

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

ASP-IPAR 002 TÍPUSÚ ŰRLAPHOZ

SZÁLLÁSHELY NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI KÉRELEM, BEJELENTÉS

Az eljárás menetével kapcsolatban részletes tájékoztatás, továbbá az ügyintézők neve és elérhetősége a www.kobanya.hu weblapon az **Ügyintézés/Ügymenetek/Hatósági ügyek** menüpont alatt érhető el.

A nyomtatvány kitöltését a fejezetek (előlap, főlap) kiválasztásával kell elkezdeni.

Előlap

A beküldő adatai (a személyazonosító igazolványban, lakcímkártyán lévő adatok alapján neve, születési neve, anyja neve, születési helye, ideje, címe, tartózkodási helye, levelezési címe, adóazonosító jele, email címe, telefonszáma, meghatalmazotti minőség, elektronikus kapcsolattartást engedélyezése, előzmény információ). Az eljárás jelenleg illetékmentes.

Főlap

I. Bejelentés, kérelem jellege

Ebben a pontban az 1. pontot kell megjelölni, amennyiben új szálláshely-szolgáltató tevékenységet szeretne bejelenteni.

Amennyiben már korábban nyilvántartásba vett szálláshely adatváltozását szeretné bejelenteni a 2. pontot kell megjelölni, és a 3. pontban a nyilvántartásba vételről szóló igazoláson szereplő nyilvántartási számot kell megadni.

II. Szálláshely szolgáltatás jellege

Ebben a pontban az 1. pontot kell megjelölni, amennyiben a 239/2009. (X.20) Korm. rend. 6. §-a alapján üzleti célú szálláshely üzemeltetését kívánja folytatni.

A 2. pontot kell megjelölni, amennyiben a 173/2003. (X.28) Korm. rend. 14/A. §-a alapján nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely-szolgáltatást kíván nyújtani.

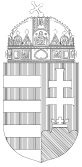
III. Szolgáltató/üzemeltető adatai

Az űrlap ezen pontjával a legördülő sáv segítségével ki kell választani a szolgáltató jellegét (magánszemély, egyéni vállalkozó, cég, szervezet, civil szervezet).

A jelenlegi jogszabály magánszemély részére kizárólag magánszálláshely üzemeltetésre ad lehetőséget.

Magánszemély esetén meg kell adni az alábbi adatokat: *személyazonosító igazolványban, lakcímkártyán lévő adatok alapján neve, születési neve, születési helye, ideje, anyja neve címe, adóazonosító jele, adószáma, lakóhelye.*

Egyéni vállalkozó esetén meg kell adni az alábbi adatokat: *az egyéni vállalkozói nyilvántartás alapján neve, egyéni vállalkozói nyilvántartási száma, székhelye, statisztikai számjele.*



Cég, szervezet, civil szervezet esetén az alábbi adatokat: a *céggjegyzékben/ alapító okiratban található adatok alapján, a cég neve, céggjegyzékszám, székhely, statisztikai számjele, adószáma.*

IV. Szálláshely adatai

Az űrlap ezen pontján a szálláshely-üzemeltető által üzemeltetni kívánt szálláshely adatait szükséges megadni.

Üzleti célú szálláshely üzemeltetése esetén 1-14 pontot kitölteni, a nem üzleti célú szálláshely üzemeltetése esetén az 1-10 pontot szükséges kitölteni a legördülő sáv segítségével kiválasztani a megfelelő válaszlehetőséget.

A 3. pontban (önálló létesítmények) *a szálláshely típusát a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X.20.) Korm. rendelet alapján kell megjelölni.*

V. Szolgáltatás kezdete

Annak a dátumnak a megadása, amely naptári napon a szálláshely-szolgáltatást meg kívánja kezdeni.

VI. Szálláshely tulajdonosai

A szálláshely tulajdoni lapon szereplő tulajdonosa/ tulajdonosainak feltüntetése.

A tulajdonos jellegét a legördülő sáv segítségével szükséges kiválasztani, és ez alapján kitölteni a kért adatokat.

VII. A bejelentéshez csatolt mellékletek

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X.20.) Korm. rendelet alapján a d) pontban meghatározott szálláshelykezelő szoftver meglétét igazoló dokumentum csatolása minden szálláshelytípus esetében kötelező.

Az egyes kormányrendeleteknek a turizmus-vendéglátás ágazatot érintő stratégiai célú módosításáról szóló 501/2021. (VIII. 18. Korm. rendelet előírja, hogy a szálláshely-szolgáltatók a szálláshely-üzemeltetési tevékenység **bejelentését megelőzően**, valamint az **első minősítést követően háromévente** kötelesek a szálláshely-minősítő szervezet vizsgálatát és értékelését kérni, a szálláshelytípusra vonatkozó követelményekhez igazodó **minőségi fokozatba sorolás érdekében**. A szálláshely-minősítő szervezet által kiadott minősítő dokumentum csatolása kötelező.

A kormány a szálláshely-minősítési tevékenység ellátására a **Magyar Turisztikai Minőségtanúsító Testület Non-profit Kft.-t** jelölte ki. A szálláshelyminősítéssel kapcsolatos további információk a www.szallashelyminosites.hu weblapon érhetők el.

Keltezés

Ebben a pontban az űrlap kitöltési helyének, időpontjának megadása történik. Az űrlap hitelesítése bejelentkezés alapján az űrlap beküldésekor történik.