

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal
Oktatási és Közművelődési Főosztály

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai
Önkormányzat Képviselő-testület ülése

18/927/55/2009.

Budapest, 2009. 11. 17.

Tárgy: Javaslat a M-ÉRTÉK Kulturális
Egyesület támogatására

Tisztelt Képviselő-testület!

Nagy Ágnes elnök, **M-ÉRTÉK Kulturális Egyesület** (1104 Budapest, Harmat u.76., adószám: 18200250-1-42, cégbírósági bejegyzési szám: 13.486, számlaszám: OTP Bank Zrt. 11710002-20085092) képviseletében tehetséggondozó programjuk (1. számú melléklet) megvalósításához támogatásért fordult a Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületéhez.

Az Egyesület célja a kerületi tehetséggondozási feladatok ellátásában történő szakszerű közreműködés biztosítása a kerületi közoktatási és közoktatáson kívüli ellátást igénybevevő állampolgárok számára, az önkormányzat fenntartásban működő közoktatási intézményekkel együttműködve, civil szervezet bevonásával.

A célok megvalósítása érdekében vállalt feladatok:

- honlap készítése és fenntartása,
- tehetséges gyermekek támogatása, díjazása,
- kerületi pedagógusok elismerése,
- együttműködés a koncepció kidolgozásában.

Az Egyesület a tehetséggondozó célok megvalósítása érdekében 200 000.-Ft/év, azaz kettőszázezer Ft/év, vissza nem térítendő önkormányzati támogatás megítéléséért fordult a Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületéhez.

Az Oktatási és Közművelődési Főosztály szakmai véleményezésre kérte fel a Nevelési Tanácsadó és Pedagógiai Szolgáltató Központ (röviden: NT és PSZK) intézményegység-vezetőjét.

Az Egyesület, az NT és PSZK és az Oktatási és Kulturális Főosztály (röviden: OKF) képviselői személyes megbeszélésen egyeztették a benyújtott program és a kidolgozás alatt álló **Közoktatási fejlesztési terv** kerületi tehetséggondozó koncepció illeszthetőségét.

Az egyeztetés alapján, az OKF együttműködési megállapodásra tesz javaslatot **Budapest Főváros X kerület Kőbányai Önkormányzat és a M-ÉRTÉK Kulturális Egyesület között a tehetséggondozás kerületi feladatainak ellátásában történő közreműködésre.** (2. számú melléklet)

Az előterjesztést Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete Kulturális és Oktatási Bizottsága 2009. december -ei ülésén tárgyalja, a bizottság álláspontját a bizottság elnöke a képviselő testületi ülésen ismerteti.

1. Határozati javaslat:

Budapest Fováros X. kerület Kobányai Önkormányzat Képviselo-testülete támogatja a Kobányai Önkormányzat és a **M-ÉRTÉK Kulturális Egyesület** (1104 Budapest, Harmat u.76., adószám: 18200250-1-42, cégbírósági bejegyzési szám: 13.486, számlaszám: OTP Bank Zrt. 11710002-20085092) - képviselője: Nagy Ágnes elnök - **közötti** együttműködési megállapodás megkötését a **tehetség gondozás kerületi feladatainak ellátásában történő közreműködésre.**

Határidő:

azonnal

Felelos:

Szász Csaba alpolgármester

Végrehajtásért felelos:

Dr. Neszteli István jegyző

A végrehajtás elokészítéséért felelos:

Dr. Kántásné dr. Szabó Ivett főosztályvezető

2. Határozati javaslat:

Budapest Fováros X. kerület Kobányai Önkormányzat Képviselo-testülete a **M-ÉRTÉK Kulturális Egyesület** tehetség gondozó céljai megvalósítása érdekében vállalt feladatokra (honlap készítése és fenntartása, tehetséges gyermekek támogatása, díjazása, kerületi pedagógusok elismerése) együttműködési megállapodás keretében

200 000.-Ft/év vissza nem térítendő önkormányzati támogatást ítél meg.

A Képviselő – testület felkéri a polgármestert, hogy a 2010. év költségvetésébe terveztesse be a megítélt támogatást.

Határidő:

azonnal

Felelos:

Szász Csaba alpolgármester


Végrehajtásért felelos:

Dr. Neszteli István jegyző


A végrehajtás elokészítéséért felelos:

Dr. Kántásné dr. Szabó Ivett főosztályvezető

Budapest, 2009. december 7.


dr. Kántásné dr. Szabó Ivett
főosztályvezető

Törvényességi szempontból látta:


Dr. Neszteli István
jegyző

„Mérték nélkül nincs törvény, nincs közösségi rend, nincs erkölcs és nincs tudás.”

/Hamvas Béla: Extázis/

ALAPSZABÁLY

Mely készült a **M-ÉRTÉK Kulturális Egyesület** megtartott alakuló közgyűlésen alapszabályát a következőkben állapítja meg:

Általános rendelkezések

Az Egyesület neve: **M-ÉRTÉK Kulturális Egyesület**

/ Varga Zsuzsanna emlékére alapított /

Székhelye: 1104 Budapest, Harmat u. 76.

Működése kiterjed az egész ország területére

Kiadásait tagdíjakból, valamint természetes- és jogi személyek adományaiból fedezi.

AZ EGYESÜLET CÉLJA

2.1. Az Egyesület önkormányzati elven működő szakmai érdekvédelmi és érdekképviselői szervezet. Az Egyesület jogi személy.

2.2 Az Egyesület célja

A társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló nevelés, és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, kutatás, az alapvető emberi értékek megőrzése, továbbhagyományozása.

A tehetséges gyermekek és pedagógusok felkutatására és támogatására, személyiségük kibontakoztatására, a társadalomba való beilleszkedésük előmozdítására szerveződik.

- 1 Pedagógusok és gyermekek testi-lelki-szellemi fejlődésének támogatása**
- 2 Pedagógusok emberi értékeket képviselő tevékenységéért, kiváló szakmai munkájáért díj alapítása / Varga Zsuzsanna emlékére /, adományozása**
- 3 Diákok példaértékű tevékenységéért díj alapítása / Varga Zsuzsanna emlékére /, adományozása**

2.3.A működés alapelvei

Szabad elhatározáson alapuló önkéntesség, mely magában foglalja a szabad elhatározásból történő be- és kilépést, valamint azt, hogy mindenki olyan tisztséget visel és olyan egyesületi munkát végez, melyre önként vállalkozik, és **amelyre megválasztják.**

Az Egyesület elsősorban a gyermekeket és a pedagógusokat képviseli. Felvállalja, hogy hangot ad annak, ami az ő saját nézőpontjukból megjelenik, és érdekeik képviselőjében tevékenykedik.

Nyilvánosság, amely alapján az Egyesület minden tagjának joga, hogy annak tevékenységéről tájékoztatást kapjon.

Céljai megvalósításának érdekében együttműködik a támogatást adó szervezetekkel, vállalkozási tevékenységet folytat.

Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, céljai megvalósítása érdekében végez.

2.4.Az egyesület tevékenységi formái

- Nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- Gyermekek szabadidős tevékenységének megszervezése
- Egészséges életmód kialakításához és megtartásához szükséges feltételek megteremtésének megismertetése
- Mentálhigiéncia prevenció
- Nevelési tanácsadás
- Kiállítások szervezése
- Bekapcsolódás pedagógiai kutatásokba
- Szakmai ismeretek folyamatos szinten tartása, bővítése
- Hasonló célokkal működő egyesületekkel, civil szervezetekkel kapcsolattartás
- Kulturális tevékenység
- Rendszeres egyesületi napok és szakmai foglalkozások szervezése
- Klubhálózat megszervezése és működtetése tehetséges gyermekek részére
- Szakmai klubhálózat megszervezése pedagógusok részére
- Tehetséges gyermekek mellett működő mentori hálózat kiépítése
- Rekreációs tevékenységek szervezése, különös tekintettel a harmonikus személyiség, test-lélek-szellem egységének kialakítása és megtartása érdekében.
- Aktív és nyugdíjba vonult pedagógusok, valamint diákok szellemi, tárgyi és anyagi támogatása, amely segíti az életen át tanulásban és személyiségének harmonikus megőrzésében, frissen tartásában.
- Tanfolyamok, előadások, továbbképzések, egyedi képzések
- Gyermekfelügyelet és napközis ellátás, képességfelmérés, fejlesztő játszóház
- Internetes honlap működtetése
- Elektronikus, írott kiadványok készítése, szerkesztése, terjesztése
- Vállalkozások kezdeményezése, működtetése
- Pedagógiai programok kidolgozása és működtetése, amely segíti a harmonikus személyiségfejlődést.

Az Egyesület működése az egész Magyar Köztársaság területére kiterjed. Az Egyesület jogi személy.

EGYESÜLETI TAGSÁG KELETKEZÉSE, MEGSZÚNÉSE

3.1 Tagsági viszony tagfelvétellel keletkezik. A tag, illetve a pártoló tag felvételéről az elnökség dönt.

3.2. Az Egyesület tagja minden olyan természetes személy, aki az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, az alapszabályt aláírja és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre és tagdíj megfizetésére.

3.3. Az Egyesület pártoló tagja lehet az a magyar és külföldi magán- vagy jogi személy, aki adományaival segíti az Egyesület munkáját, de abban tagként nem kíván részt venni.

4. Az egyesületi tagság megszűnik a tag halálával, kilépésével vagy kizárásával, valamint törléssel.

5.1. A kilépést írásban kell közölni az Egyesület valamelyik tisztségviselőjével.

5.2. Az Egyesület elnöksége az Egyesületnek azt a tagját, aki az alapszabály rendelkezései ellen súlyosan vét, kizárhatja. A kizáró határozatot köteles az elnökség a kizárt tagnak írásban, tértivevény ajánlva, postai úton közölni. A kizáró határozat ellen a kizárt tag a kizáró határozat kézhezvételét követő 8 napon belül, írásban az elnökség útján benyújtott, de az Egyesület Közgyűlésének címzett fellebbezéssel élhet az egyesület közgyűlésénél. Az ilyen esetekben az elnökség köteles Közgyűlést összehívni és a Közgyűlés többségi szavazással dönt a kizáró határozat elleni fellebbezésről. A kizárt tag a közgyűlésen felszólalhat és védekezését szóban és írásban is előterjesztheti, de a határozathozatalról szóló szavazásban nem vehet részt. **A Közgyűlés kizáró határozatot helybenhagyó döntése ellen a tag a tudomására jutásától számított 30 napon belül az illetékes Bíróság előtt a kizárt tag jogorvoslattal élhet.** A kizáró határozatokat minden esetben írásban, postai úton, tértivevényes küldeményben kell a kizárt taggal közölni. Törléssel szűnik meg annak a tagsági viszonya, aki a tagsági díjat 6 hónapon túl nem fizeti, és a tagsági díj elengedését, vagy mérséklését az elnökség számára nem engedélyezi. **A törlésről az Elnökség dönt.** Nem lehet törölni a tagnyilvántartásból azt a tagot, aki a törlési határozat meghozatala előtt tagdíjhátralékát rendezte. A törlés előtt a tagot írásban fel kell hívni tagdíjhátraléka rendezésére. E határozat ellen panasznak nincs helye.

A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

6. Az Egyesület minden tagja azonos szavazati joggal rendelkezik, és részt vehet az Egyesület működését érintő minden kérdéssel rendelkező jogosult Közgyűlés döntéshozatalában, kivéve a pártoló tagot. A pártoló tag szavazati joggal nem rendelkezik és tisztségviselővé sem választható. A pártoló tag az egyesület rendezvényein részt vehet. A szavazati jogát minden tag személyesen gyakorolhatja. Tisztségviselőül bármelyik tag választható, és választhat, kivéve a pártoló tagot.

7. Az Egyesület tagja köteles a közgyűlési határozattal meghozott mértékű tagdíjat megfizetni, továbbá köteles tevékenyen közreműködni az egyesületi célok megvalósítása érdekében: a Közgyűlés által meghatározott konkrét programok végrehajtása érdekében.

AZ EGYESÜLET SZERVEI

KÖZGYŰLÉS ÉS TISZTSÉGVISELŐK

8.1. Az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés. A Közgyűlés a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet. A közgyűlést az Elnökség hívja össze. A Közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a közgyűlés napja között legalább 15 nap időköznek kell lennie. Évente egyszer rendes közgyűlést kell tartani, és rendkívüli közgyűlést kell tartani, ha a tagok egyharmada azt – a cél megjelölésével – igényli, vagy a tisztségviselők bármelyike azt szükségesnek tartja. **Rendkívüli Közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt a bíróság elrendeli.**

A Közgyűlés határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok több, mint fele jelen van. Ha a közgyűlés nem volt határozatképes, ez miatt megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. A megismételt közgyűlést az eredeti – határozatképtelenség miatt elmaradt – közgyűlés időpontját követően 8 napon belüli időpontra kell összehívni, amely időpontot az eredeti Közgyűlés meghívójában is meg kell jelölni, az eredeti napirendi pontokkal és a határozatképességre vonatkozó figyelmeztetéssel együtt

8.2. A Közgyűlés – eltérő rendelkezés hiányában – határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő. A Közgyűlés a tisztségviselőket / vezetőket / titkos szavazással választja meg.

8.3. A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

A tisztségviselők, ügyintéző és képviselő szervek megválasztása és éves beszámolójának elfogadása, az alapszabály jóváhagyása és módosítása, az éves költségvetés megállapítása és az Egyesület más Egyesülettel való egyesülésének, illetőleg feloszlásának a kimondása. Az alapszabály módosításához, a **tagkizárás elleni fellebbezés elbírálásához** és az Egyesület feloszlásának kimondásához a tagok összessége kétharmadának szavazata, minősített szótöbbség szükséges, és a fegyelmi szabályzat megalkotása

8.4. Az Egyesület szervezete

Az Egyesület tevékenységének irányítását és koordinálását, a programok kidolgozását és a tagság folyamatos tájékoztatását, a Közgyűlés által választott 3 főből álló Elnökség látja el. Az Elnökség tagjai a közgyűlés által megválasztott elnök, 2 alelnök.

A Közgyűlés mind az elnökség tagjait, mind a tisztségviselőket / Képviselőket / 5 évre választja. A közgyűlés **Nagy Ágnes** / sz.: 1968.06.08. an.: Marz Irma / 1104 Budapest, Harmat u. 76. szám alatti lakost **elnöknek**, **Stefanidesz Erzsébet** /sz.: 1954.09.19., an.: Szabó Erzsébet / 1104 Budapest, Mádi u. 119./B szám alatti lakost, **Kocsis Hedvig** /sz.: 1961.05.17. an.: Varga Hedvig / 1173 Budapest, Hóbagoly u.15.szám alatti lakost **alelnöknek** megválasztotta.

Két Közgyűlés közötti időben az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő Közgyűlésen az Elnökség köteles beszámolni.

Az Elnökség ülése határozatképes, ha azon az elnökségi tagok több mint fele jelen van -2 fő-. Az ülések nyilvánosak. Az Elnökség szükséghez képest – de legalább évente négyszer- tart ülést, melyet az Elnök hív össze. Az Elnökség ülésére minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 15 nap időköznek kell eltelnie. Bármely az Elnökség döntésében érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni.

Az Elnökség ügyrendjét maga határozza meg. Döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve azokat az eseteket, ahol jogszabály minősített többséget ír elő, szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő.

8.5. Az Elnök hatásköre és feladatai

- Az Egyesület adminisztratív szervezetének kialakítása és vezetése
- A Közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtása
- Az Egyesület képviselete harmadik személyekkel szemben és hatóságok, illetőleg bíróság előtt
- Munkáltatói jogok gyakorlása az egyesület munkavállalói felett
- Az elnökségi ülések előkészítése és levezetése
- A Közgyűlést bármikor összehívhatja
- A kiadások számláit ellenőrzi
- A megbízólevél kiadása pénzügyek intézéséhez
- Harmadik személyekkel való szerződések megkötése
- A tagság észrevételeit mindenkor figyelembe kell venni, a Közgyűlés határozatainak megfelelően kell az intézkedéseket megtennie
- A tagságtól, illetve harmadik személytől bármilyen címen befolyt összeg kezelését, illetve felhasználását ellenőriznie kell
- Az Egyesület Közgyűlésének és az Elnökség határozatairól olyan nyilvántartás vezetése, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható
- Éves beszámoló tervezetének készítése, és jóváhagyása céljából a Közgyűlés elé terjesztése
- Amennyiben ez mások vagy Egyesület jogát vagy jogos érdekét nem sérti vagy veszélyezteti, a Közgyűlés és az Elnökség által meghozott határozatokat valamint az Egyesület beszámolóit az Egyesület internetes honlapján nyilvánosságra hozza.

8.6. Az alelnökök jogai és kötelezettségei

A Közgyűlés által 5 évre megválasztott alelnökök:

Stefanidesz Erzsébet / sz.:1954.09.19. an.:Szabó Erzsébet / 1104 Budapest, Mádi u.119./B.alatti lakos

Kocsis Hedvig /sz.: 1961.05.17. an.: Varga Hedvig / 1173 Budapest, Hóbagoly u.15.szám alatti lakos.

- 1 Az Elnök akadályoztatása estén teljes hatáskörében helyettesítheti az elnököt.
- 2 Az Elnök három hónapot meghaladó akadályoztatása esetén azonban teljes hatáskörű helyettesítéséhez a Közgyűlés hozzájárulása is szükséges.
- 3 Az Egyesület pénzállományának kezelése

8.7. A Titkár jogai és kötelezettségei:

A titkárt a Közgyűlés választja.

A titkár az Elnökségnek alárendelten működik.

A Közgyűlés által 5 évre megválasztott titkára:

Gyórfly Lászlóné / sz. 1962.07.20., an.: Sági Mária / 1103 Budapest, Noszlopy u.41/E / szám alatti lakost.

- A számlák kezelése és nyilvántartása
- A pénztárkönyv vezetése
- Mindennemű visszaélési lehetőség gyanúja esetén az elnök értesítése
- A számlák hitelességének ellenőrzése

Mind a Közgyűlés, mind az elnökség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyvet aláírja az Elnökség jelenlévő minden tagja, Közgyűlés esetén további erre kijelölt két tag.

A Közgyűlést levezető elnök a Közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a Határozatok Könyvébe, a bejegyzést a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti.

Az Elnök köteles mind a Közgyűlés, mind az Elnökség által hozott döntések nyilvántartásait naprakészen vezetni.

8.8. Az Egyesület iratait, bevételi és kiadási bizonylatait a titkár kezeli.

Az Elnökség jogosult akár a tagok közül, akár kívülálló személyt pénztárosi teendők ellátásával megbízni. A pénztáros részére díjazás állapítható meg.

AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE

9. Az Egyesületet harmadik személlyel, szervezetekkel szemben az Elnök képviseli. A bankszámla felett azonban az Elnök és az alelnökök közül egy tag csak együttesen jogosult rendelkezni.

A Közgyűlés által 5 évre megválasztott képviselő: Nagy Ágnes / sz.:1968.06.08., an.: Marz Irma / 1104 Budapest, Harmat u. 76. sz. alatti lakos / Elnök /.

AZ EGYESÜLET VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

10.1. A tagdíjakat egész évre, egy összegben, minden év december 31-ig kötelesek befizetni a tagok. A tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés az Egyesület vagyonát képezi. Az Egyesület vagyona oszthatatlan. Az egyesületi tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén a tagot az Egyesület vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg.

Az Egyesület a tagok által befizetett tagdíjakból, a tagok önként vállalt egyéb juttatásaiból, illetőleg a külső támogatók által juttatott összegekkel gazdálkodik. Az Egyesület gazdálkodása során nyereségre nem törekszik.

A tagsági díjakat az Egyesület elsősorban – fenntartási - ügyviteli költségek, valamint az Egyesületet terhelő járadékok és adók megfizetésére használja fel.

10.2. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok azonban csak esedékes tagdíjbefizetésük mértékéig.

Az Egyesület megszűnése esetén vagyonáról az alapszabály vagy a közgyűlés rendelkezik. Ha a vagyon hova fordításáról ezen nem rendelkeznek, továbbá ha az Egyesület feloszlással szűnik meg, vagy a felügyelő szerv ennek megszűnését állapítja meg, vagyona a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül, és azt közérdekű célra kell fordítani.

10.3. Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzletév végén le kell zárni. Az üzletév végével képviselő az Egyesület gazdálkodásáról a közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.

10.4. Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében támogatókat keres, az elfogadott támogatást lehető leghatékonyabban és legrövidebb időn belül az elérni kívánt cél támogatására, elősegítésére fordítja, az esetleges maradvány összegeket hasonló célok támogatására fordítja, rendezvényeket tart, melyek bevételeit a rendezvény céljában meghatározott körben használja fel.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

11. Az Egyesület a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.

12. Az Egyesület **közvetlen** politikai tevékenységet nem folytat, **szervezete** politikai pártoktól független, azoktól támogatást nem fogad el, és **azoknak anyagi támogatást nem nyújt**. Pártokat a maga részéről semmilyen formában nem támogat, továbbá országgyűlési képviselőjelöltet nem állított és nem támogatott a választásokon, és a továbbiakban sem fog.

13. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre egyrészt az egyesületekről szóló 1989. évi II. tv. rendelkezései, másrészt a később meghozandó közgyűlési határozatok az irányadóak.

Ezt az alapszabályt az Egyesület **2009. július 3.** napján összehívott Közgyűlésén fogadta el.

Budapest, 2009. július 3.

Nagy Ágnes
elnök

Kertészné László Judit
hitelesítő

Győrffy Lászlóné
jegyzőkönyvvezető

M-ÉRTÉK Kulturális Egyesület

Tehetség Projekt

Cél: Kőbányai tehetségpontok, mentori hálózatok kialakítása, fejlesztése.

- „Tehetséggondozás: nemzeti ügy
- Tehetség: nem egy szűk elit magánügye. A feladat az, hogy segítsünk mindenkinek abban, hogy megtalálja és kibontsa magában a tehetséget: mindenki tehetséges lehet.
- A közoktatás a tehetséggondozás legfontosabb színtere.
- Megmutatni azokat a lehetőségeket, amelyekkel segíthetjük a tehetséggondozás kulcsszereplőjét, a kiváló pedagógus tehetséggondozó munkáját.
- Hozzájárulni a szakmai konszenzus megteremtéséhez a közoktatás tehetséggondozásának vitatott kérdéseiben.”

/ A Magyar Társadalom a Tehetség Szolgálatában / Közoktatási Konferencia 2008/ Csermely Péter

Feladatok:

- Egyesületi honlap /nem ingyenes/ elkészítése, fenntartása.
- Az egyesületi honlapról elérhető kőbányai tehetség-honlap elkészítése, fenntartása.
- Tehetségportál:
 - **Diákok részére:**
 - Érdeklődési területek feltérképezése / Érdeklődés felkeltése, mintaadás
 - Az érdeklődési pontok személyi és helyi összekapcsolása /Ki miben érzi magát tehetségesnek, mi az elsődleges érdeklődési területe, új gondolatok, figyelemre méltó kezdeményezések és megoldások-ennek felületet biztosítani-, azonos-hasonló területeken működő diákok összekapcsolása, interneten, személyesen, kőbányai helyismerettel/
 - A tehetségportál alakítása, fejlesztése

Ehhez szükséges:

- Önismeret, énkép
- Kommunikációs stratégiák
- Mértékadó minták
- Hasznos időtöltési formák

Ehhez nyújt segítséget az Egyesület:

- cikkek, tanulmányok
- tréningek, előadások
- tanácsadás
- pályázatok
- hasznos linkek

A tehetségportálba bekapcsolni a

▪ **mentorokat**

- Azok a felnőttek / aktív, nyugdíjas, megváltozott munkaképességű /-pedagógusok, akik támogatják, segítik, koordinálják a különböző területek tehetséggondozását.
- Mentori hálózat kiépítése.

Elvárt eredmény:

A diákok „kitalálják” önmagukat, kialakul életstratégiájuk, emberi kapcsolataik. Kialakítani Kőbánya tehetségtérképét-közös tehetségpontok alakulnak ki, állandó eszme- és információcsere működik.

A civil szféra bekapcsolása a tehetséggondozásba, mely segíti a közoktatási feladatokat.

Emlékdíj:-a fenti munka elismeréseként-

1. Diák
2. Tanár

2009-10-14


Elnök

Pedagógus elismerés

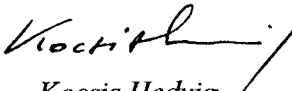
Számtalan pedagógusokat méltató díjat adományoznak napjainkban. Közös bennük, hogy szakavatott ítések, gondos mérlegelése alapján juttatják mindeniket az arra legérdemesebbnek.

A *Varga Zsuzsanna* díj formabontó. Az adományozó csak asszisztál: biztosítja a díjat, megrendezi a ceremóniát, összesíti a szavazatokat, de maga a díjazott, a tanítványok javaslata alapján választatik ki. A tanítványok mi vagyunk, mindannyian: a fiatalok a még friss élmények hatása alatt, az éltesebbek a letisztult emlékek alapján fognak szavazni. Mindannyiunk életében megadatott egy karizmatikus pedagógus, akinek az arca megjelenik a PEDAGÓGUS szó hallatán, akiben megszemélyesítjük a hivatást. Álljunk meg egy pillanatra és közöljük velük, hogy milyen meghatározó személyiségek voltak életünkben. Mondjuk el nekik! Varga Zsuzsának nem mondhatjuk már el, mondjuk hát el a nevében, őerte is!

Hogy miképpen? A szavazatok egy valaha is kőbányai iskolában tanító pedagógusra adhatók le. Lehetőleg napjainkban is élő pedagógusra, de fogadjuk a voksot a már elhunytakra is, mert nagyon fontos az emlékezés. A szavazatokat interneten a M-Érték Kulturális Egyesület honlapján lehet leadni. Az internetes szavazólapon kell feltüntetni a szavazó nevét, elérhetőségét, melyik iskolában, mikor tanította a kiválasztott pedagógus, valamint a pedagógus neve, esetleges elérhetősége, pár mondat indoklás, méltatás, hogy miért ő a jelölt. A köszöntést pedagógus napra tervezzük, ezért a szavazatok minden év február 1-jétől április 15-ig adhatóak le. A szavazatokat a Mérték Egyesület fogadja, összesíti és felkutatja a legtöbb szavazatot kapott pedagógust.

Elképzeléseink szerint a kiválasztott pedagógust ünnepélyes, méltó keretek között szeretnénk megköszönteni a tanítványok körében, ebben kérnénk a Polgármester úr, ill. a Kőbányai Önkormányzat támogatását és részvételét!

Budapest, 2009. október 11.


Kocsis Hedvig
alelnök

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
a tehetséggondozás kerületi feladatainak
ellátásában történő közreműködésre

amely létrejött egyrészről:

a **Budapest Főváros X kerület Kőbányai Önkormányzat** (1102 Budapest, Szent László tér 29, törzsszám: 510008, adószáma: 15510000-2-42, bankszámla száma: OTP Bank Rt 11784009-1551000) képviselőjében **Verbai Lajos polgármester**, mint támogató (továbbiakban: Támogató)

másrészről:

a **M-ÉRTÉK Kulturális Egyesület** (1104 Budapest, Harmat u.76., adószám: 18200250-1-42, cégbírósági bejegyzési szám: 13.486, számlaszám: OTP Bank Zrt. 11710002-20085092) mint támogatót (továbbiakban: Támogatót) képviselőjében Nagy Ágnes elnök, mint Szerződő Felek között az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. § (2) bekezdése alapján, az alulírott napon, helyen és feltételekkel:

I.

A megállapodás célja: a kerületi tehetséggondozási feladatok ellátásában történő szakszerű közreműködés biztosítása a kerületi közoktatási és közoktatáson kívüli ellátást igénybevevő állampolgárok számára, az önkormányzat fenntartásban működő közoktatási intézményekkel együttműködve, civil szervezet bevonásával.

A fenti cél megvalósítása érdekében a felek az alábbiakban állapodnak meg.

II.

A M-ÉRTÉK Kulturális Egyesület a jelen megállapodás alapján a következő tehetséggondozó feladatok ellátásával működik együtt - megfelelő felsőfokú szakirányú végzettségű szakembereket biztosítva- a Kőbányai Önkormányzat tehetséggondozó programjához illeszkedve:

1. A tehetséggondozó szakmai munka segítésére honlapot készít és üzemeltet;
2. „Varga Zsuzsanna emlékérem” címmel díjat alapít kiemelkedő tehetséggondozó tevékenységet folytató kerületi pedagógusok és kiemelkedő teljesítményt nyújtó kerületi tehetségigéretre elismerésére.
3. Együttműködik a Nevelési Tanácsadó és Pedagógiai Szolgáltató Központ (1105 Budapest, Kápolna tér 4.) munkatársaival, továbbá az Oktatási és Kulturális Főosztállyal a kerületi tehetséggondozási koncepció kidolgozásában és megvalósításában;

4. A Kobányán folyó tehetséggondozó munka megismertetése és elismertetése érdekében, együttműködik a helyi sajtó képviselőivel, szem előtt tartva a kerületi tehetséggondozó program megvalósításában valamennyi közreműködő érdekeit. (Nevelési Tanácsadó és Pedagógiai Szolgáltató Központ, Kobányai Önkormányzat)
5. Programjainak reklámanyagát megküldi az önkormányzati fenntartású intézmények és az Oktatási és Köznevelődési Főosztály részére.

III.

1. A támogatás célja, a Támogatott által vállalt feladatok:
 - honlap készítése és fenntartása,
 - tehetséges gyermekek támogatása, díjazása,
 - kerületi pedagógusok elismerése
 költségének és díjának támogatása vissza nem térítendő önkormányzati pénzeszközök átadásával.
2. A támogatás összege: 200 000, azaz kétszázézer Ft/év.
3. A Támogatott a 2. pontbeli összeget csak és kizárólag a támogatási célra, rendeltetésszerűen használhatja fel utólagos elszámolási kötelezettséggel.
4. A támogatás mértékét évente felül kell vizsgálni.

Elszámolási és ellenőrzési kötelezettség

1. A Támogatott legkésőbb az adott év november 15-ig köteles a támogatási összeg felhasználásával tételesen elszámolni az I. sz. mellékletben meghatározott módon.
2. Támogató a számla másolatokat – az eredetivel történt összevetés után – szignálja és bélyegzolenyomattal látja el, majd az eredeti számlát visszaküldi a Támogatottnak. Hiteles az alapbizonylat akkor, ha a támogatott képviselője aláírásával annak eredetivel való egyezőségét igazolja.
3. Támogatott köteles - a tételes elszámolással egyidejűleg – a III.1.) pontban meghatározott cél megvalósításáról szóló, egy oldalas szakmai beszámolót a Támogató részére megküldeni.
4. Támogatott képviselőjének büntetőjogi felelősségének tudatában, az elszámolás főösszesítőjén aláírásával igazolnia kell, hogy a támogatást a szerződésben meghatározott célra fordította, az elszámolás iratai valósak és azokat nyilvántartja a rá vonatkozó számviteli szabályok szerint.
5. A Támogatott a kifizetett összeg felhasználását a végso elszámolás elfogadásáig bármikor ellenőrizheti, az ellenőrzést a Támogatott köteles elosegíteni az adatoknak, iratoknak az ellenor rendelkezésére bocsátásával.
6. Ellenőrzésre jogosult: az Oktatási és Köznevelődési Főosztály vezetője

Visszatérítési kötelezettség

A Támogatott köteles egy összegben visszafizetni a támogatás fel nem használt, illetve nem szabályszerűen elszámolt összegét, valamint nem a támogatási célra felhasznált részét az elszámolásra rendelkezésre álló határidő elteltét követő 15 napon belül, a támogatási összeg átutalásának napjától a visszafizetés napjáig járó jegybanki alapkamattal együtt.

Záró rendelkezések

A Támogató képviselője a hatályos önkormányzati rendelet, valamint az érvényben lévő polgármesteri és jegyzői utasítás alapján jogosult a szerződés aláírására.

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak. Szerződő felek a jelen szerződésből eredő jogviták rendezést békés úton kísérik meg.

A szerződés három oldalon öt példányban készült.

Szerződő felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2009.

.....
Támogató
Verbai Lajos
polgármester

.....
Támogatott
Nagy Ágnes
M-ÉRTÉK Kulturális Egyesület
elnök

Ellenjegyezte:

Az elszámolási kötelezettség teljesítésének módja:

1. Támogatott az eredeti ÁFA-s számlára kézírással rávezeti, vagy az erre a célra elkészített bélyegző lenyomatával feltünteti – még megküldés előtt – az alábbi tartalmú szöveget:

„A kifizetést a megállapodás tárgyára elkülönített támogatási összegből fedeztem, amely a .../2009.(XII. 17.) sz. Kőbányai Önkormányzat határozata alapján került folyósításra.”

Ezt követően aláírásával, bélyegzőlenyomatával ellátja.

2. Az 1. pontban foglaltaknak a számlára történő rávezetése után az eredeti számlákról a Támogatott fénymásolatot készít. A másolt számlára a következő szöveget vezeti rá:

„A számla az eredetivel minden megegyező hiteles másolat.”

Ezt követően aláírásával, bélyegzőlenyomatával ellátja.