határozata alapján a Budapest Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a nevelési-oktatási, intézmények működési szabályzata jóváhagyásának jogát a polgármesterre ruhazza át.

⁶ 1062/2008. (VI. 19.) sz. Bp. Főv. X. ker. Kőb. Önk. határozata

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete többletfinanszírozás nélkül jóváhagyja a Janikovszky Éva Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola módosított pedagógiai programját.

⁷ 1335/2004. (X. 14.) sz. Bp. Kőb. Önk. önkormányzati határozata alapján az intézmény Házirendje jóváhagyásának jogát a polgármesterre ruhazza át.

Intézményi Minőségirányítási Program (IMIP)

2004. májusában elfogadott IMIP-et 2007. márciusában és 2009. májusában a jogszabálynak megfelelően az intézmény módosította. Az módosított IMIP egy példánya az Oktatási és Közművelődési Főosztályon megtalálható.

Adminisztrációs pontosság

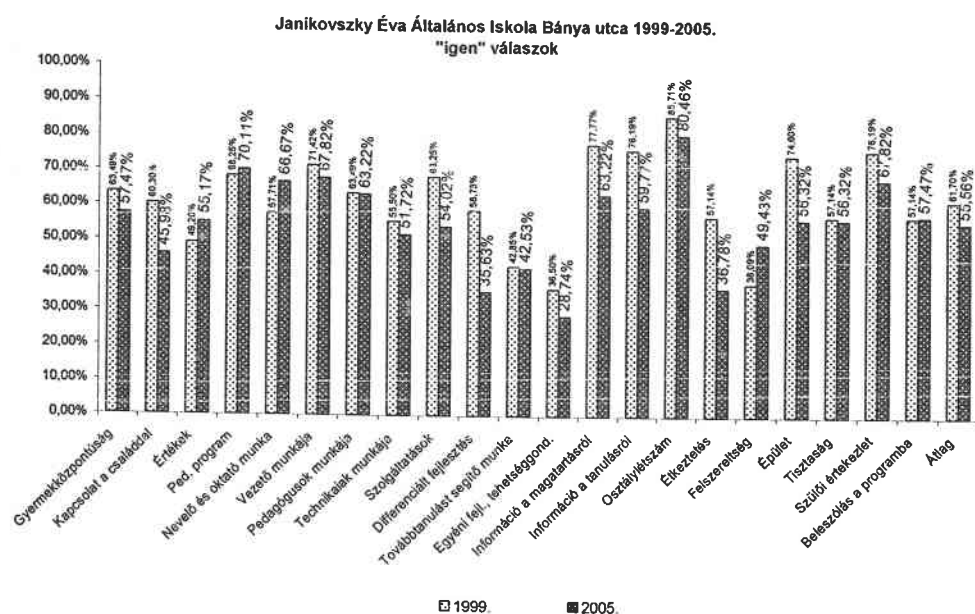
Az adminisztratív feladatokat határidőre és kiemelkedő színvonalon végzi az iskola, illetve az igazgató. A benyújtott anyagok tartalmi, szakmai és esztétikai szempontból megfelelőek, tükrözik a szakmai felelősséget és hozzáértést. Szabálytalanság, vagy törvénytelenység nem tapasztalható.

Szülők, tanulók körében végzett elégedettségi vizsgálatok

A Budapest Kőbányai Önkormányzat által fenntartott általános iskolák második, negyedik, hatodik és nyolcadik évfolyamán visszatérő kérdőíves felmérés keretében a 2005/2006-os tanévben a Pedagógiai Szolgáltató elemezte a szülői elégedettség-elégedetlenség mértékét. Viszonyítási alapként, a Budapest Kőbányai Önkormányzat Közművelődési és Közoktatási Iroda által 1999-ben készített kérdőíves felmérés szolgált.

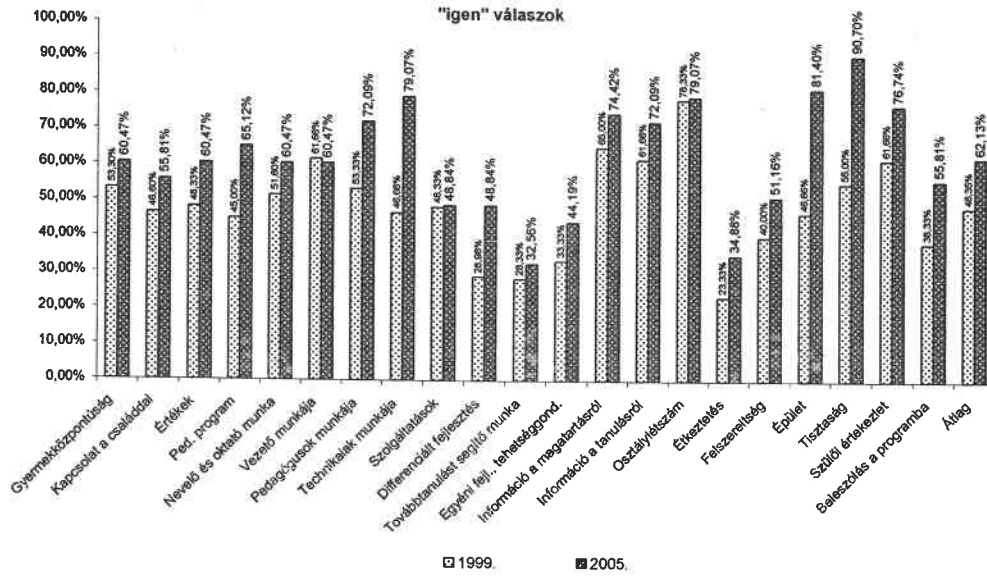
A szülői elégedettségvizsgálat kitért intézményenként a 21 kérdésre adott összes „igen” válasz arányára. A válaszolók elégedettsége 59,90 %-os kerületi átlagot eredményezett.

A válaszok megoszlása (igen, részben, nem elégedett illetve nem válaszolt) kérdésenként az alábbi grafikonon látható:



Janikovszky Éva Általános Iskola Üllői úti Tagintézmény
1999-2005.

"igen" válaszok



PÉNZÜGYI-GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI BELSŐ ELLENŐRZÉSEK MEGÁLLAPÍTÁSAI ÉS TAPASZTALATAI

**Janikovszky Éva Magyar - Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
Bánya u. 32.**

A Janikovszky Éva Általános Iskolában, 2008-ban az Önkormányzat részéről pénzügyi ellenőrzés létszám és bérgazdálkodás vonatkozásában történt.

A **pénzügyi ellenőrzés** kiterjedt a 2008. évi önálló bérgazdálkodási jogokra, továbbá arra, hogy szabályosan vezették-e a létszám és bényilvántartásokat.

A vizsgálatot az intézmény gazdasági és pénzügyi tevékenységét az érvényben lévő jogszabályoknak és önkormányzati rendelkezéseknek megfelelően végezték.

A vizsgálat megállapításai az intézmény adatbekérése, okiratok, belső szabályzatok, nyilvántartások, bizonylatok vizsgálata, ezek eredményének összevetése a vonatkozó jogszabályi, önkormányzati rendelet rendelkezéseivel, vezetői interjúkészítéssel történt.

„A GAMESZ megszűnése miatt az intézmény 2008.01.01-től a Polgármesteri Hivatal önállóan, teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szervhez tartozóvá vált. Az iskola hatályos alapító okiratában jelen ellenőrzésig nem került átvezetésre. Észrevételezték továbbá, hogy az okirat rendelkezései tartalmilag nem teljes egészében követik az államháztartás működési rendjétől szóló kormányrendelet előírásait.

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat és a Janikovszky Éva Magyar – Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola között elkészült az Együttműködési Megállapodás.

Az iskola hatályos okirata szerint az intézmény az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság tekintetében teljes jogkörű, ebből következik, hogy a bérgazdálkodás jogköre is teljes.

A hatályos megállapodás öt alpontban tartalmaz rendelkezést a bérgazdálkodói jogkörrel:

- létszámkeret szabályozásról,
- munkaügyi okiratok kezeléséről,
- határidőkről,
- főkönyvi számlabontásról,
- teljesítési adatnyilvántartásról.

Megállapította az ellenőrzés, hogy az igazgatókra vonatkozóan nincs szabályozva a munkaügyi okmánykezelés rendje, feladata.

Az ellenőrzés időszakában az iskola nem rendelkezett olyan részletező szabályzattal, amely a rendszeres kifizetések számfejtéséhez szükséges munkaügyi okmányokat pontosan tartalmazná. Nem tartalmazta továbbá a határidőket, feladatokat, annak adminisztrációs szabályait sem.

Az iskola szervezetén belül az igazgató és helyettese, illetve a tagintézmény vezető látja el a humánpolitikai, bér és munkaügyi tevékenységet. Belső szabályzatban a feladatmegosztást nem rögzítették, munkaköri leírásban viszont szerepelt.

Megállapításra került, hogy az intézményben napra készen vezetik a dolgozók személyi anyagait, így azokból szükség esetén az önkormányzati vezetés, valamint a képviselő-testület részére az adatszolgáltatások, információk időben, megbízhatóan rendelkezésre állnak.

A létszámnyilvántartást kétféle módon vezetik. A költségvetési évhez kapcsolódóan a képviselő-testület által meghatározott keretnyilvántartásként teljes alkalmazotti állomány vonatkozásában, másrészt a tantárgyfelosztás szerint a tanévhez kapcsolódóan. A létszám nyilvántartás tartalma az előzőekből követően meghatározott, bár külön belső szabályzat azt nem tartalmazza.

A nyilvántartás tartalmazza a pedagógusok engedélyezett létszámát, a betöltött álláshelyeket, ideiglenes helyettesítőket.

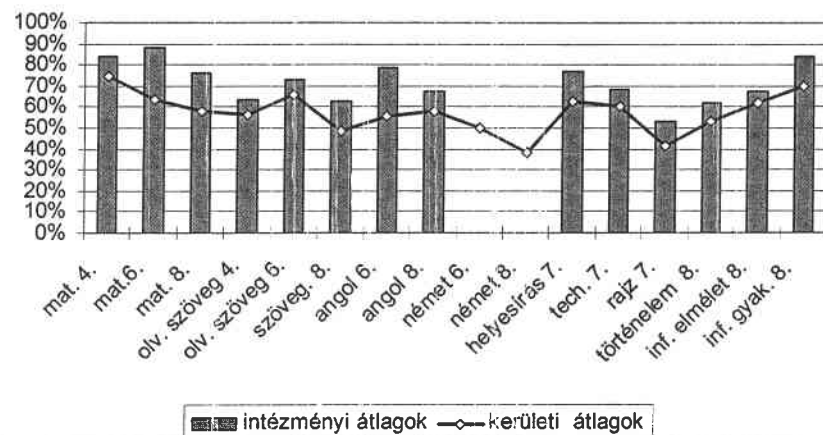
A bérnyilvántartásban, a közalkalmazotti törvényben meghatározott illetmény összetevőket elkülönülten szerepeltetik.

A soros és a soron kívüli előrelépéseket folyamatosan figyelemmel kísérik. A tényleges besorolási béreket személyenként, az alapbérek és a pótlékok adataira elkülönítetten tartják nyilván.

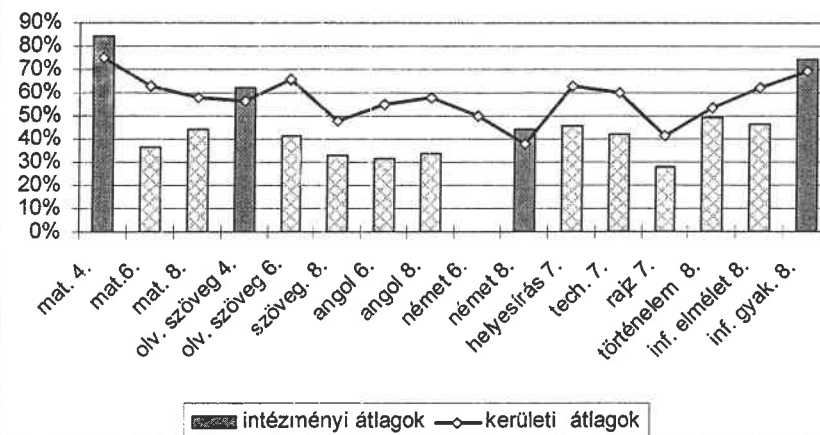
Az ellenőrzés során a besorolások, a jubileumi jutalmak, a végkielégítések alapján szolgáló szolgálati idők meghatározása, nyilvántartása, az alaphatározatok szabályosságát állapította meg az ellenőrzés.

A jelenléti íveket folyamatosan vezetik, a munkából való távolmaradás jelentése megfelelő. A dolgozók részére járó szabadságokról folyamatos, hitelesített nyilvántartást vezetnek.

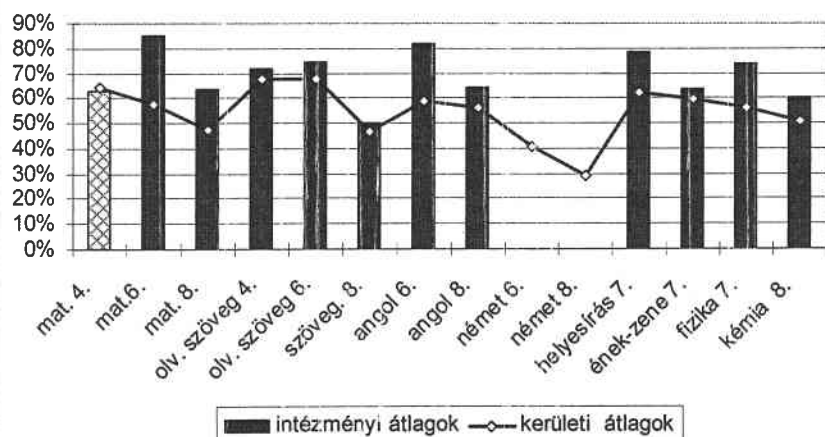
Janikovszky Bánya - VTM 2007.



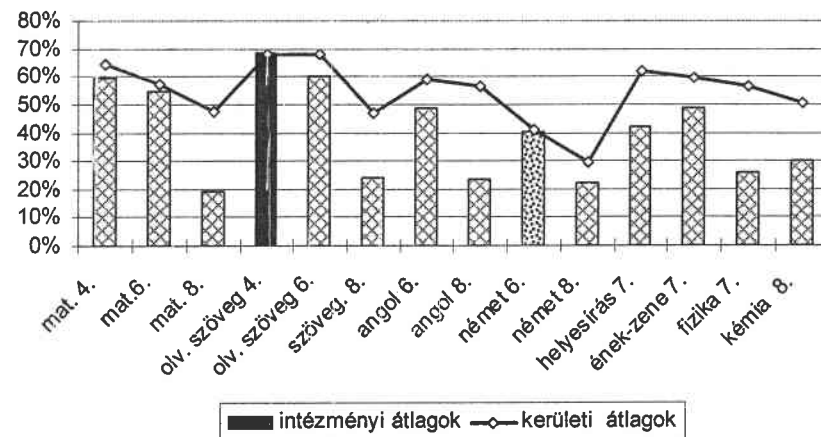
Janikovszky Üllői - VTM 2007.

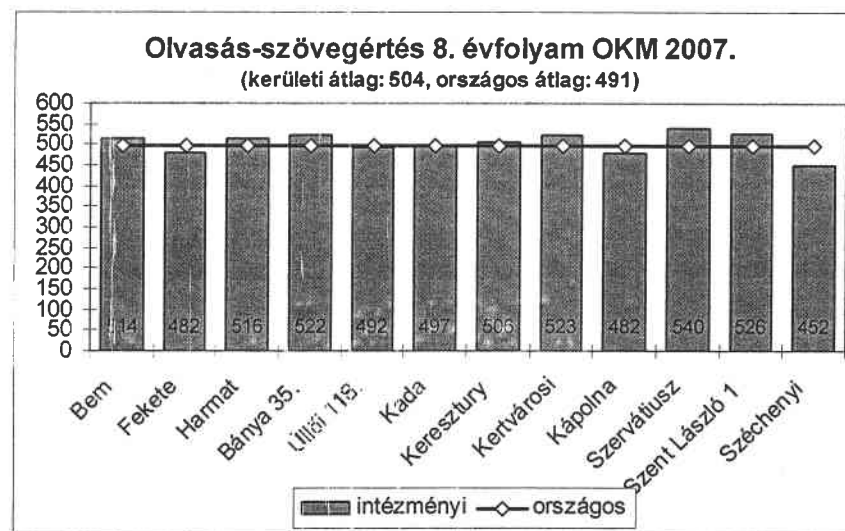
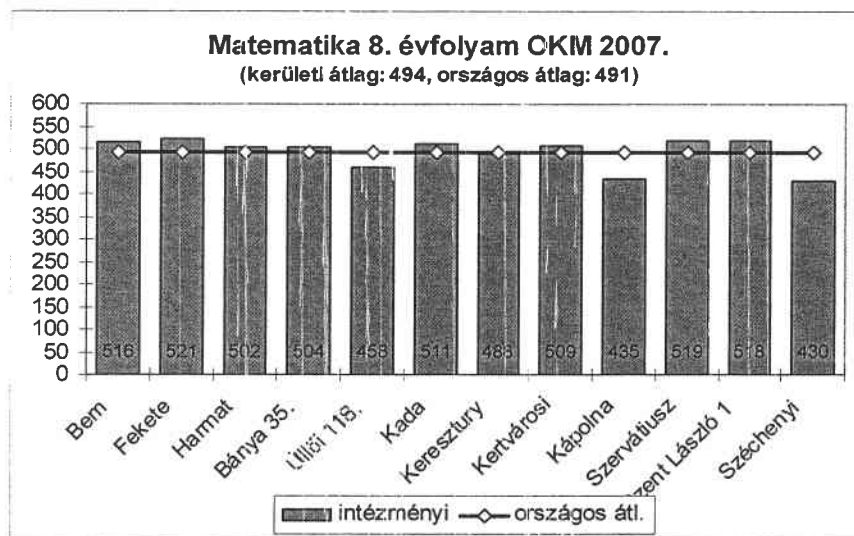
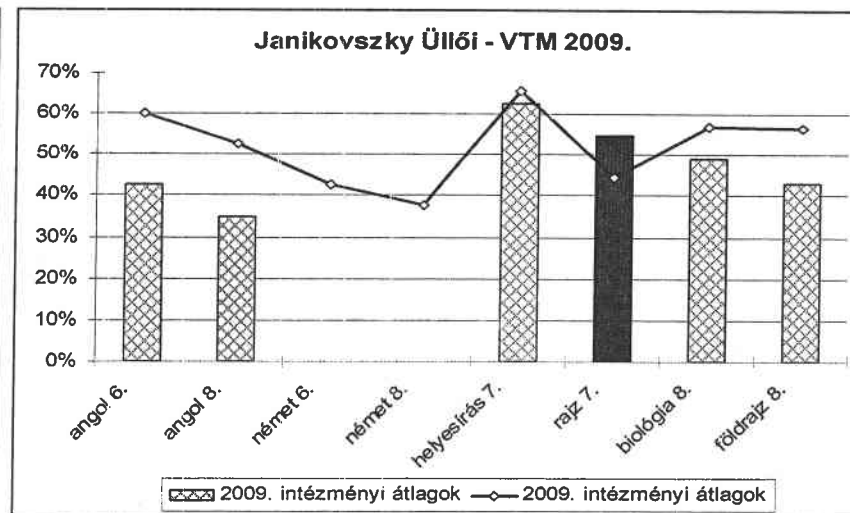
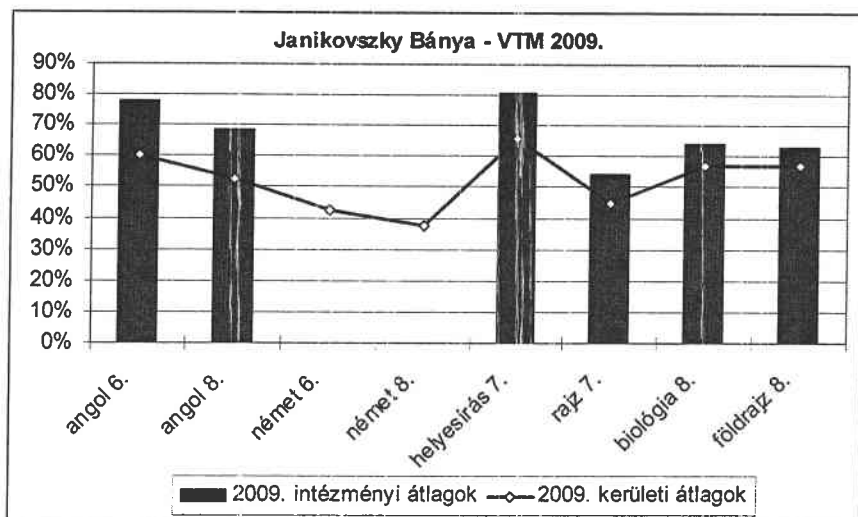


Janikovszky Bánya - VTM 2008.



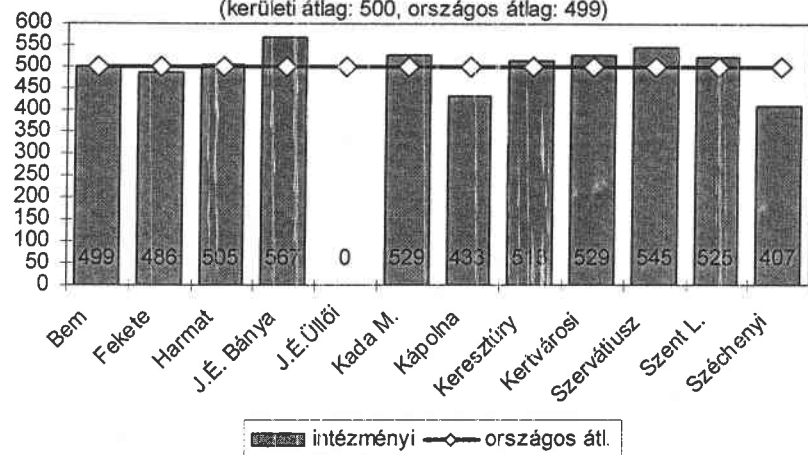
Janikovszky Üllői - VTM 2008.





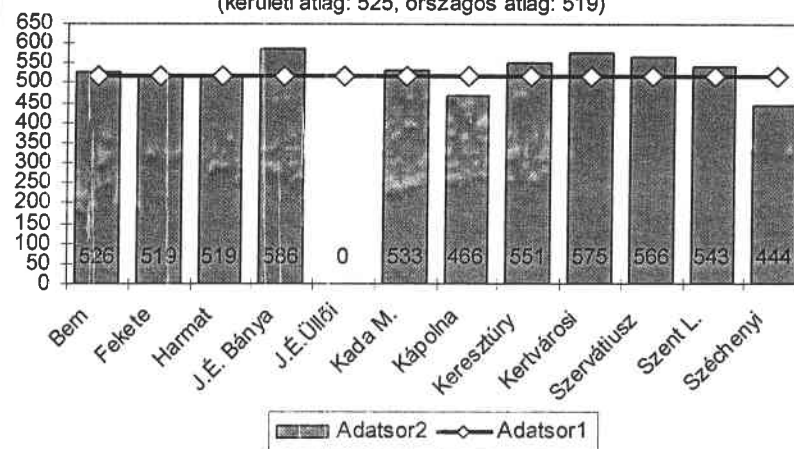
Matematika 6. évfolyam OKM 2008.

(kerületi átlag: 500, országos átlag: 499)



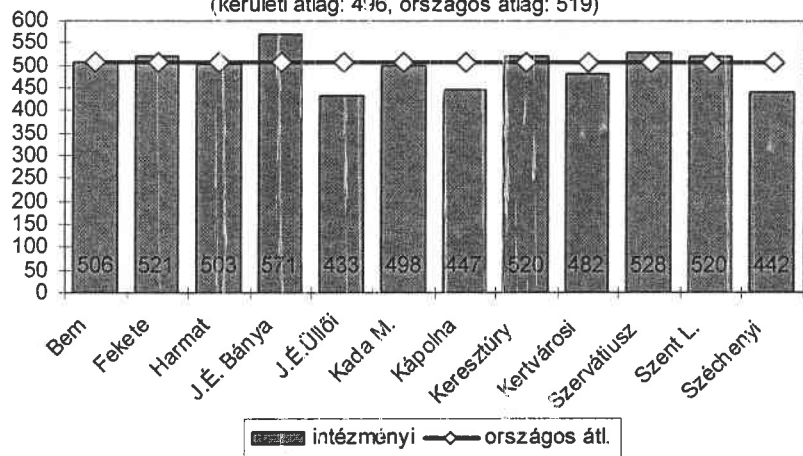
Szövegértés 6. évfolyam OKM 2008.

(kerületi átlag: 525, országos átlag: 519)



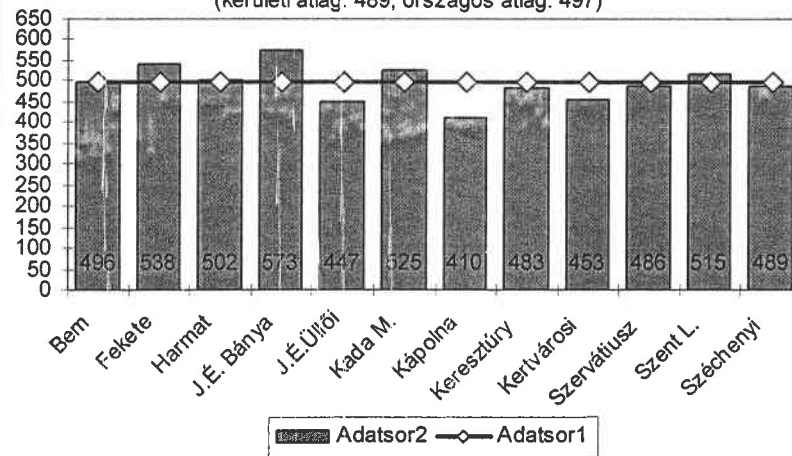
Szövegértés 8. évfolyam OKM 2008.

(kerületi átlag: 496, országos átlag: 519)



Matematika 8. évfolyam OKM 2008.

(kerületi átlag: 489, országos átlag: 497)



A neveltségi szint mérése - Kőbánya

A művelődéshez való viszony és a fegyelmezetttség

Összehasonlító vizsgálat

Projektvezető: Szivák Judit Szakértők: Lénárd Sándor - Rapos Nóra
2007 - 2008.

Iskolakép a Janikovszky Éva Magyar- Ango Két Tanítási Nyelvű Iskoláról

Bánya utca 32.

Az iskola a kutatócsoport adatai alapján, szerkezeti átalakításon, összevonáson esett át az elmúlt négy évben, így egy tagintézménnyel bővült. Ezzel párhuzamosan az osztályok száma nem változott **4., 6., 8. évfolyamon** is két – két gyermekcsoportot vizsgáltunk, mivel a tagintézmény külön kerül bemutatásra. A műveltség és fegyelem terén a következő megállapítások tehetők az iskolára nézve:

- A iskola esetében mindvégig igen magasra értékelték a műveltség szerepét a diákok, bár az is igaz, hogy ez nyolcadikban kissé romlott. A műveltség megszerzéshez vezető úton a tanulást szerepét emelik ki, szemben a szabályok elsajátításával, s az önműveléssel.

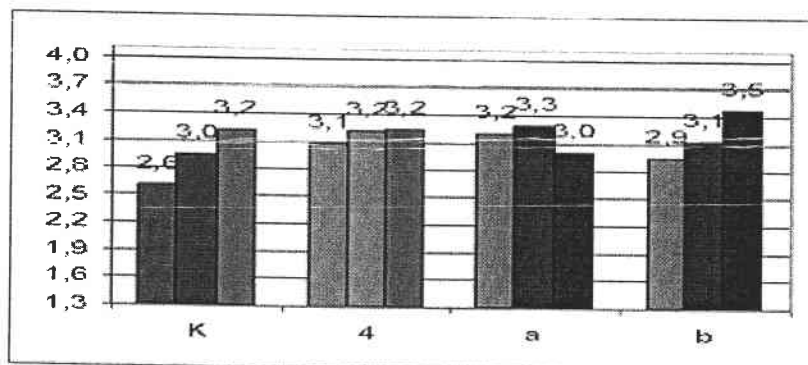
A művelődéshez, szűkebben a tanuláshoz szükséges feltételek megteremtése terén a számítógép használatának biztosításban az iskola igazán élen jár. Igaz a diákok még mindig jelezik további igényeket ez ügyben.

Az olvasási terén is igazán pozitív szokásokról számoltak be a 8. évfolyamos diákok, érdemes azonban megvizsgálni a 4/8.a. osztályt, ahol az olvasás helyszíne sokszor a jármű.

Már a korábbi vizsgálatok kapcsán is felmerült a könyvtár iskolai szerepe, de akkor leginkább az azzal való elégedettséget vizsgáltuk, míg most általában a könyvtárhasználatot, amelynek bizonyára az iskolai könyvtár az egyik legbiztosabb bázisa. Ezen a területen az intézmény már negyedik osztályban (4/4. b.) jó eredményeket ért el, s ezt tovább erősítették hatodik évfolyamon.

A tanulási folyamattal kapcsolatban a diákok 4 éve jelzik markáns igényüket a csoportos tanulás iránt, egyelőre azonban ritkán nyílik alkalmuk ennek kihasználására, hiszen kevés ilyen feladatot kaptak, kapnak (5. sz. melléklet).

Emellett azonban hatékonyan használja ki a tevékenységszervezésben rejlő lehetőségeket, hisz a felkínált programok gyakran találkoznak a tanulói igényekkel (38. sz. ábra).



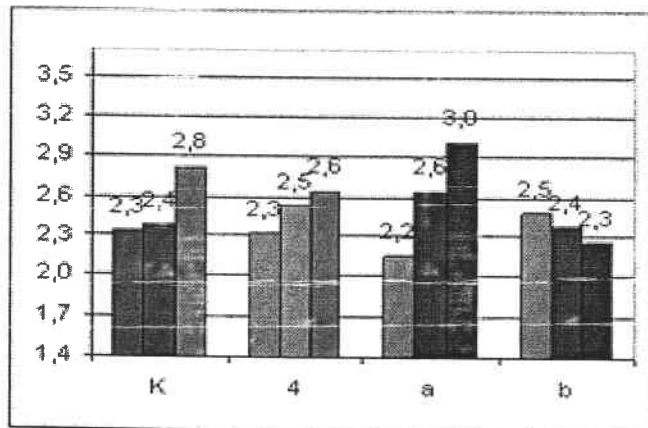
38. sz. ábra: Az iskolával, osztállyal gyakran megyünk olyan helyekre, ahol a családommal még nem jártam (2007., 2005., 2003.).

- A nyolcadikos diákok fegyelmezetlen viselkedése nem tér el a kerületi átlagtól, azaz a diákok nem jobbak, és nem rosszabbak, mint a többi iskolában. Hatodikos korukhoz képest gyakoribb fegyelmezetlen osztálytársi viselkedésről számoltak be, ezen belül is különösen a gúnyolódás lett jellemző a 8.b osztály diákjai körében.

A diákok a két évvel korábbi válaszaikhoz hasonlóan, kevés súlyos iskolai fegyelmezetlenségről írtak. Más iskolák diákjaihoz képest nagyobb vétségnek tekintik a tanárral szembeni feleselést, az osztályteremben, iskolában folytatott trágár beszédet. Ez az adat arra utal, hogy ez a viselkedés sem túl általános ebben az iskolában.

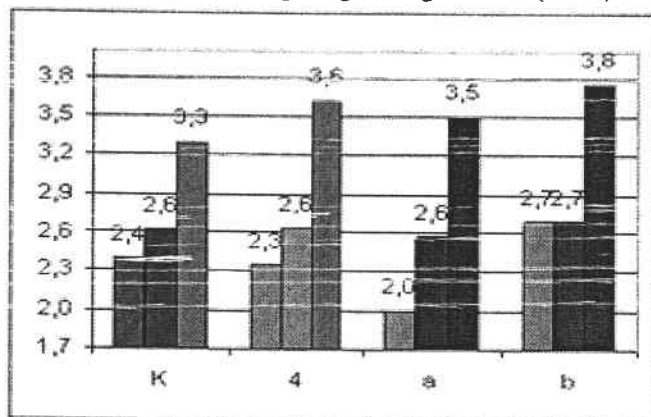
A kedvező légkört sejtető adatokat tovább erősíti, hogy a **8.b.** osztály diákjai esetében nőtt az elért jutalmak és dicsérek száma az elmúlt két évben, igaz ez nem mondható el a **8.a.** osztály esetében (39. sz. ábra).

39. sz. ábra: A diákok dicséretben és jutalomban részesülése (2007., 2005., 2003.).



A **8.a.** osztály esetében egy másik probléma is látszik, nagyobb arányban azt jelezték, hogy nem mindig tudják, hogyan kell viselkedni az iskolában. Talán ezzel a bizonytalansággal, a nem tiszta szabályokkal függhet össze, hogy a pedagógusok büntetéseit kevesen érzik igazságosnak (40. sz. ábra).

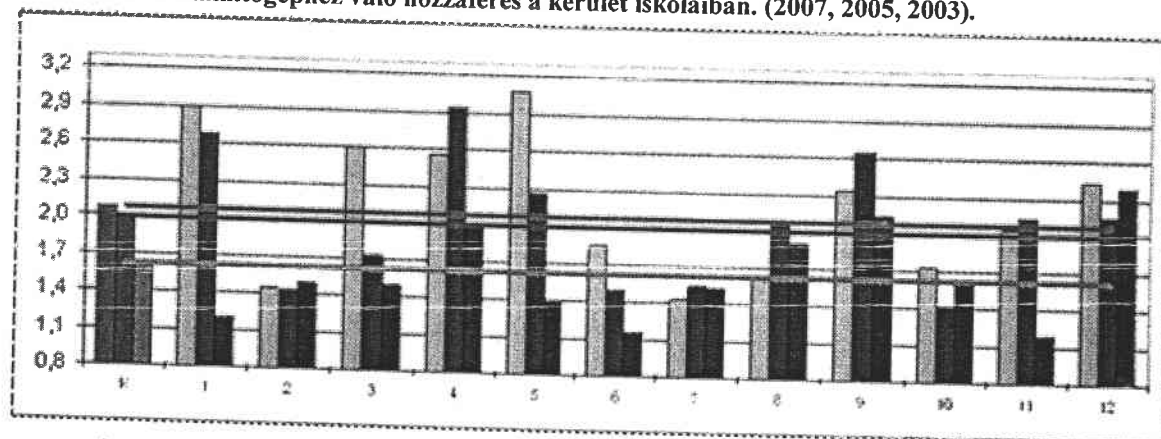
40. sz. ábra: A pedagógusok büntetéseit igazságosnak gondolom (2007., 2005., 2003.).



Az iskola a kutatócsoport adatai szerint szerkezeti átalakításon, összevonáson esett át az elmúlt négy évben, így maga nem önálló intézmény, hanem tagiskolaként üzemel. Ez a változás érintette az osztályok darabszámát is, így **4. 6., évfolyamon** két – két osztályt, míg **nyolcadikban** egyetlen osztályt vizsgáltunk. Meg kell azonban jegyeznünk, hogy az osztályok létszáma minden évben oly alacsony, hogy nehezen hasonlítható más intézmények mutatóihoz. Mindemellett azt is érezni, hogy a kis létszámok jobban kedveznek a személyesebb kapcsolat kialakításához, s ezt a gyerekek válaszaik gyakran megerősítik. A műveltség és fegyelem terén a következő megállapítások tehetők az iskolára nézve:

- Az iskola esetében mindvégig igen magasra értékelték a műveltség szerepét a diákok, bár az is igaz, hogy ez nyolcadikban kissé romlott. A műveltség megszerzéshez vezető úton a szabályok megtanulásának szerepét emelik ki, szemben a tanulással, tendenciaszerűen nem kevésbé tartják hasznosnak ebben a belső vezérlésű önművelődést az iskola diákjai. Ahhoz, hogy a megfelelő tanulási feltételek biztosítottak lehessenek, sok szempontot kell egy intézménynek átgondolni, ebből egyik a számítógépek biztosítása. Ezen a téren jelentős előrelépés tapasztalható az iskolán belül (41. sz. ábra).

41. sz. ábra: A számítógéphez való hozzáférés a kerület iskoláiban. (2007, 2005, 2003).



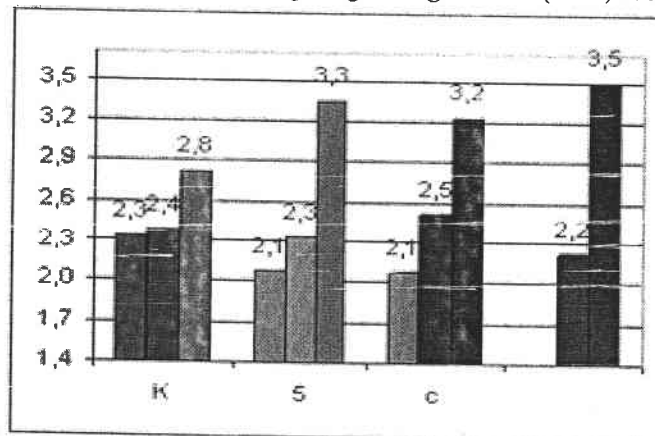
- A művelődési szokások közül az olvasás speciális képet mutat az intézményben. Alacsony volt az otthon olvasók aránya hatodikban, de ez már negyedik osztályba is így volt, ez a helyzet az idei adatok fényében sem javult. De talán a legaggasztóbb, hogy megnőtt azoknak a száma, akik saját bevallásuk szerint se olvasnak soha (5/8c.). Fontos azonban, hogy az iskolán belül jelen van az olvasás, mint tevékenység, így negyedik évfolyamon ebben az intézményben gyakran olvastak könyvtárban a tanulók.
- A hatékony és sikeres tanulás megítélésében azonban a 8/a. osztály esetében alacsonyak az értékek, így fontos volna a tanulás-módszertani kurzus bevezetése, átgondoltabb értékelési rendszer, és több sikerélmény nyújtó feladatot bevezetése. Illetve ebben az osztályban a tanulást zavaró tényezők közül sokan említik maguk lustaságát, motiválatlanságát és a tanulási feltételek hiányát. Ennek pontos okainak megértése, a diákok érdeklődésének felkeltése még összehangoltabb pedagógiai munkát igényel.

- A diákok között ritkább a fegyelmezetlenség, a trágár beszéd és az osztályon belüli verekedés jellemzőbb. E téren az elmúlt két évben nem következett be változás, de egyre több diák várna el keményebb fellépést az agresszív osztálytársaival szemben.

A diákok úgy érzik, hogy **nyolcadikban** kevesebb alkalommal részesültek dicséretben és jutalomban, mint **hatodikosként**.

Az előző megállapítással talán az is összefügghet, hogy a pedagógusok büntetéseit sokkal kevésbé érzik igazságosnak, mint bármelyik korábbi mérés alkalmával (42. sz. ábra).

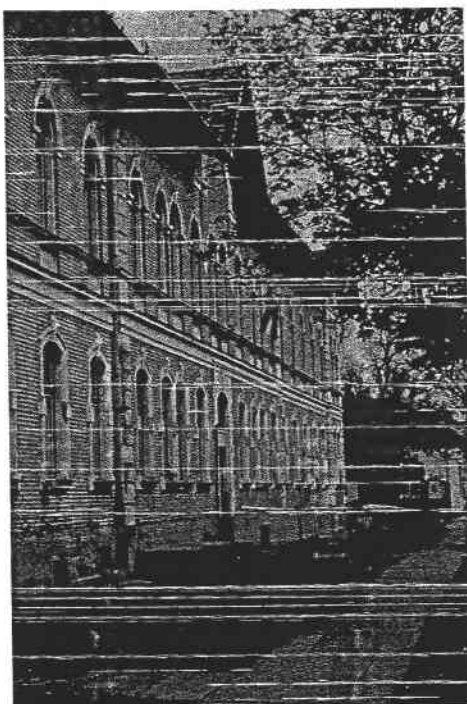
42. sz. ábra: A pedagógusok büntetéseit igazságosnak gondolom (2007, 2005, 2003).



***HANCZNÉ
SZMILKÓ
KATALIN***

***Kada Mihály Általános
Iskola és Gyermekek
Háza Óvoda
(Kada utca 27 - 29)***

Beszámoló 2005-2008



KÉSZÍTETTE: HANCZNÉ SZMILKÓ KATALIN

BUDAPEST FŐ VÁROS X. K. KŐ BÁNYAI

ÖNKORMÁNYZAT KADA MIHÁLY ÁLTALÁNOS ISKOLA

ÉS NAPKÖZI OTTHONOS ÓVODA

2008 DECEMBER

Tartalomjegyzék

1	A kerületi célok szintjén.....	4
1.1	A demográfiai feltételek változásának hatása az iskolára az ehhez történő alkalmazkodás, annak intézkedései.....	4
1.2	Az alapfeladatok és többletszolgáltatások biztosítása, szociális és egyéb hátrányokból adódó esélyegyenlőtlenségek mérséklése, a kiemelkedő tevékenység támogatása.....	5
1.3	A mérésekből és értékelésből adódó helyi intézkedések, az intézményi minőségbiztosítás.....	8
1.4	Pénzügyi keretek felhasználása (eszközfejlesztés, költségvetés, dolgozói juttatások)	8
2	Az iskolai célok szintjén.....	12
2.1	A szakmai, pedagógiai munka terén történt elmozdulások a vezetői ciklus első négy évében	12
2.2	Intézményi eredmények.....	12
2.3	Beiskolázási tevékenység hatékonysága, célok-tervek megvalósulása.....	14
2.4	Tanulási folyamat szabályozottsága, ellenőrzöttsége.....	15
2.5	Tanulók hiányzásának az alakulása.....	15
2.6	Tantestület munkamorálja, mentálhigiénés állapota.....	16
2.7	Fegyelmi helyzet.....	17
2.8	Tanulók ösztönzése.....	18
2.9	Az iskolát elhagyók problémái.....	18
3	A vezetői program céljai szintjén.....	19
3.1	Változások a vezetői programhoz képest.....	19
3.2	Az elért és az el nem ért célok.....	19
3.3	Szervezeti, döntési struktúra és hierarchia.....	20
3.4	A nevelő- oktató munka ellenőrzése, szakmai, módszertani irányítása.....	20
3.5	Emberi viszonyok az intézményben.....	20
3.6	Problémák és kihívások.....	20

*„Gondolj a múltra, ha számadást végzel,
a jelenre, ha örököd van,
a jövőre mindenben, amit cselekszel.”*

(Joubert)

Huszonhét évvel ezelőtt a Kada utcai iskolában kezdtem tanítani matematika, kémia szakos tanárként. 1981-ben azért választottam ezt az iskolát, mert barátságos környezete, családias mérete egyezett az általam elképzelt iskola ideáljával.

Igazgatói pályázatomat először 1995-ben adtam be, most harmadik vezetői ciklust töltöm.

1 A kerületi célok szintjén

1.1 A demográfiai feltételek változásának hatása az iskolára az ehhez történő alkalmazkodás, annak intézkedései

Az 1980-as évek elejétől jelentősen csökken a tanköteles tanulók száma. Ezzel párhuzamosan a kerület és az iskola körzetének társadalmi rétegződése is megváltozott. Az iskola a városközponttól távol, de Budapest területének mértani középpontjában, családi házas környezetben van. Az iskola körzetéhez tartozik még a közeli lakótelep egy része és néhány komfort nélküli házas terület. Régen jól működő ipari vállalatok voltak a környéken, melyek támogatták az iskolát. Ma már csak egy vállalattal van szoros kapcsolatunk, a Richter Gedeon Gyógyszergyárral, sok dolgozójának gyermeke tanul nálunk. Az iskola körzete, szociológiai összetétele rendkívül változatos képet mutat.

A körzetes tanulók számának csökkenése iskolánkat sem kerülte el.

Tanév	Körzetes tankötelesek száma	Beiratkozottak száma
2004-05	48	47
2005-06	39	49
2006-07	42	50
2007-08	43	51

Nőtt a bizalom az iskola iránt azért is, mert a gyermekek egész napos nevelése, foglalkoztatása igen sokoldalúan valósult meg. Az iskolaotthonos forma 3 év alatt kiterjedt mindkét párhuzamos osztályra 3. évfolyamig, KT is előnyben részesíti ezt a formát.

Az elmúlt évek óvodás létszámának alakulása:

Tanév	2003/04	2004/05	2005/06	2006/07	2007/08	2008/09
Létszám	93	98	95	95	97	94

Tanév	Beiratkozáskor	Körzetes beiratkozottak száma	Körzeten kívüli kerületi gyerekek száma	Kerületen kívüli gyerekek száma
2004-05	37	15	10	2
2005-06	32	17	4	1
2006-07	28	13	11	2
2007-08	37	13	4	3

Óvodai beiratkozás

A beiratkozottak létszámát az üres férőhelyek szabják meg, 2 éve biztosítunk lehetőséget az érdeklődőknek óvodai foglalkozásokon való részvételre. Óvodánk a gyengébb adottságai (nagyon kicsi udvar) ellenére is népszerű, hiszen olyan nevelési programmal rendelkezünk, amely kiemelt figyelmet fordít a gyermekek önállósodására Montessori eszközök alkalmazásával, a szociális képességek

fejlesztésére a vegyes életkorú csoportokkal, a megismerés iránti vágy felkeltésével különböző eszközök széles tárházával, a tevékenységek sokoldalú megszervezésével.

Az iskolákból szinte csak pozitív visszajelzéseket kapunk a gyermekek beilleszkedésével és tanulási képességeivel kapcsolatban.

Az elmúlt évek tanulói létszámának alakulása:

Tanév	2004/05	2005/06	2006/07	2007/08	2008/09
Létszám	358	369	379	387	388
Átlaglétszám	22,37	23	23,7	24,2	24,25
Napközis	274	287	281	285	293

A tanulólétszám növekedése mellett nőtt az átlaglétszám is. Az elmúlt 12 év alatt 37 %-kal nőtt tanulóink száma, az átlaglétszám 20-ról 24,25-ra nőtt. Az elmúlt két évben a növekedés megállt, ami elsősorban annak köszönhető, hogy nőtt a négy illetve hat évfolyamos gimnáziumba távozók száma, ami egyrészt öröndetes, hiszen az iskolai képzés magas színvonalát dicséri, viszont az iskola szempontjából kedvezőtlen, hiszen a húzóerőt képviselő tanulók hiányát nehéz ellensúlyozni.

Az így kialakult helyzethez az új pedagógiai programunkkal, korszerű módszerekkel alkalmazkodunk.

1.2 Az alapfeladatok és többletszolgáltatások biztosítása, szociális és egyéb hátrányokból adódó esélyegyenlőségek mérséklése, a kiemelkedő tevékenység támogatása

Alapfeladatok

Az alapító okiratnak megfelelően az intézmény legfontosabb dokumentuma a pedagógiai program határozza meg az alaptevékenységek körét és mikéntjét.

- Kötelező és választható órák – HT

Célunk minden tanuló esetében:

Képességeiknek megfelelően tanuljanak, és az ehhez szükséges feltételek biztosítottak legyenek.

- Napközis tanulószobai foglalkozás

Szülői igények alapján szervezzük a csoportokat. A sok jelentkezés ellenére sem tudunk homogén csoportokat létrehozni, melyek nehezítik a pedagógus munkáját. A hatékonyság növelése érdekében módszertani továbbképzéseken, szakmai bemutatókon bővítik a kollégák módszertani ismereteiket.

- Tehetséggondozás

Az iskola tehetséges tanulóival való foglalkozás is kiemelt szerepet kap nevelésünkben.

Tehetséggondozás főbb területei:

- * Házi szaktárgyi versenyek (minden kerületi versenyre megrendezzük a házit is, ezen kívül saját versenyeket is szervezünk)
- * Kerületi szaktárgyi versenyek (lehetőség szerint minden versenyen részt veszünk)
- * Pályázatok, ezekre való felkészítés

* Szakkörök (érdeklődésnek, jelentkezésnek megfelelően)

Matematika szakkör (alsós, felsős), számítástechnika szakkör (alsós, felsős), énekkar (alsós, felsős), angol könyvtárhasználat, természetbúvár tehetséggondozó, kézműves, rajz, kémia, zenés torna, furulya

* Kada-napok - művészeti nevelés (tánc, színpadi produkciók)

Felkészülés a nemzeti és családi ünnepekre

* Könyvtárhasználat

* Szaktárgyi napok (Tudomány nap – Projekt)

* Egészségnap (Külső szakemberek bevonásával)

* Polgárvédelmi vetélkedők, lövészet

* Tehetséges gyerekek egyesületbe irányítása

* Iskolai sportolási lehetőségek biztosítása

* Részvétel kerületi sportversenyeken

* Darazsak kosárlabda csapatába irányítjuk a tehetséges sportolókat

* Személyes odafigyelés, kapcsolat

- Mindennapos testedzés

Kötelező tanórákat kiegészíti alsó tagozatban JET, délutáni tömegsport DSE közreműködésével. (Futball, floorball, kosárlabda, torna, vívás, természetjárás)

Többletszolgáltatások

- Szabadidős tevékenységek

Havi rendszerességgel: sulibuli

- Közösségformáló foglalkozások

Múzeum, színházlátogatás (Kidolgozott program alapján)

Természettudományokhoz kapcsolódó kirándulások

- Egyéb intézmények bevonása

Kőbányai Zeneiskola iskolában működő tanszakai: szolfézs, zongora, hegedű, fuvola (70 fő)

Tébláb Művészeti iskola: hetedik éve működik iskolánkban (156 fő 9 csoportban), ötödik éve óvodánkban (22 fő)

Esélyegyenlőség

- Helyzetelemzés

Az induláskor az iskolapszichológus, a logopédus, az osztálytanítók segítségével megvizsgáljuk a tanulók képességeit, intézkedési tervet dolgozunk ki az esélyegyenlőtlenségek mérséklésére.

<i>Cél</i>	<i>Tevékenység</i>	<i>Módszerek</i>
Szociális hátrányok leküzdése	Ennek érdekében a tanulók ez irányú megfigyelése, felmérése Segítési lehetőségek megkeresése, problémák kezelése	
	Iskolán belül a tanórán adódó	Tanórán: Tanórán kívül:

	lehetőségek, és a tanórán kívüli lehetőségek kihasználása a nevelési, oktatási célok elérése érdekében	csoportfoglalkozás; differenciálás; egyéni fejlesztés kooperatív technikák projekt napok	korrepetálás; napközis foglalkozás; korrepetálás tanulószobai foglalkozás; rendszeresen szervezett iskolai szabadidős programok (múzeum-, színházlátogatás, kirándulás, sulibuli) erdei iskola; táborozás
	Együttműködés társintézményekkel	Nevelési Tanácsadó Gyermekjóléti Szolgálat Fejlesztő pedagógus Iskolapszichológus	
Szociális helyzet javítása	Segély, támogatás	Gyermekvédelmi felelős, osztályfőnök	
Szülői hozzáállás javítása	Életmód modellek Nevelési módszer	Szülői fórum Meggyőzés, felvilágosítás	

Az esélyegyenlőség megteremtése, a kiemelkedő tevékenység támogatása érdekében jelentős segítséget jelent a mindennapi munkában a fenntartó által biztosított státuszok:

- 0,5 gyermekvédelmi felelős
- 1 pedagógiai asszisztens
- 1 fő állású könyvtáros
- 0,5-0,5 fő logopédus és pszichológus (oviban és iskolában is)
- 0,5 fő fejlesztő pedagógus iskolában, 1 fő óvodában
- saját órakeretből (6 óra) beszédfejlesztő pedagógus
- szükség szerinti napközis és tanulószobai csoportok

Fontos megjegyezni, hogy nagyon nagy szükség lenne a fejlesztő szakemberek létszámának a növelésére, különösen a fejlesztő pedagógusé.

A családok szociális helyzetét javítja:

- kedvezményes, ingyenes étkezési lehetőség;
- erdei iskolai pályázati támogatás;
- nyári tábori pályázati támogatás;
- kedvezményes nyári tábori lehetőség Balatonlellén.

1.3 A mérésekből és értékelésből adódó helyi intézkedések, az intézményi minőségbiztosítás

Az iskola belső vizsgálatait az elmúlt években az önkormányzat és az OKÉV mérései helyettesítették. Az önkormányzat az iskolai élet két területén végzett méréseket (neveltségi szint, tantárgyi tudás). Az OKÉV kompetencia alapú mérései hatodik és nyolcadik évfolyamon vizsgálják a tanulói teljesítményeket. Ezeknek a méréseknek az eredményeit a tantestület nevelési értekezleteken megvitatta, a szakmai munkaközösségek az értékelésekből adódó intézkedési terveket elkészítette.

Minőségbiztosítás

Az óvoda és az iskola összevonása miatt a minőségirányítási rendszerünket az egész intézményre kellett kidolgozni. Ezért a kezdeti elképzelések kismértékben változtak.

- a.) Iskolánkban a minőségbiztosítási rendszer kiépítését 2001-ben kezdtük meg.
- b.) A ÖMIP elvárásainak megfelelően évente egy területtel bővítjük folyamatszabályozásainkat.

MIP

Tanév	Melyterületekkel bővült?	Miért?
2005/06	Az iskola szaktárgyi versenyeinek szabályzata Az IMIP működtetésének éves értékelése/eljárásrend	Nem volt minden versenyre és pedagógusra érvényes általános szabályozás a lebonyolításra vonatkozóan.
2006/07	Pedagógus munkatársak értékelésének szabályozása	Az oktatási törvény módosításának előírásai miatt vált szükségessé a szabályozások létrehozása és módosítása .
2006/07	Vezetői feladatokat ellátók teljesítményértékelésének szabályozása az óvodában	
2006/07	Vezetői feladatokat ellátók teljesítményértékelésének szabályozása az iskolában	
2006/07	Az intézmény irányított önértékelésének szabályzata	
2007/08	A pedagógusok továbbképzési szabályzata	A pedagógusok továbbképzési rendszerének olyan kialakítása és működtetése, amely épít a pedagógusok országos továbbképzési rendszere által biztosított lehetőségekre, kötelezettségekre. A törvényi előírásoknak megfelelően, az intézmény 5 évre szóló továbbképzési programjának elkészítésében segít..

A 2006/07-es tanévben bevezetett pedagógus értékelésnek köszönhetően az elmúlt 2 tanévben részt vettünk az OM által meghirdetett teljesítmény motivációs pályázaton, melyen mindkét alkalommal jól megfelelt minősítést kaptunk és kiválasztásra kerültünk a jó gyakorlatok mintába.

Év	Elnyert összeg	Díjazott pedagógusok száma	1 főre jutó átlag
2007	4.424.658,-	35 fő	95.700,-
2008	3.316.000,-	36 fő	62.600,-

1.4 Pénzügyi keretek felhasználása (eszközfejlesztés, költségvetés, dolgozói juttatások)

Az önkormányzat által biztosított pénzügyi keretek az elmúlt években a következőképpen alakultak:

Az óvodában:

Év	Dologi keret	Személyi juttatások
2005	1.723.156,-	34.725.639,-
2006	2.718.333,-	38.155.001,-
2007	2.619.120,-	39.308.306,-
2008	1.824.700,-	43.117.283,-

Az iskolában

Év	Dologi keret	Személyi juttatások
2005	46.102.924,-	112.454.389,-
2006	48.862.257,-	135.370.415,-
2007	50.976.522,-	111.600.093,-
2008	56.086.000,-	117.303.000,-

Jól látható, hogy az elmúlt négy évben sem a dologi keret, sem a személyi juttatások terén nem volt jelentős változás, így nagyobb fejlesztések csak a plusz pénzeszközökkel voltak megvalósíthatóak.

Dolgozói juttatások:

A 2002. szeptemberétől a pedagógusok 50%-os bérnövekedése javította a tanárok anyagi helyzetét. Az elmúlt hat évben viszont az infláció mértékét sem követte, így a pedagógusjövödelmek újra elvesztették vásárlóerejüket. Ezért is van nagy jelentősége önkormányzati juttatásoknak.

juttatás	2005	2006	2007	2008
Ped. szakkönyv	490000	476000	490000	497000
Ped. továbbképzés	508950	408000	407160	413400
Cafetéria		12000/fő/hó	126000/fő/év	144000/fő/év
Étk. hozzájárulás		8000/fő/hó		
Munkaruha		30000		

A központi juttatásokon kívül évente egy alkalommal a bérmaradvány terhére jutalmat is kaptak az intézmény dolgozói.

Az óvodában

Év	Jutalmak	1 főre jutó
2006	3.100.000,-	193.750,-
2007	3.100.000,-	193.750,-
2008	2.623.500,-	154.324,-
Átlag		,-

Az iskolában

Év	Jutalmak	1 főre jutó
2006	7.577.000,-	164.000,-
2007	7.440.000,-	161.000,-
2008	6.000.000,-	133.000,-
Átlag		152.000,-,-

Eszközfejlesztés

Az óvodában:

Év	Eszközfejlesztés
2006	1.034.788,-
2007	1.691.400,-
2008	375.100,-
Összesen	3.401.288,-

Az iskolában:

Év	Eszközfejlesztés
2006	2.523.652,-
2007	4.678.220,-
2008	5.648.244,-
Összesen	

Az eszközfejlesztést a munkaközösségek által megállapított célok szerint hajtottuk végre. A tantermek elavult, elhasználódott bútorok cseréjét lassan befejezzük. Az OM rendelet elvárásainak megfelel az eszközellátottságunk minden tantárgy tekintetében. Az új beszerzések a korszerű digitális eszközöket célozták meg.

Jelentősebb beszerzéseink az elmúlt három évben:

- számítástechnikai eszközök fejlesztése (új gépek, monitorok)
- szemléltető eszközök
- tanulói asztalok, székek három terembe
- új függönyök (az új ablakokra)
- írásvetítő (4 db), CD-s magnó

- digitális kamera, fényképezőgép
- színes lézer nyomtató
- fénymásoló (2 db), iratmegsemmisítő, lamináló gép
- tanulói öltözőszekrény (alsó tagozatnak)
- projektor

Elkészült a pincében a tornaszoba. Ennek a helységnek a kihasználtsága is 100%-os.

Pályázatok

Az óvodában:

Év	Elnyert összeg
2004/2005	210.000,-
2005/2006	160.000,-
2006/2007	197.000,-
2007/2008	416.000,-
Összesen	9873.000,-

Az iskolában:

Év	Elnyert összeg
2004/2005	920.000,-
2005/2006	500.000,-
2006/2007	1.075.000,-
2007/2008	6.400.000,-
Összesen	8.895.000,-

Az iskolai fejlesztések az "Összefogva az iskoláért" iskolai alapítvány segítségével is megvalósultak. Udvari játszóeszközök vásárlását segítette mind az iskola és az óvoda esetében is, az iskolának digitális táblát is vásárolt az alapítvány.

Dátum	Tárgyi eszközök	Tanulók támogatása	Táborok támogatása
2005	558.151,-	455.810,-	23.021,-0
2006	1.274.400,-	439.341,-	131.500,-
2007	450.378,-	615.974,-	364.800,-
2008	65.450,-	731.756,-	395.004,-
Összesen:	2.348.379,-	2.242.881,-	914.325,-

Az elmúlt négy évben 5.505.585,- Ft fordított az alapítvány iskolai célokra.

Az iskola pénzügyi helyzetét bevételekkel nem tudjuk jelentősen javítani, mivel a tantermek kihasználtsága 100%-os, az iskolai programokhoz sem elegendő. A délutáni programokhoz hetente háromszor vesszük igénybe a szemközti Petőfi Művelődési Ház nagy termét. A büfé üzemeltetőjével és három EUROPLAKÁT-ra van szerződésünk, ez jelenti évek óta az egyetlen bevételi forrást.

Pénzügyi helyzetünk javítására tett intézkedések:

- vagyonvédelem, állagmegóvás fokozása
- takarékoság (energia, fogyóeszközök, ...)
- pályázatírás motiválása
- olcsóbb, megbízhatóbb szolgáltatók keresése
- akciós vásárlások

A 2008-as önkormányzati beruházások (energiatakarékos világítás, korszerű nyílászárók) reményeink szerint jelentős energia megtakarítást eredményeznek.

2 Az iskolai célok szintjén

2.1 A szakmai, pedagógiai munka terén történt elmozdulások a vezetői ciklus első négy évében

Az elmúlt négy év jelentős változást hozott a nevelőtestület szakmai megújulásában. A kerületi PSZ által megnyert HEFOP Kompetencia alapú oktatás pályázathoz jelentős létszámmal, lelkesedéssel és komoly elvárásokkal csatlakoztunk. Óvodai területről 9 fő, 900 órában, iskolai területről 22 fő több mint 2000 órás továbbképzésen vett részt. A képzések tapasztalatai alapján készítettük el az új pedagógiai programunkat és a tantervünket. Ilyen mértékű képzés komoly szakmai megújulást jelent egy intézményben. Az elméletben megszerzett ismereteket a gyakorlatba is beépítettük, és további tapasztalatokra házi és kerületi szakmai bemutatókon teszünk szert.

Az alsó tagozatban öt éve folyó szöveges értékelést kiegészítettük 5-6 évfolyamon a nem szakrendszerű oktatás szöveges értékelésével.

Az új tanulászervezési módok hatékonyabbá teszik az oktatást, a gyerekek szívesebben kapcsolódnak be ezekbe az órákba, az ott megszerzett ismeretek jobban beépülnek a tudásukba.

Új elemként jelent meg a tanulás módszertanának tanítása, melyhez szükség lesz még további képzésekre, tapasztalatok gyűjtésére.

Jelentős előrelépésnek értékelem, hogy kollégáimat sikerült megnyerni arra, hogy bátran vállaljanak szakértői munkát, munkaközösség vezetést, bemutató foglalkozásokat a kerületben. (Óvoda-iskola közös bemutatók is)

Szakmai tapasztalatainkat minősíti, hogy az elmúlt években tanévenként 3-6 fő hallgató végez nálunk hosszabb rövidebb idejű gyakorlatot.

2.2 Intézményi eredmények

Az iskola pedagógusainak munkáját a diákok tanulmányi eredményei is minősítik.

Bukások alakulása

		1 tárgyból	2 tárgyból	Több tárgyból	összesen	%
2004/2005 2-8-ig	alsó	3	3	1	7	11
	felső	8	12	7	27	
2005/2006 3-8-ig	alsó	0	1	0	1	7
	felső	11	3	4	18	
2006/2007 4-8-ig	alsó	0	0	0	0	8
	felső	7	4	7	18	
2006/2007 4-8-ig	alsó	1	0	0	1	9
	felső	5	8	4	17	

A bukás a szöveges értékelés bevezetése előtt sem volt számottevő alsó tagozatban köszönhetően a tanítók az egyéni korrepetálásainak, a logopédus a fejlesztéseinek, és az elmúlt évben kapott fői státuszban lévő fejlesztő pedagógus egyéni fejlesztési terveinek.

Felső tagozatban valamivel több a bukás. A bukások elkerülése érdekében számos intézkedést tettünk, a szaktárgyi korrepetálások mellett bevezettük a napközis korrepetálásokat, a gyengén álló tanulók szüleinek a számára külön szülői értekezletet tartunk, ahol minden szülő írásbeli tájékoztatást is kap arról az általános tudnivalók mellé, hogy miben kellene gyermekének fejlődni. Az egyéni motivációt kellene még fejleszteni, hogy belsővé váljék, erre törekszünk, de a megoldást még nem találtuk meg. Ebben segíti munkánkat az iskolapszichológus is, aki a hetedikeseknek tart foglalkozást.

Jeles vagy jobb eredményt elérők

	fő	%
2004/2005	50	17
2005/2006	42	16
2006/2007	32	14
2007/2008	39	18

A jeles eredmények száma lehetne több is, de a tanulók teljesítményének a polarizáltságának indokolja az alacsonyabb arányt.

Szorgalom jegyek

Átlag		5		4		3		2	
		fő	%	fő	%	fő	%	fő	%
2-8-ig	2004/2005	81	27	88	29	87	28	51	17
3-8-ig	2005/2006	81	31	75	28	74	28	36	14
4-8-ig	2006/2007	52	23	70	31	68	30	36	16
4-8-ig	2007/2008	62	29	58	27	62	29	37	17

Ezen a területen az évek alatt minimális ingadozás van csak.

Versenyeredmények

Tanulóink által elért eredményekre büszkék vagyunk, és arra törekszünk, hogy minden diák megtalálja azt a területet ahol sikeres lehet.

Tanulmányi versenyek

	2004/2005	2005/2006	2006/2007	2007/2008
Kerületi versenyek				
I. hely	6	5	11	4
II. hely	2	6	6	11
III. hely	5	2	7	7
IV. hely	2	3	3	7
Budapesti versenyek	2	0	5	2
Országos versenyek	0	0	0	1

Sportversenyek

Mivel az iskolában sok sportág kipróbálására van lehetősége azoknak a tanulóknak, akik versenyszerűen egyesületben nem szeretnének sportolni, itt juthatnak sikerélményhez azok, akik a tanulásban nem jeleskednek. Testnevelőink azt szeretnék elérni, hogy lehetőség szerint minden tanuló válasszon egy számára legkedvesebb sportot. Ennek érdekében indulunk a lehető legtöbb szakág által rendezett kerületi versenyeken. Eredményeink elismerésre méltóak, különösen, ha figyelembe vesszük, hogy tanulóink a legmostohább körülmények között készülnek, ami a sportlétesítményeinket illeti.

Kerületi versenyek	2004/2005		2005/2006		2006/2007		2007/2008	
	egyéni	csapat	egyéni	csapat	egyéni	csapat	egyéni	csapat
I. hely	1	1	8	9	9	3	8	5
II. hely	3	4	0	1	7	7	11	9
III. hely	4	8	6	2	8	2	5	4
IV. hely	5	3	3	1	0	0	3	2

2.3 Beiskolázási tevékenység hatékonysága, célok-tervek megvalósulása

Elsősök beiskolázása

Iskolánkat elsősorban a körzetes óvodákból érkező gyerekek szülei választják. Szívesen választják a szülők az iskolaotthonos formát.

Továbbtanulás, pályaválasztás

A tanulók sikeres pályaválasztásának érdekében igénybe vesszünk minden lehetséges segítséget. A szülők tájékoztatása hetedik évfolyamtól folyamatos, szülői értekezleteken, fogadóórákon nyújtunk egyénre szóló tájékoztatást.

8. évf. létszáma	2004/2005		2005/2006		2006/2007		2007/2008	
	létszám	%	létszám	%	létszám	%	létszám	%
Gimnázium	7	17	8	19	12	26	13	33
Szakközépiskola	13	32	23	55	18	39	15	38
Szakmunkásképző	18	44	4	10				
Szakiskola			2	5	17	37	12	30
Nyolc és hat évfolyamos Gimnáziumba távozók száma	0		2		6		3	

Tanulóink 100 %-a továbbtanul, érettségit adó iskolába a tanulóink ~70%-a jelentkezik, jellemzően az esőként megjelölt iskolába nyerne felvételt (jelentéktelen a sorrend módosítás).

2.4 Tanulási folyamat szabályozottsága, ellenőrzöttsége

A tanulási folyamatban jelentős szerepe van a napközinek, a tanár-szülő, diák-tanár kapcsolatnak. A napközis tanárok naponta egyeztetnek a szaktanárokkal, tanítókkal. A mindennapos felkészülés mellett segítenek a gyerekeknek a témazárókra is felkészülni, ha kevés a házi feladat képességfejlesztést végeznek. Hetente 2 órában korrepetálják is szükség szerint a gyerekeket. Az otthoni készüléshez a nyílt órák után, a fogadóórákon adunk hasznos tanácsot a szülőknek.

Az ellenőrzési tervnek megfelelően a munkaközösség vezetők, az igazgató helyettes és az igazgató ellenőrzi a tanulási folyamatokat és eredményeket.

2.5 Tanulók hiányzásának az alakulása

Az eredményes tanulás érdekében fontos a rendszeres iskolába való járás. A tanulói hiányzások esetén a következő intézkedések segítik a hiányzások alkalmával a tanulók pótló munkáját:

- tanuló párok megszervezése
- a házi feladatok mellett az órai anyag eljuttatása a hiányzóhoz
- rendkívüli korrepetáláson való részvétel
- napközis tanár segítő munkája
- hiányzást követő napon számonkérés mellőzése

Hiányzás	2004/2005		2005/2006		2006/2007		2007/2008	
	összes	fő	összes	fő	összes	fő	összes	fő
Mulasztott napok	3929 11/fő	358	4637 12,5/fő	369	4788 12,5/fő	379	4664 12/fő	387
Igazolt napok	3813		4580		4702		4373	
Igazolatlan napok	116 0,3/fő		57 0,2/fő		86 0,2/fő		285 0,7/fő	
Felszólítás	21		5		16		28	
Feljelentés	8		2		15		32	

A hiányzások mennyisége jelentősen nem változott az elmúlt évek alatt, az igazolatlan mulasztások számát a Cserkesz utcai iskolából érkezett tanulók növelték a 2007/08-as tanévben.

2.6 Tantestület munkamorálja, mentálhigiénés állapota

A tantestületünkre jellemző, hogy minimális a fluktuáció. Az elmúlt években a természetes élethelyzet változásokon kívül, a tanulók kötelező óraszámának csökkenése és a pedagógusok óraszámának emelkedése miatti elbocsátás volt. A bérek reálértékének a csökkenése, a társadalmi megítélés romlása miatt ugyan csökkent a pálya presztízse, kollégáim továbbra is szakmai elhivatottsággal dolgoznak.

Az egyéni teljesítmények változatosak, van aki a közösségi élet szervezésében, van aki a szaktárgyi versenyekre való felkészítésben, van aki a folytonos szakmai továbbképzésekben, van aki a felzárkóztatásban mutat példát. Ismerjük egymás értékeit, a szakmai konzultációkban figyelembe vesszük egymás véleményét.

A pedagógus értékelés bevezetése a legnagyobb körütekintés mellett is jelentett problémát, hiszen sok olyan területe van a munkánknak, amely nehezen mérhető, nem kimutatható, és ezek figyelembevétele nagyon fontos szempont.

Volt olyan kolléga, aki nagyobb aktivitással kapcsolódott be a munkába az értékelés bevezetése miatt, jellemzően azonban az eddig legkiválóbban dolgozó kollégák teljesítményét nem befolyásolta, bár érzékenységükre rossz hatást gyakorolt. A pedagógus értékelés legpozitívabb hozadékának azt tartom, hogy a teljesítmény motivációs pályázaton már két alkalommal is részt vehettünk, és az elnyert összeget jutalmazásra fordíthattuk.

A testület tagjaira jellemző a továbbképzési szándék, mindenki részt vesz érdeklődési körének, az iskola igényeinek megfelelő képzéseken, az ott szerzett ismereteket a mindennapi munkában hasznosítja, és közkinccsé teszi. Jelentős hatással volt az iskola szakmai megújulására a PSZ által nyert HEFOP pályázat, melyen intézményünk nevelőtestülete szép számmal részt vett.

Az ott megszerzett ismereteket azóta beépítettük a mindennapi munkánkba.

Mivel a HEFOP-os képzések miatt jelentősebb összegek maradtak egyéb képzésekre, ezért tudunk támogatni másoddiploma, szakvizsga, nem szakrendszerű oktatáshoz szükséges továbbképzéseket is.

A társadalmi elismertség hiánya, a deviancia fokozatos megjelenése frusztrálja a kollégákat, melyet folyamatos értékeléssel igyekszem ellensúlyozni. A tantervi és törvényi változások megterhelik a mindennapi munkát, melyet rendszeres nevelési értekezletek tartásával, tájékoztatással teszünk könnyebbé.

Az intézményben megszervezett mentálhigiénés továbbképzéssel szerettünk volna kollégáink lelki egészségét védeni, a stressz kezelést elsajátíttatni (12 fő).

Az anyagi megbecsülés az elmúlt években csökkent, s ez sajnos megnehezíti sok kolléga mindennapjait, nagyobb beszerzéseit hiúsítja meg a jelenlegi állapot, különösen az egyedülállók és a pedagógus házaspárok esetében. Nincs lehetősége a kollégáknak munkacréjuket megújítani, szellemi felfrissülésre is egyre kevesebb lehetőségük van. Ezért is örültem annak a lehetőségnek, hogy az önkormányzat üdülőjében a pedagógusok is pihenhetnek szabadságuk alatt.

2.7 Fegyelmi helyzet

Az iskolai diákság életét elsősorban az iskolai házirend szabályozza. A házirendet a tanulók, a szülők és a tanárok segítségével készítettük el, minden évben felülvizsgáljuk, aktualizáljuk. A diákság itt érvényesítheti leginkább a jogait, tanulhatja meg kötelességeit. A házirend a közös munka eredményeként válik mindenki által elfogadhatónak. Az íratlan erkölcsi szabályok a mindennapos nevelésben érvényesülnek. Az elmúlt években a technikai fejlődés több problémát okozott (mobiltelefon, MP3, ...), melyet sikerült mindenki által elfogadhatóan rendezni. A társadalmi változások, hatások miatt bekövetkező negatív tendenciák iskolánkat sem kerültk el. Ezek ellen a legnehezebb tenni, hiszen a pozitív példák példamutatások ereje mindig gyengébb, mint a rossz hatások. Az arányokat a szülői ház, a pedagógusok együttműködésével igyekszünk pozitív irányba elmozdítani.

Magatartás jegyek alakulása

Átlag		5		4		3		2	
		fő	%	fő	%	fő	%	fő	%
2-8-ig 310 fő	2004/2005	93	30	120	39	86	28	8	3
3-8-ig 269 fő	2005/2006	107	40	81	31	73	28	5	2
4-8-ig 227 fő	2006/2007	73	33	102	45	45	20	6	3
4-8-ig 218 fő	2007/2008	86	40	67	31	55	26	11	5

A követelmények ugyanazok iskolán belül és kívül. Iskolán kívüli rendezvényeken azt tapasztaljuk, hogy tanulóink jól neveltek.

2.8 *Tanulók ösztönzése*

A tanulók értékelését a pedagógiai programunk tartalmazza részletesen. Célunk a tanulók motiválása a jobb eredmények elérése érdekében mindennapos tevékenység, mind a tanulásban, mind a közösségi életben.

Az elért eredmények értékelése több módon történik.

Egyéni értékelések

Írásbeli dicséretek:

- Szaktanári dicséret

A házi versenyeken elért 1-3 helyezettnek az ellenőrzőbe írásbeli dicséret kerül.

A bizonyítványba kerülő szaktárgyi dicséret nagy jelentőségű, mert szigorú feltételei vannak.

- Osztályfőnöki dicséret

Elsősorban közösségi tevékenységért, társadalmi munkáért, ünnepélyen való szereplésért jár.

- Igazgatói dicséret

Iskolai közösségi tevékenységért, társadalmi munkáért, kerületi szaktárgyi verseny 1-4 helyezett, budapesti verseny 1-12 helyezett, országos versenyen részvétel, iskolai rendezvény szervezése.

- Nevelőtestületi dicséret

Kiváló tanulmányi munka: 1-3.évfolyamon kiválóan megfelelt + 4szaktárgyi dicséret

4.évfolyamon kitűnő + 4 szaktárgyi dicsérte

5-8. évfolyamon kitűnő + 3 szaktárgyi dicséret

Tárgyi jutalmak

A negyedévente tartott iskolagyűléseken értékeljük oklevéllel az addig eltelt időszak eseményeit.

A kerületi versenyek I-IV. helyezetteit az iskolai alapítvány tárgyjutalommal értékeli a Kada színház előadásán.

A jeles és kitűnő tanulókat a tanévzárón jutalomkönyvvel értékeljük.

Azok, akik nyolc éven keresztül kitűnő bizonyítványt szereztek, "KADA év-év" gravírozású tollat kapnak emlékebe.

Közösségi értékelések

Közösségeket is értékelünk, minden évben az összesített versenyben legjobban szereplő osztály elnyeri a "Legjobb osztály" címet és az ezzel járó kupát. Ebbe a vetélkedésbe minden év közben zajló verseny, magatartás, szorgalom jegyek, tanulmányi eredmények is beletartoznak, az utóbbi három területen a magukhoz képesti fejlődést értékeljük.

2.9 *Az iskolát elhagyók problémái*

Dolgozók

A pedagógusok körében nem jellemző a fluktuáció. A technikai dolgozók esetében gyakrabban előfordul, elsősorban az alacsony jövedelem és a sok munka okozza.

Tanulók

Újra megnőtt a négy illetve hat osztályos gimnáziumok népszerűsége, így távozóik száma is.

Az egyéb távozások okai: - költözés – elszegényedés miatt

- agglomerációba a jobb körülmények miatt

tanév	költözés	osztályközösség	8 ill. 6 osztályos gimn.
2004/05	16	2	0
2005/06	5	0	2
2006/07	5	2	6
2007/08	11	1	3

Tanév közben hasonló arányban (valamivel kevesebb) ugyanilyen okokból érkeznek is gyerekek.

3 A vezetői program céljai szintjén

Az elmúlt négy év alatt az intézményi munkát jónak értékelem. A pedagógiai programban, az éves munkatervekben szereplő feladatokat lelkiismeretesen, pontosan és magas szakmai szinten oldottuk meg. Az ellenőrzéseknél tapasztalt hibákat, hiányosságokat a legrövidebb időn belül igyekeztünk javítani. Az elért eredményekre büszkék vagyunk.

3.1 Változások a vezetői programhoz képest

3.2 Az elért és az el nem ért célok

A hosszú-, közép-, és rövidtávon megoldandó feladatok nagy része megvalósult. Nagyrésztük beépült a nevelési programunkba, az éves munkatervbe.

Megvalósult tervek:

Hosszútávon megoldandó feladatok (5 év)

Új tanulási, tanítási módszerek bevezetése

Minőségbiztosítási rendszerünk további fejlesztése;

Az iskola tárgyi felszereltségének javítása a munkaközösségek tervei alapján

Hagyományok megtartása, fejlesztése.

A szakmai színvonal emelésének garanciái, a pedagógiai műhelymunka, a szakmai csoportok tevékenysége, intézkedési tervüknek megfelelő munkája.

Középtávon megoldandó feladatok (2-3 év)

Az udvari játékok EU-s szabvány szerinti új, korszerűbb játékokra való cserélése.

A pince falának az újravakolása társadalmi munkában.

A munkavégzés feltételeinek a javítása

Hatékony információáramlás, a pontos jól szervezett munkarend, a feladatkörök határozott megfogalmazása és tudatosítása is.

Új, hatékonyabb módszerek bevezetése. Tapasztalatokat szereztünk a projekt módszer, a differenciált oktatás, a kooperatív pedagógia területén.

Kidolgoztuk az évfolyamonkénti kulturális programok tematikáját.

Egészségügyi szűrések körének a szélesítése, az egészségnevelési programunk megvalósítása.

Az esélyegyenlőség biztosítása.

Szakmailag jól működő napközi elsősorban jó felszereléssel.

A könyvtár fejlesztése.

Rövidtávon megoldandó feladatok

Az óvoda és az iskola közötti átjáró kialakításának a befejezése.

Óvodai nevelői szoba kialakítása

Meg nem valósult tervek

A nevelési-oktató intézmények kötelező eszközeiről és felszereléséről szóló OM rendeletnek megfelelően az iskola nem rendelkezik a testnevelés órákhoz fiú és lány öltözővel.

Az iskolarádió elavult technikájának javítása.

Az óvoda- és az iskolaudvar füvesítése.

3.3 Szervezeti, döntési struktúra és hierarchia

A szervezeti struktúra két ágát az óvodai és az iskola tagintézmények adják. Ezen belül tagozati szinten irányítjuk az intézményi munkát. A megnövekedett feladatokra vertikális szinten a feladat jellegének megfelelően csoportokat hoztunk létre. (Mérés, IMIP, egészségnevelés, ...) Az óvoda szakmai és gazdasági ügyekben önállóan dönt, előzetes egyeztetés után.

3.4 A nevelő- oktató munka ellenőrzése, szakmai, módszertani irányítása

A nevelő-oktatómunka ellenőrzése az éves munkaterv alapján történik. Az intézményi ellenőrzésen kívül a munkaközösségek saját munkatervük szerint is ellenőriznek. A szakmai munkaközösségeket közvetlenül a munkaközösség vezetők irányítják.

3.5 Emberi viszonyok az intézményben

Az intézményben továbbra is a barátságos, nyílt őszinte légkör jellemző a felnőttek és a gyerekek között egyaránt. Azonban a feladatok mértéktelen növekedése egyre kevesebb időt enged baráti kapcsolatok ápolására, mely arra figyelmeztet, hogy valamilyen stratégiát kell kidolgozni ezen folyamatok ellen.

Vezetői munkámat eredményesnek értékelem, örömmel tölt el, hogy egy barátságos intézmény, családias gyermekközösség, igényes, szakmailag megbízható munkatársak vezetője lehetek.

3.6 Problémák és kihívások

A kihívást a pedagógiai munka állandó változása, a törvényi változásoknak való megfelelés, a szervezet folyamatos fejlődési igénye jelenti.

Összefoglalva az iskolában folyó munkát jónak tartom. A pedagógusok, a pedagógiai munkát segítő közalkalmazottak hozzáállását, szakmaszeretetét nagyra becsülöm. Az állandó fejlődési vágy biztosítéka a minőségi munkának, az igényességnek, az önkontrollnak, az új kihívásoknak való megfelelésnek.

Budapest, 2008. december 31.


Hanczné Szmilkó Katalin

Összefoglaló értékelés
a Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzat
Kada Mihály Általános Iskola és Gyermekek Háza Óvoda
szakmai munkájáról a rendelkezésre álló dokumentumok alapján
 1103 Budapest, Kada u. 27-29.

Budapest Kőbányai Önkormányzat képviselő-testülete 876/2005.(X. 20) sz. határozatával elfogadott „*Budapest Kőbányai Önkormányzat Közoktatási Minőségirányítási Programja 2004-2008*” című dokumentum érvényességét a legszükségesebb aktualizálás után, a **1191/2009. (VI. 18.) sz. határozatával 2010. július 31-éig meghosszabbította.**

Ezen dokumentum „Az intézményvezetők munkájának értékelése” című X. fejezete 2. pontja határozza meg az Oktatási és Közművelődési Főosztály számára a vezetői ciklus első négy évében megvalósult ellenőrzések, mérések, vizsgálatok tapasztalatainak teljes körű összefoglalását.

„Az összefoglaló értékelés főbb területei:

- a pénzügyi-gazdasági és pénzügyi belső ellenőrzések megállapításai és tapasztalatai;
- a szakmai tevékenység értékelésének és ellenőrzésének tapasztalatai;
- a működéssel kapcsolatos vizsgálatok tapasztalatai;
- a Közoktatási és Közművelődési Iroda¹ tapasztalatai a határidők betartásával, és a beküldött anyagok pontosságával kapcsolatban;
- szülők tanulók körében végzett elégedettségi vizsgálatok.

A főosztály által készített összefoglaló anyag nem minősít, a vizsgálatok által feltárt tényeket, tapasztalatokat gyűjti össze.

A bemutatott vizsgálati eredmények megerősítik, vagy cáfolják az intézményvezetői önértékelésben leírtakat.

A következtetések levonása, az intézményi önértékeléssel történő összevetése a döntéshozók feladata.” (ÖMIP²)

Az értékeléshez felhasználható dokumentumok, források:

- Iskola működését meghatározó dokumentumok (SZMSZ³, Házirend, módosított pedagógiai program, IMIP⁴)
- Szülői elégedettségi vizsgálat 2005/06. (PSZK)
- Tudásszint mérések (MIOK Pedagógiai Szolgáltató)
- Neveltségi szint vizsgálatok (ELTE Neveléstudományi Tanszék)
- OKÉV Kompetenciamérések
- 8. osztályos tanulók nyomon-követéses vizsgálata
- Az oktató, nevelő munkával összefüggő dokumentumok (iskolai munkatervek, tantárgyfelosztások, tanév végi beszámolók)

¹ 2008. április 1-jétől Oktatási és Közművelődési Főosztály

² ÖMIP = Önkormányzati Minőségirányítási Program

³ SZMSZ = Szervezeti és Működési Szabályzat

⁴ IMIP = Intézményi Minőségirányítási Program

SZAKMAI TEVÉKENYSÉG ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS ELLENŐRZÉSÉNEK TAPASZTALATAI

Oktató – nevelő munkával összefüggő dokumentumok

Iskolai munkaterv:

Az Oktatási és Közművelődési Főosztály (korábban KKI) a közoktatásról szóló, többször módosított 1993. évi LXXIX. törvény, a tanév rendjéről szóló tanévenkénti miniszteri rendeletek, valamint az iskolai sportletről szóló 16/2004. (V. 18.) OM-GyISM. együttes rendelet alapján rendszeresen elvégzi az iskola munkatervének szakmai vizsgálatát.

A fenntartói vizsgálat kitér az *Önkormányzati minőségirányítási programmal* (IMIP) és a *Kerületi közoktatási esélyegyenlőségi program* irányelveivel való összehasonlító elemzésre is.

Kiemelt figyelmet kapnak az alábbi szempontok:

- a tanítási napok száma, szünetek meghatározása;
- a kötelező iskolai megemlékezések, ünnepélyek;
- a tanulmányi versenyeken való részvétel, az arra való felkészítés;
- a kerületi mérések;
- a tanítás nélküli munkanapok felhasználása;
- a munkaközösségek munkatervai;
- DSE (vagy ISK) munkaterve miniszteri rendelet alapján,
- az iskola vezetőinek ellenőrzési terve

A Kada Mihály Általános Iskola és Gyermek Ház Óvoda minden tanévben a fenti szempontoknak megfelelő, az iskolai legitimációs eljárások szabályos betartásával, annak megfelelő dokumentálásával ellátott munkatervvel rendelkezik.

Tanév végi beszámolók

Minden tanév végén értékelés születik a nevelőtestület, illetve az egész intézmény elvégzett munkájáról. A beszámoló elemei a tanévet összegző kerületi szintű beszámolóban jelennek meg.

Tantárgyfelosztások

A tantárgyfelosztások megfelelnek a követelményeknek. A szakértő által jelzett eltéréseket, pontatlanságokat az intézményvezetés folyamatosan korrigálja, javítja.

Mérések

A tudásszint mérése

A visszatérő kerületi tudásszint mérés (VTM) mérőeszköze az általános iskolai tantervi anyag minimum követelményeinek való megfelelést vizsgálta a 2007. évtől. Ezért az utóbbi két év mérése egymással összevethető, minden más – előző eredménnyel való – összehasonlítás csak nagy óvatossággal tehető meg.

Az *1. számú melléklet* grafikonjain az intézmény tanulóinak tantárgyankénti átlagteljesítménye viszonyítható a kerületi átlaghoz.

A tudásszint mérések eredményei megmutatják a lehetséges és szükséges beavatkozási pontokat az intézményvezetés, a szakmai munkaközösségek, az egyes pedagógusok és a fenntartó számára egyaránt. Az intézmény szükséges korrekciók érdekében intézkedési tervet készít.

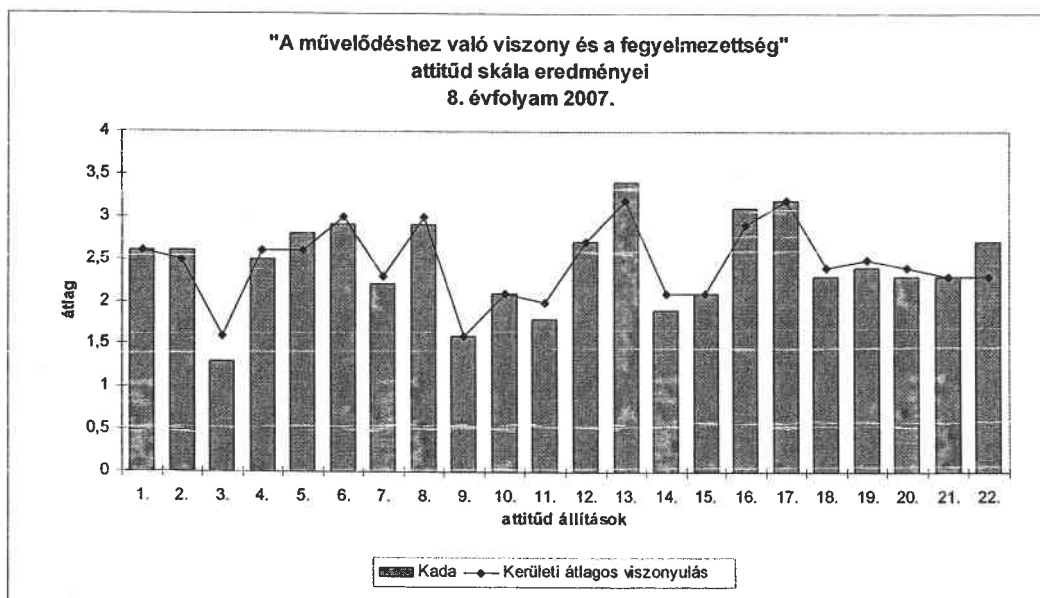
Neveltségi szint mérése:

„A neveltségi szint mérésére úgy kell tekinteni, mint egy információforrásra a tanulók személyiség fejlődéséről, abból a célból, hogy a további fejlesztésük tartalma, módszere tudatos és megalapozott legyen. Ennek értelmében többnyire helyzetfeltáró szerepét kell kiemelni (diagnosztikus értékelés), bár egy nyomkövetéses vizsgálat esetében az összehasonlításra lehetőséget adó, formáló, segítő (formatív értékelés) és lezáró szerep is elképzelhető (szummatív értékelés).”, Szivák Judit

A művelődéshez való viszony és a fegyelmezettség 8. osztály:

A vizsgálatban felhasznált mérőeszközök: tanulói kérdőív, attitűd skála

A szummatív, lezáró jellegű vizsgálat során összehasonlító elemzés készült a korábbi, negyedik és hatodik osztályban azonos tématerületen végzett diagnosztikus és formatív vizsgálatokkal.



A vizsgálat intézményre vonatkozó megállapításait a 2. számú mellékletben található „Iskolakép” tartalmazza.

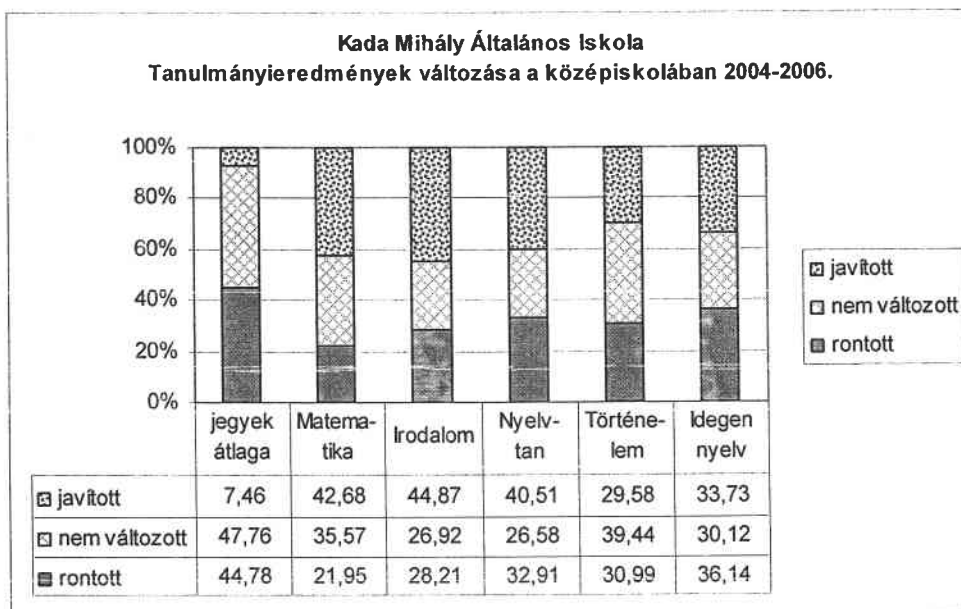
A művelődéshez való viszony és a fegyelmezettség - attitűd skála állítások 8. osztály	
1.	Az iskolában sok olyat tanulunk, ami érdekel engem.
2.	Gyakran kapunk olyan feladatokat, amelyeket közösen kell megoldanunk.
3.	Sokszor használjuk az iskolai könyvtárat a tanórán.
4.	Az osztályban gyakran beszélgetünk arról a tanárunkkal, hogy milyen szabályokat kell betartani az iskolában.
5.	Az iskolával, osztállyal gyakran megyünk olyan helyekre, ahol a családommal még nem jártam.
6.	Tanáraink megkérdezik a véleményünket, mielőtt értéklik a magatartásunkat.
7.	Gyakran kapok dicséretet, jutalmat az iskolában.
8.	Mindig tudom, hogy hogyan kell viselkednem az iskolában.
9.	Sok játék, eszköz van az osztályteremben és a folyosón.
12.	Gyakran olvasok otthon olyan dolgokról, amit az iskolában nem tanulunk.
13.	Szoktunk zenét hallgatni az énekórán.
14.	Délután használhatom a számítógépet az iskolában.
15.	Fejből tudom a házirend legfontosabb pontjait.
16.	A tanórákon többnyire mindenkinek van konkrét feladata.
17.	Szeretek közösen dolgozni a társaimmal.
18.	Tanáraink büntetéseit igazságosnak gondolom.
19.	Az a diák, aki jól viselkedik, az jó jegyeket kap.
20.	Szeretek önállóan, egyedül dolgozni feladatokon.

10.	Szívesen járok az iskolai rendezvényekre délután is.	21.	Gyakran előfordul, hogy nem tudom önállóan megoldani a házi feladatot!
11.	Ha elfáradok, és egyedül szeretnék lenni a szünetben, találok egy csendes helyet magamnak.	22.	Múzeum látogatáskor érdekes feladatokat oldunk meg látottakkal kapcsolatban

Nyolcadik osztályos tanulók három évre visszamenő nyomon követéses vizsgálata:

A tanulmányi eredmények változása Kőbánya 2004-2006. (Projektvezető: Szivák Judit, Szakértő: Ollé János) című tanulmány megállapítása szerint, a kerületi átlagnál gyengébben is és annál jobban is hét-hét általános iskola tanulói teljesítettek a középiskolában. (Az intézmények számára a Wesley mellet az időközben megszűnt Cserkesz utcai iskola is beleértendő.)

A továbbtanulók több mint 62 %-a rontott irodalomból átlagos tanulmányi eredményén. Összességében a tanulók 75,38 % rontott az általános iskolai teljesítményén.



A grafikon a Prekog Pedagógiai Szolgáltató Intézet szakértői tanulmányának adatai alapján készült. (Kné F. Katalin)

ORSZÁGOS KOMPETENCIAMÉRÉS

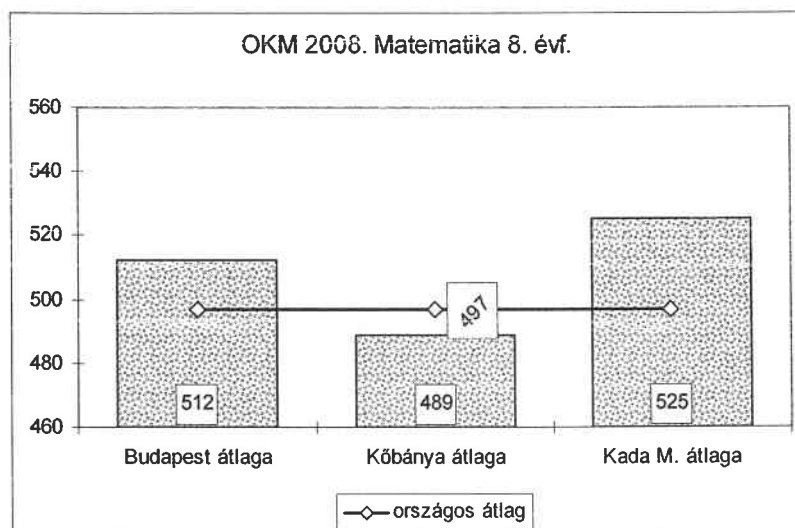
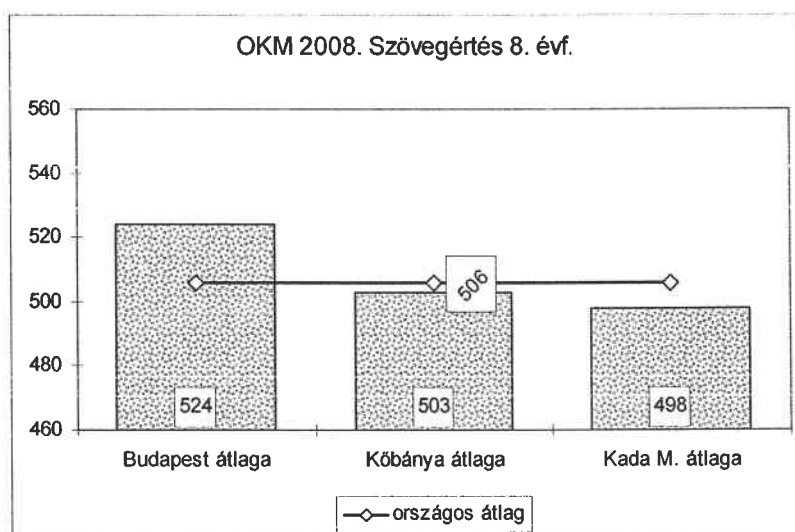
MATEMATIKA ÉS OLVASÁS-SZÖVEGÉRTÉS MÉRÉSI EREDMÉNYEK:

Év	Kada M. Á. I.		Mindkét kompetenciaterületen megállapítható, hogy a 2003. évi eredményhez képest jelentős a változás.
	Matematika 6.	Olvásás-szövegértés 6.	
2003.	519	531	
2004.	481	473	
2007.	536	558	
2008.	529	533	

Forrás: OKM 2008. telephelyi jelentés

Év	Kada M. Á. I.		Mindkét kompetenciaterületen megállapítható, hogy a 2004. évi eredményhez képest jelentős a változás.
	Matematika 8.	Olvásás-szövegértés 8.	
2004.	483	517	
2006.	498	482	
2007.	511	497	
2008.	525	498	

Forrás: OKM 2007. telephelyi jelentés



MŰKÖDÉSSEL KAPCSOLATOS VIZSGÁLATOK TAPASZTALATAI

Átfogó tanügyigazgatási vizsgálat

Átfogó tanügyi igazgatási vizsgálat az intézményben 2007-ben volt. A vizsgálat kiterjedt a haladási és mulasztási naplókra, törzskönyvekre, bizonyítványokra, tanulónyilvántartásra, a külföldi tanulók dokumentumaira, valamint a nem kötelező órák terhére szervezett foglalkozások haladási naplóira. A jegyzőkönyv tanúsága szerint a dokumentumok minden tekintetben szabályosak és törvényesek voltak.

Ezen kívül minden évben helyszínen ellenőrizzük az elsőosztályosok beiratkozását, melynek során egy-egy terület dokumentumaiba is betekintünk. Az elmúlt évek tapasztalatai és feljegyzései alapján elmondható a törvény maradéktalan betartása, a beírás dokumentumainak pontossága. A tanévek során statisztikai és egyéb jelentési kötelezettségeiknek maradéktalanul eleget tettek. A határidők betartásában az elsők között vannak. A folyamatos vezetői ellenőrzés, valamint ügyviteli fegyelem jellemzi az iskolai munkát, az egész adminisztratív tevékenységet is.

Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ)

Az intézmény érvényes Szervezeti és működési szabályzatát a Képviselő-testület által átruházott jog (754/1994. (V. 17.) sz. Bp. Köb. Önk. önk. hat.)⁵ alapján Kőbánya polgármestere jóváhagyta. Az SZMSZ egy példánya az Oktatási és Közművelődési Főosztályon megtalálható.

A dokumentum jelenleg átdolgozás alatt van, szakértői véleményezés után az átdolgozott SZMSZ kerül jóváhagyásra.

A pedagógiai program

A közoktatásról szóló, többször módosított 1993. évi LXXIX. törvény 48. §-a rendelkezik a pedagógiai programok elkészítéséről.

A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 243/2003. (XII. 17.) Korm. rendeletet módosító 202/2007. (VII. 31) Korm. rend. alapján 2007/08-as tanévben az intézményvezető irányításával a nevelőtestület a jogszabályoknak megfelelően elvégezte az intézmény szakmai-stratégiai dokumentumának felülvizsgálatát és módosítását. A módosításhoz szükséges szakmai-jogi háttérrel a fenntartó külső szakértő bevonásával biztosította. A módosított dokumentumot 1063/2008. (VI. 19.) sz. Bp. Főv. X. ker. Köb. Önk. határozatával⁶ a Képviselő-testület elfogadta.

2009. július 1-jei hatállyal módosult az intézményi Alapító okirat az SNI a problémakör szerint. Ebből következően a pedagógiai program újbóli felülvizsgálata szakértő közreműködésével a 2009/10. tanév folyamán megtörténik.

Házirend

Az 1993. évi LXXIX. törvény A közoktatásról a Házirendek jóváhagyását a fenntartók kompetenciájába utalta. Az intézmény Házirendjét a Képviselő-testület által átruházott jog (1335/2004. (X. 14.) sz. Bp. Köb. Önk. hat.)⁷ alapján Kőbánya polgármestere hagyta jóvá. Az Házirend egy példánya az Oktatási és Közművelődési Főosztályon megtalálható. A dokumentum a törvényesség kritériumok szerinti felülvizsgálata folyamatban van.

⁵ 754/1994. (V. 17.) sz. Bp. Köb. Önk. önkormányzati határozata alapján a Budapest Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a nevelési-oktatási, intézmények működési szabályzata jóváhagyásának jogát a polgármesterre ruházta át.

⁶ 1063/2008. (VI. 19.) sz. Bp. Főv. X. ker. Köb. Önk. határozata

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete többletfinanszírozás nélkül jóváhagyja a Kada Mihály Általános Iskola módosított pedagógiai programját.

⁷ 1335/2004. (X. 14.) sz. Bp. Köb. Önk. önkormányzati határozata alapján az intézmény Házirendje jóváhagyásának jogát a polgármesterre ruházta át.

Intézményi Minőségirányítási Program (IMIP)

2004. májusában elfogadott IMIP-et 2007. márciusában és 2009. májusában a jogszabálynak megfelelően az intézmény módosította. Az módosított IMIP egy példánya az Oktatási és Közművelődési Főosztályon megtalálható.

Adminisztrációs pontosság

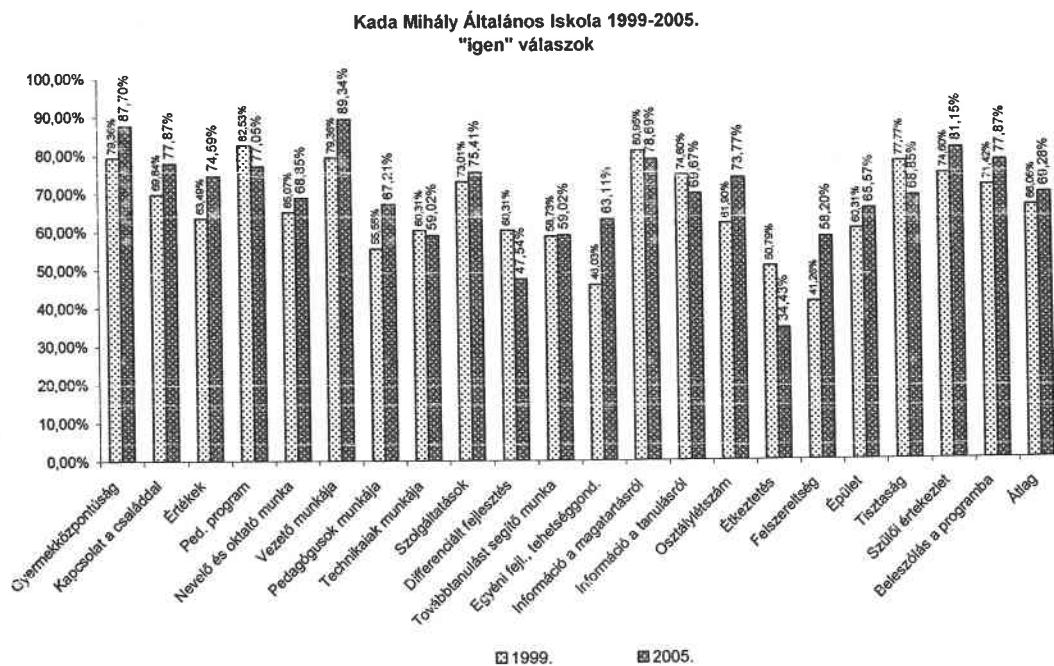
Az adminisztratív feladatokat határidőre és kiemelkedő színvonalon végzi az iskola, illetve az igazgató. A benyújtott anyagok tartalmi, szakmai és esztétikai szempontból megfelelőek, tükrözik a szakmai felelősséget és hozzáértést. Szabálytalanság, vagy törvénytelenység nem tapasztalható.

Szülők, tanulók körében végzett elégedettségi vizsgálatok

A Budapest Kőbányai Önkormányzat által fenntartott általános iskolák második, negyedik, hatodik és nyolcadik évfolyamán visszatérő kérdőíves felmérés keretében a 2005/2006-os tanévben a Pedagógiai Szolgáltató elemezte a szülői elégedettség-elégedetlenség mértékét. Viszonyítási alapként, a Budapest Kőbányai Önkormányzat Közművelődési és Köznevelési Iroda által 1999-ben készített kérdőíves felmérés szolgált.

A szülői elégedettségvizsgálat kitért intézményenként a 21 kérdésre adott összes „igen” válasz arányára. A válaszolók elégedettsége 59,90 %-os kerületi átlagot eredményezett.

A válaszok megoszlása (igen, részben, nem elégedett illetve nem válaszolt) kérdésenként az alábbi grafikonon látható:



PÉNZÜGYI-GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI BELSŐ ELLENŐRZÉSEK MEGÁLLAPÍTÁSAI ÉS TAPASZTALATAI

Kada Mihály Általános Iskola és Gyermek Ház Óvoda

A Kada Mihály Általános Iskola és Gyermek Ház Óvodában 2008-ban Önkormányzat részéről pénzügyi ellenőrzés történt.

A **pénzügyi ellenőrzés** a 2008. évi feltöltöttséget, kihasználtságot, létszám és bérghazdálkodást ellenőrizte.

A vizsgálatot az intézmény gazdasági és pénzügyi tevékenységét az érvényben lévő jogszabályoknak és önkormányzati rendelkezéseknek megfelelően végezték.

A vizsgálat megállapításai az intézmény adatbekérése, okiratok, belső szabályzatok, nyilvántartások, bizonylatok vizsgálata, ezek eredményének összevetése a vonatkozó jogszabályi, önkormányzati rendelet rendelkezéseivel, vezetői interjúkészítéssel történt.

Az ellenőrzés részletesen vizsgálta, hogy az ellenőrzés alá vont általános iskolánál és óvodánál a vizsgált időszakban hogyan alakult a férőhely feltöltöttség, kihasználtság, az intézményvezetők szabályosan gyakorolták-e az önálló bérghazdálkodási jogokat, pénzügyi feladatok teljesítését, önkormányzati tulajdon védelmét.

Az intézmény önálló jogi személy, részben önálló költségvetési szerv. Vállalkozási tevékenysége nincs. Hatályos alapító okirattal rendelkezett.

Az általános iskola és óvoda a gyermekek ellátásához, szakszerű oktatásához és gondozásához megfelelő személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik.

Az óvoda alaptevékenysége az óvodai nevelés, iskolai életmódra való felkészítés, étkeztetés.

Kiegészítő tevékenységet nem folytat.

A Szervezeti és Működési Szabályzatukat elkészítették. Az ellenőrzés észrevételezte, hogy az SZMSZ nem tért ki a költségvetés tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos előírásokra.

felhívták a figyelmet, hogy az SZMSZ pontosításánál igazodni kell a költségvetési tervezés eddig kialakított gyakorlatához. Az észrevételek és az új Alapító okirat jóváhagyása miatt az SZMSZ módosításra szorul.

Megállapításra került, hogy a képviselő-testület által engedélyezett maximális dolgozó létszámot a vizsgált időszakban az iskola és az óvoda sem lépte túl.

A munkaköri leírások, melyeket a dolgozók aláírásukkal ismertek el a személyi anyagokban megtalálhatók voltak.

Ellenőrzésre kerültek a 2008. január és október hónapra vonatkozóan az élelmezési nyilvántartásban szereplő létszám és térítési díjra vonatkozó kimutatott napok adatai.

Az ellenőrzés a 2008. január havi adatoknál eltérést nem talált. A 2008. október havi étkezési napoknál 1 fővel tér el az ételadag.

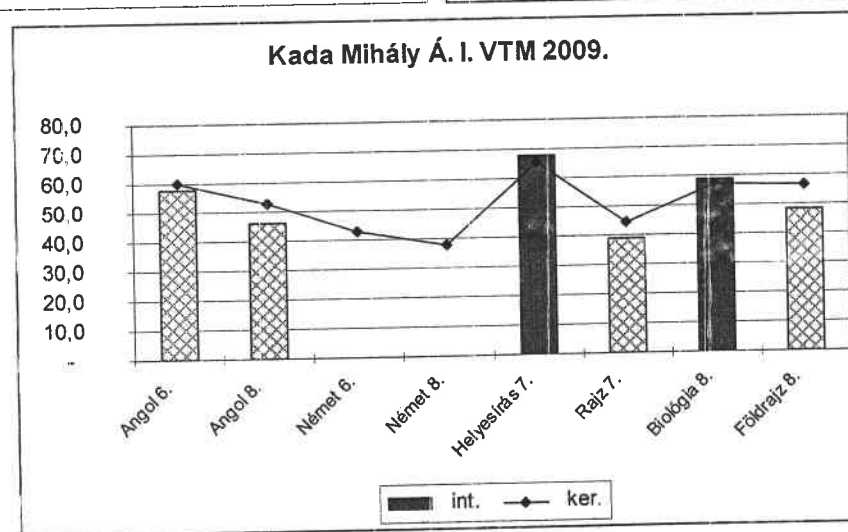
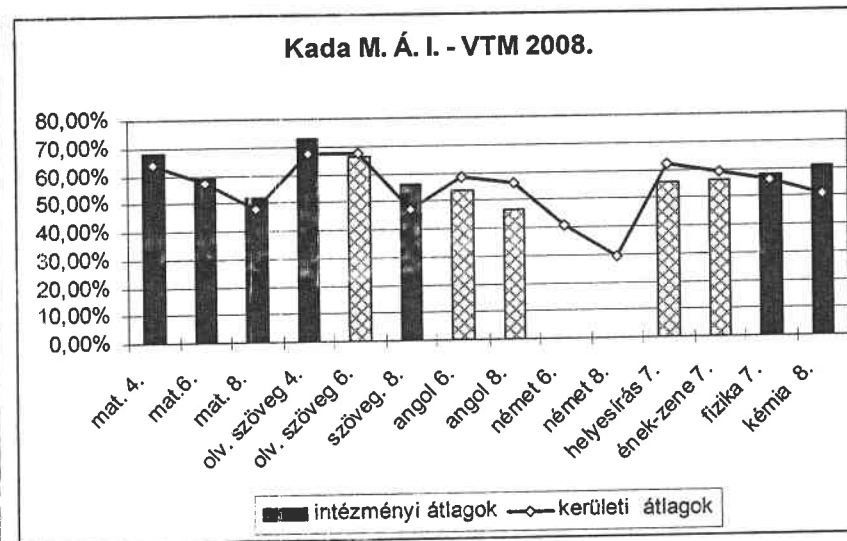
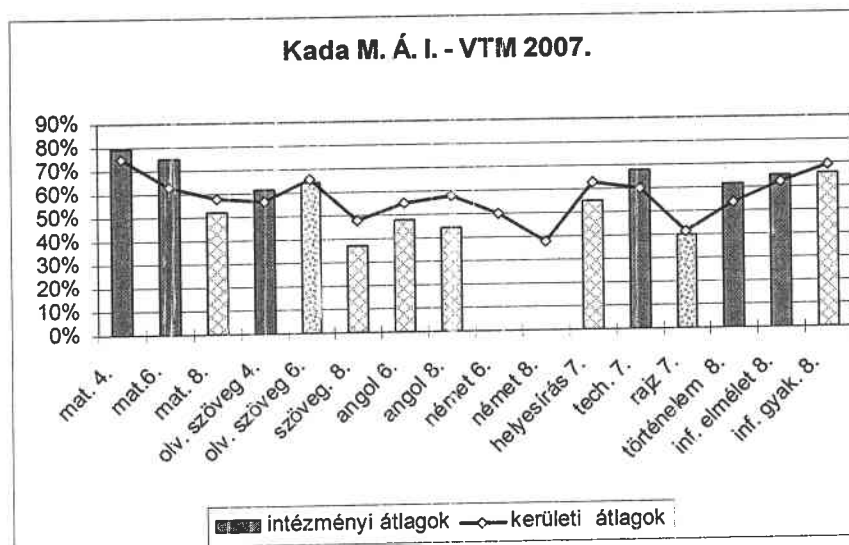
Az étkezési díjak feladása csoportos beszédessel történik.

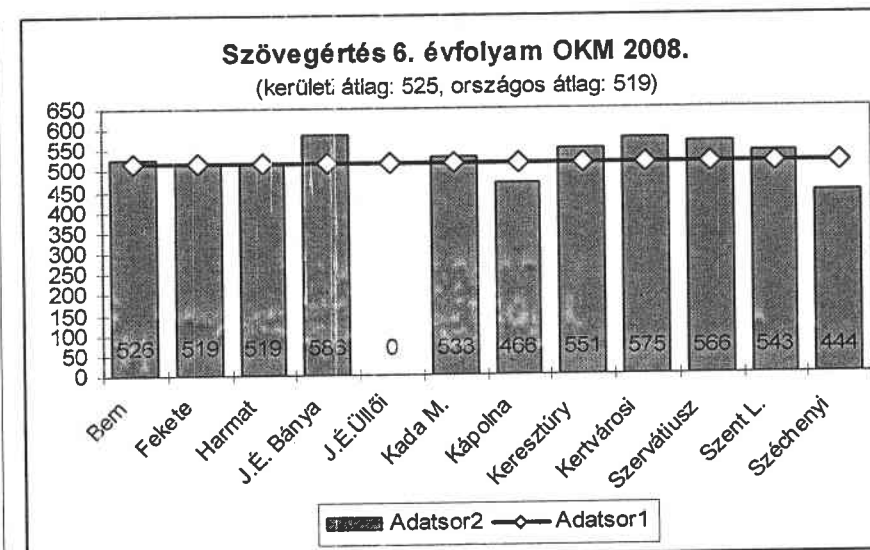
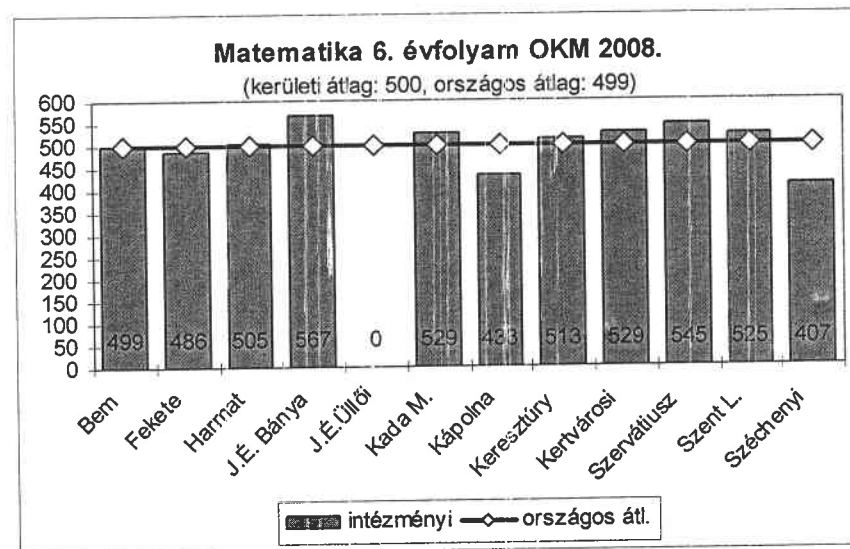
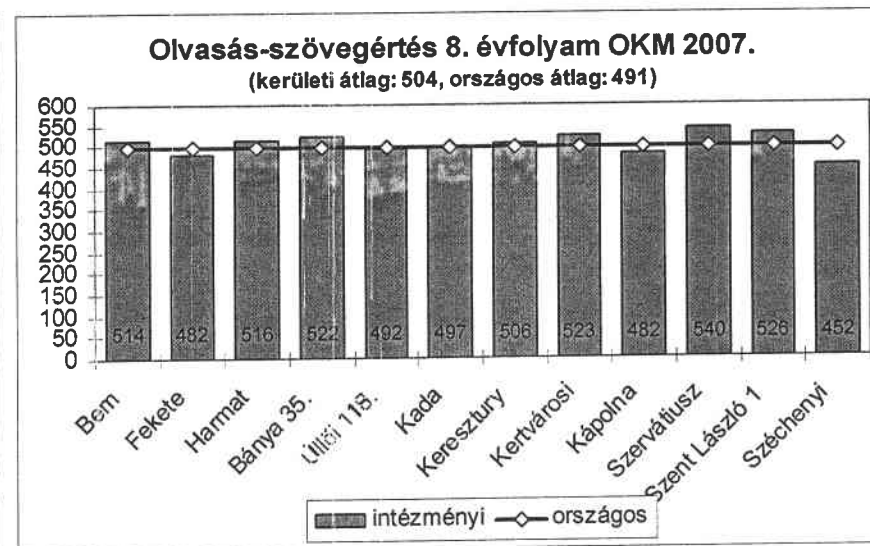
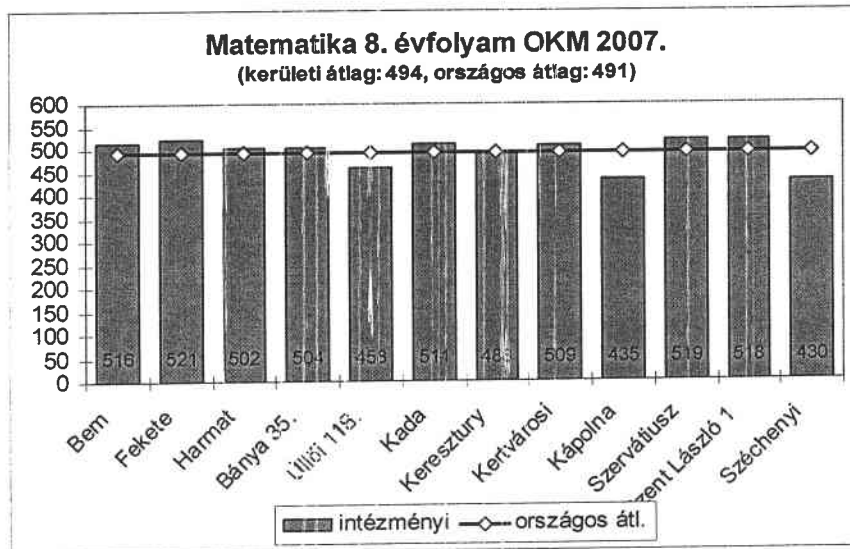
Az óvodában a 2008. április és november hónapban az élelmezési nyilvántartásban szereplő létszám és a térítési díjra vonatkozó adatok eltérést nem mutattak.

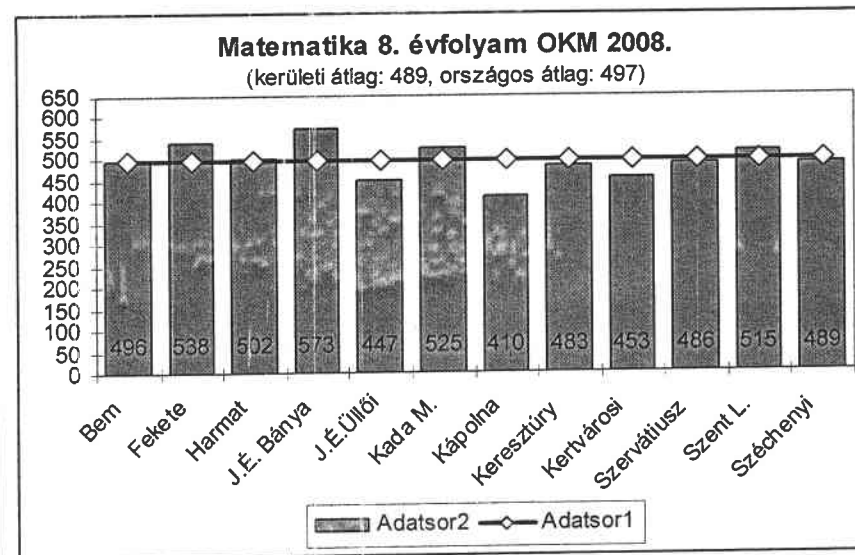
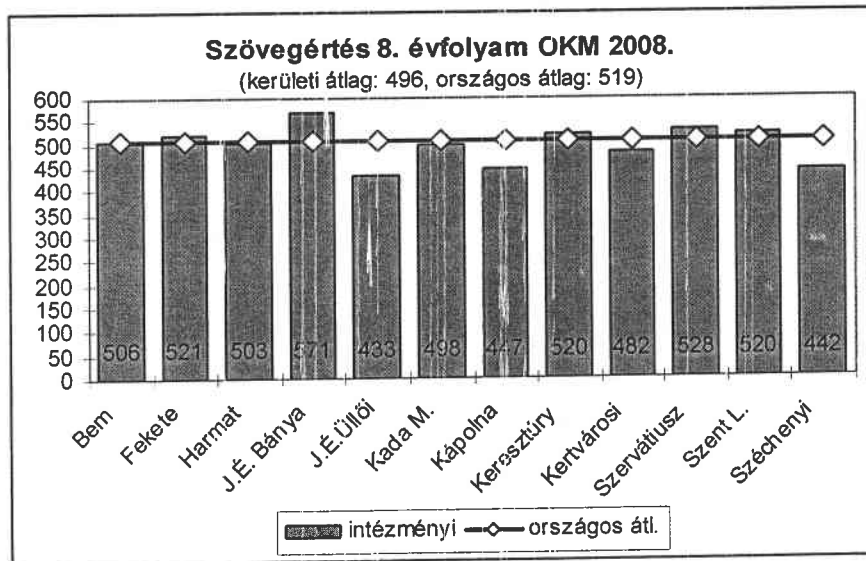
A keletkezett személyi juttatási megtakarítások felhasználást vizsgálva az ellenőrzés megállapította, hogy azokat az iskolánál és az óvodánál szabályosan használták fel.

Az ellenőrzés megállapította, hogy a vizsgált időszakban az iskolában a megállapodásban előírt tartalommal havonta főkönyvi számla bontásban a bér és létszámnyilvántartást folyamatosan vezették, mind az iskolára és óvodára vonatkozóan a MÁK-tól kapott kimutatások alapján.

Az iskolában és az óvodában is megállapításra került, hogy a közalkalmazotti jogviszony 1-1 főnél nem jól állapították meg. Felhívták a figyelmet a tévedés helyrehozására, a törvény által előírtak betartása mellett.







A neveltségi szint mérése - Kőbánya

A művelődéshez való viszony és a fegyelmezettség

Összehasonlító vizsgálat

Projektvezető: Szivák Judit Szakértők: Lénárd Sándor - Rapos Nóra
2007 - 2008.

Iskolakép a Kada Mihály Általános Iskoláról

Kada utca

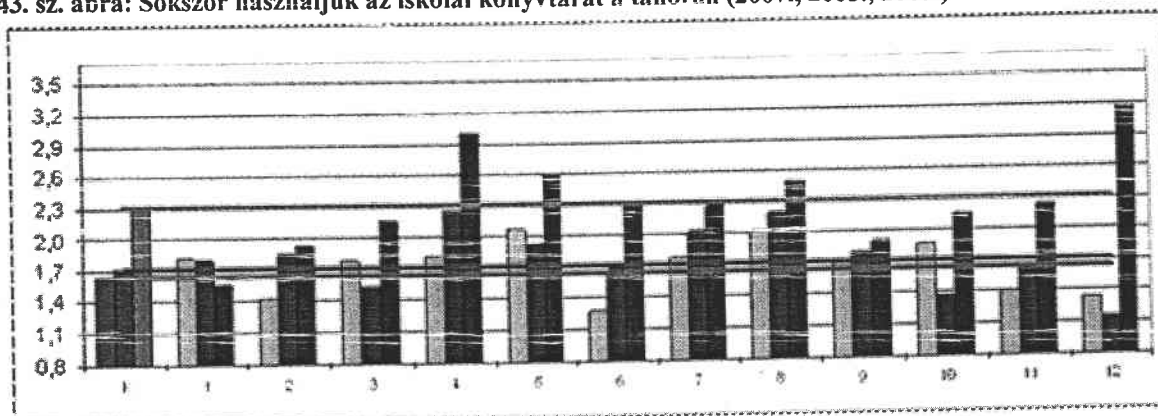
Az iskola a kutatócsoport adatai alapján szerkezeti átalakításon, összevonáson nem esett át az elmúlt négy évben, és az osztályok darabszáma is állandó maradt, így mindhárom évben két-két csoportot vizsgáltunk. A műveltség és fegyelem terén a következő megállapítások tehetők az iskolára nézve:

- A iskola esetében mindvégig igen magasra értékelték a műveltség szerepét a diákok, bár az is igaz, hogy ez nyolcadikban kissé romlott. A műveltség tartalmának megítélésében mindvégig az intellektualitás és a szabályok szerepét emelték a diákok. S ez utóbbit a műveltség megszerzéséhez vezető úton is kitüntetetten kezelték mindhárom évfolyamon az iskola tanulói, szemben a tanulás szerepével.

Sajnos a számítógép használatának iskolai biztosításával az intézmény tanulói elégedetlenek, vagyis az intézmény nem találta meg ennek az igénynek a kielégítéshez vezető utat, holott a kereslet például a 6/8. a. osztályban is meghatározó. Ugyanakkor jelentős eredmény, hogy mindhárom évben mozgalmas művelődést szolgáló programok sorát kínálták tanulóiknak.

A művelődési szokások közül kiemelkedett azonban 6/6.a., majd idén a 8/8.a. zenehallgatáshoz kötődő kapcsolata. Emellett sokat olvastak a tanórán a hatodik évfolyamon az iskola diákjai. Ugyanez a tevékenység nyolcadik évfolyamon az a) osztályban jelentősen visszaszorult, továbbá megnőtt azoknak a száma, akik saját bevallásuk szerint se olvasnak soha (6/8.a.). Épp ezért érdemes volna az iskolai könyvtár szerepét újraértelmezni a tanulási folyamatban, hisz láthatóan évről – évre csökken a szerepe az intézményen belül (43. sz. ábra).

43. sz. ábra: Sokszor használjuk az iskolai könyvtárat a tanórán (2007., 2005., 2003.).



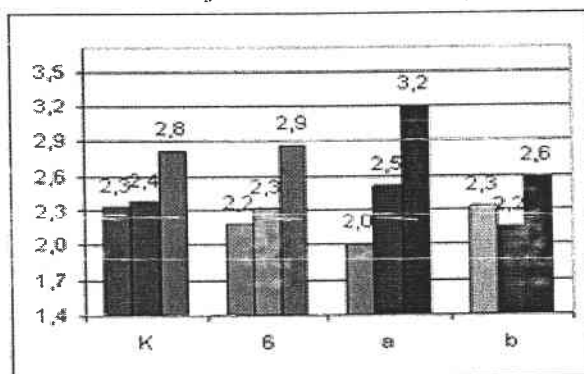
A hatékony és sikeres tanulás megítélésében a 8/a. osztály esetében alacsonyok az értékek, így fontos volna a tanulás-módszertani kurzus bevezetése, átgondoltabb értékelési rendszer, és több sikerélmény nyújtó feladatot bevezetése. Illetve ebben az osztályban a tanulást zavaró tényezők közül sokan említik a tanulási feltételek hiányát, ami otthoni, mind

iskola téren felszámolható lehetne. Ennek pontos okainak megértése, a diákok érdeklődésének felkeltése összehangoltabb pedagógiai munkát igényel. Örvedetes azonban, 8.a. osztály tanulói az átlagnál gyakrabban számoltak be önálló, aktív tanulást jelentő folyamatról. Az otthoni tanulást ezzel szemben még mindig erősen a mechanikus tanulás jellemezi a 8.b. osztályban, ahol erősebb a motiválatlanság szerepe a tanulás elmaradásában.

- A diákok viselkedésében tendenciák figyelhetők meg osztályonként. A vizsgálatban felsorolt nem követendő tanulói magatartás kerületi viszonylatban is nagyon gyakran fordul elő a 8.a. osztályban, míg ritkábban a 8.b-ben. A 8. a. osztály tanulói esetében komoly romlás figyelhető meg az elmúlt két évben, hiszen hatodikosként fegyelmezettebb iskolai viselkedésről számoltak be a diákok.

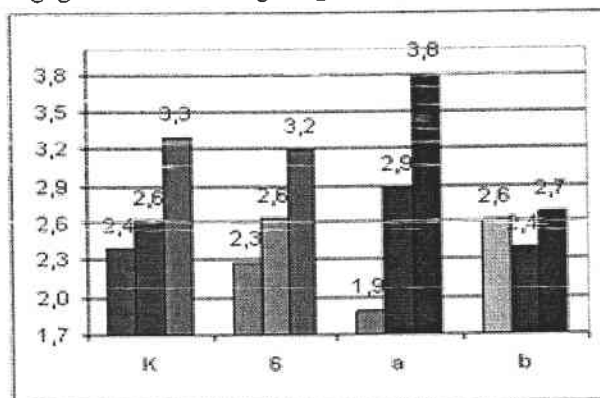
A két osztály között a dicséretben is különbség van. Hatodik évfolyamos korukhoz képest az a. osztály diákjai ritkábban kapnak megerősítést, pozitív visszajelzést, míg a b. osztály tanulói (44. sz. ábra).

44. sz. ábra: A diákok dicséretben és jutalomban részesülése (2007., 2005., 2003.).



A 8.a. osztályos tanulók esetében elsősorban az iskolai rendezvényeken, a versenyeken való sikeres szereplésért lehet írásos dicséretet kapni. Ez egy jó megoldás arra, hogy a tanulmányi területen kevésbé sikeres vagy magatartási problémákat produkáló diákokat sikerélményhez tudják juttatni, és ezzel az önbecsülésük terén megerősítsék őket. Ennek ellenére a tanárok büntetéseit is eltérően ítélik meg a két nyolcadik osztályban (45. sz. ábra).

45. sz. ábra: A pedagógusok büntetéseit igazságosnak gondolom (2007., 2005., 2003.).



A diákok a tanulással kapcsolatosan a mindennapos terhek csökkentését és a kedvenc órák számának növelését javasolták. Kada Mihály Általános Iskoláról

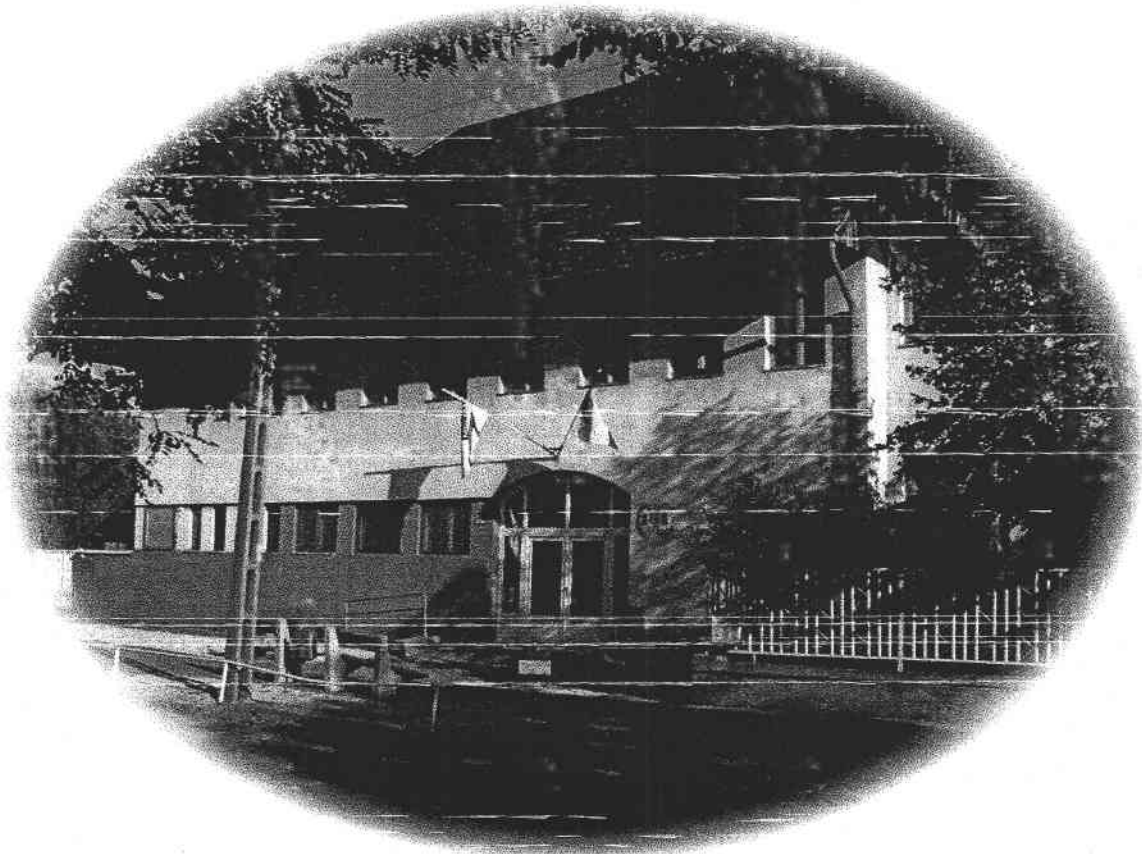
NAGY ZOLTÁN

***Komplex Óvoda,
Általános Iskola,
Készségfejlesztő
Speciális Szakiskola és
Szakszolgáltató Központ
(Gém utca 5 - 7)***

50/2009

9. sz. melléklet

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat
Komplex Óvoda, Általános Iskola,
Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és
Szakszolgáltató Központ
pedagógiai munkájának önértékelése



2005-2008. decemberéig

Budapest, 2009. január

Összeállította:



Nagy Zoltán
igazgató

*„Néha feledni kell az élet kiszámíthatatlanul bekövetkező,
s elodázhatatlanul végzetes pillanataiban: felelni kell, az egészre.
Ki vagyok? Mit akarok? ... Milyen képességekkel, eszközökkel,
felkészültséggel? Ami fontosabb mindennél: milyen szándékkal? ...
És felelni az egészre: hol tartok? Van-e még tartalékomból,
áldozatkészségből, önzetlenségből? Ez a pillanat az életben, amikor
felelni kell. Várják a választ, a csend nagy, drámai.
De ilyenkor megtudod és észreveszed,
hogyan e kérdésekre szavakkal nem, csak az élettel lehet felelni.”*

Márai Sándor

BESZÁMOLÓ VÁZLAT

BEVEZETŐ

I. A KERÜLETI CÉLOK SZINTJÉN

- I.1. A DEMOGRÁFIAI FELTÉTELEK VÁLTOZÁSÁNAK HATÁSA AZ ISKOLÁRA, AZ EHHEZ TÖRTÉNŐ ALKALMAZKODÁS, ANNAK INTÉZKEDÉSEI
- I.2. AZ ALAPFELADATOK ÉS TÖBBLETSZOLGÁLTATÁSOK BIZTOSÍTÁSA A SZOCIÁLIS ÉS EGYÉB HÁTRÁNYOKBÓL ADÓDÓ ESÉLYEGYENLŐTLENSÉGEK MÉRSÉKLÉSE, A KIEMELKEDŐ TEVÉKENYSÉGEK TÁMOGATÁSA
- I.3. A MÉRÉSEKBŐL ÉS ÉRTÉKELÉSEKBŐL ADÓDÓ HELYI INTÉZKEDÉSEK, AZ INTÉZMÉNYI MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS
- I.4. PÉNZÜGYI KERETEK FELHASZNÁLÁSA (ESZKÖZFEJLESZTÉS, KÖLTSÉGVETÉS, DOLGOZÓI JUTTATÁSOK)

II. ISKOLAI CÉLOK SZINTJÉN

- II.1. A SZAKMAI, PEDAGÓGIAI MUNKA TERÉN TÖRTÉNT ELMOZDULÁSOK
- II.2. INTÉZMÉNYI EREDMÉNYEK
- II.3. BEISKOLÁZÁSI TEVÉKENYSÉG, HATÉKONYSÁG. A CÉLOK, TERVEK MEGVALÓSÍTÁSA
- II.4. A TANULÁSI FOLYAMAT SZABÁLYOZOTTSÁGA
- II.5. A TANULÓK HIÁNYZÁSÁNAK ALAKULÁSA
- II.6. A TANTESTÜLET MUNKAMORÁLJA
- II.7. AZ INTÉZMÉNYI FEGYELEM HELYZETE, A TANULÓK ÖSZTÖNZÉSE.
- II.8. AZ ISKOLÁT ELHAGYÓK PROBLÉMÁI, BEISKOLÁZÁSOK

III. A VEZETŐI PROGRAM CÉLJAI SZINTJÉN

- III.1. VÁLTOZÁSOK A VEZETŐI PROGRAMHOZ KÉPEST, ELÉRT ÉS EL NEM ÉRT EREDMÉNYEK
- III.2. SZERVEZETI, DÖNTÉSI STRUKTÚRA ÉS HIERARCHIA INTÉZMÉNYÜNKBEN
- III.3. A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA ELLENŐRZÉSE, SZAKMAI, MÓDSZERTANI IRÁNYÍTÁSA
- III.4. EMBERI VISZONYOK INTÉZMÉNYÜNKBEN
- III.5. PROBLÉMÁK ÉS KIHÍVÁSOK
- III.6. MINDEN EGYÉB

ÖSSZEGZÉS

BEVEZETŐ

Jól és eredményesen dolgozni csak úgy lehet, ha az értékelés alapján sikerül azokat a célokat és feladatokat meghatározni, amelyek biztosítják a haladás útját.

Hinnünk kell egymásnak, és megbecsülni helyzetünket, mert csak így tudunk hasznosat cselekedni. Figyelmébe ajánlom mindenkinek Wass Albert szavait:

„Jól figyelj most ide, mert ez nagyon fontos: nem vagy egyedül a földön.

Valamennyi embernek ugyanaz a célja, mint neked: emberi módon akar élni, békét és nyugalmat akar.”

Ennek szellemében próbáltam összeállítani az önértékelésemet, bízva abban, hogy ez a továbbhaladást biztosítja. Intézményünkben az elmúlt idők újítási törekvései: az iskolaotthonos, tantárgycsoportos, a kabinetrendszerű szaktantermes oktatás, a foglalkoztató iskolai tagozat teljes kialakítása, a gyógypedagógiai óvoda beindítása, a 9-10. osztály, valamint a készségfejlesztő speciális szakiskola megszervezése, a mozgásfejlesztő pedagógiai csoport és gyógytorna beindítása, az autista és fejlesztő-felkészítő iskolai csoport átszervezése, a logopédiai tagozat jelentős fejlesztése, a logopédiai szakosodás továbbvitele, és az „Erdei iskola” gyógypedagógiai programtervezetének kidolgozása, gyakorlati alkalmazása, a fordított és lokális integráció bevezetése, a toleranciai program megvalósítása elismert, és követendő például szolgálnak valamennyi gyógypedagógiai intézmény számára.

Úgy gondolom, az előbb felsorolt és megvalósított feladatok is bizonyítják, hogy a nevelőtestülettel együtt eredményesen végrehajtottuk intézményünk 4 évvel ezelőtt megfogalmazott koncepcióját. Célunk, hogy az általam vezetett iskola – mint eddig is – a jövőben is a főváros egyik legjobb gyógypedagógiai intézménye legyen.

I. A KERÜLETI CÉLOK SZINTJÉN

I.1. A DEMOGRÁFIAI FELTÉTELEK VÁLTOZÁSÁNAK HATÁSA AZ ISKOLÁRA, AZ EHEZ TÖRTÉNŐ ALKALMAZKODÁS, ANNAK INTÉZKEDÉSEI

Mint igazgatói pályázatomban is említettem, a rendszerváltást követő értékváltozás az iskolák demokratizálódását, a tantestületek felelősségének növekedését, ezzel nagyfokú önállóságot eredményezett. Az iskolával szemben támasztott igények jelentősen megnövekedtek, de az iskola működési feltételei továbbra is szűkösek maradtak.

A gyereklétszám csökkenésére hivatkozva racionalizálási folyamatok indultak meg.

A kerületi gyereklétszám csökkenése ellenére az intézmény profiljainak bővülése miatt – ami az országban egyedülálló – sikerült megoldanunk a gyereklétszám csökkenéséből adódó, intézményeket súlyosan érintő problémát.

Az eddig kizárólag SNI-s tanulók mellé fenntartói jóváhagyással – létrehoztam az ún. „fordított” integrációt, mely keretében a határeseten lévő (IQ 70-80) közötti tanulók oktatását, nevelését vállaltuk, a többségi iskolák egyetértésével.

Természetesen náluk is az egyéni különbségek pedagógiai eszközökkel való befolyásolása a cél, különös hangsúlyt helyezve az alapképességek illetve a kulcskompetenciák fejlesztésére.

Ezen képességek fejlesztése közvetlenül segítséget ad az élet feladataihoz, s egyben felkészíti a tanulókat arra, hogy a – normalizációs elv törekvéseit figyelembe véve – minél eredményesebb legyen a szociális integrációjuk.

I.2. AZ ALÁPFELADATOK ÉS TÖBBLETSZOLGÁLTATÁSOK BIZTOSÍTÁSA A SZOCIÁLIS ÉS EGYÉB HÁTRÁNYOKBÓL ADÓDÓ ESÉLYEGYENLŐTLENSÉGEK MÉRSEKLÉSE, A KIEMELKEDŐ TEVÉKENYSÉGEK TÁMOGATÁSA

Minden fogyatékoság esélyegyenlőtlenséget okoz, ezért iskolánk szinte minden tanulója hátrányos helyzetűnek tekinthető.

Tanítványaink szociokulturális helyzete is láthatóan napról-napra romlik, ezért alaposan kell megszerveznünk a különböző hátrányokból, sérülésekből adódó különbségek leküzdését, felzárkóztatást. Tanulóink mentális és egyéb sérüléseken túl, pszichés sérüléstől is szenvednek, ráadásul a szülők nagy része is pszichésen károsodott.

Fő célunk, hogy az iskolánkból kikerülő tanulók minél zökkenő mentesebben illeszkedhessenek be társadalmunkba. Ehhez nem csak a képességeiknek megfelelő tudást, sokoldalú kommunikációs képességek fejlesztését, hanem a mindennapi életben való eligazodáshoz is segítséget nyújtunk. Ezért speciális gyógypedagógiai eszközöket és módszereket alkalmazunk, mivel az épen maradt funkciókra alapozzuk a sérült

funkciók fejlesztését. A szociális és egyéb hátrányokból adódó esélyegyenlőtlenségek mérséklésére, az alapfeladatok és többlétszolgáltatások biztosítása érdekében az alábbiakat sikerült megvalósítanunk:

szoros kapcsolattartás a szülőkkel, iskolaorvosi ellátás, esztétikus környezet biztosítása, az egyénre szabott differenciált foglalkozások, felzárkóztató programok készítése, szabadidő helyes eltöltésének tanítása, erdei iskola, külföldi kirándulások, elemi magatartásformák elsajátíttatása, napi kapcsolat a kerületi intézményekkel (gyámhivatal, Nevelési Tanácsadó), hétfélig szabadidős programok szervezése, alapvető társas, kommunikációs készségek kialakítása, szerteágazó gyermekvédelmi munka, továbbtanulás elősegítése, helyes szakmaválasztás, régi tanulóink sorsának nyomon követése, toleranciaprogramokon való részvétel, iskolán belüli és kívüli integráció, színvonalas napközis munka, sérülésspecifikus környezet kialakítása, autistáknak protetikusan környezet biztosítása, gyermekszállítás az arra rászorulóknak, úszásoktatás bővítése, tágas, megfelelő fényforrással ellátott osztálytermek, megfelelő segédeszközök beszerzése.

A pedagógiai programban kitűzött célok, feladatok eléréséhez elengedhetetlen a felkészült, aktív és innovatív tantestület. A magas szintű munkához elengedhetetlen a pedagógusok rendszeres szakmai továbbképzése. A mentális sérülésekhez társuló egyéb sérüléseket (beszédhiba, mozgássérülés, autizmus stb.) speciális szaktudású gyógypedagógusok látják el (logopédus, konduktor, gyógytestnevelő, fejlesztő pedagógusok).

Mindezek koordinálásában, a visszajelzések értékelésében a kiválóan működő minőségbiztosítási team segíti a vezetés munkáját.

I.3. A MÉRÉSEKBŐL ÉS ÉRTÉKELÉSEKBŐL ADÓDÓ HELYI INTÉZKEDÉSEK AZ INTÉZMÉNYI MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS

A mérési feladatok minőségirányítási programban történő meghatározása kiemelt jelentőségű a minőségcélok megvalósítása nyomon követéséhez.

I. A partneri elégedettség -és igényfelmérések

A mérések összesítései megmutatták, hogy mely problémás területekre kell fókuszálnunk.

A tantestület döntése alapján a legsúlyosabbnak ítélt problémákkal foglalkoztunk a legtöbbet.

A fentiekből kiindulva meghatároztuk rövid távú, középtávú és hosszú távú céljainkat. Számos intézkedési tervet alkottunk, az intézkedéseket megvalósítottuk, a megvalósítást elemeztük, ellenőriztük és szükség esetén korrekciót hajtottunk végre. Figyeltünk arra, hogy az időben eltérő tervek szervesen kiegészítsék egymást, egyikből következzen a másik.

A jól bevált folyamatokat eljárásrendekben szabályoztuk.

1. A tanulók neveltségi szintjének és magatartásának javítására:

Intézkedések	Ellenőrzés-értékelés módja
1.1. Felnőtt és gyerek ügyeleti rendszer megszervezése a szünetekben.	- Magatartás jegyek összesítése
1.2. Udvari játék és mozgás bevezetése a nagyszünetben.	- Magatartás jegyek összesítése
1.3. Az ebédeltetés átszervezése	- Magatartás jegyek összesítése
1.4. Egységes tanári követelményrendszer megfogalmazása a tanulók neveltségére vonatkozóan	- Magatartás és szorgalom jegyek összesítése
1.5. A házirend korszerűsítése.	- Magatartás és szorgalom jegyek összesítése - Késések számának összesítése - Tantárgyi mérések eredményei
1.6. Tanulói illemtörvény szerkesztése	- Magatartás jegyek összesítése - Késések számának összesítése
1.7. Tanulói illemtörvény alkalmazása, játékos gyakorlása	- Magatartás jegyek összesítése - Késések számának összesítése
1.8. Új házirend megismertetése és betartatása	- Magatartás és szorgalom jegyek összesítése - Késések - Tantárgyi mérés - Házi feladatok összesítése

2. A tanulók munkához való viszonyának javítására és a tanulás iránti érdeklődés felkeltésére:

Intézkedések	Ellenőrzés-értékelés módja
2.1. Helyi tantárgyi mérések bevezetése a tanév elején és végén magyarból és matematikából	- Tantárgyi mérés feladatlapokkal
2.2. A napi elvárások megfogalmazása a tanulók és szülők felé a tanulásban akadályozottak, felső tagozatán	- Magatartás és szorgalom jegyek összesítése - Késések - Tantárgyi mérés - Házi feladatok összesítése

2.3. A hónap tanulója választás és a házi feladatok elkészítésének dokumentálása	- Magatartás és szorgalom jegyek összesítése - Késések - Tantárgyi mérés - Házi feladatok összesítése
2.4. Napi elvárások megfogalmazása a tanulók és a szülők felé a tanulásban akadályozottak alsó tagozatán és az értelmileg akadályozottak tagozatán	- Magatartás és szorgalom jegyek összesítése - Késések - Tantárgyi mérés

3. A szülők és az iskola közti kapcsolat javítására:

Intézkedések	Ellenőrzés-értékelés módja
3.1. Szülői írásos tájékoztató szerkesztése iskolánk életéről és pedagógiai hitvallásáról.	Szülői értekezletek látogatottságának mérése. Nyílt napok látogatottságának mérése.
3.2. Szülői nyílt nap megszervezése és a rendezvényeink látogathatóvá tétele a szülők számára	Nyílt napok látogatottságának mérése.
3.3. Napi elvárások megfogalmazása a tanulók és a szülők felé az iskola minden tagozatán.	Szülői értekezletek látogatottságának mérése. Nyílt napok látogatottságának mérése.
3.4. Szülői faliújság kihelyezése az előtérben.	Szülői értekezletek látogatottságának mérése. Nyílt napok látogatottságának mérése.
3.5. A szülők tájékoztatása a minőségirányítási felmérések eredményeiről.	A szülők aláírják a tájékoztatót.

II. A 2004-es Irányított önértékelés

A teljes körű intézményi önértékelés feltárta iskolánk adottságait és eredményeit, melyek egyben meghatározták további intézkedéseinket is.

Intézkedések	Ellenőrzés-értékelés módja
1.A csapatmunka és a csapatszellem, szervezeti kultúra javítása a munkatársak körében	Munkaközösség-vezetők tanév végi beszámolóí
2. Az intézményi információáramlás javítása	Körözhírek, értesítések, hirdetések
3. Az óvodások és a ny. 1. osztályosok beszoktatása szülői részvétellel	Szülői értekezletek látogatottságának mérése. Nyílt napok látogatottságának mérése.
4. A tanulók személyi higiéniájának javítása	Havonkénti osztályfőnöki és védőnői ellenőrzések

III. Az oktató-nevelő munka színvonalának mérése, értékelése

1. Az Intézményi minőségirányítási programunk alapján a 2007/2008-as tanév végéig

Intézkedések	Ellenőrzés-értékelés módja
1.1. A pedagógusok szakmai munkájának ellenőrzése	-Orálátogatások -Tanügyi dokumentumok elemzése -Beszámoló -Tanmenetek ellenőrzése
1.2. A pedagógusok nem közvetlenül szakmai feladatai ellátásának ellenőrzése	-Beszámoló

2. A pedagógus és vezetői munkakörben foglalkoztatottak teljesítményértékelési rendszerének kidolgozása után tett intézkedések:

Intézkedések	Ellenőrzés-értékelés módja
2.1. Próbamérés lebonyolítása a 2007/2008-as tanévben	Órák/foglalkozások látogatása Évenkénti pedagógus beszámoló Értékelési megbízott értékelése Megfigyelés Iskolai dokumentumok áttekintése (PP. Tanterv, Tanmenet, Munkaterv) Visszajelzések a mérésekről Dokumentumelemzés Beiskolázási terv, továbbképzések nyilvántartása
2.2. Pedagógusok és vezetői munkakörben foglalkoztatottak teljesítményértékelési rendszerének bevezetése és működtetése a 2008/2009-es tanévtől.	Órák/foglalkozások látogatása Évenkénti pedagógus beszámoló Értékelési megbízott értékelése Megfigyelés Iskolai dokumentumok áttekintése (PP. Tanterv, Tanmenet, Munkaterv) Visszajelzések a mérésekről Dokumentumelemzés Beiskolázási terv, továbbképzések nyilvántartása

IV. Az intézményi minőségirányítási program megvalósulásának mérése, értékelése

Intézkedések	Ellenőrzés-értékelés módja
1. Folyamatos minőségfejlesztés biztosítása	-Kérdőív -Beszámolók
2. A munkatársak aktív részvételének emelése a folyamatos fejlesztő munkában	-Kérdőív -Beszélgetés

Intézményi minőségfejlesztés:

Iskolánk nevelőtestülete 2001. augusztus 27-én döntött a Comenius 2000 Közoktatási minőségfejlesztési program I. intézményi modelljének bevezetéséről. Megfogalmazzuk küldetésnyilatkozatunkat és meghatároztuk minőségpolitikánkat.

A 2004-ben elkészült és 2007-ben módosított Intézményi Minőségirányítási Programunk /IMIP/ három részből áll:

1. **Minőségpolitika**, mely tartalmazza a Minőségpolitikai Nyilatkozatot, illetve az Iskolai minőségcélok és a fenntartói minőségpolitika intézményre vonatkozó feladatait.
2. **Minőségfejlesztési rendszer**, ami magába foglalja a vezetést, a tervezést, az ellenőrzési, mérési és értékelési feladatokat, illetve a partnerkapcsolatok rendszerét.
3. **A pedagógusok és vezetői munkakörben foglalkoztatottak teljesítményértékelési rendszere**, mely tartalmazza az általános előírásokat és a részletes szabályozást a dolgozók munkateljesítményének értékeléséről.

A program eleget tesz a törvényi előírásoknak, a fenntartói elvárásoknak, figyelembe véve a partnerek igényeit is. Minőségfejlesztésünk legfőbb célja, hogy az intézmény pedagógiai, szakmai célkitűzéseinek megfelelően működjön.

Az iskolavezetés a minőség iránt elkötelezett. Ezt a minőségirányítási rendszer működtetésével, folyamatos fejlesztésével és gyakorlati munkában való aktív részvétellel kívánja elérni. A vezetőség épít a munkatársak továbbképzésekben szerzett ismereteire, aktív és szakszerű tevékenységére, mellyel képes a követelményeknek megfelelni.

A minőségirányítás bevezetése óta az alábbi főbb méréseket és feladatokat végeztük el:

- Nyitott önértékelés és helyzetelemzés: 2001/2002-es tanévben
- A partnereink azonosítása és felülvizsgálata minden tanévben
- Az érdekelt felek igényeinek és elégedettségének felmérése négy alkalommal:
 - 2002/2003 és a 2003/2004-es tanévben
 - 2005/2006-os tanévben
 - 2006/2007 és a 2007/2008-as tanévben
 - 2008/2009-es tanévben
- Irányított önértékelés a 2004/2005-ös tanévben
- Elkészült iskolánk Minőségirányítási Programja 2004. május 30-án.
- Kérdőíves felméréssel értékeljük az IMIP végrehajtását a 2004/2005-ös tanévtől kezdődően minden tanév végén.
- Kidolgoztuk a pedagógusok és vezetői munkakörben dolgozók teljesítményértékelését a 2006/2007-es tanévben.
- A 2006/2007-es tanévben módosítottuk az IMIP-et.
- A 2007/2008-as tanévben elvégeztük a pedagógusok és vezetői munkakörben dolgozók teljesítményértékelésének próbamérését és végrehajtottuk a mérésben részt vett kollégák által tett módosító javaslatokat.
- A 2008/2009-es tanévben elkezdjük a négyévenként esedékes teljes körű intézményi önértékelés elvégzését.
- A 2008/2009-es tanévtől működtetjük a pedagógusok és vezetői munkakörben dolgozók teljesítményértékelési rendszerét.

Az iskolai tevékenységeink középpontjába a partnerek igényeit, elvárásait állítjuk, erősödött a partnerközpontú szemlélet.

Az elkészült eljárásrendek alapján kialakítottuk az igények felmérésének, elemzésének, az önértékelésnek és a pedagógus teljesítményértékelésnek a gyakorlatát.

A pedagógiai programban, az éves munkatervben meghatározott céljainkat a partnerek elégedettsége, igényei és önértékelése alapján alakítjuk ki, vagy módosítjuk.

Elsajátítottuk a PDCA-SDCA logikát, mely segíti a tervezési munkákat és hosszútávon az intézményi fejlődés fenntarthatóságát.

Javult az intézményen belüli kommunikáció, együttműködés és az információáramlás.

Erősödött a csapatmunkában való gondolkodás és munkavégzés.

Megindult az intézményi folyamatok szabályozása.

Intézményünk életében a korábban megfogalmazott minőségcélok illetve a minőségpolitika, továbbra is időszerű és aktuális.

I.4. PÉNZÜGYI KERETEK FELHASZNÁLÁSA (ESZKÖZFEJLESZTÉS, KÖLTSÉGVETÉS, DOLGOZÓI JUTTATÁSOK)

1. Eszközfejlesztés:

év	2005	2006	2007	2008
bútor	3.517.500	1.622.000	3.503.000	1.000.000
egyéb	1.246.000	1.205.000	2.668.000	2.075.000

Egyéb: számítógép, laptop, lamináló, monitor, kondigép, sószo, szauna

2. Költségvetés, dolgozói juttatások:

	Bér (millió)	Jutalom (millió)	%
2005	236.540	5.160	2,18
2006	249.695	7.225	2,89
2007	229.573	12.910	5,62
2008	231.988	12.119	5,22

3. Pénzügyi keretek felhasználása a logopédiai területen:

Minden tanévben az ellátott beszédhibások arányában részesültünk a pedagógiai szakszolgálatok központi pályázatból, melyre feladat- és pénzügyi tervet készítettünk. A pályázati pénzen részben a napi munkához szükséges szemléltető- és szakanyagokat vásároltunk, részben üzemeltettük, szervizeltettük a nagy kapacitású fénymásolóinkat és üzemelő PC parkunkat, részben pedig új, korszerű eszközök beszerzésével korszerűsítettük, fejlesztettük a meglévő eszközállományunkat.

Év	Fénymásolók.	PC és tartozékok	egyéb eszközök
2004/2005	új fénymásoló gép tartozékokkal fénymásoló papírok	Szervizelés és kiegészítők	Logopédiai módszertani kiadványok
2005/2006.	kiegészítők, patronok, szervizelés	Multifunkcionális nyomtató, PC	Logopédiai kiadványok
2006/2007.	kiegészítők, patronok, szervizelés	Szervizelés és kiegészítők	Logopédiai kiadványok
2007/2008.	kiegészítők, patronok, szervizelés fénymásoló papírok	Asus számítógép billentyűzettel, monitorral, szoftverekkel tartozékok , egér, elosztó, hangfal 3 db Laptop és szotwarek	Logopédiai módszertani kiadványok, 2 db mobiltelefon cseréje logopédiai szoftverek Fővárosi kongresszuson részvétel
2008/2009.	kiegészítők, fénymásoló papírok patronok, szervizelés, 1 lamináló A/4	2 laptop tartozékokkal, szkenelésre alkalmas nyomtatókkal	Országos logopédiai kongresszuson valamennyi logopédus részvétele

II. AZ ISKOLAI CÉLOK SZINTJÉN

II.1. A SZAKMAI, PEDAGÓGIAI MUNKA TERÉN TÖRTÉNT ELMOZDULÁSOK

2005 január 1-vel fenntartónk racionalizálási tervének következtében a logopédiai osztályokban tevékenykedő logopédusok az általános iskolák állományába kerültek.

Így 2005. januárjától 23 logopédus álláshely maradt a Komplex Általános Iskola és Szakszolgáltató Központban, a kerületi és a saját intézményi logopédiai feladatok ellátására.

A kőbányai logopédiai gyakorlat ismertségét és elismertségét bizonyítja, hogy az ELTE BGGYT főiskolai karának Logopédiai tanszéke eddig minden évben felkerlte a logopédiai tagozat logopédusait a főiskolai hallgatók összefüggő tanítási gyakorlatának a vezetésére.

Az elmúlt négy évben még ismertebbé vált a logopédiai gyakorlatunk. Az eltelt időben egyre népszerűbb lett a logopédiai módszertani tapasztalatokat összegező módszertani kiadványunk a kerületi kiadásban megjelent: Hangfejlesztés/Beszédtechnika.

Heteken belül megjelenik a 600 oldalon új logopédiai könyvünk Thoroczkay Miklósné gondozásában.

Az FPI által szervezett Fővárosi Pedagógiai Napok keretében két tanévben 1-1 kerületi logopédus kolléga fővárosi bemutatót tartott, ezzel is öregbítve az eddigi eredményeinket!

Az elmúlt négy évben 4 logopédusunk elvégezte a BME Közoktatási-vezető képzőjét.

Az elmúlt négy évben a főváros több intézményében is tevékenykedtek logopédusaink:

- Színház- és Filmművészeti Egyetem
- Magyar Rádió
- Magyar Színház
- Katolikus Rádió
- Egis Óvoda
- Raoul Wallenberg Humán Szakképző Iskola és Gimnázium
- Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem énekművész szak
- ECHO –TV
- Beszédvizsgáló Országos Szakértői és Rehabilitációs Bizottság & Gyógypedagógiai Szolgáltató Központ
- A Boston Consulting Group Tanácsadó Cég

Az intézmény Pedagógiai Programja és helyi tantervei alapján végzett nevelő-oktató munkában a személyiség fejlesztéssel, a tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységgel és a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásával kapcsolatos feladatok hangsúlyozottan érvényesültek és érvényesülnek.

Az egyes tárgyak óraszámainak változása, a tananyag átrendezése és nem utolsósorban a tárgyi feltételek folyamatos javulása mind a tartalmi mind a szervezeti munkában, mérhető eredményekhez vezetett.

Óvodai csoportunkban az integráció lehetőségét figyelembe véve, mind enyhén, mind középsúlyosan fogyatékos gyerekeket felvettünk. Így a tanköteles korba lépőknek mindkét tagozatunkon biztosítani tudjuk a két tanévre tervezett nyújtott első osztályokban való tanulást.

Az elmúlt időszakban bevezettük a fordított integrációt és sikeresen valósítottuk meg tolerancia programunkat a többségi általános iskolákkal közösen.

Zágrábi úti részlegünk megszűnése után minden tanulónknak tudtuk biztosítani az anyaépületben a helyét.

II.2. INTÉZMÉNYI EREDMÉNYEK

Intézményünk szemléletét a maximálisan elfogadó pedagógusi attitűd jellemzi. Iskolánk széles feladatrendszerrel, szolgáltatásokkal segíti a többszörös hátrányokkal küzdő gyermekeket és családjaikat. A barátságos, biztonságot nyújtó, tárgyi- és személyi feltételek lehetővé teszik a gyerekek minél többoldalú, egyénekre szabott fejlesztését, sikerélményekhez juttatását, a szülőkkel való együttműködő kapcsolat révén. Nyomon követhető a gyerekek otthoni viselkedéskultúrája, szabadidős tevékenysége. Ennek következtében, a szülők többsége elfogadja javaslatainkat, segítő tanácsainkat. A két nevelés összehangolása a szociokulturális hátrányok leküzdését segíti elő.

Minden évben lehetőségünk van a pedagógusi tevékenységünket segítő átképzésre, önképzésekre, szakmai továbbképzésre. Intézménylátogatások alkalmával betekintést nyerhetünk a helyi szakmai műhelymunkákba.

A tantárgyi koncentrációk alkalmazása mellett a gyerekek minél eredményesebb fejlesztése érdekében alkalmazzuk az új, modern, terápiás módszereket, mint:

- személyiségfejlesztés keretében az Ayres terápia, zeneterápia
- Kokas Klára: személyiségfejlesztés zenével
- Sándor Éva: Komplex művészeti nevelés
- dyscalculia
- dyslexia
- egészségmegőrző kiegészítő terápian:
 - sókamra
 - kondigépek

A hatékony módszerek kombinálásával elsődleges célunk, hogy tanítványaink a hátrányaik ellenére minél eredményesebben integrálódjanak társadalmunkban.

Az iskola tárgyi feltételei minden évben bővülnek, megújulnak. Az esztétikus, rendezett tantermek, díszített folyosók és a megfelelő higiéniai követelmények fejlesztik a gyerekek fogékonyságát a szép iránt.

A rend, a tisztaság megővésére való neveléssel, a környezetükre való igényességgel, a gyermekek személyiségét pozitív irányba fejlesztjük.

A korszerű audiovizuális eszközök, szemléltetők széles alkalmazásával nem csak a tanulók sajátos igényeit vesszük figyelembe, hanem ezáltal is az igényességre, a megfelelő eszközhasználatra, a tárgyak, a munkánk megbecsülésére neveljük őket.

A gyerekek eredményességét fokozza a tanulmányi-, kulturális- és sport versenyeken való részvétel.

A 2007/2008-as tanévben országos első helyezést értünk el 100 m-es síkfutásban a FONESZ által rendezett országos versenyen. A 2008/2009-es tanév első félévében szintén a FONESZ által megrendezésre került budapesti versenyen első és harmadik helyezést értünk el 100 m-es síkfutásban. Minden évben szép sikereket érünk el a budapesti komplex tanulmányi versenyen is, valamint a fővárosi kulturális versenyen is, ahol tanulóink minden esetben kimagasló teljesítményt nyújtanak.

II.3. A BEISKOLÁZÁSI TEVÉKENYSÉG HATÉKONYSÁGA, CÉLOK, TERVEK MEGVALÓSÍTÁSA

Mivel a vezetésem alatt működő intézmény több profilból tevődik össze, így azok céljai is különbözőek.

Gyógypedagógiai óvoda

Cél: az iskolai életre való felkészítés.

Általános iskola

- Tanulásban akadályozott gyermekek számára

Cél: általános műveltség megalapozása, társadalomba való beilleszkedés feltételeinek elsajátítása, önálló életre nevelés

- Értelmileg akadályozott gyermekek számára

Cél: elemi ismeretek és önkiszolgálás alapvető formáinak elsajátítása, társas kapcsolatok kialakítása. Minden kerületi és területen kívüli rászoruló beiskolázását meg tudtuk oldani.

Készségfejlesztő speciális szakiskolára előkészítő csoport

Cél: előkészítés egyszerű munkafolyamatok elsajátítására

Készségfejlesztő speciális szakiskola értelmileg akadályozott gyermekeknek

Cél: ismeretek megőrzése, bővítése, hasznos munkatevékenységre való nevelés.

Fejlesztő felkészítő csoport

Cél: ápolás, gondozás, nevelés a súlyosan halmozottan fogyatékos gyermekeknél.

Mozgásfejlesztő csoport

Cél: mozgásállapot korrigálása, az általános iskolai követelményszint elérése

Autista csoport

Cél: az egyéni képességek fejlesztése, szociális adaptáció

Minden „iskolatípusra” elmondható, hogy a kerület rászoruló gyermekeit a törvény adta lehetőségnek megfelelően (Szakértői vagy Nevelési Tanácsadó javaslata) maradéktalanul fel tudjuk venni és a megfelelő speciális és általános ellátást biztosítani tudjuk.

A különféle sajátos nevelési igényeket figyelembe kell venni, mivel van olyan sérülés (pl. autizmus), ami maga a limitáló tényező, és a szükségletek egyéni kombinációjával kell a járulékos zavar speciális szempontjait összehangolni.

II.4. A TANULÁSI FOLYAMAT SZABÁLYOZOTTSÁGA

Iskolai munkánkban a tanítási-tanulási folyamat állandó nyomon követése, ellenőrzése szervesen illeszkedik az intézményi munkafolyamatokba, ezzel is erősítve a folyamatos jobbításra irányuló törekvéseinket. A különböző értékelési formák alapján kapott információk, egyrészt a tantestület, a tanulók, a szülők a fenntartó tájékoztatására szolgálnak, másrészt összevetve a célkitűzésekkel, munkatervvel, azok állandó kontrollját, esetleges korrekcióját segítik elő. Pedagógiai alapelveinknek megfelelően a tanítási tanulási folyamat ellenőrzése és minősítése is a tanulók igényeihez igazodó, differenciált nevelő-oktató munkát támogatja.

A tanítási- tanulási folyamat szabályozása és értékelése a nevelő-oktató munka és a tanárok –tanulók munkájának szabályozásán és átfogó ellenőrzésén, értékelésén keresztül valósul meg.

A tanítás- tanulás folyamatának szabályozását és ellenőrzését stratégiai szinten alapidokumentumaink (Pedagógiai Program, Alapító okirat, SZMSZ) határozzák meg.

A legitimációs szinten működő szabályozóink a stratégiai dokumentumokban megfogalmazott célok elérését biztosítják. Ezek a következők: helyi tanterv, tanügyi dokumentumok, munkaköri leírások, pedagógus továbbképzési terv, éves munkaterv, tantárgyfelosztás, órarend, tanmenetek.

A nevelő- oktató munka átfogó értékelését az igazgató vagy helyettesei végzik évente két alkalommal, félévkor és év végén. Ötvenként készül a hosszabb időszakot átölelő igazgatói beszámoló. A beszámoló a

középvezetők a tantárgy -és tevékenységfelelősök az osztályfőnökök és a diákönkormányzati munkáért felelős értékelésin alapul.

A tanári munka minőségének egyik legfontosabb mutatója a tanítási-tanulási folyamatban alkalmazott tanítási módszer. Pedagógiai törekvéseink középpontjában a tanítási módszerek megújítása és a kompetenciafejlesztés minél szélesebb körben való alkalmazása áll. Nevelőtestületünk felmérte, hogy kizárólag a frontális tanítással nem tudjuk kialakítani a megfelelő attitűdöket, képességeket, készségeket. Új tanítási technikákat alkalmazunk, amelyben nagy szerepe van a differenciált foglalkozásnak, a kooperatív tanításnak, a projekt módszernek és új terápiás eljárásoknak.

A tanári munka értékelését, ellenőrzését a 2007/2008-as tanévben elfogadott sok mutatót tartalmazó kritériumrendszer szabályozza.

A tanulók ellenőrzésében, értékelésében fontos kritérium, hogy személyes, informatív, folyamatos, következetes, objektív és pontos legyen. Az ellenőrzés, értékelés célja, hogy a tanulót hozzásegítsük a reális önismeret, önértékelés kialakításához, erősödjön a tanulás iránti motivációja, valamint a tanár számára adjon az értékelésből leszűrhető tapasztalatokat, melyeket a pedagógiai folyamatokban hasznosíthat. Az értékelésben, alkalmazzuk a diagnosztikus, formatív és szummatív formákat is. A tanulói teljesítmények folyamatos szóbeli értékelése minden pedagógus nevelő-oktató munkájába beépül, az osztályozás és az írásbeli értékelés tagozatonként, évfolyamonként és tantárgyanként meghatározott.

Speciális helyzetünknel fogva, tanulóink teljesítményének mérését évente kétszer helyi mérés szabályozza a tanulásban akadályozottak tagozatán magyar és matematika tantárgyakból.

Az első osztályosok szintfelmérésére a DIFER- t alkalmazzuk.

A tanulási folyamat eredményességét ellenőrizzük a tanulmányi eredmény mérésével (személyi tanulmányi átlag, osztályonkénti tanulmányi átlag), témazáró dolgozatokkal, további képesség és készség felmérésekkel.

A tanulási folyamat szabályozásának rendszeres felülvizsgálatával biztosítjuk a pedagógiai programunkban megfogalmazott célok teljesülését.

II.5. A TANULÓK HIÁNYZÁSÁNAK ALAKULÁSA

A 11/1994. (VI.8) MKM rendelet szerint, ha a tanuló a tanítási órától távol marad, mulasztását igazolnia kell. Az ide vonatkozó rendelkezéseket a nevelési-oktatási intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg.

A mulasztások jogkövetkezményei igen súlyosak.

Ha a távolmaradást nem igazolják, a mulasztás igazolatlan. Az iskola köteles a szülőt értesíteni a tanköteles tanuló ELSŐ igazolatlan mulasztásakor, illetve, ha a nem tanköteles korú (óvodás) gyermek igazolatlan hiányzása eléri a 10 órát. Az értesítésben fel kell hívni a szülő figyelmét az igazolatlan mulasztások következményeire.

Az idei tanévtől ezt tértivevényes levéllel, a feljelentéseket új formanyomtatványon kell elküldeni.

Ha az értesítés eredménytelen maradna, és a tanuló ismételen igazolatlanul mulaszt, az iskola a Gyermekjóléti Szolgálat közreműködését igénybe véve (család gondozók) megkeresi a tanuló szülőjét.

10 tanítási óránál több igazolatlan mulasztás esetén az igazgató értesíti a gyermek lakóhelye szerinti illetékes jegyzőt. A feljelentés után pénzbírságot szabnak ki a polgármesteri hivatalban, (akár részletfizetési lehetőséggel is), amelyet kifizetnek, vagy végrehajtanak. Időnként a büntetést elzárásra változtatják a bíróságok. A gyakorlatban ezek igen ritkán valósulnak meg.

Hiányzások összesítése:

	2004/2005	2005/2006	2006/2007	2007/2008
Mulasztott napok száma:	2160	430	1693	1100
-ebből igazolt napok száma:	1461	430	1272	831
-igazolatlan napok száma:	699	-	422/17 fő	269/20 fő
-felszólítások száma:	25	-	22	21
-feljelentések száma:	28	-	8	-

Iskolánkban is megjelent a családok szegénysége miatti hiányzás, de erre minden osztályban fokozottan odafigyelünk. Ingyenes tankönyvek, étkezés, segélyezés támogatása, külső szociális intézményekkel való rendszeres kapcsolattartás iskolánkban állandó.

Gondot jelent a kisegítő iskola felső tagozatán a tankötelesség korhatárának 18 évre való kitolása. Néhány tanulónk szociális /családi/ és egyéni okok miatt nem nagyon szeret iskolába járni, főleg 16 éves kor után, ezért általában abba is hagyják a tanulást.

Alaposabban megvizsgálva a hiányzásokat, látszik, hogy a hiányzók nagy részét csupán néhány család adja.

Tanáraink rendszeresen jelzik a hiányzásokat. Szükség esetén rendkívüli szülői értekezletre is sort keríthetünk. Jó lenne a kerületben működőképes jelzőrendszert kiépíteni az orvosokkal, védőnőkkel, hogy megérthessék a családok: a kör bezárul, nem maradhat titokban, ha a gyerekek nem jár iskolába.

II.6. A TANTESTÜLET MUNKAMORÁLJA

Intézményünk évtizedek óta rendkívül jó tárgyi és személyi feltételekkel rendelkezik.

Iskolánk pedagógusai végzettséget tekintve: gyógypedagógusok, logopédusok, gyógytornász és konduktor, valamint óvónők. Többen másoddiplomával és szakvizsgával rendelkeznek. A kötelező hét évenkénti továbbképzésen minden pedagógus részt vett.

A tantestületben uralkodó szakmai kultúra lényeges elemei az elfogadás, a segítőkészség, a gyermek centrikusság. Ezek a képességek lehetővé teszik, hogy egységes követelményrendszert tudunk kialakítani és fenntartani nevelési és oktatási téren egyaránt. Az elfogadás képessége biztosítja azt, hogy iskolánkban nincs durvaság, tapintatlanság, semmiféle kirekesztettség, megbélyegzés sem tanulókkal, sem szülőkkel vagy esetleg kollégákkal szemben.

A ritkán adódó problémákat a diákönkormányzat illetve az iskolavezetés tagjai rendkívül diplomatikusan, tapintatosan tudják megoldani, érvényesítve a demokratikus ügyintézés elvét.

Az oktató-nevelő munka hatékonyságát alapvetően meghatározhatja a tanuló szüleivel kialakított partneri kapcsolat. Ezt a kapcsolatot pedagógusaink tudatosan, szakmai célzatossággal igyekeznek kialakítani. Arra törekednek, hogy a szülő megerősítse pedagógiai törekvéseinket, mert így a tanuló is befogadó lesz a pedagógiai hatásokra.

A tantestület tagjai az iskolavezetéssel egyetértve így viszonylagos állandóság fenntartására törekszik. Ugyanis a pedagógiai munka hitele, a korábban elért eredmények elvesznek, ha a pedagógiai elveket, a közvetített értékeket gyakran változtatjuk. Mindemellett valljuk, hogy a szakmai munka fontos motorja az innováció. Tehát az állandóság fenntartása eszköz az iskolai életünk hatékony működéséhez. A közölt tények alapján megállapítható, hogy a Komplex Általános Iskola nevelő testületének munkamorálja jó.

A mentálhigiénés állapot is megfelelő. A munkaerő-cserélődés nem jellemző a testületünkre. Ha a távolléti kimutatást vizsgáljuk, olyan indokra nem következtethetünk, melynek oka munkaügyi probléma lehetne. Ezt a tényt véleményem szerint az támasztja alá, hogy testületünk olyan pedagógusok közössége, akik tudják, mire vállalkoztak: szívesen, önzetlenül végzik mindennapi, nagyon fárasztó munkájukat annak érdekében, hogy a fogyatékos tanulókat a társadalomba beilleszkedni tudó emberekké formálják. Ugyanakkor tudatosan gondot fordítanak saját egyéni és szakmai fejlesztésükre, lelki feltöltődésükre.

II.7. AZ INTÉZMÉNYI FEGYELEM HELYZETE, A TANULÓK ÖSZTÖNZÉSE

A Comenius 2000 Közoktatási minőségfejlesztési program keretében felméréseket végeztünk az érdekelt felek igényeiről és elégedettségéről három alkalommal.

Rövid-, közép- és hosszú távú célokat határoztunk meg és intézkedési terveket alkottunk. A tanulók magatartásának javítását összekapcsoltuk munkához való viszonyuk javításával és a tanulás iránti érdeklődés felkeltésével, mivel ezek nem különíthetők el élesen egymástól.

A késéseket folyamatosan figyeljük, havonta, táblázatos formában összesítjük, a problémás esetekben a szülőket értesítjük.

Az intézkedési tervek eredményt hoztak. A 2004/2005-ös tanévtől, a következő évi kisebb visszaesés ellenére, javulás tapasztalható a fegyelmi helyzet és magatartás terén.

Tanév	2001/02	2002/03	2003/04	2004/05	2005/06	2006/07	2007/08
Magatartás	4, 07	3, 87	3, 42	3, 97	3, 73	4, 13	4, 23

A gyerekek szívesen járnak iskolába, csökkent az igazolatlan mulasztások száma, javult az igazolt hiányzások dokumentációja, erősödött a szülők iskola iránti érdeklődése, együttműködési készsége, a tanulók többsége igyekszik az iskola házirendjét, szabályait betartani. A tantestület együttes munkája a magatartás mérési eredményein láthatók. A cél, a neveltségi szint és fegyelmi helyzet javulása elindult, de emelése továbbra is kiemelt feladat marad.

II.8. AZ ISKOLÁT ELHAGYÓK PROBLÉMÁI, BEISKOLÁZÁSOK

Intézményünk valamint a 8. osztályos tanulóink számára a pályaválasztás, központi feladat. A gyerekek társadalomba való beilleszkedése, munkánk elsődleges célja a valorizáció, amelynek alapja a társadalmilag értékelt szerep felé közelíteni tanítványainkat. A szociokulturális ártalmak következtében a tanulóinknak a képességbeli hátrányaik mellett összetett felzárkóztatásuk szükséges. A továbbtanulási irány helyes megválasztásában, a szülők együttműködésre sarkallásával tanulóink a 8. osztály befejeztével speciális szakiskolákban folytatják tanulmányaikat.

A tanítási órák keretében tudatosan felkészítjük neveltjeinket a megfelelő pályaeorientációra. Közösen felmérjük a reális lehetőségeket, a helyes munkaviselkedések alkalmazását megismertetjük. A tantárgyi koncentráció keretében fizikai állóképességüket, kézügyességüket fejlesztjük a piacképes készségek kialakításával, valamint a munkában való versenyképes helytállásra készítjük fel őket.

Intézménylátogatások alkalmával személyes impulzusok érik a gyerekeket, így betekintést nyernek az egyes szakmák jellegébe, feladataiba.

Minden egyes tanévben a 8. osztályos tanulók 100%-a beiskolázásra kerül. A pedagógusok hatékony munkájának következtében a sokszor elhanyagoló szülői magatartás ellenére is, a tanulók motiváltak a továbbtanulásra.

A nyomkövetéseink tapasztalatai azt mutatják, hogy a gyerekek gyakran nehezen alkalmazkodnak kellő kintartás hiánya miatt az új helyzethez, iskolához, és a szülők sem ösztönzik őket a kintartó tanulásra.

Tanulóink a problémáikkal gyakran felkeresnek bennünket az iskolában, így szinte minden gyerekről tudjuk, hogy milyen örömeikben és nehézségeikben van részük.

Az értelmileg akadályozott tanulók a Készségfejlesztő Speciális Szakiskolából kikerülve majd a Fogycsöketséggel Élők Napközi Otthonaiba kerülnek. A szülők rendelkezésére bocsátjuk minden esetben sok hónappal az iskola befejezése előtt a Szociális és Munkaügyi Minisztérium által kiadott legfrissebb címlistát.

Az értelmileg sérült fiatalok számára sajnos nincs minden kerületben megfelelő ellátó intézmény mely a továbbtanulásukat, fejlesztésüket, foglalkoztatásukat biztosítaná. A szülők gondosan, körültekintően tudnak választani, azonban a fiatalok felügyelet nélkül nem hagyhatóak. Tapasztalataink szerint megfelelően gondoskodó, támogató közösség nélkül hamar leépülnek.

Az iskolából távozó fiatalok életét nyomon követjük. Meglátogatjuk Öket az új intézményben, a szülőkkel tartjuk a kapcsolatot, sőt, sok esetben a szülők is visszajárnak iskolánkba és beszámolnak gyermekük életének alakulásáról, gondjairól, problémáikról.

Szóban megpróbáljuk segíteni a befogadó napköziben dolgozók munkáját azzal, hogy részletes véleményt írunk a fiatalok szokásairól, gondozásuk módjáról, képességeikről. Sajnos a Szociális Foglalkoztatók nagy része nem képes az ott végzendő feladatok ellátására.

III. A VEZETŐI PROGRAM CÉLJAI SZINTJÉN

III.1. VÁLTOZÁSOK A VEZETŐI PROGRAMHOZ KÉPEST, ELÉRT ÉS EL NEM ÉRT EREDMÉNYEK

Vezetői programom megvalósítására törekszem a napi gyakorlati munkámban.

Intézményemben az éves munka alapját képező munkaterv minden esetben fedik a vezetői programban lefektetett célkitűzéseket. Ennek szellemében igyekszem folyamatosan tervezni mindazokat a feladatokat, amelyek az oktató-nevelő munka gyakorlatában jelen vannak, segítik megvalósítani elképzeléseimet. Nagy meglepéssel tölt el, hogy tantestületem a tőle megszokott lelkiismeretességgel és szaktudással tesz eleget a feladatoknak! Így az éves ütemezésben lebontásra kerülő feladatok időben realizálódnak, s nincs eltérés, nincs lemaradás a vezetői elképzelésemhez képest.

Minőségpolitikai feladatokat is igyekszünk megvalósítani, melyre már utalást tettem.

Újszerű törekvésünk: a tolerancia program(4 éves) és a fordított integráció bevezetése (1 éves), melyek kezdeti sikerei kecsegtetőek. A fejlesztő-felkészítő tagozaton most zajlik a fejlesztő iskola irányába a teljes átalakítás.

A logopédiai munkát minden tanévben a logopédiai tagozatvezető által készített és a logopédiai csoportvezetők által jóváhagyott munkaterv és ellenőrzési terv alapján realizálták a kerület intézményeiben tevékenykedő logopédiai csoportvezetők

Minden esetben az éves munkaterv előre meghatározott fő pedagógiai célkitűzésekből és ismétlődő feladatokból formálódott.

Nagy erénye a munkatervnek, hogy minden évben szükségesnek ítélték a szakmai ismeretek bővítését, valamint a tapasztalatcserét, melyekkel más kerületek, vagy más városokban működő intézmények munkájára megismerhetők!

Ezáltal lett nyitott és elismert a kerületben folyó logopédiai gyakorlat. (Bemutató tanítások, összefüggő tanítási gyakorlatok, videofilmes demonstrációk és szakmai előadások vezettek az országos ismertséghez.)

Az ellenőrzési tervek mindig az adott célkitűzésekhez és feladatokhoz igazodtak, nem csak az óralátogatásokra korlátozódtak, hanem tükrözték azt a sokirányú, szerteágazó munkát, amelyet a kerület valamennyi alsó fokú intézményében folytatnak a logopédusaink

Az elmúlt négy esztendőben vidéki logopédiai tapasztalatcseréken vettek részt logopédusaink: Nagymaroson, Kőszegen és Pécsen.

Látogatták ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Tanárképző Főiskolai Kar a Magyar Tudomány Ünnepe „Ez a beszéd!” szakmai programjait (2007.)

az ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Tanárképző Főiskolai Kar szervezésében „A hang kórélettanáról, logopédiai diagnosztikájáról, hangrehabilitációról” szóló előadássorozatát (2008. Regensburgi előadók)

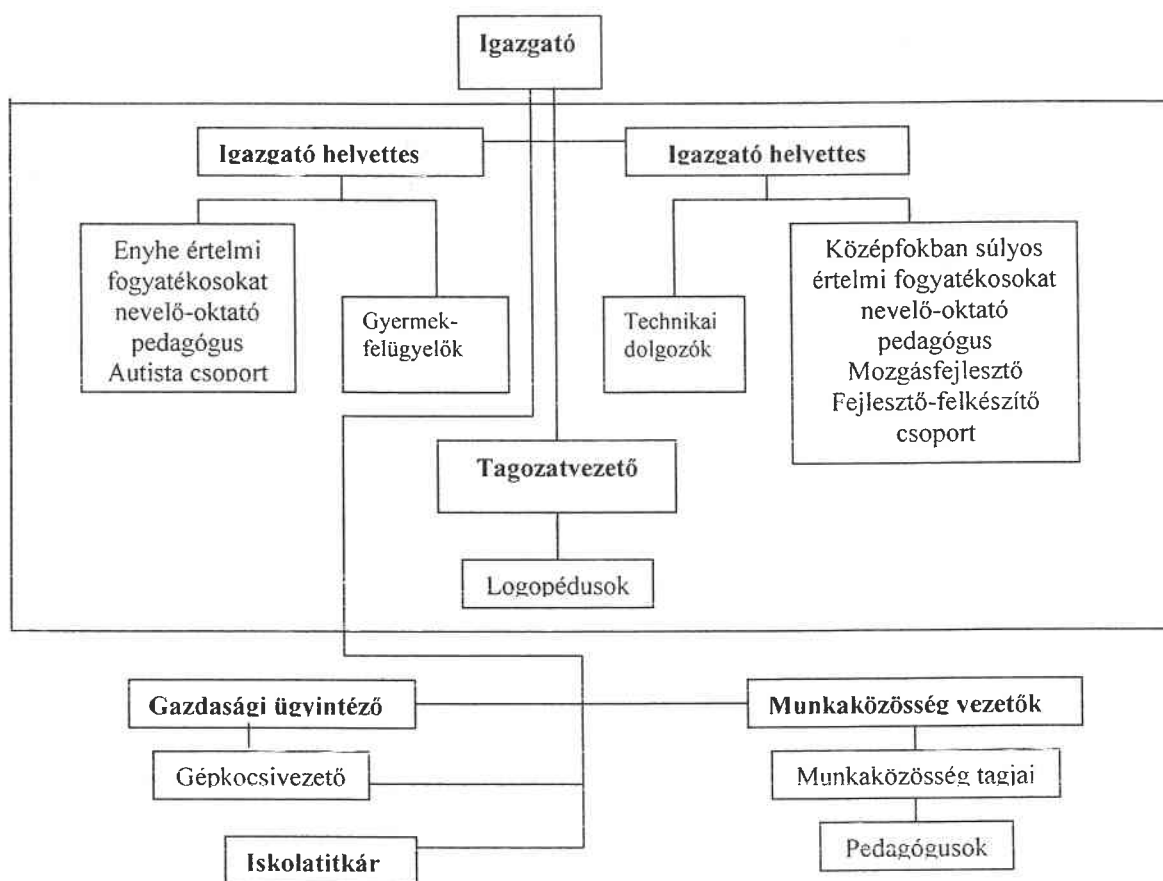
Nálunk tapasztalatcserén voltak a Nagymaroson és Székesfehérváron tevékenykedő logopédusok.

Szakmai előadásokat tartott Fűzik Lászlóné és Kissné Markó Mária a XVIII. kerületi SOFI által szervezett szakmai napon. (2006.)

Szakmai előadásokat tartott Thoroczky Miklósné:

- A Soproni Logopédiai Napokon (2007.)
- Országos Szakszolgáltatói Kongresszuson, Pécs (2008.)
- Démoszthenész Egyesületben, Budapest (2008.)

III.2. SZERVEZETI, DÖNTÉSI STRUKTÚRA ÉS HIERARCHIA INTÉZMÉNYÜNKBEN



III.3. A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA ELLENŐRZÉSE, SZAKMAI, MÓDSZERTANI IRÁNYÍTÁSA

Intézményünkben iskolaotthonos, tantárgycsoportos, kabinetrendszerű oktatás folyik. Szaktantermes oktatás keretében történik a tanulásban akadályozott, enyhe értelmi fogyatékosok nevelő-oktató tevékenysége. Az értelmileg akadályozott, középfokban sérült tanulók számára biztosítjuk a foglalkoztató iskola nyolcosztályos, valamint a 9. és 10. osztályos fejlesztését, illetve kialakítottuk számukra a készségfejlesztő speciális szakiskolát. Az autista gyermekek számára létrehoztunk egy speciális csoportot; ugyancsak külön csoportban fejlesztjük a mozgássérült tanulóinkat, és külön részleg áll a súlyosan, halmozottan sérült gyermekek rendelkezésére – fejlesztő-felkészítő csoport. Az óvodai csoportunk készíti fel a beiskolázás előtt álló fogyatékos kicsinyeket a megfelelő iskolatípusunkba. Valamennyi csoport munkáját segíti a logopédiai tagozat (bár e tagozat tevékenységének túlnyomó részét a kerület óvodáiban, illetve általános iskoláiban végzi). Intézményünk vállalta a társadalmi igényeknek megfelelően a speciális nevelési igényű tanulók részleges integrálását. E szerkezetileg sokrétű intézmény valamennyi tagozatán a szakterületre specializálódott gyógypedagógus dolgozik. Ez a széleskörűen képzett pedagógus gárda alkotta meg, majd dolgozta újjá a Pedagógiai programunkat, melyet rendszeresen aktualizálunk. Az egyes tagozatokon belül munkaközösségek szerveződtek, melyek műhelymunka keretében működnek. E munkacsoportok vezetői, résztvevői a tágabb iskolavezetésnek, ezáltal biztosítják a szakmai kapcsolatot az iskolavezetés és a pedagóguscsoportok között. Az ő, és a MIP-et kidolgozó közösség segítségével történik iskolánkban a nevelő-oktató munka ellenőrzése, módszertani irányítása.

Minden ember számára fontos az, hogy munkáját értékeljék. Jól esik az elismerés, vagy az iránymutatás, mely biztosítja a haladást. A munkaközösségek arra törekuszenek a tanulók értékelésével kapcsolatban, hogy az elvárásaink személyesek, folyamatosak, következetesek, objektívek, informatívak legyenek. Hiszen ezeknek az értékeléseknek a célja, hogy a tanulóinkat hozzásegítsük a reális önismerethez, az önértékelés kialakulásához. Esélyt kívánunk teremteni arra, hogy mindenki lehetőségének, adottságának megfelelően bontakozhasson ki. Következetes értékelő rendszerrel a tanulási kedv kialakítására törekszünk. Olyan ismeretekhez kívánjuk juttatni tanítványainkat, melyeket hasznosítani tudnak. Célunk, hogy növendékeink be tudjanak illeszkedni az őket körülvevő szűkebb és tágabb környezetbe: a társadalomba.

A tanárok munkájának értékelése sok mutatót tartalmazó kritériumrendszer alapján történik. A tanári munka minőségének egyik legfontosabb mutatója a tanítási-tanulási folyamatban alkalmazott tanítási módszer. Pedagógiai törekvésünk középpontjában a tanítási módszerek megújítása áll. Új tanítási technikára van szükség, melynek lényege a kooperatív tanítás, melyben a differenciált foglalkoztatottság, a projekt-módszer érvényesül. Minden tanári továbbképzést támogat az iskolavezetés, azért, hogy ezeket az új tanítási technikákat megismerhessék, elsajátíthassák kollégáink. A mérések azt igazolják, hogy az elsajátított eljárásokat rendszeresen alkalmazó kollégák igen jó eredményeket érnek el a tanórai, tanórán kívüli munkájuk során. Az óralátogatások fejlesztik a tantestület pedagógiai kultúráját, a tanulók mélyebb megismerését eredményezik, elősegítik az egységes követelményrendszer kialakulását, növelik, a kiváló kollégák tekintélyét. A nyílt napok is hozzájárulnak az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka megismeréséhez. Segítik, hogy a szülők reális képet kapjanak gyermekeik képességeiről, fejlesztési lehetőségéről.

Minden munkaközösségen belül érvényesül a szakmai kompetencia.

III.4. EMBERI VISZONYOK INTÉZMÉNYÜNKBEN

A Közalkalmazotti Tanács tagjai az 1998-as választás óta aktívan dolgoznak a Komplex Általános Iskola Közalkalmazotti Tanácsában. /Újválasztás: 2003., 2007./

A Közalkalmazotti Tanács képviselői az 1992. évi XXXIII. Törvény értelmében RÉSZVÉTELI JOGOT gyakorolnak a Komplex Általános Iskolában foglalkoztatott közalkalmazottak közössége nevében, EGYÜTTMŰKÖDÉSI JOGOT a kollektív szerződésben meghatározottak alapján és VÉLEMÉNYEZÉSI JOGOT a munkáltató döntése előtt.

A Komplex Általános Iskola, mint a nevéből is látszik, több tevékenységi területet képvisel. A különböző szakterületeken dolgozó munkatársak szakmailag egy-egy kisebb csoportot alkotnak, de az iskola életében egységes egésznek képviselnek.

Együttműködő a kapcsolat az intézmény vezetője, a helyettesek, a tagozatvezető, a munkaközösség-vezetők és az összes kolléga között.

Az iskolai közösség hangulata jó, a kollégák összetartóak, segítőkészek. Magas színvonalú szakmai igényesség, kiváló kapcsolatteremtési készség jellemző az összes munkaközösségre ezt példázza az elmúlt négy tanévben az iskola összes programja. Az iskolai rendezvényeken a különböző tagozaton dolgozók együtt vesznek részt.

Az évente megtartott Házi Kulturális Seregszemle közös élményt teremtő rendezvény.

Az intézményben dolgozók együttes munkája révén érték el eredményeinket a nevelés-oktatás területén, például a Tolerancia program. Közösségünkre szakmai igényesség, segítőkészség jellemző, ennek eredménye a Fordított

integráció bevezetése. Munkatársaink szakmai továbbképzéseken vesznek részt, színvonalas bemutatókat, előadásokat tartanak és oktatják a jövő pedagógusait.

Az eredményes munkavégzéshez elengedhetetlen a tantestületen belüli együttműködés, a kollegialitás, a konszenzusra törekvés. Ez megjelenik az egy osztályban, csoportban tanító pedagógusok, nevelők, pedagógiai munkát segítők között, a munkaközösségek munkájában, a tagozatok közötti kapcsolattartásban.

Egységes nevelési- és követelményrendszer kialakítására és fenntartására törekszünk. Ennek elengedhetetlen része az apró szakmai viták és kompromisszumok sorozata.

Az intézmény vezetősége mindent elkövet a hatékony munka tárgyi feltételeinek biztosítása, a szakmai segítség nyújtás, a megfelelő szakmai és a jó munkahelyi légkör megtartása és a mind jobb munkahelyi szervezethez való hozzájárulás érdekében.

III.5. PROBLÉMÁK ÉS KIHÍVÁSOK

1. Feladatunk

- A pedagógia sajátos módszereivel megszüntetni, illetőleg a lehetőség szerint csökkenteni a hibákat, hiányosságokat és az azokhoz társuló rendellenességeket.
- Ennek érdekében:
 - ápolunk, gondozunk
 - fejlesztünk (hiányzó és elmaradt képességeket)
 - nevelünk
 - oktatunk(szellemi szintnek megfelelő elméleti és gyakorlati ismereteket nyújtunk)

2. Miben vagyunk mások, mint a kerület alsó fokú intézményei?

- Kizárólagosan gyógypedagógiai eszközökkel-módszerekkel és szaktudással korrigáljuk/szüntetjük meg a felderített hibákat/hiányosságokat, valamint az ezek következményeiként fellépő a speciális hátrányokat.
- Egységesen nyilvánul meg működési területeinken:
 - emberséges szemléletünk
 - segítőkészséggel párosult szaktudásunk
 - példamutató türelmünk
 - önzetlen szeretetünk
 - felelősségérzetünk

3. Mit akarunk?

- A Komplex Általános Iskola és Szakszolgáltató Központ tanulóinál az önmagukhoz (fizikai és szellemi állapotukhoz) viszonyított eredményességért és sikerélményért kell tevékenykednünk.
- Lépést tartva a kor szellemével, kidolgoztuk a „fordított integrációs” programunkat.
- Következetes minősítő- és értékelő rendszerrel a tanulási kedv kialakítására kell törekednünk.
- Minden tanítványunkat - így a fordított integrációval felvett növendékeket is - olyan ismeretekhez juttatunk, amelyeket elsajátítani képes és hasznosítani tud:
 - rövidtávon
 - hosszú távon
 - szűk környezetben
 - tágabb környezetben

4. Teendőink megoldása

- Változatlan szervezeti keretek között tovább kell folytatni eddigi gyakorlatunkat
- Pedagógiai programunkat kibővítjük a fordított integrációban részesülők részére az általános iskolai tananyaggal.
- Következetes és felelősségteljes gyógypedagógiai mentalitással érjük el:
Védőkezelt és lehetőséget nyújtunk minden rászorulóknak!

III.6. MINDEN EGYÉB

A tolerancia program:

Iskolánkban, a Komplex Általános Iskolában, sajátos nevelési igényű, tanulásban- és értelmileg akadályozott gyerekek járnak. Ezek a tanulók nem csak tanulási nehézségeik miatt, de viselkedésbeli másságuk, érzelmi megnyilvánulásuk és gyakran külső jegyeik miatt is eltérnek normál társaiktól. Az épek társadalma gyakran nem tud mit kezdeni ezekkel a fogyatékos, „más” gyerekekkel. A mi tanulóink sem kapnak mintát saját, zárt környezetükben a normál társadalmi környezetről. Ehhez nyújt négy éve nagy segítséget a toleranciaprogram.

2005. szeptember 1-jén indult meg az általános iskolák és a Komplex Általános Iskola együttműködésével a Köznevelési és Közművelődési Iroda által kezdeményezett toleranciaprogram. Ez a program az iskolákban folyó nevelő munkát segíti oly módon, hogy rendszeres találkozások alkalmával, együttműködés keretében megvalósított tevékenységek kapcsán tanítja meg a gyerekeket a „másság”, a fogyatékkal élő emberek elfogadására.

A 2005-2006-os tanévben öt osztály tanulóit látogattak a kerület tíz általános iskolájába, csoportonként tíz alkalommal. Az első évben mind a pedagógusok, mind a gyerekek részéről tartózkodást, bizonytalanságot, némi félelmet tapasztaltunk.

A 2006-2007-es tanévben már nagyon jól sikerült foglalkozásokat terveztünk. Tanulóink hátrányos helyzete így nem volt érzékelhető. A tanév programját a résztvevő osztályok osztályfőnökei közösen alakították ki. Az év befejezésével tanévzáró gála megrendezésére került sor. 2006-ban a Szent László Általános Iskolában, 2007-ben a Servatiusz Általános Iskolában, mindkét rendezvény nagy sikerű volt. Az együttműködés tapasztalatait valamennyi intézmény hasznosította nevelő munkájában.

A toleranciaprogram a 2007-2008-as tanévben is folytatódott. A programban továbbra is iskolánk alsó tagozatos tanulóit vettek részt, kibővítve egy-egy mozgássérült tanulóval. Általános tapasztalatunk, hogy közösen egy-egy területen tudunk úgy dolgozni, hogy tanulóink jól érezzék magukat, ne legyenek frusztrálva. Ezek a területek: ének-zene, tánc, kézművesesség, testnevelés. Tanulóink képességeit figyelembe véve egy-egy környezetre is kivitelezhető volt.

A közösen kialakított munkaterv alapján ebben a tanévben sem a klasszikus tanórákon volt a hangsúly, hanem a jól szervezett, érdekes foglalkozásokon. A program ismét tanévzáró gálával fejeződött be, melyet a Széchenyi István Általános Iskola rendezett igen magas színvonalú műsorral.

A toleranciaprogram a 2008-2009-es tanévben a negyedik szakaszába lépett. Célja az első három szakasznak megfelelően a következő: a kölcsönös elfogadás kialakítása, együttműködési készség fejlesztése és karitativitás. Várt eredmény: mindkét fél számára előnyös fejlődés és egymás kölcsönös elfogadása.

A tanulócsoporthoz számát ebben a tanévben egy csoporttal bővítettük és egy általános iskolával szintén bővült a programban résztvevők száma. Az új csoport tanulóit értelmileg akadályozott tanulók.

Összefoglalva a negyedik éve tartó toleranciaprogram tapasztalatait, évről-évre azt mutatják, hogy a feladatok közül azok jelentenek pozitív élményt, fejlesztési lehetőséget tanulóink számára, amelyeket képesek megoldani. Tanulóink a nagy létszámú osztályokban gyógypedagógiai segítségünk nélkül sajnos nem találnák meg helyüket. Az általános iskola követelményszintje számukra elérhetetlen, csakis zenés, mozgásos, kézműves foglalkozások alkalmasak a fejlesztésükre. A tananyag elsajátítása csak a számukra megfelelő gyógypedagógiai oktatás keretében lehetséges.

A program keretében nem csak tanulóink részesültek kellemes élményekben, de egészséges társaik is pozitív érzelmekkel gazdagodtak. Megtanulták kezelni a fogyatékkal élő társaikat, a segítség módját, megtapasztalták azt a hálás, örömteli érzést, melyet segítségnyújtásuk fejében kaptak.

A program az épek közösségébe való beilleszkedés területében az érzelmi nevelést alapul véve nagyon hasznos és eredményes volt, folytatását a jövőben is fontosnak tartjuk.

A Komplex Általános Iskolában a programban résztvevő tanulók száma:

- 2005-2006-os tanév – öt csoport, 41 tanuló
- 2006-2007-es tanév – öt csoport, 39 tanuló
- 2007-2008-as tanév – öt csoport, 39 tanuló
- 2008-2009-es tanév – hat csoport, 50 tanuló.

Adományok:

Intézményem mindig nyitott a látogatók előtt. Minden látogató meghatódva és elismerően nyilatkozott arról az odaadó munkáról, amelyet a sérült tanulóinkkal folytatunk. Ezeknek az intézménylátogatásoknak eredménye, hogy sok és nemes szívu látogató adományokkal és anyagi segítséggel próbált hozzájárulni intézményünk életéhez.

Elsőként kell megemlítenem a Magyar Vöröskereszt karitatív tevékenységét, akik folyamatosan patronálnak, sőt még megszerezték a Német Vöröskeresztet is erre a humánus cselekedetre!

Éveken keresztül támogattak különböző intézmények, különféle formákban:

Itt kell szólnom a Pataky Művelődési Központban rendszeresen megrendezésre kerülő „Jótékonyági Gála” műsorainkról.

Említést kell tennem állandó és folyamatos patronálóink között **Mach Andrásné**ről, a **Mozgássérültek Rehabilitációs Központjának Elnökéről**, aki nemes adományaival minden évben hozzájárul az Erdei Iskolánk kiadásainak fedezéséhez.

Támogatóink:

- a **KOB Bizottság** elnöke Révész Máriusz és tagjai
- a **Népjóléti Bizottság** elnöke Weber Tibor és tagjai
- **Dr. Morzsányi Éva** a Magyar Vöröskereszt volt főtitkára
- **Teixler Gizella** a Magyar Vöröskereszt V. Régióvezetője
- **Mach Andrásné** a Mozgássérültek Rehabilitációs Központjának Elnöke

Növendékeink kulturális tevékenységei:

Valamennyi tanévben benevezett és értékes helyezéseket nyert intézményünk a fővárosi versenyeken:

- A Fővárosi Komplex Vetélkedőn megszereztük a 6. és 4. helyezéseket
- A Fővárosi Kulturális Vetélkedőn minden évben első helyezést is kapunk. Az elmúlt tanévben kiemelkedő eredményt értünk el, mert 4 aranyérmét és 1 ezüstérmét szereztek növendékeink.
- A Koncz Dezső Országos Versenyen szintén említésre méltóak eredményeink az elmúlt négy tanévben: kétszer negyedik, egyszer harmadik, egyszer első helyezés.

Tanulmányi kirándulások:

Köszönhetően partnereink anyagi támogatásának, melyet a Mentőöv alapítványunk fogad, minden tanévben sikerült több napos külföldi és belföldi tanulmányi kirándulásokat szerveznünk. 1 napos belföldi kirándulás, több napos belföldi kirándulás, több napos külföldi kirándulás.

Erdei iskola:

Hagyományainkhoz híven minden tanévben működik Erdei Iskolánk (20 év óta), mely nagyban hozzájárul növendékeink szellemi és lelki fejlődéséhez.

ÖSSZEGZÉS

Bizalmat csak bizalomért és őszinteségért adnak cserébe.

Nekem nagy szükségem van az Önök bizalmára. Nagyon köszönöm, hogy e bizalomnak az elmúlt négy évben sokan, sokféleképpen jelét adták. Ez ad igazán erőt a munkámhoz, és csak ez teszi lehetővé, hogy mindenkivel egyenrangú társként működhessek tovább.

Berzsenyi Dániel szép gondolata szerint:

„A barátság egyik legszebb megnyilvánulása az, midőn barátainkat hibáikra figyelmessé tesszük.”

A gondolat azért szolgáljon tanításként mindnyájunknak, mert az eredményes munkavégzés elismeréséért még senki soha sem emelt kifogást, de a hibák felemlítése, mindig érzékeny lelkekre talál. Tekintsük tehát egymást barátoknak, s az apró hibáinkat csak azért valljuk be, hogy meggyőzzük a világot arról, hogy nagy hibáink nincsenek.

*Ha a gyerekek toleráns légkörben élnek,
megtanulnak türelmesnek lenni.*

*Ha a gyerekek bátorítva élnek,
megtanulnak bízni.*

*Ha a gyerekek dicsérve élnek,
megtanulják megbecsülve érezni magukat.*

*Ha a gyerekek méltányosságban élnek,
megtanulják a méltányosságot.*

*Ha a gyerekek biztonságban érzik magukat,
megtanulnak hittel élni.*

Dorothy Law Holt

Budapest, 2009. január 30.



Nagy Zoltán
Nagy Zoltán
igazgató

Összefoglaló értékelés
a Budapest Főváros X. ker. Kőbányai Önkormányzat
Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat
Komplex Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Speciális
Szakiskola és Szakszolgáltató Központ
1107 Budapest, Gém u. 5-7.
szakmai munkájáról a rendelkezésre álló dokumentumok alapján

Budapest Kőbányai Önkormányzat képviselő-testülete 876/2005.(X. 20) sz. határozatával elfogadott „*Budapest Kőbányai Önkormányzat Közoktatási Minőségirányítási Programja 2004-2008*” című dokumentum érvényességét a legszükségesebb aktualizálás után, a **1191/2009. (VI. 18.) sz. határozatával 2010. július 31-éig meghosszabbította.**

Ezen dokumentum „Az intézményvezetők munkájának értékelése” című X. fejezete 2. pontja határozza meg az Oktatási és Közművelődési Főosztály számára a vezetői ciklus első négy évében megvalósult ellenőrzések, mérések, vizsgálatok tapasztalatainak teljes körű összefoglalását.

„Az összefoglaló értékelés főbb területei:

- a pénzügyi-gazdasági és pénzügyi belső ellenőrzések megállapításai és tapasztalatai;
- a szakmai tevékenység értékelésének és ellenőrzésének tapasztalatai;
- a működéssel kapcsolatos vizsgálatok tapasztalatai;
- a Közoktatási és Közművelődési Iroda¹ tapasztalatai a határidők betartásával, és a beküldött anyagok pontosságával kapcsolatban;
- szülők tanulók körében végzett elégedettségi vizsgálatok.

A főosztály által készített összefoglaló anyag nem minősít, a vizsgálatok által feltárt tényeket, tapasztalatokat gyűjti össze.

A bemutatott vizsgálati eredmények megerősítik, vagy cáfolják az intézményvezetői önértékelésben leírtakat.

A következtetések levonása, az intézményi önértékeléssel történő összevetése a döntéshozók feladata.” (ÖMIP²)

Az értékeléshez felhasználható dokumentumok, források:

- Iskola működését meghatározó dokumentumok (SZMSZ³, Házi rend, módosított pedagógiai program, IMIP⁴)
- Az oktató, nevelő munkával összefüggő dokumentumok (iskolai munkaterv, tantárgyfelosztások, tanév végi beszámolók)

¹ 2008. április 1-jétől Oktatási és Közművelődési Főosztály

² ÖMIP = Önkormányzati Minőségirányítási Program

³ SZMSZ = Szervezeti és Működési Szabályzat

⁴ IMIP = Intézményi Minőségirányítási Program

Szervezeti és Működési Szabályzat

Az intézmény rendelkezik a nevelőtestület által elfogadott és a fenntartó által 2001. január 31-ével jóváhagyott *Szervezeti és Működési Szabályzattal*. A szülőkkel, és a tanulókkal a szükséges egyeztetések megtörténtek, melyet a fenntartói jóváhagyáshoz becsatolt jegyzőkönyvek bizonyítanak. A képviselő-testület felhatalmazása alapján a beterjesztett dokumentumot a polgármester úr jóváhagyta. Az SZMSZ egy példánya a Közoktatási és Közművelődési Irodán megtalálható.

A pedagógiai program

A közoktatásról szóló, többször módosított 1993. évi LXXIX. törvény 48. §-a rendelkezik a pedagógiai programok elkészítéséről. Az általános iskoláknak első ízben 1998. augusztus 31-ig kellett pedagógiai programot készíteni, majd a kerettantervi rendelet megjelenése miatt 2001. augusztus 31-ig a pedagógiai programot és helyi tantervet átdolgozni. Az utolsó átdolgozás most zajlik szakértő team segítségével, a legutóbbi (2003. szeptember 1-jén hatályba lépett) törvénymódosítás miatt. A pedagógiai program előző átdolgozásához -sikeres pályázat eredményeként- a fenntartó szakértői segítséget biztosított. Az elkészült módosított pedagógiai programról a Képviselő-testület számára szakértői véleményt készült. A mostani átdolgozáshoz ugyanilyen szakértői támogatást élvez az iskola Sey Jolán közoktatási szakértő személyében.

Az előző pedagógiai programot az intézményvezető határidőre elkészítette, a nevelőtestület elfogadta 2001. május 31-én, 100 %-os támogatással. A fenntartói jóváhagyásnak törvényes akadálya nem volt. A program elfogadása során az intézmény a törvényes előírásokat betartotta, a fenntartói jóváhagyás előkészítéséhez szükséges jegyzőkönyveket becsatolta. A képviselő-testület a Budapest Kőbányai Önkormányzat Komplex Általános Iskola és Szakszolgáltató Központ (1107 Budapest, Gém utca 5-7.) módosított pedagógiai programját jóváhagyta.

A pedagógiai program mostani átdolgozása folyamatban van, az előírt benyújtási határidő 2004. május 30.

Demográfiai feltételek, alapfeladatok, többlet-szolgáltatások

Az intézményben a speciális nevelési igényű tanulók száma is csökken a demográfiai helyzetnek megfelelően.

Az intézményben működik még óvoda, rehabilitációs napközi otthon, autista csoport, mozgásfejlesztő pedagógiai csoport, készségfejlesztő speciális szakiskola.

A kerület óvodás és általános iskolás korosztályának ellátását szolgálja a logopédiai szakszolgálat. Ez a hálózat valamennyi alsó fokú intézményben elvégzi a logopédiai fejlesztést. Ezekben az osztályokban az alacsonyabb gyermeklétszám, a sérülés-specifikus módszerek, a speciális pedagógiai és terápiás eljárások biztosítják a gyermekek fejlődését. Miután az általános iskolai tananyagot tanítják, az átjárhatóság biztosított.

Próbamérés

Szakmailag jelentős eredmény, hogy már első osztálytól lehetséges a mérés. Az olvasásban felmerülő hibák nem a betűismeretből, hanem a dyslexia speciális következményeiből erednek. Kiderül, hogy a szókincs szegénysége, a tárolási és felidézési nehézség áll a háttérben. A mérés a szakmai követelményeknek megfelelően zajlott, kontrollcsoporttal. Kontrollmérést is tervez az iskola, majd a mérések ismétlését visszatérő időközönként.

Beiskolázási tevékenység, tanulási folyamat, fegyelmi helyzet, munkavállalás:

Az intézmény óvodás kortól 18 éves korig fogadja a halmozottan sérült gyermekeket. Az óvodás korúak a Korai Fejlesztő Központból kerülnek az intézménybe, a tanköteles korúak pedig a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői Bizottságok határozatai alapján a megfelelő szintre, vagy képzési kötelezettként. Az intézmény híre jó.

A tanulási folyamat szabályozottsága a különböző csoportok számára megfelelő tantervek alapján történik, melyek közül többet a helyi munkaközösség készített. Ezekben a fokozatosság, az érthetőség, rendszeresség, szemléletesség, tartósság, a differenciálhatóság, a visszacsatolás, a gyermekközpontú értékelés jelentik az alapot.

Az iskola munkájában nagy szerepet játszik az ellenőrzések rendszere, amely következetesen és segítő módon hatja át az egész éves tevékenységet. A logopédián az egyes tanulókhöz külön-külön készített egyéni fejlesztési terv alapján folyik a fejlesztő munka.

Fontos eleme az iskolában folyó fejlesztő munkának a magatartási minták állandó közvetítése, javítása, a szorgalom serkentése, a kulturáltsági szint emelése. Ez igen komoly munkát feltételez, hiszen az intézmény növendékei esetében sokszor kevésbé lehet támaszkodni az otthoni vagy egyéb környezeti pozitív minták háttérére.

A végzett középsúlyos tanulóknak több mint fele az Értelmi Fogyatékosok Napköziotthonában talál munkát, 11 %-a szülői vállalkozásban, közel harmada a háztartásban segít, s csak 3,5 %-uk talál védő munkahelyet, tekintve, hogy az ilyen munkahelyek igen ritkák.

Szakmai tevékenység

Az ELTE BGGYT Főiskolai Kara Logopédiai Tanszéke rendszeresen az intézményben végezteti hallgatóival a tanítási gyakorlatot. Az intézmény dolgozói közül többen jelentős szakértői, publikációs tevékenységet folytatnak, vagy más kerületben válnak intézményvezetővé. Az intézmény logopédiai gyakorlata könyv formájában közkincs lett, korábban a logopédus szakma számára kongresszust szerveztek. Jelentős a Fővárosi, illetve a Kőbányai Pedagógiai Napok keretében az intézmény szerepvállalása. Figyelemre méltó az a koordinációs munka, amellyel az intézményre és a növendékekre irányítják szponzorok és jótékonykodók figyelmét, alkalmanként rendezvényekkel, de a hétköznapi munkában is szívós, rendszeres munkával. Az intézmény három dolgozója a Kőbányáért díj kitüntetésre, köztük az intézményvezető, aki 2000-ben Éltes Mátyás díjban is részesült.

Tolerancia program

2005. szeptember 1-jén indult a program az általános iskolák és a Komplex iskola együttműködésében. A Komplex iskolából évről évre 5-6 csoportot fogadnak az általános iskolák.

Az intézmény minőségpolitikája

Az intézmény 2001-ben a Comenius 2000 I-es program keretében kezdte meg minőségpolitikája kialakítását. Az intézmény szembenézett gyengeségeivel és föltárta erősségeit. Intézkedési tervet hoztak létre, amelyben meghatározták a fejlesztés irányait 2004-ben elkészült és 2007-ben módosított Intézményi Minőségirányítási Program eleget tesz a törvényi előírásoknak. Az intézményvezetés a minőség iránt elkötelezett.

Az oktató - nevelő munkával összefüggő dokumentumok

Az Oktatási és Közművelődési Főosztály évente ellenőrzi a munkatervet, a munkatervi beszámolót, a tantárgyfelosztást, a beíratást, ezen vizsgálatok során megállapítható, hogy ebben a tekintetben is jól teljesítenek az iskolai dolgozók, ha van is észrevétel, azt a következőkben korrigálja az iskola. A statisztikai adatszolgáltatás pontos.

Adminisztrációs fegyelem

Az adminisztratív feladatoknak az iskola mindig határidőre és magas színvonalon eleget tesz. A benyújtott anyagok tartalmi, szakmai és esztétikai szempontból megállják a helyüket, átgondoltságot, törődést mutatnak. Az iskolai programok havi jelentését megküldik.

Szabálytalanság, vagy törvénytelenység nem tapasztalható az intézmény munkájának ellenőrzése során.

Komplex Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Szakszolgáltató Központ

Az intézményben 2006-ban a GAMESZ részéről belső ellenőrzés történt.

Az ellenőrzés kiterjedt a GAMESZ és az intézmény között jóváhagyott Együttműködési Megállapodásban rögzített számviteli feladatok végrehajtásának körére, az intézményi keretekkel történő gazdálkodás hatékonyságára és eredményességére.

Az ellenőrzés módszere, alkalmazott eljárásai a közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés, intézményi dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata, értékelése, egyes folyamatok tesztelése volt.

Megállapításra került, hogy az ellenőrzött területeken a rendelkezésre álló eszközök és források a szabályszerűség, szabályozottság és a megbízható gazdálkodás elveivel összhangban kerültek felhasználásra.

Az alkalmazottak ismerik a gazdálkodási folyamaton belüli feladatokat. A belső kommunikáció jól működik.

Az iskolai információs rendszeren keresztül az adatok visszakereshetők, ellenőrizhetők voltak.

Az Önkormányzat, mint fenntartó a működési körülményeket biztosította. Rendelkezésre bocsátotta az intézményt megillető normatív és működési támogatásokat, ezáltal folyamatosan biztosította a zavartalan feladatellátás feltételeit.

Az intézmény működéséhez szükséges pénzeszközök biztosítottak voltak. A bevételi és kiadási előirányzatok tervezése, az előirányzatok felhasználása és az adatszolgáltatások összhangban álltak az ellátandó feladatokkal.

Az intézményben a fenntartó által jóváhagyott előirányzatokon belül biztonságos gazdálkodás folyt.

Az intézmény bankszámlával nem rendelkezik. A bevételek beszedésére és a kiadások teljesítésére a GAMESZ részére megnyitott bankszámla állt rendelkezésre. A kifizetések átutalással történtek, az azonnali beszerzések készpénzszükségletét 400 ezer forint keretösszeg biztosította.

A kötelezettségvállalás és az utalványozás az igazgató joga, a pénztárcönyvvezetés az éllemezésvezető feladata.

A szigorú számadású bizonylatok nyilvántartását vezették.

Az intézmény önálló bér gazdálkodó. A bér gazdálkodói jogkörhöz kapcsolódó feladatok összefüggéseit ismerték.

Az ellenőrzés időpontjában 98 fő engedélyezett létszámmal működtek. Az ellenőrzéskor átmenetileg 1 fő üres álláshellyel rendelkeztek.

A létszám, a képzettség szerinti összetétel az ellátandó feladatokkal összhangban volt, az intézmény dolgozóik továbbképzése tervezetten történik.

A személyi juttatások előirányzatának tervezése jogszerű volt. Felhasználása reálisan történt. A keletkezett bérmaradványt engedély alapján jutalmazásra fordították.

Az intézményben vezetett bérnyilvántartás pontos, naprakész volt, de nem alkalmas a naprakész maradvány kimutatására. A nyilvántartásban rögzített felhasználási adatokat és a bérmaradvány összegét egyeztetik a GAMESZ-szal.

A távollétek és egyéb hiányzások kimutatásai egyértelműek. A helyettesítés, túlmunka elszámolási módja, mértéke a KKI bérigazgatási irányelveinek megfelelőek. A helyettesítés kimutatás pontos, az irányelvek szerinti, a bér megtakarítási keretet nem lépték túl.

A pedagógusok helyettesítési szabályai és óra elszámolása, valamint annak bizonylatolása szabályszerű volt.

Az előző pénzügyi – gazdasági ellenőrzés óta a működési körülményekben számottevő változás nem történt.

Az intézményben 2005. június.30-val megszüntették a rehabilitációs telephelyet. A gyermekeket többletmunkával sikerült átköltöztetni.

Az ellenőrzés az osztálynaplók és a szakköri naplók ellenőrzése során hibát nem talált. A 2005/2006. tanévre tervezett és a ténylegesen oktatott tanulók átlagléttszáma 150 fő volt.

Az ellátottakra vonatkozó statisztikai jelentéseket alapnyilvántartások vezetésével támasztották alá.

A legszükségesebb karbantartási munkálatok és felújítások megtörténtek. A GAMESZ Műszaki Osztálya 2005 évben a PVC burkolat cseréjét, (két tanteremben) tornatermi blokk és az iskola egy szekciójának festése és mázolása, a tornaterem és öltöző világító testeinek felülvizsgálata és az előregedett részek cseréje, pótlása történt meg.

Az intézmény gazdasági-pénzügyi munkáját az ellenőrzés szabályszerűnek ítélte.