

**Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat
Alpolgármestere**

**Előterjesztés
a Képviselő-testület részére
a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat és a KŐKERT Kőbányai Non-profit Közhasznú Kft. között fennálló Feladat-ellátási Szerződés módosításáról és
egységes szerkezetbe foglalásáról**

I. Tartalmi összefoglaló

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat és a KŐKERT Kőbányai Non-profit Közhasznú Kft. között 2008. évben kötött Feladat-ellátási Szerződést a Felek legutóbb 2013. május 10-én módosították és foglalták egységes szerkezetbe.

A kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet (a továbbiakban: R.) 2014. január 1. napján lépett hatályba.

Az R. 4. § (2) bekezdése értelmében az államháztartási forrásból nyújtott pályázati vagy egyedi támogatás nyújtáskor a támogatás alapjául szolgáló okiratban fel kell tüntetni a támogatási cél kormányzati funkcióját.

A jogszabályi követelményeknek megfelelően a Feladat-ellátási Szerződést módosítani kell és a „I. A Feladat-ellátási Szerződés tárgya” részt ki kell egészíteni az alábbi 1.4. ponttal:

„1.4. Az 1.2. pontban meghatározott és a Szolgáltató által ellátandó feladatok kormányzati funkciók szerinti besorolása a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet alapján a következő:

031030	Közterület rendjének fenntartása
041232	Start-munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás
066010	Zöldterület-kezelés

A KŐKERT Kőbányai Non-profit Közhasznú Kft. az éves költségvetéseit és azok módosításait (beleértve az átmeneti gazdálkodás költségvetését is) oly módon készíti el és nyújtja be, hogy az abban szereplő önkormányzati támogatási igényt a kormányzati funkció kódok szerint, százalékban kifejezve is megosztja.”

Az Előterjesztéshez csatoljuk a 2013. május 10-én kötött közhasznú szerződést (2. melléklet), valamint a módosított, egységes szerkezetbe foglalt Feladat-ellátási Szerződést, amelyben a változtatások dőlt betűvel jelöltek.

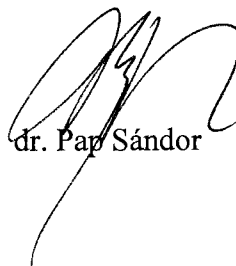
II. Hatásvizsgálat

A módosítások elfogadásával a Feladat-ellátási Szerződés megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak. A módosításoknak költségvetésre gyakorolt hatása nincs.

III. Döntési javaslat

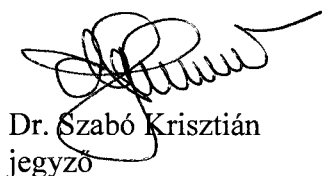
Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2014. január 14.



dr. Pap Sándor

Törvényességi szempontból ellenjegyzem:



Dr. Szabó Krisztián
jegyző

1. melléklet az előterjesztéshez

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének

..../2014. (... ..) határozata

a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat és a KŐKERT Kőbányai Non-profit Közhasznú Kft. között fennálló Feladat-ellátási Szerződés módosításáról és egységes szerkezetbe foglalásáról

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat és a KŐKERT Kőbányai Non-profit Közhasznú Kft. között fennálló Feladat-ellátási Szerződés módosítását és egységes szerkezetbe foglalását az 1. melléklet szerint jóváhagyja, egyben felkéri a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Feladatkörében érintett: a gazdasági és fejlesztési szakterületért felelős alpolgármester
a Gazdasági és Pénzügyi Iroda vezetője
a KŐKERT Kőbányai Non-profit Közhasznú Kft. ügyvezetője

1. melléklet a .../2014. (...) KÖKT határozathoz

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

egységes szerkezetben

amely egyrészről

a **Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzat** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29.) képviselőjében eljáró Kovács Róbert polgármester, mint fenntartó (a továbbiakban „**Fenntartó**”),

másrészről

a **KŐKERT Kőbányai Kerületgondnoksági és Településüzemeltetési Non-profit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 1107 Budapest, Basa utca 1., cégjegyzékszám: 01 – 09 – 898.803, adószáma: 14324130 – 2 – 42) képviselőjében eljáró Hancz Sándor ügyvezető igazgató, mint szolgáltató (a továbbiakban „**Szolgáltató**”, együttesen „**Szerződő Felek**”) között jött létre az alábbi feltételekkel, a megjelölt helyen és napon:

Preambulum

Szerződő Felek rögzítik, hogy a Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselőtestülete megszüntette a Kőbányai Szociális Foglalkoztatót, mint költségvetési intézményét, és az 1990. évi LXV. törvény („**Ötv.**”) 8. §-ának (1) bekezdésében foglalt kötelező feladatait az 1992. évi XXXVIII. törvény („**Áht.**”) 89. – 91/A. §-ai alapján 2008. április 17. napján alapított KŐKERT Kőbányai Kerületgondnoksági és Településüzemeltetési Non-profit Korlátolt Felelősségű Társaság útján látja el 2008. június havának 01. napjától. A feladatok folyamatos ellátása érdekében a Fenntartó és a Szolgáltató a jogelőd és jogutód munkaáltató között lefolytatták a különös munkaügyi jogutódlási eljárást, a Fenntartó és a Szolgáltató vagyonkezelési szerződést kötött a feladat-ellátáshoz kapcsolódó ingatlanvagyon kezelésére.

A Szerződő Felek az első bekezdésben meghatározott jogszabályok alapján 2011. július 11. napján megkötött és 2012. április 2. napján módosított Feladat-ellátási Szerződést a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény („**Mötv.**”) rendelkezéseiben foglalt új fogalmak és meghatározások alapján módosítják és egységes szerkezetbe foglalják.

I. A Feladat-ellátási Szerződés tárgya

- 1.1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az **Mötv.** 13. § (1) bekezdésében és a 23. § (5) bekezdésében nevesített egyes önkormányzati feladatok ellátására Feladat-ellátási Szerződést kötnek.
- 1.2. A Feladat-ellátási Szerződés alapján a Szolgáltató által ellátandó feladatok az **Mötv.** 13. § (1) bekezdésében és a 23. § (5) bekezdésében foglalt önkormányzati feladatokhoz kapcsolódóan, a mindenkor hatályos jogszabályokban, így különösen a

Fenntartó rendeleteiben, határozataiban, valamint a Szolgáltató Alapító Okiratában foglalt szabályok alapján:

- (i) A településüzemeltetés területén [Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. és 23. § (5) bekezdés 1 pontja alapján]:
A helyi közterületek fenntartásában:
- Önkormányzati közterületek, parkok, játszóterek parlagfű és gyommentesítése, kaszálása, zöldfelületi karbantartása,
 - magassági gallyazás,
 - kerületi nyárfák rendezése,
 - közutak úrszelvény biztosítása,
 - virágkosarak kihelyezése,
 - növényvédelem,
 - jégmentesítés,
 - játszóterek gondozása,
 - játszószerkek karbantartása, szabványosítása,
 - parki berendezési tárgyak karbantartása,
 - parki öntözővíz hálózat üzemeltetése,
 - Kőrösi Csoma sétány díszvilágítás és szökőkút karbantartása,
 - Bányató szökőkút üzemeltetése,
 - egyényári virágok kiültetése,
 - kiszáradt fák kivágása;
- (ii) Az intézményi zöldterületek fenntartásában [Mötv. 10. § (3) bekezdése, 13. § (1) bekezdés 6. és 8. pontja és 23. § (5) bekezdés 10-11. pontja alapján]:
- Intézményi játszótéri eszközök ellenőrzése, szabványossági felülvizsgálata,
 - fák gallyazása, csonkolása, kivágása,
 - síkosság mentesítő anyag biztosítása,
 - szállítás;
- (iii) A környezet-egészségügy területén [Mötv. 13. § (1) bekezdés 5. pontja alapján]:
- Önkormányzati közterületek, parkok, játszóterek takarítása,
 - illegális szemét elszállítása,
 - kutyaürülék gyűjtők és kutya-futtatók üzemeltetése;
- (iv) A helyi környezetvédelem területén [Mötv. 13. § (1) bekezdés 11. pontja alapján]:
- Avargyűjtő zsákok beszerzése a lakosság részére;
 - közterületek szépítése a lakosság bevonásával;
 - lakossági kerületszépítés (akciók);
 - lakossági komposztálás elősegítése;
- (v) A helyi foglalkoztatás [Mötv. 13. § (1) bekezdés 12. pontja alapján] és a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása területén [Mötv. 13. § (1) bekezdés 10. pontja és 23. § (5) bekezdés 12. pontja alapján]:
- Közfoglalkoztatás,

- közérdekű munkavégzés,
 - hajléktalanok foglalkoztatása;
- (vi) Közreműködés a helyi közbiztonság biztosításában [Mötv. 13. § (1) bekezdés 17. pontja és 23. § (5) bekezdés 18. pontja alapján];:
- Térfigyelő-rendszer működtetése.

1.3. A Szolgáltató kötelezettséget vállal továbbá az alábbiakra:

- (i) A Feladat-ellátási Szerződés hatályba lépésétől biztosítja a feladatok ellátásához mindenkor szükséges személyi és tárgyi feltételeket,
- (ii) A feladatok ellátásához szükséges engedélyeket beszerzi, és a működése során biztosítja.

1.4. *Az 1.2. pontban meghatározott és a Szolgáltató által ellátandó feladatok kormányzati funkciók szerinti besorolása a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet alapján a következő:*

031030	<i>Közterület rendjének fenntartása</i>
041232	<i>Start-munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás</i>
066010	<i>Zöldterület-kezelés</i>

A Szolgáltató az éves költségvetéseit és azok módosításait (beleértve az átmeneti gazdálkodás költségvetését is) oly módon készíti el és nyújtja be, hogy az abban szereplő önkormányzati támogatási igényt a kormányzati funkció kódok szerint, százalékban kifejezve is megosztja.

II. A Feladat-ellátási szerződés időtartama

- 2.1. A Feladat-ellátási Szerződés határozatlan időre jön létre.
- 2.2. A Feladat-ellátási Szerződés időtartamának kezdő napja a Feladat-ellátási Szerződés hatályba lépésének napja.

III. A Szolgáltató, illetve alkalmazottai rendelkezésre állásának, személyes feladat ellátásának előírásai

A Szolgáltató a Feladat-ellátási Szerződést a vele munkaviszonyban, illetőleg munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló, a hatályos jogszabályokban mindenkor előírt számú, szakképesítéssel, és gyakorlattal rendelkező szakemberek igénybevételeivel teljesíti.

IV. Együttműködési feltételek

- 4.1. A Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a feladatellátás érdekében a Feladat-ellátási Szerződés teljesítése során együttműködnek egymással.
- 4.2. A Szolgáltató mindenkor működési engedélyében meghatározott telephelyen a működési feltételeket – a mindenkor hatályos jogszabályok keretei között – a Szolgáltató belső szabályzatai határozzák meg.

V. A Szerződő Felek egyéb járulékos kötelezettségei

- 5.1. A Szolgáltató köteles a Fenntartó részére évente beterjeszteni pénzügyi és vagyonmérlegét, illetve haladéktalanul bejelenteni hatvan (60) napon túli lejárt tartozásait.
- 5.2. A Szolgáltató vállalja, hogy folyamatos szakmai ellenőrzési lehetőséget biztosít a Fenntartó számára.
- 5.3. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a működési rendjére vonatkozó szabályzatokat folyamatosan karbantartja.
- 5.4. A Szolgáltató a Feladat-ellátási Szerződésben meghatározott feladatok ellátására további szerződést köthet a mindenkor hatályos jogszabályok alapján, a Fenntartó előzetes jóváhagyásával.

VI. A Feladat-ellátási Szerződés megszűnése, megszüntetése

- 6.1. A Feladat-ellátási Szerződés, vagy teljesítésének bármely okból való megszűnése vagy megszüntetése nem eredményezheti a folyamatos feladatellátás veszélyeztetését, és a működése egy napig sem szünetelhet.
- 6.2. A Feladat-ellátási Szerződés megszűnik:
 - (i) rendkívüli felmondással,
 - (ii) közös megállapodással,
 - (iii) a Szolgáltató működési engedélyének visszavonásával,
 - (iv) ha a Fenntartó a kötelező feladatainak működtetését más formában kívánja biztosítani.
- 6.3. A Szolgáltató köteles a Feladat-ellátási Szerződés megszűnésekor az általa kezelt és nyilvántartott adatokat hiánytalanul átadni a Fenntartónak, illetőleg a Fenntartó által kijelölt szervezeti egységnek.

VII. Rendkívüli felmondás

- 7.1. A Feladat-ellátási Szerződés súlyos megszegése esetén a Fenntartó, vagy a Szolgáltató a másik Félhez intézett, ajánlott, tértivevényes levélben elküldött nyilatkozattal a Feladat-ellátási Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja a Záróleltár határidejének tűzésével (a továbbiakban: „**Rendkívüli Felmondás**”).
- 7.2. A Fenntartó számára a Rendkívüli Felmondás oka lehet különösen, ha a Szolgáltató:
 - (i) a Szolgáltató a kerületgondnoksági és településüzemeltetési, valamint a térfigyelő rendszer működtetési feladatok ellátását bármilyen neki felróható okból szünetelteti, vagy megszünteti,
 - (ii) nem teljesíti a Feladat-ellátási szerződésben írt határidőre a működési engedélyhez szükséges tárgyi és személyi minimumfeltételeket,

- (iii) a Fenntartó felszólítása ellenére megszegi a Feladat-ellátási Szerződésben meghatározott együttműködési és tájékoztatási kötelezettségét,
- (iv) a Fenntartó felszólítása ellenére nem tartja be a működésére vonatkozó szabályzatokat,
- (v) nem teljesíti hatvan (60) napon túli lejárt tartozásait és a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény 27. § (2-3) bekezdése szerinti fizetéseképtelensége fenyeget,

7.3. Felmondás esetén a Fenntartó és a Szolgáltató a felmondási jogát jogszerűen gyakorló Fél által meghatározott időpontban leltárt vesznek fel (a továbbiakban: „Záróleltár”) és a Záróleltár szerint megállapított:

- (i) a Szolgáltató tulajdonában álló Tárgyi Eszközök és készlet beszerzési értéken,
- (ii) legalább a Szolgáltató hatályos működési engedélye szerint a hatályos jogszabályokban meghatározott tárgyi minimumfeltételeknek megfelelő eszközállomány könyv szerinti értéken és
- (iii) a Szolgáltató informatikai rendszere (hardware és software) könyv szerinti értéken

(a továbbiakban együttesen: „Záróleltár Érték”) a Fenntartó tulajdonába száll és erről a Szolgáltató és a Fenntartó képviselői jegyzőkönyvet (a továbbiakban: „Záróleltár Jegyzőkönyv”) vesznek fel.

7.4. Felmondás esetén a Szolgáltató a Feladat-ellátási Szerződésben foglaltak szerint a Záróleltár napjáig köteles teljesíteni.

7.5. A Feladat-ellátási szerződés bármely okból történő megszűnése vagy megszüntetése esetén a Fenntartó a kerületgondnoksági és településüzemeltetési, valamint a térfigyelő rendszer működtetési kötelezettségéből adódóan az ellátás folyamatos biztosításáról a Fenntartó köteles gondoskodni.

7.6. Felmondás esetén a Záróleltár napján a Szolgáltatóval munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló dolgozókkal a Fenntartó – az által kijelölt szervezeti kereteken belül, - Fenntartó munkavégzésre irányuló jogviszonyt köteles létesíteni, és köteles minden juttatást az érintett dolgozóknak megadni.

VIII. A Feladat-ellátási Szerződés, vagy teljesítése megszüntetésének és megszűnésének más esetei

8.1. A Feladat-ellátási Szerződés közös megállapodással történő megszűnése esetén a Feladat-ellátási Szerződés VII. fejezetében írtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a Záróleltár napját a Szolgáltató és a Fenntartó közösen állapítják meg.

A Feladat-ellátási Szerződés közös megállapodással történő megszűnése esetén a Szolgáltató köteles a Feladat-ellátási Szerződést teljesíteni a Záróleltár napjáig.

8.2. Ha a Szolgáltató azért szűnik meg jogutód nélkül, mert a Fenntartó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény („Áht.”) alapján megszünteti, és a jelen szerződésben foglalt feladatainak ellátására új szervezetet hoz létre, a Feladat-

ellátási Szerződés nem szűnik meg, hanem a Feladat-ellátási Szerződés vonatkozásában a létrejött új szervezet a Szolgáltató jogutódjának tekintendő.

- 8.3.** Ha a Feladat-ellátási Szerződés azért szűnik meg, mert a Szolgáltató működési engedélyét az illetékes hatóság visszavonta, a Feladat-ellátási Szerződés VII. fejezetében írtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a Záróleltár napja a működési engedély visszavonásáról szóló határozat, vagy annak bírósági megtámadása esetén a bírósági ítélet jogerőre emelkedésének napja.

A Feladat-ellátási Szerződés ezen okból történő megszűnése esetén a Szolgáltató köteles a Feladat-ellátási szerződést teljesíteni a Záróleltár napjáig.

IX. Vegyes rendelkezések

- 9.1.** A Feladat-ellátási Szerződés tartalma hatályba lépésétől közérdekű adat.
- 9.2.** A Feladat-ellátási Szerződés irányadó joga a mindenkor hatályos magyar jog.
- 9.3.** A Szerződő Felek a Feladat-ellátási Szerződésből eredő jogvitáikkal kapcsolatosan alávetik magukat a hatáskörrel rendelkező illetékes bíróság eljárásának.
- 9.4.** A jelen egységes szerkezetbe foglalt Feladat-ellátási Szerződés hatályba lépésével egyidejűleg minden korábbi szerződésmódosítás hatályát veszti.

Alulírott Szerződő Felek a jelen egységes szerkezetbe foglalt Feladat-ellátási Szerződést elolvasták, tartalmát együttesen értelmezték, s azt, mint akaratukkal mindenben megegyező jognyilatkozatot, helybenhagyó hatállyal, aláírják.

Budapesten, 2014. január „ ” napján

Kovács Róbert polgármester Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önk. Fenntartó képviselőjében	Hancz Sándor ügyvezető igazgató KŐKERT Kőbányai Non-profit Közhasznú Kft. Szolgáltató képviselőjében
--	---

Pénzügyi ellenjegyzés:

Ellenjegyzem:

Pándiné Csernák Margit
irodavezető

dr. Nemes Dénes
ügyvéd

Szakmai és jogi szignáló:

Hegedűs Károly dr. Boldog Krisztina
aljegyző jogtanácsos

2. melléklet az előterjesztéshez

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

egységes szerkezetben

amely egyrészről

a **Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzat** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29.) képviselőjében eljáró Kovács Róbert polgármester, mint fenntartó (a továbbiakban „**Fenntartó**”),

másrészről

a **KŐKERT Kőbányai Kerületgondnoksági és Településüzemeltetési Non-profit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 1107 Budapest, Basa utca 1., cégjegyzékszám: 01 – 09 – 898.803, adószáma: 14324130 – 2 – 42) képviselőjében eljáró Hancz Sándor ügyvezető igazgató, mint szolgáltató (a továbbiakban „**Szolgáltató**”, együttesen „**Szerződő Felek**”) között jött létre az alábbi feltételekkel, a megjelölt helyen és napon:

Preambulum

Szerződő Felek rögzítik, hogy a Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselőtestülete megszüntette a Kőbányai Szociális Foglalkoztatót, mint költségvetési intézményét, és az 1990. évi LXV. törvény („**Ötv.**”) 8. §-ának (1) bekezdésében foglalt kötelező feladatait az 1992. évi XXXVIII. törvény („**Áht.**”) 89. – 91/A. §-ai alapján 2008. április 17. napján alapított KŐKERT Kőbányai Kerületgondnoksági és Településüzemeltetési Non-profit Korlátolt Felelősségű Társaság útján látja el 2008. június havának 01. napjától. A feladatok folyamatos ellátása érdekében a Fenntartó és a Szolgáltató a jogelőd és jogutód munkaáltató között lefolytatták a különös munkaügyi jogutódlási eljárást, a Fenntartó és a Szolgáltató vagyonekezelési szerződést kötött a feladat-ellátáshoz kapcsolódó ingatlanvagyon kezelésére.

A Szerződő Felek az első bekezdésben meghatározott jogszabályok alapján 2011. július 11. napján megkötött és 2012. április 2. napján módosított Feladat-ellátási Szerződést a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény („**Mötv.**”) rendelkezéseiben foglalt új fogalmak és meghatározások alapján módosítják és egységes szerkezetbe foglalják.

I. A Feladat-ellátási Szerződés tárgya

1.1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az **Mötv.** 13. § (1) bekezdésében és a 23. § (5) bekezdésében nevesített egyes önkormányzati feladatok ellátására Feladat-ellátási Szerződést kötnek.

1.2. A Feladat-ellátási Szerződés alapján a Szolgáltató által ellátandó feladatok az Mötv. 13. § (1) bekezdésében és a 23. § (5) bekezdésében foglalt önkormányzati feladatokhoz kapcsolódóan, a mindenkor hatályos jogszabályokban, így különösen a Fenntartó rendeleteiben, határozataiban, valamint a Szolgáltató Alapító Okiratában foglalt szabályok alapján:

(i) A településüzemeltetés területén [Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. és 23. § (5) bekezdés 1 pontja alapján]:

A helyi közterületek fenntartásában:

- Önkormányzati közterületek, parkok, játszóterek parlagfű és gyommentesítése, kaszálása, zöldfelületi karbantartása,
- magassági gallyazás,
- kerületi nyárfák rendezése,
- közutak úrszelvény biztosítása,
- virágkosarak kihelyezése,
- növényvédelem,
- jégmentesítés,
- játszóterek gondozása,
- játszószerkek karbantartása, szabványosítása,
- parki berendezési tárgyak karbantartása,
- parki öntözővíz hálózat üzemeltetése,
- Kőrösi Csoma sétány díszvilágítás és szökőkút karbantartása,
- Bányató szökőkút üzemeltetése,
- egynyári virágok kiültetése,
- kiszáradt fák kivágása;

(ii) Az intézményi zöldterületek fenntartásában [Mötv. 10. § (3) bekezdése, 13. § (1) bekezdés 6. és 8. pontja és 23. § (5) bekezdés 10-11. pontja alapján]:

- Intézményi játszótéri eszközök ellenőrzése, szabványossági felülvizsgálata,
- fák gallyazása, csonkolása, kivágása,
- síkosság mentesítő anyag biztosítása,
- szállítás;

(iii) A környezet-egészségügy területén [Mötv. 13. § (1) bekezdés 5. pontja alapján]:

- Önkormányzati közterületek, parkok, játszóterek takarítása,
- illegális szemét elszállítása,
- kutyaürülék gyűjtők és kutya-futtatók üzemeltetése;

(iv) A helyi környezetvédelem területén [Mötv. 13. § (1) bekezdés 11. pontja alapján]:

- Avargyűjtő zsákok beszerzése a lakosság részére;
- közterületek szépítése a lakosság bevonásával;
- lakossági kerületszépítés (akciók);
- lakossági komposztálás elősegítése;

(v) A helyi foglalkoztatás [Mötv. 13. § (1) bekezdés 12. pontja alapján] és a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának,

valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása területén [Mötv. 13. § (1) bekezdés 10. pontja és 23. § (5) bekezdés 12. pontja alapján]:

- Közfoglalkoztatás,
- közérdekű munkavégzés,
- hajléktalanok foglalkoztatása;

(vi) Közreműködés a helyi közbiztonság biztosításában [Mötv. 13. § (1) bekezdés 17. pontja és 23. § (5) bekezdés 18. pontja alapján];:

- Térfigyelő-rendszer működtetése.

1.3. A Szolgáltató kötelezettséget vállal továbbá az alábbiakra:

- (i) A Feladat-ellátási Szerződés hatályba lépésétől biztosítja a feladatok ellátásához mindenkor szükséges személyi és tárgyi feltételeket,
- (ii) A feladatok ellátásához szükséges engedélyeket beszerzi, és a működése során biztosítja.

II. A Feladat-ellátási szerződés időtartama

2.1. A Feladat-ellátási Szerződés határozatlan időre jön létre.

2.2. A Feladat-ellátási Szerződés időtartamának kezdő napja a Feladat-ellátási Szerződés hatályba lépésének napja.

III. A Szolgáltató, illetve alkalmazottai rendelkezésre állásának, személyes feladat ellátásának előírásai

A Szolgáltató a Feladat-ellátási Szerződést a vele munkaviszonyban, illetőleg munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló, a hatályos jogszabályokban mindenkor előírt számú, szakképesítéssel, és gyakorlattal rendelkező szakemberek igénybevételével teljesíti.

IV. Együttműködési feltételek

4.1. A Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a feladatellátás érdekében a Feladat-ellátási Szerződés teljesítése során együttműködnek egymással.

4.2. A Szolgáltató mindenkor működési engedélyében meghatározott telephelyen a működési feltételeket – a mindenkor hatályos jogszabályok keretei között – a Szolgáltató belső szabályzatai határozzák meg.

V. A Szerződő Felek egyéb járulékos kötelezettségei

- 5.1. A Szolgáltató köteles a Fenntartó részére évente beterjeszteni pénzügyi és vagyonmérlegét, illetve haladéktalanul bejelenteni hatvan (60) napon túli lejárt tartozásait.
- 5.2. A Szolgáltató vállalja, hogy folyamatos szakmai ellenőrzési lehetőséget biztosít a Fenntartó számára.
- 5.3. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a működési rendjére vonatkozó szabályzatokat folyamatosan karbantartja.
- 5.4. A Szolgáltató a Feladat-ellátási Szerződésben meghatározott feladatok ellátására további szerződést köthet a mindenkor hatályos jogszabályok alapján, a Fenntartó előzetes jóváhagyásával.

VI. A Feladat-ellátási Szerződés megszűnése, megszüntetése

- 6.1. A Feladat-ellátási Szerződés, vagy teljesítésének bármely okból való megszűnése vagy megszüntetése nem eredményezheti a folyamatos feladatellátás veszélyeztetését, és a működése egy napig sem szünetelhet.
- 6.2. A Feladat-ellátási Szerződés megszűnik:
 - (i) rendkívüli felmondással,
 - (ii) közös megállapodással,
 - (iii) a Szolgáltató működési engedélyének visszavonásával,
 - (iv) ha a Fenntartó a kötelező feladatainak működtetését más formában kívánja biztosítani.
- 6.3. A Szolgáltató köteles a Feladat-ellátási Szerződés megszűnésekor az általa kezelt és nyilvántartott adatokat hiánytalanul átadni a Fenntartónak, illetőleg a Fenntartó által kijelölt szervezeti egységnek.

VII. Rendkívüli felmondás

- 7.1. A Feladat-ellátási Szerződés súlyos megszegése esetén a Fenntartó, vagy a Szolgáltató a másik Félhez intézett, ajánlott, tértivevényes levélben elküldött nyilatkozattal a Feladat-ellátási Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja a Záróleltár határidejének tüzésével (a továbbiakban: „**Rendkívüli Felmondás**”).
- 7.2. A Fenntartó számára a Rendkívüli Felmondás oka lehet különösen, ha a Szolgáltató:
 - (i) a Szolgáltató a kerületgondnoksági és településüzemeltetési, valamint a térfelügyelő rendszer működtetési feladatok ellátását bármilyen neki felróható okból szünetelteti, vagy megszünteti,
 - (ii) nem teljesíti a Feladat-ellátási szerződésben írt határidőre a működési engedélyhez szükséges tárgyi és személyi minimumfeltételeket,

- (iii) a Fenntartó felszólítása ellenére megszegi a Feladat-ellátási Szerződésben meghatározott együttműködési és tájékoztatási kötelezettségét,
- (iv) a Fenntartó felszólítása ellenére nem tartja be a működésére vonatkozó szabályzatokat,
- (v) nem teljesíti hatvan (60) napon túli lejárt tartozásait és a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény 27. § (2-3) bekezdése szerinti fizetéseképtelensége fenyeget,

7.3. Felmondás esetén a Fenntartó és a Szolgáltató a felmondási jogát jogszerűen gyakorló Fél által meghatározott időpontban leltárt vesznek fel (a továbbiakban: „Záróleltár”) és a Záróleltár szerint megállapított:

- (i) a Szolgáltató tulajdonában álló Tárgyi Eszközök és készlet beszerzési értéken,
- (ii) legalább a Szolgáltató hatályos működési engedélye szerint a hatályos jogszabályokban meghatározott tárgyi minimumfeltételeknek megfelelő eszközállomány könyv szerinti értéken és
- (iii) a Szolgáltató informatikai rendszere (hardware és software) könyv szerinti értéken

(a továbbiakban együttesen: „Záróleltár Érték”) a Fenntartó tulajdonába száll és erről a Szolgáltató és a Fenntartó képviselői jegyzőkönyvet (a továbbiakban: „Záróleltár Jegyzőkönyv”) vesznek fel.

7.4. Felmondás esetén a Szolgáltató a Feladat-ellátási Szerződésben foglaltak szerint a Záróleltár napjáig köteles teljesíteni.

7.5. A Feladat-ellátási szerződés bármely okból történő megszűnése vagy megszüntetése esetén a Fenntartó a kerületgondnoksági és településüzemeltetési, valamint a térfigyelő rendszer működtetési kötelezettségéből adódóan az ellátás folyamatos biztosításáról a Fenntartó köteles gondoskodni.

7.6. Felmondás esetén a Záróleltár napján a Szolgáltatóval munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló dolgozókkal a Fenntartó – az által kijelölt szervezeti kereteken belül, - Fenntartó munkavégzésre irányuló jogviszonyt köteles létesíteni, és köteles minden juttatást az érintett dolgozóknak megadni.

VIII. A Feladat-ellátási Szerződés, vagy teljesítése megszüntetésének és megszűnésének más esetei

8.1. A Feladat-ellátási Szerződés közös megállapodással történő megszűnése esetén a Feladat-ellátási Szerződés VII. fejezetében írtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a Záróleltár napját a Szolgáltató és a Fenntartó közösen állapítják meg.

A Feladat-ellátási Szerződés közös megállapodással történő megszűnése esetén a Szolgáltató köteles a Feladat-ellátási Szerződést teljesíteni a Záróleltár napjáig.

8.2. Ha a Szolgáltató azért szűnik meg jogutód nélkül, mert a Fenntartó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény („Áht.”) alapján megszünteti, és a jelen szerződésben foglalt feladatainak ellátására új szervezetet hoz létre, a Feladat-

ellátási Szerződés nem szűnik meg, hanem a Feladat-ellátási Szerződés vonatkozásában a létrejött új szervezet a Szolgáltató jogutódjának tekintendő.

- 8.3. Ha a Feladat-ellátási Szerződés azért szűnik meg, mert a Szolgáltató működési engedélyét az illetékes hatóság visszavonta, a Feladat-ellátási Szerződés VII. fejezetében írtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a Záróleltár napja a működési engedély visszavonásáról szóló határozat, vagy annak bírósági megtámadása esetén a bírósági ítélet jogerőre emelkedésének napja.

A Feladat-ellátási Szerződés ezen okból történő megszűnése esetén a Szolgáltató köteles a Feladat-ellátási szerződést teljesíteni a Záróleltár napjáig.

IX. Vegyes rendelkezések

- 9.1. A Feladat-ellátási Szerződés tartalma hatályba lépésétől közérdekű adat.
- 9.2. A Feladat-ellátási Szerződés irányadó joga a mindenkor hatályos magyar jog.
- 9.3. A Szerződő Felek a Feladat-ellátási Szerződésből eredő jogvitáikkal kapcsolatosan alávetik magukat a hatáskörrel rendelkező illetékes bíróság eljárásának.
- 9.4. A jelen egységes szerkezetbe foglalt Feladat-ellátási Szerződés hatályba lépésével egyidejűleg minden korábbi szerződésmódosítás hatályát veszti.

Alulírott Szerződő Felek a jelen egységes szerkezetbe foglalt Feladat-ellátási Szerződést elolvasták, tartalmát együttesen értelmezték, s azt, mint akaratukkal mindenben megegyező jognyilatkozatot, helybenhagyó hatállyal, aláírják.

Budapesten, 2013. április „...”. napján

.....
Kovács Róbert polgármester
Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önk. Fenntartó képviselőjében

.....
Hancz Sándor ügyvezető igazgató
KŐKERT Kőbányai Non-profit Közhasznú Kft. Szolgáltató képviselőjében

Pénzügyi ellenjegyzés:

Ellenjegyzem:

Pándiné Csernák Margit
irodavezető

dr. Nemes Dénes
ügyvéd

Szakmai és jogi szignáló:

Hegedűs Károly dr. Boldog Krisztina
aljegyző jogtanácsos