

**Előterjesztés a Képviselő-testület részére  
együttműködési megállapodás kötéséről a Baptista Szeretetszolgálattal a LÉLEK-  
program működésével kapcsolatban, a hajléktalanokkal kötendő megállapodás  
alapelveiről és a LÉLEK-ház házirendjének jóváhagyásáról**

### **I. Tartalmi összefoglaló**

Hazánkban közel tízezer hajléktalan él, helyzetük annak ellenére sem javult, hogy az állam magas összegeket fordított a problémakör megoldására. A rendelkezésre álló pénzeszközök hatékonyabb felhasználása érdekében a Nemzeti Erőforrás Minisztérium három fővárosi kerület részére anyagi forrás biztosított a LÉLEK-program (Lakhatási, Életviteli, Lelki-segítségnyújtási, Egzisztencia-teremtési Közösségi Program) beindítására.

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a 993/2011. (XII. 15.) KÖKT határozattal önként vállalt feladatként valósítja meg a Lakhatási, Életviteli, Lelki-segítségnyújtási, Egzisztencia-teremtési Közösségi Program-ban foglaltak végrehajtását.

A LÉLEK-program új megközelítési módként, amely a hajléktalanok számára lélektani segítséget és munkát biztosít, ezáltal újra értelmet ad az életüknek, így teremtve meg a hajléktalanságból kivezető utat. A LÉLEK-program az elmúlt két évtized legjelentősebb hajléktalan-programja, amely kidolgozásában a Baptista Szeretetszolgálat a Józsefvárosban és Kőbányán is jelentős szakmai és szociális segítséget nyújt.

### **II. Hatásvizsgálat**

2012. február 6-án kerületünkben a régi Nyári Napközistábor területén megnyílt a Bárka Kőbányai Szociális és Gyermekejöléti Központ (a továbbiakban: Bárka) telephelyeként működő LÉLEK-Pont. A LÉLEK-Pont a program ügyfélszolgálati feladatait ellátó információs és belépő pont, továbbá az egyéni esetkezelésért, a programban résztvevő önkormányzati és külső szervezetek részvételének koordinálásáért felelős szakmai műhely. Feladata az adminisztráción túl a koordináció és a nyomon követés biztosítása, valamint a rendelkezésre álló erőforrások összekapcsolása.

A LÉLEK-Pontban 2012. február 15. óta alkalmazásban álló két fő szociális asszisztens elkezdte a kőbányai program beindításának előkészítését.

A telephelyvezető: Gröb Krisztián (felsőfokú végzettségű)

Munkatársa: Frei Péter (szociális asszisztens)

Munkájukat segíti a Baptista Szeretetszolgálat munkatársa Gyuris Tamás, aki szakmai tudásával és tapasztalatával segíti mind a józsefvárosi, mind a kőbányai LÉLEK-program szakmai megvalósulását.

A Baptista Szeretetszolgálat kiemelt célja, hogy a kerületünkben egy országos szintű és modellértékű hajléktalan-program valósuljon meg.

A Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.-vel (a továbbiakban: Vagyonkezelő) több helyszíni egyeztetés történt a LÉLEK-ház1 és LÉLEK-ház2 műszaki kialakítására vonatkozóan. A Vagyonkezelő az elkészült terveket és azok költségvetését a közeljövőben elkészíti.

A LÉLEK-ház1-ben 10 fő elhelyezésére lesz lehetőség, egy nagyobb közösségi helyiség és közös konyharész kialakításával egyidejűleg.

2012. február 28-án a Lélek-pont munkatársai látogatást tettek a józsefvárosi LÉLEK-program megvalósulásának helyszínein. A szakmai tapasztalatcsere nagyon fontos és hasznos volt, mivel a szomszédos kerület két hónappal előttünk jár a program megvalósításában, és számos olyan kezdeti buktatóra hívták fel a munkatársaink figyelmét, amelyek ezáltal elkerülhetővé váltak.

### **A hajléktalanok programban való részvételének menete, feltételei és alapelvei:**

A LÉLEK-program egyik fontos alapelve az önkéntesség, így a programban való részvételre jelentkező egyénnek személyesen kell megjelennie a LÉLEK-Pontban. A program „népszerűsítésére” a kerület több pontján, valamint az éjszakai hajléktalan szállók közelében szórólapok kerülnek elhelyezésre (az előterjesztés 2. melléklete).

#### **1. Okmányirodai ellenőrzés:**

A program célja a prevenció, tehát a hajléktalanná válás megelőzése, ennek érdekében olyan személyek vehetnek részt a programban, akik utolsó bejelentett lakcíme a kerületben volt, vagy a kerületben van ugyan, de valamilyen okból kifolyólag nem tudnak a bejelentett címükön tartózkodni (pl: kilakoltatott, fiktív lakcím). A cél, hogy a lakhatási feltételek nélkül maradt embereket még időben „elkapjuk”, mielőtt a hajléktalan életmódra kényszerülnének.

Az esetfelvevő nyomtatvány (az előterjesztés 3. melléklete), és az adatvédelmi nyilatkozat (az előterjesztés 4. melléklete) kitöltése után a helyi illetékesség ellenőrzését az okmányiroda végzi el. A szociális munkás és a programba jelentkező személy között az együttműködés megtörténik (az előterjesztés 5. melléklete), a LÉLEK-Pont munkatársai az együttműködés során mindvégig „mentorálják” a hajléktalan személyt, az egyéni esetkezelés dokumentációja a gondozási lapon (az előterjesztés 6. melléklete) történik.

#### **2. A második szűrő:**

Azok a személyek, akik a hatósági ellenőrzésen megfelelték, kapnak egy listát, amely tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyeket a hajléktalan személynek be kell szereznie.

Szükséges dokumentumok:

- személyes okmányok (személyi igazolvány, lakcímkártya, TAJ-kártya, adókártya)
- az előző foglalkoztatási jogviszonyt megszüntető irat,
- bankszámla kivonat,
- ha jelenleg van munkaviszonya, akkor annak igazolása,
- iskolai végzettséget igazoló irat.

A dokumentumok beszerzésében a szociális asszisztensek szükség esetén segítséget nyújthatnak a személyes közreműködésükkel, de a cél az, hogy az érintettek önállóan szerezzék be a szükséges dokumentumokat, hisz az önkéntességen túl további alapelv a hajléktalan személy aktív közreműködése.

### 3. Egy hónapos próbaidő:

Azok a személyek, akik az eddigi „szűrőkön” átmentek, megkezdhetik az egy hónapos foglalkoztatást, amely feltétele a LÉLEK-házba való bekerülésnek. Az egy hónapos próbaidő alatt a lakhatást szükség esetén a Baptista Szeretetszolgálat más szállón biztosítja. Az a cél, hogy a programban résztvevő személy a lakhatását és a munkáját a próbaidő alatt megtartsa.

### 4. Bekerülés a LÉLEK-házba:

A próbaidő letelte után történhet meg a beköltözés a LÉLEK-házba. Ebben a szakaszban az a cél, hogy a kliens a végzettségének, vagy a képességeinek megfelelő munkát végezze (pl. részvétel a LÉLEK-ház2 kialakításában), valamint olyan képzésekben vegyen részt, melyek képessé teszik később olyan munka végzésére, amely az önálló életvitelhez szükséges jövedelmet biztosítani tudja a számára.

### III. A végrehajtás feltételei:

A 993/2011. (XII. 15.) KÖKT határozat alapján a polgármester a hajléktalanokkal kötendő megállapodás alapelveit és a LÉLEK-ház házirendjét jóváhagyásra beterjeszti a Képviselő-testület elé.

A LÉLEK-program dokumentációja elkészült, a Baptista Szeretetszolgálattal kötendő együttműködési megállapodás tervezete a határozat 1. mellékletét, a hajléktalan személyekkel kötendő együttműködési megállapodás a határozat 2. mellékletét, az elfogadásra javasolt házirend a határozat 3. mellékletét képezi.

A Nemzeti Erőforrás Minisztériummal kötött támogatási szerződés alapján az Önkormányzat 90 millió forintot kap a LÉLEK-program beindítására, a támogatási összeg első fele 2012. február 23-án megérkezett az Önkormányzat bankszámlájára. Az Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló 4/2012. (II. 27.) önkormányzati rendeletet 12. mellékletében a LÉLEK-program költségeire 59 100 eFt lett céltartalékba helyezve.

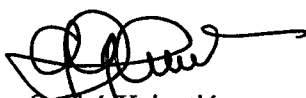
### IV. Döntési javaslat:

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatokat.

Budapest, 2012. március 5.

  
Weeber Tibor

Törvényességi szempontból ellenjegyzem:

  
Dr. Szabó Krisztián  
jegyző

**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének****..../2012. (III. 23.) határozata****együtműködési megállapodás kötéséről a Baptista Szeretetszolgálattal a LÉLEK-program működésével kapcsolatosan, a hajléktalanokkal kötendő megállapodás alapelveiről és a LÉLEK-ház házirendjének jóváhagyásáról**

1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete együtműködési megállapodást köt a LÉLEK-program megvalósítása kapcsán létrejövő szakmai együtműködés biztosítása érdekében a Baptista Szeretetszolgálattal a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal, és felhatalmazza a polgármestert az együtműködési megállapodás aláírására.

2. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja a hajléktalanokkal kötendő megállapodás alapelveit, valamint a határozat 3. melléklete szerinti tartalommal a LÉLEK-ház házirendjét.

Határidő: azonnal  
Feladatkörében érintett: a humán szakterületért felelős alpolgármester  
a Humán Iroda Szociális és Egészségügyi Csoport vezetője  
a Bárka Kőbányai Szociális és Gyermekjóléti Központ vezetője

## Együttműködési megállapodás

mely létrejött egyrészről

a **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** (1102 Budapest, X., Szent László tér 29.) képviselőjében Kovács Róbert polgármester megbízásából **Weeber Tibor** alpolgármester (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről

a **Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy** (székhely: 1111 Budapest, Budafoki út 34/b, önálló képviselője: Szenczy Sándor elnök) képviselőjében **Miletics Marcell szociális igazgató** (a továbbiakban: **Partner**)

- a továbbiakban együttesen: Felek között az alulírott helyen, napon és feltételek mellett:

### Preambulum

Az Önkormányzat 2012. február 1. napjától részt vesz a LÉLEK (Lakhatási, Életviteli, Lelki-segítségnyújtási, Egzisztencia-teremtési Közösségi) –Programban, amelynek keretében kialakításra került a LÉLEK-Pont, valamint a program keretében Lélek-Házakat kíván létrehozni a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. bevonásával a szükséges vagyonelemek megfelelő rendelkezésre bocsátásával.

A kezdeményezés célja a X. kerületben hajléktalanná vált személyek felkarolását, rehabilitációját, mentorálását, munkáltatását és megfelelő színvonalú tartós elhelyezését szolgálja.

A Partner több szociális terület, különösen a hajléktalan személyek, idősek, fogyatékosok, szenvedély és pszichiátriai betegek ellátására szakosodott és jelentős tapasztalatokkal bíró szolgáltató, aki a Baptista Egyház, illetve anya-, leány- és testvérintézményein keresztül látja el küldetését, nevezetesen a rászoruló emberek igényeinek a támogatását, függetlenül származásuktól, nemzetiségüktől, vallásuktól, bőrszínüktől, valamint a katasztrófát szenvedők mentését és segítését. Partner a budapesti hajléktalan ellátási intézményrendszer egyik meghatározó szereplője, több száz fős hajléktalan férőhellyel és szakemberei révén hosszabb múltra visszatekintő, kiemelkedő szakmai tapasztalattal rendelkezik. Partner aktívan részt vesz továbbá a Dr. Kocsis Máté polgármester által képviselt Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.) 2011. november 1. napjával elindított LÉLEK programjában is, együttműködési megállapodás alapján.

### Az együttműködési megállapodás célja és tárgya:

Felek egyetértőleg rögzítik, hogy az együttműködési megállapodás célja az Önkormányzat által elindított LÉLEK-program kapcsán a lehető legszélesebb mértékben, a lehető legtöbb témakörben és legszorosabb szakmai együttműködés kialakítása, ezzel is teljesítve a LÉLEK-program célkitűzéseit és végrehajtását, továbbá így hasznosítva a Partner széles körű tapasztalatait és szakmai támogatását az alábbi résztemakörökben:

- a program célkitűzésein belül a megvalósulási lehetőségek kialakítása, alternatívák szakmai értékelése,

- a program végrehajtásában részvétel,
- a program során keletkező tapasztalatok feldolgozása,
- a tapasztalatok feldolgozása révén visszacsatolás a program célkitűzéseire és megvalósításához,
- egyéb az Önkormányzat által felkért kapcsolódó témakörben a tapasztalatok átadása, javaslatok készítése,
- a program keretein belül a foglalkoztatási program részletes kidolgozása,
- a program módszertani anyagának elkészítése.

#### Felek vállalásai:

Az Önkormányzat kijelenti, hogy ezen együttműködési megállapodásban foglaltak alapján a Partnert megfelelően bevonja a LÉLEK-programba, részére a megfelelő időben, formában és részletezésben az információkat rendelkezésre bocsátja.

A Partner vállalja, hogy a rendelkezésére bocsátott információk alapján, legjobb szakmai tudása szerint, a Program céljait szem előtt tartva dolgozza ki indokolt szakmai javaslatait, megfelelően kitérve a lehetséges alternatívákra és meghatározott okból elvetett lehetőségekre is.

A Partner vállalja az együttműködést különösen az alábbiakban részletezett kiemelten kezelendő témakörökben:

- A LÉLEK-Pont, mint az egyéni esetkezelésért, a LÉLEK-programban résztvevő önkormányzati és külső szervezetek részvételének koordinálásáért felelős szakmai műhely szakmai módszertanának, működési technikáinak kidolgozásában való részvétel, tanácsadás, szupervízió;
- A szakmai módszertan gyakorlatba való átültetése során folyamatos szakmai támogatás a LÉLEK-Pont munkatársai számára, a team-üléseken, esetmegbeszéléseken való részvétel;
- Együttműködés a LÉLEK-program komplex foglalkoztatási és lakhatási alprogramját végrehajtó felelős szervezettel, foglalkoztatási program szervezése, szakmai tanácsadás mind az alprogram kidolgozása, mind annak megvalósítása során;
- A LÉLEK-program komplex foglalkoztatási és lakhatási részprogramjába be nem vonható, nem foglalkoztatási rehabilitációt igénylő hajléktalan személyek elhelyezése, igény esetén az egyéni esetkezelés átmeneti vagy végleges átvállalása.

Az Önkormányzat kijelenti, hogy a LÉLEK-program kapcsán a Partner szakmai javaslatait döntései előtt megfontolja, szükség esetén megfelelően bevonva a Partnert is.

#### Kapcsolattartás, dokumentáció:

Felek az együttműködési megállapodás végrehajtása kapcsán kijelölik az alábbi elérhetőségekkel rendelkező kapcsolattartókat:

**Önkormányzat:**

Név: Kárpáti Beatrix

Email cím: karpatine\_beatrix@kobanya.hu

Mobil telefon: +36 30 961 4966

**Partner:**

Név: Gyuris Tamás

Email cím: gyuris.tamas@baptistasegely.hu

Mobil telefon: +36 20 984 0243

Felek a kapcsolattartók személyét érintő közléseket írásban, igazolható módon kötelesek közölni a másik féllel.

Személyes részvétellel történő egyeztetés során felek a megbeszélés tartalmáról, a feladatokról és azok végrehajtásáról, a döntésekről írásbeli emlékeztetőt készíthetnek.

**Titoktartási rendelkezések:**

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen együttműködési megállapodás időtartama alatt, továbbá annak bármely okból történő megszűnését követően – időbeli korlátozás nélkül – bármelyik fél által üzleti titoknak, vagy bizalmas információnak minősített minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása nélkül egyik fél sem hozhatja nyilvánosságra, vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Ezen kötelezettség nem vonatkozik azon információra, amely

- közismert,
- amelyről a fogadó félnek már tudomása volt,
- amelyet harmadik fél részére korlátozás nélkül felfedtek,
- vagy amelynek felfedését jogszabály vagy rendelet írja elő.

A Partner az együttműködési megállapodás fennállása alatt és az együttműködési megállapodás megszűnését követően is köteles megőrizni az Önkormányzat tevékenységével, annak ellátásával kapcsolatban tudomására jutott személyes adatot, állam-, szolgálati titkot. A Partner köteles továbbá gondoskodni arról, hogy e rendelkezéseket a vele kapcsolatban álló természetes és jogi személyek, közreműködők, teljesítési segédek is megtartsák.

A Partner az együttműködés teljesítése során az Önkormányzat részéről tudomására, birtokába jutott minden adatot, információt csak ezen együttműködési megállapodás szerinti kötelezettségeinek teljesítéséhez használhatja fel, az együttműködési megállapodás megszűnését követően ezen adatokat, információkat köteles az Önkormányzat részére visszaadni, illetve adathordozóiról törölni, illetve megsemmisíteni.

Felek tudomásul veszik az Önkormányzat közérdekű működése kapcsán hatályos adatvédelmi és egyéb kapcsolódó kötelezettségeket.

**Szellemi tulajdonjog:**

A Partner vállalja, hogy az Önkormányzatnak teljeskörű, kizárólagos felhasználói jogot biztosít a teljesítésként átadott információkra. A Partner kijelenti, hogy a jelen együttműködési megállapodásban meghatározott feladatok elvégzése során létrejövő szellemi

alkotások kizárólagos szerzői jogi jogosultja, vállalja, hogy jelen együttműködési megállapodás feltételei szerint az Önkormányzat részére kizárólagos és időbeli, valamint területi korlátozás nélküli felhasználási engedélyt ad a szellemi alkotások felhasználására, a jogszabályok által meghatározott keretek között.

A Partner kijelenti, hogy az általa elkészített szellemi alkotások egyedüli szerzői jogi jogosultja, illetőleg jogában áll a szellemi alkotások felhasználási jogainak jelen együttműködési megállapodás szerint történő átruházása, és harmadik személynek nincs olyan joga, amely az Önkormányzatra jelen együttműködési megállapodással átruházott felhasználási jogok gyakorlását akadályozná vagy kizárná.

A szellemi alkotások védelmi ideje alatt az Önkormányzat megszerzi a szellemi alkotások rögzítésére, többszörözésre, terjesztésére, a művek nyilvánosságához közvetítésére, nyilvános előadására, átdolgozására vonatkozó, harmadik személynek átengedhető, területi korlátozás nélküli, a művek, műrészletek védelmi idejének teljes időtartamára szóló felhasználási jogokat.

Az Önkormányzatot megilleti a szellemi alkotások egészének vagy bármely részének átdolgozásához, módosításához, rövidítéséhez, kibővítéséhez, tartalmi és formai javításához való jog, valamint abból kivonatok, adaptációk és válogatások készítéséhez, közzétételéhez, terjesztéséhez és egyéb hasznosításához való jog.

Az Önkormányzat a jelen együttműködési megállapodással kizárólagos módon megszerzett jogainak egészben vagy részeiben harmadik személyek részére történő átengedésére is jogosult.

#### Az együttműködési megállapodás hatálya:

Felek jelen együttműködési megállapodást annak aláírásától számítva határozatlan időre kötik.

#### Vegyes rendelkezések:

Jelen együttműködési megállapodást Felek közös megegyezéssel írásban, bármikor módosíthatják, illetve megszüntethetik. Az együttműködési megállapodást bármelyik fél, rendes felmondással 30 napos határidővel, indokolás nélkül, a másik félhez intézett és címzett, igazolt módon eljuttatott, egyoldalú nyilatkozatával megszüntetheti.

Felek rögzítik, hogy ezen együttműködési megállapodás három egymással megegyező tartalmú példányban készült azzal, hogy az együttműködési megállapodást annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2012. március ...

---

**Budapest Főváros X. kerület  
Kőbányai Önkormányzat**  
képviselőjében  
Weeber Tibor  
alpolgármester

---

**Baptista Szeretetszolgálat  
Egyházi Jogi Személy**  
képviselőjében  
Miletics Marcell  
szociális igazgató



## A hajléktalanokkal kötendő megállapodás alapelvei

### Az emberi méltóság

A program végrehajtása során kiemelt figyelmet kell fordítani az emberi méltóság tiszteletben tartására. Az emberi méltóság alapvető joga egyrészt abszolút korlátokat határoz meg, amelyeket a program során sem a program végrehajtásáért felelős szervezetek, sem más személyek nem léphetnek át, másrészt biztosítja az egyenlő bánásmód követelmények a megtartását.

### Az önkéntesség elve

A program a kerületi hajléktalan személyek számára nyitott, az abban való részvétel önkéntes. A segítő szakemberek senkit nem kötelezhetnek a programba való bekapcsolódásra. Az önkéntesség a komplex rehabilitációs program megvalósítása szempontjából úgy értelmeződik, hogy a kliens elfogadja és betartja az együttműködési megállapodás rá vonatkozó részeit.

### A prevenció elve

A LÉLEK-program alapvető elve a prevenció. Minden társszervezetet bevonva meg kell előzni az egyes személyek és a családok hajléktalanná válását. Ez a probléma „társadalmisítása” is egyben, azaz a tudatos egymásra figyelés kialakítása.

Másodlagos szinten mindent el kell követni annak érdekében, hogy a hajléktalan személyek újra a társadalom felelős tagjai lehessenek.

Harmadlagos szinten pedig olyan készségekkel és képességekkel kell felvértezni a klienseket, a programba bevont személyeket, hogy hajléktalanná válásuk újbóli kialakulását megakadályozzuk.

### A szubszidiaritás elve

Az Önkormányzat a maga eszközeivel csak akkor képes hatékonyan segítséget nyújtani, ha kiépül, és működik a személyek „természetes” védőhálójája, ha ez a védőháló jelzi, amikor a probléma meghaladja a kisközösség megtartó erejét.

### A „lépésről lépésre” elv

A programba bevont személyekkel a Bárka Kőbányai Szociális és Gyermekjóléti Központ megállapodást köt, amely tartalmazza a programban történő részvétel feltételeit.

A lakhatással párhuzamosan foglalkoztatás indul meg a társadalmi reintegráció elősegítése érdekében.

Az egy éves programban mindenütt be kell építeni személyes visszacsatolásokat, ha szükséges, módosítani kell a rehabilitációs tervet, szükség esetén a megállapodást is aktualizálni kell. Az önálló lakhatási programba csak az a személy vonható be, aki a megállapodásban foglaltakat betartotta, és a programban együttműködő volt.

A kliens értékelése nem lehet egyetlen személy feladata. A programban való részvétel értékelése teamben történik, amelynek részese maga a kliens is.

### A hálózati működés elve

Az Önkormányzat területén működő szociális szolgáltatók, továbbá a KÖKERT Kft. és a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. az Önkormányzattal együttműködve, a társszervek szükség szerinti bevonásával valósítják meg a programot. A program eredményes megvalósítása érdekében a résztvevő szervezetek és szakemberek rendszeresen közös munkaértekezletet tartanak.

## HÁZIREND

Az intézmény neve: **Bárka Kőbányai Szociális és Gyermekjóléti Központ LÉLEK–Pont**  
 Székhelye: 1108 Budapest Mádi u. 86.

**Telephelye: 1108 Budapest Maglódi út 143.**

### **A Házirend hatálybalépésének időpontja:**

A Házirendet az intézmény főállású dolgozói közösen megvitatták és elfogadták, értekezlet keretében

2012. március 1. napján.

### **A Házirend módosításának módja:**

Az érvényben lévő Házirend módosítását kezdeményezheti az intézmény vezetője ill. a LÉLEK - Pont főállású dolgozói

### **A Házirend hatálya:**

A Házirend a LÉLEK – Pont minden munkatársára és a szolgáltatást igénybe vevő ügyfelére vonatkozik.

### **Helyiség és területi használat:**

Hivatalos ügyek intézése az irodákban történik.

Kliens csak a kijelölt helyiségben tartózkodhat.

Az intézmény minden dolgozója és a kliensek kötelesek betartani a munka-és tűzvédelmi szabályokat és a vagyonvédelmi előírásokat. Megszegésük fegyelmi felelősséget, illetve kártérítési kötelezettséget von maga után.

**Tűz, víz vagyongár esetén értesítendő: a telephely vezetője, az intézmény vezetője,, illetve a fenntartó Budapest Főváros X. ker. Kőbánya Önkormányzata.**

Telephelyvezető: Gröb Krisztián

Telefon: 06-30/826-7119

Intézményvezető: Büki Péter

Telefon: 06-30/914-4002

**A telephely területén alkoholt és egyéb bódító hatású anyagokat fogyasztani és alkoholos, bódult állapotban megjelenni tilos!**

**Az intézmény épületében a hatályos jogszabályok alapján dohányozni tilos!**

### **A szolgáltatások igénybevétele:**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 65/A § (4) értelmében a LÉLEK – Pont szolgáltatása az ügyfél számára térítésmentes.

Az Sztv. 93 § (1) alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele önkéntes az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére történik.

Az Sztv. 94/L § (1) alapján a szociális ágazatban foglalkoztatottakat megilleti az a jog, hogy személyét megbecsüljék, emberi méltóságukat és személyiségi jogaikat tiszteletben tartsák, tevékenységüket értékeljék és elismerjék.

### **Panasz jog:**

Sérelem esetén mind a dolgozó mind a kliensek panasszal élhetnek a telephely ill. az intézmény vezetőjénél, valamint a területileg illetékes ellátott - jogi képviselőnél.

A Házirend betartása és betartatása minden dolgozó és kliens erkölcsi és anyagi felelősség melletti kötelessége.

A telephely vezetője az önkéntesen igénybe vett ellátást megszünteti, ha a jogosult a Házirendet súlyosan megsérti.

Budapest, 2012. március 1.

Bárka Kőbányai Szociális és Gyermekjóléti Központ vezetője



**BÁRKA**  
**Kőbányai Szociális és Gyermekjóléti Központ**  
**LÉLEK - Pont**

Cím: 1108 Budapest, Maglódi út 143.

E-mail: [kcssk@externet.hu](mailto:kcssk@externet.hu)Honlap: [www.kobanyaicssk.hu](http://www.kobanyaicssk.hu)

Tel: 261-8183, 262-2632

Fax: 264-3099

**ESETFELVEVŐ NYOMTATVÁNY ( ADATLAP )**

Gondozásba vételének dátuma: 2012. ....

Naplószám: ...../2012.....

Felvevő:.....

Taj szám:.....

NÉV: .....

SZÜLETÉSI NÉV:.....

ANYJA NEVE:.....

SZÜL.HELY, IDŐ.....

CÍM:.....Budapest,.....út, utca.....

Megjegyzés:.....

TARTÓZKODÁSI HELY: .....

Megjegyzés:.....

Telefon:.....Családi állapot:.....

Állampolgársága:.....

Szabad mozgás és tartózkodás joga: bevándorolt / letelepedett / menekült / hontalan /

cselekvőképes /korlátozottan cselekvőképes/ cselekvőképtelen

Iskolai végzettség: ..... Szakképesítés(ek):.....

Gazdasági aktivitás: aktív kereső / munkanélküli / inaktív kereső / nyugdíjas / eltartott

Munkahelye:.....

Törvényes képviselő / Hozzá tartozó neve és telefonszáma:

.....

Budapest, 2012. ....hó.....nap

.....  
ügyfél.....  
felvevő

Ellátás, gondozás megszüntetésének módja, oka: .....

Ellátás, gondozás megszüntetésének dátuma:.....

**BÁRKA**  
**Kőbányai Szociális és Gyermekjóléti Központ**  
**LÉLEK - Pont**

Cím: 1108 Budapest, Maglódi út 143.

E-mail: [kcssk@externet.hu](mailto:kcssk@externet.hu)

Honlap: [www.kobanyaicssk.hu](http://www.kobanyaicssk.hu)

Tel: 261-8183, 262-2632

Fax: 264-3099

---

**Adatvédelmi nyilatkozat**

Alulírott:.....(sz:.....an:.....)  
Kijelentem, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény által biztosított adatkezeléshez történő hozzájárulási jogomról, valamint a szolgáltatás igénybevételével járó adat-nyilvántartási kötelezettségről a LÉLEK – Pont munkatársától tájékoztatásban részesültem.

A Bárka Kőbányai Szociális és Gyermekjóléti Központ LÉLEK- Pontja (1108 Bp. Maglódi út 143.), az ügyfél személyes adatairól nyilvántartást vezet, azokat 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendeletben szabályozott országos igénybevevői nyilvántartásban rögzíti, valamint hivatalos megkeresés esetén azokról adatot szolgáltat, az együttműködés során tudomására jutott különleges adatokat pedig a mindenkor hatályos jogszabályokban előírtak szerint kezeli.

Adataim kezeléséhez **hozzájárulok / nem járulok hozzá** (a megfelelőt kérjük aláhúzni.)

Budapest, 2012. ....hó.....nap

.....  
aláírás

**BÁRKA**  
**Kőbányai Szociális és Gyermekjóléti Központ**  
**LÉLEK - Pont**

Cím: 1108 Budapest, Maglódi út 143.

E-mail: [kcssk@externet.hu](mailto:kcssk@externet.hu)

Honlap: [www.kobanyaicssk.hu](http://www.kobanyaicssk.hu)

Tel: 261-8183, 262-2632

Fax: 264-3099

---

**Együtműködési megállapodás**

Amely létrejött egyrészről a LÉLEK – Pont és .....ügyfél  
(sz:....., an:.....) ügyfél között az alábbiak szerint:

1. Ügyfél nyilatkozat aláírásával együtműködési szándékát fejezi ki a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő –testülete 993/2011. (XII. 15.) határozatában elfogadott a „Kőbányai Lakhatási ,Életviteli ,Lelki-segítségnyújtási, Egzisztenciateremtési Közösségi Programban” (továbbiakban LÉLEK – Program)

2. A programban való együtműködés a LÉLEK- Pont munkatársai részéről a mindenkori törvényi szabályozás, és a Szociális Munka Etikai Kódexének megfelelően működik.

3. A programban részt vevő ügyfél köteles betartani a LÉLEK – Pont és a LÉLEK - Ház **házi rendjét.**

4. Az ügyfél aláírásával igazolja, hogy a LÉLEK- Programmal kapcsolatos információkat megkapta.

5. Az Intézmény az ügyfél érdekében történő munka során betartja a hatályos adatvédelmi törvényben foglaltakat.

A LÉLEK- Pont munkatársai a LÉLEK- Program szakmai keretei között mentori feladatokat látnak el a hajléktalanságból kivezető út megteremtése, és a teljes társadalmi rehabilitáció elindítása érdekében - a programban részt vevő ügyfelekkel közösen kialakított- egyéni rehabilitációs célok megvalósításában.

A LÉLEK - Program - személyre szabott gondozási program keretében –az alábbi problémák megoldásában nyújt segítséget:

- Lakhatás (LÉLEK-Ház I. , LÉLEK-Ház II.)
- Munkavállalás
- Lelki segítségnyújtás
- Szenvedélybetegséggel kapcsolatos segítségnyújtás
- Személyes okmányok pótlása
- Egyéb:.....

Az ügyfél vállalja az Intézménnyel kötött –jelen- megállapodásban szereplő célok elérése érdekében az együttműködést és a rendszeres kapcsolattartást.

### **A Kőbányai LÉLEK – Programban való részvétel megszűnésének lehetséges módjai:**

Az Igénybevevő/törvényes képviselője tudomásul veszi, hogy a jelen megállapodásban foglalt igénybe vehető szolgáltatások külön intézkedés nélkül megszűnnek az alábbi esetekben:

- A szolgáltatást nyújtó LÉLEK - Pont jogutód nélküli megszűnésével
- A megállapodásban rögzített együttműködés hiányában
- Az együttműködés megtagadásával
- Az ügyfél halálával

### **Panasztétel lehetősége, a kivizsgálás módja:**

Az ügyfél a szolgáltatással kapcsolatos panaszával elsősorban a LÉLEK – Pont, mint a szolgáltatást nyújtó önálló szakmai egység vezetőjéhez (telephelyvezető) fordulhat. A panasz kivizsgálásának eredményéről –ésszerű és jogszerű határidőn belül- a szakmai egység vezetője (telephelyvezető) az igénybevevőt írásban tájékoztatja.

Amennyiben az ügyfél a válaszban foglaltakkal sem ért egyet, úgy a Kőbányai Szociális és Gyermekjóléti Központ (1104 Budapest, Mádi utca 86.) intézményvezetőjéhez fordulhat.

Az ügyfél szükség szerint kérheti a területileg illetékes ellátottjogi képviselő segítségét is. Az ellátottjogi képviselő vonatkozásában a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 94.§ az irányadó.

### **Záró rendelkezések:**

Jelen megállapodás módosítására a szolgáltatást nyújtó és a szolgáltatást igénybe vevő ügyfél/törvényes képviselője közös megegyezése alapján kerülhet sor.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy esetleges vitás kérdéseiket elsődleges tárgyalás útján próbálják meg rendezni.

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a LÉLEK – Program szakmai programja, a Polgári Törvénykönyv, valamint a hatályos szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény rendelkezései az irányadóak.

A megállapodást kötő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írják alá:

Budapest, 2012. ....hó .....nap

.....

ügyfél

.....

telephelyvezető









Ha nincs, miért nincs munkából származó jövedelme?

- nem tud munkát vállalni, ezen belül:
  - időskora miatt
  - rokkantsága, betegsége miatt
  - egyéb ok, és pedíg: .....
  
- nem talál munkát, ezen belül:
  - időskora miatt
  - betegsége, rokkantsága miatt
  - szakképzetlensége miatt
  - szakmájában nem talál munkát
  - egyéb okból nem talál munkát
  - egyéb okból nem keres munkát

Mikor dolgozott utoljára (év, hónap, nap)? Válasz:.....

Hány munkahelye volt az elmúlt 2 évben?

- nem dolgozott az elmúlt 2 évben
- 1 munkahely
- 2-3 munkahely
- 4-5 munkahely
- 6-nál több munkahely

Az elmúlt 2 évben tipikusan milyen munkakörben dolgozott?

- nem dolgozott az elmúlt 2 évben
- szakképzettségéhez illeszkedő munkát végzett:.....
- egyéb szakmunkát végzett:.....
- betanított munkát végzett
- segédmunkát végzett
- változó
- egyéb, és pedíg: .....

Az elmúlt 2 évben milyen volt a munkavégzés jellege?

- nem dolgozott az elmúlt 2 évben
- rendszeres, időjárástól, évszaktól függetlenül állandó
- többé-kevésbé rendszeres  
(néhány hetes munka nélkül töltött időszak volt két munkahely között)
- hosszabb, egy hónapot is meghaladó időszak is volt két munkahely között
- gyakoribbak voltak a munka nélkül töltött időszakok
- egyéb, és pedíg: .....

### III: Egészségi állapot:

Tartós betegség:

- egészségkárosodás:.....
- fogyatékoság:.....
- szenvedélybetegség:.....
- pszichés probléma:.....

- kórházi kezelések, műtétek:.....

Az ügyfél jelenleg:

- munkaképes  
 munkaképtelen

Ha munkaképtelen(pl:gyógykezelés) akkor a várható munkaképességének kezdete:.....

#### IV.Lakhatás:

Bejelentett lakóhelye:.....

Mióta nem lakik ezen a helyen?:.....

Van-e tartózkodási helye?  Igen  Nem

Ha igen, annak címe: .....

Mikor lakott utoljára lakásban? .....

Milyen jogcímen lakott ott?

- Tulajdonos, tulajdonos családtagjaként  
 Önkormányzati lakás bérlőjeként, bérlő családtagjaként  
 Magántulajdoni lakás bérlője, bérlő családtagja  
 Szívességi lakáshasználó, annak családtagja  
 Jogcím nélküli lakáshasználó, annak családtagja  
 Egyéb, éspedig:.....

Miért jött el onnan?

- Önkormányzati bérlakás szerződésének felmondása miatt  
 Magántulajdoni lakás bérletének felmondása miatt  
 Magántulajdonú lakás elárverezése miatt  
 Lakhatatlanná vált a lakás  
 Válás, partnerkapcsolat megszűnése miatt  
 Egyéb családi, emberi konfliktus miatt  
 Lakását adás-vétel vagy csere kapcsán vesztette el  
 Intézményi elhelyezést kapott (pl. szociális otthon, szálló, börtön)  
 Egyéb, éspedig: .....

Kivel lakott ott?

- Egyedül  
 Házastárssal/élettárssal  
 Házastárssal/élettárssal + gyermek(ek)kel  
 Kiskorú gyermekével/gyermekeivel  
 Nagykorú gyermekével/gyermekeivel  
 Egyéb rokon személlyel  
 Mással, éspedig:.....

Hol tölti jelenleg az éjszakát?

- közterületen
- éjjeli menedékhelyen
- hajléktalan átmeneti szállón
- hajléktalanok tartós bentlakását biztosító intézményben
- lakásban aludt, ezen belül:
  - szívességi lakás
  - albérlet
  - ágybérlet
  - munkás szálló

Hol lakott egy évvel ezelőtt?

- közterületen
- éjjeli menedékhelyen
- hajléktalan átmeneti szálló
- hajléktalanok tartós bentlakását biztosító intézményben
- lakásban aludt, ezen belül:
  - szívességi lakás
  - albérlet
  - ágybérlet
  - munkás szálló

Hajléktalanság tartóssága:

- egy éven belül vált hajléktalanná
- 1-2 éve vált hajléktalanná
- 2-5 éve vált hajléktalanná
- 5 évnél régebben vált hajléktalanná
- egyéb:.....

Hajléktalanná válás oka (ügyfél első említése):

- családi problémák
- válás
- nem tudta fizetni az albérletet
- kilakoltatták
- lakását eladta
- lakása lakhatatlanná vált
- börtönből szabadult
- kórházból, szociális otthonból jött el
- állami gondozásból került ki
- munkahelyi lakhatás megszűnt
- lakásmaffia áldozata lett
- egyéb, éspedig:.....

Hajléktalanná válás oka:

- személyi konfliktusok, kapcsolati problémák
- gazdasági okok (munkanélküliség, lakásmegtartási problémák)
- intézményből (kórház, börtön, állami gondozás) kikerülés

Jelenleg kivel él együtt?

- magányos
- csoport/bandatag
- családi/élettársi kapcsolatban él valakivel

Van-e kiskorú gyermeke?

Van, számuk:.....

Nincs

Ha igen, kinek a gondozásában? Válasz:.....

.....

.....

.....



**BÁRKA**  
**Kőbányai Szociális és Gyermekjóléti Központ**  
**LÉLEK - Pont**

Cím: 1108 Budapest, Maglódi út 143.

E-mail: [kcssk@externet.hu](mailto:kcssk@externet.hu)

Honlap: [www.kobanyaicssk.hu](http://www.kobanyaicssk.hu)

Tel: 261-8183, 262-2632

Fax: 264-3099

---

**Nyilatkozat**

Alulírott.....(sz.....,an:.....)  
Kijelentem, hogy a Kőbányai „Lakhatási,Életviteli,Lelki segítségnyújtási, Egzisztenciateremtési  
Közösségi Programról” (LÉLEK – Program) a szükséges tájékoztatást a LÉLEK - Pont  
munkatársától megkaptam.

A programban való részvételt: **vállalom / nem vállalom** (a megfelelőt kérjük aláhúzni.)

Budapest, 2012. ....hó.....nap

.....  
aláírás



9. melléklet az előterjesztéshez

# ELLÁTOTJOGI KÉPVISELŐ

*Babolcsay Sándorné*

Telefon: 06-20/489-9596

Fogadó óra: Kőbányai Szivárvány Non Profit Kft.

1108 Bp. Újhegyi sétány 1-3

**Előzetes időpont egyeztetés alapján!**