

Közbeszerzési Értesítő száma: 2011 / 124
Ajánlatkérő: Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat
Nyertes ajánlattevő:
Teljesítés helye: Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat
közigazgatási területe
Beszerzés tárgya: Szolgáltatás
Eljárás fajtája:
Hirdetmény típusa: az egyszerű eljárás ajánlattételi felhívása_ KÉ
CPV kód: 66510000-8
Közzététel dátuma: 2011/10/24/
Iktatószám: 26884/2011
Ajánlattételi/részvételi jelentkezési határidő: 2011/11/09/
Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű
Ajánlatkérő fő tevékenységi köre: Általános közszolgáltatások Kivitelezés
Rövid tartalom: Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat és
intézményei egységes vagyon- és felelősségbiztosítása

3. melléklet a 14/2010. (X. 29.) NFM rendelethez

KÖZBESZERZÉSI ÉRTEŚÍTŐ

A Közbeszerzések Tanácsának Hivatalos Lapja 1024 Budapest, Margit krt. 85.

Fax: 06 1 336 7751, 06 1 336 7757

E-mail: hirdetmeny@kozbeszerzesek-tanacsa.hu On-line értesítés:

<http://www.kozbeszerzes.hu>

AZ EGYSZERŐ ELJÁRÁS AJÁNLTATTÉTELI FELHÍVÁSA

A Közbeszerzések Tanácsa (Szerkesztőbizottsága) tölti ki

A hirdetmény kézhezvételének dátuma _____

Azonosító kód _____

Építési beruházás

Árubeszerzés

Szolgáltatás x

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLTATTÉTELI FELHÍVÁS

I.1) Név, cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat

Postai cím: Szent László tér 29.

Város/Község: Budapest

Postai irányítószám: 1102

Ország: Magyarország

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: dr. Aziz- Malak Nóra

Telefon: 36 1 4338-250

E-mail: kozbeszerzes@kobanya.hu

Fax: 36 1 4338-230

Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.kobanya.hu

A felhasználói oldal címe (URL):

További információk a következő címen szerezhetők be:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

xHa attól eltérő, kérjük töltsse ki az A.I mellékletet

A dokumentáció a következő címen szerezhető be:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

xHa attól eltérő, kérjük töltsse ki az A.II mellékletet

Az ajánlatokat a következő címre kell benyújtani:

xAzonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük töltsse ki az A.III mellékletet

I.2.) Az ajánlatkérő típusa

Központi szintű

Közszolgáltató

xRegionális/helyi szintű

Támogatott szervezet [Kbt. 241. § b)–c) pont]

Közjogi szervezet

Egyéb

I.3.) Az ajánlatkérő tevékenységi köre

I.3.1) A Kbt. VI. fejezete szerinti ajánlatkérők esetén

xÁltalános közszolgáltatások

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Védelem

Szociális védelem

Közrend és biztonság

Szabadidő, kultúra és vallás

Környezetvédelem

Oktatás

Gazdasági és pénzügyek

Egyéb (nevezze meg):

Egészségügy

I.3.2) A Kbt. VII. fejezete szerinti ajánlatkérők esetén

Víz

[Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]

Villamos energia

[Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

[Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]

Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése

[Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]

Szén és más szilárd tüzelőanyagok feltárása és kitermelése

[Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]

Vasúti szolgáltatások

[Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- vagy autóbusz szolgáltatások

[Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]

Repülőtéri tevékenység

[Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]

Kikötői tevékenységek

[Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]

Postai szolgáltatások

[Kbt. 163. § (1) bek. d) pont]

I.4.) Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja-e le a közbeszerzési eljárást? nem

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) Meghatározás

II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat és intézményei egységes vagyoni és felelősségbiztosítása

II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ei) tárgyának)

a)

Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott

követelményeknek megfelelően

Építési koncesszió

A teljesítés helye

NUTS-kód

b)

Árubeszerzés

Adásvétel

Lízing

Bérlet

Részletvétel

Ezek kombinációja/Egyéb

A teljesítés helye

NUTS-kód

c)

xSzolgáltatás

Szolgáltatási kategória 6

(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)

Szolgáltatási koncesszió

A teljesítés helye

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat közigazgatási területe

NUTS-kód HU101

II.1.3) A hirdetmény a következők valamelyikére irányul

Közbeszerzés megvalósítása x

Dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozása

Keretmegállapodás megkötése

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek keretszáma

VAGY, adott esetben, maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben:

VAGY hónap(ok)ban:

A közbeszerzések összértéke a keretmegállapodás teljes időtartama alatt (csak számokkal és pénznem):

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (amennyire lehetséges):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Vagyon- és felelősségbiztosítási szerződés Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat és intézményei számára.

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő szójegyzék Kiegészítő szójegyzék

Fő tárgy: **66510000-8**

További tárgyak:

II.1.7)

Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használható) nem

Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):
egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

II.1.8.)

Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)? nem

II.2) Szerződés szerinti mennyiség vagy alkalmazási kör

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, és opciót beleértve)

Vagyon-és felelősségbiztosítási szerződés Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat és intézményei számára az alábbi vagyonsoportokra az ajánlati dokumentációban részletezettek szerint:

I. Intézményi épületek, raktárak, építmények vagyonbiztosítása

II. Felelősségbiztosítás bővítve utak sorfák közterületek, közparkok üzemeltetői felelősségével

III. Tárgyi eszközök (műtárgy, irodatechnika, berendezés)

IV. Idegen helyen tárolt laptopok, interaktív oktatási táblák

V. Készpénzbiztosítás, pénzszállítás, küldöttrablás

Az I., III. - IV. vagyonsoport Alap biztosítási fedezete: 41 638 412 930 Ft.

Az I.- V. vagyonsoport Kiegészítő biztosítási fedezete:

- Üvegbiztosítás (kártérítési limit: 2.000.000.- Ft/kár/év)

- Betöréses lopás, rablás, vandalizmus, küldöttrablás biztosítás (Biztosítási összeg: 1 024 842 930 Ft, kártérítési limit (ek) a biztosítási összegben belül: 350.000.000.- Ft/kár/év)

- Notebookbiztosítás (mobil záradékkal)

- Katasztrófakárok biztosítása (teljes kockázat)

A II. Kombinált kártérítési limitű felelősségbiztosítás általános, munkáltatói, tevékenységi, ingatlan bérbeadás, utak sorfák okozta felelősség, üzemeltetői felelősség (Összevont limit: 10 M Ft/ kár - 30 M Ft/ év)

II.2.2)

Vételi jog (opció) (adott esetben) nem

Igen válasz esetén a vételi jog leírása:

Ha ismert, a vételi jog opciók gyakorlásának tervezett ideje:

hónap(ok)ban:

VAGY napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

Az esetleges meghosszabbítások száma (ha van ilyen):

VAGY: és között

Ha ismert, az árubeszerzésre vagy a szolgáltatásmegrendelésre irányuló ismétlődő jellegű szerződések esetében kérjük feltüntetni a további szerződések tervezett idejét: hónapokban:

vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés, a teljesítés határideje

Az időtartam hónap(ok)ban: 36

VAGY napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY: kezdés (év/hó/nap)

ÉS/VAGY

befejezés (év/hó/nap)

III. szakasz : jogi, gazdasági, pénzügyi és technikai információk

III.1) A szerződésre vonatkozó feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre

Ajánlatkérő rendelkezik a szerződés teljesítését biztosító pénzügyi fedezettel.

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

A biztosítási díj érvényesítésére éves számlázás alapján van lehetőség.

Az Ajánlatkérő az éves díjat a benyújtott számla ellenében, az érvényes kötvény birtokában az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A.-B.§-aiban foglalt rendelkezések figyelembevételével, a Kbt. 305. § (3) bekezdésében foglaltak szerint egyenlíti ki.

A kifizetés HUF-ban történik.

III.1.3) A nyertes(ek) által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben)

Ajánlatkérő a nyertes közös ajánlattevőktől nem követeli meg gazdasági társaság létrehozását.

Amennyiben több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, az ajánlatban rögzíteni kell, hogy a szerződés megkötésére melyikük bír felhatalmazással, és hogy a közös ajánlatot tevők együttes kötelezettséget és egyetemleges felelősséget vállalnak.

III.1.4)

Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? (adott esetben) nem Ha igen, a különleges feltételek meghatározása

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben a Kbt. 60. § (1) bekezdésben, a 61. § (1) bekezdés d) pontjában felsorolt, valamint a Kbt. 61. § (2) bekezdése szerinti kizáró okok állnak fenn.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben - a Kbt. 61. § (1) bekezdés a)-c) pontjaiban felsorolt, valamint a Kbt. 61. § (2) bekezdése szerinti kizáró okok állnak fenn;

- a Kbt. 62. § (1) bekezdés a)-b) pontjaiban felsorolt kizáró okok állnak fenn.

Igazolási mód:

A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek, a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak, valamint az ajánlattevő részére a szerződés teljesítéséhez erőforrást nyújtó szervezetnek nyilatkoznia kell.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P1. Az ajánlattevő, a közös ajánlattevők és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti

alvállalkozók pénzügyi és gazdasági alkalmasságukat külön-külön az alábbi dokumentumok

benyújtásával tartoznak igazolni:

A Kbt. 66.§ (1) bekezdés a) pontja alapján csatolandó valamennyi számlavezető pénzügyi intézmény által kiállított, az ajánlattételi felhívás feladásának (2011. október 19.) időpontját megelőző 60 napnál nem régebbi nyilatkozata az általa vezetett összes számlára (és azok alszámláira) vonatkozóan arról, hogy a számlán (és azok alszámláin) volt-e az ajánlattételi felhívás feladását (2011. október 19.) megelőző 12 hónapon belül 30 napot meghaladó időtartamú sorban állás.

P2. Az ajánlattevő, a közös ajánlattevők és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozók pénzügyi és gazdasági alkalmasságukat együttesen az alábbi dokumentumok benyújtásával tartoznak igazolni:

A Kbt. 66.§ (1) bekezdés c) pontja alapján az előző 3 év (2008., 2009., 2010.) teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről, illetőleg ugyanezen időszakban a közbeszerzés tárgyából (biztosítási szolgáltatás) származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről szóló nyilatkozat, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

P1. Az ajánlattevőre, a közös ajánlattevőkre és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozóra külön-külön vonatkozó, a pénzügyi-gazdasági alkalmasságot kizáró tényezők:

Alkalmatlan, ha bármely pénzügyi intézmény nyilatkozata szerint a számlán (és azok alszámláin) az ajánlattételi felhívás feladását (2011. október 19.) megelőző 12 hónapon belül 30 napot meghaladó sorban állás volt.

P2. Az ajánlattevőre, a közös ajánlattevőkre és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozóra együttesen vonatkozó, a pénzügyi-gazdasági alkalmasságot kizáró tényezők:

Alkalmatlan, ha az előző 3 év (2008., 2009., 2010.) átlagában a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nem érte el a 13 000 000 Ft-ot, illetőleg ugyanezen időszak átlagában a közbeszerzés tárgyából (biztosítási szolgáltatás) származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nem érte el a 10 000 000 Ft-ot.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevő, a közös ajánlattevők és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozók műszaki illetve szakmai alkalmasságukat együttesen az alábbi dokumentumok benyújtásával tartoznak igazolni a Kbt. 67. § (3) bekezdés szerint:

Az ajánlattételi határidőt megelőző 36 hónapban teljesített közbeszerzés tárgyával (biztosítási szolgáltatás) megegyező szolgáltatásainak ismertetése a Kbt. 67. § (3) bekezdés a) pontja szerint, csatolva a Kbt. 68. § (1) bekezdése szerinti referenciaigazolásokat / nyilatkozatokat.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Az ajánlattevőre, a közös ajánlattevőkre és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozókra együttesen vonatkozó, a műszaki, illetve szakmai alkalmasságot kizáró tényezők:

Alkalmatlan, ha nem rendelkezik az ajánlattételi határidőt megelőző 36 hónapban teljesített, a közbeszerzés tárgyával (biztosítási szolgáltatás) megegyező legalább egy darab önkormányzati vagy költségvetési szervezettel kötött referenciával, amely referencia értéke eléri a 10 millió Ft-ot és amely legalább az alábbi biztosítási tevékenység mindegyikét foglalja magában:

- vagyonbiztosítás

- általános felelősségbiztosítás
- munkáltatói felelősségbiztosítás
- bérbeadói felelősségbiztosítás

III.2.4) Fenntartott szerződések

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott nem

A szerződés a Kbt. 253. § szerint fenntartott nem

III.3) Szolgáltatásmegrendelésre irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1)

A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve? igen

Ha igen, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

A biztosítókról és a biztosítási tevékenységről szóló 2003. évi LX. törvény

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) Az eljárás típusa

IV.1.1) Az eljárás típusa a Kbt. VI. fejezete szerinti

Tárgyalás nélküli

Tárgyalásos

IV.1.2) Az eljárás típusa a Kbt. VII. fejezete szerinti

Tárgyalás nélküli

Tárgyalásos

IV.2) Bírálati szempontok

IV.2.1) Bírálati szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint

Az alábbiakban megadott részszerződések szerint (a részszerződéseket súlyozással kell megadni)

Szempont	Súlyszám
Fizetendő éves biztosítási díj (nettó értékben, Ft-ban)	51
A vállalandó önrész/esemény (Ft-ban meghatározva, a vállalandó önrész mértéke 10 %-ban történő maximálása mellett)	10
Felelősségbiztosítás kiterjed a közterületek, közparkok üzemeltetői, karbantartói minőségben okozott károkra (igen/nem)	5

IV.2.2)

Elektronikus árlejtést alkalmaznak-e? nem

Ha igen, további információk az elektronikus árlejtésről (ha szükséges)

IV.3) Adminisztratív információk

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

IV.3.2)

Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e? nem

Igen válasz esetén

Előzetes összesített tájékoztató

Felhasználói oldalon közzétett hirdetemény

Hirdetemény száma a KÉ-ben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetemény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

Hirdetemény száma a KÉ-ben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetemény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2011/11/09 (év/hó/nap)

Időpont: 10:00

Kell-e fizetni a dokumentációért? nem

Igen válasz esetén, Ár (arab számokkal):

Pénznem:

A fizetés feltételei és módja:

IV.3.4) Az ajánlattételi határidő

Dátum: 2011/11/09 (év/hó/nap) Időpont: 10:00

IV.3.5) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

HU

Egyéb:

IV.3.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (tárgyalás nélküli eljárás esetén)

-ig (év /hó/nap)

VAGY hónap(ok)ban:

VAGY napokban: (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: 2011/11/09 (év/hó/nap)

Időpont: 10:00

Helyszín : Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat (1102 Budapest, Szent László tér 29. I. emelet 133. szoba)

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek

A Kbt. 80. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, illetőleg személyek lehetnek jelen.

V. szakasz: kiegészítő információk

V.1)

A KÖZBESZERZÉS Ismétlődő jellegű-e? (adott esetben) nem

Igen válasz esetén a további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2)

A szerződés eu alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos? nem

Igen válasz esetén kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb hivatkozási alapot:

V.3) További információk (adott esetben)

V.3.1) Az eredményhirdetés, illetőleg az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezés megküldésének tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Kbt. 250. § (3) bekezdés g) pontja alapján nem tart eredményhirdetést.

Ajánlatkérő az eljárás eredményéről szóló összegezést az ajánlatok felbontástól számított harminc napon belül küldi meg az ajánlattevők részére.

V.3.2) A szerződéskötés tervezett időpontja:

Az írásbeli összegezés megküldését követő naptól számított 10. napon 10.00 órakor.

Amennyiben ez a nap nem munkanap, az ezt követő első munkanapon 10.00 óra.

V.3.3) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja : (kivéve, ha az eljárás tárgyalás nélküli)

Az ajánlatkérő egy közös, nyitótárgyalást tart valamennyi ajánlattevő egyidejű részvételével, ahol a tárgyalás alapvető szabályi és menete kerül ismertetésre az ajánlattevők számára.

A nyitótárgyaláson sorsolással megállapításra kerül az ajánlattevőkkel folytatandó tárgyalások

sorrendje.

A nyitótárgyalást követően ajánlatkérő külön-külön, egymást követően - a sorsolás eredményeként meghatározott sorrendben - egy, szükség szerint több tárgyalási fordulóban kíván tárgyalni az egyes ajánlattevőkkel.

A közbeszerzési eljárás során lefolytatott tárgyalások arra irányulnak, hogy az ajánlatkérő a legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel, illetőleg a legkedvezőbb feltételekkel kössön szerződést. Ajánlatkérő a tárgyalások során tisztázni és pontosítani kívánja a benyújtott ajánlatok tartalmával kapcsolatban felmerült kérdéseit, észrevételeit.

A tárgyalásokon az ajánlattevők részéről cégjegyzésre jogosult vagy az ajánlattevő nevében nyilatkozattételre meghatalmazással rendelkező személy tehet nyilatkozatot.

Amennyiben nem az ajánlattevő képviselője a cégkivonatban feljogosított tisztségviselő vesz részt a tárgyaláson, úgy az ajánlattevőnek az ajánlattevő képviselőjében történő eljárásra és nyilatkozattételre vonatkozó, a cégkivonat szerint a cég képviselőjére feljogosított tisztségviselő által adott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást is benyújtani szükséges, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás-mintáját is.

A meghatalmazást eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolati példányban kell az ajánlatban benyújtani vagy a tárgyaláson átadni az ajánlatkérő részére

Az ajánlattevő nevében eljáró személyek képviselői jogosultságának meglétét ajánlatkérő minden egyes tárgyalási forduló során ellenőrzi.

A tárgyaláson elhangzó nyilatkozatok jegyzőkönyvben kerülnek rögzítésre, amelyet a tárgyalás lezárását követően a felek részéről kijelölt egy-egy képviselő ír alá.

Ajánlatkérő az adott tárgyalási forduló lezárását követő 1 munkanapon belül írásban értesíti ajánlattevőket a következő tárgyalás időpontjáról, illetve a tárgyalások lezárásáról.

A tárgyalási forduló, illetve fordulók lezárását követően ajánlatkérő új írásbeli ajánlattételre ad lehetőséget, amelyben ajánlattevők a tárgyaláson elhangzottak figyelembevételével módosíthatják ajánlatukat.

Az új, végső ajánlat benyújtásával beáll az ajánlati kötöttség a Kbt. 78. § (2) bekezdése szerint.

Az első, nyitó tárgyalás időpontja: 2011. november 10. 10.00 óra,

Az első, nyitó tárgyalás időpontja helye: 1102 Budapest, Szent László tér 29. I. emelet 133.

V.3.4.1) A dokumentáció megvásárlása vagy átvétele az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben)

igen

V.3.4.2) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

Az ajánlati dokumentációt ajánlatkérő kizárólag elektronikus formában, térítésmentesen biztosítja az ajánlattevők részére.

Az ajánlati dokumentáció az ajánlatkérő kapcsolattartási pontjai között megjelölt e-mail címre megküldött elektronikus levél útján igényelhető. A dokumentáció megküldésének feltétele, hogy annak megkérésekor a dokumentációt kérő írásban közölje a következő információkat: cégnév, cím, telefonszám, telefaxszám, pontos e-mail cím, kapcsolattartó neve, közvetlen telefon elérhetősége.

Az át nem ruházható ajánlati dokumentáció átvétele az eljárásban való érvényes részvétel feltétele. Az ajánlati dokumentációt ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy a 10% feletti alvállalkozónak kell átvennie.

V.3.5.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

V.3.5.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.5.1) pont szerinti ponttárolók közötti pontszámot:

Az 1. és a 2. bírálati részszerpont esetén a pontszámok megadása akként történik, hogy az egyes részszerpontok értékelésekor a legjobb ajánlat a maximális pontszámot kapja, míg a többi ajánlatra adandó pontszámok a legjobb ajánlathoz történő arányosítással kerülnek meghatározásra.

A 3. bírálati részszerpont esetén az ajánlattevő az „igen” válasz esetén a maximális pontszámot, „nem” válasz esetén a minimális pontszámot kapja.

Az egyes részszerpontokra adott pontszámok ezt követően az adott részszerpontokhoz tartozó súlyszerzámmal felszerorzásra kerülnek.

V.6)

A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb(ak)-e? igen

V.7) Egyéb információk:

1.) Az ajánlatot a kötelezettségvállalásra jogosultak cégszerű aláírásával, zárt csomagolásban, 1 eredeti és az eredetivel mindenben megegyező 2 másolati példányban, továbbá 1 példányban elektronikus adathordozón (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf file formában) kell benyújtani. Ajánlattevőnek cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell az ajánlathoz csatolni arra vonatkozóan, hogy az elektronikus formában benyújtott ajánlat mindenben megegyezik a papír alapú eredeti példánnyal. Amennyiben az egyes példányok között eltérés van, az eredeti papír alapú példány az irányadó.

2.) Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos formai követelményeket a Kbt. 70/A. § (1) bekezdése szerint kell teljesíteni.

3.) Ajánlatkérő az eljárásban a Kbt. 83.§ szerint biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.

4.) Az ajánlathoz felolvasólapot kell csatolni, amelyet az ajánlat elején kell elhelyezni. Ezen szerepeltetni kell az eljárás tárgyát, az ajánlattevő adatait, valamint az ajánlattevő által adott bírálati szempontoknak megfelelő adatakat.

5.) Az ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek) a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának, illetve az erőforrást nyújtó szervezetnek az ajánlatához csatolni kell az ajánlatot aláíró cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját egyszerű másolatban (vagy a letelepedés országában elfogadott más, a cégjegyzési jogosultságot igazoló dokumentumot). Amennyiben meghatalmazott személy írja alá az ajánlatot, abban az esetben a cégkivonat szerint a cég képviselőjére feljogosított tisztségviselő által adott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást is csatolni kell, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás-mintáját is.

6.) Ajánlatkérő – a Kbt. 70. § (2) bekezdése alapján – előírja a dokumentációban megadott minta szerinti nyilatkozat megtételét az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszerolgáltatásra vonatkozóan.

7.) Az ajánlathoz csatolni kell a Kbt. 71. § (1) bekezdés a) - d) pontja szerinti nyilatkozatokat, valamint a Kbt. 63.§ (3) bekezdése szerinti nyilatkozatot.

8.) Bírálati szempontok:

Részszerpont Súlyszerzám

1. Fizeendő éves biztosítási díj (nettó értékben, Ft-ban) 51

2. A vállalandó Ft önrész/esemény (Ft-ban meghatározva, a vállalandó önrész mértéke 10%-ban történő maximálása mellett) 10

alszerpontok:

- katasztrófakárok 2

- betöréses-lopás biztosítás 1

- készpénz, értékcsikk, küldöttrablás biztosítás 2

- úthibák, sorfák okozta károk biztosítás 5

3. Felelősségbiztosítás kiterjed a közterületek, közparkok

üzemeltetői, karbantartói minőségben okozott károkra (igen/nem) 5

9.) Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt konzorciumi megállapodást.

10.) A képviseleti jogosultság, illetve az ajánlattételi felhívás III.2.2. pontja szerinti számlaszámok ellenőrzése céljából az ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek) a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának, illetve az erőforrást nyújtó szervezetnek csatolnia kell gazdasági társaság esetén az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 30 napnál nem régebbi keltezésű cégkivonatát másolati példányban, egyéni vállalkozó esetén a vállalkozói igazolvány másolatát, más szervezet esetében azon dokumentumot, amelyből a képviseleti jogosultság, valamint a számlavezető pénzügyi intézmények megállapíthatók. Amennyiben a cégügyben el nem bírált módosítás van folyamatban, akkor csatolandó az elektronikusan kitöltött változásbejegyzési kérelem kinyomtatott változata, valamint a benyújtást igazoló digitális tértivevény kinyomtatott változata, cégszerűen aláírva.

11.) Amennyiben Ajánlatkérő eredményhirdetésekor a második legkedvezőbbnek minősített ajánlattevőt is meghatározza, a Kbt. 91. § (2) bekezdésében foglaltak szerint nyertesének visszalépése esetén azzal köt szerződést.

12.) Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelessé ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

13.) Az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon az adózásra, a környezetvédelemre, valamint a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Az ajánlattevőnek az ajánlatban a Kbt. 72. §-ának megfelelően erre vonatkozóan nyilatkozni kell.

14.) Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő biztosítási szabályzatát (általános szerződési feltételek).

15.) Ajánlatkérő kéri, hogy az ajánlattevők csatolják az ajánlati dokumentációban kiadott szerződéses feltételekkel és a műszaki (szakmai) leírással kapcsolatos esetleges észrevételeiket, módosítási javaslataikat változáskövetővel/korrektúrával jelezve, a tárgyalások gyorsabb lebonyolítása érdekében.

16.) Az ajánlattételi felhívás által nem szabályozott kérdésekben a Kbt. rendelkezései az irányadóak.

V.8)

E hirdetmény feladásának dátuma: 2011/10/19 (év/hó/nap)

A. melléklet További címek és kapcsolattartási pontok

I) További információk a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhetők be

Hivatalos név: dr. Molnár Judit Ügyvédi Iroda

Postai cím: Honvéd tér 10/A. I. lph. fszt. 2.

Város/Község: Budapest

Postai irányítószám: 1055

Ország: HU

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: dr. Molnár Judit ügyvéd

Telefon: +36-1-302-3323

E-mail: drmolnar@mugyved.axelero.net

Fax: +36-1-354-1535

Internetcím (URL):

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció beszerezhető

Hivatalos név: dr. Molnár Judit Ügyvédi Iroda

Postai cím: Honvéd tér 10/A. I. lph. fszt. 2.

Város/Község: Budapest

Postai irányítószám: 1055

Ország: HU

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: dr. Molnár Judit ügyvéd

Telefon: +36-1-302-3323

E-mail: drmolnar@mugyved.axelero.net

Fax: +36-1-354-1535

Internetcím (URL):

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahová az ajánlatokat kell benyújtani

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

B. MELLÉKLET

A részekre vonatkozó információk

A rész száma 1

meghatározás

1) A rész meghatározása

2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő szójegyzék Kiegészítő szójegyzék

Fő tárgy:

További tárgyak:

3) Mennyiség vagy érték

4) A szerződés időtartama vagy eltérő kezdési/teljesítési határidő feltüntetése

Az időtartam hónap(ok)ban:

VAGY napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY Kezdet (év/hó/nap)

ÉS/VAGY

Befejezés (év/hó/nap)

5) További információ a részekről

------(E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használandó)
