

**Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat
Alpolgármestere**

**Előterjesztés
a Gazdasági Bizottság részére
a KEOP-2009-5.3.0/A/09-2010-0159 azonosító számú „Az energetikai hatékonyság
növelése a kőbányai Harmat Általános Iskolában,„ című pályázathoz könyvvizsgálói
feladatok elvégzése tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának elfogadásáról
és közbeszerzési eljárás megindításáról**

I. Tartalmi összefoglaló:

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat "**KEOP-2009-5.3.0/A/09-2010-0159 azonosító számú, Az energetikai hatékonyság növelése a kőbányai Harmat Általános Iskolában**" című nyertes pályázatának megvalósítási határideje a Támogatási Szerződés szerint 2012. év nyara.

A pályázati projekt keretén belül a Budapest X. kerület, Harmat Általános Iskola energetikai felújítására kerül sor, amely során megtörténik az intézmény hőszigetelése, nyílászáró cseréje és fűtéskorszerűsítése.

A kivitelezés közbeszerzési eljárásának ajánlati felhívása elfogadásáról és a közbeszerzési eljárás megindításáról a Gazdasági Bizottság a 2012. március 20. napján tartott ülésén döntött.

A Támogatási Szerződés **könyvvizsgálói feladatok** elvégzését írja elő, ezért erre a szolgáltatási feladatra közbeszerzési eljárást szükséges lefolytatni.

II. A végrehajtás feltételei:

A közbeszerzési eljárás becsült értékére és a **közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény** (a továbbiakban: **Kbt.**) **18. § (2)** bekezdésében meghatározott egybeszámítási szabályokra figyelemmel a **Kbt. 122. § (7)** bekezdése alapján hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos nemzeti közbeszerzési eljárás lefolytatására teszünk javaslatot.


Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat által az általános közbeszerzési tanácsadással megbízott Szikora Ügyvédi Iroda elkészítette a közbeszerzési eljáráshoz a határozat 1. mellékletében csatolt ajánlattételi felhívását.

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2011. (IX. 23.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1.8. pontja szerint a Gazdasági Bizottság meghozza az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló önkormányzati rendeletben a feladat- és hatáskörébe utalt döntést.

III. Döntési javaslat:

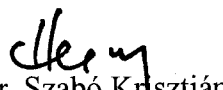
Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági Bizottsága meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2012. április 5.



Radványi Gábor

Törvényességi szempontból ellenjegyzem:



Dr. Szabó Krisztián
jegyző

**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének
Gazdasági Bizottsága**

... /2012. (... ..) határozata

**a KEOP-2009-5.3.0/A/09-2010-0159 azonosító számú „Az energetikai hatékonyság
növelése a kőbányai Harmat Általános Iskolában,, című pályázathoz könyvvizsgálói
feladatok elvégzése tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának elfogadásáról
és közbeszerzési eljárás megindításáról**

1. A Gazdasági Bizottság a KEOP-2009-5.3.0/A/09-2010-0159 azonosító számú „Az energetikai hatékonyság növelése a kőbányai **Harmat Általános Iskolában,,** című pályázathoz **könyvvizsgálói feladatok** elvégzése tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását az 1. melléklet szerint jóváhagyja.
2. A Bizottság a KEOP-2009-5.3.0/A/09-2010-0159 azonosító számú „Az energetikai hatékonyság növelése a kőbányai **Harmat Általános Iskolában,,** című pályázathoz **könyvvizsgálói feladatok** elvégzése tárgyú közbeszerzési eljárás megindítását jóváhagyja.

Határidő: azonnal
Feladatkörében érintett: a kerületfejlesztési és külkapcsolati szakterületért felelős
alpolgármester
az aljegyző
a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. vezérigazgatója
a Főépítészeti és Fejlesztési Iroda vezetője

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV , CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK), TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐK BE, CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK BESZEREZHETŐK

Hivatalos név: Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat		
Postai cím: Szent László tér 29. 133. szoba		
Város/Község Budapest	Postai irányítószám: 1102	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Somodi Károly		Telefon: 06-1-4338-175
E-mail: kozbeszerzes@kobanya.hu		Fax: 06-1-4338-230
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): A felhasználói oldal címe (URL):		

I.2.) Az ajánlatkérő típusa: **Regionális/helyi hatóság**

I.3.) Az ajánlatkérő tevékenységi köre: **Általános közszolgáltatás**

I.4.) Az ajánlatkérő nem más ajánlatkérő nevében folytatja le jelen közbeszerzési eljárást.

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1.) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés
Megbízási szerződés a Harmat Általános Iskola (1104 Budapest, Harmat u. 88.) KEOP-2009-5.3.0/A /09-2010-0159 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelése, tetőszigetelése és fűtési rendszer korszerűsítése projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása tárgyában

II.2.) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye

Szolgáltatás megrendelése

A teljesítés helye:

Budapest, Főváros X. Kerület Kőbánya közigazgatási területe

HU 101

II.3.) Az ajánlattételi felhívás **közbeszerzés megvalósítására** irányul.

II.4) A szerződés meghatározása/tárgya

Harmat Általános Iskola (1104 Budapest, Harmat u. 88.) KEOP-2009-5.3.0/A /09-2010-0159 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelése, tetőszigetelése és fűtési rendszer korszerűsítése projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása

II.5.) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő tárgy:

79212000-3

II.6.) Ajánlatkérő **nem teszi lehetővé a részekre történő ajánlattételt.**

II.7.) Ajánlatkérő **nem teszi lehetővé a több változatú ajánlat benyújtását.**

II.8) Teljes mennyiség vagy érték

Harmat Általános Iskola (1104 Budapest, Harmat u. 88.) KEOP-2009-5.3.0/A /09-2010-0159 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelése, tetőszigetelése és fűtési rendszer korszerűsítése projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása

Főbb feladatok:

- „közreműködik a ZPEJ elkészítésében
- ellenőrzi a kifizetési kérelmeket (előreláthatóan 2 db lesz (egy időközi és egy záró)
- segíti a menedzsment munkáját”
- projekt megvalósítás pénzügyi, számviteli vetületének vizsgálata
- az EU és a vonatkozó hazai előírásokban foglaltak betartásának ellenőrzése, az ellenőrzés eredményeinek bemutatása a Megbízófelé
- folyamatos számviteli tanácsadás a támogatás és a projekt közvetlen költségeinek elszámolása tekintetében
- helyszíni vizsgálat fizikai meglétét, illetve a számviteli egyezőségének ellenőrzése érdekében
- a projekt lezárásakor könyvvizsgálói jelentés és könyvvizsgálói igazolás készítése

II.9.) Vételi jog **nem** biztosított.

II.10.) Teljesítési határidő: 2012. 12. 31.

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI és TECHNIKAI INFORMÁCIÓK

III.1) A szerződésre vonatkozó feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

Késedelmi kötbér (késedelemmel érintett teljesítés nettó megbízási díja alapján számított napi 0,2 %), hibás teljesítési kötbér (A hibás teljesítési kötbér mértéke 15 %, alapja az adott teljesítés nettó megbízási díja), meghiúsulási kötbér (mértéke 15 %, alapja a teljes nettó megbízási díj)

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek, hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Az ellenszolgáltatás teljesítése a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (továbbiakban: Kbt.) 130. § (3) bekezdésében előírtaknak megfelelően történik, az eljárás lezárásaként megkötött szerződésben foglalt feltételek szerint.

Ajánlatkérő a szerződésben előírja a Kbt. 125. § (4)-(5) bekezdése szerinti rendelkezéseket is. A késedelmi kamatra vonatkozóan a Ptk. 301/A. § (2) és (3) bekezdése irányadó.

Megrendelő a kifizetéseket az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36./A. § rendelkezéseinek figyelembe vételével teljesíti. A munkálatok finanszírozására az Ajánlatkérő pályázatot nyújtott be EU forrás elnyeréséért.

III.1.3) Ajánlatkérő közös gazdasági társaság létrehozását nem követeli meg, de közös ajánlattétel esetén a vezető céget meg kell jelölni, és közös ajánlattevőknek egyetemleges felelősséget kell vállalniuk, valamint konzorciumi megállapodást kell kötni a dokumentációban foglaltak szerint.

III.1.4) Szerződés teljesítésére az alábbi különleges feltételek vonatkoznak: -

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is
Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és alkalmasságot igazoló gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1)-(2) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.

A kizáró okok fenn nem állását az ajánlattevőnek a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. §-a szerint kell igazolnia.

Ennek megfelelően ajánlattevőnek ajánlata részeként nyilatkozatot kell benyújtania, hogy - nem tartozik a Kbt. 56. § (1)-(2) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alá, valamint - a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; amennyiben a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozatát.

A Kbt. 58. § (3) bekezdése szerint az ajánlattevő ajánlatában nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik az 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P.1) Az ajánlathoz a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdésének c) pontja alapján csatolni kell az ajánlattevőnek az ajánlattételi határidőt megelőző utolsó 3 naptári évből származó (2011, 2010, 2009), közbeszerzés tárgya (könyvvizsgálati tevékenység) szerinti – általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételről szóló egyszerű nyilatkozatát Ft-ban kifejezve, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek, illetve azon, gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján az alábbiak szerint támaszkodhat.

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, **vagy**

b) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során – az a) pontban foglaltakon túl – akkor is, ha az ajánlattevő (részvételre jelentkező) ajánlatában (részvételi jelentkezésében) benyújtja az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet az ajánlattevő fizetésektelensége esetére kezességet vállal az ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az ajánlatkérő az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

Az alkalmasság minimumkövetelményei:

P.1.) Ajánlattevő alkalmatlan a szerződés teljesítésére, amennyiben az ajánlattételi határidőt megelőző utolsó 3 naptári évre vonatkozóan (2011, 2010, 2009) a közbeszerzés tárgya szerinti (könyvvizsgálati tevékenység) – általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele az elmúlt 3 év átlagában nem éri el a 1,8 M Ft/év értéket.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

M.1) Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolni kell a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdésének a) pontja szerint, az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított megelőző 3 év (36 hónap) legjelentősebb szolgáltatásairól szóló nyilatkozatát, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolást a Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerint.

Az igazolásnak, vagy nyilatkozatnak tartalmaznia kell legalább a Korm. rendelet 15. § (2) bekezdése szerinti adatokat, továbbá az alkalmasság megállapításához szükséges további adatokat (legalább a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya, továbbá az ellenszolgáltatás összege, nyilatkozni kell, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e, a feladat rövid leírását, paramétereit (az alkalmasság minimumkövetelményei szóhasználatának megfelelően);

M.2) Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell továbbá a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdésének d) pontja alapján nyilatkozatát azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) a megnevezésével, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. Az előírt végzettség igazolására az Ajánlattevő csatolja a szakemberek által aláírt szakmai önéletrajzát, illetve a végzettséget, képzettséget, jogosultságot igazoló okiratok másolatát, valamint csatolni kell a Magyar Könyvvizsgálói Kamara tagságot igazoló érvényes dokumentum egyszerű másolati példányát.

Csatolni kell a szakemberek nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az ajánlat keretében való bemutatásukról tudomásuk van, ehhez kifejezetten hozzájárulnak és készek a teljesítés során történő személyes közreműködésre.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján az alábbiak szerint támaszkodhat.

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, **vagy**

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő (részvételre jelentkező) nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M.1) Ajánlattevő alkalmatlan, amennyiben az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított megelőző 3 évben (36 hónapban) nem rendelkezik legalább 1 db EU-s forrásból finanszírozott projekt könyvvizsgálata tárgyú, befejezett, szerződészerűen teljesített munkára vonatkozó referenciával, ahol a projekt összköltségvetése meghaladta a 100 M Ft-ot

M.2) Alkalmatlan ajánlattevő, amennyiben nem áll rendelkezésére egy felsőfokú végzettségű könyvvizsgálóval, aki költségvetési minősítésű Magyar Könyvvizsgálói Kamarai tagsággal rendelkezik

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) A választott eljárás

Ajánlatkérő a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) 122. § (7) bekezdésének a) pontjában rögzített feltétel fennállása alapján, jelen ajánlattételi felhívás megküldésével a Kbt. harmadik része szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást kezdeményez.

Ajánlatkérő az eljárás során a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet előírásait figyelembe véve fog eljárni.

IV.2) Bírálati szempontok

IV.2.1) Bírálati szempont:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 71. § (2) bekezdésének a) pontja szerint a „**legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat**” elve alapján értékeli.

IV.3) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre nem került sor.

IV.3.1) A dokumentáció beszerzésének feltételei

A dokumentáció átvételének határideje: Dátum: **2012. 10.00 óra**

A dokumentációt ajánlatkérő ingyenesen bocsájítja rendelkezésre.

IV.4) Az ajánlattételi határidő: **2012. 10.00 óra**

IV.5) Ajánlatok **magyar nyelven** nyújthatók be.

IV.6) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Időpont: 2012. 10.00 óra

Helyszín: Budapest Főváros X. Kerület Kőbánya Önkormányzata (1102 Budapest, Szent László tér 29.) I. emelet 133. szoba

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre a Kbt. 62. § (2) bekezdése szerinti személyek jogosultak.

IV.8) Ajánlati kötöttség időtartama

A Kbt. 96. § (4) bekezdése alapján az ajánlati kötöttség időtartama a tárgyalások befejezésétől számított 30 nap.

IV.9) Ajánlati biztosítékra vonatkozó információk

Ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását nem írja elő.

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A közbeszerzés *nem* ismétlődő jellegű.

V.2) A szerződés EU alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos, projekt száma: KEOP-2009-5.3.0/A /09-2010-0159

V.3) További információk

V.3.1) Az eljárás eredményéről szóló összegezés megküldésének napja és a szerződéskötés tervezett időpontja:

- a) Az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdés szerint, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül, az ajánlati kötöttség lejárta előtt, az írásbeli összegezés egyidejű megküldésével tájékoztatja az ajánlattevőket.
- b) A szerződés megkötésére a Kbt. 124. § (6) bekezdése alapján az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldésének napját követő tizenegyedik napon, amennyiben ez nem munkanap, a következő munkanapon 11:00 órakor kerül sor.

V.3.2) Annak meghatározását, hogy az ajánlatkérő alkalmazza-e a Kbt. 122. § (9) bekezdését:

Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 122. § (9) bekezdését.

V.3.3) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja:

Ajánlatkérő a tárgyalást a Kbt. 97. § (1)-(2) bekezdés rendelkezései szerint folytatja le.

Ajánlatkérő a Kbt. 98. § (2) bekezdése alapján az első tárgyalást megelőzően megállapítja az Ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát, valamint, ha az ajánlat kizáró okok fennállása miatt érvénytelen, és erről az ajánlattevőket az első tárgyalás időpontját megelőzően, egyidejűleg értesíti.

Ajánlatkérő az ajánlattevőkkel együttesen tárgyal.

Az ajánlatkérő az ajánlattevőkkel előreláthatólag egy, de szükség szerint több – szóbeli vagy írásbeli - tárgyalási fordulót tart. A tárgyaláson kerül sor a benyújtott ajánlat tartalmával, különösen a bírálati szempontot képező ajánlati árral és a szakmai tartalommal kapcsolatos egyeztetésre.

A szakmai tartalommal kapcsolatos kérdések lezárását követően ajánlatkérő a tárgyaláson lehetőséget biztosít az ajánlattevők részére ajánlati áruk végleges ajánlattétel keretében történő módosítására.

A végleges ajánlattétel során az ajánlati ár – a szakmai tartalom változatlansága esetén – kizárólag az ajánlatkérő számára kedvezőbben módosítható.

Amennyiben az ajánlattevő a tárgyaláson nem jelenik meg, ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az eredeti ajánlatában megadott ajánlati árat nem kívánja módosítani, azt végleges ajánlatként fenntartja.

A végleges ajánlatokat ajánlatkérő a Kbt. 62. §-ában foglaltak szerint ismerteti.

A tárgyalás során felek szabadon tárgyalnak, ez azonban nem járhat azzal, hogy az eljárás alapján megkötött szerződés tárgya, illetőleg feltételei olyan jellemzőjében, illetőleg körülményében tér el a közbeszerzés megkezdésekor beszerezni kívánt beszerzési tárgytól, illetőleg megadott szerződéses feltételektől, amely nem tette volna lehetővé tárgyalásos eljárás alkalmazását, jelen ajánlattételi felhívásban és az ajánlattételi dokumentációban közölt feltételek olyan mértékben módosulnak vagy térnek el, amely következtében ajánlattevő nem képes végleges ajánlatot tenni, továbbá nem eredményezheti a bírálati szempont vagy módszer megváltozását.

A tárgyalás(ok) lezárásával beáll az ajánlati kötöttség, melynek időtartama a tárgyalások befejezésétől számított 30 nap.

A tárgyaláson nyilatkozattételre kizárólag az Ajánlattevő képviselőre felhatalmazott képviselői, illetve az általuk erre meghatalmazott személyek jogosultak.

Első tárgyalás időpontja: 2012. 9:30 óra

Helyszín: Budapest Főváros X. Kerület Kőbánya Önkormányzat (1102 Budapest, Szent László tér 29.) I. emelet 133. szoba

V.3.4) A dokumentáció **átvétele** az eljárásban való részvétel feltétele. Az ajánlattétel érdekében a dokumentációt ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak át kell vennie.

A dokumentáció személyesen átvehető munkanapokon 9:00-12:00 óra között, az ajánlattételi határidő lejáratára napján 9:00-tól az ajánlattételi határidő lejártáig az I.3. pontban meghatározott címen. Átvételkor átvételi elismervény kitöltése szükséges. A dokumentáció másra nem ruházható át és nem tehető közzé. A Kbt. 50.§ (3) bek. megfelelően irányadó.

V.4) **Hiánypótlás:** Ajánlatkérő a Kbt. 67.§-a alapján hiánypótlási lehetőséget biztosít.

V.5) Egyéb információk:

Formai előírások:

Az ajánlatot írásban, 3 példányban (1 eredeti, 2 másolat), zárt csomagolásban, a jelen felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.

Az eredeti ajánlaton meg kell jelölni, hogy az az eredeti, a másolati példány(ok)on pedig, hogy az(ok) a másolat(ok). Amennyiben eltérés van az ajánlat „eredeti” és „másolat” példány(i) között, az Ajánlatkérő az „eredeti” példányt tekinti irányadónak.

Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

A benyújtott ajánlati példányok közötti eltérés esetén az eredeti - papír alapú - példány az irányadó. A csomagoláson

„AJÁNLAT – Harmat Általános Iskola (1104 Budapest, Harmat u. 88.) KEOP-2009-5.3.0/A /09-2010-0159 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelése, tetőszigetelése és fűtési rendszer korszerűsítése projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása - Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejárta előtt!"

megjelölést kell feltüntetni.

Az ajánlatban lévő minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

A Kbt. 60. § (6) bekezdése alapján az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti a Kbt. 62. § (3) bekezdése szerinti összes adatot.

Ajánlattevőnek, alvállalkozójának, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek az alábbi cégokmányokat kell az ajánlathoz csatolni:

1. az aláírási jogosultságok ellenőrzése céljából az ajánlattevőnek, alvállalkozójának illetve kapacitást biztosító szervezetének adatait a www.e-cegjegyzek.hu weboldalon ellenőrzi. Amennyiben az említett weboldalon az ajánlattevőnek, alvállalkozójának illetve a kapacitást biztosító szervezetének adatai nem szerepelnek, akkor az ajánlattételi határidőt megelőző 30 napnál nem régebbi cégkivonatokat eredetiben vagy egyszerű másolatban az ajánlathoz csatolni szükséges. Egyéni vállalkozó ajánlattevő esetén az ajánlathoz csatolni kell az egyéni vállalkozói igazolvány másolati példányát.

2. az ajánlat részeként csatolni kell az ajánlattevő és alvállalkozó, kapacitást biztosító szervezet nevében aláíró személy aláírási címpéldányának vagy aláírás mintájának eredeti vagy másolati példányát. Amennyiben a cégjegyzésre jogosult és a kötelezettségvállaló személye különböző, a kötelezettségvállaló aláírását is tartalmazó, legalább teljes bizonyító erejű okiratba foglalt meghatalmazás eredeti vagy másolati példányát csatolni kell a dokumentációban foglaltak szerint;
3. folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell ajánlattevőnek a Kbt. 60. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

Ajánlattevő köteles ajánlatához csatolni a Kbt. 60. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatát arra vonatkozólag, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

A Kbt. 40. § (1) bekezdése szerint ajánlattevő köteles ajánlatában megjelölni a közbeszerzésnek azt a részét, amelynek teljesítéséhez ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, továbbá ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni. A Kbt. 40. § (1) bekezdése tekintetében a nemleges nyilatkozatot is kérjük csatolni.

Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni. A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel.

Ajánlatkérő a 310/2011 (XII.23) Korm. rendelet 20. § (4) bek. szerint felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az alkalmasság feltételeit és igazolását a III.2.2. P.1., valamint a III.2.3. M.1., M.2. pontok vonatkozásában a 310/2011 (XII.23) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdéséhez képest szigorúbban állapítja meg.

Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek a referenciák tekintetében a teljesítés napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni. A bármely okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. vonatkozásában csak az alkalmasság megállapításához szükséges sorok (adatok, információk) vonatkozásában szükséges az átszámítást tartalmazó iratot becsatolni.

Ajánlatkérő a Kbt. 54. § (1) bekezdésére tekintettel előírja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

Ajánlattevő az ajánlatában köteles nyilatkozni arról, hogy az ajánlattétel során figyelembe vette-e a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó, a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket.

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az ajánlattevőt terheli.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlattevők kötelesek becsatolni azt, az összes érintett ajánlattevő által aláírt megállapodást is, amely tartalmazza:

- az ajánlattevők adatait (név, székhely),
- a közös ajánlattételt vezető ajánlattevő megnevezését és a közös ajánlattétel képviselőjére történő felhatalmazását,
- annak a személynek a megnevezését, aki a közös ajánlattétel képviselőjében nyilatkozatot tenni és aláírni jogosult,
- az ajánlattevők közötti együttműködés szabályait, a feladatmegosztást,
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.
- a közös ajánlattételt létrehozó szerződés az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő, hatályba léptető, illetve bontó feltételtől, valamint harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától,
- nyertesség esetén a közös ajánlattételt létrehozó szerződésnek érvényesnek kell lenni a szerződésből fakadó valamennyi kötelezettség szerződésszerű teljesítéséig.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír.

A jelen ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény az irányadó.

Az ajánlatkérő Kbt. 124. § (4) bek. alapján tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az eljárás nyertesének visszalépése esetén – amennyiben második legkedvezőbb ajánlattevőt is megjelöli az összegezésben ajánlatkérő – a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel köti meg a szerződést. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.

V.6) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2012.