

**Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat
Alpolgármestere**

**Előterjesztés
a Költségvetési Bizottság részére
a Kőbányai Szent László Templom nyitvatartásának biztosításával felmerülő költségek
átvállalásához kapcsolódó támogatásról**

I. Tartalmi összefoglaló

A Kőbányai Szent László Templom (a továbbiakban: Templom) 2021 októberéig Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában állt, majd ezt követően átkerült az Esztergom-Budapesti Főegyházmegye tulajdonába. Ezt követően az Önkormányzat a Templom őrzésének költségét átvállalta a használó Budapest-Kőbányai Szent László Plébániától (a továbbiakban: Plébánia) pénzeszköz-átadási megállapodás keretében. A megállapodás rendelkezett arról, hogy a Plébánia a Templomot az istentiszteleti renden kívül is folyamatosan nyitva tartja a látogatók számára, továbbá a Templom népszerűsítése érdekében kulturális programokat, valamint az érdeklődő közösségek, csoportok részére a Templomot bemutató látogatásokat szervez.

A Plébánia képviselőjében dr. Kovács Zoltán plébános azzal a kéréssel fordult az Önkormányzathoz, hogy a korábban megvalósított hatékony és eredményes együttműködés fenntartása érdekében a Templom nyitvatartásával összefüggően a 2023. évben 8 196 000 Ft – bruttó 683 000 Ft/hónap – összegű támogatást nyújtson. Ezzel továbbra is biztosítva lenne nemcsak a Templom, hanem az urnatemető napi 8 órában való látogatása. A kérelmet az előterjesztés 2. melléklete tartalmazza.

A fent leírtakra figyelemmel javaslom, hogy az Önkormányzat a Templom őrzés-védéséhez a 2023. évben 8 196 000 Ft-ot biztosítson pénzeszköz-átadási megállapodás keretében.

II. Hatásvizsgálat

A Templom Kőbánya legismertebb nevezetessége, amely 1899 óta szolgálja a kőbányai római katolikus hívek lelki épülését. 1991 óta műemléki védelmet élvez. A páratlan szépségű épület és a benne található értékek méltóak arra, hogy bemutatásra kerüljenek minden érdeklődő számára. A Templom nyitvatartásának biztosításához kapcsolódó pénzeszközátadással az Önkormányzat a 2023. évben is biztosíthatja ezen értékek védelmét, valamint azt, hogy az érdeklődők számára továbbra is látogatható, megismerhető maradjon a Templom.

III. A végrehajtás feltételei

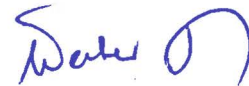
A Plébánia részére a működési célú támogatást az Önkormányzat pénzeszköz-átadási megállapodás keretében biztosítja. A pénzeszköz-átadási megállapodás tartalmazza a pénzeszközátadás előzményeit, annak célját, valamint az elszámolás rendjét. A pénzeszköz-átadási megállapodás a határozattervezet 1. melléklete.

A 8 196 000 Ft összegű működési célú támogatás fedezete a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2023. évi költségvetési gazdálkodásának átmeneti szabályozásáról szóló 27/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. melléklet 31. során rendelkezésre áll.

IV. Döntési javaslat

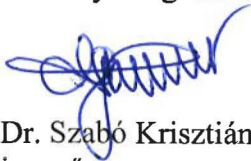
Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének Költségvetési Bizottsága meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2023. január „16.”



Weeber Tibor

Törvényességi szempontból ellenjegyzem:



Dr. Szabó Krisztián
jegyző

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Költségvetési Bizottságának

.../2023. (I. 24.) határozata

a Kőbányai Szent László Templom nyitvatartásának biztosításával felmerülő költségek átvállalásához kapcsolódó támogatásról

1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének Költségvetési Bizottsága a Budapest-Kőbányai Szent László Plébánia (székhelye: 1102 Budapest, Halom utca 24., adószáma: 19001580-1-42, képviseli: dr. Kovács Zoltán plébános) részére pénzeszköz-átadási megállapodás keretében 8 196 000 Ft működési célú támogatást nyújt a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2023. évi költségvetési gazdálkodásának átmeneti szabályozásáról szóló 27/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 31. sora terhére a Kőbányai Szent László Templom nyitvatartásának biztosítása céljából.

2. A Költségvetési Bizottság felhatalmazza a polgármestert a pénzeszköz-átadási megállapodás 1. melléklet szerinti tartalommal történő megkötésére.

Határidő:	azonnal
Feladatkörében érintett:	a Humánszolgáltatási Főosztály vezetője a Gazdasági és Pénzügyi Főosztály vezetője

PÉNZESZKÖZ-ÁTADÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR száma: 735737, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15510000, képviseli: D. Kovács Róbert Antal polgármester megbízásából Weeber Tibor alpolgármester) mint pénzeszköz átadó (a továbbiakban: Átadó),

másrészről a **Budapest-Kőbányai Szent László Plébánia** (székhelye: 1102 Budapest, Halom utca 24., adószáma: 19001580-1-42, Esztergom-Budapest Főegyházmegye nyilvántartási száma: 00001/2012-001, sorszáma: 555, bankszámlaszáma: CIB Bank Zrt.: 10700581-71335584-51100005, képviseli: dr. Kovács Zoltán plébános) mint pénzeszköz átvevő (a továbbiakban: Átvevő),

együttesen Szerződő Felek (a továbbiakban: Felek) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

Előzmények

A Felek megállapítják, hogy az Átvevő a Magyar Katolikus Egyház Budapest Főváros X. kerület közigazgatási területén működő – a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 7. § (2) bekezdése alapján – önálló jogalanyisággal rendelkező, önállóan gazdálkodó tagszervezete, amely az alapszabálya szerint hitéleti tevékenységet folytat.

A Felek rögzítik továbbá, hogy a Kőbányai Szent László Templom (1102 Budapest, Szent László tér 25., a továbbiakban: Templom) 1/1 tulajdoni arányban az Esztergom-Budapesti Főegyházmegye [székhelye: 2500 Esztergom, Mindszenty tér 2., nyilvántartási száma: 00001/2012-001, adószáma: 19143138-2-11, képviseli: dr. Erdő Péter bíboros, prímás, (a továbbiakban: Főegyházmegye)] tulajdonát képezi, amely jelenleg az Átvevő használatában áll.

Az Átvevő képviselőjében dr. Kovács Zoltán plébános azzal a kéréssel fordult az Átadóhoz, hogy a korábban megvalósított hatékony és eredményes együttműködés fenntartása érdekében a Templom nyitvatartásának biztosításához a teljes 2023. évre 683 000 Ft/hónap, mindösszesen 8 196 000 Ft támogatással járuljon hozzá, amely összeggel biztosított nemcsak a Templom, hanem az urnatemető napi 8 órában való látogatása.

A támogatás célja

1. Az Előzményekben leírtakra figyelemmel a Felek megállapodnak abban, hogy a Templom 2023. évi nyitvatartásának biztosításával összefüggésben felmerülő költségek fedezése érdekében az Átadó pénzeszközt biztosít az Átvevő részére. Az Átvevő vállalja, hogy az istentiszteleti renden kívül is a Templomot – és annak urnatemetőjét – folyamatosan nyitva tartja minden látogató számára, továbbá a Templom népszerűsítése érdekében kulturális programokat, valamint az érdeklődő közösségek, csoportok részére a Templomot bemutató látogatásokat szervez.

2. A támogatott tevékenység kormányzati funkció kódja: 084040. Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása.

3. Az Átadó az átadásra kerülő pénzeszközt, mindösszesen 8 196 000 Ft-ot egy összegben az Átvevő CIB Bank Zrt.-nél vezetett 10700581-71335584-51100005 számú bankszámlaszámára utalja át a jelen megállapodás Felek általi aláírását követő 15 napon belül.

4. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben rögzített átadásra kerülő pénzeszköz összege nem a rögzített cél megvalósításának ellenértéke, hanem kizárólag a megvalósulást segíti, ezért a jelen megállapodásban megjelölt cél megvalósítása során felmerülő, a biztosított támogatáson felüli további költségek az Átvevőt terhelik.

Átvevő kötelezettségei, elszámolás

5. Az Átvevő a megjelölt pénzeszközt kizárólag a jelen megállapodásban megjelölt cél megvalósítása érdekében használhatja fel. A Felek rögzítik továbbá, hogy a felhasználásra kizárólag az Átvevő jogosult.

6. Az Átvevő köteles az átadott forrás felhasználásáról az Átadó részére legkésőbb **2024. február 5. napjáig** szakmai és pénzügyi írásos beszámolót készíteni.

A tevékenység megvalósításának időtartama:

kezdő napja: 2023. január 1.

utolsó napja: 2023. december 31.

7. Az Átvevő köteles az átadott összeget egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani arra is figyelemmel, hogy a felhasználás mértékéről az Átadó megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.

8. A pénzügyi elszámoláshoz az Átadó által meghatározott és elektronikusan rendelkezésre bocsátott számlaösszesítőt kell használni, valamint csatolni kell a számviteli, pénzügyi teljesítést igazoló dokumentumok hitelesített másolatait (számla, szerződés, egyéb számviteli, illetve pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatok, a 200 000 Ft feletti számlaértéket meghaladó dologi kiadás esetén a vonatkozó szerződés vagy megrendelő hitelesített példánya) az 1. mellékletben meghatározott módon, valamint a pénzügyi teljességi nyilatkozat eredeti példánya. Az Átvevő az elszámolás főösszesítőjén cégszerű aláírásával igazolja, hogy a pénzeszközt a szerződésben meghatározott célra fordította, az elszámolás iratai valósak és üzleti könyveiben valamennyit nyilvántartja a rá vonatkozó számviteli szabályok szerint. Az elszámolást egy eredeti példányban kell benyújtani.

A tevékenység megvalósításával kapcsolatos pénzügyi elszámolás (számla kifizetésének) utolsó napja: 2023. december 31.

9. Az átadott pénzeszköz felhasználásáról szóló írásos beszámolóban ismertetni kell a támogatás rendeltetésszerű felhasználását, valamint tájékoztatást kell adni az Átvevő tevékenységéről. Előbbi beszámolóhoz mellékelni szükséges a megvalósítást igazoló dokumentumokat.

10. Az Átadó a kifizetett összeg felhasználását jogosult ellenőrizni, az ellenőrzést az Átvevő köteles elősegíteni az adatoknak, iratoknak az ellenőr rendelkezésére bocsátásával, továbbá előre írásban egyeztetett időpontban és módon a helyszínen e célból rendelkezésre állni.

11. Az Átvevő a támogatás felhasználásáról köteles elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, továbbá a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználást alátámasztó dokumentumokat, számviteli bizonylatokat az Átadó által történő jóváhagyástól számított tíz évig megőrizni.

12. Az Átvevő a szerződésben rögzített adataiban, illetve nyilatkozataiban, valamint a dokumentumok őrzési helyében bekövetkezett változást 8 napon belül köteles írásban bejelenteni az Átadó részére.

Fel nem használt, illetve nem rendeltetésszerűen felhasznált pénzeszköz visszafizetése

13. Az Átvevő köteles egy összegben visszafizetni a támogatásnak

- a) a fel nem használt,
- b) a nem támogatási célra felhasznált, valamint
- c) a nem szabályszerűen elszámolt

részét annak jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező mértékű ügyleti kamatával együtt az elszámolásra rendelkezésre álló határidő elteltét követő 15 napon belül. A határidő elmulasztása esetén a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot is fizetni kell.

14. A 13. pont c) alpontja alapján kell eljárni, ha az Átadó a 8. és 9. pontban meghatározott elszámolást, illetve beszámolót részben vagy egészben nem fogadja el. Erről az Átadó haladéktalanul, de legkésőbb 5 napon belül értesíti az Átvevőt.

15. Az Átadó jogosult a szerződéstől írásban azonnali hatállyal elállni, ha az Átvevő vonatkozásában az alábbiak közül bármelyik feltétel bekövetkezik:

- a) a 18. pont a-h) alpontjában foglalt körülményeiben bekövetkezett változás miatt a támogatásra nem lett volna jogosult,
- b) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul,
- c) az Átadó szerződésszegést követ el, és akadályozza a támogatás felhasználásának ellenőrzését,
- d) elmulasztja a 12. pontban foglalt bejelentési kötelezettségét, illetve a 8. és 9. pontban foglalt elszámolási és beszámolási kötelezettségét.

16. Elállás esetén a támogatás teljes összegét vissza kell fizetni az erről szóló értesítés közlését követő 15 napon belül a jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező mértékű ügyleti kamattal együtt. A határidő elmulasztása esetén a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot is fizetni kell.

Egyéb rendelkezések

17. Kapcsolattartásra jogosult az Átadó részéről a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztályának vezetője. Ellenőrzésre jogosult az Átadó részéről a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztályának vezetője és gazdasági ügyintézője, valamint a Belső Ellenőrzési Osztály munkatársai.

Kapcsolattartó az Átvevő részéről: dr. Kovács Zoltán plébános.

18. Az Átvevő törvényes képviselője kijelenti, hogy

- a) a jelen szerződésben foglalt adatok, információk teljes körűek, valódiak, hitelesek;
- b) az Átvevőnek nem áll fenn tartozása az Átadóval, önkormányzati költségvetési szervvel és az Átadó kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társasággal szemben,
- c) az Átvevő megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
- d) az Átvevő a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontja, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja szerint a törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek minősül,

- e) az Átvevővel szemben jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,
- f) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt kizáró körülmények az Átvevővel szemben nem állnak fenn,
- g) az Átvevőnek nincs 60 napon túli lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó, vám, járulék),
- h) az Átvevőnek nincs államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített fizetési kötelezettsége,
- i) az Átvevő a támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezik.

A 18. pont a-h) alpontjában foglalt körülmények nyilatkozat szerinti fennállása a támogatás nyújtásának feltétele.

19. Az Átvevő a jelen pénzeszköz-átadási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszék vizsgálhatja az átadott pénzeszköz felhasználását, a jelen szerződést és a pénzeszköz felhasználása során keletkező további megállapodásokat.

20. Az Átvevő a megvalósítást akadályozó, befolyásoló körülményekről, tényezőkről az Átadó kapcsolattartóját haladéktalanul írásban köteles értesíteni. Az Átvevő köteles a saját szervezete bejegyzéséről szóló létesítő okirat vonatkozásában bekövetkezett változásról 8 napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a jelen szerződés módosítását kezdeményezni.

21. A Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése és teljesítése során a szerződéssel összefüggésben természetes személy alkalmazottaik, képviselőik, közreműködők (a továbbiakban együttesen: Közreműködő) személyes adatának kezelésére kerül sor. Saját Közreműködője tekintetében mindegyik Fél adatkezelő, az adatkezelő Fél Közreműködője tekintetében a másik Fél a címzett.

22. A Felek a Közreműködők személyes adatát a szerződés kezelése, a szerződés teljesítése során a dokumentumok nyilvántartása, számlakezelés, valamint az üzleti partnerek elérhetőségének szervezeti egység szintű nyilvántartása céljából kezelik, a teljesítéshez, a jogi igény érvényesítéséhez és a számlázáshoz, valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek való megfeleléshez szükséges időtartamig.

23. A Felek kijelentik, hogy saját Közreműködőiket az adatkezelésről tájékoztatták.

24. A Felek tudomással bírnak arról, hogy a jelen pontban foglalt kötelezettségük nem teljesítéséből vagy késedelmes teljesítéséből eredő következményért teljes kártérítési felelősséggel tartoznak.

25. A jelen szerződést a Felek közös megegyezéssel írásban, a jelen szerződés 6. pontjában meghatározott határidőt megelőzően módosíthatják. A szerződés módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Nvtv., az Áht., az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, és az egyéb hatályos magyar jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

26. A jelen szerződés egymással mindenben megegyező három eredeti példányban készült, amelynek elválaszthatatlan részét képezi az 1. melléklet.

A Felek a jelen szerződést elolvasás és értelmezés után mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2023. január „ ”

Budapest, 2023. január „ ”

**Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat**
Átadó

D. Kovács Róbert Antal polgármester
megbízásából
Weeber Tibor alpolgármester

**Budapest-Kőbányai
Szent László Plébánia**
Átvevő

Dr. Kovács Zoltán plébános

Pénzügyi ellenjegyzés:

Novák Andrea
osztályvezető

Szakmai ellenjegyzés:

Kálmánné Szabó Judit
osztályvezető

Jogi ellenjegyzés:

Dr. Kappel Patrícia
kamarai jogtanácsos

Az elszámolási kötelezettség teljesítésének módja

1. Az Átvevő az eredeti számlára kézírással rávezeti, vagy az erre a célra elkészített bélyegző lenyomatával feltünteti – még megküldés előtt – az alábbi tartalmú szöveget:

„..... Ft (azazforint) összegben aiktatószámú megállapodás keretében elszámolva.”

Ezt követően az Átvevő törvényes képviselőjének aláírásával és az Átvevő bélyegzőlenyomatával ellátja.

2. Az 1. pontban foglaltaknak a számlára történő rávezetése után az eredeti számlákról az Átvevő fénymásolatot készít. A másolt számlára a következő szöveget vezeti rá:

„A számla az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat.”

Ezt követően az Átvevő törvényes képviselőjének aláírásával és az Átvevő bélyegzőlenyomatával ellátja.

3. A pénzügyi elszámoláshoz az elszámolni kívánt kiadások számviteli bizonylatainak adatait tartalmazó számlaösszesítő eredeti, az Átvevő által cégszerűen aláírt példányát kell beküldeni. A pénzügyi elszámoláshoz beküldendő számviteli bizonylat-másolatokat sorszámozni kell a számlaösszesítő sorrendjével megegyezően, hogy a tételes ellenőrzés során a költségek, kifizetések egyértelműen azonosíthatók legyenek. Továbbá a számlaösszesítő szerinti azonos sorszámmal ellátott dokumentumok csoportosítva kerüljenek benyújtásra, pl. a számlaösszesítőben az 1. sorszámmal rendelkező számla mögött megtalálható legyen ugyanezen számlához kapcsolódó kifizetést igazoló dokumentum, szerződés is.



Kőbányai Szent László Plébánia

187 / 2022

Budapest, 2022. szeptember 26.

Tisztelt Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat!

Tisztelt D. Kovács Róbert Antal Polgármester Úr!

Tisztelt Weeber Tibor, Radványi Gábor, Somlyódi Csaba és

Mustó Géza Zoltán Alpolgármester Urak,

Tisztelt Dr. Pap Sándor Gazdasági és Fejlesztési Tanácsnok Úr!

Alulírott, mint a Kőbányai Szent László Plébánia felelős lelkipásztora, kifejezem köszönetemet, hogy a Szent László templom őrzésére az anyagi fedezetet eddig is biztosították. Minden idelátogatónak nagy öröm, hogy a templomunk és az urnatemető napi 8 órában látogatható. Ezzel is tudjuk Kőbánya jó hírét gazdagítani.


Azzal a tiszteletteljes kéréssel fordulok Önökhöz, hogy a 2023-es esztendő teljes egészére havi bruttó 683.000.- azaz hatszáznyolcvanháromezer forintot biztosítani szíveskedjenek. A tavalyi támogatási összeg 25%-os emelésre a kötelező minimálbéremelés, illetve a dolgozók órabéremelése miatt van szükség. A templom felügyeletére fokozottan szükség van, mert sajnos az elmúlt időszakban megsaporodott az olyan személyek megjelenése, akik nem az imaélet, vagy a liturgikus események iránt "érdeklődnek".

A közelmúltban sajnálatosan már a kihelyezett perselyt is ellopták, de az őrök és a rendőrség közös munkájának köszönhetően, egy nap alatt sikerült az elkövetőt elfogni, és letartóztatni. Természetesen intézkedtük arról, hogy a jövőben ezeket a lehetőségeket megakadályozzuk, fokozott fizikai védelemmel.

Az elmúlt esztendők gyakorlata bebizonyította, hogy továbbra is nagy igény és szükség van arra, hogy templomunk az istentiszteleti renden kívül is rendszeresen nyitva álljon. Ez a nyitva tartás – véleményem szerint – kölcsönös érdeke az Önkormányzatnak és a Plébániának.

Eddigi megtisztelő támogatásukat ismételten hálásan köszönve, és kérésemet ezúton is bizalommal szíves figyelmükbe ajánlva, kívánok jó egészséget és sok sikert további munkájukhoz!

Tisztelettel és köszönettel:



Dr. Kovács Zoltán
Dr. Kovács Zoltán

plébános