

**Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat
Alpolgármestere**

**Előterjesztés
a Képviselő-testület részére
az Óhegy Polgárőr Egyesülettel kötendő együttműködési megállapodásról**

I. Tartalmi összefoglaló

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) kiemelt feladatának tekinti a kőbányai lakosokkal szembeni személy és tulajdon elleni bűncselekmények megelőzését, a gyermekek, a fiatalok és az idősek védelmét. Feladatának tekinti továbbá a természetes és az épített környezet védelmét, az ezeket károsító események megelőzését, a közlekedésbiztonság javítását és a katasztrófavédelmi helyzetek okozta károk megelőzését. Célunk Kőbánya rendjének, közbiztonságának és a kőbányai lakosok biztonságérzetének a javítása.

Az Óhegy Polgárőr Egyesülettel kötendő együttműködési megállapodásról szóló 42/2019. (II. 21.) KÖKT határozat alapján a kitűzött célok elérése érdekében az Önkormányzat megállapodást kötött az Óhegy Polgárőr Egyesülettel [székhelye: 1104 Budapest, Sörgyár utca 91., nyilvántartási száma: 01-02-0015212, adószáma: 18514986-1-42, bankszámlaszáma: FHB Bank Zrt. 18203284-06020485-40010019, képviselője: Kálmán László elnök (a továbbiakban: Egyesület)]. A megállapodás keretében az Önkormányzat az Egyesületnek a működési célú kiadásokra 4 390 000 Ft vissza nem térítendő támogatást, a Budapest X. kerület, Maláta utca 10. szám alatti telephely közüzemi költségeinek fedezésére 2 000 000 Ft-ot biztosított. A támogatás összegének felhasználásáról a Képviselő-testület felé az Egyesület 2020. január 23-án elszámolt, elkészítette a 2019. évről szóló szakmai beszámolót, melyet a Képviselő-testület az Óhegy Polgárőr Egyesületnek nyújtott támogatás elszámolásáról szóló 7/2020. (I. 23.) KÖKT határozatával elfogadott.

Javasolom, hogy az Önkormányzat a 2020. évre is kössön az Egyesülettel együttműködési megállapodást, melyben az Egyesület által végzendő tevékenységek meghatározásra kerülnek. Az Önkormányzat a 2020. évi költségvetéséről szóló rendelet tervezetében az Egyesület részére 4 390 000 Ft támogatást tervezett az együttműködési megállapodásban rögzített feladatok elvégzésére, valamint 2 000 000 Ft-ot az 1102 Budapest, Maláta utca 10. szám (41014/8 hrsz. az Önkormányzat tulajdoni hányada 4046/19154) alatti telephely közüzemi költségeinek fedezésére.

A megállapodás az alábbi feladatcsoportokat határozza meg az Egyesület számára:

1. működési területén a közterületen folytatott tevékenységek szabályszerűségének ellenőrzése, szabálytalanság esetén az intézkedésre jogosult szervek értesítése,
2. nevelési-oktatási intézmények körüli járőrözés, demonstratív jelenlét a reggeli és az esti órákban,
3. tömegrendezvények biztosításában közreműködés,
4. illegális hulladék-lerakóhelyek ellenőrzése,

5. együttműködés a rendvédelmi szervekkel, igény szerint közös járőrözés és ellenőrzések megszervezése,
6. droghulladék (tűk, fecskendők) szakszerű begyűjtése szepikus dobozba, azok leadása a Baptista Szeretetszolgálat Bánya utcai telephelyén,
7. az 50 órás „Közösségi szolgálat” megszervezésében együttműködés a középfokú oktatási intézményekkel.

II. Hatásvizsgálat

Az Egyesület a X. kerületi Rendőrkapitányság munkatársaival közös járőrözéssel hatékony segítséget nyújt a közterületek rendjének biztosításában, a bűnmegelőzésben. Ezzel lehetővé válik, hogy több járőrpáros a kerület több pontján intézkedni tudjon. Az Egyesület rendelkezik olyan technikai eszközökkel, amelyek szükség szerinti igénybevételével hatékony szolgáltatást képesek biztosítani az Önkormányzat részére.

III. A végrehajtás feltételei

A támogatás összege a Budapest Főváros X. kerület közigazgatási határán kívüli tevékenységre nem használható fel. Az átutalt támogatási összeg felhasználásáról az Egyesület a Képviselő-testület 2020. június 25-ei ülésén és 2020. december 31-éig tételesen elszámol, illetve a Képviselő-testület 2021. januári ülésére részletes szakmai beszámolót készít a 2020. évben végzett munkáról. A beszámolóhoz csatolni kell a kifizetett összegekhez kapcsolható számlákat, valamint a gépjárművek üzemeltetése során készült, igazolt menetleveleket.

Tekintettel arra, hogy a szerződés megkötéséhez szükséges forrást az Önkormányzat 2020. évi, várhatóan 2020. február 20-án elfogadásra kerülő költségvetési rendelete biztosítja, a szerződés megkötése csak a rendelet megalkotását követően lehetséges.

IV. Döntési javaslat

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2020. február 14. ^{2020. FEBR 14.}



Mustó Géza Zoltán

Törvényességi szempontból ellenjegyezte:



Dr. Szabó Krisztián
jegyző

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2020. (... ..) határozata

az Óhegy Polgárőr Egyesülettel kötendő együttműködési megállapodásról

1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat és az Óhegy Polgárőr Egyesület (székhelye: 1104 Budapest, Sörgyár utca 91., nyilvántartási száma: 01-02-0015212, adószáma: 18514986-1-42, bankszámlaszáma: FHB Bank Zrt. 18203284-06020485-40010019, képviselőjében Kálmán László elnök) között kötendő együttműködési megállapodást az 1. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. pont szerinti szerződést az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet elfogadását követően aláírja.

Határidő: azonnal
Feladatkörében érintett: az aljegyző
a Gazdasági és Pénzügyi Főosztály vezetője

1. melléklet a/2020. (... ..) KÖKT határozathoz

Együttműködési megállapodás

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR-törzsszáma: 735737, adószáma: 15735739-2-42, KSH száma: 15735739-8411-321-01, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt.: 11784009-15510000) képviselőjében **D. Kovács Róbert Antal polgármester megbízásából Mustó Géza Zoltán alpolgármester** mint támogató (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről az **Óhegy Polgárőr Egyesület** (székhelye: 1104 Budapest, Sörgyár utca 91., nyilvántartási száma: 01-02-0015212, adószáma: 18514986-1-42, bankszámlaszáma: FHB Bank Zrt. 18203284-06020485-40010019) képviselőjében **Kálmán László elnök** mint Egyesület (a továbbiakban: **Egyesület**), a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek** között az alulírott időben és helyen az alábbi feltételekkel:

A **Szerződő Felek** megállapodást kötnek Kőbánya közrendjének és közbiztonságának, a Kőbányán élők biztonságérzetének javítása céljából. A **Szerződő Felek** együttműködésének kiemelt célja a természetes és az épített környezet védelme, az ezeket károsító vagy rongáló események megelőzése, a személy és a tulajdon elleni bűncselekmények megelőzése, a gyermek- és fiatalkorúak védelme, a Kőbánya területén megtartott tömegrendezvények biztosítása, a közlekedésbiztonság javítása különös tekintettel az oktatási és szociális

intézmények környezetének biztosítására és felügyeletére, valamint a katasztrófhelyzetek okozta károk megelőzése, elhárítása.

Az **Egyesület** kijelenti, hogy a jelen megállapodásban meghatározott célok eléréséhez megfelelő képzettségű tagokkal rendelkezik. Az **Egyesület** a Budapesti Rendőr-főkapitánysággal érvényes és hatályos megállapodás keretében együttműködik.

1. Az Egyesület vállalja, hogy Budapest Főváros X. kerület Kőbánya közigazgatási területén előre elkészített járőrözési terv alapján járőrszolgálatot teljesít. Az **Egyesület** járőrözési tevékenysége a kerület rendőrségi járőrkörzeteihez igazodik, amelyek a következők:

Kőbánya Központ, Újhegy, Óhegy, MÁV-Hungária körúti lakótelep, Kertváros, Gyakorló utcai lakótelep, Szárnyas utcai lakótelep.

Az **Egyesület** a vállalt feladatát akként látja el, hogy a fenti hét körzetben a rendőrrjárőr mellé 1-1 fő polgárőrt biztosít.

2. Az Egyesület vállalja, hogy a járőrözési tevékenysége során fokozott figyelmet fordít a nevelési és oktatási intézmények körüli forgalom felügyeletére szorgalmi, illetve nevelési időszakban 7.00 és 8.00 óra, valamint 14.00 és 17.00 óra között. Az **Egyesület** kiemelt figyelmet fordít továbbá a közterek és a parkok védelmének biztosítására, valamint az illegális hulladék-lerakóhelyek ellenőrzésére.

3. Az Egyesület vállalja Budapest Főváros X. kerület Kőbánya közigazgatási területén a droghulladékok (tűk, fecskendők) – Baptista Szeretetszolgálattal kötött együttműködési megállapodás alapján rendelkezésre álló – szeptikus dobozba történő szakszerű begyűjtését és azok leadását a Baptista Szeretetszolgálat Bánya utcai telephelyén.

4. Az Egyesület vállalja az 50 órás „Közösségi szolgálat” megszervezésében az együttműködést a középfokú oktatási intézményekkel a közöttük létrejött együttműködési megállapodás alapján.

5. Az Egyesület a járőrözési tevékenységét naponta – kapacitástól függően – 3x8 órás vagy 24 órás folyamatos műszakban látja el, a szolgálatok kezdetét és végét a székhelyén szolgálati jelentőslapon vezeti, melyet a BRFK X. kerületi Rendőrkapitányság ügyelete igazol.

6. Az Egyesület vállalja, hogy amennyiben a szerződésben meghatározott tevékenysége során szabálysértést, bűncselekményt vagy bármely más olyan tény, körülményt észlel, amely hatósági vagy más intézkedésre adhat alapot, az erre hatáskörrel rendelkező szervet haladéktalanul értesíti. Bűncselekmény észlelése vagy annak gyanúja esetén a jogszerűen rendelkezésre álló eszközökkel az esetleges veszélyhelyzetet megkísérli elhárítani, az esetlegesen fenyegető kárt megkísérli megelőzni, illetve mérsékelni, valamint a hatóság kérésére – szükség esetén – a helyszínt biztosítja.

7. Az Egyesület vállalja, hogy – az **Önkormányzat** előzetes jelzése alapján, előre egyeztetett létszámban – közreműködik a Budapest Főváros X. kerület Kőbánya közigazgatási területén megtartandó tömegrendezvények biztosításában.

8. Az Önkormányzat vállalja, hogy az **Egyesületet** a Képviselő-testület és bizottságai üléseire a Kőbánya közbiztonságával összefüggő napirendi pont tárgyalása esetén meghívja.

9. Az Önkormányzat rendszeres megjelenési lehetőséget biztosít az **Egyesületnek** a rendelkezésére álló nyomtatott és elektronikus médiában.

10. A **Szerződő Felek** rögzítik, hogy az **Egyesület** a rendezvényeken nem lát el vagyónvédelmi és egyéb őrző-védő feladatokat.

11. Az **Önkormányzat** a jelen megállapodásban foglalt kötelezettségek teljesítéséhez 4 390 000 Ft, azaz négymillió-háromszázkilencvenezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt az **Egyesület** részére. Az **Önkormányzat** a továbbiakban 2 000 000 Ft, azaz kétmillió forint összeget biztosít az **Egyesület** részére, melyből fedeznie kell a Budapest X. kerület, Maláta utca 10. szám alatti helyiség használata során keletkező közüzemi díjakat.

12. A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás. Az **Egyesület** tevékenységének kormányzati funkciókódja: **031060** bűnmegelőzés.

13. A támogatás nem használható fel bér- és bérjellegű kifizetésekre, étkezési költségekre, valamint tanácsadói díjra.

14. A támogatás folyósításának feltétele, hogy az **Egyesület** a 2019. évi működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával készített beszámolót a bíróságnál letétbe helyezze, és a letétbe helyezést az **Önkormányzatnak** igazolja.

15. A támogatás első félévre szóló 50%-ának folyósítására a 14. pontban foglaltak teljesítését követő 15 napon belül kerül sor az **Egyesület** fentiekben megadott fizetési számlájára. A támogatás második félévre szóló 50%-ának folyósítására a 2020. június 25-i Képviselő-testületi ülésen az I. féléves tevékenységről történt beszámoló elfogadását követő 15 napon belül kerül sor.

16. Az **Egyesület** a támogatást a megállapodásba foglalt tevékenységével összefüggésben felmerülő költségekre jogosult felhasználni. A felhasználásról 2019. december 31-éig köteles tételesen elszámolni és a 2020. januári Képviselő-testületi ülésre szakmai beszámolót készíteni az **Önkormányzat** részére.

17. A pénzügyi elszámoláshoz az **Önkormányzat** által meghatározott és elektronikusan rendelkezésre bocsátott számlaösszesítőt kell használni, valamint csatolni kell a számviteli, pénzügyi teljesítést igazoló dokumentumok hitelesített másolatait (számla, szerződés, egyéb számviteli, illetve pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatok) az 1. mellékletben meghatározott módon. Az **Egyesület** törvényes képviselője az elszámolás főösszesítőjén aláírásával igazolja, hogy a támogatást a szerződésben meghatározott célra fordította, az elszámolás iratai valósak, és üzleti könyveiben valamennyit nyilvántartja a rá vonatkozó számviteli szabályok szerint.

18. A támogatás felhasználásáról szóló szakmai beszámolóban ismertetni kell a támogatás rendeltetésszerű felhasználását.

19. Az **Önkormányzat** a kifizetett összeg felhasználását jogosult ellenőrizni, az ellenőrzést az **Egyesület** köteles elősegíteni az adatoknak, iratoknak az ellenőr rendelkezésére bocsátásával.

20. Az **Egyesület** a támogatás felhasználásáról köteles elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, továbbá a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó dokumentumokat, számviteli bizonylatokat az **Önkormányzat** által történő jóváhagyástól számított tíz évig megőrizni.

21. Az **Egyesület** a szerződésben rögzített adataiban, illetve nyilatkozataiban, valamint a dokumentumok őrzési helyében bekövetkezett változást nyolc napon belül köteles írásban bejelenteni az **Önkormányzat** részére.

22. Kapcsolattartásra és ellenőrzésre jogosult az **Önkormányzat** részéről

- a) Hegedűs Károly aljegyző, valamint
- b) a Belső Ellenőrzési Osztály.

23. Az **Egyesület** képviselője kijelenti, hogy

- a) az **Egyesület** megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
- b) az **Egyesület** a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpontja szerinti átlátható szervezet,
- c) az **Egyesület** nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,
- d) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt kizáró körülmények az **Egyesülettel** szemben nem állnak fenn,
- e) az **Egyesületnek** nincs lejárt köztartozása,
- f) az **Egyesületnek** nem áll fenn tartozása az **Önkormányzattal**, önkormányzati költségvetési szervvel és az **Önkormányzat** kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társasággal szemben, valamint
- g) az **Egyesület** a támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezik.

24. A 23. pont a)-f) alpontjában foglalt körülmények nyilatkozat szerinti fennállása a támogatás nyújtásának feltétele.

25. Az **Egyesület** köteles egy összegben visszafizetni a támogatásnak

- a) a fel nem használt,
 - b) a nem a támogatási célra felhasznált, valamint
 - c) a nem szabályszerűen elszámolt
- részét annak a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű ügyleti kamatával együtt az elszámolásra rendelkezésre álló határidő elteltét követő 15 napon belül. A határidő elmulasztása esetén a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot is fizetni kell.

26. A 25. pont c) alpontja alapján kell eljárni, ha az **Önkormányzat** a 15. pontban meghatározott elszámolást, illetve beszámolót részben vagy egészben nem fogadja el. Erről az **Önkormányzat** 15 napon belül értesíti az **Egyesületet**, a visszafizetési határidő további 15 nap.

27. Az **Önkormányzat** jogosult a szerződéstől írásban azonnali hatállyal elállni, ha az **Egyesület** vonatkozásában az alábbiak közül bármelyik feltétel bekövetkezik:

- a) a 23. pont a)-f) alpontjában foglalt körülményeiben bekövetkezett változás miatt a támogatásra nem lett volna jogosult,
- b) szerződésszegést követ el, és akadályozza a támogatás felhasználásának ellenőrzését, vagy elmulasztja a 21. pontban foglalt bejelentési kötelezettségét, illetve a 16. pontban foglalt elszámolási és beszámolási kötelezettségét.

28. Elállás esetén a támogatás teljes összegét vissza kell fizetni az erről szóló értesítés közlését követő 15 napon belül a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű ügyleti kamattal együtt. A határidő elmulasztása esetén a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot is fizetni kell.

29. A **Szerződő Felek** a megállapodást határozott időtartamra, 2020. december 31-éig kötik.

30. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadók.

A szerződés ... számozott oldalból áll, és négy egymással megegyező eredeti példányban készült, melyből három példány az **Önkormányzatot**, egy példány az **Egyesületet** illeti meg. A **Szerződő Felek** a szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2020. „

”

Budapest, 2020. „

”

**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai
Önkormányzat**

D. Kovács Róbert Antal polgármester
megbízásából
Mustó Géza Zoltán
alpolgármester

Óhegy Polgárőr Egyesület

Kálmán László
elnök

Pénzügyi ellenjegyzés:

Végh Erzsébet Liza
osztályvezető

Szakmai és jogi ellenjegyzés:

Hegedűs Károly
aljegyző

dr. Nagy Jolán
kamarai jogtanácsos

Az elszámolási kötelezettség teljesítésének módja

1. Az Egyesület az eredeti számlára kézírással rávezeti, vagy az erre a célra elkészített bélyegző lenyomatával feltünteti – még megküldés előtt – az alábbi tartalmú szöveget:

„A kifizetést a megállapodás tárgyára elkülönített támogatási összegből fedeztem.”

Ezt követően az Egyesület a számlát ellátja a törvényes képviselőjének vagy meghatalmazottjának aláírásával és az Egyesület bélyegzőlenyomatával.

2. Az 1. pontban foglaltaknak a számlára történő rávezetése után az eredeti számlákról az Egyesület fénymásolatot készít. A másolt számlára a következő szöveget vezeti rá:

„A számla az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat.”

Ezt követően az Egyesület ellátja a számlamásolatot a törvényes képviselőjének vagy a meghatalmazottjának aláírásával és az Egyesület bélyegzőlenyomatával.

3. A pénzügyi elszámoláshoz az elszámolni kívánt kiadások számviteli bizonylatainak adatait tartalmazó számlaösszesítő eredeti, az Egyesület törvényes képviselője által aláírt példányát kell beküldeni. A pénzügyi elszámoláshoz beküldendő számvitelibizonylat-másolatokat sorszámozni kell a számlaösszesítő sorrendjével megegyezően, hogy a tételes ellenőrzés során a költségek és a kifizetések egyértelműen azonosíthatók legyenek. A számlaösszesítő szerinti azonos sorszámmal ellátott dokumentumokat csoportosítva kell benyújtani: pl. a számlaösszesítőben az 1. sorszámmal rendelkező számla mögött megtalálható legyen az ugyanezen számlához kapcsolódó kifizetést igazoló dokumentum.

4. A pénzügyi elszámolás keretében benyújtandó dokumentumok (másolati példányai):

- a) számla,
- b) kifizetést igazoló bizonylat (bankkivonat, pénztárbizonylat),
- c) megrendelő, bérleti, szolgáltatási szerződés.