

Vállalkozási szerződés

Amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR-törzsszáma: 735737, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15510000-00000000, adószáma: 15735739-2-42, képviseli: D. Kovács Róbert Antal polgármester), mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a **Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1105 Budapest, Szent László tér 7-14., Cégijegyzékszám: Cg. 01-09-207493, adószám: 25307610-2-42, bankszámlaszáma: 11784009-20606024, képviselében: Györffy László ügyvezető) mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó** a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alábbi feltételekkel:

1 A szerződés tárgya és a teljesítési határidő

1.1 A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó 2020. július 1-jétől 2020. december 31-ig előállítja a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat közéleti hírközléseit, amely magában foglalja az alábbi feladatoknak a szerződésben foglaltak szerinti elvégzését:

1.1.1 A Kőbányai Hírek című, 43 000 példányszámú, önkormányzati havilap teljes körű szerkesztőségi feladatainak ellátása, nyomdakész anyagának előállítása (szerkesztés, tördelés, fotózás) eseti megrendelések alapján az alábbiak figyelembevételével:

- a megjelenés főszabályként havonta 16 oldal, de a Megrendelő jogosult különszám megrendelésére is;
- a terjedelem: 16 oldal, színes, oldalméret: A/3;
- a tartalmakat a Megrendelő a saját honlapján térbeli és időbeli korlátozás nélkül felhasználhatja, amelynek díját tartalmazza az ajánlati ár;
- a nyomdai pdf leadásának határideje minden hónap utolsó munkanapját megelőző 3. munkanap, illetve különszám/ok vonatkozásában esetenként megegyezés szerinti időpont. A Vállalkozó ezen időpontig köteles a Megrendelő és a nyomda részére megküldeni a nyomdakész anyagot;
- a lap felelős kiadója a Megrendelő.

1.1.2 A feladat részét képezi a Kőbányai Hírek közéleti hírközléseinek a lap facebook oldalára történő feltöltése és hirdetése a szerződés időtartama alatt. A Vállalkozó feladata a képanyagok „saját felhő” szerveren történő elhelyezése.

2 A szerződés ellenértéke, fizetési feltételek

2.1 A Vállalkozót a szerződés tárgyát képező feladatok teljes és hibátlan teljesítése esetén az alábbi vállalkozói díj illeti meg:

nettó vállalkozói díj 43 000 példányban megjelenő, 16 oldalas lapszám szerkesztésére (Ft/alkalom)	2 400 000 Ft
---	--------------

2.2 A szerződés keretösszege nettó 14 400 000 Ft + áfa, azaz nettó tizennégy millió-négyszázezer forint + áfa.

2.3 A Megrendelő által biztosított nettó 14 400 000 Ft + áfa keretösszegeből a szerződés teljes időtartamára havonta nettó 300 000 Ft + áfa különíthető el Facebook hirdetésekre.

2.4 A szerződés ellenértéke a Vállalkozó valamennyi költségét, díját, készkiadását stb. tartalmazza. A Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés ellenértéke fix egységáron alapuló átalányár. A Vállalkozó a szerződés ellenértékéért teljes körűen (ideértve az esetleg felmerülő többlet és a szerződés teljes körű megvalósításához szükséges munkákat is) vállalkozik a szerződésben meghatározott munka megvalósítására.

2.5 A Felek rögzítik, hogy a hirdetésszervezést a Megrendelő végzi, ezért a hirdetésekből befolyó bevételek a Megrendelőt illetik.

2.6 A Vállalkozó kötelezettséget vállal a szolgáltatás teljességéért és hiánytalanságáért, beleértve azon tételeket is, amelyek nem szerepelnek az ajánlatban, viszont a szakmai szokások és a technika jelenlegi állása szerint hozzátartoznak a kifogástalan, teljes körű kivitelezéshez és a Vállalkozót terhelő egyéb szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez.

2.7 A szerződés hatálya alatt a Vállalkozó az árait semmiféle jogcímen nem emelheti.

2.8 A Vállalkozó a teljesítés igazolását követően jogosult megrendelésenként elektronikus számla (a továbbiakban: számla) kiállítására. A számlát a Megrendelő címén kell benyújtani, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a teljesítésigazolásban foglaltakkal egyező mértékben, alakilag és tartalmilag hibátlanul. A számlához a teljesítésigazolás egy eredeti példányát csatolni kell.

2.9 A Vállalkozó által kiállított számlát a Megrendelő – a beérkezést követően – ellenőrzi. Amennyiben a Megrendelő a számlát alaki vagy tartami hiba miatt kifogásolja, a Vállalkozó az erről szóló írásbeli értesítést követően köteles új számlát kiállítani. A kifogástalan számla beérkezéséig a Megrendelő nem esik késedelembe.

2.10 A Vállalkozó díját a Megrendelő a teljesítésigazolást követően alakilag és tartalmilag a jogszabályoknak mindenben megfelelően kiállított számla alapján, a számla kézhezvételét követő 30 napon belül átutalással egyenlíti ki a Vállalkozó (11784009-20606024) számlájára. Amennyiben a számla tartalmi vagy formai okból javításra szorul, a fizetési határidő a megfelelően javított számla kézhezvételétől kezdődik.

2.11 Fizetési késedelem esetén a Megrendelő a késedelem időtartamára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) meghatározott mértékű késedelmi kamatot fizet a Vállalkozónak.

3 A Vállalkozó kötelezettségei

3.1 A Vállalkozó a szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a szerződésben foglalt feladat elvégzésére képes és alkalmas, valamint tevékenységi körében a szerződés tárgyát képező feladat végrehajtásával kapcsolatos tevékenységek szerepelnek.

3.2 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra és szavatol azért, hogy a szerződés szerinti minden kötelezettséget jelentős gyakorlattal, elvárható szakértelemmel és gondossággal, legjobb tudása szerint és a legnagyobb körültekintéssel, valamint a jogszabályoknak és szabványoknak, továbbá a vonatkozó szakmai és hatósági, valamint a szerződésben meghatározott előírásoknak megfelelően teljesíti. A Vállalkozó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy a szerződés teljesítése során a Megrendelő szakmai és gazdasági szempontjainak messzemenő figyelembevételével, a tudomására jutott megrendelői érdekek érvényesítésével jár el.

3.3 Vállalkozó kijelenti, hogy tevékenysége során alvállalkozóként a szerződés teljesítéséhez szükséges szakembereket vesz igénybe.

3.4 A Vállalkozó szavatol az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója, esetleg egyéb, jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza.

3.5 A Vállalkozó lemond vagyoni értékű szerzői jogairól a Megrendelő javára, a Kőbányai Hírek elnevezésű havilapban szereplő cikkek, fotók, és illusztrációk tekintetében, amelynek ellenértékét a vállalkozói díj tartalmazza. A Megrendelő a Vállalkozó által készített tartalom időbeli és térbeli korlátozás nélküli felhasználására jogosult.

3.6 A Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a Megrendelő a tevékenységét bármikor ellenőrizhesse.

3.7 A Vállalkozó köteles a feltárt, megállapított hibákat a megjelölt határidőben és megfelelő minőségben kijavítani, illetőleg jótállási, szavatossági kötelezettségeinek eleget tenni.

3.8 A Vállalkozó köteles továbbá mindazon információ átadására, dokumentáció (bizonylatok, minősítések stb.) vezetésére, megőrzésére, megfelelő mennyiségben és formában történő átadására, amelyeknek elkészítését, átadását, megőrzését a Megrendelő igényli és/vagy jogszabály előírja.

3.9 A Vállalkozó alvállalkozói közreműködést igénybe vehet.

4 Teljesítés

4.1 A Vállalkozó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha a munkát az előírt határidőben megfelelő mennyiségben és minőségben elvégezte.

4.2 A Vállalkozó a kiadvány – egyeztetett – nyomdakész anyagát a Megrendelő által igényelt formátumban legkésőbb minden hónap utolsó munkanapját megelőző harmadik munkanapon 10:00 óráig, illetve különszám/ok vonatkozásában esetenként a Felek közötti megegyezés szerinti időpontig a Megrendelő és a nyomda e-mail címére elküldi. A Megrendelő írásbeli kérése esetén a fenti határidő meghosszabbítható.

4.3 A teljesítés igazolására Radványi Gábor alpolgármester jogosult.

5 A szerződés hatálybalépése, megszűnése

5.1 A szerződés mindkét fél általi aláírást követően a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és lép hatályba.

5.2 A szerződés megszűnik:

- a) a Felek közös megegyezése esetén írásbeli közös nyilatkozatukkal, az abban megjelölt napon és feltételekkel;
- b) a határozott idő lejártával, kivéve, ha a szerződés eltérően rendelkezik, illetve a szerződés szerinti munka elvégzésével;
- c) a keretösszeg kimerülésével;
- d) bármelyik fél azonnali hatályú felmondásával, a másik fél súlyos szerződésszegése esetén;

5.3 A szerződés megszűnése esetén a Felek egymással elszámolnak.

6 A szerződés biztosítékai

6.1 A Vállalkozó a teljesítési határidő elmulasztása esetén késedelmi kötbért köteles fizetni. A Ptk. 6:142. §-a alapján a Vállalkozó mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha a késedelmet ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa. A Megrendelő késedelme a Vállalkozó késedelmét kizárja.

6.2 Késedelmes teljesítés esetén a Vállalkozó a késedelem minden megkezdett napjára a késedelemmel érintett hónap nettó vállalkozói díj 1%-ának megfelelő összegű kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek. A Megrendelő a késedelmi kötbért egyszerre legfeljebb hat nap erejéig érvényesíti. Amennyiben a Vállalkozó neki felróhatóan három egymást követő alkalommal késedelembe esik, a Megrendelő jogosult a szerződést felmondani és a meghiúsulásra vonatkozó szabályokat alkalmazni.

6.3 A teljesítés olyan okból történő meghiúsulása esetén, amelyért a Vállalkozó felelős, a Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke a késedelemmel érintett számlázási időszak nettó vállalkozói díjának 30 %-a.

6.4 A késedelmi kötbér maximumának elérésekor a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni.

6.5 A Megrendelő a kötbér összegéről bizonylatot állít ki. A 2.1. pontban meghatározott vállalkozói díj kifizetésének feltétele a kötbér összegének a Vállalkozó részéről történő megfizetése.

7 Egyéb rendelkezések

7.1 A Felek kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, ami a teljesítést vagy a szerződésben szabályozott jogait és kötelezettségeiket érinti vagy érintheti.

7.2 A Felek a szerződés teljesítése körében elsősorban elektronikus úton (e-mailen) tartanak kapcsolatot. A kapott e-mailt a címzett köteles haladéktalanul elektronikus úton visszaigazolni a küldő számára. Az e-mail akkor minősül kézbesítettnek, amikor az e-mail olvasásáról a küldő fél a visszaigazolást elektronikusan megkapja.

7.3 A szerződés kizárólag papír alapon a Felek aláírásával (a továbbiakban: írásban) módosítható. Kizárólag írásban kerülhet sor a számla visszaküldésére és a szerződés 5. pontjában foglaltak alkalmazására.

7.4 A szerződés tartalmát a Felek üzleti titokként kezelik, arról kivülálló harmadik személynek sem szóban, sem írásban a másik fél előzetes írásbeli beleegyezése nélkül felvilágosítást nem adnak, kivételt képez ez alól, ha külön jogszabályi rendelkezés alapján a fél köteles az adatot a jogszabályi rendelkezés szerinti mértékben nyilvánosságra, illetőleg a hatóság tudomására hozni. Ezen titoktartási kötelezettség a szerződés megszűnése után is hatályban marad.

7.5 A Felek képviselői:

név:

7.6 A Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontja szerinti olyan gazdálkodó szervezet, amelyben a helyi önkormányzat 100%-os részesedéssel rendelkezik, így átlátható szervezetnek minősül.

7.7 Egyik fél sem engedményezheti, illetve ruházhatja át a szerződésből származó jogait és követeléseit harmadik személyre a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.

7.8 A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadók.

7.9 A Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése és teljesítése során a szerződéssel összefüggésben természetes személy alkalmazottaik, cégképviselőik, közreműködőik (a továbbiakban együttesen: Közreműködő) személyes adatának kezelésére kerül sor. Saját Közreműködője tekintetében mindegyik fél adatkezelő, az adatkezelő fél Közreműködője tekintetében a másik fél a címzett.

7.10 A Felek a Közreműködők személyes adatát a szerződés kezelése, a szerződés teljesítése során a dokumentumok nyilvántartása, számlakezelés, valamint az üzleti partnerek elérhetőségének szervezeti egység-szintű nyilvántartása céljából kezelik, a szerződés teljesítéséhez, a jogi igény érvényesítéséhez és a számlázáshoz, valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek való megfeleléshez szükséges időtartamig.

7.11 A Felek kijelentik, hogy saját Közreműködőiket az adatkezelésről tájékoztatták.

7.12 A Felek tudomással bírnak arról, hogy a személyes adatok kezelésével kapcsolatos kötelezettségük nem teljesítéséből vagy késedelmes teljesítéséből eredő következményért teljes kártérítési felelősséggel tartoznak.

7.13 A szerződés elválaszthatatlan részét képezi az átláthatósági nyilatkozat (1. melléklet).

A szerződés öt számozott oldalból áll és négy egymással megegyező eredeti példányban készült, amelyből három példány a Megrendelőt, egy példány a Vállalkozót illeti meg.

A Felek a szerződést – elolvasás és értelmezés után – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2020. időbélyeg szerint


Budapest, 2020. július „

Megrendelő
Budapest Főváros X. kerület Kőbányai
Önkormányzat
D. Kovács Róbert Antal polgármester

Vállalkozó
Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Györffy László ügyvezető

Pénzügyi ellenjegyzés:

Végh Erzsébet Liza
főosztályvezető


Papp Lászlóné Sándor Valéria
gazdasági vezető

Szakmai és jogi ellenjegyzés:

Dr. Szűts Korinna
főosztályvezető

Dr. Nagy Jolán
kamarai jogtanácsos

Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Nonprofit KFT
Székhely: 1095 Budapest, Györfy László tér 7-14.
OTP: 17209-2050604-00000000
Hőszám: 25307610-2-42
Cg.: 01-69-219493

Átláthatósági nyilatkozat

A Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság képviselője kijelenti, hogy a Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontja szerinti olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, így átlátható szervezetnek minősül.

Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Nonprofit Kft.
Székhely: 105 Budapest, Szent László tér 7-14.
CPT: 19784209-20506024-00000000
Adószám: 25307610-2-42
Cg: 04-09-20/493

**Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Györffy László ügyvezető**

21

