

**Előterjesztés
a Képviselő-testület részére
a Mázsa téri multifunkcionális sportcsarnok és uszoda fejlesztési feladatainak ellátására
kötendő vállalkozási szerződésről**

I. Tartalmi összefoglaló

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) az egyes egyedi települési sportcélú infrastruktúra-fejlesztési beruházások forrásszükségletének biztosításáról szóló 1800/2016. (XII. 20.) Korm. határozat alapján a 2016. évben 2 000 000 000 Ft összegű támogatásban részesült a Mázsa téri multifunkcionális sportcsarnok és uszoda fejlesztéséhez (a továbbiakban: Fejlesztés). A 2017. január 12-én kelt SBF/917/2016-NFM_SZERZ. iktatószámú támogatói okirat alapján a Fejlesztés kiemelt előirányzatok szerinti költségterve a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Sportcélú Beruházások Főosztálya (a továbbiakban: Főosztály) részére 2017. február 20-án megküldésre került.

2017. március 10-én az Önkormányzat megkereste a Nemzeti Fejlesztési Minisztériumot a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 1. melléklet XVII. NEMZETI FEJLESZTÉSI MINISZTERIUM fejezet 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok, 39. Sportlétesítmények fejlesztése és kezelése alcím, 48. Kőbányai uszoda és sportcsarnok jogcím csoportszám alatti további 500 000 000 Ft összegű előirányzat átadása iránt is.

2017. június 23-án a Főosztály tájékoztatta az Önkormányzatot, hogy az előkészítés alatt álló kormány-előterjesztést a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium megküldte az Emberi Erőforrások Minisztériuma részére sportszakmai véleményezésre. A sportszakmai állásfoglalás alapján a Fejlesztést egy 3 000 fő befogadására alkalmas sportcsarnok, 1 000 fő befogadására alkalmas uszoda, egy 50 x 25 méteres versenymedence, egy 30 x 25 méteres melegítő medence és egy tanmedence kialakításával indokolt megvalósítani. A Főosztály ennek érdekében a feladat- és költségterv módosítását kérte, valamint arról is tájékoztatta az Önkormányzatot, hogy az 500 000 000 Ft összegű forrás biztosítását a véglegesített beruházási koncepció Kormány általi elfogadását követően tartja időszerűnek.

A 2017. augusztus 29-én megküldött végleges feladat- és költségtervet a Főosztály 2017. szeptember 13-án elfogadta, amely alapján a Fejlesztés megkezdése indokolt. A feladat- és költségtervben foglalt határidő, valamint a Fejlesztés jelentős összegére tekintettel vállalkozási szerződés megkötését javaslom a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.-vel (a továbbiakban: Vagyonkezelő).

II. Hatásvizsgálat

A Vagyonkezelő képviselőivel a szerződés tartalma több körben került egyeztetésre, amelynek alapján az előterjesztés mellékletét képező képviselő-testületi határozat 1. mellékletében szereplő szerződéstervezet elfogadását javaslom. A szerződéstervezet a Fejlesztés előkészítéséhez szükséges feladatokat rögzíti, amelyek végrehajtásával megkezdődhet a beruházás megvalósítása.

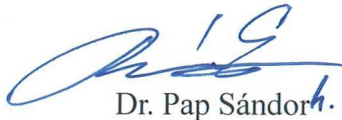
III. A végrehajtás feltételei

A szerződés végrehajtása érdekében a Vagyonkezelő a szükséges intézkedéseket megteszi.

IV. Döntési javaslat

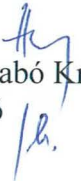
Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2017. október „24”



Dr. Pap Sándor

Törvényességi szempontból ellenjegyzem:



Dr. Szabó Krisztián
jegyző

1. melléklet az előterjesztéshez

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2017. (X. 31.) határozata

a Mázsa téri multifunkcionális sportcsarnok és uszoda fejlesztési feladatainak ellátására kötendő vállalkozási szerződésről

1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a Kőbányai Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársasággal a Mázsa téri multifunkcionális sportcsarnok és uszoda fejlesztési feladatainak ellátására kötendő vállalkozási szerződést az 1. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2017. november 10.
Feladatkörében érintett: a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. vezérigazgatója
a Gazdasági és Pénzügyi Főosztály vezetője

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(a továbbiakban: Szerződés)

amely létrejött egyrészről:

a **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** (1102 Budapest, Szent László tér 29., törzskönyvi azonosító száma: 735737, adószáma: 15735739-2-42, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-22224767) képviselőjében **Kovács Róbert polgármester**, mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről:

a **Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.** (1107 Budapest, Ceglédi utca 30., cégjegyzékszám: 01-10-042140, adószáma: 10816772-2-42, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-22224764) képviselőjében **Szabó László vezérigazgató**, mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**, együtt: **Felek**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I.

Előzmények

1. A Megrendelő az egyes egyedi települési sportcélú infrastruktúra-fejlesztési beruházások forrásszükségletének biztosításáról szóló 1800/2016. (XII. 20.) Korm. határozat alapján a 2016. évben 2 000 000 000 Ft összegű támogatásban részesült a Mázsa téri multifunkcionális sportcsarnok és uszoda fejlesztéséhez (a továbbiakban: **Fejlesztés**).
2. A 2017. január 12-én kelt SBF/917/2016-NFM_SZERZ. iktatószámú támogatói okirat alapján a Fejlesztés kiemelt előirányzatok szerinti költségterv első változata a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Sportcélú Beruházások Főosztálya (a továbbiakban: **Támogató**) részére 2017. február 20-án megküldésre került.
3. A 2017. augusztus 29-én megküldött végleges feladat- és költségtervet a Támogató 2017. szeptember 13-án fogadta el. A Támogató döntése értelmében a Fejlesztés megkezdhető.

II.

A szerződés tárgya

1. A Megrendelő megrendelése alapján a Vállalkozó vállalja a Budapest X., Kőbányai út 57-63. szám alatti, 38403/2 és 38403/4 helyrajzi számú ingatlanokon egy multifunkcionális sportcsarnok és uszodakomplexum, valamint ezek kiszolgáló létesítményei megvalósításához (Fejlesztéshez) szükséges előkészítő munkálatok elvégzését (a továbbiakban: **Előkészítés**), továbbá a Támogató felé történő elszámoláshoz a szakmai beszámoló tervezetének az elkészítését.

III.

Vállalkozó feladatai, kötelezettségei

1. A Vállalkozó a feladatellátás során köteles az 1. melléklet szerinti feladatterv és a 2. melléklet szerinti költségterv figyelembevételével eljárni.
2. A Vállalkozó a II. 1. pont szerinti feladat megvalósítása során jogosult alvállalkozó, egyéb közreműködő igénybevételére.
3. A Vállalkozó a szerződés tárgyát érintő Előkészítés végrehajtása során elkülönített alszámlát nyit a pénzügyi műveletek áttekinthető lebonyolítása érdekében.

4. A Vállalkozó a II. 1. pont szerinti feladat elvégzése során a műszaki-szakmai tartalom megvalósíthatósága érdekében:
 - a) a Megrendelő által megalkotandó kerületi építési szabályzat (a továbbiakban: KÉSZ) elkészítéséhez szükséges, a Megrendelő által meghatározott alapadatokat szolgáltatja;
 - b) elvégzi a talajvizsgálatai és geomechanikai, valamint hidrológiai vizsgálatokat;
 - c) lebonyolítja a területen szükséges feltárásokat (régészeti, lőszervesítés stb.);
 - d) felméri és meghatározza a Fejlesztés megvalósításához szükséges közműkiváltási és -fejlesztési igényeket, elkészíti a közműkiváltáshoz szükséges terveket, beszerzi az engedélyeket és azok alapján a kivitelezését lebonyolítja;
 - e) elvégezteti a terület vonatkozásában szükséges műszaki szakértői vizsgálatokat;
 - f) elkészíti a Fejlesztéshez szükséges tanulmánytervet, az ehhez szükséges egyeztetéseket lefolytatja, és jóváhagyatja a Megrendelő által meghatározott közreműködőkkel;
 - g) a jóváhagyott tanulmányterv alapján elkészíti a Fejlesztés építési engedélyezési tervdokumentációját, és azt az engedélyező hatóságnak benyújtja;
 - h) felméri és meghatározza a szükséges közmű- és forgalomtechnikai igényt;
 - i) lebonyolítja az Előkészítéshez és a Fejlesztéshez szükséges engedélyezési eljárásokat, a kiviteli tervhez kapcsolódó engedélyezési eljárások kivételével;
 - j) elvégzi a Fejlesztéssel érintett ingatlanokon található épületek, építmények bontásából származó építménymaradványok, egyéb hulladékok felszámolását, elszállítását;
 - k) ellátja az Előkészítéssel kapcsolatosan felmerülő műszaki ellenőrzési feladatokat;
 - l) lebonyolítja az Előkészítéshez szükséges közbeszerzési eljárásokat;
 - m) ellátja a szükséges jogi és egyéb szakértői feladatokat;
 - n) ellátja az Előkészítéssel összefüggésben a nyilvánossággal (média-kommunikáció) kapcsolatos feladatokat;
5. A Vállalkozó vállalja mindazon információk, dokumentációk gyűjtését előállítását és átadását, amelyekre a Megrendelőnek a támogatás elszámolásával, a létesítmény megvalósításával és a későbbi üzemeltetéssel kapcsolatban szüksége van, a jogszabályi előírásoknak és a szakmai szabályoknak megfelelően.
6. A Vállalkozó az Előkészítéssel összefüggésben megkötendő vállalkozási és megbízási szerződések mintáját előzetesen megküldi a Megrendelő részére.
7. A Vállalkozó a szerződéssel kapcsolatos iratokat és az alátámasztó bizonylatokat legalább tíz évig köteles megőrizni.
8. A fentieken túl elvégz minden olyan feladatot, amely az Előkészítés körében szükséges.

IV.

Megrendelő feladatai, kötelezettségei

1. A Megrendelő az igazolt teljesítés alapján a Vállalkozó esedékes számláját határidőben és hiánytalanul kiegyenlíti.
2. A Megrendelő köteles meghatározni a Vállalkozó felé a KÉSZ megalkotásához szükséges alapadatigényeit.
3. A Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót a készülő KÉSZ tartalmáról annak érdekében, hogy a Vállalkozó a tájékoztatás alapján a feladatát el tudja látni.
4. A Megrendelő látja el a Támogatóval való folyamatos kapcsolattartás feladatát, és a Vállalkozót

minden olyan körülményről haladéktalanul tájékoztatja, amely a Szerződés teljesítése szempontjából releváns.

5. A támogatás elszámolásához kapcsolódó dokumentációs követelmények Támogató általi meghatározását követően a Megrendelő haladéktalanul tájékoztatja azokról a Vállalkozót.
6. A Felek rögzítik, hogy a 3. melléklet szerinti támogatói okiratban foglaltak alapján szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást kell készíteni a véghatáridőt követő hatvan napon belül. A szakmai beszámoló tervezetét a Vállalkozó készíti el. A Vállalkozó által elkészített dokumentumokat az alábbi záradékkal kell ellátni: SBF/917/2016-NFM_SZERZ iktatószámú támogatói okirat terhére elszámolva.
7. A Megrendelő kijelöli – az építetű képviseletében eljárva – mindazon személyeket és szervezeteket, akik a Fejlesztés tartalmi igényeinek meghatározásában és a tanulmányterv jóváhagyásában kompetensek.

V.

Teljesítési határidő

1. A Vállalkozó az II. 1. pont szerinti műszaki előkészítésre vonatkozó feladatokat **2018. december 31.** napjáig, továbbá **2019. február 19.** napjáig a Támogató felé történő elszámoláshoz a szakmai beszámoló tervezetének az elkészítését érintő feladatokat köteles elvégezni.

VI.

Szerződéses ár

1. A Szerződés tárgyát képező feladatok teljes és hibátlan, valamint határidőre való teljesítése esetére a Felek **keretösszegben meghatározott** – a projektmenedzsmentdíjon kívül – **tételes elszámolású** vállalkozói díj megfizetésében állapodnak meg.

Felek rögzítik, hogy a Szerződés vonatkozásában tételes elszámolás alatt egyezően azt értik, hogy a Szerződés tárgya szerinti feladat végrehajtása során – a projektmenedzsmentdíjon kívül – a Vállalkozó által a teljesítés érdekében bevont, az egyes alvállalkozókkal kötött vállalkozási szerződésekben megállapított díjtételek alapján számláz a Vállalkozó a Megrendelő felé.

2. A keretösszegben megállapított szerződéses ár (a továbbiakban: szerződéses ár) **bruttó 1 969 409 600 Ft**, azaz *egymilliárd-kilencszázhatvankilencmillió-négyszázkilencszázharmincezerhatvankilenc forint*, amely **tartalmazza a Megrendelő által esetlegesen fizetendő fordított áfa összegét is.**
3. Felek megállapodása szerint a VI. 2. szerinti **szerződéses ár részét képezi** a Vállalkozót általánárárként megillető **projektmenedzsmentdíj**, amelynek összege **bruttó 232 924 319 Ft**, azaz *kettőszázharminckettőmillió-kilencszázhuszonnégyezer-háromszázötvenkilenc forint*.

VII.

Teljesítés

1. A Vállalkozó vállalja, hogy a Szerződésben meghatározott munkákat a vonatkozó jogszabályokban, magyar szabványokban, műszaki előírásokban foglaltaknak megfelelően, a Szerződésben meghatározott véghatáridőig elvégzi.
2. A Vállalkozó kötelezettséget vállal a Szerződés teljesítésének teljességéért és hiánytalanságáért, valamint a Vállalkozót terhelő egyéb szerződéses kötelezettségek teljesítéséért.
3. **A Vállalkozó akkor teljesít szerződésszerűen, ha a Szerződés tárgyát képező Fejlesztés építési engedélyezési tervdokumentációját benyújtja az engedélyező hatósághoz és a fejlesztési terület alkalmas a kivitelezés megkezdésére, valamint a Támogató felé történő elszámoláshoz a szakmai beszámoló tervezetét a Megrendelőnek átadta.**

VIII. Számlázási, fizetési feltételek

1. A Megrendelő a Vállalkozónak a Vállalkozó által kiállított előlegbekérő teljesítésigazolását követő tizenöt munkanapon belül **bruttó 300 000 000 Ft, azaz háromszázmillió forint előleget fizet.** A Vállalkozó az előleg jóváírását követően az előlegről számlát állít ki, és azt a jóváírástól számított öt napon belül megküldi a Megrendelőnek.

A Felek megállapodása szerint az előleg elszámolása úgy történik, hogy minden, a Megrendelő által befogadott számla végösszegéből 15 %-nak megfelelő összeg előleg jogcímén elszámolásra, levonásra kerül, mindaddig, amíg az előleg teljes összege visszafizetésre kerül. Az egyes számlákban érvényesített előleglevonásokon túlmenően az esetlegesen még fennmaradó előleg összege a Vállalkozó által benyújtott végszámlában kerül elszámolásra.
2. A Megrendelő a VI. 3. pont szerinti projektmenedzsment-feladatok teljesítéséről havonta, valamint a VI. 1. pont szerinti tételes elszámolású feladatokról a Vállalkozó által a teljesítés érdekében bevont, az egyes alvállalkozókkal kötött vállalkozási szerződésekben megállapított díjtételek alapján teljesítésigazolást állít ki. A teljesítés igazolására a Megrendelő részéről dr. Pap Sándor alpolgármester jogosult, távolléte esetén a helyettesítéséről a Megrendelő köteles gondoskodni. A teljesítés igazolása során az igazolt teljesítmény meghatározásakor, a Megrendelő a Vállalkozó által a teljesítésbe bevont közreműködők teljesítésének meglétét jogosult ellenőrizni és a Vállalkozó által benyújtott teljesítésigazolást ennek ismeretében leigazolni.
3. A Vállalkozó a VI. 3. pontban teljesített feladatok tekintetében – a projektmenedzsmenti feladatok ellátásával összefüggésben – a tárgyhónapot követő hónap ötödik napján – havonta **bruttó 17 917 255 Ft, azaz tizenhétmillió-kilencszázötvenhétezerkétszázötvenöt forint** összegben jogosult számla kiállítására a teljesítésigazolás kiadását követően. A kerekítésből adódó különbözetet az utolsó számla tartalmazza.
4. A VI. 1. pont szerinti tételes elszámolású feladatokra eső vállalkozói díjra a Vállalkozó a feladatok teljesítésének üteme szerint, a felmerülő és számlával igazolt költségei függvényében jogosult, amelyről a Vállalkozó a teljesítésigazolás kiadását követően – az alábbiakban szabályozásra kerülő módon – számlát állít ki.
5. A számlát a Megrendelő címére kell benyújtani cégszerűen aláírva, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, alakilag, tartalmilag hibátlan módon a teljesítésigazolásban foglaltakkal egyező mértékben.
6. A Vállalkozó által kiállított számlát a Megrendelő – a beérkezést követően – ellenőrzi. A Megrendelő a számlát annak kézhezvételétől számított nyolc napon belül jogosult kifogásolni és a számla befogadását megtagadni. A Vállalkozó az erről szóló írásbeli értesítést követően köteles új számlát kiállítani. Ez esetben a számlázásra, fizetésre vonatkozó határidők újratekintendők.
7. A Megrendelő a vállalkozói díjat a számla alapján, a számla befogadását követő tizenöt napon belül átutalással egyenlíti ki a Vállalkozó bankszámlájára.

IX. Felek együttműködése

1. A Felek együttesen rögzítik, hogy az Előkészítés sikeres megvalósítása érdekében minden tőlük elvárhatóat megtesznek, a teljesítés során szorosan együttműködnek. E cél elérése érdekében a feladat ellátása során folyamatosan egyeztetnek, igény szerint, de legalább havonta kooperációt tartanak, melyről emlékeztető készül. A kooperáció tárgyi feltételeit a Vállalkozó köteles biztosítani.
2. A Vállalkozó havonta írásban tájékoztatja Megrendelőt a megkötött alvállalkozói, közreműködői szerződések időbeli és pénzbeli ütemezéséről a likviditás folyamatos biztosítása érdekében.
3. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről, amely a

munka elvégzését akadályozza, korlátozza, esetleg ellehetetleníti.

X. Egyéb rendelkezések

1. A Szerződés kizárólag írásban módosítható, a Felek felhatalmazással bíró, illetve cégjegyzésre jogosult képviselőik útján.
2. A Szerződés teljesítése során kijelölt kapcsolattartók:
 - a) a Vállalkozó képviselője;
Név: Szabó László vezérigazgató
Telefon: 06 1 666 2761
E-mail: szabo.laszlo@kvzrt.hu
 - b) a Megrendelő képviselője;
Név: dr. Szabó Krisztián jegyző
Telefon: 06 1 4338 202
E-mail: SzaboKrisztian@kobanya.hu
3. A Felek a Szerződés teljesítése körében elsősorban elektronikus úton (e-mailen) tartanak kapcsolatot.
4. A Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontjában meghatározott átlátható szervezetnek minősül.
5. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

A Szerződés öt számozott oldalból áll, hat példányban készült, amelyből öt példány a Megrendelőt, egy példány a Vállalkozót illeti meg. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az 1. melléklet szerinti feladatterv (Feladatterv a Budapest X. kerületi Mázsa téri multifunkcionális sportcsarnok és uszoda tervezéséhez és előkészítéséhez), a 2. melléklet szerinti Költségterv, valamint a 3. melléklet szerinti támogatói okirat.

A Felek erre jogosult képviselői a Szerződést – elolvasás és értelmezés után – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2017. november „ ”

Budapest, 2017. november „ ”

Megrendelő
Kovács Róbert
polgármester

Vállalkozó
Szabó László
vezérigazgató

Pénzügyi ellenjegyzés

Rappi Gabriella
főosztályvezető

Szakmai és jogi ellenjegyzés

Dr. Szabó Krisztián
jegyző

Dr. Szüts Korinna
főosztályvezető

**FELADATTERV A BUDAPEST X. KERÜLETI MÁZSA TÉRI
MULTIFUNKCIONÁLIS SPORTCSARNOK ÉS USZODA TERVEZÉSÉHEZ ÉS
ELŐKÉSZÍTÉSÉHEZ**

Projekt tárgya: X. kerületi multifunkcionális sportcsarnok és uszoda tervezése és előkészítése

Létesítmény címe: Budapest, Kőbányai út 57-63. (hrsz.: 38403/2 és 38403/4)

Előkészítő: Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzat

Építtető: Nemzeti Sportközpontok, Kőbányai Önkormányzat

Üzemeltető: Magyar Állam, Nemzeti Sportközpontok

Feladatléírás: Mázsa téri multifunkcionális sportlétesítmény, sportközpont és uszoda

Beruházás paramétereit: Az elképzelések szerint egy 3000 fő befogadására alkalmas multifunkcionális sportcsarnok és egy 1000 fő befogadására alkalmas uszodakomplexum, valamint ezek kiszolgáló-létesítményei épülnének meg a Mázsa téren. Az építést megelőző előkészítési és tervezési munkák keretében – többek között – sor kerülne a terület építési szabályozási tervének a módosítására, a beruházás megvalósításához szükséges közműkiváltási- és forgalomtechnikai igények felmérésére, a szükséges talajmechanikai és hidrológiai vizsgálatok elvégzésére. Megvalósulna a komplexum megépítését akadályozó közmű- és egyéb vezetékek kiváltása, illetve a megépítéshez szükséges közműhálózat-fejlesztés. A tervezés keretében előbb előkészítő tanulmányterv, majd engedélyes terv készül, amely engedélyeztetésre is kerül.

Beruházás helye: Budapest, Kőbányai út 57-63. (hrsz.: 38403/2 és 38403/4)

A Támogatás felhasználása során elvégezendő feladatok:

Terület előkészítés, a szükséges feltárások elvégzése, szakértői vizsgálatok,
közművesítés és hálózatfejlesztés,
KSZT készítés,
Tanulmányterv és engedélyezési terv készítése, engedélyeztetés,
Lebonyolítás, műszaki ellenőrzés,
Közbeszerzés, jogi költségek, szakértői díjak, nyilvánosság biztosítása.

Időtartama: 2017-2018

Elszámolás készítése és projekt zárása: 2019.02.28.

A Feladatok szakmai megvalósításának végső határideje: 2018.12.31.

Budapest, 2017. augusztus 29.

BUDAPESTI FŐVÁROS X. KERÜLETI KŐBÁNYAI ÖNKORMÁNYZAT Polgármesteri Hivatal	
Iktatószám:	K/3588/21/2017/XV.
2017 AUG 30.	
Előszám: melléklet
K/3588/20/2017/XV.	Egy



Kovács Róbert
Kovács Róbert
polgármester

ÁTVETTEM: 2017. 08. 29.

[Handwritten signature]

Költségterv

államháztartás alrendszerébe tartozó gazdálkodó szervezetek részére (NSK, önkormányzatok)

Fejezeti kezelésű előirányzat megnevezése:	Kőbányai uszoda és sportcsarnok
Szerződés iktatószáma:	SBF/917/2016-NFM_SZERZ.
Közzétett neve:	Budapest Főváros X.ker. Kőbányai Önkormányzat
Támogatott feladat megnevezése:	X. kerületi multifunkcionális csarnok és uszoda fejlesztése

I. A Feladat megvalósítása érdekében rendelkezésre álló forrás

adatok forintban

Támogatás összege:	2 000 000 000
Saját forrás összege:	
Összesen:	2 000 000 000

Támogatás intenzitása (%): 100

II. Tervezett kiadások		
Sor-szám	Kiadás megnevezése	Az igényelt támogatás terhére 2017
1.	Személyi jellegű ráfordítások	0
	illetmények, munkabérek	0
	munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
2.	Dologi kiadások	265 514 719
	karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	0
	bontás	0
	karbantartási, javítási tevékenységek (tárgyi eszköz folyamatos elhasználódásának rendszeres helyreállítása)	0
	egyéb szolgáltatások	265 514 719
	lebonyolítás	30 480 000
	megvalósíthatósági tanulmány	0
	jogi tanácsadás	0
	könyvvizsgálói (könyvviteli) szolgáltatás	0
	közbeszerzés	0
	hatósági díjak	2 000 000
	tranzakciós illetékek, kincstári díjak (támogatási összeg felhasználásával kapcsolatos)	110 400
	projektmenedzsment	232 924 319
A	Egyéb működési célú kiadások (1+2)	K5 265 514 719
3.	Beruházások	1 734 485 281
	tervezés (kivitelezési tervek, vázlattervek, létesítménytervek)	877 869 909
	szállítás	0
	rakodás	0
	alapozás	0
	szereleési munkák	0
	tárgyi eszköz beszerzése (informatikai eszközök, műszaki berendezések, felszerelések, ingatlanok vételára)	0
	kis értékű tárgyi eszközök beszerzése (200,0 ezer forint bekerülési érték alattiak)	0
	építés, helyiségek kialakítása	856 615 372
	üzembe helyezési munkák (műszaki ellenőrzés, mérnöki szolgáltatások amennyiben az aktiváláshoz szükségesek)	0
4.	Felújítás	0
	Korszerűsítések, felújítási munkák (tárgyi eszköz élettartamát meghosszabbító tevékenységek vagy az eszköz eredeti műszaki állapotát, teljesítmőképességét megközelítően vagy teljesen visszaállító munkálatok)	0
B	Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen (3+4)	K8 1 734 485 281
Támogatás összege (A+B)		2 000 000 000

Dátum: 2017. augusztus 29.

PH.

Kovács L.
a támogatást igénylő cégszerű aláírása

ÁTVETTEM: 2017.08.29.
R. A.



Támogatói okirat

Alulírott Dr. Seszták Miklós, mint Nemzeti Fejlesztési Minisztériumot (a továbbiakban: Támogató) irányító és képviselő miniszter – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 101/A. § hatálya alá tartozó 1800/2016. (XII. 20.) Korm. határozatban (a továbbiakban: Korm. határozat) meghozott támogatói döntéssel összhangban – jelen egyoldalú nyilatkozatot képező okirat aláírásával kijelentem, hogy Támogató **2.000.000.000 Ft, azaz kettőmilliárd forint összegben** költségvetési támogatást (a továbbiakban: Támogatás) biztosít a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény (továbbiakban: Ktvv.) 1. melléklet XVII. fejezet 20. cím 39. alcím 48. Kőbányai uszoda és sportcsarnok jogcímcsoport terhére (ÁHT: 359751) Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzatának (a továbbiakban: Kedvezményezett) a X. kerületi multifunkcionális sportcsarnok és uszoda fejlesztéséhez és a fejlesztés során a Kedvezményezettnek felmerülő költségekre (a továbbiakban: Feladat).

1. A támogatás intenzitása: 100%
2. A támogatás terhére a támogatói okirat 1. számú mellékletében kiemelt előirányzat szerinti bontásban meghatározott, a támogatott tevékenység megvalósításának időszaka alatt elvégzett tevékenységekkel összefüggésben felmerült költségek számolhatóak el.

A kiemelt előirányzatok szerint megbontott költségterv részletezését a jelen támogatói okirat kiadását követő 60 napon belül meg kell küldeni Támogató részére, amely a Támogató általi elfogadása esetén a támogatói okirat elválaszthatatlan részévé válik, annak módosításának minősül. **A részletes költségterv megküldéséig a Támogatás terhére a Kedvezményezett részéről kifizetés a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulásával teljesíthető.**

3. A támogatott tevékenység szakmai megvalósításának időszaka: 2017. január 1. – 2018. december 31.
4. A Támogatás folyósítására az Ávr. 101/A. § (9) bekezdés cb) pontja alapján, a támogatói okirat kiadását követően 2016. december 30-ig egy összegben kerül sor a Kedvezményezett által, a 2. számú melléklet szerinti nyilatkozatban megjelölt, elkülönített számla javára.
5. A Támogatás kizárólag a Feladat megvalósításához használható fel.

A Támogatás felhasználása során figyelemmel kell lenni az alábbiakra:

- A támogatott sportlétesítmény, multifunkcionális szabadidős létesítmény építésével, bővítésével, korszerűsítésével, működtetésével, üzemeltetésével történő megbízás odaitélése során átlátható és megkülönböztetés-mentes módon, a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével kell eljárni.
- A támogatott sportlétesítményhez, multifunkcionális szabadidős létesítményhez a felhasználók számára átlátható és megkülönböztetés-mentes módon kell hozzáférést biztosítani. A beruházási költséget legalább 30%-ban finanszírozó vállalkozás a támogatott létesítmény kedvezőbb feltételek mellett használhatja, ha e feltételeket nyilvánossá teszi.
- A támogatott sportlétesítmény nem állhat egyetlen hivatásos sportoló vagy hivatásos csapat kizárólagos használatában. A létesítményt az éves időbeli kapacitás legalább 20%-ában más hivatásos vagy amatőr sportolónak vagy csapatnak kell használnia.

- Ha a támogatott sportlétesítményt hivatásos csapat használja, a hivatásos csapat esetén alkalmazott díjszámítási feltételeket nyilvánossá kell tenni.
- Beruházási támogatás esetén a támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget.
- A működési eredmény mértékét
 - a) megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni és előzetesen, vagy
 - b) visszafizetési mechanizmus alkalmazásával utólag kell levonni az elszámolható költségekből.
- Az egymillió eurónak megfelelő forintösszeget meg nem haladó támogatás esetén a támogatás összege az előzőekben meghatározott módszerek alkalmazásától eltérően is meghatározható azzal, hogy a támogatási intenzitás nem haladja meg az elszámolható költségek 80%-át.
- A beruházási támogatás keretében az épületek, építmények értékét növelő költségek, valamint a tárgyi eszköz és az immateriális javak költsége számolható el.

A Kedvezményezett a Támogatás felhasználásába közreműködött a Támogató előzetes tájékoztatása esetén vonhat be.

A Kedvezményezett köteles a Támogatásról elkülönített nyilvántartást vezetni.

6. A Kedvezményezettnek a Támogatás felhasználásáról az Ávr. 92-93. §-a szerinti szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást kell készíteni, amelyet Támogató részére a 1011 Budapest, Iskola utca 13. II. emelet 260. iroda címre kell megküldeni. A beszámoló benyújtásának határideje: a 3. pont szerinti szakmai megvalósítás véghatáridejét követő 60 napon belül.

A beszámolóhoz benyújtandó dokumentumokat a „*SBF/917/2016-NFM_SZERZ iktatószámú támogatói okirat terhére elszámolva*” záradékkal kell ellátni.

A Támogató vállalja, hogy a beszámoló formai és további tartalmi követelményeiről a Kedvezményezettet a beszámoló benyújtása előtt kellő időben tájékoztatja.

A beszámoló Támogató részéről történő elfogadására a Sportcélú Beruházások Főosztályának főosztályvezetője, akadályoztatása esetén helyettese jogosult. A Támogató a beszámoló elfogadásáról a beszámoló benyújtását követő 30 napon belül dönt és értesíti a döntésről a Kedvezményezettet. Hiánypótlásra egy alkalommal, a Támogató által megjelölt határidőig van lehetőség.

7. Támogató a Támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53/A. §-a szerint jár el. A Támogatás jogosulatlan igénybevételének minősül különösen, ha a Kedvezményezett a Támogatás terhére a 2. pontban meghatározottak ellenére teljesített kifizetést.

Nemteljesítés esetén a visszafizetési kötelezettség érvényesítése a Támogatás folyósítását követő 30 napon belül benyújtott, valamennyi jogszabály alapján beszedési megbízással terhelhető bankszámlára a számlavezető banknál bejelentett, Támogató beszedési megbízás benyújtására vonatkozó jogosultságát igazoló felhatalmazó levél (beszedési megbízás) útján történik.

Amennyiben a felhatalmazó levél benyújtására határidőben nem kerül sor, Támogató a Támogatást visszavonja és elrendeli a Támogatás visszafizetését, amelyet a visszafizetésről szóló értesítő levélben meghatározott bankszámla javára kell teljesíteni.

A Támogatás visszafizetésekor fel kell tüntetni az átutalási megbízás közlemény rovatában az ÁHT azonosítót, a kötelezettségvállalás azonosítóját és az okirat iktatószámát.

8. A Kedvezményezett a Támogatással kapcsolatos iratokat és a Támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljes körűen az Ávr. 101. § szerinti határidőig köteles megőrizni.
9. A Kedvezményezettet az Ávr. 102. § szerinti fenntartási kötelezettség terheli, mely a feladat megvalósítását követő 5 évig tart.
10. Amennyiben a Kedvezményezett jelen okiratban megjelölt adataiban változás következik be, azt köteles a változás bekövetkezésének napjától számított 8 napon belül bejelenteni Támogató részére.
11. Támogató az Ávr. 96. §-ában meghatározott esetek bekövetkezésekor jogosult a jelen okiratot és a Támogatást visszavonni, amelynek következtében a Kedvezményezett köteles az addig részére folyósított támogatást az Áht. 53/A. § (2) bekezdés és az Ávr. 98.§ (1) és (2) bekezdése szerinti ügyleti, késedelem esetén késedelmi kamattal növelten egy összegben visszafizetni.
12. A Támogatás felhasználását a Támogató, a Támogató által ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Magyar Államkincstár, továbbá a jogszabályban feljogosított egyéb szervek képviselői jogosultak ellenőrizni.
13. Az Ávr. 95. § (2) bekezdésben meghatározottak figyelembe vételével módosítási kérelem benyújtható.

Jelen jognyilatkozat 4 db eredeti példányban készült, és aláírásának napján lép hatályba.

Jelen nyilatkozatot, mint a valósággal és akaratommal mindenben megegyezőt saját kezűleg jóváhagyólag írom alá.

Budapest, 2016. év december hónap „22”, nap

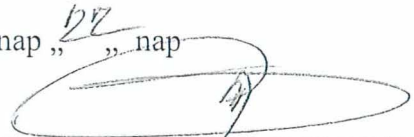


Dr. Seszták Miklós
miniszter,
Nemzeti Fejlesztési Minisztérium
Támogató



Ellenjegyzem a Korm. határozatban foglalt rendelkezésekre tekintettel:

Budapest, 2016. év december hónap „22”, nap



Sáfán Gábor
osztályvezető
Nemzeti Fejlesztési Minisztérium
Költségvetési Főosztály
pénzügyi ellenjegyző

1. számú melléklet az SBF/917/2016-NFM_SZERZ /2016-NFM_SZERZ ikt. számú támogatási okirathoz

A támogatás terhére az alábbi költségek számolhatóak el:

Személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 000 000 Ft
Dologi kiadások	1 950 000 000 Ft
Egyéb működési kiadások	Ft
Beruházások, felújítások (ÁFA nélkül)	15 748 031 Ft
Beruházások, felújítások ÁFA	4 251 969 Ft
Egyéb felhalmozási kiadások	Ft

NYILATKOZAT

a számú

TÁMOGATÓI OKIRATHOZ¹

A kedvezményezett adatai:

Név: Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat

Székhely: 1102 Budapest, Szent László tér 29.

Képviselő neve és tisztsége: Kovács Róbert

Cégjegyzékszám / egyéb nyilvántartásba vételi szám: 735737 (PIR szám)

Nem gazdasági társaság esetén a nyilvántartást vezető szerv neve: Magyar Államkincstár

Adószám: 15735739-2-42

Bankszámlát vezető pénzüintézet neve, számlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-15510000-11100001

A támogatást a vonatkozó kormányhatározattal továbbadni kívánom²:

igen / nem

¹ A nyilatkozatot kitöltve, aláírva, a támogatói okirat kiadásáig kell megküldeni a támogatónak. Ha a támogató szóbeli vagy írásos nyilatkozatában azt lehetővé tette, úgy lehetőség van elektronikus úton egyszerű másolat beküldésére is a támogatói okirat kiadásához. Ebben az esetben az eredeti példányt az elektronikus megküldést követő harminc napon belül kell megküldeni a támogatónak.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 101/A. § (4) bekezdése alapján abban az esetben, ha a költségvetési támogatás az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. Korm. rendelet 2. § 1. pontja szerinti állami támogatást tartalmazna, külön íven be kell mutatni és a nyilatkozathoz csatolva be kell nyújtani a támogatott tevékenység bemutatását, helyszínének megjelölését és az elszámolni kívánt költségek részletesebb ismertetését.

Államháztartáson kívüli kedvezményezettek esetén a nyilatkozattal együtt benyújtandó a kedvezményezett:

1. képviselőjeként feltüntetett személy/személyek, mint aláírásra jogosult személy/személyek aláírás mintájának egyszerű másolata,

2. létesítő okiratának vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának egyszerű másolata.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 101/A. § (8) bekezdése alapján az aláírás minta pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített példányát, vagy az aláírás minta közjegyző által hitelesített másolatát, továbbá a létesítő okirat vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okirat eredeti példányát a támogatói okirat kiadásától számított hatvan napon belül köteles a támogató részére megküldeni.

² A megfelelő aláhúzendó.

Alulírott jelen nyilatkozatom aláírásával kijelentem, hogy

1. e nyilatkozatban foglalt adatok és információk teljeskörűek, valósak és hitelesek,
2. az általam képviselt szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás az általam képviselt szervezettel szemben nincs folyamatban,
3. az általam képviselt szervezet megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek, kivéve, ha erről a Kormány az 50. § (2) bekezdése szerint egyedi határozatban döntött,
4. nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja,
- 5 az általam képviselt szervezet a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal³
 - a) rendelkezik, és
 - ba) azzal élni kíván, *vagy*
 - bb) azzal nem kíván élni.
 - b) nem rendelkezik.
6. vállalom, hogy – ha a támogatói okirat azt előírja – a biztosítékot a támogatás folyósításának napjától számított harminc napon belül az általam képviselt szervezet a támogató rendelkezésre bocsátja,
7. abban az esetben, ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, vállalom, hogy azokat a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg a támogatónak megküldöm.
8. A támogatott tevékenységet az általam képviselt szervezet 2017. január 1-jétől 2018. december 31-éig tervezi megvalósítani (a támogatott tevékenység időtartama).
9. A költségvetési támogatás felhasználása a következő előzetes (egyszerűsített) költségterv alapján történik⁴:

Személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 000 000 Ft
Dologi kiadások	1 950 000 000 Ft
Egyéb működési kiadások	Ft
Beruházások, felújítások (ÁFA nélkül)	15 748 031 Ft
Beruházások, felújítások ÁFA	4 251 969 Ft
Egyéb felhalmozási kiadások	Ft

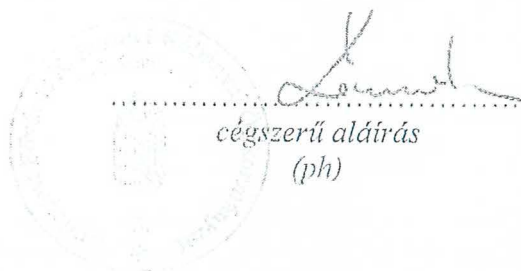
³ A megfelelő rész aláhúzendő.

⁴ Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 101/A. § (10) bekezdése alapján a támogatott tevékenység részletes bemutatását és a végleges költségtervet a támogatói okirat kiadásától számított hatvan napon belül kell a támogatónak megküldeni.

10. Kijelentem, hogy a támogatás felhasználására elkülönített bankszámlát nyitottam⁵, kifizetést az elkülönített bankszámla terhére kizárólag a támogatott feladat megvalósítása érdekében teljesítek és vállalom, hogy a biztosíték és a részletes költségterv benyújtásáig a támogatás terhére kifizetést nem teljesítek/kifizetést kizárólag a támogató előzetes írásbeli hozzájárulásával teljesítek⁶.

11. Alulírott jelen nyilatkozatom aláírásával kijelentem, hogy a támogató által megküldött támogatói okirat tervezetét megismertem, azt elfogadom, és e nyilatkozatomat annak ismeretében teszem, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 101/A. § (7) bekezdése alapján a támogatási jogviszony így a támogatói okirat kiadásával és arról a kedvezményezett szóbeli tájékoztatásával közöltnek tekintendő.

B u d a p e s t, 2016. december 16.



A handwritten signature in blue ink is written over a circular stamp. The stamp is faint and contains some illegible text. Below the signature, the text "cégszerű aláírás" and "(ph)" is printed.

cégszerű aláírás
(ph)

⁵ A Kedvezményezettnek a nyilatkozathoz csatolva be kell nyújtania az elkülönített bankszámla megnyitásáról szóló bankszámlaszerződést.

⁶ A megfelelő aláhúzendő.

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott Kovács Róbert Antal (Jászárokszállás, 1963. június 2., anyja neve: Major Mária) magyar állampolgár, 1101 Budapest, Kismartoni út 3. A épület 1. emelet 4. szám alatti lakos, mint a **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Polgármestere**, az önkormányzatot akként jegyzem, hogy az Önkormányzat géppel vagy kézzel írt, előírt, előnyomott, vagy nyomtatott neve alá nevemet **önállóan** az aláírási címpéldányak megfelelően írom.



Kovács Róbert Antal



Dr. Halasi Livia
közjegyző
1102 Budapest, Szent László tér 23/A
Tel./Fax: 260-0902 , 433-2801

11031/H/7592/2011 ügyszám

TANÚSÍTVÁNY

Alulírott doktor Leskó Izabella budapesti közjegyző-helyettes tanúsítom, hogy a fenti aláírási címpéldányt

Kovács Róbert Antal

(Jászárokszállás, 1963. június 2., anyja neve: Major Mária)

magyar állampolgár,

1101 Budapest, Kismartoni út 3. A épület 1. emelet 4. szám alatti lakos,

aki személyazonosságát a 126641 MA számú személyazonosító igazolvánnyal, lakcímét a 908626 VL számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta,

előttem saját kezűleg írta alá.

Az Ügyfél tudomásul vette a közjegyző tájékoztatását a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. Törvény 122.§ (2)-(10) bekezdéseiben foglaltakról, vagyis a személyazonosság on-line ellenőrzésére vonatkozó rendelkezésekről.

Az aláírási címpéldány önmagában a képviseleti jog igazolására nem alkalmas.

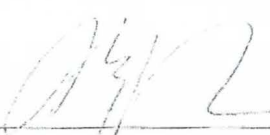
Kelt Budapesten, 2011. kétézer-tizenegyedik év október hó 28. (huszonnyolcadik) napján.



doktor Leskó Izabella
közjegyző-helyettes

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott dr. Pap Sándor (Gyula, 1982. december 06., anyja neve: Dr. Pálházi Mária Anna) Magyar állampolgár, 1076 Budapest VII. kerület, Thököly út 15 3/11 szám alatti lakos, mint a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Alpolgármestere a polgármester helyettesítése esetén, illetve az átruházott hatáskörben az önkormányzat géppel vagy kézzel írt, előírt, előnyomott, vagy nyomtatott, illetve rövidített neve alá nevemet a polgármester helyettesítése esetén illetve az átruházott hatáskörben önállóan az aláírási címpéldánynak megfelelően írom.


dr. Pap Sándor



Dr. Halasi Livia
közjegyző
1102 Budapest, Szent László tér 23/A
Tel./Fax: 260-0902 , 433-2801

11031/H/6640/2013 ügyszám

TANÚSÍTVÁNY

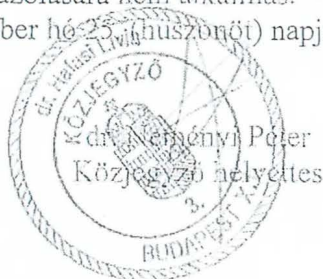
Alulírott doktor Neményi Péter Közjegyző helyettes, mint doktor Halasi Livia budapesti közjegyző mellett működő közjegyzőhelyettes tanúsítom, hogy a fenti aláírási címpéldányt --
dr. Pap Sándor

(Gyula, 1982. december 06., anyja neve: Dr. Pálházi Mária Anna) -----
Magyar állampolgár -----

1076 Budapest VII. kerület, Thököly út 15. 3. emelet 11. szám alatti lakos, -----
aki személyazonosságát a 162406MA számú személyazonosító igazolványával, lakcímét a
351896VL számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta, -----
előttem saját kezűleg írta alá. -----

Az Ügyfél tudomásul vette a közjegyző tájékoztatását a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI.
Törvény 122.§ (2)-(10) bekezdéseiben foglaltakról, vagyis a személyazonosság on-line
ellenőrzésére vonatkozó rendelkezésekről. -----

Az aláírási címpéldány önmagában a képviseleti jog igazolására nem alkalmas. -----
Kelt Budapesten, 2013. (kettőezer-tizenhárom) év október hó 25. (huszonöt) napján -----



K/24408/2016/XVIII

PU-2062/2016



Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság

Ügyintézés helye: 1138 Budapest, Váci út 135-139
Ügyintéző: Geröly Nikolett
Telefonszám: (1)429-5337

Iktatószám: 01-TNY-1166-2/2016-735737

TÖRZSKÖNYVI KIVONAT

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 104. § (1) bekezdés alapján a Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartásban az alábbi törzskönyvi alany 2016. november 25. napján hatályos, főbb adatai:

Törzskönyvi alany azonosító adatai:

Törzskönyvi azonosító szám: 735737
Adószám: 15735739-2-42
KSH statisztikai számjel: 15735739-8411-321-01
Státusz: élő
Törzskönyvi bejegyzés dátuma: 2010.01.01
ÁHTI azonosító: 745291

Megnevezés:

nyelv törzskönyvi alany neve
magyar BUDAPEST FŐVÁROS X. KERÜLET KÖBÁNYAI ÖNKORMÁNYZAT

Rövidített név: KÖBÁNYAI ÖNKORMÁNYZAT

Székhely cím:

Cím: 1102 Budapest, Szent László tér 29

Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkció:

- kor. funk. megnevezés
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
016030 Állampolgársági ügyek
016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
031030 Közterület rendjének fenntartása
031060 Bűnmegelőzés
031070 Baleset-megelőzés
032020 Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
032060 Polgári védelmi stratégiai tartalékok tárolása, kezelése
041110 Általános gazdasági és kereskedelmi ügyek igazgatása
041160 Földmérés, térképészet
041232 Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
042180 Állat-egészségügy
045110 Közúti közlekedés igazgatása és támogatása

Handwritten stamps and signatures, including dates like 2016.11.04 and 2016.11.05.

A Törzskönyvi kivonat közokiratnak csak akkor minősül, ha azt a Magyar Államkincstár bélyegzővel, valamint aláírásával hitelesítve adta ki.

Handwritten notes at the bottom of the page, including '2016. 11. 05.' and initials.

- 045120 Út, autópálya építése
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045161 Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
045170 Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
045180 Közúti járművontatás
047120 Piac üzemeltetése
047320 Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
054020 Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása
061020 Lakóépület építése
061040 Telepszerű lakókörnyezetek felszámolását célzó programok
062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk
063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
064010 Közvilágítás
066010 Zöldterület-kezelés
066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111 Háziorvosi alapellátás
072311 Fogorvosi alapellátás
074011 Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
074013 Pálya- és munkaalkalmassági vizsgálatok
074031 Család és növédelmi egészségügyi gondozás
074040 Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
074051 Nem fertőző megbetegedések megelőzése
074052 Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei
074054 Komplex egészségfejlesztő, prevenciós programok
076062 Település-egészségügyi feladatok
081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
081042 Fogyatékosággal élők versenysport tevékenysége és támogatása
081043 Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
081071 Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
082030 Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
082061 Múzeumi gyűjteményi tevékenység
082062 Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység
082063 Múzeumi kiállítási tevékenység
082064 Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
082070 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082093 Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
083020 Könyvkiadás
083030 Egyéb kiadói tevékenység
083040 Rádióműsor szolgáltatása és támogatása
083050 Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása
084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása
084070 A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
086020 Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
091250 Alapfokú művészetoktatással összefüggő működtetési feladatok
092120 Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092260 Gimnázium és szakképző iskola tanulóinak közismereti és szakmai elméleti oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092270 Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok
096015 Gyermekékeztetés köznevelési intézményben
096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
098022 Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység működtetési feladatai

A Törzskönyvi kivonat közokiratnak csak akkor minősül, ha azt a Magyar Államkincstár bélyegzővel, valamint aláírásával hitelesítve adta ki.

- 098032 Pedagógiai szakmai szolgáltatások működtetési feladatai
- 101145 Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása
- 101213 Fogycatékossággal élők átmeneti ellátása
- 101221 Fogycatékossággal élők nappali ellátása
- 101270 Fogycatékossággal élők társadalmi integrációját és életminőségét segítő programok, támogatások
- 102023 Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
- 102024 Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
- 102025 Időskorúak átmeneti ellátása
- 102031 Idősek nappali ellátása
- 102032 Demens betegek nappali ellátása
- 102050 Az időskorúak társadalmi integrációját célzó programok
- 104012 Gyermekcck átmeneti ellátása
- 104030 Gyermekcck napközbeni ellátása
- 104031 Gyermekcck bölcsődei ellátása
- 104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
- 104043 Család és gyermekjóléti központ
- 104060 A gyermekcck, fiatalok és családok életminőségét javító programok
- 106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
- 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
- 107013 Hajléktalanok átmeneti ellátása
- 107015 Hajléktalanok nappali ellátása
- 107051 Szociális étkeztetés
- 107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- 107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
- 109010 Szociális szolgáltatások igazgatása

Alakulással kapcsolatos adatok:

Alapítás módja: jogelőd nélküli alakulás

Alapítás dátuma: 1990.09.30

Alapító/létesítő okirat/jogszabály:

<i>kele</i>	<i>típusa</i>	<i>azonosító adatai</i>
2016.06.23	határozat	235/2016. (VI.23.) KÖKT
2016.02.24	határozat	37/2016. (II. 18.) KÖKT határozat
2016.02.03	határozat	4/2016. (I. 28.) KÖKT határozat
2015.10.07	határozat	330/2015. (IX. 24.)
2015.08.27	egyéb létesítő okirat	291/2015. (VIII. 27.)
2015.06.30	egyéb létesítő okirat	250/2015. (VI. 25.)
2015.04.17	egyéb létesítő okirat	114/2015. (IV. 16.)
2015.03.18	határozat	36/2015. (II. 19.)
2014.05.29	határozat	320/2014. (V. 22.)
2014.01.24	egyéb létesítő okirat	
2011.09.23	egyéb létesítő okirat	31/2011. (IX. 23.)
2009.03.20	egyéb létesítő okirat	5/2009. (III. 20.)
1990.08.14	jogszabály	1990. évi LXXV. törvény

Vezető:

Vezető neve: Kovács Róbert Antal

Neme: férfi *Kinevezés módja:* választás

Kinevezés kezdete: 2014.10.12

vége: választási ciklus végéig *tényleges vége:*

Pénzforgalmi számla:

<i>Számlatípus:</i>	Fizetési számla
<i>Számlaszám:</i>	11784009-15510000-00000000
<i>Számlavezetés kezdete:</i>	2012. február 23.
<i>Számlavezető pénzintézet neve:</i>	OTP Kereskedelmi Banki Centrum
<i>Számlatípus:</i>	Ávr. 145. § (2) bek. szerinti alszámla
<i>Számlaszám:</i>	11784009-15510000-05120000
<i>Számlavezetés kezdete:</i>	2012. február 23.
<i>Számlavezető pénzintézet neve:</i>	OTP Kereskedelmi Banki Centrum

Számítógépes nyilvántartás technikai, besorolási adatai:

A Törzskönyvi kivonat közokiratnak csak akkor minősül, ha azt a Magyar Államkincstár bélyegzővel, valamint aláírásával hitelesítve adta ki.

Szervtípus:	34	Fővárosi kerületi önkormányzat
Szektor:	1254	Helyi önkormányzatok
KSH gazdálkodási formakód:	321	Helyi önkormányzat
KSH területi számjel:	0110700	
KSH járáskód, név:	010	Budapest 10. ker.
Pénzügyi körzet:	0010	Budapest X. Kerület
Önkormányzat típusa:	2	fővárosi kerület
Település típusa:	27	fővárosi kerület 50.000-99.999 fő
Önkormányzat működés jellege:	1	polgármesteri hivatalt működtető önkormányzat
KSH kód:	0110700	

Központosított illetmény-számfejtési és nettó finanszírozás körbe tartozás:

Központosított illetmény-számfejtési körbe tartozik:	igen	
Központosított illetmény-számfejtés körbe tartozás dátuma:	2012.06.11	
Központosított illetmény-számfejtést végző kincstári megyei igazgatóság kódja/neve:	01	Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság
Nettó finanszírozási körbe tartozik:	igen	
Nettó finanszírozási körbe tartozás dátuma:	1996.01.01	

Adóalanyisággal összefüggő adatok:

Adószám:	15735739-2-42	Adóköteles bevételsterző tev. kezdete:	2012.03.01
Kiemelt Adózók Igazgatósága kizárólagos illetékességi körébe tartozó szerv:	nem		
TAO-törvény hatálya alá tartozik:	nem		

Ténylegesen végzett tevékenységek TEÁOR '08 besorolás szerint:

TEÁOR típusa	TEÁOR	megnevezés
fő tevékenység	8411	Általános közigazgatás

A kivonatot BUDAPEST FŐVÁROS X. KERÜLET KÖBÁNYAI ÖNKORMÁNYZAT (1102 Budapest, Szent László tér 29) kérésére, a közhiteles törzskönyvi nyilvántartási adatok alapján adtam ki.

Budapest, 2016. november 25.

Sebestyén Gabriella a Magyar Államkincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság megbízott igazgatója nevében és megbízásából.



.....
 Hetényi Tamás
 irodavezető-helyettes

A Törzskönyvi kivonat közokiratnak csak akkor minősül, ha azt a Magyar Államkincstár bélyegzővel, valamint aláírásával hitelesítve adta ki.

BANKSZÁMLASZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről (név és pontos cím): **Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzat** (1102 Budapest, Szent László tér 29.) (a továbbiakban: Számlatulajdonos), másrészről az **OTP Bank Nyrt.** (Cím: 1051 Nádor u. 16., Cg: 01-10041585) képviselőjében eljáró **Budapesti Régió Önkormányzati Centrum** (1054 Budapest, Báthori u. 9.) (a továbbiakban: OTP Bank Nyrt.) között a következő feltételekkel:

1. Az OTP Bank Nyrt. a Számlatulajdonos megbízásából pénzeszközeinek kezelésére és pénzforgalmának lebonyolítására 11784009-15510000 pénzforgalmi jelzőszámmal, Pénzforgalmi bankszámla elnevezésű bankszámlát nyit és vezet.

2. Az OTP Bank Nyrt. az 1. pontban megjelölt Pénzforgalmi bankszámla mellett a Számlatulajdonos rendelkezése alapján egyéb, a hatályos jogszabály által lehetővé tett számlákat is megnyitja és kezeli.

3. Az OTP Bank Nyrt. a Számlatulajdonos részére vezetett számlákról a pénzforgalmi előírásokban meghatározottak szerint, a hatályos jogszabályokban és a jelen Bankszámlaszerződésben rögzített feltételek esetén a Pénzforgalmi bankszámlán vagy az Állami hozzájárulások számlán rendelkezésre álló fedezet erejéig teljesít kifizetéseket. A terhelési megbízásokat a legutolsó számlakivonatban közölt bankszámla követelés és a tárgynapi jóváírások összegei közül technikailag még figyelembe vehető fedezet erejéig teljesíti.

4. Azokat a felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízásokat, amelyekre nincs elegendő fedezet, az OTP Bank Nyrt. vállalja, hogy a Hirdetményben közzétett díj ellenében – maximum 35 napig – sorbaállítja.

A fedezethiány miatt nem teljesíthető megbízások jogkövetkezményeiért a Számlatulajdonos felelős.

5. Az OTP Bank Nyrt. a Számlatulajdonos bankszámláin – a lekötött betétek kivételével – fennálló követeléseit után változó mértékű, jelenleg évi 3 havi Diszkont Kincstárjegy (DKJ) átlaghozama mínusz 1,75 %-os kamatot fizet havi átárazás mellett.

6. A három hónapos diszkont kincstárjegyhez kötött kamatoknál, az OTP Bank Nyrt. a kamatot kamatperiódusokra állapítja meg. Az első kamatperiódus a szerződés aláírásának napjától – a szerződés aláírásával érintett – naptári hónap végéig tart, az ezt követő kamatperiódusok pedig havi időtartamúak. Az új kamat megállapításra a naptári hónap végét megelőző ötödik munkanapon kerül sor, és az újabb kamatláb a következő naptári hónap első napjától érvényes. A kamat megállapítás alapja a

kamat megállapítást megelőző aukción kialakult három hónapos diszkont kincstárjegy átlagos hozama.

A kamat három hónapos diszkont kincstárjegyhez, mint referencia-kamatlábhoz kötése a pénzügyi helyzet-, a referencia kamatláb jelentősebb változása, központi kamat-felülvizsgálat vagy üzletpolitikai változás esetén felülvizsgálatra kerül, melynek eredményként az OTP Bank Nyrt. jogosult egyoldalú nyilatkozattal a nyújtott kedvezmény, ill. a kamat három hónapos diszkont kincstárjegyhez kötésének visszavonására.

7. Az OTP Bank Nyrt. a Számlatulajdonos bankszámláinak vezetéséért, pénzforgalmának lebonyolításáért, a számlák Tartozik forgalmát alapul véve – az Üzletági Üzletszabályzatban meghatározott kivételekkel – pénzforgalmi jutalékot, kapcsolódó szolgáltatásaiért díjat, jutalékot számít fel, melyek mértéke változó.

A felszámításra kerülő díjak, jutalékok, költségek aktuális mértékét az 1. számú melléklet és esedékességét a mindenkor érvényben lévő Hirdetmények tartalmazzák. Minden egyéb a számlavezetéshez kapcsolódó díj, jutalék és költség a mindenkor hatályban lévő Hirdetmény szerint kerül meghatározásra.

8. A Számlatulajdonos felhatalmazza az OTP Bank Nyrt.-t, hogy hitelintézeti tevékenysége körében keletkezett esedékes követelése (kamatok, jutalékok, díjak, költségek, hitel-törlesztések, lejárt vagy felmondott kölcsönök) összegével a saját tévedésén alapuló jóváírások, és terhelések helyesbítését, a pénzforgalmi jogszabályok szerint a hatósági átutalási megbízás, átutalási végzés, valamint a jogerős végrehajtható okiraton alapuló beszedés teljesítését követően, de minden más fizetési megbízást megelőzően – a Számlatulajdonos rendelkezése nélkül – bankszámláit megterhelje.

9. A díjak, jutalékok, költségek késedelmes megfizetése esetén az OTP Bank Nyrt. késedelmi kamatot számít fel, melynek mértéke az üzletági folyószámlahitel mindenkori irányadó kamata + 6 %.

10. Az OTP Bank Nyrt. a Számlatulajdonos kérelme alapján egy vagy több évre szóló fedezetigazolást ad ki akkor, ha a Pénzforgalmi bankszámlán és/vagy az Állami hozzájárulások számlán a szükséges fedezet rendelkezésre áll. Ebben az esetben az OTP Bank Nyrt. a fedezetet azonnal átvezeti a Fedezetbiztosítási számlára.

Amennyiben a Számlatulajdonos naptári éven belüli időtartamra szóló fedezetigazolást kér, és az átvezetés nem valósítható meg azonnal, mert a szükséges összeg nem áll rendelkezésre a Pénzforgalmi bankszámlán és az Állami hozzájárulások számlán, vagy az ügyfél a részletekben történő elkülönítést kéri, a fedezetigazolás összegét az OTP Bank Nyrt. az önkormányzati képviselőtestület által jóváhagyott éves költségvetésben adott célra megállapított összegben, a kért ütemezésben vezeti át a Fedezetbiztosítási számlára arról a számláról, ahol pénzügyi fedezet van (a Pénzforgalmi bankszámla fedezethiánya esetén az Állami hozzájárulások számláról).

Több évre szóló fedezetigazolási kérelem esetén, amennyiben a fedezet azonnal nem különíthető el, az OTP Bank Nyrt. fedezetigazolást nem ad ki, helyette a hitelképes Számlatulajdonos részére – hitelengedélyezési eljárás keretében – bankgaranciát vállal.

11. Ez a szerződés határozatlan időre szól, de a szerződő felek írásbeli nyilatkozattal minden hónap első napjával felmondhatják. E döntésükről 30 nappal a változtatást megelőzően kötelesek egymást írásban értesíteni. Ezen határidőn belül kell rendezni a másik féllel szemben bármilyen címen fennálló tartozásokat és elszámolni a követeléseket.

A teljes elszámolás és kiegyenlítés maradéktalan teljesítéséig a számla nem szűnik meg.

12. E bankszámlaszerződés részletes feltételeit az Üzletszabályzat a pénzforgalmi szolgáltatásról és az üzletági üzletszabályzat rendelkezései tartalmazzák. A Számlatulajdonos kijelenti, hogy a szerződés aláírását megelőzően megismerte a szerződésre vonatkozó általános szerződési feltételeket (üzletszabályzatokat), az azokban foglaltakat magára nézve kötelezően elfogadja.

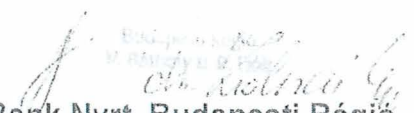
13. A Számlatulajdonosnak más hitelintézettől igénybe vett bankkölcsönéről a kölcsönszerződés egy másolatának megküldésével az OTP Bank Nyrt.-t tájékoztatnia kell.

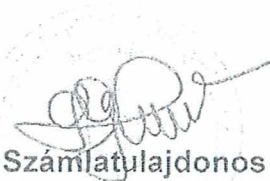
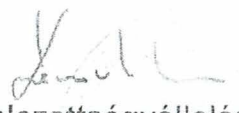
14. Egyéb kikötések:

A bankszámlaszerződés hatályba lépésének napja: 2012. február 23.

Ezzel egyidejűleg érvényét veszti minden, ezt megelőző bankszámlaszerződés ill. azzal kapcsolatos megállapodás.

Budapest, 2012. február 23.


OTP Bank Nyrt. Budapesti Régió
Önkormányzati Centrum
Badics László dr.Zsolnai Katalin
ügyfélkapcsolati senior tanácsadó
irányító


Számlatulajdonos kötelezettségvállalási
joggal rendelkező meghatalmazottainak
cégszerű aláírása és bélyegző
DR. SZABÓ KRISZTA
JEGYZŐ

KOVÁCS PÉTER
POLGÁRMESTER

Az OTP Bank Nyrt. által
a Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzat
számára nyújtott szolgáltatásainak díjteteleiről
határozatlan időre, évente történő felülvizsgálat mellett

Megnevezés	Kondíció
Átutalás jutaléka	
- bankon belüli belföldi forint és devizaátutalások (forintszámlán)	díjmentes
- bankon kívüli belföldi forintátutalások (forintszámlán)	0,015%, min. 50 Ft/tétel, max 900 Ft/tétel
- a VIBER (Valós Idejű Bruttó Elszámolási Rendszer) utalások	mindenkori hirdetmény szerint
Pénztári kifizetés (forintban) díja	mindenkori hirdetmény szerint
Pénztári befizetés a befizetett összeg után	mindenkori hirdetmény szerint
Csoportos belföldi átutalások díja	
- bankon belüli forint átutalások	0
- bankon kívüli forint átutalások	0,015%, min. 17 Ft/tétel
Csoportos beszedés díja	
- bankon belüli forint átutalások	5 Ft/tétel
- bankon kívüli forint átutalások	
- az indított tételek után	10 Ft/tétel
- az inkasszó teljesüléseként jóváírt összeg után	0,015 %, min 20 Ft/tétel
Látraszóló kamat	3 havi DKJ – 1,75 %

(Minden egyéb a számlavezetéshez kapcsolódó díj, jutalék a mindenkor érvényben lévő Hirdetmény szerint kerül meghatározásra.)

BANKSZÁMLASZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött, egyrészről Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat (1102 Budapest, Szent László tér 29., adószáma 15735739-2-42 (a továbbiakban: Számlatulajdonos)

másrészről az

a továbbiakban: Számlatulajdonos -

másrészről az

OTP Bank Nyrt. (1051 Budapest, Nádor u. 16., nyilvántartja a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.: 01-10 041585) képviselőjében eljáró Budapesti Régió Budapesti Önkormányzati Centruma, (a továbbiakban: OTP Bank Nyrt.)

(a Számlatulajdonos és az OTP Bank Nyrt. a továbbiakban együttesen: Felek) között a következő feltételek mellett:

ELŐZMÉNYEK

1. A Felek rögzítik, hogy az OTP Bank Nyrt. az alábbi pénzforgalmi számlá(ka)t vezeti a Számlatulajdonos részére a közöttük fennálló bankszámlaszereződés(ek) (továbbiakban: Bankszámlaszereződés(ek)) alapján:

11784009-15510000 számú Pénzforgalmi bankszámla elnevezésű pénzforgalmi számla, valamint az ahhoz kapcsolódó alszámlák

SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS

2. A Felek a Bankszámlaszereződés(ek) számlavezetéssel kapcsolatban felmerült díjak, jutalékok és költségek tekintetében alkalmazandó Hirdetményre vonatkozó rendelkezését az alábbiak szerint módosítják:

„A Felek a Bankszámlaszereződés(ek) tekintetében számlavezetéssel kapcsolatban felmerülő díjak, jutalékok, költségek vonatkozásában a „Hirdetmény forgalmi különdíj mellett” elnevezésű Hirdetmény alkalmazásában állapodnak meg.”

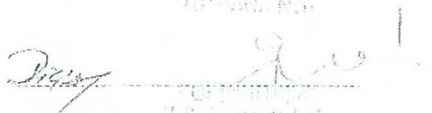
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

3. Jelen szerződésmódosítás a Felek általi szabályszerű aláírás napján lép hatályba azzal, hogy az OTP Bank Nyrt. a „Hirdetmény forgalmi különdíj mellett” elnevezésű Hirdetmény szerinti díjak, jutalékok és költségek felszámítására az aláírt szerződésmódosítás OTP Bank Nyrt. általi kézhezvételét követő legkésőbb 5. munkanaptól jogosult.

Jelen okirat kizárólag a Bankszámlaszereződés módosítását tartalmazza és annak elválaszthatatlan részét képezi. A Bankszámlaszereződés(ek) kizárólag a jelen szerződésmódosítással együtt érvényes(ek).

A Bankszámlaszereződés(ek) jelen szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései – ideértve az egyedi kondíciókat – változatlanul hatályosak.

Kelt: 2012. december 20.


Számítógépes aláírás
OTP Bank Nyrt.
Számítógépes aláírás
számlavezető munkatárs


Számlatulajdonos

Aláírásrendben

székes
végző

Kovács Róbert Úr

polgármester

Budapest Főváros X. kerület

Kőbányai Önkormányzat

Budapest

Tárgy: Alszámla nyitás

Ikt.sz.: **1003** /2016.

Üi.: Kovács Dóra

Telefon: 428-8423

Tisztelt Polgármester Úr!

Írásbeli kérésére az alábbi alszámlát nyitottuk meg:

11784009-15510000-11100001

Mázsa Téri Multifunkcionális Sportlétesítmény
alszámla.

A kamat- és költségelszámolás az újonnan megnyitott bankszámlán történik.

Az alszámla aláírási jogosultságai megegyeznek a 11784009-15510000 számú bankszámláéval.

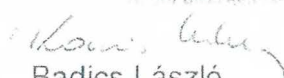
A megnyitott alszámlát bekapcsoltuk a 15510000-8400915510000 szerződés azonosítóval rendelkező ügyfélterminál rendszerbe, a 11784009-15510000 számú bankszámlával azonos igénybevevőkkel és jogosultságokkal.


Mellékelten megküldjük az OTPdirekt szerződés módosítást kettő példányban, melyeket cégszerű aláírás után szíveskedjenek fiókunkba visszajuttatni.

Budapest, 2016. december 16.

OTP BANK Nyrt.

Tisztelettel:


Badics László
igazgató


Pongó Mónica
számlavezetési vezető
tanácsadó