

14/759/68/2009.  
2009 OKT 15.  
Budapest, .....

**BUDAPEST FŐVÁROS X. KERÜLET  
KŐBÁNYAI ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERI HIVATALA  
POLGÁRMESTERI KABINET**

**Tárgy: Javaslát pályázaton való  
részvételre, valamint a KEOP 2009-  
5.3.0. pályázat benyújtásához szükséges  
megvalósíthatósági tanulmányok  
elkészítésével kapcsolatos 1166/2009.  
(VI.18.) számú határozat visszavonása  
és új döntés meghozatala**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**I.**

**KMOP-2009-5.2.2/B Budapesti integrált városfejlesztési program – Budapesti kerületi  
központok fejlesztése**

2009. szeptember 18-án ismételten kiírásra került a **KMOP-2009-5.2.2/B** Budapesti integrált városfejlesztési program – Budapesti kerületi központok fejlesztése című konstrukció (pályázati dokumentációt ld. *1. sz. melléklet*).

**A megpályázható maximális összeg:**

<b>KMOP-5.2.2-2009/B pályázat keretében elnyerhető támogatás összege:</b>	legalább 300.millió Ft, de legfeljebb 1000 millió Ft
---	---

**A pályázati önrész mértéke: 15%**

**A pályázat kétfordulós.**

**A pályázat benyújtási határideje: 2009. november 30. (a benyújtási határidő  
valószínűleg meghosszabbításra kerül)**

**A pályázat alapvető célja:** A lakosság, valamint a befektetők számára vonzó szolgáltató városközpontok kialakítása a területen, amelyek gazdasági, kulturális, közösségi, stb. szolgáltatásokat képesek biztosítani úgy, hogy hozzájárulnak a munkahelyek bővüléséhez. A konstrukció további célja új alközponti funkciójú városi területek funkcióbővítéssel járó kialakítása, illetve központi, alközponti városrészekhez kapcsolódóan barnamezős területek funkcióváltással történő megújítása. Mindezt úgy, hogy integrált stratégiai alapokon, a lakosság és a helyi társadalmi, gazdasági szervezetek bevonásával, valós partnerségi alapokon nyugvó városrehabilitáció valósuljon meg.

A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg a budapesti kerületek esetében összesen **2469 millió Ft**, melyből **3-6 db** pályázat részesülhet.

## Előzmények:

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat a tavalyi év során benyújtotta a KMOP-2008-5.2.2/B Budapesti integrált városfejlesztési program – Budapesti kerületi központok fejlesztése című pályázati felhívásra pályázatát, amely elutasításra került. A pályázat célja az Újhegyi sétány és környezetének felújítása volt. (a korábbi pályázat tartalmi elemeit is magába foglaló tájékoztatót ld. 2. sz. melléklet)

## A pályázat beadásához szükséges feladatok a már rendelkezésre álló dokumentumok vonatkozásában:

1. Integrált Városfejlesztési Stratégia (IVS) aktualizálása
2. Előzetes Akcióterületi Terv (EAT) aktualizálása (lásd az akcióterület lehatárolásának feltétele: Közösségi, közigazgatási vagy közszolgáltatási funkciót ellátó intézmények száma – minimum 3 db; illetve Kereskedelmi, szolgáltató és vendéglátóipari egységek, üzleti szolgáltatóegységek száma – minimum 8 db)
3. Meglévő tervek és költségbebecslések felülvizsgálata, szükség esetén módosítása

A fentiekben ismertetett pályázati felhívásra történő pályázat benyújtásáról mielőbb dönteni szükséges a rövid benyújtási határidőre tekintettel.

Tájékoztatjuk továbbá a tisztelt Képviselő Testületet, hogy a pályázati dokumentáció elkészítését, valamint az Integrált Városfejlesztési Stratégia és az Előzetes Akcióterületi Terv dokumentációk aktualizálását, átdolgozását az ADITUS-RVI konzorcium térítésmentesen elvégezné. A pályázat elkészítéséért sikerdíj kerülne részükre kifizetésre, nyertes pályázat esetén.

Felhívjuk továbbá a tisztelt Képviselő Testület figyelmét arra, hogy a pályázatban előírásként szerepel egy **Városfejlesztő Társaság** létrehozása, mely a pályázat 2. fordulóra történő benyújtásának feltétele is (Városfejlesztő Társaságról tájékoztató 3. sz. melléklet)

## II.

### **KEOP 2009-5.3.0 Energetikai hatékonyság javítása pályázathoz határozat módosítás**

Tájékoztatjuk a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a KEOP 2009-5.3.0 pályázat benyújtásához szükséges megvalósíthatósági tanulmány elkészítésével kapcsolatosan a következő határozatot hozta:

#### **1166/2009. (VI. 18.) sz. Bp. Főv. X. ker. Kőb. Önk. határozata**

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a KEOP 2009-5.3.0. pályázat benyújtásához szükséges megvalósíthatósági tanulmányok elkészítésével – a Harmat u. Általános Iskola, a Zsivaj utcai Napközi Otthonos Óvoda és Apró Csodák Bölcsőde és a Gépmadár utcai Napközi Otthonos Óvoda és Fecskefészek Bölcsőde vonatkozásában – a „Megbízási szerződés az Új Magyarország Fejlesztési Terv műveleteihez kapcsolódó és további egyéb pályázatok figyelése, projektek előkészítése, pályázatírás és a támogatott projektek menedzselése Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat és intézményei

részére” tárgyú közbeszerzési eljárás nyertesét bízta meg, 2009. augusztus 10-i szállítási határidővel, maximum bruttó 10 M Ft megbízási díjjal, melynek forrásaként a 2009. évi költségvetés 15. számú mellékletében a felhalmozási célú céltartalékok között szereplő pályázatok önrésze sort jelöli meg.

A meghozott határozattal kapcsolatban annak módosítására az alábbiak miatt teszünk javaslatot:

1.) Az intézmények hozamszámítására vonatkozó számítások korábbi, 2009. augusztus 10-i határidejét a T. Képviselő-testület az 1429/2009.(IX.24.) sz. határozatával 2009. október 10-re módosította. Tekintettel arra, hogy a jelzett műszaki dokumentumok (műszaki helyzetleírás, tervek, műszaki leírások, költségbecslés), energetikai és megtérülési számítások a megvalósíthatósági tanulmányokhoz és a pályázat beadásához nélkülözhetetlenek, azok alapját képezik, javaslatot teszünk a 2009. október 10-i határidő 2009. november 5-i módosítására.

2.) A 1166/2009. (VI. 18.) sz. testületi határozatban meghatározott közbeszerzést Önkormányzatunk lefolytatta, annak nyertese az ADITUS–RVI Konzorcium lett. A Konzorcium tagjai közötti munkamegosztás értelmében a munkálatok elvégzésére az RVI Magyarország Kft-t javasoljuk felkérni. A közbeszerzési eljárással kapcsolatban történő kifizetések pénzügyi forrása az Új Magyarország Fejlesztési Terv pályázatok 50 millió Ft-os előirányzata (944 létesítménykód), ezért a kifizetésnek erről az előirányzatról kell megtörténnie.

Az előterjesztést megtárgyalta a Vagyongazdálkodási és Kerületüzemeltetési Bizottság, valamint a Gazdálkodási és Költségvetési Bizottság, meghozott határozataikat a Bizottságok elnökei szóban ismertetik a képviselő-testületi ülésen.

## **HATÁROZATI JAVASLATOK:**

### **I.**

#### **KMOP-2009-5.2.2/B Budapesti integrált városfejlesztési program – Budapesti kerületi központok fejlesztése**

**1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat képviselő-testülete a KMOP-2009-5.2.2/B kódszámú pályázati felhívásra benyújtandó pályázati dokumentáció összeállításával az ADITUS-RVI Konzorciumot bízta meg.**

<u>Határidő:</u>	azonnal
<u>Felelős:</u>	Verbai Lajos polgármester
<u>Végrehajtásért felelős:</u>	Dr. Neszteli István jegyző
<u>Végrehajtás előkészítéséért felelős:</u>	Dr. Ronyecz Róbert főosztályvezető

2. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy a KMOP-2009-5.2.2/B kódszámú pályázathoz szükséges egy Városfejlesztő Társaság létrehozása.

Határidő: azonnal  
Felelős: Verbai Lajos polgármester  
Végrehajtásért felelős: Dr. Neszteli István jegyző  
Végrehajtás előkészítéséért felelős: Dr. Ronyecz Róbert főosztályvezető

## II.

**KEOP 2009-5.3.0 Energetikai hatékonyság javítása pályázathoz határozat visszavonása és új határozat meghozatala**

3. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete az 1166/2009.(VI.18.) sz. határozatát visszavonja, és egyúttal a KEOP 2009-5.3.0. pályázat benyújtásához szükséges megvalósíthatósági tanulmányok elkészítésével – a Harmat u. Általános Iskola, a Zsivaj utcai Napközi Otthonos Óvoda és Apró Csodák Bölcsőde és a Gépmadár utcai Napközi Otthonos Óvoda és Fecskefészek Bölcsőde vonatkozásában – az RVI Magyarország Kft.-t bizza meg, 2009. november 5-i szállítási határidővel, maximum bruttó 10 M Ft megbízási díjjal, melynek forrásaként a az Új Magyarország Fejlesztési Terv pályázatok 50 millió Ft-os előirányzatát (944 létesítménykód) jelöli meg. Egyben felkéri a polgármestert az előirányzatok visszacsoportosítására és a döntésnek megfelelő módosítások átvezetése érdekében a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal  
Felelős: Verbai Lajos polgármester  
Végrehajtásért felelős: Dr. Neszteli István jegyző  
Végrehajtás előkészítéséért felelős: Dr. Ronyecz Róbert  
Bajtek Mihályné főosztályvezetők

Budapest, 2009. október 5.



Dr. Ronyecz Róbert  
főosztályvezető

Törvényességi szempontból látta:



Dr. Neszteli István  
jegyző

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a

### KÖZÉP-MAGYARORSZÁGI OPERATÍV PROGRAM

#### „Funkcióbővítő rehabilitáció”

Pest megyei településközpontok fejlesztése – Integrált  
településfejlesztés Pest megyében

(Kódszám: KMOP-2009-5.2.1/B)

és

Budapesti integrált városfejlesztési program – Budapesti  
kerületi központok fejlesztése

(Kódszám: KMOP-2009-5.2.2/B)

c.

komponenseihez



A projektek az Európai Unió támogatásával, az Európai Regionális Fejlesztési Alap társfinanszírozásával valósulnak meg.

## Tartalomjegyzék

<b>A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE</b> .....	<b>3</b>
A1. Alapvető cél.....	3
A2. Rendelkezésre álló forrás .....	3
A3. Támogatható pályázatok várható száma .....	3
<b>B. PÁLYÁZÓK KÖRE</b> .....	<b>4</b>
<b>C. A PÁLYÁZAT TARTALMA</b> .....	<b>5</b>
C1. Támogatható tevékenységek köre.....	5
C2. Nem támogatható tevékenységek .....	18
C3. Elszámolható költségek .....	19
C4. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások .....	23
C5. Speciális kizáró okok .....	29
C6. A projekt megkezdése .....	29
C7. A projekt fizikai megvalósítása és befejezése továbbá a pénzügyi elszámolás végső határideje.....	29
<b>D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK</b> .....	<b>30</b>
D.1. Támogatás formája .....	30
D.2. Támogatás mértéke .....	30
D.3. Támogatás összege.....	30
D.4. Az önerő mértéke.....	30
D.5. Előleg mértéke .....	30
<b>E. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK</b> .....	<b>31</b>
E.1. Kiválasztási kritériumok .....	31
E.2. Részletes pályázat benyújtása.....	46
E.3. Benyújtandó dokumentumok, csatolandó mellékletek.....	50
E.4. Monitoring mutatók .....	62
<b>F. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK</b> .....	<b>65</b>
F.1. A pályázatok benyújtásának helye és határideje .....	65
F.2. Vonatkozó speciális jogszabályok listája .....	66
F.3. Fogalomjegyzék.....	66
F.4. Segédletek, sablonok.....	70
Speciális segédletek .....	70
Mellékletek.....	70

A Pályázati Felhívás és Útmutató elválaszthatatlan része az Általános feltételek a Regionális Fejlesztési Operatív Programok keretében megjelent Pályázati Felhívás és Útmutatókhoz, valamint Kiemelt Tervezési Felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: Általános Feltételek c. dokumentum), mely a Projekt adatlappal együtt tartalmazza a pályázat elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen Pályázati Felhívás és Útmutatóban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az Általános Feltételek c. dokumentumban megfogalmazott általános előírásoktól, és az eltérés tényére kifejezett hivatkozás történik, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

## A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

### A1. Alapvető cél

A konstrukció célja, hogy integrált, szinergikus hatásokat felmutató akcióterületi beavatkozások révén újuljanak meg a városok központi és alközponti területei, mely során komplex városrehabilitációs eszközök alkalmazásával újul meg a fizikai infrastruktúra, valósul meg funkcióbővítés vagy funkcióerősítés az akcióterület jellegétől függően és a fizikai infrastruktúrához kötődő tartalmi fejlesztés is történik. A cél egyúttal azt is jelenti, hogy mind a helyi és vonzáskörzetben élő lakosság, mind pedig a befektetők, turisták számára vonzó szolgáltató városközpontok alakulnak ki, amelyek megfelelő szintű gazdasági, kulturális, közösségi, turisztikai stb. szolgáltatásokat képesek biztosítani úgy, hogy hozzájárulnak a munkahelyek bővüléséhez.

A konstrukció további célja új alközponti funkciójú városi területek funkcióbővítéssel járó kialakítása, illetve központi, alközponti városrészekhez kapcsolódóan barnamezős területek funkcióváltással történő megújítása.

A konstrukció célja, hogy integrált stratégiai alapokon, a lakosság és a helyi társadalmi, gazdasági szervezetek bevonásával, valós partnerségi alapokon nyugvó városrehabilitáció valósuljon meg. A városrehabilitációs projektek tervezése és végrehajtása során figyelembe kell venni a beavatkozások egymásra gyakorolt hatásait, azok környezetet és gazdasági fenntarthatóságát. A fejlesztések keretében esztétikus, környezetbe illeszkedő és minőségi műszaki megoldásokat kell alkalmazni. Fentiekben túl kiemelt tekintettel kell lenni a használaton kívüli, felhagyott vagy a fejlesztés keretében funkcióját veszítő épületek, építmények hasznosítására, és előnyben kell részesíteni a városi életminőséget javító közlekedési és környezeti fejlesztéseket, megoldásokat.

### A2. Rendelkezésre álló forrás

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg a 2009-2010. években a következők szerint alakul:

- 5.2.1 Pest megyei településközpontok fejlesztése konstrukció – Integrált településfejlesztés Pest megyében (KMOP-2009-5.2.1/B): **8 552** millió Ft;
- 5.2.2 Budapesti integrált városfejlesztési program konstrukció – Budapesti kerületi központok fejlesztése (KMOP-2009-5.2.2/B): **2 469** millió Ft.

Jelen pályázati kiírás forrását az Európai Regionális Fejlesztési Alap és a Magyar Köztársaság költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

### A3. Támogatható pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma:

- Integrált településfejlesztés Pest megyében (KMOP-2009-5.2.1/B) **17–23** db
- Budapesti kerületi központok fejlesztése (KMOP-2009-5.2.2/B) **3–6** db

## B. PÁLYÁZÓK KÖRE

Jelen kiírás keretében az alábbi szervezetek nyújthatnak be önállóan pályázatot:

Pest megyei településközpontok fejlesztése:

- A pályázat benyújtásának napján városi jogállású települések a Közép-magyarországi régióban, (amennyiben a Pest megyei település-központok fejlesztése – Kisléptékű megyei fejlesztések KMOP-2009-5.2.1/A pályázati kiírásra nem nyújtanak be pályázatot).

Budapesti kerületi központok fejlesztése:

- Budapesti kerületi önkormányzatok és Budapest Főváros Önkormányzata.

A pályázat benyújtására konzorciumi formában is van lehetőség.

Önállóan nem, konzorciumi partnerként pályázhatnak az alábbi szervezetek:

- A pályázó településén lévő egyéb városi, megyei, fővárosi önkormányzatok és intézmények (32) (az 1990. évi LXV. tv., önkormányzati intézmények 1992. évi XXXVIII. tv. 66. §; 87. §; Ptk 36. §.);
- önkormányzati többségi tulajdonú gazdasági társaságok, kivéve a Városfejlesztő Társaság;
- A pályázó településén lévő központi költségvetési szervek és intézmények (31) (A költségvetési szervek szabályozása: Ptk 36. §.; Áht. 87. §.), amennyiben a pályázó támogatható tevékenységei között a bűnmegelőzés megjelenik, kötelező bevonni partnerként az illetékes rendvédelmi szervet;
- Állami gazdálkodó szervezet (71): állami vállalat (1977. évi VI. tv., 1992. évi LV. tv.) (71), egyéb állami gazdálkodó szervezet (719);
- Non-profit szervezetek: egyház (55) (1990. évi IV. tv. a lelkiismereti és vallásszabadságról, valamint az egyházakról; Eht); alapítvány (56) (Ptk 74/A §); egyesület (52) (Ptk. 61. §); köztisztület (54) (Ptk. 65. §);
- Non-profit gazdasági társaság (599);
- Kis- és középvállalkozások, valamint egyéni vállalkozók (11, 13, 21, 23) (2004. évi XXXIV. törvény a kis- és középvállalkozásokról, 2006. évi IV. törvény a gazdasági társaságokról, 1990. évi V. törvény az egyéni vállalkozásról), kivéve multinacionális vállalatok<sup>1</sup>, ill. franchise rendszerben működő vállalkozások;
- Szövetkezetek, amennyiben a felújított közterülethez csatlakozó üzlethelyiségek, szolgáltató helyiségek tulajdonosai, vagy üzemeltetői (129);
- Magyar Közút Nzt.;
- Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt.

A pályázat benyújtására és megvalósítására a jelen pontban meghatározott szervezetek által alkotott konzorcium keretében is van lehetőség, ebben az esetben be kell nyújtani az útmutató vonatkozó számú mellékletét képező „Konzorciumi együttműködési megállapodás”-t. Konzorciumi formában megvalósítandó projekt esetén konzorciumvezető kizárólag a települési önkormányzat lehet. A konzorciumokra vonatkozó szabályokat az Általános Feltételek című dokumentum B1. pontja tartalmazza.

**Figyelem, amennyiben a pályázat állami tulajdonú országos közutat is érint, a pályázat előkészítésekor egyeztetni szükséges a vagyonkezelő Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központtal a megfelelő pályázói / kedvezményezettii kör meghatározása érdekében!**

**Amennyiben a pályázatban országos közutat érintő engedélyköteles tevékenység található, az 1988. I. tv 29.§ (1) alapján konzorciumi partnerként szükséges bevonni a jogszabály szerinti építetető!**

<sup>1</sup> Multinacionális vállalat, gazdálkodó szervezet alatt a több államban is gazdasági tevékenységet folytató, telephellyel rendelkező gazdasági társaság, szervezet értendő.

## C. A PÁLYÁZAT TARTALMA

### C1. Támogatható tevékenységek köre

**Átfogó cél: A helyi közösségi élet szimbólumának is tekintett, jelenleg vonzerejüket veszített, elhanyagolt városközpontok és alközpontok attraktivitásának és funkcionális működésének fejlesztése.**

A pályázat keretében a jelen pontban meghatározott tevékenységekre, továbbá az Általános Feltételek c. dokumentum C1.2 pontjában meghatározott kötelezően megvalósítandó tevékenységekre lehet támogatást igényelni. Ezekon túlmenően semmilyen egyéb tevékenység nem támogatható.

A támogatásból megvalósított beruházás és a beszerzett eszközök kizárólag a pályázatban megjelölt célra használhatóak fel, ezért ezeket végleges helyükön, tartósan és rendeltetésszerű használatra alkalmas módon kell elhelyezni és/vagy beépíteni.

Az alábbiakban felsorolt célokhoz rendelt eszközök felsorolása nem teljes körű, az egyes funkciók keretében megvalósítható legjellemzőbb tevékenységek kerültek felsorolásra. Indokolt esetben egyéb, a település akcióterületi tervében meghatározott eszközök is biztosíthatják a településfejlesztési célok megvalósulását. A település pályázatában megfogalmazott fejlesztési tevékenységek abban az esetben részesülhetnek támogatásban, amennyiben az alábbi célokhoz illeszkednek, az itt felsorolt eszközök köre bővíthető.

#### C.1.1 Önállóan támogatható tevékenységek

A támogatható tevékenységek a településen fellelhető, a városrehabilitáció szempontjából meghatározó funkciójuk szerint kerültek csoportosításra.

A városrehabilitációs pályázat keretében elvárás a felsorolt települési funkciók erősítése, új települési funkciók kialakítása.

**Települési funkció értelmezése:** a település életében és a társadalom valamely csoportja számára meghatározó szervező elem, melyet fizikai jelenléte mellett rendeltetése vagy az ott végzett tevékenység jellemez pl.: közigazgatási intézmény, piac, szolgáltató- és/vagy vendéglátó egység, kulturális, közösségi, szabadidős jellegű intézmény, közterek, közparkok, sétálóutcák, forgalomcsillapított közlekedési övezetek.

**Funkcióbővítés:** Az akcióterületen a fejlesztés során megvalósuló tevékenységek eredményeként létrejövő funkció(k), amely(ek) a projekt megkezdéséig az akcióterületen nem volt(ak) fellelhető(k).

**Funkcióerősítés:** Az akcióterületen jelenlévő funkció/szolgáltatás, amelynek minősége, tartalma, igénybevételeinek lehetősége a tevékenység megvalósulása által javul, kihasználtsága növekszik.

*Mind a funkcióbővítést, mind a funkcióerősítést szolgáló tevékenységek esetében az új építéssel, vagy bővítéssel járó fejlesztéseket igényfelméréssel és kihasználtsági tervvel kell alátámasztani, ez alól kivételt jelentenek a KKV-k, egyéni vállalkozók által megvalósított fejlesztések.*

A projekttevékenységek beazonosításakor általános elv, hogy egy megvalósulási helyszínen tervezett, azonos funkcióhoz tartozó, egyazon partner által megvalósítandó és azonos jogcímen támogatható fejlesztési elemek egy tevékenységnek minősülnek. Egy megvalósulási helyszínen egy vagy több ingatlan (helyrajzi számú telek) is lehet.

Amennyiben egy helyrajzi számon belül két funkcióhoz kapcsolódó tevékenység jelenik meg, az két tevékenységet jelent.

Épületeket érintő fejlesztések esetében az adott épület közvetlen környezetének rendezése is támogatható. A közvetlen környezet rendezése alatt a következő tevékenységek érthetők: a fejlesztéssel érintett ingatlanon tereprendezés, zöldfelületek, burkolt felületek,

jogszabályban előírt férőhelyszámú parkoló felújítása, kialakítása, továbbá a telekhatáron belül, az épületet kiszolgáló közművek felújítása.

A pályázat keretében megvalósítani kívánt fejlesztésekkel szemben **elvárás az akcióterületi épített és természeti örökség védelme**, lehetőség szerint fizikai megújítása, gazdaságilag is fenntartható, élő funkcióval való megtöltése. Ennek megfelelően a település életében meghatározó műemlékek vagy helyi értékvédelem alatt álló épületek, építmények értékmegőrző felújítása, fejlesztése, (új) funkcióval történő felruházása, a műemlékhez méltó épített környezet kialakítása, védett természeti érték megőrzésének, bemutatásának elősegítése a **tartalmi értékelés során** kiemelt szempontként kerül figyelembe vételre.

#### 1.) Gazdasági funkció fejlesztése (ERFA):

**Cél:** Az akcióterület jövedelemtermelő képességének fejlesztése, a helyi kereskedelem, szolgáltatások, vendéglátás minőségének javítása, termékpalettajának bővítése, a gazdasági szereplők (célzottan a KKV szektor) és a települési önkormányzat közötti együttműködés ösztönzése. A beavatkozások eredményeként elsősorban bővül az igénybe vehető szolgáltatások köre, vagy a korábbiak magasabb minőségben válnak elérhetővé.

##### **Lehetséges eszközök:**

Belső átalakítás, bővítés, valamint kiegészítő jelleggel külső felújítás támogatható az alábbi esetekben:

- Kiskereskedelmi, szolgáltató<sup>2</sup>, vendéglátó egységek, üzlethelyiségek;
- Kereskedelmi központ legfeljebb 800 m<sup>2</sup> nettó szintterületig;
- Mozi, uszoda, strand(fürdő) épülete.

Külső felújítás és belső átalakítás mellett bővítésre és új építésre is lehetőség van az alábbi esetekben:

- A „bevásárló utca”, valamint sétálóutca mentén megjelenő üzlethelyiség;
- Piaccsarnok, piactér;
- Gazdasági szolgáltatóház, új építés legfeljebb 1000 m<sup>2</sup> nettó szintterületig;
- Jövedelemtermelő tevékenységnek minősülő funkciónak helyt adó közösségi, kulturális, szabadidős, sport célú épületek, létesítmények, legfeljebb 800 m<sup>2</sup> nettó szintterületig.

Az épületek szintterületére vonatkozó méretbeli korlátozások azt jelentik, hogy az adott beruházás méretkorlát feletti részére támogatás nem nyújtható, azt a pályázó (vagy konzorciumi partnere) a kötelező önerőn felül saját forrásból valósíthatja meg, az a projekt nem elszámolható költségeinek részét képezi.

#### 2.) Községi funkció fejlesztése (ERFA):

**Cél:** A helyi identitást, közösségformálást erősítő terek, létesítmények fejlesztése.

##### **Lehetséges eszközök:**

Külső felújítás és belső átalakítás támogatható az alábbi esetekben:

<sup>2</sup> A támogatható szolgáltató egységek a Gazdasági Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszere (TEAOR'08) alapján kerültek meghatározásra (a felsorolás teljes körűen tartalmazza a támogatható szolgáltató egységek körét): Adminisztratív, kiegészítő egyéb szolgáltatás, alkotó, művészeti, szórakoztató tevékenység, egyéb pénzügyi tevékenység, egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység, egyéb személyi szolgáltatás, építményüzemeltetés, zöld-terület kezelés, érdekképviselet, film, videó, televízió műsor gyártása, hangfelvétel kiadás, gépjármű, motorkerékpár kereskedelem, javítás, információ-technológiai szolgáltatás, ingatlanügyletek, berendezés, eszköz javítás, jogi, számviteli, adószakértői tevékenység, kiadói tevékenység, kölcsonzés, operatív lízing, műsor-összeállítás, műsorszolgáltatás, nyomdai és egyéb sokszorosítási tevékenység, reklám, piackutatás, sport, szórakoztató, szabadidős tevékenység, tudományos kutatás, fejlesztés, utazásszervezés, utazásközvetítés

- Állami és önkormányzati közművelődési könyvtár épülete;
- Muzeális intézmény, kiállító terem épülete, kivéve: a múzeumpedagógiai szolgáltatásokat nyújtó, múzeumi oktatási célú közösségi terek (pl. oktatóterek, -termek, pihenő sarkok, gyermekfoglalkoztatók) kialakítása, fejlesztése, amelyek a TTOP 1.2.2. pályázati kiírás keretében támogathatók.
- A helyi közösség számára jelentős kulturális javak fennmaradására, használatára, bemutatására szolgáló országos vagy helyi védelem alatt álló épített vagy természeti érték, valamint építmény.

Külső felújítás és belső átalakítás mellett bővítésre és új építésre is lehetőség van az alábbi esetekben:

- Kulturális központ, közművelődési intézmény (színház<sup>3</sup>, koncertterem, art mozi, szabadtéri színpad kialakítása stb.) épülete;
- Közcélú sport- és szabadidős létesítmények<sup>4</sup>, valamint azok kiszolgáló épületei;

Kizárólag külső felújítás támogatható a következő tevékenység esetében:

- Templom, egyházi tulajdonú közösségi épület.

### **3.) Közterületek fejlesztése (ERFA):**

**Cél:** A városközponti és alközponti területek attraktivitásának növelése, a közlekedési konfliktusok kezelése.

#### **Lehetséges eszközök:**

- Közterek, szabadtéri közösségi terek felújítása, bővítése, kialakítása;
- Gyalogos zónák, sétálóutcák, forgalomcsillapított közlekedési övezetek kialakítása, fejlesztése;
- Utca komplex (teljes szabályozási szélességben megvalósuló) felújítása, rehabilitációja;
- Közparkok, köztertek, egyéb települési zöldfelületek, közterületi játszóterek felújítása, bővítése, kialakítása.
- Gyaloghidak, kizárólag gyalogos és kerékpáros közlekedésre alkalmas nagyműtárgyak felújítása, kialakítása.

### **4.) Közsféra funkció fejlesztése (ERFA):**

**Cél:** A közsféra ügyfélbarát szolgáltató funkciójának erősítése.

#### **Lehetséges eszközök:**

Külső felújítás és belső átalakítás mellett bővítésre és új építésre is lehetőség van az alábbi esetekben:

- A város érdekében non-profit információs, adatgyűjtő, kapcsolatépítő tevékenységet ellátó szolgáltató helyiségek, épületrészek (pl. városmarketing iroda);
- Helyi közigazgatási funkciót ellátó vagy kistérségi együttműködés szervezeteinek helyet adó épületek (új építés esetén elvárás az ügyfélszolgálati modernizáció, az épület multifunkcionális kialakítása).

<sup>3</sup> Maximum 100 fős befogadóképességű játszóhely kialakítása támogatható, ide értve a befogadó színházat, nemzeti és etnikai kisebbségi színházat, stúdió színházat és szabadtéri színházat, a szabadtéri színházat befogadóképesség korlátozás nélkül.

<sup>4</sup> A sportról szóló 2004. évi I. törvény alapján közcélokot szolgáló sport és szabadidős létesítmények

Kizárólag külső felújítás és belső átalakítás támogatható a következő tevékenység esetében:

- Államigazgatási, rendészeti, igazságügyi szervek (pl. rendőrség, bíróság, ügyészség) épületei;
- Tűzoltóság, polgárőrség és önkéntes tűzoltóság, mentőszolgálat épületei;
- Köztulajdonban lévő szociális és gyermekjóléti alapellátást nyújtó intézmények. (Belső átalakítás kizárólag abban az esetben támogatható, amennyiben a belső felújítás új közösségi funkciók kialakításához kapcsolódik.);
- Köztulajdonban lévő közoktatási- és nevelési intézmények (Belső átalakítás kizárólag abban az esetben támogatható, amennyiben a belső felújítás új közösségi funkciók kialakításához kapcsolódik);
- Köztulajdonban lévő egészségügyi alapellátást nyújtó intézmények.

### **C.1.2 Önállóan nem támogatható, választható kapcsolódó tevékenységek**

A kiírás keretében önállóan nem, csak a C.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogathatók az alábbi tevékenységek:

- Barnamezős területek funkcióváltással történő fejlesztése kizárólag a C.1.1. pontban meghatározott önállóan támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan:

**Cél:** A barnamezős területek kármentesítése, a felhagyott és roncsolt ipari területek hasznosítása.

- Felhagyott épületek külső és belső felújítása a C.1.1. pontban értelmezett funkciókkal történő bővítése, kialakítása, indokolt esetben új építés a jelen pályázati útmutató C.1.1 pontjában meghatározott feltételeknek megfelelően;
- Telekhatáron belüli infrastruktúra (gáz, víz, csatorna, út, parkoló, elektromos vezetékhálózat, energia hálózat, távközlési és kommunikációs hálózat, hulladékkezelő létesítmények, stb.) fejlesztése és korszerűsítése;
- Terület előkészítés, környezeti kármentesítéshez kapcsolódó tényfeltárás, műszaki beavatkozás, kármentesítés végrehajtása, azbesztkarmentesítés a C.1.1. pontban értelmezett funkciókhoz kapcsolódóan;
- A városrehabilitációs akcióterületre eső önkormányzati tulajdonú és 4-5 számjegyű állami tulajdonú közutak felújítása, szilárd burkolattal történő ellátása; nem beleértve a gépjármű forgalom által használható hidakat és felüljárókat;
- Köztulajdonban lévő felszíni, ingyenes parkolók felújítása, bővítése, kialakítása a rehabilitált közterületekhez kapcsolódóan (bővítés, új parkoló kialakítása kizárólag parkolási koncepció alapján lehetséges<sup>5</sup>);
- Pályázatonként legfeljebb egy mélygarázs, parkolóház, lemezes parkoló, fizetős felszíni parkoló kialakítása legfeljebb 300 férőhelyig (kizárólag parkolási koncepció alapján lehetséges<sup>5</sup>);
- Járdák, kerékpárutak, kerékpársávok, kerékpártárolók kialakítása, felújítása<sup>6</sup>;
- Autóbuszöblök és autóbuszvárók kialakítása, felújítása a rehabilitált közterületekhez kapcsolódóan<sup>7</sup>;
- Az akcióterületen a szelektív hulladékgyűjtés infrastrukturális feltételeinek kiépítése;
- A közbiztonság, valamint közlekedésbiztonság javítását, a fejlesztés eredményeinek megőrzését szolgáló fejlesztések<sup>8</sup>;

<sup>5</sup> Parkoló fejlesztés esetében elvárás a városi parkolási koncepció, amennyiben a fejlesztés 10-nél több parkolóhelyet érint.

<sup>6</sup> A pályázat keretében kizárólag a „Kerékpár támaszok, kerékpár parkolók, és kerékpáros pihenőhelyek” tárgyú segédlethez illeszkedő kerékpár tárolók és parkolók kiépítése támogatható. Kerékpáros létesítmények tervezése, építése és/vagy felújítása esetén a „KMOP-2009-2.1.2 – Kerékpárturizmus hálózat fejlesztése” pályázati felhívás C.3.2 pontjában előírt műszaki feltételek irányadóak.

<sup>7</sup> Autóbuszöblök át helyezése, burkolatának átépítése, kiépítése során a „DAOP-2009-3.2.1/A – A közösségi közlekedés fejlesztése” című pályázati felhívás C4. (6) pontjában előírt műszaki feltételek irányadóak.



- A helyi közösség életében meghatározó szerepet betöltő épített és természeti értékek (pl. káiványa, kegyeleti park, fásor), valamint művészeti alkotások (pl. emlékművek, szobrok) megőrzése és rehabilitációja.

Közműhálózatok tekintetében kizárólag az alábbi tevékenységek támogathatók:

- Energiatakarékos közvilágítás kialakítása, elektromos hálózat és távközlési légvezetékek rendezett terepszint alá helyezése kizárólag az alábbi tevékenységekhez kapcsolódóan támogatható:
  - rehabilitált közterület;
  - gyalogos zónák, sétálóutczák, forgalomcsillapított közlekedési övezetek;
  - járdák, gyaloghidak;
  - autóbuszöblök és autóbuszvárók;
  - kerékpárutak, kerékpársávok, kerékpártárolók;
  - akcióterületre eső belterületi közúthálózat.
- Bel- és csapadékvíz elvezetés rendszerének felújítása, kiépítése kizárólag az alábbi tevékenységekhez kapcsolódóan támogatható:
  - rehabilitált közterület;
  - gyalogos zónák, sétálóutczák, forgalomcsillapított közlekedési övezetek;
  - járdák, gyaloghidak;
  - kerékpárutak, kerékpársávok, kerékpártárolók;
  - akcióterületre eső belterületi közúthálózat.
- A köztulajdonban lévő közműves ivóvízellátás vezetérendszerének felújítása<sup>9</sup>.

Közművekkel kapcsolatos fenti tevékenységek kizárólag az érintett közterületen végzett projekttevékenység(ek)hez kapcsolódóan, az adott projekttevékenység által indokolt műszaki tartalommal támogathatók.

#### Tárgyi eszköz beszerzése

Az alapműködéshez szükséges tárgyi eszközbeszerzés az alábbi tevékenységekhez kapcsolódóan támogathatók:

- Mozi épületének felújítása;
- Rendezvény- és konferenciaközpont felújítása;
- Piacsarnok, piaccsarnok épületének korszerűsítése;
- Mélygarázs, parkolóház, lemezes parkoló felszerelése;
- Sport- és szabadidőcsarnok, uszodák, strandok felújítása, infrastruktúrájának korszerűsítése helyiségek, belső terek kialakítása;
- Kulturális központ, közművelődési Intézmény, (színház, koncertterem, stb.) épületének felújítása, átalakítása;
- Közcélokot szolgáló sport- és szabadidős létesítmények valamint azok kiszolgáló épületének külső felújítása, korszerűsítése;
- Az akcióterületen a szelektív hulladékgyűjtés infrastrukturális feltételeinek kiépítése;
- A közbiztonság, valamint közlekedésbiztonság javítását, a fejlesztés eredményeinek megőrzését szolgáló fejlesztések;

<sup>9</sup> A közbiztonsági és közlekedésbiztonsági tevékenységekhez kapcsolódó **térfigyelő rendszerek kialakítása** során az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium honlapján elérhető, a **térfigyelő kamerarendszerek létesítésével szemben támasztott főbb műszaki követelmények irányadóak.**

<sup>9</sup> A 201./2001 (X. 25.) Korm. rendeletben nevesített, a *szolgáltatót ivóvíz vonatkozásában nyilvántartott települések* körébe tartozó, vagy az Országos Környezetegészségügyi Intézet által igazoltan *vízminőség kifogással érintett település önkormányzata*, és így a „KEOP - 2009 - 1.3.0. - Ivóvízminőség javítása” című pályázati kiírására jogosult pályázó a ROP településfejlesztési kiírásából nem igényelhet erre a tevékenységre támogatást.

- Szociális és gyermekjóléti alapellátást nyújtó Intézmények felújítása, amennyiben új közösségi funkciók kerülnék kialakításra;
- Közoktatási- nevelési Intézmények rekonstrukciója, külső felújítása, amennyiben új közösségi funkciók kerülnék kialakításra;
- Közigazgatási funkciókat ellátó épületek rekonstrukciója esetében kizárólag okmányiroda és házasságkötő teremben beépített kábelezéssel járó eszközök beépítése támogatható.
- A közterületi fejlesztéseket szolgáló tevékenységek mindegyike esetében a tevékenységekhez kapcsolódóan szükséges, helyhez rögzített eszközök beszerzése támogatható.

#### C.1.3 Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek

A kiírás keretében önállóan nem, csak a C1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

- **Az infrastrukturális, beruházás jellegű fejlesztéseket kiegészítő („soft”) elemek:**

**Cél:** A helyi identitást, közösségformálást, imázst, környezettudatosságot erősítő és a helyi foglalkoztatást javító programok megvalósítása, valamint a központ forgalmának (látogatottságának) növelése.

**Lehetséges eszközök (az alábbiak közül minimum két tevékenység megvalósítása kötelező):**

- A helyi közösség számára jelentős szellemi örökség és kulturális javak fennmaradására, bemutatására szolgáló, nagy múlttal rendelkező kulturális esemény, hagyomány felélesztése, kapcsolódó rendezvény szervezése.
- Az érintett lakosság bevonását célzó akciók, a helyi kötődést és identitást erősítő akciók szervezése.
- Közösségépítést és szabadidő hasznos eltöltését segítő szolgáltatások, rendezvények, közcélú képzési programok kialakítása.
- Helyi környezettudatosság elterjesztését segítő tájékoztatói, szemléletformálási akciók.
- Integrált településfejlesztési tevékenységekhez kapcsolódó helyi társadalmi akciók megvalósításának, közösségi munka szervezésének támogatása.
- Városmarketing tevékenységek, városrehabilitációs befektetés-ösztönzés, az IVS által kitűzött céloknak megfelelően a városfejlesztési célok megvalósulását elősegítő programok kidolgozása.
- Bünt megelőzés és közbiztonság erősítésével kapcsolatos képzési, szemléletformáló programok, helyi polgárőr csoport létrehozására irányuló marketingakciók, helyi bünt megelőzési stratégiák és cselekvési tervek elkészítése.

A „soft” elemeknek minden esetben **kapcsolódniuk kell** a projekt keretében fejlesztésre kerülő **infrastrukturális beruházások céljaihoz**, továbbá elvárás, hogy a projekt megvalósítás időszakát végigkísérjék a „soft” tevékenységek.

- **Akadálymentesítés:**

A projekt megvalósításakor kötelező a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 4. § h) pontja szerinti egyenlő esélyű hozzáférés biztosítása<sup>10</sup>, azonban a 1998. évi XXVI. törvény 4. § f) pontja szerint

<sup>10</sup> 1998. évi XXVI. törvény 4. § h) egyenlő esélyű hozzáférés: a közszolgáltatás egyenlő eséllyel hozzáférhető akkor, ha igénybevevője - az igénybevevő állapotának megfelelő önállósággal - mindenki, különösen a mozgási, látási, hallási, mentális és kommunikációs funkciókban sérült emberek számára akadálymentes, kiszámítható, értelmezhető és érzékelhető; továbbá az az épület, amelyben a közszolgáltatást nyújtják, mindenki számára megközelíthető, a nyilvánosság számára nyitva álló része bejárható, vészhelyzetben biztonságosan elhagyható,

megfogalmazott közszolgáltatást nem nyújtó projektek esetében a 4. § h) pontjában foglaltak tekintendők Irányadónak. Az akadálymentesítést a szolgáltatásokhoz való hozzáférés érdekében, de a projekt lehetőségeit is szem előtt tartva kell értelemszerűen, de minimum az alábbi kötelező elemek kialakításával végrehajtani:

Infrastruktúra fejlesztés esetén a projekt kötelező eleme az akadálymentesítés, amely tartalmazza a fizikai és info-kommunikációs hozzáférés biztosítást, az alábbiak szerint:

A támogatásokkal érintett valamennyi ingatlan **komplex, vagyis** valamennyi fogyatékosági csoportra (mozgássérült, látás- vagy hallássérült, értelmi sérült, autista) kiterjedő akadálymentesítése kötelező (ezek: az épület körüli környezet és az épület megközelítése, annak bejárata; legalább egy mosdó); valamint biztosítani kell az épület/terület fő funkciójának használatát, továbbá a mindezekhez vezető elérési és menekülési útvonalakat.

Új építés esetén az akadálymentesítés az új épület teljes területén kötelező, egyéb esetben a beruházás által érintett épület-/épületrészre vonatkozóan, a fenti megszorításokkal (megközelítés, bejutás, főfunkció használata, mosdó, menekülési útvonallal) kötelező.

A támogatásokkal érintett valamennyi ingatlan akadálymentesítése keretében minden olyan tevékenység támogatható, aminek eredményeként teljesülnek a „Segédlet a közszolgáltatások egyenlő esélyű hozzáféréseinek megteremtéséhez” c. dokumentumban (Pályázati útmutató melléklete) foglalt minimum-követelmények. Ennek értelmében a pályázók olyan tevékenységekre kérhetnek támogatást, aminek eredményeként az épület meglévő adottságaiból kiindulva a támogatásokkal érintett valamennyi ingatlanra vonatkozóan elérik a „minimum-követelményekben” előírt szintet.

További követelmények:

A tervezés és megvalósítás során kötelező az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Kormányrendelet (OTÉK) akadálymentesítésre vonatkozó szakaszainak, valamint a jelen Pályázati Útmutatóhoz csatolt mellékletben („Segédlet a közszolgáltatások egyenlő esélyű hozzáféréseinek megteremtéséhez”) részletezett előírások, biztonsági és kialakítási szabályok következetes és szakszerű alkalmazása, illetve maradéktalan betartása<sup>11</sup>.

Az OTÉK-nak és a „Segédlet a közszolgáltatások egyenlő esélyű hozzáféréseinek megteremtéséhez” c. dokumentumnak való megfelelést a tervdokumentációt készítő tervező mérnök, vagy rehabilitációs környezettervező szakmérnök vagy rehabilitációs környezettervező szakértő<sup>12</sup> által a pályázati dokumentáció részét képező minta szerint kiállított szakvéleménynek kell igazolnia.

valamint az épületben a tárgyak, berendezések mindenki számára rendeltetésszerűen használhatók és a szolgáltatások egyformán igénybe vehetők.

<sup>11</sup> Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy jelen pályázati konstrukció esetében csak olyan projektjavaslatok részesülhetnek támogatásban, melyek megfelelnek az alábbi kritériumnak:

Az építési engedélyezési tervdokumentáció illetőleg az az alapján – az építésügyi hatóság által kibocsátott – jogerős és végrehajtható építési engedély megfelel a Pályázati Útmutató megjelenése (2009. április 16.) napján hatályos 253/1997 (XII. 20.) Korm. rendeletnek. (OTÉK)

A fenti rendelkezésből fakadóan csak olyan építési beruházás támogatható:

- amellyel kapcsolatban az építési engedélyezési eljárás 2008. szeptember 13. napja után indult, és az építésügyi hatósági engedélyt a módosított OTÉK rendelkezések figyelembe vételével adta ki az építésügyi hatóság vagy,
- melynek engedélyezési tervdokumentációját a pályázó az új OTÉK szabályok szerint módosította, és az építésügyi hatósági engedély az építésügyi hatóság által a 182/2008 (VII.14.) Korm. rendeletben foglalt módosításoknak megfelelően került kiadásra.

<sup>12</sup> A rehabilitációs környezettervező szakmérnökök/szakértők aktuális névjegyzéke, elérhetősége megtalálható a Szociális és Munkaügyi Minisztérium honlapján. (Elérhetőség: <http://www.szmm.gov.hu>, Főoldal » Esélyegyenlőség » Fogyatékosügy » Akadálymentesítés).

A pályázóknak a meglévő épületek akadálymentesítésére vonatkozó építészeti-műszaki tervdokumentációkat az építésügyi hatóság eljárásokról, valamint a telekalakítási és az építészeti-műszaki dokumentációk tartalmáról szóló 37/2007. (XII.13.) ÖTM rendelet figyelembevételével, az abban előírt tartalmi részletezettséggel kell összeállítani függetlenül attól, hogy az akadálymentesítési munkák építési engedélyköteles tevékenységek-e vagy sem.

Amennyiben a fejlesztés műemlék épületben valósul meg, a pályázó felmentést kaphat a teljes körű akadálymentesítés biztosítása alól a 2001. évi LXIV. törvény 63. § (3) bekezdése értelmében: „Műemlékvédelmi érdekből a hatóság a műemlék felújítási, helyreállítási munkáinak engedélyezése során az országos építésügyi szabályoktól és a kötelezően alkalmazandó nemzeti szabványoktól eltérhet. Az eltérés akkor engedélyezhető, ha az alkalmazandó megoldás az élet- és vagyonbiztonság követelményeinek megfelel, vagy mindkettő más módon biztosítható,” ugyanakkor törekedni kell a fent megfogalmazott elvárások minél teljesebb körű betartására.

A „Segédlet a közszolgáltatások egyenlő esélyű hozzáféréseinek megteremtéséhez” c. dokumentum letölthető a <http://www.nfu.hu> honlapról, a Regionális Operatív Program pályázatainak ROP általános útmutatók 2009-2010 részénél.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy azon létesítmények vonatkozásában, melyek teljes körű akadálymentesítését jelen pályázati kiírás keretében megvalósítják, a fenntartó a későbbiekben az ÚMFT keretében nem számolhat el az akadálymentesített épületekre további akadálymentesítéshez kapcsolódó költséget, kivéve, ha az jogszabályi változás miatt kötelezővé, vagy az épület nagymértékű bővítése-átalakítása miatt szükségszerűvé válik.

#### • **Energiahatékonysági korszerűsítés:**

Középületek esetén (pl. utólagos külső hőszigetelés, nyílászárók cseréje, egyéb épületszerkezetek hőszigetelése, alternatív, megújuló energiaforrások használata) a tervezett építési tevékenységgel érintett épületrészen. Ha az érintett építmény műemlék, helyi védelem alatt álló építmény, vagy védetté nyilvánított műemléki területen/műemléki környezetben, műemléki jelentőségű területen, a világörökség részét képező területen van, akkor indokolt esetben ez alól felmentés adható.

• **Azbesztmentesítés** a fejlesztés által érintett középületekben, amennyiben releváns.

• **Projektszintű könyvvizsgálat** az Általános feltételek c. dokumentum C1.2 pontja alapján.

#### • **Tájékoztató és nyilvánosság**

A projektgazda a támogatási döntéstől számítva, a projekt megvalósítása során az Általános feltételek c. dokumentum C1.2 pontjában meghatározott módon, az annak mellékletét képező „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” című dokumentumban szereplő III. számú kommunikációs csomagot köteles megvalósítani.

A projektgazda a projekt megvalósítása során az Általános feltételek c. dokumentum mellékletét képező „Arculati Kézikönyvben” szereplő „B” típusú hirdetőtáblát, a projektzárást követően pedig „D” típusú emlékeztető táblát köteles elhelyezni a projekt megvalósításának helyszínén/helyszínein.

A kommunikációs tevékenység megkezdése előtt kérjük, vegye fel a kapcsolatot a közreműködő szervezet kommunikációs kollégájával.

#### C.1.4 Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek az Új Magyarország Fejlesztési Tervben szereplő Regionális Fejlesztés Operatív Programokra meghatározott előirányzatok felhasználásnak állami támogatási szempontú szabályairól szóló 19/2007 (VII. 30.) MeHVM rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenységek	Közösségi versenyjogi szempontból állami támogatás			Közösségi versenyjogi szempontból nem állami támogatásnak minősülő támogatás
	Regionális beruházási támogatás	Kulturális célú támogatás	Csekély összegű támogatás	
<b>GAZDASÁGI FUNKCIÓK</b>				
Kiskereskedelmi, szolgáltató, vendéglátó egységek külső felújítása, bővítése és belső átalakítása	Bővítés		Szintentartó, helyettesítő beruházás	
Kereskedelmi központ külső felújítása, bővítése és belső átalakítása (legfeljebb 800 m <sup>2</sup> nettó szintterületig)	Bővítés		Szintentartó, helyettesítő beruházás	
Mozi, uszoda, strand(fürdő) épületének külső felújítása, bővítése és belső átalakítása	Bővítés		Szintentartó, helyettesítő beruházás	
A „bevásárló utca”, valamint sétálóutca mentén megjelenő üzlethelyiség külső felújítása, belső átalakítása, bővítése, új építése	Bővítés, új építés		Szintentartó, helyettesítő beruházás	
Mélygarázs, parkolóház, lemezes parkoló, fizetős felszíni parkoló kialakítása	Bővítés, új építés			
Plactér felújítása, bővítése, új építése Placcsarnok épületének külső felújítása, belső átalakítása, bővítése, új építése	Bővítés, új építés		Szintentartó, helyettesítő beruházás	
Gazdasági szolgáltatóház külső felújítása, belső átalakítása, bővítése, új építése (legfeljebb 1000 m <sup>2</sup> nettó szintterületig)	Bővítés, új építés		Szintentartó, helyettesítő beruházás	
Jövedelemtermelő tevékenységnek minősülő funkciók helyt adó közösségi, kulturális, szabadidős, sport célú épületek, létesítmények külső	Bővítés, új építés		Szintentartó, helyettesítő	

felújítása, belső átalakítása, bővítése, új építése (legfeljebb 800 m <sup>2</sup> nettó szintterületig)			beruházás	
<b>KÖZÖSSÉGI FUNKCIÓK</b>				
Állami és önkormányzati közművelődési könyvtár épületének felújítása, korszerűsítése				X
Muzeális intézmény, kiállító terem épületének felújítása, korszerűsítése		X		
A helyi közösség számára jelentős kulturális javak fennmaradására, használatára, bemutatására szolgáló országos vagy helyi védelem alatt álló épített vagy természeti érték, valamint építmény felújítása, belső átalakítása	Nem védett épület felújítása esetén, ha nem közfunkció kerül kialakításra a későbbiekben	A védett épület értékmegező felújítása esetén		Nem védett épület felújítása esetén, ha közfunkció kerül kialakításra a későbbiekben
Kulturális központ, közművelődési intézmény (színház, koncertterem, art mozi, szabadtéri színpad kialakítása stb.) épületének külső felújítása, belső átalakítása, bővítése, új építése		X		
Közcélú sport- és szabadidős létesítmények, valamint azok kiszolgáló épületének külső felújítása, belső átalakítása, bővítése, új építése				X
Templom, egyházi tulajdonú közösségi épület külső felújítása, közvetlen környezetének rendezése		X		
<b>KÖZTERÜLETEK FEJLESZTÉSE</b>				
Közterek, szabadtéri közösségi terek felújítása, bővítése, kialakítása				X
Gyalogos zónák, sétálóutcák, forgalomcsillapított közlekedési övezetek kialakítása, fejlesztése				X
Utcák komplex felújítása, rehabilitációja				X
Közparkok, köztertek, egyéb települési zöldfelületek, köztéri játszóterek felújítása, bővítése, kialakítása				X
Gyaloghidak, kizárólag gyalogos és kerékpáros közlekedésre alkalmas nagyműtárgyak felújítása, kialakítása				X
<b>KÖZSZERES FUNKCIÓK</b>				
A város érdekében non-profit információs, adatgyűjtő, kapcsolatépítő tevékenységet ellátó szolgáltató helyiségek, épületrészek külső felújítása,				X

belső átalakítása, bővítése, új építése				
Helyi közigazgatási funkciót ellátó vagy kistérségi együttműködés szervezeteknek helyet adó épületek külső felújítása, belső átalakítása, bővítése, új építése (Új építés esetén elvárás az ügyfélszolgálati modernizáció, az épület multifunkcionális kialakítása)				X
Államigazgatási, rendészeti, igazságügyi szervek épületeinek külső felújítása, belső átalakítása				X
Tűzoltóság, polgárőrség és önkéntes tűzoltóság épületeinek külső felújítása, belső átalakítása				X
Köztulajdonban lévő szociális és gyermekjóléti alapellátást nyújtó intézmények külső felújítása, belső átalakítása (Belső átalakítás kizárólag új közösségi funkciók kialakítása érdekében lehetséges)				X
Köztulajdonban lévő közoktatási-nevelési intézmények külső felújítása, belső átalakítása (Belső átalakítás kizárólag új közösségi funkciók kialakítása érdekében lehetséges)				X
Köztulajdonban lévő egészségügyi alapellátást nyújtó intézmények külső felújítása				X
<b>ÖNMAGÁBAN NEM, CSAK A FENTI TEVÉKENYSÉGEKKEL EGYÜTT TÁMOGATHATÓ (KIEGÉSZÍTŐ) TEVÉKENYSÉGEK</b>				
Barnamezős területek funkcióváltással történő fejlesztése (kizárólag a C1.1. pontban meghatározott önállóan támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan) Telekhatáron belüli infrastruktúra fejlesztése és korszerűsítése; Terület előkészítés, környezeti kármentesítéshez kapcsolódó tényfeltárás, műszaki beavatkozás, kármentesítés végrehajtása, azbesztmentesítés	A kialakítandó funkció (tevékenység) határozza meg a támogatás jogcímét <b>Kivétel:</b> A regionális beruházási támogatással támogatott tevékenységek esetén ezen költségek csak csekély összegű támogatással támogathatók!			
A városrehabilitációs akcióterületre eső önkormányzati tulajdonú és 4-5 számjegyű állami tulajdonú közutak felújítása, szilárd burkolattal történő ellátása;				X
Köztulajdonban lévő felszíni, ingyenes parkolók felújítása, bővítése, kialakítása (Bővítés, új parkoló kialakítása)				X

kizárólag parkolási koncepció alapján)				
Mélygarázs, parkolóház, lemezes parkoló, fizetős felszíni parkoló kialakítása legfeljebb 300 férőhelyig	X		Szinten-tartó, helyettesítő beruházás	
Egyéb közlekedési fejlesztések (járdák, kerékpárutak, kerékpársávok, kerékpártárolók, autóbuszöblök, autóbuszvárók felújítása, kialakítása)				X
Az akcióterületen a szelektív hulladékgyűjtés infrastrukturális feltételeinek kiépítése				X
A közbiztonság, valamint közlekedésbiztonság javítását, a fejlesztés eredményeinek megőrzését szolgáló fejlesztések				X
Épített és természeti értékek, művészeti alkotások rehabilitációja				X
Energiatakarékos közvilágítás kialakítása				X
Bel- és csapadékvíz elvezetés kialakítása, felújítása				X
Köztulajdonban lévő közműves ivóvíz ellátás vezetékrendszerének felújítása	Bővítés, új építés		Szinten-tartó, helyettesítő beruházás	Amennyiben az önkormányzat tulajdonát képezi a fejlesztés tárgya.
Elektromos és hírközlő hálózatok légkábeleinek, légvezetékeinek rendezett terepszint alá helyezése				X
<b>ÖNMAGÁBAN NEM TÁMOGATHATÓ, KIZÁRÓLAG MEGTÁMOGATHANDÓ TEVÉKENYSÉGEK</b>				
Az infrastrukturális, beruházás jellegű fejlesztéseket kiegészítő („soft”) elemek megvalósítása				X
Integrált városfejlesztési stratégia elkészítése				X
Előzetes és végleges akcióterületi terv kidolgozása (helyi gazdaságfejlesztési stratégiára külön támogatás nem igényelhető)				X
Akadálymentesítés a fejlesztés által érintett épületekben a vonatkozó mellékletben foglaltak alapján.	A kialakítandó funkcióhoz (tevékenységhez) kapcsolódó támogatási jogcímen, az arra vonatkozó támogatási mértékkel.			
Energiatakarékos korszerűsítés a fejlesztés által érintett épületekben (kivéve lakáscélú épületek).	A kialakítandó funkcióhoz (tevékenységhez) kapcsolódó támogatási jogcímen, az arra vonatkozó támogatási mértékkel. <b>Kivétel:</b> A regionális beruházási támogatással támogatott tevékenységek esetén ezen költségek csak de minimis támogatásból támogathatók!			

<p>Azbesztmentesítés a fejlesztés által érintett épületekben, amennyiben releváns (kivétel lakáscélú épületek)</p>	<p>A kialakítandó funkció (tevékenység) határozza meg a támogatás jogcímét  <b>Kivétel:</b> A regionális beruházási támogatással támogatott tevékenységek esetén ezen költségek csak csekély összegű támogatással támogathatók!</p>
<p>Projekt előkészítés</p>	<p>A kialakítandó funkció (tevékenység) határozza meg a támogatás jogcímét.  <b>Kivétel:</b> Újonnan kialakítandó gazdasági funkciót érintő, valamint szintentartó, helyettesítő gazdasági funkciót érintő beruházások esetén a 2007. július 30-át megelőzően felmerült költségek csekély összegű támogatásként támogathatóak.</p>
<p>Komplex terület-előkészítési munkák a későbbi építések és felújítások megalapozására (pl. ingatlanrendezés, bontás, rekultiváció, kármentesítés stb.)</p>	<p>A kialakítandó funkció (tevékenység) határozza meg a támogatás jogcímét  <b>Kivétel:</b> A regionális beruházási támogatással támogatott tevékenységek esetén a kármentesítési, rekultivációs költségek csak csekély összegű támogatással támogathatók!</p>
<p>A projekt megvalósításához szorosan kapcsolódó szolgáltatások</p>	<p>A kialakítandó funkcióhoz (tevékenységhez) kapcsolódó támogatási jogcímen, az arra vonatkozó támogatási mértékkel.  <b>Kivétel:</b> A regionális beruházási támogatással támogatott tevékenységek esetén ezen költségek csak akkor támogathatók, ha a beruházás bekerülési értékének részét képezik.</p>
<p>A kialakítandó új funkció(k)hoz közvetlenül kapcsolódó <b>eszközbeszerzés</b>, amennyiben a támogatható tevékenységek között szerepel.</p>	<p>A kialakítandó funkció (tevékenység) határozza meg a támogatás jogcímét.  <b>Kivétel:</b> Szintentartó, helyettesítő gazdasági funkciót érintő beruházás esetén nem támogatható.</p>
<p>Projektmenedzsment <i>(konzorciumok esetén kizárólag a konzorciumvezető számolhat el menedzsment költséget a teljes projekt lebonyolításához kapcsolódóan)</i></p>	<p style="text-align: right;"><b>X</b></p>
<p>A beavatkozások helyi elfogadtatását, megfelelő végrehajtását és sikerét szolgáló tevékenységek (pl. helyi partnerségek kialakításának támogatása, fórumok, információs és tájékoztatási intézkedések, stb.)</p>	<p style="text-align: right;"><b>X</b></p>
<p>Városmarketing akciók</p>	<p style="text-align: right;"><b>X</b></p>

Az egyes támogatási kategóriákra vonatkozó szabályokat az Általános Feltételek c. dokumentum D4 pontja tartalmazza.

## C2. Nem támogatható tevékenységek

Kizárólag a jelen dokumentum C1.1-C1.3 pontjában, valamint az Általános Feltételek c. dokumentum C1.2 pontjában felsorolt tevékenységek minősülnek támogatható tevékenységeknek.

### Nem támogatható tevékenységek különösen:

- A közterületekhez kapcsolódó közmű felújítási tevékenység, kivétel a bel- és csapadékvíz elvezetés rekonstrukciója, kiépítése, továbbá az önkormányzati tulajdonú közműves ivóvízellátás vezetékszerének rekonstrukciója, az energiatakarékos közvilágítás kialakítása, továbbá az elektromos és hírközlő hálózatok légkábeleinek, légvezetékeinek rendezett terepszint alá helyezése, a C1.2. pontban meghatározottak szerint;
- Egyházi fenntartású oktatási- és szociális intézmény felújítása, kialakítása;
- A KEOP-ban és a KMOP 3.2.1/B gyűjteményes növénykertek és védett történeti kertek megőrzése és helyreállítása című komponensében nevesített értékekkel kapcsolatos tevékenységek;
- Multinacionális vállalat, gazdálkodó szervezet és franchise rendszerben működő vállalkozás tulajdonában/használatában lévő kereskedelmi központ/szolgáltatóház tekintetében sem külső felújítás, sem belső átalakítás, sem eszközbeszerzés;
- Forgóeszköz, fogyasztási cikkek, fogyóeszközök és készletek beszerzése, kivétel fogó ill. forgóeszköz beszerzése az infrastrukturális, beruházás jellegű fejlesztéseket kiegészítő „soft” tevékenységek esetén, ezen belül azonban a városmarketing tevékenységekhez kapcsolódóan nem támogatható az eszközbeszerzés.
- Az infrastrukturális, beruházás jellegű fejlesztéseket kiegészítő „soft” tevékenységek esetén tárgyi eszközök beszerzése.
- Gépjárműbeszerzés (pl. iskolabusz, személygépkocsi, hulladékszállító jármű);
- Lakáscélú épületek építése, felújítása, bővítése, lakáscélú épületekkel kapcsolatos akadálymentesítés;
- Gépjármű közlekedésre szolgáló aluljáró és felüljáró építése nem támogatható;
- Új épület építése azon esetekben, ahol a C1.1 pontban ki van zárva, vagy nincs nevesítve az új építés lehetősége;
- Természetes vizek strandjainak felújítása, új strandok és uszodák kialakítása;
- A projekt céljaihoz nem kapcsolható, a C1 pontban nem nevesített esetekben semmilyen eszközbeszerzés nem támogatható;
- Egészségügyi, szociális és oktatási infrastruktúra fejlesztése, kivéve a támogatható tevékenységek között felsorolt eseteket;
- A projekt benyújtását megelőzően megkezdett projekt és/vagy tevékenység;
- Szállásférőhely biztosítására szolgáló épületekkel kapcsolatos beruházások (szálloda, panzió, hostel, motel, stb. építése, felújítása);
- A projekt céljaihoz nem kapcsolható eszközbeszerzések;
- Az építési hatóság által előírt parkoló-férőhely feletti fejlesztés;
- A település külterületén folytatott beavatkozások;
- a KMOP humán infrastruktúra prioritása alapján támogatható egészségügyi (járó- és fekvőbeteg ellátás), munkaügyi kirendeltségek, oktatási (óvoda, általános iskola, diákotthon, közép- és felsőfokú oktatás és szakképzés), szociális (bölcsőde, napközi ellátás és házi segítségnyújtás), gyermekjóléti és egyéb alapellátásokat nyújtó alapintézmények (bentlakás céljára szolgáló) épületek **teljes körű** felújítása;
- Honvédelmi célra használt épületekkel kapcsolatos beruházások;
- Közösségi közlekedés céljára szolgáló épületek teljes körű felújítása (pl. autóbusszállomás, (kis)vasúti megálló vagy állomás, repülőtér, yacht-, komp, hajóklíkköző és állomás, helikopter-állomás, HÉV-megálló stb.);

- Egészségüggyel összefüggő szolgáltatást nyújtó funkciók (pl. gyógyszertár, orvosi rendelő, mentőállomás) teljes körű felújítása;
- Közösségi célú szórakoztató épület teljes körű felújítása;
- Üzemanyagtöltő állomás létesítése és felújítása;
- Barnamezős terület esetében kizárólag területelőkészítési tevékenység illetve jelen útmutató C.1.1. pontjában rögzített tevékenységektől eltérő beruházásokra történő hasznosítása;
- Ipari parkok, ipari területek, ipari és/vagy mezőgazdasági termelésre, feldolgozásra szolgáló épületek, létesítmények, valamint vállalkozói inkubátorházak kialakítása, fejlesztése;
- Raktárak, logisztikai célú épületek, létesítmények kialakítása, fejlesztése;
- Új út építése.

A nem támogatható tevékenységek felsorolása nem teljes körű. A pályázatok értékelése során elsődleges szempont, hogy a projekt illeszkedjen a konstrukció szellemiségéhez, céljaihoz ill. a támogatható tevékenységekhez, továbbá egyebekben is megfelelően a pályázatban megfogalmazott feltételeknek, és ne legyen támogatható más OP-ban.

### C3. Elszámolható költségek

Jelen fejezet C3.1 pontjában kerülnek meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek típusai. A pályázatok tervezése során kizárólag a jelen dokumentumban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként.

Az egyes költségtípusokra, valamint az elszámolhatóságukra vonatkozó általános szabályok az Általános Feltételek c. dokumentum C2 pontjában kerültek meghatározásra.

#### C3.1. Elszámolható költségek típusai

Jelen kiírás keretében az alábbi költségek számolhatók el:

##### I. Előkészítés költségei

###### Projekt-előkészítés költségei (szükséges tanulmányok, tervek, engedélyek)

Az Általános Feltételek c. dokumentumban részletezettek felül, a konstrukció specifikus elszámolható költségek közül az alábbi:

- Városfejlesztő társaság létrehozásával, bejegyzésével kapcsolatos, a pályázó önkormányzatnál felmerült költségek (amennyiben releváns).

###### Ingtalan és ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog vásárlás költsége

Ingtalanvásárlás költsége a projekt keretén belül kizárólag abban az esetben számolható el, amennyiben a C1.1 pontban felsorolt támogatható tevékenységek valamelyikének helyszínéül szolgál.

Az Általános Feltételek c. dokumentumban részletezettek felül terület- és ingatlanvásárlás az alábbi feltételekkel számolható el:

- A projektgazda település önkormányzatán kívül más szervezet ingatlanvásárlása nem elszámolható.
- A megvásárolt ingatlan az önkormányzati törzsvagyon részét kell, hogy képezze és a projekt fenntartási időszak végéig nem idegeníthető el.

##### II. Megvalósítási költségek

###### Projektmenedzsment költségek

Az Általános Feltételek c. dokumentumban részletezettek felül a konstrukció keretében a budapesti kerületeknek, a Fővárosi Önkormányzatnak, valamint a 10 000 fő feletti lakosságszámú Pest megyei településeknek kötelező, a 10 000 fő

alatti lakosságszámú Pest megyei települések esetében lehetőség van a projekt teljes körű lebonyolítására a vonatkozó mellékletben foglaltaknak megfelelően városfejlesztő társaságot létrehozni. A városfejlesztő társaság létrehozása esetén a kijelölt projektmenedzsmentnek az Útmutató mellékletében megjelölt feltételeknek kell megfelelnie.

Amennyiben városfejlesztő társaság létrehozása nem kötelező, és a pályázó nem is hoz létre városfejlesztő társaságot, a projektmenedzsment elszámolható költségeire vonatkozóan az Általános feltételek c. dokumentum C2.3. pontjában részletezettek irányadóak.

Konzorcium esetén kizárólag a konzorciumvezető számolhat el menedzsment költséget.

###### Szolgáltatások igénybevételének költségei

Az Általános feltételek C2.3 pontban részletezettek felül, a konstrukció specifikus elszámolható költségek közül az alábbi:

- Városmarketing akciók szervezéséhez kapcsolódó szolgáltatások.
- Az infrastrukturális, beruházás jellegű fejlesztéseket kiegészítő „soft” tevékenységek esetében a képzési költségek is elszámolhatók.

###### Építés (átalakítás, bővítés, felújítás) költségei

Új építés csak abban az esetben támogatható, amennyiben tervezői költségbecsléssel alátámasztott, hogy az új építés költséghatékonyabb, mint a meglévő épület(ek) felújítása; illetve amennyiben nincs az akcióterületen az adott funkciónak megfelelően átalakítható épület.

###### Eszközbeszerzések költségei

Az eszközök beszerzése önállóan nem támogatható, csak a jelen dokumentum C.1 pontjában felsorolt támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan, ahol az eszközbeszerzés külön nevesítve van, és amely tevékenység esetében az eszközbeszerzés bizonyíthatóan szükséges az adott létesítmény funkciójának megfelelő működtetéséhez.

Az infrastrukturális, beruházás jellegű fejlesztéseket kiegészítő „soft” tevékenységek kapcsán az Általános Feltételek c. dokumentumban foglaltakon túlmenően, a programok megvalósításához elengedhetetlenül szükséges forgóeszközök beszerzése is támogatható, kivéve a városmarketing tevékenységeket.

###### Immateriális javak beszerzése

###### Általános költségek

###### ÁFA, valamint más adók és közterhek

Az infrastrukturális, beruházás jellegű fejlesztéseket kiegészítő „soft” tevékenységek közvetett eljárásrendben történő megvalósítása esetén a jelen Pályázati Útmutató mellékletben meghatározott költségek.

### C3.2. A projekt költségvetés belső korlátai

A költségvetés belső arányaira vonatkozó feltételeket a teljes projekt elszámolható költségeinek %-ában kell teljesíteni.

Kivételt jelent ez alól:

- az eszközbeszerzések költsége, amelyek az adott tevékenységre elszámolható költség százalékában kerültek meghatározásra;
- a műszaki ellenőr, tervellenőr költsége, amelyek az építési költségekhez kapcsolódnak.

Jelen kiírás keretében a projekt elszámolható költségei vonatkozásában a következő belső korlátok kerülnek érvényesítésre:

Kölcségtípus	A projekt elszámolható kölcségei arányában számított %-os korlát
<b>I. Projekt előkészítési kölcségek, ezen belül</b>	<b>legfeljebb 18%</b>
Terület- és ingatlanvásárlás kölcsége	legfeljebb 10%
Projekt előkészítés kölcségei	legfeljebb 8%; (IVS <sup>13</sup> - ATT egyúttesen maximum nettó 10 millió Ft)
<b>II. Projekt megvalósítási kölcségek</b>	
Projekt menedzsment kölcségek	legfeljebb 2%
Projekt menedzsment kölcségek városfejlesztő társaság esetében	legfeljebb 4%
<i>A projekt megvalósításával kapcsolatban felmerülő szolgáltatások kölcségén belül:</i>	
Műszaki ellenőr kölcsége	legfeljebb 1,5%
Külön könyvvizsgálat kölcsége	legfeljebb 0,5%
Jogi szolgáltatások igénybevételének kölcsége	legfeljebb 0,5%
Nyilvánosság biztosításának kölcsége	legfeljebb 1%
Tervellenőr kölcsége	legfeljebb 0,5%
Általános kölcségek	legfeljebb 0,5%
Tartalék	legfeljebb 5%
<b>Szakmai jellegű korlátozások</b>	
Közterület-rehabilitáció	legfeljebb 70%
ezen belül közműfejlesztések	legfeljebb 10%
Közszféra funkcióba tartozó tevékenységek	legfeljebb 30%
Komplex területelőkészítés: tényfeltárás, bontás, ingatlanrendezés, rekultiváció, kármentesítés	legfeljebb 30%, kármentesítéssel együtt 40% a komplex terület előkészítés kölcsége projekttevékenységként is max. 30 %-ot érhet el
Tárgyi eszköz beszerzése	legfeljebb 20%
„Soft” tevékenységek	legalább 15 millió Ft, de legfeljebb 50 millió Ft

**Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig történik.**

<sup>13</sup> A költség jelen pályázat keretében csak abban az esetben elszámolható, amennyiben arra a pályázó más pályázat keretében nem számolt el kölcséget.

### C3.3 Nem elszámolható kölcségek

Jelen kiírás keretében nem számolható el semmilyen, a C3.1 pontban fel nem sorolt kölcségtípus.

Az Általános Feltételek c. dokumentum C2.4 fejezetében foglaltakon túl a pályázati kiírás keretében nem elszámolható kölcség különösen:

- Az útfelcsztesekhez, az utca- és térburkolat valamint a zöldfelületek kialakításához kapcsolódó közműhálózat korszerűsítése és fejlesztése, kivéve a bel- és csapadékvíz elvezetés, továbbá az önkormányzati tulajdonú közműves ivóvízellátás vezetékrendszerének rekonstrukciója, az energiatakarékos közvilágítás kiépítéséhez továbbá az elektromos és hírközlő hálózatok légkábelleinek, légvezetékeinek rendezett terepszint alá helyezéséhez kapcsolódó kölcségek;
- A pályázati kiírásban foglalt fejlesztésekhez közvetlenül nem kapcsolódó kölcségek;
- Gyártási eljárások, termékleírások készítése;
- Banki és pénzügyi kölcségek, (kivéve a pályázati projekt pénzügyi lebonyolítására szolgáló bankszámla nyitás és vezetés kölcsége, amennyiben az kötelező) kamattartozás kiegyenlítése, hiteltüllépés kölcsége, egyéb pénzügyforgalmi kölcségek;
- Jutalékok és osztalék, profit kifizetése;
- Ingatlan és eszköz lízing, bérlet;
- Használt gépek, berendezési tárgyak, felszerelések beszerzési kölcségei;
- Forgóeszköz, fogyasztási cikkek, fogyóeszközök és készletek beszerzése, kivétel fogó és forgóeszköz beszerzése az infrastrukturális, beruházás jellegű fejlesztéseket kiegészítő „soft” tevékenységek esetén, ezen belül azonban a városmarketing tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható az eszközbeszerzés;
- Tárgyi eszköz beszerzés az infrastrukturális, beruházás jellegű fejlesztéseket kiegészítő „soft” tevékenységek esetén;
- Járművásárlás (pl. iskolabusz, személygépkocsi, hulladékszállító jármű);
- Lakóépületek rehabilitációjával kapcsolatos kölcségek;
- Posta és telekommunikációs kölcségek;
- Rezsli, közvetett kölcségek;
- Útiköltség, ellátmány/napidíj és szállásköltség;
- Pályázatírás kölcsége;
- Oktatáshoz, szociális és egészségügyi ellátáshoz kapcsolódó IKT eszközök beszerzése;
- Az építési munka és eszközbeszerzés saját kivitelezésben történő megvalósítása, saját teljesítésként történő elszámolása;
- Reprezentációs kölcségek;
- Lakáscélú ingatlan vásárlása.

## C4. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

### 1. Projekt területi korlátozása

A pályázat keretében tervezett városrehabilitációs fejlesztések integrált módon, az Integrált Városfejlesztési Stratégiában kijelölt akcióterületen valósulhatnak meg.

#### A városrehabilitációs akcióterület kijelölését meghatározó jogosultsági feltételek

A jogosult területnek a következő számszerű minimum **kritériumoknak** kell megfelelnie:

- Az akcióterület a település közösségi-társadalmi és gazdasági súlyponti területe.
- Az akcióterület belterületen van.
- Minden beavatkozás az akcióterületen történik és az akcióterületi fejlesztés elemei egymásra szinergikus hatást gyakorolnak.

A városrehabilitációs akcióterület jogosultsági feltételei városközpontokra	Határérték 10 000 fő alatti városokban	Határérték 10 000 fő feletti városokban
Közösségi, közigazgatási vagy közszolgáltatási funkciót ellátó intézmények száma	minimum 2 db	minimum 3 db
Kereskedelmi, szolgáltató és vendéglátóipari egységek, illetve üzleti szolgáltatóegységek száma	minimum 6 db	minimum 8 db

A városrehabilitációs akcióterület jogosultsági feltételei alközpontokra	Határérték 10 000 fő alatti városokban	Határérték 10 000 fő feletti városokban
Közösségi, közigazgatási vagy közszolgáltatási funkciót ellátó intézmények száma.	minimum 1 db	minimum 2 db
Kereskedelmi, szolgáltató és vendéglátóipari egységek, illetve üzleti szolgáltatóegységek száma.	minimum 4 db	minimum 6 db

### 2. A projekt minimális tartalmára vonatkozó elvárások

A lehatárolási kritériumoknak megfelelő akcióterületen történő integrált, szinergikus hatásokat megvalósító beavatkozások támogathatóak:

- A városrehabilitációs témájú projekt elsősorban **fejlesztési irányultságú**: azaz a jelenlegi állapothoz képest a projekt eredményeként bővített szolgáltatásokat eredményez, a meglévő szolgáltatásokat kibővített területen, magasabb minőségben teszi elérhetővé, vagy bármilyen módon hozzájárul ahhoz, hogy az akcióterület szélesebb körű szerepkört, feladatkört tudjon ellátni.  
A fejlesztések városközpontok és alközpontok esetében az akcióterület jellegétől függően új funkciók kialakítását, vagy meglévő funkciók megerősítését, azok jellegének szélesítését eredményezik.
- A pályázatot a pályázó településre vonatkozó érvényes és a pályázatot kiíró Intézményrendszer által elfogadott Integrált Városfejlesztési Stratégiával kell alátámasztani. Amennyiben a pályázó települések még nem rendelkeznek a fentiek szerinti dokumentummal, abban az esetben kötelesek a megújított, a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium Területfejlesztésért és Építésügyért felelős

Szakállamtitkársága által 2009. január 28-án kiadott „Városfejlesztési Kézikönyv”-ben<sup>14</sup> foglaltaknak megfelelő tartalmú Integrált Városfejlesztési Stratégiát elkészíteni a fejlesztések megalapozására. Amennyiben a település az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium Területfejlesztésért és Építésügyért felelős Szakállamtitkársága által kiadott „Városrehabilitációs Kézikönyv”<sup>15</sup> módszertana alapján készült, a képviselő testület által elfogadott, de értékelésre még nem került IVS-sel rendelkezik, az új módszertannak megfelelő átdolgozása nem kötelező. Amennyiben a pályázó a pályázatot kiíró intézményrendszer által a korábbi akciótervi időszakban már értékelt és elfogadott Integrált Városfejlesztési Stratégiával rendelkezik, új dokumentum benyújtására nincs lehetőség.

- A projektgazdának kötelező az útmutató mellékleteként megjelenő tartalmi útmutatásoknak megfelelő előzetes és végleges Akcióterületi Tervet (EATT/ATT) készíteni. Mind az előzetes, mind a végleges Akcióterületi Tervnek tartalmaznia kell a projekt részeként megvalósuló fejlesztésekre vonatkozó igényfelmérést és kihasználtsági tervet a módszertan által elvárt tevékenységek esetében és a megfogalmazott tartalommal.
- A projekt min. 1 db gazdasági, min. 1 db közösségi és min. 1 db közterület funkcióhoz kapcsolódó tevékenységet valósít meg.
- Valamennyi pályázónak az Akcióterületi terv mellékleteként **Helyi Gazdaságfejlesztési Stratégiát (HGS)** kell kidolgoznia az akcióterületre vonatkozóan a Pályázati útmutató mellékletét képező tematikának megfelelően.
- A gazdasági funkciót erősítő tevékenységek összköltségének az elszámolható összköltség minimum 10%-át el kell érnie. (Ez esetben nincs elvárás abban a vonatkozásban, hogy a projekten belüli gazdasági tevékenységet magántőke vagy nem magántőke valósítja-e meg). A gazdasági funkciót erősítő tevékenységgel szemben elvárás, hogy – amennyiben magántőkét megmozgató fejlesztés valósul meg – az adott magántőkét megmozgató fejlesztés igazolhatóan figyelembe vegye a városrehabilitációs célokat, és megvalósítása révén szinergikus hatások legyenek kimutathatóak a magánérs fejlesztés és a közszféra beruházása között.
- A projektnek kötelezően tartalmaznia kell legalább két tevékenységet a C1. pontban felsorolt „Az infrastrukturális, beruházás jellegű fejlesztéseket kiegészítő („soft”) elemek” közül. A „soft” típusú tevékenységek összköltségének az elszámolható összköltségén belül el kell érnie minimum a 15 millió Ft-ot, de nem haladhatja meg az 50 millió Ft-ot.
- A projektnek a „soft” elemek közül legalább egy közösségfejlesztő, illetve a fejlesztések elfogadtatását elősegítő beavatkozást kell tartalmaznia. A „soft” elemeknek minden esetben a projekt keretében fejlesztendő infrastrukturális beruházások céljához kell kapcsolódnuk, továbbá elvárás, hogy a projekt megvalósítás időszakát végigkísérjék a „soft” tevékenységek.
- A projektnek kötelezően tartalmaznia kell a városrehabilitációs fejlesztések helyi elfogadtatása, megfelelő végrehajtása, sikere érdekében a helyi lakosság bevonását biztosító partnerségi tevékenységet.
- A projektmenedzsment feladatok ellátására valamennyi pályázónak kötelező létrehozni **Városfejlesztő Társaságot** a jelen útmutató mellékleteként megjelenő, „A Városfejlesztő Társaság létrehozására és működtetésére vonatkozó iránymutatás” c. dokumentumban foglaltaknak megfelelő módon. Kivétel a 10.000 fő alatti lakosságszámú Pest megyei települések, ahol a pályázó szervezetnek biztosítania kell a megfelelő projekt menedzsment létrehozását, illetve működtetését olyan szakértelemmel rendelkező személyek (projekt menedzser, pénzügyi menedzser, amennyiben releváns: műszaki munkatárs) közreműködésével, akik szükségessé a projekt sikeres lebonyolításához és tevékenységük illeszkedik a projekt által

<sup>14</sup> Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium Területfejlesztésért és Építésügyért felelős Szakállamtitkársága által megjelentetett Városfejlesztési kézikönyv, 2009. január 28.

<sup>15</sup> Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium Területfejlesztési és Építésügyi Szakállamtitkársága által megjelentetett Városrehabilitáció 2007-2013-ban, Kézikönyv a városok számára, Budapest, 2007. október 5.



meghatározott tevékenységekhez. Mindkét esetben a megvalósításban résztvevő projektmenedzsernek és pénzügyi menedzsernek az alábbi kritériumok közül legalább egynek meg kell felelnie:

- a beadott projekthez hasonló nagyságú projekt menedzselésében már részt vett;
- 3 éves szakmai tapasztalattal rendelkezik.

Amennyiben a pályázónak van már a pályázatot kíró intézményrendszer által jóváhagyott városfejlesztő társasága, akkor a jelenlegi projektet is ennek a társaságnak kell megvalósítania (amennyiben azt a vonatkozó jogszabályi előírások nem zárják ki). Ebben az esetben a Városfejlesztő Társaság megalapításával kapcsolatban előkészítési költség nem számolható el.

- A pályázat keretében megvalósítani kívánt fejlesztésekkel szemben elvárás az akcióterületi épített és természeti örökség védelme, lehetőség szerint fizikai megújítása, gazdaságilag is fenntartható, élő funkcióval való megtöltése. Ennek megfelelően a település életében meghatározó műemlékek vagy helyi értékvédelem alatt álló épületek, építmények értékmegőrző felújítása, fejlesztése, (új) funkcióval történő felruházása, a műemlékhez méltó épített környezet kialakítása, védett természeti érték megőrzésének, bemutatásának elősegítése a tartalmi értékelés során kiemelt szempontként kerül figyelembe vételre.
- A projekt – az akcióterület jellegét figyelembe véve – tekintettel van a zöldfelület fejlesztésre – zöldfelület növelését, minőségi megújítását, élőfás utca kialakítását, megújítását, öshonos növényzet megőrzését tartalmazza.
- Amennyiben az akcióterületi fejlesztés következtében felhagyottá válik egy ingatlan, azt meg kell indokolni és a felhagyott épület hasznosítási formáját a pályázat keretében szükséges bemutatni és alátámasztani.
- Amennyiben a projekt tartalmaz a **bűnmegelőzéshez, közbiztonság javításához** kapcsolódó tevékenységet, abban az esetben a pályázónak fel kell vennie a kapcsolatot a területileg illetékes rendvédelmi szervvel, illetve térfigyelő kamerák kiépítése során alkalmaznia kell az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium honlapján elérhető *„A térfigyelő kamerarendszerek létesítésével szemben támasztott főbb műszaki követelmények”* című dokumentum iránymutatásait.
- Amennyiben a projekt tartalmazza az épített környezet (műemlékek, történeti városmagok, világörökségi helyszínek stb.) megújításaként **köztéri műalkotások** megvalósítását, a tevékenység kialakítása során alkalmazni szükséges a jelen pályázati kiírás mellékleteként megjelent a *„Kortárs köztéri művészeti alkotásokhoz a turisztikai célú és a településképp javítását célzó fejlesztésekben”* című dokumentum iránymutatásait.
- Az infrastruktúra-, ingatlanfejlesztéseknek és eszközbeszerzésnek a pályázó és a támogatásban részesülő partnerek által aktivált beruházás keretében kell megvalósulnia (kivéve a kizárólagos állami tulajdonon történő fejlesztéseket). Lizing- és haszonbérlet keretében történő beszerzéshez támogatás nem igényelhető.

### 3. A „soft” elemek kidolgozásához kapcsolódó feltételek:

Az infrastrukturális, beruházás jellegű fejlesztéseket kiegészítő „soft” elemek megvalósítása kapcsolatos elvárások:

Az első fordulóban bemutatásra kell kerülnie a tervezett tevékenységek tartalmának, költségbecslésének, infrastrukturális beruházásokhoz való kapcsolódásának.

A második forduló benyújtásra a „soft” tevékenységeket a részletes szakmai tartalom bemutatásával az Akcióterületi Terv elkészítésének módszertani iránymutatásai alapján szükséges teljes egészében kidolgozni.

További feltételek:

- Valamennyi projektnek kötelezően tartalmaznia kell minimum 15 millió, de legfeljebb 50 millió Ft értékben „soft” elemeket, amelyek megvalósítására fordítandó költségek egy része **közvetett támogatás keretében** nyújtható.

A „soft” tevékenységekre fordított költségek minimum 50%-át kötelezően közvetett támogatás eljárásrendben kell felhasználni.

A közvetett eljárásrend részleteit a jelen Pályázati Útmutató mellékleteként megjelenő Közvetett támogatások c. útmutató tartalmazza.

- Amennyiben a „soft” elem programok, akciók formájában valósul meg (kulturális program, környezettudatosságot segítő akciók, stb.), akkor szükséges a város **rendezvénynaptárának** csatolása a 2. fordulóban. A rendezvénynaptárnak tartalmaznia kell a megvalósítási időszakot megelőző két évben megvalósított rendezvényeket, valamint a megvalósítási és fenntartási időszakban tervezett rendezvényeket. A rendezvénynaptárban jelölni kell, hogy melyek képezik a ROP támogatott akcióterületi projekt részét.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a rendezvénynaptárban a megvalósítási időszakot megelőzően is szereplő rendezvénytipusok a projekt keretében nem részesülhetnek támogatásban.

- Fenntartási kötelezettség:

- o a projekt időtartama alatt megvalósuló programok, akciók vonatkozásában nem áll fenn a projekt időszakot követő fenntartási kötelezettség, ugyanakkor elvárás, hogy a projekt megvalósításának időszakát végigkísérjék a „soft” tevékenységek;
- o programtartalmak, tematikák, módszertani anyagok, városmarketing tartalomfejlesztés esetén elvárás, hogy a projektidőszakban támogatott kidolgozást követően legalább 3 évig a város biztosítsa ezen tartalmak, módszertani anyagok folyamatos megvalósulását, illetve továbbfejlesztését.

### 4. A projektek értékelése során előnyt jelentő szakmai szempontok

- A gazdasági funkciókat erősítő tevékenységek egy kötelezően választandó tevékenységen túl további tevékenység(ek) lehetőség szerinti megvalósítása;
- a gazdasági funkció körébe tartozó tevékenység magántőke bevonásával valósul meg;
- az integrált településfejlesztési akciók hátrányos helyzetű (munkanélküliek, roma lakosság) csoportok bevonásával kerülnek megvalósításra, foglalkoztatás, vagy társadalmi munka útján;
- a kiegészítő „soft” tevékenységek két kötelezően választandó tevékenységen túl további típusú „soft” tevékenység(ek) megvalósítására is sor kerül;
- saját erőből, közösségi forrásokat fel nem használva homlokzatfelújítási alap létrehozása és annak vállalása, hogy azon keresztül ösztönzik az akcióterület lakásállományának külső megújítását saját pályázati rendszer működtetésén keresztül;

- a projekt - az akcióterület jellegét figyelembe véve - tekintettel van a zöldfelület fejlesztésre - zöldfelület növelését, minőségi megújítását, élőfás utca kialakítását, megújítását, őshonos növényzet megőrzését tartalmazza;
- a projekt - az akcióterület adottságából fakadóan - nem kizárólag a meglévő települési funkciók megerősítésére irányul, hanem tartalmaz olyan tevékenységet, amely az akcióterületen legalább három új települési funkció/szolgáltatás megjelenését biztosítja;
- a projekt részeként a természeti és épített értékek megóvására irányuló fejlesztések is megvalósulnak (pl. kulturális és építészeti szempontból jelentősnek tekinthető építmények, helytörténeti értékek, ipari műemlékek felújítását, hasznosítását tartalmazza a projekt);
- a pályázó konzorciumi formában valósítja meg a projektet a tevékenységek sokféleségéből adódóan a lehető legtöbb akár konzorciumon belül, akár konzorciumon kívüli partnerrel együttműködésben;
- amennyiben a pályázó számára nem kötelező, de a projekt lebonyolítására, illetve további, a városrehabilitációhoz, városfejlesztéshez kapcsolódó projektek végrehajtására a pályázó városfejlesztő társaságot hoz létre;
- a projekt keretében tervezett beruházásokra (vagy azok egy részére) vonatkozóan nemzetközi vagy hazai tervpályázat került lebonyolításra;
- a benyújtásra kerülő tanulmányterv/tervdokumentáció területi építész kamara által működtetett (helyi) építészeti-műszaki tervtanács által véleményezett. Amennyiben a tervtanács átdolgozási javaslatot tesz, a pályázó a műszaki dokumentációt átdolgozza és a második fordulóban már a tervtanács által megfogalmazottak szerint átdolgozott műszaki dokumentációt nyújtja be.

##### 5. A beruházások költségeire vonatkozó referenciavértékek:

A pályázat keretében elszámolható nettó (áfa nélküli) **fajlagos** költségeket jelen pályázati útmutató vonatkozó melléklete tartalmazza. A maximálisan elszámolható fajlagos költségek alkalmazása nem jelenti a projekttevékenységek költségének korlátozását, azonban a referenciavértéken felüli költségeket a projekt nem elszámolható költségként kell számon tartani. A fajlagos költségek referenciavértékeinek való megfelelés nem jelenti automatikusan az egyes költségtételekre vonatkozó normál piaci ár feltételének teljesülését.

**A referenciavértékek a jelen útmutató 3 sz. mellékletében találhatóak.**

##### 6. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni viszonyokat a pályázó a jelen útmutatóban foglaltaknak megfelelően biztosítja, igazolja. Jelen pont esetében a pályázó alatt a konzorciumi partnerét is érteni kell.

1. Az ingatlan a pályázó tulajdonában van. Ezt a pályázónak a tulajdoni lap benyújtásával szükséges igazolnia.
2. **Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a pályázó tulajdonában, és az ingatlan a pályázó tulajdonába kerül,** támogatás akkor nyújtható, ha a pályázó vagy a konzorciumi partner a pályázat 1. fordulóra történő benyújtásakor a beruházással érintett ingatlanra vonatkozóan érvényes adás-vételi előszerződéssel vagy azzal egyenértékű tulajdon átruházásról szóló előszerződéssel, szerződéssel, vagy kétoldalú szándéknyilatkozattal rendelkezik, amely alapján a KSZ által meghatározott támogatási szerződéskötési határidőig/2. fordulóra történő benyújtásig a beruházással érintett ingatlan a pályázó tulajdonába kerül. A tulajdonos váltást a pályázónak a vonatkozó tulajdoni lap bemutatásával szükséges igazolnia, melyen a pályázó tulajdonosként kerül feltüntetésre. A támogatási szerződés

megkötéséhez, a tulajdonos váltás bejegyzésének kérelme legalább a széljegyzen kell, hogy szerepeljen.

3. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a pályázó tulajdonába,** úgy a pályázathoz tulajdonosi nyilatkozatot szükséges, arról, hogy hozzájárul a pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll.

A pályázónak határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie.

**Osztatlan közös tulajdon esetében,** amennyiben a pályázó a tulajdonosok egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a pályázatban foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projekt-fenntartási időszak végéig hatályos közokiratba, vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.

4. **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van,** azaz a kincstári vagyon részét képezi az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:

- **pályázat második fordulóra történő benyújtásához:** az állami vagyon kezelőjének a projekt benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni.
- **a támogatási szerződés megkötéséhez:**

az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és

a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy a vagyonkezelési szerződés hatálya alatt - de legalább a fenntartási időszak végéig - a fejlesztendő területet a pályázó rendelkezésére bocsátja.

##### 7. Egyéb feltételek

Közterületek fejlesztése esetén a pályázóknak egyeztetniük kell az adott közterületen található valamennyi közmű tulajdonosával. A pályázat keretében tervezett beavatkozással közvetlenül érintett közművek esetén az adott közműszolgáltatónak a tervezett beavatkozáshoz való hozzájáruló és szolgáltató/fenntartói nyilatkozata szükséges. A pályázat keretében fejlesztéssel közvetlenül nem érintett közművek esetén, amennyiben az adott közműszolgáltató a projekt fenntartási időszakában felújítást/fejlesztést tervezett, azt vagy időbeli átütemezéssel kell megoldania a projekt megkezdését megelőzően, vagy az eredeti állapotot (esetlegesen magasabb műszaki tartalommal) kell helyreállítania.

A közművek tulajdonosaival történt egyeztetések jegyzőkönyvében legalább az alábbiakat szükséges rögzíteni:

- az adott közműszolgáltató megismerte a projekt vonatkozó tartalmát;
- az adott közművezetékek és létesítmények állapotára vonatkozó, a közműszolgáltatónál rendelkezésre álló információt;
- a közműszolgáltató által a pályázati projekt által érintett területen tervezett beavatkozásokat, fejlesztéseket, valamint azok megvalósításának várható időpontját és a pályázat keretében megvalósuló fejlesztésekre gyakorolt hatását.

## C5. Speciális kizáró okok

### C5.1. A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó kizáró okok vonatkozásában az Általános Feltételek c. dokumentum F1 pontjában foglaltak érvényesek.

A jelen konstrukcióra érvényes speciális kizáró okok:

Nem ítéltető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére:

- akinek/amelynek a számviteli jogszabályok szerint számított saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;
- aki, vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból támogatásban részesült jelen pályázatban megjelölt beavatkozásokra.

Azon városi jogállású települési önkormányzatok, amelyek a 2007-2008-as időszakban funkcióbővítő városrehabilitációra előzetes támogatói döntésben részesültek, - függetlenül a projekt tartalmától, ütemezésétől - jelen konstrukcióból kizárásra kerülnek. A 2007-2008-as időszakban előzetesen támogatott, de a második körben elutasított pályázó indulhat a jelen konstrukcióban pályázóként.

Felhívjuk a figyelmet, hogy egy pályázó a 2009-2010-es időszakban - ezen támogatási komponensen belül - csak egyszer részesülhet támogatásban.

### C5.2. A projektre vonatkozó speciális kizáró okok

A projektre vonatkozó kizáró okok vonatkozásában az Általános Feltételek c. dokumentum F2 pontjában foglaltak érvényesek.

A jelen konstrukcióra érvényes speciális kizáró okok:

- Nem támogatható azon projekt, amelyben a meghatározott tevékenységek (építési, beruházási, fejlesztési elemek) a második forduló benyújtás időpontjában nem illeszkednek az érintett település hatályos rendezési tervéhez. A megfelelést az állami főépítész által aláírt nyilatkozattal kell igazolni.

## C6. A projekt megkezdése

A projektre az Általános Feltételek c. dokumentum C3 pontjában foglaltak érvényesek.

## C7. A projekt fizikai megvalósítása és befejezése továbbá a pénzügyi elszámolás végső határideje

A projektre az Általános Feltételek c. dokumentum C4 pontjában foglaltak érvényesek.

A jelen konstrukcióra érvényes speciális előírások:

A projekt megvalósítására a pályázónak maximum **18** hónap áll a rendelkezésére.

A projektfejlesztési tevékenységre a pályázónak a két forduló között **legfeljebb hat hónap** áll rendelkezésére, az első fordulóban született előzetes támogatási döntésről értesítő levél kézhezvételének dátumától számítva.

## D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

### D.1. Támogatás formája

A pályázó működési támogatásának nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: vissza nem térítendő támogatás) részesül.

### D.2. Támogatás mértéke

**Az egyes tevékenységek megvalósításához igénybevett ROP támogatások mértéke az egyes tevékenységekre vonatkozóan az alábbiak szerint alakulhat:**

- regionális beruházási támogatással támogatott tevékenység: az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 30.§ (1) bekezdése (ún. támogatási térkép) szerinti mérték (Budapesten 25%, Pest megyében 30%);
- kulturális célú támogatással támogatott tevékenység: **85%**;
- csekély összegű támogatással támogatott tevékenység: az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 30.§ (1) bekezdése (ún. támogatási térkép) szerinti mérték (Budapesten 25%, Pest megyében 30%);
- nem állami támogatással támogatott, ún. közcélú tevékenység: **85%**;

A támogatott tevékenységek összesített támogatási aránya nem haladhatja meg a **85%**-ot.

### D.3. Támogatás összege

A jelen pályázat keretében **igényelhető támogatás összege:**

	minimum	maximum
Budapesti kerületek és Főváros	300 millió Ft	1000 millió Ft
10 000 fő alatti népességszámú* Pest megyei városok	300 millió Ft	600 millió Ft
10 000 fő feletti népességszámú* Pest megyei városok	300 millió Ft	1000 millió Ft

\* A települések népességszámát a benyújtás végső határidejéig megjelenő, a KSH által kiadott Pest megye statisztikai évkönyve és Budapest statisztikai évkönyve c. kiadványok vonatkozó adatai alapján kell figyelembe venni.

### D.4. Az önrő mértéke

Jelen kiírás keretében megvalósítandó projektekhez minimálisan az elszámolható költség **15%**-ának megfelelő mértékű önrőt szükséges biztosítani. Az önrész összetételével kapcsolatos részletes előírásokat az Általános Feltételek c. dokumentum D1 pontja tartalmazza.

### D.5. Előleg mértéke

Jelen pályázati kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető maximális előleg mértéke a megtölt támogatás 35%-a. Az előlegigényléssel kapcsolatos általános előírásokat az Általános feltételek c. dokumentum D2. pontja tartalmazza.

## E. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

A feltételnek való megfelelés ellenőrzése az alábbi kritériumok alapján történik.

### E.1. Kiválasztási kritériumok

#### I.1. A pályázat nem hiánypótolható befogadási kritériumai:

Szempont	A pályázó megfelel a kritériumnak	A pályázó nem felel meg a kritériumnak
1.	A pályázat a pályázati útmutatóban meghatározott példányszámban került benyújtásra (1 eredeti + 1 másolati + CD/DVD lemez).	
2.	A közzé tett kitöltő programmal készült projekt adatlap a kért formában (xdat formátumban), elektronikus adathordozón is benyújtásra került.	
3.	A pályázat a benyújtási határidőn belül került benyújtásra. Benyújtásnak a pályázatot tartalmazó postai küldeményen szereplő bélyegző dátum tekintendő, mely nem lehet későbbi a benyújtási határidőnél.	
4.	Az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető támogatási összeget, és eléri a minimálisan igényelhető támogatási összeget, és az igényelt támogatási mérték (arány) nem haladja meg a kiírásban megjelölt maximális támogatási mértéket (intenzitást).	
5.	A papír alapon benyújtott projekt adatlap az arra jogosult által, a megfelelő módon aláírásra került. (pályázati adatlap és nyilatkozata)	

Amennyiben a benyújtott pályázat nem felel meg a fenti feltételeknek, a pályázat hiánypótlás nélkül elutasításra kerül!

Amennyiben a benyújtott pályázat megfelel a fenti feltételeknek, sor kerül annak formai ellenőrzésére, azaz a pályázat jogosultságának (hiánypótolható befogadási kritériumok) ellenőrzésére.

#### I.2. A pályázat hiánypótolható befogadási kritériumai:

Szempont	Igazolás módja
1.	A pályázatot magyar nyelven nyújtották be.
2.	A papír alapon (eredeti példány) és a digitálisan benyújtott pályázati dokumentáció mindenben megegyezik.
3.	Az eredeti és a másolati példány mindenben megegyezik.
4.	A pályázatot az útmutató B. pont szerint jogosult szervezet nyújtotta be.
5.	Az adatlapot sem tartalmában, sem alakjában nem változtatták meg.

6.	A Projekt adatlap valamennyi rovata jelen Útmutatóban illetve az „Útmutató a projekt adatlap kitöltéséhez” c. dokumentumban megadott szempontok szerint ki van töltve és minden kérdésére hiánytalanul választ ad.	Projekt adatlap	
7.	A projektgazda és a projekt nem tartozik az Általános feltételek c. dokumentum F1. és F2. pontjában, valamint a jelen Pályázati Felhívás és Útmutató C5. pontjában meghatározott kizáró okok alá.	Projekt adatlap	
8.	A pályázat összefűzött (pl. dossziében lefűzött, spirálozott), oldalszám hivatkozással ellátott tartalomjegyzékkel, folyamatos oldalszámozással, minden tartalommal rendelkező oldalán oldalszámmal ellátott formában került benyújtásra. (kivéve a külön mellékletet képező műszaki dokumentációkat).	Pályázati csomag	
9.	Projekt megvalósításának időtartama a pályázati kiírásban megadott időintervallum maximumán belül van, és a projekt kezdési időpontja nem korábbi, mint a pályázat benyújtásának időpontja.	Projekt adatlap	
10.	A megvalósítás helyszínét jelentő akcióterület megfelel az Útmutató C4. pont 1. pontjában előírtaknak.	Projekt adatlap	
11.	A fejlesztés tárgyát képező ingatlan tulajdonjoga megfelel jelen pályázati útmutató C4.pont 6. pontjában foglaltaknak.	Pályázati csomag	
12.	A csatolt törzsdokumentumok és mellékletek köre teljes és megfelel az előírt alaki-formai követelményeknek.	Pályázati csomag	
13.	Elszámolható költségek köre	A költség alátámasztó dokumentumok az Általános feltételek c. dokumentum C2.2. pontjának megfelelően egyértelműen megfelleltethetők a költségvetés egyes tételeinek. Adott költség-tételt alátámasztó dokumentumokban feltüntetett összeg megegyezik a tervezett költség-tétel összegével, vagy annál magasabb. A költség-alátámasztó dokumentumok az előírt alaki-formai követelményeknek megfelelnek. Amennyiben a hiánypótlást követően a pályázó/pályázat ezen kritériumnak nem felel meg, úgy az Általános Feltételek G1. pontjában foglaltaknak megfelelően költségcsökkentés történik.)	Projekt adatlap, költség-alátámasztás dokumentumai
14.	A pályázati adatlapban rögzített, a projekt költségvetésére (költségekre, önerő nagyságára, az igényelt támogatás összegére és mértékére) vonatkozó táblázatok és adatmezők egymásnak megfeleltethető adatai egyezők, továbbá a projekt elszámolható összköltsége megegyezik az önerő és az igényelt támogatás összegével.	Projekt adatlap	
15.	A pályázat tartalmazza az E4 pontban meghatározott valamennyi kötelező indikátort, azoknál az indikátoroknál, ahol az E4 pont minimálisan elvárt célértéket határozott	Projekt adatlap	

	meg, a pályázó vállalta a célérték teljesítését.	
16.	A projekthez kapcsolódóan a projektgazda a esélyegyenlőségre vonatkozó kötelező adatszolgáltatást megtette.	Projekt adatlap
17.	A projekthez kapcsolódóan a projektgazda a környezeti fenntarthatóságra vonatkozó kötelező adatszolgáltatást megtette.	Projekt adatlap
18.	A Pályázó a Projekt adatlap vonatkozó pontjában (Esélyegyenlőség érvényesítése) legalább két szempontot megjelölt.	Igen/nem
19.	A Pályázó a Projekt adatlap vonatkozó pontjában (Környezeti Fenntarthatóság) legalább két szempontot megjelölt.	Igen/nem

Amennyiben a támogatásra való jogosultságot alátámasztó, fent előírt dokumentumok nem, hiányosan vagy hibásan kerültek benyújtásra azok pótlására a pályázónak hiánypótlás keretében van lehetősége, kivéve a jogszabályban (I.1. A pályázat nem hiánypótlható befogadási kritériumai) rögzített eseteket. Amennyiben valamely támogatásra való jogosultságot alátámasztó dokumentum nem, hiányosan vagy hibásan került benyújtásra, akkor a KSZ kizárólag írásban, egyszeri alkalommal, a pályázat beérkezésétől számított 15 napon belül 15 napos határidő kitérésével az összes hiány, illetve hiba egyidejű megjelölésével hiánypótlásra hívja fel a projektgazdát, melyet a pályázónak egyszeri alkalommal a kitézött határidőben kell teljesítenie. Ha a hiánypótlást a megadott határidőn belül a projektgazda nem teljesíti teljes körűen, az a projektjavaslat elutasítását eredményezi, ez esetben igazolásnak nincs helye.

A pályázónak a jelen pontban szereplő kritériumoknak a pályázat benyújtásakor kell megfelelnie, amelyet a fent kifejtettek szerint hiánypótlás során is teljesíthet. Amennyiben egy adott kritérium vizsgálata során megállapítható, hogy a pályázó vagy a pályázat annak nem felel meg és az alátámasztó dokumentumok a jogszabálynak, az Általános feltételek c. dokumentumban, valamint a Pályázati Felhívás és Útmutatóban meghatározottaknak megfelelően benyújtásra kerültek, hiánypótlási felhívás kibocsátása nélkül elutasítható a pályázat.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a hiánypótlás során a hiánypótlási felhívásban előírt módosításoktól eltérő módosítás, valamint a pályázat tartalmi elemeinek változtatása nem lehetséges. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe, és a pályázat elutasításra kerül.

Befogadásra azon pályázatok kerülhetnek, amelyek a fentiekben foglalt befogadási kritériumoknak maradéktalanul megfelelnek. Tartalmi értékelésre csak a befogadott pályázatok kerülnek.

## II. Tartalmi értékelés

Csak azok a projektek jogosultak támogatás igénybevételére, amelyek esetében az Integrált Városfejlesztési Stratégia (IVS) az első forduló szakmai értékelés során minimum 80%-ot teljesít. A szakmai értékelés során elsőként az Integrált Városfejlesztési Stratégia kerül értékelésre. Amennyiben a stratégia az értékelés során nem éri el a 80%-ot, akkor a projekt további szakmai értékelés nélkül (a pályázat értékelése nélkül) elutasításra kerül.

### Az Integrált Városfejlesztési Stratégia szakmai értékelése

Az IVS csak akkor elfogadható, ha eléri a minimum 56 pontot (80%-ot) a minősítés során. Azon város, mely már korábban elkészítette Integrált Városfejlesztési Stratégiáját és az elérte a minimális 56 pontot, annak a korábban elfogadott IVS kerül figyelembevételre.

Szempontok		Pontszám
<b>1. Illeszkedés a fejlesztési dokumentumokhoz 8 pont</b>		
1.1.	Bemutatta az IVS megfelelést a településfejlesztési koncepcióhoz. Ha nincs településfejlesztési koncepciója, vagy elavult, illetve alacsony szakmai színvonalú, az IVS jó alap a megfelelő településfejlesztési koncepció megalkotásához.  Az IVS bemutatja, hogy a középtávú stratégia hogyan vezethető le a településfejlesztési koncepcióból. Amennyiben az IVS ezen dokumentumokhoz képest inkonzisztenciát tár fel, akkor megfogalmazza a szükséges módosítások irányait. (Pl. jövőkép újrafogalmazása) – 3 pont;  Az IVS és a településfejlesztési koncepció között ellentmondás figyelhető meg, de a pályázó ezt nem azonosította, ill. nem törekszik az ellentmondás feloldására – 1-2 pont;  Az IVS és a településfejlesztési koncepció kapcsolata egyáltalán nem került bemutatásra – 0 pont.	0-3
1.2.	Tartalmazza a tervezett fejlesztéseknek a szerkezeti és szabályozási tervekhez való viszonyát. Igen – 2 pont Részben – 1 pont Nem – 0 pont.	0-2
1.3.	Az IVS-ben megfogalmazott fejlesztések összhangban vannak a város szűkebb és tágabb térségében elfoglalt pozíciójával, illeszkednek a térségi stratégiák elképzeléséhez (a pontszámok az alábbiak alapján összeadódnak): A fejlesztés a város szűkebb és tágabb térségben elfoglalt pozíciójával összhangban van – 1 pont; A fejlesztés illeszkedik az egyéb térségi stratégiák elképzeléséhez, és az illeszkedés pontos hivatkozással az IVS-ben bemutatásra került, a pályázó kitér a településközi koordináció eredményeinek bemutatására is – 1 pont; A közös fejlesztési érdekeket és szükségleteket azonosította – 1 pont.	0-3
<b>2. Helyzetértékelés 9 pont</b>		
2.1.	A város egészére vonatkozó helyzetértékelés kitér minden fontos területre (városszerkezet, társadalom, települési környezet, gazdaság, közszolgáltatások), és lehetőség szerint számszerűsített adatokkal, vagy egyéb információkkal alátámasztott. A megadott mutatók alapján következtetéseket tesz, tendenciákat fogalmaz meg.  A helyzetértékelés részeként összegző következtetések kerültek megfogalmazásra, amelyek rámutatnak a helyzetleírás során feltárt problémákra és lehetőségekre. A következtetések minden	0-5

	<p>ágazatra kiterjednek.</p> <p>A városfejlesztési kézikönyv módszertani elvárásai szerint valamennyi fontos területre adatokkal, tendenciákkal alátámasztottan tér ki – 5 pont;</p> <p>A város adottságaiból kifolyólag releváns alfejezetek bemutatásában hiányosság figyelhető meg – 2-4 pont</p> <p>A helyzetértékelés módszertanilag nem megfelelő, az egyes területek bemutatása nem kellő mélységgel történik, illetve a területek világosan egymástól nem különülnek el. Tendenciákat nem vázol, illetve nem támaszt megfelelően alá. A helyzetértékelés csak egy átfogó képet nyújt a településről - 1 pont;</p> <p>A helyzetértékelés egyáltalán nem követi a kézikönyv elvárásait, kusza, adatokkal nem alátámasztó, tendenciákat nem felvázoló – 0 pont.</p>	
2.2.	<p>A városrészi szintű helyzetértékelés az egész várost lefedi, lehetőség szerint számszerűsített adatokra támaszkodik, és meglévő információk alapján bemutatja az elmúlt időszak változásait is. A beazonosított városrészekkel kapcsolatban megállapításokat tesz (városszerkezet, épületállomány elemzése). A városrészeket térképen is megjeleníti.</p> <p>Igen – 4 pont;</p> <p>A városrészek kijelölése világos, az egész város területét lefedő, viszont a városrészek bemutatása nem kellően koherens, egyes városrészek bemutatása inkább csak átfogó jellegű – 3 pont;</p> <p>A városrészek kijelölése világos, az egész város területét lefedő. Valamennyi városrészt bemutatja, de az egyes bemutatások csak átfogó jellegűek, a bemutatások nem kellően koherensek, fejlődési tendenciákat csak esetlegesen mutatnak – 2 pont;</p> <p>A városrészek kijelölése nem világos, a város egészét pedig a kijelölt városrészek nem fedik le. A városrészi bemutatások esetlegesek, adatokat, tendenciákat nem mutatnak – 1 pont;</p> <p>Nem – 0 pont.</p>	0-4
<b>3. Célrendszer 16 pont</b>		
3.1.	<p>A város középtávú tematikus fejlesztési céljai egyértelműek, illeszkednek a jövőképhez, számszerűsítettek és összhangban vannak a városra vonatkozó helyzetértékelés megállapításaival.</p> <p>Igen- 6 pont;</p> <p>A jövőkép és a középtávú tematikus fejlesztési célok közötti összhang világos, kellő részletességgel bemutatott, de kisebb hiányosságok figyelhetők meg a helyzetértékelésben felvázoltakhoz képest – 4-5 pont;</p> <p>A jövőkép általános jellegű, a helyzetértékelésből csak részben levezethető. A tematikus célok nem kellően koherensek, megalapozottak. A jövőkép nincsen összhangban a tematikus célokkal és/vagy a helyzetértékelésben megfogalmazottakkal. A tematikus célok általánosak, illetve nem megalapozottak, egymással nem kellően koherensek – 1-3 pont;</p> <p>A jövőkép és a középtávú tematikus célok kijelölése nem világos, nem követi a Kézikönyvben jelzett módszertani elvárásokat és/vagy nem áll összhangban a helyzetelemzéssel – 0 pont.</p>	0-6
3.2.	<p>A városrészi szintű célok egyértelműek, (legalább részben) számszerűsítettek, és összhangban vannak a városrészeire vonatkozó helyzetelemzésben foglaltakkal, valamint a városi tematikus és átfogó célokkal;</p> <p>Igen- 5 pont;</p> <p>A városrészi szintű célok és helyzetértékelések közötti összhang egyértelmű, a városrészi szintű célok között található olyan, amely esetében nem megfelelő a köztudás a tematikus és átfogó célokhöz</p>	0-5

	<p>– 3-4 pont;</p> <p>A városrészi szintű célok és helyzetértékelések közötti összhang nem egyértelmű, esetleges a kapcsolat a tematikus és átfogó célokhöz, a városrészi célkitűzések erősen hiányosak – 1-2 pont;</p> <p>A városrészi célok alapvetően hiányosak, irreálisak, szakmailag és módszertanilag nem alátámasztottak – 0 pont.</p>	
3.3.	<p>A városrészekre meghatározott célok illeszkednek egymáshoz, és a célrendszer nem járul hozzá zárványok kialakulásához (a pontszámok összeadódnak).</p> <p>A zárványok kialakulása feltételezhető (Igen/Nem) – 0/2</p> <p>A városrészi célok illeszkednek, harmonikus funkciómegosztást tesz lehetővé a városon belül – 0-3 pont</p>	0-5
<b>4. Akcióterületek kijelölése 18 pont</b>		
4.1.	<p>A város egyértelműen kijelölte azokat az akcióterületeket, amelyeket az IVS időtartama alatt fejleszteni kíván. A fejlesztések ésszerűen megvalósíthatóak, indokoltak és összhangban vannak az IVS célrendszerével:</p> <p>Megjelölte a város a racionálisan lehetséges (nem csak 2007-2013-as ROP-os programból megvalósítandó) akcióterületeit, melyek kijelölése alátámasztottan indokolt és összhangban van az IVS célrendszerével. (Amennyiben a város mérete, településszerkezete alapján indokolt, hogy a projekt alapját képező akcióterületen kívül újabb akcióterület kijelölése nem lehetséges, és ezt megfelelő indoklással a pályázó be is mutatta, a 4 pont szintén megadható, feltéve, hogy az egyetlen akcióterület kijelölése alátámasztottan indokolt, megjelölt kitérési pontokat és összhangban van az IVS célrendszerével.) - 4 pont;</p> <p>Több akcióterületet is megjelölt, ezek alátámasztása azonban nem következik egyértelműen az IVS-ből – 3 pont;</p> <p>Több akcióterületet is megjelölt, de ezek alátámasztása nem megfelelő, illetve nem egyértelműen reális és/vagy az IVS célrendszerével nem kellően koherens – 2 pont;</p> <p>Megjelölt további akcióterületet, de a tervezett fejlesztések bemutatása teljesen elnagyolt, reálisnak és az IVS célrendszeréhez köthetőségük nem megfelelő – 1 pont;</p> <p>Nem, illetve nagy hiányosságokkal jelölte meg – 0 pont.</p>	0-4
4.2.	<p>A város szakszerűen, a rendelkezésre álló információknak megfelelő mélységben és tartalommal dolgozta ki az akcióterületek fejlesztési programját (benne a tervezett önkormányzati, illetve magán fejlesztési lehetőségeket, esetleg megjelölte a kapcsolódó soft elemeket)</p> <p>Igen – 4 pont; (Amennyiben a város mérete, településszerkezete alapján indokolt, hogy a projekt alapját képező akcióterületen kívül újabb akcióterület kijelölése nem lehetséges, és ezt megfelelő indoklással a pályázó be is mutatta, a 4 pont szintén megadható, feltéve, hogy az egyetlen akcióterület fejlesztési programja a rendelkezésre álló információknak megfelelő mélységben és tartalommal kidolgozásra került.)</p> <p>Maximum egy akcióterületen részben nem kellő mélységben dolgozta ki – 3 pont;</p> <p>Legalább 2 akcióterület esetében részben nem kellő mélységben dolgozta ki és/vagy nem jelölt meg kapcsolódó magán és soft fejlesztéseket – 2 pont;</p> <p>Az akcióterületi fejlesztések bemutatása vázlatos, esetleges, nem mutatja be a kapcsolódó fejlesztéseket – 1 pont;</p> <p>Nem – 0 pont.</p>	0-4
4.3.	<p>A megjelölt akcióterületekre indikatív felméréssel nagyságrendi</p>	0-4

	költségbebecslést készített (megvizsgálta, hogy milyen ráfordítással jár a fejlesztés, illetve megtérül-e), és nagyságrendi pontossággal bemutatta, hogy a költségeket milyen forrásból szándékozik fedezni (a pontok összeadódnak): Bemutatásra kerültek a közszféra egyéb beruházásai - 1 pont; Bemutatásra kerültek a magánszféra lehetőségei - 2 pont; Meghatározta a lehetséges további fejlesztések nagyságrendjét, annak lehetséges forrásait - 1 pont.	
4.4.	A város prioritizálta az elsőként megvalósítandó akcióterületi fejlesztéseket, és bemutatta a prioritizálás logikáját A prioritizálás megtörtént, annak logikája bemutatásra került és indokolt - 3 pont; A prioritizálás megtörtént, de a beavatkozások logikája nem egyértelmű - 2 pont; A prioritizálás megtörtént, annak logikája nem került bemutatásra - 1 pont; Nem került bemutatásra - 0 pont.	0-3
<b>5. Megvalósíthatóság 22 pont</b>		
5.1.	Bemutatta, hogy az adott városrészekre kitűzött célok az épített és természeti környezet állapotát hogyan javítják, illetve a negatív környezeti hatások kompenzálására tervezett intézkedések megalapozottak: Igen - 2 pont; Részben - 1 pont; Nem - 0 pont.	0-2
5.2.	Bemutatta IVS időtartama alatt fejleszteni kívánt ingatlanokkal kapcsolatos elképzeléseit (javasolt a következő bontásban: helyi önkormányzati, megyei önkormányzati, állami, állami vállalat, egyházi, magán) A pontszámok összeadódnak: A tulajdonviszonyok szektoronkénti bontásban, kellő mélységben bemutatásra kerültek, ha valamelyik szektor jelenléte a fentiekben felsoroltak közül nem releváns, akkor arra a pályázó hivatkozott 0-2 pont; A hasznosítási elképzelések bemutatottak, reálisak, alátámasztottak 0-3 pont.	0-5
5.3.	Az önkormányzat városrehabilitációs célok elérését szolgáló, nem fejlesztési jellegű tevékenységei bemutatásra kerültek, és azok alátámasztják a fejlesztési célok megvalósításának sikerét: Igen, a jelenleg alkalmazott és a tervezett eszközök egyaránt bemutatásra kerültek, azok indokoltak, hozzájárulhatnak a tervezett fejlesztési célok megvalósulásához - 3 pont; Részben, a bemutatott eszközök között van olyan, melynek kapcsolódása a fejlesztési célokhoz nem meggyőző - 1-2 pont; Nem, a nem fejlesztési jellegű tevékenységek egyáltalán nem kerültek bemutatásra, vagy nem kapcsolódnak a fejlesztési célokhoz - 0 pont.	0-3
5.4.	Az akcióterületi fejlesztések menedzseléséhez rendelt intézményi, szervezeti megoldásokat egyértelműen, az eredményes és hatékony működést elősegítő módon bemutatja: A menedzsment tevékenységi köre, ellátandó feladatai, a működés feltételei megfelelő - 0-2 pont; Megfelelő döntési kompetenciákkal rendelkezik - 0-2 pont; Megfelelő az önkormányzathoz való kapcsolódása - 0-2 pont;	0-6
5.5.	Az IVS által megfogalmazott célok megvalósulásának nyomkövetésére kialakított mechanizmus bemutatásra került, ebben a városfejlesztésben érdekelt társadalmi és gazdasági	0-2

	szereplők is helyet kaptak: Igen, az IVS célrendszeréhez kapcsolódó számszerűsített célok, valamint a projekthez kapcsolódó monitoring mutatók nyomkövetése, a mérés módja és gyakorisága egyaránt bemutatásra került - 2 pont; Részben, nem minden számszerűsített cél mérési mechanizmusa került bemutatásra/és vagy a mérés módszertana, vagy gyakorisága nem megfelelően - 1 pont; Nem - 0 pont.	
5.6.	Biztosították az IVS nyilvánosságát, egyeztettek a lakossággal, civil szervezetekkel és gazdasági szereplőkkel: Igen, a bevonás köre egyértelműen definiált, a bevonás módja világosan alátámasztott és dokumentált. A bevonás a nyomtatott sajtóban/Interneten is megjelent, illetve nyomon követhető. Az egyeztetések eredményeinek becsatornázása világosan bemutatott. - 2 pont; A bevonás módja nem világos és/vagy az egyeztetés eredményének bemutatása, illetve beemelése az IVS-be nem egyértelmű - 1 pont; Nem - 0 pont.	0-2
5.7.	A szomszédos települések között történt egyeztetés, biztosított, hogy a fejlesztések illeszkednek a vonzáskörzet településeinek fejlesztéséhez: Igen, az egyeztetések egyértelműen dokumentáltak, a fejlesztések illeszkedése világosan bemutatott - 2 pont; Az egyeztetések nem egyértelműen dokumentáltak és/vagy a fejlesztések illeszkedése nem megfelelően bemutatott - 1 pont; Nem - 0 pont.	0-2

### Tartalmi jogosultsági szempontok I. forduló

A tartalmi jogosultsági értékelés igen/nem/részben válasszal történik, amelyet „nem” vagy „részben” válasz esetén a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania. Amennyiben az adott szempontra vonatkozó információk alapján nem dönthető el egyértelműen, hogy a projekt megfelel-e, vagy sem a kritériumban elvártaknak, akkor tisztázó kérdés kerül megküldésre a projektgazdának.

A tisztázó kérdés megválaszolása során a pályázat tartalmi elemeinek módosítására nincs lehetőség.

Amennyiben a tartalmi jogosultsági értékelés 1., 2. és 3. pontjaira az értékelésben „nem” válasz található, a szakmai értékelő tisztázó kérdés megküldése, valamint további tartalmi/szakmai értékelés nélkül 0 ponttal elutasításra terjeszti elő a pályázatot.

Amennyiben a projektgazda a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, vagy válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor az az adott szempontra vonatkozóan nemleges/részben értékelést von maga után.

Amennyiben a pályázat elszámolható költségekre vonatkozó költségvetése nem támogatható tevékenységhez kapcsolódó, vagy nem elszámolható költségeket tartalmaznak, úgy a projekt elszámolható költsége a szakmai értékelés során csökkentésre kerül.

Amennyiben a tisztázó kérdés megválaszolását követően az 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11. pontokra az értékelésben „nem” válasz található, a szakmai értékelő további tartalmi/szakmai értékelés nélkül 0 ponttal elutasításra terjeszti elő a pályázatot. A fennmaradó pontokra adott nem/részben válasz esetében a feltételeit a pályázónak a végleges projektdokumentáció elkészítése során teljesítenie kell.

Szempont		
I.	Tartalmi jogosultsági kritériumok (igen/nem/részben típusú szempontok)	
1.	Az IVS a Városfejlesztési Kézikönyvben bemutatott tervezési módszertan szerint készült, minden egyes alfejezete értelmezhető módon kidolgozott.	Igen/nem
2.	Az Integrált Városfejlesztési Stratégia az értékelés során eléri a min. 80%-os küszöböt.	Igen/nem
3.	Az IVS-ben szerepel a fejlesztésre kijelölt akcióterület.	Igen/nem
4.	A teljes és aktuális IVS elérhető az önkormányzat honlapján.	Igen/nem
5.	A projekt illeszkedik a pályázati kiírás céljához.	Igen/nem
6.	A projekt minden eleme a kijelölt akcióterületen valósul meg.	Igen/nem
7.	A projekt céljai egyértelműen meghatározásra kerültek.	Igen/nem
8.	A projekt létjogosultsága igazolt, hozzájárul a helyzetelemzésben feltárt problémák megoldásához, a meghatározott beavatkozások elősegítik a kijelölt célok elérését.	Igen/nem
9.	A projektgazda a Pályázati Útmutatóban és az Általános feltételek c. dokumentumban meghatározott kötelező tevékenységeket és beszerzéseket megvalósítja.	Igen/nem
10.	A projekt tevékenységei teljesítik a tevékenységek integráltságával szemben támasztott elvárásokat, tartalmazza a minimálisan elvárt számban és arányban az önállóan	Igen/nem

	támogatható tevékenységeket, valamint a további két „soft” tevékenységet.	
11.	A pályázó elkészítette a részletes Helyi Gazdaságfejlesztési Stratégiát, és annak tartalma a vonatkozó útmutatóban rögzített követelményeknek megfelel.	Igen/nem
12.	A településfejlesztési tevékenységekhez kapcsolódnak helyi társadalmi akciók.	Igen/nem
13.	A „soft” (ESZA/ERFA) beavatkozások közvetlenül kapcsolódnak az infrastrukturális beruházásokhoz.	Igen/nem
14.	Az akcióterületi fejlesztés következtében felhagyottá váló ingatlan felhagyásának oka és az épület későbbi hasznosításának módja bemutatásra került.	Igen/nem/nem releváns
15.	A barnamezős terület fejlesztése érdekében tervezett tevékenységek alátámasztják az ATT vonatkozó fejezetében megfogalmazott és a jelen Pályázati Útmutatóban elfogadhatónak minősített hasznosítási célok teljesülését.	Igen/nem/nem releváns
16.	A támogatásból tervezett fizikai beavatkozások helyszínüli szolgáló ingatlanok tulajdonviszonyait, ha azok nem rendezettek, akkor a pályázó bemutatta a rendezéshez szükséges lépéseket.	Igen/nem
17.	A projekt csak a jelen Pályázati Útmutatóban meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a pályázat tartalma megfelel az abban foglalt kritériumoknak.	Igen/nem
18.	A pályázat minden elszámolni kívánt költsége besorolható a jelen Pályázati Útmutatóban és az Általános feltételek c. dokumentumban meghatározott elszámolható költségek körébe.	Igen/nem
19.	A költségvetés ütemezése összhangban van a tevékenységek ütemezésével.	Igen/nem
20.	A pályázati útmutatóban előírt, a költségvetésre vonatkozó belső arányokat betartották.	Igen/nem
21.	A költségvetés terve a projekt adatlapban nyilatkozott ÁFA státuszának megfelelően készült.	Igen/nem
22.	A költségvetés tételei a pályázati útmutatóban meghatározott referenciaértékeknek megfelelnek, amennyiben annál magasabbak, úgy a referenciaértéken felüli költség nem elszámolható költségként jelenik meg.	Igen/nem
23.	A költségvetés a hiánypótlást követően összhangban van a költségvetést alátámasztó dokumentumokkal. A költségvetés alátámasztása teljes körű.	Igen/nem
24.	A menedzsment kijelölése megtörtént, menedzsmentszervezet felkészültsége és kompetencia köre bemutatott és megfelelő. (Amennyiben városfejlesztő társaság megalapítása kötelező, úgy kijelölte a városfejlesztő társaságot.)	Igen/nem

### Szakmai értékelési szempontok

Amennyiben a pontozásos értékelés során a pályázat nem éri el a minimum 60 szakmai pontot, a pályázat támogatásra nem javasolható.

Felhívjuk a kedvezményezettek figyelmét, hogy amennyiben a szakmai értékelés során a projekt az egyes értékelési kategóriák bármelyikében 0 pontot kap



(Illeszkedés és indokoltság, megvalósíthatóság, pénzügy – gazdaság kategóriákban), úgy az hiánypótlás nélkül elutasításra kerül.

Ssz.	Tartalmi értékelés szempontjai	Pontszám
<b>A projekt céljának, illeszkedésének értékelése, a projekt indokoltsága, alátámasztottsága</b> 56 pont		
1.	<p><b>Helyzetértékelés</b></p> <p>Az akcióterületi helyzetértékelés alapos, az elérhető adatok széles körén alapul, feltárja az akcióterület fizikai, szociális és gazdasági problémáit és a piaci viszonyokat; a helyzetértékelés alátámasztja az akcióterület meghatározott céljait (a pontok összeadódnak):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a helyzetértékelés kitér minden tematikus (gazdaság, társadalom, településszerkezet, települési környezet) szempontra, és azokat információkkal megfelelően alátámasztja – 0/2/4 pont;</li> <li>a helyzetértékelés alátámasztja a fejlesztés fő célját és rész céljait, mely célok számszerűsítésre kerültek a kitűzött társadalmi-gazdasági hatásokkal együtt – 0/2/4 pont.</li> </ul>	0-8
2.	<p><b>Indokoltság</b></p> <p>Minden egyes tevékenység esetében indokolt a beavatkozás, az igényfelmérés és a kihasználtsági terv is alátámasztja a fejlesztés indokoltságát:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>az egyes tevékenységek projekten belüli aránya összhangban van az akcióterületi tervben meghatározott beavatkozási szükségletekkel – 0/2 pont;</li> <li>a meghatározott beavatkozások egymást erősítő hatásúak – 0/2 pont;</li> <li>tervezett beavatkozások szakmai és műszaki indokoltsága megfelelően bemutatott, ahol elvárás, ott megfelelő minőségben kidolgozott és bemutatott az igényfelmérés és a kihasználtsági terv – 0/2/4 pont;</li> </ul>	0-8
3.	<p><b>Célcsoport</b></p> <p>A kitűzött célok alapján megfelelően és differenciáltan kerültek-e meghatározásra a beavatkozások célcsoportjai, megfelelően foglalkozik a szükségletek és problémák kezelésével valamennyi megjelölt célcsoport esetében:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a célcsoportok minden egyes tevékenység esetén objektíven beazonosításra kerültek, lehetőség szerint számszerűsített adatokkal alátámasztva – 0/1 pont;</li> <li>a célcsoportok szükségletei és igényei megfelelően bemutatásra kerültek, az EATT keretében releváns alátámasztó dokumentumok (pl. kérdőív, fórum, egyeztetés, stb.) csatolásra kerültek – 0/1/2 pont;</li> <li>a tevékenységek megfelelően, kellő differenciáltsággal reagálnak a célcsoportok problémáira, figyelembe veszik a célcsoportok különböző igényeit és problémáit – 0/1 pont.</li> </ul>	0-4

4.	<p><b>Számszerűsített eredmények</b></p> <p>Az output és eredmény indikátorok összhangban vannak a kitűzött célokkal és a tervezett beavatkozásokkal; a tervezett fejlesztések kitűzött társadalmi-gazdasági hatásai reálisak, megvalósíthatóak a számszerűsített mutatók (különösen: új munkahelyek száma, új funkciók betelepítése indikátor) alapján; bemutatásra kerül, hogy a vállalt indikátorok mérése milyen módszerrel és milyen adatforrásból történik a végrehajtási és fenntartási időszakban (a pontok az alábbiak alapján összeadódnak):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A projekt indikátorai összhangban vannak a tervezett beavatkozásokkal, az indikátor célértékek reálisan meghatározottak – 0/1/2 pont;</li> <li>Az indikátorok összhangban vannak az akcióterületi terv célkitűzéseivel, az indikátor célértékek alapján a projekt jelentős mértékben járul hozzá az akcióterületi célok teljesüléséhez – 0/1/2 pont</li> <li>a projekt kitűzött társadalmi-gazdasági hatásai reálisak, megvalósíthatóak, számszerűsítésük is megtörtént – 0/1/2 pont;</li> <li>a projektben vállalt indikátorok mérése megfelelően bemutatásra került – 0/1/2 pont.</li> <li>a projekt jelentősen hozzájárul az akcióterület fejlesztéséhez: <ul style="list-style-type: none"> <li>a projekt tartalma a költséggarányt tekintve több mint 50%-ban fejlesztési jellegű (nem szintentartó) beavatkozásokat tartalmaz – 0/2 pont;</li> <li>a projekt megvalósítása legalább 3, vagy annál több új települési funkció/szolgáltatás kialakítását eredményezi – 0/2 pont</li> </ul> </li> </ul>	0-12
5.	<p><b>A projekt helyi gazdaságfejlesztő hatása</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a projekt keretén belül a városfejlesztési akció sikeresen mozgósítja a magánforrásokat vállalkozások bevonásával, és azt megfelelően, eredmény- és hatásindikátorokkal alátámasztja – 0/2/4 pont.</li> <li>a projekt keretén kívül (a projekttel párhuzamosan vagy annak hatására) további gazdaságfejlesztési akciókat valósít meg és azt megfelelően, eredmény- és hatásindikátorokkal alátámasztja – 0/1/2 pont</li> <li>a pályázat keretén kívül homlokzat-felújítási alap, vagy egyéb, a település valamely társadalmi szegmensét segítő alap (pl. vállalkozásfejlesztési alap) létrehozását tervezi, vagy ilyen alapot már működtet – 0/2 pont</li> </ul>	0-8
6.	<p><b>Területi és társadalmi kohézió</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a projekt megvalósítása során / eredményeként az akcióterületen / településen élő lakost foglalkoztat – 0/1 pont;</li> <li>a projekt eredményeként olyan új szolgáltatás kialakítására kerül sor, melyre az akcióterületen / településen / kistérségben jelentős igény mutatkozik, de jelenleg nem található meg – 0/1 pont;</li> <li>a fejlesztés a 311/2007 (XI.17.) Korm. rendelet által meghatározott hátrányos helyzetű (kivéve komplex programmal segített leghátrányosabb) kistérségben, vagy meghatározott hátrányos helyzetű (Közép-Magyarországi Régióban: a Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési Tanács 4/2008 (II. 01.) KMRFT sz. határozata által regionális szempontból hátrányos helyzetű kistérségnek kijelölt (Ceglédi, Nagykátai, Aszódi és Dabasi) kistérségben lévő településen valósul meg – 0/2 pont.</li> </ul>	0-4

7.	<p><b>Értékvédelem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a projekt keretében tervezett beruházásokra (vagy azok egy részére) vonatkozóan nemzetközi vagy hazai tervpályázat került lebonyolításra – 0/1/2 pont;</li> <li>a benyújtásra kerülő tervdokumentáció területi építész kamara által működtetett (helyi) építészeti-műszaki tervtanács által véleményezett, a véleményt a dokumentum kidolgozása során figyelembe vette – 0/1 pont;</li> <li>a projekt keretében funkcióvesztett vagy alulhasznosított épület(ek), barnamezős terület(ek) kerül(nek) hasznosításra – 0/1 pont;</li> <li>a projekt védett építészeti érték megőrzését, bemutatását, hasznosítását szolgáló tevékenységet tartalmaz – 0/1 pont;</li> <li>a projekt védett természeti érték megőrzését, bemutatását szolgáló tevékenységet tartalmaz – 0/1 pont;</li> <li>a projekt tartalmaz a helyi közösség identitástudatát erősítő, nem épített kulturális örökség (hagyományok, történelmi emlékek) megőrzését, bemutatását szolgáló tevékenységet – 0/1 pont;</li> <li>a projekt az akcióterület adottságainak függvényében a zöldfelületek jelentős mértékű növekedését, minőségi javulását eredményezi – 0/1 pont.</li> </ul>	0-8
8.	<p><b>A projekt előkészítettsége</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Építési engedélyezési szintű tervdokumentáció benyújtásra került – 0/1/2 pont</li> <li>Az engedélyköteles tevékenységek esetében rendelkezésre áll a jogerős építési/létesítési engedély – 0/1 pont</li> <li>A kivitelezésre vonatkozó feltételes közbeszerzési eljárás megindításra került – 0/1 pont</li> </ul>	0-4
<b>Megvalósíthatóság 14 pont</b>		
9.	<p><b>Ütemezés</b></p> <p>A városrehabilitációs projekt végrehajtási ütemterve reális, biztosítja az akcióterületi fejlesztés megvalósítását a teljes projektütemterv és az egyes tevékenységek egymáshoz viszonyított tervezett ütemezése alapján (a pontok az alábbiak alapján összeadódnak):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>az ütemterv tartalmaz minden projektelemet, és azok belső ütemezését is bemutatja (előkészítés, közbeszerzés, kivitelezés, ezen belül: területelőkészítés, építés (külső, belső felújítás, bővítés), környezetrendezés megosztásban legalább – 0/1 pont;</li> <li>a tervezett ütemben a projekt biztonsággal megvalósítható – 0/1 pont;</li> <li>az egyes tevékenységek megvalósulása egymásra épül, az ütemterv nem tartalmaz logikai ellentmondásokat – 0/1 pont.</li> </ul>	0-3

10.	<p><b>Kockázatelemzés</b></p> <p>A pályázatban megfelelően bemutatásra kerül, hogy milyen kockázati tényezők veszélyeztetik a projekt megvalósulását, ezek milyen valószínűséggel következhetnek be, és milyen hatást gyakorolnak a projektre. Kifejtésre kerül, hogy mit tesz a pályázó a kockázati tényezők kivédésére:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A pályázatban bemutatott kockázati tényezők valós kockázatot jelentenek – 0/1 pont</li> <li>A kockázati tényezők bekövetkezésének valószínűségét reálisan mérte fel a pályázó – 0/1 pont</li> <li>A kockázat bekövetkezésének esetére kidolgozott kezelési mód megfelelő – 0/1 pont</li> </ul>	0-3
11.	<p><b>A megvalósítás menedzsmentje</b></p> <p>Amennyiben előírt követelmény a Városfejlesztő társaság létrehozása, azt önálló (kizárólag városfejlesztési feladatokat ellátó) gazdasági társaságként hozza létre – 0/2 pont</p> <p>Amennyiben nem előírt követelmény a Városfejlesztő társaság létrehozása: a pályázó létrehozta vagy vállalja annak létrehozását az előírt követelményrendszer szerint – 0/2 pont.</p>	0-2
12.	<p><b>Partnerség</b></p> <p>Az önkormányzat a projekt szintjén teljes körűen bevonta, illetve az akcióterület egésze szintjén tervezi a szükséges valamennyi partner bevonását a fejlesztés tervezésébe és végrehajtásába; megfelelően tervezett, illetve biztosított a projekt sikeres megvalósításához szükséges partnereknek részvétele a projektben (a pontok az alábbiak alapján összeadódnak):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a pályázó konzorciumi formában valósítja meg a projektet a tevékenységek sokféleségéből adódóan a lehető legtöbb partnerrel együttműködésben – 0/2 pont;</li> <li>szakmai (támogatásban nem részesülő) partnereket is bevont a projektbe – 0/2 pont;</li> <li>a partnerek a fejlesztés minden fázisában alátámasztottan részt vesznek (tervezés, megvalósítás, fenntartás) – 0/1/2 pont.</li> </ul>	0-6
<b>Pénzügyi-gazdasági értékelés 14 pont</b>		
13.	<p><b>Költségvetés</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A megvalósítására tervezett költségek megfelelnek a piaci árak, azokban az esetekben, ahol az útmutató meghatároz referenciaértékeket, szintén alátámasztott a beruházás költsége – 0/1/2 pont;</li> <li>A pályázat költségvetése tartalmaz minden szükséges költségelemet, de nem tartalmaz felesleges költségsorokat, megfelelően részletezve alábontott és tartalmazza az egyes beruházások nagyságrendjét – 0/1/2</li> <li>A tervezett fejlesztési kiadások és bevételek ütemezése egymással, továbbá a tevékenységek megvalósításának ütemtervével összhangban van – 0/1/2 pont.</li> </ul>	0-6

14.	<p><b>A pályázó pénzügyi alkalmassága</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>az önkormányzat költségvetése vagy egyéb rendelkezésre álló pénzeszközök biztosítják a tervezett fejlesztés volumenének megvalósítását – 0/2 pont;</li> <li>az önkormányzat költségvetése illetve az egyéb rendelkezésre álló pénzeszközök alapján a fejlesztési célra elkülönített források összhangban vannak a jelenleg megvalósítás alatt lévő, vagy tervezett projektek forrásigényével – 0/2 pont;</li> <li>Az önkormányzat eladósodásának mértéke a projekt szempontjából alacsony kockázati kategóriába történő besorolást eredményez – 0/2 pont</li> <li>A pályázó legalább három tevékenység esetén az előírt minimális önerő mértékénél legalább 50%-kal nagyobb önerőt biztosít – 0/2 pont.</li> </ul>	0-8																																
<b>Fenntartás 16 pont</b>																																		
15.	<p><b>Szakmai fenntarthatóság</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a megvalósított tevékenység megalapozottsága, hosszú távú (legalább 5 éves) működtetése és fenntartása szakértői háttér alapján, és ez tevékenységenként részletezett, az üzemeltetés, pótlás, állagmegóvás terén egyaránt megfelelően bemutatott – 0/2/4 pont;</li> <li>a megvalósított tevékenység megalapozottsága, hosszú távú (legalább 5 éves) működtetése és fenntartása intézményi háttér szempontjából megfelelően bemutatott, és ez tevékenységenként részletezett – 0/2/4 pont.</li> </ul>	0-8																																
16.	<p><b>Pénzügyi fenntarthatóság</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a projekt eredményének pénzügyi fenntarthatósága biztosított, a pályázó felmérte a működés során keletkező bevételeket, azokat figyelembe vette a projekt fenntartásában, és ezt tevékenységenként bemutatja és alátámasztja a projektgazda – 0/2/4 pont;</li> <li>a fenntartás vonatkozásában a pályázó kalkulált az üzemeltetési, karbantartási és pótlási költségekkel, a kalkulált összegek reálisak – 0/2/4 pont.</li> </ul>	0-8																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Értékelési szempont</th> <th>Maximum Pontszám</th> <th>Értékelő pontszáma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>A projekt céljának, illeszkedésének értékelése, a projekt indokoltsága, alátámasztottsága</td> <td>56</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Megvalósítás</td> <td>14</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Pénzügyi-gazdasági értékelés</td> <td>14</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Fenntartás</td> <td>16</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"><b>Elérhető szakmai pontszám</b></td> <td><b>100</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>+1</td> <td>Regionális Fejlesztési Tanács nyilatkozata, hogy a pályázat megvalósulása a régió szempontjából kiemelkedően jelentős, jelentős vagy nem jelentős</td> <td>5/3/0</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"><b>Elérhető maximális pontszám</b></td> <td><b>105</b></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Értékelési szempont	Maximum Pontszám	Értékelő pontszáma	1.	A projekt céljának, illeszkedésének értékelése, a projekt indokoltsága, alátámasztottsága	56		2.	Megvalósítás	14		3.	Pénzügyi-gazdasági értékelés	14		4.	Fenntartás	16		<b>Elérhető szakmai pontszám</b>		<b>100</b>		+1	Regionális Fejlesztési Tanács nyilatkozata, hogy a pályázat megvalósulása a régió szempontjából kiemelkedően jelentős, jelentős vagy nem jelentős	5/3/0		<b>Elérhető maximális pontszám</b>		<b>105</b>	
	Értékelési szempont	Maximum Pontszám	Értékelő pontszáma																															
1.	A projekt céljának, illeszkedésének értékelése, a projekt indokoltsága, alátámasztottsága	56																																
2.	Megvalósítás	14																																
3.	Pénzügyi-gazdasági értékelés	14																																
4.	Fenntartás	16																																
<b>Elérhető szakmai pontszám</b>		<b>100</b>																																
+1	Regionális Fejlesztési Tanács nyilatkozata, hogy a pályázat megvalósulása a régió szempontjából kiemelkedően jelentős, jelentős vagy nem jelentős	5/3/0																																
<b>Elérhető maximális pontszám</b>		<b>105</b>																																

## E.2. Részletes pályázat benyújtása

### Befogadási kritériumok értékelése:

A II. fordulóra benyújtott részletes pályázatok esetében az I. fordulóra meghatározott nem hiánypótolható, és a hiánypótolható befogadási kritériumok ismételten értékelésre kerülnek az ott meghatározott szabályok szerint azzal a kiegészítéssel, hogy hiánypótlás esetén a hiánypótlás teljesítésének elmaradása miatt a pályázat abban az esetben kerül elutasításra, ha a pályázó a hiánypótlási határidő leteltétől számított 15 napon belül sem teljesíti.

### Tartalmi jogosultsági értékelés:

A tartalmi/jogosultsági értékelés igen/nem/részben válasszal történik, amelyet „nem” vagy „részben” válasz esetén a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania. Amennyiben az adott szempontra vonatkozó információk alapján nem dönthető el egyértelműen, hogy a projekt megfelel-e, vagy sem a kritériumban elvártaknak, akkor tisztázó kérdés kerül megküldésre a projektgazdának.

A tisztázó kérdés megválaszolása során a pályázat tartalmi elemeinek módosítására nincs lehetőség.

Amennyiben a projektgazda a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, vagy válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor az az adott szempontra vonatkozóan nemleges/részben értékelést von maga után.

**Amennyiben a pályázat elszámolható költségekre vonatkozó költségvetése nem támogatható tevékenységhez kapcsolódó, vagy nem elszámolható költségeket tartalmaznak, úgy a projekt elszámolható költsége a szakmai értékelés során csökkentésre kerül.**

Amennyiben az alábbi értékelési szempontrendszer egyes alszempontjai közül – ahol ez releváns – akár **egyetlen esetben is nemleges** az értékelő válasza, az adott szempontra a válasz **teljes egészében nemleges**. Amennyiben a pályázó nem városfejlesztő társaság közbeiktatásával bonyolítja a projektet, abban az esetben a 17. értékelési szempont 5-8-as alszempontjainak értékelése nem releváns.

**A 17. pont esetében azonban, amennyiben az első alszempontra nemleges a válasz** (azaz a második forduló benyújtáskor még nem került kijelölésre a menedzsment legalább a közbeszerzési felhívás részletes ismertetésével), **a pályázat elutasítással kerül előterjesztésre.**

Amennyiben az értékelési szempontrendszer egyes alszempontjai közül az **értékelő válasza „részben”,** ott az értékelés indoklása alapján a bíráló bizottság által megfogalmazott feltételt **legkésőbb a támogatási szerződés megkötéséig** a pályázónak **teljesítenie kell.**

**Amennyiben az 1., 2., 3., 4., 11., 12., 17/1. alszempont, valamint a 18., 19. és 21. szempontok esetében az értékelés „nem”, a szakmai értékelő elutasításra terjeszti elő a pályázatot.**

**A 21. értékelési szempontból minimum 11 esetben szükséges** az előző bekezdésben felsorolt szempontokkal együtt **igenlő válasz** az értékelők részéről annak érdekében, hogy a projekt támogatási javaslattal kerülhessen előterjesztésre.

	<b>Szempont</b>	<b>Értékelési szempontnak megfelel</b>
<b>I.</b>	<b>Tartalmi jogosultsági szempontok</b>	
1.	A projekt minden eleme a kijelölt akcióterületen valósul meg.	<b>Igen/nem</b>
2.	Az akcióterület megfelel a jogosultsági kritériumoknak.	<b>Igen/nem</b>
3.	A projekt tartalmazza a kötelezően megvalósítandó, valamint a minimum két kapcsolódó „soft” tevékenységeket.	<b>Igen/nem</b>
4.	A projektgazda a jelen Pályázati Útmutatóban és az Általános feltételek c. dokumentumban meghatározott kötelező tevékenységeket és beszerzéseket megvalósítja.	<b>Igen/nem</b>
5.	A projekt csak a jelen Útmutató C1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a pályázat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak.	<b>Igen/nem</b>
6.	A projekt javaslat minden elszámolni kívánt költsége besorolható a jelen Útmutató C3. pontjában meghatározott elszámolható költségek körébe.	<b>Igen/nem</b>
7.	A projekt költségvetés számszakilag hibátlan.	<b>Igen/nem</b>
8.	A pályázati útmutatóban előírt, a költségvetésre vonatkozó belső arányokat betartották.	<b>Igen/nem</b>
9.	A költségvetés összhangban van a költségvetést alátámasztó dokumentumokkal és a költségvetési összesítő táblázattal. A költségvetés alátámasztása teljes körű.	<b>Igen/nem</b>
10.	A költségvetés terve a projekt adatlapban nyilatkozott ÁFA státuszának megfelelően készült.	<b>Igen/nem</b>
11.	Az EATT-ben leírtak nem változtak, csak a Bíráló Bizottság által feltételként előírt átdolgozás, kiegészítés valósult meg. Ha szükséges volt valamilyen változtatás, az a projektfejlesztési szakaszban a KSZ-szel egyeztetve történt.	<b>Igen/nem</b>
12.	A BB által az első fordulóban előírt feltételeket a pályázó teljesítette, azokat megfelelő részletzettséggel és alapossgal kidolgozta.	<b>Igen/nem</b>
13.	<b>A támogatható tevékenységek részletessége</b> A tevékenységek műszaki tartalma megfelelően kidolgozott, biztosítja a projekt végrehajthatóságát. 1. Az engedélyköteles tevékenységek esetében rendelkezésre álló engedélyes terv alapján az ATT-ben szerepel minden egyes tevékenység esetében, hogy milyen műszaki beavatkozások történnek, szerepel a műszaki beavatkozás nagyságrendje is (m2, fm, lm3, stb.). 2. A nem engedélyköteles tevékenységek esetében rendelkezésre álló, a közbeszerzés kiírására alkalmas műszaki dokumentáció vagy kiviteli terv alapján az ATT-ben szerepel minden egyes tevékenység esetében, hogy milyen műszaki beavatkozások történnek, szerepel a műszaki beavatkozás nagyságrendje is (m2, fm, lm3, stb.).	<b>Igen/nem/ részben</b>

	A „soft” (ESZA/ERFA) típusú tevékenység kellően kidolgozott: az adott tevékenység jellegétől függően bemutatásra került, hány alkalommal, milyen tartalommal történik. Rendezvénytárgyban / képzési tervben jelzi a pályázó a „soft” (ESZA/ERFA) akciók, rendezvények, fórumok, programok ütemezését, bemutatja a képzési tervet / bűnmegelőzési programot / városmarketing tervet (a projekt jellegének megfelelően). A pályázó minden fejlesztési beavatkozásra vonatkozóan tervezett output indikátort (beleértve a soft tevékenységeket is) és azokat mérhetően szerepelteti az ATT-ben.	
14.	<b>Partnerség</b> 1. A projekt konzorciumban valósul meg, az önkormányzat minden tevékenység megvalósításához szükséges partnert azonosította és konzorciumi szerződést kötött vele; 2. A projekt előkészítésébe, ill. megvalósításába nem konzorciumi partnerként (egyéb módon pl.: előzetes szakmai egyeztetésbe, kivitelezésbe) az akcióterületen / településen vagy kistérségen belül székhellyel rendelkező egyéb önkormányzatokat, vállalkozásokat, civil szervezeteket, és a helyi lakosságot bevonta; 3. A projekt kialakítása, tervezése során biztosított volt a dokumentumok nyilvánossága (pl. IVS, ATT honlapon elérhető).	<b>Igen/nem/ részben</b>
15.	<b>Kockázatelemzés</b> 1. A pályázatban megfelelően bemutatásra kerül, hogy milyen valós kockázati tényezők veszélyeztetik a projekt megvalósulását; 2. Ezek milyen valószínűséggel következhetnek be, és milyen hatást gyakorolnak a projektre; 3. Kifejtésre kerül, hogy mit tesz a pályázó a kockázati tényezők kivédésére.	<b>Igen/nem/ részben</b>
16.	<b>Ütemezés</b> 1. A városrehabilitációs projekt végrehajtási ütemterve reális, biztosítja az akcióterületi fejlesztés megvalósítását a teljes projektütemterv és az egyes tevékenységek egymáshoz viszonyított tervezett ütemezése alapján 2. az ütemterv tartalmaz minden tevékenységet; 3. a tervezett ütemkeretben a projekt biztonsággal megvalósítható; 4. az egyes tevékenységek megvalósulása egymásra épül..	<b>Igen/nem/ részben</b>
17.	<b>Menedzsment</b> 1. A menedzsment kijelölése megtörtént. 2. A menedzsmentszervezet szakértői háttere, tapasztalata, felkészültsége megfelelő. 3. A menedzsment feladat és kompetencia köre megfelelő. A menedzsmentszervezet és vagyonekezelő/projektgazda közötti együttműködés, döntési mechanizmus, beszámolás, kapcsolattartás, stb. bemutatott. 4. A menedzsment szervezet tagjai hajtottak már végre hasonló nagyságrendű vagy hasonló tárgyú projektet. A végrehajtott projekt menedzsmentje bemutatott. 5. Városfejlesztési társaság hajtja végre az akcióterületi beavatkozást. 6. A városfejlesztő társaság jogi környezete bemutatott és megfelelő (rehabilitációs rendelet, vagy alapszerződés,	<b>Igen/nem/ részben</b>

	rehabilitációs szerződés, önkormányzati határozatok, stb. bemutatott)	
	7. A városfejlesztő társaság és az akcióterületi beavatkozások helyszínül szolgáló ingatlanok kezelését végző vagyongazdálkodási együttműködés bemutatott.	
	8. A városfejlesztő társaság üzleti terve reális, biztosítja a projekt végrehajthatóságát.	
	<b>Szakmai fenntarthatóság</b>	
18.	1. Biztosított a megvalósított tevékenység hosszú távú (legalább 5 éves) működése és fenntartása szakértői háttér alapján, és ez tevékenységenként részletesen bemutatott; 2. Biztosított a megvalósított tevékenység hosszú távú (legalább 5 éves) működése és fenntartása intézményi háttér szempontjából, és ez tevékenységenként részletesen bemutatott.	Igen/nem/ részben
	<b>Pénzügyi fenntartás</b>	
19.	1. A projekt pénzügyi fenntarthatósága biztosított, a pályázó megfelelően felmérte a projekt során keletkező bevételeket, azokat megfelelően figyelembe vette a projekt fenntartásában, és ezt tevékenységenként megfelelő részletettséggel aifámasztotta. 2. A fenntartás vonatkozásában a pályázó kalkulált az üzemeltetési, karbantartási és pótítási költségekkel.	Igen/nem/ részben
	<b>A projekt költségvetésének vizsgálata</b>	
20.	1. A költségvetés reális, a megadott költségek nem túl alacsonyak és nem túl magasak. 2. A fejlesztés pénzügyi tervének forrással összhangban vannak-e a tervezett kiadásokkal figyelembe véve, hogy a tevékenységek részben vagy egészében utófinanszírozottak.	Igen/nem/ részben
	<b>A projekt megtérülése</b>	
21.	A projekt közgazdasági költség-hason elemzése elkészült és értékelhető. 1. A költség-hason elemzés alapján a projekt gazdasági értékelhető. 2. A költség-hason elemzés alapján a projekt közösségi projektelemeknek társadalmi megtérülése biztosított.	Igen/nem/ részben

49

### E.3. Benyújtandó dokumentumok, csatolandó mellékletek

A mellékletek benyújtása minden konzorciumi tag esetében kötelező, amennyiben releváns.

Valamely melléklet ismételt csatolása akkor szükséges, ha a benyújtását követően annak tartalmát érintő változás következik be, vagy érvényessége lejárt. Ekkor a megfelelően módosított/ismételten beszerzett dokumentum becsatolása szükséges.

	Törzsdokumentum	Pályázathoz benyújtandó az első fordulóra	Pályázathoz benyújtandó a második fordulóra	Támogatási Szerződéshez benyújtandó
I.	Integrált városfejlesztési stratégia és mellékletei	Az NFGM által 2009. január 28-án kiadott városfejlesztési kézikönyvben meghatározott módszertan szerinti tartalommal <i>(Amennyiben a település az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium Területfejlesztéért és Építéstudgyért felelős Szakállamttkársága által kiadott „Városrehabilitációs Kézikönyv”<sup>16</sup> módszertana alapján készült, a képviselő testület által elfogadott, de értékelésre még nem került IVS-sel rendelkezik, az új módszertannak megfelelő átdolgozása nem kötelező. Amennyiben a pályázó a pályázatot kiíró intézményrendszer által a korábbi akciótervi időszakban már értékelt és elfogadott Integrált Városfejlesztési Stratégiával rendelkezik, új dokumentum benyújtására nincs lehetőség.)</i> Képviselő-testületi határozat az elfogadásáról	-	-
II.	Projekt adatlap, kiegészítő költségvetési tábla, kiegészítő indikátortábla	NFÜ honlapjáról letölthető formátumban, kitöltési útmutatónak megfelelően	NFÜ honlapjáról letölthető formátumban, részletes költségvetési táblázat	Költségvetési tábla, amennyiben költségvetésben módosulás történik

<sup>16</sup> Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium Területfejlesztési és Építéstudgyi Szakállamttkársága által megjelentetett Városrehabilitáció 2007-2013-ban, Kézikönyv a városok számára

III.	Akcióterületi terv (ATT) és mellékletei - Igényfelmérés és kihasználtsági terv az ATT részeként; - Helyi gazdaságfejlesztési stratégia az ATT részeként;	Előzetes akcióterületi terv, a jelen Pályázati Útmutató mellékleteként meghatározott módszertan szerinti tartalommal a tervezett beavatkozási területek térképi ábrázolásával, igényfelméréssel és kihasználtsági tervvel. Képviselő-testületi határozat az elfogadásáról Helyi gazdaságfejlesztési stratégia	A jelen Pályázati Útmutató mellékleteként meghatározott módszertan szerinti tartalommal véglegesített akcióterületi terv  Képviselő-testületi határozattal az elfogadásáról	
------	--	---	---	--

	Csatolandó melléklet <sup>17</sup>	Pályázathoz benyújtandó az első fordulóra	Pályázathoz benyújtandó a második fordulóra	Támogatási Szerződéshez benyújtandó
1.	Az önkormányzat, valamint a konzorciumi partnerek hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya vagy azzal egyenértékű, az aláírási jogosultságot igazoló dokumentum	Önkormányzat esetében jegyző/bank, egyéb esetben pályázó által hitelesített másolat Együttes képviselet esetén valamennyi hivatalos képviselő aláírási címpéldánya szükséges		
2.	Konzorciumi együttműködési megállapodás a pályázat benyújtására	Eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolat	Amennyiben az első forduléhoz képest változás történt a tagok körében	-
3.	Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatásban részesített projekt megvalósítására	-	-	Eredeti

<sup>17</sup> A Csatolandó mellékletek körében benyújtásra megjelölt önkormányzati koncepciók és stratégiák benyújtásától el lehet tekinteni, amennyiben a dokumentum a település hivatalos honlapján keresztül elérhető, és annak elérési útját a pályázó pontos hivatkozással megjelöli a benyújtásra kerülő előzetes/végleges Akcióterületi Tervben és a pályázati dokumentáció tartalomjegyzékében.

4.	A pályázó szervezet jogi státuszának igazolása - Amennyiben a pályázó központi költségvetési szerv, jogi státuszát nem kell igazolnia. - Egyéb költségvetési szervek, intézmények esetén alapító okirat és - amennyiben releváns - társulási megállapodás, illetve a külön jogszabály szerinti nyilvántartást igazoló okirat, - Önkormányzatok esetében a jogi státuszt nem kell igazolni, - Önkormányzati társulások esetében a társulási megállapodás. - Egyéb non-profit szervezetek esetében alapító okirat és a külön jogszabály szerinti nyilvántartást igazoló okirat és/vagy az illetékes megyei bíróság működést igazoló 30 napnál nem régebbi dokumentuma, - Gazdasági társaságoknál (profitorientált, non-profit, non-profit közhasznú), szövetkezeteknél, közhasznú társaságoknál 30 napnál nem régebbi cégkivonat. - Egyéni vállalkozó pályázó esetében a vállalkozói igazolvány pályázó által hitelesített másolata.	Az önkormányzat, valamint a konzorciumi tagok legutolsó lezárt pénzügyi évre vonatkozó beszámolója (mérleg, eredménykimutatás)	Jegyző, a konzorciumi tagoknál pályázó és könyvelő által hitelesített másolat	Jegyző, a konzorciumi tagoknál pályázó és könyvelő által hitelesített másolat
5.	<b>Beruházással érintett terület rendezett tulajdonviszonyainak igazolása, a C4. pontban meghatározottak szerint:</b>			
	<b>Minden pályázat esetében:</b> - A beruházással érintett ingatlan(ok) 60 napnál nem régebbi, teljes <b>tulajdoni lapja(1)</b> - <b>Földhivatali térképmásolat</b> a fejlesztéssel érintett ingatlanokra vonatkozóan - A fejlesztéssel érintett ingatlanokat projekttevékenységek szerinti bontásban	Elegendő a nem hiteles tulajdoni lap (pl.: TAKARNET rendszerből lekért) eredeti, és/vagy a pályázó által hitelesített másolat Elegendő a nem hiteles térképmásolat vagy a hiteles földhivatali térképmásolat pályázó által hitelesített másolati példányban.	Amennyiben a tulajdonviszonyokban változás következett be. Elegendő a nem hiteles tulajdoni lap (pl.: TAKARNET rendszerből lekért) eredeti, és/vagy a pályázó által hitelesített másolat Elegendő a nem hiteles térképmásolat vagy a hiteles	Amennyiben eredeti, hiteles tulajdoni lap benyújtása még nem történt meg, illetve a benyújtott eredeti, hiteles tulajdoni lapon szereplő adatokban változás történt, a TSZ kötéshez szükséges benyújtani az eredeti, hiteles, teljes

bemutató, jelen útmutató vonatkozó mellékleteke szerinti <b>összegző táblázat</b>	Amennyiben az ingatlanon másnak hasznélvezeti, használati joga áll fenn, szükséges a hozzájárulás csatolása. A fejlesztéssel érintett ingatlanokat projekttevékenységek szerinti bontásban bemutató, jelen útmutató vonatkozó mellékleteke szerinti <b>összegző táblázat</b>	földhivatali térképmásolat pályázó által hitelesített másolati példányban. A fejlesztéssel érintett ingatlanokat projekttevékenységek szerinti bontásban bemutató, jelen útmutató vonatkozó mellékleteke szerinti <b>összegző táblázat</b>	tulajdoni lapot (60 napnál nem régebbi) Hiteles földhivatali térképmásolat (amennyiben nem került benyújtásra, vagy abban változás következett be). A fejlesztéssel érintett ingatlanokat projekttevékenységek szerinti bontásban bemutató, jelen útmutató vonatkozó mellékleteke szerinti <b>összegző táblázat</b>
<b>Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a pályázó (kizárólagos) tulajdonában, és az ingatlan a pályázó tulajdonába kerül a C4.5 pontban előírtaknak megfelelően:</b> A tulajdonszerzés szándékát alátámasztó tartalmú szerződés, előszerződés vagy kétfoldalú szándéknyilatkozat (pl.: adásvételi, ajándékozási).	A tulajdonszerzés szándékát alátámasztó tartalmú szerződés, előszerződés vagy kétfoldalú szándéknyilatkozat (pl.: adásvételi, ajándékozási). Eredeti példány.	Amennyiben korábban nem került benyújtásra a végleges szerződés.	<b>A pályázó tulajdonszerzését alátámasztó eredeti, hiteles teljes, 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap.</b>
<b>Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a pályázó (kizárólagos) tulajdonába a C4. pont 5. pontban előírtaknak megfelelően:</b> • Minden pályázat esetében az ingatlan tulajdonosának hozzájáruló nyilatkozata a pályázatban foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, és a) A határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződést, vagy; b) <i>Osztatlan közös tulajdon</i> esetében a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozata,	Tulajdonosi hozzájárulás - eredeti a) Bérleti, vagyonkezelési, egyéb, használati jogot biztosító szerződés - eredeti, vagy a pályázó által hitelesített másolat. b) <i>Osztatlan közös tulajdon</i> esetében hozzájárulások, nyilatkozatok, használati megállapodás, megosztási vázrajz - eredeti, vagy a pályázó által hitelesített másolat.		

53

használati megállapodás, valamint a megosztási vázrajz.			
Amennyiben a beruházással érintett ingatlan <b>állami tulajdonban van</b> a C4. pontban leírtaknak megfelelő hozzájáruló dokumentumok csatolása szükséges.		Az állami vagyon kezelőjének hozzájárulását szükséges benyújtani a pályázat benyújtásához - eredeti.	<b>Állami tulajdonban lévő ingatlanok esetében a tulajdonosi hozzájárulás - eredeti.</b>
6. <b>Az állami főépítész nyilatkozata</b>	Eredeti	Eredeti (a második fordulás benyújtásra minden tervezett tevékenységnek maradéktalanul illeszkednie kell a hatályos településrendezési tervhez)	-
7. A tervtanács szakmai véleménye	Amennyiben releváns Eredeti vagy a pályázó által hitelesített másolat		
8. Rehabilitációs környezettervező szakmérnök / szakértő nyilatkozat	-	Amennyiben releváns Eredeti vagy a pályázó által hitelesített másolat	
9. Lefolytatott tervpályázat és/vagy építészeti ötletpályázat dokumentumai: - bírálati jegyzőkönyv, - zárójelentés, - az elbíralt pályaművek bírálati lapjai.	Amennyiben releváns	Azon beruházás esetében, ahol a <i>tervezési munkálatok költsége eléri vagy meghaladja a szolgáltatás-megrendelésre vonatkozó közbeszerzési közösségi értékhatárt</i> , ott tervpályázat eredményként elkészített tanulmányterv, továbbá a tervpályázati eljárás eredményéről szóló tájékoztatót tartalmazó - feladott és megjelent - hirdetmény benyújtása kötelező.	-

54

10.	<p><b>Építési/létesítési tervdokumentáció</b></p> <p>1. Az építési-műszaki tervdokumentációk tételes felsorolása jelen útmutató mellékletében megadott minta táblázat szerint</p> <p>2. A jelenlegi és a tervezett állapotot bemutató, a további tervezés alapjául szolgáló vázlat, ötletterv, tanulmányterv</p> <p>3. Engedélyezési szintű tervdokumentáció:</p> <p>a) Amennyiben a projekt építési/létesítési engedélyköteles tevékenységet tartalmaz, a projekt megvalósításához csatolni szükséges legalább az <b>engedélyezési szintű építési tervdokumentációt</b>, amely tartalmazza a jelenlegi és a tervezett állapotot bemutató tervrajzokat, valamint az építészeti és technológiai műszaki leírást.</p> <p>b) Ha a megvalósítandó építés, -bővítés, -felújítás nem építési engedély köteles, csatolni kell legalább a jelenlegi és a tervezett állapotot bemutató helyszínrajzokat, a tervi tartalom megértését segítő egyéb tervrajzokat, valamint a műszaki leírást.</p>	<p>Tervdokumentáció benyújtása a pályázat keretében megvalósuló valamennyi építési tevékenységre kötelező!</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Az építési-műszaki tervdokumentációk tételes felsorolása jelen útmutató mellékletében megadott minta táblázat szerint.</li> <li>- A jelenlegi és a tervezett állapotot bemutató, a további tervezés alapjául szolgáló vázlat, ötletterv, tanulmányterv</li> <li>- Amennyiben rendelkezésre áll: engedélyezési szintű építési tervdokumentáció (elvi építési engedély köteles tevékenység esetén elvi építési engedély szintű tervdokumentáció benyújtása lehetséges, a 37/2007. (XII.13.) ÖTM rendelet az 5. melléklete alapján megfogalmazott minimális tartalommal)</li> </ul> <p>Eredeti vagy a pályázó hivatalos képviselője által hitelesített másolat (amennyiben rendelkezésre áll: digitálisan, pdf formátumban is)</p>	<p>Engedélyezési szintű építési tervdokumentáció</p> <p>Eredeti vagy a pályázó hivatalos képviselője által hitelesített másolat (amennyiben rendelkezésre áll: digitálisan, pdf formátumban is)</p>	
11.	<p>Építési/létesítési engedély, vagy nyilatkozat hatósági engedély mentességéről</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Amennyiben a pályázó olyan fejlesztést kíván megvalósítani, amelyhez kapcsolódó építési tevékenység engedélyköteles, csatolni kell a jogerős építési engedélyt, vagy az engedélyezési eljárás megindításáról szóló, az eljáró</li> </ul>	<p>Amennyiben rendelkezésre áll:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Engedélyköteles tevékenységek esetén jogerős építési/létesítési engedély vagy az engedélyezési eljárás megindításáról szóló, az eljáró hatóság által kiadott</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Engedélyköteles tevékenységek esetén jogerős építési/létesítési engedély vagy az engedélyezési eljárás megindításáról szóló, az eljáró hatóság által kiadott igazolás</li> </ul>	<p>Jogerős építési/létesítési engedély</p>

55

	<p>hatóság által kiadott igazolást</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Amennyiben releváns, az egyéb szakhatósági (pl. vízjogi létesítési, bányahatósági) engedélyeket, vagy az engedélyezési eljárás megindításáról szóló, az eljáró hatóság által kiadott igazolást is csatolni kell.</li> <li>• Ha a beruházás nem építési engedély köteles, akkor csatolni kell az illetékes hatóság igazolását, illetve azon nyilatkozatát, miszerint a tervezett beruházást részleteiben ismeri és az a vonatkozó jogszabályi előírások szerint nem építési engedély köteles.</li> </ul>	<p>igazolás</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nem engedélyköteles tevékenységek esetén az illetékes hatóság igazolása, illetve azon nyilatkozata, miszerint a tervezett beruházást részleteiben ismeri és az a vonatkozó jogszabályi előírások szerint nem építési engedély köteles.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nem engedélyköteles tevékenységek esetén az illetékes hatóság igazolása, illetve azon nyilatkozata, miszerint a tervezett beruházást részleteiben ismeri és az a vonatkozó jogszabályi előírások szerint nem építési engedély köteles.</li> </ul>	
12.	<p>Az építési, felújítási költségeket alátámasztó dokumentumok</p>	<p>Valamennyi építési munkára vonatkozóan a fajlagos bekerülési költséget tartalmazó, a beruházások költségeinek referenciaértékeire vonatkozó melléklet alapján összeállított kimutatás, a fajlagos költség számításának alapjául szolgáló fizikai paraméter számértékének megadásával (pl. külső felújítás esetén hamlokzatfelületre, átalakítás, bővítés, új építés esetén nettó alapterületre vonatkoztatva)</p> <p>Amennyiben rendelkezésre áll:</p> <p>Árazott, tételes tervezői költségvetési kiírás, vagy kivitelezői árajánlat az egyes projektelemekre lebontva:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- az Általános feltételek c. dokumentum C.2.2 pontja szerinti tartalommal</li> </ul> <p>A tervezői költségvetésben fel kell tüntetni a fajlagos bekerülési</p>	<p>Árazott, tételes tervezői költségvetési kiírás, vagy kivitelezői árajánlat az egyes projektelemekre lebontva:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- az Általános feltételek c. dokumentum C.2.2 pontja szerinti tartalommal</li> </ul> <p>A tervezői költségvetésben fel kell tüntetni a fajlagos bekerülési költséget, nettó hasznos alapterületre (m<sup>2</sup>-re) vetítve, felújítás, bővítés, új építés bontásban.</p> <p>Több helyszínt/épületet érintő beruházás esetén a költségeket helyszínenként/épületenként - helyrajzi számokhoz rendelve - kell feltüntetni.</p> <p>Amennyiben az építésre vonatkozóan a szerződés már megkötésre került, akkor a költségek alátámasztására a kivitelezési szerződést kell benyújtani.</p>	

56



		költséget, nettó hasznos alapterületre (m <sup>2</sup> -re) vetítve, felújítás, bővítés, új építés bontásban. Több helyszínt/épületet érintő beruházás esetén a költségeket helyszínenként/épületenként – helyrajzi számokhoz rendelve – kell feltüntetni. Amennyiben az építésre vonatkozóan a szerződés már megkötésre került, akkor a költségek alátámasztására a kivitelezési szerződést kell benyújtani.		
13.	Beszerezendő eszközök és szolgáltatások költségeinek alátámasztása	Az Általános feltételek c. dokumentum C2.2 pontja alapján árajánlatok Eredeti	Az Általános feltételek c. dokumentum C2.2 pontja alapján árajánlatok Eredeti	-
14.	Amennyiben jogszabályi kötelezettség alapján szükséges: Környezeti hatástanulmány és környezetvédelmi engedélyek	Amennyiben releváns	Amennyiben releváns	-
15.	Összefoglaló szakértői tábla	Amennyiben rendelkezésre áll A projekt megvalósításában részt vevő menedzsment tagok és egyéb (külső és belső) szakértők felsorolása, a projektben általuk végzett tevékenységek megjelölésével.	A projekt megvalósításában részt vevő menedzsment tagok és egyéb (külső és belső) szakértők felsorolása, a projektben általuk végzett tevékenységek megjelölésével.	-
16.	A projekt megvalósításának menedzsmentjében résztvevők szakmai önéletrajza	A menedzsmentben résztvevők bemutatása, önéletrajzok csatolása, feladatleírás Amennyiben az első fordulóban még nem áll rendelkezésre a menedzsment: a menedzsment kijelölésére vonatkozó	Amennyiben a projektmenedzsmentben változás történik, vagy amennyiben az első fordulóban még nem állt rendelkezésre	-

57

		közbeszerzési hirdetmény		
17.	A városfejlesztő társaság alapítására vonatkozó dokumentumok	Amennyiben releváns, az első fordulóban szándéknyilatkozat csatolása szükséges a városfejlesztési társaság alapításáról Meglévő társaság esetén alapító okirat és cégkivonat Eredeti	Alapító okirat, átalakított társaság esetén módosított alapító okirat és cégkivonat az aktuális adatokkal A társaságon belül alkalmazott munkatárs(ak) önéletrajza. Alapszerződés/önkormányzati rendelet tervezete M megbízási szerződés tervezete Eredeti, vagy a pályázó által hitelesített másolat	Szervezeti és Működési Szabályzat Üzleti terv Aláírt alapszerződés/hatályos önkormányzati rendelet Aláírt megbízási szerződés
18.	Nyilatkozat a saját forrás rendelkezésre állásról	Nyilatkozat a pályázó aláírásra jogosult képviselőjének aláírásával (konzorcium esetében a tagok nyilatkozatával együtt)	Nyilatkozat a pályázó aláírásra jogosult képviselőjének aláírásával (konzorcium esetében a tagok nyilatkozatával együtt) Önkormányzatok esetén jegyző által hitelesített képviselő-testületi határozat	A saját forrás rendelkezésre állásának igazolása az Általános feltételek c. dokumentum D1. pontja alapján
19.	Köztartozás-mentesség igazolása			30 napnál nem régebbi hatósági igazolások a köztartozás mentesség igazolására Eredeti, vagy közjegyző által hitelesített másolat
20.	Kimutatás a pályázat benyújtását megelőző két pénzügyi évben igénybevett és a folyamatban lévő pénzügyi évben kapott valamennyi csekély összegű (de minimis) támogatásról, valamint a jelen pályázatban igényelt de minimis támogatás együttes összegéről	Nyilatkozat a pályázó (konzorciumi tag) aláírásra jogosult képviselőjének aláírásával Jelen útmutató mellékletét képező nyilatkozat minta alapján	Nyilatkozat a pályázó (konzorciumi tag) aláírásra jogosult képviselőjének aláírásával – amennyiben a két forduló között változás történt az adatokban Jelen útmutató mellékletét képező nyilatkozat minta alapján	Nyilatkozat a pályázó és a konzorciumi tagok aláírásra jogosult képviselőjének aláírásával – amennyiben változott

58

21.	Lefolytatott (feltételes) közbeszerzési eljárás(ok) dokumentumai; vagy az építési beruházásokra vonatkozó (feltételes) közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény (2003. évi CXXIX. tv. 48.§ (2) szerint).	Amennyiben rendelkezésre áll	A (feltételes) közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény csatolása szükséges. Amennyiben rendelkezésre áll, a lefolytatott (feltételes) közbeszerzési eljárás dokumentumai is csatolandók – hitelesített másolat	-	
22.	Közművek tulajdonosaira vonatkozó dokumentumok: A fejlesztéssel közvetlenül érintett közművek esetén hozzájáruló és szolgáltatói/fenntartói nyilatkozat	Termelő infrastrukturális fejlesztés esetén (a gáz, az elektromos és távhő szolgáltatás, az ivóvíz- és a szennyvízhálózat, a hulladéktároló építmények létesítése, valamint az ezek működését szolgáló technológiai és egyéb gépi beszerzés), azaz ha a fejlesztés olyan létesítményre vonatkozik, melynek üzemeltetője, illetve jogállás szerinti tulajdonosa nem a pályázó önkormányzat, és kezelője az alábbiak valamelyike: - szolgáltató (vezetékes gáz, áram, hírközlés) társaságok és a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény szerinti vízi közmű üzemeltetők, - önkormányzatok által alapított és azok többségi tulajdonában lévő beruházó vagy szolgáltató gazdasági társaságok, - 100%-os állami tulajdonban lévő gazdasági társaságok, hozzájáruló nyilatkozat és 5 évre szóló szolgáltatói/fenntartói nyilatkozat benyújtása			

59

		szükséges (eredetiben).		
23.	Közterületek fejlesztése esetén az adott közterületen található, a pályázat keretében tervezett beavatkozással közvetlenül nem érintett közművek tulajdonosaival történt egyeztetés(ek) jegyzőkönyve(i) A jegyzőkönyvben legalább az alábbiakat szükséges rögzíteni: o az adott közműszolgáltató megismerte a projekt vonatkozó tartalmát; o az adott közművezetékek és létesítmények állapotára vonatkozó, a közműszolgáltatónál rendelkezésre álló információt; o a közműszolgáltató által a pályázati projekt által érintett területen tervezett beavatkozásokat, fejlesztéseket, és azok megvalósításának várható időpontját.	A jegyzőkönyv eredeti vagy pályázó által hitelesített másolati példánya	-	-
24.	Ingatlanforgalmi értékbecslés	Amennyiben releváns A támogatással megvásárolni kívánt ingatlanról szóló hivatalos értékbecslés	-	-
25.	Költség-haszon elemzés	-	Az Útmutató mellékletét képező módszertani sablon alapján elkészítve a Végleges Akcióterületi Terv részeként	
26.	Parkolási koncepció	Amennyiben releváns A pályázó által hitelesített másolat	-	
27.	A projekt számszerűsíthető eredményeit tartalmazó kiegészítő táblázat	Eredeti Jelen útmutató mellékletét képező minta alapján	Eredeti	Eredeti
28.	Városmarketing stratégia	Amennyiben rendelkezésre áll	Amennyiben rendelkezésre áll	

60

29.	<p>Új építést alátámasztó dokumentumok Új építés esetén:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a polgármester építész tervezői szakvélemény alapján nyilatkozik arról, hogy az akcióterületi tervben kijelölt akcióterületen nincs olyan önkormányzati tulajdonú épület, amely átalakítással/bővítéssel alkalmas az új funkció befogadására; vagy</li> <li>- a polgármester építész tervezői szakvélemény alapján nyilatkozik arról, hogy az akcióterületi tervben kijelölt akcióterületen van olyan önkormányzati tulajdonú épület, amely átalakítással/bővítéssel alkalmas az új funkció befogadására, de az új építés költséghatékonyabb, mint a meglévő épület(ek) felújítása, melyet tervezői költségbeccsléssel kell alátámasztani.</li> </ul>	<p>Új építés esetén csatolandó dokumentumok: polgármester nyilatkozata, tervezői szakvélemény, előzetes tervezői költségbeccslés az új építés indokoltságára vonatkozóan.</p>	-	-
-----	---	---	---	---

#### E.4. Monitoring mutatók

Kötelező adatszolgáltatás hatálya alá tartozó indikátorok

Mutató neve	Típus (output/eredmény)	Mérték egység	Minimálisan elvárt célérték	Célértéke elérésének időpontja	Mutató forrása
<b>A támogatással érintett területen telephellyel rendelkező vállalkozások számának növekedése</b>	eredmény	db			Kedvezményezett jelentései
<b>Támogatással érintett lakosok száma a rehabilitált településrészekben</b>	output	fő			KSH, népszámlálás, önkormányzati nyilvántartás
<b>Városrehabilitációs beavatkozások által érintett terület nagysága</b>	output	ha			Kedvezményezett jelentései
<b>Teremtett munkahelyek száma</b>	eredmény	fő			Kedvezményezett jelentései
<b>Teremtett munkahelyek száma - nők</b>	eredmény	fő			Kedvezményezett jelentései
<b>Teremtett munkahelyek száma - hátrányos helyzetűek</b>	eredmény	fő			Kedvezményezett jelentései
<b>Megőrzött munkahelyek száma</b>	eredmény	fő			Kedvezményezett jelentései
<b>A fejlesztés nyomán elérhető (köz- és profitorientált) új típusú szolgáltatások száma a projekt által érintett településrészen</b>	eredmény	db			Kedvezményezett jelentései
<b>Új települési funkciók betelepítése / funkcióerősítés a fejlesztéssel érintett területen</b>	eredmény	db			Kedvezményezett jelentései
<b>A támogatott projektek eredményeként elért energia megtakarítás</b>	eredmény	TJ			Kedvezményezett jelentései
<b>Forgalomcsillapított zónák nagysága</b>	output	m <sup>2</sup>			Kedvezményezett jelentései

### A kötelező monitoring mutatók definíciói:

A kötelező monitoring mutatókat a mellékelt módszertani útmutató szerint szükséges számítani/megadni.

Kérjük, hogy a projekt adatlap számszerűsíthető eredmények pontjában a fenti táblázatban megjelenő mutatók **mindegyikét** szerepeltesse.

Kizárólag olyan pályázatok támogathatók, amelyek a fenti mutatók valamelyikéhez hozzájárulnak.

Amennyiben a mutató mellett minimálisan elvárt célérték is jelölve van, akkor a pályázat csak abban az esetben támogatható, ha a minimálisan elvárt érték teljesítését vállalni tudja. Ha nincs minimálisan elvárt érték jelölve, akkor ilyen feltétel nem áll fent.

Pályázatában - a projekt adatlapon - meg kell jelölnie, hogy a fenti mutatók mely években teljesülnek. Kérjük, ügyeljen arra, hogy a mutatók teljesülésének időpontjai összhangban legyenek a pályázatban bemutatott ütemtervvel, valamint a pályázat költségvetésével.

A célértékek meghatározására, illetve ütemezésére vonatkozó útmutatásokat a Projekt adatlap kitöltési útmutató, illetve az Indikátor mérési és célérték számítási útmutató tartalmazza.

### További szakmai indikátorok:

Mutató neve	Típus (output/eredmény)	Mértékegység	Minimálisan elvárt célérték	Célértéke elérésének időpontja	Mutató forrása
A fejlesztéssel érintett épületek nagysága	output	m <sup>2</sup>			Kedvezményezett jelentései
A fejlesztéssel érintett zöldfelületek nagysága	output	m <sup>2</sup>			Kedvezményezett jelentései
Felújított közterületek nagysága	output	m <sup>2</sup>			Kedvezményezett jelentései
A fejlesztéssel nyomán létrehozott közösségi szintterületek nagysága	output	m <sup>2</sup>			Kedvezményezett jelentései
Akadálymentesített épületek száma	output	db			Kedvezményezett jelentései
Azbesztmentesített épületek száma	output	db			Kedvezményezett jelentései
A fejlesztés nyomán létrehozott munkavégzésre használt szintterületek	output	m <sup>2</sup>			Kedvezményezett

63

nagysága					jelentései
A városrehabilitációs beavatkozások által érintett területen elkövetett bűncselekmények száma	eredmény	db			Kedvezményezett jelentései
Üzlethelyiségek kihasználtsága a városrehabilitációs beavatkozások által érintett területen	eredmény	%			Kedvezményezett jelentései
A fejlesztés eredményeként indukált magánérős beruházások nagysága	eredmény	Ft			Kedvezményezett jelentései
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma	eredmény	fő			Kedvezményezett jelentései
Helyi foglalkoztatási kezdeményezésekbe bevont hátrányos helyzetű emberek száma	eredmény	fő			Kedvezményezett jelentései
A megvalósult fejlesztéssel elégedett lakosság aránya	eredmény	%			Kedvezményezett jelentései

A további szakmai indikátorok közül **a projektre értelmezhető valamennyi mutató esetében** szükséges célértékek vállalása. A vállalások megjelenítése nem az adatlapon, hanem jelen pályázati kiírás 8. sz. mellékletét képező Excel formátumú táblázat kitöltésével történik.

A célértékek meghatározására, illetve ütemezésére vonatkozó útmutatásokat a Projekt adatlap kitöltési útmutató, illetve az Indikátor mérési és célérték számítási útmutató tartalmazza.

64

## F. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Az általános adminisztratív információkat az Általános Feltételek c. dokumentum H. pontja tartalmazza. Az alábbiakban kizárólag a jelen kiírásra vonatkozó speciális feltételek kerülnek rögzítésre.

Jelen kiírás esetében a támogatott projektek kiválasztása kétfordulós eljárásrendben, egyszakaszos bírálati folyamat keretében történik.

### F.1. A pályázatok benyújtásának helye és határideje

A pályázatok benyújtására **2009. október 12. és 2009. november 30.** között van lehetőség.

A pályázat magyar nyelven, kizárólag a Projekt adatlapon nyújtható be, mind a papír alapú, mind az elektronikus formában való kitöltésnél. A projekt adatlap sem tartalmában, sem alakjában nem változtatható.

Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

**Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtást követően a pályázat tartalmi elemeinek változtatására nincs lehetőség. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.**

A pályázatot két nyomtatott (egy eredeti és egy, az eredetivel mindenben megegyező másolat) példányban, valamint további egy elektronikus példányban (kizárólag CD/DVD lemezen), egy db zárt csomagolásban, postai/gyorspostai úton ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

**Közép-Magyarországi Operatív Program**

**Kódszám: KMOP-2009-5.2.1/B**

**KMOP-2009-5.2.2/B**

**Közreműködő Szervezet: Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.**

**Postacím: 1146 Budapest, Hermina út 17.**

**Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!**

**Kérjük, hogy a pályázatok csomagolásán tüntessék fel a pályázati kódszámot!**

Kérjük, hogy a CD/DVD lemez tokján jól láthatóan tüntesse fel a Pályázati Felhívás kódszámát, a pályázó nevét és címét. Kérjük, ellenőrizze a kitöltött adatokat, illetve győződjön meg a kitöltés sikerességéről, az adathordozó épségéről! Kérjük, hogy az adathordozón az adatlap mellett az IVS, ATT és egyéb elektronikus formában is rendelkezésre álló dokumentum (pl. költség-haszon elemzés, költségvetési Excel tábla, tervdokumentáció „pdf” formátumban stb.) is szerepeljen.

A benyújtási határidő előtt a pályázók kérdéseiket a 06-40-638-638-as telefonszámon vagy az [nfu@nfv.gov.hu](mailto:nfu@nfv.gov.hu) e-mail címen tehetik fel. A benyújtási határidőt megelőző két hétben beérkező kérdésekre a válaszadás már nem kötelező.

**Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtását követően az ellenőrzésre feljogosított szervek megkezdhetik a projekt ellenőrzését!**

### F.2. Vonatkozó speciális jogszabályok listája

A pályázati kiírásra vonatkozó általános jogszabályok listáját az Általános feltételek című dokumentum H13. pontja tartalmazza, az alábbi felsorolás jelen pályázati kiírásra vonatkozó speciális jogszabályokat tartalmazza.

#### 1. Törvények

2000. évi XLIII. törvény a hulladékgazdálkodásról
2001. évi LXIV. Törvény a kulturális örökség védelméről
2001. évi XCIII. törvény a devizakorlátozások megszüntetéséről, valamint egyes kapcsolódó törvények módosításáról
2006. évi X. törvény a szervezetekről

#### 2. Kormányrendeletek

314/2005. (XII.25.) Korm. rendelet a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról
---

#### 4. Közösségi szabályok

2003/361/EK ajánlás a kis- és középvállalkozások meghatározásával kapcsolatban
A Bizottság 1628/2006/EK rendelete (2006. október 24.) a Szerződés 87. és 88. cikkének a nemzeti regionális beruházási támogatásokra való alkalmazásáról (HL L 302., 2006. 11. 1., 29-40. o.)

### F.3. Fogalomjegyzék

Az általános fogalmakat az Általános feltételek c. dokumentum H14. pontja tartalmazza. Speciális fogalmak jegyzéke:

- **Akcióterületi terv (ATT):** A pályázat által érintett akcióterületre vonatkozó részletes megvalósíthatósági terv, amely tartalmazza a településrendezési terv alapján megvalósítandó műszaki, valamint az érintett területrészt funkcióját teljessé tevő gazdaságfejlesztési, foglalkoztatási, szociális célú projektek tartalmát és hozzá kapcsolódóan a fejlesztési akció pénzügyi tervét.
- **Art mozi:** olyan, filmalkotások belépti díj ellenében történő nyilvános bemutatására rendszeresített, bármely képmegjelenítő eszközzel felszerelt helyiség, amely a mozgóképszakmai hatóság (a Kulturális Örökségvédelmi Hivatal Filmroda Igazgatósága) határozata alapján „art” minősítést szerzett. „Art” minősítés több termes mozi esetén a mozi valamely termének is adható, ebben az esetben a pályázat szempontjából a mozi „art” mozinak tekinthető.
- **„Bevásárló utca”:** Forgalomcsillapított utca vagy közterület, amelyre a kiskereskedelmi egységek, szolgáltatást nyújtó üzletek, vendéglátó-ipari egységek magas száma jellemző, és amely közelében a parkolási lehetőségek biztosítottak.
- **Barnamezős terület:** használaton kívül került vagy alulhasznosított, általában leromlott fizikai állapotban lévő és jellemzően környezetszennyezéssel terhelt egykori iparterület, gazdasági terület, vasútterület, illetve felhagyott, használaton kívüli laktanyaterület, valamint egyéb, funkcióját veszített, használaton kívüli épület, terület.
- **Előzetes akcióterületi terv:** az akcióterületi terv első pályázati fordulóra benyújtandó változata. Tartalmazza az akcióterületi terv összes fejezetét, azonban a megvalósítási és pénzügyi fejezetek még nem teljes részletettségűek, hiszen még nem feltétlenül állnak rendelkezésre jogerős építési engedélyek. Az útmutató

mellékleteként megjelenő akcióterületi terv készítési módszertan fejezetenként tartalmazza, hogy mi az elvárás az előzetes akcióterületi terv kidolgozottságával kapcsolatban.

- **Felhagyott épület:** használaton kívül került, műszaki állagát tekintve leromlott épület.
- **Gazdasági funkció:** Gazdasági funkción értjük azon beavatkozások összességét, mely az akcióterület gazdasági, szolgáltató és kereskedelmi élénkítéséhez hozzájárulnak, megteremtik ezen tevékenységek végzéséhez szükséges ingatlan feltételeket. A tevékenységek között részletes felsorolással szerepelnek a ROP által támogatható, ill. kiegészítő tevékenységként befogadható beavatkozás típusok.
- **Gazdasági szolgáltatóház:** olyan multifunkcionális szolgáltató központ, melyben a kiskereskedelmi és szolgáltató, vendéglátó egységek mellett megjelenhet az iroda funkció, és közcélú, közösségi célú funkciók is. Az iroda funkció nem haladhatja meg a szolgáltatóház hasznos alapterületének 25%-t. Az ezen felüli terület támogatásban nem részesülhet.
- **Integrált városfejlesztési stratégia (IVS):** Az integrált városfejlesztési stratégia egy fejlesztési szemléletű középtávot (7-8 év) átölelő dokumentum, célja a városokban a területi alapú, területi szemléletű tervezés megszilárdítása, a városrészeire vonatkozó célok kitűzése, és annak középtávon való érvényesítése.
- **Kiskereskedelmi egység:** A 2005. évi CLXIV. törvény 2. § alapján olyan üzletnyitásra vonatkozó működési engedéllyel rendelkező egység, melyben a szolgáltatásokat és termékeket közvetlenül a vásárló részére értékesítik, kereskedelmi tevékenység keretében.
- **Konzorciumi tag:** a Konzorciumi partner és a Konzorcium vezető, azaz olyan intézmények, szervezetek és személyek, akik a pályázatban meghatározott cél(ok) megvalósításában a Pályázatban foglalt cselekvési és pénzügyi ütemtervnek, valamint költségvetésnek megfelelően a projekt kidolgozásában és végrehajtásában a Konzorciumi megállapodás keretei között részt vállalnak.
- **Konzorciumi partner:** nem vezető státuszú konzorciumi tag.
- **Konzorcium vezető:** a városrehabilitációs témájú pályázatok esetében a pályázatot benyújtó önkormányzat.
- **Közösségi funkció:** A közösségi funkció fejlesztése alatt értjük mindazon ingatlanfejlesztéseket, amelyek hozzájárulnak az akcióterületen a közösségi terek fejlesztéséhez, korszerűsítéséhez, ide értve a szabadtéri tereket és fedett tereket is, amelyek hozzájárulnak a lakosság közösségi kapcsolatrendszerének erősítéséhez, a lakosság szabadidejének minőségi közművelődési, rekreációs eltöltéséhez, és amelyek ösztönzik a civil hálózatok és kapcsolati hálók erősítését.
- **Közösségi szolgáltatás:** A közösségi funkciókhoz kapcsolódó minden olyan szolgáltatás, mely nem gazdasági – pénzügyi szolgáltatás, mely közösségi célokat szolgál, hozzájárul a közösségfejlesztéshez, a társadalmi háló erősítéséhez, a szabadidő minőségi eltöltéséhez. A közösségi szolgáltatások közé tartoznak például a bármely szervezet által nonprofit alapon nyújtott kulturális, közművelődési, szabadidős, sportszolgáltatások, ill. ide soroljuk az önkormányzat által ellátott közszolgáltatások közül a közművelődési, közgyűjtmenyi, kulturális, sportszolgáltatást, tevékenységet.
- **Közszféra funkció:** Közcélú funkció fejlesztésén értjük mindazon akcióterületi épületek, építmények fejlesztését, korszerűsítését, amelyek hozzájárulnak az akcióterületi köztulajdonban (jellemzően közigazgatási, közszolgáltatási, igazgatás-rendészeti, stb.) levő épületek és építmények korszerűbbé és hatékonyabbá válásához, és ezáltal az akcióterület, ill. a város egésze, vagy bizonyos városrésze számára nyújtott közszolgáltatások, és hatósági szolgáltatások minőségi javulásához.
- **Közszolgáltatás:** A törvényi megfogalmazás alapján: „Közszolgáltatás: minden közhatalmi tevékenység - ideértve a hatósági, kormányzati és minden egyéb

közigazgatási, valamint igazságszolgáltatási tevékenységet, továbbá oktatási, közművelődési, közgyűjtmenyi, kulturális, tudományos, szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi, egészségügyi, sport-, ifjúsági, foglalkoztatási szolgáltatás, ellátás, illetve tevékenység (1998. évi XXVI. tv 4. § fb).

- **Közterület – az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. Törvény (Étv.) 2. §-ának 13. pontja értelmében –:** közhasználatra szolgáló minden olyan állami vagy önkormányzati tulajdonban álló földterület, amelyet a rendeltetésének megfelelően bárki használhat, és az ingatlan-nyilvántartás akként tart nyilván.
- **Közterület rehabilitáció:** az önkormányzat ingatlan-nyilvántartásában közterületként nyilvántartott területen a projekt keretében végrehajtott rehabilitációs tevékenység (felújítás, átépítés, bővítés, új építés).
- **Külső felújítás:** a teljes homlokzat felújítása, mely magába foglalja a tető és tetőszerkezet felújítását, valamint a külső nyílászárók felújítását, cseréjét is, illetve az akadálymentesítés szempontjából a belső térben a mellékhelyiségig való eljutást biztosítja.
- **Lakófunkció:** a leromlott és leromlással fenyegetett városi lakásállomány (iparosított és hagyományos technológiával épült) közös tulajdonú helyiségként definiált részeire, valamint külső és homlokzati felújítására, energiatartósság növelésére irányuló beavatkozás.
- **Mélygarázs:** Tér szint alatti, gépjárművek tömeges elhelyezésére szolgáló parkolólevesztmény. Főbb típusai:
  - o beparkolás szempontjából: önbeálló (rámzás) és gépesített
  - o terület tulajdona szerint: közterületi, magánterületi
  - o használók köre szempontjából: közforgalomra nyitott és a magánhasználatú
  - o használat díjfizetése alapján: parkolódíjas és ingyenes
- a díjfizetés alapja szerint: fix parkolási díjas és időalapú parkolási díjas mélygarázsok.
- **Parkolóház:** Tér szint feletti, gépjárművek tömeges elhelyezésére szolgáló parkolólevesztmény. Főbb típusai:
  - o beparkolás szempontjából: önbeálló (rámzás) és gépesített
  - o a terület tulajdona szerint: közterületi, magánterületi
  - o a használók köre szempontjából: közforgalomra nyitott és a magánhasználatú
  - o használat díjfizetése alapján: parkolódíjas és ingyenes
  - o a díjfizetés alapja szerint: fix parkolási díjas és időalapú parkolási díjas parkolóházakat.
- **Regionális támogatási térkép:** a Bizottság által engedélyezett, a beruházáshoz nyújtható maximális támogatási intenzitásokat tartalmazó térkép (a 85/2004. (IV. 19.) Kormányrendelet alapján).
- **Sétáló utca:** Közúti forgalomtól elzárt, kizárólag gyalogos és kerékpáros forgalom számára rendelkezésre bocsátott utca, közterület, amelyre a vendéglátó-ipari egységek, szolgáltatást nyújtó üzletek, pihenést biztosító utcabútorok magas aránya jellemző.
- **Szakmai partner:** a projekt megvalósításában résztvevő valamennyi szereplő, akinek vagy amelynek tevékenysége kapcsolódik a projekt tevékenységeihez és szerepét valamint hozzájárulását a projektgazda bemutatja az Akcióterületi Tervben. A szakmai partner nem lehet konzorciumi tag.
- **Szintmentartó és helyettesítő beruházásnak** minősül a tárgyi eszközökbe vagy immateriális javakba történő beruházás, amely nem jár új létesítmény felállításával,

nem jár meglévő létesítmény bővítésével, egy létesítmény szolgáltatásainak bővítésével; illetve olyan eszközök beszerzése, amely a kedvezményezett által már használt tárgyi eszközt, immateriális jószágot váltja ki anélkül, hogy a kiváltás a nyújtott szolgáltatás alapvető változását eredményezné.

- **Színház:**

1. befogadó színház: előadások bemutatására alkalmas játszóhellyel rendelkező, társulat nélküli színház,
2. nemzeti és etnikai kisebbségi színház: az országos kisebbségi önkormányzat nyilatkozatával elismert, nemzeti kisebbségi nyelven játszó színház,
3. stúdió-előadás: a száz főnél kisebb befogadóképességű játszóhelyen tartott előadás,
4. szabadtéri színház: állandó - jellemzően természeti vagy építészeti örökséghez kötődő - játszóhellyel rendelkező, a nyári évadban (jellemzően május 1-jétől szeptember 30-ig) játszó színház,

- **Támogatás mértéke:** a megítélt támogatás és az elszámolható költségek hányadosa, százalékos formában kifejezve.

- **Városfejlesztő Társaság:**

A városfejlesztő társaság létrehozásának indoklottsága:

- Hatékonyabb, rugalmasabb, átláthatóbb, piaci szemléletű menedzsmentet biztosít
- Fejlesztő társaság önkormányzati költségvetést tehermentesíteni tudja,
- Középtávon egy olyan forrás és tervezési koordinációt valósít meg, mely révén a város rehabilitációs tevékenységek tervezhetők lesznek, és finanszírozásuk is kiszámíthatóbbá válik
- Magántőke bevonására alkalmas szervezet
- A JESSICA konstrukcióra alkalmassá válhat
- Tapasztalatot szereznek a városok a városfejlesztő társaság működtetésében

Városfejlesztő társaság létrehozása:

- 100%-os önkormányzati tulajdonú kft-k létrehozása, melynek fő tevékenysége a városrehabilitációs akcióterületek fejlesztésének végrehajtása és fenntartása
- új társaságok létrehozása: fejlesztési, vagyongazdálkodó és városüzemeltetési feladatok intézményi szétválasztása, de szoros intézményközi együttműködéssel

A városfejlesztő társaság létrehozásával és működtetésével kapcsolatos további tudnivalók a kapcsolódó mellékletben találhatóak.

- **Városi funkció:** A városi funkció erősítése alatt értjük mindazon fejlesztéseket, melyek hozzájárulnak az akcióterületi közterületek (utak, utcák, terek, közparkok) mennyiségi és minőségi fejlesztéséhez, figyelembe véve a megközelíthetőség, elérhetőség, környezetvédelem, közlekedésbiztonság, rekreáció szempontjait,

## F.4. Segédletek, sablonok

### Speciális segédletek

Kerékpár támaszok, Kerékpárparkolók, és kerékpáros pihenőhelyek kialakításához

Városfejlesztési kézikönyv az integrált városfejlesztési stratégia elkészítéséhez

Útmutató az akcióterületi terv elkészítéséhez

Városfejlesztő társaság létrehozását és működtetését segítő Iránymutató

Költség-haszon elemzéshez útmutató

„Kortárs köztéri művészeti alkotásokhoz a turisztikai célú és a településképp javítását célzó fejlesztésekben” című dokumentum

Rehabilitációs környezettervező szakmérnök / szakértő nyilatkozata

Közvetett támogatások útmutató

### Mellékletek

1. Pályázati adatlap
2. Általános feltételek a Regionális Fejlesztési Operatív Programok keretében megjelent Pályázati Felhívás és Útmutatókhoz, valamint Kiemelt Tervezési Felhívásokhoz
3. Referenciaértékek
4. Nyilatkozat csekély összegű (de minimis) támogatásról
5. Költségvetési összesítő
6. Konzorciumi megállapodás pályázat benyújtásához
7. Konzorciumi megállapodás projekt megvalósításához
8. Indikátor mérési és célérték számítási útmutató
9. Szakmai indikátor összesítő táblázat
10. A részletes helyi gazdaságfejlesztési stratégia tematikája
11. A fejlesztéssel érintett ingatlanok bemutatása (minta)
12. A pályázat keretében megvalósuló fejlesztésekre vonatkozó építészeti-műszaki tervdokumentációk jegyzéke (minta)

Referenciaértékek<sup>18</sup>

Beavatkozás / Funkció	Támasztott funkciók	egys.	Átlagos Ft/m <sup>2</sup>	Kiemelt Ft/m <sup>2</sup>	meddőterület (m <sup>2</sup> )
<b>Kereskedelmi, szolgáltató épület</b>	Kiskereskedelem, vendéglátás	m <sup>2</sup>	20.000,-	25.000,-	
	Kereskedelmi központ	m <sup>2</sup>	30.000,-	45.000,-	800 m <sup>2</sup> -ig
	Fedett piac	m <sup>2</sup>	10.000,-	15.000,-	
	Piacsarnok	m <sup>2</sup>	15.000,-	20.000,-	
	Gazdasági szolgáltatóház	m <sup>2</sup>	25.000,-	35.000,-	1000 m <sup>2</sup> -ig
	<b>Közigazgatási épület</b>	Igazgatás, rendvédelem	m <sup>2</sup>	25.000,-	35.000,-
<b>Közösségi épületek</b>	Közművelődési Intézmény, Mozi	m <sup>2</sup>	35.000,-	45.000,-	
	Közművelődési könyvtár	m <sup>2</sup>	35.000,-	45.000,-	
	Múzeum, kiállítótér	m <sup>2</sup>	40.000,-	50.000,-	
	Sport- és szabadidős létesítmények	m <sup>2</sup>	18.000,-	25.000,-	
	Közoktatási- nevelési Intézmények	m <sup>2</sup>	30.000,-	40.000,-	
<b>Műemlékek</b>	Szociális Intézmények	m <sup>2</sup>	30.000,-	40.000,-	
<b>Műemlékek</b>	Középület	m <sup>2</sup>	80.000,-	120.000,-	
	Templom, egyházi épület	m <sup>2</sup>	80.000,-	120.000,-	
<b>Kereskedelmi és szolgáltató épület</b>	Kiskereskedelem, vendéglátás	m <sup>2</sup>	48.000,-	70.000,-	
	Kereskedelmi központ	m <sup>2</sup>	65.000,-	100.000,-	800 m <sup>2</sup> -ig
	Fedett piac	m <sup>2</sup>	35.000,-	50.000,-	
	Piacsarnok	m <sup>2</sup>	45.000,-	70.000,-	
	Gazdasági szolgáltatóház	m <sup>2</sup>	50.000,-	75.000,-	1000 m <sup>2</sup> -ig
	<b>Közigazgatási épület</b>	Igazgatás, rendvédelem	m <sup>2</sup>	50.000,-	75.000,-
<b>Közösségi épületek</b>	Közművelődési intézmény, Mozi	m <sup>2</sup>	100.000,-	150.000,-	
	Közművelődési könyvtár	m <sup>2</sup>	80.000,-	120.000,-	
	Múzeum, kiállítótér	m <sup>2</sup>	100.000,-	150.000,-	
	Sport- és szabadidős létesítmények	m <sup>2</sup>	80.000,-	120.000,-	

<sup>18</sup> A táblázatban feltüntetett referenciaértékek nem tartalmazzák az ÁFÁ-t, valamint az alapterületre vonatkoztatható referenciaértékek nettó alapterületre vonatkoznak.

<sup>19</sup> Homlokzatfelületre vetítve

Beavatkozás / Funkció	Támasztott funkciók	egys.	Átlagos Ft/m <sup>2</sup>	Kiemelt Ft/m <sup>2</sup>	meddőterület (m <sup>2</sup> )
<b>Műemlékek</b>	Középület	m <sup>2</sup>	150.000,-	300.000,-	
<b>Kereskedelmi, szolgáltató épület</b>	Üzlethelyiség	m <sup>2</sup>	200.000,-	240.000,-	
	Fedett piac	m <sup>2</sup>	80.000,-	120.000,-	
	Piacsarnok	m <sup>2</sup>	160.000,-	200.000,-	
	Gazdasági szolgáltatóház	m <sup>2</sup>	180.000,-	240.000,-	800 m <sup>2</sup> -ig
<b>Közösségi épületek</b>	Sport- és szabadidős létesítmények	m <sup>2</sup>	180.000,-	280.000,-	
	Rendezvény-, konferenciaközpont	m <sup>2</sup>	240.000,-	400.000,-	1000 m <sup>2</sup> -ig
	Kulturális központ, közművelődési intézmény	m <sup>2</sup>	200.000,-	360.000,-	
<b>Közigazgatási épület</b>	Igazgatás, rendvédelem	m <sup>2</sup>	220.000,-	300.000,-	
<b>Zárt gépkocsitároló</b>	Mélygarázs	m <sup>2</sup>	140.000,-	180.000,-	300 férőhelyig
	Parkolóház	m <sup>2</sup>	120.000,-	160.000,-	
	Parkolólemez	m <sup>2</sup>	80.000,-	120.000,-	
<b>Közfelületek</b>	Közterek	m <sup>2</sup>	18.000,-	24.000,-	
	Közparkok	m <sup>2</sup>	10.000,-	18.000,-	
	Települési zöldfelületek	m <sup>2</sup>	2.000,-	8.000,-	
	Felszíni parkoló	m <sup>2</sup>	14.000,-	20.000,-	
	Járdák	m <sup>2</sup>	10.000,-	14.000,-	
	Buszöblök és buszvárók	m <sup>2</sup>	14.000,-	20.000,-	
	Kerékpárutak, -sávok	m <sup>2</sup>	10.000,-	14.000,-	
	Közúthálózat felújítása	m <sup>2</sup>	20.000,-	26.000,-	
	Közterek	m <sup>2</sup>	22.000,-	28.000,-	
	Közparkok	m <sup>2</sup>	14.000,-	22.000,-	
Települési zöldfelületek	m <sup>2</sup>	3.000,-	10.000,-		
Felszíni parkoló	m <sup>2</sup>	18.000,-	24.000,-		
Járdák	m <sup>2</sup>	14.000,-	18.000,-		
Buszöblök és buszvárók	m <sup>2</sup>	18.000,-	24.000,-		
Kerékpárutak, -sávok	m <sup>2</sup>	14.000,-	18.000,-		



### A RÉSZLETES HELYI GAZDASÁGFEJLESZTÉSI STRATÉGIA TEMATIKÁJA

A gazdaságilag is életképes városközpont megújításhoz, funkcióbővítő rehabilitációhoz szükséges a gazdaság területét átfogó stratégia készítése. A részletes helyi gazdaságfejlesztési stratégiát az akcióterületre kell kidolgozni, a stratégia része az előzetes, majd a teljes akcióterületi tervnek. A részletes helyi gazdaságfejlesztési stratégia tematikájának összeállítása a VÁTI Kht. és a Pro Régió Ügynökség közös kiadásában megjelent Főutca kézikönyvben<sup>20</sup> szereplő szempontok és a Városrehabilitációs kézikönyv felhasználásával került kidolgozásra, amelyet az akcióterületi terv helyi gazdaságfejlesztési részének megalkotásánál figyelembe kell venni. A Főutca kézikönyv további ajánlásokkal, szemléletes példákkal segíti a városközpontok helyi gazdaságának fejlesztését.

A pályázatok kidolgozásánál figyelembe kell venni, hogy a teljes akcióterületi terv részét képező részletes helyi gazdaságfejlesztési stratégia keretén belül meg kell határozni az elemzés eredményeként kidolgozott célokhoz rendelt eszközöket, azaz a helyi gazdaságfejlesztés megvalósításának konkrét lépéseit is.

#### Helyzetelemzés

A részletes helyi gazdaságfejlesztési stratégia készítésének első lépése a helyzetfeltárás. A helyzetelemzéshez a következő szempontokat kell vizsgálni, hangsúlyt fektetve a szükségletek és problémák meghatározására. Az elemzési szempontok köre a felsoroltakon túl tetszés szerint bővíthető.

- A településközpont megközelíthetőségének vizsgálata (kijelzés, közlekedési feltárás, parkolás, gyalogos kapcsolatrendszer)
- A településközpont szerkezetének értékelése a helyi gazdaságfejlesztés szempontjából
- A településközpont arculatának vizsgálata (megjelenés, attraktivitás, az épített környezet minősége, a közterületek jellege, állapota)
- A biztonság és komfortérzet a településközpontban
- Pozicionálás, a kereskedelmi, szolgáltató, vendéglátó üzletek összetételének, számának, minőségének vizsgálata, az üzletláncok, „mágnes-boltok”, bérleti kondíciók, üresedés, üzletek életciklusok vizsgálata
- Tulajdonviszonyok vizsgálata
- A kereskedelmi vonzáskörzet értékelése
- Az adott terület foglalkoztatási szerkezete (munkalehetőségek értékelése)
- Együttműködések vizsgálata (közszféra, magánszféra, nem kormányzati szervezetek)
- A helyi kereskedők összefogásának értékelése

A helyi gazdaságfejlesztési stratégia helyzetelemzését tartalmában az akcióterületi terv helyzetelemzését kiegészítő jelleggel kell elkészíteni. A helyzetelemzésben foglaltakat számszerű adatokkal szükséges alátámasztani.

#### SWOT elemzés

A helyzetértékelés során feltárt információk rendszerezésére a SWOT analízis módszere használandó.

- Erősségek - belső, pozitív adottságok
- Gyengeségek - belső, negatív adottságok
- Lehetőségek - külső, pozitív tényezők
- Veszélyek - külső, negatív tényezők

<sup>20</sup> Főutca kézikönyv, Pro Régió Ügynökség Budapest 2002

### Stratégia

A stratégiaalkotás során meghatározásra kerülnek a helyi gazdaság fejlesztésének célkitűzései, mely során az erősséget jelentő tényezők és a lehetőségek kiaknázására, a gyengeségek és a veszélyek kiküszöbölésére kell törekedni. A stratégiában szükséges megfogalmazni a célkitűzés eléréséhez szükséges tényezőket.

Be kell mutatni a Funkcióbővítő városrehabilitáció c. pályázati kírás helyi gazdaságfejlesztés témakörében megfogalmazott célok érvényesülését:

**Hogyan valósul meg az akcióterületen az önkormányzat és a pályázati partnerek közreműködésével a helyi szolgáltatások minőségének és termékpalalettájának fejlesztése, illetve a helyi foglalkoztatás növelése?**

- A helyi gazdaságfejlesztési célok meghatározása az akcióterületen
- A helyi gazdaságfejlesztési célok megvalósításához hozzájáruló eszközök, akcióterületi tevékenységek bemutatása és ütemezése a tulajdonviszonyok figyelembevételével.
- A várható hatások bemutatása (társadalmi-gazdasági, esélyegyenlőségi, környezeti - amennyiben releváns)
- Az akcióterületi fejlesztés helyi gazdaságfejlesztésre irányuló multiplikátor hatásának elemzése (elkülönítve az akcióterületen a pályázati projekt keretében és azon kívül, a köz- és/vagy magánszféra által megvalósuló gazdaságfejlesztési beruházásokat, lehetőség szerint azok főbb fizikai és pénzügyi mutatószámainak megjelölésével)
- A helyi gazdaságfejlesztés partnereinek, együttműködési keretek meghatározása

Az akcióterületi gazdaságfejlesztés tevékenységeihez kapcsolódóan a célokat és várható hatásokat (eredmény és hatás Indikátorok rögzítésével) számszerűsíteni szükséges.

A helyzetelemzés és a stratégia szövegesen rögzített tartalmának szemléltetésére - amennyiben az lehetséges - térképi megjelenítés és/vagy szemléltető ábrák alkalmazása javasolt.

**A helyi gazdaságfejlesztési stratégiában megfogalmazott tevékenységek megvalósításának az önkormányzatra és pályázati partnerekre vonatkozó műszaki, pénzügyi és szervezeti vonatkozásait az előzetes, majd a teljes akcióterületi tervbe be kell építeni!**

**KMOP-2009-5.2.2/B**

**TÁJÉKOZTATÓ  
 „FUNKCIÓBŐVÍTŐ REHABILITÁCIÓ” – 2009.**

<b>RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS:</b> 2 469 millió Ft	<b>TÁMOGATÁS NAGYSÁGA:</b> 300 – 1 000 millió Ft
<b>BEADÁSI HATÁRIDŐ:</b>	2009. november 30.

A pályázat beadásához szükséges egyéb feladatok a már rendelkezésre álló dokumentumok vonatkozásában:

1. Integrált Városfejlesztési Stratégia (IVS) aktualizálása
2. Előzetes Akcióterületi Terv (EAT) aktualizálása (lásd az akcióterület lehatárolásának feltétele: Közösségi, közigazgatási vagy közszolgáltatási funkciót ellátó intézmények száma – minimum 3 db; illetve Kereskedelmi, szolgáltató és vendéglátóipari egységek, üzleti szolgáltatóegységek száma – minimum 8 db)
3. Meglévő tervek és költségbecslések felülvizsgálata, szükség esetén módosítása

**2008.-BAN BEADÁSRA KERÜLT PÁLYÁZAT (KŐBÁNYA – ÚJHEGY KÖZPONTJÁNAK REVITALIZÁCIÓJA C.) TARTALMI ELEMEI:**

Tevékenység	Elszámolható bruttó költség (Ft)	Támogatási intenzitás (%)	Támogatás (Ft)
<b>VÁROSKÉP</b>			
Újhegyi sétány felújítása	484 307 402	85 %	411 661 292
Nyílt közösségi tér létrehozása	218 448 580	85 %	185 681 293
Játszótér I. (Máltai) kialakítása	73 082 108	85 %	62 119 792
Játszótér II. átalakítása, revitalizációja	77 764 446	85 %	66 099 779
Agóra – multifunkcionális helyiségcsoport kialakítása	551 274 500	85 %	468 583 325
Agóra – LIFT kialakítása, beszerelése	15 000 000	85 %	12 750 000
Térfigyelő rendszer kialakítása *	72 751 608	85 %	61 838 867
Városképi funkció alá felosztott szolgáltatások <sup>1</sup>	80 072 626	85 %	10 208 625
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>1 572 701 270</b>	<b>85 %</b>	<b>1 336 112 101</b>
<b>ÖRÖKSÉGVÉDELEM – nem releváns.</b>			
<b>KÖZLEKEDÉSSZERVEZÉS ÉS INFRASTRUKTÚRA-FEJLESZTÉS</b>			
Újhegyi sétány felújítása (közvilágítás, közmű, öntözőrendszer)	29 317 574	25 %	7 329 393
Nyílt közösségi tér létrehozása (közvilágítás, öntözőrendszer)	15 627 270	25 %	3 906 818
Játszótér I. (Máltai) kialakítása (terület-előkészítés)	5 396 081	25 %	1 349 020

<sup>1</sup> Szolgáltatások: Műszaki ellenőrzések; Tervek és tanulmányok készítése; Közbeszerzési eljárás(ok) lebonyolítása; Könyvvizsgálat; Nyilvánosság biztosítása

**Budapest Főváros X. Kerület Kőbánya Önkormányzata**

**KMOP-2009-5.2.2/B**

<b>Tevékenység</b>	<b>Elszámolható bruttó költség (Ft)</b>	<b>Támogatási intenzitás (%)</b>	<b>Támogatás (Ft)</b>
Játszótér II. átalakítása, revitalizációja (víz-közmű, öntözőrendszer)	2 633 700	25 %	658 425
Közlekedési funkció alá felosztott szolgáltatások <sup>2</sup>	2 841 843	25 %	710 461
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>55 816 468</b>	<b>25 %</b>	<b>13 954 117</b>
<b>HELYI GAZDASÁGFEJLESZTÉS</b>			
Agóra – multifunkcionális helyiségcsoport kialakítása (helyiség: körzeti megbízott, civil szervezetek)	40 834 500	25 %	10 208 625
Gazdaságfejlesztési funkció alá felosztott szolgáltatások <sup>2</sup>	2 190 582	25 %	547 646
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>43 025 082</b>	<b>25 %</b>	<b>10 756 271</b>
<b>PROMÓCIÓ</b>			
Környezettudatossági program, Városmarketing akciók	6 000 000	85 %	5 100 000
Promóció funkció alá felosztott szolgáltatások <sup>2</sup>	94 949	85 %	80 706
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>6 094 949</b>	<b>85 %</b>	<b>5 180 706</b>
<b>SZERVEZÉS</b>			
Hosszú távon fenntartható menedzsment szervezet létrehozása	18 022 500	85 %	15 319 125
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>18 022 500</b>	<b>85 %</b>	<b>15 319 125</b>
<b>ELŐKÉSZÍTÉS</b>			
IVS	4 800 000	85 %	4 080 000
EAT	4 560 000	85 %	3 876 000
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>9 360 000</b>	<b>85 %</b>	<b>7 956 000</b>
<b>MINDÖSSZESEN:</b>	<b>1 705 020 269</b>	<b>81,52 %</b>	<b>1 389 962 298</b>

**\*Megjegyzés:**

A Városképi funkció „Térfigyelő rendszer kialakítása” tevékenysége megvalósítás alatt áll, a pályázatban való szerepeltetése nem releváns!

**A PROJEKT TARTALMÁRA VONATKOZÓ MINIMÁLIS ELŐÍRÁSOK:**

- Integrált Városfejlesztési Stratégia (IVS) készítése
- Előzetes és végleges Akcióterületi Terv (EATT/ATT) készítése, melynek melléklete a Helyi gazdaságfejlesztési Stratégia (HGS)
- Kötelező min. 1 db **gazdasági** + 1 db **közösségi** +1 db **közterületi** funkcióhoz kapcsolódó tevékenység
- Min. **10% gazdasági** funkciót erősítő tevékenység
- Min. **2 db** az infrastrukturális jellegű fejlesztéseket **kiegészítő „soft” tevékenység** (15-50 M Ft)

- **Városfejlesztő Társaság** létrehozása

**TARTALOM-JAVASLAT A JELENLEGI PÁLYÁZATI FELHÍVÁS VONATKOZÁSÁBAN:**

Tekintettel a tervek meglétére, a projektterület szinte változatlan beadása javasolt.

Az alábbi funkciók megvalósítása szükséges:

1. Gazdasági funkció – Agóra épület (körzeti megbízott iroda) – összköltség min. 10 %-a
2. Közösségi funkció – Agóra épület (rendezvényhelyiségek), nyílt közösségi tér
3. Közterületek fejlesztése – Újhegyi sétány, Játzótér I. és II. – összköltség max. 70 %-a közmű-fejlesztéssel.
4. Közsféra funkció – Agóra épület (önkormányzati ügyfélszolgálati iroda) - összköltség max. 30 %-a.
5. Kiegészítő, „soft” elemek megvalósítása – Környezettudatossági program

Mivel a kötelező funkciók teljesítése egyértelműen feltételezi az **Agóra épület** projekt keretében történő felújítását, átalakítását, ezért annak **kivétele nem javasolt.**

A pályázat beadásához szükséges egyéb feladatok a már rendelkezésre álló dokumentumok vonatkozásában:

- Integrált Városfejlesztési Stratégia (IVS) aktualizálása
- Előzetes Akcióterületi Terv (EAT) aktualizálása (lásd az akcióterület lehatárolásának feltétele: Közösségi, közigazgatási vagy közszolgáltatási funkciót ellátó intézmények száma – minimum 3 db; illetve Kereskedelmi, szolgáltató és vendéglátóipari egységek, üzleti szolgáltatóegységek száma – minimum 8 db)
- Meglévő tervek és költségbecslések felülvizsgálata, szükség esetén módosítása

Budapest, 2009. szeptember 25.



## A Városfejlesztő Társaság létrehozására és működtetésére vonatkozó iránymutatás

Alapvető elvárás a Városfejlesztő Társasággal (a továbbiakban: Társaság) szemben, hogy mindazon szakmai kompetenciákkal és jogokkal rendelkezzen, amelyek biztosítják a támogatott projekt megvalósításának közvetlen menedzselését, és amelyek révén alkalmas az Integrált Városfejlesztési Stratégiában meghatározott későbbi fejlesztések koordinálására is. A Városfejlesztő Társasággal szemben támasztott követelmények érvényesülését az Önkormányzat és a Társaság közötti szerződésekben szükséges rögzíteni, továbbá az Integrált Városfejlesztési Stratégia, valamint az Akcióterületi terv vonatkozó fejezetében is be kell mutatni.

### I. Általános elvárások a Társasággal szemben:

- **Átlátható és szabályos működés** bemutatása a képviselő testület, és a támogató számára;
- **Megfelelő szakembereket alkalmazzon**, akik végzettségük és tapasztalatuk révén képesek integrált városrehabilitációs programok, projektek kidolgozására lebonyolítására,
- Az alapító Önkormányzat révén a Társaság rendelkezzen a feladatok ellátása érdekében szükséges, megfelelő kompetenciákkal;
- A Társaság vezetője és alkalmazottai a **városfejlesztési szemléletet képviseljék** (a fejlesztési szemlélet jelentősen eltér a fenntartói, üzemeltetési szemlélettől);
- Amennyiben befektető bevonására kerül sor, és a végrehajtás indokolja a közszféra és a magánszféra által közösen létrehozandó **projektársaság felállítását**, ezt az Önkormányzat részéről minden esetben **a Társaság bonyolítsa**;
- **Önkormányzati rendelet** vagy **alapszerződés szabályozza** a társaság kijelölését a közfeladat-ellátás jogi alapját, az akcióterületi integrált fejlesztés megvalósíthatóságát, valamint az ágazati célok akcióterületi fejlesztésekkel való összhangba hozását;
- Amennyiben a Társaság nem önálló társaság, **minden esetben önálló gazdasági elszámolási egységként** jelenjen meg. Ebben az esetben igazoltan intézményesen **szétválasztottan kell működnie** az adott gazdasági társaságon belül a fejlesztésért, vagyongazdálkodásért és üzemeltetésért felelős társaság, vagy társasági részleg; ez azt is jelenti, hogy a városfejlesztő részlegen dolgozó munkatárs nem lát el munkakört a vagyongazdálkodó/ üzemeltető részlegeken. **Garancia bemutatása** is szükséges arra vonatkozóan, hogy az adott gazdasági társaság döntéseiben (figyelembe véve a döntéshozói kompetenciákat, szavazati jogokat) a rövid távú fiskális szempontok, vagyis a vagyongazdálkodás és üzemeltetés rövid távú érdekei és a fejlesztési érdekek szétválasztásra kerülnek, **a fejlesztési célok érvényesülhetnek**.
- A Társaság valós tevékenységet lásson el, külső szakértőket, alvállalkozókat csak kiegészítő jelleggel vegyen igénybe;
- A városfejlesztési tevékenységet alapvetően a Városfejlesztő Társaság lássa el.

Egyéb elvárások, amennyiben a Társaság holding részeként, önálló társaságként működik:

- Szerződés szabályozza az Önkormányzat, a holding menedzsment szervezete és a Társaság viszonyrendszerét;

- Annak bemutatása, hogy hogyan érvényesül az Önkormányzat városfejlesztési politikája intézményesen és döntéshozatali szempontból a holding szervezet közvetítőként való bekapcsolódása esetén, valamint hogy **hogyan marad átlátható a képviselő testület számára a Társaság működése.**

## II. A Társaságnak minimum a következő kompetenciákkal kell rendelkeznie

- Az Önkormányzat nevében, annak javára hajtja végre a városfejlesztési akciót, vagyis az Önkormányzat a városfejlesztés gazdája, stratégiai irányainak kijelölője;
- Az önkormányzati határozattal kijelölt rehabilitációs akcióterületek teljeskörű fejlesztéséhez - akcióterületi fejlesztések előkészítése és végrehajtása - kapcsolódó kompetenciák;
- Az akcióterület fejlesztése során keletkező közvetlen fejlesztési bevételeket a Társaság **visszaforgatja a fejlesztésbe**, azokat az Önkormányzat nem vonhatja el;
- Befektetőkkel, vállalkozókkal, civil szervezetekkel, egyéb helyi szereplőkkel való tárgyalás, egyeztetés, szerződéskötés az akcióterületi rehabilitáció érdekében;
- Az önkormányzati bizottságok csak a rehabilitáció stratégiai irányait határozzák meg (és ellenőrzik azok megvalósulását), **az operatív irányítás a Társaság kompetenciájába tartozik.** Ezt a Társaság alapító okiratában is fel kell tüntetni.

## III. A Társaság által ellátandó, szerződésben rögzítendő feladatok:

Az önkormányzati határozattal kijelölt akcióterületeknek a vonatkozó Akcióterületi Tervben (a továbbiakban: ATT) definiált fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok ellátása.

Részletesen:

- ATT készítése és felülvizsgálata;
- Gazdaságfejlesztési elemek integrációja;
- Gazdasági partnerek koordinációja, civil és közigazgatási, államigazgatási partnerek koordinációja, lakosság bevonása;
- Fizikai beruházásokat kiegészítő tartalmi fejlesztések megvalósítása (önállóan vagy partnerrel);
- Fenntartás koordinációja;
- További pályázati és egyéb (pl. befektetői) források felkutatása a városfejlesztési célok érdekében;
- A megvételre kijelölt ingatlanok megvásárlása (üzleti tárgyalások lebonyolítása, szerződések előkészítése és megkötése);
- A terület-előkészítési munkák irányítása (bontások, közműépítési munkák elvégzése, ingatlanrendezéssel kapcsolatos feladatok ellátása az építési telkek kialakítása érdekében);
- A közterületek rendezési munkáinak irányítása (tervek elkészítése, kivitelezési munkák pályáztatása, megrendelése, a munkálatok folyamatos ellenőrzése, az elkészült munkák átvétele);
- Az Önkormányzat beruházásában megvalósuló egyes létesítmények (pl. közintézmények, szociális lakás stb.) esetében a beruházói feladatok ellátása (terveztetés, kivitelezési munkák pályáztatása, megrendelése, a munkálatok folyamatos ellenőrzése, az elkészült munkák átvétele);
- A magánvállalkozások építési tevékenységének koordinálása (javasolt funkciók, beépítési formák megvalósulásának elősegítése);
- Az akció mindenkor pénzügyi egyensúlyának biztosítása (a szükséges pénzforrások megszerzése, pályázatok és projektek elkészítése, esetleges bankhitelek felvétele);
- Adminisztratív, információs feladatok ellátása (kapcsolattartás az Önkormányzattal, a Hivatal ügyosztályaival, a lakossággal, vállalkozókkal, bankokkal).

#### **IV. Az önkormányzati rendelet vagy alapszerződés tartalmával kapcsolatos további elvárások**

Az Önkormányzat vagy rendeletet alkot vagy alapszerződést köt a Társasággal a városfejlesztési/városrehabilitációs tevékenységek integrált, akcióterületi szemléletű – amennyiben az Önkormányzat rendelkezik Integrált Városfejlesztési Stratégiával az abban foglaltaknak megfelelő – megvalósítása érdekében.

Ez legalább a következőket tartalmazza:

- *Alapszerződés esetén:*

- A fejlesztendő területen ellátandó helyi közszolgáltatási feladatok azonosítása;
- A fejlesztendő területen elvégzendő közszolgálati feladatok végrehajtásának részletei, a Képviselő-testület határozatai alapján;
- A helyi akcióterületek kijelölése;
- A Társaság kijelölése;
- Városrehabilitációs célú vagyon meghatározása;
- A városrehabilitáció megvalósításához biztosított pénzügyi keretek;
- A Rehabilitációs Szerződésre/Megbízási Szerződésre való hivatkozás, és annak tartalmi elemeinek kijelölése;

*Rendelet alkotás esetén* a fentiek a jogszabályok által megkívánt tartalmi elemekkel kiegészülnek.

#### **V. Rehabilitációs (megbízási) szerződés tartalmi elemei**

- A megbízási szerződésnek a teljes Akcióterületi Terv végrehajtására kell vonatkoznia;
- A szerződésnek tartalmaznia kell azokat a pontokat, melyek alapján egyértelműen megítélhető, hogy jelen iránymutatásban megfogalmazott, az Önkormányzat és a Társaság együttműködésére vonatkozó elvárások teljesülnek;
- Az akcióterület kijelölését, lehatárolását;
- A Társaság megbízásának tényét;
- A Társaság adott ATT végrehajtásával kapcsolatos konkrét feladatait, kötelezettségeit;
- Az Önkormányzat feladatait, kötelezettségeit;
- A szerződés tárgyát képező városrehabilitáció megvalósulásának határidejét, ütemezését;
- Az éves beszámolás és az ATT évenkénti aktualizálásának rendjét;
- Az évközi rendszeres önkormányzati ellenőrzés rendjét;
- A Társaság díjazását (azon belül – amennyiben releváns – külön rögzíteni szükséges a pályázati projekt menedzselésére vonatkozó megbízási díjat);
- Az Önkormányzat és a Társaság közötti elszámolás rendjét;
- Azon feladatok, tevékenységek megnevezését, melyben a Társaság jogosult az Önkormányzat nevében eljárni, szerződést kötni, kötelezettséget vállalni;
- Közbeszerzési eljárások szabályait, amennyiben az szigorúbb a közbeszerzési törvény előírásainál;
- A szerződés megszűnésének, illetve módosításának rendjét;
- A felek közötti kapcsolattartás módját;
- Jognyilatkozatokat (amennyiben releváns);
- A megbízással kapcsolatban szabályozandó egyéb kérdéseket;
- A szerződés mellékletét kell, hogy képezze az ATT.

## **VI. A Támogatási Szerződés megkötéséhez szükséges feltételek**

A végleges ATT-ben a Társaság működését az alábbiak figyelembe vételével szükséges bemutatni:

- Szükséges bemutatni a Társaság jogszabályi és egyéb működési környezetét: mely jogszabályok határozzák meg a Társaság működését, milyen határozatok, szerződések vonatkoznak egyrészt a Társaság, másrészt az akcióterületi projekt végrehajtására;
- A Társaság és a képviselőtestület kapcsolatának, a döntéshozatalban való részvétel minőségének bemutatása;
- Szükséges bemutatni, hogyan válik biztosítottá a városrehabilitációs akciók megvalósítása során az akciók eredményeként keletkező bevételek visszaforgatása az akcióterület következő lépéseinek finanszírozásába;
- Szükséges bemutatni a vagyonkezelő és üzemeltető társaságokkal való koordinációs mechanizmust;
- Azon önkormányzati szervezeti egységek bemutatása, amelyek kapcsolódnak a Társasághoz (ide értve a politikai testületeket is). A bemutatás magába foglalja az egyes szervezeti egységek kompetenciáit, illetve a Társasággal való kapcsolat mikéntjét, a döntéshozatalban való részvétel minőségét;
- A Városfejlesztő Társaság, vagy Városfejlesztési egységet magába foglaló Társaság szervezeti felépítését;
- Szükséges a Társaság munkatársainak bemutatása (igazgató, menedzserek stb.), az ő kompetenciáik, feladataik, és döntéshozatali mechanizmusban elfoglalt helyük bemutatása;
- Amennyiben a Társaság nem önálló szervezet, akkor szükséges az igazgató kompetenciáit a Társaságon belül részletesen bemutatni, milyen döntéshozatali eljárás van a társaságban, abban hol helyezkedik el a városfejlesztő egység vezetője, hogyan tud az Önkormányzattal közvetlen kapcsolatban lenni, miként biztosítható a fejlesztési szemlélet érvényesülése;
- Szükséges annak bemutatása, hogy melyek azok a szakmai szolgáltatások, amelyeket a Társaság be kíván szerezni a piacról. Amennyiben a városfejlesztési feladatokon kívül más feladatokat is ellátó szervezet vagy holding részeként működik a Társaság, szükséges annak bemutatása, hogy mely szakmai szolgáltatásokat kívánja városfejlesztő egységen kívülről, de az adott gazdasági társaságon vagy a holdingon belülről bevonni (jellemzően műszaki ellenőr, könyvvizsgáló, jogi tanácsadó, stb.)

### *Csatolandó dokumentumok:*

- Alapszerződés vagy Rehabilitációs rendelet;
- Megbízási/Rehabilitációs Szerződés az Önkormányzat és Társaság között;
- A Társaság alapító okirata és szervezeti-működési szabályzata, vagy annak hiányában a Társaság működését bemutató egyéb dokumentum;
- Az ATT;
- A Társaságnak legalább az ATT megvalósításának kezdeti évére vonatkozó üzleti terve;
- A Társaság Cégbíróság vagy közjegyző által kiadott, vagy az Igazságügyi Minisztérium Cégnyilvántartási és Céginformációs Szolgálat által kiadott és hitelesített cégkivonata.
- A Társaságon belül alkalmazott, a városrehabilitációs projekt megvalósításában közvetlenül résztvevő munkatárs(ak) szakmai önéletrajza