

Előterjesztés
a Képviselő-testület részére
a Kőbánya Közbiztonságáért Közalapítvány 2024/2025. tanévben megvalósuló
prevenciós programjának támogatásáról

I. Tartalmi összefoglaló

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) támogatásával, a Kőbánya Közbiztonságáért Közalapítvány (a továbbiakban: Közalapítvány) szervezésében a 2023/2024-es tanévben megvalósult „Fejben, lélekben rendben” prevenciós program sikeresen lezárult. A program egyik megálmodója és főszervezője Koós Judit r. őrnagy, a BRFK X. kerületi Rendőrkapitányság bűnmegelőzési-drogprevenciós és áldozatvédelmi referense elmondta, hogy a fiataloknak kedvükre volt a foglalkozás, és mind a négy végzett csoport annak folytatását kérte.

A „Fejben, lélekben rendben” képzés célja a résztvevő fiatalok számára olyan fogódzókat adni, amelyek segítségével bátrabban kapcsolódnak egymáshoz, eszközöket kapnak a nehézségeik leküzdéséhez, a mindennapi konfliktusaik békés, eredményorientált megoldásához, és az élethelyzetükben előálló kihívásokra helyes állásfoglalásokkal tudnak válaszolni.

A középiskolás kamaszkor nehéz időszakot jelenthet egy családban. Egyrészt a fiatal keresi önmagát, érzelmi és lelki állapota hullámzó lehet, másrészt próbál távolodni a szülőktől, hogy kialakítsa saját egyéniségét. Ez a folyamat sokszor szorongással, aggodalommal, indulatokkal teli is lehet. Ez az időszak sajnos magában hordozza a szerhasználat fokozott kockázatát is.

A képzés során az önismereti és a kommunikációs ismeretek, a konfliktuskezelés, a drogprevenciós ismeretek és az online biztonság, az online térben szükséges biztonsági szempontok kerülnek előtérbe. A képzés csapatmunka formájában zajlik, ahol a résztvevő fiatalok az említett témakörökkel kapcsolatban megfogalmazott kérdéseikre maguk keresik és fogalmazzák meg a válaszaikat. A tréning a fiatalok lelkiállapotára fókuszálva a valós szükségletekre ad alternatív választ.

A képzés öt nap alatt dolgozza fel a fent említett öt témát, mintegy 15-20 fő részvételével. A képzés mellett a szabadidő hasznos és értelmes eltöltésére irányuló tevékenységek, sport- és művészeti programok megszervezésére is hangsúlyt fektetnének a tréning vezetői, akiknek a csapata egy prevenciós szakemberből, egy mentálhigiénés trénerből és egy pszichológusból áll.

A Közalapítvány a fenti program megvalósítására és folytatására kérelemmel fordult az Önkormányzathoz, a kérelmét az előterjesztés 2. melléklete tartalmazza.

Javasoljuk, hogy az Önkormányzat 3 600 000 Ft összegű egyszeri működési célú támogatást nyújtson a Közalapítvány részére a „Fejben, lélekben rendben” című képzés megtartása céljából (szakemberek óradíja, szabadidős tevékenységek, önismereti társasjátékok, irodaszerek, uzsonna költsége). A támogatás összegéből 6 tréning (6×5 nap) megszervezésére lesz lehetőség.

Tekintettel arra hogy, a 2024. évi költségvetési tárgyalások során létrejött megállapodás szerint a Képviselő-testület általános tartalékából a Képviselő-testület tagjai 10-10 millió forint

felhasználására saját képviselői kezdeményezéssel tehetnek javaslatot, a 3 600 000 Ft támogatást a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 22.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: költségvetési rendelet) 12. melléklet 4. sora (Képviselő-testület általános tartaléka) terhére javasoljuk biztosítani az alábbi megosztás szerint: Mustó Géza Zoltán részéről 2 339 486 Ft, Akócs Zoltán részéről 1 260 514 Ft.

II. Hatásvizsgálat

A képzés célja olyan ismeretek megszerzése, melyek erősítik a fiatalokban a felelősségtudatukat, önismeretüket, de eszközt is kapnak arra vonatkozóan, hogyan lehet a nehézségeiket leküzdeni, a mai élethelyzetben eléjük álló kihívásokra helyesen reagálni. Felkészítést kapnak arra is, hogy megtanulják, hogyan tudják feldolgozni saját problémájukat, illetve a bajba jutott társaiknak akár droproblémával, akár életvezetési nehézségekkel, esetleg az osztálytársaikkal való konfliktusokkal kapcsolatban hogyan tudnak célirányosan, jól és hatékonyan segíteni.

III. A végrehajtás feltételei

A támogatás fedezete a költségvetési rendelet 12. melléklet 4. során (Képviselő-testület általános tartaléka) rendelkezésre áll.

Az Önkormányzat a támogatást szerződés keretében, utólagos elszámolási kötelezettség mellett, a felhasználási feltételek meghatározásával biztosítja a Közalapítvány részére.

Az alapítvány támogatásáról szóló döntés a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 4. pontja alapján a Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik.

IV. Döntési javaslat

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2024. június 19.


Mustó Géza Zoltán


Akócs Zoltán

Törvényességi szempontból ellenjegyzem:


Dr. Szabó Krisztián
jegyző

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2024. (VI. 27.) határozata

a Kőbánya Közbiztonságáért Közalapítvány prevenciós programjának támogatásáról

1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a Kőbánya Közbiztonságáért Közalapítvány (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., bírósági nyilvántartási száma: 01-01-0001236, adószáma: 19660877-1-42, képviseli: Gávay Zoltán János elnök) részére 3 600 000 Ft működési célú támogatást nyújt a „Fejben, lélekben rendben” című képzés megtartása céljából a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 22.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: költségvetési rendelet) 12. melléklet 4. sora (Képviselő-testület általános tartaléka) terhére.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti támogatási szerződés 1. melléklet szerinti tartalommal történő megkötésére, továbbá felkéri az előirányzat-átcsoportosítás végrehajtására, valamint a költségvetési rendeletben történő átvezetés érdekében a szükséges intézkedés megtételére.

Határidő:	azonnal
Feladatkörében érintett:	a Humánszolgáltatási Főosztály vezetője a Gazdasági és Pénzügyi Főosztály vezetője

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR száma: 735737, adószáma: 15735739-2-42, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15510000, képviseli: D. Kovács Róbert Antal polgármester megbízásából Mustó Géza Zoltán alpolgármester) mint támogató (a továbbiakban: Támogató),

másrészről a **Kőbánya Közbiztonságáért Közalapítvány** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., bírósági nyilvántartási száma: 01-01-0001236, bejegyzés ügyszáma: 12.Pk.65.158/1991/42., adószáma: 19660877-1-42, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11710002-20083887, képviseli: Gávay Zoltán János elnök) mint támogatott (a továbbiakban: Támogatott),

együttesen szerződő felek (a továbbiakban: Felek) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

1. A Felek megállapítják, hogy a Támogatott a Budapest Főváros X. kerület közigazgatási területén működő – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:378. §-a, valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény 1. § (3a) bekezdése alapján – önálló jogi személyiséggel rendelkező, közbiztonsági és bűnmegelőzési feladatokat ellátó civil szervezet, amely részt vesz a kerületi közbiztonsági feladatok ellátásában is.

2. A Támogató jelen szerződéssel **3 600 000 Ft**, azaz hárommillió-hatszáz ezer forint működési célú támogatást nyújt a Támogatott részére, amelynek fedezete a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 22.) önkormányzati rendelet 12. melléklet 4. során rendelkezésre áll.

A jelen szerződésben meghatározott cél megvalósítása során esetlegesen felmerülő többletköltség a Támogatottat terheli, a Támogató a támogatási összegen felül további forrás biztosítását nem vállalja.

A Támogatott a támogatás terhére a kétszáz ezer forint értékhatárt meghaladó értékű árubeszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére kizárólag írásban vállalhat kötelezettséget.

3. A támogatás formája egyszeri, vissza nem térítendő támogatás. A támogatott tevékenység kormányzati funkció kódja: 084031 Civil szervezetek működési támogatása, 084032 Civil szervezetek programtámogatása.

4. A támogatás felhasználható a „Fejben, lélekben rendben” című képzéssel összefüggő költségekre (szakemberek óradíjára, szabadidős tevékenységekre, önismereti társasjátékokra, irodaszerekre, uzsonnára). A támogatás összege 6 tréning (6×5 nap) megtartására fordítható.

5. A támogatás folyósításának feltétele, hogy a Támogatott a 2023. évi működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával készített beszámolót a nyilvántartást vezető bíróságnál letétbe helyezze, és annak megtörténtét a Támogató felé kétséget kizáróan igazolja.

6. A támogatás nem használható fel tanácsadói díjra, adó-, illeték-, vagy köztehertartozás kiegyenlítésére.

7. A támogatás folyósítására a 5. pontban foglalt feltétel teljesítését, valamint a jelen szerződés Felek által történő aláírását követő 15 napon belül utalja át a Támogatott 11710002-20083887 számú bankszámlaszámára.

8. A Támogatott köteles a támogatási összeg felhasználásáról legkésőbb **2026. január 31-éig** tételesen elszámolni és írásos, szakmai beszámolót készíteni a Támogató részére. A támogatás felhasználásáról szóló beszámolóban ismertetni kell a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának körülményeit is, valamint tájékoztatást kell adni a Támogatott tevékenységéről. A Támogatott kizárólag a 2024. augusztus 1-je és a 2025. december 31-e közötti időszakban kiállított és pénzügyileg teljesített számlákat számolhatja el.

9. A Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközektől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről a Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.

10. A pénzügyi elszámoláshoz a Támogató által meghatározott és elektronikusan rendelkezésre bocsátott számlaösszesítőt kell használni, valamint csatolni kell a számviteli, pénzügyi teljesítést igazoló dokumentumok hitelesített másolatait (számla, szerződés, egyéb számviteli, illetve pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatok) az 1. mellékletben meghatározott módon. A Támogatott törvényes képviselője az elszámolás főösszesítőjén aláírásával igazolja, hogy a támogatást a szerződésben meghatározott célra fordította, az elszámolás iratai valósak, és üzleti könyveiben valamennyit nyilvántartja a rá vonatkozó számviteli szabályok szerint.

11. A Támogató a kifizetett összeg felhasználását jogosult ellenőrizni, az ellenőrzést a Támogatott köteles elősegíteni az adatoknak, iratoknak az ellenőr rendelkezésére bocsátásával, továbbá előre írásban egyeztetett időpontban és módon a helyszínen e célból rendelkezésre állni.

12. A Támogatott a támogatás felhasználásáról köteles elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, továbbá a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó dokumentumokat, számviteli bizonylatokat a Támogató által történő jóváhagyástól számított 10 évig megőrizni.

13. A Támogatott a jelen szerződésben rögzített adataiban, illetve nyilatkozataiban, valamint a dokumentumok őrzési helyében bekövetkezett változást 8 napon belül köteles írásban bejelenteni a Támogató részére.

14. Kapcsolattartásra és ellenőrzésre jogosult a Támogató részéről:

- a) a Kőbányai Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztály,
- b) a Belső Ellenőrzési Osztály.

Kapcsolattartó a Támogatott részéről: Gávay Zoltán János elnök.

15. A Támogatott törvényes képviselője kijelenti, hogy

- a) a jelen támogatási szerződésben foglalt adatok, információk teljes körűek, valódiak, hitelesek,
- b) a Támogatottnak nem áll fenn tartozása a Támogatóval, önkormányzati költségvetési szervvel és a Támogató kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társasággal szemben,
- c) a Támogatott megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
- d) a Támogatott a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontja, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) szerinti törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek minősül,
- e) a Támogatott nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,
- f) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt kizáró körülmények a Támogatottal szemben nem állnak fenn,
- g) a Támogatottnak nincs 60 napon túli, lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó, vám, járulék), valamint

- h) a Támogatottnak az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített fizetési kötelezettsége nincs,
- i) a Támogatott a támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezik.

A 15. pont a)-h) alpontjában foglalt körülmények nyilatkozat szerinti fennállása a támogatás nyújtásának feltétele.

16. A Támogatott a jelen támogatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, a jelen támogatási szerződést és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat.

17. A megvalósítást akadályozó, befolyásoló körülményekről, tényezőkről a Támogatott haladéktalanul írásban köteles értesíteni a Támogató kapcsolattartóját. A Támogatott köteles a saját szervezete bejegyzéséről szóló bírósági végzés, hatósági engedélyek vagy a létesítő okirat vonatkozásában bekövetkezett változásról 8 napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a jelen szerződés módosítását kezdeményezni.

18. A Támogatott köteles egy összegben visszafizetni a támogatásnak

- a) a nem támogatási célra felhasznált, valamint
- b) a nem szabályszerűen elszámolt

részét annak a jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező mértékű ügyleti kamatával együtt az elszámolásra rendelkezésre álló határidő elteltét követő 15 napon belül. A határidő elmulasztása esetén a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot is fizetni kell.

19. Amennyiben a Támogatott a szerződés szerinti támogatási célt teljes egészében megvalósítja, a kapott összeget azonban nem költi el maradéktalanul, úgy a Támogatottnak a támogatás fennmaradó részét ügyleti kamatoktól mentesen kell visszafizetnie. Amennyiben a Támogatott a támogatási célt nem valósítja meg teljes egészében, úgy köteles egyösszegben visszafizetni a támogatás fel nem használt részét annak a jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező mértékű ügyleti kamatával együtt az elszámolásra rendelkezésre álló határidő elteltét követő 15 napon belül. A határidő elmulasztása esetén a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot is fizetni kell.

20. A 18. pont alapján kell eljárni, ha a Támogató a 8. pontban meghatározott elszámolást, illetve beszámolót részben vagy egészben nem fogadja el. Erről a Támogató 15 napon belül értesíti a Támogatottat, a visszafizetési határidő további 15 nap.

21. A Támogató jogosult a jelen szerződéstől írásban azonnali hatállyal elállni, ha a Támogatott vonatkozásában az alábbiak közül bármelyik feltétel bekövetkezik:

- a) a 15. pont a)-h) alpontjában foglalt körülményeiben bekövetkezett változás miatt a támogatásra nem lett volna jogosult,
- b) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul,
- c) szerződésszegést követ el és akadályozza a támogatás felhasználásának ellenőrzését vagy elmulasztja a 13. és 17. pontban foglalt bejelentési kötelezettségét, vagy a 8. pontban foglalt elszámolási és beszámolási kötelezettségét.

22. Elállás esetén a támogatás teljes összegét vissza kell fizetni az erről szóló értesítés közzétételét követő 15 napon belül a jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező mértékű ügyleti kamattal együtt. A határidő elmulasztása esetén a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot is fizetni kell.

23. A Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése és teljesítése során a szerződéssel

összefüggésben természetes személy alkalmazottjaik, képviselőik, közreműködők (a továbbiakban együttesen: Közreműködő) személyes adatának kezelésére kerül sor.

Saját Közreműködője tekintetében mindegyik fél adatkezelő, az adatkezelő fél Közreműködője tekintetében a másik fél a címzett.

A Felek a Közreműködők személyes adatát a szerződés kezelése, a szerződés teljesítése során a dokumentumok nyilvántartása, számlakezelés, valamint az üzleti partnerek elérhetőségének szervezeti egység szintű nyilvántartása céljából kezelik, a teljesítéshez, a jogi igény érvényesítéséhez és a számlázáshoz, valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek való megfeleléshez szükséges időtartamig.

A Felek kijelentik, hogy saját Közreműködőiket az adatkezelésről tájékoztatták.

A Felek tudomással bírnak arról, hogy a jelen pontban foglalt kötelezettségük nem teljesítéséből vagy késedelmes teljesítéséből eredő következményért teljes kártérítési felelősséggel tartoznak.

24. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Nvtv., az Áht., az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint az egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

25. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi az 1. melléklet.

A Felek a jelen szerződést elolvasás és értelmezés után mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírják.

Budapest, időbélyegző szerint

Budapest, 2024.

Budapest Főváros X. kerület

Kőbányai Önkormányzat

Támogató

D. Kovács Róbert Antal polgármester
megbízásából

Mustó Géza Zoltán alpolgármester

Kőbánya Közbiztonságáért Közalapítvány

Támogatott

Gávay Zoltán János elnök

Pénzügyi ellenjegyzés:

Novák Andrea
osztályvezető

Szakmai ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:

Kálmánné Szabó Judit
osztályvezető

Dr. Kappel Patrícia
kamarai jogtanácsos

Az elszámolási kötelezettség teljesítésének módja

1. A Támogatott a papír alapú eredeti számlára rávezeti – még megküldés előtt – az alábbi tartalmú szöveget:

„A kifizetést a KCO/252-2/2024. sz. megállapodás tárgyára elkülönített támogatási összegből fedeztem.”

Ezt követően a Támogatott törvényes képviselője az aláírásával és a Támogatott bélyegzőlenyomatával látja el a számlát.

Ezt követően az eredeti számláról a Támogatott fénymásolatot készít. A másolt számlára a következő szöveget vezeti rá:

„A számla az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat.”

Ezt követően a Támogatott törvényes képviselője az aláírásával és a Támogatott bélyegzőlenyomatával, valamint keltezéssel látja el a másolt számlát.

2. Elektronikus számla esetén a Támogatott a záradékolási kötelezettségének az alábbiak szerint tesz eleget:

A Támogatott az elektronikus számla számlaképének kinyomtatását követően a papír alapú példányra rávezeti az alábbi tartalmú szövegeket:

„Az eredeti elektronikusan kiadmányozott dokumentummal megegyező.”

„A kifizetést a KCO/252-2/2024. sz. megállapodás tárgyára elkülönített támogatási összegből fedeztem.”

Ezt követően a Támogatott törvényes képviselője az aláírásával és a Támogatott bélyegzőlenyomatával, valamint keltezéssel látja el a dokumentumot.

3. A pénzügyi elszámoláshoz az elszámolni kívánt kiadások számviteli bizonylatainak adatait tartalmazó számlaösszesítő eredeti, a Támogatott törvényes képviselője által aláírt példányát kell beküldeni. A pénzügyi elszámoláshoz beküldendő számvitelibizonylat-másolatokat sorszámozni kell a számlaösszesítő sorrendjével megegyezően, hogy a tételes ellenőrzés során a költségek, kifizetések egyértelműen azonosíthatóak legyenek. Továbbá a számlaösszesítő szerinti azonos sorszámmal ellátott dokumentumok csoportosítva kerüljenek benyújtásra, pl. a számlaösszesítőben az 1. sorszámmal rendelkező számla mögött megtalálható legyen ugyanezen számlához kapcsolódó kifizetést igazoló dokumentum.

4. A pénzügyi elszámolás keretében benyújtandó dokumentumok:

- a) papír alapú számla, bérszámfejtési lap hitelesített másolata,
- b) elektronikus számla hitelesített nyomtatott példánya,
- c) munkaszerződés, teljesítésigazolás másolata,
- d) kifizetést igazoló bizonylat (bankkivonat, pénztárbizonylat) másolata,
- e) megrendelő másolata.

KŐBÁNYA KÖZBIZTONSÁGÁÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

1102 Budapest, Szent László tér 29.

Adószám: 19660877-1-42

Budapest Főváros X. kerület

Kőbányai Önkormányzat

D. Kovács Róbert Antal

Polgármester úr

részére

Budapest

Szent László tér 29.

1102

Tisztelt Polgármester úr!

A Kőbánya Közbiztonságáért Közalapítvány a „**Lélekben –fejben rendben**” önbizalom – és önismeret erősítő program sorozatához szíves támogatását és hozzájárulását kéri. A mentálhigiénés és prevenciós programot a kerületi középiskolás korosztályú fiatalok körében szakemberek vezetésével tervezzük bonyolítani.

A programot a 2024. július 01. és 2025. december 31. közötti időszakban hat turnusban, hat különböző csoport számára fogjuk tudni megszervezni.

Az idézett program szakmai részletezése és költségvetési igénye a mellékelt szakmai leírásban megtalálható.

Budapest, 2024. május 22.

Tisztelettel:

Gávay Zoltán

a kuratórium elnöke

Melléklet: szakmai és költségvetési leírás

Koós Judit r. őrnagy

**Bűnmegelőzési – drogprevenziós -
és áldozatvédelmi referens**

Kapcsolat:

Telefon: +36 20 236 27 11

e-mail: kovacsnekj@budapest.police.hu

Fejben, lélekben rendben/ tréning középiskolás korosztálynak

A tréning sorozat pilot időszakában négy csoportot vittünk végig, és meglepően pozitívan fogadták a résztvevők. A fiataloknak nagyon kedvükre volt ez az önmagukkal való foglalkozás, és mindegyik csoport a folytatást kérte.

A képzés célja a résztvevő fiatalok számára olyan fogódzókat adni, amik segítségével bátrabban kapcsolódnak egymáshoz, eszközöket kapnak a nehézségeik leküzdéséhez, a mindennapi konfliktusaik békés, eredményorientált megoldásához és, hogy az élethelyzetükben előálló kihívásokra helyes állásfoglalásokkal tudjanak válaszolni.

Fontos cél, hogy erősödjön tettekézségük, felelősségtudatuk saját maguk és egymás iránt, a jó irányú elköteleződésük, mindehhez a saját önbizalmuk, önismeretük megerősítésével lehet eljuttatni őket, amire ez a tréning lehetőséget biztosít. Arra kapnak felkészítést, hogy megtanulják: a saját problémáikkal dolgozni kell, azokat meg kell oldani, kell tudni segítséget kérni. Nem jó megoldás elfedni, pótszerrel kezelni, csak a sebeket nyalogatni. A kihívásokra, veszélyekre felkészültséggel, ismeretekkel, helyes állásfoglalásokkal kell tudni kész válaszokkal rendelkezni, hogy elkerülhessék a bajt.

A képzés tematikája és ütemezése

- 1.) Önismeret, önbizalom erősítés
- 2.) Kommunikációs ismeretek, alkalom
- 3.) Konfliktus kezelés
- 4.) Drog prevenció, függőség veszélyek
- 5.) Online biztonság

A képzés folyamatos csapatmunka, saját átéléses, élménypedagógiás gyakorlatok formájában zajlik, ahol a fiatalok a megfogalmazott kérdéseikre maguk keresik meg és fogalmazzák meg a válaszaikat. A munkafolyamatot sok és sokféle interaktív játék, bemutató eszköz, kisfilm, egyéb oktatást segítő dolog színesíti és támogatja.

Lélekben, fejben tréning csomag ütemezése és költségtervezete

A képzés/ tréning öt témáját öt nap során dolgozzuk fel, napi 4 - 5 órás foglalkozás keretében.

A programot három szakember vezeti, mint prevenciós szakember, mentálhigiénés tréner és pszichológus. A tréning 24 óráját a három szakember egymás között arányosan elosztva vezeti.

A tréningen egy- egy alkalommal 15 – 20 fő közötti fiatal tud részt venni, ekkora létszámmal tud eredményes lenni a sok- sok csapat/páros munka, ami a feldolgozási módszerünk lényege.

Minden tréning napot közös uzsonnával zárjuk a fiatalok számára.

Költségvonzatok egy turnusra:

- 3 szakember óradíja, 3 X 8 óra és legalább 2 - 2 óra felkészülési idő 12.000 Ft, 120.000 Ft / fő, a három fő részére 360.000 Ft
- fiataloknak uzsonna, naponta 15 – 20 fő számára öt napon 15.000 Ft/ nap, összesen 75.000 Ft
- irodaszerek a közös munkához (irattartó mappa, filctollak, golyóstollak, munkafüzetek, fénymásolás stb.) 50.000Ft
- Szabadidős program költsége (múzeum/kiállítás belépő, színház) 100.000 Ft

1	programvezető szakemberek	uzsonna	irodaszerek fénymásolat tréning kelléke	szabadidős programok költsége	Összköltség
2	1 fő 120.000	750 Ft/ fő/nap	65.000 Ft	kiállítás/múzeum, színház	
3	360.000	75.000	65.000	100.000 Ft	600.000 Ft

Ilyen tréning programot a tanév (2024/25) során 4-6 csoporttal tudunk bonyolítani a kerület különböző iskoláiból jelentkező fi