

HITELESÍTÉSI ZÁRADÉK

A DOKUMENTUMOT DIGITÁLIS
ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:



ASP20_PROUD_IRAT_AVDHDSZ_MEB

Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező hiteles másolat.

Iktatószám: JO/172-5/2023

Másolatkészítő szervezet: Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal

Másolat hitelesítését végző személy: Tasi Éva - tasi.eva@budapest10

Másolatkészítés időpontja: 2023.05.10. 15:46

Másolatkészítő rendszer megnevezése: ASP IRAT Szakrendszer

Másolatkészítő rendszer verziószáma: 21.2.0.39

Másolatkészítési szabályzat megnevezése: Másolatkészítési szabályzat

Másolatkészítési szabályzat verziószáma: 1.0

Másolatkészítési rend elérhetősége: www.kobanya.hu/

Szolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR-törzsszáma: 735737, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15510000, adószáma: 15735739-2-42, képviseli: D. Kovács Róbert Antal polgármester megbízásából Weeber Tibor alpolgármester), mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről a **Szépségdoktor Kft.** (székhelye: 1066 Budapest, Jókai utca 1. I. emelet 2. ajtó, cégjegyzékszám: Cg. 01-09-203899, adószáma: 25170241-1-42, bankszámlaszáma: 10402908-50526775-77811003, képviseli: Kárász Józsefné ügyvezető) mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

(a továbbiakban együttesen: Felek) között az alábbi feltételekkel:

A Megbízó az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló 12/2012. (III. 27.) önkormányzati rendelet 11. §-a alapján versenyeztetési eljárást indított a „Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat és intézményei számára foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatások megrendelése” tárgyában. A versenyeztetési eljárás nyertese a Megbízott lett.

1. A szerződés tárgya

1.1. A szerződés tárgya foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatások (a továbbiakban: szolgáltatás) ellátása Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 27 intézményében (1. melléklet) összesen 911 fő (ebből 3 fő „A” foglalkozási osztályú, 792 fő „B” foglalkozási osztályú, 116 fő „C” foglalkozási osztályú dolgozó) részére a foglalkozás-egészségügyi szolgálatról szóló 89/1995. (VII. 14.) Korm. rendelet, a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásról szóló 27/1995 (VII. 25.) NM rendelet, az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet, az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges egészségi alkalmasság vizsgálatáról és minősítéséről szóló 40/2004. (IV. 26.) ESzCsM rendelet, a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet, a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szóló 50/1999. (XI. 3.) EüM rendelet, a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI. 3.) NM rendelet, valamint az egyéb hatályos jogszabályi előírások betartásával.

1.2. A Megbízott a szolgáltatás keretében az „A” foglalkozási osztályú dolgozók (munkakör: fogászati röntgen asszisztens) esetében minimálisan évi egy tüdőszűrés vizsgálat elvégzését is vállalja.

1.3. A Megbízott a szolgáltatás keretében a járványügyi érdekből kiemelt munkakörökben [33/1998. (VI. 24.) NM rendelet 1. melléklet 2. pontja szerinti munkakör: bölcsődei kisgyermeknevelő, gondozó, szakács, konyhalány, takarító; óvodákban: óvodapedagógus, óvodapszichológus, pedagógiai asszisztens, dajka, konyhás], évente legfeljebb 120 fő esetében előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálat keretében elvégzi a jogszabályban meghatározott bakteriológiai, tüdőszűrés és lues serologia vizsgálatokat.

1.4. A Megbízott valamennyi bölcsődei és óvodai dolgozó (évente legfeljebb 672 fő) időszakos munkaköri alkalmassági vizsgálata keretében elvégzi a tüdőszűrést.

1.5. A Megbízott a Bárka Kőbányai Humányszolgáltató Központ által foglalkoztatott egészségügyi dolgozók előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálata keretében elvégzi az érintettek kanyaró elleni védettségre vonatkozó ellenanyag-vizsgálatát, továbbá HCV-szűrővizsgálatát.

1.6. A Megbízott a szolgáltatás keretében vállalja a szerződés 1. mellékletében meghatározott ellátandó intézményekben dolgozó személyek részére a térítésmentesen biztosított védőoltások beadását.

1.7. A Felek rögzítik, hogy a foglalkoztatottak létszámában évente +10% változás lehetséges. A kategóriánkénti megoszlás a besorolás felülvizsgálatától függően változhat.

1.8. A Megbízott vállalja, hogy a szolgáltatást előzetes egyeztetés alapján az 1. melléklet szerinti helyszíneken, valamint a MA BELLE KLINIKA telephelyein nyújtja.



1.9. A Megbízott a 1.1-1.6. pontokban foglaltakon túl az alábbi szolgáltatásokat is biztosítja:

1.9.1. „A” foglalkozás-egészségügyi kategória:

- a) kórelőzmény (anamnézis) felvétele
- b) családi anamnézis felvétele
- c) alpmérések (vérnyomás-pulzus mérés)
- d) testzsír, testsúly és testmagasság, BMI (testtömeg index) meghatározás
- e) nyugalmi EKG vizsgálat (12 csatornás)
- f) belgyógyászati szakorvosi fizikális vizsgálat
- g) tájékoztató neurológiai, mozgásszervi vizsgálat
- h) laborvizsgálatok: mennyiségi-, minőségi vérkép, vércukor, összkoleszterin, triglicerid, összefehérje, húgysav, vas
- i) éleslátás vizsgálat
- j) színlátás vizsgálat
- k) egyirányú mellkasröntgen vizsgálat
- l) egyéb szükséges szakorvosi vizsgálat kezdeményezése
- m) elsőfokú munkaköri alkalmassági vélemény kiállítása

1.9.2. „B” foglalkozás-egészségügyi kategória:

- a) kórelőzmény (anamnézis) felvétele
- b) családi anamnézis felvétele
- c) alpmérések (vérnyomás-pulzus mérés)
- d) testzsír, testsúly és testmagasság, BMI (testtömeg index) meghatározás
- e) nyugalmi EKG vizsgálat (12 csatornás)
- f) belgyógyászati szakorvosi fizikális vizsgálat
- g) tájékoztató neurológiai, mozgásszervi vizsgálat
- h) laborvizsgálatok: mennyiségi-, minőségi vérkép, vércukor, összkoleszterin, triglicerid, összefehérje, húgysav, vas
- i) bakteriológiai és lues szerológia vizsgálat
- j) éleslátás vizsgálat
- k) színlátás vizsgálat
- l) egyirányú mellkasröntgen vizsgálat
- m) egyéb szükséges szakorvosi vizsgálat kezdeményezése
- n) elsőfokú munkaköri alkalmassági vélemény kiállítása.

1.9.3. „C” foglalkozás-egészségügyi kategória:

- a) kórelőzmény (anamnézis) felvétele
- b) családi anamnézis felvétele
- c) alpmérések (vérnyomás-pulzus mérés)
- d) testzsír, testsúly és testmagasság, BMI (testtömeg index) meghatározás
- e) nyugalmi EKG vizsgálat (12 csatornás)
- f) belgyógyászati szakorvosi fizikális vizsgálat
- g) tájékoztató neurológiai, mozgásszervi vizsgálat
- h) laborvizsgálatok: mennyiségi-, minőségi vérkép, vércukor, összkoleszterin, triglicerid, összefehérje, húgysav, vas
- i) éleslátás vizsgálat
- j) egyéb szükséges szakorvosi vizsgálat kezdeményezése
- k) elsőfokú munkaköri alkalmassági vélemény kiállítása.

1.10. A Megbízott a MA BELLE CLINIQUE Egészségközpontban a szakorvosi vizsgálatok, az ultrahangdiagnosztikai vizsgálatok, valamint a vitamininfúziós kezelések listaárából 10% kedvezményt biztosít a Megbízó munkavállalói részére.

1.11. A Felek a szerződést a szerződés hatálybalépésétől számított 12 hónapos határozott időtartamra vagy, ha a keretösszeg kimerülése ezt megelőzően következik be, a keretösszeg kimerüléséig kötik.

Xfe

2. A szerződés ellenértéke, fizetési feltételek

2.1. A Megbízó a Megbízottnak szolgáltatási díjat fizet. A szolgáltatási díj kiszámításának alapjául szolgáló egységárak magukban foglalják a szerződésben szereplő szolgáltatások és az ennek ellátása körében szükséges vizsgálatok elvégzésének teljes ellenértékét, ezen a Megbízott semmilyen jogcímen nem jogosult további díj vagy költségterítés, illetőleg egyéb kifizetés igénylésére.

2.2. A szolgáltatás keretösszege: 17 990 000 Ft

2.3. A szolgáltatási díj kiszámításának alapjául szolgáló egységárak az alábbiak:

- a) "A" kategóriába tartozó foglalkoztatotti létszámra vonatkozó foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatások éves szolgáltatási díja (Ft)/foglalkoztatott: 15 500 Ft/fő/év
- b) "B" kategóriába tartozó foglalkoztatotti létszámra vonatkozó foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatások éves szolgáltatási díja (Ft)/foglalkoztatott: 15 000 Ft/fő/év
- c) "C" kategóriába tartozó foglalkoztatotti létszámra vonatkozó foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatások éves szolgáltatási díja (Ft)/foglalkoztatott: 14 000 Ft/fő/év
- d) általános vizeletvizsgálat üledékkel: 1 200 Ft/vizsgálat
- e) LUES (Reponema pallidum spec. antitestek vizsgálati díja: 7 000 Ft/vizsgálat
- f) széklettenyésztés alapvizsgálat vizsgálati díja: 7 000 Ft/vizsgálat
- g) HCV – szűrővizsgálat vizsgálati díja: 6 500 Ft/vizsgálat
- h) kanyaró elleni védettségre vonatkozó ellenanyag-vizsgálat (Morbilli vírus IgG) díja: 13 000 Ft/vizsgálat
- i) morbilli oltóanyag: mindenkori hatósági árlista szerint
- j) oltóanyag beadási költsége: foglalkozás-egészségügyi vizsgálat díja tartalmazza, egyéb díj nem kerül felszámolásra.

2.4. Amennyiben a foglalkozás-egészségügyi vizsgálatot végző orvos az alkalmas minősítést határozott időre adja meg, az alkalmassági vizsgálatra visszarendelt foglalkoztatott esetében a Megbízott a 2.3. pont a)-c) alpontok szerinti kategóriáknak megfelelő díj 40%-ára jogosult.

2.5. A szerződés hatálya alatt a Megbízott a 2.3. pont szerinti egységárait semmilyen jogcímen nem emelheti.

2.6. A Megbízott havonta (a továbbiakban: tárgyidőszak), a tárgyidőszakot követő hónap 10. napjáig a ténylegesen elvégzett tevékenységre vonatkozóan – elsősorban elektronikus – számlát állít ki, a számla mellékleteként kimutatást köteles benyújtani, amely alapján a kiállított számla teljesítése igazolható. A kimutatásnak tartalmaznia kell a vizsgált foglalkoztatottak névsorát dátum szerint részletezve, és 2.3. pont szerinti kategóriába sorolását.

2.7. A Megbízott által kiállított számlát a Megbízó az átvételtől számított tizenöt napon belül alakilag és tartalmilag ellenőrzi. Amennyiben a Megbízó a számlát kifogásolja, a Megbízott az erről szóló írásbeli értesítést követően köteles új számlát kiállítani. A Megbízó fizetési késedelme ebben az esetben kizárt, kivéve, ha a Megbízó jogalap nélkül kifogásolta a számlát.

2.8. A Megbízott díját a Megbízó a teljesítésigazolást követően alakilag és tartalmilag a jogszabályoknak mindenben megfelelően kiállított számla alapján, a számla kézhezvételét követő 15 napon belül átutalással egyenlíti ki a Megbízott bankszámlaszámára (10402908-50526775-77811003). Amennyiben a számla tartalmi vagy formai okból javításra szorul, a fizetési határidő a megfelelően javított számla kézhezvételétől kezdődik.

2.9. A számla teljesítésigazolására dr. Szüts Korinna főosztályvezető vagy Nagyné Berecz Györgyi osztályvezető jogosult.

2.10. A fizetés abban az időpontban számít teljesítettnek, amikor a Megbízó bankja a Megbízó számláját a kifizetésre kerülő összeggel megterheli.

2.11. Fizetési késedelem esetén a Megbízó a késedelem időtartamára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) meghatározott mértékű késedelmi kamat fizetésére köteles.

3. A Megbízott kötelezettségei

3.1. A Megbízottnak az 1.1. pontban felsorolt jogszabályokban rögzített feladatai különösen:

- a) végzi a külön jogszabályban, valamint Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Munkavédelmi Szabályzatában meghatározott munkaköri alkalmassági (ideértve az előzetes-, az

időszakos-, a soron kívüli, a záró) vizsgálatokat és kezdeményezi az ehhez szükséges szakorvosi vizsgálatokat,

- b) eleget tesz a foglalkozás-egészségüggyel kapcsolatos valamennyi jelentési kötelezettségének (mind a hatóságok, mind Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat részére), és rendelkezik a jogszabályokban előírt formanyomtatványokkal,
- c) végzi a vonatkozó jogszabályok által a munkakörre előírt védőoltásokkal kapcsolatos feladatokat, továbbá vezeti az előírás szerinti nyilvántartást, és saját költségére tárolja a védőoltásokat,
- d) a foglalkozási megbetegedések, fokozott expozíciós esetek kivizsgálása érdekében a szükséges vizsgálatokat elvégzi, az előírt hatósági bejelentéseket megteszi,
- e) pozitív szerológiai eredmény, fokozott expozíciós esetek, foglalkozási megbetegedés gyanúja esetén azonnal értesíti Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat által kapcsolattartóként megjelölt személyt,
- f) elvégzi a munkavégzés egészségkárosító hatásainak vizsgálatát,
- g) egyéni védőeszközökkel kapcsolatos tanácsadást tart,
- h) elvégzi a megváltozott munkaképességű dolgozók alkalmazási feltételeinek vizsgálatát,
- i) előírászerűen vezeti a dolgozók foglalkozás-egészségügyi nyilvántartását, melyhez rendelkezik a szükséges informatikai háttérrel,
- j) az év végén összefoglaló értékelést készít a Megbízó foglalkozás-egészségügyi helyzetéről, javaslatot tesz a hiányosságok megszüntetésére és annak módjára,
- k) j) pont szerinti összefoglaló értékelését a tárgyévet követő február 15. napjáig a Megbízó kapcsolattartója részére átadja,
- l) a foglalkoztatottak foglalkozás-egészségügyi osztályba sorolása során a Megbízó rendelkezésére áll, információ nyújtásával segíti azt

3.2. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy két munkanapon belül vizsgálati időpontot biztosít a MA BELLE CLINIQUE (1061 Budapest, Andrássy út 43. 3. emelet 31. kapucsengő) telephelyén.

3.3. A Megbízott vállalja, hogy a székletminta leadásától számított tíz munkanapon belül a székletvizsgálatot elvégzi, annak eredményét a dolgozóval közli, illetve a dolgozó egészségügyi kiskönyvét – a vizsgálat eredményének függvényében – kiállítja.

3.4. A Megbízott a foglalkozás-egészségügyi vizsgálat eredményét – ide értve a székletvizsgálat eredményét is – a dolgozónak e-mailben megküldi, egyidejűleg a vizsgálat elkészültéről köteles a Megbízót értesíteni.

3.5. A Megbízott a szolgáltatás nyújtása során keletkezett egészségügyi dokumentációt és a szerződés teljesítésével összefüggésben általa kezelt egészségügyi adatokat a szerződés megszűnésekor köteles átadni a Megbízó által megjelölt, a foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást nyújtó új Megbízott részére.

3.6. A Megbízott köteles a szerződés időbeli hatálya alatt gondoskodni a gazdasági és pénzügyi alkalmasságának igazolása körében meghatározott minimumkövetelményeknek megfelelő, érvényes szakmai felelősségbiztosítás folyamatos fenntartásáról. A szakmai felelősségbiztosítás fennállását igazoló okirat másolatát a Megbízott minden év első negyedévében köteles a Megbízónak benyújtani. Ezen kötelezettség Megbízott általi nem teljesítése esetén a Megbízó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

3.7. A szerződés tárgyát képező egészségügyi szolgáltatás nyújtásához szükséges orvosi műszereket, eszközöket a Megbízott köteles biztosítani.

4. Megbízó kötelezettségei

4.1. A Megbízó ellátja az 1.1. pontban felsorolt jogszabályokban rögzített feladatait, így különösen:

- a) meghatározza a munkaköri alkalmassági vizsgálatok rendjét, valamint a vizsgálatokkal kapcsolatos feladatokat,
- b) foglalkoztatottjait foglalkozás-egészségügyi osztályba (A, B, C) sorolja,
- c) új munkavállaló munkába lépése esetén a jogszabály által előírt munka-alkalmassági vizsgálatot kitöltött, aláírt és lebélyegzett vizsgálatkérő nyomtatványon kéri („Munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálatra utalás”).

4.2. A Megbízó beszerzi az általa térítésmentesen biztosított védőoltásokat.

Sfe

5. A szerződés biztosítékai, a kötbér

5.1. A Megbízott a szerződésben rögzített kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén kötbért köteles fizetni. A Ptk. 6:142. § alapján a Megbízott mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.

5.2. Késedelmes teljesítés esetén a Megbízott a késedelem minden megkezdett napjára a késedelemmel érintett tárgyidőszak nettó szolgáltatási díja 1%-ának megfelelő összegű kötbért köteles fizetni a Megbízónak. A késedelmi kötbér tárgyidőszakonként tíz naptári napnak megfelelő összeg, a teljes szerződés időtartama alatt harminc naptári napnak megfelelő összeg.

5.3. Amennyiben a szerződés a Megbízottnak felróható okból meghiúsul (a teljesítés lehetetlenné válik, vagy a Megbízott a teljesítést megtagadja), a Megbízott a meghiúsulás napjától számított harminc napon belül a Megbízó részére meghiúsulási kötbér fizetésére köteles. A meghiúsulási kötbér összege a meghiúsulás időpontját megelőző tárgyidőszak szolgáltatási díja bruttó összegének 30%-a.

5.4. A Megbízó a kötbér összegéről bizonylatot állít ki. A 2.1 pont szerinti szolgáltatási díj kifizetésének a feltétele a kötbér összegének a Megbízott részéről történő megfizetése. A Megbízó jogosult a kötbért meghaladó kárának az érvényesítésére is.

5.5. A szerződésszegés miatt sérelmet szenvedett fél követelheti – az ebből származó – kárának megtérítését.

5.6. Szerződésszegés esetén a szerződésszegő fél a felmerült kárt a Ptk) vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően köteles megtéríteni.

6. A szerződés hatálya, megszűnése

6.1. A szerződés mindkét fél aláírásával, a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és lép hatályba.

6.2. A szerződés megszűnik

- a) a határozott időtartam lejártakor vagy a keretösszeg kimerülésével,
- b) az egészségügyi államigazgatási szerv által a Megbízott részére kiadott – foglalkozás-egészségügyi tevékenység végzésére jogosító – működési engedély visszavonásáról szóló határozat jogerőre emelkedése napján,
- c) ha a Felek közös megegyezéssel megszüntetik,
- d) felmondással.

6.3. A szerződést bármelyik Fél a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozatával felmondhatja. A felmondási idő három hónap.

6.4. A Megbízó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha a Megbízott tevékenysége folyamatosan jogszabálysértő, vagy azt szerződésszegő módon végzi, vagy súlyos szerződésszegést követ el.

6.5. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a Megbízott

- a) tevékenységét érintően rendszeres megalapozott panaszok érkeznek a Megbízó foglalkoztatottjai részéről, illetve
- b) a szerződéses kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti a Megbízó által megjelölt határidőre.

6.6. A Megbízott harminc napos határidővel jogosult felmondani a szerződést a Megbízó súlyos szerződésszegése esetén.

6.7. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a Megbízó

- a) a szolgáltatási díjat a Megbízott írásbeli felszólítása ellenére sem egyenlíti ki a felszólítás kézhezvételétől számított hatvan napon belül sem,
- b) egy éven belül legalább két alkalommal harminc napot meghaladó fizetési késedelembe esik.

6.8. A felmondási idő a felmondás írásbeli közlésének napján kezdődik. A Felek a felmondási idő alatt is kötelesek a szerződéses kötelezettségeiket teljesíteni.

6.9. A szerződés megszűnése esetén a Felek tizenöt napon belül kötelesek egymással elszámolni.

7. Egyéb rendelkezések

7.1. A Felek kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, ami a teljesítést vagy a szerződésben szabályozott jogait és kötelezettségeiket érinti vagy érintheti.

7.2. A szerződés kizárólag a Felek aláírásával (a továbbiakban: írásban) módosítható. Kizárólag írásban kerülhet sor a számla visszaküldésére és a szerződés 5. és 6. pontjában foglaltak alkalmazására.

7.3. A szerződés tartalmát a Felek üzleti titokként kezelik, arról kívülálló harmadik személynek sem szóban, sem írásban a másik fél előzetes írásbeli beleegyezése nélkül felvilágosítást nem adnak, kivételt képez ez alól, ha külön jogszabályi rendelkezés alapján a fél köteles az adatot a jogszabályi rendelkezés szerinti mértékben nyilvánosságra, illetőleg a hatóság tudomására hozni. Ezen titoktartási kötelezettség a szerződés megszűnése után is hatályban marad.

7.4. A Felek kapcsolattartói:

A Megbízott részéről:

Név: [REDACTED]

Cím: [REDACTED]

Telefon: + [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

A Megbízó részéről:

Név: [REDACTED]

Telefon: 06 [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Név: [REDACTED]

Telefon: 06 [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

7.5. A Felek a szerződés teljesítése körében elsősorban elektronikus úton (e-mailen) tartanak kapcsolatot. A kapott e-mailt a címzett köteles haladéktalanul elektronikus úton visszaigazolni a küldő számára. Az e-mail akkor minősül kézbesítettnek, amikor az e-mail olvasásáról a küldő fél a visszaigazolást elektronikusan megkapja.

7.6. A Megbízott kijelenti, hogy

- nem áll végelszámolás, csődeljárás vagy felszámolás alatt,
- nincs egy évnél régebben lejárt adó-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása,
- a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontjában meghatározott átlátható szervezetnek minősül, erre vonatkozó nyilatkozata a jelen szerződés mellékletét képezi,
- a nyilvántartását végző szervezetnél nincs folyamatban a szerződéskötést érintő változásbejegyzési eljárása.

7.7. Folyamatban lévő 7.6. pont d) alpontja szerinti eljárás esetén a Megbízott csatolja a változással kapcsolatos iratokat.

7.8. Amennyiben a Megbízott nem szerepel az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban, csatolja az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti együttes adóigazolást.

7.9. A 7.6. pont szerinti nyilatkozatok megtétele, illetve a 7.7. és 7.8. pontban foglalt iratok benyújtása, a működési engedély és a felelősségbiztosítás megléte a szerződéskötés előfeltétele. A nyilatkozatban foglaltak változása esetén a Megbízott haladéktalanul köteles tájékoztatni a Megbízót. Valótlan tartalmú nyilatkozat esetén a Megbízó a szerződést felmondja, vagy ha a szerződés teljesítésére még nem került sor, a szerződéstől eláll.

Kfe

7.10. Egyik fél sem engedményezheti, illetve ruházhatja át a szerződésből származó jogait és követeléseit harmadik személyre a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.

7.11. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadók.

7.12. A Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése és teljesítése során a szerződéssel összefüggésben természetes személy alkalmazottaik, cégképviselőik, közreműködők (a továbbiakban együttesen: Közreműködő) személyes adatának kezelésére kerül sor. Saját Közreműködője tekintetében mindegyik fél adatkezelő, az adatkezelő fél Közreműködője tekintetében a másik fél a címzett.

7.13. A Felek a Közreműködők személyes adatát a szerződés kezelése, a szerződés teljesítése során a dokumentumok nyilvántartása, számlakezelés, valamint az üzleti partnerek elérhetőségének szervezeti egység-szintű nyilvántartása céljából kezelik, a szerződés teljesítéséhez, a jogi igény érvényesítéséhez és a számlázáshoz, valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek való megfeleléshez szükséges időtartamig.

7.14. A Felek kijelentik, hogy saját Közreműködőiket az adatkezelésről tájékoztatták.

7.15. A Felek tudomással bírnak arról, hogy a jelen pontban foglalt kötelezettségük nem teljesítéséből vagy késedelmes teljesítéséből eredő következményért teljes kártérítési felelősséggel tartoznak.

A szerződés hét számozott oldalból áll és elektronikus formában készült. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi az ellátandó intézmények felsorolása (1. melléklet), a Megbízott működési engedélyének (2. melléklet), a felelősségbiztosításának (3. melléklet) a másolata, valamint az átláthatósági nyilatkozat (4. melléklet).

A Felek a szerződést – elolvasás és értelmezés után – mint üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, időbélyegző szerint

Budapest, 2023. április 28.

Weeber Tibor
József

Digitálisan aláírta: Weeber
Tibor József
Dátum: 2023.04.24 13:18:40
+02'00'

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai
Önkormányzat
Megbízó

D. Kovács Róbert Antal polgármester
megbízásából
Weeber Tibor alpolgármester

Károsovics József
Szépségdoktor Kft.
Szépségdoktor Kft. Budapest, Jókai utca 1. 1. 2.
Megbízott Adószám: 25170241-1-42
Cégszám: 01-09-203899
Károsovics Józsefné ügyvezető
1632770802908-50526775-77811003

Pénzügyi ellenjegyzés:

Dr. Végh
Erzsébet Liza

Digitálisan aláírta: Dr.
Végh Erzsébet Liza
Dátum: 2023.04.24
11:17:36 +02'00'

Dr. Végh Liza
főosztályvezető

Szakmai és jogi ellenjegyzés:

Horváthné dr. Tóth
Enikő Hedvig

Digitálisan aláírta: Horváthné dr.
Tóth Enikő Hedvig
Dátum: 2023.04.24 08:30:30 +02'00'

Horváthné dr. Tóth Enikő
jogtanácsos

Dr. Nagy
Jolán Mária

Digitálisan aláírta: Dr.
Nagy Jolán Mária
Dátum: 2023.04.24
16:16:22 +02'00'

Dr. Nagy Jolán
kamarai jogtanácsos

ELLÁTANDÓ INTÉZMÉNYEK

BÖLCSŐDÉK

Intézmény neve	Címe	Vezető neve	Elérhetőség
Kőbányai Egyesített Bölcsődék	1102 Bp., Állomás utca 2.	Göncziné Sárvári Gabriella vezető Fehérváriné Mészáros Zsuzsanna vezető helyettes	Tel: 260-2139 Fax: 262-1041 E-mail: intezmenyvezeto@kobanyaibolcsodek.hu intvezhelyettes@kobanyaibolcsodek.hu
Kőbányai Fecskefészek Bölcsőde	1106 Bp., Gépmadár u. 15.	Tóthné Buesek Zsuzsanna vezető	Tel: 431-9834 E-mail: fecskefeszekben@gmail.com
Kőbányai Aprajafalva Bölcsőde	1108 Bp., Újhegyi sétány 5-7.	Szigeti Judit vezető	Tel: 265-1992 E-mail: aprajafalvabolcsode@gmail.com
Kőbányai Gyermeksziget Bölcsőde	1108 Bp., Újhegyi sétány 15-17.	Varga Andrea vezető	Tel: 262-5595 E-mail: gyermekszigetbolcsi@gmail.com
Kőbányai Napsugár Bölcsőde	1104 Bp., Mádi u. 127.	Rapatyiné Bata Ágnes vezető	Tel: 433-5417 E-mail: napsugarbolcsode10@gmail.com
Kőbányai Apró Csodák Bölcsőde	1105 Bp., Zsivaj u. 1-3.	Bíróné Dombai Erzsébet vezető	Tel: 261-6396 E-mail: aprocsodakbolcsi@gmail.com
Kőbányai Manóvár Bölcsőde	1103 Bp., Vaspálya u. 8-10.	Berneczei Mária vezető	Tel: 261-1841 E-mail: manovarbolcsi@gmail.com
Kőbányai Gyöngyike Bölcsőde	1101 Bp., Salgótarjáni u. 47.	Geröcsné Végh Éva vezető	Tel: 262-0928 E-mail: gyongyikebolcsi@gmail.com

ÓVODÁK

Kőbányai Mászóka Óvoda	1105 Bp., Ászok u. 1-3. telephely: 1105 Bp., Mádi u. 4-6.	Forintos Ilona óvodavezető	Tel: 262-9171 E-mail: aszokovi@gmail.com
Kőbányai Gépmadár Óvoda	1106 Bp., Gépmadár u. 15.	Király Ildikó óvodavezető	Tel: 262-3482 E-mail: gepmadarovoda10@gmail.com
Kőbányai Bóbita Óvoda	1102 Bp., Halom u. 7/b.	Blattner Edit óvodavezető	Tel: 262-8163 E-mail: bobitaovoda10@gmail.com
Kőbányai Hárslevelű Óvoda	1106 Bp., Hárslevelű u. 5.	Surányi Tünde óvodavezető	Tel: 262-4171 E-mail: harslevelu@freemail.hu
Kőbányai Csodapók Óvoda Gyermekek Háza Tagóvoda	1103 Bp., Kada u. 27-29.	Szigetiné Mezei Gabriella óvodavezető	Tel: 262-4409 E-mail: kada.ovoda@gmail.com
Kőbányai Gézengúz Óvoda Kékvirág Tagóvoda	1107 Bp., Kékvirág u. 5.	Angyal Nóra óvodavezető	Tel: 264-9489 E-mail: gezenguzkobanya@gmail.com
Kőbányai Mocorgó Óvoda	1101 Bp., Kőbányai út 30.	Bernáthné Balogh Ildikó óvodavezető	Tel: 431-7710 E-mail: csupacsodaovil@gmail.com hellomocorgoovoda@gmail.com
Kőbányai Gesztenye Óvoda	1106 Bp., Maglódi út 8.	Fenyvesiné Huller Tímea óvodavezető	Tel: 261-8963 E-mail: gesztenyeovi8@gmail.com
Kőbányai Kiskakas Óvoda	1104 Bp., Mádi u. 86-94.	Szepesi Zsuzsanna óvodavezető	Tel: 262-1754 E-mail: kiskakasovoda@gmail.com
Kőbányai Csodapók Óvoda	1104 Bp., Mádi u. 127.	Szigetiné Mezei Gabriella óvodavezető	Tel: 260-3362 E-mail: csodapok.ovoda@gmail.com
Kőbányai Gyöngyike Óvoda	1101 Bp., Salgótarjáni u. 47.	Mátyusné Szabó Beáta óvodavezető	Tel: 265-1695 E-mail: gyongyikeovoda47@gmail.com
Kőbányai Aprók Háza Óvoda	1108 Bp., Újhegyi sétány 5-7. telephely: 1108 Bp., Újhegyi sétány 1-3.	Gyéressy Éva óvodavezető	Tel: 265-0132 E-mail: aprokovi01@gmail.com
Kőbányai Csodafa Óvoda	1105 Bp., Újhegyi sétány 17-19.	Benedek Zoltánné óvodavezető	Tel: 433-5631 E-mail: csodafaovoda.kobanya@gmail.com

Kőbányai Recc-Fice Óvoda	1105 Bp., Vaspálya u. 8-10.	Házi Melinda óvodavezető	Tel: 262-7681 E-mail: reccficeovi@gmail.com
Kőbányai Gézengúz Óvoda	1107 Bp., Zágrábi u. 13/a.	Angyal Nóra óvodavezető	Tel: 261-6436 E-mail: gezenguzkobanya@gmail.com
Kőbányai Zsivaj Óvoda	1105 Bp., Zsivaj u. 1-3.	Babics Attiláné óvodavezető	Tel: 262-0837 E-mail: postmaster@zsivajovoda.t-online.hu

EGYÉB INTÉZMÉNYEK

Kocsis Sándor Sportközpont	1107 Bp., Bihari u. 23.	Kuróczi Pál igazgató	Tel: 262-3504 E-mail: kobanyasport@kobanyasport.hu
Bárka Kőbányai Humánszolgáltató Központ	1105 Bp., Ihász u. 26.	Némethné Lehoczki Klára vezető	Tel: 261-8183 E-mail: barka@bkhk.hu
Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat	1102 Bp., Szent László tér 29.	D. Kovács Róbert Antal polgármester	Tel: 433-8201 E-mail: NagyIldiko@kobanya.hu

2021

NYILATKOZAT

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésében és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározottaknak való megfelelésről

Alulírott

Név: Kárász Józsefné

születéskori név: [REDACTED]

anyja neve: [REDACTED]

születési helye, ideje: [REDACTED]

mint az

szervezet neve: Szépségdoktor Kft.

székhelye: 1066 Budapest, Jókai utca 1. 1. emelet 1. ajtó

adószáma: 25170241-1-42

cégjegyzékszám/nyilvántartásba vételi száma: 01-09-203899

törvényes képviselője polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – az Áht. 55. §-ában meghatározott adatok kezelése érdekében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. §-ában foglaltakra is tekintettel – úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében írtaknak megfelel, azaz az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint:

Az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő **együttes** feltételeknek:

- a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a jelen nyilatkozat 1. pontjában nyilatkozom, és
- b) az Európai Unió tagállamában / az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban / a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában / olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van [a megfelelő aláhúzendő], és ez az ország: [ország megnevezése], és
- c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao. tv.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak (amennyiben szervezet adóilletősége nem Magyarországon van, akkor a Tao. tv. 4. § 11. pont *h*) alpontja alapján az ennek megállapításához szükséges adatokat tartalmazó dokumentumokat külön csatolom), és
- d) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel

[Handwritten signature]

nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a jelen nyilatkozat 2. pontjában nyilatkozom.

1. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos neve és természetes személyazonosító adatai	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke
	Kárász Józsefné (anyja neve: [REDACTED]) és [REDACTED]	100%	100%	100%

* r) tényleges tulajdonos:

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár,

e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében

ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,

eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,

ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá

ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá

f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

2. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

2.1 A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

Ssz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke	Adóilletősége

Kfe

2.2 A szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Ssz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos neve és természetes személyazonosító adatai	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke

2.3 A szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) nem minősül(nek) Tao. tv. szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak (amennyiben szervezet adóilletősége nem Magyarországon van, akkor a Tao. tv. 4. § 11. pont h) alpontja alapján az ennek megállapításához szükséges adatokat tartalmazó dokumentumokat külön csatolom).

Kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére és cégjegyzésére.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Budapest, 2023. április „28.”

Karin Nőrefé
Szépségdoktor Kft.
1066 Budapest, Jókai utca 1. 1.2
Adószám: 25170241-1-42
Cégszám: 01-09-203899
Banksz.: 10402908-50526775-7781009

cégszerű aláírás