

Előterjesztés
a Képviselő-testület részére
a Kőbányai Szent László Általános Iskola udvarának és öltözőszekrényeinek felújítása
céljából a Tanulóink Jövőjéért Alapítvány részére felhalmozási célú támogatás
nyújtásáról

I. Tartalmi összefoglaló

Az 1105 Budapest, Szent László tér 1. szám alatt található Kőbányai Szent László Általános Iskola (a továbbiakban: Iskola) kerületünk egyik legrégebbi, jelenleg legnagyobb, jó hírű iskolája. Az iskolai közösségi élet szerves részét képezi az intézmény által nyújtott szabadidős tevékenységek lehetősége.

A Tanulóink Jövőjéért Alapítvány (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 1., bírósági nyilvántartási száma: 01-01-0001712, adószáma: 19676322-1-42, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11710002-20049485-00000000, képviseli: Málóviczné Kelemen Erika elnök, a továbbiakban: Alapítvány) az Iskola alapítványa, amelynek célja többek között az iskola oktató-nevelő munkájának támogatása, sport- és szabadidős tevékenységek támogatása, a pedagógusok és tanulók elismerése, a tanulók egészséges és kulturált környezetben, oktatásban való részesítése.

Az Iskola intézményvezetője Menyhárt Sándor kérelemmel fordult Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzathoz (a továbbiakban: Önkormányzat), hogy támogatást kérjen az iskolai játszótér és sportudvar, valamint az öltözőszekrények felújításához. Az Iskola kérelmét az előterjesztés 2. melléklete tartalmazza.

Javasoljuk, hogy az Önkormányzat 6 000 000 Ft összegű egyszeri felhalmozási célú támogatást nyújtson az Alapítvány részére az Iskola udvarának és öltözőszekrényeinek felújítása céljából. Tekintettel arra, hogy a 2023. évi költségvetési tárgyalások során létrejött megállapodás szerint a Képviselő-testület általános tartalékából a Képviselő-testület tagjai 10-10 millió forint felhasználására saját képviselői kezdeményezéssel tehetnek javaslatot, a támogatást a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: költségvetési rendelet) 12. melléklet 4. sora (a Képviselő-testület általános tartaléka) terhére javasoljuk biztosítani az alábbi megosztás szerint: Major Petra részéről 3 000 000 Ft, Mustó Géza Zoltán részéről 3 000 000 Ft.

II. Hatásvizsgálat

A felújítás megvalósításával a tanulók közösségi életének fejlesztésével, illetve sportolási lehetőségének kialakításával jobb iskolai körülmények biztosíthatóak a számukra.

III. A végrehajtás feltételei

A támogatás fedezete a költségvetési rendelet 12. melléklet 4. során (Képviselő-testület általános tartaléka) rendelkezésre áll.

Az Önkormányzat a támogatást szerződés keretében, utólagos elszámolási kötelezettség mellett, a felhasználási feltételek meghatározásával biztosítja az Alapítvány részére.

Az alapítvány támogatásáról szóló döntés a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 4. pontja alapján a Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik.

IV. Döntési javaslat

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2023. május 10.


Major Petra


Mustó Geza Zoltán

Törvényességi szempontból ellenjegyzem:



Dr. Szabó Krisztián
jegyző

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (V. 18) határozata
a Kőbányai Szent László Általános Iskola udvarának és öltözőszekrényeinek felújítása
céljából a Tanulóink Jövőjéért Alapítvány részére felhalmozási célú támogatás
nyújtásáról

1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a Tanulóink Jövőjéért Alapítvány (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 1., bírósági nyilvántartási száma: 01-01-0001712, adószáma: 19676322-1-42, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11710002-20049485-00000000, képviseli: Málóviczné Kelemen Erika elnök) részére 6 000 000 Ft felhalmozási célú támogatást nyújt a Kőbányai Szent László Általános Iskola udvarának és öltözőszekrényeinek felújítása céljából a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: költségvetési rendelet) 12. melléklet 4. sora (Képviselő-testület általános tartaléka) terhére.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti támogatási szerződés 1. melléklet szerinti tartalommal történő megkötésére, továbbá felkéri az előirányzat-átcsoportosítás végrehajtására, valamint a költségvetési rendeletben történő átvezetés érdekében a szükséges intézkedés megtételére.

Határidő: azonnal
Feladatkörében érintett: a Humánszolgáltatási Főosztály vezetője
a Gazdasági és Pénzügyi Főosztály vezetője

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR száma: 735737, adószáma: 15735739-2-42, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15510000, képviseli: D. Kovács Róbert Antal polgármester megbízásából Mustó Géza Zoltán alpolgármester) mint támogató (a továbbiakban: Támogató),

másrészről a **Tanulóink Jövőjéért Alapítvány** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 1., bírósági nyilvántartási száma: 01-01-0001712, adószáma: 19676322-1-42, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11710002-20049485-00000000, képviseli: Málóviczné Kelemen Erika elnök) mint támogatott (a továbbiakban: Támogatott),

együttesen szerződő felek (a továbbiakban: Felek) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

1. A Felek megállapítják, hogy a Támogatott a Budapest Főváros X. kerület közigazgatási területén működő – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:378. §-a, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 6. pont c) alpontja alapján – önálló jogi személyiséggel rendelkező civil szervezet, amelynek alapszabálya szerinti célja a Kőbányai Szent László Általános Iskola oktató-nevelő munkájának támogatása, a pedagógusok és tanulók elismerése.

2. A Támogató a jelen szerződéssel **6 000 000 Ft**, azaz hatmillió forint összegű felhalmozási célú támogatást nyújt a Támogatott részére, amelynek fedezete a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 23.) önkormányzati rendeletben rendelkezésre áll.

A jelen szerződésben meghatározott cél megvalósítása során esetlegesen felmerülő többletköltség a Támogatottat terheli, a Támogató a támogatási összegben felül további forrás biztosítását nem vállalja.

A Támogatott a támogatás terhére a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű árubeszerzésre vagy szolgáltatás megrendelésére kizárólag írásban vállalhat kötelezettséget.

3. A támogatás formája egyszeri, vissza nem térítendő támogatás. A támogatott tevékenység kormányzati funkció kódja: 084032 Civil szervezetek programtámogatása.

4. A támogatás felhasználható a Kőbányai Szent László Általános Iskola udvarának (játászóeszközök, kosárlabdapalánkok, fedett homokozó) és öltözőszekrényeinek felújításával összefüggő költségekre.

5. A támogatás nem használható fel menedzser szerződés alapján bér, és bérjellegű kifizetésekre, tanácsadói díjakra, adó-, illeték- vagy köztehertartozás kiegyenlítésére.

6. A támogatás folyósításának feltétele, hogy a Támogatott a 2022. évi működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával készített beszámolót a nyilvántartást vezető bíróságnál letétbe helyezze, és a letétbe helyezés tényét a Támogató felé kétséget kizáróan igazolja.

7. A támogatás folyósítására a 6. pontban foglalt feltétel teljesítését, valamint a jelen szerződés Felek által történő aláírását követő 15 napon belül kerül sor átutalás útján a Támogatott 11710002-20049485-00000000 számú bankszámlaszámára.

8. A Támogatott köteles a támogatási összeg felhasználásáról legkésőbb **2023. december 15-ig** tételesen elszámolni és írásos, szakmai beszámolót készíteni a Támogató részére.
9. A Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközektől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről a Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.
10. A pénzügyi elszámoláshoz a Támogató által meghatározott és elektronikusan rendelkezésre bocsátott számlaösszesítőt kell használni, valamint csatolni kell a számviteli, pénzügyi teljesítést igazoló dokumentumok hitelesített másolatait (számla, szerződés, egyéb számviteli, illetve pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatok) az 1. mellékletben meghatározott módon, valamint a pénzügyi teljességi nyilatkozat eredeti példányát A Támogatott ügyvezetője az elszámolás főösszesítőjén cégszerű aláírásával igazolja, hogy a támogatást a szerződésben meghatározott célra fordította, az elszámolás iratai valósak és üzleti könyveiben valamennyit nyilvántartja a rá vonatkozó számviteli szabályok szerint.
11. A támogatás felhasználásáról szóló beszámolóban ismertetni kell a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának körülményeit, valamint tájékoztatást kell adni a Támogatott tevékenységéről.
12. A Támogató a kifizetett összeg felhasználását jogosult ellenőrizni, az ellenőrzést a Támogatott köteles elősegíteni az adatoknak, iratoknak az ellenőr rendelkezésére bocsátásával, továbbá előre írásban egyeztetett időpontban és módon a helyszínen e célból rendelkezésre állni.
13. A Támogatott a támogatás felhasználásáról köteles elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, továbbá a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználást alátámasztó dokumentumokat, számviteli bizonylatokat a Támogató által történő jóváhagyástól számított 10 évig megőrizni.
14. A Támogatott a jelen szerződésben rögzített adataiban, illetve nyilatkozataiban, valamint a dokumentumok őrzési helyében bekövetkezett változást nyolc napon belül köteles írásban bejelenteni a Támogatott részére.
15. Kapcsolattartásra és ellenőrzésre jogosult a Támogató részéről:
- a) a Kőbányai Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztály,
 - b) a Belső Ellenőrzési Osztály.
- Kapcsolattartó a Támogatott részéről: Málovicsné Kelemen Erika elnök.
16. A Támogatott törvényes képviselője kijelenti, hogy
- a) a jelen támogatási szerződésben foglalt adatok, információk teljes körűek, valódiak, hitelesek;
 - b) a Támogatottnak nem áll fenn tartozása a Támogatóval, önkormányzati költségvetési szervvel és a Támogató kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társasággal szemben,
 - c) a Támogatott megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
 - d) a Támogatott a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpontja, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) szerinti átlátható szervezetnek minősül; az erről szóló nyilatkozata a szerződés 2. melléklete,
 - e) a Támogatott ellen jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,
 - f) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt kizáró körülmények a Támogatottal szemben nem állnak fenn,

- g) a Támogatottnak nincs 60 napon túli lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó, vám járulék),
- h) az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített fizetési kötelezettsége nincs,
- i) a Támogatott a támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezik.

A 16. pont a-h) alpontjában foglalt körülmények nyilatkozat szerinti fennállása a támogatás nyújtásának feltétele.

17. A Támogatott a jelen támogatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy

- a) az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, a jelen támogatási szerződést és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat,
- b) kizárólag a **2023. június 1-je és a 2023. november 15-e** közötti időszakban kiállított és pénzügyileg teljesített számlák képezhetik a támogatás elszámolásának alapját.

18. A Támogatott a megvalósítást akadályozó, befolyásoló körülményekről, tényezőkről a Támogató kapcsolattartóját haladéktalanul írásban köteles értesíteni. A Támogatott köteles a saját szervezete bejegyzéséről szóló létesítő okirat vonatkozásában bekövetkezett változásról 8 napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a jelen szerződés módosítását kezdeményezni.

19. A Támogatott köteles egy összegben visszafizetni a támogatásnak

- a) a nem támogatási célra felhasznált, valamint
- b) a nem szabályszerűen elszámolt

részét annak a jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező mértékű ügyleti kamatával együtt az elszámolásra rendelkezésre álló határidő elteltét követő 15 napon belül. A határidő elmulasztása esetén a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkammattal megegyező mértékű késedelmi kamatot is fizetni kell.

20. Amennyiben a Támogatott a támogatás összegét a támogatás céljának megfelelően használja fel, azonban a kapott összeget – kedvezmény, vagy egyéb, érdekkörön kívül eső körülmény bekövetkezése okán – nem költi el maradéktalanul, úgy a Támogatottnak a támogatás fennmaradó részét ügyleti kamatoktól mentesen, az elszámolásra rendelkezésre álló határidő elteltét követő 15 napon belül vissza kell fizetnie a Támogató részére.

21. A 19. pont b) alpontja alapján kell eljárni, ha a Támogató a 8. pontban meghatározott elszámolást, illetve a beszámolót részben vagy egészben nem fogadja el. Erről a Támogató 15 napon belül értesíti a Támogatottat, a visszafizetési határidő további 15 nap.

22. A Támogató jogosult a szerződéstől írásban azonnali hatállyal elállni, ha a Támogatott vonatkozásában az alábbiak közül bármelyik feltétel bekövetkezik:

- a) a 16. pont a-h) alpontjában foglalt körülményeiben bekövetkezett változás miatt a támogatásra nem lett volna jogosult,
- b) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul,
- c) szerződésszegést követ el, és akadályozza a támogatás felhasználásának ellenőrzését, vagy elmulasztja a 18. pontban foglalt bejelentési kötelezettségét, illetve a 8. pontban foglalt elszámolási és beszámolási kötelezettségét.

23. Elállás esetén a támogatás teljes összegét vissza kell fizetni az erről szóló értesítés közlését követő 15 napon belül a jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező mértékű ügyleti kamattal együtt. A határidő elmulasztása esetén a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkammattal megegyező mértékű késedelmi kamatot is fizetni kell.

24. A Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése és teljesítése során a szerződéssel összefüggésben természetes személy alkalmazottaik, képviselőik, közreműködőik (a továbbiakban együttesen: Közreműködő) személyes adatainak kezelésére kerül sor. Saját

Közreműködője tekintetében mindegyik Fél adatkezelő, az adatkezelő Fél Közreműködője tekintetében a másik Fél a címzett. A Felek a Közreműködők személyes adatát a szerződés kezelése, a szerződés teljesítése során a dokumentumok nyilvántartása, számlakezelés, valamint az üzleti partnerek elérhetőségének szervezeti egység szintű nyilvántartása céljából kezelik, a teljesítéshez, a jogi igény érvényesítéséhez és a számlázáshoz, valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek való megfeleléshez szükséges időtartamig. A Felek kijelentik, hogy saját Közreműködőiket az adatkezelésről tájékoztatták.

Felek tudomással bírnak arról, hogy a jelen pontban foglalt kötelezettségük nem teljesítéséből vagy késedelmes teljesítéséből eredő következményért teljes kártérítési felelősséggel tartoznak.

25. A jelen szerződést a Felek közös megegyezéssel írásban, a jelen szerződés 8. pontjában meghatározott határidőt megelőzően módosíthatják. A szerződés módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Nvtv., az Áht., az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint az egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

26. A jelen szerződés négy oldalon három példányban készült, amelynek elválaszthatatlan részét képezi az 1-2. melléklet.

A Felek a jelen szerződést elolvasás és értelmezés után mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2023. május „ ”

Budapest, 2023. május „ ”

Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat

Támogató

D. Kovács Róbert Antal polgármester
megbízásából
Mustó Géza Zoltán alpolgármester

Tanulóink Jövőjéért Alapítvány

Támogatott

Málovicsné Kelemen Erika elnök

Pénzügyi ellenjegyzés:

Novák Andrea
osztályvezető

Szakmai ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:

Kálmánné Szabó Judit
osztályvezető

Dr. Kappel Patrícia
kamarai jogtanácsos

Az elszámolási kötelezettség teljesítésének módja

1. A Támogatott az eredeti számlára kézírással rávezeti, vagy az erre a célra elkészített bélyegző lenyomatával feltünteti – még megküldés előtt – az alábbi tartalmú szöveget:

„A kifizetést a KCO/ - /2023. sz. támogatási szerződés tárgyára elkülönített támogatási összegből fedeztem.”

Ezt követően a Támogatott törvényes képviselőjének aláírásával és a Támogatott bélyegzőlenyomatával ellátja.

2. Az 1. pontban foglaltaknak a számlára történő rávezetése után az eredeti számlákról a Támogatott fénymásolatot készít. A másolt számlára a következő szöveget vezeti rá:

„A számla az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat.”

Ezt követően a Támogatott törvényes képviselőjének aláírásával és a Támogatott bélyegzőlenyomatával ellátja.

3. A pénzügyi elszámoláshoz az elszámolni kívánt kiadások számviteli bizonylatainak adatait tartalmazó számlaösszesítő eredeti, a Támogatott törvényes képviselője által aláírt példányát kell beküldeni. A pénzügyi elszámoláshoz beküldendő számviteli bizonylat-másolatokat sorszámozni kell a számlaösszesítő sorrendjével megegyezően, hogy a tételes ellenőrzés során a költségek, kifizetések egyértelműen azonosíthatóak legyenek. Továbbá a számlaösszesítő szerinti azonos sorszámmal ellátott dokumentumok csoportosítva kerüljenek benyújtásra, pl. a számlaösszesítőben az 1. sorszámmal rendelkező számla mögött megtalálható legyen ugyanezen számlához kapcsolódó kifizetést igazoló dokumentum, szerződés is.



KŐBÁNYAI SZENT LÁSZLÓ ÁLTALÁNOS ISKOLA

Levelezési cím: 1102 Budapest, Szent László tér 1.
Telefon: 260-6597
e-mail: iskola@szentlaszlo1.hu

D. Kovács Róbert Antal
Polgármester Úr
Részére

iktatószám: 55/2023
tárgy: támogatási kérvény

Tisztelt Polgármester Úr!

Szeretném a támogatását kérni, hogy Mustó Géza Alpolgármester Úr és Major Petra, Képviselő Asszony képviselői keretéből, az általuk felajánlott támogatást iskolánk a játszótér és a sportudvar, öltözői szekrények felújítására megkaphassa.

A két adományozó 3-3 millió forintot ajánlott fel a nevezett célokra.

- Elképzelésünk szerint az alsó tagozatos gyerekek számára készült fából készült játszóeszközöket szeretnénk felújítani, illetve kicserélni.
- A sportudvarunkon álló kosárlabda palánkokat szeretnénk felújítani, mert jelenleg már használhatatlan, a négy kispályás kaput szeretnénk felújítani, szükség esetén cserélni.
- Szeretnénk a kisebb gyerekek számára egy fedett homokozót kialakítani, s megszüntetni egy régi, balesetveszélyes távolugrógödröt.
- Amennyiben sikerül kedvező beszerzési áron vásárolnunk, s a bruttó 6 millió forintból még marad valamennyi összeg, szeretnénk a diákjaink öltözőszekrényeinek a felújítását elkezdni. Iskolánk alapítványa képes az összeg fogadására, s a projekt lebonyolítására is kapunk megfelelő szakmai segítséget.

A Kelet-Pesti Tankerületi Központ vezetőjével már egyeztettem, s az elképzeléseinket örömmel támogatja.

Budapest, 2023. 04. 04.

Tisztelettel:

Menyhárt Sándor, igazgató