

IKTATÁS SZÁMA: 5841/10/2012/IX  
**BUDAPEST FŐVÁROS X. KERÜLET KÖBÁNYAI ÖNKORMÁNYZAT**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA**

**J E G Y Z Ó K Ö N Y V**

Készült a **Gazdasági Bizottság 2012. augusztus 21-én** a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Polgármesteri Hivatala hivatalos helyiségében (Budapest X., Szent László tér 29. I. em. 115.) megtartott ülésén.

**Az ülés kezdetének időpontja: 9<sup>00</sup> óra**

**A jelenléti ív szerint jelen vannak:**

Agócs Zsolt bizottsági elnök,

Élő Norbert, Marksteinné Molnár Julianna, Tóth Balázs, Varga István, a bizottság képviselő tagjai,

Gerstenbrein György, a bizottság nem képviselő tagja.

BUDAPEST FŐVÁROS X. KERÜLET KÖBÁNYAI ÖNKORMÁNYZAT Polgármesteri Hivatala	
2012. AUG. 21.	
Iktatószám:	K/5841/10/2012/IX
Előszám:	..... melléklet
Előadó:	Korögyei

**Távolmaradását előre jelezte:**

Somlyódy Csaba, a bizottság képviselő tagja

Tamás László, a bizottság nem képviselő tagja

Szőkröny Tamás, a bizottság nem képviselő tagja

**Távolmaradás oka:**

külföldön való tartózkodás

hivatalos elfoglaltság

külföldön való tartózkodás

**Tanácskozási joggal jelen vannak:**

Radványi Gábor

alpolgármester

dr. Pap Sándor

alpolgármester

dr. Boldog Krisztina

a Jogi Csoport részéről

Pándiné Csernák Margit

a Gazdasági és Pénzügyi Iroda vezetője

Vámos Imre

a Belső Ellenőrzés vezetője

**Meghívottak:**

Rappi Gabriella

a Gazdasági és Pénzügyi Iroda részéről

Ventzl József

a Gazdasági és Pénzügyi Iroda részéről

dr. Aziz-Malak Nóra

a Jegyzői Iroda részéről

Somodi Károly

a Jegyzői Iroda részéről

Herbai Csilla

a Főépítési Csoport részéről

dr. Korpai Anita

a Hatósági Iroda részéről

Szarvasi Ákos

a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. képviseletében

dr. Pete Judit

a Szikora Ügyvédi Iroda részéről

Farkas Barnáné

kérelmező, kerületi lakos

**Elnök:** Köszönti a megjelenteket, és megnyitja a Gazdasági Bizottság ülését. Megállapítja, hogy a Bizottság 6 fővel határozatképes. Bejelenti, hogy a jegyzőkönyvet Tasi Éva vezeti. Az ülésről hangfelvétel készül.

*Korögyei*

*A Gazdasági Bizottság 6 igen, egyhangú szavazattal első napirendi pontként tárgyalja a „Budapest X., Kőér u. 2. és 3. szám alatti önkormányzati bérlakások összevonásához szükséges tulajdonosi hozzájárulás megadásáról” szóló 594. számú előterjesztést, második napirendként a „Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat részére bruttó 427 millió forint beruházási hitel felvétele tárgyú közbeszerzési eljárás részvételi felhívásának az elfogadásáról és a közbeszerzési eljárás megindításáról” szóló 615. számú előterjesztést és harmadikként a „Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2012. évi közbeszerzési tervének 2. módosításáról” szóló 616. számú előterjesztést.*

A Gazdasági Bizottság 6 igen, egyhangú szavazattal az alábbiak szerint fogadja el a napirendjét azzal, hogy a meghívóban 4. és 5. sorszámmal jelzett előterjesztéseket leveszi napirendjéről:

1. A Budapest X., Kőér u. 32. fszt 2. és 3. szám alatti önkormányzati bérlakások összevonásához szükséges tulajdonosi hozzájárulás megadása  
Előterjesztő: Weeber Tibor alpolgármester
2. A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat részére bruttó 427 millió forint beruházási hitel felvétele tárgyú közbeszerzési eljárás részvételi felhívásának az elfogadása és a közbeszerzési eljárás megindítása  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester
3. A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2012. évi közbeszerzési tervének 2. módosítása  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester
4. A HPV elleni védőoltás beszerzése tárgyú közbeszerzési eljárás eljárást megindító felhívásának, a szerződés tervezetének elfogadása és a közbeszerzési eljárás megindítása  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester
5. A „Harmat Általános Iskola (1104 Budapest, Harmat u. 88.) KEOP-5.3.0/A /09-2010-0159 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelése, tetőszigetelése és fűtési rendszer korszerűsítése projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása, az ajánlattételi felhívás és a szerződéstervezet elfogadása  
Előterjesztő: Radványi Gábor alpolgármester
6. A „KEOP-5.3.0/A/09-2010-0160 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelés, tetőszigetelés és fűtési rendszer korszerűsítés projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása, az ajánlattételi felhívás és a szerződéstervezet elfogadása  
Előterjesztő: Radványi Gábor alpolgármester
7. A Budapest X. kerület, Dombtető utca 12. szám alatti bérlakás elidegenítése  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester
8. A Budapest X. kerület, Halom utca 13/a szám alatti bérlakás elidegenítése  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester
9. A pályázatíró Aditus Tanácsadó és Szolgáltató Zrt. szerződésből eredő fizetési kötelezettség forrásának biztosítása  
Előterjesztő: Radványi Gábor alpolgármester

10. A Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek betegszabadságra és felmentésre járó kifizetéshez céltartalék felszabadítása  
Előterjesztő: dr. Szabó Krisztián jegyző
11. A Frézia-Fantasy Bt. közterület-használati ügyében benyújtott méltányossági kérelem  
Előterjesztő: Kovács Róbert polgármester
12. Berki Gyuláné közterület-használati ügyében benyújtott méltányossági kérelem  
Előterjesztő: Kovács Róbert polgármester
13. A Sky-Tech Kft. közterület-használati ügyében benyújtott fellebbezés  
Előterjesztő: Kovács Róbert polgármester
14. A Sum és Társa Kft. közterület-használati ügyében benyújtott méltányossági kérelme  
Előterjesztő: Kovács Róbert polgármester
15. A Budapest X., Gyakorló utca 7. szám alatti ingatlan munkáltatói kölcsönrel történő megterhelése  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester
16. A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Polgármesteri Hivatalánál 2012. II. negyedévben lezárt közbeszerzési értékhatár alatti beszerzésekről szóló tájékoztató  
Előterjesztő: dr. Szabó Krisztián jegyző
17. A Pensió 17 Kft. telephely bejegyzésére vonatkozó kérelme  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester
18. A SU-DAN Kft. tulajdonosi hozzájárulás iránti kérelme  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester
19. A monitoring és lakossági riasztórendszer (MOLARI) kiépítéséhez szükséges tulajdonosi hozzájárulás megadása  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester
20. A Budapest X. kerület, Fokos utca 5-7. szám alatti épület tetején elhelyezendő parabola antennára vonatkozó tulajdonosi hozzájárulás kiadása  
Előterjesztés: dr. Pap Sándor alpolgármester
21. A Gazdasági Bizottság határozatainak végrehajtásáról szóló féléves tájékoztató  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester
22. Budapest X. kerület, Bánya utca 37. szám alatti ingatlanon lévő terület bérbeadása  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester
23. Budapest X. kerület, Üllői út 132. (Szárnyas u. 3.) szám alatti nem lakás céljára szolgáló helyiség (Homo Novus Kft., Képzett Polgárságért Alapítvány, KONTIKI-SZAKKÉPZŐ Zrt.) bérleti szerződésének módosítása  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester
24. Az Újhegyi 2001 Kft. bérleti díjának méltányosságból történő elengedésére vonatkozó kérelem  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester
25. A Kada-Rex Kft. bérletidíj-csökkentésre vonatkozó kérelme  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester
26. A Budapest X. kerület, Korponai utca 7. szám alatt található nem lakás céljára szolgáló helyiség bérbeadása  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester

27. A Budapest X. kerület, Gépmadár utca 3-7. szám alatt található nem lakás céljára szolgáló helyiség bérleti jogának felmondása és a helyiség egy részének bérbeadása  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester
28. A Budapest X. kerület, Kőrösi Csoma sétány 8. fszt. 2 szám alatt található nem lakás céljára szolgáló helyiség bérbeadása  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester
29. A Budapest X. kerület, Halom utca 42. szám alatt lévő 17. számú nem lakás céljára szolgáló helyiség bérleti díja  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester
30. A Budapest X. kerület, Harmat utcai garázs sorban található garázs Önkormányzat részére történő felajánlása  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester
31. Nem lakás céljára szolgáló helyiségek pályázati úton történő hasznosítása  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester

**1. napirendi pont:**

**A Budapest X., Kőér u. 32. fszt. 2. és 3. szám alatti önkormányzati bérlakások  
összevonásához szükséges tulajdonosi hozzájárulás megadása**

**Előterjesztő: Weeber Tibor alpolgármester**

*Az Ötv. 12. § (4) bekezdés a) pontja alapján a napirendi pont tárgyalására a bizottság zárt ülést rendel el.*

**ZÁRT ÜLÉS**

**2. napirendi pont:**

**A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat részére 427 millió forint  
beruházási hitel felvétele tárgyú közbeszerzési eljárás részvételi felhívásának az  
elfogadása és a közbeszerzési eljárás megindítása**

**Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester**

**Elnök:** Kéri, akinek az előterjesztéssel kapcsolatban kiegészítése, kérdése, észrevétele van, jelezze.

**A napirendi ponttal kapcsolatban felszólal:**

**Élő Norbert:** A Janikovszky Éva Általános Iskola az állam igazgatása alá fog kerülni, ennek ellenére az Önkormányzat szeretné felújítani az épületet. Érdeklődik, hogy a felújításra felvett hitel a csökkentett önkormányzati bevételekből kerül-e visszatörlesztésre?

**Dr. Pap Sándor:** Elmondja, hogy három telephelyen működő intézményről van szó. A Bánya utcai iskola, üzemeltetési okokból kiürítésre került, az itt tanuló gyerekek szeptembertől 1-jétől a Kápolna utcai iskolába fognak járni.

**Élő Norbert:** A felvett hitel miből kerül visszafizetésre?

**Tóth Balázs:** Az Újkoztemető előtti körforgalommal kapcsolatban érdeklődik, hogy az előterjesztésben szereplő hitel új tételként szerepel-e, vagy már korábban betervezésre került?

**Dr. Pap Sándor:** Az Újkoztemetőnél jelzett összeg nem új tétel, már korábban is látni lehetett, hogy a beruházás végrehajtása érdekében hitelt kell felvenni. Az iskolákkal kapcsolatban elmondja, hogy az épületüzemeltetés a kerületnél marad, ezért méltó körülményeket kell biztosítani a gyerekek számára. Az Önkormányzat hitelplafonja nem kerül átlépésre, ezért a jövőben fizetni tudja majd a törlesztőrészleteket.

**Elnök:** Amennyiben nincs több hozzászólás, kéri a Bizottságot, hozza meg döntését a 615. számú előterjesztés elfogadásáról.

#### **126/2012. (VIII. 21.) GB határozat**

a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat részére 427 millió forint beruházási hitel felvétele tárgyú közbeszerzési eljárás részvételi felhívásának az elfogadásáról és a közbeszerzési eljárás megindításáról

(4 igen szavazattal, 2 tartózkodással)

1. A Gazdasági Bizottság a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat részére bruttó 427 millió forint beruházási hitel felvétele tárgyú közbeszerzési eljárás részvételi felhívását az I. melléklet szerint elfogadja (az 1. melléklet a jegyzőkönyv 1. mellékletét képezi).

2. A Bizottság a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat részére bruttó 427 millió forint beruházási hitel felvétele tárgyú közbeszerzési eljárás megindítását jóváhagyja.

**Határidő:**

**Feladat körében érintett:**

**azonnal**

**a gazdasági és fejlesztési szakterületért felelős alpolgármester**

**az aljegyző**

**a Gazdasági és Pénzügyi Iroda vezetője**

#### **3. napirendi pont:**

**A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2012. évi közbeszerzési tervének 2. módosítása**

**Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester**

**Elnök:** Kéri, akinek az előterjesztéssel kapcsolatban kiegészítése, kérdése, észrevétele van, jelezze. Amennyiben nincs hozzászólás, kéri a Bizottságot, hozza meg döntését a 616. számú előterjesztés támogatásáról.

A Gazdasági Bizottság 4 igen szavazattal, 2 tartózkodással a „Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2012. évi közbeszerzési tervének 2. módosításáról” szóló 616. számú előterjesztést **támogatja**.

#### **4. napirendi pont:**

**A HPV elleni védőoltás beszerzése tárgyú közbeszerzési eljárás eljárást megindító felhívásának, a szerződés tervezetének elfogadása és a közbeszerzési eljárás megindítása**  
**Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester**

**Elnök:** Kéri, akinek az előterjesztéssel kapcsolatban kiegészítése, kérdése, észrevétele van, jelezze. Amennyiben nincs hozzászólás, kéri a Bizottságot, hozza meg döntését az 592. számú előterjesztés elfogadásáról.

#### **127/2012. (VIII. 21.) GB határozat**

**a HPV elleni védőoltás beszerzése tárgyú közbeszerzési eljárás eljárást megindító felhívásának, a szerződés tervezetének elfogadásáról és a közbeszerzési eljárás megindításáról**

**(6 igen, egyhangú szavazattal)**

**1. A Gazdasági Bizottság a HPV elleni védőoltás beszerzése tárgyú közbeszerzési eljárás eljárást megindító felhívását az 1. melléklet szerint elfogadja (az 1. melléklet a jegyzőkönyv 2. mellékletét képezi).**

**2. A Gazdasági Bizottság a HPV elleni védőoltás beszerzése tárgyú közbeszerzési eljárás szerződéstervezetét a 2. melléklet szerint elfogadja (a 2. melléklet a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi).**

**3. A Gazdasági Bizottság a HPV elleni védőoltás beszerzése tárgyú közbeszerzési eljárás megindítását jóváhagyja.**

**Határidő:**

**azonnal**

**Feladatkörében érintett:**

**a gazdasági és fejlesztési szakterületért felelős alpolgármester az aljegyző**

#### **5. napirendi pont:**

**A „Harmat Általános Iskola (1104 Budapest, Harmat u. 88.) KEOP-5.3.0/A/09-2010-0159 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelése, tetőszigetelése és fűtési rendszer korszerűsítése projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása, az ajánlattételi felhívás és a szerződéstervezet elfogadása**

**Előterjesztő: Radványi Gábor alpolgármester**

**Elnök:** Kéri, akinek az előterjesztéssel kapcsolatban kiegészítése, kérdése, észrevétele van, jelezze. Amennyiben nincs hozzászólás, kéri a Bizottságot, hozza meg döntését a 609. számú előterjesztés elfogadásáról.

#### **128/2012. (VIII. 21.) GB határozat**

**a „Harmat Általános Iskola (1104 Budapest, Harmat u. 88.) KEOP-5.3.0/A/09-2010-0159 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelése, tetőszigetelése és fűtési rendszer korszerűsítése projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárás megindításáról, az ajánlattételi felhívás és a szerződéstervezet elfogadásáról**

**(5 igen szavazattal, 1 tartózkodással)**

1. A Gazdasági Bizottság a "Harmat Általános Iskola (1104 Budapest, Harmat u. 88.) KEOP-5.3.0/A/09-2010-0159 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelése, tetőszigetelése és fűtési rendszer korszerűsítése projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása" tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását az 1. melléklet szerint jóváhagyja (az 1. melléklet a jegyzőkönyv 4. mellékletét képezi).

2. A Bizottság a "Harmat Általános Iskola (1104 Budapest, Harmat u. 88.) KEOP-5.3.0/A/09-2010-0159 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelése, tetőszigetelése és fűtési rendszer korszerűsítése projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása" tárgyú közbeszerzési eljárás szerződéstervezetét a 2. melléklet szerint jóváhagyja (a 2. melléklet a jegyzőkönyv 5. mellékletét képezi).

3. A Bizottság a "Harmat Általános Iskola (1104 Budapest, Harmat u. 88.) KEOP-5.3.0/A/09-2010-0159 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelése, tetőszigetelése és fűtési rendszer korszerűsítése projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása" tárgyú közbeszerzési eljárás megindítását jóváhagyja.

Határidő:

azonnal

Feladatkörében érintett:

a területfejlesztési és külkapcsolati  
szakterületért felelős alpolgármester  
az aljegyző

#### 6. napirendi pont:

A „KEOP-5.3.0/A/09-2010-0160 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelés, tetőszigetelés és fűtési rendszer korszerűsítés projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása, az ajánlattételi felhívás és a szerződéstervezet elfogadása

Előterjesztő: Radványi Gábor alpolgármester

**Elnök:** Kéri, akinek az előterjesztéssel kapcsolatban kiegészítése, kérdése, észrevétele van, jelezze. Amennyiben nincs hozzászólás, kéri a Bizottságot, hozza meg döntését az 608. számú előterjesztés elfogadásáról.

#### 129/2012. (VIII. 21.) GB határozat

a „KEOP-5.3.0/A/09-2010-0160 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelés, tetőszigetelés és fűtési rendszer korszerűsítés projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárás megindításáról, az ajánlattételi felhívás és a szerződéstervezet elfogadásáról

(5 igen szavazattal, 1 tartózkodással)

1. A Gazdasági Bizottság a "KEOP-5.3.0/A/09-2010-0160 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelés, tetőszigetelés és fűtési rendszer korszerűsítés projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása" tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását az 1. melléklet szerint jóváhagyja (az 1. melléklet a jegyzőkönyv 6. mellékletét képezi).

2. A Bizottság a "KEOP-5.3.0/A/09-2010-0160 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelés, tetőszigetelés és fűtési rendszer korszerűsítés projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása" tárgyú közbeszerzési eljárás szerződéstervezetét a 2. melléklet szerint jóváhagyja (a 2. melléklet a jegyzőkönyv 7. mellékletét képezi).

3. A Bizottság a "KEOP-5.3.0/A/09-2010-0160 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelés, tetőszigetelés és fűtési rendszer korszerűsítés projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása" tárgyú közbeszerzési eljárás megindítását jóváhagyja.

Határidő: azonnal  
Feladatkörében érintett: a területfejlesztési és külkapcsolati szakterületért felelős alpolgármester az aljegyző

**7. napirendi pont:**

**A Budapest X. kerület, Dombtető utca 12. szám alatti bérlakás elidegenítése  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester**

*Az Ötv. 12. § (4) bekezdés b) pontja alapján a napirendi pont tárgyalására a bizottság zárt ülést rendel el.*

**ZÁRT ÜLÉS**

**8. napirendi pont:**

**A Budapest X. kerület, Halom utca 13/a szám alatti bérlakás elidegenítése  
Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester**

*Az Ötv. 12. § (4) bekezdés b) pontja alapján a napirendi pont tárgyalására a bizottság zárt ülést rendel el.*

**ZÁRT ÜLÉS**

**9. napirendi pont:**

**A pályázatíró Aditus Tanácsadó és Szolgáltató Zrt. szerződésből eredő fizetési kötelezettség forrásának biztosítása  
Előterjesztő: Radványi Gábor alpolgármester**

**Elnök:** Kéri, akinek az előterjesztéssel kapcsolatban kiegészítése, kérdése, észrevétele van, jelezze. Amennyiben nincs hozzászólás, kéri, döntsön a Bizottság a 621. számú előterjesztés támogatásáról.

A Gazdasági Bizottság 5 igen, 1 ellenszavazattal a „Pályázatíró Aditus Tanácsadó és Szolgáltató Zrt. szerződésből eredő fizetési kötelezettség forrásának biztosításáról” szóló 621. számú előterjesztést **támogatja**.



**10. napirendi pont:**

**A Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek betegszabadságra és felmentésre járó  
kifizetéshez céltartalék felszabadítása**

**Előterjesztő: dr. Szabó Krisztián jegyző**

**Elnök:** Kéri, akinek az előterjesztéssel kapcsolatban kiegészítése, kérdése, észrevétele van, jelezze. Amennyiben nincs hozzászólás, kéri, döntsön a Bizottság az 589. számú előterjesztés támogatásáról.

A Gazdasági Bizottság 6 igen, egyhangú szavazattal a „Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek betegszabadságra és felmentésre járó kifizetéshez céltartalék felszabadításáról” szóló 589. számú előterjesztést **támogatja**.

**11. napirendi pont:**

**A Frézia-Fantasy Bt. közterület-használati ügyében benyújtott méltányossági kérelem**

**Előterjesztő: Kovács Róbert polgármester**

*Az Ötv.12. § (4) bekezdés a) pontja alapján a napirendi pont tárgyalására a bizottság zárt ülést rendel el.*

**ZÁRT ÜLÉS**

**12. napirendi pont:**

**Berki Gyuláné közterület-használati ügyében benyújtott méltányossági kérelem**

**Előterjesztő: Kovács Róbert polgármester**

*Az Ötv. 12. § (4) bekezdés a) pontja alapján a napirendi pont tárgyalására a bizottság zárt ülést rendel el.*

**ZÁRT ÜLÉS**

*A Gazdasági Bizottság 6 igen, egyhangú szavazattal tizenharmadik napirendi pontként tárgyalja a „Sum és Társa Kft. közterület-használati ügyében benyújtott méltányossági kérelméről” szóló 617. számú előterjesztést.*

**13. napirendi pont:**

**A Sum és Társa Kft. közterület-használati ügyében benyújtott méltányossági kérelme**

**Előterjesztő: Kovács Róbert polgármester**

*Az Ötv. 12. § (4) bekezdés a) pontja alapján a napirendi pont tárgyalására a bizottság zárt ülést rendel el.*

**ZÁRT ÜLÉS**

**14. napirendi pont:**  
**A Sky-Tech Kft. közterület-használati ügyében benyújtott fellebbezés**  
**Előterjesztő: Kovács Róbert polgármester**

*Az Ötv. 12. § (4) bekezdés a) pontja alapján a napirendi pont tárgyalására a bizottság zárt ülést rendel el.*

**ZÁRT ÜLÉS**

**15. napirendi pont:**  
**A Budapest X., Gyakorló utca 7. szám alatti ingatlan munkáltatói kölcsönrel történő megterhelése**  
**Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester**

*Az Ötv. 12. § (4) bekezdés a) pontja alapján a napirendi pont tárgyalására a bizottság zárt ülést rendel el.*

**ZÁRT ÜLÉS**

**16. napirendi pont:**  
**A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Polgármesteri Hivatalánál 2012. II. negyedévben lezárt közbeszerzési értékhatár alatti beszerzésekről szóló tájékoztató**  
**Előterjesztő: dr. Szabó Krisztián jegyző**

**Elnök:** Kéri, akinek az előterjesztéssel kapcsolatban kiegészítése, kérdése, észrevétele van, jelezze. Amennyiben nincs hozzászólás, megállapítja, hogy a Bizottság a „Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Polgármesteri Hivatalánál 2012. II. negyedévben lezárt közbeszerzési értékhatár alatti beszerzésekről” szóló 575. számú előterjesztésben foglalt tájékoztatót, döntéshozatal nélkül **tudomásul veszi.**

**17. napirendi pont:**  
**A Pensió 17 Kft. telephely bejegyzésére vonatkozó kérelme**  
**Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester**

**Elnök:** Kéri, akinek az előterjesztéssel kapcsolatban kiegészítése, kérdése, észrevétele van, jelezze. Amennyiben nincs hozzászólás, kéri, döntsön a Bizottság az 578. számú előterjesztés elfogadásáról.

**131/2012. (VIII. 21.) GB határozat**  
**a Pensió 17 Kft. telephely bejegyzésére vonatkozó kérelméről**  
**(6 igen, egyhangú szavazattal)**

**A Gazdasági Bizottság felkéri a polgármestert, hogy adjon ki hozzájáruló nyilatkozatot a Pensió 17 Kft. (székhelye: 1103 Budapest, Kőér utca 1-5., adószáma: 10832563-2-01, cégjegyzékszám: Cg. 01-09-263265) részére ahhoz, hogy az általuk bérelt Budapest X., Újhegyi sétány 1-3. szám alatti, 42309/111 hrsz.-ú ingatlant – az itt található főzőkonyha**

és a hozzá tartozó egyéb helyiségek használata tárgyában kötött bérleti szerződés érvényessége idejéig – telephelyként jegyeztethesse be a cégjegyzékbe azzal a feltétellel, hogy a bérleti szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén ezen nyilatkozat azonnal hatályát veszti.

**Határidő:** azonnal  
**Feladatkörében érintett:** a gazdasági és fejlesztési szakterületért felelős alpolgármester  
a Főépítészeti Csoport vezetője

**18. napirendi pont:**  
**A SU-DAN Kft. tulajdonosi hozzájárulás iránti kérelme**  
**Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester**

**Elnök:** Kéri, akinek az előterjesztéssel kapcsolatban kiegészítése, kérdése, észrevétele van, jelezze. Amennyiben nincs hozzászólás, kéri, döntsön a Bizottság az 591. számú előterjesztés elfogadásáról

**132/2012. (VIII. 21.) GB határozat**  
**a SU-DAN Kft. tulajdonosi hozzájárulás iránti kérelméről**  
**(6 igen, egyhangú szavazattal)**

1. A Gazdasági Bizottság a SU-DAN Kft. (1191 Budapest, Kossuth Lajos tér 23-24., Cg. 01-09-664595) tulajdonosi hozzájárulás iránt beadott kérelmét – amely a Calabria Vendéglő épületének a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat tulajdonában álló 41418 hrsz.-ú közpark megjelölésű ingatlanon külön önálló épületként történő feltüntetésére vonatkozik az ingatlan-nyilvántartásban – a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 6. § (1) bekezdésében meghatározott tilalom alapján elutasítja.

2. A Bizottság felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa a kérelmezőt a Bizottság döntéséről.

**Határidő:** azonnal  
**Feladatkörében érintett:** a gazdasági és fejlesztési szakterületért felelős alpolgármester  
a Főépítészeti Csoport vezetője

**19. napirendi pont:**  
**A monitoring és lakossági riasztórendszer (MOLARI) kiépítéséhez szükséges tulajdonosi hozzájárulás megadása**  
**Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester**

**Elnök:** Kéri, akinek az előterjesztéssel kapcsolatban kiegészítése, kérdése, észrevétele van, jelezze. Amennyiben nincs hozzászólás, kéri, döntsön a Bizottság az 579. számú előterjesztés elfogadásáról.

**133/2012. (VIII. 21.) GB határozat**

**a monitoring és lakossági riasztórendszer (MOLARI) kiépítéséhez szükséges tulajdonosi hozzájárulás megadásáról**

**(6 igen, egyhangú szavazattal)**

**A Gazdasági Bizottság egyetért a monitoring és lakossági riasztórendszer (MOLARI) kiépítésével a 1107 Budapest, Hízlaló tér (Ceglédi út - Basa utca kereszteződése), 38339/4 hrsz.-ú ingatlanon, ezért felkéri a polgármestert a hozzájáruló nyilatkozat kiadására.**

**Határidő:**

**azonnal**

**Feladatkörében érintett:**

**a gazdasági és fejlesztési szakterületért felelős alpolgármester  
a Főépítési Csoport vezetője**

**20. napirendi pont:**

**A Budapest X. kerület, Fokos utca 5-7. szám alatti épület tetején elhelyezendő parabola antennára vonatkozó tulajdonosi hozzájárulás kiadása**

**Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester**

**Elnök:** Kéri, akinek az előterjesztéssel kapcsolatban kiegészítése, kérdése, észrevétele van, jelezze. Amennyiben nincs hozzászólás, kéri, döntsön a Bizottság a 607. számú előterjesztés elfogadásáról.

**134/2012. (VIII. 21.) GB határozat**

**a Budapest X. kerület, Fokos utca 5-7. szám alatti épület tetején elhelyezendő parabola antennára vonatkozó tulajdonosi hozzájárulás kiadásáról**

**(5 igen, egyhangú szavazattal, 1 fő nem szavazott)**

**1. A Gazdasági Bizottság felkéri a polgármestert, hogy adjon ki tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatot az Antenna Hungária Zrt. (1119 Budapest, Petzvál József utca 31-33.) részére a Budapest X. kerület, Fokos utca 5-7. szám alatti épület tetején 1 db parabola antenna elhelyezéshez.**

**2. A nyilatkozat tartalmazza azt is, hogy a munkálatok költségéhez az Önkormányzat nem járul hozzá, a tulajdonosi hozzájárulás nem helyettesíti a szükséges hatósági engedélyeket, továbbá a Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének X., XVII. és XVIII. kerületi Népegészségügyi Intézete az ingatlanra vonatkozó használati jogának megszűnésekor az antennát köteles leszerelni.**

**Határidő:**

**2012. szeptember 15.**

**Feladatkörében érintett:**

**a gazdasági és fejlesztési szakterületért felelős alpolgármester  
a Gazdasági és Pénzügyi Iroda vezetője**

**21. napirendi pont:**

**A Gazdasági Bizottság határozatainak végrehajtásáról szóló féléves tájékoztató**

**Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester**

**Elnök:** Kéri, akinek az előterjesztéssel kapcsolatban kiegészítése, kérdése, észrevétele van, jelezze.

**A napirendi ponttal kapcsolatban felszólal:**

**Élő Norbert:** Elmondja, hogy a Vadmacska Borozóval kapcsolatos határozatot nem találta a jelentésben.

**Elnök:** A szerződés felmondásra került, új kérelmet nem adott be a Borozó.

**Dr. Pap Sándor:** A Vadmacska Borozó ki is költözött a bérelt helyiségből. Ennek alapján a Bizottság kérése teljesült.

**Élő Norbert:** Kér egy tájékoztatót arról, hogy milyen intézkedések történtek a Borozóval kapcsolatban.

**Elnök:** Amennyiben nincs több hozzászólás, megállapítja, hogy a Bizottság a „Gazdasági Bizottság határozatainak végrehajtásáról” szülő 600. számú előterjesztésben foglalt tájékoztatót, döntéshozatal nélkül **tudomásul veszi.**

**22. napirendi pont:**

**Budapest X. kerület, Bánya utca 37. szám alatti ingatlanon lévő terület bérbeadása**

**Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester**

*Az Ötv. 12. § (4) bekezdés b) pontja alapján a napirendi pont tárgyalására a bizottság zárt ülést rendel el.*

**ZÁRT ÜLÉS**

**23. napirendi pont:**

**Budapest X. kerület, Üllői út 132. (Szárnas u. 3.) szám alatti nem lakás céljára szolgáló helyiség (Homo Novus Kft., Képzett Polgárságért Alapítvány, KONTIKI-SZAKKÉPZŐ Zrt.) bérleti szerződésének módosítása**

**Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester**

*Az Ötv. 12. § (4) bekezdés b) pontja alapján a napirendi pont tárgyalására a bizottság zárt ülést rendel el.*

**ZÁRT ÜLÉS**

**24. napirendi pont:**

**Az Újhegyi 2001 Kft. bérleti díjának méltányosságból történő elengedésére vonatkozó kérelem**

**Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester**

*Az Ötv. 12. § (4) bekezdés b) pontja alapján a napirendi pont tárgyalására a bizottság zárt ülést rendel el.*

**ZÁRT ÜLÉS**

**25. napirendi pont:**  
**A Kada-Rex Kft. bérletidij-csökkentésre vonatkozó kérelme**  
**Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester**

*Az Ötv. 12. § (4) bekezdés b) pontja alapján a napirendi pont tárgyalására a bizottság zárt ülést rendel el.*

**ZÁRT ÜLÉS**

**26. napirendi pont:**  
**A Budapest X. kerület, Korponai utca 7. szám alatt található nem lakás céljára szolgáló helyiség bérbeadása**  
**Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester**

*Az Ötv. 12. § (4) bekezdés b) pontja alapján a napirendi pont tárgyalására a bizottság zárt ülést rendel el.*

**ZÁRT ÜLÉS**

**27. napirendi pont:**  
**A Budapest X. kerület, Gépmadár utca 3-7. szám alatt található nem lakás céljára szolgáló helyiség bérleti jogának felmondása és a helyiség egy részének bérbeadása**  
**Előterjesztő: dr. Pap Sándor polgármester**

*Az Ötv. 12. § (4) bekezdés b) pontja alapján a napirendi pont tárgyalására a bizottság zárt ülést rendel el.*

**ZÁRT ÜLÉS**

**28. napirendi pont:**  
**A Budapest X. kerület, Kőrösi Csoma sétány 8. fszt. 2 szám alatt található nem lakás céljára szolgáló helyiség bérbeadása**  
**Előterjesztő: dr. Pap Sándor polgármester**

*Az Ötv. 12. § (4) bekezdés b) pontja alapján a napirendi pont tárgyalására a bizottság zárt ülést rendel el.*

**ZÁRT ÜLÉS**

**29. napirendi pont:**  
**A Budapest X. kerület, Halom utca 42. szám alatt lévő 17. számú nem lakás céljára szolgáló helyiség bérleti díja**  
**Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester**

*Az Ötv. 12. § (4) bekezdés b) pontja alapján a napirendi pont tárgyalására a bizottság zárt ülést rendel el.*

**ZÁRT ÜLÉS**

**30. napirendi pont:**  
**A Budapest X. kerület, Harmat utcai garázs sorban található garázs Önkormányzat részére történő felajánlása**  
**Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester**

*Az Ötv. 12. § (4) bekezdés b) pontja alapján a napirendi pont tárgyalására a bizottság zárt ülést rendel el.*

**ZÁRT ÜLÉS**

**31. napirendi pont:**  
**Nem lakás céljára szolgáló helyiségek pályázati úton történő hasznosítása**  
**Előterjesztő: dr. Pap Sándor alpolgármester**

*Az Ötv. 12. § (4) bekezdés b) pontja alapján a napirendi pont tárgyalására a bizottság zárt ülést rendel el.*

**ZÁRT ÜLÉS**

**Elnök:** Megköszöni a jelenlévők munkáját, és a Gazdasági Bizottság ülését 9<sup>55</sup> órakor bezárja.

K.m.f.

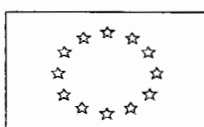
  
Dr. Szabó Krisztián  
jegyző

  
Ágocs Zsolt  
Bizottsági elnök

## A jegyzőkönyv mellékletei

- ✓ meghívó, előterjesztések (*elektronikus adathordozón*)
- ✓ jelenléti ív
- ✓ ülésről készült hangfelvétel (*elektronikus adathordozón*)
- ✓ határozatok mellékletei
- írásban benyújtott módosító javaslat
- jegyző törvényességi észrevétele
- interpelláció
- titkos és név szerinti szavazásról készült jegyzőkönyv
- ✓ felszólalási jegy





EURÓPAI UNIÓ

**Az Európai Unió Hivatalos Lapjának Kiegészítő Kiadványa**

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg

Fax: (352) 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Információ és online formanyomtatv:

## AJÁNLATI/RÉSZVÉTELI FELHÍVÁS

2004/18/EK irányelv

### I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

#### I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

<b>Hivatalos név:</b> Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat		
<b>Postai cím:</b> Szent László tér 29. 132. szoba	<b>Nemzeti azonosító:</b> (ha ismert) HU	
<b>Város:</b> Budapest	<b>Postai irányítószám:</b> 1102	<b>Ország:</b> Magyarország
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b>	<b>Telefon:</b> +36-1-4338-175	
<b>Címzett:</b> Somodi Károly		
<b>E-mail:</b> kozbeszerzes@kobanya.hu	<b>Fax:</b> +36-1-4338-230	
Internetcím(ek): <i>(adott esetben)</i> Az ajánlatkérő általános címe: <i>(URL):</i> www.kobanya.hu A felhasználói oldal címe: <i>(URL)</i> Elektronikus hozzáférés az információkhoz: <i>(URL)</i> Az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elektronikus benyújtása: <i>(URL)</i> Részletes információk megadásához használja az A. mellékletet		
További információ a következő címen szerezhető be:		
<input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb <i>(töltse ki az A. melléklet I) pontját</i>		
A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetők be:		
<input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb <i>(töltse ki az A. melléklet II) pontját</i>		
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:		
<input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb <i>(töltse ki az A. melléklet III) pontját</i>		

#### I.2) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

<input type="checkbox"/> Minisztérium vagy egyéb nemzeti vagy szövetségi hatóság, valamint regionális és helyi szerveik <input type="checkbox"/> Nemzeti vagy szövetségi iroda/hivatal <input checked="" type="checkbox"/> Regionális vagy helyi hatóság <input type="checkbox"/> Regionális vagy helyi iroda/hivatal	<input type="checkbox"/> Közjogi intézmény <input type="checkbox"/> Európai intézmény/ügynökség vagy nemzetközi szervezet <input type="checkbox"/> Egyéb: (nevezze meg)
--	---

### I.3) FŐ TEVÉKENYSÉG

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások <input type="checkbox"/> Honvédelem <input type="checkbox"/> Közrend és biztonság <input type="checkbox"/> Környezetvédelem <input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek <input type="checkbox"/> Egészségügy	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció <input type="checkbox"/> Szociális védelem <input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás <input type="checkbox"/> Oktatás Egyéb: (nevezze meg):
---	---

### I.4) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést:  igen  nem  
(igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg)

## II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

### II.1) MEGHATÁROZÁS

#### II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés

Hitelszerződés Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat részére bruttó 427 millió forint beruházási hitel felvétele

#### II.1.2) A szerződés típusa, és a teljesítés helye

(Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatásmegrendelés –, amelyik a leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

<input type="radio"/> Építési beruházás	<input type="radio"/> Árubeszerzés	<input checked="" type="radio"/> Szolgáltatásmegrendelés
<input type="checkbox"/> Kivitelezés <input type="checkbox"/> Tervezés és kivitelezés <input type="checkbox"/> Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően	<input type="radio"/> Adásvétel <input type="radio"/> Lízing <input type="radio"/> Bérlet <input type="radio"/> Részletvétel <input type="radio"/> Ezek kombinációja	Szolgáltatási kategória száma 6 <i>a szolgáltatási kategóriákat lásd a CI. mellékletében</i>
A teljesítés helye _____ – _____ NUTS-kód	A teljesítés helye  NUTS-kód	A teljesítés helye <b>Budapest, Főváros X. kerület Szent László tér 29. HU 101</b>

#### II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul  
 A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

A hirdetmény dinamikus beszerzési (DBR) létrehozására irányul

#### II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma     
vagy (adott esetben, maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

**A keretmegállapodás időtartama:** Időtartam év(ek)ben:   vagy hónapban:

Indoklás arra az esetre vonatkozóan, ha a megállapodás időtartama meghaladja a négy évet:

\_\_\_\_\_

**A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (adott esetben, csak számokkal):**

Becsült érték ÁFA nélkül: \_\_\_\_\_ Pénznem: \_\_\_\_\_

VAGY: \_\_\_\_\_ és \_\_\_\_\_ között Pénznem: \_\_\_\_\_

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):

\_\_\_\_\_

#### II.1.5) A szerződés, vagy a beszerzés(ek) rövid meghatározása:

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat részére bruttó 427 millió forint beruházási hitel felvétele

#### II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy	66113000-5 Hitelnyújtási szolgáltatások	<input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
További tárgy(ak)	66517100-8 Hitelbiztosítási szolgáltatások	<input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>

#### II.1.7) A Közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk

A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik:  igen  nem

**II.1.8) Részek** (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

A beszerzés részekből áll:  igen  nem

(Igen válasz esetén) az ajánlatok benyújthatók

egy részre <input type="checkbox"/>	egy vagy több részre <input type="checkbox"/>	valamennyi részre <input type="checkbox"/>
--	--	---

### II.1.9) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)  
X

igen  nem

## II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

### II.2.1) Teljes mennyiség (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve, adott esetben)

(adott esetben csak számokkal)

#### Beruházások:

1. Budapest X. kerület Janikovszky Éva Általános Iskola, Kápolna utcai Tagintézményének gépészeti és elektromos rendszereinek energia korszerűsítéséhez, valamint a tetőszerkezet és az iskola udvarának részleges felújítása. A felújítás 3184 m<sup>2</sup> alapterületet érint, tervezett bruttó forrásigénye 217 millió forint,
2. Budapest Fővárosi Önkormányzattal közösen megvalósítandó Budapest X. kerület, Újköztemető főbejárata előtti ötágú forgalmilag rendezetlen csomópont átépítésére valamint az Újhegyi út – Sírkert út és Kozma utca – Újhegyi út közötti meglévő szerviz út átépítésére, környezetének felújítása. A fejlesztéssel megvalósuló kapacitás 121,2 fm útépítés, 51 parkolóhely, 10 kerékpártároló, 6420 m<sup>2</sup> zöldfelület öntözőrendszerrel, gyalogutakkal és közvilágítással. A beruházás tervezett bruttó forrásigénye 210 millió forint.

A felvételre kerülő fejlesztési hitel paraméterei:

1. Fejlesztési hitel összege: 427 millió
2. A felvételre kerülő hitel fedezete az Önkormányzat éves költségvetése.
3. Rendelkezésre tartási idő: 1 év,
4. A türelmi idő a hitel szerződéskötésétől 2013. december 31. napjáig,
5. A törlesztés 2014. január 1. napjától negyedévente 32 egyenlő részletben. A törlesztés időtartama: 8 év,
6. A futamidő: 10 év,
7. A beruházások várhatóan a hitel szerződéskötése előtt befejeződnek, ezért az Önkormányzatnak a beruházásokhoz előleg és részszámlákat vagy a teljes beruházási értéket is ki kell fizetnie a hitel felvételét megelőzően, ezért a hitelt biztosító hitelintézetnek vállalnia kell, hogy e kifizetett összegekre utólag biztosítja a hitelösszeg felvételét, lehívását.
8. Az Önkormányzat, mint Ajánlatkérő **az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól** szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben előírt engedély birtokában veheti fel a fejlesztési hitelt. A közbeszerzési szerződés hatálybalépése az engedély meglétének a feltétele. (Lásd.: NGM/15010/1/2012 )
9. Önkormányzati Infrastrukturális Program keretében akar az Önkormányzat hitelt felvenni.
10. A hitel devizaneme a forint.
11. Ajánlatkérő ajánlattevők részére a hitel összegén felül csak kamatot térít, ezen kívül egyéb kgt. jutalék nem számítható fel, csak késedelmi kamat.
12. A hitel kamata: változó kamatláb, mely a referencia kamat (3 havi EURIBOR) és a kamatfelár (RKO) együttes összege.
13. Az ajánlattevők egy kamatfelárra tehetnek ajánlatot. A kamatfelárra a megajánlást ajánlattevők

úgy adhatják meg, hogy a 3 havi EURIBOR + a refinanszírozáson felüli kamatfelárat adják meg.

A részleteket a részvételi dokumentáció tartalmazza.

becsült érték ÁFA nélkül: \_\_\_\_\_ Pénznem: \_\_\_\_\_

VAGY: \_\_\_\_\_ és \_\_\_\_\_ között Pénznem: \_\_\_\_\_

### II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ(adott esetben)

Vételi jog (opció) igen  nem

Igen válasz esetén a vételi jog meghatározása:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ha ismert, a vételi jog opciók gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban:  vagy napban:  (a szerződés megkötésétől számítva)

### II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható  igen  nem

A lehetséges meghosszabbítások száma: ha ismert)  vagy  és  között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy szolgáltatásmegrendelésre irányuló meghosszabbítandó szerződések esetében további szerződések tervezett ütemezése:

hónapban:  vagy napban  (a szerződés megkötésétől számítva)

## II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

Az időtartam hónapban: 120 vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

kezdés  (nap/hónap/év)

befejezés  (nap/hónap/év)

## III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

### III.1) AZ ALVÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

#### III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)

#### III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Ajánlatkérő a kamattörlesztést negyedévente, a tőketörlesztést, a türelmi időt követően negyedévente teljesíti a Kbt. 130. § előírásai alapján 10 éves futamidő alatt. Részletszabályok a dokumentációban.

**III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy(adott esetben)**

Nincs rá lehetőség.

**III.1.4) Egyéb különleges feltételek? (adott esetben)**

A szerződés teljesítésére különleges feltételek vonatkoznak X **igen nem**

(igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

A hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. törvény szerint.

**III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK**

**III.2.1) Az ajánlattevő/a részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is**

Nem lehet részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56.§ (1) bekezdésében, továbbá a Kbt. 57.§ (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll. Nem lehet részvételre jelentkező olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56.§ (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.

Részvételre jelentkezőnek a 310/2011 (XII.23) Korm. rendelet I. Fejezete (2-10.§) szerint kell igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 56. § (1)-(2) bekezdéseinek hatálya alá.

Részvételre jelentkezőnek a 310/2011 (XII.23) Korm. rendelet I. Fejezete (3-10.§) szerint kell igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdésének hatálya alá.

A részvételre jelentkező köteles részvételi jelentkezésében nyilatkozni – a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerint – arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bek. szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bek. szerinti kizáró okok hatálya alá.

A részvételre jelentkező részvételi jelentkezésében választása szerint

a) saját nyilatkozatot nyújthat be arról, hogy nem vesz igénybe a Kbt. 57. § (1) bek. szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bek. szerinti kizáró okok hatálya alá, vagy

b) az eljárásban megjelölt alvállalkozó nyilatkozatát - a meg nem jelöltekre az a) pont szerinti nyilatkozat mellett -, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozatát is benyújthatja arról, hogy a szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bek. szerinti kizáró okok hatálya alá.

**III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P.1) Részvételre jelentkezőnek a 310/2011 (XII.23) Korm. rendelet 14.§ (1) bek. c) pontja alapján a részvételre jelentkezéshez csatolnia kell az előző három naptári évből (2009., 2010., 2011.), származó teljes – általános forgalmi adó nélkül számított nettó árbevételéről szóló nyilatkozatát éves bontásban.

Ha a részvételre jelentkező olyan jogi formában

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i) (adott esetben):

P.1.) Alkalmatlan a részvételre jelentkező, ha az előző három naptári évből (2009., 2010., 2011.) származó teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele évente átlagosan nem éri el az 50 millió forintot.

működik, amely tekintetében árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, úgy az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett részvételre jelentkező kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelelhetnek, illetve azon, gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az részvételre jelentkezők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni részvételi jelentkezésben, ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében a részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A részvételre jelentkező az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján az alábbiak szerint támaszkodhat.

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként

<p>megjelölésre került, <b>vagy</b></p> <p>b) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során – az a) pontban foglaltakon túl – akkor is, ha a részvételre jelentkező részvételi jelentkezésében <u>benyújtja az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet az részvételre jelentkező fizetéseképtelensége esetére kezességet vállal</u> az ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.</p>	
--	--

<b>III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság</b>	
<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>M/1) A részvételre jelentkezőnek a részvételi jelentkezéséhez csatolnia kell a 310/2011 (XII.23) Korm. rendelet 15.§ (3) bek. a) pontja alapján a részvételi felhívás feladásától visszafelé számított megelőző 3 évben szerződészerűen teljesített, legalább 2 db megkötött és részben folyósításra került hitelszerződés szerinti referencianyilatkozatokat/igazolásokat a 310/2011 (XII.23) Korm. rendelet 16.§ (1) bek. a-b) pontjában foglaltak szerint. A nyilatkozatnak/igazolásnak legalább az alábbi adatokat kell tartalmaznia: a szerződéskötés napja, a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya (a szerződésben megállapodott hitel összege), az ellenszolgáltatás nettó összege, nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.</p> <p>M/2) A részvételre jelentkezőnek a részvételi jelentkezéshez csatolnia kell a 310/2011 (XII.23) Korm. rendelet 15.§ (1) bek. d) pontja alapján azon – a minőség ellenőrzésért felelős – szakember és vezető megnevezését, és képzettségük ismertetését, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. A szakember bemutatása során csatolandó a képzettséget és szakmai gyakorlatot ismertető szakmai önéletrajz (szakember saját kezű aláírásával), valamint a végzettséget, képzettséget igazoló dokumentumok másolata.</p> <p>Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös részvételre jelentkezők együttesen is</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i) <i>(adott esetben)</i>:</p> <p>M/1) Alkalmatlan a részvételre jelentkező, ha a részvételi felhívás feladásától visszafelé számított három évben nem rendelkezik legalább 2 db megkötött és legalább részben folyósításra került hitelszerződéssel, melyek közül legalább egy hitelszerződésben a hitel összege eléri legalább a 200 millió forintot (ha a hitel pénzneme nem HUF, úgy ajánlattevőnek a hitel összegét a hitelszerződés megkötésének napján érvényes MNB középárfolyamon kell átszámítania).</p> <p>M/2) Alkalmatlan a részvételre jelentkező, ha nem rendelkezik a szolgáltatás teljesítéséért felelős alábbi képzettségű, végzettségű szakemberekkel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 fő egyetemi közgazdasági végzettségű szakember, aki legalább 5 éves, pénzügyi intézménynél szerzett – végzettségének megfelelő szakirányú – szakmai gyakorlattal bír, mely időtartamból legalább 3 évig beruházások finanszírozásával foglalkozott;</li> <li>- 1 fő egyetemi jogi végzettségű szakember, aki legalább 5 éves, pénzügyi intézménynél szerzett – végzettségének megfelelő szakirányú –</li> </ul>



<p>megfelelhetnek.</p> <p>Az előírt alkalmassági követelményeknek az részvételre jelentkezők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben, ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében a részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.</p> <p>A részvételre jelentkező az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján az alábbiak szerint támaszkodhat.</p> <p>a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során <u>ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik</u>, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, <b>vagy</b></p> <p>b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, a részvételre jelentkező <u>nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja</u>, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során.</p>	<p>szakmai gyakorlattal bír.</p>
<p><b>III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> A szerződés védett műhelyek számára fenntartott</li> <li><input type="checkbox"/> A szerződés teljesítése védett munkahelyi-teremtési programok keretében történik</li> </ul>	

**III. 3) SZOLGÁLTATÁSMEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK**

**III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk**

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve **igen**  **nem**

(igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek**

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét

**igen**  **nem**

**IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS**

**IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA**

<b>IV.1.1) Az eljárás fajtája</b>	
Nyílt	<input type="checkbox"/>
Meghívásos	<input type="checkbox"/>
Gyorsított meghívásos	<input type="checkbox"/> A gyorsított eljárás alkalmazásának indokolása: _____
Tárgyalásos <input checked="" type="checkbox"/>	Megtörtént a részvételre jelentkezők kiválasztása, megjelölése (a tárgyalásos eljárás egyes típusai esetében) <b>igen</b> <input type="checkbox"/> <b>nem</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Igen válasz esetén a kiválasztott részvételre jelentkezők nevét és címét a VI.3., szakaszban (</b> <i>További információk) kell megadni)</i>
Gyorsított tárgyalásos <input type="checkbox"/>	A gyorsított eljárás alkalmazásának indoklása: _____
<b>Versenypárbeszéd</b> keretében	

**IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma**  
(meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Gazdasági szereplők tervezett száma □□□

VAGY:

Tervezett minimum □□□ és, adott esetben, maximális létszáma □□□

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

---

---

**IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során**  
(tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát **igen**  **nem**

**IV. 2) BÍRÁLATI SZEMPONTOK**

**IV.2.1) Bírálati szempontok** (jelölje be a megfelelő rovatot/rovatokat)

**X A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás**

VAGY

○Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint

○ az alábbiakban megadott részszerpontok (a részszerpontokat súlyozással vagy – ha súlyozásra bizonyíthatóan nincs lehetőség – csökkenő fontossági sorrendben kell megadni)

○ a dokumentációban, az ajánlati/részvételi felhívásban, az ajánlattételi felhívásban illetve az ismertetőben meghatározott szempontok

Részszerpont	Súlyszám	Részszerpont	Súlyszám
1. _____	_____	6. _____	_____
–	_____	–	_____
2. _____	_____	7. _____	_____
–	_____	–	_____
3. _____	_____	8. _____	_____
–	_____	–	_____
4. _____	_____	9. _____	_____
–	_____	–	_____
5. _____	_____	10. _____	_____
–	_____	–	_____

**IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk**

**Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni**

igen

nem

(igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

#### IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

**IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)**

\_\_\_\_\_

**IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre**

igen  nem

X

**Igen válasz esetén**

Előzetes tájékoztató

Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény

Hirdetmény száma a Hivatalos Lapban: □□□□/□□□□-□□□□□□□□ □□/□□/□□□□ (nap/hónap/év)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetmény száma a Hivatalos Lapban: □□□□/□□□□-□□□□□□□□ □□/□□/□□□□ (nap/hónap/év)

A hirdetmény száma a Hivatalos Lapban: □□□□/□□□□-□□□□□□□□ □□/□□/□□□□ (nap/hónap/év)

**IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei**  
(versenypárbeszéd esetében)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: .../.../2012 (nap/hónap/év)

Időpont: 09.30

A dokumentumért fizetni kell

igen X

nem

**Igen válasz esetén (számokkal) Ár: 8000 Pénznem: HUF**

A fizetés feltételei és módja: A bruttó 8.000 HUF-ot ajánlatkérő OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11784009-15510000 számú számlájára kell átutalni, a jogcím (közbiztosítás tárgya, felhívás TED vagy KÉ azonosítója) feltüntetésével. A részvételre jelentkezőnek az átutalást igazoló okmányt be kell mutatnia.

**IV.3.4) Az ajánlattételi vagy részvételi határidő**

Dátum: .../.../2012 (nap/hónap/év)

Időpont:09:30

**IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (ha ismert, meghívásos és tárgyalásos eljárás, valamint versenypárbeszéd esetén)**

Dátum: □□/□□/□□□□ (nap/hónap/év)

**IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en a pályázatok (pályaművek), illetve részvételi jelentkezések benyújthatók**

○ Az EU bármely hivatalos nyelve

X Az EU következő hivatalos nyelve(i): HU

○ Egyéb:

**IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama**

□□/□□/□□□□ -ig (nap/hónap/év)

VAGY

az időtartam hónapban: □□□ vagy napban: (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

**IV.3.8) Az ajánlatok felbontásának feltételei**

Dátum: (nap/hónap/év)

Időpont:

(adott esetben) Hely:

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek (adott esetben)

igen  nem

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

**VI. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK**

**VI.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGŰ-E? (adott esetben)**

igen  nem

Igen válasz esetén a további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

**VI.2) A SZERZŐDÉS EU-ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS?**

igen  nem

Igen válasz esetén kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb használható hivatkozási alapot:

**VI.3) További információk (adott esetben)**

VI.3.1) Két szakaszból álló eljárás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei:

Dátum...../2012

Időpont:.....óra.

Helyszín: .....

A Kbt. 62.§ (2) bekezdése alapján a részvételi jelentkezések felbontásánál az ajánlatkérő, a részvételre jelentkezők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő jelentkező esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, illetőleg személyek lehetnek jelen.

VI.3.2) Az ajánlattételi felhívás és dokumentáció megküldésének tervezett időpontja (ajánlattételi szakasz): .../2012.

VI.3.3) A tárgyalásos eljárás jogcímének megjelölése:

Kbt. 89. § (2) bekezdés d) pontja. A szolgáltatás objektív természete miatt a szerződéses feltételek meghatározása nem lehetséges olyan pontossággal, amely lehetővé tenné a nyílt vagy a meghívásos eljárásban a legkedvezőbb ajánlat kiválasztását.

VI.3.4) A részvételi dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk:

A dokumentációt részvételi jelentkezésenként egy részvételre jelentkezőnek, vagy a részvételre jelentkezésben megnevezett alvállalkozónak meg kell vásárolnia. Ajánlatkérő a dokumentációt e-mailen bocsátja a részvételre jelentkezők rendelkezésre a kérelem kézhezvételétől számított két munkanapon belül, de legkésőbb a részvételi határidő lejártáig. A dokumentáció igénylésére vonatkozó megkeresésnek tartalmaznia kell az igénylő nevét, székhelyét, a kapcsolattartó nevét, telefonszámát, faxszámát, e-mail címét, továbbá a dokumentáció ellenértékének megfizetését igazoló okmány másolatát.

VI.3.5.) A részvételi jelentkezéseket 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat) kell benyújtani írásban (az eredeti részvételre jelentkezésen meg kell jelölni, hogy az az eredeti), zártan. Az egyes példányokat köteles részvételre jelentkező oly módon összefűzni, mely kizárja a részvételre jelentkezés roncsolás-mentesen történő szétbontását, és biztosítja annak könnyű lapozhatóságát. A részvételre jelentkezés oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A részvételre jelentkezésnek az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján a részvételre jelentkezésben szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

A részvételre jelentkezésben lévő minden – a részvételre jelentkező vagy egyéb gazdasági szereplő által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az erre jogosult személynek.

VI.3.6) A részvételi jelentkezés a Kbt. 61. § (1) bekezdése szerint benyújtható közvetlenül vagy postai úton. Postán történő megküldés esetén a részvételre jelentkezéseket az I.1. pont szerinti címre kell címezni. Közvetlen benyújtás esetén a részvételi jelentkezéseket az I.1. pont szerinti kapcsolattartási címen kell benyújtani. Ajánlatkérő tájékoztatja részvételi jelentkezőket, hogy az I.1. pont szerinti címen személyes leadásra nyitva álló időintervallum a részvételi határidő lejártáig munkanapokon: hétfőtől-csütörtökig 09.00-15.00 óráig, pénteken 09.00-12.30 óráig. A csomagolásra minden esetben javasoljuk ráírni a részvételre jelentkező nevét, címét, az eljárás megnevezését. A hiányos vagy hibás felirattal, címezéssel ellátott küldemények elirányításáért, idő előtti felbontásáért, ajánlatkérő felelősséget nem vállal. A postán vagy futárszolgálattal feladott küldemények kockázatát részvételre jelentkező viseli.

VI.3.7.) A részvételi jelentkezés nyelve magyar. Minden csatolandó dokumentumot magyar nyelven, idegen nyelvű anyagok esetén egyszerű magyar fordítással kell elkészíteni, illetve csatolni. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok részvételre jelentkező általi felelős fordítását is elfogadja.

VI.3.8.) A részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell részvételre jelentkezőnek a Kbt. 60. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

VI.3.9) A részvételre jelentkező köteles részvételi jelentkezéséhez csatolni a Kbt. 60. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatát arra vonatkozólag, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e. VI.3.10.) A részvételre jelentkezőnek részvételi jelentkezésében nyilatkoznia kell a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjaiban foglaltak vonatkozásában. A Kbt. 40. § (1) bekezdése tekintetében a nemleges nyilatkozatot is kérjük csatolni.

VI.3.11.) Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében részvételre jelentkezőnek a részvételi jelentkezéshez csatolnia kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet, és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

VI.3.12.) A részvételi jelentkezésben benyújtandó dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatóak.

VI.3.13.) Ajánlatkérő a Kbt. 67. §-a szerint az összes részvételre jelentkező számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.

VI.3.14.) Ajánlatkérő a 310/2011 (XII.23) Korm. rendelet 20. § (4) bek. szerint felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy az alkalmasság feltételeit és igazolását a 310/2011 (XII.23) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdéséhez képest szigorúbban állapítja meg a III.2.2. P/1., továbbá a III.2.3 M/1, M/2. pont szerinti alkalmassági követelmények vonatkozásában).

VI.3.15.) Részvételre jelentkezőnek, alvállalkozójának, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek az alábbi cégokmányokat kell a részvételre jelentkezéshoz csatolni:

1. az aláírási jogosultságok ellenőrzése céljából a részvételre jelentkezőnek, alvállalkozójának illetve kapacitást biztosító szervezetének adatait a [www.e-cegjegyzek.hu](http://www.e-cegjegyzek.hu) weboldalon ellenőrzi. Amennyiben az említett weboldalon a részvételre jelentkezőnek, alvállalkozójának illetve a kapacitást biztosító szervezetének adatai nem szerepelnek, akkor a részvételi határidőt megelőző 30 napnál nem régebbi cégkivonatokat eredetiben vagy egyszerű másolatban a részvételi jelentkezéshoz csatolni szükséges. Egyéni vállalkozó részvételre jelentkező (alvállalkozó, kapacitást biztosító szervezet) esetén a részvételre jelentkezéshoz csatolni kell az egyéni vállalkozói igazolvány másolati példányát.
2. a részvételre jelentkezés részeként csatolni kell a részvételre jelentkező és alvállalkozó, kapacitást biztosító szervezet nevében aláíró személy aláírási címpéldányának vagy aláírás mintájának eredeti vagy másolati példányát. Amennyiben a cégjegyzésre jogosult és a kötelezettségvállaló személye különböző, a kötelezettségvállaló aláírását is tartalmazó, legalább teljes bizonyító erejű okiratba foglalt meghatalmazás eredeti vagy másolati példányát csatolni kell a dokumentációban foglaltak szerint;
3. folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

VI.3.16.) A részvételre jelentkezések összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség a részvételre jelentkezőt terheli.

**VI.3.17.) Közös részvételi jelentkezés esetén csatolni kell a közös részvételi jelentkezők által cégszerűen aláírt konzorciumi megállapodást,** amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:

32. tartalmazza a közös részvételre jelentkezők közös fellépése formájának ismertetését;
33. tartalmazza a részvételi jelentkezés aláírása módjának ismertetését;
34. tartalmazza a vezető konzorciumi tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi konzorciumi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve a részvételre jelentkező által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében;
35. tartalmazza külön-külön a közös részvételre jelentkezők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;
36. tartalmazza valamennyi konzorciumi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
37. a részvételre jelentkezés benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

**VI.4) JOGORVOSLATI ELJÁRÁS****VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv**

Hivatalos név: Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság

Postai cím: Riadó u. 5.

Város: Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: Magyarország
-----------------	---------------------------	----------------------

E-mail: <a href="mailto:dontobizottsag@kt.hu">dontobizottsag@kt.hu</a>	Telefon: +36-1-882-8592
--	-------------------------

Internetcím (URL): <a href="http://www.kozbeszerzes.hu">www.kozbeszerzes.hu</a>	Fax: +36-1-882-8593
---	---------------------

**A békéltetési eljárást lebonyolító szerv (adott esetben)**

Hivatalos név:

Postai cím:

Város:	Postai irányítószám:	Ország:
--------	----------------------	---------

E-mail:	Telefon:
---------	----------

Internetcím (URL):	Fax:
--------------------	------

**VI.4.2) Jogorvoslati kérelmek benyújtása (kérjük kitölteni a VI.4.2. rovatot VAGY szükség esetén a VI.4.3. rovatot)**

A jogorvoslati kérelem benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ:  
A Kbt. 137. § szerint.

**VI.4.3) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be**

Hivatalos név: Közbeszerzési Hatóság

Postai cím: Riadó u. 5.

Város: Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: Magyarország
-----------------	---------------------------	----------------------

E-mail: <a href="mailto:kapcsolat@kt.hu">kapcsolat@kt.hu</a>	Telefon: +36-1-882-8594
--	-------------------------

Internetcím (URL): <a href="http://www.kozbeszerzes.hu">www.kozbeszerzes.hu</a>	Fax: +36-1-882-8593
---	---------------------

**VI.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK DÁTUMA: 2012// (nap/hó/év)**



## A. MELLÉKLET

### További címek és kapcsolattartási pontok

#### I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓ A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐK BE

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város:	Postai irányítószám:	Ország:
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon:
Címzett:		Fax:
E-mail:		
Internetcím (URL):		

#### II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK BESZEREZHETŐK

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város:	Postai irányítószám:	Ország:
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon:
Címzett:		Fax:
E-mail:		
Internetcím (URL):		

#### III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVA AZ AJÁNLATOKAT/RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEKET KELL BENYÚJTANI

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város:	Postai irányítószám:	Ország:
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon:
Címzett:		Fax:
E-mail:		
Internetcím (URL):		

#### IV) A MÁSIK AJÁNLATKÉRŐ CÍMEI, AMELY NEVÉBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ A BESZERZÉST VÉGZI

Hivatalos név:	Nemzeti azonosító: (ha ismert)	
Postai cím:		
Város:	Postai irányítószám:	Ország:

## B. MELLÉKLET

### RÉSZEKRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

**AZ AJÁNLATKÉRŐ ÁLTAL A SZERZŐDÉSHEZ RENDELT ELNEVEZÉS:**  
**A RÉSZ SZÁMA ELNEVEZÉS:**

<b>1) RÖVID MEGHATÁROZÁS:</b>		
<b>2) KÖZÖS KÖZBESZERZÉSI SZÓJEGYZÉK (CPV)</b>		
	<b>Fő szójegyzék</b>	<b>Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)</b>
<b>Fő tárgy</b>		0000-0 0000-0
<b>További tárgy(ak)</b>		0000-0 0000-0 0000-0 0000-0 0000-0 0000-0 0000-0 0000-0
<b>3) MENNYISÉG</b>		
(ha ismert, csak számokkal): _____ Becsült költség áfa nélkül _____ Pénznem: _____		
VAGY:		
_____ és _____ között Pénznem: _____		
<b>4) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMÁRA VAGY KEZDETÉRE/BEFEJEZÉSÉRE VONATKOZÓ KÜLÖNBÖZŐ IDŐPONTOK FELTÜNTETÉSE (adott esetben)</b>		
Az időtartam hónapban: <input type="checkbox"/> vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)		
VAGY		
Kezdés	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (nap/hónap/év)	
Befejezés	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (nap/hónap/év)	
<b>5) TOVÁBBI INFORMÁCIÓ A RÉSZEKRŐL</b>		
_____		
_____		

----- (Ezt a mellékletet a részek számának megfelelő példányban kell használni) -----

**C1. melléklet - Általános beszerzés**  
**A II. SZAKASZBAN (A SZERZŐDÉS TÁRGYA) EMLÍTETT SZOLGÁLTATÁSI KATEGÓRIÁK**  
2004/18/EK irányelv

KATEGÓRIA SZÁMA [1] TÁRGY
<ul style="list-style-type: none"><li>1 Karbantartási és javítási szolgáltatások</li><li>2 Szárazföldi szállítási szolgáltatások [2], beleértve a páncélozott járművel végzett szolgáltatásokat és a futárszolgálatokat, kivéve a postai küldemények szállítását</li><li>3 Légi személyszállítási és teherfuvarozási szolgáltatások, kivéve a postai küldemények szállítását</li><li>4 Szárazföldi [3] és légipostai küldemények szállítása</li><li>5 Távközlési szolgáltatások</li><li>6 Pénzügyi szolgáltatások:<ul style="list-style-type: none"><li>a) Biztosítási szolgáltatások</li><li>b) Banki és befektetési szolgáltatások [4]</li></ul></li><li>7 Számítógépes és azzal összefüggő szolgáltatások</li><li>8 Kutatási és fejlesztési szolgáltatások [5]</li><li>9 Számviteli, könyvvizsgálói és könyvelési szolgáltatások</li> <li>10 Piackutatási és közvélemény-kutatási szolgáltatások</li><li>11 Vezetési tanácsadó szolgáltatások [6] és az ezzel Összefüggő szolgáltatások</li><li>12 Építészeti szolgáltatások; mélyépítési szolgáltatások és integrált mélyépítési szolgáltatások; városrendezési és tájrendezési szolgáltatások; az ezekkel összefüggő tudományos és műszaki tanácsadási szolgáltatások; műszaki vizsgálati és elemző szolgáltatások</li><li>13 Reklámszolgáltatások</li><li>14 Épülettakarítási szolgáltatások és ingatlankezelési szolgáltatások</li><li>15 Kiadói és nyomdai szolgáltatások, eseti vagy szerződéses alapon</li><li>16 Szennyvíz- és hulladékkezelési szolgáltatások, fertőtlenítési és hasonló szolgáltatások</li></ul>
KATEGÓRIA SZÁMA [7] TÁRGY
<ul style="list-style-type: none"><li>17 Szállodai és éttermi szolgáltatások</li><li>18 Vasúti szállítási szolgáltatások</li><li>19 Vízi szállítási szolgáltatások</li><li>20 Szállítási mellék- és kiegészítő szolgáltatások</li><li>21 Jogi szolgáltatások</li><li>22 Személyzetelhelyezési és -ellátási szolgáltatások [8]</li><li>23 Nyomozási és biztonsági szolgáltatások, kivéve a páncélozott járművel végzett szolgáltatásokat</li><li>24 Oktatási és szakképzési szolgáltatások</li><li>25 Egészségügyi és szociális szolgáltatások</li><li>26 Szórakoztató, kulturális és sportszolgáltatások [9]</li><li>27 Egyéb szolgáltatások</li></ul>

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ  
A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

**ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS**

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

- Építési beruházás  
 Árubeszerzés  
 Szolgáltatás megrendelés  
 Építési koncesszió  
 Szolgáltatási koncesszió

**I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ**

**I.1) NÉV , CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)**

<b>Hivatalos név:</b> Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat		
<b>Postai cím:</b> Szent László tér 29.		
<b>Város/Község</b> Budapest	<b>Postai irányítószám:</b> 1102	<b>Ország:</b> Magyarország
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b> Címzett Somodi Károly		<b>Telefon:</b> 06-1-4338-175
<b>E-mail:</b> kozbeszerzes@kobanya.hu		<b>Fax:</b> 06-1-4338-230
<b>Internetcím(ek) (adott esetben)</b> Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.kobanya.hu A felhasználói oldal címe (URL):		

További információ a következő címen szerezhető be: <input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)
A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) a következő címen szerezhetők be: <input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani: <input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

## I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

<input type="checkbox"/> Központi szintű	<input type="checkbox"/> Közszolgáltató
<input checked="" type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű	<input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]
<input type="checkbox"/> Közjogi szervezet	<input type="checkbox"/> Egyéb

## I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG

### I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg):
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

### I.3.2) KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐK

<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Villamos energia	<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek
<input type="checkbox"/> Víz	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg):
<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	

### I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést:  igen  nem

(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

## II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

### II.1) MEGHATÁROZÁS

<b>II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:</b>		
Szállítási szerződés HPV elleni védőoltás beszerzése tárgyában		
<b>II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye</b> (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)		
<input type="checkbox"/> <b>Építési beruházás</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Árubeszerzés</b>	<input type="checkbox"/> <b>Szolgáltatás megrendelés</b>
<input type="checkbox"/> Kivitelezés <input type="checkbox"/> Tervezés és kivitelezés <input type="checkbox"/> Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően <input type="checkbox"/> <b>Építési koncesszió</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Adásvétel <input type="checkbox"/> Lízing <input type="checkbox"/> Bérlet <input type="checkbox"/> Részletvétel <input type="checkbox"/> Ezek kombinációja	Szolgáltatási kategória száma:  <i>(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)</i>  <input type="checkbox"/> <b>Szolgáltatási koncesszió</b>
A teljesítés helye: Magyarország, Budapest, Kőbánya közigazgatási területe NUTS-kód: HU 101		
<b>II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul <input type="checkbox"/> A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul <input type="checkbox"/> A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul		
<b>II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)</b>		
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás több ajánlattevővel A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma <i>VAGY</i> (adott esetben) maximális létszáma	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
<b>A keretmegállapodás időtartama:</b> Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok) ban:		
<b>A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal)</b>		
Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:		
<i>VAGY:</i>		
és között Pénznem:		
A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):		

<b>II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya</b>			
HPV elleni védőoltás beszerzése			
<b>II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)</b>			
<b>Fő tárgy</b>	33651600-4	<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
<b>További tárgy(ak)</b>		<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
<b>II.1.7) Részekre történő ajánlattétel</b> (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)			
<input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem			
(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):			
<input type="checkbox"/> egy részre	<input type="checkbox"/> egy vagy több részre	<input type="checkbox"/> valamennyi részre	
<b>II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk</b>			
Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem			

## II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

<p><b>II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték</b> (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)</p> <p>(adott esetben, csak számokkal)</p> <p>Oltóanyag megnevezése: Humán Papilloma vakcina 6, 11, 16,18 típus adszorbeált injekció előretöltött fecskendőben rekombináns.  ATC kód: JO7BM01</p> <p>A beszerzésre kerülő védőoltás mennyisége: 120 sorozat, továbbá opcionálisan 480 sorozat.</p> <p>A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 23. § (3) bekezdése szerint a műszaki leírásban szereplő bármely szabvány, műszaki engedély, műszaki előírások, műszaki ajánlás megnevezése mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést is érteni kell, akkor is, ha az kifejezetten nem kerül feltüntetésre. Nem nyilvánítható érvénytelennek az ajánlat kizárólag azon az alapon, hogy az ajánlatban szereplő termékek és szolgáltatások nem felelnek meg a műszaki leírásban meghatározott szabványoknak vagy egyéb előírásoknak, amennyiben az ajánlattevő ajánlatában megfelelő módon, bármely megfelelő eszközzel bizonyítja, hogy az általa javasolt megoldások egyenértékű módon megfelelnek a közbeszerzési műszaki leírásban meghatározott követelményeknek.</p> <p>Az egyenértékűséget ajánlattevőnek ajánlatában igazolnia kell.</p> <p>Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:</p> <p>VAGY:</p> <p>és között Pénznem:</p>
<p><b>II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ</b> (adott esetben)</p> <p>Vételi jog (opció): <input checked="" type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem</p>

(Igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása:

Ajánlattevő vételi jogát – a tényleges igények függvényében - az opcionálisan megjelölt mennyiség egészére vagy annak egy részére a szerződés hatálya alatt az ajánlattevőhöz intézett egyoldalú jognyilatkozattal gyakorolhatja. A jognyilatkozatnak tartalmaznia kell a mennyiséget, a teljesítési helyet és a szállítási határidőt. A vételi jog alapján történő szállításokra egyebekben az alapmennyiség szállítására vonatkozó szerződéses feltételrendszer alkalmazandó.

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: 12 hónap vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

### II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: [ ] igen [X] nem

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): vagy: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

## II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

A (tervezett) időtartam hónapban: vagy napban: 12 hónap (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés (év/hó/nap)

Befejezés (év/hó/nap)

## III. SZAKASZ : JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

### III.1) A SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

#### III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

Késedelmi kötbér:

- a késedelem minden napja után a késedelemmel érintett termékek nettó szerződéses ellenértékére vetítve 0,5%, maximum a késedelemmel érintett termékek teljes szerződéses ellenértékének 20%-a.

Hibás teljesítési kötbér:

- a hibás teljesítéssel érintett termékek kicserélésének időpontjáig a késedelmi kötbérrel azonos vetítési alapú és mértékű.

Meghiúsulási kötbér:

- a szerződés megghiúsulása esetére a teljes nettó szerződéses értékre vetítve 15 %.

#### III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

Ajánlatkérő előleget nem fizet. Szerződés szerű teljesítést követően, az Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást átutalással teljesíti a Kbt. 130. § (3) bekezdés a) pontja, valamint a szerződésben foglaltak szerint. Megrendelő a kifizetéseket az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36./A. § rendelkezéseinek figyelembe vételével teljesíti.



**III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy:**  
(*adott esetben*)

Közös gazdasági társaság létrehozására nincs lehetőség, de közös ajánlattétel esetén a vezető céget meg kell jelölni, és közös ajánlattevőknek egyetemleges felelősséget kell vállalniuk, valamint konzorciumi megállapodást kell kötni a dokumentációban foglaltak szerint.

**III.1.4) Egyéb különleges feltételek** (*adott esetben*)  igen  **nem**

(*Igen válasz esetén*) A különleges feltételek meghatározása:

**III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK**

**III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is** (*adott esetben*)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdésében rögzített kizáró okok bármelyike fennáll.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok fennáll.

Ajánlattevőknek a Kbt. 122. § (1) bekezdésében foglaltak alapján csatolnia kell a kizáró okok fenn nem állásáról nyilatkozatát, valamint az 56. § (1) bekezdésének kc) pontjára vonatkozóan a külön jogszabályban meghatározottak szerint kell dokumentumot benyújtania.

Az ajánlattevő az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a Kbt. 56. § -ában foglalt kizáró okok hiányáról. A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10. §-a megfelelően alkalmazandó a Kbt. 57. § (1) bekezdése tekintetében.

Ajánlattevő ajánlatában köteles csatolni a 310/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 12. § -a szerinti nyilatkozatát a Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) pontja tekintetében.

**III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság** (*adott esetben*)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P.1.) A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdésének a) pontja alapján csatolni kell az ajánlattevő (közös ajánlattevő esetén minden ajánlattevő) cégjegyzékben szereplő valamennyi számlavezető pénzügyi intézménytől származó, nyilatkozatát az alábbi tartalommal, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak:

- vezetett bankszámla száma,
- mióta vezeti a bankszámlát,
- számláján az ajánlattételi felhívás feladását megelőző 12 hónapban volt-e sorban állás.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek, illetve azon, gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján az alábbiak szerint támaszkodhat.

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, **vagy**

b) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során – az a) pontban foglaltakon túl – akkor is, ha az ajánlattevő (részvételre jelentkező) ajánlatában (részvételi jelentkezésében) benyújtja az

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

P.1.) Ajánlattevő alkalmatlan a szerződés teljesítésére, amennyiben bármely pénzügyi intézménynél vezetett számláján az ajánlattételi felhívás feladását megelőző utolsó 12 hónapban sorban állás volt;

<p>alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet az ajánlattevő fizetésektelensége esetére kezességet vállal az ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.</p>	
<p><b>III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)</b></p>	
<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>M.1) Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolni kell a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdésének a) pontja szerint, az ajánlattételi felhívás feladásától visszafelé számított megelőző 3 év (36 hónap) legjelentősebb árubeszerzéseiről szóló nyilatkozatát, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolást a Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerint.</p> <p>Az igazolásnak, vagy nyilatkozatnak tartalmaznia kell legalább a Korm.rendelet 15. § (1) bekezdése szerinti adatokat, továbbá az alkalmasság megállapításához szükséges további adatokat (legalább a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, az árubeszerzés tárgya, továbbá az ellenszolgáltatás összege, nyilatkozni kell, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e, a feladat rövid leírását, paramétereit az alkalmasság minimumkövetelményei szóhasználatának megfelelően.</p> <p>Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.</p> <p>Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.</p> <p>Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján az alábbiak szerint támaszkodhat.</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):</p> <p>M.1) Alkalmatlan ajánlattevő, amennyiben az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított megelőző 3 évben nem rendelkezik összesen legalább 120 sorozat HPV elleni védőoltás szállítása tárgyú, szerződés szerűen tett referenciával.</p>

<p>a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során <u>ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik</u>, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, <b>vagy</b></p> <p>b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő (részvételre jelentkező) <u>nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja</u>, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során.</p>	
---	--

### III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott  igen  nem

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott  igen  nem

### III. 3) SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSÉRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

#### III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve  igen  nem

(Igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

#### III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét

igen  nem

### IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

#### IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA

IV.1.1) Az eljárás fajtája	
Klasszikus ajánlatkérők	Közszolgáltató ajánlatkérők
A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:	A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:
<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt <input type="checkbox"/> Meghívásos <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása: <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos,	<input type="checkbox"/> Nyílt <input type="checkbox"/> Meghívásos <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében

alkalmazásának indokolása:	meghívásos
<input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetményrel induló tárgyalásos
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos	
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetményrel induló tárgyalásos	
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos	

**IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)**

A gazdasági szereplők tervezett száma

VAGY:

Tervezett minimum és (adott esetben) maximális létszáma

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

**IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)**

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát:  igen  nem

**IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK**

<b>IV.2.1) Értékelési szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)</b>
<input checked="" type="checkbox"/> A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás
VAGY
<input type="checkbox"/> Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján
<b>IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk</b>
Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem
(Igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

**IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK**

**IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)**

**IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre [ ] igen [X] nem**

*(Igen válasz esetén töltsse ki a megfelelő rovatokat)*

[ ] Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

[ ] Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

**IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben)**

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2012/ / (év/hó/nap) Időpont: 9.30

A dokumentációért fizetni kell [ ] igen [x] nem

*(Igen válasz esetén, csak számokkal)* Ár: Pénznem: HUF

A fizetés feltételei és módja:

**IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő**

Dátum: 2012/ / (év/hó/nap) Időpont: 9.30

**IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén)**

Dátum: (év/hó/nap)

**IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók**

[ ] Az EU bármely hivatalos nyelve

[x] Az EU következő hivatalos nyelve(i): HU

[ ] Egyéb:

[ ] Magyar

**IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén)**

-ig (év /hó/nap)

VAGY

Az időtartam hónapban: vagy napban: 30 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

**IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei**

Dátum: 2012/ / (év/hó/nap) Időpont: 9.30

Hely: Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat székhelye (1102 Budapest, Szent László tér 29.) I. emeleti 133. szoba

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek  igen  nem

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: Az ajánlatok felbontásán jelenlétre a Kbt. 62. § (2) bekezdése szerinti személyek jogosultak.

**V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK**

**V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben)**

A közbeszerzés ismétlődő jellegű  igen  nem

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

**V.2) Európai Unió alapokra vonatkozó információk**

A szerződés Európai Unió alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos  igen  nem

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

**V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)**

**V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja:** (ha az eljárás tárgyalásos)

**V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele?** (adott esetben)  igen  nem

**V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk:** (adott esetben)

Az ajánlattétel érdekében a dokumentációt ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak.

**A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk:**

A dokumentáció személyesen átvehető munkanapokon 9:00-12:00 óra között, az ajánlattételi határidő lejárata napján 9:00-tól az ajánlattételi határidő lejártáig az I.3. pontban meghatározott címen. Átvételkor átvételi elismervény kitöltése szükséges. A dokumentáció másra nem ruházható át és nem tehető közzé. Az Ajánlattevőnek az átutalást igazoló EREDETI okmányt be kell mutatnia. A Kbt. 50.§ (3) bek. megfelelően irányadó.

**V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:**

**V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot: -**

**V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak**

igen  nem

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

P.1), M.1)

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: *(adott esetben)*

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra:  igen  nem

V.4) Egyéb információk:

1. Az eljárás eredményéről szóló összegezés megküldésének napja és a szerződéskötés tervezett időpontja:

- a) Az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdés szerint, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül, az ajánlati kötöttség lejárta előtt, az írásbeli összegezés egyidejű megküldésével tájékoztatja az ajánlattevőket.
- b) A szerződés megkötésére a Kbt. 124. § (6) bekezdése alapján az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldésének napját követő tizenötödik napon, amennyiben ez nem munkanap, a következő munkanapon 11:00 órakor kerül sor.

**2. Hiánypótlás:** Ajánlatkérő a Kbt. 67.§-a alapján hiánypótlási lehetőséget biztosít.

1. Formai előírások:

Az ajánlatot írásban, 4 példányban (1 eredeti, 3 másolat), zárt csomagolásban, a jelen felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.

Az eredeti ajánlaton meg kell jelölni, hogy az az eredeti, a másolati példány(ok)on pedig, hogy az(ok) a másolat(ok). Amennyiben eltérés van az ajánlat „eredeti” és „másolat” példánya(i) között, az Ajánlatkérő az „eredeti” példányt tekinti irányadónak.

Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

A benyújtott ajánlati példányok közötti eltérés esetén az eredeti - papír alapú - példány az irányadó. A csomagoláson

**„AJÁNLAT – HPV elleni védőoltás beszerzése -  
Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejárta előtt!”**

megjelölést kell feltüntetni.

Az ajánlatban lévő minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.



Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

2. A Kbt. 60. § (6) bekezdése alapján az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti a Kbt. 62. § (3) bekezdése szerinti összes adatot.
3. Ajánlattevőnek, alvállalkozójának, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek az alábbi cégokmányokat kell az ajánlathoz csatolni:
  - a) az aláírási jogosultságok ellenőrzése céljából az ajánlattevőnek, alvállalkozójának illetve kapacitást biztosító szervezetének adatait a [www.e-cegjegyzek.hu](http://www.e-cegjegyzek.hu) weboldalon ellenőrizi. Amennyiben az említett weboldalon az ajánlattevőnek, alvállalkozójának illetve a kapacitást biztosító szervezetének adatai nem szerepelnek, akkor az ajánlattételi határidőt megelőző 30 nappal nem régebbi cégkivonatokat eredetiben vagy egyszerű másolatban az ajánlathoz csatolni szükséges. Egyéni vállalkozó ajánlattevő esetén az ajánlathoz csatolni kell az egyéni vállalkozói igazolvány másolati példányát.
  - b) az ajánlat részeként csatolni kell az ajánlattevő és alvállalkozó, kapacitást biztosító szervezet nevében aláíró személy aláírási címpéldányának vagy aláírás mintájának eredeti vagy másolati példányát. Amennyiben a cégjegyzésre jogosult és a kötelezettségvállaló személye különböző, a kötelezettségvállaló aláírását is tartalmazó, legalább teljes bizonyító erejű okiratba foglalt meghatalmazás eredeti vagy másolati példányát csatolni kell a dokumentációban foglaltak szerint;
  - c) folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
4. Az ajánlatnak tartalmaznia kell ajánlattevőnek a Kbt. 60. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
5. Ajánlattevő köteles ajánlatához csatolni a Kbt. 60. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatát arra vonatkozólag, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
6. A Kbt. 40. § (1) bekezdése szerint ajánlattevő köteles ajánlatában megjelölni a közbeszerzésének azt a részét, amelynek teljesítéséhez ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, továbbá ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni. A Kbt. 40. § (1) bekezdése tekintetében a nemleges nyilatkozatot is kérjük csatolni.
7. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni. A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel.
8. Az ajánlattétel során a különböző devizák forintba történő átszámításánál az ajánlattevőnek a referenciák tekintetében a teljesítés napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni. A bármely okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. vonatkozásában csak az alkalmasság megállapításához szükséges sorok (adatok, információk) vonatkozásában szükséges az átszámítást tartalmazó iratot becsatolni.
9. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az ajánlattevőt terheli.
10. **Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt konzorciumi**

**megállapodást, amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:**

- a) tartalmazza a közös ajánlattevők közös fellépése formájának ismertetését;
  - b) tartalmazza az ajánlat aláírása módjának ismertetését;
  - c) tartalmazza a vezető konzorciumi tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi konzorciumi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében;
  - d) tartalmazza külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;
  - e) tartalmazza valamennyi konzorciumi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
  - f) az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.
11. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír.
12. A jelen ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény az irányadó.
13. Az ajánlatkérő Kbt. 124. § (4) bek. alapján tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az eljárás nyertesének visszalépése esetén – amennyiben második legkedvezőbb ajánlattevőt is megjelöli az összegezésben ajánlatkérő – a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel köti meg a szerződést. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.
14. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, valamint 10 % feletti alvállalkozója illetve az erőforrást nyújtó szervezet nyilatkozatát arról, hogy valamennyi pénzforgalmi számlájáról a pénzügyi alkalmasság igazolására előírt pénzügyi intézmények nyilatkozata(i)t becsatolta, az ajánlatban szereplő okirattal igazolt számlavezető pénzügyi intézményeken kívül más pénzügyi intézménynél számlát nem vezet, illetőleg az ott megjelölteken kívül más számlát nem vezet.
15. Az ajánlathoz csatolni kell a megajánlott termék forgalomba hozatali engedélyének másolatát.
16. Az ajánlathoz csatolni kell a megajánlott termék termékleírását.
17. Az ajánlathoz csatolni kell nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy leszállított termékek a leszállítástól számítva legalább 24 hónap felhasználhatósági idővel rendelkeznek.

**V.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK IDŐPONTJA: 2012/.../... (év/hó/nap)**

#### **A. MELLÉKLET**

**További címek és kapcsolattartási pontok**

**I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓ A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐ BE**

<b>Hivatalos név:</b> Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzat		
<b>Postai cím:</b> Szent László tér 29. 1. em. 133. szoba		
<b>Város/Község</b> Budapest	<b>Postai irányítószám:</b> 1102	<b>Ország:</b> Magyarország
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b> <b>Címzett: Somodi Károly</b>		<b>Telefon:</b> 06-1-4338-175
<b>E-mail:</b> kozbeszerzes@kobanya.hu		<b>Fax:</b> 06-1-4338-230
<b>Internetcím(ek) (adott esetben)</b> Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.kobanya.hu A felhasználói oldal címe (URL):		

**II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK BESZEREZHETŐK**

<b>Hivatalos név:</b> Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzat		
<b>Postai cím:</b> Szent László tér 29. 1. em. 133. szoba		
<b>Város/Község</b> Budapest	<b>Postai irányítószám:</b> 1102	<b>Ország:</b> Magyarország
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b> <b>Címzett: Somodi Károly</b>		<b>Telefon:</b> 06-1-4338-175
<b>E-mail:</b> kozbeszerzes@kobanya.hu		<b>Fax:</b> 06-1-4338-230
<b>Internetcím(ek) (adott esetben)</b> Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.kobanya.hu A felhasználói oldal címe (URL):		

**III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVA AZ AJÁNLATOKAT/RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEKET KELL BENYÚJTANI**

<b>Hivatalos név:</b> Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat		
<b>Postai cím:</b> Szent László tér 29. 1. em. 133. szoba		
<b>Város/Község</b> Budapest	<b>Postai irányítószám:</b> 1102	<b>Ország:</b> Magyarország
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b>		<b>Telefon:</b> 06-1-4338-175

<b>Címzett: Somodi Károly</b>	
<b>E-mail:</b> kozbeszerzes@kobanya.hu	<b>Fax:</b> 06-1-4338-230
<b>Internetcím(ek) (adott esetben)</b> Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.kobanya.hu A felhasználói oldal címe (URL):	

----- (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható) -----

## B. MELLÉKLET RÉSZEKRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

**RÉSZ SZÁMA / ELNEVEZÉS:**

<b>1) RÖVID MEGHATÁROZÁS:</b>
<b>2) KÖZÖS KÖZBESZERZÉSI SZÓJEGYZÉK (CPV)</b>
<b>3) MENNYISÉG</b> <i>(adott esetben, csak számokkal)</i> Becsült érték áfa nélkül: Pénznem: <i>VAGY:</i> és között Pénznem:
<b>4) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMÁRA VAGY KEZDETÉRE/BEFEJEZÉSÉRE VONATKOZÓ KÜLÖNBÖZŐ IDŐPONTOK FELTÜNTETÉSE (adott esetben)</b> Az időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva) <i>VAGY:</i> Kezdés (év/hó/nap) Befejezés (év/hó/nap)
<b>5) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A RÉSZEKRŐL</b>

----- (E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használható) -----

### Szállítási szerződés tervezete

amely létrejött egyrészről:

**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat**

PIR-száma: 735737

Székhely: 1102 Budapest, Szent László tér 29.

Bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-15510000

Adószám: 15735739-2-42

Képviselője: Kovács Róbert polgármester megbízásából dr. Pap Sándor alpolgármester  
mint megrendelő (a továbbiakban Megrendelő)

másrészről a

.....

(székhelye: .....

bankszámlaszáma: .....

adószáma: .....

cégjegyzék száma: .....

képviselője: .....

e-mail címe: .....

mint Szállító (a továbbiakban: **Szállító**)

(a Megrendelő és a Szállító a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon, az alább részletezett feltételek szerint:

#### I. Szerződés előzményei

A Megrendelő, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) alapján, mint ajánlatkérő 2012. .... napján ..... hivatkozási szám alatt közzétett ajánlattételi felhívással nemzeti eljárásrend szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indított. A Szállító, az eljárásban a törvényes feltételeknek megfelelő érvényes ajánlatot nyújtott be, amely az ajánlattételi felhívás szerinti bírálati szempont alapján a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatként került kiválasztásra, amelynek megfelelően a Megrendelő a Szállítót hirdette ki az eljárás nyerteseként.

A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szerződést a Kbt. rendelkezései alapján a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak részeként írják alá. A közbeszerzési eljárás dokumentumai jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, különös tekintettel az ajánlattételi felhívás és az ajánlatkérési dokumentáció rendelkezésire, valamint a nyertes ajánlat tartalmára.

#### II. A szerződés tárgya, mennyisége, időtartama, szállítási határidő

1. Jelen szerződés tárgya a Megrendelő által igényelt Humán papilloma vakcina {(6-os, 11-es, 16-os, 18-as típus); adszorbeált injekció előretöltött fecskendőben; rekombináns; ATC kód: J07BM01; farmakoterapiás csoportja: vírusvakcinák} leszállítása, átadása-átvétele, valamint ellenértékének megfizetése.

Szállító által szállítandó áruknak és a kapcsolódó szolgáltatásoknak meg kell felelniük a Szállító által ajánlata részeként becsatolt specifikációnak, valamint azoknak a szakmai jellemzőknek, paramétereknek, melyek a jelen szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárásban előírásra, illetve a Szállító által az ajánlatában feltüntetésre kerültek.

2. A Szállító kötelezettséget vállal arra, hogy az oltóanyagokat a vonatkozó törzskönyvi dokumentációban foglalt minőségben szállítja le a Megrendelő eseti megrendelése alapján, az eseti

megrendelésekben meghatározott szállítási címekre (Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat közigazgatási területén megjelölt szállítási címek) és szállítási határidőn belül a jelen szerződés hatályba lépését követő 12 hónapon keresztül.

A Szállító kifejezetten vállalja, hogy az oltóanyagokat az eseti megrendelésekben a Megrendelő által megjelölt bármely - Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat közigazgatási területén megjelölt - szállítási címre határidőben leszállítja.

3. A Megrendelő vállalja, hogy az eseti megrendeléseket (lehívásokat) a szállítási határidő előtt legalább 3 munkanappal írásban (telefaxon vagy e-mailben) megküldi Szállító részére. Az eseti megrendelésekben lehívott mennyiség min. 15 db. Megrendelő megrendeléseit a jelen szerződés IX. pontjában meghatározott kapcsolattartó részére küldi meg.

4. A Szállító kötelezettséget vállal arra, hogy az áruk megfelelnek a Magyar Gyógyszerkönyv és az arra jogosult szakhatóságok által előírt követelményeknek - mely az árut kísérő minőségi bizonylaton is szerepel - és a vonatkozó törzskönyvi dokumentációnak.

A Szállító kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy kizárólag olyan oltóanyagot szállít le, amely Magyarországon, vagy bármely Európai Unió tagállamban törzskönyvezett, és amely a szállítás időpontjában felszabadított, szabadon felhasználható oltóanyag minőségű.

5. A Szállító kötelezettséget vállal arra, hogy a legfrissebb gyártási tételekből (sarzs) szállítja le az árukat, ennek megfelelően a leszállított áruk a szállítás napjától számítottan legalább 24 hónap felhasználhatósági idővel rendelkeznek.

6. A Szerződés alapmennyisége: 120 sorozat vakcina, azaz 120 x 3 db vakcina 1 adagos kiszereelésben. Az alapmennyiség keretében Megrendelő 120 sorozat védőoltást kíván beszerezni, 120 fő teljeskörű vakcinációját kívánja biztosítani. Amennyiben a teljeskörű vakcináció 3 db oltással érhető el, akkor ez 120 x 3 = 360 db vakcinát jelent, ha a teljeskörű vakcinációhoz ettől eltérő számú vakcina szükséges, akkor az alapmennyiség a teljeskörű vakcinációhoz szükséges oltások száma alapján számítandó ki.

A Megrendelő a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat illetékességi területén állandó lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen is, a törvényes képviselővel együttesen a X. kerületben lakó, 2012. évben a 13. életévüket betöltő gyermekek (leány és fiú) részére kívánja a szerződéses alapmennyiséget beszerezni. Figyelemmel azonban arra, hogy nem kötelező jellegű oltásról van szó, így nem írható elő a célcsoportba tartozók részére az oltás kötelező jelleggel történő igénybevétele, ezért a Megrendelő nem vállal kötelezettséget a teljes alapmennyiség megrendelésére. A Szállító kijelenti, hogy a fenti tájékoztatást megértette, erre figyelemmel tette meg ajánlatát, ezért nem jogosult kártérítési vagy egyéb más igény érvényesítésére abban az esetben, ha a szerződés hatálya alatt az alapmennyiség megrendelésére nem kerül sor. A szerződés hatályának lejártakor a Megrendelő jogosult a le nem hívott mennyiség tekintetében a jelen szerződéstől elállni.

7. A Megrendelő a jelen Szerződés megkötését megelőzően lebonyolított közbeszerzési eljárásban opcionálisan megjelölt 480 sorozat vakcina, (azaz 480 x 3 db vakcina 1 adagos kiszereelésben) egészére vételi jogot alapít. A Megrendelő a vételi jogát a Szállítóhoz intézett egyoldalú jognyilatkozattal gyakorolhatja a vételi jog egészére vagy annak egy részére. A jognyilatkozatnak tartalmaznia kell a vételi joggal érintett mennyiséget, a teljesítési helyet és a szállítási határidőt. A vételi jog alapján történő szállításokra egyebekben jelen szerződés rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

Megrendelő a vételi jogát a szerződés teljes időtartama alatt jogosult gyakorolni.

### **III. A teljesítés helye, az átadás-átvételi feltételek**

1. A teljesítés (szállítás) helye: Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat közigazgatási területe

2. A Szállító a megrendeléseket munkaidőben köteles az eseti megrendelésben meghatározott helyszínekre eljuttatni. A Szállítónak a szállítás napját előre kell jeleznie, melynek időpontjáról, a Megrendelő által kijelölt kapcsolattartó személlyel kell egyeztetnie.

3. A Megrendelő (vagy az általa megbízott személy) az átadás-átvétel időpontjában köteles ellenőrizni az oltóanyagok mennyiségi megfelelőségét. Az ellenőrzés helye megegyezik a teljesítés helyével.

#### IV. Szállítási Díj

**1. A jelen szerződés alapján leszállításra kerülő vakcina egységára (1 db vakcina ára): ..... Ft + ÁFA, azaz ..... forint plusz az általános forgalmi adó.**

**A fenti egységár a szerződés hatálya alatt kötött és semmilyen körülmények között nem változtatható meg. A fenti egységár érvényes mind a szerződéses alappennyiségre, mind pedig a vételi jog alapján lehívható mennyiségre.**

**Az árak a Megrendelő által megjelölt teljesítési helyekre (Budapest Főváros X. kerület Kőbánya közigazgatási területe) leszállítva, és fuvarszekőzről a Megrendelő által meghatározott helyre lerakva értendők. Ennek megfelelően az árak a Szállító által jelen szerződés alapján teljesítendő valamennyi szolgáltatás ellenértékét tartalmazzák, így azon túlmenően a Szállító semmilyen jogcímen nem jogosult a Megrendelőtől további díj- vagy költségtérítést igényelni.**

**2. Az ÁFA bevallása és a megfizetése a hatályos adójogszabályok szerint történik.**

#### V. Csomagolás

1. A Szállító a leszállítandó árut szükség szerint göngyölegben, vagy a szállítás módjának, illetve a törzskönyvi előírásoknak megfelelő egyéb csomagolásban szállítja le. A csomagoláson a szavatossági lejáratot jól láthatóan meg kell jelölni. A Szállító vállalja, hogy különleges kezelést igénylő árukat az előírásoknak megfelelő módon (pl.: hűtve) szállítja.

2. A Szállító a termékek „Release Certificate” bizonylatát az adott tételből történő első szállítást megelőző napon megküldeni köteles. A Release Certificate-nek az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a beérkező áru nevét és azonosító (katalógus) kódját,
- az áru gyártóját,
- a gyártás helyszínét,
- a gyártási számot(lot/sarzs),
- a gyártási tétel gyártásának és lejárta idejét, valamint
- az elvégzett gyártói műszaki biztonsági és szükség esetén kémiai ellenőrzésekkel alátámasztott, a termék megfelelőségére vonatkozó nyilatkozato(ka)t, dátummal, az arra feljogosított személy(ek) által érvényesen aláírva.

A Szállítónak a Release Certificate-tel együtt meg kell küldenie arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy a termékeket az áruk gyűjtőcsomagolásán jelölt körülmények között raktározza, szállítja és adja át.

## **VI. Pénzügyi elszámolás, fizetési feltételek**

1. A Szállító a számla kiállítására a II. 3. pont alapján az eseti megrendelésben (az adott leírásban) szereplő teljes mennyiség teljes körű és szerződés szerű leszállítását követően jogosult. A számla mellékletét képezi a leszállított termékekre vonatkozó, átvételi igazolással ellátott szállítólevél.
2. A Szerződő Felek egyezően rögzítik, hogy teljesítésen a szerződéses kötelezettségek Szállító általi maradéktalan teljesítését és a számla Megrendelő általi átvételének megtörténtét is értik.
3. A számlát a Megrendelő nevére és címére kell kiállítani és a Megrendelő címére kell benyújtani.
4. A nem a fenti helyen benyújtott számlára kifizetés nem teljesíthető, ezekben az esetekben a Megrendelő fizetési késedelme kizárt.
5. Ha a Megrendelő részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával összefüggésben, úgy a Megrendelő köteles a kifogásolt számlát 10 napon belül visszajuttatni a Szállító részére. Ebben az esetben az átutalási határidőt a korrigált számla Megrendelő általi kézhezvételétől kell számítani.
6. A Megrendelő a kifizetéseket az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36./A. § rendelkezéseinek figyelembe vételével teljesíti.
7. Késedelmes fizetés esetén a Szállító jogosult a Ptk. 301/A § szerint késedelmi kamat felszámítására.
8. A Szállító esedékes díját (díjrészletet) a Megrendelő 30 napon belül egyenlíti ki Szállító ..... Banknál vezetett ..... számú bankszámlájára történő átutalással a Kbt. 130. § (3) bekezdése szerint.
9. A Szállító kijelenti, hogy a Kbt. 125.§ (4) bekezdése értelmében nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a szállító adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak, illetve a Szállító kijelenti, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

## **VII. Garancia, szerződésszegés, felelősség a teljesítésért**

1. A Szállító szavatol azért, legfrissebb gyártási tételéből (sarzs) szállítja le az árukat, ennek megfelelően a leszállított áruk a szállítás napjától számítottan legalább 24 hónap felhasználhatósági idővel rendelkeznek.

Amennyiben bármely termékkel szemben minőségi kifogás merülne fel, annak kicserélését a Szállító saját költségén a kifogás közlésétől számított 24 órán belül megkezdi és 3 munkanapon belül leszállítja. Azon esetben amennyiben a Szállító a jelen pont szerinti kicserélési kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ezen esetben a Szállítót kártérítés nem illeti meg, azonban a Szállító köteles a Megrendelő valamennyi kárát megtéríteni, valamint a 3. pont szerinti kötbért köteles fizetni.

2. A Szerződő Felek a Szállító késedelmes teljesítése, valamint hibás teljesítése, továbbá Megrendelői elállás esetére kötbért kötnék ki a Szállító terhére.

2.1. Késedelmes teljesítés esetén a Szállító a késedelem minden napjára 1 % kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek. A kötbér alapja a késve, vagy le nem szállított áru nettó ellenértéke, mértéke pedig



naptári naponként 0,5 %, de legfeljebb a késedelemmel érintett termékek teljes nettó szerződéses ellenértékének 20 %-a.

Ha a Szállító késedelme a II/3. pont szerinti határidő vonatkozásában a 30 napot meghaladja, úgy a Megrendelő súlyos szerződésszegésre való hivatkozással jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. A Megrendelő felmondása esetén a megállapított kötbéren felül kárát és költségeit is követelheti. A késedelmes teljesítés elfogadásától és a késedelmi kötbér megfizetésétől függetlenül a Megrendelő nem mond le az őt erre az esetre megillető jogok érvényesítéséről, így különösen a Szállító hibás teljesítéséből eredő jótállási és szavatossági jogai érvényesítéséről sem.

2.2. Hibás teljesítés esetén a Szállító az érintett oltóanyag értékének alapulvételével - a hibás oltóanyag (gyártási tétel) kicseréléséig, illetve az OEK által történő felszabadításig - napi 0,5 % kötbér, de legfeljebb a hibás teljesítéssel érintett termékek teljes nettó ellenértékének 20 %-ának megfizetésére köteles. A hibás teljesítési kötbér esedékessé válik, ha a megrendelő a hibás teljesítéssel kapcsolatos igényét a Szállítónak bejelentette.

2.3. A Szállítónak felróható lehetetlenülés, a Szállító által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása és a Szállító felróható magatartása miatt a Megrendelő által jogszerűen gyakorolt elállás, felmondás (meghiúsulás) esetén a Szállító kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A meghiúsulási kötbér mértéke 15 %, alapja a teljes szerződéses alapmenyiségre számított nettó szerződéses ellenérték, azaz..... Ft.

3. Ha a Szállító fizetőképességében, pénzügyi helyzetében olyan lényeges változás következik be, amely a szerződés teljesítését veszélyezteti, a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni. A Szerződő Felek ilyen lényeges fizetőképességben bekövetkező változásnak tekintik különösen, ha a Szállítóval szemben a szerződés teljesítésének időtartama alatt jogerőre emelkedett fizetési meghagyás útján követelés érvényesítése van folyamatban, illetve a Szállító csőd-, felszámolási-, vagy végrehajtási eljárást elrendelő jogerős határozat hatálya alatt áll. Amennyiben a Szállító fizetőképességében a jelen bekezdésben foglaltak szerinti lényeges változás következik be, köteles a Megrendelőt a körülmény bekövetkezésétől számított 8 napon belül írásban értesíteni.

4. A Szállító nem felel kötelezettségei esetleges elmulasztásáért, ha annak oka előre nem látható, elháríthatatlan külső tényezőre (vis maior) vezethető vissza. A vis maiornak közvetlen összefüggésben kell lennie a Szállító tevékenységével és a bekövetkezett szerződésszegéssel.

## **VIII. A Szerződő Felek együttműködése**

1. A Szerződő Felek a szerződés teljesítése során együttműködni kötelesek. Ennek során a Szerződő Felek minden olyan akadályról vagy körülményről, amely a szerződés teljesítése szempontjából lényeges, kötelesek egymást írásban haladéktalanul értesíteni. Az írásbeli értesítés akkor tekintendő kézbesítettnek, ha azt postán ajánlott küldeményként küldték meg a címzettnek, és a címzett az átvételt igazolta, illetve ha telefaxon került elküldésre, az átvétel megtörténtének visszaigazolásával.

2. A Szerződő Felek az adataikban bekövetkező mindennemű változást, különösen a cég címének, bankszámlaszámának és adószámának változását a másik féllel a változást követő 3 naptári napon belül írásban kötelesek közölni. Ezen bejelentési kötelezettség elmulasztásából, vagy késedelmes teljesítéséből fakadó minden kárért a mulasztó felet terheli a felelősség.

## **IX. Kapcsolattartás**

1. A szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre és kapcsolattartásra a felek által felhatalmazott személyek

Megrendelő részéről:

- .....  
Telefon: ....., Fax: ....., E-mail: .....

A kapcsolattartásra felhatalmazott személy jogosult a Szállító szerződés szerű teljesítésének igazolására.

Szállító részéről:

- .....  
Telefon: ....., Fax: ....., E-mail: .....

Nevezett személyek a szerződés módosítására külön felhatalmazás hiányában nem jogosultak.

2. A Szállító a szerződés hatálya alatt köteles folyamatosan fenntartani (biztosítani) a kapcsolattartás lehetőségét a szerződés szerinti feladatai ellátásához szükséges módon és mértékben.

### **X. Az áru átvétele, mennyiségi, minőségi kifogások**

1. Az áruk leszállításakor a Megrendelő képviselője az árut mennyiségileg átveszi. Az oltóanyagok mennyiségi vizsgálata és átvétele az oltóanyagoknak az II.2. pontban meghatározott teljesítési helyre történő megérkezésekor történik.

2. A mennyiségre vonatkozó okmányok a leszállított oltóanyagokkal együtt érkező szállítólevél és fuvarlevél.

3. A csomagegységek sértetlenségét, mennyiségét, a hűtlánc folyamatosságának biztosítását a Megrendelő ellenőrzi. A sértetlen és megfelelő mennyiségű csomagegységekkel szülő fuvarokmányok átvételével, a szállítólevél aláírásával mennyiségileg a szállítás befejezést nyer.

4. A szállításkor, illetve a Szállító által végzett átadáskor esetlegesen sérült csomagegységekről a Szállító és a Megrendelő jegyzőkönyvet készít, amelyben rögzítik a sérülés által érintett csomag azonosítására alkalmas adatokat, a sérülés mértékének leírását, az esetlegesen felhasználásra alkalmatlanná vált oltóanyagok mennyiségét, a sérülés feltételezett okának leírását, valamint az OEK sérült oltóanyagok további sorsára vonatkozó rendelkezését.

A szállítás során bekövetkező sérülésnek minősül, ha megállapítható, hogy az oltóanyag hőmérséklete az előírt értéknek nem felel meg, illetve a szállítás során, a csatolt szállítólevél alapján megállapítható, hogy a hűtlánc folyamatossága nem volt biztosított.

5. Megrendelő a X.3. és X.4. pont szerinti sérült oltóanyagok további sorsára nézve értesíti a Szállítót.

### **XI. Minőségi ellenőrzés**

1. A leszállított oltóanyagok összetételére, minőségére, tárolására, kezelésére, használatának módjára vonatkozóan az oltóanyag elfogadott törzskönyvezési dokumentációja és az érvényes alkalmazási előírások rendelkeznek. Abban az esetben, ha az oltóanyag nem rendelkezik Magyarországon elfogadott alkalmazási előírással, akkor a Szállító az ajánlat részeként benyújtott hiteles fordítással ellátott idegen nyelvű előírás Megrendelő által jóváhagyott magyar nyelvű szövegét köteles az oltóanyaghoz csatolni.

2. Minőségi vita esetén az oltóanyag minőségének ellenőrzésére az Országos Epidemiológiai Központban (OEK) kerül sor. A Szállító köteles **48 órán belül** az ellenőrzéshez szükséges EU-OCABR minőségi dokumentációt, három eredeti csomagolású bemutató mintát, a hozzá tartozó minden dokumentációval ( Marketing Information Form, Certificate of Analysis, hiteles fordítású a Megrendelő által jóváhagyott alkalmazási előírás) együtt az OEK 1097 Budapest, Gyáli u. 2-7. szám alatti telephelyére **eljuttatni**.

3. Az oltóanyagok minőségi ellenőrzése az OEK által meghatározott követelmények szerint történik. A jogszabályi feltételek fennállása esetén az EU-OCABR minőségi dokumentum elfogadása alapján

kiállított hatósági bizonyítványt az igazgatási szolgáltatási díj befizetése igazolásának kézhezvétele után az OEK kiadja a Szállítónak.

4. Kizárólag az OEK által megfelelőnek minősített, a jogszabályi feltételek fennállása esetén felszabadított, illetve az OEK által elfogadott dokumentációval rendelkező gyártási számú oltóanyag tekinthető a szerződésben foglalt minőségi követelményeknek megfelelőnek.

5. A nem megfelelőnek minősített gyártási tétel leszállítása hibás teljesítésnek tekintendő, melyről az OEK haladéktalanul értesíti a Szállítót.

6. Hibás teljesítésnek minősül, ha a leszállított oltóanyag OEK által történő felszabadítás, a Szállítónak felróható mulasztás miatt, késedelmet szenved.

7. A Szállító- a nem megfelelőnek, illetve a X.3. és X.4. pont szerint sérültnek minősített oltóanyagok esetében- köteles saját költségén gondoskodni a hibásnak minősített oltóanyagoknak a vizsgálat és a betárolás helyéről történő visszaszállításáról, illetve azok szakszerű megsemmisítéséről.

## **XII. Engedélyek**

1. A Szállító jelen szerződés alapján kizárólag a hatályos szabványoknak megfelelő, a magyarországi forgalomba hozatalra vonatkozó engedélyekkel rendelkező, Magyarországon vagy az Európai Unió bármely tagállamában törzskönyvezett árut szállíthat le.

2. Amennyiben bármely áru tekintetében az előírt engedélyeket visszavonják, az áru forgalmazásának lehetőségét felfüggesztik vagy megszüntetik, a Szállító köteles e körülményről Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

A Megrendelő vállalja, hogy egyes áruk forgalomból történő kivonása esetén- a kivonás elrendelésétől számított, az OGYI előírásban meghatározott időn belül- az árukat összegyűjti és a Szállító rendelkezésére bocsátja. A Szállító kötelezettsége az összegyűjtött áruk elszállítása. A fentiekkel kapcsolatban keletkezett igazolt költségek Szállítót terhelik.

A fenti esetben a Szerződő Felek a kiesett árucikk mással történő pótlásáról, illetve azok ellenértékének beszámításáról esetenként állapodnak meg.

## **XIII. Külön rendelkezések**

1. Az újonnan törzskönyvezett vagy más előírás szerinti úton engedélyezett és forgalomba hozatali engedéllyel rendelkező áruk forgalomba hozataláról a Szállító tájékoztatást ad a Megrendelő részére. A tájékoztatás kiterjed a készítmény összetételére, hatástani ismertetésre, javallatokra, adagolásra, lejárat idejére, tárolási előírásra, rendelkezésre és az ATC kód, vámtarifaszám, termelői ár, nagykereskedelmi ár, fogyasztói ár közlésére.

## **XIV. Üzleti titok, közérdekű adatok**

1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információkat bizalmasan kezelik. Ez értelemszerűen nem vonatkozik azokra az információkra, amelyek titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé.

2. A Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény alapján az Állami Számvevőszék vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszerének vagyont érintő szerződéseket a megrendelőnél, a megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

## **XV. Záró rendelkezések**

1. Jelen szerződés az aláírás napjával lép hatályba, rendelkezései attól a naptól fogva kötelezően alkalmazandók.

2. A Szerződő Felek egyezően rögzítik, hogy jelen szerződés csak írásban módosítható a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény rendelkezései alapján.

3. Jelen szerződés a Megrendelő Ajánlatkérési Dokumentációjával, a Szállító Ajánlatával, valamint a közbeszerzési eljárás során keletkezett további dokumentumokkal illetve az 1. melléklettel együtt érvényes, és ezen dokumentumok a jelen szerződés részét képezik.

Mellékletek: 1. melléklet: Termékleírás

4. E szerződésben nem érintett kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, a Kbt., továbbá a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen Szerződés ... számozott oldalból áll, és azt a Szerződő Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt cégszerűen, alulírott helyen és napon 6 példányban – melyből 5 példány a Megrendelőt, 1 példány a Szállítót illet meg – jóváhagyólag írták alá.

Budapest, .....

.....  
**Megrendelő**

.....  
**Szállító**

Pénzügyi ellenjegyzés:

Szakmai és jogi szignáló:

## AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

### I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK), TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐK BE, CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK BESZEREZHETŐK

<b>Hivatalos név:</b> Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat		
<b>Postai cím:</b> Szent László tér 29. 132. szoba		
<b>Város/Község</b> Budapest	<b>Postai irányítószám:</b> 1102	<b>Ország:</b> Magyarország
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b> dr. Aziz-Malak Nóra		<b>Telefon:</b> 06-1-4338-250
<b>E-mail:</b> kozbeszerzes@kobanya.hu		<b>Fax:</b> 06-1-4338-230
<b>Internetcím(ek) (adott esetben)</b> Az ajánlatkérő általános címe (URL):  A felhasználói oldal címe (URL):		

I.2.) Az ajánlatkérő típusa: **Regionális/helyi hatóság**

I.3.) Az ajánlatkérő tevékenységi köre: **Általános közszolgáltatás**

I.4.) Az ajánlatkérő nem más ajánlatkérő nevében folytatja le jelen közbeszerzési eljárást.

### II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1.) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés  
Megbízási szerződés a Harmat Általános Iskola (1104 Budapest, Harmat u. 88.) KEOP-5.3.0/A/09-2010-0159 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelése, tetőszigetelése és fűtési rendszer korszerűsítése projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása tárgyában

II.2.) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye

#### **Szolgáltatás megrendelése**

A teljesítés helye:

**Budapest, Főváros X. kerület Kőbánya közigazgatási területe**

HU 101

II.3.) Az ajánlattételi felhívás **közbeszerzés megvalósítására** irányul.

II.4) A szerződés meghatározása/tárgya

Harmat Általános Iskola (1104 Budapest, Harmat u. 88.) KEOP-5.3.0/A/09-2010-0159 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelése, tetőszigetelése és fűtési rendszer korszerűsítése projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása

II.5.) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő tárgy:

79212000-3

II.6.) Ajánlatkérő **nem teszi lehetővé a részekre történő ajánlattételt.**

II.7.) Ajánlatkérő **nem teszi lehetővé a több változatú ajánlat benyújtását.**

II.8) Teljes mennyiség vagy érték

Harmat Általános Iskola (1104 Budapest, Harmat u. 88.) KEOP-5.3.0/A/09-2010-0159 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelése, tetőszigetelése és fűtési rendszer korszerűsítése projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása II.

Főbb feladatok:

- közreműködés a ZPEJ elkészítésében;
- a kifizetési kérelmek ellenőrzése (előreláthatóan 2 db lesz (egy időközi és egy záró));
- a projekt megvalósítás pénzügyi, számviteli vetületének vizsgálata;
- az EU és a vonatkozó hazai előírásokban foglaltak betartásának ellenőrzése, az ellenőrzés eredményeinek bemutatása a Megbízó felé;
- a számviteli egyezőség ellenőrzése;
- a projekt lezárásakor könyvvizsgálói jelentés és könyvvizsgálói igazolás készítése.

II.9.) Vételi jog **nem** biztosított.

II.10.) Teljesítési határidő: 2012. december 31.

### **III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI és TECHNIKAI INFORMÁCIÓK**

III.1) A szerződésre vonatkozó feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

Késedelmi kötbér (késedelemmel érintett teljesítés nettó megbízási díja alapján számított napi 0,2 %), hibás teljesítési kötbér (A hibás teljesítési kötbér mértéke 15 %, alapja az adott teljesítés nettó megbízási díja), meghiúsulási kötbér (mértéke 15 %, alapja a teljes nettó megbízási díj)

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek, hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Az ellenszolgáltatás teljesítése a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (továbbiakban: Kbt.) 130. § (3) bekezdésében előírtaknak megfelelően történik, az eljárás lezárásaként megkötött szerződésben foglalt feltételek szerint.

Ajánlatkérő a szerződésben előírja a Kbt. 125. § (4)-(5) bekezdése szerinti rendelkezéseket is. A késedelmi kamatra vonatkozóan a Ptk. 301/A. § (2) és (3) bekezdése irányadó.

Megrendelő a kifizetéseket az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36./A. § rendelkezéseinek figyelembe vételével teljesíti. A munkálatok finanszírozására az Ajánlatkérő pályázatot nyújtott be EU forrás elnyeréséért.

III.1.3) Ajánlatkérő közös gazdasági társaság létrehozását nem követeli meg, de közös ajánlattétel esetén a vezető céget meg kell jelölni, és közös ajánlattevőknek egyetemleges felelősséget kell vállalniuk, valamint konzorciumi megállapodást kell kötni a dokumentációban foglaltak szerint.

III.1.4) Szerződés teljesítésére az alábbi különleges feltételek vonatkoznak: -

### III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és alkalmasságot igazoló gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok hatálya alatt áll.

A kizáró okok fenn nem állását az ajánlattevőnek a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. §-a szerint kell igazolnia.

Ennek megfelelően ajánlattevőnek ajánlata részeként nyilatkozatot kell benyújtania, hogy - nem tartozik a Kbt. 56. § (1)-(2) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alá, valamint - a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; amennyiben a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozatát.

A Kbt. 58. § (3) bekezdése szerint az ajánlattevő ajánlatában nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik az 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá.

#### III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P.1) Az ajánlathoz a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdésének c) pontja alapján csatolni kell az ajánlattevőnek az ajánlattételi határidőt megelőző utolsó 3 naptári évből származó (2011, 2010, 2009), közbeszerzés tárgya (könyvvizsgálati tevékenység) szerinti – általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételről szóló egyszerű nyilatkozatát Ft-ban kifejezve, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek, illetve azon, gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján az alábbiak szerint támaszkodhat.

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

b) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során – az a) pontban foglaltakon túl – akkor is, ha az ajánlattevő (részvételre jelentkező) ajánlatában (részvételi jelentkezésében) benyújtja az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet az ajánlattevő fizetésektelensége esetére kezességet vállal az ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

### **Az alkalmasság minimumkövetelményei:**

P.1.) Ajánlattevő alkalmatlan a szerződés teljesítésére, amennyiben az ajánlattételi határidőt megelőző utolsó 3 naptári évre vonatkozóan (2011, 2010, 2009) a közbeszerzés tárgya szerinti (könyvvizsgálati tevékenység) – általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele az elmúlt 3 évben összesen nem éri el az 1,4 M Ft értéket.

### **III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

M.1) Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolni kell a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdésének a) pontja szerint, az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított megelőző 3 év (36 hónap) legjelentősebb szolgáltatásairól szóló nyilatkozatát, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolást a Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerint.

Az igazolásnak, vagy nyilatkozatnak tartalmaznia kell legalább a Korm.rendelet 15. § (2) bekezdése szerinti adatokat, továbbá az alkalmasság megállapításához szükséges további adatokat (legalább a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya, továbbá az ellenszolgáltatás összege, nyilatkozni kell, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e, a feladat rövid leírását, paramétereit (az alkalmasság minimumkövetelményei szóhasználatának megfelelően);

M.2) Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell továbbá a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdésének d) pontja alapján nyilatkozatát azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) a megnevezésével, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. Az előírt végzettség igazolására az Ajánlattevő csatolja a szakemberek által aláírt szakmai önéletrajzát, illetve a végzettséget, képzettséget, jogosultságot igazoló okiratok másolatát, valamint csatolni kell a Magyar Könyvvizsgálói Kamara tagságot igazoló érvényes dokumentum egyszerű másolati példányát.

Csatolni kell a szakemberek nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az ajánlat keretében való bemutatásukról tudomásuk van, ehhez kifejezetten hozzájárulnak és készek a teljesítés során történő személyes közreműködésre.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelnének.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelnének, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést,



továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján az alábbiak szerint támaszkodhat.

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, **vagy**

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő (részvételre jelentkező) nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M.1) Ajánlattevő alkalmatlan, amennyiben az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított megelőző 3 évben (36 hónapban) nem rendelkezik legalább 1 db EU-s forrásból finanszírozott projekt könyvvizsgálata tárgyú, befejezett, szerződésszerűen teljesített munkára vonatkozó referenciával, ahol a projekt összköltségvetése meghaladta a 100 M Ft-ot

M.2) Alkalmatlan ajánlattevő, amennyiben nem áll rendelkezésére egy felsőfokú végzettségű könyvvizsgálóval, aki költségvetési minősítésű Magyar Könyvvizsgálói Kamarai tagsággal rendelkezik

#### **IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS**

IV.1) A választott eljárás

Ajánlatkérő a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: „**Kbt.**”) 122. § (7) bekezdésének a) pontjában rögzített feltétel fennállása alapján, jelen ajánlattételi felhívás megküldésével a Kbt. harmadik része szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást kezdeményez.

Ajánlatkérő az eljárás során a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet előírásait figyelembe véve fog eljárni.

IV.2) Bírálati szempontok

IV.2.1) Bírálati szempont:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 71. § (2) bekezdésének a) pontja szerint a „**legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat**” elve alapján értékeli.

IV.3) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre nem került sor.

IV.3.1) A dokumentáció beszerzésének feltételei

A dokumentáció átvételének határideje: Dátum: **2012. .... 10.00 óra**

A dokumentációt ajánlatkérő ingyenesen bocsájta rendelkezésre.

IV.4) Az ajánlattételi határidő: **2012. .... 10.00 óra**

IV.5) Ajánlatok **magyar nyelven** nyújthatók be.

#### IV.6) Az ajánlatok felbontásának feltételei

**Időpont: 2012. .... 10.00 óra**

**Helyszín:** Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat (1102 Budapest, Szent László tér 29.) I. emelet 133. szoba

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre a Kbt. 62. § (2) bekezdése szerinti személyek jogosultak.

#### IV.8) Ajánlati kötöttség időtartama

A Kbt. 96. § (4) bekezdése alapján az ajánlati kötöttség időtartama a tárgyalások befejezésétől számított 30 nap.

#### IV.9) Ajánlati biztosítékra vonatkozó információk

Ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását nem írja elő.

### **V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK**

V.1) A közbeszerzés *nem* ismétlődő jellegű.

V.2) A szerződés EU alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos, projekt száma: KEOP-5.3.0/A/09-2010-0159

V.3) További információk

V.3.1) Az eljárás eredményéről szóló összegezés megküldésének napja és a szerződéskötés tervezett időpontja:

1. Az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdés szerint, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül, az ajánlati kötöttség lejártá előtt, az írásbeli összegezés egyidejű megküldésével tájékoztatja az ajánlattevőket.
2. A szerződés megkötésére a Kbt. 124. § (6) bekezdése alapján az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldésének napját követő tizenegyedik napon, amennyiben ez nem munkanap, a következő munkanapon 11:00 órakor kerül sor.

V.3.2) Annak meghatározását, hogy az ajánlatkérő alkalmazza-e a Kbt. 122. § (9) bekezdését:

Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 122. § (9) bekezdését.

V.3.3) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja:

Ajánlatkérő a tárgyalást a Kbt. 97. § (1)-(2) bekezdés rendelkezései szerint folytatja le.

Ajánlatkérő a Kbt. 98. § (2) bekezdése alapján az első tárgyalást megelőzően megállapítja az Ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát, valamint, ha az ajánlat kizáró okok fennállása miatt érvénytelen, és erről az ajánlattevőket az első tárgyalás időpontját megelőzően, egyidejűleg értesíti.

Ajánlatkérő az ajánlattevőkkel együttesen tárgyal.

Az ajánlatkérő az ajánlattevőkkel előreláthatólag egy, de szükség szerint több – szóbeli vagy írásbeli - tárgyalási fordulót tart. A tárgyaláson kerül sor a benyújtott ajánlat tartalmával, különösen a bírálati szempontot képező ajánlati árral és a szakmai tartalommal kapcsolatos egyeztetésre.

A szakmai tartalommal kapcsolatos kérdések lezárását követően ajánlatkérő a tárgyaláson lehetőséget biztosít az ajánlattevők részére ajánlati áruk végleges ajánlattétel keretében történő módosítására.

A végleges ajánlattétel során az ajánlati ár – a szakmai tartalom változatlansága esetén – kizárólag az ajánlatkérő számára kedvezőbben módosítható.

Amennyiben az ajánlattevő a tárgyaláson nem jelenik meg, ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az eredeti ajánlatában megadott ajánlati árat nem kívánja módosítani, azt végleges ajánlatként fenntartja.

A végleges ajánlatokat ajánlatkérő a Kbt. 62. §-ában foglaltak szerint ismerteti.

A tárgyalás során felek szabadon tárgyalnak, ez azonban nem járhat azzal, hogy az eljárás alapján megkötött szerződés tárgya, illetőleg feltételei olyan jellemzőjében, illetőleg körülményében tér el a közbeszerzés megkezdésekor beszerezni kívánt beszerzési tárgytól, illetőleg megadott szerződéses feltételektől, amely nem tette volna lehetővé tárgyalásos eljárás alkalmazását, jelen ajánlattételi felhívásban és az ajánlattételi dokumentációban közölt feltételek olyan mértékben módosulnak vagy térnek el, amely következtében ajánlattevő nem képes végleges ajánlatot tenni, továbbá nem eredményezheti a bírálati szempont vagy módszer megváltozását.

A tárgyalás(ok) lezárásával beáll az ajánlati kötöttség, melynek időtartama a tárgyalások befejezésétől számított 30 nap.

A tárgyaláson nyilatkozattételre kizárólag az Ajánlattevő képviselőre felhatalmazott képviselői, illetve az általuk erre meghatalmazott személyek jogosultak.

Első tárgyalás időpontja: 2012. .... 10:30 óra

Helyszín: Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat (1102 Budapest, Szent László tér 29.) I. emelet 133. szoba

**V.3.4) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos információk:** Ajánlatkérő a dokumentációt közvetlenül elektronikus úton megküldi valamennyi ajánlattevő részére.

**V.4) Hiánypótlás:** Ajánlatkérő a Kbt. 67.§-a alapján hiánypótlási lehetőséget biztosít.

**V.5) Egyéb információk:**

1. Formai előírások:

Az ajánlatot írásban, 3 példányban (1 eredeti, 2 másolat), zárt csomagolásban, a jelen felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.

Az eredeti ajánlaton meg kell jelölni, hogy az az eredeti, a másolati példány(ok)on pedig, hogy az(ok) a másolat(ok). Amennyiben eltérés van az ajánlat „eredeti” és „másolat” példánya(i) között, az Ajánlatkérő az „eredeti” példányt tekinti irányadónak.

Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

Az ajánlat oldalszámozása egyvel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

A benyújtott ajánlati példányok közötti eltérés esetén az eredeti - papír alapú - példány az irányadó. A csomagoláson

**„AJÁNLAT – KEOP-5.3.0/A/09-2010-0160 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelés, tetőszigetelés és fűtési rendszer korszerűsítés projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása.-  
Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejárta előtt!”**

megjelölést kell feltüntetni.

Az ajánlatban lévő minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

**Ajánlattevő köteles csatolni továbbá az ajánlatot teljes terjedelmében, írásvédett (nem szerkeszthető) formátumban egy elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) a papír alapú példányokat tartalmazó zárt csomagolásban elhelyezve.**

2. A Kbt. 60. § (6) bekezdése alapján az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti a Kbt. 62. § (3) bekezdése szerinti összes adatot.
3. Ajánlattevőnek, alvállalkozójának, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek az alábbi cégkivonatokat kell az ajánlathoz csatolni:
  4. az aláírási jogosultságok ellenőrzése céljából az ajánlattevőnek, alvállalkozójának illetve kapacitást biztosító szervezetének adatait a [www.e-cegjegyzek.hu](http://www.e-cegjegyzek.hu) weboldalon ellenőrzi. Amennyiben az említett weboldalon az ajánlattevőnek, alvállalkozójának illetve a kapacitást biztosító szervezetének adatai nem szerepelnek, akkor az ajánlattételi határidőt megelőző 30 napnál nem régebbi cégkivonatokat eredetiben vagy egyszerű másolatban az ajánlathoz csatolni szükséges. Egyéni vállalkozó ajánlattevő esetén az ajánlathoz csatolni kell az egyéni vállalkozói igazolvány másolati példányát.
  5. az ajánlat részeként csatolni kell az ajánlattevő és alvállalkozó, kapacitást biztosító szervezet nevében aláíró személy aláírási címpéldányának vagy aláírás mintájának eredeti vagy másolati példányát. Amennyiben a cégjegyzésre jogosult és a kötelezettségvállaló személye különböző, a kötelezettségvállaló aláírását is tartalmazó, legalább teljes bizonyító erejű okiratba foglalt meghatalmazás eredeti vagy másolati példányát csatolni kell a dokumentációban foglaltak szerint;
  6. folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

4. Az ajánlatnak tartalmaznia kell ajánlattevőnek a Kbt. 60. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
5. Ajánlattevő köteles ajánlatához csatolni a Kbt. 60. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatát arra vonatkozólag, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
6. A Kbt. 40. § (1) bekezdése szerint ajánlattevő köteles ajánlatában megjelölni a közbeszerzésnek azt a részét, amelynek teljesítéséhez ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, továbbá ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni. A Kbt. 40. § (1) bekezdése tekintetében a nemleges nyilatkozatot is kérjük csatolni.
7. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni. A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel.
8. Ajánlatkérő a 310/2011 (XII.23) Korm. rendelet 20. § (4) bek. szerint felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az alkalmasság feltételeit és igazolását a III.2.2. P.1., valamint a III.2.3. M.1., M.2. pontok vonatkozásában a 310/2011 (XII.23) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdéséhez képest szigorúbban állapítja meg.
9. Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek a referenciák tekintetében a teljesítés napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni. A bármely okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. vonatkozásában csak az alkalmasság megállapításához szükséges sorok (adatok, információk) vonatkozásában szükséges az átszámítást tartalmazó iratot becsatolni.
10. Ajánlatkérő a Kbt. 54. § (1) bekezdésére tekintettel előírja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Ajánlattevő az ajánlatában köteles nyilatkozni arról, hogy az ajánlattétel során figyelembe vette-e a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó, a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket.
11. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az ajánlattevőt terheli.
12. Közös ajánlattétel esetén az ajánlattevők kötelesek becsatolni azt, az összes érintett ajánlattevő által aláírt megállapodást is, amely tartalmazza:
  - az ajánlattevők adatait (név, székhely),
  - a közös ajánlattételt vezető ajánlattevő megnevezését és a közös ajánlattétel képviselőjére történő felhatalmazását,
  - annak a személynek a megnevezését, aki a közös ajánlattétel képviselőjében nyilatkozatot tenni és aláírni jogosult,
  - az ajánlattevők közötti együttműködés szabályait, a feladatmegosztást,
  - nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.

- a közös ajánlattételt létrehozó szerződés az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő, hatályba léptető, illetve bontó feltételtől, valamint harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától,
  - nyertesség esetén a közös ajánlattételt létrehozó szerződésnek érvényesnek kell lenni a szerződésből fakadó valamennyi kötelezettség szerződésszerű teljesítéséig.
13. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír.
14. A jelen ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény az irányadó.
15. Az ajánlatkérő Kbt. 124. § (4) bek. alapján tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az eljárás nyertesének visszalépése esetén – amennyiben második legkedvezőbb ajánlattevőt is megjelöli az összegezésben ajánlatkérő – a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel köti meg a szerződést. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.

V.6) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2012. ....

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR-száma: 735737, adószáma: 15735739-2-42, bankszámlaszáma: 11784009-15510000, képviseli: Kovács Róbert polgármester képviseletében eljáró Radványi Gábor alpolgármester), mint Megbízó(a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről a....., (székhelye: ....., cégjegyzékszám: ....., adószáma: ....., bankszámlaszám: ..... képviseli: ....., képviseletében eljáró személy címe: .....) mint Megbízott (továbbiakban „**Megbízott**”)

a továbbiakban együttesen Szerződő Felek között az alábbi feltételekkel:

### I. A szerződés előzményei

I. A Megbízó, mint ajánlatkérő 2012. .... napján megküldött ajánlattételi felhívással közbeszerzési eljárást indított a „Harmat Általános Iskola (1104 Budapest, Harmat u. 88.) KEOP-5.3.0/A/09-2010-0159 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelése, tetőszigetelése és fűtési rendszer korszerűsítése projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása” tárgyában. A Megbízott, mint ajánlattevő az eljárásban a törvényes feltételeknek megfelelő érvényes ajánlatot nyújtott be, amely a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatként került kiválasztásra és a Megbízó kihirdette az eljárás nyerteseként.

A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szerződést a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) rendelkezései alapján a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak részeként írják alá. A közbeszerzési eljárás dokumentumai jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, különös tekintettel az ajánlati felhívás és az ajánlatkérési dokumentáció rendelkezéseire, valamint a nyertes ajánlat tartalmára.

### II. A szerződés tárgya, időtartama

II.1. A Megbízó megbízza a Megbízottat, aki elvállalja a Harmat Általános Iskola (1104 Budapest, Harmat u. 88.) KEOP-5.3.0/A /09-2010-0159 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelése, tetőszigetelése és fűtési rendszer korszerűsítése projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátását.

II.2. A megbízás időtartama határozott ideig, jelen szerződés megkötésétől 2012. november 30. napjáig szól.

### III. Megbízott részletes feladatai

III. A Megbízott a jelen szerződésben leírt módon és határidőben az alábbiakban megjelölt feladatot köteles teljesíteni:

- közreműködés a ZPEJ elkészítésében;
- a kifizetési kérelmek ellenőrzése (előreláthatóan 2 db lesz (egy időközi és egy záró));
- a projekt megvalósítás pénzügyi, számviteli vetületének vizsgálata;
- az EU és a vonatkozó hazai előírásokban foglaltak betartásának ellenőrzése, az ellenőrzés eredményeinek bemutatása a Megbízó felé;
- a számviteli egyezőség ellenőrzése;
- a projekt lezárásakor könyvvizsgálói jelentés és könyvvizsgálói igazolás készítése.

#### **IV. A Szerződő Felek jogai és kötelezettségei**

IV.1. A Megbízott kötelezettséget vállal a szolgáltatás teljességéért és hiánytalanságáért, főleg azon részek, feladatok esetében, melyek nincsenek előírva a dokumentációban, viszont a szakmai szokások szerint hozzátartoznak a szerződéses feladatai és kötelezettségei teljes körű teljesítéséhez.

IV.2. A Megbízott köteles a szerződéssel kapcsolatban teljesített valamennyi feladatát a hatályos jogszabályoknak és előírásoknak megfelelően végezni.

IV.3. A könyvvizsgálatot a Megbízó által biztosított helyiségben, a helyszínen kell elvégezni. A Megbízó a könyvvizsgálati feladatok ellátására megfelelő körülményeket biztosít a vizsgálat helyszínén (külön helyiség, technikai eszközök)

IV.4. A Megbízott köteles a szerződés hatálya alatt biztosítani a személyek rendelkezésre állását, az ajánlatában megadott, illetve a szerződés szerinti feladatai ellátásához szükséges módon és mértékben.

IV.5. A Megbízó a jelen szerződés tárgyát képező valamennyi – a könyvvizsgálói tevékenység ellátásához szükséges iratot, adatot, egyéb dokumentumokat a Megbízott rendelkezésére bocsátja.

IV.6. A Megbízó felel számviteli nyilvántartásainak pontosságáért és teljes körűségéért, belső ellenőrzési rendszerének megbízhatóságáért, s igény esetén ezt írásban meg is erősítik.

IV.7. A Megbízottnak a Megbízó részére vissza kell szolgáltatnia minden olyan dokumentációt, amelyet a Megbízótól vett át a megbízás teljesítése érdekében. Ez nem vonatkozik a Megbízó és a Megbízott között létrejött levelezési anyagra, valamint a Megbízott dokumentációs rendszerét képező anyagokra.

IV.8. A Megbízott tevékenysége eredményéről szóló írásos jelentéseket, szakvéleményeket és egyéb írásos állásfoglalásokat harmadik személy részére csak a Megbízó engedélyével adhat ki. Ez alól kivételt képez a jogszabály által előírt tájékoztatási kötelezettség, valamint a Megbízott és a Megbízó közötti perben bírósági eljárás során benyújtott peranyag, valamint a Magyar Könyvvizsgálói Kamara minőségellenőrzési és az etikai bizottságával lefolytatott vizsgálat esete.

IV.9. A Megbízott köteles a könyvvizsgálathoz átadott dokumentációkat, könyvvizsgálói jelentéseket megőrizni.

IV.10. Ha a Megbízó célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályellenes tájékoztatást ad, a Megbízott köteles erre írásban figyelmeztetni.

IV.11. A Megbízó felel a Megbízott írásos figyelmeztetése ellenére vagy a Megbízott tudta nélkül a Megbízó által készített írásos anyagokban végrehajtott célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályellenes változtatások következményeiért.

IV.12. A Megbízó a Megbízott tevékenysége ellátásához szükséges állásfoglalásokat, döntéseket a kérdések, javaslatok kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül adja meg.



IV.13. A Megbízott jogosult a szerződés teljesítése során almegebízottat igénybe venni – az ajánlatában megjelölt területen. A Megbízott a szerződéses ár 10 %-át meghaladó mértékben csak azt az almegebízottat veheti igénybe, akit ajánlatában ilyenként megjelölt. A közreműködő tevékenységéért a Megbízott a Ptk. 475. §-a szerint felel.

IV.14. A Megbízó a szerződés hatálya alatt köteles folyamatosan fenntartani (biztosítani) a kapcsolattartás lehetőségét a szerződés szerinti feladatai ellátásához szükséges módon és mértékben.

IV.15. A Megbízó köteles biztosítani és túrni a Megbízott által szükségesnek tartott és a jogszabályokban meghatározott ellenőrzések elvégzését.

IV.16. A Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a szerződés teljesítésének eredményességét, vagy a határidők betartását veszélyezteti.

IV.17. A Megbízó köteles a Megbízottat kellő időben tájékoztatni minden, a megbízás tekintetében lényeges változásról, döntésről.

IV.18. A Megbízó a szerződésszerű teljesítést igazolja és a megbízási díjat megfizeti a jelen szerződésben leírtak szerint.

IV.19. A Megbízott köteles a szerződés teljes időtartama alatt a teljesítéshez igénybe vett almegebízottjaival megfelelő kapcsolatot fenntartani, esedékes követeléseiket határidőben kielégíteni. A Megbízott köteles az általa már leszámlázott és a Megbízó által kifizetett teljesítés részét képező, szerződésszerű almegebízotti(rész)teljesítés ellenértékét haladéktalanul, de legkésőbb a Megbízói kifizetésétől számított 30 napon belül az almegebízottjának kifizetni. A Megbízott almegebízotti szerződést a szerződésszerű (rész)teljesítés igazolásától számított legfeljebb 60 napos fizetési határidővel köthet.

IV.20. A megbízás során a Szerződő Felek kölcsönösen együttműködnek. Mindkét fél bizalmasan kezeli a megbízás során tudomására jutott bármely információt. A Megbízott vállalja, hogy a megbízás folyamán a Megbízóról szerzett bármely információt bizalmasan kezeli jelen szerződés megszűnése után is.

IV.21. A szabálytalanságok megelőzésének és feltárásának felelőssége a Megbízót terheli, a Megbízott pedig úgy tervezi meg a könyvvizsgálatot, hogy az valószínűsíthetően feltárja az esetleges szabálytalanságokból eredő jelentős hibákat, de a könyvvizsgálat fő célja nem a szabálytalanságok vagy hibák felderítését szolgálja elsődlegesen, hanem azt, hogy megfelelő alapot nyújtson a támogatott projekt pénzügyi elszámolásának ellenőrzésének jelentéséhez.

IV.22. A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 6. §-ának (1) bekezdése az ügyfél könyvvizsgáló általi azonosítását írja elő. A Megbízott vállalja, hogy nyilatkozatot bocsát a Megbízó rendelkezésére a 2007. évi CXXXVI. törvény rendelkezéseivel összhangban, valamint átadja annak rendelkezéseiben felsorolt dokumentumokat.

IV.23. Amennyiben a projekt lebonyolításával összefüggésben Szabálytalansági Eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására kerülne sor, és ezen eljárás során a könyvvizsgálói feladatok ellátása tekintetében is szabálytalanságot állapít meg az eljáró szervezet, úgy a könyvvizsgáló kártérítési felelősséggel tartozik a szabálytalanság következményeként megállapított jogkövetkezmények tekintetében, különös tekintettel arra az esetre, ha a megállapított szabálytalanság eredményeként a Közreműködő Szervezet a támogatott összeg egy részét elvonja.

IV.24. A Megbízott a szerződés teljesítéséhez kizárólag az ajánlatában megjelölt almegebízott (Kbt. szerinti alvállalkozó) közreműködését veheti igénybe, egyúttal köteles közreműködni a szerződés teljesítésében az olyan alvállalkozó és szakember (továbbiakban: alvállalkozó), amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Megbízott alkalmasságának igazolásában.

IV.25. A Megbízott köteles a Megbízónak a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg, továbbá a bejelentéssel együtt a Megbízott köteles nyilatkozni arról, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alatt.

IV.26. Ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó illetőleg szakember bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés, vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a közbeszerzési eljárás során alkalmasság igazolására igénybe vett alvállalkozóval, úgy kizárólag a Megbízó hozzájárulásával a Megbízott más alvállalkozót is igénybe vehet a teljesítéshez, amennyiben a Megbízott az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a Megbízott a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

IV.27. Az alvállalkozó személye a IV.26. pontban foglalt módon sem módosítható olyan esetben, amelyben egy meghatározott alvállalkozó igénybe vétele az érintett szolgáltatás sajátos tulajdonságait figyelembe véve a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült.

IV.28. A szerződés teljesítésében a Megbízott vagy a nem természetes személy alvállalkozó jogutódja is részt vehet, amennyiben ezek valamelyikre, mint gazdasági társaság átalakul vagy a szervezet jogutódlással megszűnik.

IV.29. A Megbízott a jogosan igénybe vett alvállalkozókért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el, míg alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

## **V. Kellék- és jogszatosság**

V.1. A Megbízott a jelen szerződés aláírásával kijelenti és jótáll azért, hogy rendelkezik a Feladat teljesítéséhez szükséges jogosultságokkal.

V.2. A Megbízott kötelezettséget vállal arra és szavatol azért, hogy a jelen szerződés szerinti minden kötelezettséget – ezen belül különösen a Feladat teljesítésére irányuló tevékenységet – jelentős gyakorlattal, elvárható szakértelemmel és gondossággal, legjobb tudása szerint és a legnagyobb körültekintéssel, valamint a magyar jogszabályoknak és szakmai előírásoknak, valamint a jelen szerződésben meghatározott előírásoknak megfelelően teljesíti.

V.3. A Megbízott jótáll a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója, esetleg egyéb, jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza.

V.4. Amennyiben a teljesítési időtartam alatt a vonatkozó jogszabályok, illetőleg szakmai előírások bármelyike módosul, úgy módosított jogszabályok szerint köteles a Megbízott teljesíteni.

## **VI. A megbízási díj és fizetési feltételek**

VI.1. A szerződésben foglalt feladatok szerződésszerű ellátásáért Megbízottat az alábbi megbízási díj illeti meg.

Nettó megbízási díj: ..... Ft

ÁFA (27 %): ..... Ft

Bruttó megbízási díj: ..... Ft, azaz bruttó ..... forint

VI.2. A megbízási díj magában foglalja a megbízással a jelen szerződés II. pontjában részletezett feladatok ellátásával kapcsolatos valamennyi költség ellenértékét.

VI.3. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Megbízott négy darab részszámla benyújtására jogosult, az egyes projekt előrehaladási jelentésekre vonatkozó könyvvizsgálati feladatok elvégzését követően egyenlő részletekben.

VI.4. A Megbízó az igazolt teljesítés alapján kiállított számlát 30 napon belül átutalással egyenlíti ki a Kbt. 130. § (3) bekezdése szerint.

VI.5. A számlát a Megbízó nevére és címére kell kiállítani és a Megbízó címére benyújtani.

VI.6. A nem a fenti helyen benyújtott számlára kifizetés nem teljesíthető, ezekben az esetekben a Megbízó fizetési késedelme kizárt.

VI.7. Ha a Megbízó részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával összefüggésben, úgy a Megbízó köteles a kifogásolt számlát 10 napon belül visszajuttatni a Megbízottnak. Ebben az esetben az átutalási határidőt a korrigált számla Megbízó általi kézhezvételétől kell számítani.

VI.8. A Megbízó a kifizetéseket az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36./A. § rendelkezéseinek figyelembe vételével teljesíti.

VI.9. A megbízási díj késedelmes megfizetése esetén a Megbízott a Ptk. 301/A § szerint késedelmi kamatra jogosult.

VI.10. A Megbízó kijelenti, hogy a Kbt. 125.§ (4) bekezdése értelmében nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak, illetve a Megbízott kijelenti, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti.

## **VII. Szerződésszegés**

VII.1. Késedelmes teljesítés esetén a Megbízott a késedelem minden napjára a késedelemmel érintett teljesítés nettó megbízási díja alapján számított napi 0,2 % kötbért köteles fizetni a Megbízónak, jelen szerződés III. pontjában leírtaknak való nem megfelelés esetén, a projekt előrehaladási és záró jelentésekkel összefüggésben adott határidőre elkészítendő könyvvizsgálói feladatok késedelme esetén.

VII.2. Ha a Megbízott késedelme bármely kötbérterhes határidő vonatkozásában a 15 napot meghaladja, úgy a Megbízó súlyos szerződésszegésre való hivatkozással a szerződéstől elállhat, s a súlyos szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint a megállapított kötbéren felül kárait és költségeit is követelheti.

A késedelmes teljesítés elfogadásától és a késedelmi kötbér megfizetésétől függetlenül a Megbízó nem mond le az őt erre az esetre megillető jogok érvényesítéséről.

VII.3. Hibás teljesítés esetén a Megbízott a jótállási és szavatossági felelősségen túl, kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A hibás teljesítési kötbér mértéke 15 %, alapja az adott teljesítés nettó megbízási díja.

VII.4. A Megbízottnak felróható lehetetlenülés, a Megbízott által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása és a Megbízott felróható magatartása miatt a Megbízó által jogszerűen gyakorolt

felmondás (meghiúsulás) esetén a Megbízott kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A meghiúsulási kötbér mértéke 15 %, alapja a teljes nettó megbízási díj. A Megbízó jogosult a meghiúsulási kötbér felett kárainak érvényesítésére.

VII.5. Ha a Megbízott fizetőképességében, pénzügyi helyzetében olyan lényeges változás következik be, amely a szerződés teljesítését veszélyezteti, a Megbízó jogosult a szerződést felmondani. A Szerződő Felek ilyen lényeges fizetőképességben bekövetkező változásnak tekintik különösen, ha a Megbízottal szemben a szerződés teljesítésének időtartama alatt követelés érvényesítése van folyamatban, illetve csőd-, felszámolási-, vagy végrehajtási eljárást elrendelő jogerős határozat hatálya, vagy végelszámolás alatt áll. Amennyiben a Megbízott fizetőképességében a jelen bekezdésben foglaltak szerinti lényeges változás következik be, a Megbízót köteles a körülmény bekövetkezésétől számított 8 napon belül írásban értesíteni.

### **VIII. Kapcsolattartás, teljesítés igazolása**

A szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre és kapcsolattartásra a Szerződő Felek által felhatalmazott személyek

Megbízó részéről:

- Varga Noémi pályázati referens

Telefon: 06-1/4338-165, Fax: 06-1/4338-390, E-mail: varga\_noemi@kobanya.hu

Megbízott részéről:

- .....

Telefon: ....., Fax: ....., E-mail: .....

Nevezett személyek a szerződés módosítására külön felhatalmazás hiányában nem jogosultak. A teljesítés igazolására jogosult személy Megbízó részéről

- Hegedűs Károly

Telefon: 06-1/4338-172, Fax: 06-1/4338-219, E-mail: hegedus\_karoly@kobanya.hu

### **IX. A szerződés megszűnése, módosítása**

IX.1. A jelen megállapodás megszűnik:

(a) a határozott idő lejártával, kivéve, ha a jelen szerződés eltérően rendelkezik,

(b) bármelyik fél azonnali hatályú felmondásával, a másik fél súlyos szerződésszegése esetén,

(c) bármelyik fél jogutód nélküli megszűnésével.

IX.2. A szerződés megszűnésekor a Szerződő Felek kötelesek egymással elszámolni.

IX.3. A Megbízó a szerződést felmondja a Kbt. 125.§ (5) bekezdése értelmében - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a) a Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

IX.4. A szerződést a Szerződő Felek csak közös megegyezéssel, és a Kbt. rendelkezései szerint írásban módosíthatják.

## **X. Záró rendelkezések**

X.1. Jelen szerződés az aláírás napjával lép hatályba, rendelkezései attól a naptól fogva kötelezően alkalmazandók.

X.2. E szerződésben nem érintett kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, a Kbt., továbbá a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

X.3. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen szerződés bármely része érvénytelennek bizonyulna, a szerződés egyéb részeit továbbra is hatályosnak tekintik, kivéve, ha az érvénytelen rész hiányában a szerződést nem kötötték volna meg. Az érvénytelen rész helyett a Ptk. rendelkezései irányadók.

X.4. Jelen Szerződés 8 számozott oldalból áll, és azt a Szerződő Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt cégszerűen, alulírott helyen és napon 6 példányban írták alá.

Budapest, 2012. „.....”

.....  
**Megbízó**  
**Budapest Főváros X. kerület**  
**Kőbányai Önkormányzat**  
**Kovács Róbert polgármester**  
**megbízásából Radványi Gábor**  
**alpolgármester**

.....  
**Megbízott**

Pénzügyi ellenjegyzés:

Szakmai és jogi szignáló:

## AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

### I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK), TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐK BE, CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK BESZEREZHETŐK

<b>Hivatalos név:</b> Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat		
<b>Postai cím:</b> Szent László tér 29. 132. szoba		
<b>Város/Község</b> Budapest	<b>Postai irányítószám:</b> 1102	<b>Ország:</b> Magyarország
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b> dr. Aziz-Malak Nóra		<b>Telefon:</b> 06-1-4338-250
<b>E-mail:</b> kozbeszerzes@kobanya.hu		<b>Fax:</b> 06-1-4338-230
<b>Internetcím(ek) (adott esetben)</b> Az ajánlatkérő általános címe (URL):  A felhasználói oldal címe (URL):		

I.2.) Az ajánlatkérő típusa: **Regionális/helyi hatóság**

I.3.) Az ajánlatkérő tevékenységi köre: **Általános közszolgáltatás**

I.4.) Az ajánlatkérő nem más ajánlatkérő nevében folytatja le jelen közbeszerzési eljárást.

### II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1.) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés  
Mebízási szerződés a KEOP-5.3.0/A/09-2010-0160 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelés, tetőszigetelés és fűtési rendszer korszerűsítés projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása tárgyában

II.2.) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye

#### **Szolgáltatás megrendelése**

A teljesítés helye:

**Budapest, Főváros X. kerület Kőbánya közigazgatási területe**

HU 101

II.3.) Az ajánlattételi felhívás **közbeszerzés megvalósítására** irányul.

II.4) A szerződés meghatározása/tárgya

KEOP-5.3.0/A/09-2010-0160 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelés, tetőszigetelés és fűtési rendszer korszerűsítés projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása

II.5.) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő tárgy:  
79212000-3

II.6.) Ajánlatkérő **nem teszi lehetővé a részekre történő ajánlattételt.**

II.7.) Ajánlatkérő **nem teszi lehetővé a több változatú ajánlat benyújtását.**

II.8) Teljes mennyiség vagy érték

KEOP-5.3.0/A/09-2010-0160 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelés, tetőszigetelés és fűtési rendszer korszerűsítés projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása II.

A projekt keretében az alábbi két intézmény felújítása valósul meg:

Gépmadár Óvoda és Fecskefészek Bölcsőde (1106 Budapest, Gépmadár u. 15.) épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelése és fűtési rendszer korszerűsítése tárgyban

Zsivaj Óvoda és Apró Csodák Bölcsőde (1105 Budapest, Zsivaj u. 1-3.) homlokzati hőszigetelése és fűtési rendszer korszerűsítése tárgyban

Főbb feladatok:

- közreműködés a ZPEJ elkészítésében;
- a kifizetési kérelmek ellenőrzése (előreláthatóan 2 db lesz (egy időközi és egy záró));
- a projekt megvalósítás pénzügyi, számviteli vetületének vizsgálata;
- az EU és a vonatkozó hazai előírásokban foglaltak betartásának ellenőrzése, az ellenőrzés eredményeinek bemutatása a Megbízó felé;
- a számviteli egyezőség ellenőrzése;
- a projekt lezárásakor könyvvizsgálói jelentés és könyvvizsgálói igazolás készítése.

II.9.) Vételi jog **nem** biztosított.

II.10.) Teljesítési határidő: 2012. november 30.

### **III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI és TECHNIKAI INFORMÁCIÓK**

III.1) A szerződésre vonatkozó feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

Késedelmi kötbér (késedelemmel érintett teljesítés nettó megbízási díja alapján számított napi 0,2 %), hibás teljesítési kötbér (A hibás teljesítési kötbér mértéke 15 %, alapja az adott teljesítés nettó megbízási díja), meghiúsulási kötbér (mértéke 15 %, alapja a teljes nettó megbízási díj)

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek, hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Az ellenszolgáltatás teljesítése a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (továbbiakban: Kbt.) 130. § (3) bekezdésében előírtaknak megfelelően történik, az eljárás lezárásaként megkötött szerződésben foglalt feltételek szerint.

Ajánlatkérő a szerződésben előírja a Kbt. 125. § (4)-(5) bekezdése szerinti rendelkezéseket is. A késedelmi kamatra vonatkozóan a Ptk. 301/A. § (2) és (3) bekezdése irányadó.

Megrendelő a kifizetéseket az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36./A. § rendelkezéseinek figyelembe vételével teljesíti. A munkálatok finanszírozására az Ajánlatkérő pályázatot nyújtott be EU forrás elnyeréséért.

III.1.3) Ajánlatkérő közös gazdasági társaság létrehozását nem követeli meg, de közös ajánlattétel esetén a vezető céget meg kell jelölni, és közös ajánlattevőknek egyetemleges felelősséget kell vállalniuk, valamint konzorciumi megállapodást kell kötni a dokumentációban foglaltak szerint.

III.1.4) Szerződés teljesítésére az alábbi különleges feltételek vonatkoznak: -

### III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is  
Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és alkalmasságot igazoló gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok hatálya alatt áll.

A kizáró okok fenn nem állását az ajánlattevőnek a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. §-a szerint kell igazolnia.

Ennek megfelelően ajánlattevőnek ajánlata részeként nyilatkozatot kell benyújtania, hogy - nem tartozik a Kbt. 56. § (1)-(2) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alá, valamint - a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; amennyiben a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozatát.

A Kbt. 58. § (3) bekezdése szerint az ajánlattevő ajánlatában nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik az 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá.

#### III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P.1) Az ajánlathoz a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdésének c) pontja alapján csatolni kell az ajánlattevőnek az ajánlattételi határidőt megelőző utolsó 3 naptári évből származó (2011, 2010, 2009), közbeszerzés tárgya (könyvvizsgálati tevékenység) szerinti – általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételről szóló egyszerű nyilatkozatát Ft-ban kifejezve, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek, illetve azon, gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági



követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján az alábbiak szerint támaszkodhat.

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

b) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során – az a) pontban foglaltakon túl – akkor is, ha az ajánlattevő (részvételre jelentkező) ajánlatában (részvételi jelentkezésében) benyújtja az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet az ajánlattevő fizetéseketelensége esetére kezességet vállal az ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

#### **Az alkalmasság minimumkövetelményei:**

P.1.) Ajánlattevő alkalmatlan a szerződés teljesítésére, amennyiben az ajánlattételi határidőt megelőző utolsó 3 naptári évre vonatkozóan (2011, 2010, 2009) a közbeszerzés tárgya szerinti (könyvvizsgálati tevékenység) – általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele az elmúlt 3 évben összesen nem éri el az 1,4 M Ft értéket.

#### **III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

M.1) Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolni kell a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdésének a) pontja szerint, az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított megelőző 3 év (36 hónap) legjelentősebb szolgáltatásairól szóló nyilatkozatát, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolást a Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerint.

Az igazolásnak, vagy nyilatkozatnak tartalmaznia kell legalább a Korm.rendelet 15. § (2) bekezdése szerinti adatokat, továbbá az alkalmasság megállapításához szükséges további adatokat (legalább a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya, továbbá az ellenszolgáltatás összege, nyilatkozni kell, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e, a feladat rövid leírását, paramétereit (az alkalmasság minimumkövetelményei szóhasználatának megfelelően);

M.2) Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell továbbá a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdésének d) pontja alapján nyilatkozatát azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) a megnevezésével, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. Az előírt végzettség igazolására az Ajánlattevő csatolja a szakemberek által aláírt szakmai önéletrajzát, illetve a végzettséget, képzettséget, jogosultságot igazoló okiratok másolatát, valamint csatolni kell a Magyar Könyvvizsgálói Kamara tagságot igazoló érvényes dokumentum egyszerű másolati példányát.

Csatolni kell a szakemberek nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az ajánlat keretében való bemutatásukról tudomásuk van, ehhez kifejezetten hozzájárulnak és készek a teljesítés során történő személyes közreműködésre.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, ezt a szervezetet és az

eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján az alábbiak szerint támaszkodhat.

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, **vagy**

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő (részvételre jelentkező) nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M.1) Ajánlattevő alkalmatlan, amennyiben az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított megelőző 3 évben (36 hónapban) nem rendelkezik legalább 1 db EU-s forrásból finanszírozott projekt könyvvizsgálata tárgyú, befejezett, szerződésszerűen teljesített munkára vonatkozó referenciával, ahol a projekt összköltségvetése meghaladta a 100 M Ft-ot

M.2) Alkalmatlan ajánlattevő, amennyiben nem áll rendelkezésére egy felsőfokú végzettségű könyvvizsgálóval, aki költségvetési minősítésű Magyar Könyvvizsgálói Kamarai tagsággal rendelkezik

#### **IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS**

##### IV.1) A választott eljárás

Ajánlatkérő a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) 122. § (7) bekezdésének a) pontjában rögzített feltétel fennállása alapján, jelen ajánlattételi felhívás megküldésével a Kbt. harmadik része szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást kezdeményez.

Ajánlatkérő az eljárás során a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet előírásait figyelembe véve fog eljárni.

##### IV.2) Bírálati szempontok

###### IV.2.1) Bírálati szempont:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 71. § (2) bekezdésének a) pontja szerint a „**legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat**” elve alapján értékeli.

IV.3) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre nem került sor.

###### IV.3.1) A dokumentáció beszerzésének feltételei

A dokumentáció átvételének határideje: Dátum: **2012. .... 10.00 óra**

A dokumentációt ajánlatkérő ingyenesen bocsájtja rendelkezésre.

IV.4) Az ajánlattételi határidő: **2012. .... 10.00 óra**

IV.5) Ajánlatok *magyar nyelven* nyújthatóak be.

IV.6) Az **ajánlatok felbontásának feltételei**

**Időpont: 2012. .... 10.00 óra**

**Helyszín:** Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat (1102 Budapest, Szent László tér 29.) I. emelet 133. szoba

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre a Kbt. 62. § (2) bekezdése szerinti személyek jogosultak.

**IV.8) Ajánlati kötöttség időtartama**

A Kbt. 96. § (4) bekezdése alapján az ajánlati kötöttség időtartama a tárgyalások befejezésétől számított 30 nap.

**IV.9) Ajánlati biztosítékre vonatkozó információk**

Ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását nem írja elő.

## **V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK**

V.1) A közbeszerzés *nem* ismétlődő jellegű.

V.2) A szerződés EU alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos, projekt száma: KEOP-5.3.0/A /09-2010-0159

V.3) További információk

V.3.1) Az eljárás eredményéről szóló összegezés megküldésének napja és a szerződéskötés tervezett időpontja:

3. Az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdés szerint, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül, az ajánlati kötöttség lejárta előtt, az írásbeli összegezés egyidejű megküldésével tájékoztatja az ajánlattevőket.
4. A szerződés megkötésére a Kbt. 124. § (6) bekezdése alapján az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldésének napját követő tizenegyedik napon, amennyiben ez nem munkanap, a következő munkanapon 11:00 órakor kerül sor.

V.3.2) Annak meghatározását, hogy az ajánlatkérő alkalmazza-e a Kbt. 122. § (9) bekezdését:

Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 122. § (9) bekezdését.

V.3.3) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja:

Ajánlatkérő a tárgyalást a Kbt. 97. § (1)-(2) bekezdés rendelkezései szerint folytatja le.

Ajánlatkérő a Kbt. 98. § (2) bekezdése alapján az első tárgyalást megelőzően megállapítja az Ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát, valamint, ha az ajánlat kizáró okok fennállása miatt érvénytelen, és erről az ajánlattevőket az első tárgyalás időpontját megelőzően, egyidejűleg értesíti.

Ajánlatkérő az ajánlattevőkkel együttesen tárgyal.

Az ajánlatkérő az ajánlattevőkkel előreláthatólag egy, de szükség szerint több – szóbeli vagy írásbeli - tárgyalási fordulót tart. A tárgyaláson kerül sor a benyújtott ajánlat tartalmával,

különösen a bírálati szempontot képező ajánlati árral és a szakmai tartalommal kapcsolatos egyeztetésre.

A szakmai tartalommal kapcsolatos kérdések lezárását követően ajánlatkérő a tárgyaláson lehetőséget biztosít az ajánlattevők részére ajánlati áruk végleges ajánlattétel keretében történő módosítására.

A végleges ajánlattétel során az ajánlati ár – a szakmai tartalom változatlansága esetén – kizárólag az ajánlatkérő számára kedvezőbben módosítható.

Amennyiben az ajánlattevő a tárgyaláson nem jelenik meg, ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az eredeti ajánlatában megadott ajánlati árat nem kívánja módosítani, azt végleges ajánlatként fenntartja.

A végleges ajánlatokat ajánlatkérő a Kbt. 62. §-ában foglaltak szerint ismerteti.

A tárgyalás során felek szabadon tárgyalnak, ez azonban nem járhat azzal, hogy az eljárás alapján megkötött szerződés tárgya, illetőleg feltételei olyan jellemzőjében, illetőleg körülményében tér el a közbeszerzés megkezdésekor beszerezni kívánt beszerzési tárgytól, illetőleg megadott szerződéses feltételektől, amely nem tette volna lehetővé tárgyalásos eljárás alkalmazását, jelen ajánlattételi felhívásban és az ajánlattételi dokumentációban közölt feltételek olyan mértékben módosulnak vagy térnek el, amely következtében ajánlattevő nem képes végleges ajánlatot tenni, továbbá nem eredményezheti a bírálati szempont vagy módszer megváltozását.

A tárgyalás(ok) lezárásával beáll az ajánlati kötöttség, melynek időtartama a tárgyalások befejezésétől számított 30 nap.

A tárgyaláson nyilatkozattételre kizárólag az Ajánlattevő képviselőre felhatalmazott képviselői, illetve az általuk erre meghatalmazott személyek jogosultak.

Első tárgyalás időpontja: 2012. .... 10:30 óra

Helyszín: Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat (1102 Budapest, Szent László tér 29.) I. emelet 133. szoba

V.3.4) **A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos információk:** Ajánlatkérő a dokumentációt közvetlenül elektronikus úton megküldi valamennyi ajánlattevő részére.

V.4) **Hiánypótlás:** Ajánlatkérő a Kbt. 67.§-a alapján hiánypótlási lehetőséget biztosít.

V.5) Egyéb információk:

16. Formai előírások:

Az ajánlatot írásban, 3 példányban (1 eredeti, 2 másolat), zárt csomagolásban, a jelen felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.

Az eredeti ajánlaton meg kell jelölni, hogy az az eredeti, a másolati példány(ok)on pedig, hogy az(ok) a másolat(ok). Amennyiben eltérés van az ajánlat „eredeti” és „másolat” példánya(i) között, az Ajánlatkérő az „eredeti” példányt tekinti irányadónak.

Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az

ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

Az ajánlat oldalszámozása egyvel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

A benyújtott ajánlati példányok közötti eltérés esetén az eredeti - papír alapú - példány az irányadó. A csomagoláson

**„AJÁNLAT – KEOP-5.3.0/A/09-2010-0160 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelés, tetőszigetelés és fűtési rendszer korszerűsítés projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása - Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejárta előtt!”**

megjelölést kell feltüntetni.

Az ajánlatban lévő minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

**Ajánlattevő köteles csatolni továbbá az ajánlatot teljes terjedelmében, írásvédett (nem szerkeszthető) formátumban egy elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) a papír alapú példányokat tartalmazó zárt csomagolásban elhelyezve.**

17. A Kbt. 60. § (6) bekezdése alapján az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti a Kbt. 62. § (3) bekezdése szerinti összes adatot.
18. Ajánlattevőnek, alvállalkozójának, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek az alábbi cégokmányokat kell az ajánlathoz csatolni:
  7. az aláírási jogosultságok ellenőrzése céljából az ajánlattevőnek, alvállalkozójának illetve kapacitást biztosító szervezetének adatait a [www.e-cegjegyzek.hu](http://www.e-cegjegyzek.hu) weboldalon ellenőrzi. Amennyiben az említett weboldalon az ajánlattevőnek, alvállalkozójának illetve a kapacitást biztosító szervezetének adatai nem szerepelnek, akkor az ajánlattételi határidőt megelőző 30 napnál nem régebbi cégkivonatokat eredetiben vagy egyszerű másolatban az ajánlathoz csatolni szükséges. Egyéni vállalkozó ajánlattevő esetén az ajánlathoz csatolni kell az egyéni vállalkozói igazolvány másolati példányát.
  8. az ajánlat részeként csatolni kell az ajánlattevő és alvállalkozó, kapacitást biztosító szervezet nevében aláíró személy aláírási címpéldányának vagy aláírás mintájának eredeti vagy másolati példányát. Amennyiben a cégjegyzésre jogosult és a kötelezettségvállaló személye különböző, a kötelezettségvállaló aláírását is tartalmazó, legalább teljes bizonyító erejű okiratba foglalt meghatalmazás eredeti vagy másolati példányát csatolni kell a dokumentációban foglaltak szerint;
  9. folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz

benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

19. Az ajánlatnak tartalmaznia kell ajánlattevőnek a Kbt. 60. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
20. Ajánlattevő köteles ajánlatához csatolni a Kbt. 60. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatát arra vonatkozólag, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
21. A Kbt. 40. § (1) bekezdése szerint ajánlattevő köteles ajánlatában megjelölni a közbeszerzésének azt a részét, amelynek teljesítéséhez ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, továbbá ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni. A Kbt. 40. § (1) bekezdése tekintetében a nemleges nyilatkozatot is kérjük csatolni.
22. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni. A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel.
23. Ajánlatkérő a 310/2011 (XII.23) Korm. rendelet 20. § (4) bek. szerint felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az alkalmasság feltételeit és igazolását a III.2.2. P.1., valamint a III.2.3. M.1., M.2. pontok vonatkozásában a 310/2011 (XII.23) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdéséhez képest szigorúbban állapítja meg.
24. Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek a referenciák tekintetében a teljesítés napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni. A bármely okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. vonatkozásában csak az alkalmasság megállapításához szükséges sorok (adatok, információk) vonatkozásában szükséges az átszámítást tartalmazó iratot becsatolni.
25. Ajánlatkérő a Kbt. 54. § (1) bekezdésére tekintettel előírja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Ajánlattevő az ajánlatában köteles nyilatkozni arról, hogy az ajánlattétel során figyelembe vette-e a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó, a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket.
26. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az ajánlattevőt terheli.
27. Közös ajánlattétel esetén az ajánlattevők kötelesek becsatolni azt, az összes érintett ajánlattevő által aláírt megállapodást is, amely tartalmazza:
  - az ajánlattevők adatait (név, székhely),
  - a közös ajánlattételt vezető ajánlattevő megnevezését és a közös ajánlattétel képviselőjére történő felhatalmazását,
  - annak a személynek a megnevezését, aki a közös ajánlattétel képviselőjében nyilatkozatot tenni és aláírni jogosult,
  - az ajánlattevők közötti együttműködés szabályait, a feladatmegosztást,
  - nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.

- a közös ajánlattételt létrehozó szerződés az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő, hatályba léptető, illetve bontó feltételtől, valamint harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától,
  - nyertesség esetén a közös ajánlattételt létrehozó szerződésnek érvényesnek kell lenni a szerződésből fakadó valamennyi kötelezettség szerződésszerű teljesítéséig.
28. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír.
29. A jelen ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény az irányadó.
30. Az ajánlatkérő Kbt. 124. § (4) bek. alapján tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az eljárás nyertesének visszalépése esetén – amennyiben második legkedvezőbb ajánlattevőt is megjelöli az összegezésben ajánlatkérő – a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel köti meg a szerződést. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.

V.6) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2012. ....

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR-száma: 735737, adószáma: 15735739-2-42, bankszámlaszáma: 11784009-15510000, képviseli: Kovács Róbert polgármester képviseletében eljáró Radványi Gábor alpolgármester), mint Megbízó(a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről a....., (székhelye: ....., cégjegyzékszám: ....., adószáma: ....., bankszámlaszám: ..... képviseli: ....., képviseletében eljáró személy címe: .....) mint Megbízott (továbbiakban „**Megbízott**”)

a továbbiakban együttesen Szerződő Felek között az alábbi feltételekkel:

### I. A szerződés előzményei

I. A Megbízó, mint ajánlatkérő 2012. .... napján megküldött ajánlattételi felhívással közbeszerzési eljárást indított a „KEOP-5.3.0/A/09-2010-0160 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelés, tetőszigetelés és fűtési rendszer korszerűsítés projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátása” tárgyában. A Megbízott, mint ajánlattevő az eljárásban a törvényes feltételeknek megfelelő érvényes ajánlatot nyújtott be, amely a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatként került kiválasztásra és a Megbízó kihirdette az eljárás nyerteseként.

A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szerződést a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) rendelkezései alapján a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak részeként írják alá. A közbeszerzési eljárás dokumentumai jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, különös tekintettel az ajánlati felhívás és az ajánlatkérési dokumentáció rendelkezéseire, valamint a nyertes ajánlat tartalmára.

### II. A szerződés tárgya, időtartama

II.1. A Megbízó megbízza a Megbízottat, aki elvállalja a KEOP-5.3.0/A/09-2010-0160 azonosító számú épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelés, tetőszigetelés és fűtési rendszer korszerűsítés projektekhez kapcsolódó független könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátását.

II.2. A megbízás időtartama határozott ideig, jelen szerződés megkötésétől 2012. november 30. napjáig szól.

### III. A Megbízott részletes feladatai

III. A Megbízott a jelen szerződésben leírt módon és határidőben az alábbiakban megjelölt feladatot köteles teljesíteni:

1. közreműködés a ZPEJ elkészítésében;
2. a kifizetési kérelmek ellenőrzése (előreláthatóan 2 db lesz (egy időközi és egy záró);



3. a projekt megvalósítás pénzügyi, számviteli vetületének vizsgálata;
4. az EU és a vonatkozó hazai előírásokban foglaltak betartásának ellenőrzése, az ellenőrzés eredményeinek bemutatása a Megbízó felé;
5. a számviteli egyezőség ellenőrzése;
6. a projekt lezárásakor könyvvizsgálói jelentés és könyvvizsgálói igazolás készítése.

A projekt keretében az alábbi négy intézmény felújítása valósul meg:

1. Kőbányai Gépmadár Óvoda és Fecskefészek Bölcsőde (1106 Budapest, Gépmadár u. 15.) épületenergetikai pályázat keretében történő homlokzati hőszigetelése és fűtési rendszer korszerűsítése tárgyban
2. Kőbányai Zsivaj Óvoda és Apró Csodák Bölcsőde (1105 Budapest, Zsivaj u. 1-3.) homlokzati hőszigetelése és fűtési rendszer korszerűsítése tárgyban

#### **IV. A Szerződő Felek jogai és kötelezettségei**

IV.1. A Megbízott kötelezettséget vállal a szolgáltatás teljességéért és hiánytalanságáért, főleg azon részek, feladatok esetében, melyek nincsenek előírva a dokumentációban, viszont a szakmai szokások szerint hozzátartoznak a szerződéses feladatai és kötelezettségei teljes körű teljesítéséhez.

IV.2. A Megbízott köteles a szerződéssel kapcsolatban teljesített valamennyi feladatát a hatályos jogszabályoknak és előírásoknak megfelelően végezni.

IV.3. A könyvvizsgálatot a Megbízó által biztosított helyiségben, a helyszínen kell elvégezni. A Megbízó a könyvvizsgálói feladatok ellátására megfelelő körülményeket biztosít a vizsgálat helyszínén (külön helyiség, technikai eszközök).

IV.4. A Megbízott köteles a szerződés hatálya alatt biztosítani a személyek rendelkezésre állását, az ajánlatában megadott, illetve a szerződés szerinti feladatai ellátásához szükséges módon és mértékben.

IV.5. A Megbízó a jelen szerződés tárgyát képező valamennyi a könyvvizsgálói tevékenység ellátásához szükséges iratot, adatot, egyéb dokumentumokat a Megbízott rendelkezésére bocsátja.

IV.6. A Megbízó felel számviteli nyilvántartásainak pontosságáért és teljes körűségéért, belső ellenőrzési rendszerének megbízhatóságáért, s igény esetén ezt írásban meg is erősítik.

IV.7. A Megbízottnak a Megbízó részére vissza kell szolgáltatnia minden olyan dokumentációt, amelyet a Megbízótól vett át a megbízás teljesítése érdekében. Ez nem vonatkozik a Megbízó és a Megbízott között létrejött levelezési anyagra, valamint a Megbízott dokumentációs rendszerét képező anyagokra.

IV.8. A Megbízott tevékenysége eredményéről szóló írásos jelentéseket, szakvéleményeket és egyéb írásos állásfoglalásokat harmadik személy részére csak a Megbízó engedélyével adhat ki. Ez alól kivételt képez a jogszabály által előírt tájékoztatási kötelezettség, valamint a Megbízott és a Megbízó közötti perben bírósági eljárás során benyújtott peranyag, valamint a Magyar Könyvvizsgálói Kamara minőségellenőrzési és az etikai bizottságával lefolytatott vizsgálat esete.

IV.9. A Megbízott köteles a könyvvizsgálathoz átadott dokumentációkat, könyvvizsgálói jelentéseket megőrizni.

IV.10. Ha a Megbízó célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályellenes tájékoztatást ad, a Megbízott köteles erre írásban figyelmeztetni.

IV.11. A Megbízó felel a Megbízott írásos figyelmeztetése ellenére vagy a Megbízott tudta nélkül a Megbízó által készített írásos anyagokban végrehajtott célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályellenes változtatások következményeiért.

IV.12. A Megbízó a Megbízott tevékenysége ellátásához szükséges állásfoglalásokat, döntéseket a kérdések, javaslatok kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül adja meg.

IV.13. A Megbízott jogosult a szerződés teljesítése során almegebízottat igénybe venni az ajánlatában megjelölt területen. A Megbízott a szerződéses ár 10 %-át meghaladó mértékben csak azt az almegebízottat veheti igénybe, akit ajánlatában ilyenként megjelölt. A közreműködő tevékenységéért a Megbízott a Ptk. 475. §-a szerint felel.

IV.14. A Megbízó a szerződés hatálya alatt köteles folyamatosan fenntartani (biztosítani) a kapcsolattartás lehetőségét a szerződés szerinti feladatai ellátásához szükséges módon és mértékben.

IV.15. A Megbízó köteles biztosítani és túrni a Megbízott által szükségesnek tartott és a jogszabályokban meghatározott ellenőrzések elvégzését.

IV.16. A Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a szerződés teljesítésének eredményességét, vagy a határidők betartását veszélyezteti.

IV.17. A Megbízó köteles a Megbízottat kellő időben tájékoztatni minden, a megbízás tekintetében lényeges változásról, döntésről.

IV.18. A Megbízó a szerződésszerű teljesítést igazolja és a megbízási díjat megfizeti a jelen szerződésben leírtak szerint.

IV.19. A Megbízott köteles a szerződés teljes időtartama alatt a teljesítéshez igénybe vett almegebízottjaival megfelelő kapcsolatot fenntartani, esedékes követeléseiket határidőben kielégíteni. A Megbízott köteles az általa már leszámított és a Megbízó által kifizetett teljesítés részét képező, szerződésszerű almegebízottjai(rész)teljesítés ellenértékét haladéktalanul, de legkésőbb a Megbízói kifizetésétől számított 30 napon belül az almegebízottjának kifizetni. Megbízott almegebízotti szerződést a szerződésszerű (rész)teljesítés igazolásától számított legfeljebb 60 napos fizetési határidővel köthet.

IV.20. A megbízás során a Szerződő Felek kölcsönösen együttműködnek. Mindkét fél bizalmasan kezeli a megbízás során tudomására jutott bármely információt. A Megbízott vállalja, hogy a megbízás folyamán a Megbízóról szerzett bármely információt bizalmasan kezeli jelen szerződés megszűnése után is.

IV.21. A szabálytalanságok megelőzésének és feltárásának felelőssége a Megbízót terheli, a Megbízott pedig úgy tervezi meg a könyvvizsgálatot, hogy az valószínűsíthetően feltárja az esetleges szabálytalanságokból eredő jelentős hibákat, de a könyvvizsgálat fő célja nem a szabálytalanságok vagy hibák felderítését szolgálja elsődlegesen, hanem azt, hogy megfelelő alapot nyújtson a támogatott projekt pénzügyi elszámolásának ellenőrzésének jelentéséhez.

IV.22. A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 6. §-ának (1) bekezdése az ügyfél könyvvizsgáló általi azonosítását írja elő. A Megbízott vállalja, hogy nyilatkozatot bocsát a Megbízó rendelkezésére a 2007. évi CXXXVI. törvény rendelkezéseivel összhangban, valamint átadja annak rendelkezéseiben felsorolt dokumentumokat.

IV.23. Amennyiben a projekt lebonyolításával összefüggésben Szabálytalansági Eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására kerülne sor, és ezen eljárás során a könyvvizsgálói feladatok ellátása tekintetében is szabálytalanságot állapít meg az eljáró szervezet, úgy a könyvvizsgáló kártérítési felelősséggel tartozik a szabálytalanság következményeként megállapított jogkövetkezmények tekintetében, különös tekintettel arra az esetre, ha a megállapított szabálytalanság eredményeként a Közreműködő Szervezet a támogatott összeg egy részét elvonja.

IV.24. A Megbízott a szerződés teljesítéséhez kizárólag az ajánlatában megjelölt almegebízott (Kbt. szerinti alvállalkozó) közreműködését veheti igénybe, egyúttal köteles közreműködni a szerződés

teljesítésében az olyan alvállalkozó és szakember (továbbiakban: alvállalkozó), amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Megbízott alkalmasságának igazolásában.

IV.25. A Megbízott köteles a Megbízónak a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg, továbbá a bejelentéssel együtt a Megbízott köteles nyilatkozni arról, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alatt.

IV.26. Ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó illetőleg szakember bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés, vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a közbeszerzési eljárás során alkalmasság igazolására igénybe vett alvállalkozóval, úgy kizárólag a Megbízó hozzájárulásával a Megbízott más alvállalkozót is igénybe vehet a teljesítéshez, amennyiben a Megbízott az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a Megbízott a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

IV.27. Az alvállalkozó személye a IV.26. pontban foglalt módon sem módosítható olyan esetben, amelyben egy meghatározott alvállalkozó igénybe vétele az érintett szolgáltatás sajátos tulajdonságait figyelembe véve a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült.

IV.28. A szerződés teljesítésében a Megbízott vagy a nem természetes személy alvállalkozó jogutódja is részt vehet, amennyiben ezek valamelyikre, mint gazdasági társaság átalakul vagy a szervezet jogutódlással megszűnik.

IV.29. A Megbízott a jogosan igénybe vett alvállalkozókért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el, míg az alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

## **V. Kellék- és jogszatosság**

V.1. A Megbízott a jelen szerződés aláírásával kijelenti és jótáll azért, hogy rendelkezik a Feladat teljesítéséhez szükséges jogosultságokkal.

V.2. A Megbízott kötelezettséget vállal arra és szavatol azért, hogy a jelen szerződés szerinti minden kötelezettséget – ezen belül különösen a Feladat teljesítésére irányuló tevékenységet – jelentős gyakorlattal, elvárható szakértelemmel és gondossággal, legjobb tudása szerint és a legnagyobb körültekintéssel, valamint a magyar jogszabályoknak és szakmai előírásoknak, , valamint a jelen szerződésben meghatározott előírásoknak megfelelően teljesíti.

V.3. A Megbízott jótáll a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója, esetleg egyéb, jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza.

V.4. Amennyiben a teljesítési időtartam alatt a vonatkozó jogszabályok, illetőleg szakmai előírások bármelyike módosul, úgy módosított jogszabályok szerint köteles a Megbízott teljesíteni.

## **VI. A megbízási díj és fizetési feltételek**

VI.1. A szerződésben foglalt feladatok szerződésszerű ellátásáért Megbízottat az alábbi megbízási díj illeti meg.

Nettó megbízási díj: ..... Ft  
ÁFA (27 %): ..... Ft  
Bruttó megbízási díj: ..... Ft, azaz bruttó ..... forint

VI.2. A megbízási díj magában foglalja a megbízással a jelen szerződés II. pontjában részletezett feladatok ellátásával kapcsolatos valamennyi költség ellenértékét.

VI.3. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Megbízott egy darab végszámla benyújtására jogosult, azonban a végszámlát köteles a III. pontban foglalt intézményenként benyújtani, azaz 4 db számlát köteles kiállítani, a záróprojekt előrehaladási jelentésre vonatkozó könyvvizsgálati feladatok elvégzését követően egyenlő részletekben.

VI.4. A Megbízó az igazolt teljesítés alapján kiállított számlát 30 napon belül átutalással egyenlíti ki a Kbt. 130. § (3) bekezdése szerint.

VI.5. A számlát a Megbízó nevére és címére kell kiállítani és a Megbízó címére benyújtani.

VI.6. A nem a fenti helyen benyújtott számlára kifizetés nem teljesíthető, ezekben az esetekben a Megbízó fizetési késedelme kizárt.

VI.7. Ha a Megbízó részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával összefüggésben, úgy a Megbízó köteles a kifogásolt számlát 10 napon belül visszajuttatni a Megbízotthoz. Ebben az esetben az átutalási határidőt a korrigált számla Megbízó általi kézhezvételétől kell számítani.

VI.8. A Megbízó a kifizetéseket az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36./A. § rendelkezéseinek figyelembe vételével teljesíti.

VI.9. A megbízási díj késedelmes megfizetése esetén a Megbízott a Ptk. 301/A § szerint késedelmi kamatra jogosult.

VI.10. A Megbízó kijelenti, hogy a Kbt. 125.§ (4) bekezdése értelmében nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak, illetve Megbízott kijelenti, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti.

## **VII. Szerződésszegés**

VII.1. Késedelmes teljesítés esetén a Megbízott a késedelem minden napjára a késedelemmel érintett teljesítés nettó megbízási díja alapján számított napi 0,2 % kötbért köteles fizetni a Megbízónak, jelen szerződés III. pontjában leírtaknak való nem megfelelés esetén, a projekt előrehaladási és záró jelentésekkel összefüggésben adott határidőre elkészítendő könyvvizsgálói feladatok késedelme esetén.

VII.2. Ha a Megbízott késedelme bármely kötbérterhes határidő vonatkozásában a 15 napot meghaladja, úgy a Megbízó súlyos szerződésszegésre való hivatkozással a szerződéstől elállhat, s a súlyos szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint a megállapított kötbéren felül kárait és költségeit is követelheti.

A késedelmes teljesítés elfogadásától és a késedelmi kötbér megfizetésétől függetlenül a Megbízó nem mond le az őt erre az esetre megillető jogok érvényesítéséről.

VII.3. Hibás teljesítés esetén a Megbízott a jótállási és szavatossági felelősségen túl, kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A hibás teljesítési kötbér mértéke 15 %, alapja az adott teljesítés nettó megbízási díja.

VII.4. A Megbízottnak felróható lehetetlenülés, a Megbízott által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása és a Megbízott felróható magatartása miatt a Megbízó által jogszerűen gyakorolt felmondás (meghiúsulás) esetén a Megbízott kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A meghiúsulási kötbér mértéke 15 %, alapja a teljes nettó megbízási díj. A Megbízó jogosult a meghiúsulási kötbér felett kárainak érvényesítésére.

VII.5. Ha a Megbízott fizetőképességében, pénzügyi helyzetében olyan lényeges változás következik be, amely a szerződés teljesítését veszélyezteti, a Megbízó jogosult a szerződést felmondani. A Szerződő Felek ilyen lényeges fizetőképességben bekövetkező változásnak tekintik különösen, ha a Megbízottal szemben a szerződés teljesítésének időtartama alatt követelés érvényesítése van folyamatban, illetve csőd-, felszámolási-, vagy végrehajtási eljárást elrendelő jogerős határozat hatálya, vagy végelszámolás alatt áll. Amennyiben a Megbízott fizetőképességében a jelen bekezdésben foglaltak szerinti lényeges változás következik be, a Megbízót köteles a körülmény bekövetkezésétől számított 8 napon belül írásban értesíteni.

### **VIII. Kapcsolattartás, teljesítés igazolása**

A szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre és kapcsolattartásra a Szerződő Felek által felhatalmazott személyek

Megbízó részéről:

1. Varga Noémi

Telefon: 06-1/4338-165, Fax: 06-1/4338-390, E-mail: varga\_noemi@kobanya.hu

Megbízott részéről:

2. ....

Telefon: ....., Fax: .....,

E-mail: .....

Nevezett személyek a szerződés módosítására külön felhatalmazás hiányában nem jogosultak.

A teljesítés igazolására jogosult személy Megbízó részéről

3. Hegedűs Károly

Telefon: 06-1/4338-172, Fax: 06-1/4338-219, E-mail: hegedus\_karoly@kobanya.hu

### **IX. A szerződés megszűnése, módosítása**

IX.1. A jelen megállapodás megszűnik:

5. a határozott idő lejártával, kivéve, ha a jelen szerződés eltérően rendelkezik,
6. bármelyik fél azonnali hatályú felmondásával, a másik fél súlyos szerződésszegése esetén,
7. bármelyik fél jogutód nélküli megszűnésével.

IX.2. A szerződés megszűnésekor a Szerződő Felek kötelesek egymással elszámolni.

- IX.3. A Megbízó a szerződést felmondja a Kbt. 125.§ (5) bekezdése értelmében - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- a) a Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- b) a Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- IX.4. A szerződést a Szerződő Felek csak közös megegyezéssel, és a Kbt. rendelkezései szerint írásban módosíthatják.

### **X. Záró rendelkezések**

- X.1. Jelen szerződés az aláírás napjával lép hatályba, rendelkezései attól a naptól fogva kötelezően alkalmazandók.
- X.2. E szerződésben nem érintett kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, a Kbt., továbbá a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
- X.3. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen szerződés bármely része érvénytelennek bizonyulna, a Szerződés egyéb részeit továbbra is hatályosnak tekintik, kivéve, ha az érvénytelen rész hiányában a szerződést nem kötötték volna meg. Az érvénytelen rész helyett a Ptk. rendelkezései irányadók.
- X.4. Jelen Szerződés 8 számozott oldalból áll, és azt a Szerződő Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt cégszerűen, alulírott helyen és napon 6 példányban írták alá.

Budapest, 2012. ....

.....  
**Megbízó**  
**Budapest Főváros X. kerület**  
**Kőbányai Önkormányzat**  
**Kovács Róbert polgármester**  
**megbízásából Radványi Gábor**  
**alpolgármester**

.....  
**Megbízott**

Pénzügyi ellenjegyzés: .

Szakmai és jogi szignáló: