

**Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat
Jegyzője**

M / 307 / 19 / 2019 .
2019 DEC 19.
Budapest,

**Előterjesztés
a Képviselő-testület részére
a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal Hivatásetikai
Szabályzatáról**

I. Tartalmi összefoglaló

A közszerológati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCI. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 83. §-a meghatározza a köztisztviselőre, illetve a vezetőre vonatkozó hivatásetikai alapelveket. A Kttv. 231. § (1) bekezdése szerint a hivatásetikai alapelvek részletes tartalmát, valamint az etikai eljárás szabályait az polgármesteri hivatal köztisztviselői vonatkozásában a képviselő-testület állapítja meg.

A Kttv. 83. §-a alapján a köztisztviselőkre vonatkozó hivatásetikai alapelvek különösen a

1. a hűség és elkötelezettség,
2. a nemzeti érdekek előnyben részesítése,
3. az igazságos és méltányos jogszolgáltatás,
4. a méltóság és tisztesség,
5. az előítéletektől való mentesség,
6. a pártatlanság,
7. a felelősségtudat és szakszerűség,
8. az együttműködés,
9. az intézkedések megtételére irányuló arányosság és a védelem.

A fentiek túlmenően a vezetőkkel szemben támasztott további hivatásetikai követelmény különösen

1. a példamutatás,
2. a szakmai szempontok érvényesítése, valamint
3. a számonkérési kötelezettség.

A köztisztviselővel szemben etikai vétség elkövetésének gyanúja esetén etikai eljárást kell lefolytatni. A Kttv. 231. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az etikai vétséget elkövető köztisztviselővel szemben kiszabható büntetés a figyelmeztetés vagy a megrovás.

II. Hatásvizsgálat

A hivatásetikai szabályzat célja, hogy rögzítse a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőire vonatkozó munkahelyi, illetve munkahelyen kívüli erkölcsi magatartási szabályokat, segítséget nyújtson a munkatársak számára betartásukhoz, tájékoztassa a nyilvánosságot a tisztviselőktől elvárható magatartási szabályokról. A szabályzat hozzájárul a Polgármesteri Hivatal feladatainak és munkafolyamatainak átláthatóságához. Az etikai alapelvek betartása a Hivatal valamennyi szervezeti szintjén és munkafolyamatában követendő magatartásforma.

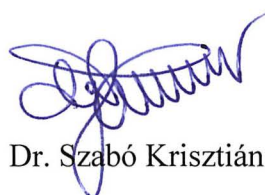
III. A végrehajtás feltételei

A Hivatásetikai Szabályzat tartalmáról a köztisztviselőket tájékoztatni szükséges. A vezetői feladatellátás részét képezi a hivatásetikai alapelvek megismertetése, az elsajátítás, valamint az elvek betartásának az ellenőrzése.

IV. Döntési javaslat

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2019. december 17.



Dr. Szabó Krisztián

1. melléklet az előterjesztéshez

**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2019. (XII. 19.) határozata
a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal Hivatásetikai
Szabályzatáról**

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 231. § (1) bekezdése alapján, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (2) bekezdésére a következőket rendeli el:

1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal Hivatásetikai Szabályzatát az 1. melléklet határozza meg.
2. Ez a határozat 2020. január 1-jén lép hatályba.

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal Hivatásetikai Szabályzata

1. A Hivatásetikai Szabályzat célja

A Hivatásetikai Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) meghatározza a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzattal (a továbbiakban: Önkormányzat), valamint a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatallal (a továbbiakban: Hivatal) közszolgálati jogviszonyban álló személy szervezetén belüli és a külső kapcsolatokban is elvárt magatartási, viselkedési normáit, valamint az ezek megsértése esetén alkalmazandó eljárás szabályait.

2. A Szabályzat hatálya

A Szabályzat hatálya kiterjed a Hivatal köztisztviselőjére, közszolgálati ügykezelőjére, valamint az önkormányzati tanácsadóra (a továbbiakban együtt: köztisztviselő).

3. A köztisztviselővel szemben megfogalmazott hivatásetikai alapelvek

3.1. A hűség és elkötelezettség elve szerint a köztisztviselő a feladatait az esküjének megfelelően, a közjó iránt elkötelezetten teljesíti, a jogszabályokat betartja és másokkal is betartatja. Vezetői iránti szakmai lojalitásra törekszik, kellő tiszteletet tanúsít.

3.2. A nemzeti érdekek előnyben részesítésének elve szerint a köztisztviselő tisztségét a magyar nemzet javára gyakorolja, feladatait a nemzet érdekében teljesíti, egyéni és csoportérdekekkel szemben a közjót részesíti előnybe.

3.3. Az igazságos és méltányos jogszolgáltatás elve szerint a köztisztviselőnek a munkáját lelkiismeretesen és pontosan, a jogszabályokban meghatározottak és az adott ügy összes körülményeinek, egyedi sajátosságainak figyelembevételével úgy kell végeznie, hogy a jogalkalmazása megfeleljen az alkalmazott jogszabályok rendeltetésének, és döntése meghozatalakor más személyek jogai ne sérüljenek.

3.4. A méltóság és tisztesség elve szerint a köztisztviselő a feladatát a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően látja el. A Hivatalban és azon kívül olyan magatartást és megjelenést tanúsít, hogy megőrizze és megerősítse a polgároknak a közszolgálatba vetett bizalmát. Az ügyek intézése során az ügyfelekkel, az eljárásban résztvevőkkel szemben higgadtan, türelmesen, udvariasan és mértékletességgel kell eljárnia.

3.5. Az előítéletektől való mentesség elve szerint a köztisztviselő előítéletek nélkül, az emberi méltóság feltétlen tiszteletben tartásával, az esélyegyenlőség biztosításával teljesíti a feladatát. A munkaköri kötelessége ellátása során egyenlő bánásmódot tanúsít az ügyfelekkel, a munkatársakkal, minden emberrel szemben kerüli a hátrányos megkülönböztetés látszatát is (különösen a nemre, faji hovatartozásra, bőrszínre, nemzetiségre, nemzetiséghez való tartozásra, anyanyelvre, fogyatékkosságra, egészségi állapotra, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, politikai vagy más véleményre, családi állapotra, anyaságra (terhességre) vagy apaságra, szexuális irányultságra, nemi identitásra, életkorra, társadalmi származásra, vagyoni helyzetre, foglalkoztatási jogviszony részmunkaidős jellegére, illetve határozott időtartamára,

érdekképviselőhöz való tartozásra, valamint egyéb helyzetre, tulajdonságra vagy jellemzőre tekintettel).

3.6. A pártatlanság elve szerint a köztisztviselő a tevékenysége során nem lehet részrehajló, minden esetben elfogulatlanak és pártatlannak kell lennie, tartózkodnia kell bármilyen önkényes intézkedéstől. A pártatlanság és az ítélőképesség megőrzése érdekében nem kérhet, és nem fogadhat el sem közvetve, sem közvetlenül az ügyfelektől – a csekély értékű, jelképes szóróajándék vagy a munkával kapcsolatos rendezvényen kapott vendéglátás elfogadása kivételével – ajándékot, juttatást vagy jogtalan előnyt, illetve annak ígérését, azt udvariasan, de határozottan vissza kell utasítania, és erről közvetlen felettesét írásban haladéktalanul tájékoztatnia kell. A köztisztviselő a törvényes és szakszerű munkavégzése közben pártatlan és politikaszemleges magatartást tanúsít, emiatt semmilyen hátrány nem érheti.

3.7. A felelősségtudat és szakszerűség elve szerint a köztisztviselő a döntések meghozatalakor gondosan mérlegeli a döntései következményeit, azokat felelősséggel vállalja. A köztisztviselő felelősséggel tartozik vezetői felé, akiket a feladatellátás során felmerülő tényekről, körülményekről, valamint szakmai meggyőződéséről, véleményéről tájékoztat. A köztisztviselő a feladatait szakszerűen, a jogszabályoknak megfelelően, legjobb tudása szerint teljesíti, felkészültségét folyamatosan fejleszti.

3.8. Az együttműködés elve szerint a köztisztviselő a feladatellátása során együttműködik az ügyfelekkel, munkatársakkal és más eljáró szervekkel. Munkavégzésében a kölcsönös tiszteleten alapuló udvarias, szolgálatkész és előzékeny kapcsolattartásra, valamint a felmerült szakmai és személyes konfliktusok konstruktív rendezésére törekszik. Jogszabályi keretek között a hozzá fordulóknak megad minden rendelkezésre álló információt, amely a hatáskörébe és illetékességébe nem tartozó ügy elindításához szükséges.

3.9. Az intézkedések megtételére irányuló arányosság és védelem elve szerint a köztisztviselő a jogalkalmazói feladatai során biztosítja, hogy a meghozott döntések, intézkedések arányosak legyenek az elérni kívánt eredménnyel. A tevékenységét az érintettek jogait és jogos érdekeit védve teljesíti, minden tőle telhetőt megtesz az érintettek jogainak, jogos érdekeinek érvényesítése érdekében figyelemmel az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló törvényben megfogalmazottakra is.

4. A vezetővel szemben támasztott további hivatásetikai alapelvek

4.1. A vezető legjobb tudása és ismeretei szerint, döntéseiért felelősséget vállalva, utasítási jogát körültekintően gyakorolva biztosítja az általa vezetett szervezet eredményes működését.

4.2. A vezető a Hivatal céljai és érdekei érvényesítésén túl törekszik a többi szervezeti egységgel eredményes együttműködés kialakítására, elősegíti a támogató, konstruktív munkahelyi kapcsolatrendszer, valamint a kölcsönös bizalmon alapuló kiegyensúlyozott munkahelyi légkör kialakulását és megőrzését.

4.3. A vezető tartózkodik a beosztottjai emberi méltóságát sértő magatartástól, kijelentéstől, cselekedettől, feladatát a munkatársaitól elvárt szakmai és morális követelményeknek megfelelően, példamutatóan látja el.

4.4. A vezető a munkatársaival igazságos, következetes és méltányos, rendszeresen végzett ellenőrző tevékenysége során egyenlő mércét alkalmaz minden beosztottjával szemben, a

diszkracionális jogkörben hozott döntések, a minősítés, teljesítményértékelés, illetve az anyagi és erkölcsi elismerés során a tárgyilagos értékelés módszereit érvényesíti.

4.5. A vezető ügyel arra, hogy munkatársai hivatásukhoz méltó magatartást tanúsítsanak, – a személyiségi jogokat és az emberi méltóságot tiszteletben tartva – fellép a köztisztviselőhöz méltatlan magatartás minden megnyilvánulása ellen, és ennek kapcsán érvényre juttatja a Szabályzatban meghatározott értékrendszert.

5. Az etikai eljárás szabályai

5.1. Etikai vétséget követ el a köztisztviselő, ha a Szabályzatban meghatározott hivatásetikai elveket – szándékosan vagy gondatlanul – vétkeesen megsérti.

5.2. A munkáltatói jogkör gyakorlója megvizsgálja, hogy a köztisztviselő által elkövetett, a hivatásetikai elvek megsértése szükségessé tesz-e valamely intézkedést.

5.3. Amennyiben a hivatásetikai követelmények megsértése vagy következményeinek mértéke nem egyértelmű, a munkáltatói jogkör gyakorlója etikai eljárás lefolytatásáról dönthet a szabályok megsértésének tudomására jutásától számított harminc napon belül. Az eljárás lefolytatására háromtagú etikai bizottságot jelöl ki, amelynek feladata – a kijelöléstől számított harminc napon belül – az etikai szabálysértés körülményeinek és következményeinek feltárása és tisztázása, valamint a vizsgálat eredményeinek összegzése. A munkáltatói jogkör gyakorlója – a bizottság indokolással ellátott javaslata alapján, annak kézhezvételétől számított nyolc napon belül – dönt a kiszabható büntetésről.

5.4. A munkáltatói jogkör gyakorlója az etikai vétséget elkövető köztisztviselővel szemben
a) figyelmeztetést alkalmaz, ha az összes körülmény mérlegelése alapján az etikus magatartásra való felhívás elegendő, vagy
b) megrovást alkalmaz, ha az erkölcsi rosszallás nyomatékos kifejezése is szükséges.

5.5. Amennyiben a köztisztviselő etikai vétsége megalapozza a köztisztviselő fegyelmi felelősségét is, a munkáltató fegyelmi eljárást megindításával mellőzi az etikai eljárásban a büntetés kiszabását.