

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat
Alpolgármestere

Tárgy: Jelzőrendszeres házi segítség-
nyújtás szakfeladat átadás
szerződése

Tisztelt Népjóléti Bizottság!

A Kőbányai Szivárvány Nonprofit Kft. a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra pályázat útján finanszírozást nyert 3 évre (2010. január 1-jétől 2012. december 31-ig) a Foglalkoztatási és Szociális Hivataltól (jelenleg Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal). A szolgáltatás finanszírozására évente szerződéskötésre kerül sor.

A szakfeladat a Képviselő-testület 2383/2010. (XI. 18.) határozata alapján a BÁRKA Kőbányai Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményéhez kerül.

A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal tájékoztatása alapján a Kőbányai Szivárvány Nonprofit Kft.-nek szerződést kell kötnie a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületével mint a BÁRKA Kőbányai Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartójával a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás jogutódlással történő átadás - átvételéről.

A Kőbányai Szivárvány Nonprofit Kft. és a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat között létrejött szerződést kell megküldeni a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal részére. Ezt követően kerül sor a finanszírozási szerződés módosítására.

Kérem a Tisztelt Népjóléti Bizottságot, hogy szíveskedjék a szerződéstervezetet megtárgyalni és elfogadás esetén a Képviselő-testület elé terjeszteni.

Határozati javaslat:

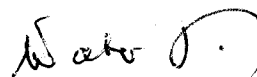
Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének Népjóléti Bizottsága a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szakfeladat átadásáról szóló szerződést – az 1. melléklet szerinti tartalommal – elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Határidő: értelemszerű

Felelős: a humán szakterületért felelős alpolgármester

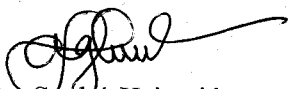
Végrehajtásért felelős: a Kőbányai Szivárvány Nonprofit Kft. ügyvezetője

Budapest, 2011. május 16.



Weeber Tibor
alpolgármester

Törvényességi szempontból látta:



Dr. Szabó Krisztián
jegyző

Szerződés – tervezet

amely létrejött egyrészről a **Kőbányai Szivárvány Szociális Gondoskodást Nyújtó Kiemelten Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (1108 Budapest, Újhegyi sétány 1-3.), mint **Átadó**

másrészről a **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** (1102 Budapest, Szent László tér 29.), mint **Átvevő** között az alábbi feltételekkel.

1. Felek rögzítik, hogy Átvevő Átadó Alapítója. Átadó jelenleg az alábbi szolgáltatásokat a 90-23-17/2010. sz. működési engedélynek valamint a 2009. augusztus 27. napján kelt ellátási szerződésnek megfelelően nyújtja:
 - Étkeztetés,
 - Házi segítségnyújtás,
 - Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
 - Idősek nappali ellátása
2. A 2383/2010. (XI. 18.) sz. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat határozata értelmében a fent említett szakfeladatokat 2011. július 01. napjától a BÁRKA Kőbányai Szociális és Gyermekjóléti Központ látja el.
3. Jelen szerződéssel Átadó kötelmi jogutódlással átadja Átvevőnek (mint a szolgáltatás fenntartójának) az 1. pontban megjelölt szociális szolgáltatások fenntartói jogát.
4. Felek megállapítják, hogy Átadó 2011. január 07. napján finanszírozási szerződést kötött a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatallal (1071 Budapest, Damjanich u. 48.) JHS-SZ-170/0-2010. számon jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátása finanszírozása tárgyában. Felek rögzítik, hogy a szerződés vonatkozásában fentiekre való tekintettel Átadó jogutódja Átvevő.
5. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv hatályos rendelkezéseit kell alkalmazni.
6. A felek kijelentik, hogy jelen szerződést gondos áttanulmányozás után, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Budapest 2011. (hó) (nap)

.....
Átadó
Kőbányai Szivárvány Nonprofit Kft.

Lajtai Ferencné
ügyvezető

.....
Átvevő
Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat
Kovács Róbert
polgármester



Foglalkoztatási és Szociális Hivatal

Pályázati azonosító: JHS/000621/09

Iktatószám: 6712-1/2010-4000/4420

Finanszírozási szerződés száma: JHS-SZ-170/0-2010

FINANSZÍROZÁSI SZERZŐDÉS

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás finanszírozására

amely létrejött egyrészről

Foglalkoztatási és Szociális Hivatal,

Székhelye: 1089 Budapest, Kálvária tér 7. sz.

Képviseli: Pirisi Károly főigazgató, meghatalmazása alapján Kovács Ibolya

Beosztása: főosztályvezető

(továbbiakban FSZH)

Másrészről

Neve: Kőbányai Szivárvány Szociális Gondoskodást Nyújtó Kiemelten Közhasznú Nonprofit Kft

Székhelye: 1108 Budapest 10. ker. Újhegyi sétány 1.-3.

Cégjegyzékszám/bírósági nyilvántartásba vételi szám/vállalkozói engedély száma: Cg.01-09-921653

Adószáma: 21886171-2-42

Képviseli: Lajtai Ferencné

Beosztása: ügyvezető igazgató

(továbbiakban Fenntartó)

között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek mellett.

I. Fogalmak

Jelen szerződés tekintetében,

Fenntartó: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 4. § (1) bekezdésének m) pontjában meghatározott személy vagy szervezet.

Szolgáltató: jelzőrendszeres házi segítségnyújtást nyújtó szolgáltató, intézmény.

Működési támogatás: A támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Tkr.) 1. § (2) bekezdés h) pontja szerinti állami támogatás,

Finanszírozási időszak: 2010. január 01. – 2012. december 31. A finanszírozás összege egy költségvetési évre kerül megállapításra. Jelen szerződés finanszírozási időszak alatti megszűnése esetén a finanszírozás befejező időpontja, a szerződés megszűnésének napja.

Feladategység: szociálisan rászorult személynél kihelyezett jelzőkészülék.

Feladatmutató: a vállalt, illetve teljesített feladategységek száma. Kötelező feladatmutató jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén éves átlagban 40 jelzőkészülék, nem egész évben történő támogatás esetén ezek időarányos része. A teljesített feladatmutató meghatározása során nem vehető figyelembe a szociálisan rászorult személy otthonába kihelyezett egynél több jelzőkészülék.

A működési támogatás összege: a feladatmutató és az egy feladategységre jutó támogatás szorzata.

Igazgatóság: a Magyar Államkincstár regionális igazgatósága.

Folyósító igazgatóság: a fenntartó székhelye szerint illetékes igazgatóság, magyarországi székhellyel nem rendelkező fenntartó esetén a Magyar Államkincstár Közép-magyarországi Regionális Igazgatósága.

Ellenőrző igazgatóság: a szolgáltató székhelye, telephelye szerint, illetve a fenntartó, székhelye szerint illetékes igazgatóság.

II. A finanszírozási szerződés tárgya

- 1) A finanszírozási szerződés tárgya működési támogatás nyújtása, a Fenntartó jelen szerződésben meghatározott szolgáltatója által nyújtott jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működési, valamint fenntartási költségeihez.
- 2) Az FSZH vállalja, hogy a pályázati döntés alapján működési támogatást nyújt a fenntartó részére, a jelen szerződés III. pontjában megnevezett Szolgáltató által nyújtott jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működtetéséhez.
- 3) A Fenntartó a működési támogatást elfogadja, és saját felelősségére vállalja a pályázatában foglaltak végrehajtását, a pályázati döntés alapján, 2010. január 01-étől kezdődően folyamatosan, jelen szerződés megszűnéséig.

III. A működési támogatás felhasználása, a Szolgáltató adatai, feladatmutatók

- 1) A szolgáltató adatai:

Neve: **Kőbányai Szivárvány Szociális Gondoskodást Nyújtó Kiemelten Közhasznú Nonprofit Kft.**
Adószáma: **21886171-2-42**
Székhelye: **1108 Budapest Újhegyi sétány 1.-3.**
Ágazati azonosítója: **S0255621**

- 2) A szolgáltatás megnevezése: jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

- 3) A működési engedélyt kiadó hatóság:

Székhelye
Neve: **Közép-Magyarországi Regionális Államigazgatási Hivatal
Szociális és Gyámhivatal**
Címe: **1056 Budapest, Váci utca 62-64.**

- 4) A működési támogatás alapjául szolgáló ellátási terület a működési engedély alapján: **Budapest X. kerület közigazgatási területe**

- 5) Kötelezően teljesítendő feladatmutató: **40**

- 6) 2010. évre vállalt feladatmutató (főigazgatói döntés szerint): **50**

- 7) A feladatmutató számításának módja: A feladatmutató a vállalt, illetve teljesített feladategységek száma. 1 feladategység az Szt. 65. § (4) bekezdése szerinti szociálisan rászorult személynél kihelyezett jelzőkészülék.

IV. A működési támogatás összege

- 1) Egy feladategység után járó támogatás **2010. évben: 35000 Ft**

- 2) **Alaptámogatás**

Az FSZH vállalja, hogy **2010. évre** a szociális és munkaügyi miniszter döntésében meghatározottak szerint,

500000 Ft, azaz ötszázezer forint

alaptámogatást nyújt.

3) Teljesítménytámogatás

Az FSZH vállalja, hogy **2010. évre** az FSZH főigazgatójának döntése alapján,

1750000 Ft, azaz **egymillió hétszázötvenezer** forint

teljesítménytámogatást nyújt.

A működési támogatás összege 2010. évre:

2250000 Ft, azaz **kettőmillió kettőszázötvenezer** forint

5) A Fenntartó kötelezi magát arra, hogy a szerződésnek és a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő szolgáltatást 2010. január 01-étől folyamatosan nyújtja.

V. A működési támogatás folyósításának határideje, módja, feltételei

- 1) Az FSZH a jelen szerződés egy másolati példányát megküldi a folyósító igazgatóság részére.
- 2) Az FSZH a finanszírozási szerződés egy másolati példányát megküldi a Magyar Államkincstár Közép-magyarországi Regionális Igazgatósága részére, a magyarországi székhellyel nem rendelkező fenntartó esetén.
- 3) A folyósító Igazgatóság a működési támogatást a Fenntartó alábbi magyarországi pénzügyintézetnél vezetett bankszámlaszámára történő átutalással folyósítja:

OTP	11710002-20195562
Pénzügyintézet neve	Bankszámlaszám

- 4) A folyósító Igazgatóság a tárgyévi **alaptámogatást** egy összegben, január 25-éig, 2010-ben a finanszírozási szerződés megkötését követő hónap 15. napjáig folyósítja.
- 5) A tárgyévi **teljesítménytámogatás időarányos részét** minden naptári negyedév első hónapjának 15. napjáig, 2010-ben a finanszírozási szerződés megkötését követő hónap 15. napjáig folyósítja a folyósító Igazgatóság.
- 6) **2010. évben, az alábbi ütemezésben folyósítja a folyósító Igazgatóság a működési támogatást:**

negyedév	Alaptámogatás Ft-ban	Teljesítménytámogatás Ft-ban	összesen kiutalandó Ft-ban
1.	500000	437500	937500
2.	-----	437500	437500
3.	-----	437500	437500
4.	-----	437500	437500

- 7) A Fenntartó minden költségvetési év május 20-áig kérheti az FSZH-hoz bejelentve, a **vállalt feladatmutató évközi módosítását**. A Fenntartó kifejezetten tudomásul veszi, hogy a módosításból származó különbözet a soron következő teljesítménytámogatással kerül kiutalásra, illetve abból kerül levonásra.
- 8) A **működési támogatás folyósításának feltétele**, hogy a szerződés aláírásakor és azt követően az Igazgatóság által történő utalásig a Fenntartónak, illetve a Szolgáltatónak, ha önálló jogi személy, nincs lejárt köztartozása, nem folyik ellene csődeljárás, felszámolási eljárás, végelszámolás, végrehajtás, illetve adósságrendezési eljárás. Amennyiben az előző esetek bármelyike fennáll, akkor az utalást az Igazgatóság felfüggeszti a köztartozás megszűnéséig, illetve az eljárás befejezéséig.

- 9) A Finanszírozási Szerződés tekintetében **köztartozásnak minősül** az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 178. §-ában meghatározott, az államháztartás alrendszerének költségvetéseiből ellátandó feladatok fedezetére előírt fizetési kötelezettség, amelynek megállapítása, ellenőrzése, behajtása bíróság vagy közigazgatási szerv hatáskörébe tartozik. Köztartozásnak minősül továbbá az is, ha az államháztartás alrendszerének költségvetése terhére jogosulatlanul igénybe vett vagy rendeltetésétől eltérően felhasznált támogatás és járulékai megfizetését az arra hatáskörrel rendelkező szerv elrendeli, amennyiben a döntés jogerőre emelkedett.

VI. A működési támogatás felhasználása

- 1) A működési támogatás kizárólag a jelen szerződésben részletezett szolgáltató által nyújtott jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatásra fordítható.
- 2) A működési támogatás a szolgáltatás működtetésének költségeihez adott állami támogatás.
- 3) Működési, fenntartási költség különösen, az alkalmazottak személyi juttatásai, a működtetés dologi költségei és az ezekhez kapcsolódó közterhek.
- 4) A felhalmozási kiadásra fordítható összeget szerződő felek a fenntartó által FSZH-hoz megküldött bejelentő lapban foglaltak alapján határozzák meg, legkésőbb 2010. június 30-áig, azzal hogy az FSZH jogosult dönten a felhalmozási kiadásra fordítható összeg mértékének csökkentéséről. A fenntartó a bejelentést követően, a tárgyévben további egy – FSZH által megjelölt - alkalommal kérheti a felhalmozási kiadásra fordítható összeg módosítását a jelen szerződésben.
- 5) A Fenntartó köteles átadni a működési támogatás teljes összegét annak a szolgáltatónak, amelyre tekintettel a működési támogatást az Igazgatóság, jelen szerződés alapján folyósítja.
- 6) A működési támogatást a Tkr., valamint a jelen szerződésben foglaltak szerint lehet felhasználni.
- 7) A Fenntartó kijelenti, hogy a működési támogatás összegét kizárólag a számviteli jogszabályoknak megfelelően használja fel.

VII. Az elszámolás rendje

- 1) A Fenntartó **minden évben, a tárgyévet követő év február 28-áig** elszámolást készít és nyújt be a működési támogatást folyósító igazgatósághoz, a tárgyévben igénybevett működési támogatásról. Az elszámolást a Fenntartó az FSZH elektronikus pályázatkezelő rendszere útján készíti el, majd a kinyomtatott és aláírt elszámolást a folyósító igazgatóságnak nyújtja be.
- 2) Amennyiben a finanszírozási szerződés év közben szűnik meg, a Fenntartó a megszűnéstől számított 30 napon belül teljesíti elszámolási kötelezettségét.
- 3) A működési támogatás elszámolását az Igazgatóság megvizsgálja és megállapításaival, valamint a szakmai elszámolással együtt megküldi az FSZH részére.
- 4) Az FSZH az elszámolások elfogadásáról a beérkezést követő 30 napon belül dönt A döntésről 5 napon belül írásban értesíti a Fenntartót.
- 5) A Fenntartó tudomásul veszi, hogy az FSZH az **elszámolást elutasítja**, amennyiben abból a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladat ellátása, illetve a feladatmutató nem állapítható meg.
- 6) A Fenntartó kijelenti, hogy a működési támogatás felhasználását elkülönítetten és naprakészen tartja nyilván.

VIII. Bejelentéssel kapcsolatos kötelezettségek

- 1) A Fenntartónak általános tájékoztatási kötelezettsége van az FSZH felé a jelen szerződéssel, a Fenntartóval, a Szolgáltatóval és a szolgáltatással kapcsolatos szerződést érintő valamennyi ténnyel, körülménnyel kapcsolatban.
- 2) A Fenntartó köteles az FSZH-nak 15 napon belül bejelenteni:
 - a) amennyiben a szolgáltatás nyújtása bármely okból tartós akadályba ütközik,
 - b) a pályázatban, illetve a szerződéskötéskor közölt bármilyen adatban illetve a szerződést befolyásoló körülményben változás állt be,
 - c) amennyiben a fenntartó neve, székhelye, adószáma, bármely bankszámlaszáma megváltozik, új bankszámlát nyit,
 - d) a Szolgáltató neve, székhelye, telephelye, ágazati azonosítója megváltozik.

A bejelentéssel egyidejűleg a Fenntartó köteles a megváltozott adatokkal kapcsolatos dokumentumokat is megküldeni, figyelemmel az Tkr. 10.§ (2) bekezdésében előírt nyilatkozatokra és iratokra. A bejelentésnek az FSZH-hoz való megérkezéséig az FSZH a jelen szerződésben rögzített adatokat tekinti hatályosnak és a Fenntartó részére továbbítandó küldeményeket a finanszírozási szerződésben megjelölt címre jogosult megküldeni.

- 3) A Fenntartó köteles haladéktalanul bejelenteni, ha fenntartóváltás miatt kérelmet nyújtottak be a működést engedélyező szervhez. A bejelentéssel egyidejűleg meg kell küldeni az Tkr. 10. § (2) bekezdés szerinti dokumentumokat, a működési engedély kiadása, illetve módosítása iránti kérelemnek a működést engedélyező szerv által érkeztetett példányát, valamint az új fenntartó pénzügyi-gazdálkodási tervét a Szolgáltatóra vonatkozóan.
- 4) A Fenntartó 5 napon belül köteles bejelenteni, ha csőd-, felszámolási-, végelszámolási, végrehajtási, illetve adósságrendezési eljárás indul ellene.
- 5) A Fenntartó évente egyszer, május 20-áig jogosult kérni a vállalt feladatmutató évközi módosítását az FSZH-tól, elektronikus úton.
- 6) A Fenntartó minden év szeptember 30-áig, írásban köteles bejelenteni az FSZH részére a következő évre vállalt feladatmutatót. Az FSZH a bejelentés alapján ajánlatot tesz a következő évi működési támogatás összegére, a feladatmutatóra, valamint szükség esetén az ellátási terület módosítására.
- 7) A Fenntartó kifejezetten tudomásul veszi, hogy az FSZH a rendelkezésre álló költségvetési forrásokról szóló értesítés kézhezvételét követő 30 napon belül, az értesítés tartalmát figyelembe véve teszi meg a következő költségvetési évre szóló VIII/6. pont szerinti ajánlatát.
- 8) A Fenntartó elektronikus úton jogosult egyeztetést kezdeményezni az FSZH ajánlatáról, az ajánlat tárhelyre érkezését követő 5 napon belül.

IX. Jelentési kötelezettség

- 1) A Fenntartó kijelenti, hogy elektronikus úton jelentést ad a szociális regiszteren keresztül, a mindenkor hatályos szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi Szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően.
- 2) A jelentést a <https://regiszter.afsz.hu> internetes oldalon kell teljesíteni.
- 3) Amennyiben a Fenntartó határidőre nem teljesíti a jelentést az országos nyilvántartásba, az FSZH egy alkalommal, 8 napos határidővel, elektronikus úton, az országos nyilvántartás rendszerén keresztül felhívja a Fenntartót a jelentés pótlására.

X. Ellenőrzés

- 1) A Fenntartó tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató székhelye, telephelye szerint illetékes Igazgatóság jogosult az elszámolás szabályszerűségét ellenőrizni a Szolgáltató székhelyén, telephelyén. A Szolgáltató ellenőrizhetőségének biztosítása a Fenntartó feladata.
- 2) A Fenntartó tudomásul veszi, hogy a Fenntartó székhelye szerint illetékes Igazgatóság jogosult az elszámolás szabályszerűségét ellenőrizni a Fenntartó székhelyén.
- 3) A Fenntartó tudomásul veszi, hogy határon átnyúló szolgáltatást nyújtó közösségi fenntartó esetén a Szolgáltató elsődleges ellátási területe szerint illetékes Igazgatóság jogosult az elszámolás szabályszerűségét ellenőrizni.
- 4) A Finanszírozási Szerződés évközi megszűnése esetén az Igazgatóság az ellenőrzést jelen szerződés megszűnésétől számított 60 napon belül folytatja le.
- 5) Az Igazgatóság ellenőrzi az elszámolás alapját képező tényleges feladatmutatók megállapításának szabályszerűségét, valamint a felhasználás jogszerűségét.
- 6) Az FSZH jogosult az Tkr.-ben, valamint a jelen szerződésben foglaltak betartását ellenőrizni.
- 7) A Fenntartó köteles az ellenőrzéseket tűrni, valamint az Igazgatóság és az FSZH képviselőit ellenőrzési munkájuk során, a szükséges dokumentumok, számlák, igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, illetve a fizikai teljesítés vizsgálatában segíteni, az ellenőrzéshez szükséges tények, körülmények, egyéb feltételek megismerését biztosítani, a szükséges felvilágosítást megadni, valamint az ellenőrzésben egyébként közreműködni.

- 8) Az ellenőrzést végző személy jogosult ellenőrzés céljából helyiségbe belépni, ott tartózkodni, a teljesítés során eljáró személyektől, valamint az ellátottaktól szóban és írásban felvilágosítást kérni, vonatkozó dokumentumokat, iratokat, számlákat megvizsgálni, azokról másolatot, kivonatot készíteni.
- 9) A Fenntartó biztosítani köteles, hogy az előzetesen bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője jelen legyen, és segítse az ellenőrzések végrehajtását, valamint a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolni.
- 10) Az FSZH, valamint az Igazgatóság az ellenőrzésről készült végleges jegyzőkönyvet 8 napon belül, írásban megküldi a Fenntartó részére.
- 11) A Fenntartó tudomásul veszi, hogy az ellenőrzésre jogosult szervek előzetes bejelentés nélkül is folytathatnak ellenőrzést, ha az előzetes bejelentés veszélyeztetné vagy megghiúsítaná az ellenőrzés eredményes lefolytatását.

XI. Dokumentumok, megőrzési kötelezettség

- 1) Fenntartó nyilatkozik, hogy a szerződés mellékletét képező dokumentumokat az előírásoknak megfelelően vezeti és tárolja olyan módon, hogy abból a tényleges munkavégzés megállapítható.
- 2) A Fenntartó köteles jelen szerződés alapján az eredeti dokumentumokat vagy azok hitelesített másolatait bemutatni az ellenőrzésre jelen szerződés, valamint külön jogszabály alapján jogosult szervezeteknek, illetve azok képviselőinek.
- 3) A Fenntartó köteles a szerződés mellékletét képező dokumentumokat, az elszámolást és annak alapját képező összes dokumentumot, iratot, számlát, azok keltezésétől számított legalább 10 évig megőrizni és lehetővé tenni, hogy az FSZH, illetve a külön jogszabály alapján arra jogosultak azokba betekintsenek.

XII. A működési támogatás folyósításának felfüggesztése

- 1) Amennyiben a Fenntartónak a szerződés megkötését követően köztartozása keletkezik, a köztartozás megszűnéséig a működési támogatás folyósítását az Igazgatóság felfüggeszti.
- 2) Amennyiben a Fenntartó a bejelentési, valamint az országos jelentési rendszerbe történő adatszolgáltatási kötelezettségét megszegi, az Igazgatóság a működési támogatás folyósítását a kötelezettség teljesítéséig felfüggeszti.
- 3) Amennyiben a Fenntartó az elszámolási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, vagy a hiánypótlási felhívásnak határidőben nem, vagy nem megfelelően tesz eleget, a kötelezettség teljesítéséig az Igazgatóság a folyósítást felfüggeszti.
- 4) Amennyiben a Fenntartó nem biztosítja az FSZH, az Igazgatóság, vagy a külön jogszabály alapján jogosult szervek ellenőrzésének feltételeit vagy akadályozza az ellenőrzést, az állapot fennállásáig az Igazgatóság a folyósítást felfüggeszti.
- 5) A felfüggesztés okának megszűnése esetén, a felfüggesztés miatt nem folyósított működési támogatást az Igazgatóság a következő negyedéves működési támogatással együtt folyósítja.
- 6) A Fenntartó jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit a működési támogatás folyósításának felfüggesztése nem érinti. Az FSZH-t vagy az Igazgatóságot a felfüggesztés elrendeléséből adódóan kártérítési, kártalanítási, vagy késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

XIII. A szerződés módosítása

- 1) A Finanszírozási Szerződés módosítására a Fenntartó illetve az FSZH kezdeményezése alapján írásban kerülhet sor. Szerződés módosítás kezdeményezésére bármely, a szerződést érintő okból sor kerülhet.
- 2) A Fenntartó a szerződés módosítására irányuló javaslatát indokolással alátámasztva nyújtja be az FSZH-hoz.
- 3) Az FSZH jogszabályváltozás miatt, továbbá a mindenkor hatályos költségvetési törvényben foglaltakra tekintettel is kezdeményezheti a szerződés írásbeli módosítását.

- 4) A Fenntartó kifejezetten tudomásul veszi, hogy jelen szerződés a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új jogi szabályozás bevezetésével minden külön intézkedés nélkül módosul, amennyiben a jogszabály-változás jelen szerződés módosítása nélkül is része a szerződésnek.
- 5) Az FSZH-t a szerződés módosításából adódóan kártérítési, kártalanítási, vagy késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli.
- 6) A Fenntartó a szerződés módosítására irányuló írásbeli kérelmével egyidejűleg megküldi a módosításhoz szükséges iratokat, dokumentumokat. Amennyiben a módosítási kérelmet a Fenntartó hiányosan nyújtja be, az FSZH 8 napos határidő tűzésével elektronikus úton hiánypótlást írhat elő. A módosítási kérelem ismételt hiányos benyújtása esetén a FSZH a módosítási kérelmet elutasítja.
- 7) A Fenntartó évente egyszer, május 20-áig jogosult a vállalt feladatmutató évközi módosítására.
- 8) A Fenntartó kifejezetten elfogadja, hogy a vállalt feladatmutató évközi módosításának elfogadásáról – ide nem értve annak 10 %-ot el nem érő csökkentése – az FSZH dönt.
- 9) Fenntartó tudomásul veszi, hogy a vállalt feladatmutató évi összesen 10 %-ot el nem érő csökkentése esetén a finanszírozási szerződés a bejelentés szerint módosul.
- 10) A Fenntartó köteles kezdeményezni a finanszírozási szerződés módosítását, ha megváltoznak:
 - a) a Fenntartó adatai;
 - b) a Szolgáltató adatai,
 - c) a Fenntartó bármely bankszámlaszáma, vagy új bankszámlát nyit,
 - d) a működési engedély adatai,
 - e) bármely a szerződési érintő lényeges adat, tény vagy körülmény.
- 11) Amennyiben az FSZH VIII/6. pont szerinti ajánlatát a Fenntartó, annak tárhelyre érkezését követő 15 napon belül az FSZH-hoz címzett írásbeli nyilatkozatában elfogadja, a szerződés a következő év január 1-étől, minden külön intézkedés nélkül az ajánlatnak megfelelően módosul.
- 12) Ha a Fenntartónak fel nem róható okból a szolgáltatás nyújtása, a szerződésszerű teljesítés csak a szerződés módosításával valósítható meg, a Fenntartónak haladéktalanul írásban kezdeményeznie kell a szerződés módosítását az FSZH-nál. Az FSZH a szerződés módosításához szükség szerint bekérheti a Fenntartó új pénzügyi-gazdálkodási tervét, valamint további feltételeket köthet ki.
- 13) Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a szerződésnek a módosítással nem érintett részei változatlan formában, hatályban maradnak.

XIV. A szerződés felmondása

Jelen szerződés FSZH általi felmondásához a szociál- és családpolitikáért felelős miniszter egyetértése szükséges.

- 1) A Fenntartó tudomásul veszi, hogy szerződésszegésnek minősül az alábbi esetek bármelyike és az FSZH a szerződést 60 napos felmondási idővel felmondhatja:
 - a) a teljesített feladatmutató éves szinten nem éri el a kötelezően teljesítendő feladatmutatót vagy a vállalt feladatmutató 90 százalékát,
 - b) a Fenntartó nem nyújtja a szolgáltatást a finanszírozási szerződésben rögzített ellátási terület egészén, valamint a vállalt feladatmutató erejéig,
 - c) a Fenntartó bejelentési kötelezettségét nem teljesíti,
 - d) a szolgáltatással összefüggésben egy naptári éven belül jogerősen összesen 100 000 forintot meghaladó összegű szociális igazgatási bírságot szabtak ki,
 - e) a finanszírozási szerződés megkötését követően csőd-, felszámolási, végelszámolási, végrehajtási, vagy adósságrendezési eljárás indul,
 - f) a működési támogatás egy részét nem a szolgáltatás működési, fenntartási költségeihez használja fel, részben vagy egészben nem rendeltetésszerűen használja fel,
 - g) az elszámolási kötelezettségének az Igazgatóság felhívása ellenére határidőben nem tesz eleget, vagy a hiánypótlási felhívásnak határidőben nem vagy nem megfelelően tesz eleget, illetve az FSZH az elszámolást elutasítja,
 - h) nem biztosítja az FSZH, az Igazgatóság vagy a külön jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv ellenőrzésének feltételeit vagy akadályozza az ellenőrzést,
 - i) visszafizetési, kamatfizetési kötelezettségét nem teljesíti,

- j) jelen szerződésben, továbbá a vonatkozó jogszabályokban meghatározott kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten megszegi.
- 2) Kötelezettség súlyos megszegésének minősül különösen, ha
 - a) a jelen szerződéshez benyújtott bármely nyilatkozata valótlanak bizonyul, vagy e nyilatkozatainak bármelyikét visszavonja,
 - b) a jelen szerződés megkötésekor, vagy az elszámolások során vagy az ellenőrzéskor hamis adatokat szolgáltat vagy valótlan nyilatkozatot tesz,
 - c) a szolgáltatásnyújtás meghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a Fenntartónak felróható okból következett be.
- 3) A Fenntartó tudomásul veszi, hogy szerződésszegésnek minősül az alábbi esetek bármelyike és az FSZH a szerződést azonnali hatállyal felmondja, ha a Fenntartó a pályázatban, a pályázathoz csatolt iratokban szándékosan valótlan adatot közölt, vagy valamely jelentős tényt, körülményt elhallgatott, feltéve, hogy a valós adatok, tények, körülmények ismeretében a pályázat nem került volna támogatásra,
- 4) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a XIII/3. pont szerinti módosítás aláírásának megtagadása, vagy elmaradása a Fenntartó azonnali hatályú felmondásának minősül.
- 5) A Fenntartó a Finanszírozási Szerződést 90 napos felmondási idővel indokolás nélkül felmondhatja az FSZH-hoz címzett kifejezett írásbeli nyilatkozatával.
- 6) A Fenntartó a Finanszírozási Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha a működési támogatást az esedékességet követő 30 napon belül nem folyósítják, feltéve, hogy nem került sor a működési támogatás folyósításának felfüggesztésére.

XV. A Szerződés megszűnése

- 1) A finanszírozási szerződés megszűnik:
 - a) a finanszírozási időszak leteltével,
 - b) a Fenntartó jogutód nélküli megszűnésével,
 - c) a Szolgáltató működési engedélyének jogerős visszavonásával,
 - d) felmondással,
 - e) azonnali hatályú felmondással,
 - f) amennyiben az FSZH nem járul hozzá a fenntartóváltáshoz, a fenntartóváltás jogerőre emelkedésével,
 - g) amennyiben az FSZH VIII/6. pont szerinti ajánlatát a Fenntartó nem fogadja el, az egyeztetés nem vezet eredményre, vagy az egyeztetést az FSZH elutasítja, következő év január 1-től,
- 2) A Fenntartó tudomásul veszi, hogy a szerződés megszűnésének napjával a felek között elszámolási viszony keletkezik.
- 3) Jelen Finanszírozási Szerződés megszűnik, amennyiben azt mindkét fél szerződésszerűen teljesíti.

XVI. Működési támogatás visszafizetése, kamat

- 1) A Fenntartónak a tárgyévi alaptámogatás arányos részét vissza kell fizetnie, amennyiben a kötelezően teljesítendő feladatmutatót nem teljesíti.
- 2) A Fenntartónak a tárgyévi teljesítménytámogatás arányos részét vissza kell fizetnie, amennyiben a vállalt feladatmutatót nem teljesíti.
- 3) A jogellenesen, nem szerződésszerűen, vagy nem rendeltetésszerűen felhasznált működési támogatást a Fenntartó visszafizeti.
- 4) Fenntartó tudomásul veszi, hogy a működési támogatás teljes összegét vissza kell fizetnie, amennyiben
 - a) a pályázatában vagy az ahhoz csatolt iratokban szándékosan valótlan adatot közölt, vagy valamely jelentős tényt, körülményt elhallgatott, feltéve, hogy a valós adatok, tények, körülmények ismeretében a pályázat nem került volna támogatásra,
 - b) szükséges nyilatkozatok valamelyikét visszavonta.
- 5) A tárgyévi működési támogatás teljes összegét vissza kell fizetni, ha:
 - a) az FSZH az elszámolást elutasítja,

- b) elszámolási kötelezettségének nem tesz eleget a finanszírozási szerződés megszűnését követően, vagy hiánypótlási felhívásnak határidőben nem-, vagy nem megfelelően tesz eleget,
 - c) a finanszírozási szerződés megszűnését követően nem biztosítja az ellenőrzés feltételeit, vagy akadályozza annak lefolytatását.
- 6) Fenntartó a jelen szerződésben kifejezetten elfogadja, hogy a visszafizetendő működési támogatás összege után a folyósítás időpontjától kezdődően a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű kamatát is megfizeti.
 - 7) A fizetendő kamat számításakor az érintett naptári félévet megelőző utolsó napon érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.
 - 8) Nem kell megfizetni a visszafizetendő működési támogatás összege után a folyósítás időpontjától kezdődően a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű kamatát, ha a vállalt feladatmutatót nem teljesíti a Fenntartó, de a teljesített feladatmutató eléri a vállalt feladatmutató 90 %-át és a kötelezően teljesítendő feladatmutatót.
 - 9) A követelés közlését követő 30 napon belül a Fenntartó köteles visszafizetni, az abban meghatározott összegű működési támogatást és annak kamatait.
 - 10) A benyújtott elszámolás alapján visszafizetendő támogatást és kamatait, az elszámolás benyújtásával egyidejűleg kell megfizetni.
 - 11) Amennyiben a működési támogatás és annak kamatai a tárgyévben még folyósítandó működési támogatásból levonhatóak, az FSZH e rendelkezés szerint jár el.
 - 12) Fenntartó tudomásul veszi, hogy az FSZH részletfizetési kedvezményt a visszafizetésre csak részletes indokolással ellátott, írásban és a visszafizetési határidő lejárta előtt benyújtott kérelemre engedélyez. A részletfizetés időtartama a 6 hónapot nem haladhatja meg.
 - 13) Jelen szerződéssel kapcsolatban keletkezett visszafizetéseket az FSZH nevére, az alábbi számlaszámra kell teljesíteni:

Jogosult neve:	Foglalkoztatási és Szociális Hivatal
Jogosult bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01732630-00000000

XVII. Felhatalmazó levélen alapuló beszedés

- 1) A Fenntartó jelen szerződés időbeli hatálya alatt valamennyi bankszámlájára vonatkozóan felhatalmazza az FSZH-t arra, hogy amennyiben a szerződés alapján fennálló bármely kötelezettségét megszegi vagy nem teljesíti, és az FSZH a támogatást visszavonja, akkor bankszámláját felhatalmazó levélen alapuló beszédessel, a visszafizetendő összeg és annak kamatai erejéig megterhelje.
- 2) A felhatalmazó levélen alapuló beszédésre vonatkozó felhatalmazó levél jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
- 3) Amennyiben a Finanszírozási Szerződés megszűnik, az elszámolást benyújtották, az ellenőrzést lefolytatták, az esetlegesen visszafizetendő működési támogatást visszafizették, az FSZH hozzájárul az azonnali beszédési megbízásra vonatkozó felhatalmazás/ok visszavonásához.

XVIII. Záró rendelkezések

- 1) A Fenntartó képviselőjében aláíró személy/ek kijelenti/k és igazolja/k a mellékletben csatolt dokumentumokkal, hogy jogosult/ak a Fenntartó képviselőjére, továbbá ennek alapján jelen Finanszírozási Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő/k kijelenti/k, hogy a testületi szervei/k részéről a jelen szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/nek, tulajdonosai/k jelen jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Fenntartó részéről akadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen szerződés megkötését és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.
- 2) A Fenntartó kijelenti, hogy az általa fenntartott, jelen szerződés szerinti Szolgáltató minden tevékenységéért úgy felel, mintha azt maga végezné.

- 3) A Finanszírozási Szerződés aláírásának napján lép hatályba, azzal, hogy a támogatás a szolgáltatás folyamatos biztosítása esetén, 2010. január 01-től illeti meg a fenntartót.
- 4) A Fenntartó a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a működési támogatás jelen szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételeit és kitételeit megismerte és azokat jelen szerződés aláírásával kifejezetten elfogadja.
- 5) Fenntartó kifejezett hozzájárulását adja ahhoz, hogy a finanszírozási szerződés alapját képező Pályázatát, annak összes mellékletét, abban található személyes adatokat, esetlegesen üzleti titkait az FSZH nyilvántartsa és kezelje, azzal, hogy a személyes adatokat és üzleti titkokat harmadik fél részére nem továbbítja az érintettek írásbeli hozzájárulása nélkül. Nem minősülnek üzleti titoknak a jelen szerződés szerinti XVIII/6. pontban meghatározott adatok.
- 6) Fenntartó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy
 - A Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (továbbiakban: Ptk.) 81.§. (3) bekezdése értelmében nem minősül üzleti titoknak az állami költségvetést érintő juttatással, kedvezménnyel kapcsolatos adat, valamint az az adat amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli,
 - A Ptk. 81.§. (4) bekezdése értelmében az, aki az államháztartás valamely alrendszerével pénzügyi, illetve üzleti kapcsolatot létesít, kérésre köteles tájékoztatást adni, a jelen jogviszonnyal összefüggő, és a Ptk. 81.§. 3) bekezdés alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan.
- 7) A Finanszírozási Szerződés meghatározott mellékletei fizikailag a www.afsz.hu, valamint a www.szmm.gov.hu weboldalon találhatóak. A Fenntartó tudomásul veszi, hogy azok jogilag, jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.
- 8) Jelen szerződés összes melléklete, - ide értve a Fenntartó által a szerződés megkötéséhez benyújtott iratok, nyilatkozatok, dokumentumok, valamint a fent jelölt weboldalokról letölthető mellékletek –a Finanszírozási Szerződés elválaszthatatlan részét képezik.
- 9) Szerződő Felek kijelentik, hogy minden, a Finanszírozási Szerződéssel kapcsolatos nyilatkozatot érvényesen írásban tesznek meg, kivéve ahol jelen szerződés másként rendelkezik. A Szerződő Felek kijelentik továbbá, hogy a postai úton megküldött dokumentumokat ajánlott küldeményként küldik meg a másik fél részére. A Fenntartó köteles minden küldeményen a finanszírozási szerződés számát feltüntetni. A Fenntartó kifejezetten tudomásul veszi, hogy az FSZH elektronikus úton is adhat tájékoztatást, különösen e-mailben, az országos nyilvántartási rendszeren keresztül (weblapcím: <https://regisztr.afsz.hu>), valamint az ÁFSZ hivatalos honlapján (weblapcím: www.afsz.hu). Fenntartó nyilatkozik, hogy ezen weboldalakat rendszeresen megtekinti, továbbá nyilatkozza, hogy a pályázatában megadott e-mail címe valós, annak tartalmát rendszeresen megtekinti. Ahol jelen szerződés kifejezett rendelkezése alapján elektronikus úton kell bejelentést, tájékoztatást, nyilatkozatot megtenni, a Fenntartó által postai úton tett bejelentés, tájékoztatást, nyilatkozat érvénytelen.
A Fenntartó az FSZH-hoz címzett, jelen szerződést érintő elektronikus leveleit az alábbi e-mail címre küldi meg: jelzor@lab.hu
- 10) Szerződő Felek kijelentik, hogy amennyiben a Finanszírozási Szerződés valamely rendelkezése jogszabályba ütközik, a jogszabályba ütköző rendelkezés semmis. Jelen szerződés további rendelkezései változatlan formában, hatályban maradnak.
- 11) Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés és a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII. 30.) Korm. rendelet tartalma közötti ellentmondás esetén, ez utóbbi kerül alkalmazásra.
- 12) Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen szerződés értelmezésével kapcsolatban, vagy a szerződés alkalmazása során keletkező véleménykülönbségek fennállása esetén a vitákat elsődlegesen tárgyalások útján rendezik. A tárgyalásokról jegyzőkönyv készül, amely annak aláírását követően jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi. Felek az ilyen egyeztető tárgyalások során keletkező jegyzőkönyvet nem tekintik szerződésmódosításnak.
- 13) A Szerződő Felek jelen Finanszírozási Szerződést annak áttanulmányozása után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag, cégszerűen írták alá azzal, hogy az itt nem szabályozott kérdések tekintetében elsődlegesen a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII. 30.) Korm. rendelet, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, a

Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény mindenkor hatályos vonatkozó rendelkezéseit, a Pályázati Felhívást, a Fenntartó által benyújtott pályázatot és mellékleteit, valamint a pályázati döntésről szóló értesítést tekintik irányadónak.

Jelen szerződés oldalon és 2 darab eredeti, egymással mindenben megegyező példányban készült, melyből egy darab eredeti példányt a Fenntartó jelen szerződés aláírásával egyidejűleg átvesz.

A szerződéshez csatolt darab melléklet, a Fenntartó pályázata, valamint a pályázathoz csatolt iratok, dokumentumok, jogerős hatósági engedélyek és igazolások – melyek fizikailag az FSZH elektronikus pályázati rendszerében találhatóak - a szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

Mellékletek: *a becsatolt mellékleteket X-el kell jelölni

I. Fenntartó által benyújtott nyilatkozatok és iratok a finanszírozási szerződés megkötéséhez

I/1. számú melléklet: nyilatkozatok	
1/A.	számú melléklet: Fenntartó által benyújtandó nyilatkozatok
1/B.	számú melléklet: Szolgáltató által benyújtandó nyilatkozatok, ha a Szolgáltató önálló jogi személy
I/2. számú melléklet: nyilatkozatok	
2/A.	számú melléklet: Nyilatkozat csőd-, felszámolási, végelszámolási, végrehajtási eljárásról, ha a fenntartó <i>cég</i>
2/B.	számú melléklet: Nyilatkozat végrehajtási eljárásról, ha a fenntartó <i>egyéni vállalkozó</i>
2/C.	számú melléklet: Nyilatkozat adósságrendezési eljárásról, ha a fenntartó <i>önkormányzat</i>
2/D.	számú melléklet: Nyilatkozat bírósági nyilvántartásból való törlésről, ha a fenntartó <i>társadalmi szervezet, alapítvány vagy közalapítvány</i>
2/E.	Nyilatkozat, ha a fenntartó az <i>egyház bírósági nyilvántartásba nem vett szervezeti egysége</i>
I/3. számú melléklet: Felhatalmazó levél/levelek azonnali beszédési megbízásra	
3/A.	számú melléklet: Felhatalmazó levél
3/B.	számú melléklet: Felhatalmazó levél (<i>kincstári kör</i>)
I/4. számú melléklet: Fenntartó által csatolt iratok	
1.	Szolgáltató jogerős működési engedélye,
2.	Igazolás adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozásról
3.	Hiteles aláírásminta, aláírási címpéldány, illetve aláírásminta
4.	Képviselési jogosultságot igazoló okirat,
5.	Társulási szerződés másolata,
6.	Cégkivonat,
7.	bírósági nyilvántartásba bejegyzett hatályos adatairól kiadott kivonat,
8.	az egyházi fenntartó bírósági nyilvántartásba bejegyzett hatályos adatairól kiadott kivonat,
9.	egyéni vállalkozó hatósági bizonyítvány
10.	Bankszámlaszerződés vagy hitelesített, vagy pénzüintézet által ellenjegyzett másolata,
I/5. számú melléklet: FSZH által csatolt iratok	
11.	Egyenlő bánásmód követelményének érvényesülését igazoló irat
12.	Az állami adóhatóság által az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény alapján nyilvánosságra hozott adatokat tartalmazó irat
13.	Rendezett munkaügyi kapcsolatok igazolására alkalmas irat

II. Kötelezően vezetendő dokumentáció a szolgáltatás működtetéséhez

A www.afsz.hu weboldalon található és letölthető, valamint a mindenkor hatályos jogszabályokban találhatóak.

III. Szakmai ajánlás a szolgáltatás működéséhez

A www.afsz.hu weboldalon található és letölthető.

IV. Elszámolással kapcsolatos dokumentumok a finanszírozási szerződésben foglaltak teljesítéséhez

A www.afsz.hu weboldalon található és letölthető.

Kelt Budapest, 2010. év 03..... hónap 01... napján.

.....

.....

Kovács Gy

FSZH képviseletében, főigazgató megbízásából

Köztér Társaság

Fenntartó képviseletében cégszerűen aláíró
személy/személyek

P.H.

Kőhánai Szivárvány Nonprofit Kft.
1108 Budapest, Újhegyi sétány 1-3.
Adószám: 21886171-2-42
1.

Farkas Blanka

Pénzügyi ellenjegyzés



Éll. Papp Ulala