

**Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat
Polgármestere**

**Előterjesztés
a Képviselő-testület részére
a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat és a Klebelsberg
Intézményfenntartó Központ között kötendő megállapodások elfogadott tervezetének
módosításáról**

I. Tartalmi összefoglaló

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a 86/2013. (III. 21.) KÖKT határozatában a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) és a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (a továbbiakban: KIK) között ingó és ingatlan vagyon működtetése tárgyú, valamint a 87/2013. (III. 21.) KÖKT határozatában az Önkormányzat és a KIK között a köznevelési intézmények finanszírozása tárgyú megállapodás megkötéséről döntött.

A megállapodások általam történt aláírását követően tájékoztatott Németh László tankerületi igazgató úr a KIK Budapest 10. Tankerület (a továbbiakban: Tankerület) számlaszámának megváltozásáról, és kérte a megállapodások módosítását. A megállapodások a KIK részéről nem kerültek aláírásra.

A köznevelési intézmények finanszírozása tárgyában kötendő megállapodás (a továbbiakban: finanszírozási megállapodás) rögzíti az Önkormányzat – kötelező feladatain túl a köznevelési intézmények működtetésével kapcsolatban – vállalt többletfeladatait és azok végrehajtásának biztosítását a költségvetési rendeletben meghatározott tételek erejéig. A finanszírozási megállapodás tartalmaz egy olyan feladatcsomagot, amelyet az Önkormányzat a kötelező feladatokon túl támogat a köznevelési intézmények hatékonyabb, jobb működtetése érdekében.

Időközben újabb együttműködési igény merült fel a Tankerület részéről tekintettel arra, hogy a finanszírozási megállapodásban vállalt 2013. április 30-ai és június 30-ai határidőt nem tudta teljesíteni. A két határidő az intézmények vezetékes telefonszolgáltatása tárgyában kötött szerződések KIK részére történő átvételéről és az intézményvezetők által használt mobiltelefonok Önkormányzat flottájából történő kivezetéséről szól.

Kőbánya érdeke, hogy az oktatási intézmények megfelelően működjenek, ezért javaslom, hogy ehhez a Képviselő-testület a két határidő módosításával járuljon hozzá. Így lehetőség nyílik a még rendezetlen vezetékes telefonvonalak helyzetének és az intézményvezetők által, valamint az intézményekben nem a gazdasági ügyintézők által használt mobiltelefonok további használatának tisztázására, illetve végleges lezárására.

II. Hatásvizsgálat

A két megállapodás készítése – és különösen a finanszírozási megállapodás kidolgozása – során az Önkormányzat figyelembe vette a köznevelési intézmények szakmai működésének

pénzügyi nehézségeit és a lehetőségek figyelembevételével a maximális támogatási csomagot állította össze, egyben biztosította annak fedezetét a költségvetési rendeletben.

Az Önkormányzat további segítséget nyújt a Tankerület részére azzal, hogy az intézmények vezetékes telefonszolgáltatása tárgyában kötött szerződések KIK részére történő átvételére és az intézményvezetők által, valamint az intézményekben nem a gazdasági ügyintézők használt mobiltelefonok Önkormányzat flottájából történő kivezetésére a határidőt év végére módosítja.

A Tankerület számlaszámának módosításával biztosított a megfelelő, szabályos pénzügyi ügyintézés.

III. Végrehajtás feltétele

A megállapodásokat 2013. március 28-án aláírtam, a KIK részéről azonban az aláírt példányok nem érkeztek vissza. A finanszírozási megállapodásban biztosított támogatási összeg két részletét (2013. április 30-áig 12 500 000 Ft összeg, 2013. augusztus 31-éig 12 500 000 Ft összeg) érvényes megállapodás hiányában az Önkormányzat nem tudta átutalni.

Célszerű a két megállapodást áttekinteni a módosítások alapján és egységesen újrafogalmazni.

Az ingó és ingatlan vagyon működtetése tárgyú megállapodásban a számlaszám változik.

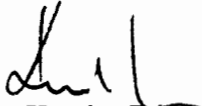
A köznevelési intézmények finanszírozása tárgyú megállapodásban a számlaszám, a támogatási összeg átutalásának ütemezése (a márciusban elfogadott megállapodás 8. pontja), valamint a vezetékes telefonvonalak, az intézményvezetők által és az intézményekben nem a gazdasági ügyintézők használt mobiltelefonok átírásának, illetve kivezetésének (a márciusban elfogadott megállapodás 11. és 12. pontja) változik.

A Képviselő-testület a megállapodás teljesítéséhez szükséges fedezetet a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 5/2013. (II. 21.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 3. pont 2-17. sorai (önkormányzat jogi személy dologi kiadásai) terhére biztosítja.

III. Döntési javaslat

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza az előterjesztés 1. és 2. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2013. szeptember 13.


Kovács Róbert

Törvényességi szempontból ellenjegyzem:

Dr. Szabó Krisztián
jegyző

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2013. (.....) határozata

a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat és a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ között ingó és ingatlan vagyon működtetése tárgyában kötendő megállapodás elfogadott tervezetének módosításáról

1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat és a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ között ingó és ingatlan vagyon működtetése tárgyában kötendő megállapodás tervezetét az 1. melléklet szerint módosítja.

2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Feladatkörében érintett: a polgármester
a Jogi Csoport
a Gazdasági és Pénzügyi Iroda vezetője

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2013. (.....) határozata

a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat és a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ között a köznevelési intézmények finanszírozása tárgyában kötendő megállapodás elfogadott tervezetének módosításáról

1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat és a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ között a köznevelési intézmények finanszírozása tárgyában kötendő megállapodás tervezetét az 1. melléklet szerint módosítja.

2. A Képviselő-testület a megállapodás teljesítéséhez szükséges fedezetet a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 5/2013. (II. 21.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 3. pont 2-17. sorai (önkormányzat jogi személy dologi kiadásai) terhére biztosítja.

3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Feladatkörében érintett: a polgármester
a Jogi Csoport
a Gazdasági és Pénzügyi Iroda vezetője

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat

székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29.

képviseli: Kovács Róbert polgármester

PIR száma: 735737

adószáma: 15735739-2-42

bankszámlaszáma: 11784009-15510000

statisztikai számjele: 15735739-8411-321-01

mint önkormányzat (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről a **Klebelsberg Intézményfenntartó Központ**

székhelye: 1051 Budapest, Nádor utca 32.

képviseli: Németh László tankerületi igazgató

adószáma: 15799658-2-41

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000-00331786-00000000

ÁHT azonosítója: 335262

statisztikai számjele: 15799658-8412-312-01

mint fenntartó (a továbbiakban: **KIK**), együttesen: **Szerződő Felek**

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

A Szerződő Felek rögzítik, hogy Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete 76/2013. (III. 21.) határozata alapján megállapodást kötöttek a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 74. § (6a) bekezdés alapján a – köznevelési intézmény által ellátott feladatokhoz igazodó – működtetés egyedi feltételei tárgyában.

1. A Szerződő Felek a jelen megállapodásban szabályozzák a köznevelési intézmények működtetésével és fenntartásával kapcsolatos költségek viselésének egymás közötti megosztását.

2. Az Önkormányzat a működtetési feladatai körében a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 5/2013. (II. 21.) önkormányzati rendeletben meghatározott előirányzat erejéig a köznevelési intézmények működtetésével kapcsolatban ellátja az alábbi feladatokat:

- a) Uszodai vegyszer beszerzése és a vízminőség vizsgálatának biztosítása,
- b) Toner beszerzése,
- c) Az Önkormányzat működteti és karbantartja az intézmény feladatellátásához ingyenesen használatba adott eszköz-parkot. A KIK előzetes kérésére és jóváhagyásával beszerzi az intézmény működéséhez szükséges további eszközöket, felszereléseket, azzal, hogy az Önkormányzat által beszerzett, a nevelési-oktatási intézmények működtetéséről szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben meghatározott eszközök és felszerelések finanszírozása a KIK feladata,
- d) Adatátviteli célú távközlési szolgáltatás biztosítása,
- e) Vírusirtó beszerzése, informatikai és hálózatbiztonsággal kapcsolatos szoftverek frissítése,
- f) A szódagép és szénsavpalack, valamint forrásvíz automata üzemeltetése 2013. június 30-áig,
- g) Őrzés-védelem biztosítása, üzemképtelen eszközök, berendezések bevizsgálása.

3. Az Önkormányzat a működtetési feladatokra elkülönített keretek felhasználásáról a tárgyhónapot követő hónap 25-éig nyújt tájékoztatást a KIK részére.

4. A KIK – amennyiben igényli a beszerzés lebonyolítását – 2013. április 1-jétől az Önkormányzat részére pénzeszközátadással előre biztosítja az alábbi feladatok fedezetét. Az eszközök beszerzése és átadása az Önkormányzat feladata:

- a) Oktatási célra használt vegyszerek beszerzése,
- b) Irodaszer, papír beszerzése,
- c) Oktatási célú toner beszerzése, amennyiben az önkormányzati működtetési feladatokra fordítandó keretet meghaladó forrás nem áll rendelkezésre,
- d) Egyéb szakmai anyagok beszerzése,
- e) Kis értékű tárgyi eszközökből:
 - ea) Bútor, textíliák beszerzése
 - eb) Ügyviteli és számítástechnikai eszközök beszerzése,
 - ec) Gépek, berendezések beszerzése,
 - ed) Oktatási célú és egyéb eszközök beszerzése,
- f) Nyomdai szolgáltatások.

5. A KIK 2013. április 1-től átvállalja a köznevelési intézmények postaköltségét.

6. A KIK 2013. április 1-től üzemeltetőként viseli a gépjárműhöz (LTG-885 frsz.-ú) kapcsolódó költségeket.

7. A KIK 2013. április 1-től viseli az iskolaszék, a szülői szervezet, továbbá az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat működési kiadásait.

8. Az Önkormányzat vállalja, hogy a diáksport, és diákolimpia feladataira, a Diák Sport Egyesület és az Iskolai Sport Körök támogatására, a Diákönkormányzat és a Kőbányai Diáktanács támogatására a tanévben tervezett pedagógiai programhoz kapcsolódó belépő jegyek, nevezési díjak, iskolai kiemelt rendezvények (különösen évfordulók), valamint a diáksport- és oktatási eszközökre a 2013. évre 25 millió forint összeget biztosít.

Az Önkormányzat vállalja, hogy a megállapodás aláírását követő 15 napon belül átutalja a támogatás összegét a KIK 10032000-00331786-00000000 számú számlájára.

9. A polgármester jogosult a 8. pontban meghatározott céltól eltérő felhasználást engedélyezni a KIK írásbeli kérelme alapján.

10. A KIK köteles a 8. pontban meghatározott összeg felhasználásáról 2013. december 31-éig tételesen elszámolni az 1. mellékletben meghatározott módon.

10.1 A KIK képviselőjének büntetőjogi felelőssége tudatában az elszámolás főösszesítőjén aláírásával kell igazolnia, hogy a 8. pontban meghatározott összeget az ott meghatározott célra fordította, az elszámolás iratai valósak és a könyveiben az elszámolt tételeket nyilvántartja a rá vonatkozó számviteli szabályok szerint.

10.2 Az Önkormányzat a kifizetett összeg felhasználását – a végső elszámolás elfogadásáig – év közben ellenőrizheti. A KIK köteles elősegíteni az ellenőrzést az adatoknak, az iratoknak az ellenőr részére rendelkezésre bocsátásával.

10.3 A KIK egy összegben köteles visszafizetni (az összeg átutalásának napjától a visszafizetés napjáig járó Ptk. szerinti kamatokkal együtt) a támogatás fel nem használt, illetve nem szabályszerűen elszámolt összegét, valamint a nem a 8. pontban meghatározott célra felhasznált részét. A támogatás visszafizetésének határideje 2013. december 31.

10.4 Az ellenőrzésre jogosult a Humán Iroda Oktatási, Kulturális és Civil Csoport vezetője.

11. A Szerződő Felek áttekintik az Önkormányzat által az intézmények vezetékes telefonszolgáltatása tárgyában kötött szerződéseket, és amelyeknek KIK részére történő átírása 2013. április 30-áig nem történt meg, a KIK 2013. november 30-áig intézkedik azok átvételéről.

11.1 A 2013. április 30-áig át nem írt vezetékes telefonszolgáltatások díját az Önkormányzat a KIK részére továbbszámolja.

11.2 A 2013. november 30-áig át nem írt vezetékes telefonszolgáltatások szerződését az Önkormányzat 2013. december 31. napjával 2013. december 12-én felmondja.

12. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az intézményvezetők által, valamint az intézményekben nem a gazdasági ügyintézők által használt azon mobiltelefonokat, amelyeket az Önkormányzat a flottájából 2013. június 30-áig nem vezetett ki, az Önkormányzat a flottájából 2013. december 31-éig kivetteti az alábbiak szerint:

a) 2013. október 31-éig a KIK beszerzi az intézményvezetők nyilatkozatát az átíráshoz szükséges adatokkal együtt), amely alapján az Önkormányzat az előfizető változását kezdeményezi 2013. november 5-éig a szolgáltatónál,

b) amennyiben 2013. december 10-éig az átírás eredménytelenül telik el, az Önkormányzat az érintett mobilszámok tekintetében 2013. december 12-én a szerződést 2013. december 31. napjára felmondja.

13. A KIK biztosítja az alábbi pályázat fenntartási költségeit a megjelölt intézményekre: A Támop-3.4.4/B/08/2-KMR Országos Tehetségsegítő Hálózat kialakítása – Együttműködés a Kőbányai Tehetségekért pályázat KIK-hez átkerülő résztvevő intézmények: Kőbányai Nevelési Tanácsadó, Kőbányai Szent László Általános Iskola, Kőbányai Harmat Általános Iskola.

14. A KIK biztosítja az alábbi pályázat megvalósítási költségeit a megjelölt intézményekre: A Támop-3.4.1.B-11/1-2012-0009 Migráns hátré tanuló nevelésének és oktatásának segítése pályázat KIK-hez átkerülő résztvevő intézmények: Kőbányai Szent László Általános Iskola, Kőbányai Bem József Általános Iskola.

15. A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet alapján a KIK az intézményi ellátási díjak, (különösen tandíj, térítési díj) 30%-át átutalja az Önkormányzat 11784009-15510000 számú számlaszámára az alábbi ütemezésben: a) az első félévi bevételeket 2013. július 31-éig,

b) a harmadik negyedévi bevételeket 2013. október 31-éig,

c) a negyedik negyedévi bevételeket 2014. január 31-éig.

16. A Szerződő Felek a jelen szerződést 2013. január 1. napjától 2013. december 31. napjáig terjedő határozott időtartamra kötik. A következő évi szerződésről a Szerződő Felek az önkormányzat költségvetésének előkészítése keretében egyeztetnek.

17. A Szerződő Felek részéről kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Az **Önkormányzat** részéről kijelölt kapcsolattartó:

Neve: Hegedűs Károly

Beosztása: aljegyző

Elérhetősége: 06/30/269-7818, 4338-226

A **KIK** részéről kijelölt kapcsolattartó:

Neve: Németh László

Beosztása: Budapest 10. tankerületi igazgató

Elérhetősége: 06/30/626-5940

18. A jelen megállapodást a Szerződő Felek írásban jogosultak módosítani.

19. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

20. Jelen megállapodás az 1. melléklettel együtt érvényes.

A Szerződő Felek a jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2013.

Budapest, 2013.

**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai
Önkormányzat
Kovács Róbert
polgármester**

**Klebelsberg Intézményfenntartó Központ
Budapest 10. Tankerülete
Németh László
tankerületi igazgató**

Pénzügyi ellenjegyzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Rappi Gabriella
csoportvezető

Szakmai és jogi szignáló:

.....
Dr. Szabó Krisztián Dr. Boldog Krisztina
jegyző jogtanácsos

Az elszámolási kötelezettség teljesítésének módja:

1. A Támogatott az eredeti ÁFA-s számlára (vagy elszámolási bizonylatra) kézírással rávezeti, vagy az erre a célra elkészített bélyegző lenyomatával feltünteti – még megküldés előtt – az alábbi tartalmú szöveget:

„A kifizetést a megállapodás céljára elkülönített támogatási összegből fedeztem, amely a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 5/2013. (II. 21.) önkormányzati rendelet alapján került folyósításra”.

Ezt követően aláírásával, bélyegzőlenyomatával ellátja.

2. Az 1. pontban foglaltaknak a számlára történő rávezetése után az eredeti számlákról Támogatott fénymásolatot készít. A másolt számlára a következő szöveget vezeti rá:

„A számla az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat”

Ezt követően aláírásával, bélyegzőlenyomatával ellátja.

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat**

székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29.

képviseli: Kovács Róbert polgármester

PIR száma: 735737

adószáma: 15735739-2-42

bankszámlaszáma: 11784009-15510000

statisztikai számjele: 15735739-8411-321-01

mint önkormányzat (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről a **Klebensberg Intézményfenntartó Központ**

székhelye: 1051 Budapest, Nádor utca 32.

képviseli: Németh László tankerületi igazgató

adószáma: 15799658-2-41

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000-00331786-00000000

ÁHT azonosítója: 335262

statisztikai számjele: 15799658-8412-312-01

mint fenntartó (a továbbiakban: **KIK**), együttesen: **Szerződő Felek**

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

A Szerződő Felek rögzítik, hogy a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 13. § (2) bekezdés a) pontja alapján megállapodást kötöttek a köznevelési intézmények állami fenntartásba vételével összefüggő intézményi átadás-átvételtől, a feladatellátáshoz kapcsolódó létszámátadásról, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó vagyonelemek, jogok és kötelezettségek megosztásáról (a továbbiakban: Megállapodás).

A Szerződő Felek rögzítik továbbá, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 74. § (6a) bekezdés alapján a – köznevelési intézmény által ellátott feladatokhoz igazodó – működtetés egyedi feltételeit a jelen megállapodásban szabályozzák.

I. Tankerületi székhely

1. A Megállapodás IV.3. pontja rendelkezik a tankerületi székhelyről.

2. A Szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező 39030/A/2, (31 m²) 39030/A/3, (29 m²) 39030/A/4, (34 m²) hrsz.-ú, Budapest X., Kőrösi Csoma Sándor sétány 8. szám alatti ingatlanból 94 m² alapterületű irodahelyiséget a köznevelési feladatok ellátásához, az irányítói és fenntartói jogok gyakorlásához az Önkormányzat a KIK részére ingyenesen használatba adta, tankerületi székhelyként biztosította.

3. Az Önkormányzat az irodahelyiségben teljes körű karbantartást, felújítást végzett, valamint az irodahelyiséget behatolás-jelzővel látta el, és 2013. január 25-én a KIK részére birtokba adta, amelyet a Szerződő Felek jelen megállapodás aláírásával deklarálnak.

4. Az Önkormányzat a tankerületi székhely működéséhez biztosítja az 1. mellékletben felsorolt nagy értékű tárgyi eszközöket, a 2. mellékletben felsorolt kis értékű tárgyi eszközöket, valamint jegyzőkönyvben rögzíti a mérőórák állását.

5. A KIK köteles a 2. pontban körülírt ingatlant és a 4. pont szerint átadott eszközöket rendeltetésszerűen használni, a birtokbavétel időpontjától kezdődően a közüzemi díjakat fizetni, az eszközök működtetéséről (javításról, karbantartásról), valamint a selejtezést követően a pótlásról és egyéb új eszközbeszerzésről saját költségén gondoskodni.

II. Köznevelési intézmények

6. A Megállapodás 16. mellékletében felsorolt, az abban feltüntetett intézmények által használt ingatlanok a KIK ingyenes használatába kerültek 2013. január 1. napjától kezdődően.

7. A KIK ingyenes használatba átveszi az intézményben a leltár szerint rögzített ingóságokat (nagy és kis értékű eszközöket, szakleltárakat), amelyekért az intézményvezető felel.

8. Az intézményvezető köteles úgy eljárni az intézmény vezetése során, hogy az Önkormányzat az intézményt gazdaságosan tudja működtetni. Ennek körében az intézményvezető törekszik az Önkormányzat erőforrásainak takarékos és költséghatékony felhasználására. A köznevelési intézmény feladatai és a köznevelési intézmény működtetése összehangolása érdekében az intézményvezető közreműködik az intézménnyel összefüggő gazdálkodási és technikai feladatellátás megszervezésében.

9. A KIK az ingyenesen használatba átvett ingó és ingatlan vagyont mindaddig jogosult használni, amíg a köznevelési feladat ellátása az ingatlanban meg nem szűnik. A KIK csereingatlanra nem tarthat igényt. A KIK a használatba átvett ingó és ingatlan vagyont nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, harmadik személy részére bérbe, használatba nem adhatja.

10. A KIK köteles az ingó vagyontárgyakat a leltár szerint átvett intézményben használni. Az ingó vagyon intézményen kívüli használatára a Szerződő Felek által elfogadott szabályzatban meghatározottak az irányadóak.

11. Az Önkormányzat az intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyont a szerződés időtartama alatt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, jogosult azonban az ingatlan egyes részeit bérbe adni, illetve bármely módon – az intézményi Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott használati idő után – hasznosítani, amennyiben a bérbeadás a köznevelési feladat ellátását nem veszélyezteti.

12. Az Önkormányzat évente – a tárgyév szeptember havában – felmérést végez a következő évi költségvetés tervezéséhez:

- a) az eszköz-állapotfelmérést az Önkormányzat Polgármesteri Hivatala,
- b) az ingatlan-állapotfelmérést a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.

végzi. A felmérés eredményéről haladéktalanul, de legkésőbb a felmérést követő 30. napon az Önkormányzat írásban tájékoztatja a KIK-et.

13. A KIK köteles az átvett és az általa használt ingó és ingatlan vagyont rendeltetésszerűen, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal használni, hatékonyan és költségtakarékosan működtetni.

14. A KIK köteles az elhasználódott és selejtezendő eszközökről az Önkormányzatot tájékoztatni, és a hatályos selejtezési szabályzat alapján részt venni a selejtezési eljárás lefolytatásában.

15. A KIK köteles az elveszett eszközökről az Önkormányzatot haladéktalanul tájékoztatni a szükséges eljárás lefolytatása érdekében.

16. A KIK a feladat ellátásához véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni.

17. A KIK a használatra átvett eszközökről minden évben december 31-i fordulónappal leltárt vesz fel, azzal, hogy az Önkormányzat Polgármesteri Hivatala ellátja a leltárellenőrzési feladatokat. A Szerződő Felek a leltározási és leltárellenőrzési feladatokat az Önkormányzat leltározási szabályzata alapján kötelesek elvégezni.

18. A KIK jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot saját költségén helyreállítani.

19. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, a KIK tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal. Az Önkormányzat működtetési feladatainak keretében az intézmények vagyonbiztosítását fenntartja. A KIK saját vagyontárgyaira külön biztosítást köthet.

20. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az ingatlan rendeltetésszerű használata érdekében a KIK csak az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult az ingyenes használatában álló ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával járó műveletet végezni. Az ezzel kapcsolatos költségek a KIK-et terhelik.

21. Amennyiben a KIK a vagyontárgyakat nem rendeltetésszerűen használja vagy rongálja, az Önkormányzat jogosult a KIK kapcsolattartójához fordulni.

22. A KIK felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetészerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, a károk megtérítése a KIK kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve a kár az alkalmazottai, ügyfelei, az intézmény tanulói vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza.

23. A KIK biztosítja, hogy az Önkormányzat az ingatlan működtetésével kapcsolatos hirdetményeit az ingatlanban a közösen meghatározott helyen és módon kifüggeszthesse.

24. Az Önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy a KIK az ingatlanok címét az intézmények, illetve a Tankerület székhelyekét, illetve telephelyeként bejegyeztethesse, azt levelezésében feltüntethesse.

25. A KIK tudomásul veszi, hogy az Önkormányzat szabályozza a leltározás, leltárkészítés, a felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének rendjét a polgármesteri és jegyzői

közös utasításban, és kijelenti, hogy az utasításokban foglalt vonatkozó részét magára nézve kötelezőnek ismeri el.

26. Az intézmény ingyenes használatába adott vagyont az Önkormányzat működteti.
27. Az Önkormányzat gondoskodik a használatba adott, az intézmény elhelyezését szolgáló ingatlan rendeltetésének megfelelő, a hatályos köznevelési, tűzvédelmi, munkavédelmi és egészségügyi előírások szerint történő üzemeltetéséről, karbantartásáról.
28. Az Önkormányzat köteles gondoskodni a használatba adott ingatlanvagyon állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, így az ingatlanban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapotáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.
29. Az Önkormányzat köteles a működtetéssel kapcsolatos közterheket, költségeket, díjakat viselni, gondoskodni a használatba adott ingatlan vagyonvédelméről.
30. Az Önkormányzat köteles ellátni minden olyan működtetési feladatot, amely ahhoz szükséges, hogy az ingatlanban a köznevelési feladatok megfelelő színvonalon, biztonsággal történő ellátásának feltételei biztosítottak legyenek. Ennek keretében gondoskodik az intézmény működéséhez szükséges eszközök, anyagok, áruk, szolgáltatások megrendeléséről, átadás-átvételéről, raktározásáról, pótlásáról.
31. A külön jogszabályban meghatározott eszközök, taneszközök, felszerelések beszerzésének költségét az intézményvezető javaslata alapján a KIK rendszerezi, és – a költségvetésében erre a célra előirányzott keretösszeg erejéig – finanszírozza. Az e körbe tartozó beszerzések előtt a KIK elnökének előzetes, írásbeli jóváhagyását be kell szerezni.
32. Az Önkormányzat gondoskodik a tulajdonában levő, a köznevelési feladat ellátáshoz szükséges technikai berendezés, valamint taneszköz működtetéséről, javításáról, karbantartásáról.
33. Az Önkormányzat nem köteles pótolni azt a használatba adott ingó vagyont, amely az Önkormányzatnak fel nem róható ok miatt megsemmisült. Amennyiben a megsemmisült vagyonelem helyébe biztosítási összeg lép, akkor a biztosítási összeg erejéig köteles gondoskodni az Önkormányzat a vagyontárgy pótlásáról.

III. A szerződés hatálya, megszűnése

34. A Szerződő Felek a jelen szerződést 2013. január 1. napjától kezdődően határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha az állami köznevelési feladat ellátása a 6. pontban körülírt ingatlanokban megszűnik.
35. A KIK a használati joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 20 napon belül köteles az ingatlant a saját tulajdonát képező eszközök és berendezések eltávolításával kiüríteni és azt rendeltetészerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.
36. Amennyiben a KIK az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, a KIK helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a KIK-et az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
37. Amennyiben a KIK az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult a KIK-nek az ingatlanban lévő vagyontárgyait a KIK

költségén elszállíttatni, és megfelelő helyen történő raktározásáról a KIK költségén gondoskodni.

IV. Egyéb rendelkezések

38. A Szerződő Felek részéről kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Az **Önkormányzat** részéről kijelölt kapcsolattartó:

Neve: Hegedűs Károly

Beosztása: aljegyző

Elérhetősége: 06/30/269-7818, 4338-226

A **KIK** részéről kijelölt kapcsolattartó:

Neve: Németh László

Beosztása: Budapest 10. tankerületi igazgató

Elérhetősége: 06/30/626-5940

39. A jelen megállapodást a Szerződő Felek írásban jogosultak módosítani.

40. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

41. Jelen megállapodás az 1-2. melléklettel együtt érvényes.

A Szerződő Felek a jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2013.

Budapest, 2013.

**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai
Önkormányzat
Kovács Róbert
polgármester**

**Klebelsberg Intézményfenntartó
Központ Budapest 10. Tankerülete
Németh László
tankerületi igazgató**

Pénzügyi ellenjegyzés:

Rappi Gabriella
csoportvezető

KIK ellenjegyző:

.....

Szakmai és jogi szignáló:

Dr. Szabó Krisztián Dr. Boldog Krisztina
jegyző jogtanácsos

Nagyértékű tárgyi eszközök

1. számú melléklet

leltári szám	nyilvántartási szám	megnevezés	vonalkód	gyári szám	elhelyezése
A-4/14	010400014	számítógépasztal	8411261N00744		Kőrösi 8
A-9/23	010900023	görgős alátét	8411261N00880		Kőrösi 8
B-3/262	020300262	2 ajtós szekrény	8411261N00882		Kőrösi 8
B-3/263	020300263	2 ajtós szekrény	8411261N00883		Kőrösi 8
B-3/264	020300264	2 ajtós szekrény	8411261N00881		Kőrösi 8
B-3/265	020300265	2 ajtós szekrény	8411261N00885		Kőrösi 8
B-3/266	020300266	2 ajtós szekrény	8411261N00884		Kőrösi 8
B-4/84	020400084	1 ajtós szekrény	8411261N00886		Kőrösi 8
B-7/190	020700190	kisszekrény	8411261N00895		Kőrösi 8
B-7/393	020700393	kisszekrény	8411261N00887		Kőrösi 8
B-7/394	020700394	kisszekrény	8411261N00888		Kőrösi 8
B-7/395	020700395	kisszekrény	8411261N00892		Kőrösi 8
B-7/396	020700396	kisszekrény	8411261N00891		Kőrösi 8
B-7/397	020700397	kisszekrény	8411261N00890		Kőrösi 8
B-7/398	020700398	kisszekrény	8411261N00889		Kőrösi 8
K-26/475	182600475	Telefonközpont Panasonic			Kőrösi 8
K-33/55	183300055	Minolta Di 152	8411261N00893		Kőrösi 8
K-33/63	183300063	Canon fax	8411261N00894		Kőrösi 8
2000/309	202000309	Cisco 12 portos Switch	8411261N00901		Kőrösi 8
2005/15	202005015	Silver 2 PC	8411261N00896		Kőrösi 8
2005/79	202005079	Silver 2 PC	8411261N00897		Kőrösi 8
2005/105	202005105	Silver 2 PC	8411261N00898		Kőrösi 8
2005/145	202005145	Silver 2 PC	8411261N00899		Kőrösi 8
2005/157	202005157	Silver 2 PC	8411261N00900		Kőrösi 8
2008/66	202008066	FS SE-I. monitor	8411261N00686	YEEL006866	Kőrösi 8
2008/117	202008117	Samsung 17" mon.	8411261N00687	MJ17HMFY601296T	Kőrösi 8
2011/105	202011105	FullTec "H1" konfigur.	8411261N00205	FT-EMP-004 236	Kőrösi 8
		HPLJ 6P nyomtató	8411261N00952		Kőrösi 8

leltári szám	nyilvántartási szám	megnevezés	vonalkód	gyári szám	elhelyezése
A-1/43	010100043	íróasztal	8411261K02053		Körösi 8
A-1/500	010100500	íróasztal	8411261K02592		Körösi 8
A-1/510	010100510	íróasztal	8411261K02591		Körösi 8
A-1/512	010100512	íróasztal	8411261K02593		Körösi 8
A-4/103	010400103	számítógépasztal	8411261K02586		Körösi 8
A-9/106	010900106	görgős alátét	8411261K02590		Körösi 8
A-9/109	010900109	görgős alátét	8411261K02587		Körösi 8
A-9/205	010900205	görgős alátét	8411261K02588		Körösi 8
A-9/209	010900209	görgős alátét	8411261K02589		Körösi 8
B-7/386	020700386	kisszekrény	8411261K02594		Körösi 8
B-8/171	020800171	könyvespolc	8411261K02595		Körösi 8
2006/35	202006035	Acer 17"	8411261K02478	ETL460C040548020C5PY18	Körösi 8
2008/107	202008107	LG 17"	8411261K02357		Körösi 8
2008/108	202008108	LG 17"	8411261K01828		Körösi 8
2008/116	202008116	LG 17"	8411261K02358		Körösi 8
A-1/428	010100428	íróasztal	8411261K02565		Körösi 8.
A-1/431	010100431	íróasztal	8411261K02080		Körösi 8.
A-1/432	010100432	íróasztal	8411261K02082		Körösi 8.
A-1/436	010100436	íróasztal	8411261K02562		Körösi 8.
A-1/502	010100502	íróasztal	8411261K02582		Körösi 8.
A-1/503	010100503	íróasztal	8411261K02583		Körösi 8.
A-1/514	010100514	íróasztal	8411261K02584		Körösi 8.
A-4/49	010400049	számítógépasztal	8411261K02585		Körösi 8.
A-4/91	010400091	számítógépasztal	8411261K02563		Körösi 8.
A-4/92	010400092	számítógépasztal	8411261K02081		Körösi 8.
A-4/		számítógépasztal	8411261K02564		Körösi 8.
A-7/70	010700070	tárgyaló asztal	8411261K02079		Körösi 8.
B-1/7	020100007	nagy pánccsaszekrény	8411261K02050		Körösi 8.
B-3/202	020300202	2 ajtós szekrény	8411261K02090		Körösi 8.
B-3/203	020300203	2 ajtós szekrény	8411261K02087		Körösi 8.
B-3/204	020300204	2 ajtós szekrény	8411261K02091		Körösi 8.
B-3/206	020300206	2 ajtós szekrény	8411261K02085		Körösi 8.
G-1/68	060100068	álló fogas	8411261K02560		Körösi 8.
G-1/74	060100074	álló fogas	8411261K02561		Körösi 8.
G-2/38	060200038	fali fogas	8411261K02108		Körösi 8.
Sz/1142	120001142	szék	8411261K02581		Körösi 8.
Sz/1144	120001144	szék	8411261K02578		Körösi 8.
Sz/1147	120001147	szék	8411261K02580		Körösi 8.
Sz/1148	120001148	szék	8411261K02579		Körösi 8.
Sz/1149	120001149	szék	8411261K02577		Körösi 8.
Sz/1150	120001150	szék	8411261K02576		Körösi 8.
Sz/1168	120001168	szék	8411261K02097		Körösi 8.
Sz/1169	120001169	szék	8411261K02096		Körösi 8.
Sz/1170	120001170	szék	8411261K02095		Körösi 8.
Sz/1172	120001172	szék	8411261K02575		Körösi 8.
Sz/1173	120001173	szék	8411261K02573		Körösi 8.
Sz/1174	120001174	szék	8411261K02571		Körösi 8.
Sz/1175	120001175	szék	8411261K02094		Körösi 8.
Sz/1176	120001176	szék	8411261K02572		Körösi 8.
Sz/1181	120001181	szék	8411261K02566		Körösi 8.
Sz/1184	120001184	szék	8411261K02568		Körösi 8.
Sz/1185	120001185	szék	8411261K02570		Körösi 8.
Sz/1186	120001186	szék	8411261K02567		Körösi 8.
Sz/1187	120001187	szék	8411261K02569		Körösi 8.
K-10/97	181000097	hűtőszekrény	8411261K02574		Körösi 8.

		TENOVIS Analog telefonkészülék		BTN0011366	Kőrösi 8.
		TENOVIS Analog telefonkészülék		BTN0011496	Kőrösi 8.
		TENOVIS Analog telefonkészülék		BTN0011493	Kőrösi 8.
		TENOVIS Analog telefonkészülék		BTN0011507	Kőrösi 8.
		TENOVIS Analog telefonkészülék		BTN0011610	Kőrösi 8.
		Panasonic Hybrid System központi telefonkészülék		7KAVD851034	Kőrösi 8.