

Budapest Főváros X. kerület  
Kőbányai Önkormányzat  
Alpolgármestere

**Előterjesztés**  
**a Gazdasági Bizottság részére**  
**a „Vállalkozási szerződés keretében foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás ellátása”**  
**tárgyú közbeszerzési eljárás megindításáról, az ajánlattételi felhívás és a**  
**szerződéstervezet elfogadásáról**

**I. Tartalmi összefoglaló**

A „Foglalkozás-egészségügyi ellátás megrendelése, 2013.” tárgyú közbeszerzési eljárás a Közbeszerzési Döntőbizottság döntése következtében eredménytelenül zárult le. A Közbeszerzési Döntőbizottság a 2013. november 12-én hozott határozatával megsemmisítette a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) mint ajánlatkérő eljárást megindító felhívását, dokumentációját, továbbá az azt követően hozott valamennyi döntését.

A Döntőbizottság megállapította, hogy hiányos volt a közbeszerzés tárgya, emiatt az ajánlattevők nem szerezhettek arról tudomást, hogy mely műszaki tartalomra kell ajánlatot adniuk.

A Döntőbizottság megállapította azt is, hogy az eljárást megindító felhívás nem biztosította, hogy annak alapján a gazdasági szereplők egyenlő eséllyel megfelelő ajánlatot tehessenek, mivel az ajánlatkérő nem határozta meg az eljárást megindító felhívásban a közbeszerzés tárgyának műszaki tartalmát olyan pontossággal és részletességgel, amely alapján azonos műszaki tartalomra lehetett volna ajánlatokat tenni.

Ebből következően az ajánlatkérő megsértette a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 39. § (1) bekezdését. Erre tekintettel a közbeszerzési eljárás újbóli kiírása vált szükségessé. Az új eljárás kiírása során ügyelni kell arra, hogy a közbeszerzés tárgya részletesebben legyen meghatározva.

Az új kiírás annyiban változott a korábbihoz képest, hogy meghatároztuk a két A kategóriába tartozó dolgozó munkakörét, illetve az elvégzendő vizsgálatokat, és az óvodákban, bölcsődékben közvetlenül a gyermekek ellátásával kapcsolatos munkakörökkel összefüggő vizsgálatokat, melyeknek az árát kértük figyelembe venni a vállalkozói díj meghatározásánál. A foglalkozás-egészségügyi osztályonként meghatározott vállalkozói díjakhoz nem rendeltünk súlyszámokat, az elbírálás szempontja a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

A várható költségek figyelembevételével a beszerzés 29 234 400 Ft összegű előzetesen becsült nettó értékkel kerül meghatározásra, amely alapján közbeszerzési eljárás lefolytatása kötelező.

Az Önkormányzat által közbeszerzési tanácsadással megbízott Printz és Társa Nemzetközi Könyvvizsgáló Kft. – vezetői egyeztetést követően – a Jegyzői Iroda közreműködésével elkészítette a „Vállalkozási szerződés keretében foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás ellátása” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz az ajánlattételi felhívás és a szerződés tervezetét. A

fentiekben megjelölt feladat elvégzésére az ajánlattételi felhívás szerint javasolunk szerződést kötni.

## II. A végrehajtás feltételei

A Közbeszerzési Döntőbizottság 1 000 000 Ft pénzbírság, továbbá a MEDICINA B. M. Kft.-nek és a Hungária Med-M Kft.-nek 200 000 - 200 000 Ft igazgatási szolgáltatási díj megfizetésére kötelezte az Önkormányzatot.

Az új eljárás megindításának időpontjára vonatkozóan nincs jogszabályi előírás.

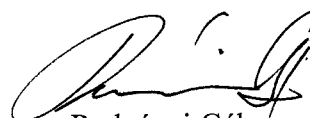
A közbeszerzési eljárás becsült értékére és a Kbt. 18. § (2) bekezdésében meghatározott egybeszámitási szabályokra figyelemmel a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása a Kbt. Harmadik Rész szerinti nemzeti eljárásrendben lefolytatott nyílt eljárásra irányadó eljárási szabályok szerint került összeállításra.

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás elve alapján értékeli.

## III. Döntési javaslat


Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági Bizottsága meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2013. december „11.”



Radványi Gábor

Törvényességi szempontból ellenjegyzem:



Dr. Szabó Krisztián  
jegyző

**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének  
Gazdasági Bizottsága**

**... /2013. (... ..) határozata**

**a „Vállalkozási szerződés keretében foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás ellátása”  
tárgyú közbeszerzési eljárás megindításáról, az ajánlattételi felhívás és a  
szerződéstervezet elfogadásáról**

1. A Gazdasági Bizottság a „Vállalkozási szerződés keretében foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását az 1. melléklet szerint jóváhagyja.
2. A Gazdasági Bizottság a „Vállalkozási szerződés keretében foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárás szerződéstervezetét a 2. melléklet szerint jóváhagyja.
3. A Gazdasági Bizottság a „Vállalkozási szerződés keretében foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítását jóváhagyja.

Határidő: azonnal  
Feladatkörében érintett: a gazdasági és fejlesztési szakterületért felelős alpolgármester  
az aljegyző

*A melléklet a .../2013. (... ..) 08 határozatához*

## Nemzeti közbeszerzési hirdetmény feladására irányuló kérelem

**NFM. r. 6. § (5) bekezdése értelmében a kérelemben meg kell adni az alábbiakat:**

a) a Kbt. 21. § (5) bekezdése szerint a Hatóság által vezetett ajánlatkérők nyilvántartásában az ajánlatkérőt megjelölő azonosító szám:

**AK15790**

b) az ajánlatkérő a Kbt. mely rendelkezése alapján tartozik annak a hatálya alá, ideértve a Kbt. 6. § (1) bekezdés h) pontja szerinti önkéntes, vagy szerződésben vállalt kötelezettség vagy külön jogszabály kötelezése alapján történő alkalmazás esetét is:

**6. § (1) bek. b) pont**

c) az ajánlatkérő a Kbt. mely része, illetve fejezete szerinti eljárást alkalmazza:

**Harmadik Rész**

d) az adott közbeszerzés vagy beszerzés forintban kifejezett becsült értéke, szükség szerint utalva a Kbt. 18. §-ára:

**29234400**

e) annak megjelölése, hogy a kérelem az Értesítőben történő **közzététel** kezdeményezi;

f) ha a kérelmező olyan hirdetmény közzétételét kéri az Értesítőben, amelynek közzététele a Kbt. szerint nem kötelező, ez a körülmény:

**Kötelező**

g) a kérelem és a hirdetmény megküldésének napja:

**2013/12/10**

h) ha a hirdetmény ellenőrzése nem kötelező, annak közlése, hogy a kérelmező kéri-e a hirdetmény ellenőrzését:

i) ha a hirdetmény ellenőrzése kötelező vagy azt a kérelmező kéri és az ellenőrzési díjjal kapcsolatban kedvezményre vagy mentességre jogosult, ennek közlése:

Egyéb közlemény:

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ  
A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

## ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

**A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás**

- Építési beruházás
- Árubeszerzés
- Szolgáltatás megrendelés
- Építési koncesszió
- Szolgáltatási koncesszió

### I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

#### I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

<b>Hivatalos név:</b> Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat		
<b>Postai cím:</b> Szent László tér 29.		
<b>Város/Község</b> Budapest	<b>Postai irányítószám:</b> 1102	<b>Ország:</b> Magyarország
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b>  <b>Címzett:</b> dr. Aziz-Malak Nóra		<b>Telefon:</b> +36 14338250
<b>E-mail:</b> kozbeszerzes@kobanya.hu		<b>Fax:</b> +36 14338230
<b>Internetcím(ek) (adott esetben)</b> Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.kobanya.hu A felhasználói oldal címe (URL):		

További információ a következő címen szerezhető be: <input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)
A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetők be: <input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani: <input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

**I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA**

<input type="checkbox"/> Központi szintű	<input type="checkbox"/> Közszolgáltató
<input checked="" type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű	<input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]
<input type="checkbox"/> Közjogi szervezet	<input type="checkbox"/> Egyéb

**I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG****I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK**

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg):
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

**I.3.2) KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐK**

<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Villamos energia	<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek
<input type="checkbox"/> Víz	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg):
<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	

<p><b>I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében</b> Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem (Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)</p>
--

## II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

### II.1) MEGHATÁROZÁS

<p><b>II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:</b></p> <p>Vállalkozási szerződés keretében foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás ellátása.</p>		
<p><b>II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye</b>  <i>(Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)</i></p>		
<p><input type="checkbox"/> <b>Építési beruházás</b></p>	<p><input type="checkbox"/> <b>Árubeszerzés</b></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>Szolgáltatás megrendelés</b></p>
<p><input type="checkbox"/> Kivitelezés</p> <p><input type="checkbox"/> Tervezés és kivitelezés</p> <p><input type="checkbox"/> Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Építési koncesszió</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Adásvétel</p> <p><input type="checkbox"/> Lízing</p> <p><input type="checkbox"/> Bérlet</p> <p><input type="checkbox"/> Részletvétel</p> <p><input type="checkbox"/> Ezek kombinációja</p>	<p>Szolgáltatási kategória száma: 25  <i>(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)</i></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Szolgáltatási koncesszió</b></p>
<p>A teljesítés helye:                  Budapest X. kerület Pongrác út 19. szám alatti rendelő.                  NUTS-kód: HU101</p>		
<p><b>II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul</p> <p><input type="checkbox"/> A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul</p> <p><input type="checkbox"/> A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul</p>		
<p><b>II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk</b> <i>(adott esetben)</i></p>		
<p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodás több ajánlattevővel</p> <p>A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma</p> <p>VAGY</p> <p><i>(adott esetben)</i> maximális létszáma</p>	<p><input type="checkbox"/> Keretmegállapodás egy ajánlattevővel</p>	
<p><b>A keretmegállapodás időtartama:</b> Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok) ban:</p> <p>Indokolás arra az esetre vonatkozóan, ha a keretmegállapodás időtartama meghaladja a négy évet.</p>		
<p><b>A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke</b> <i>(csak számokkal)</i></p> <p>Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:</p> <p>VAGY:</p> <p>és között Pénznem:</p> <p>A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága <i>(ha ismert)</i>:</p>		

**II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya**

Vállalkozási szerződés keretében foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás ellátása.

**II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)**

**Fő szójegyzék** Kiegészítő szójegyzék *(adott esetben)*

**Fő tárgy** 85147000-1

**II.1.7) Részekre történő ajánlattétel** *(a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)*

igen  nem

*(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):*

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

**II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk**

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)  igen  nem

**II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG**



**II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték** (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

**Foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatások ellátása Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 32 intézményében összesen 1310 fő (ebből 2 „A” foglalkozási osztályú, 519 „B” foglalkozási osztályú, 789 „C” foglalkozási osztályú dolgozó) részére a 89/1995. (VII. 14.) kormányrendelet a foglalkozás-egészségügyi szolgálatról, a 27/1995.(VII. 25.) NM rendelet a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásról, a 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről, a 40/2004. (IV. 26.) ESzCsM rendelet az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges egészségi alkalmasság vizsgálatáról és minősítéséről, a 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről, az 50/1999. (XI. 3.)EüM rendelet a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről, valamint a mindenkor hatályos jogszabályi előírások betartásával az ajánlati dokumentációban meghatározottak szerint.**

**Ajánlatkérő a szolgáltatás keretében az „A” foglalkozási osztályú dolgozók (munkakör: fogászati röntgen asszisztens) esetében minimálisan évi egy tüdőszűrés vizsgálat elvégzését írja elő.**

**Ajánlatkérő a szolgáltatás keretében a járványügyi érdekből kiemelt munkakörökben (33/1998.. NM rend. 1.sz.melléklet 2. pontja szerinti bölcsődei kisgyermeknevelő, gondozó, szakács, konyhalány, takarító, óvodákban: óvodapedagógus, óvodapszichológus, pedagógiai asszisztens, dajka, konyhás) évente összesen 80 esetben írja elő előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálat keretében a rendeletben meghatározott bakteriológiai, tüdőszűrés és lues serológia vizsgálatok elvégzését.**

**Ajánlatkérő valamennyi bölcsődei és óvodai dolgozó (évente összesen 672 fő) időszakos munkaköri alkalmassági vizsgálata keretében tüdőszűrés elvégzését írja elő.**

**Ajánlatkérő előírja továbbá, hogy Vállalkozó végezze el az ajánlatkérő által a dolgozók részére térítésmentesen biztosított védőoltások beadását is.**

**Rendelési idő heti 5x4 óra.**

**A foglalkoztatottak létszámában évente +30% változás lehetséges. A kategóriánkénti megoszlás a besorolás felülvizsgálatától függően változhat.**

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: 29234400 Pénznem: HUF

VAGY:

és között Pénznem:

**II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ** (adott esetben)

Vételi jog (opció): [ ] igen [x] nem

(Igen válasz esetén)A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

**II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk** (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: [ ] igen [x] nem

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): vagy: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése: hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

### II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

A (tervezett) időtartam hónapban: 36 vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)  
VAGY:  
Kezdés (év/hó/nap)  
Befejezés (év/hó/nap)

### III. SZAKASZ : JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

#### III.1) A SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

##### III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

Késedelmi-, hibás teljesítési- és meghiúsulási kötbér az alábbiak szerint.  
Amennyiben a Vállalkozó neki felróható okból nem biztosítja, illetőleg nemszerződésszerűen biztosítja az egészségügyi ellátást, Megrendelő minden egyes elmaradt vagy hibás teljesítéssel érintett rendelési óra után kötbérre jogosult. A kötbér mértéke minden egyes megkezdett óra után 50 000 Ft.  
Amennyiben a szerződés a Vállalkozónak felróható okból meghiúsul (a teljesítés lehetetlenné válik, vagy a Vállalkozó a teljesítést megtagadja), a Vállalkozó a meghiúsulás napjától számított 30 napon belül a Megrendelő részére meghiúsulási kötbér fizetésére köteles. A meghiúsulási kötbér összege a szerződés alapján a meghiúsulást megelőző 1 év alatt kifizetett szolgáltatási díj bruttó összegének 30 %-a. Amennyiben a meghiúsulásra a szerződés hatályba lépését követő 1 éven belül kerül sor, úgy a kötbér alapja Vállalkozónak a közbeszerzési eljárásban tett ajánlata szerinti éves bruttó szolgáltatási díj összege.

##### III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

Ajánlattevő az ajánlatkérő által aláírt teljesítés igazolás alapján negyedévente utólag jogosult számla kiállítására és benyújtására. Ajánlatkérő a szolgáltatás ellenértékét a Ptk. 292/B. § (1) bekezdése alapján az ajánlati dokumentációban meghatározottak szerinti teljesítéstől számított 30 napon belül átutalással egyenlíti ki, figyelemmel a Kbt. 130. § (1) és (6) bekezdésben foglaltakra, a szerződéstervezetben részletesen meghatározottak szerint. A kifizetésekre alkalmazni kell az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-t.

##### III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Ajánlatkérő nem követeli meg és nem teszi lehetővé gazdasági társaság (projekttársaság) létrehozását.

##### III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben) [ ] igen [x] nem

(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

#### III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

<p><b>III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)</b></p>	
<p>Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>Kizáró okok: Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok valamelyike fennáll. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok valamelyike fennáll. Megkövetelt igazolási mód: Az ajánlatban ajánlattevőnek a Kbt. 122. § (1) bekezdése és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 12. §-a alapján nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a kizáró okok hatálya alá. Ajánlattevőnek a Kbt. 58. § (3) bekezdésében előírtak szerint kell nyilatkoznia arról, hogy a szerződés teljesítése során nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.</p>	
<p><b>III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)</b></p>	
<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>Ajánlattevő köteles csatolni</p> <p>i)</p> <p>A Kbt. 55. § (1) bekezdése, valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bek. a) pontja alapján valamennyi számlavezető pénzügyi intézménytől az eljárást megindító felhívás feladásának időpontjánál nem régebbi keltezésű nyilatkozatot - attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak - az alábbi tartalommal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mióta vezeti a számlát;</li> <li>• az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 2 éven belül volt-e a számlán 30 napon túli sorbanállás. Amennyiben bármely pénzügyi intézménynél az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 2 évnél rövidebb ideje vezeti folyószámláját, úgy csatolni kell a korábbi számlavezető pénzügyi intézmény(ek) nyilatkozatát is a meghatározott időtartamra vonatkozóan</li> </ul> <p>ii)</p> <p>A Kbt. 55. § (1) bekezdése valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. §</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):</p> <p>Alkalmatlan ajánlattevő, ha:</p> <p>(i)</p> <p>bármely számlavezető pénzügyi intézmény nyilatkozata alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 2 éven belül bankszámláján 30 napon túlisorbanállás volt;</p> <p>(ii)</p> <p>Mérleg szerinti eredménye a 2011., 2012. évek közül bármelyikben negatív volt.</p> <p>iii)</p> <p>Nem rendelkezik a tevékenység ellátására vonatkozóan érvényes, legalább 10 millió Ft összegű káreseményenkénti, és legalább 30 millió Ft összegű éves szakmai felelősségbiztosítással.</p>

(1) bek. b) pontja alapján saját vagy jogelődjének ahatályos számviteli jogszabályok szerinti  
- mellékletek nélküli - mérlegbeszámolóját 2011. és 2012. évre vonatkozóan, egyszerű másolatban, ha az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét.

Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján

megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján

megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

Ha az ajánlattevő jelen pontban meghatározott irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a

közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Az ajánlatkérő

köteles az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági alkalmasságát megállapítani, ha működésének ideje

alatt a közbeszerzés tárgyából (foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás végzése) származó -

általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele eléri vagy meghaladja a 25 millió HUF-ot.

iii)

A Kbt. 55. § (1) bekezdése valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bek. d) pontja

alapján az ajánlattevő érvényes szakmai felelősségbiztosítása meglétét igazoló biztosítási kötvényt

vagy a biztosító által kiállított

igazolólapot, illetőleg ezek másolati példányát.

### **III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevő köteles csatolni:

i) A Kbt. 55. § (1) bekezdés valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított megelőző három év legjelentősebb szolgáltatásainak ismertetését.

Az ismertetésnek/igazolásnak legalább a következő adatokat kell tartalmaznia:

- szerződést kötő másik fél neve;
- szerződést teljesítő vállalkozás neve;

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan ajánlattevő, ha:

- i) nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított megelőző három évben összesen minimum 1 db, legalább 1000 fő részére végzett és a vizsgált időszakban legalább 1 évig folyamatosan teljesített foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtására vonatkozó szerződés szerűen teljesített referenciával.  
(A szolgáltatás nyújtása kezdődhetett a

- teljesítés ideje;  
 - a szolgáltatás tárgya, feltüntetve a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatást és ehhez kapcsolódóan az ellátottak számát;  
 - nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

ii) A Kbt. 55. § (1) bekezdés valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d)

pontja alapján azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) a megnevezése, végzettségének és képzettségének ismertetése, akiket a szolgáltatás teljesítésébe be kíván vonni. Csatolandó a képzettséget ismertető, a szakember saját kezű aláírásával ellátott szakmai

önéletrajz, végzettséget igazoló okiratok. Orvosoknál a

működési nyilvántartásba vételt ajánlatkérő az erre szolgáló, ingyenesen hozzáférhető, elektronikus hatósági nyilvántartásból ellenőrzi.

Fentiek egyszerű másolatban is csatolhatóak.

A bemutatott szakemberek esetében csatolandó a rendelkezésre állást igazoló, az adott szakember által aláírt nyilatkozat, mely szerint a szerződés teljesítése során rendelkezésre áll majd.

iii) A Kbt. 55. § (1) bekezdés valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés f)

pontja alapján az ajánlattételi határidő lejártakor érvényes, foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtásának végzésére (vagy ezzel szakmailag egyenértékű tevékenységre) vonatkozó EN ISO 9001:2000-es

minőségbiztosítási rendszer működtetéséről szóló tanúsítványt, vagy azzal egyenértékű tanúsítvány másolatát, vagy nyújtsa be azzal egyenértékű rendszerek egyéb bizonyítékait a 310/2011. (II.28.) Korm. rendelet 17.

§ (2) bekezdésnek megfelelően.

vizsgált 3 évnél korábban és/vagy tarthat az ajánlattétel időpontjában is, az előírt követelménynek való megfelelés azonban a vizsgált időszak alatt kerül ellenőrzésre.)

ii) nem rendelkezik

- legalább 1 fő, a 27/1995 (VII.25.) NM rendelet 3. § (1)-(3) bekezdéseiben meghatározott szakképesítések valamelyikével és legalább 5 év foglalkozás-orvostan szakorvosi gyakorlattal

rendelkező orvossal,

- legalább 1 fő, a 27/1995 (VII.25.) NM rendelet 3. § (4)-(5) bekezdéseiben meghatározott szakképesítések valamelyikével és legalább 3 év ápolói gyakorlattal rendelkező szakemberrel.

iii) ha nem rendelkezik az ajánlattételi határidő lejártakor érvényes, foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás végzésére (vagy ezzel szakmailag egyenértékű tevékenységre) vonatkozó MSZ EN ISO 9001:2000-es minőségbiztosítási rendszer működtetéséről szóló tanúsítvánnyal, vagy az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítvánnyal, továbbá az egyenértékű minőségbiztosítási rendszerek egyéb bizonyítékaival.

#### **III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)**

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott [ ] igen [x] nem

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott [ ] igen [x] nem

#### **III. 3) SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSÉRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK**

**III.3.1) Adott foglalkozásra (képzetségre) vonatkozó információk**

**A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve  
[x] igen [ ] nem**

*(Igen válasz esetén)* A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

- 89/1995. (VII. 14.) kormányrendelet a foglalkozás-egészségügyi szolgálatról
- 27/1995.(VII. 25.) NM rendelet a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásról
- 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről
- 40/2004. (IV. 26.) ESzCsM rendelet az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges egészségi alkalmasság vizsgálatáról és minősítéséről
- 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről
- 50/1999. (XI. 3.) EüM rendelet a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről

**III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek**

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét

**[x] igen [ ] nem**

**IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS**

**IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA**

<b>IV.1.1) Az eljárás fajtája</b>	
Klasszikus ajánlatkérők	Közszolgáltató ajánlatkérők
A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:	A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:
<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt <input type="checkbox"/> Meghívásos <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása: <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos	<input type="checkbox"/> Nyílt <input type="checkbox"/> Meghívásos <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos
<b>IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma</b> (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd) A gazdasági szereplők tervezett száma VAGY: Tervezett minimum és ( <i>adott esetben</i> ) maximális létszáma A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:	
<b>IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során</b> (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd) Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát: <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem	

**IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK**

**IV.2.1) Értékelési szempontok** *(csak a megfelelőt jelölje meg)*

**A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás**

VAGY

**Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján**

**IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk**

**Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni**  igen  nem

*(Igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:*

**IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK**

**IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám** *(adott esetben)*

**IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre**  igen  nem

*(Igen válasz esetén töltse ki a megfelelő rovatokat)*

Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbizzerzési Értesítőben: / *(KÉ-szám/évszám)*

A hirdetmény közzétételének dátuma: *(év/hó/nap)*

Egyéb korábbi közzététel *(adott esetben)*

A hirdetmény száma a Közbizzerzési Értesítőben: / *(KÉ-szám/évszám)*

A hirdetmény közzétételének dátuma: *(év/hó/nap)*

A hirdetmény száma a Közbizzerzési Értesítőben: / *(KÉ-szám/évszám)*

A hirdetmény közzétételének dátuma: *(év/hó/nap)*



<p><b>IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei</b> (adott esetben)</p>
<p>A dokumentáció beszerzésének határideje Dátum: (év/hó/nap ) Időpont:</p>
<p>A dokumentációért fizetni kell <input checked="" type="checkbox"/> <b>igen</b> <input type="checkbox"/> <b>nem</b> (Igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: 100000 Pénznem: HUF</p> <p>A fizetés feltételei és módja: A fenti összeg az ÁFA-t tartalmazza. A fizetés feltételei és módja: A Kbt. 52. § (2) bekezdésére figyelemmel a dokumentáció ára befizethető átutalással az ajánlatkérő OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11784009-15510000 számú számlája javára (az átutalási megbízás közlemény rovatában fel kell tüntetni a közbeszerzési eljárás tárgyát), továbbá készpénzben az ajánlatkérő pénztárában, az I.1. pontban megjelölt címen, a földszinten, munkanapokon hétfőn 10-16:30 óra, szerdán 8-15 óra, csütörtökön 10-14:30 óra között (kivéve ezen napokon 12:30-13 óra között), továbbá pénteken 8-11:30 óra között. A dokumentációt bármely érdekelt gazdasági szereplő térítésmentesen átveheti. A dokumentáció ellenértékét kizárólag a Kbt. 124. § (4) bekezdése szerinti szervezet köteles az ajánlatkérő által meghatározott feltételek szerint megfizetni.</p>
<p><b>IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő</b> Dátum: (év/hó/nap) Időpont:</p>
<p><b>IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére</b> (részvételi felhívás esetén) Dátum: (év/hó/nap)</p>
<p><b>IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók</b></p> <p><input type="checkbox"/> Az EU bármely hivatalos nyelve <input type="checkbox"/> Az EU következő hivatalos nyelve(i): <input type="checkbox"/> Egyéb: <input checked="" type="checkbox"/> Magyar</p>
<p><b>IV.3.7) Az ajánlati köztetés minimális időtartama</b> (kivéve részvételi felhívás esetén) -ig (év/hó/nap ) VAGY Az időtartam hónapban: vagy napban: 30 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)</p>
<p><b>IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei</b> Dátum: (év/hó/nap) Időpont: Hely: Kbt. 62. § (2) bekezdésében meghatározott személyek. Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek <input checked="" type="checkbox"/> <b>igen</b> <input type="checkbox"/> <b>nem</b> (igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: ajánlatkérő 1. pontban meghatározott címen az I. emelet 133. számú tárgyalóban</p>

**V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK**

<p><b>V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk</b> <i>(adott esetben)</i> A közbeszerzés ismétlődő jellegű <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem <i>(Igen válasz esetén)</i> A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:</p>
<p><b>V.2) Európai Unió alapokra vonatkozó információk</b> <b>A szerződés Európai Unió alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos</b> <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem <i>(Igen válasz esetén)</i> Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:</p>
<p><b>V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK</b> <i>(adott esetben)</i> <b>V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja:</b> <i>(ha az eljárás tárgyalásos)</i> <b>V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele?</b> <i>(adott esetben)</i> <input checked="" type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem <b>V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk:</b> <i>(adott esetben)</i> A dokumentáció beszerezhető: Ajánlatkérő I.1) pontban meghatározott postai címén, az I. emelet 131. szobában 8-14.30 óráig; az ajánlattételi határidő utolsó napján 14.00 óráig, továbbá a Kbt. 50. § (3) és 52. § (2) bekezdés szerint. A dokumentációt bármely érdekelt gazdasági szereplő térítésmentesen átveheti. A dokumentáció ellenértékét kizárólag a Kbt. 124. § (4) bekezdése szerinti szervezet köteles az ajánlatkérő által meghatározott feltételek szerint megfizetni. <b>V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:</b> <b>V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:</b> <b>V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak</b> <input checked="" type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem <b>Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:</b> III.2.2. i) - iii) pont; III.2.3. i) - iii) pont <b>V.3.5) Az ajánlati biztosítékre vonatkozó előírások:</b> <i>(adott esetben)</i> <b>V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra:</b> <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem <b>V.4) Egyéb információk:</b> 1) Ajánlatkérő a Kbt. 67. §-a szerint teljes körben biztosítja a hiánypótlást. A hiánypótlásként benyújtandó iratokra az ajánlatra előírt formai követelményeket megfelelően kell alkalmazni. 2) Az ajánlattevőnek a jelen, ajánlatkérőnek a Kbt. 122. §-ban foglalt eltérésekkel a Kbt. Második Része (uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzések) szerinti</p>

közbeszerzési eljárását megindító felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelmények alapján kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

A Kbt. 61. § (1) bekezdése alapján az ajánlatot írásban és zártan, egy papír alapú példányban, ajánlatkérőnek a Kbt. 122. §-ban foglalt eltérésekkel a Kbt. Második Része (uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzések) szerinti közbeszerzési eljárását megindító felhívás I.1) pontjában megadott címre kell benyújtani. Ajánlatkérő előírja a papír alapú példánnyal mindenben megegyező, egy elektronikus másolati példány benyújtását CD-n. Az elektronikus másolati példánynak jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf, vagy azzal egyenértékű kiterjesztésű file-nak kell lennie.

3) A Kbt. 36. § (3) bekezdése szerint a jelen, ajánlatkérőnek a Kbt. 122. §-ban foglalt eltérésekkel a Kbt. Második Része (uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzések) szerinti közbeszerzési eljárását megindító felhívásban előírt dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók.

4) Az ajánlat papír alapú példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához kell rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy, hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A borítólapot és az esetleges hátlapot nem kell, de lehet számozni;

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell elhelyezni, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

Az ajánlatot zárt csomagolásban, magyar nyelven kell benyújtani. A benyújtott ajánlat példányához borítólapot kell készíteni. A benyújtott ajánlat példányának borítólapján tüntessék fel a beszerzés tárgyát, az „ajánlat” kifejezést, az ajánlattevő nevét, címét. A papír alapú és az elektronikus másolati példány közötti eltérés esetén a papír alapú példány tartalma az irányadó.

Az ajánlatban lévő minden - az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdasági szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézzel kell ellátni.

Az ajánlattétel és az esetleges hiánypótlás, indokolás, felvilágosítás teljes anyagát elektronikus adathordozón (CD) is be kell nyújtani, amit az ajánlat, illetve az esetleges hiánypótlás, indokolás, felvilágosítás zárt csomagolásában kérünk elhelyezni. Az elektronikus adathordozón benyújtott dokumentumoknak jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf, vagy azzal egyenértékű kiterjesztésű file-nak kell lenniük.

5) Az ajánlattevőnek az ajánlatához csatolni kell:

a) a Kbt. 60. § (3) bekezdés szerinti cégszerűen aláírt nyilatkozatot,

b) a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pont szerinti cégszerűen aláírt nyilatkozatot (nemleges tartalom esetén is),

c) a Kbt. 60. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatot ajánlattevőnek a - 2004. évi XXXIV. törvény 3. §-a szerinti - kis- és középvállalkozás szerinti minősítésére vonatkozóan,  
d) ajánlattevő azon nyilatkozatát, amely szerint az ajánlathoz valamennyi számlavezető pénzügyi intézménye nyilatkozatát csatolta,  
e) a Kbt. 55. § (5) bekezdése nyomán az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.  
Amennyiben ajánlattevő a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, köteles ajánlatához csatolni a Kbt. 55. § (6) bekezdés a)-c) pontjai szerinti nyilatkozatokat.  
f) Ajánlattevő, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet nevében nyilatkozatot tevő cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját;  
g) a képviselőre nem jogosult személy által tett nyilatkozat esetén a meghatalmazó(k) és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó szabályszerű meghatalmazást;  
h) a dokumentációban található adatlapot az Ajánlattevőre/alvállalkozóra/az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetre vonatkozó általános információkról;  
i) a dokumentációban rendelkezésre bocsátott Felolvasólapot kitöltve;  
j) folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.  
k) nyilatkozatot a szolgáltatásra vonatkozó szakmai ágazati jogszabályok (jelen, ajánlatkérőnek a Kbt. 122. §-ban foglalt eltérésekkel a Kbt. Második Része - uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzések - szerinti közbeszerzési eljárását megindító felhívás III.3.1) pont), valamint a kapcsolódó egyéb jogszabályokban meghatározottak maradéktalan betartásáról a megkötendő szerződés időbeli hatálya alatt.  
6) Az ajánlati árak tartalmaznia kell minden költséget.  
7) Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség ajánlattevőt terheli.  
8) A Kbt. 54. § (1) bekezdése alapján ajánlatkérő előírja, hogy ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat, az Ajánlattételi dokumentáció tartalmazza.  
9) Jelen, az ajánlatkérőnek a Kbt. 122. §-ban foglalt eltérésekkel a Kbt. Második Része (uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzések) szerinti közbeszerzési eljárását megindító felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. előírásai szerint kell eljárni.

**V.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK IDŐPONTJA: 2013/12/10 (év/hó/nap)**

#### **A. MELLÉKLET**

#### **TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK**

**I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓ A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐ BE**

<b>Hivatalos név:</b>		
<b>Postai cím:</b>		
<b>Város/Község</b>	<b>Postai irányítószám:</b>	<b>Ország:</b>
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b>		<b>Telefon:</b>
<b>Címzett:</b>		
<b>E-mail:</b>		<b>Fax:</b>
<b>Internetcím (URL):</b>		

**II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK BESZEREZHETŐK**

<b>Hivatalos név:</b>		
<b>Postai cím:</b>		
<b>Város/Község</b>	<b>Postai irányítószám:</b>	<b>Ország:</b>
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b>		<b>Telefon:</b>
<b>Címzett:</b>		
<b>E-mail:</b>		<b>Fax:</b>
<b>Internetcím (URL):</b>		

**III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVA AZ AJÁNLATOKAT/RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEKET KELL BENYÚJTANI**

<b>Hivatalos név:</b>		
<b>Postai cím:</b>		
<b>Város/Község</b>	<b>Postai irányítószám:</b>	<b>Ország:</b>
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b>		<b>Telefon:</b>
<b>Címzett:</b>		
<b>E-mail:</b>		<b>Fax:</b>
<b>Internetcím (URL):</b>		

**IV) A MÁSIK AJÁNLATKÉRŐ CÍMEI, AMELY NEVÉBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ A BESZERÉST VÉGZI**

<b>Hivatalos név:</b>		
<b>Postai cím:</b>		
<b>Város/Község</b>	<b>Postai irányítószám:</b>	<b>Ország:</b>

----- (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható) -----

**B. MELLÉKLET**  
**RÉSZEKRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK**

**RÉSZ SZÁMA 1 ELNEVEZÉS:**

<b>1) RÖVID MEGHATÁROZÁS:</b>
<b>2) KÖZÖS KÖZBESZERZÉSI SZÓJEGYZÉK (CPV)</b>
<b>3) MENNYISÉG</b> <i>(adott esetben, csak számokkal)</i> Becsült érték áfa nélkül: Pénznem: VAGY: és között Pénznem:
<b>4) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMÁRA VAGY KEZDETÉRE/BEFEJEZÉSÉRE VONATKOZÓ KÜLÖNBÖZŐ IDŐPONTOK FELTÜNTETÉSE</b> <i>(adott esetben)</i> Az időtartam hónapban: vagy napban: <i>(a szerződés megkötésétől számítva)</i> VAGY: Kezdés <i>(év/hó/nap)</i> Befejezés <i>(év/hó/nap)</i>
<b>5) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A RÉSZEKRŐL</b>

-----*(E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használható)*-----

## Szolgáltatási szerződés tervezete

amely létrejött egyrészről

**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR-szám: 735737, Bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-15510000, Adószám: 15735739-2-42, képviseli: Kovács Róbert polgármester megbízásából dr. Pap Sándor alpolgármester), mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

a(z) ..... (székhelye: .....,  
cégjegyzékszám: Cg. ....., adószáma: .....,  
bankszámlaszám: ....., képviseli:  
.....) mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

között az alábbi feltételekkel:

### Preambulum

A Megrendelő mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) alapján közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás) bonyolított le **foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatások megrendelése tárgyában**. A közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője a Vállalkozó.

A fentiek alapján a felek az alábbi szerződést kötik:

### 1. Szerződés tárgya

A szerződés tárgya az Ajánlatkérő által készített Ajánlattételi Dokumentációban meghatározott foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatások és az ajánlatkérő által a foglalkoztatottak részére térítésmentesen biztosított védőoltások beadása (a továbbiakban együtt: foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatások) ellátása az Ajánlatkérő a jelen szerződés 1. mellékletében meghatározott telephelyeken foglalkoztatottak részére. A részletes tartalmat a jelen szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárás Ajánlattételi Felhívása, Ajánlattételi Dokumentációja, a Vállalkozó közbeszerzési eljárásban tett ajánlata szabályozza, így azt Vállalkozó a szolgáltatás jelen szerződésen túli specifikálásaként tudomásul veszi.



A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy a jelen szerződés feltételei szerinti díjazás ellenében biztosítja a jelen szerződésben részletezett foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatásokat a Megrendelő foglalkoztatottjai részére az alábbi feltételekkel:

Rendelési idő: heti 5x4 óra.

A rendelés helye: Budapest X. kerület Pongrác út 19. szám alatti rendelő.

A foglalkoztatottak létszámában évente + 30% változás lehetséges. A kategóriánkénti megoszlás a besorolás felülvizsgálatától függően változhat.

## 2. Szerződéses érték

2.1. A Megrendelő a szerződés ellenértékeként a Vállalkozónak szolgáltatási díjat tartozik fizetni. A szolgáltatási díj kiszámításának alapjául szolgáló egységárak teljes egészében magukban foglalják a jelen szerződésben szereplő foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatások és az ennek ellátása körében szükséges vizsgálatok elvégzésének teljes ellenértékét. A jelen pontban rögzített szolgáltatási díjon túlmenően a Vállalkozó a Megrendelőtől semmilyen jogcímen nem jogosult további díj vagy költségtérítés, illetőleg egyéb kifizetés igénylésére, valamint a szolgáltatási díjnak magában kell foglalnia a Megrendelő által a közbeszerzési eljárás során előírt, kötelezően elvégzendő vizsgálatok elvégzésének valamennyi költségét.

Megrendelőnek, mint ajánlatkérőnek a közbeszerzési eljárás megindításakor foglalkoztatotti létszámára vonatkozó éves szolgáltatási díja: **bruttó** \_\_\_\_\_ **Ft/év**, a Vállalkozónak a közbeszerzési eljárásban tett ajánlata alapján.

A szolgáltatási díj kiszámításának alapjául szolgáló egységárak az alábbiak:

- "A" kategóriába tartozó foglalkoztatotti létszáma vonatkozó foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatások éves szolgáltatási díja/foglalkoztatott (nettó, HUF):  
.....
- "B" kategóriába tartozó foglalkoztatotti létszáma vonatkozó foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatások éves szolgáltatási díja/foglalkoztatott (nettó, HUF):  
.....
- "C" kategóriába tartozó foglalkoztatotti létszáma vonatkozó foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatások éves szolgáltatási díja/foglalkoztatott (nettó, HUF):  
.....

A közbeszerzési eljárás megindításakor Megrendelő 32 tagintézményben a foglalkoztatotti létszám összesen 1310 fő, melyből 2 fő „A” foglalkozású, 519 fő „B” foglalkozású, 789 fő

„C” foglalkozású.

2.2. A mindenkori éves szolgáltatási díj összege a foglalkoztatottak számának és a foglalkozási kategóriára vonatkozó díjak szorzatának összege, ez a foglalkoztatottak számának és a foglalkozási kategóriák változásának függvényében a szerződés aláírását követően változhat.

2.3. Felek a foglalkoztatotti létszám alakulását jelen szerződés megkötésétől számítva évenként felülvizsgálják, annak esetleges változását írásban dokumentálják.

2.4. Felek a Kbt. 125. § (10) bekezdésére tekintettel rögzítik, hogy a 2.3. pontban körülírt egyeztetés eredményétől függően az éves szolgáltatási díj változhat. A következő egy évre (12 hónapra) irányadó szolgáltatási díj mértékét felek a jelen szerződés 2.2. pontjában meghatározott módszer alkalmazásával a 2.1 pontban rögzített létszám figyelembevételével állapítják meg és írásban dokumentálják.

2.5. A szolgáltatás bruttó ellenértéke a mindenkor hatályos ÁFA törvény szerint kerül kiegyenlítésre.

2.6. A szerződés ellenértéke a jelen szerződés 3. pontjában foglaltak szerint kerül kifizetésre.

### 3. Fizetési mód

3.1. Felek a jelen szerződés 2.1. pontjában meghatározottak szerinti szolgáltatási díj részletekben történő teljesítésében állapodnak meg az alábbiak szerint. Vállalkozó háromhavonta (tárgyidőszak) utólag, az ezen tárgyidőszak tárgyhónapjaiban ténylegesen elvégzett tevékenységre vonatkozó szolgáltatási díjat leszámlázza Megrendelő felé, aki a teljesítéstől számított 30 naptári napon belül a Vállalkozónak az \_\_\_\_\_ Bank Rt-nél vezetett \_\_\_\_\_ számú számlájára történő átutalással fizeti meg a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 292/B. § (1) bekezdés alapján, a Kbt. 130. § (1) és (6) bekezdésében foglaltakra figyelemmel. A számlákhoz minden esetben csatolni kell a \_\_\_\_\_ által leigazolt, megfelelően kitöltött és cégszerűen aláírt teljesítési-igazolásokot. A Megrendelő részteljesítésnek a Vállalkozó által a tárgyidőszakban (3 hónap) ténylegesen elvégzett és a \_\_\_\_\_ által leigazolt, szerződésszerű teljesítést fogadja el.

3.2. Megrendelő a szolgáltatási díjat a nyújtott szolgáltatások alapján, az igazolt teljesítést követően, számla ellenében a tárgyidőszakot követően utólag fizeti meg.

3.3. A fizetés abban az időpontban számít teljesítettnek, amikor a Megrendelő bankja a Megrendelő számláját a kifizetésre kerülő összeggel megterheli.

Fizetési késedelem esetén Megrendelő a késedelem időtartamára a Ptk-ban meghatározott mértékű késedelmi kamat fizetésére köteles.

3.4. Amennyiben a számla (tartalmi illetve formai okokból) nem befogadható, a fizetési határidő a befogadható számla (részszámla) beérkezésének napjától számítódik.

3.5. Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót, hogy a jelen szerződés, és a jelen szerződés teljesítése esetén a kifizetés az Art. 36/A. § hatálya alá tartozik.

3.6. A Felek egyezően rögzítik, hogy a teljesítésen a szerződéses kötelezettségek Vállalkozó általi maradéktalan teljesítését értik.

#### 4. Vállalkozó kötelezettségei

4.1. A Vállalkozó az alapszolgáltatás keretében ellátja a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatóról szóló 89/1995. (VII. 14.) kormányrendeletben és a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatóról 27/1995.(VII. 25.) NM rendeletben meghatározott feladatokat, így különösen az alábbiakat:

- végzi a külön jogszabályban, valamint Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat mindenkor érvényes Munkavédelmi Szabályzatában meghatározott munkaköri alkalmassági (ideértve az előzetes-, az időszakos-, a soron kívüli, a záró) vizsgálatokat és kezdeményezi az ehhez szükséges szakorvosi vizsgálatokat,
  - eleget tesz a foglalkozás-egészségüggyel kapcsolatos valamennyi jelentési kötelezettségének (mind a hatóságok, mind Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat részére), és rendelkezik a jogszabályokban előírt formanyomtatványokkal,
  - végzi a vonatkozó jogszabályok által előírt védőoltásokkal kapcsolatos kötelezettségek lebonyolítását, továbbá vezeti az előírás szerinti nyilvántartást és saját költségére tárolja a védőoltásokat,
  - a foglalkozási megbetegedések, fokozott expozíciós esetek gyanújának tisztázásához szükséges vizsgálatokat elvégzi, az előírt hatósági bejelentéseket megteszi,
  - pozitív szerológiai eredmény, fokozott expozíciós esetek, foglalkozási megbetegedése gyanúja esetén azonnal értesíti Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat kapcsolattartó személyét,
- az alapszolgáltatás keretében a munkavégzés egészségkárosító hatásainak vizsgálatát végzi,
- egyéni védőeszközökkel kapcsolatos tanácsadást tart,

- végzi a megváltozott munkaképességű dolgozók alkalmazási feltételeinek vizsgálatát, megfelelő informatikai háttérrel rendelkezve előírászerűen vezeti a dolgozók foglalkozás-egészségügyi nyilvántartását,
- az év végén összefoglaló értékelést készít a Megrendelő foglalkozás-egészségügyi helyzetéről, - javaslatokat tesz a hiányosságok megszüntetésének módjára. Értékelését köteles a tárgyévet követő február 15-ig a Megrendelő kapcsolattartója részére átadni.

4.2. A Vállalkozó részt vesz a 89/1995. (VII.14.) Kormányrendeletben és a 27/1995. (VII.25.) NM rendeletben meghatározott közreműködői feladatok ellátásában.

#### **A Vállalkozó egyéb kötelezettségei:**

- az egészségügyi dokumentumokat köteles átadni a foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást nyújtó új Vállalkozó részére,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény előírásainak megfelelően adatvédelmet biztosít,
- ha a működési engedélyének érvényessége a szerződés hatálya alatt lejár, köteles azt haladéktalanul meghosszabbítani saját költségére, veszélyére és felelősségére és azt a Megrendelő számára haladéktalanul átadni. Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségét megszegi, akkor Megrendelő jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani és a felmerülő teljes kárának megtérítését igényelni,
- Vállalkozó köteles a jelen szerződés időbeli hatálya alatt gondoskodni a közbeszerzési eljárásban az ajánlattevő gazdasági és pénzügyi alkalmasságának igazolása körében meghatározott minimumkövetelményeknek megfelelő, érvényes szakmai felelősségbiztosítás folyamatos fenntartásáról. Vállalkozó jelen szerződés megkötésekor hatályos és érvényes szakmai felelősségbiztosítása fennállását igazoló biztosítási kötvény vagy egyéb dokumentum jelen szerződés 2. mellékletét képezi. A szakmai felelősségbiztosítás fennállását igazoló okirat másolatát a Vállalkozó minden naptári évben az I. naptári negyedév során benyújtja a Megrendelőnek. Ezen kötelezettség Vállalkozó általi nem teljesítése esetén a Megrendelő jogosult a szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni.

4.3. A szerződés teljesítése során Vállalkozó figyelembe veszi a Kbt. vonatkozó rendelkezéseit, különös tekintettel a 128. §-ban foglaltakra.

A szolgáltatás teljesítése során alvállalkozó(k) kizárólag a közbeszerzési eljárásban adott ajánlatnak és a Kbt. előírásainak megfelelően vonható(k) be.

A közbeszerzési eljárásban adott ajánlatnak megfelelően a szolgáltatás azon része(i), amelynek teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben

alvállalkozót vesz igénybe Vállalkozó: .....

A közbeszerzési eljárásban adott ajánlatnak megfelelően Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben az alábbi alvállalkozókat veszi igénybe és a közbeszerzésnek az a része(i) és százalékos aránya, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó(k) közreműködnek: .....

#### 4.4. Vállalkozó kötelezi magát, hogy

- a) nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

4.5. Vállalkozó kifejezetten kötelezi magát, hogy jelen szerződés időbeli hatálya alatt a szolgáltatásának nyújtására vonatkozó szakmai ágazati jogszabályok, valamint a kapcsolódó egyéb jogszabályok előírásait maradéktalanul betartja.

### **5. Megrendelő kötelezettségei**

5.1. A Megrendelő ellátja a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI. 24.) NM rendeletben foglalt kötelezettségeit, így különösen:

- meghatározza a munkaköri alkalmassági vizsgálatok rendjét, valamint a vizsgálatokkal kapcsolatos feladatokat,
- végzi foglalkoztatottjainak foglalkozás-egészségügyi osztályba (A, B, C, D) történő besorolását. A besorolás elvégzéséhez kérheti a Vállalkozó vagy a területileg illetékes ÁNTSZ segítségét.
- köteles az általa kitöltött, aláírt és lebélyegzett vizsgálatkérő nyomtatványon („Munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálatra utalás”) igényelni az új munkavállaló munkába lépése esetén a jogszabály által előírt munka-alkalmassági vizsgálatot.

5.2. Megrendelő szerzi be a szükséges védőoltásokat, de azok tárolásáról Vállalkozó gondoskodik saját eszközeivel.

5.4. Megrendelő a rendelés helyén a szolgáltatás végzéséhez Vállalkozó rendelkezésére bocsátja az alábbiakat:

- a tevékenység ellátásához önálló kerületi székhelyet biztosít a Budapest X. kerület, Pongrác út 19. szám alatti rendelőben, a biztosított helyiségeket a szolgáltatás nyújtásának megkezdése napján bocsátja jegyzőkönyvi átvétellel a Vállalkozó rendelkezésére.
- szavatolja azt, hogy az átadott helyiségek a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban vannak. A Vállalkozó jogosult a használatra átadott helyiségek rendeltetésszerű használatára.
- Vállalkozó a helyiségek használatával felmerülő elektromos áram, fűtés, víz- és csatornadíj, vezetékes telefondíj, valamint a kommunális hulladék elszállításának költségeit fedezi.
- Megrendelő saját költségén biztosítja a rendeltetésre bocsátott helyiségek fenntartásával kapcsolatos karbantartási feladatokat ellátását.
- Megrendelő a Vállalkozó részére leltár szerint biztosítja a rendelkezésre bocsátott helyiségek berendezési és felszerelési tárgyait, illetve ezek karbantartását.

Vállalkozó haladéktalanul köteles Megrendelő részére írásban jelezni, ha a helyiségek vagy a berendezési és felszerelési tárgyak karbantartása szükséges. A késedelmes bejelentésből eredő károkat a Vállalkozó viseli.

5.4. A rendelői orvosi műszereket, eszközöket a leltár szerinti összetételben és mennyiségben a Megrendelő biztosítja. Amennyiben a szakmai minimumfeltételek (ld. 60/2003.(X.20.) ESzCsM rendelet) kielégítéséhez további eszközök szükségesek, arról a Vállalkozónak kell gondoskodnia. A leendő szolgáltató a leltár szerinti műszereket, eszközöket teljes kártérítési felelősség mellett a tevékenység megkezdése előtt térítésmentesen átveszi, és azokat térítésmentesen használhatja.

5.5. A használatra átadott eszközök karbantartása, esetleges pótlása, rendeltetésszerű használatból adódó javítása és a kötelező jellegű minőségi bevizsgálása a Vállalkozó feladata, ő köteles továbbá az ezzel kapcsolatos költségek viselésére is.

5.6. Amennyiben az átadott eszközök a szerződés hatálya alatt leselejtezésre kerülnek, akkor a szükséges további eszközökről a Vállalkozónak kell gondoskodnia. Az átadott eszközök leselejtezéséről a Megrendelő jogosult dönteni.

## **6. A felek kapcsolattartó megbízottjai**

6.1.) Megrendelő részéről: Tel: .....  
Fax: .....

6.2.) Vállalkozó részéről: Tel:  
Fax:

Akadályoztatása esetén: Tel:  
Fax:

6.3.) A kapcsolattartó feladat és hatásköre nem terjed ki a jelen szerződésben rögzített

vállalások módosítására, valamint pénzügyi kötelezettségvállalásra.

## **7. Hatálybalépés, felmondás:**

7.1. Jelen szerződés 2014. .... lép hatályba és 3 éves (36 hónapos) határozott időtartamra szól.

7.2. A jelen szerződésben foglalt kötelezettségek nem teljesítése esetén a felek kötelesek egyeztetni egymással. Súlyos megszegése esetén a sérelmet szenvedő fél jogosult - kártérítési igényének fenntartása mellett - a szerződést azonnali hatállyal felmondani a másik félhez intézett ajánlott levél útján.

7.3. A felek a másik félhez intézett ajánlott levél útján – indokolási kötelezettség nélkül – jogosultak a jelen szerződés rendes felmondására, a felmondási idő 3 hónap.

7.4. A jelen szerződés megszűnik, megszüntethető:

ha a Felek közös megegyezéssel megszüntetik (közös megegyezés);

- ha a felek bármelyike a szerződést 3 hónapos felmondási határidővel írásban felmondja (rendes felmondás);

- ha a felek bármelyike a szerződést rendkívüli felmondással felmondja.

Rendes felmondás: Felek a szerződést rendes felmondással megszüntethetik. A felmondási idő 3 hónap. A felmondási idő a felmondás írásbeli közlésének napján kezdődik. Felek a felmondási idő alatt is kötelesek szerződéses kötelezettségeiket teljesíteni.

Rendkívül felmondás: rendkívüli felmondás gyakorolható akkor, ha a Vállalkozó a tevékenységet folyamatosan jogszabálysértő és a vállalkozási szerződést megszegő módon végzi, vagy bármely fél súlyos szerződésszegést követ el. A rendkívüli felmondásra jogosult fél a szerződést olyan határidővel mondhatja fel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról Megrendelő gondoskodni tudjon. A felmondási idő a rendkívüli felmondás írásbeli közlésének napján kezdődik. Felek a felmondási idő alatt is kötelesek szerződéses kötelezettségeiket teljesíteni.

7.5. Súlyos szerződésszegés esetén a sérelmet szenvedett fél rendkívüli felmondással élhet.

Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megrendelő részéről, ha a vállalkozói díjat írásbeli, postai úton igazolhatóan megküldött és átvett felszólítás ellenére sem egyenlíti ki a felszólítás kézhezvételétől számított 60 napon belül sem.

Súlyos szerződésszegésnek minősül a Vállalkozó részéről, ha:

- rendszeres jogos, kivizsgált foglalkoztatotti panaszok esetén,
- a szerződéses kötelezettségeit felszólítás ellenére sem teljesíti a felszólításban előírt póthatáridőre sem.

Súlyos szerződésszegés miatt a sérelmet szenvedett fél követelheti – ebből az okból származó – kárának megtérítését a szerződésszegő féltől.

7.6. Megrendelő jogosult és köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek, illetve ha a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek. Ezen esetekben Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

## **8. Kötbér**

8.1. Amennyiben a Vállalkozó neki felróható okból nem biztosítja, illetőleg nem szerződésszerűen biztosítja az egészségügyi ellátást a jelen szerződésben rögzített rendelési időkből, Megrendelő minden egyes elmaradt vagy hibás teljesítéssel érintett rendelési óra után kötbérre jogosult. A kötbér mértéke minden egyes megkezdett óra után 50 000 Ft. A kötbér a Megrendelő által számlázásra kerül. A 3.1 pontban jelzett szolgáltatási díj kifizetésének feltétele a kötbér összegének átutalása.

8.2. Amennyiben a szerződés a Vállalkozónak felróható okból meghiúsul (a teljesítéslehetetlenné válik, vagy a Vállalkozó a teljesítést megtagadja), a Vállalkozó a meghiúsulás napjától számított 30 napon belül a Megrendelő részére meghiúsulási kötbér fizetésére köteles. A meghiúsulási kötbér összege a jelen szerződés alapján a meghiúsulást megelőző 1 év alatt kifizetett szolgáltatási díj bruttó összegének 30%-a. Amennyiben a meghiúsulásra a szerződés hatályba lépését követő 1 éven belül kerül sor, úgy a kötbér alapja Vállalkozónak a közbeszerzési eljárásban tett ajánlata szerinti éves bruttó szolgáltatási díj összege. A Megrendelő a meghiúsulási kötbér összegét számlázza. A 3.1 pontban jelzett szolgáltatási díj kifizetésének feltétele a meghiúsulási kötbér összegének átutalása.

8.3. A szerződésszegéssel okozott károkért a Megbízott a kötbéren felül is kártérítési felelőséggel tartozik.

## **9. Egyéb feltételek:**

9.1. A szerződő felek mentesülnek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeik nem vagy részleges teljesítésével kapcsolatos felelősség alól, ha a nem teljesítés ellenállhatatlan erők



következménye.

Ellenállhatatlan erőn olyan, az illetékes Kereskedelmi Kamara által igazolt körülményeket kell érteni, melyek a jelen szerződés aláírását követően felmerülő, előreláthatatlan és a felek által elháríthatatlan események következtében állnak be. Ilyennek tekintendők főképp, de nem kizárólag a háború, földrengés, tűzvész, robbanás.

Az ellenállhatatlan erő által érintett fél köteles a másik felet a vis maior helyzet bekövetkeztéről illetve megszűntéről a lehetőségekhez képest haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül értesíteni.

A Megrendelő a szerződés módosításának kezdeményezésére jogosult, ha felügyeleti szervének döntése vagy jogszabályi rendelkezés alapján sorra kerülő strukturális átalakítására tekintettel a szerződés teljesítése lényeges, jogos gazdasági érdekét sértené, vagy lehetetlenné tenné, és a Kbt. 132.§-ában foglalt feltételek fennállnak.

9.2. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a szolgáltatás nyújtására vonatkozó műszaki melléklet – teljesítési helyek (1. melléklet), továbbá Vállalkozó érvényes szakmai felősségbiztosításának fennállását igazoló dokumentum (2. melléklet).

9.3. Jelen szerződés csak a szerződő felek közös megegyezésével, írásos formában, a Kbt. 132. §-ra figyelemmel módosítható.

9.4. Minden, a jelen szerződés keretében a felek által egymásnak küldött értesítésnek írásos formában (ajánlott-tértivevényes levélben, telefaxon vagy emailben) kell történnie. Az írásos értesítés akkor tekinthető átadottnak, amikor a hibátlan továbbításról a faxgép által kiadott igazolást a küldő fél megkapja, illetve az elektronikus levél olvasásáról a küldő fél a visszaigazolást elektronikusan megkapja, vagy amikor a postai úton megküldött levelet a címzett a tértivevény tanúsága szerint átvette.

9.5. A jelen szerződésből eredő jogvitákat a szerződő felek megkísérlik békés úton rendezni.

9.6. A Felek tudomásul veszik, hogy a feladataiknak elvégzése keretében maximálisan és rugalmasan együtt kell működniük.

9.7. Felek tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok, így különösen a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti illetékes ellenőrző szervezetek (Állami Számvevőszék, Európai Számvevőszék, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, belső ellenőrzési szervezetek stb.) feladat- és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, s részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

9.8. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával elfogadja az Állami Számvevőszék ellenőrzési jogosultságát, illetve – a közpénzek felhasználásának nyilvánosságáról szóló rendelkezések értelmében – a jelen szerződés lényeges tartalmára vonatkozóan a

tájékoztatást üzleti titokra hivatkozással nem tagadja meg és e követelményeket a szerződés teljesítésébe bevinni kívánt valamennyi alvállalkozóval szemben is érvényesíti. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. §-ának (5) bekezdésében foglaltak alapján az ÁSZ vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Megrendelőnél, a Megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a Ptk. 81. §-ának (4) bekezdése értelmében az, aki az államháztartás valamely alrendszerével pénzügyi, illetve üzleti kapcsolatot létesít, kérésre köteles a jogviszonnyal összefüggő és a közérdekből nyilvános adatokra vonatkozóan tájékoztatást adni, valamint azt, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának nyilvánosságára tekintettel a szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatás üzleti titok címen nem tagadható meg.

Jelen szerződés 10 oldalból áll, és 6 egymással mindenben megegyező példányban készült, melyből 2 példány a Vállalkozót, 4 példány a Megrendelőt illeti meg.

A jelen szerződésben nem vagy nem kimerítően szabályozott kérdések tekintetében a magyar anyagi jog, különösen a Ptk. és az egyes ágazati jogszabályok mindenkor hatályos rendelkezései az irányadók.

Budapest, 2014. ....

\_\_\_\_\_  
Megrendelő  
Budapest Főváros X. kerület  
Kőbányai Önkormányzat  
Kovács Róbert  
polgármester megbízásából  
dr. Pap Sándor alpolgármester

\_\_\_\_\_  
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....  
Pándiné Csernák Margit  
irodavezető

Szakmai és jogi szignáló:

.....  
Hegedűs Károly  
aljegyző

.....  
dr. Aziz-Malak Nóra  
jogász

## ELLÁTANDÓ INTÉZMÉNYEK

## BÖLCSŐDÉK

		<b>Telefon</b>
<b>Egyesített Bölcsődék</b> 1108 Bp., Újhegyi sétány 15-17. Göncziné Sárvári Gabriella vezető <a href="mailto:gonczine.gabi@kobanyaibolcsodek.t-online.hu">gonczine.gabi@kobanyaibolcsodek.t-online.hu</a> vezető helyettes: Fehérváriné Mészáros Zsuzsanna <a href="mailto:zsuzsifehervari@kobanyaibolcsodek.t-online.hu">zsuzsifehervari@kobanyaibolcsodek.t-online.hu</a>		260-2139 262-1041 fax
<b>Fecskefészek Bölcsőde</b> 1106 Bp., Gépmadár utca 15. <a href="mailto:fecskefeszek@upcmail.hu">fecskefeszek@upcmail.hu</a>	Tóthné Bucsek Zsuzsanna vezető Czeplédi Józsefné helyettes	431-9834 431-9833 fax
<b>Apraja Falva Bölcsőde</b> 1108 Bp., Újhegyi sétány 5-7. <a href="mailto:aprajafalvabolcsode@enternet.hu">aprajafalvabolcsode@enternet.hu</a>	Szigeti Judit vezető Szopcsák Györgyné helyettes	265-1992
<b>Gyermeksziget Bölcsőde</b> 1108 Bp., Újhegyi sétány 15-17. <a href="mailto:gyermekszigetbolcsi@vipmail.hu">gyermekszigetbolcsi@vipmail.hu</a>	Sinka Jánosné vezető Misnyovszkiné Révész Katalin helyettes	262-5595
<b>Napsugár Bölcsőde</b> 1104 Bp., Mádi utca 127. <a href="mailto:napsugarb@freemail.hu">napsugarb@freemail.hu</a>	Rapatyiné Bata Ágnes vezető Háner Eszter helyettes	433-5417
<b>Apró Csodák Bölcsőde</b> 1105 Bp., Zsivaj utca 1-3. <a href="mailto:zsbolcsi@enternet.hu">zsbolcsi@enternet.hu</a>	Bálint Klára vezető Bíróné Dombai Erzsébet helyettes	261-6396
<b>Cseperedők Bölcsőde</b> 1102 Bp., Szent László tér 2-4. <a href="mailto:cseperedo@freemail.hu">cseperedo@freemail.hu</a>	Bernecei Mária vezető Tanács Istvánné helyettes	261-0163
<b>Csillagfürt Bölcsőde</b> 1103 Bp., Vaspálya utca 8-10. <a href="mailto:vaspalya@enernet.hu">vaspalya@enernet.hu</a> <a href="mailto:csillagfurtbolcsode@enternet.hu">csillagfurtbolcsode@enternet.hu</a>	Geröcsné Végh Éva vezető Majtényi Györgyné helyettes	261-1841
<b>Gyöngyike Bölcsőde</b> 1101 Bp., Salgótarjáni utca 47. <a href="mailto:gyongyikebolcsi@citromail.hu">gyongyikebolcsi@citromail.hu</a>	Nagyfejeő Emma vezető Tóth Andrásné helyettes	262-0928
<b>Szivárvány Bölcsőde</b> 1106 Bp., Maglódi utca 29. <a href="mailto:szivibolcsi@freemail.hu">szivibolcsi@freemail.hu</a>	Jávorszky Istvánné vezető Rétfalviné Molnár Krisztina helyettes	260-9282

## ÓVODÁK

### Telefon

<b>Mászóka Óvoda</b> 1105 Bp., Ászok utca 1-3. ovodavezeto@maszokaovoda.hu	Forintos Ilona óvodavezető Sándorné Horváth Györgyi óvodatitkár	262-9171 (fax is)
<b>Gépmadár Óvoda</b> 1106 Bp., Gépmadár utca 15. gepmovi@enternet.hu	Herczeg Istvánné óvodavezető Bartókné Karaba Krisztina óvodatitkár	262-3482 431-9839fax
<b>Bóbita Óvoda</b> 1102 Bp., Halom utca 7/b. halomovi@enternet.hu	Blattner Edit óvodavezető Bajzikné Szilasi Andrea óvodatitkár	262-8163 fax 433-5421
<b>Hárslevelű Óvoda</b> 1106 Bp., Hárslevelű utca 5. harslevelu@freemail.hu	Antalics Hajnalka óvodavezető Papp Csilla óvodatitkár	262-4171 433-5591fax
<b>Gyermekek Háza Óvoda</b> 1103 Bp., Kada utca 27-29. ovika.27@citromail.hu	Szigetiné Mezei Gabriella óvodavezető Szöllősi Ferencné óvodatitkár	262-4409
<b>Kékvirág Óvoda</b> 1107 Bp., Kékvirág utca 5. kekvirag_ovoda@freemail.hu	Béres Péterné óvodavezető Paffériné Kovácshegyi Nóra óvodatitkár	264-9489 264-9489fax
<b>Mocorgó Óvoda</b> 1101 Bp., Kőbányai út 30. mocorgo1@enternet.hu	Révész Istvánné óvodavezető Szarvas Beáta óvodatitkár	431-7710 431-7711fax
<b>Csupa Csoda Óvoda</b> 1101 Bp., Kőbányai út 38. ovivilag@enternet.hu	Kloczkáné Rózsavölgyi Katalin óvodavezető Koltai Lászlóné óvodatitkár	262-5618 433-5423 433-5424fax
<b>Gesztenye Óvoda</b> 1106 Bp., Maglódi út 8. maglodi8@enternet.hu	Zsemlye Istvánné óvodavezető Szászfai Jenőné óvodatitkár	431-7371 261-8963fax
<b>Kincskeresők Óvoda</b> 1105 Bp., Mádi utca 4-6. kincsker@enternet.hu	Gajdics Józsefné óvodavezető Angyalné Birta Éva óvodatitkár	261-5120 fax is
<b>Kiskakas Óvoda</b> 1104 Bp., Mádi utca 86-94. kakasovi@enternet.hu	Kemerléné Suri Ildikó óvodavezető Módné Sándor Hedvig óvodatitkár	262-1754 431-7372fax
<b>Csodapók Óvoda</b> 1104 Bp., Mádi utca 127. csodapok@enternet.hu	Cseh Sándorné óvodavezető Szabó Tiborné óvodatitkár	260-3362 fax 431-9936

<b>Gyöngyike Óvoda</b> 1101 Bp., Salgótarjáni utca 47. gyongy47@enternet.hu	Czanka Lajosné óvodavezető Nagy Józsefné óvodatitkár	265-1695 fax is
<b>Aprók Háza Óvoda</b> 1108 Bp., Újhegyi sétány 5-7. aprokovi@enternet.hu Telephelye	Baloghné Stadler Irén óvodavezető Akopján Katalin, Vetró Gáborné óvodatitk.	265-0132/fax 431-7323
<b>Csodafa Óvoda</b> 1105 Bp., Újhegyi sétány 17-19. csodafa@enternet.hu pirosovi@enternet.hu	Nagy Ágota óvodavezető Bölcsföldiné Boldizsár Tímea	264-9885 fax 433-5631
<b>Rece-Fice Óvoda</b> 1105 Bp., Vaspálya utca 8-10. recefic1@enternet.hu	Gönczölné Ölbey Eleonóra óvodavezető Waldené Szabó Katalin óvodatitkár	262-7681 431-7324 fax
<b>Gézengúz Óvoda</b> 1107 Bp., Zágrábi utca 13/a. zagrabi@enternet.hu	Murányiné Bényei Ibolya óvodavezető Hegedús Csilla óvodatitkár	261-6436 433-2497 fax
<b>Zsivaj Óvoda</b> 1105 Bp., Zsivaj utca 1-3. zsivajovi@enternet.hu	Babics Attiláné óvodavezető Wéber Zsoltné (Ildikó) óvodatitkár	262-0837 431-7325 fax

### EGYÉB INTÉZMÉNYEK

<b>Kőbányai Sportközpont</b> 1105 Bp., Ihász u. 24.	Csanak Géza vezető sport@kobanya.hu sport@kosportko.hu	260-3663, 431-9084 fax is: 261-8851
<b>Bárka Kőbányai Humánszolgáltató Központ</b> 1108 Bp., Sibrik Miklós út 74-76.	Némethné Lehoczki Klára vezető	261-8183, 262-2632
<b>Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal</b> 1102 Budapest, Szent László tér 29.	Dr. Szabó Krisztián jegyző	433-8203
<b>Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat</b> 1102 Budapest, Szent László tér 29.		