

Licenc szerződés

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros X. kerület Kőbánya Önkormányzat** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR-törzsszáma: 735737, adószáma: 15735739-2-42, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15510000, képviseli: D. Kovács Róbert Antal polgármester, képviselőében eljáró személy dr. Szüts Korinna főosztályvezető), mint Felhasználó (továbbiakban: **Felhasználó**),

másrészről a **MINIFORM Számítástechnikai Szolgáltató Kft.** (székhelye: 6720 Szeged, Arany János u. 7., adószáma: 11395427-2-06, bankszámlaszáma: 11735005-20468387, cg: 06-09-004493, képviseli: Orosz Sándor ügyvezető, képviselőében eljáró személy Böhm Szilvia cégvezető), mint Szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**, együttesen: **Felek**) között az alulírott napon és helyen a következő feltételekkel:

1 A szerződés tárgya

Szolgáltató vállalja, hogy díjazás ellenében, jelen szerződésben és annak mellékleteiben meghatározottak szerint **Felhasználó** részére az alábbi szolgáltatásokat nyújtja:

- 1.1 **Szolgáltató** biztosítja a **KÖZREND V5 Szabálysértés Nyilvántartó Rendszer (Irodai rendszer)** programcsomag, valamint az utcai ellenőrző számítógépeken futó **KÖZREND V5 Utcai ellenőrző rendszer** ellenőrző programcsomag (továbbiakban együttesen: **Rendszer**) licenc felhasználói jog gyakorlását a 2. pontban meghatározott feltételekkel.
- 1.2 **Szolgáltató** a **Felhasználó** által átadott kiindulási paraméterek (helyi jogszabályok, és üzemviteli leírások) és törzsadatok alapján létrehozza a **Rendszer** ügyfél adatbázis etalon példányt.
- 1.3 **Szolgáltató** a **Felek** által közösen meghatározott számítógépekre telepíti a **Rendszert**, a **Felhasználó** által meghatározott követelmények figyelembe vételével (1. számú melléklet), a követelményekből levezetett, illetve a **Felek** által egyeztetett paraméterekkel és modul/funkció terjedelemben (2. számú melléklet).
- 1.4 **Szolgáltató** a **Felhasználó** által kijelölt felhasználókat a rendszer kezelésére felkészíti, és a felhasználói dokumentációkat átadja.
- 1.5 A **Felek** a szerződés aláírását követően együttesen létrehozzák és elfogadják a rendszer bevezetési projekt tervét, amely tartalmazza a fő határapokat (5. számú melléklet). A bevezetési projekt terv részletezése a **Felek** által kijelölt szakmai kapcsolattartók feladata a **Rendszer** bevezetés előkészítése során.
- 1.6 A **Szolgáltató** a szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a szerződésben foglalt feladat elvégzésére képes és alkalmas, valamint tevékenységi körében a szerződés tárgyát képező feladat végrehajtásával kapcsolatos tevékenységek szerepelnek.

2 Szerződés időtartama és módosítása, a licenc felhasználói jog szabályozása

- 2.1 A szerződés mindkét fél általi aláírást követően, a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és lép hatályba.
- 2.2 A szerződés megszűnik:
- a **Felek** közös megegyezése esetén írásbeli közös nyilatkozatukkal, az abban megjelölt napon és feltételekkel;
 - a határozott idő lejártával, illetve a szerződés szerinti munka elvégzésével;
 - bármelyik fél indokolás nélküli felmondásával, 90 napos felmondási határidővel;
 - bármelyik fél azonnali hatályú felmondásával, a másik fél súlyos szerződésszegése esetén.
- 2.3 A szerződés megszűnése esetén a **Felek** egymással elszámolnak.
- 2.4 **Felhasználó** a licenc felhasználói jogot, 3 naptári évre, 2021.04.15. - 2024.04.14. közötti időszakra szerzi meg.
- 2.5 Amennyiben a (rész)teljesítési határidő utolsó napja munkaszüneti-, vagy heti pihenőnapra esik, úgy a szerződés (rész)teljesítésének határideje az azt követő legközelebbi munkanap. **Felhasználó** előteljesítést elfogad.
- 2.6 A **Szolgáltató** által biztosított üzemeltetési jog befolyásolja a **Felhasználó** licenc felhasználói jogát. A felhasználói jog gyakorlását a **Szolgáltató** az üzemeltetési szerződés időtartamára biztosítja a **Felhasználó** részére, amelyet külön szerződés szabályoz. A jelen szerződéssel biztosított felhasználói jog gyakorlása, az üzemeltetési szerződés megszűnésével automatikusan megszűnik. Az üzemeltetési jog megszűnésének feltételeit a külön szerződés tartalmazza. Az üzemeltetési szerződésben foglalt feltételek – amennyiben relevánsak – a jelen szerződés feltételeivel együtt értendők, azaz a két szerződésben rögzített jogok és kötelezettségek, illetve rendelkezések kiegészítik egymást.
- 2.7 A licenc felhasználói jog kizárólag a nevével, és adószámával azonosított **Felhasználót** illeti meg, az harmadik félre nem ruházható át.
- 2.8 A felhasználói jog a **Felhasználó** székhelyén illetőleg telephelyén vagy fióktelepén a **Felhasználó** által – átadás-átvételi jegyzőkönyvben – meghatározott, jelen szerződés szerinti számú számítógépen történő felhasználásra jogosít.
- 2.9 **Szolgáltató** a licenc felhasználói jog gyakorlását a fizetés megtörténteig szüneteltetheti, amennyiben **Felhasználó** a kiszámlázott díjat határidőig nem fizeti meg, és a 15 napos fizetési felszólítás sem vezetett eredményre. A fizetési felszólítás eredménytelen elteltét követő további 30 napos türelmi időt követően a szerződés érvényét veszti, és a licenc felhasználói jog lejár.
- 2.10 A licenc szerződés megszűnésének időpontjában az 1. pontban megnevezett **Rendszert Szolgáltató** a **Felhasználó** számítógépeiről eltávolítja.
- 2.11 Ha jelen szerződés érvénytelenné, hatálytalanná válik, vagy megszűnik, továbbra is alkalmazni kell a **Felek** között érvényes szerződésként azokat a kötelezettségeket, amelyek jellegüknél fogva hosszabb idejű jogot vagy kötelezettséget keletkeztetnek a **Felek** között.

3 Bizalmas információk, titoktartási kötelezettség, szerzői jogok

- 3.1 Bizalmas információnak minősül a jelen megállapodás alkalmazásában minden információ, amelyet **Felek** a megállapodás érvényessége alatt, a megállapodással kapcsolatban egymástól ilyen minősítéssel átvesznek, valamint a jelen megállapodástól függetlenül mindazon információk, amely a **Felekre** és/vagy kapcsolódó társaságaikra, kutatási, fejlesztési, pénzügyi, személyzeti és üzleti eredményeikre és terveikre, know-how-jaikra, adatbázisaiknak tartalmára, szervezeti felépítésükre vonatkoznak. Ezen Bizalmas információkat a **Felek** üzleti titoknak tekintik.
- 3.2 A **Felek** üzleti titoknak tekintik a jelen szerződés 1-6 mellékleteit, így azokat harmadik személy részére – jogszabályi felhatalmazás hiányában – nem adják ki. Kivételt képez ez alól, ha külön jogszabályi rendelkezés alapján a fél köteles az adatot a jogszabályi rendelkezés szerinti mértékben nyilvánosságra, illetőleg a hatóság tudomására hozni. Amennyiben valamelyik féltől bizalmas információt vagy üzleti titkot kér ki harmadik személy, haladéktalanul köteles azt jelezni a másik fél számára.
- 3.3 **Felhasználó** a **Rendszerrel** kapcsolatosan tiszteletben tartja **Szolgáltató** szerzői és vagyoni jogait. **Felhasználó** a **Szolgáltató** írásbeli engedélye nélkül nem ad információt és nem biztosít hozzáférést harmadik fél számára a működő rendszerhez, illetve annak műszaki információihoz. (ide tartoznak a rendszer fogalmi, adatbázis és folyamatbeli információi, képernyő tartalmai, dokumentum mintái, illetve a felhasználói dokumentációk, útmutatók, segédletek.)
- 3.4 A **Rendszer** vonatkozásában minden hasznosítási, értékesítési jog, valamint az üzemeltetéshez szükséges szolgáltatások nyújtásának joga a **Szolgáltatót** illeti meg.
- 3.5 Csak a **Szolgáltató** jogosult a **Rendszert** bármilyen módon kiegészíteni, módosítani, átalakítani.
- 3.6 **Felhasználó** nem jogosult a **Rendszer** egyes szoftver elemeit visszafordítani, visszafejteni, belső felépítését elemezni, a szoftvereket módosítani és/vagy továbbfejleszteni.
- 3.7 **Felhasználó** nem használja fel a **Rendszer** üzleti tudását olyan programcsomag kifejlesztéséhez, amely a **Rendszer** által lefedett üzleti terület számítógépesített működési elveit tartalmazza.
- 3.8 **Felhasználó** tudomásul veszi, hogy **Szolgáltató**nak joga van ahhoz, hogy a rendszerrel kapcsolatos szerzői jogok betartását a telepítési helyen ellenőrizze, vagy ellenőriztesse.
- 3.9 Ha e szerződés bármely okból érvénytelenné, hatálytalanná válik vagy megszűnik, az ebben titoktartásra, szerzői jogokra vonatkozó rendelkezéseket e körülmény után továbbra is alkalmazni kell **Felek** között.

4 Technológiai feltételek

- 4.1 **Szolgáltató** 3 év technológiai jótállást vállal az átadásra kerülő **Rendszer** példányra.
- 4.2 **Szolgáltató** 3 év után az akkori aktuális technológiákat tartalmazó új **Rendszer** verziót (új kibocsátás) tud biztosítani. Az új kibocsátás díjának megállapításakor **Szolgáltató** engedményként figyelembe veszi az előző időszak licenc használat időtartamát.

5 Telepítési feltételek

- 5.1 **Felek**, a felelőségük felvállalásával, végrehajtják a projekt tervben (5. sz. *melléklet*) meghatározott feladatokat, a projekt terv szerinti ütemezésben.
- 5.2 **Felhasználó** a telepítéshez biztosítja az adatbázis szerver számítógépet.
- 5.3 **Felhasználó** a telepítéshez biztosítja a kijelölt eszközök (kliens gépek, okostelefonok, mobil hőnyomtató) elérhetőségét, valamint a rendszergazda jelenlétét.
- 5.4 A **Felhasználó** a **Szolgáltató** számára biztosítja a licencelt programcsomag telepítéshez a hivatalos napi munkaidőt meghaladóan is a szükséges számítógépes eszközök rendelkezése állását, illetve az egyéb szükséges informatikai eszközök használatát.
- 5.5 A rendszer eszközkészletét és az alhálózati konfiguráció leírását a 4. sz. melléklet tartalmazza.
- 5.6 **Felhasználó** a konzultációkhoz és az oktatásokhoz megfelelő helyiséget biztosít.
- 5.7 **Szolgáltató**, a rendszer adatbázisában beállítja a kezdeti felhasználói jogokat. Licenc felhasználói jog beállítása alatt értik **Felek**:
- A licenc tulajdonos adatainak beállítását,
 - A licenc lejárat időpontjának beállítását
- 5.8 A **Szolgáltató** köteles mindazon információk átadására, dokumentációk (bizonylatok, minősítések stb.) vezetésére, megőrzésére, megfelelő mennyiségben és formában történő átadására, amelyeknek elkészítését, átadását, megőrzését a **Felhasználó** igényli, és/vagy jogszabályok előírják.
- 5.9 **Felhasználó** és **Szolgáltató** megbízott munkatársa a telepítést és oktatást követően kiállítja az átadás-átvételi jegyzőkönyvet.
- 5.10 A szerződés akkor teljesül, ha **Felhasználó** az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával a teljesítést elismeri.

6 A szerződés biztosítékai

- 6.1 A **Szolgáltató** a teljesítési határidő elmulasztása, hibás teljesítés, meghiúsulás, illetve nem teljesítés esetén kötbért köteles fizetni. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:142. §-a alapján mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.
- 6.2 A **Szolgáltató** által fizetendő kötbér mértéke
- a. késedelmes teljesítés esetén a késedelem minden megkezdett napja után a bruttó ellenérték 0,5%-a, legfeljebb a bruttó ellenérték 10%-a;
 - b. hibás teljesítés esetén a kötbér mértéke a hiba orvoslásáig a késedelmi kötbérrel azonos vetítési alapú és mértékű;
 - c. a szerződés nem vagy csak részbeni teljesítése, vagy a teljesítés meghiúsulása esetén a bruttó ellenérték 15%-a.

- 6.3 A **Felhasználó** a késedelmi kötbért maximum 20 napig érvényesíti, azt követően a meghiúsulási kötbér szabályai irányadóak.
- 6.4 A **Felhasználó** a kötbér összegéről bizonylatot állít ki. A 7.1. pontban meghatározott ellenérték kifizetésének feltétele a kötbér összegének a **Szolgáltató** részéről történő megfizetése.
- 6.5 A kötbér hibás teljesítés esetén a hiba kijavításakor vagy a kötbér maximum összegének elérésekor esedékessé válik. A **Felhasználó** jogosult a kötbért meghaladó kárának az érvényesítésére is.
- 6.6 Amennyiben a **Felhasználó** nem biztosítja a szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését, a szerződésben/projekt tervben meghatározott határidőn belül, úgy a **Szolgáltató** késedelmi kötbérre jogosult. Késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke, a teljesítési határidőt követő minden nap késedelem után 10.000 Ft.

7 Díjazás

- 7.1 A **Szolgáltatót** a szerződés tárgyát képező feladatok teljes és hibátlan teljesítése esetén:
- Licenc felhasználói díj bérlet (havidíj): 295.000 Ft + áfa / hó, azaz kétszázkilencvenötezer forint + áfa / hó
 - Munkadíj: 840.000 Ft + áfa, azaz nyolcszáznegyvenezer forint + áfa (rendszer bevezetéshez kapcsolódó egyszeri díj)
 - Egyéb költség: 82.000 Ft + áfa, azaz nyolcvankétezer forint + áfa (rendszer bevezetéshez kapcsolódó egyszeri díj)
- illeti meg.
- 7.2 A szerződés ellenértéke a **Szolgáltató** valamennyi költségét, díját, készkiadását stb. tartalmazza. A **Szolgáltató** a szerződés ellenértékéért teljes-körüen (ideértve az esetleg felmerülő többlet és a szerződés teljes körű megvalósításához szükséges munkákat is) vállalkozik a szerződésben meghatározott munka megvalósítására.
- 7.3 A **Szolgáltató** kötelezettséget vállal a szolgáltatás teljességéért és hiánytalanságáért.

Az egyes szolgáltatások díjszabásának részletezését a 3. sz. *melléklet* tartalmazza. A licenc felhasználói bérleti díjat a **Felek** kölcsönös egyetértéssel, az alább felsorolt esetekben módosítják:

- Amennyiben a rendszer terjedeleme nő azáltal, hogy a **Rendszerben** új modulok vagy funkciócsoportok jelennek meg, vagy a **Felhasználó** a szerződési darabszámon felül újabb eszközökhöz (utcai gép és irodai gép) igényel licenc bérletet/használatot és üzemeltetési szolgáltatást, úgy a licenc havidíja ezzel arányosan nő.
- Amennyiben a rendszerben új technológiák jelennek meg, új rendszer verzió kerül kibocsátásra, a díjak felülvizsgálatra kerülnek.

8 Fizetési feltételek

8.1 Általános fizetési feltételek

- 8.1.1 **Szolgáltató** köteles a számla elektronikus képét elektronikus úton a kiállítás napján, valamint a papíralapú számlát postai úton a szerződészerű teljesítést követően megküldeni **Felhasználó** számára. **Felhasználó** köteles a formailag és tartalmilag a vonatkozó jogszabályoknak mindenben megfelelő számlát a kiállításától számított 15 napon belül átutalás útján kiegyenlíteni a **Szolgáltató** OTP Banknál vezetett 11735005-20468387 számú bankszámlájára. Amennyiben **Felhasználó** a kiszámlázott díjat határidőig nem fizeti meg, úgy **Szolgáltató** a licenc felhasználói jog gyakorlását 15 napos fizetési felszólítás eredménytelen eltelte után a fizetés megtörténteig szüneteltetheti.
- 8.1.2 Amennyiben a számla tartalmi, illetve formai okokból nem felel meg a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak, a 15 napos fizetési határidő a jogszabályoknak megfelelő számla kiállításának napjától kezdődik.
- 8.1.3 A fizetés abban az időpontban számít teljesítettnek, amikor a **Felhasználó** bankja a **Felhasználó** számláját a kifizetésre kerülő összeggel megterheli.
- 8.1.4 Késedelmes fizetés esetén a licenc felhasználói jog gyakorlásának szüneteltetése mellett **Szolgáltató** késedelmi kamatot számolhat fel, melynek mértéke a Ptk.-ban foglaltak szerint számítandó. A késedelmi kamat a fizetési határidő lejártát követő naptól számítható.
- 8.1.5 **Szolgáltató** előlegszámla kiállítására nem jogosult.

8.2 Munkadíj és az egyéb költségek esetén

- 8.2.1 **Felhasználó** a rendszer telepítés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a **Szolgáltató** teljesítésének napján írásban köteles nyilatkozni. **Szolgáltató** a teljesítés elismerését követő munkanapon kiszámlázza a 3. mellékletben meghatározott díjakat a rendszer telepítését igazoló teljesítés igazolás alapján.
- 8.2.2 A teljesítésigazolásra Horváth Attila főosztályvezető jogosult.

8.3 Licence bérleti díj esetében

- 8.3.1 **Szolgáltató** a 3. mellékletben meghatározott licenc bérleti díját havi rendszerességgel kiszámlázza.
- 8.3.2 **Szolgáltató** a számlát az elszámolással érintett időszak 20. napján, vagy az azt követő munkanapon állítja ki.
- 8.3.3 A számla kiállításának feltétele, hogy **Felhasználó** a számla kiállítását megelőző napig nem él írásban kifogással az adott havi teljesítést illetően.
- 8.3.4 Az általános forgalmi adóról szóló törvény értelmében teljesítés az elszámolással vagy fizetéssel érintett időszakra vonatkozó ellenérték megtérítésének esedékessége, de legfeljebb az elszámolással vagy fizetéssel érintett időszak utolsó napját követő

hatvanadik nap, amennyiben az ellenérték megtérítésének esedékessége az elszámolással vagy fizetéssel érintett időszak utolsó napját követő időpontra esik.

9 Kapcsolattartás

Felek munkatársai minden, a projekt végrehajtásával kapcsolatos információt írásban rögzítenek és továbbítanak a másik fél felé.

A **Felek** a szerződés teljesítése körében elsősorban elektronikus úton (e-mailen) tartanak kapcsolatot. A kapott e-mailt a címzett köteles haladéktalanul elektronikus úton visszaigazolni a küldő számára.

Felhasználó szakmai kapcsolattartója:

Név: N [redacted] A [redacted] osztályvezető
Telefonszám: +36-[redacted]
[redacted]
E-mail postafiók: [redacted]@kobanya.hu

Felhasználó pénzügyi kapcsolattartója:

Név: [redacted]
Telefonszám: +[redacted]-119
E-mail postafiók: K [redacted] nna@kobanya.hu

Szolgáltató szakmai kapcsolattartója:

Név: [redacted]
Telefonszám: +36 [redacted] -7241
E-mail postafiók: b [redacted] @mininform.hu

10 Adatvédelmi rendelkezések

10.1 **Felek** vállalják, hogy a szerződés teljesítése során megfelelnek az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletének (GDPR) és a végrehajtására kiadott hazai jogszabályoknak (különösen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek).

10.2 **Felek** egyezően rögzítik, hogy a jelen szerződés megkötése és teljesítése során természetes személy alkalmazottaik, cégképviselőik, közreműködőik (a továbbiakban együttesen: Közreműködő) személyes adata kerülhet közlésre. Saját Közreműködője tekintetében mindegyik Fél adatkezelő. A Felek a jelen Szerződés aláírásával kijelentik, hogy a jelen pontban foglaltakról adatkezelőként a saját Közreműködőiket igazolható módon tájékoztatták. Az adatkezelés jogalapja: GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) és f) pontja alapján a jelen szerződés teljesítése, partneri kapcsolat kialakítása és fenntartásához fűződő jogos érdek alapján. Az adatkezelés célja: a szerződések megkötése és teljesítése során szereplő Közreműködők személyes adatainak nyilvántartása a szerződés nyomtatott és elektronikus formáinak kezelése, a szerződés teljesítése során keletkező dokumentumok elkészítése, a számlakezelés, valamint az üzleti kapcsolattartás érdekében. Rögzítés, tárolás, felhasználás, törlés. A kezelt adatok kategóriái: név, beosztás, munkahely, elérhetőség. Az adatok forrása: a Szerződő Fél, mint adatkezelő. Az adatok tárolásának időtartama a szerződés megszűnését követő 5 év. A megadott adatok számviteli, adózási célú kezelésének jogalapja jogi kötelezettség teljesítése, ebben a körben az adattárolás időtartama 8 év.

10.3 A **Felek** tudomással bírnak arról, hogy a személyes adatok kezelésével kapcsolatos kötelezettségük nem teljesítéséből vagy késedelmes teljesítéséből eredő következményért teljes kártérítési felelősséggel tartoznak.

11 Egyéb feltételek

11.1 A **Felek** kijelentik, hogy a szerződés megfelelő teljesítése érdekében megtesznek minden elvárható intézkedést, amely a jogok jóhiszemű gyakorlásán alapszik, illetőleg tartózkodnak minden olyan magatartástól, vagy tevékenységtől, amely a szerződés teljesítését gátolná, vagy veszélyeztetné.

11.2 A **Felek** kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, ami a teljesítést vagy a szerződésben szabályozott jogaikat és kötelezettségeiket érinti vagy érintheti.

11.3 A szerződés kizárólag papír alapon a **Felek** aláírásával módosítható. Kizárólag írásban kerülhet sor a szerződés 2.2. pontjának vonatkozó rendelkezéseiben foglalt alkalmazására.

11.4 **Felek** megállapodnak, hogy a jelen szerződésben megjelölt időpontok (úgy, mint licenc felhasználói jog kezdete és vége, a Projekt tervben meghatározott bevezetési időpontok) a **Felektől** független, felelősségi körén kívüli rendkívüli és elháríthatatlan körülmények (például természeti katasztrófa, járvány, háború, blokádnak, export- és importtilalom) miatt rugalmasan kezelhetők, azok a **Felek** előzetes egyeztetései szerint szabadon alakíthatók kölcsönös egyetértésben. **Felek** kötelesek a fenti körülményekről és azok várható időtartamáról a másik **Felet** haladéktalanul írásban tájékoztatni.

11.5 **Felhasználó** kötelezettséget vállal arra, hogy a szellemi tevékenységekre és termékekre vonatkozó magyar és nemzetközi jogvédelmi előírásokat betartja.

11.6 A **Szolgáltató** a szerződés aláírásával kijelenti, hogy

- a) nem áll végelszámolás, csődeljárás vagy felszámolás alatt,
- b) nincs egy évnél régebben lejárt adó-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék-tartozása,
- c) a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontjában meghatározott átlátható szervezetnek minősül, erre vonatkozó nyilatkozata a szerződés mellékletét képezi,
- d) a nyilvántartását végző szervezetnél nincs folyamatban a jelen szerződéskötést érintő változásbejegyzési eljárása.

11.7 Folyamatban lévő 11.6 pont d) alpontja szerinti eljárás esetén a **Szolgáltató** csatolja a változással kapcsolatos iratokat.

11.8 Amennyiben a **Szolgáltató** nem szerepel az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban, csatolja az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti együttes adóigazolást.

11.9 A 11.6 pont szerinti nyilatkozatok megtétele, illetve a 11.7 és a 11.8 pontban foglalt iratok benyújtása a szerződéskötés előfeltétele. A nyilatkozatban foglalt változása esetén a **Szolgáltató** haladéktalanul köteles tájékoztatni a **Felhasználót**. Valótlan tartalmú nyilatkozat esetén a **Felhasználó** a szerződést felmondja vagy ha a szerződés teljesítésére még nem került sor, a szerződéstől eláll.

11.10 **Felek** megállapodnak abban, hogy jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény és a vonatkozó jogszabályok az irányadók.

11.11 **Felhasználó** tudomásul veszi, hogy a szerződés hatálybalépésétől számított 20 hónapnál hamarabbi felmondás esetén **Felhasználó** köteles **Szolgáltató** részére a licenc felhasználói bérleti díj 20 hónapra számított összegéből a felmondásig ki nem fizetett részét 15 napos fizetési határidővel egyösszegben megfizetni.

11.12 A szerződés elektronikus változatban készült. A jelen szerződést a **Felek** elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

A szerződés elválaszthatatlan mellékletei:

- 1. sz. melléklet a Felhasználói követelményekről
- 2. sz. melléklet a Paraméterekről
- 3. sz. melléklet a Díjakról
- 4. sz. melléklet a Rendszer eszközkészlet és az alhálózati konfigurációról
- 5. sz. melléklet a Projekt tervről
- 6. sz. melléklet az Átláthatósági nyilatkozat

Budapest, időbélyegző szerint

Szeged, 2021. „ 04. 08 ”

Dr. Szüts

Digitálisan aláírta: Dr. Szüts
Korinna Mária

Korinna Mária

Dátum: 2021.04.07 18:32:42
+02'00'

Böhm Szilvia

Felhasználó

**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai
Önkormányzat**

**D. Kovács Róbert Antal polgármester
megbízásából**

Dr. Szüts Korinna főosztályvezető

Szolgáltató

**MINIFORM Számítástechnikai
Szolgáltató Kft.**

**Orosz Sándor ügyvezető
megbízásából**

Böhm Szilvia cégvezető

Pénzügyi ellenjegyzés:

Végh Erzsébet
Liza

Digitálisan aláírta: Végh
Erzsébet Liza
Dátum: 2021.04.07 16:14:17
+02'00'

Dr. Végh Liza
főosztályvezető

MINIFORM
Számítástechnikai
Szolgáltató Kft.
6720 Szeged, Arany J. u. 7
Adószám: 11395427-2-06

Szakmai és jogi ellenjegyzés:

Nábrádi András

Nábrádi András
osztályvezető

**Dr. Nagy
Jolán Mária**

Dr. Nagy Jolán
kamarai jogtanácsos

Digitálisan aláírta: Dr.
Nagy Jolán Mária
Dátum: 2021.04.07
15:48:27 +02'00'

KÖZREND Licenc szerződés mellékletek

1. sz. melléklet

1. Felhasználói követelmények

1.1. Biztosítson teljes körű adatnyilvántartást:

- a) A város közterületeiről (körzet- utca/tér bontásban).
- b) Szabálysértési jogcímekről.
- c) Szabálysértési bírságokról.
- d) Rögzített szabálysértési esetekről azok bizonyító erejű digitális fénykép felvételeivel.
- e) Befizetési tényadatokról.

1.2. A közterület-felügyelő szabálysértés / szabályszegés észlelése esetén, a helyszínen el tudja végezni az alábbiakat:

- a) A tényállás pontos azonosítását a szabálysértés / szabályszegés észlelésekor
- b) Az intézkedési forma kiválasztását
 - i) Bírságolás (Helyszíni, Távollétes)
 - ii) Eljárás kezdeményezés
 - iii) Figyelmeztetés regisztrálás
- c) Bizonyító erejű fényképfelvételek rögzítését
- d) Helyszíni intézkedés esetén Szabálysértő adatok begyűjtését
- e) Értesítő és/vagy eljárás igazoló dokumentumok nyomtatását
- f) Adatok automatikus továbbítását az ügyviteli rendszer felé

1.3. A Közterület-felügyelet adminisztratív (back-end) emberei a központban elvégezhessék az alábbiakat:

- a) A központi ügyviteli rendszerben az utcai készülékről érkező Szabálysértés adatokat megtekintését.
- b) Üzembentartói adatok kezelését.
- c) Eljáró hatósági adatok kezelését.
- d) Szabálysértési eljárás dokumentumai elkészítését.
- e) A Szabálysértési eljárás dokumentumainak továbbításra történő előkészítését.
- f) A befizetés adatokat nyilvántartásának vezetését.

1.4. A Közterület-felügyelet vezetői elvégezhessék az alábbiakat:

- a) Felügyelők szabálysértési - szabályszegési eljárási munkájának monitorozása
- b) Adminisztratív munka monitorozása
- c) Felügyelők mozgásának követése
- d) Mennyiségi és érték statisztikák előállítása és megtekintése
- e) Bevételi adatok monitorozása

1.5. Közterület használati engedélyek elkészítésének számítógépes támogatása az alábbiak szerint:

- a) Engedély nyilvántartás
- b) Érvényes engedélyek közterület-felügyelők általi online helyszíni lekérdezések lehetővé tétele

1.6. Ügyfélkapu – Internetes tájékoztató felület:

Ügyfél központi ügyintézéshez tartalmazza az un. Ügyfélkapu alkalmazást, amely lehetővé teszi az Ügyfelek számára az alábbiakat:

- a) Szabálysértési esemény aktuális állapotának megtekintése

1.7. Észlelések kezelése:

- a) Észlelés eset rögzítése, adatfelvétel biztosítása
- b) Közvetlen adat továbbítása az ügyviteli rendszer felé
- c) Elektronikus adattovábbítás lehetősége a kijelölt szervezet ügyintézői felé

1.1. NOVAESZNYER HB interfész:

KÖZREND rendszer – NOVAESZNYER HB rendszer közötti gép – gép kapcsolat biztosításával adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése a szabálysértési eljárások feldolgozását támogató folyamatvezérelt ügykezelési és ügyintézési rendszer irányába. Mely során a keletkezett szabálysértési események emberi beavatkozás nélkül, ütemezetten átadásra kerülhetnek a nyilvántartó rendszer felé

1.2. Felügyelői mozgáskövetés:

- a) Pozíció ellenőrzés:
Az adott napon dolgozó felügyelők utolsó elérhető pozíciójának megtekintése.
- b) Mozgáskövetés:
Felügyelő által megtett útvonal és intézkedési helyszín, illetve azok részletes adatainak megtekintése, akár felügyelői akár vizsgálati időszakra bontva.

KÖZREND Licenc szerződés mellékletek

2.sz. melléklet

Paraméterek

1. Kiinduláskori irodai rendszer modul terjedelem és ügyfél oldali verziószámok

	Modul	Verziószám	Licenc szám
a.	Paraméterek modul	5.3.8	1
b.	Törzsek modul	5.3.8	1
c.	Ellenőr modul	5.3.8	1
d.	Adatpumpa modul	1.0.0.4	1
e.	Helyszíni bírság kezelés modul	5.3.8	5
f.	Vezetői modul	5.3.8	5
g.	Közigazgatási bírság kezelés modul	5.3.8	5
h.	Közigazgatási bírság kezelés vezetői modul	5.3.8	5
i.	Befizetések modul	5.3.8	5
j.	Ismeretlen elkövetők modul	-	-
k.	Észlelés modul	5.3.8	5
l.	Postai befizetések elektronikus feldolgozása	-	-
m.	Közterület használati engedély nyilvántartás modul	-	-
n.	Behajtási engedély kezelés	-	-
o.	Mozgáskövetés (WEB)	1.0.0.3	1
p.	Ügyfélkapu modul (WEB)	v1.0.1	1
q.	Ügyfélkapu modul bankkártyás befizetés kiegészítés (WEB)	-	-
r.	Online Gépjármű nyilvántartás adatkikérés modul	-	-
s.	Kamera eset feldolgozás	-	-
t.	eKÖZREND Közterületi Engedély Nyilvántartó (Közterület használati engedély)	v1.0.2	1
u.	NOVAESZNYER HB kapcsolat	1.0.0.1	1
v.	NOVAESZNYER GT kapcsolat	1.0.0.1	1

2. Kiinduláskori utcai ellenőrző rendszer funkcionális terjedelem és verziószámok

Modul	Verziószám	Licenc szám
Okostelefon utcai ellenőrző programcsomag	1.3.3.7	10

KÖZREND Licenc szerződés mellékletek

3.sz. melléklet

Díjak

1. Licenc felhasználói díj bérlet (havidíj)

295.000 Ft + áfa / hó
azaz kettőszázkilencvenötezer Ft + áfa / hó

2. Munka díj

A Rendszer telepítésével kapcsolatos munkadíjak az alábbiak:

840.000 Ft + áfa
azaz nyolcszáznegyvenezer Ft + áfa

3. Egyéb költségek

Kiszállási díj:

22.000 Ft + áfa
azaz huszonkétezer Ft + áfa

Szállásköltség:

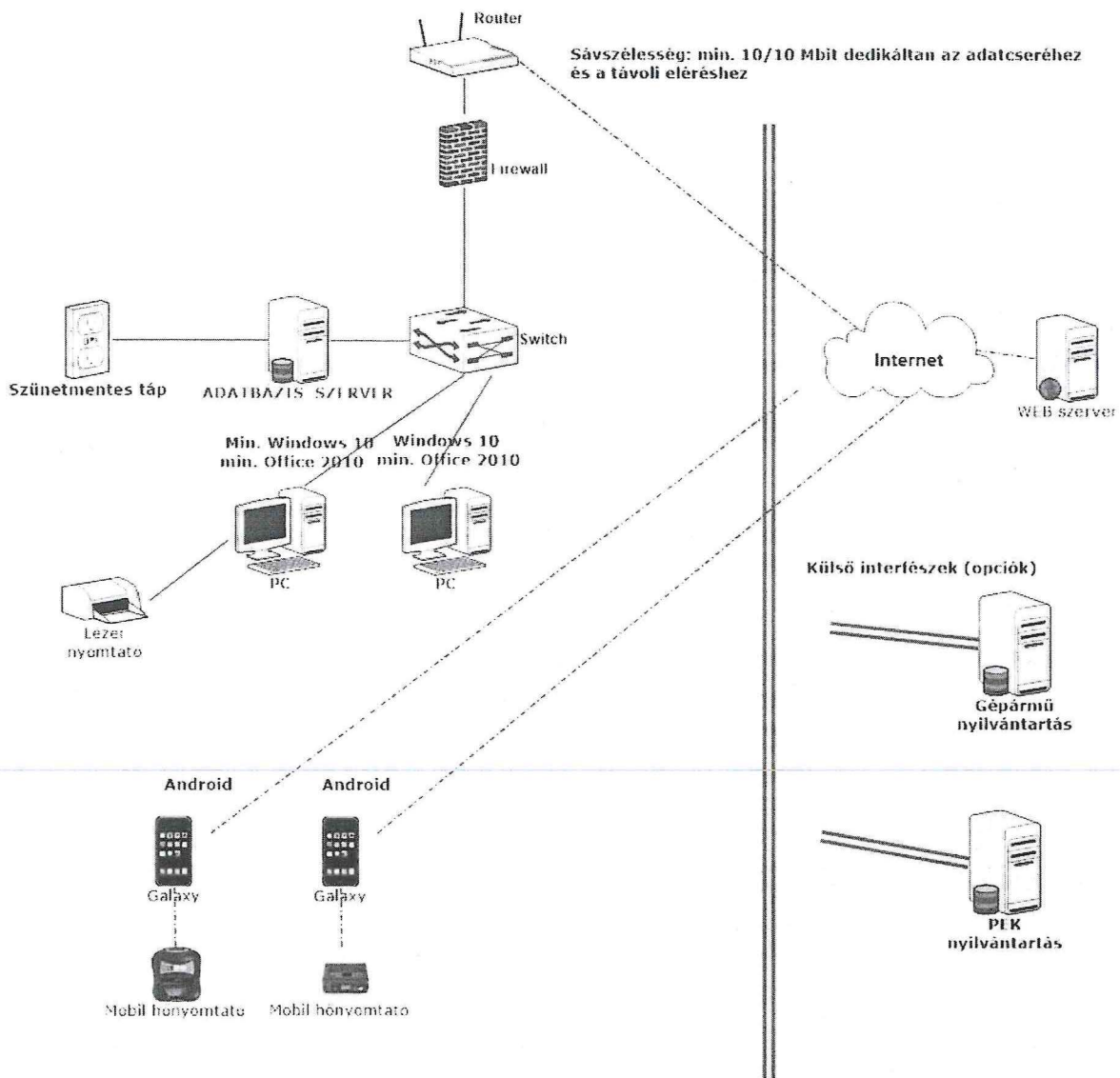
60.000 Ft + áfa
azaz hatvanezer Ft + áfa

KÖZREND Licenc szerződés mellékletek

4. sz. melléklet

Rendszer eszközkészlet és az alhálózati konfiguráció

Közrend IT rendszer topologiaja



FL

AB szerver:

Felhasználó szállítja, teljesítmény garanciával. Az AB szerveren Microsoft Windows 10 x64 vagy Server 2012 R2 / 2016 /2019 és Microsoft SQL 2014 / 2019 Express fut. A hardveres hibaelhárítást **Felhasználó**, míg a szoftveres felügyeletet kizárólagosan **Szolgáltató** biztosítja.

A szerver teljesítménye és kiépítése minimálisan az alábbi, vagy azzal egyenértékű:

Intel i3, i5 vagy i7 x64 processzor, minimum 8 GB RAM, 500 GB SSD, 2 TB HDD

Switch:

Felhasználó biztosítja – rendszergazdai felügyelettel.

Firewall:

Felhasználó biztosítja – rendszergazdai felügyelettel.

Router:

Felhasználó biztosítja – rendszergazdai felügyelettel.

Szünetmentes tápegység:

Felhasználó biztosítja – rendszergazdai felügyelettel.

Internet kapcsolat: 100/1000 Mbit helyi hálózat

Felhasználó biztosítja – rendszergazdai felügyelettel. A megkövetelt sávszélesség: minimum 10/10 mbit (le/fel) sávszélesség dedikáltan az adatcseréhez és a távoli eléréshez.

Lézernyomtató:

Felhasználó biztosítja – rendszergazdai felügyelettel. Képesség: közepes sebesség, A/4 lap és csekk/tértivevény nyomtatásra alkalmas.

PC – asztali számítógépek:

Felhasználó biztosítja – rendszergazdai felügyelettel. A PC-n minimálisan Windows 10 Professional és Office 2010 Professional fut.

Okostelefon:

Felhasználó biztosítja.

Hordozható nyomtató:

Felhasználó biztosítja.

KÖZREND Licenc szerződés mellékletek

5. sz. melléklet

Projekt terv

**A KÖZREND V5 programcsomag bevezetésére
a Budapest Főváros X. kerület Kőbánya Önkormányzata Közterület-felügyeleti
Irodájában**

Készült: 2021. 03. 11.

Készítette: Böhm Szilvia

KÖZREND rendszer telepítés projekt részletező terve		
	<i>Tevékenység megnevezése</i>	<i>Befejezési határidő</i>
1 szakasz: Projekt előkészítési munkálatok		
1.1	Projekt szerkezet meghatározása	2021.01.15.
1.2	Szerződéskötés és indulási paraméterek cseréje	2021.01.15.
2 szakasz: Kiindulási rendszer funkcionkénti felmérés, begyűjtés		
2.1	Működési paraméterek egyeztetése	2021.01.15.
2.2	Interfész körülmények egyeztetése	2021.01.15.
2.3	Indulási paraméterek átadás-átvétele	2021.01.22.
3 szakasz: Eszközrendszer biztosítása		
3.1	Telepítési környezet biztosítása	2021.02.05.
3.2	Eszköz beszerzés	2021.02.05.
4 szakasz: Rendszer paraméterezés		
4.1	Alaprendszer paraméterezése	2021.04.09.
4.2	SP rendszer paraméterezése	2021.04.09.
4.3	HelpDesk hozzáférések kialakítása	2021.04.09.
4.4	Felhasználói dokumentáció előkészítése	2021.04.09.
5 szakasz: Telepítés		
5.1	Szerver telepítés	2021.04.12.
5.2	Kliens telepítés (a szerződésnek megfelelően)	2021.04.12.
6 szakasz: Alaprendszer és SP rendszer oktatása		
	Oktatás - SP használatra	2021.04.15 – 16.
	Oktatás – Ügyviteli rendszer	2021.04.15 – 16.
7 szakasz: Alaprendszer és SP rendszer éles indítás		
7.1	Paraméterek utolsó egyeztetése	2021.04.16.
7.2	Átadás-átvételi és éles indítási jegyzőkönyvek hitelesítése	2021.04.16.

KÖZREND Licenc szerződés mellékletek

6. sz. melléklet

NYILATKOZAT

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésében és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározottaknak való megfelelésről

Alulírott

Név: ██████████
születéskori név: ██████████
anyja neve: ██████████
születési helye, ideje: ██████████.

mint az

szervezet neve: MINIFORM Számítástechnikai Szolgáltató Kft.
székhelye: 6720, Szeged, Arany János utca 7.
adószáma: 11395427-2-06
cégjegyzékszám/nyilvántartásba vételi száma: 06-09-004493

törvényes képviselője polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – az Áht. 55. §-ában meghatározott adatok kezelése érdekében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. §-ában foglaltakra is tekintettel – úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében írtaknak megfelel, azaz az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint:

Az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő **együttes** feltételeknek:

- a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a jelen nyilatkozat 1. pontjában nyilatkozom, és
- b) az Európai Unió tagállamában / az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban / a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában / olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van [a megfelelő aláhúzendő], és ez az ország: [ország megnevezése], és
- c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao. tv.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak (amennyiben szervezet adóilletősége nem Magyarországon van, akkor a Tao. tv. 4. § 11. pont h) alpontja alapján az ennek megállapításához szükséges adatokat tartalmazó dokumentumokat külön csatolom), és
- d) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a jelen nyilatkozat 2. pontjában nyilatkozom.

1. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos neve és természetes személyazonosító adatai	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke
1.	Orosz Sándor	60 %	60 %	60 %
2.	Orosz Ágnes	20 %	20 %	20 %
3.	Orosz Noémi	20 %	20 %	20 %

* r) tényleges tulajdonos:

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár,

e) bizalmi vagyongazdálkodási szerződés esetében

ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,

eb) a vagyongazdálkodó, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,

ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá

ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá

f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

2. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

2.1 A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségek:

Ssz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke	Adóilletősége

2.2 A szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Ssz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos neve és természetes személyazonosító adatai	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke

2.3 A szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) nem minősül(nek) Tao. tv. szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak (amennyiben szervezet adóilletősége nem Magyarországon van, akkor a Tao. tv. 4. § 11. pont h) alpontja alapján az ennek megállapításához szükséges adatokat tartalmazó dokumentumokat külön csatolom).

Kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselésére és cégjegyzésére.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: Szeged, 2021.04.08.

Békési Károly
cégszerű aláírás

MINIFORM
Számítástechnikai
Szolgáltató Kft.
6720 Szeged, Arany J. u. 7
Adószám: 11395427-2-06